

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャピネット 番号	引き出し 番号			
総務担当	懸案フォルダー	01 白	所長・副所長	01 白	所長	010	1未				1	1			
総務担当	懸案フォルダー	01 白	所長・副所長	01 白	副所長	020	1未				1	1			
総務担当	懸案フォルダー	01 白	所長・副所長	01 白	総務担当	030	1未				1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	庶 務	01 赤	庶務 例規	010	5				1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	庶 務	01 赤	庶務 通知・報告	020	1				1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	庶 務	01 赤	庶務 照会・回答	030	3				1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	庶 務	01 赤	事務分掌表	040	1				1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	庶 務	01 赤	事務引継書	050	3				1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	庶 務	01 赤	専決事項の指定	060	1				1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	庶 務	01 赤	環境マネジメント	070	3				1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	庶 務	01 赤	業務改善・ユニバーサルデザイン	080	3				1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	庶 務	01 赤	農林部・他課・各種団体通知・その他	090	1				1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	庶 務	01 赤	県議会 議員	100	1				1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	庶 務	01 赤	パンフレット、募金	110	1未				1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	庶 務	01 赤	職員録原稿	120	1				1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	災害防災対策	02 青	災害防災対策例規	010	11		常		1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	災害防災対策	02 青	災害防災対策通知報告資料	020	1				1	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ェ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務担当	庶 務	02	赤	災害防災対策	02	青	地域防災	030	1			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	災害防災対策	02	青	職員参集システム	040	1			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	災害防災対策	02	青	災害防災対策 新型コロナウイルス感染症対策	050	11	歴		1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	文書例規	010	11		常	1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	文書 通知・報告	020	1			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	ファイル基準表	030	11		常	1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	文書管理台帳	040	11		常	1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	文書保存（引継）台帳	050	10			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	文書廃棄（予定）台帳	060	10			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	重要な文書等の持ち出し入手管理台帳	070	3			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	公印使用簿	080	10			1	1	H-1	
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	文書自己点検	090	1			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	電子県庁	04	緑	電子県庁 通知・報告	010	1			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	電子県庁	04	緑	IT推進・機器管理	020	3			1	1	H-1	
総務担当	庶 務	02	赤	電子県庁	04	緑	情報セキュリティ・USB・ソフト	030	3			1	1	H-1	
総務担当	庶 務	02	赤	電子県庁	04	緑	マイナンバー	040	1			1	1	H-1	
総務担当	庶 務	02	赤	情報公開	05	白	情報公開・個人情報 例規	010	11		常	1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	色	分 類 番 号	色	色	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務担当	庶 務	02	赤	情報公開	05	白	情報公開・個人情報 通知・報告	020	1			1	1			
総務担当	庶 務	02	赤	情報公開	05	白	情報公開請求	030	11		常	1	1			
総務担当	庶 務	02	赤	情報公開	05	白	個人情報開示請求	040	11		常	1	1			
総務担当	庶 務	02	赤	広聴広報	06	赤	広聴広報 例規	010	11		常	1	1			
総務担当	庶 務	02	赤	広聴広報	06	赤	広聴広報 通知・報告	020	1			1	1			
総務担当	庶 務	02	赤	広聴広報	06	赤	ホームページ	030	1			1	1			
総務担当	庶 務	02	赤	広聴広報	06	赤	みどりの風	040	1			1	1			
総務担当	庶 務	02	赤	広聴広報	06	赤	家畜衛生だより	050	1			1	1			
総務担当	庶 務	02	赤	広聴広報	06	赤	部内報	060	1			1				
総務担当	庶 務	02	赤	監査・検査	07	青	監査・検査 例規	010	11		常	1	1			
総務担当	庶 務	02	赤	監査・検査	07	青	監査・検査 通知・報告	020	3			1	1			
総務担当	庶 務	02	赤	監査・検査	07	青	監査資料・結果	030	11			1	1	H-13		
総務担当	庶 務	02	赤	監査・検査	07	青	会計実地検査	040	5			1	1			
総務担当	庶 務	02	赤	監査・検査	07	青	行政監察	050	5			1	1			
総務担当	庶 務	02	赤	会 議	08	黄	会議 例規	010	11		常	1	1			
総務担当	庶 務	02	赤	会 議	08	黄	会議 通知・報告	020	1			1	1			
総務担当	庶 務	02	赤	会 議	08	黄	農林部 課所長会議	030	1			1	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	庶 務	02 赤	会 議	08 黄	場所長会議	040	1			1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	会 議	08 黄	大里地域機関会議	050	1			1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	会 議	08 黄	事業推進会議	060	3			1	1			
総務担当	庶 務	02 赤	会 議	08 黄	その他会議	070	1			1	1			
総務担当	人 事	03 緑	人 事	01 緑	人事 例規	010	11		常	1	2			
総務担当	人 事	03 緑	人 事	01 緑	人事 通知・報告 照会・回答	020	1			1	2			
総務担当	人 事	03 緑	人 事	01 緑	法令職	030	1			1	2			
総務担当	人 事	03 緑	研 修	02 白	研修 例規	010	11		常	1	2			
総務担当	人 事	03 緑	研 修	02 白	研修 通知・報告 照会・回答	020	1			1	2			
総務担当	人 事	03 緑	研 修	02 白	自治人材開発センター研修	030	1			1	2			
総務担当	人 事	03 緑	研 修	02 白	農水省研修	040	1			1	2			
総務担当	人 事	03 緑	研 修	02 白	出納員・分任出納員研修	050	1			1	2			
総務担当	人 事	03 緑	研 修	02 白	行政体験研修	060	1			1	2			
総務担当	人 事	03 緑	研 修	02 白	その他研修	070	1			1	2			
総務担当	人 事	03 緑	会計年度任用職員	03 赤	会計年度任用職員 例規	010	11		常	1	2			
総務担当	人 事	03 緑	会計年度任用職員	03 赤	会計年度任用職員 通知・報告 照会・回答	020	1			1	2			
総務担当	人 事	03 緑	会計年度任用職員	03 赤	会計年度任用職員 公募	030	3			1	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	人 事	分 類 番 号	色	人 事	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
総務担当	人 事	03	緑	会計年度任用職員	03	赤	会計年度任用職員 雇用何	040	5			1	2			
総務担当	人 事	03	緑	服 務	04	青	服 務 例 規	010	11		常	1	2			
総務担当	人 事	03	緑	服 務	04	青	服 務 通 知 ・ 報 告	020	1			1	2			
総務担当	人 事	03	緑	服 務	04	青	服 務 照 会 ・ 回 答	030	3			1	2			
総務担当	人 事	03	緑	服 務	04	青	公 務 災 害 事 故 報 告 書	040	3			1	2			
総務担当	人 事	03	緑	服 務	04	青	時 短 推 進 ・ ノ ー 残 業 デ ー	050	1			1	2			
総務担当	人 事	03	緑	服 務	04	青	ハ ラ ス メ ン ト 防 止	060	1			1	2			
総務担当	人 事	03	緑	服 務	04	青	ワ ー ク ラ イ フ バ ラ ン ス	070	1			1	2			
総務担当	人 事	03	緑	服 務	04	青	出 退 勤 シ ス テ ム	080	1			1	2			
総務担当	人 事	03	緑	服 務	04	青	勤 務 証 明 等	090	1			1	2			
総務担当	人 事	03	緑	給 与	05	黄	給 与 例 規	010	11		常	1	2			
総務担当	人 事	03	緑	給 与	05	黄	給 与 通 知 ・ 報 告	020	1			1	2			
総務担当	人 事	03	緑	給 与	05	黄	給 与 支 払 簿	030	5			1	2			
総務担当	人 事	03	緑	給 与	05	黄	源 泉 徴 収 票	040	5			1	2			
総務担当	人 事	03	緑	給 与	05	黄	社 会 保 険	050	5		常	1	2			
総務担当	人 事	03	緑	給 与	05	黄	雇 用 保 険	060	5		常	1	2			
総務担当	人 事	03	緑	旅 費	06	緑	旅 費 例 規	010	11		常	1	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務担当	人 事	03 緑	旅 費	06 緑	旅費 通知・報告	020	1			1	2		
総務担当	人 事	03 緑	旅 費	06 緑	旅費 旅行命令簿	030	3			1	2		
総務担当	人 事	03 緑	旅 費	06 緑	復命書(宿泊)	040	3			1	2		
総務担当	人 事	03 緑	旅 費	06 緑	自家用自動車登録台帳	050	3			1	2		
総務担当	福利厚生	04 白	福利厚生	01 白	福利厚生 例規	010	11		常	1	2		
総務担当	福利厚生	04 白	福利厚生	01 白	福利厚生 通知・報告	020	1			1	2		
総務担当	福利厚生	04 白	健康管理	02 赤	健康管理 例規	010	11		常	1	2		
総務担当	福利厚生	04 白	健康管理	02 赤	健康管理 通知・報告	020	1			1	2		
総務担当	福利厚生	04 白	健康管理	02 赤	定期健康診断 人間ドック等	030	1			1	2		
総務担当	福利厚生	04 白	健康管理	02 赤	特定業務	040	3			1	2		
総務担当	福利厚生	04 白	健康管理	02 赤	健康管理 新型コロナウイルス感染症対策	050	11	歴		1	2		
総務担当	福利厚生	04 白	共済・互助会	03 青	共済・互助会 例規	010	11		常	1	2		
総務担当	福利厚生	04 白	共済・互助会	03 青	共済・互助会 通知・報告	020	1			1	2		
総務担当	福利厚生	04 白	共済・互助会	03 青	グループ保険	030	1			1	2		
総務担当	福利厚生	04 白	共済・互助会	03 青	財形貯蓄	040	1			1	2		
総務担当	福利厚生	04 白	共済・互助会	03 青	その他保険関係	050	1			1	2		
総務担当	財 産	05 黄	財産管理	01 黄	財産 例規	010	11		常	2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 産	分 類 番 号	色	財 産管理	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	財産 通知・報告	020	1			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	財産 照会・回答	030	3			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	公有財産台帳	040	11		常	2	1	H-1		
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	公有財産図面（土地・建物）	050	11		常	2	1	H-1		
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	公有財産管理簿	060	11		常	2	1			
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	道路占有許可書	070	5			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	行政財産使用許可	080	5			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	東電柱掲出（巻広告）	090	5			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	庁舎管理 例規	010	11		常	2	1			
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	庁舎管理 通知・報告	020	1			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	庁舎管理照会・回答	030	3			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	自家用電気工作物	040	11		常	2	1	H-1		
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	清掃	050	3			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	機械警備	060	3			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	空調設備	070	3			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	管財課修理依頼	080	1			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	営繕要望	090	3			2	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 産	分 類 番 号	色	財 産	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	会場使用	100	1			2	1	H-1		
総務担当	財 産	05	黄	消防・防火	03	白	消防計画	010	5			2	1	H-1		
総務担当	財 産	05	黄	消防・防火	03	白	消防設備	020	5			2	1	H-1		
総務担当	財 産	05	黄	消防・防火	03	白	ガス漏れ警報器	030	5			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	消防・防火	03	白	日常巡視点検記録	040	5			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	物品 例規	010	11		常	2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	物品 通知・報告	020	1			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	物品 照会・回答	030	3			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	コピー機	040	3			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	保管転換請求書（備品）	050	3			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	保管転換請求書（消耗品）	060	3			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	契約物品通知書	070	3			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	物品購入見積依頼書	080	5			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	購入備品	090	5			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	備品照合点検	100	3			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	備品出納簿	110	3		常	サーバ	2	1		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	物品供用簿	120	3		常	サーバ	2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 産	分 類 番 号	色	物 品	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	重要物品等カード	130	5	常		2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	重要物品等カード(自動車)	140	5	常		2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	消耗品出納簿	150	3	常		2	1	H-1		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	消耗品管理簿	160	3	常		2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	被服貸与簿	170	3	常		2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	物品処分・不用決定・売却・廃棄等	180	3			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	重要物品異動報告書	190	1			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	保証書(備品)	200	11	常		2	2			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	保証書(消耗品)	210	11	常		2	2			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	保証書(設備)	220	11	常		2	2			
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	自動車 例規	010	11	常		2	1			
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	安全運転管理者	020	3	常		2	1			
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	事故報告書・賠償	030	5			2	1	H-4		
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	自動車 通知・報告	040	1			2	1			
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	運行管理簿・日常点検表	050	3			2	1	H-1		
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	整備点検記録簿	060	3			2	1	H-1		
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	公用車運行実績表	070	3			2	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 産	分 類 番 号	色	財 産	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	交通安全	080	1			2	1		
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	車検・点検	090	3			2	1		
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	自動車等状況報告書等	100	3			2	1		
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	クレジットカード貸出簿	110	5			2	1		
総務担当	財 務	06	黄	財 務	01	黄	財務 例規	010	11		常	3	1		
総務担当	財 務	06	黄	財 務	01	黄	財務 通知・報告	020	1			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	財 務	01	黄	財務 照会・回答	030	3			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	財 務	01	黄	電子入札共同システム通知	040	1			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	財 務	01	黄	財務自己検査	050	1			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	財 務	01	黄	会計職員指定	060	3			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	予算・決算	02	緑	予算・決算 例規	010	11		常	3	1		
総務担当	財 務	06	黄	予算・決算	02	緑	予算・決算 通知・報告	020	1			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	予算・決算	02	緑	予算・決算 照会・回答	030	3			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	予算・決算	02	緑	令達書	040	3			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	予算・決算	02	緑	決算見込額調書	050	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	予算・決算	02	緑	予算要求資料	060	3			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	調定伺い	010	5			3	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	収 入	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	歳入予算差引簿	020	3			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	債権管理簿	030	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	証紙証印額振替請求書	040	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	公金振替整理簿	050	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	現金出納簿	060	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	払込書兼領収書	070	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	収納金原符	080	5			3	1	H-1	
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	収入済通知書	090	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	支 出	04	赤	歳出予算差引簿	010	3			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	支 出	04	赤	業者選定	020	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	支 出	04	赤	購入伺 総務担当	030	1			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	支 出	04	赤	購入伺 家畜防疫担当	040	1			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	支 出	04	赤	購入伺 畜産支援・安全対策担当	050	1			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	支 出	04	赤	支出 債権債務者登録	060	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	支出・契約	05	青	一般廃棄物契約	010	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	支出・契約	05	青	感染性廃棄物契約	020	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	支出・契約	05	青	感染性廃棄物管理票（マニフェスト）	030	5			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	支 出	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務担当	財 務	06	黄	支出・契約	05	青	その他の契約	040	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	共済費	010	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	報酬	020	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	報償費	030	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	旅費	040	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	交際費	050	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	総務・需用費(消耗品費)	060	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	総務・需用費(燃料費)	070	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	総務・需用費(印刷製品費)	080	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	総務・需用費(光熱水費)	090	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	総務・需用費(修繕費)	100	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	防疫・需用費(消耗品費4月～6月)	110	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	防疫・需用費(消耗品費7月～9月)	120	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	防疫・需用費(消耗品費10月～12月)	130	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	防疫・需用費(消耗品費1月～3月)	140	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	防疫・需用費(医薬材料費)	150	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	防疫・需用費(動製剤)	160	5			3	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	支 出 命 令 書	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	支援・需用費(消耗品費)	170	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	支援・需用費(医薬材料費)	180	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	車検・点検(修繕費、役務費、公課費等)	190	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	役務費(電話代)	200	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	役務費(切手その他)	210	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	委託料	220	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	使用料及び賃借料	230	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	備品購入費	240	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	負担金、補助及び交付金	250	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	その他支出命令	260	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	非常時における契約	270	5			3	2		
総務担当	歳入歳出外現金	07	緑	歳入歳出外現金	07	緑	歳入歳出外現金整理簿	010	5			3	2		
総務担当	歳入歳出外現金	07	緑	歳入歳出外現金	07	緑	歳入歳出外現金支払	020	5			3	2		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	例 規	01	赤	家畜伝染病予防法	010	5		常	4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	例 規	01	赤	B S E 特別措置法	020	5		常	4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	例 規	01	赤	その他家畜関係法令	030	5		常	4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	例 規	01	赤	養蜂振興法	040	5		常	4	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	防 疫 全 般	分 類 番 号	色	防 疫 全 般					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外		
														キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	例 規	01	赤	家畜保健衛生所法	060	5		常		4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	防疫全般 通知・報告	010	1				4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	防疫全般 照会・回答	020	1				4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	月報	030	5				4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	年報	040	5				4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	四半期報告	050	5				4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	AD報告	060	5				4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	HPAI報告	070	5				4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	その他報告	080	3				4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	予算・証紙収入	03	黄	手数料全般 例規	010	5		常		4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	予算・証紙収入	03	黄	予算全般通知	020	1				4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	予算・証紙収入	03	黄	証紙消印額整理簿	030	5				4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	予算・証紙収入	03	黄	牛検査等申請書	040	5				4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	予算・証紙収入	03	黄	豚検査等申請書	050	5				4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	予算・証紙収入	03	黄	蜜蜂検査等申請書	060	5				4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	予算・証紙収入	03	黄	その他申請書	070	5				4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	支出・物品管理	04	緑	獣医師雇用	010	5				4	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	支出・物品管理	04 緑	執行状況・報告	020	1			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	支出・物品管理	04 緑	血清類受払簿	030	5			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	支出・物品管理	04 緑	消毒薬受払簿	040	5			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	支出・物品管理	04 緑	劇薬毒薬受払簿	050	5			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	支出・物品管理	04 緑	物品貸出簿	060	5			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	支出・物品管理	04 緑	支出・物品管理 購入伺	070	1			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	支出・物品管理	04 緑	備品・消耗品管理	080	1			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	業績発表会	05 白	県業績発表会通知報告	010	3			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	業績発表会	05 白	県業績発表会提出資料	020	3			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	業績発表会	05 白	他地域の家保業績	030	1			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	会議・研修・復命	06 赤	会議・研修・復命 復命書(宿泊)	010	5			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	会議・研修・復命	06 赤	事業推進会議	020	1			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	会議・研修・復命	06 赤	畜産安全課主催	030	1			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	会議・研修・復命	06 赤	農林水産省主催	040	1			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	会議・研修・復命	06 赤	県関係主催	050	1			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	会議・研修・復命	06 赤	市町村、市町村団体主催	060	1			4	2			
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	会議・研修・復命	06 赤	全国等団体主催	070	1			4	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	会議・研修・復命	06 赤	畜産会等県内団体主催	080	1			4	2		
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	会議・研修・復命	06 赤	その他団体 通知・報告・資料	090	1			4	2		
家畜防疫担当	防疫全般	08 赤	会議・研修・復命	06 赤	農業共済損害評価会	100	5			4	2		
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09 青	飼養衛生管理基準全般	01 青	飼養衛生管理基準 例規	010	5	常		5	1		
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09 青	飼養衛生管理基準全般	01 青	飼養衛生管理基準 通知・報告	020	1			5	1		
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09 青	飼養衛生管理基準全般	01 青	飼養衛生管理基準 照会・回答	030	1			5	1		
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09 青	農家名簿	02 黄	農家名簿	010	1			5	1		
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09 青	定期報告書	03 緑	牛 定期報告書	010	10	常		5	1	H-12	
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09 青	定期報告書	03 緑	豚 定期報告書	020	5	常		5	1	H-12	
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09 青	定期報告書	03 緑	家きん 定期報告書	030	5	常		5	1	H-12	
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09 青	定期報告書	03 緑	馬 定期報告書	040	5	常		5	1	H-12	
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09 青	定期報告書	03 緑	緬山羊 定期報告書	050	10	常		5	1	H-12	
家畜防疫担当	伝染病	10 白	防疫マップ	01 白	例規・操作説明	010	5	常		5	1		
家畜防疫担当	伝染病	10 白	防疫マップ	01 白	防疫マップ 通知・報告	020	1			5	1		
家畜防疫担当	伝染病	10 白	防疫演習	02 赤	家保主催演習	010	3			5	1		
家畜防疫担当	伝染病	10 白	防疫演習	02 赤	県主催演習	020	1			5	1		
家畜防疫担当	伝染病	10 白	防疫演習	02 赤	国主催(口蹄疫)	030	1			5	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
家畜防疫担当	伝染病	10 白	防疫演習	02 赤	国主催(HPAI)	040	1			5	1		
家畜防疫担当	伝染病	10 白	防疫演習	02 赤	他県等主催	050	1			5	1		
家畜防疫担当	伝染病	10 白	発 生	03 青	家畜伝染病発生転帰台帳	010	5		常	5	1		
家畜防疫担当	伝染病	10 白	発 生	03 青	特定家畜伝染病 発生	020	1			5	1		
家畜防疫担当	伝染病	10 白	発 生	03 青	HPAI	030	11	歴	常	5	1		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛法定検査	01 黄	牛法定検査通知・報告・依頼	010	1			5	1		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛法定検査	01 黄	牛法定検査台帳	020	5			5	1		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛法定検査	01 黄	牛報定検査・証明	030	5			5	1		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	ヨ一ネ病発生	02 緑	発生転帰・速報・殺処分・殺命令	010	10			5	1		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	ヨ一ネ病発生	02 緑	手当金申請決定	020	10			5	1		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	輸出入	03 白	検査	010	3			5	1		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛立入	04 赤	牛立入台帳・チェック表	010	3			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	BLV検査	05 青	BLV検査通知・報告	010	1			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	BLV検査	05 青	BLV検査台帳	020	5			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	BLV検査	05 青	BLV検査・証明	030	5			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	BVDMD	06 黄	検査通知	010	1			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	BVDMD	06 黄	検査台帳	020	5			5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	BVDMD	06 黄	検査証明	030	5			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	BVDMD	06 黄	自主とう汰・補助金交付	040	10			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	B S E	07 緑	B S E 通知報告	010	3			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	B S E	07 緑	死亡届	020	10			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牧 場	08 白	牧場 通知・報告	010	1			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牧 場	08 白	入牧検査依頼・回答	020	3			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	発生予察	09 赤	予察 通知・報告・依頼	010	1			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	発生予察	09 赤	予察 検査・回答	020	3			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛病鑑	10 青	牛病鑑 整理簿	010	5					H-12	
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛病鑑	10 青	牛病鑑 通知・依頼・回答	020	5					H-12	
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛病鑑	10 青	牛病鑑 資料	030	1			5	2		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	全般	01 黄	豚防疫全般 例規	010	5		常	6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	全般	01 黄	豚防疫全般 通知・報告	020	1			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	全般	01 黄	抗体検査	030	5			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	全般	01 黄	豚防疫全般 資料	040	1			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	全般	01 黄	立入	050	3			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	オーエスキー病	02 緑	熊谷地域 A D 防疫協議会	010	3			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	オーエスキー病	02 緑	県、全国A D協議会通知等	020	3			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	オーエスキー病	02 緑	A D台帳・検査・証明	030	3			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	豚熱	03 白	豚熱 通知・報告	010	1			6	2		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	豚熱	03 白	ワクチン接種計画	020	5			6	2		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	豚熱	03 白	ワクチン接種結果	030	5	常		6	2		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	豚熱	03 白	ワクチン免疫付与検査	040	5			6	2		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	豚熱	03 白	発生農場・再開指導	050	5	常		6	2		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	豚熱	03 白	豚熱 その他	060	1			6	2		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	豚熱	03 白	野生いのしし	070	1			6	2		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	豚病鑑	04 赤	豚病鑑 整理簿	010	5			6	1	H-12	
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	豚病鑑	04 赤	豚病鑑 通知・依頼・回答	020	5			6	1	H-12	
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	豚病鑑	04 赤	豚病鑑 資料	030	1			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	豚凍結精液事業	05 青	豚凍結精液事業 例規	010	5	常		6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	豚凍結精液事業	05 青	豚凍結精液事業 通知・報告	020	1			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	豚凍結精液事業	05 青	作成依頼	030	3			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	豚凍結精液事業	05 青	会議・資料	040	1			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 黄	その他豚疾病	06 黄	P E D	010	5			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
家畜防疫担当	豚防疫	12	黄	その他豚疾病	06	黄	PRRS	020	5			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12	黄	その他豚疾病	06	黄	他豚疾病 その他	030	1			6	1		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん立入	01	緑	家きん立入検査	010	3			7	1		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん立入	01	緑	家きんチェック表	020	3			7	1		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	HPAI	02	白	HPAI通知報告	010	1			7	1		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	HPAI	02	白	関係機関 通知・報告	020	3			7	1		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	HPAI	02	白	52条報告	030	3			7	1		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	HPAI	02	白	モニタリング	040	3			7	1		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	HPAI	02	白	焼却場	050	3			7	1		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん病鑑	03	赤	家きん病鑑 整理簿	010	5					H-12	
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん病鑑	03	赤	家きん病鑑 通知・依頼・回答	020	5			7	1	H-12	
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん病鑑	03	赤	家きん病鑑 資料	030	1			7	1		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん検査・調査	04	青	家きん検査計画	010	3			7	1		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん検査・調査	04	青	ND, MG, MS	020	3			7	1		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん指導	05	黄	タマシャモ	010	1			7	1		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん指導	05	黄	家きん指導 資料	020	1			7	1		
家畜防疫担当	馬防疫	14	緑	馬立入	01	緑	馬立入チェック表	010	3			7	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
家畜防疫担当	馬防疫	14	緑	馬法定検査	02	白	馬検査計画、通知、報告	010	1			7	2		
家畜防疫担当	馬防疫	14	緑	馬法定検査	02	白	伝染性貧血等検査台帳	020	3			7	2		
家畜防疫担当	馬防疫	14	緑	馬病鑑	03	赤	馬病鑑 整理簿	010	5					H-12	
家畜防疫担当	馬防疫	14	緑	馬病鑑	03	赤	馬病鑑 通知・依頼・回答	020	5			7	2	H-12	
家畜防疫担当	馬防疫	14	緑	馬病鑑	03	赤	馬病鑑 資料	030	1			7	2		
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	蜜 蜂	01	青	蜜蜂 立入検査	010	1			7	2		
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	蜜 蜂	01	青	蜜蜂飼育届	020	5			7	2		
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	蜜 蜂	01	青	腐蛆病検査計画	030	1			7	2		
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	蜜 蜂	01	青	腐蛆病検査台帳・証明	040	3			7	2		
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	蜜 蜂	01	青	蜜蜂 病性鑑定	050	5					H-12	
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	蜜 蜂	01	青	蜜蜂 資料	060	1			7	2		
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	緬山羊	02	黄	緬山羊 立入検査	010	1			7	2		
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	緬山羊	02	黄	TSE検査	020	5			7	2		
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	緬山羊	02	黄	緬山羊 病性鑑定	030	5					H-12	
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	緬山羊	02	黄	緬山羊 資料	040	1			7	2		
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	野生鳥獣	03	緑	野生鳥獣 通知報告	010	1			7	2		
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	野生鳥獣	03	緑	野生鳥獣 病性鑑定	020	3			7	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	野生鳥獣	03	緑	野生鳥獣 立入検査	030	1			7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	事業全般	01	白	衛生総合対策全般 例規	010	5		常	7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	事業全般	01	白	衛生総合対策全般 通知報告	020	1			7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	事業全般	01	白	衛生総合対策 計画・実績	030	5			7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	家畜衛生事業	02	赤	家畜防疫強化総合対策	010	5			7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	家畜衛生事業	02	赤	診断予防技術	020	5			7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	家畜衛生事業	02	赤	医薬品危機管理	030	5			7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	家畜衛生事業	02	赤	家畜監視体制	040	5			7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	家畜衛生事業	02	赤	学校飼育動物	050	5			7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	家畜衛生事業	02	赤	家畜衛生対策事業 資料	060	1			7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	飼 料	03	青	飼料例規	010	5		常	7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	飼 料	03	青	飼料通知報告	020	3			7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	飼 料	03	青	飼料安全性確保強化	030	3			7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	飼 料	03	青	エコフィード	040	3			7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	飼 料	03	青	BSE	050	3			7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	畜産会事業	04	黄	例規・通知	010	5		常	7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	畜産会事業	04	黄	ヨーネ	020	3			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	畜産会事業	04	黄	BLV	030	3			7	2		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16	白	畜産会事業	04	黄	AD	040	3			7	2		
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	人工授精	01	緑	人工授精 例規	010	5		常	8	1	H-5	
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	人工授精	01	緑	人工授精師 台帳	020	11		常	8	1	H-5	
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	人工授精	01	緑	人工授精 通知・報告	030	1			8	1		
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	人工授精	01	緑	講習・試験	040	5			8	1		
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	人工授精	01	緑	免許交付	050	11		常			H-5	
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	人工授精	01	緑	免許 書換・返納	060	11		常			H-5	
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	人工授精	01	緑	人工授精 資料	070	1			8	1		
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	人工授精	01	緑	人工授精所 許可	080	11		常			H-5	
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	人工授精	01	緑	人工授精所 通知・報告	090	1			8	1		
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	種畜検査	02	白	種畜検査 例規	010	5		常	8	1		
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	種畜検査	02	白	法令検査	020	3			8	1		
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	種畜検査	02	白	種畜検査 通知・報告	030	1			8	1		
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	種畜検査	02	白	種畜検査 資料	040	1			8	1		
家畜防疫担当	獣医事	18	赤	獣医事全般	01	赤	獣医事 例規	010	5		常			H-6	
家畜防疫担当	獣医事	18	赤	獣医事全般	01	赤	獣医事 通知・報告	020	1			8	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
家畜防疫担当	獣医事	18 赤	獣医事全般	01 赤	獣医事 会議 研修	030	1				8	1		
家畜防疫担当	獣医事	18 赤	獣医事全般	01 赤	獣医事 立入指導・苦情	040	5		常				H-6	
家畜防疫担当	獣医事	18 赤	開設届	02 青	開設届台帳	010	11		常				H-6	
家畜防疫担当	獣医事	18 赤	開設届	02 青	開設届・変更届・廃止届	020	11		常				H-6	
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	動物薬事全般	01 黄	動物薬事全般 例規	010	11		常				H-6	
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	動物薬事全般	01 黄	収去票	020	11		常		8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	動物薬事全般	01 黄	動物薬事全般 通知・報告	030	1				8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	動物薬事全般	01 黄	動物薬事全般 会議・研修	040	1				8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	動物薬事全般	01 黄	動物薬事全般 月報	050	3				8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	動物薬事全般	01 黄	動物薬製造販売指導監督	060	3				8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	動物薬事全般	01 黄	要指示医薬品流通使用監督指導	070	3				8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	動物薬事全般	01 黄	立入・指導	080	5				8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	動物薬事全般	01 黄	治験	090	3				8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	動物薬事全般	01 黄	指示書	100	1						H-12	
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	店舗販売業	02 緑	店舗販売業 台帳	010	11		常				H-6	
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	店舗販売業	02 緑	店舗販売業 通知	020	1				8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	店舗販売業	02 緑	店舗販売業 新規許可	030	11		常				H-6	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	店舗販売業	02	緑	店舗販売業 更新	040	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	店舗販売業	02	緑	店舗販売業 変更	050	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	店舗販売業	02	緑	店舗販売業 書換	060	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	店舗販売業	02	緑	店舗販売業 再交付	070	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	店舗販売業	02	緑	店舗販売業 休廃止・再開	080	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	特例店舗販売業	03	白	特例店舗販売業 台帳	010	11		常			H-6	
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	特例店舗販売業	03	白	特例店舗販売業 許可品目	020	3			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	特例店舗販売業	03	白	特例店舗販売業 通知	030	1			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	特例店舗販売業	03	白	特例店舗販売業 新規許可	040	11		常			H-6	
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	特例店舗販売業	03	白	特例店舗販売業 更新	050	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	特例店舗販売業	03	白	特例店舗販売業 変更	060	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	特例店舗販売業	03	白	特例店舗販売業 書換	070	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	特例店舗販売業	03	白	特例店舗販売業 再交付	080	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	特例店舗販売業	03	白	特例店舗販売業 休廃止・再開	090	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 台帳	010	11		常			H-6	
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 通知	020	1			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 新規許可	030	11		常			H-6	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 更新	040	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 変更	050	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 書換	060	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 再交付	070	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 休廃止・再開	080	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	管理医療機器販売 台帳	010	11		常			H-6	
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	管理医療機器販売 通知	020	1			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	高度管理医療機器販売 新規許可	030	11		常			H-6	
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	高度管理医療機器販売 更新・変更・書換・再交付	040	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	高度管理医療機器販売 休廃止・再開	050	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	医療機器販売 新規届出・変更・休廃止・再開	060	11		常			H-6	
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	販売従事登録	06	黄	販売従事登録 台帳	010	11		常			H-6	
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	販売従事登録	06	黄	販売従事登録 通知	020	1			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	販売従事登録	06	黄	販売従事登録 新規登録	030	11		常			H-6	
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	販売従事登録	06	黄	販売従事登録 変更・書換・再交付	040	10			8	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	販売従事登録	06	黄	販売従事登録 消除	050	10			8	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産支援・安全対策担当懸案	20	白	畜産支援・安全対策担当	01	白	支援 G L	010	1未			9	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
畜産支援・安全対策担当	畜産支援・安全対策担当懸案	20 白	畜産支援・安全対策担当	01 白	支援2	020	1未			9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援・安全対策担当懸案	20 白	畜産支援・安全対策担当	01 白	支援3	030	1未			9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援・安全対策担当懸案	20 白	畜産支援・安全対策担当	01 白	支援4	040	1未			9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援・安全対策担当懸案	20 白	畜産支援・安全対策担当	01 白	支援5	050	1未			9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	畜産支援全般	01 赤	支援全般 例規	010	11		常	9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	畜産支援全般	01 赤	支援全般 通知・報告・資料	020	1			9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	畜産支援全般	01 赤	支援全般 照会事項	030	1			9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	畜産支援全般	01 赤	支援全般 会議復命	040	1			9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	畜産支援全般	01 赤	支援全般 宿泊復命	050	5			9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	畜産支援全般	01 赤	畜産支援全般 新型コロナウイルス感染症 通知・報告	060	11	歴		9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	畜産支援全般	01 赤	畜産支援全般 新型コロナウイルス感染症対策	070	11	歴		9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	物品管理	02 青	物品管理 購入伺	010	5			9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	団体指導	03 黄	畜産会	010	1			9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	団体指導	03 黄	県域団体	020	1			9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	団体指導	03 黄	市町村域団体	030	1			9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	農業災害	04 緑	農業災害放射能検査 例規	010	11		常	9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	農業災害	04 緑	農業災害 通知・会議・資料	020	1			9	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外				
												キャピネット 番号	引き出し 番号			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	農業災害	04	緑	放射能対策 通知・報告	030	1			9	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	農業災害	04	緑	放射能対策 調査	040	3			9	1			
畜産支援・安全対策担当	農業計画	22	白	埼玉農山村地域	01	白	例規・計画	010	11		常	9	1			
畜産支援・安全対策担当	農業計画	22	白	埼玉農山村地域	01	白	地域ビジョン	020	1			9	1			
畜産支援・安全対策担当	農業計画	22	白	埼玉農山村地域	01	白	I C T	030	1			9	1			
畜産支援・安全対策担当	農業計画	22	白	5力年計画	02	赤	5力年計画 例規・計画	010	11		常	9	1			
畜産支援・安全対策担当	農業計画	22	白	酪農肉用牛近代化計画	03	青	酪農肉用牛近代化計画 例規・計画	010	11		常	9	1			
畜産支援・安全対策担当	農業計画	22	白	酪農肉用牛近代化計画	03	青	酪農肉用牛近代化計画 通知・報告・照会など	020	5			9	1			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23	黄	資金	01	黄	資金 例規	010	11		常	9	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23	黄	資金	01	黄	資金 通知・報告	020	1			9	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23	黄	資金	01	黄	資金 会議	030	10			9	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23	黄	資金	01	黄	農業制度資金	040	10			9	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23	黄	資金	01	黄	資金 資料	050	10			9	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23	黄	資金	01	黄	補助金 例規	060	11		常	9	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23	黄	資金	01	黄	補助金 全般	070	5			9	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23	黄	リース	02	緑	リース 例規	010	11		常	9	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23	黄	リース	02	緑	畜産環境整備機構リース	020	1			9	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23 黄	リース	02 緑	その他 リース	030	10			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23 黄	リース	02 緑	リース 資料	040	11	常		9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23 黄	ブランド	03 白	ブランド化 例規	010	11	常		9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23 黄	ブランド	03 白	ブランド化 通知・報告	020	1			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23 黄	ブランド	03 白	ブランド化 資料	030	1			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23 黄	ブランド	03 白	秩父高原牧場 黒毛和種譲渡	040	3			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23 黄	ブランド	03 白	タマシャモ	050	1			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23 黄	ブランド	03 白	繁殖雌牛レベルアップ事業	060	3			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23 黄	A L I C事業	04 赤	A L I C事業 例規	010	11	常		9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23 黄	A L I C事業	04 赤	酪農経営体生産性向上緊急対策事業(楽酪)	020	5			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23 黄	A L I C事業	04 赤	畜産経営災害緊急支援対策事業	030	5			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	23 黄	A L I C事業	04 赤	その他事業	040	1			9	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	畜産総合対策事業全般	01 赤	畜産総合対策事業 例規	010	11	常		9	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	畜産総合対策事業全般	01 赤	相談	020	1			9	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	畜産総合対策事業全般	01 赤	畜産総合対策事業 通知・報告	030	1			9	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	畜産総合対策事業全般	01 赤	畜産総合対策事業 資料・その他	040	1			9	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	畜産総合対策事業全般	01 赤	会検情報	050	1			9	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	強い農業づくり交付金	02 青	強い農業づくり交付金 例規	010	11		常	9	2			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	強い農業づくり交付金	02 青	強い農業づくり交付金 通知・報告	020	1			9	2			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	強い農業づくり交付金	02 青	強い農業づくり交付金 資料・その他	030	1			9	2			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター	03 黄	クラスター 例規	010	11		常	10	1	H-13		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター	03 黄	クラスター 通知・報告	020	5			10	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター	03 黄	クラスター 会議・研修	030	5			10	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター	03 黄	クラスター 資料・その他	040	1			10	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター	03 黄	クラスター 要望・決定	050	10			10	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター	03 黄	フォローアップ調査	060	10			10	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	施設整備	04 緑	施設整備 通知・報告	010	5			10	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	施設整備	04 緑	施設整備 資料・その他	020	5			10	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	施設整備	04 緑	成果報告	030	10			10	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	機械導入	05 白	機械導入 通知・報告	010	5			10	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	機械導入	05 白	機械導入 資料・その他	020	5			10	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	志多見地域(加須市)	010	11		常	10	2			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	黒豚倶楽部(JAふかや)	020	11		常	10	2			
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	上里地域(上里町)	030	11		常	10	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	児玉郡市（JAひびきの）	040	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	県北養鶏（本庄市）	050	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	熊谷地域（熊谷市）	060	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	深谷市収益力（深谷市）	070	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	深谷市（JAふかや）	080	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	寄居町	090	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	羽生市	100	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	花園地域	110	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	日の出肥育組合	120	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	全農CS	130	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	埼玉酪農	140	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	彩の国飼料用米（寄居町）	150	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	美里町地域畜産クラスター協議会	160	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター協議会	06 赤	肉用牛経営者（畜産会）	170	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	畜産総合対策事業	24 赤	クラスター計画	07 青	認定計画（最新版 随時更新）	010	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25 黄	自給飼料 全般	01 黄	自給飼料全般 例規	010	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25 黄	自給飼料 全般	01 黄	自給飼料全般 通知・報告	020	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャピネット番号	引き出し番号			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	自給飼料 全般	01	黄	自給飼料全般 調査	030	3			12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	自給飼料 全般	01	黄	自給飼料全般 会議・研修	040	1			12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	自給飼料 全般	01	黄	自給飼料全般 資料・その他	050	1			12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	飼料用稲	02	緑	飼料用稲 例規	010	11		常	12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	飼料用稲	02	緑	飼料用稲 通知・報告	020	1			12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	飼料用稲	02	緑	飼料用稲 調査	030	3			12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	飼料用稲	02	緑	飼料用稲 会議・研修	040	1			12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	飼料用稲	02	緑	飼料用稲 資料・その他	050	1			12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	飼料用米	03	白	飼料用米 例規	010	11		常	12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	飼料用米	03	白	飼料用米 通知・報告	020	1			12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	飼料用米	03	白	飼料用米 調査	030	3			12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	飼料用米	03	白	飼料用米 会議・研修	040	1			12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	飼料用米	03	白	飼料用米 資料・その他	050	1			12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	飼料用米流通事業	04	赤	飼料用米流通事業 例規	010	11			12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	飼料用米流通事業	04	赤	飼料用米流通事業 通知・報告	020	1		常	12	1			
畜産支援・安全対策担当	自給飼料	25	黄	飼料用米流通事業	04	赤	飼料用米流通事業 計画・実績	030	5			12	1			
畜産支援・安全対策担当	技術指導	26	青	乳質指導	01	青	乳質指導 例規	001	11		常	12	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外										
畜産支援・安全対策担当	技術指導	26	青	乳質指導	01	青	乳質指導 通知・報告	010	1					
畜産支援・安全対策担当	技術指導	26	青	乳質指導	01	青	乳質指導 会議・研修	020	1					
畜産支援・安全対策担当	技術指導	26	青	乳質指導	01	青	牛群検定	030	1					
畜産支援・安全対策担当	技術指導	26	青	乳質指導	01	青	乳房炎検査	040	3					
畜産支援・安全対策担当	技術指導	26	青	乳質指導	01	青	乳質改善指導	050	1					
畜産支援・安全対策担当	技術指導	26	青	乳質指導	01	青	配分検査	060	1					
畜産支援・安全対策担当	技術指導	26	青	乳質指導	01	青	医薬品危機管理対策事業	070	1					
畜産支援・安全対策担当	技術指導	26	青	乳質指導	01	青	乳質指導 資料	080	1					
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27	黄	優良生産管理農場	01	黄	優良生産管理農場 例規	010	11		常			
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27	黄	優良生産管理農場	01	黄	優良生産管理農場 通知・報告	020	1					
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27	黄	優良生産管理農場	01	黄	認証	030	11		常		H-13	
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27	黄	優良生産管理農場	01	黄	認証審査会	040	10				H-13	
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27	黄	優良生産管理農場	01	黄	検査・確認	050	3					
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27	黄	優良生産管理農場	01	黄	優良生産管理農場 資料	060	1					
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27	黄	食の安全	02	緑	食の安全 例規	010	11		常			
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27	黄	食の安全	02	緑	食の安全 通知・報告	020	1					
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27	黄	食の安全	02	緑	食の安全 会議・研修	030	1					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27 黄	食の安全	02 緑	タウンミーティング	040	1			12	2		
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27 黄	食の安全	02 緑	食の安全 資料	050	1			12	2		
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27 黄	県政出前講座	03 白	県政出前講座 例規	010	11		常	12	2		
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27 黄	県政出前講座	03 白	県政出前講座 通知・報告	020	1			12	2		
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27 黄	県政出前講座	03 白	県政出前講座 受付・実施	030	1			12	2		
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27 黄	県政出前講座	03 白	県政出前講座 資料	040	1			12	2		
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27 黄	わくわくモーモー	04 赤	わくわくモーモー 通知・報告	010	1			12	2		
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27 黄	わくわくモーモー	04 赤	わくわくモーモー 実施	020	3			12	2		
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27 黄	わくわくモーモー	04 赤	わくわくモーモー 資料	030	1		常	12	2		
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27 黄	HACCP・GAP	05 青	HACCP・GAP 通知・報告	010	1			12	2		
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27 黄	HACCP・GAP	05 青	HACCP・GAP 会議・研修	020	1			12	2		
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27 黄	HACCP・GAP	05 青	HACCP・GAP 指導	030	3			12	2		
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27 黄	HACCP・GAP	05 青	HACCP・GAP 資料	040	1			12	2		
畜産支援・安全対策担当	食の安全対策	27 黄	HACCP・GAP	05 青	アニマルウェルフェア	050	1			12	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	28 黄	環境対策	01 黄	環境対策 例規	010	11		常	13	1		
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	28 黄	環境対策	01 黄	環境対策 通知・報告・会議	020	1			13	1		
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	28 黄	環境対策	01 黄	堆肥利用 通知・報告・会議	030	1			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				電子文書以外
												キャピネット 番号	引き出し 番号			
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	28	黄	環境対策	01	黄	家畜排せつ物法 指導	040	11			13	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	28	黄	環境対策	01	黄	苦情処理月報	050	5			13	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	28	黄	環境対策	01	黄	苦情処理個表	060	5			13	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	28	黄	環境対策	01	黄	環境国調査	070	5			13	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	28	黄	環境対策	01	黄	環境対策 水質検査	080	5			13	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	28	黄	環境対策	01	黄	元小山川連絡会	090	5			13	1			
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	28	黄	環境対策	01	黄	環境対策 資料	100	1			13	1			
畜産支援・安全対策担当	家畜取引	29	緑	家畜商	01	緑	家畜商 例規	010	11		常	13	2	H-14		
畜産支援・安全対策担当	家畜取引	29	緑	家畜商	01	緑	家畜商 通知・報告・資料	020	1			13	2			
畜産支援・安全対策担当	家畜取引	29	緑	家畜商	01	緑	講習会	030	5			13	2			
畜産支援・安全対策担当	家畜取引	29	緑	家畜商	01	緑	免許・供託金	040	11		常			H-14		
畜産支援・安全対策担当	家畜取引	29	緑	家畜市場	02	白	家畜市場 例規	010	11		常	13	2			
畜産支援・安全対策担当	家畜取引	29	緑	家畜市場	02	白	家畜市場 通知・報告・資料	020	1			13	2			
畜産支援・安全対策担当	家畜取引	29	緑	家畜市場	02	白	開設届	030	5			13	2			
畜産支援・安全対策担当	家畜取引	29	緑	個体識別耳標	03	赤	個体識別耳標 例規	010	11			13	2			
畜産支援・安全対策担当	家畜取引	29	緑	個体識別耳標	03	赤	個体識別耳標 通知・報告・資料	020	1			13	2			
	システム連携	AA		財務会計	01		執行委任登録	006	3							

