

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	電 子 文 書	電子文書以外														
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外					
総務・多様な働き方認定担	懸案（総務）	01	白	懸案	01	白	課長	010	1未		価		1	1		
総務・多様な働き方認定担	懸案（総務）	01	白	懸案	01	白	副課長	020	1未		価		1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 例規	010	11		常		1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知（4月～6月）	020	1				1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知（7月～9月）	030	1				1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知（10月～12月）	040	1				1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知（1月～3月）	050	1				1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（4月）	060	1				1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（5月）	070	1				1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（6月）	080	1				1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（7月）	090	1				1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（8月）	100	1				1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（9月）	110	1				1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（10月）	120	1				1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（11月）	130	1				1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（12月）	140	1				1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答（1月）	150	1				1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答(2月)	160	1			1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 報告・照会・回答(3月)	170	1			1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 行政組織規則・委任決裁規則・専決事項	180	5			1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 事務分掌	190	5			1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 事務引継書	200	3			1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 幹部職員引継資料	210	1			1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 基本資料	220	1			1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 産業労働施策概要	230	1			1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 産業と雇用のすがた	240	1			1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 産業元気・雇用アップ戦略	250	3			1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 5か年計画	260	5			1	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 まち・ひと・しごと創生総合戦略	270	5			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 知事公約関係	280	5			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 予算政党要望	290	3			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 団体・市町村要望	300	3			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 政府要望	310	1			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 災害防災組織	320	1			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 業務継続計画	330	1		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 防災訓練	340	1		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 後援・共催承認	350	5		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 もし(株)	360	3		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 環境に良いこと	370	3		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 全国知事会	380	1		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 関東地方知事会・九都県市	390	1		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 男女共同参画課関係	400	1		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 DV防止基本計画	410	1		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 子育て応援行動計画・少子政策課	420	1		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 福祉課 高齢者支援計画・高齢者	430	1		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 職業能力開発計画・産業人材育成課	440	1		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 科学技術基本計画・先端産業課	450	1		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 埼玉県自殺対策計画・疾病対策課	460	1		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 特定事業主行動計画・人事課	470	1		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 人権施策推進指針	480	1		1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 庁内LAN・IT全般	490	3		1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピ・ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 後援・共催承認	500	3			1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	文書	02 青	文書 例規	010	11		常	1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	文書	02 青	文書 例文登録	020	11		常	1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	文書	02 青	文書 通知・報告	030	1			1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	文書	02 青	文書 照会・回答	040	1			1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	文書	02 青	文書 ファイル基準表	050	11		常	1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	文書	02 青	文書 文書管理台帳	060	11		常	1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	文書	02 青	文書 保存引継台帳	070	10			1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	文書	02 青	文書 行政手続	080	1			1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	文書	02 青	文書 情報公開	090	1			1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	文書	02 青	文書 文書廃棄(予定)台帳	100	3			1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	文書	02 青	文書 文書事務自己点検	110	1			1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	文書	02 青	文書 文書発送依頼票	120	1			1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	文書	02 青	文書 重要な文書等の持ち出し(入手)等管理台帳	130	3			1	2	H-2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	会議	03 黄	会議 通知	010	1			1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	会議	03 黄	会議 報告・照会・回答	020	1			1	2			
総務・多様な働き方認定担	総務	02 赤	会議	03 黄	会議 庁議事項	030	1			1	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	会議	03	黄	会議 庁内会議（4月～6月）	040	1			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	会議	03	黄	会議 庁内会議（7月～9月）	050	1			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	会議	03	黄	会議 庁内会議（10月～12月）	060	1			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	会議	03	黄	会議 庁内会議（1月～3月）	070	1			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	会議	03	黄	会議 国・地方自治体 会議	080	1			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	会議	03	黄	会議 その他の会議	090	1			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報 通知	010	1			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報 報告・照会・回答	020	3			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報 広聴広報計画	030	1			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報 彩の国だより	040	1			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報 記者発表資料	050	1			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報 知事への提言	060	1			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報 取材対応メモ	070	1			1	2		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 通知	010	1			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 報告・照会・回答	020	1			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 会計実地検査	030	5			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 職員予備監査	040	5			2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 委員監査	050	5			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 行政監察	060	5			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 会計検査院検査	070	11	歴		2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 自己検査	080	1			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 包括外部監査	090	11	歴		2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 内部統制制度	100	3			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 例規	010	11		常	2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 通知	020	1			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 報告・照会・回答	030	1			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 臨時会・常任初顔合わせ	040	1			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 6月定例会	050	1			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 9月定例会	060	1			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 12月定例会	070	1			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 2月定例会	080	1			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 予算特別委員会	090	1			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 決算特別委員会	100	1			2	1		
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 請願・陳情	110	1			2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・多様な働き方認定担	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 議員照会事項	120	1			2	1		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 例規	010	10			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 通知	020	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 報告・照会・回答	030	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 人事異動書類	040	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 職員録	050	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 例規	010	11		常	2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 通知	020	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 報告・照会・回答	030	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 知事表彰	040	11		常	2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 叙勲・褒章	050	11		常	2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 その他国の表彰	060	11		常	2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	研修	03	緑	研修 通知	010	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	研修	03	緑	研修 報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	研修	03	緑	研修 自治人材開発センター研修	030	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	研修	03	緑	研修 部内研修	040	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03	青	研修	03	緑	研修 職場内研修	050	1			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	研修	03 緑	研修 その他研修	060	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	会計年度任用職員 例規	010	11	常		2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	会計年度任用職員 通知	020	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	会計年度任用職員 報告・照会・回答	030	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	会計年度任用職員 募集・任用	040	5			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	会計年度任用職員 給与	050	5			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	会計年度任用職員 社会保険・雇用保険	060	3			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	会計年度任用職員 源泉徴収・年末調整	070	10			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	会計年度任用職員 出勤簿	080	3			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	会計年度任用職員 休暇簿	090	3			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	サービス	05 赤	サービス 例規	010	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	サービス	05 赤	サービス 通知	020	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	サービス	05 赤	サービス 報告・照会・回答	030	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	サービス	05 赤	サービス 公務災害	040	3			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	サービス	05 赤	サービス 営利企業等従事許可願	050	3			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	サービス	05 赤	サービス 職務専念義務免除願簿	060	3			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	サービス	05 赤	サービス 休暇簿	070	3			2	2		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	03 青	サービス	05 赤	サービス 週休日振替簿	080	3			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	03 青	サービス	05 赤	サービス 代休日指定簿	090	3			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	03 青	サービス	05 赤	サービス 出退勤管理システム	100	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	03 青	給与	06 青	給与 例規	010	11	常		2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	03 青	給与	06 青	給与 通知	020	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	03 青	給与	06 青	給与 報告・照会・回答	030	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	03 青	給与	06 青	給与 源泉徴収票	040	5			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	03 青	旅費	07 黄	旅費 例規	010	11	常		2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	03 青	旅費	07 黄	旅費 通知	020	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	03 青	旅費	07 黄	旅費 報告・照会・回答	030	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	03 青	旅費	07 黄	旅費 旅行命令簿	040	3			2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	03 青	旅費	07 黄	旅費 自家用自動車登録台帳	050	11	常		2	2		
総務・多様な働き方認定担	人事	03 青	03 青	旅費	07 黄	旅費 復命書	060	5			2	2		
総務・多様な働き方認定担	福利厚生	04 緑	04 緑	福利厚生全般	01 緑	福利厚生全般 例規	010	11	常		2	2		
総務・多様な働き方認定担	福利厚生	04 緑	04 緑	福利厚生全般	01 緑	福利厚生全般 通知	020	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	福利厚生	04 緑	04 緑	福利厚生全般	01 緑	福利厚生全般 報告・照会・回答	030	1			2	2		
総務・多様な働き方認定担	福利厚生	04 緑	04 緑	福利厚生全般	01 緑	福利厚生全般 互助会理事会	040	1			2	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
総務・多様な働き方認定担	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康管理 例規	010	11	常	2	2		
総務・多様な働き方認定担	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康管理 通知・報告	020	1		2	2		
総務・多様な働き方認定担	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康管理 照会・回答	030	1		2	2		
総務・多様な働き方認定担	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康管理 定期健康診断	040	1		2	2		
総務・多様な働き方認定担	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康管理 各種検診	050	1		2	2		
総務・多様な働き方認定担	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康管理 衛生管理	060	1		2	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 例規	010	11	常	3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 通知・報告	020	1		3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 照会・回答	030	1		3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 会計職員指定・異動	040	1		3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 歳入歳出予算差引簿	050	3		3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 歳入歳出外現金整理簿	060	3		3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 官公需契約	070	1		3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 債権者登録	080	11	常	3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 課指名業者選定委員会	090	5		3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 部業者選定委員会	100	5		3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 公共事業等執行状況調査	110	5		3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	02 青	02 青	予算 通知	010	1			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	02 青	02 青	予算 報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	02 青	02 青	予算 当初予算要求	030	3			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	02 青	02 青	予算 補正予算要求	040	3			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	02 青	02 青	予算 事務事業の見直し	050	3			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	02 青	02 青	予算 執行見積書	060	3			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	02 青	02 青	予算 配当書	070	3			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	02 青	02 青	予算 令達・執行委任	080	3			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	02 青	02 青	予算 予算流用	090	3			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	02 青	02 青	予算 根回し資料	100	1			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	02 青	02 青	予算 歳出予算の事業概要	110	1			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	02 青	02 青	予算 部局別記者発表資料	120	1			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	02 青	02 青	予算 財政課発表資料	130	1			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	02 青	02 青	予算 予算説明書校正	140	1			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	03 黄	03 黄	決算 通知	010	1			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	03 黄	03 黄	決算 報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	03 黄	03 黄	決算 決算統計	030	3			3	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	03 黄	03 黄	決算 決算見込み	040	3			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	03 黄	03 黄	決算 行政報告書	050	3			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	03 黄	03 黄	決算 事項別明細書説明調書	060	3			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	04 緑	04 緑	歳入 通知	010	1			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	04 緑	04 緑	歳入 報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	04 緑	04 緑	歳入 調定伺い	030	5			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	04 緑	04 緑	歳入 債権管理簿	040	5			3	1	H-2	
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	04 緑	04 緑	歳入 歳入公金振替	050	5			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	04 緑	04 緑	歳入 収入済通知書（4～9月）	060	3			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	04 緑	04 緑	歳入 収入済通知書（10～3月）	070	3			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	04 緑	04 緑	歳入 不納欠損	080	5			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	05 白	05 白	歳出 通知	010	1			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	05 白	05 白	歳出 報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	05 白	05 白	歳出 支出負担行為決議書（4～6月）	030	5			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	05 白	05 白	歳出 支出負担行為決議書（7～9月）	040	5			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	05 白	05 白	歳出 支出負担行為決議書（10～12月）	050	5			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	05 赤	05 白	05 白	歳出 支出負担行為決議書（1～3月）	060	5			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出 契約書	070	5			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出 支出命令書（報酬）	080	5			3	1		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出 支出命令書（職員手当等）	090	5			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出 支出命令書（共済費）	100	5			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出 支出命令書（報償費4～9月）	110	5			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出月） 支出命令書（報償費10～5月）	120	5			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出 支出命令書（費用弁償）	130	5			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出月） 支出命令書（普通旅費4～9月）	140	5			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出月） 支出命令書（普通旅費10～5月）	150	5			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出 支出命令書（食糧費）	160	5			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出 支出命令書（その他需用費4～6月）	170	5			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出 支出命令書（その他需用費7～9月）	180	5			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出 支出命令書（その他需用費10～12月）	190	5			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出 支出命令書（その他需用費1～5月）	200	5			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出 支出命令書（役務費4～9月）	210	5			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出月） 支出命令書（役務費10～5月）	220	5			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	歳出	05	白	歳出 支出命令書（委託料）	230	5			3	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	歳出	05 白	歳出 支出命令書（使用賃借料）	240	5				3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	歳出	05 白	歳出 支出命令書（負担金）	250	5				3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	歳出	05 白	歳出 支出命令書（補助金）	260	5				3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	歳出	05 白	歳出 支出更正	270	5				3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	歳出	05 白	歳出 戻出命令	280	5				3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	財産	06 赤	財産 例規	010	11		常		3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	財産	06 赤	財産 通知	020	1				3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	財産	06 赤	財産 報告・照会・回答	030	1				3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	財産	06 赤	財産 公有財産管理簿	040	11		常		3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	物品	07 青	物品 例規	010	11		常		3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	物品	07 青	物品 通知・報告	020	1				3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	物品	07 青	物品 照会・回答	030	1				3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	物品	07 青	物品 保管転換書（消耗品）	040	3				3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	物品	07 青	物品 保管転換書（備品）	050	3				3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	物品	07 青	物品 消耗品出納簿	060	3				3	2	H-2	
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	物品	07 青	物品 物品購入見積依頼	070	3				3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05 赤	物品	07 青	物品 重要物品異動報告書	080	1				3	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	物品	07	青	物品 備品出納簿	090	3			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	物品	07	青	物品 物品共用簿	100	11		常	3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	物品	07	青	物品 重要物品等カード	110	11		常	3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	物品	07	青	物品 処分	120	3			3	2		
総務・多様な働き方認定担	財務	05	赤	物品	07	青	物品 乗車証	130	3			3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	全般	01	黄	全般 例規	010	11		常	3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	全般	01	黄	全般 通知	020	1			3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	全般	01	黄	全般 報告・照会・回答	030	1			3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	全般	01	黄	全般 資料	040	1			3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	幹事会	02	緑	幹事会 通知	010	1			3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	幹事会	02	緑	幹事会 報告・照会・回答	020	1			3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	幹事会	02	緑	幹事会 調整	030	1			3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	幹事会	02	緑	幹事会 会議開催	040	1			3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	本会議	03	白	本会議 通知	010	1			3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	本会議	03	白	本会議 報告・照会・回答	020	1			3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	本会議	03	白	本会議 調整	030	1			3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	本会議	03	白	本会議 会議開催	040	5			3	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			キ ャ ビ ネット
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				キ ャ ビ ネット	引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット			
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	取組	04	赤	取組 共同宣言	010	1			3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	取組	04	赤	取組 働き方改革推進月間	020	1			3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	取組	04	赤	取組 地域フォーラム	030	1			3	2		
総務・多様な働き方認定担	公労使会議	06	黄	取組	04	赤	取組 その他	040	1			3	2		
総務・多様な働き方認定担	ウーマノミクス全般	07	青	ウーマノミクス全般	01	青	ウーマノミクス 例規	010	11		常	4	1		
総務・多様な働き方認定担	ウーマノミクス全般	07	青	ウーマノミクス全般	01	青	ウーマノミクス 基本文書	020	5			4	1		
総務・多様な働き方認定担	ウーマノミクス全般	07	青	ウーマノミクス全般	01	青	ウーマノミクス 通知・報告	030	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担	ウーマノミクス全般	07	青	ウーマノミクス全般	01	青	ウーマノミクス 照会・回答	040	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担	懸案(総務・多様な働き方認定担当)	08	黄	懸案	01	黄	本橋主幹	010	1未		価	4	1		
総務・多様な働き方認定担	懸案(総務・多様な働き方認定担当)	08	黄	懸案	01	黄	加藤主査	020	1未		価	4	1		
総務・多様な働き方認定担	懸案(総務・多様な働き方認定担当)	08	黄	懸案	01	黄	小俣主査	030	1未		価	4	1		
総務・多様な働き方認定担	懸案(総務・多様な働き方認定担当)	08	黄	懸案	01	黄	桑田主事	040	1未		価	4	1		
総務・多様な働き方認定担	懸案(総務・多様な働き方認定担当)	08	黄	懸案	01	黄	長塩主事	050	1未		価	4	1		
総務・多様な働き方認定担	懸案(総務・多様な働き方認定担当)	08	黄	懸案	01	黄	山田主事	060	1未		価	4	1		
総務・多様な働き方認定担	懸案(総務・多様な働き方認定担当)	08	黄	懸案	01	黄	吉田SU推進員	070	1未		価	4	1		
総務・多様な働き方認定担	懸案(総務・多様な働き方認定担当)	08	黄	懸案	01	黄	平田SU推進員	080	1未		価	4	1		
総務・多様な働き方認定担	懸案(総務・多様な働き方認定担当)	08	黄	懸案	01	黄	森田推進員	090	1未		価	4	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・多様な働き方認定担当	懸案(総務・多様な働き方認定担当)	08	黄	懸案	01	黄	寺山囑託	100	1未	価		4	1		
総務・多様な働き方認定担当	総務・多様な働き方認定担当全般	09	緑	総務・多様な働き方認定全般	01	緑	総務・多様な働き方認定全般 通知・報告	010	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担当	総務・多様な働き方認定担当全般	09	緑	総務・多様な働き方認定全般	01	緑	総務・多様な働き方認定全般 照会・回答	020	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担当	総務・多様な働き方認定担当全般	09	緑	総務・多様な働き方認定全般	01	緑	議会	030	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担当	総務・多様な働き方認定担当全般	09	緑	総務・多様な働き方認定全般	01	緑	資料・その他	040	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担当	埼玉版ウーマノミクス	10	白	推進体制	01	白	庁内推進会議	010	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担当	埼玉版ウーマノミクス	10	白	推進体制	01	白	経済団体等との推進体制	020	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担当	埼玉版ウーマノミクス	10	白	推進体制	01	白	その他	030	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担当	女性キャリアセンター	11	赤	女性キャリアセンター	01	赤	通知・報告	010	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担当	女性キャリアセンター	11	赤	女性キャリアセンター	01	赤	実績報告	020	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担当	県庁モデル保育所	12	青	県庁モデル保育所全般	01	青	県庁モデル保育所 例規	010	11	常		4	1		
総務・多様な働き方認定担当	県庁モデル保育所	12	青	県庁モデル保育所全般	01	青	県庁モデル保育所 通知・報告	020	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担当	県庁モデル保育所	12	青	県庁モデル保育所全般	01	青	県庁モデル保育所 照会・回答	030	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担当	県庁モデル保育所	12	青	県庁モデル保育所全般	01	青	県庁モデル保育所 広報	040	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担当	県庁モデル保育所	12	青	県庁モデル保育所全般	01	青	県庁モデル保育所 利用児童関係資料	050	3			4	1		
総務・多様な働き方認定担当	県庁モデル保育所	12	青	県庁モデル保育所全般	01	青	県庁モデル保育所 資料	060	1			4	1		
総務・多様な働き方認定担当	県庁モデル保育所	12	青	県庁モデル保育所全般	01	青	県庁モデル保育所 保育事業者	070	3			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・多様な働き方認定担	県庁モデル保育所	12	青	県庁モデル保育所全般	01	青	県庁モデル保育所 庁内調整	080	3			4	1		
総務・多様な働き方認定担	県庁モデル保育所	12	青	県庁モデル保育所運営協議会	02	黄	県庁モデル保育所 運営協議会 例規	010	11		常	4	1		
総務・多様な働き方認定担	県庁モデル保育所	12	青	県庁モデル保育所運営協議会	02	黄	県庁モデル保育所 運営協議会 実施	020	3			4	1		
総務・多様な働き方認定担	県庁モデル保育所	12	青	県庁モデル保育所運営協議会	02	黄	県庁モデル保育所 利用児童募集(翌年度)	030	3			4	1		
総務・多様な働き方認定担	県庁モデル保育所	12	青	県庁モデル保育所運営協議会	02	黄	県庁モデル保育所 利用児童募集(随時)	040	3			4	1		
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置・運営支援	13	緑	アドバイザー事業	01	緑	アドバイザー 例規	010	11		常	4	2		
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置・運営支援	13	緑	アドバイザー事業	01	緑	アドバイザー 通知・報告	020	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置・運営支援	13	緑	アドバイザー事業	01	緑	アドバイザー 選定・委嘱	030	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置・運営支援	13	緑	アドバイザー事業	01	緑	アドバイザー 事業申込	040	3			4	2		
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置・運営支援	13	緑	説明会	02	白	説明会 資料等	010	3			4	2		
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置促進	14	赤	企業内保育所設置促進補助	03	赤	例規	010	11		常	4	2		
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置促進	14	赤	企業内保育所設置促進補助	03	赤	通知・報告	020	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置促進	14	赤	企業内保育所設置促進補助	03	赤	照会・回答	030	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置促進	14	赤	企業内保育所設置促進補助	03	赤	交付申請・交付決定(整備)	040	11		常	4	2	H-1	
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置促進	14	赤	企業内保育所設置促進補助	03	赤	交付申請・交付決定(運営)	050	5			4	2	H-1	
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置促進	14	赤	企業内保育所設置促進補助	03	赤	実績報告・確定(整備)	060	11		常	4	2	H-1	
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置促進	14	赤	企業内保育所設置促進補助	03	赤	実績報告・確定(運営)	070	5			4	2	H-1	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置促進	14 赤	企業内保育所設置促進補助	03 赤	募集・広報	080	1			4	2			
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置促進	14 赤	企業内保育所設置促進補助	03 赤	財産処分	090	10			4	2	H-1		
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置促進	14 赤	企業内保育所設置促進補助	03 赤	申請相談	100	1			4	2			
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置促進	14 赤	企業内保育所設置促進補助	03 赤	企業主導型保育事業	110	1			4	2			
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置促進	14 赤	企業内保育所設置促進補助	03 赤	利用状況調査	120	3			4	2			
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置促進	14 赤	企業内保育所設置促進補助	03 赤	都道府県調査	130	1			4	2			
総務・多様な働き方認定担	企業内保育所設置促進	14 赤	企業内保育所設置促進補助	03 赤	他課 情報提供	140	1			4	2			
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	認定制度	01 青	例規	010	11	歴	常	4	2			
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	認定制度	01 青	通知・報告	020	1			4	2			
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	認定制度	01 青	照会・回答	030	1			4	2			
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	認定制度	01 青	作成資料	040	1			4	2			
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	認定制度	01 青	企業情報	050	1			4	2			
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	認定制度	01 青	担当内打合せ	060	1			4	2			
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	認定制度	01 青	新規開拓	070	1			4	2			
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	認定制度	01 青	更新1年前訪問	080	1			4	2			
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	認定制度	01 青	更新	090	1			4	2			
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	認定制度	01 青	第1回認定	100	5			4	2		一部文書をH7で保管及び	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	第2回認定	110	5			4	2		一部文書をH7で保管及び
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	第3回認定	120	5			4	2		一部文書をH7で保管及び
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	第4回認定	130	5			4	2		一部文書をH7で保管及び
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	第5回認定	140	5			4	2		一部文書をH7で保管及び
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	第6回認定	150	5			4	2		一部文書をH7で保管及び
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	グッズ(楯、プレート、ステッカー)	160	5			4	2		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	グッズ(ポスター、のぼり等)	170	5			4	2		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	広報	180	5			4	2		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	外部説明	190	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	転職フェア出展	200	5			4	2		一部文書をH7で保管
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	検索サイト 委託契約	210	5			4	2		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	業界団体活用	220	5		常	4	2		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	プラチナ企業紹介	230	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	変更届	240	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	シンボルマーク申請	250	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	地域振興センター会議	260	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15 青	15 青	認定制度	01 青	地域振興センター連携	270	1			4	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15	青	認定制度	01	青	執行委任	280	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15	青	認定制度	01	青	例月報告	290	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15	青	認定制度	01	青	メルマガ	300	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15	青	認定制度	01	青	西武ライオンズ	310	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	多様な働き方実践	15	青	認定制度	01	青	ユメックス	320	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	ワークライフバランス	16	黄	ワークライフバランス	01	黄	九都県市WLB事務担当者会議 照会・回答	010	1			4	2		
総務・多様な働き方認定担	ワークライフバランス	16	黄	ワークライフバランス	01	黄	九都県市WLB事務担当者会議 その他	020	1			4	2		
働き方改革・テレワーク推	懸案(働き方・テレ担当)	17	緑	懸案	01	緑	鹿嶋主幹	010	1未			5	1		
働き方改革・テレワーク推	懸案(働き方・テレ担当)	17	緑	懸案	01	緑	真保主査	020	1未			5	1		
働き方改革・テレワーク推	懸案(働き方・テレ担当)	17	緑	懸案	01	緑	小澤主査	030	1未			5	1		
働き方改革・テレワーク推	懸案(働き方・テレ担当)	17	緑	懸案	01	緑	石田主任	040	1未			5	1		
働き方改革・テレワーク推	懸案(働き方・テレ担当)	17	緑	懸案	01	緑	川崎主任	050	1未			5	1		
働き方改革・テレワーク推	懸案(働き方・テレ担当)	17	緑	懸案	01	緑	黒沢主事	060	1未			5	1		
働き方改革・テレワーク推	懸案(働き方・テレ担当)	17	緑	懸案	01	緑	浅野主事	070	1未			5	1		
働き方改革・テレワーク推	懸案(働き方・テレ担当)	17	緑	懸案	01	緑	篠塚主事	080	1未			5	1		
働き方改革・テレワーク推	懸案(働き方・テレ担当)	17	緑	懸案	01	緑	秋山相談員	090	1未			5	1		
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18	白	働き方・テレ全般	01	白	働き方・テレ全般 通知・報告	010	1			5	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 番号		
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	働き方・テレ全般 照会・回答（4月-6月）	020	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	働き方・テレ全般 照会・回答（7月-9月）	030	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	働き方・テレ全般 照会・回答（10月-12月）	040	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	働き方・テレ全般 照会・回答（1月-3月）	050	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	議会	060	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	要望	070	5			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	資料・その他	080	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	予算	090	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	委託契約	100	5			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	協定	110	5			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	金融機関との連携	120	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	業界団体・商工団体との連携	130	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	輝く女性応援団	140	11		常	5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	広報	150	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	担当内回覧	160	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	新たな5か年計画	170	5			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	各種会議・計画	180	1			5	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	知事会	190	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	働き方・テレ全般	18 白	働き方・テレ全般	01 白	監査	200	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	全般	01 赤	懸案	010	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	全般	01 赤	例規	020	11		常	5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	全般	01 赤	通知・報告	030	1			5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	テレワーク推進事業	02 青	県・市町村情報交換会	010	11	歴		5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	テレワーク推進事業	02 青	テレワークセミナー	020	11	歴		5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	テレワーク推進事業	02 青	テレワークポータルサイト	030	11	歴		5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	働き方改革セミナー事業	03 黄	働き方改革セミナー事業 全般	010	5			5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	働き方改革セミナー事業	03 黄	事例発表会	020	5			5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	働き方改革セミナー事業	03 黄	テーマ別セミナー	030	5			5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	働き方改革セミナー事業	03 黄	テーマ別セミナー	040	5			5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	働き方改革セミナー事業	03 黄	テーマ別セミナー	050	5			5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	働き方改革セミナー事業	03 黄	テーマ別セミナー	060	5			5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	新しい働き方推進アドバイザー派遣事業	04 緑	新しい働き方推進アドバイザー派遣事業 全般	010	5			5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	新しい働き方推進アドバイザー派遣事業	04 緑	新しい働き方推進アドバイザー派遣事業 広報	020	5			5	1			
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19 赤	新しい働き方推進アドバイザー派遣事業	04 緑	新しい働き方推進アドバイザー派遣事業 派遣	030	5			5	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19	赤	新しい働き方推進アドバイザー派遣事業	04	緑	新しい働き方推進アドバイザー派遣事業 報告	040	5			5	1		
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19	赤	新しい働き方推進アドバイザー派遣事業	04	緑	新しい働き方推進アドバイザー派遣事業 その他	050	1			5	1		
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19	赤	新しい働き方推進アドバイザー派遣事業	04	緑	新しい働き方推進アドバイザー派遣事業 相談会	060	5			5	1		
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19	赤	ウーマノミクスサイト事業	05	白	例規	010	11	常		5	1		
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19	赤	ウーマノミクスサイト事業	05	白	通知・報告	020	1			5	1		
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19	赤	ウーマノミクスサイト事業	05	白	企画部会会議	030	5			5	1		
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19	赤	ウーマノミクスサイト事業	05	白	コンテンツ	040	1			5	1		
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19	赤	ウーマノミクスサイト事業	05	白	サポーター会員	050	5			5	1		
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19	赤	ウーマノミクスサイト事業	05	白	普及啓発品	060	5			5	1		
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19	赤	ウーマノミクスサイト事業	05	白	サイト修正	070	1			5	1		
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19	赤	ウーマノミクスサイト事業	05	白	広報	080	1			5	1		
働き方改革・テレワーク推	新しい働き方支援事業	19	赤	ウーマノミクスサイト事業	05	白	その他	090	1			5	1		
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20	赤	全般	01	赤	懸案	010	1			5	1		
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20	赤	全般	01	赤	例規	020	11	常		5	1		
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20	赤	全般	01	赤	通知・報告	030	1			5	1		
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20	赤	男性育休取得促進キャンペーン事業	02	青	男性育児休業等推進宣言企業 例規	010	11	常		5	1		
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20	赤	男性育休取得促進キャンペーン事業	02	青	男性育児休業等推進宣言企業 通知・報告	020	5			5	1		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	男性育休取得促進キャンペーン事業	02 青	男性育児休業等推進宣言企業 広報	030	5		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	男性育休取得促進キャンペーン事業	02 青	男性育児休業等推進宣言企業 登録	040	5		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	男性育休取得促進キャンペーン事業	02 青	男性育児休業等推進宣言企業 啓発品	050	5		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	男性育休取得促進キャンペーン事業	02 青	男性育児休業等推進宣言企業 その他	060	1		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	男性育休取得促進キャンペーン事業	02 青	夫婦向けリーフレット 作成	070	5		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	男性育休取得促進キャンペーン事業	02 青	夫婦向けリーフレット 広報	080	5		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	男性育休取得促進キャンペーン事業	02 青	夫婦向けリーフレット その他	090	1		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	働き方見直し支援事業	03 黄	奨励金 広報	010	1		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	働き方見直し支援事業	03 黄	奨励金 推薦・就任依頼	020	1		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	働き方見直し支援事業	03 黄	奨励金 審査・参加決定	030	5		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	働き方見直し支援事業	03 黄	奨励金 アドバイザー派遣	040	1		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	働き方見直し支援事業	03 黄	奨励金 支給	050	5		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	働き方見直し支援事業	03 黄	奨励金 取材・事例掲載	060	1		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	働き方見直し支援事業	03 黄	奨励金 状況報告書	070	5		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	働き方見直し支援事業	03 黄	人事担当者向けマニュアル 作成	080	5		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	働き方見直し支援事業	03 黄	人事担当者向けマニュアル 広報	090	5		5	1			
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	働き方見直し支援事業	03 黄	人事担当者向けマニュアル その他	100	1		5	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	男性の意識改革研修事業	04 緑	男性社員向け意識改革研修 例規	010	11	常		5	1				
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	男性の意識改革研修事業	04 緑	男性社員向け意識改革研修 全般	020	5			5	1				
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	男性の意識改革研修事業	04 緑	男性社員向け意識改革研修 広報	030	5			5	1				
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	男性の意識改革研修事業	04 緑	男性社員向け意識改革研修 開催	040	5			5	1				
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	男性の意識改革研修事業	04 緑	男性社員向け意識改革研修 結果	050	5			5	1				
働き方改革・テレワーク推	男性の意識改革促進事業	20 赤	男性の意識改革研修事業	04 緑	男性社員向け意識改革研修 その他	060	1			5	1				
働き方改革・テレワーク推	テレワーク全般	21 白	テレワーク導入推進・モデル発信	01 白	奨励金 状況報告書	010	11	歴		5	1				
働き方改革・テレワーク推	テレワーク全般	21 白	テレワーク導入推進・モデル発信	01 白	奨励金 その他	020	11	歴		5	1				
働き方改革・テレワーク推	テレワーク全般	21 白	テレワーク実践企業認定制度	02 赤	例規	010	11	歴		5	1				
働き方改革・テレワーク推	テレワーク全般	21 白	テレワーク実践企業認定制度	02 赤	通知・報告	020	11	歴		5	1				
働き方改革・テレワーク推	テレワーク全般	21 白	テレワーク実践企業認定制度	02 赤	広報	030	11	歴		5	1				
働き方改革・テレワーク推	テレワーク全般	21 白	テレワーク実践企業認定制度	02 赤	登録	040	11	歴		5	1				
働き方改革・テレワーク推	テレワーク全般	21 白	テレワーク実践企業認定制度	02 赤	その他	050	11	歴		5	1				
働き方改革・テレワーク担	関係団体	23 黄	社労士会	01 黄	社労士会 例規	010	11		価	6	1				
働き方改革・テレワーク担	関係団体	23 黄	社労士会	01 黄	社労士会 基本文書	020	3			6	1				
働き方改革・テレワーク担	福祉施設	25 赤	勤青ホーム・勤婦ホーム	01 赤	勤青ホーム・勤婦ホーム 例規	010	11	歴		13	2				
働き方改革・テレワーク担	福祉施設	25 赤	勤青ホーム・勤婦ホーム	01 赤	勤青ホーム・勤婦ホーム 通知・照会・回答	020	1			13	2				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
働き方改革・テレワーク担	福祉施設	25 赤	勤青ホーム・勤婦ホーム	01 赤	勤青ホーム・勤婦ホーム 財産処分	030	11			13	2		
働き方改革・テレワーク担	福祉施設	25 赤	勤青ホーム・勤婦ホーム	01 赤	勤青ホーム・勤婦ホーム 運営状況報告(勤婦・家庭支援)	040	3			13	2		
働き方改革・テレワーク担	福祉施設	25 赤	勤青ホーム・勤婦ホーム	01 赤	勤青ホーム・勤婦ホーム その他	050	3			13	2		
働き方改革・テレワーク担	福祉団体	26 青	公益法人	01 青	公益・移行法人 例規	010	11			7	1		
働き方改革・テレワーク担	福祉団体	26 青	公益法人	01 青	公益・移行法人 通知・照会・回答	020	1			7	1		
働き方改革・テレワーク担	福祉団体	26 青	公益法人	01 青	移行認定	030	11	歴	常	7	1		
働き方改革・テレワーク担	福祉団体	26 青	公益法人	01 青	事業計画書等	040	5			7	1		
働き方改革・テレワーク担	福祉団体	26 青	公益法人	01 青	事業報告等	050	5			7	1		
働き方改革・テレワーク担	福祉団体	26 青	公益法人	01 青	変更認定	060	11			7	1		
働き方改革・テレワーク担	福祉団体	26 青	公益法人	01 青	変更届出	070	3			7	1		
働き方改革・テレワーク担	福祉団体	26 青	移行法人	02 黄	移行認可	010	11	歴	常	7	1		
働き方改革・テレワーク担	福祉団体	26 青	移行法人	02 黄	公益目的支出計画実施報告書等	020	5			7	1		
働き方改革・テレワーク担	福祉団体	26 青	移行法人	02 黄	変更認可	030	11	歴	常	7	1		
働き方改革・テレワーク担	福祉団体	26 青	移行法人	02 黄	変更届出	040	3			7	1		
働き方改革・テレワーク担	福祉事業	27 緑	サービスセンター	01 緑	サービスセンター 通知・照会・回答	010	1			7	2		
働き方改革・テレワーク担	福祉事業	27 緑	サービスセンター	01 緑	サービスセンター 協議会	020	1			7	2		
働き方改革・テレワーク担	福祉事業	27 緑	中退共	02 白	中退共 通知・照会・回答	010	1			7	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
働き方改革・テレワーク担	福祉事業	27	緑	中退共	02	白	中退共 広報資料	020	1			7	2		
働き方改革・テレワーク担	労働者協同組合	28	赤	労働者協同組合	01	赤	労働者協同組合 例規	010	1	常		7	2		
働き方改革・テレワーク担	労働者協同組合	28	赤	労働者協同組合	01	赤	労働者協同組合 通知・報告	020	1			7	2		
働き方改革・テレワーク担	労働者協同組合	28	赤	労働者協同組合	01	赤	労働者協同組合 照会・回答	030	1			7	2		
働き方改革・テレワーク担	労働者協同組合	28	赤	労働者協同組合	01	赤	労働者協同組合 関係会議	040	1			7	2		
働き方改革・テレワーク担	労働関係法令・統計	29	青	最低賃金	01	青	最低賃金 広報・照会・回答	010	1			14	2		
働き方改革・テレワーク担	労働関係法令・統計	29	青	ケアラー支援条例	02	黄	ケアラー支援条例 例規	010	11	常		14	2		
働き方改革・テレワーク担	労働関係法令・統計	29	青	ケアラー支援条例	02	黄	ケアラー支援条例 通知	020	1			14	2		
働き方改革・テレワーク担	労働関係法令・統計	29	青	ケアラー支援条例	02	黄	ケアラー支援条例 照会・回答	030	3			14	2		
働き方改革・テレワーク担	労働関係法令・統計	29	青	ケアラー支援条例	02	黄	ケアラー支援条例 その他	040	1			14	2		
働き方改革・テレワーク担	賃金関係調査	30	緑	就労実態調査	01	緑	就労実態調査 例規等	010	11			12	1		
働き方改革・テレワーク担	賃金関係調査	30	緑	就労実態調査	01	緑	就労実態調査 基本文書	020	11	歴		12	1		
働き方改革・テレワーク担	賃金関係調査	30	緑	就労実態調査	01	緑	就労実態調査 調査報告書等	030	11	歴		12	1		
働き方改革・テレワーク担	賃金関係調査	30	緑	就労実態調査	01	緑	就労実態調査 照会・回答(申請・届出)	040	1			12	1		
働き方改革・テレワーク担	労働教育	31	白	講座	01	白	講座 例規	010	11	常		12	2		
働き方改革・テレワーク担	労働教育	31	白	講座	01	白	講座 開催企画書(勤労者向け)	020	3			12	2		
働き方改革・テレワーク担	労働教育	31	白	講座	01	白	講座 開催企画書(事業者向け)	030	3			12	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
働き方改革・テレワーク担	労働教育	31	白	講座	01	白	講座 熊谷地区労働商工セミナー	040	3			12	2		
働き方改革・テレワーク担	労働教育	31	白	講座	01	白	講座 実施計画	050	1			12	2		
働き方改革・テレワーク担	労働教育	31	白	講座	01	白	講座 照会・回答	060	1			12	2		
働き方改革・テレワーク担	労働教育	31	白	講座	01	白	講座 広報	070	1			12	2		
働き方改革・テレワーク担	労働教育	31	白	講座	01	白	講座 HP関係	080	1			12	2		
働き方改革・テレワーク担	労働教育	31	白	講座	01	白	講座 アンケート・実施結果	090	1			12	2		
働き方改革・テレワーク担	研修会	32	赤	広報	01	赤	広報・ホームページ	010	1			12	1		
働き方改革・テレワーク担	研修会	32	赤	合同研修会	02	青	委託契約	010	5			12	1		
働き方改革・テレワーク担	研修会	32	赤	合同研修会	02	青	会場	020	1			12	1		
働き方改革・テレワーク担	研修会	32	赤	合同研修会	02	青	新入社員研修 通知・報告	030	1			12	1		
働き方改革・テレワーク担	研修会	32	赤	合同研修会	02	青	若手社員研修 通知・報告	040	1			12	1		
働き方改革・テレワーク担	研修会	32	赤	合同研修会	02	青	指導者研修 通知・報告	050	1			12	1		
働き方改革・テレワーク担	研修会	32	赤	合同研修会	02	青	合同研修会 その他	060	1			12	1		
働き方改革・テレワーク担	仕事と生活の両立支援	33	黄	仕事と生活の両立支援	01	黄	例規	010	11			12	1		
働き方改革・テレワーク担	仕事と生活の両立支援	33	黄	仕事と生活の両立支援	01	黄	通知・報告	020	1			12	1		
働き方改革・テレワーク担	仕事と生活の両立支援	33	黄	仕事と生活の両立支援	01	黄	照会・回答	030	1			12	1		
働き方改革・テレワーク担	仕事と生活の両立支援	33	黄	仕事と生活の両立支援	01	黄	広報	040	1			12	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第1ガイド	分類 番号	色	第2ガイド	分類 番号	色	個別フォルダー	分類 番号	保存 期間	歴史 的 区分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
												電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
													キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号		
働き方改革・テレワーク担	仕事と生活の両立支援	33	黄	仕事と生活の両立支援	01	黄	相談（電話）	050	1				12	1		
働き方改革・テレワーク担	仕事と生活の両立支援	33	黄	仕事と生活の両立支援	01	黄	相談（ホームページ）	060	1				12	1		
働き方改革・テレワーク担	仕事と生活の両立支援	33	黄	仕事と生活の両立支援	01	黄	出前説明・相談	070	1				12	1		
働き方改革・テレワーク担	仕事と生活の両立支援	33	黄	仕事と生活の両立支援	01	黄	関係会議	080	1				12	1		
働き方改革・テレワーク担	クリエイター労働環境改善事業	34	緑	クリエイター労働実態調査	01	緑	通知	010	1				8	1		
働き方改革・テレワーク担	クリエイター労働環境改善事業	34	緑	クリエイター労働実態調査	01	緑	照会・回答	020	1				8	1		
働き方改革・テレワーク担	クリエイター労働環境改善事業	34	緑	クリエイター労働実態調査	01	緑	委託契約	030	5				8	1		
働き方改革・テレワーク担	クリエイター労働環境改善事業	34	緑	クリエイター労働実態調査	01	緑	報告書・会議記録	040	5				8	1		
働き方改革・テレワーク担	クリエイター労働環境改善事業	34	緑	クリエイター労働実態調査	01	緑	広報・記者発表	050	3				8	1		
働き方改革・テレワーク担	クリエイター労働環境改善事業	34	緑	クリエイター労働実態調査	01	緑	その他	060	1				8	1		
働き方改革・テレワーク担	働き方改革推進	35	白	働き方改革推進期間	01	白	通知・報告	010	1				8	2		
働き方改革・テレワーク担	働き方改革推進	35	白	働き方改革推進期間	01	白	照会・回答	020	1				8	2		
働き方改革・テレワーク担	働き方改革推進	35	白	働き方改革推進期間	01	白	実施関係	030	5				8	2		
働き方改革・テレワーク担	働き方改革推進	35	白	働き方改革推進期間	01	白	広報	040	3				8	2		
働き方改革・テレワーク担	公労使会議	36	赤	職場環境改善事業	02	青	職場環境改善事業 照会・回答	010	1				8	2		
働き方改革・テレワーク担	公労使会議	36	赤	職場環境改善事業	02	青	職場環境改善事業 講師依頼	020	1				8	2		
働き方改革・テレワーク担	公労使会議	36	赤	職場環境改善事業	02	青	職場環境改善事業 会場関係	030	1				8	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07U00	多様な働き方推進課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
働き方改革・テレワーク担	公労使会議	36	赤	職場環境改善事業	02	青	職場環境改善事業 広報	040	1			8	2		
働き方改革・テレワーク担	公労使会議	36	赤	職場環境改善事業	02	青	職場環境改善事業 実施結果等	050	1			8	2		
働き方改革・テレワーク担	新型コロナウイルス感染症対応	37	黄	雇用調整助成金等に係る緊急相談会	01	黄	雇調金 照会・回答	010	11	歴		8	2		
働き方改革・テレワーク担	新型コロナウイルス感染症対応	37	黄	雇用調整助成金等に係る緊急相談会	01	黄	雇調金 講師依頼	020	11	歴		8	2		
働き方改革・テレワーク担	新型コロナウイルス感染症対応	37	黄	雇用調整助成金等に係る緊急相談会	01	黄	雇調金 会場関係	030	11	歴		8	2		
働き方改革・テレワーク担	新型コロナウイルス感染症対応	37	黄	雇用調整助成金等に係る緊急相談会	01	黄	雇調金 広報	040	11	歴		8	2		
働き方改革・テレワーク担	新型コロナウイルス感染症対応	37	黄	雇用調整助成金等に係る緊急相談会	01	黄	雇調金 実施結果等	050	11	歴		8	2		
働き方改革・テレワーク担	新型コロナウイルス感染症対応	37	黄	雇用調整助成金等に係る緊急相談会	01	黄	雇調金 記者取材・議員対応	060	11	歴		8	2		
働き方改革・テレワーク担	新型コロナウイルス感染症対応	37	黄	雇用調整助成金等に係る緊急相談会	01	黄	雇調金 その他	070	11	歴		8	2		
	システム連携	AA		財務会計	01		執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		事前調定	015	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		収納帳票	026	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		執行伺い	030	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為	037	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為兼支出命令	042	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		債権債務者登録	075	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		受入伺い	080	3						

