

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	懸案	01	白	所長	01	白	懸案フォルダー（所長）	010	1未		PC	106	1		
総務担当	懸案	01	白	所長	01	白	懸案フォルダー（副所長）	020	1未		PC	106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 例規	010	11	価		106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告	020	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答	030	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務引継書	040	3			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	専決事項の指定	050	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務分掌表	060	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事業概要	070	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	危機管理全般	080	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	不当要求防止	090	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	参集システム・参集訓練	100	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	庁舎管理	110	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	県議会	120	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	県施策取組（業務改善・UD等）	130	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ワークライフバランス	140	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	新型コロナウイルス感染症対応	150	11	歴		106	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
総務担当	総務	02 赤	環境施策取組	02 青	環境施策取組 例規	010	11		価		106	1		
総務担当	総務	02 赤	環境施策取組	02 青	環境施策取組 通知・報告・照会・回答	020	1				106	1		
総務担当	総務	02 赤	環境施策取組	02 青	環境マネジメントシステム	030	5				106	1		
総務担当	総務	02 赤	環境施策取組	02 青	温暖化対策	040	1				106	1		
総務担当	総務	02 赤	環境施策取組	02 青	みどりと川の再生	050	1				106	1		
総務担当	総務	02 赤	環境施策取組	02 青	環境影響評価	060	1				106	1		
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書 例規	010	11		価		106	1		
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書 通知・報告・照会・回答	020	1				106	1		
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	ファイル基準表	030	11			文管システム	106	1		
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書保存(引継)台帳	040	10		価		106	1		
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書廃棄(予定)台帳	050	3			文管システム	106	1		
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	親展文書発送台帳	060	11			文管システム	106	1		
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書管理台帳	070	11			文管システム	106	1		
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	公印使用簿	080	3				106	1	H320	
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	特殊郵便物收受簿	090	3				106	1		
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	情報公開・個人情報保護	100	3				106	1		
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書事務自己点検	110	1				106	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 例規	010	11		価	106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 通知・報告・照会・回答	020	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	部課所長会議	030	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	環境部内課（所）長会議	040	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	主管課長・主幹・主査会議	050	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	環境管理事務所長会	060	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	川越市内地域機関所長会議	070	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	行政連絡会議	080	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	管内市町環境担当課長会議	090	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	環境審議会	100	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	市町・団体主催会議	110	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	廃棄物減量審議会	120	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	環境科学センター研究評価委員会	130	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	グループリーダー会議	140	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	その他会議	150	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	ウエスタ川越入居団体連絡協議会	160	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 例規	010	11		価	106	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色								
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 通知・報告・照会・回答	020	1			106	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 例規	010	11		価	106	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 通知・報告・照会・回答	020	1			106	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査資料・結果	030	3			106	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	出納検査・結果	040	3			106	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	自己検査	050	3			106	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	行政監察	060	3			106	2		
総務担当	総務	02	赤	I T 推 進	07	青	I T 推 進 例 規	010	11		価	106	2		
総務担当	総務	02	赤	I T 推 進	07	青	I T 推 進 通 知 ・ 報 告 ・ 照 会 ・ 回 答	020	1			106	2		
総務担当	総務	02	赤	I T 推 進	07	青	情報セキュリティ	030	1			106	2		
総務担当	総務	02	赤	I T 推 進	07	青	県庁 L A N	040	1			106	2		
総務担当	総務	02	赤	I T 推 進	07	青	ホームページ	050	1			106	2		
総務担当	総務	02	赤	I T 推 進	07	青	I T 推 進 会 議 ・ 研 修	060	1			106	2		
総務担当	総務	02	赤	I T 推 進	07	青	I T 推 進 管 理 台 帳 等	070	5		価	106	2		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 例規	010	11		価	106	2		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 通知・報告	020	1			106	2		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 照会・回答	030	1			106	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	人事	分類 番号	色	人事全般	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	組織及び定数	040	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	定期昇給・昇格調査	050	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事異動通知書	060	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	月例等定期報告	070	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事基本（異動）報告書	080	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	身上記録（変更届）書	090	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	勤務記録カード	100	11		価	106	2			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	表彰	110	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	子育て応援	120	3		送	106	2			
総務担当	人事	03	黄	研修	02	緑	研修 例規	010	11		価	106	2			
総務担当	人事	03	黄	研修	02	緑	研修 通知・報告・照会・回答	020	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	研修	02	緑	環境省環境調査研修所研修	030	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	研修	02	緑	自治人材開発センター研修	040	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	研修	02	緑	職場研修	050	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	研修	02	緑	その他の研修	060	1		価	106	2			
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	03	白	会計年度任用職員 例規	010	11		価	106	2			
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	03	白	会計年度任用職員 通知・報告・照会・回答	020	1			106	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	人事	分類 番号	色	会計年度任用職員	分類 番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	03	白	雇用伺い・採用選考・雇用状況報告書	030	3			106	2		川越比企にて 保管
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	03	白	会計年度任用職員 口座振替申出書	040	3			106	2		川越比企にて 保管
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	03	白	会計年度任用職員 源泉徴収・年末調整	050	5			106	2		川越比企にて 保管
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	03	白	特別徴収	060	5			106	2		川越比企にて 保管
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	03	白	社会保険	070	3			106	2		川越比企にて 保管
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	03	白	雇用保険	080	3			106	2		川越比企にて 保管
総務担当	人事	03	黄	会計年度任用職員	03	白	通勤届	090	5			106	2		川越比企にて 保管
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	サービス 例規	010	11		価	107	1		
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	サービス 通知・報告・照会・回答	020	1			107	1		
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	埼玉県職員証関係	030	3			107	1		
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	身分証明書受払台帳	040	11		価	107	1		
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	勤務状況報告書	050	1			107	1		
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	勤務時間・休憩時間	060	3			107	1		
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	出退勤管理システム	070	3			107	1		
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	時間外勤務状況・4 5 時間超報告	080	3			107	1		
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	公務災害	090	3			107	1		
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	勤務証明書関係	100	3		常	107	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				
										キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号 以外			
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	部分休業承認申請書	110	3					
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	出勤簿	120	3					川越比企にて 保管
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	休暇簿	130	3					
総務担当	人事	03	黄	給与	05	青	給与 例規	010	11		価			
総務担当	人事	03	黄	給与	05	青	給与 通知・報告・照会・回答	020	1					
総務担当	人事	03	黄	給与	05	青	電算報告	030	3					
総務担当	人事	03	黄	給与	05	青	支払簿・時間外単価表・科目別給与 支払内訳書	040	3					
総務担当	人事	03	黄	給与	05	青	年末調整・源泉徴収	050	3					
総務担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	旅費 例規	010	11		価			
総務担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	旅費 通知・報告・照会・回答	020	1					
総務担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	復命書	030	3					
総務担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	公務に使用する自家用自動車登録申 請書	040	5					
総務担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	公用車等運転職員管理台帳	050	5					
総務担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 例規	010	11		価			
総務担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 通知・報告	020	1					
総務担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 照会・回答	030	1					
総務担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康管理 例規	010	11		価			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康管理 通知・報告・照会・回答	020	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	安全・衛生管理	030	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	定期健診・人間ドック・各種健診	040	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	特定健診・予防接種	050	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	メンタルケア	060	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康相談・保健指導	070	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康審査会	080	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	共済・互助会	03	赤	共済・互助会 例規	010	11		価	107	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	共済・互助会	03	赤	共済・互助会 通知・報告・照会・回答	020	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	共済・互助会	03	赤	グループ保険	030	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	共済・互助会	03	赤	財形貯蓄	040	1			107	2		
総務担当	財務	05	青	財務全般	01	青	財務全般 例規	010	11		価	108	1		
総務担当	財務	05	青	財務全般	01	青	財務全般 通知・報告	020	1			108	1		
総務担当	財務	05	青	財務全般	01	青	財務全般 照会・回答	030	1			108	1		
総務担当	財務	05	青	財務全般	01	青	電子用差引簿	040	1			108	1		川越比企にて 保管
総務担当	財務	05	青	財務全般	01	青	業者選定委員会	050	1			108	1		
総務担当	財務	05	青	予算	02	黄	予算 例規	010	11		価	108	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	予 算	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務担当	財務	05	青	予算	02	黄	予算 通知・報告・照会・回答	020	1			108	1		
総務担当	財務	05	青	予算	02	黄	令達書	030	3			108	1		
総務担当	財務	05	青	予算	02	黄	決算額見込	040	1			108	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	調定伺い	010	5			108	1		川越比企にて 保管
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	収入済通知書	020	3			108	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	証紙消印額整理簿・報告書	030	3			108	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	債権管理簿	040	5		価	108	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	現金出納簿	050	5			108	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	収納金原符	060	5			108	1	H320	
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為決議書	010	5			108	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（非常勤職員 報酬・費用弁償）	020	5			108	1		川越比企にて 保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支払命令書（社会保険料）	030	5			108	1		川越比企にて 保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（賃金）	040	5			108	1		川越比企にて 保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（報償費）	050	5			108	1		川越比企にて 保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（旅費）	060	5			108	1		川越比企にて 保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（食糧費）	070	5			108	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（需用費 事務用消耗品）	080	5			108	1		川越比企にて 保管

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（需用費 事業用消耗品）	090	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（需用費 新聞・書籍代）	100	5					川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（需用費 コピー等印刷関連）	110	5					川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（修繕費）	120	5					川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（燃料費）	130	5					川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（役務費）	140	5					川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（役務費 電話代・切手代）	150	5					川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（委託料）	160	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（使用料及び賃借料）	170	5					川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（備品購入費）	180	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（交際費）	190	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（負担金）	200	5					川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（公課費 公用車関係 修繕・消耗品代）	210	5					川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（所得税払出）	220	5					川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（住民税払出）	230	5					川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	契約書	240	5					川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	公有財産	05	赤	公有財産 例規	010	11		価			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
総務担当	財務	05 青	公有財産	05 赤	公有財産 通知・報告・照会・回答	020	1				108 2			
総務担当	財務	05 青	公有財産	05 赤	公有財産台帳	030	11	価	公管システム		108 2			
総務担当	財務	05 青	物品	06 青	物品 例規	010	11	価			108 2			
総務担当	財務	05 青	物品	06 青	物品 通知・報告・照会・回答	020	1				108 2			
総務担当	財務	05 青	物品	06 青	備品購入	030	5	価			108 2			
総務担当	財務	05 青	物品	06 青	保管転換請求書	040	3				108 2			
総務担当	財務	05 青	物品	06 青	備品出納簿	050	3	常	物管システム		108 2			
総務担当	財務	05 青	物品	06 青	図書出納簿	060	3				108 2			
総務担当	財務	05 青	物品	06 青	消耗品出納簿	070	3				108 2	H320		
総務担当	財務	05 青	物品	06 青	物品供用簿	080	3	常	物管システム		108 2			
総務担当	財務	05 青	物品	06 青	被服貸与簿	090	5	常			108 2			
総務担当	財務	05 青	物品	06 青	重要物品異動報告書	110	1				108 2			
総務担当	財務	05 青	物品	06 青	物品不用決定伺い・物品売払い（譲渡・廃棄）伺い	120	3				108 2			
総務担当	財務	05 青	自動車	07 黄	自動車 例規	010	11	価			108 2			
総務担当	財務	05 青	自動車	07 黄	自動車 通知・報告・照会・回答	020	1				108 2			
総務担当	財務	05 青	自動車	07 黄	乗車証	030	5				108 2	H320		
総務担当	財務	05 青	自動車	07 黄	重要物品カード（自動車）	040	11	価			108 2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考			
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外						
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外		
総務担当	財務	05	青	自動車	07	黄	公用車使用実績表	050	3							
総務担当	財務	05	青	自動車	07	黄	公用車運行管理簿	060	3							
総務担当	財務	05	青	自動車	07	黄	車両監督・安全運転管理	070	1							
総務担当	財務	05	青	自動車	07	黄	事故処理	080	11		価					
企画調整担当	懸案	06	緑	企画調整担当	01	緑	懸案フォルダー	010	1未		価					職員別
企画調整担当	企画調整	07	白	企画調整全般	01	白	企画 例規	010	11		常					
企画調整担当	企画調整	07	白	企画調整全般	01	白	企画 通知・報告	020	1							
企画調整担当	企画調整	07	白	企画調整全般	01	白	企画 照会・回答	030	1							
企画調整担当	企画調整	07	白	企画調整全般	01	白	企画 会議	040	1							
企画調整担当	企画調整	07	白	企画調整全般	01	白	企画 研修	050	1							
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08	赤	砂利採取	01	赤	砂利 例規	010	11		常					
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08	赤	砂利採取	01	赤	砂利 通知・報告	020	1							
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08	赤	砂利採取	01	赤	砂利 照会・回答	030	1							
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08	赤	砂利採取	01	赤	砂利業者登録	040	3							
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08	赤	砂利採取	01	赤	採取計画認可等	050	3							
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08	赤	砂利採取	01	赤	開始届・廃止届・変更届	060	3							
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08	赤	砂利採取	01	赤	プラント	070	3							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	砂利採取	01 赤	農地転用	080	3				8	1		
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	砂利採取	01 赤	砂利 苦情処理	090	3		価		8	1		
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	砂利採取	01 赤	砂利 立入検査	100	3				8	1		
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	採石	02 青	採石 例規	010	11		常		8	1		
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	採石	02 青	採石 通知・報告	020	1				8	1		
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	採石	02 青	採石 苦情処理	030	3		価		8	1		
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	土採取	03 黄	土採取 例規	010	11		常		8	1		
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	土採取	03 黄	土採取 通知・報告	020	1				8	1		
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	土採取	03 黄	土採取 苦情処理	030	3				8	1		
企画調整担当	緑化	09 緑	緑化全般	01 緑	緑化 例規	010	11		常		4	1		
企画調整担当	緑化	09 緑	緑化全般	01 緑	緑化 通知・報告	020	1				4	1		
企画調整担当	緑化	09 緑	緑化全般	01 緑	緑化 照会・回答	030	1				4	1		
企画調整担当	緑化	09 緑	緑化全般	01 緑	緑のトラスト基金	040	3				4	1		
企画調整担当	緑化	09 緑	緑化全般	01 緑	トラスト保全地	050	3				4	1		
企画調整担当	緑化	09 緑	緑化全般	01 緑	三富新田	060	3				4	1		
企画調整担当	緑化	09 緑	緑化全般	01 緑	くぬぎ山再生協議会	070	3				4	1		
企画調整担当	緑化	09 緑	緑化全般	01 緑	みどりの基金	080	3				4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化全般	01	緑	緑化 研修	090	1			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	自然環境保全	02	白	自然環境 例規	010	11		常	4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	自然環境保全	02	白	自然環境 通知・照会	020	1			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	自然環境保全	02	白	自環地 許可申請・届出等	030	5			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	自然環境保全	02	白	自環地 許可・届出台帳	040	1未		価			H-308	
企画調整担当	緑化	09	緑	自然環境保全	02	白	自然環境保全区域台帳	050	1未		価			H-308	
企画調整担当	緑化	09	緑	自然環境保全	02	白	自然環境保全奨励金	060	5			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	自然環境保全	02	白	自環地 相談	070	1			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 例規	010	11		常	4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 通知・照会	020	1			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 行為届出書等	030	3			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	身近な緑公有地化事業	040	3			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 状況確認調査	050	3			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 管理協定書	060	5					H-308	
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 協定更新	070	5			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地奨励金	080	5			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 届出台帳	090	1未		価			H-308	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 指定区域台帳	100	1未	価			H-308		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 3条協議書	110	3			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 行政処分	120	5			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 相談簿	130	1			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	緑化計画 例規	010	11	常		4	2		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	緑化計画 通知・照会	020	1			4	2		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	緑化計画 事前相談	030	1未	価		4	2		市町村ごと
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	緑化計画 届出書・完了報告	040	5					H-311	
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	緑化計画 勧告	050	3					H-311	
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	優良緑化	060	3			4	2		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	フォローアップ	070	3			4	2		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	建築計画概要書	080	3			4	2		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	緑化未届確認	090	3			4	2		
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園全般 例規	010	11	常		5	1		
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園全般 通知・報告	020	1			5	1		
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園全般 照会・回答	030	1			5	1		
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園ホームページ	040	1未	価		5	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外					
										キャビネット番号	キャビネット引き出し番号			キャビネット以外	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園 研修	050	1						
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園占用許可申請	060	5					H-309	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園区域図	070	1未		価			H-309	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	地域自然資産区域	080	1未		価			H-309	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園・歩道相談簿	090	3			5	2		
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然歩道	02	緑	自然歩道巡視・巡視結果報告	010	3			5	1		
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然歩道	02	緑	自然歩道施設等補修	020	3			5	1		
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然歩道	02	緑	自然歩道標識等管理台帳	030	1未		価	5	1		
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然歩道	02	緑	公有財産台帳・土地賃借契約書	040	1未		価	5	1		
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然歩道	02	緑	首都圏自然歩道管理委託	050	5			5	1		
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然歩道	02	緑	奥武蔵自然歩道	060	11		常	5	1		
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園届出	03	白	自然公園 例規	010	11		常	5	1		
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園届出	03	白	自然公園 通知・照会	020	1			5	1		
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園届出	03	白	普通地域届出書	030	5					H-309	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園届出	03	白	行為完了報告書	040	3					H-309	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園届出	03	白	行為進捗状況報告書	050	3			5	1		
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園届出	03	白	各種行為処理状況	060	1			5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤビネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
企画調整担当	自然公園	10 黄	自然公園届出	03 白	自然公園 情報公開	070	3				5	1		
企画調整担当	自然公園	10 黄	自然公園届出	03 白	自然公園 事前協議	080	1				5	1		
企画調整担当	自然公園	10 黄	自然公園届出	03 白	行為巡視結果記録簿	090	3				5	1		
企画調整担当	自然公園	10 黄	自然公園届出	03 白	自然公園 許可・届出台帳	100	11		常				H-309	
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護 例規	010	11		常		7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護 通知・報告	020	1				7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護 照会・回答	030	1				7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護 研修	040	1				7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣関係統計	050	3				7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護連絡会議	060	1				7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護管理員	070	3				7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護員職務報告書	080	3				7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護管理員勤務予定表	090	3				7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣商実態調査	100	3				7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	拾得届	110	1				7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣診療機関・ボランティア	120	3				7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣異常死等	130	3				7	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビネット 以外										
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビネット 以外			
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥インフルエンザ	140	3			7	1			
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	野生イノシシ豚熱	150	3					H-202		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護関係相談記録	160	3					H-202		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	狩猟制限 例規	010	11		常					
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	狩猟制限 通知・照会	020	1			7	1			
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	鳥獣保護区	030	1未		価	7	1	H-301		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	休猟区	040	1未		価			H-301		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	特定猟具禁止区域（銃）	050	1未		価			H-301		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	狩猟制限区域台帳	060	1未		価			H-301		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	狩猟制限区域占用許可申請	070	3		価	7	1			
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	特別保護区許可	080	3			7	1			
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	捕獲 例規	010	11		常	7	2			
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	捕獲 通知・照会	020	1			7	2			
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	有害鳥獣駆除	030	3			7	2			
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	有害鳥獣駆除（権限委譲分）	040	3			7	2			各市町ごと
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	捕獲報告	050	3			7	2			
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	捕獲報告（権限委譲分）	060	3			7	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	捕獲許可台帳	070	1未	価	電 子 文 書	キャビネット キャビネット 番号	引き出し 番号	ネット 以外		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	学術研究・標識調査	080	3							
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	保護事業	04 緑	保護 例規	010	11	常						
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	保護事業	04 緑	保護 通知・照会	020	1							
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	保護事業	04 緑	キジ放鳥	030	1							
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	保護事業	04 緑	足環回収報告	040	1							
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	保護事業	04 緑	愛鳥週間	050	1							
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	希少野生	05 白	希少野生 例規	010	11	常						
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	希少野生	05 白	希少野生 通知・照会	020	1							
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	特定外来生物	06 赤	特定外来 例規	010	11	常						
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	特定外来生物	06 赤	特定外来 通知・照会	020	1							
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	特定外来生物	06 赤	防除実施計画	030	3							
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	特定外来生物	06 赤	地区連絡会議・従事者養成研修	040	1							
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	特定外来生物	06 赤	アライグマ捕獲器	050	1							
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	特定外来生物	06 赤	特定外来 相談等	060	1							種類ごと
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	狩猟 例規	010	11	常						
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	狩猟 通知・報告	020	1							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	狩猟 照会・回答	030	1		6	1			
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	狩猟 研修	040	1		6	1			
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	狩猟者台帳	050	11	常			H-104		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	捜査事項照会・回答	060	3		6	1			
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	狩猟 行政処分・司法処分	070	5		6	1			
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	印影印刷用紙受払簿	080	3				H-302		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	証紙消印額整理簿	090	5		6	1			
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	狩猟取締	100	1		6	1			
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	猟友会関係	110	1		6	1			
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	二ホンジカ共同捕獲	120	3		6	1			
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	狩猟 苦情・通報	130	3				H-202		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許 例規	010	11	常	6	1			
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許 通知・照会	020	1		6	1			
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許申請書	030	5		6	1		受験日ごと	
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許更新申請書	040	5		6	1		受験日ごと	
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許試験	050	3		6	1			
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許更新講習	060	3		6	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャピネット 番号	引き出し 番号			
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟免許	02	黄	狩猟免許等再交付請求書	070	5			6	1			
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟免許	02	黄	狩猟免許 亡失届	080	1			6	1			
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟免許	02	黄	狩猟免許 住所変更(管内)	090	1			6	1			
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟免許	02	黄	狩猟免許 住所変更(県内・県外)	100	1			6	1			
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟免許	02	黄	返納免許	110	1			6	1			
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟者登録	03	緑	狩猟登録 例規	010	11		常	6	2			
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟者登録	03	緑	狩猟登録 通知・照会	020	1			6	2			
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟者登録	03	緑	登録申請書	030	5			6	2		猟友会ごと	
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟者登録	03	緑	登録証等再交付請求書	040	5			6	2			
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟者登録	03	緑	狩猟登録 亡失届	050	1			6	2			
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟者登録	03	緑	狩猟登録 住所変更	060	1			6	2			
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟者登録	03	緑	返納登録証	070	1			6	2		猟友会ごと	
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車全般	01	白	自動車 例規	010	11		常	19	1			
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車全般	01	白	自動車 通知・報告	020	1			19	1			
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車全般	01	白	自動車 照会・回答	030	1			19	1			
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車全般	01	白	自動車 研修	040	1			19	1			
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車全般	01	白	自動車 通報・苦情	050	1			19	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車全般	01	白	自動車 会議	060	1			19	1		
企画調整担当	自動車対策	13	白	運行規制	02	赤	運行規制 例規	010	11		常	19	1		
企画調整担当	自動車対策	13	白	運行規制	02	赤	運行規制 通知・照会	020	1			19	1		
企画調整担当	自動車対策	13	白	運行規制	02	赤	月例報告	030	3			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13	白	運行規制	02	赤	拠点・路上検査	040	3			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13	白	運行規制	02	赤	事業場検査	050	3			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13	白	運行規制	02	赤	ビデオ調査	060	3			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13	白	運行規制	02	赤	不適合リスト	070	1			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車使用管理計画	03	青	使用管理 例規	010	11		常	19	2		
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車使用管理計画	03	青	使用管理 通知・照会	020	1			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車使用管理計画	03	青	使用管理計画・実績報告	030	5					H-304	
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車使用管理計画	03	青	使用管理 立入検査	040	3			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13	白	アイドリング・ストップ	04	黄	アイスト 例規	010	11		常	19	2		
企画調整担当	自動車対策	13	白	アイドリング・ストップ	04	黄	アイスト 通知・照会	020	1			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13	白	アイドリング・ストップ	04	黄	アイドリング・ストップ啓発	030	1			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13	白	燃料規制	05	緑	燃料規制 例規	010	11		常	19	2		
企画調整担当	自動車対策	13	白	燃料規制	05	緑	燃料規制 通知・照会	020	1			19	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
企画調整担当	自動車対策	13 白	燃料規制	05 緑	採油検査	030	3			19	2			
企画調整担当	自動車対策	13 白	燃料規制	05 緑	燃料規制 指示書	040	5			19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	温暖化対策全般	01 白	温対 例規	010	11		常	19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	温暖化対策全般	01 白	温対 通知・照会	020	1			19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	温暖化対策全般	01 白	温対 研修	030	1			19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	自動車地球温暖化計画	02 赤	温対計画 例規	010	11		常	19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	自動車地球温暖化計画	02 赤	温対計画 通知・照会	020	1			19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	自動車地球温暖化計画	02 赤	温対計画・実績報告	030	5					H-304		
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	自動車地球温暖化計画	02 赤	温対計画 立入検査	040	3			19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	家電製品省エネ情報提供制度	03 青	家電 例規	010	11		常	19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	家電製品省エネ情報提供制度	03 青	家電 通知・照会	020	1			19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	家電製品省エネ情報提供制度	03 青	説明推進者選任名簿	030	3			19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	家電製品省エネ情報提供制度	03 青	家電 立入検査	040	3			19	2			
大気水質担当	懸案	15 黄	大気水質担当	01 黄	懸案フォルダ	010	1未		価	10	1		職員別、市町村別	
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	大気水質 通知・報告	010	1			10	1			
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	大気水質 照会・回答	020	3			10	1			
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	不利益処分に係る処分基準	030	11		常	10	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	大気水質 会議	040	3			10	1		
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	分析業務委託会議	050	3			10	1		
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	大気水質 研修	060	3			10	1		
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	大気水質 復命 会議（4月～9月）	070	3			10	1		
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	大気水質 復命 会議（10月～3月）	080	3			10	1		
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	大気水質 復命 研修（4月～6月）	090	3			10	1		
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	大気水質 復命 研修（7月～9月）	100	3			10	1		
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	大気水質 復命 研修（10月～12月）	110	3			10	1		
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	大気水質 復命 研修（1月～3月）	120	3			10	1		
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	記者発表・取材対応	130	1			10	1		
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	相談等対応の記録	140	3			10	1	H-15	
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	情報公開	150	3			10	1		
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	文書管理台帳補助簿	160	11		常	PC			
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	大気水質 その他	170	1			10	1		
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	県政出前講座	180	3			10	1		
大気水質担当	大気水質	16 緑	立入検査	02 白	立入検査計画	010	1			10	1		
大気水質担当	大気水質	16 緑	立入検査	02 白	業務日報（大気）	020	5					H-15	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
大気水質担当	大気水質	16 緑	立入検査	02 白	業務日報（水質）	030	5						
大気水質担当	大気水質	16 緑	立入検査	02 白	業務日報（土壌）	040	5						
大気水質担当	大気水質	16 緑	立入検査	02 白	業務日報（その他）	050	5						
大気水質担当	大気水質	16 緑	苦情処理	03 赤	苦情処理 通知・報告	010	1			10	2		
大気水質担当	大気水質	16 緑	苦情処理	03 赤	苦情受付台帳	020	11		常			H-15	
大気水質担当	大気水質	16 緑	苦情処理	03 赤	公害苦情調査記録簿	030	5					H-15	
大気水質担当	大気水質	16 緑	苦情処理	03 赤	調査請求	040	5			10	2		
大気水質担当	大気水質	16 緑	苦情処理	03 赤	苦情処理 その他	050	1		PC	10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気 例規	010	11		常	10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気 通知・報告	020	1			10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気 照会・回答	030	3			10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気 会議	040	3			10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気 研修	050	3			10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気 年報等	060	3			10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気規制システム	070	11		常	10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	オキシダント発令状況記録	080	1			10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気 その他	090	1			10	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
大気水質担当	大気	17	青	業務委託	02	黄	大気 業務委託	010	5			10	2		
大気水質担当	大気	17	青	業務委託	02	黄	大気 業務委託 その他	020	1			10	2		
大気水質担当	大気	17	青	行政措置	03	緑	大気 行政措置	010	5			10	2		
大気水質担当	大気	17	青	行政措置	03	緑	大気 改善計画書・完了報告書	020	5			10	2		
大気水質担当	大気	17	青	行政措置	03	緑	大気 行政措置台帳	030	11		常	10	2		
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	法律 施設届出等（ばい煙）	010	1未		価	PC		H-323	H-321-323 1 0年後廃棄
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	法律 施設届出等（粉じん）	020	1未		価	PC		H-321	H-321-323 1 0年後廃棄
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	法律 施設届出等（VOC）	030	1未		価	PC		H-34	10年後廃棄
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	法律 施設届出等（水銀）	040	1未		価	PC		H-323	10年後廃棄
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	他法令による届出等	050	1未		価	PC		H-321	10年後廃棄
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	大気 法律 台帳	060	11		常			H-321	
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	特定粉じん排出等作業実施届・事前 周知・完了報告	070	3					H-15	
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	条例 施設届出等（ばい煙）	080	1未		価	PC		H-321	10年後廃棄
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	条例 施設届出等（粉じん）	090	1未		価	PC		H-321	H-321-323 1 0年後廃棄
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	条例 施設届出等（炭化水素）	100	1未		価	PC		H-34	10年後廃棄
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	緊急時要綱 施設届出等	110	11		常			H-321	
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	大気 条例 台帳	120	11		常	PC			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャピネット 番号	引き出し 番号			
大気水質担当	ダイオキシン	18 赤	ダイオキシン全般	01 赤	ダイオキシン 例規	010	11		常		11	1			
大気水質担当	ダイオキシン	18 赤	ダイオキシン全般	01 赤	ダイオキシン 通知・報告	020	1				11	1			
大気水質担当	ダイオキシン	18 赤	ダイオキシン全般	01 赤	ダイオキシン 照会・回答	030	3				11	1			
大気水質担当	ダイオキシン	18 赤	ダイオキシン全般	01 赤	ダイオキシン 年報	040	3				11	1			
大気水質担当	ダイオキシン	18 赤	ダイオキシン全般	01 赤	ダイオキシン 公表	050	3				11	1			
大気水質担当	ダイオキシン	18 赤	ダイオキシン全般	01 赤	ダイオキシン 土壌監視調査結果	060	5				11	1			
大気水質担当	ダイオキシン	18 赤	ダイオキシン全般	01 赤	ダイオキシン その他	070	1				11	1			
大気水質担当	ダイオキシン	18 赤	ダイオキシン届出	02 青	ダイオキシン 施設届出等	010	1未		価	PC			H-55	10年後廃棄	
大気水質担当	ダイオキシン	18 赤	ダイオキシン届出	02 青	ダイオキシン 測定結果報告書	020	3						H-55		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質全般	01 黄	特定化学物質 例規	010	11		常		11	1			
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質全般	01 黄	特定化学物質 通知・報告	020	1				11	1			
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質全般	01 黄	特定化学物質 照会・回答	030	3				11	1			
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質全般	01 黄	特定化学物質 その他	040	1				11	1			
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	P R T R 法律	02 緑	法律 排出量等届出書	010	5						H-35		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	P R T R 法律	02 緑	法律 変更届出書・取り下げ願い	020	5						H-35		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	P R T R 法律	02 緑	法律 過年度新規届出書	030	5						H-35		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	P R T R 法律	02 緑	法律 意見書	040	1	歴			11	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質条例	03 白	条例 取扱量報告書	010	5				H-35		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質条例	03 白	条例 変更報告書・取下げ願い	020	5				H-35		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質条例	03 白	条例 過年度新規届出書	030	5				H-35		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質条例	03 白	条例 適正管理手順書	040	1未		価		H-35	3年後廃棄	
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質条例	03 白	条例 環境負荷低減主任者選任届出書	050	1未		価		H-35	3年後廃棄	
大気水質担当	フロン	20 赤	フロン全般	01 赤	フロン 例規	010	11		常		11 2		
大気水質担当	フロン	20 赤	フロン全般	01 赤	フロン 通知・報告	020	1				11 2		
大気水質担当	フロン	20 赤	フロン全般	01 赤	フロン 照会・回答	030	3				11 2		
大気水質担当	フロン	20 赤	フロン全般	01 赤	フロン その他	040	1				11 2		
大気水質担当	フロン	20 赤	第一種回収業者	02 青	第一種 (登録・更新)申請書・変更届出書	010	5				H-36		
大気水質担当	フロン	20 赤	第一種回収業者	02 青	第一種 廃業等届出書	020	3				H-36		
大気水質担当	フロン	20 赤	第一種回収業者	02 青	第一種 回収量報告書	030	3				H-36		
大気水質担当	フロン	20 赤	第一種回収業者	02 青	第一種 登録簿	040	11		PC				
大気水質担当	フロン	20 赤	自動車リサイクル全般	03 黄	自動車リサイクル 例規	010	11		常		11 2		
大気水質担当	フロン	20 赤	自動車リサイクル全般	03 黄	自動車リサイクル 通知・報告	020	1				11 2		
大気水質担当	フロン	20 赤	自動車リサイクル全般	03 黄	自動車リサイクル 照会・回答	030	3				11 2		
大気水質担当	フロン	20 赤	自動車リサイクル全般	03 黄	自動車リサイクル その他	040	1				11 2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
大気水質担当	フロン	20 赤	引取業者	04 緑	引取業者（登録・更新）申請書、 変更届出書	010	5							
大気水質担当	フロン	20 赤	引取業者	04 緑	引取業者 廃業等届出書	020	3					H-37		
大気水質担当	フロン	20 赤	引取業者	04 緑	引取業者 登録簿	030	11		PC					
大気水質担当	フロン	20 赤	回収業者	05 白	回収業者（登録・更新）申請書、 変更届出書	010	5					H-37		
大気水質担当	フロン	20 赤	回収業者	05 白	回収業者 廃業等届出書	020	3					H-37		
大気水質担当	フロン	20 赤	回収業者	05 白	回収業者 登録簿	030	11		PC					
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	公害防止組織全般	01 赤	公害防止組織 例規	010	11		常		11	2		
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	公害防止組織全般	01 赤	公害防止組織 通知・報告	020	1				11	2		
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	公害防止組織全般	01 赤	公害防止組織 照会・回答	030	3				11	2		
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	公害防止組織全般	01 赤	公害防止組織 年報	040	3				11	2		
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	公害防止組織全般	01 赤	公害防止組織 その他	050	1				11	2		
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	特定事業者	02 青	特定事業者 届出	010	1未		価				H-206	3年後廃棄
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	特定事業者	02 青	特定事業者 台帳	020	11		常				H-206	
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	指定事業者	03 黄	指定事業者 届出	010	1未		価				H-206	3年後廃棄
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	指定事業者	03 黄	指定事業者 台帳	020	11		常				H-206	
大気水質担当	水質	22 緑	水質全般	01 緑	水質 例規	010	11		常		12	1		
大気水質担当	水質	22 緑	水質全般	01 緑	水質 通知・報告	020	1				12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	水質	分類 番号	色	水質全般					分類 番号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	水質 照会・回答	030	3			12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	水質 会議	040	3			12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	水質 研修	050	3			12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	水質 年報等	060	3			12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	水質規制業務管理システム	070	11		常	12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	公共用水域測定	080	1			12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	水質 その他	090	1		PC	12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	業務委託	02	白	水質 業務委託	010	5			12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	業務委託	02	白	水質 分析精度管理	020	3			12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	業務委託	02	白	水質 分析野帳	030	3			12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	業務委託	02	白	水質 業務委託 その他	040	1			12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	行政措置	03	赤	水質 行政措置	010	5			12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	行政措置	03	赤	水質 改善計画書・完了報告書	020	5			12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	行政措置	03	赤	水質 行政措置台帳	030	11		常	PC	12	1	
大気水質担当	水質	22	緑	水質届出	04	青	法律 施設届出等	010	1未		価			H-11	H-11-14 10 年後廃棄
大気水質担当	水質	22	緑	水質届出	04	青	水質 法律 台帳	020	11		常	PC			
大気水質担当	水質	22	緑	水質届出	04	青	条例 施設届出等	030	1未		常	PC		H-11	H-11-14 10 年後廃棄

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	水質	分類 番号	色	水質届出					分類 番号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外		
														キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以 外
大気水質担当	水質	22	緑	水質届出	04	青	水質 条例 台帳	040	11		常	PC	12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	総量規制	05	黄	総量規制 例規	010	11		常		12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	総量規制	05	黄	総量規制 通知・報告	020	1				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	総量規制	05	黄	総量規制 照会・回答	030	3				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	総量規制	05	黄	汚濁負荷量測定手法届出	040	1未		価				H-11	H-11-14 3年 後廃棄
大気水質担当	水質	22	緑	都市河川浄化対策	06	緑	不老川協議会	010	3				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	都市河川浄化対策	06	緑	浄化団体・要望書等	020	3				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	都市河川浄化対策	06	緑	不老川水環境改善連絡会	030	3				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	川の再生	07	白	川の国応援団	010	3				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	水質異常	08	赤	水質異常 通知・報告	010	1				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	水質異常	08	赤	水質異常 照会・回答	020	3				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	水質異常	08	赤	水質異常マニュアル	030	1				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	水質異常	08	赤	水質異常通報票	040	3						H-15	
大気水質担当	水質	22	緑	水質異常	08	赤	事故発生報告書	050	10						H-15	
大気水質担当	水質	22	緑	水質異常	08	赤	水質異常台帳	060	11		常		12	1		
大気水質担当	地盤	23	青	地盤全般	01	青	地盤 例規	010	11		常		12	2		
大気水質担当	地盤	23	青	地盤全般	01	青	地盤 通知・報告	020	1				12	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャピネット 番号	引き出し 番号			
大気水質担当	地盤	23	青	地盤全般	01	青	地盤 照会・回答	030	3			12	2			
大気水質担当	地盤	23	青	地盤全般	01	青	地盤 年報等	040	3			12	2			
大気水質担当	地盤	23	青	地盤全般	01	青	揚水量報告	050	3			12	2			
大気水質担当	地盤	23	青	地盤全般	01	青	地下水採取規制業務支援システム	060	11		常	PC	12	2		
大気水質担当	地盤	23	青	地盤全般	01	青	地盤 その他	070	1			12	2			
大気水質担当	地盤	23	青	地盤許可・届出	02	黄	地盤 許可施設届出等	010	1未		価			H-313	10年後廃棄	
大気水質担当	地盤	23	青	地盤許可・届出	02	黄	地盤 届出施設届出等	020	1未		価			H-313	10年後廃棄	
大気水質担当	土壌・地下水	24	緑	土壌・地下水全般	01	緑	土壌・地下水 例規	010	11		常	PC	12	2		
大気水質担当	土壌・地下水	24	緑	土壌・地下水全般	01	緑	土壌・地下水 通知・報告	020	1			12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24	緑	土壌・地下水全般	01	緑	土壌・地下水 照会・回答	030	3			PC	12	2		
大気水質担当	土壌・地下水	24	緑	土壌・地下水全般	01	緑	土壌・地下水 年報	040	3			12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24	緑	土壌・地下水全般	01	緑	土壌・地下水 その他	050	1			12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24	緑	土壌法律	02	白	土壌法律 届出等	010	11		常			H-317	H-305 H11~H15上 完結案	
大気水質担当	土壌・地下水	24	緑	土壌法律	02	白	指定区域台帳・解除台帳	020	11		常			H314		
大気水質担当	土壌・地下水	24	緑	土壌法律	02	白	第3条ただし書き台帳	030	11		常			H-305		
大気水質担当	土壌・地下水	24	緑	土壌法律	02	白	有害取扱い事業所リスト	040	11		常			H314		
大気水質担当	土壌・地下水	24	緑	土壌法律	02	白	土壌法律 その他	050	1			12	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
											キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌条例	03 赤	土壌条例 報告等	010	11		常			H-317	H-305 H11~H15上 完結案		
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌条例	03 赤	土壌条例 その他	020	1			12	2				
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水調査 通知・報告	010	1			12	2				
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水調査 照会・回答	020	3			12	2				
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水調査 会議	030	3			12	2				
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水調査 概況	040	3			12	2				
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水調査 周辺	050	3			12	2				
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水調査 継続監視	060	3			12	2				
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水 広域地下水汚染	070	11		常	12	2				
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水調査 その他	080	1			12	2				
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	トリクロロエチレン調査	05 黄	トリクロロエチレン調査 調査結果報告書	010	11		常			H-307	H-305-317		
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	トリクロロエチレン調査	05 黄	トリクロロエチレン調査 自主管理等	020	11		常			H-307	H-305-317		
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	トリクロロエチレン調査	05 黄	トリクロロエチレン調査 その他	030	1			13	2				
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽全般	01 緑	浄化槽 例規	010	11		常	13	1				
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽全般	01 緑	浄化槽 通知・報告	020	1			13	1				
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽全般	01 緑	浄化槽 照会・回答	030	3			13	1				
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽全般	01 緑	浄化槽 会議	040	3			13	1				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	浄化槽 管理者指導	050	5				13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	浄化槽 その他	060	1				13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	浄化槽 設置届出・建築確認調書	010	5						H-312	
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	浄化槽 地下浸透事前協議書	020	5						H-312	
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	浄化槽 維持管理状況報告書	030	5						H-312	
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	浄化槽 変更届出	040	5						H-312	
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	浄化槽 使用開始届出	050	3						H-312	
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	浄化槽 技術管理者変更報告	060	3						H-312	
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	浄化槽 管理者変更報告	070	3				13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	浄化槽 使用廃止届出	080	3				13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	浄化槽 その他報告	090	3				13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	浄化槽台帳（索引簿）	100	11		常	PC			H-312	
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	保守点検業者 例規	010	11		常		13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	保守点検業者 通知・報告	020	1				13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	保守点検業者 照会・回答	030	3				13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	保守点検業者 年報等	040	3				13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	25 緑	25 緑	保守点検業者 登録申請書	050	5						H-312	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業者 変更届出	060	3					H-312		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業者 廃業等届出	070	3					H-312		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業登録簿	080	11		常	PC				
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	その他報告	090	3				13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業者 行政措置	100	5				13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業者 改善報告書	110	5				13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	浄化槽法定検査 通知・報告	010	1				13	2		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	浄化槽法定検査 照会・回答	020	3				13	2		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	法定検査受検指導全般	030	3				13	2		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	法定検査受検指導（11人槽以上、補助浄化槽）	040	3				13	2		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	浄化槽法定検査（7条・11条）状況報告	050	3				13	2		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	不適正浄化槽管理者等通知	060	3				13	2		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	浄化槽改善報告書等	070	5				13	2		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	検査結果保守点検業者通知	080	3				13	2		
廃棄物・残土対策担当	懸案	26 黄	懸案フォルダー	01 黄	懸案フォルダー	010	5				17	1		
廃棄物・残土対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	廃棄物全般 例規	010	5		常	サーバ	17	1		
廃棄物・残土対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	産業廃棄物 例規	020	5		常	サーバ	17	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	廃棄物 通知・報告(4~9月)	030	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	廃棄物 通知・報告(10~3月)	040	1			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	廃棄物 照会・回答(4~9月)	050	1			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	廃棄物 照会・回答(10~3月)	060	1			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	その他通知等	070	1未			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	情報公開	080	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	捜査照会	090	1			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	暴対照会	100	5			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	意見照会	110	5			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	犯歴照会	120	5			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	登録事項証明書・地図等交付申請書 (法務局)	130	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	新聞記事等参考資料	140	1未			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	県議・マスコミ取材	150	1			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	電話等対応記録	160	5				H-5		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	公害苦情受付・通報受付及び処理結 果報告書	170	5				H-5		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	立入指導結果報告書	180	3				H-5		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	指導に対する改善報告(4~9月)	190	3			電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以外										
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	廃棄物・残土全般	01 緑	指導に対する改善報告(10~3月)	200	3			17	1		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	会議・研修・団体等	02 白	担当部長会議	010	3			17	2		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	会議・研修・団体等	02 白	廃棄物行政会議・担当者会議	020	3			17	2		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	会議・研修・団体等	02 白	不法投棄等対策会議・併任職員会議 ・研修	030	3			17	2		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	会議・研修・団体等	02 白	その他会議・研修	040	3			17	2		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	会議・研修・団体等	02 白	環境産業振興協会・けやき積立金等	050	5			17	1		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物・残土対策	27 緑	監視・パトロール	03 赤	委託監視パトロール報告書	010	5			17	2		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	一般廃棄物	01 青	一般廃棄物 例規	010	5	常	サーバ	17	1		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	一般廃棄物	01 青	一般廃棄物 台帳	020	1未	価				H-8	
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	一般廃棄物	01 青	処理施設 設置・変更届出書等	030	1未	価				H-8	
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	一般廃棄物	01 青	処理施設 定期検査申請書	040	3	常				H-8	
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃許可業者・処理施設・認定	02 黄	産廃・特管収運業 更新許可関連	010	5	常				H-9	H10,26-33
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃許可業者・処理施設・認定	02 黄	産廃・特管処分業 更新許可関連	020	5	常				H-9	H10,26-33
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃許可業者・処理施設・認定	02 黄	産廃・特管収運・処分業 各種届出 書・申請書	030	5	常				H-9	H10,26-33
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃許可業者・処理施設・認定	02 黄	産廃処理施設 台帳	040	1未	価				H-7	
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃許可業者・処理施設・認定	02 黄	産廃処理施設 計画書・許可申請関 連	050	1未	価				H-7	
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃許可業者・処理施設・認定	02 黄	産廃処理施設 定期検査関連	060	5	常				H-7	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書 以 外		
										キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号			
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃許可業者・処理施設・認定	02 黄	産廃処理施設 各種届出書	070	1未	価				H-7		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃許可業者・処理施設・認定	02 黄	最終処分場 届出書・申請書等	080	1未	価				H-7		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃許可業者・処理施設・認定	02 黄	再生事業者登録 台帳	090	1未	価				H-4		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃許可業者・処理施設・認定	02 黄	再生事業者登録 申請書・届出書等	100	11					H-4		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃許可業者・処理施設・認定	02 黄	熱回収施設設置認定 申請書・届出書等	110	5	常				H-4		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃許可業者・処理施設・認定	02 黄	他部署 許可通知書	120	1			17	1			
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃関連 報告・届出	03 緑	産廃処理・収運・処分実績報告書	010	5					H-5		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃関連 報告・届出	03 緑	特管管理責任者報告書	020	3					H-5		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃関連 報告・届出	03 緑	措置内容等報告書	030	3	常				H-5		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃関連 報告・届出	03 緑	事故状況等届出書	040	3	常				H-5		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃関連 報告・届出	03 緑	産業廃棄物管理票交付等状況報告書	050	3					H-5		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃関連 報告・届出	03 緑	特管・産業廃棄物多量排出事業者処理計画書・実施状況報告書	060	5					H-5		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃関連 報告・届出	03 緑	特管・産業廃棄物処理計画作成(変更)報告書・実施状況報告書(条例)	070	5					H-5		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産廃関連 報告・届出	03 緑	環境負荷低減主任者選任届出書	080	5					H-324		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産業廃棄物事業場外保管届出	04 白	産業廃棄物事業場外保管届出書 台帳	010	1未	価				H-324		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	産業廃棄物事業場外保管届出	04 白	産業廃棄物事業場外保管届出書 (変更・廃止含む)	020	5	常				H-324		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	有害使用済機器保管等届出	05 赤	有害使用済機器保管等届出書 台帳	010	1未	価				H-324		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物処理法	28 青	有害使用済機器保管等 届出	05 赤	有害使用済機器保管等届出書（変更・廃止含む）	020	5	常				H-324	
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	29 青	届出・申請書等	01 青	自動車リサイクル法 例規	010	5	常	サーバ			H-4	
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	29 青	届出・申請書等	01 青	解体業・破砕業 更新許可申請書	020	5	常				H-4	
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	29 青	届出・申請書等	01 青	解体業・破砕業 変更・廃業・休止 届出書	030	5	常				H-4	
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	29 青	届出・申請書等	01 青	解体業・破砕業 計画書	040	1未	価				H-4	
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	29 青	届出・申請書等	01 青	解体業・破砕業 許可通知書	050	3					H-4	
廃棄物・残土 対策担当	PCB特別措置法	30 黄	PCB全般	01 黄	PCB 例規	010	5	常	サーバ	17	2		
廃棄物・残土 対策担当	PCB特別措置法	30 黄	PCB全般	01 黄	各種届出書・調査票	020	5					H-5	
廃棄物・残土 対策担当	PCB特別措置法	30 黄	PCB全般	01 黄	PCB会議	030	3			17	2		
廃棄物・残土 対策担当	PCB特別措置法	30 黄	PCB全般	01 黄	PCB 通知・報告	040	1			17	2		
廃棄物・残土 対策担当	PCB特別措置法	30 黄	PCB全般	01 黄	PCB 照会・回答	050	1			17	2		
廃棄物・残土 対策担当	土砂条例	31 緑	土砂全般	01 緑	土砂条例 例規	010	5	常	サーバ	15	1		
廃棄物・残土 対策担当	土砂条例	31 緑	土砂全般	01 緑	土砂条例 台帳	020	1未	価		15	1		
廃棄物・残土 対策担当	土砂条例	31 緑	土砂全般	01 緑	立入指導結果報告書	030	3					H-6	
廃棄物・残土 対策担当	土砂条例	31 緑	土砂全般	01 緑	土砂全般 通知・報告	040	1			15	1		
廃棄物・残土 対策担当	土砂条例	31 緑	土砂全般	01 緑	土砂全般 照会・回答	050	1			15	1		
廃棄物・残土 対策担当	土砂条例	31 緑	土砂全般	01 緑	土砂会議	060	3			15	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	土砂全般	01 緑	その他通知等	070	1				15	1		
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	許可申請	02 白	土砂のたい積の許可申請	010	5				15	2		
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	許可申請	02 白	土砂のたい積の変更許可申請	020	5		常		15	2		
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	届出書	03 赤	土砂の排出の届出書	010	5						H-319	
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	届出書	03 赤	たい積した土砂の排出の届出書	020	5						H-319	
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	届出書	03 赤	(たい積した)土砂の排出の完了(廃止)届出書	030	5						H-319	
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	届出書	03 赤	土砂条例第16条第1項第3号の規定による届出	040	5						H-319	
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	届出書	03 赤	土壌基準に適合しない土砂のたい積確認申請書	050	5						H-319	
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	届出書	03 赤	公益事業確認申請書	060	5						H-319	
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	届出書	03 赤	土砂のたい積の着手届出書	070	5						H-319	
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	届出書	03 赤	(たい積した)土砂の排出の変更届出書	080	5						H-319	
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	届出書	03 赤	土砂のたい積に係る定期的届出書	090	5		常				H-319	
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	届出書	03 赤	土砂のたい積の変更届出書	100	5		常				H-319	
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	届出書	03 赤	たい積に係る土地の汚染調査結果届出書	110	5		常				H-319	
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	届出書	03 赤	土砂のたい積の完了(廃止)届出書	120	5			産廃物管シ			H-319	
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	行政措置	04 青	行政措置 通知・報告	010	1				15	1		
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31 緑	行政措置	04 青	行政措置 注意・勧告	020	5				15	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
廃棄物・残土 対策担当	他法令	32	黄	届出・通知・照会・報告	01	黄	建り法関連	010	1		17	1		
廃棄物・残土 対策担当	他法令	32	黄	届出・通知・照会・報告	01	黄	災害廃棄物関連	020	1		17	1		
廃棄物・残土 対策担当	他法令	32	黄	届出・通知・照会・報告	01	黄	その他法令	030	1		17	1		
廃棄物・残土 対策担当	行政処分・指導	33	緑	行政処分・指導	01	緑	廃棄物処理法	010	5				H-3	
廃棄物・残土 対策担当	行政処分・指導	33	緑	行政処分・指導	01	緑	自動車リサイクル法	020	5				H-3	
廃棄物・残土 対策担当	行政処分・指導	33	緑	行政処分・指導	01	緑	土砂条例	030	5				H-3	
廃棄物・残土 対策担当	行政処分・指導	33	緑	行政処分・指導	01	緑	他法令	040	5				H-3	
廃棄物・残土 対策担当	行政処分・指導	33	緑	行政処分・指導	01	緑	他機関	050	3		17	1		
	システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007	3					
	システム連携	AA		財務会計	01		歳入公金振替	019	5					
	システム連携	AA		財務会計	01		収納帳票	026	5					
	システム連携	AA		財務会計	01		執行伺い	030	5					
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為	037	5					
	システム連携	AA		財務会計	01		支出命令	040	5					
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為兼支出命令	042	5					
	システム連携	AA		財務会計	01		戻入	049	5					
	システム連携	AA		財務会計	01		債権債務者登録	075	3					

