

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務	総務	01	白	総務	01	白	懸案（総務担当）	001	1未					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 例規	010	3	常				
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（4～6月）	020	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（7～9月）	030	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（10～12月）	040	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（1～3月）	050	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（4～6月）	060	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（7～9月）	070	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（10～12月）	080	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（1～3月）	090	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	事務分掌表	100	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	事務引継書	110	3					
総務	総務	01	白	総務	01	白	災害防災組織	120	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	統計調査員の安否確認名簿	130	3	常			H-3 1	
総務	総務	01	白	総務	01	白	マイナンバー関係	140	10	常			H-3 1	
総務	総務	01	白	総務	01	白	事務改善	150	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	中期・長期計画	160	5					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 定期報告	170	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 統計業務四半期報告(第1四半期)	180	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 統計業務四半期報告(第2四半期)	190	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 統計業務四半期報告(第3四半期)	200	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 統計業務四半期報告(第4四半期)	210	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	埼玉県環境マネジメントシステム(環境によいこと)	220	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	専決事項の指定	230	1			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	危機管理	240	3			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	電子県庁	250	3			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	鍵貸出簿	260	1			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書 例規	010	3		常	2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書 通知・報告・照会・回答	020	1			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	030	11			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書管理台帳	040	11			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書(保存)引継台帳	050	10		常	2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書廃棄台帳	060	5			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	例文登録	070	11		常	2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
総務	総務	01	白	文書	02	赤	親展文書発送台帳	080	11			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書発送依頼票	090	1			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	個人情報保護条例	100	3			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	情報公開	110	3			2	1		
総務	総務	01	白	会議	03	青	会議 例規	010	3		常	2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	会議 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	課長会議	030	1			2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	副課長会議	040	1			2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	主査会議	050	1			2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	役付会議	060	1			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	監査・検査 例規	010	3		常	2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	監査・検査 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	定期監査	030	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	委員監査	040	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	会計実地検査(出納検査)	050	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	会計検査院検査	060	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	各省庁監査・経理指導	070	5			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務	総務	01 白	監査・検査	04 黄	市町村経理指導	080	5			2	2		
総務	総務	01 白	監査・検査	04 黄	行政監察	090	5			2	2		
総務	総務	01 白	監査・検査	04 黄	自己検査	100	3			2	2		
総務	総務	01 白	監査・検査	04 黄	包括外部監査	110	5			2	2		
総務	総務	01 白	監査・検査	04 黄	部内検査	120	5			2	2		
総務	人事	02 緑	人事	01 緑	人事 例規	010	3		常	2	2		
総務	人事	02 緑	人事	01 緑	人事 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	人事	02 緑	人事	01 緑	組織・定数	030	1			2	2		
総務	人事	02 緑	人事	01 緑	人事異動報告書	040	3			2	2		
総務	人事	02 緑	人事	01 緑	職員録原稿	050	1			2	2		
総務	人事	02 緑	表彰	02 白	表彰 例規	010	3		常	2	2		
総務	人事	02 緑	表彰	02 白	表彰 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	人事	02 緑	表彰	02 白	永年勤続	030	3			2	2		
総務	人事	02 緑	研修	03 赤	研修 例規	010	3		常	2	2		
総務	人事	02 緑	研修	03 赤	研修 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	人事	02 緑	研修	03 赤	講師派遣	030	1			2	2		
総務	人事	02 緑	研修	03 赤	人づくり広域連合研修	040	1			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務	人事	02	緑	嘱託	04	青	社会保険・雇用保険・離職証明書	160	5		3	1			
総務	人事	02	緑	嘱託	04	青	出勤簿・休暇簿	170	5		3	1			
総務	人事	02	緑	嘱託	04	青	源泉徴収・年末調整	180	5		3	1			
総務	人事	02	緑	嘱託	04	青	扶養控除等（異動）申告書	190	10				H-3 1		
総務	人事	02	緑	嘱託	04	青	報酬・賃金等口座振込申出書	200	5		3	1			
総務	人事	02	緑	嘱託	04	青	報酬・賃金台帳	210	5		3	1			
総務	人事	02	緑	統計調査員	05	黄	統計調査員 公務災害	010	11	常	3	1			
総務	人事	02	緑	統計調査員	05	黄	統計調査員 源泉徴収票所属控え	020	5				H-3 1		
総務	人事	02	緑	統計調査員	05	黄	統計調査員 口座訂正依頼	030	5		3	1			
総務	人事	02	緑	統計調査員	05	黄	統計調査員 報酬支払証明書等	040	1		3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	サービス 例規	010	3	常	3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	サービス 通知・報告・照会・回答	020	1		3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	証明書	030	1		3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	事故報告書	040	3		3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	週休日振替簿・代休日指定簿	050	3		総務事務	3	1		
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	休暇簿・職務専念義務免除願簿	060	3		総務事務	3	1		
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	育児休業・部分休業	070	3			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考			
	電 子 文 書	電子文書以外														
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外												
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	時差通勤指定簿・変更簿	080	3			3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	統計相談室勤務指定表	090	3			3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	休憩時間変更届	100	3			3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	個人別勤務状況一覧	110	3			3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	サテライト勤務申請書	120	3			3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	自家用車登録台帳	130	3			3	1			
総務	人事	02	緑	給与	07	白	給与 例規	010	3		常	3	1			
総務	人事	02	緑	給与	07	白	給与 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1			
総務	人事	02	緑	給与	07	白	時間外・管理職員勤務命令簿	030	5			総務事務	3	1		
総務	人事	02	緑	給与	07	白	源泉徴収票所属控	040	5		常	給与システム	3	1		
総務	人事	02	緑	給与	07	白	再任用職員 社会保険・雇用保険	050	5				3	1		
総務	人事	02	緑	旅費	08	赤	旅費 例規	010	3		常		3	1		
総務	人事	02	緑	旅費	08	赤	旅費 通知・報告・照会・回答	020	1				3	1		
総務	人事	02	緑	旅費	08	赤	復命書	030	5				3	1		
総務	福利厚生	03	青	福利厚生	01	青	福利厚生 例規	010	3		常		3	1		
総務	福利厚生	03	青	福利厚生	01	青	福利厚生 通知・報告・照会・回答	020	1				3	1		
総務	福利厚生	03	青	健康管理	02	黄	健康管理 例規	010	3		常		3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務	福利厚生	03	青	健康管理	02	黄	健康管理 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務	福利厚生	03	青	健康管理	02	黄	衛生管理	030	1			3	1		
総務	福利厚生	03	青	健康管理	02	黄	職員健康審査会	040	5		常			H-2	
総務	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	緑	共済・互助会 例規	010	3		常	3	1		
総務	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	緑	共済・互助会 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務	財務	04	白	財務	01	白	財務 例規	010	3		常	3	2		
総務	財務	04	白	財務	01	白	財務 通知・報告	020	1			3	2		
総務	財務	04	白	財務	01	白	財務 照会・回答	030	3			3	2		
総務	財務	04	白	財務	01	白	歳入・歳出予算差引簿・財務帳票	040	5			3	2		
総務	財務	04	白	財務	01	白	現金（証券）出納簿	050	5			3	2		
総務	財務	04	白	財務	01	白	収入・支出予定登録	060	1			3	2		
総務	財務	04	白	財務	01	白	普通・特別交付税算定	070	3			3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	予算 例規	010	3		常	3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	予算 通知・報告	020	1			3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	予算 照会・回答	030	3			3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	予算要求調書（当初）	040	5			3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	予算要求調書（当初）関連資料	050	5			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
01P00	統計課	03

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
総務	財務	04	白	予算	02	赤	予算要求調書(補正)	060	5				3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	予算要求調書(補正)関連資料	070	5				3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	予算配当要求書・配当書	080	5				3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	執行委任 受	090	5				3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	執行委任 出	100	5				3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	流用書	110	5				3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	予備費・充当費	120	5				3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	規模推計	130	3				3	2		
総務	財務	04	白	決算	03	青	決算 例規	010	3		常		3	2		
総務	財務	04	白	決算	03	青	決算 通知・報告・照会・回答	020	3				3	2		
総務	財務	04	白	決算	03	青	決算見込	030	3				3	2		
総務	財務	04	白	決算	03	青	決算統計	040	5				3	2		
総務	財務	04	白	決算	03	青	事項別明細書	050	5				3	2		
総務	財務	04	白	決算	03	青	決算特別委員会	060	5				3	2		
総務	財務	04	白	決算	03	青	行政報告書	070	5				3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	収入 例規	010	3		常		3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	収入 通知・報告・照会・回答	020	3				3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号											
総務	財務	04	白	収入	04	黄	調定伺い・収入未済繰越伺い	030	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	債権管理簿	040	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	公金振替整理簿	050	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	歳入歳出外現金整理簿・関係書類	060	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	収入済通知書	070	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	総務省 1	080	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	総務省 2	090	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	総務省 3	100	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	文部科学省	110	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	厚生労働省	120	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	農林水産省	130	5			3	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出 例規	010	3		常	4	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出 通知・報告・照会・回答	020	1			4	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	債権者登録	030	1			4	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	契約書	040	5			4	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	契約書（長期継続契約分）	050	5			4	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	統計課契約業者選定委員会	060	5			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（按分 コピー代）	240	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（按分 電話代）	250	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（業務振興費 1）	260	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（業務振興費 2）	270	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（委託職員事務費 1）	280	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（委託職員事務費 2）	290	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（委託職員事務費 3）	300	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（環境改善普及啓発）	310	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（確保対策 1）	320	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（確保対策 2）	330	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（労働力 1）	340	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（労働力 2）	350	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（労働力 3）	360	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（労働力 4）	370	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（小売物価 1）	380	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（小売物価 2）	390	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（個人企業）	400	5			10	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（家計調査 1）	410	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（家計調査 2）	420	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（教育統計）	430	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（毎月勤労 1）	440	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（毎月勤労 2）	450	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（毎月勤労 3）	460	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（毎月勤労 4）	470	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（工業統計 1）	480	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（工業統計 2）	490	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（経済センサス）	500	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（国勢調査 1）	510	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（国勢調査 2）	520	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（社会生活基本調査 1）	530	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（社会生活基本調査 2）	540	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（人口統計）	550	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（経済分析 1）	560	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（経済分析 2）	570	5			10	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務	財務	04	白	交付金	06	白	交付金 例規	010	11		常	4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	交付金 通知・報告・照会・回答	020	1			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	統計調査員確保対策事業	030	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	教育統計調査	040	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	工業統計調査 1	050	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	工業統計調査 2	060	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	経済センサス 1	070	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	経済センサス 2	080	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	2020年国勢調査 1	090	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	2020年国勢調査 2	100	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	埼玉県人口統計調査	110	5			4	2		
総務	財務	04	白	公有財産	07	赤	公有財産 例規	010	3		常	4	2		
総務	財務	04	白	公有財産	07	赤	公有財産 通知・報告・照会・回答	020	1			4	2		
総務	財務	04	白	公有財産	07	赤	公有財産台帳	030	11		常	4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	物品 例規	010	3		常	4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	物品 通知・報告・照会・回答	020	1			4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	契約物品通知書・保管転換請求書	030	3			4	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務	財務	04	白	物品	08	青	備品出納簿・物品供用簿	040	5		常	4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	消耗品出納簿（統計調査総務費・県単）	050	5			4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	消耗品出納簿（委託統計費 1）	060	5			4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	消耗品出納簿（委託統計費 2）	070	5			4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	消耗品出納簿（委託統計費 3）	080	5			4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	物品購入見積依頼	090	5			4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	処分協議・不用決定伺い	100	5			4	2		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	懸案（企画指導担当）	001	1未			1	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	【歴】調査員確保対策 要綱	010	11	歴	常	1	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	【歴】情報セキュリティ個別実施手順	020	11	歴	常	1	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	調査員確保対策 通知報告・照会回答	030	1			1	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	調査員確保対策事業の受託	040	5			1	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	市町村委託	050	5			1	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	指導的統計調査員派遣制度	060	5			1	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	事業実施結果報告	070	3			1	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	新規登録・修正登録・抹消登録	080	3			1	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	統計調査員のしおり他教材配布	090	3			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色								
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	安全対策	100	1				1	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	調査員管理システム	110	3		常		1	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	調査員だより「あゆみ」	120	3				1	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	【歴】調査員だより「あゆみ」バックナンバー	130	11	歴	常		1	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	統計調査員の募集	140	3				1	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	【歴】統計教育 例規	010	11	歴	常		9	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	統計教育 通知・報告	020	1				9	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	統計教育 照会・回答	030	1				9	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	統計教育研究協議会	040	1				9	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	統計学習支援ホームページ	050	1				9	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	彩の国わくわくこどもページ	060	1				9	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	夏休み親子統計教室（広報・募集）	070	3				9	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	夏休み親子統計教室（開催準備等）	080	3				9	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	出前授業	090	1				9	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	統計グラフ指導者講習会	100	1				9	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	グラフで見る彩の国さいたま	110	1				9	1			
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（募集）	010	3				9	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
		分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
											キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引 き 出 し 番 号	キャビ ネット 以 外		
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（広報）	020	3			9	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（審査）	030	3			9	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（結果・表彰）	040	5			9	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（副賞・参加賞）	050	5			9	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（展示）	060	3			9	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（入賞作品集）	070	3			9	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフ全国コンクール	080	3			9	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計データ・グラフフェア	090	1			9	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	その他	100	1			9	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	環境改善のための普及啓発事業	04	赤	環境改善のための普及啓発 通知・報告	010	3			9	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	環境改善のための普及啓発事業	04	赤	環境改善のための普及啓発事業の受託・報告	020	5			9	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	統計指導者講習会	05	青	統計指導者講習会 通知・報告	010	3			9	1		
企画指導	統計行政	06	黄	調整	01	黄	調整 通知報告（国・他県）	010	1			9	1		
企画指導	統計行政	06	黄	調整	01	黄	調整 照会回答（国・他県）	020	1			9	1		
企画指導	統計行政	06	黄	調整	01	黄	調整 通知報告・照会回答	030	1			9	1		
企画指導	統計行政	06	黄	調整	01	黄	取材内容	040	1			9	1		
企画指導	統計行政	06	黄	調整	01	黄	長期計画	050	3			9	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
企画指導	統計行政	06	黄	調整	01	黄	プロジェクト	060	3			9	1		
企画指導	統計行政	06	黄	統計連絡協議会	02	緑	都道府県統計連絡協議会 総会	010	3			9	1		
企画指導	統計行政	06	黄	統計連絡協議会	02	緑	都道府県統計連絡協議会 幹事会 1～3回	020	3			9	1		
企画指導	統計行政	06	黄	統計連絡協議会	02	緑	都道府県統計連絡協議会 幹事会 4～6回	030	3			9	1		
企画指導	統計行政	06	黄	統計連絡協議会	02	緑	統計連絡協議会 通知報告・照会回答	040	1			9	1		
企画指導	統計行政	06	黄	統計連絡協議会	02	緑	全国要望	050	5			9	1		
企画指導	統計行政	06	黄	統計連絡協議会	02	緑	都道府県統計連絡協議会統計資料整備部会研修会	060	3			9	1		
企画指導	統計行政	06	黄	国報告	03	白	業務報告	010	3			9	2		
企画指導	統計行政	06	黄	国報告	03	白	国報告 通知報告・照会回答	020	1			9	2		
企画指導	統計行政	06	黄	統計法規	04	赤	【歴】統計法規 例規	010	11	歴	常	9	2		
企画指導	統計行政	06	黄	統計法規	04	赤	【歴】法令	020	11	歴	常	9	2		
企画指導	統計行政	06	黄	統計法規	04	赤	【歴】条例	030	11	歴	常	9	2		
企画指導	統計行政	06	黄	統計法規	04	赤	【歴】規程	040	11	歴	常	9	2		
企画指導	統計行政	06	黄	統計法規	04	赤	【歴】国への申請	050	11	歴	常	9	2		
企画指導	統計行政	06	黄	統計法規	04	赤	【歴】届出統計調査	060	11	歴	常	9	2		
企画指導	統計行政	06	黄	統計法規	04	赤	【歴】庁内二次利用	070	11	歴	常	9	2		
企画指導	統計行政	06	黄	統計法規	04	赤	【歴】外部提供	080	11	歴	常	9	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	色	色	色	色	色	色	色	色	色	
企画指導	統計行政	06	黄	統計法規	04	赤	【歴】県指定統計調査	090	11	歴	常		9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	統計法規	04	赤	【歴】その他県統計調査	100	11	歴	常		9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	統計法規	04	赤	統計法規 通知報告・照会回答	110	1				9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	地方分権	05	青	【歴】法律・施行令	010	11	歴	常		9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	地方分権	05	青	地方分権 通知報告・照会回答	020	1				9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	情報公開	06	黄	【歴】情報公開 例規	010	11	歴	常		9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	情報公開	06	黄	情報公開 通知報告・照会回答	020	1				9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	情報公開	06	黄	公開請求書	030	5				9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	情報公開	06	黄	処分	040	5				9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	情報公開	06	黄	【歴】情報公開 資料	050	11	歴	常		9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	広報	07	緑	広聴広報 通知報告・照会回答	010	1				9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	広報	07	緑	広聴広報計画	020	1				9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	広報	07	緑	広報原稿	030	1				9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	広報	07	緑	ポスター・標語の公募	040	1				9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	広報	07	緑	苦情・意見	050	3				9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	広報	07	緑	彩の国だより	060	1				9	2			
企画指導	統計行政	06	黄	民間開放	08	白	民間開放 通知・報告	010	3				9	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
企画指導	統計行政	06 黄	民間開放	08 白	民間開放 照会・回答	020	3			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	市区町村指導	01 赤	市町村指導 通知報告・照会回答	010	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	市区町村指導	01 赤	市町村統計主管課長会議	020	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	市区町村指導	01 赤	統計事務研究会埼玉県連合会	030	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	市区町村指導	01 赤	市部統計研究会	040	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	市区町村指導	01 赤	郡部統計事務研究会	050	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	普及資料	02 青	事業概要(冊子)	010	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	普及資料	02 青	統計担当職員名簿	020	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	普及資料	02 青	資料提供	030	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	普及資料	02 青	原稿材料	040	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	普及資料	02 青	統計ア・ラ・カルト	050	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	普及資料	02 青	統計コンシェルジュ	060	3			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 黄	業務研修要綱	010	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 黄	業務研修(基礎)	020	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 黄	業務研修(専門)	030	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 黄	業務研修(中央)	040	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 赤	研修・講習	03 黄	統計調査員研修(新規登録調査員)	050	1			9	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビ ネット 以 外											
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	黄	統計調査員研修（都道府県別登録調査員）	060	1			9	2		
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	黄	統計調査員研修（リーダーセミナー）	070	1			9	2		
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	黄	統計調査員研修（中央研修）	080	1			9	2		
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	黄	統計研究研修所研修	090	1			9	2		
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	黄	県政出前講座	100	1			9	2		
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	黄	その他の研修	110	1			9	2		
企画指導	議会	08	緑	県議会	01	緑	県議会 例規	010	11		常	9	2		
企画指導	議会	08	緑	県議会	01	緑	県議会 通知報告	020	1			9	2		
企画指導	議会	08	緑	県議会	01	緑	県議会 照会・回答	030	1			9	2		
企画指導	議会	08	緑	県議会	01	緑	初顔合わせ	040	1			9	2		
企画指導	議会	08	緑	県議会	01	緑	（6月）定例会	050	1			9	2		
企画指導	議会	08	緑	県議会	01	緑	（9月）定例会	060	1			9	2		
企画指導	議会	08	緑	県議会	01	緑	（12月）定例会	070	1			9	2		
企画指導	議会	08	緑	県議会	01	緑	（2月）定例会	080	1			9	2		
企画指導	議会	08	緑	県議会	01	緑	臨時会	090	1			9	2		
企画指導	議会	08	緑	県議会	01	緑	議案書	100	1			9	2		
企画指導	議会	08	緑	県議会	01	緑	請願・陳情	110	1			9	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
企画指導	議会	08	緑	県議会	01	緑	議員からの照会	120	1			9	2		
企画指導	議会	08	緑	県議会	01	緑	想定質問	130	1			9	2		
企画指導	I T	09	白	I T 推 進	01	白	I T 推 進 通 知 報 告 ・ 照 会 回 答	010	1			8	3		
企画指導	I T	09	白	I T 推 進	01	白	I T ア ク シ ョ ン プ ラ ン	020	5			8	3		
企画指導	I T	09	白	I T 推 進	01	白	I T 推 進 会 議 ・ 研 修	030	1			8	3		
企画指導	I T	09	白	庁内LAN	02	赤	【歴】庁内LAN 例規	010	11	歴	常	8	3		
企画指導	I T	09	白	庁内LAN	02	赤	庁内LAN 通知報告・照会回答	020	1			8	3		
企画指導	I T	09	白	庁内LAN	02	赤	機器管理、ソフトウェア管理台帳	030	1			8	3		
企画指導	I T	09	白	庁内LAN	02	赤	庁内LAN 申請	040	1			8	3		
企画指導	I T	09	白	ホームページ	03	青	【歴】ホームページ 例規	010	11	歴		8	3		
企画指導	I T	09	白	ホームページ	03	青	ホームページ 通知報告・照会回答	020	1			8	3		
企画指導	I T	09	白	ホームページ	03	青	彩の国統計情報館	030	1			8	3		
企画指導	I T	09	白	政府統計共同利用システム	04	黄	【歴】政府統計共同利用システム 例規	010	11	歴		8	3		
企画指導	I T	09	白	政府統計共同利用システム	04	黄	政府統計共同利用システム 通知報告・照会回答	020	1			8	3		
企画指導	I T	09	白	政府統計共同利用システム	04	黄	政府統計共同利用システム 資料	030	5			8	3		
企画指導	表彰式	10	緑	表彰式	01	緑	表彰式全般	010	1			8	3		
企画指導	表彰式	10	緑	国・他県統計大会	02	白	全国大会	010	1			8	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
企画指導	表彰式	10	緑	国・他県統計大会	02	白	他県統計大会	020	1			8	3		
企画指導	会議	11	赤	国主催	01	赤	都道府県統計主管課長会議(4~9月)	010	1			8	3		
企画指導	会議	11	赤	国主催	01	赤	都道府県統計主管課長会議(10~3月)	020	1			8	3		
企画指導	会議	11	赤	国主催	01	赤	関東甲信静ブロック統計主管課長会議	030	1			8	3		
企画指導	会議	11	赤	国主催	01	赤	庶務担当補佐会議	040	1			8	3		
企画指導	会議	11	赤	国主催	01	赤	統計委員会(部会)	050	1			8	3		
企画指導	会議	11	赤	国主催	01	赤	国主催 その他の会議	060	1			8	3		
企画指導	会議	11	赤	ブロック等主催	02	青	ブロック等主催 通知報告	010	1			8	3		
企画指導	会議	11	赤	ブロック等主催	02	青	関ブロ主管課長会議	020	3			8	3		
企画指導	会議	11	赤	ブロック等主催	02	青	関ブロ庶務主任者会議	030	3			8	3		
企画指導	会議	11	赤	ブロック等主催	02	青	十四大統計主管課長会議	040	3			8	3		
企画指導	会議	11	赤	ブロック等主催	02	青	ブロック等主催 その他の会議	050	1			8	3		
企画指導	表彰	12	黄	表彰全般	01	黄	【歴】表彰全般 例規	010	11	歴	常	8	3		
企画指導	表彰	12	黄	表彰全般	01	黄	表彰全般 通知報告	020	1			8	3		
企画指導	表彰	12	黄	表彰全般	01	黄	表彰全般 照会回答	030	1			8	3		
企画指導	表彰	12	黄	表彰全般	01	黄	叙勲・褒章(総務省)	040	10		常	8	3		
企画指導	表彰	12	黄	表彰全般	01	黄	叙勲・褒章(経産省)	050	10		常	8	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	キャビネット以外			
企画指導	表彰	12	黄	表彰全般	01	黄	表彰全般 総務省	060	10	常	8	3		
企画指導	表彰	12	黄	表彰全般	01	黄	表彰全般 経済産業省	070	10	常	8	3		
企画指導	表彰	12	黄	表彰全般	01	黄	表彰全般 その他府省庁	080	10	常	8	3		
企画指導	表彰	12	黄	表彰全般	01	黄	県表彰規則に基づく知事表彰(人事課)	090	10	常	8	3		
企画指導	表彰	12	黄	表彰全般	01	黄	知事表彰(統計課)	100	10	常	8	3		
企画指導	表彰	12	黄	表彰全般	01	黄	統計協会会長表彰、感謝状	110	10	常	8	3		
統計資料	統計資料	13	緑	統計資料全般	01	緑	懸案(統計資料担当)	001	1未		16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	統計資料全般	01	緑	統計資料 例規(要綱・要領)	010	11	常	16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	統計資料全般	01	緑	統計資料 通知・報告	020	1		16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	統計資料全般	01	緑	統計資料 照会・回答	030	1		16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	統計資料全般	01	緑	統計資料 事業概要	040	1		16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	統計資料全般	01	緑	統計資料 予算・決算	050	1	常	16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	統計資料全般	01	緑	統計資料 監査・検査	060	1	常	16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	統計資料全般	01	緑	統計資料 物品購入伺い	070	1		16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	統計資料全般	01	緑	統計資料 会議研修	080	1		16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	統計資料全般	01	緑	統計資料 出前講座	090	1		16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	統計資料全般	01	緑	統計資料 復命	100	3		16	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
統計資料	統計資料	13	緑	統計資料全般	01	緑	統計資料 イベント関係	110	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	統計資料全般	01	緑	統計資料 会計年度任用職員	120	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	広報	02	白	統計相談室広報	010	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	広報	02	白	統計相談室企画展	020	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	広報	02	白	統計資料 取材対応	030	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	広報	02	白	統計資料 ホームページ	040	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	広報	02	白	統計資料 職員ポータル	050	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	編集	03	赤	統計資料 編集全般	010	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	編集	03	赤	統計資料 契約関係	020	5			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	編集	03	赤	統計年鑑	030	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	編集	03	赤	埼玉県市町村勢概要	040	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	編集	03	赤	統計からみた埼玉県市町村のすがた	050	5			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	編集	03	赤	統計からみた埼玉県のすがた	060	5			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	編集	03	赤	月刊統計資料(4-7月)	070	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	編集	03	赤	月刊統計資料(8-11月)	080	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	編集	03	赤	月刊統計資料(12-3月)	090	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	緑	編集	03	赤	埼玉の統計	100	5			16	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外										
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	色	色	色	色	色	色	色		
統計資料	統計資料	13	緑	整備	04	青	統計資料(図書)購入	010	1					
統計資料	統計資料	13	緑	整備	04	青	統計資料補修・製本	020	1					
統計資料	統計資料	13	緑	整備	04	青	統計刊行物配布願	030	1					
統計資料	統計資料	13	緑	整備	04	青	統計資料目録	040	1					
統計資料	統計資料	13	緑	相談	05	黄	統計相談	010	1					
統計資料	統計資料	13	緑	相談	05	黄	統計相談室利用状況	020	1					
人口統計	人口統計	14	緑	人口統計全般	01	緑	懸案(人口統計全般)	001	1未					
人口統計	人口統計	14	緑	人口統計全般	01	緑	人口統計全般 例規	010	11		常			
人口統計	人口統計	14	緑	人口統計全般	01	緑	人口統計全般 報告・照会・回答(4~9月)	020	3					
人口統計	人口統計	14	緑	人口統計全般	01	緑	人口統計全般 報告・照会・回答(10~3月)	030	3					
人口統計	人口統計	14	緑	人口統計全般	01	緑	人口統計全般 ファイル基準表	040	1					
人口統計	人口統計	14	緑	人口統計全般	01	緑	会計年度任用職員	050	3					
人口統計	人口統計	14	緑	県議会	02	白	県議会 照会・回答	010	5					
人口統計	人口統計	14	緑	予算	03	赤	人口統計 当初予算	010	5					
人口統計	人口統計	14	緑	予算	03	赤	人口統計 補正予算	020	5					
人口統計	人口統計	14	緑	予算	03	赤	人口統計 決算資料	030	5					
人口統計	人口統計	14	緑	監査・検査	04	青	人口統計 監査資料・結果	010	5					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
人口統計	人口統計	14	緑	監査・検査	04	青	人口統計 会計検査院監査	020	5			6	2		
人口統計	人口統計	14	緑	表彰	05	黄	人口統計 表彰	010	11			6	2		
人口統計	人口統計	14	緑	表彰	05	黄	人口統計 資料	020	1			6	2		
人口統計	労働力調査	15	緑	労働力調査全般	01	緑	労働力調査全般 懸案	001	1未			6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	労働力調査全般	01	緑	労働力調査全般 例規	010	11		常	6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	労働力調査全般	01	緑	労働力調査全般 広報	020	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	労働力調査全般	01	緑	労働力調査全般 協力依頼	030	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	労働力調査全般	01	緑	労働力調査全般 通知・報告・照会・回答	040	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	労働力調査全般	01	緑	労働力調査全般 調査票提出	050	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	労働力調査全般	01	緑	調査員報酬	060	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	労働力調査全般	01	緑	【歴】労働力調査全般 年報	070	11	歴	常	6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	労働力調査全般	01	緑	モデル推計値結果都道府県別結果	080	11			6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	定期調査	02	白	指導員・調査員 任命・解任 1	010	5			6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	定期調査	02	白	指導員・調査員 任命・解任 2	020	5			6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	定期調査	02	白	調査員証	030	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	定期調査	02	白	地図・名簿作成依頼(1年目調査区)	040	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	緑	定期調査	02	白	地図・名簿作成依頼(2年目調査区)	050	3			6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿(写)提出(5~7月開始調査区分)	060	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿(写)提出(8~10月開始調査区分)	070	3				6	2		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿(写)提出(11~1月開始調査区分)	080	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿(写)提出(2~4月開始調査区分)	090	3				6	2		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	事前協力依頼はがき(1年目調査区)	100	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	事前協力依頼はがき(2年目調査区)	110	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿A(5月開始調査区分)	120	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿B(6月開始調査区分)	130	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿C(7月開始調査区分)	140	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿D(8月開始調査区分)	150	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿A(9月開始調査区分)	160	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿B(10月開始調査区分)	170	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿C(11月開始調査区分)	180	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿D(12月開始調査区分)	190	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿A(1月開始調査区分)	200	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿B(2月開始調査区分)	210	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿C(3月開始調査区分)	220	3				6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	地図・名簿D（4月開始調査区分）	230	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 白	用品	240	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	実地検査	03 赤	実地検査 通知・報告	010	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	安全対策	04 青	安全対策 通知・報告・照会・回答	010	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	安全対策	04 青	調査員同行者	020	1			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	安全対策	04 青	労働力調査 公務災害	030	5			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	安全対策	04 青	労働力調査 事故報告	040	5			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	会議	05 黄	総務省会議	010	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	会議	05 黄	合同指導会	020	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	会議	05 黄	その他の会議	030	3			6	1			
人口統計	推計人口	16 緑	住民異動月報	01 緑	住民異動月報 例規	010	11		常	6	2			
人口統計	推計人口	16 緑	住民異動月報	01 緑	住民異動月報 通知・報告・照会・回答	020	3			6	2			
人口統計	推計人口	16 緑	住民異動月報	01 緑	【歴】推計人口（4～6月分）	030	11	歴		6	2			
人口統計	推計人口	16 緑	住民異動月報	01 緑	【歴】推計人口（7～9月分）	040	11	歴		6	2			
人口統計	推計人口	16 緑	住民異動月報	01 緑	【歴】推計人口（10～12月分）	050	11	歴		6	2			
人口統計	推計人口	16 緑	住民異動月報	01 緑	【歴】推計人口（1～3月分）	060	11	歴		6	2			
人口統計	推計人口	16 緑	住民異動月報	01 緑	スケジュール表	070	1			6	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
人口統計	推計人口	16	緑	住民異動月報	01	緑	システム作業依頼書	080	1		6	2		
人口統計	推計人口	16	緑	住民異動月報	01	緑	システム保守管理	090	5		6	2		
人口統計	推計人口	16	緑	町(丁)字別人口調査	02	白	町(丁)字別 例規	010	11	常	6	2		
人口統計	推計人口	16	緑	町(丁)字別人口調査	02	白	町(丁)字別 通知・報告・照会・回答	020	3		6	2		
人口統計	推計人口	16	緑	町(丁)字別人口調査	02	白	【歴】結果報告	030	11	歴	6	2		
人口統計	推計人口	16	緑	町(丁)字別人口調査	02	白	町(丁)字別コード変更	040	1		6	2		
人口統計	推計人口	16	緑	町(丁)字別人口調査	02	白	システム作業依頼書	050	1		6	2		
人口統計	推計人口	16	緑	人口推計(総務省統計局)	03	赤	人口推計 通知・報告・照会・回答	010	3					
人口統計	推計人口	16	緑	住民基本台帳人口移動報告(総務省統計局)	04	青	住基移動 通知・報告・照会・回答	010	3					
人口統計	推計人口	16	緑	住民基本台帳人口(総務省自治行政局)	05	黄	住基人口 通知・報告・照会・回答	010	3					
人口統計	社会生活基本調査	17	赤	社会生活基本調査全般	01	赤	懸案	001	1未		14	1		
人口統計	社会生活基本調査	17	赤	社会生活基本調査全般	01	赤	例規	010	11		14	1		
人口統計	社会生活基本調査	17	赤	社会生活基本調査全般	01	赤	通知・報告・照会・回答	020	5		14	1		
人口統計	社会生活基本調査	17	赤	社会生活基本調査全般	01	赤	記者発表資料	030	5		14	1		
人口統計	社会生活基本調査	17	赤	社会生活基本調査全般	01	赤	会計年度任用職員	040	5		14	1		
人口統計	社会生活基本調査	17	赤	社会生活基本調査全般	01	赤	危機管理マニュアル	050	10					
人口統計	社会生活基本調査	17	赤	会議	02	青	通知・報告・照会・回答	010	5		14	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	会議	02 青	総務省会議	020	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	会議	02 青	調査員事務打合せ会	030	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	調査区	03 黄	通知・報告・照会・回答	010	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	広報	04 緑	通知・報告・照会・回答	010	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	広報	04 緑	協力依頼	020	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	交付金	05 白	通知・報告	010	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	指導員・調査員	06 赤	任命・解任	010	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	指導員・調査員	06 赤	調査員名簿	020	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	指導員・調査員	06 赤	安全対策	030	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	用品	07 青	通知・報告・照会・回答	010	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	用品	07 青	契約	020	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	受領・審査	08 黄	通知・報告	010	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	受領・審査	08 黄	受領会	020	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	受領・審査	08 黄	審査	030	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	公務災害	09 緑	公務災害	010	5			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	17 赤	オンライン	10 白	通知・報告・照会・回答	010	5			14	1			
人口統計	国勢調査	18 赤	国勢調査全般	01 赤	懸案	010	1未			14	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	国勢調査	18 赤	国勢調査全般	01 赤	通知・報告・照会・回答	020	10			14	2			
人口統計	国勢調査	18 赤	国勢調査全般	01 赤	記者発表資料	030	10			14	2			
人口統計	国勢調査	18 赤	報告書	02 青	通知・報告・照会・回答	010	10		常	14	2			
人口統計	国勢調査	18 赤	閲覧	03 黄	通知・報告・照会・回答	020	10			14	2			
人口統計	国勢調査	18 赤	閲覧	03 黄	申請・許可	030	10			14	2			
人口統計	国勢調査	18 赤	公務災害	04 緑	通知・報告・照会・回答	010	10			14	2			
人口統計	国勢調査	18 赤	公務災害	04 緑	事故報告	020	10			14	2			
人口統計	国勢調査	18 赤	公務災害	04 緑	申請書類	030	10			14	2			
人口統計	国勢調査	18 赤	提出	05 白	通知・報告・照会・回答	010	5			14	2			
人口統計	国勢調査	18 赤	疑義	06 赤	通知・報告・照会・回答	010	5			14	2			
人口統計	住宅・土地統計調査	19 青	住宅・土地統計調査全般	01 青	通知・報告・照会・回答	010	3			14	2			
人口統計	住宅・土地統計調査	19 青	住宅・土地統計調査全般	01 青	公務災害	020	3			14	2			
人口統計	住生活総合調査	20 黄	住生活総合調査全般	02 黄	通知・報告・照会・回答	010	3			14	2			
人口統計	就業構造基本調査	21 緑	就業構造基本調査全般	03 緑	通知・報告・照会・回答	010	3			14	2			
人口統計	社会生活基本調査	22 白	社会生活基本調査全般	04 白	通知・報告・照会・回答	010	3			14	2			
商工統計	商工統計全般	23 赤	商工統計全般	01 赤	懸案(商工統計担当)	001	1未			15	1			
商工統計	商工統計全般	23 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般 【歴】例規	010	11	歴	常	15	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
商工統計	商工統計全般	23 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般 通知・報告	020	1			15	1			
商工統計	商工統計全般	23 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般 照会・回答	030	1			15	1			
商工統計	商工統計全般	23 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般 人事	040	5			15	1			
商工統計	商工統計全般	23 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般 予算	050	5			15	1			
商工統計	商工統計全般	23 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般 決算	060	5			15	1			
商工統計	商工統計全般	23 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般 監査・検査	070	5			15	1			
商工統計	商工統計全般	23 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般 議会	080	5			15	1			
商工統計	商工統計全般	23 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般 会議	090	5			15	1			
商工統計	商工統計全般	23 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般 公務災害	100	11		常	15	1			
商工統計	経済センサス	24 青	経済センサス	01 青	センサス 【歴】例規	010	11	歴	常	15	1			
商工統計	経済センサス	24 青	経済センサス	01 青	センサス 通知・報告	020	5			15	1			
商工統計	経済センサス	24 青	経済センサス	01 青	センサス 照会・回答	030	5			15	1			
商工統計	経済センサス	24 青	経済センサス	01 青	センサス 広報	040	5			15	1			
商工統計	経済センサス	24 青	経済センサス	01 青	センサス 会議	050	5			15	1			
商工統計	経済センサス	24 青	経済センサス	01 青	センサス 市町村事務打合せ会	060	5			15	1			
商工統計	経済センサス	24 青	経済センサス	01 青	センサス 指導員・調査員報告会	070	5			15	1			
商工統計	経済センサス	24 青	経済センサス	01 青	センサス 事後報告会	080	5			15	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色								
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 実施状況報告書	090	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 市町村交付金	100	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 調査区地図・台帳	110	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 調査区管理	120	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 調査区番号修正報告	130	5								
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 重複確認リスト	140	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 調査区内事業所名簿	150	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 直轄調査	160	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 本社一括	170	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 郵送回収手続き	180	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス オンライン調査関係	190	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 国からの対応依頼	200	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 督促	210	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 調査区同定	220	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 会計年度任用職員	230	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 受領会	240	5				15	1			
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 審査会	250	5				15	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 調査員・指導員	260	5			15	1		
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 調査用品	270	5			15	1		
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 事前依頼はがき	280	5			15	1		
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス システム	290	5			15	1		
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス ホームページ	300	1			15	1		
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 【歴】公表	310	11	歴		15	1		
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 乙調査	320	5			15	1		
商工統計	経済センサス	24	青	経済センサス	01	青	センサス 事故	330	5			15	1		
商工統計	承認 届出	25	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 【歴】例規	010	11	歴	常	15	1		
商工統計	承認 届出	25	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 整理簿	020	3			15	2		
商工統計	承認 届出	25	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 通知・報告	030	3			15	2		
商工統計	承認 届出	25	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 照会・回答	040	3			15	2		
商工統計	承認 届出	25	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 工業	050	3			15	2		
商工統計	承認 届出	25	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 経済センサス	060	5			15	2		
商工統計	工業統計	26	緑	工業統計	01	緑	工業 【歴】例規	010	11	歴	常	15	2		
商工統計	工業統計	26	緑	工業統計	01	緑	工業 通知(経産省)	020	3			15	2		
商工統計	工業統計	26	緑	工業統計	01	緑	工業 通知(都道府県)	030	3			15	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
商工統計	工業統計	26	緑	工業統計	01	緑	工業 通知(市町村)	040	3			15	2		
商工統計	工業統計	26	緑	工業統計	01	緑	工業 ホームページ	050	1						
商工統計	工業統計	26	緑	工業統計	01	緑	工業 【歴】速報・確報	060	11	歴		15	2		
商工統計	経済構造実態調査	27	白	経済構造実態調査	01	白	構造 【歴】例規	010	10			15	2		
商工統計	経済構造実態調査	27	白	経済構造実態調査	01	白	構造 通知・報告	020	3			15	2		
商工統計	経済構造実態調査	27	白	経済構造実態調査	01	白	構造 照会・回答	030	3			15	2		
消費統計	消費統計	28	赤	消費統計全般	01	赤	懸案(消費統計担当)	001	1未			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	消費統計全般	01	赤	通知・報告	010	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	消費統計全般	01	赤	審査受領会(日程表を含む)	020	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	消費統計全般	01	赤	消費統計全般 苦情	030	5			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	消費統計全般	01	赤	消費統計全般 事故	040	5			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	消費統計全般	01	赤	家計消費状況調査	050	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	消費統計全般	01	赤	その他統計調査(消費動向調査)	060	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	消費統計全般	01	赤	統計委員会	070	3			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 例規	010	10		常	11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 予算・決算	020	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 通知・報告・照会・回答	030	1			11	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	価格調査協力依頼	040	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	家賃調査協力依頼	050	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査員からの要望等	060	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査員及び指導員の任免	070	5		常	11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 安全対策・調査員同行者	080	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査員報酬	090	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 口座振替依頼書	100	5		差			H-19	
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 銘柄改正・銘柄管理情報	110	1未		差			H-19	
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 市町村銘柄・異動表	120	1未		価	11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（調査票）	130	3			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（4～5月）	140	3			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（6～7月）	150	3			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（8～9月）	160	3			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（10～11月）	170	3			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（12～1月）	180	3			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（2～3月）	190	3			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 県調査品目（翌年度4月）	200	3			11	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 同行調査・指導員による調査	210	1未		価	11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 出回り状況調査(調査員)	220	5			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 出回り状況調査(指導員)	230	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報告誤り(調査員)	240	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報告誤り(県調査)	250	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 表彰・感謝状	260	3			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報償記念品(夏)	270	5			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報償記念品(冬)	280	5			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報償記念品(県民手帳)	290	5			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報償記念品(家賃調査)	300	5			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 実務研修会	310	3			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 地方別事務打合せ会	320	3			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 システム更改説明会	330	3			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査員指導会(月例)・銘柄改正説明会	340	1					H-19	
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査員指導会(合同)	350	3			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 構造編結果公表	360	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 構造編調査品目の変更	370	3			11	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査システム 例規	380	1未	価		11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査システム 通知・報告・照会・回答	390	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査員端末等貸付契約・管理状況報告	400	5	常		11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 家賃調査地区設定替え	410	5	常				H-19	
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査市交替・調査地区設定替え	420	5	常				資料室	
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 価格調査地区地図・報告者台帳	430	5	常				資料室	
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 家賃調査地区地図	440	5	常				資料室	
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 消耗品出納簿	450	5			18	3		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 弔電・弔文	460	1未	価		11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 基準改定	470	5	常		11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	小売物価統計調査	02	青	事故報告	480	3			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	消費者物価指数	03	黄	C P I 通知・報告	010	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	消費者物価指数	03	黄	C P I 照会・回答	020	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	消費者物価指数	03	黄	C P I 公表起案	030	1			11	2		
消費統計	消費統計	28	赤	消費者物価指数	03	黄	C P I 公表冊子	040	11	常				H-19	
消費統計	消費統計	28	赤	消費者物価指数	03	黄	C P I 基準改定	050	5	常				資料室	
消費統計	消費統計	28	赤	消費者物価指数	03	黄	C P I 調査票情報の提供の申出	060	1			11	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	家計 例規	010	11			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	家計 予算・決算	020	1			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	家計 通知・報告（統計局から）	030	1			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	家計 通知・報告（県から）	040	1			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	家計 照会・回答	050	1			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	コロナ対応	060	5			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	市町村交替	070	5		常	11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	オンライン調査	080	3			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	オンライン調査（調査員関係）	090	3			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	弔電・弔文	100	1			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	公用車使用申請	110	1			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	受領会場関係	120	1			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	提出明細書	130	1			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	調査単位区関係(要図依頼)	140	5			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	調査単位区関係(拡張・変更)	150	5			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	調査単位区関係(調査員閲覧)	160	5			11	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿(さいたま)	170	3			12	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿（熊谷）	180	3			12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿（川口）	190	3			12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿（所沢）	200	3			12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿（本庄）	210	3			12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿（八潮）	220	3			12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	世帯票（さいたま）	230	3			12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	世帯票（熊谷）	240	3			12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	世帯票（川口）	250	3			12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	世帯票（所沢）	260	3			12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	世帯票（本庄）	270	3			12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	世帯票（八潮）	280	3			12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	審査表（さいたま）	290	1未		価	12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	審査表（熊谷）	300	1未		価	12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	審査表（川口）	310	1未		価	12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	審査表（所沢）	320	1未		価	12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	審査表（本庄）	330	1未		価	12	1			
消費統計	消費統計	28 赤	家計調査	04 緑	審査表（八潮）	340	1未		価	12	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	家計調査記念品	350	5		11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	会議（全国）	360	3		11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	会議（ブロック）	370	3		11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	会議（オンライン研修会）	380	3		11			
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	調査員合同指導会	390	3		11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	調査員オンライン研修会	400	3		11			
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	会議（その他）	410	3		11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	安全対策・同行者	420	1		11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	調査員の勤務証明書	430	1		11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	指導員・調査員任免	440	5		11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	名簿（依頼状未発送）	450	1		12	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	名簿（記入依頼中）	460	1		12	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	自治会等調査協力依頼	470	3		11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	表彰・感謝状	480	1		11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	調査用品関係	490	3		11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	家計調査の結果から	500	1		11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	月刊統計資料用原稿	510	1		11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	家計 ホームページ	520	1			11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	家計 記者発表	530	3			11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	拡張用名簿(さいたま)	540	3		差	11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	拡張用名簿(熊谷)	550	3		差	11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	拡張用名簿(川口)	560	3		差	11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	拡張用名簿(所沢)	570	3		差	11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	拡張用名簿(本庄)	580	3		差	11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	拡張用名簿(八潮)	590	3		差	11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	家計 消耗品出納簿	600	5			18	3		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	家計 報酬等算定基礎資料	610	3			11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	家計 口座振込申出書等	620	5		差	11	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	家計 調査員履歴書	630	5		差	12	1		
消費統計	消費統計	28	赤	家計調査	04	緑	家計 苦情対応	640	5		差	11	1		
消費統計	全国家計構造調査	29	白	全国家計構造調査	01	白	家計構造 結果の概要	010	5			11	1		
消費統計	全国家計構造調査	29	白	全国家計構造調査	01	白	家計構造 ホームページ	020	5			11	1		
消費統計	全国家計構造調査	29	白	全国家計構造調査	01	白	家計構造 資料	030	5			11	1		
消費統計	農林業センサス	30	赤	全般	01	赤	農セン 例規	010	5		常	11	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	電子文書	電子文書以外		電子文書	電子文書以外										
		キャビネット番号	引き出し番号		キャビネット番号	引き出し番号									
消費統計	農林業センサス	30	赤	全般	01	赤	農セン 要領・手引き	020	5	常	11	2			
消費統計	農林業センサス	30	赤	全般	01	赤	農セン 通知・報告・照会・回答	030	1		11	2			
消費統計	農林業センサス	30	赤	公表	02	青	農セン 公表	010	5	常	11	2			
消費統計	農林業センサス	30	赤	交付金	03	黄	農セン交付金 通知・報告・照会・回答	010	5		11	2			
労働学事	労働学事	31	緑	労働学事全般	01	緑	懸案(労働学事担当)	001	1未		7	1			
労働学事	労働学事	31	緑	労働学事全般	01	緑	労働学事全般 通知・報告	010	1		7	1			
労働学事	労働学事	31	緑	労働学事全般	01	緑	労働学事全般 照会・回答	020	1		7	1			
労働学事	労働学事	31	緑	労働学事全般	01	緑	労働学事全般 事業概要	030	1		7	1			
労働学事	労働学事	31	緑	労働学事全般	01	緑	労働学事全般 予算・決算	040	1		7	1			
労働学事	労働学事	31	緑	労働学事全般	01	緑	労働学事全般 監査・検査	050	1		7	1			
労働学事	労働学事	31	緑	労働学事全般	01	緑	労働学事全般 埼玉の統計	060	1						
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 例規	010	11	常	7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 通知・報告	020	1		7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 照会・回答	030	1		7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	結果原票	040	10		7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	結果原表送付	050	1		7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 月報	060	1				H-2 8		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
													電子文書	電子文書以外			
														キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 月報送付	070	1			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 ホームページ	080	1					H-28			
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 年報・年間報告	090	1			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 実地調査証	100	1			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 ブロック会議	110	1			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 専門研修	120	3			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 表彰・感謝状	130	11			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 事故	140	5			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 予算	150	5			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 協力依頼	160	1			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 復命書	170	5			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	毎勤全般	01	白	毎勤だより	180	1			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査 通知・報告	010	1			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査 照会・回答	020	1			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査 調査用品	030	1			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査 事業所追加指定	040	1			7	1				
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査 事業所変更・廃止	050	1			7	1				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外		キャビネット以外			
											キャビネット	引き出し				
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	番号				電子文書	キャビネット	引き出し	キャビネット以外			
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査 提出伺い	060	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査票（2月分）	070	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査票（3月分）	080	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査票（4月分）	090	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査票（5月分）	100	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査票（6月分）	110	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査票（7月分）	120	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査票（8月分）	130	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査票（9月分）	140	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査票（10月分）	150	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査票（11月分）	160	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査票（12月分）	170	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査票（1月分）	180	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査 協力依頼	190	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査 説明会	200	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査 部分入替え（予備調査）	210	3			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	32	白	第一種調査	02	赤	第一種調査 部分入替え（指定）	220	3			7	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 通知・報告	010	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 照会・回答	020	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 調査用品	030	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 記念品	040	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 予備調査	050	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 準備調査(前期)	060	3			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 準備調査(後期)	070	3			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 調査員任免	080	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 準備調査広報・協力依頼	090	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 調査区内事業所名簿	100	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 5～29人事業所名簿	110	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 本調査	120	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 本調査協力依頼	130	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 本調査受領会	140	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 調査票等提出伺い	150	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査 異動報告	160	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	指定事業所名簿(第二種)	170	5			7	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（2月分）	180	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（3月分）	190	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（4月分）	200	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（5月分）	210	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（6月分）	220	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（7月分）	230	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（8月分）	240	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（9月分）	250	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（10月分）	260	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（11月分）	270	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（12月分）	280	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（1月分）	290	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	調査員名簿	300	11					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	第二種調査	03 青	調査員報酬	310	5				7	2		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	特別調査 通知・報告	010	1				7	2		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	特別調査 照会・回答	020	1				7	2		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	特別調査 指定調査区名簿	030	3				7	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	特別調査 広報・協力依頼	040	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	特別調査 調査用品等作成	050	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	特別調査 調査用品等送付通知	060	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	特別調査 説明会・受領会	070	3			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	特別調査 提出伺い	080	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	特別調査 結果表	090	10			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	特別調査 調査票	100	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	特別調査 調査員任免	110	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	特別調査 調査員名簿	120	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	事業所名簿(特別)	130	3			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	特別調査 予備調査	140	3			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	32 白	特別調査	04 黄	特別調査 調査員報酬	150	3			7	2			
労働学事	教育統計	33 緑	学校基本調査	01 緑	学校基本調査 例規	010	11		常	8	1			
労働学事	教育統計	33 緑	学校基本調査	01 緑	学校基本調査 通知・報告	020	1			8	1			
労働学事	教育統計	33 緑	学校基本調査	01 緑	学校基本調査 照会・回答	030	1			8	1			
労働学事	教育統計	33 緑	学校基本調査	01 緑	学校基本調査 依頼	040	1			8	1			
労働学事	教育統計	33 緑	学校基本調査	01 緑	学校基本調査 説明会・受領会	050	1			8	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
労働学事	教育統計	33	緑	学校基本調査	01	緑	学校調査番号簿	060	1			8	1		
労働学事	教育統計	33	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 修正文書	070	1			8	1		
労働学事	教育統計	33	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 報告書	080	1			8	1		
労働学事	教育統計	33	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 速報	090	1			8	1		
労働学事	教育統計	33	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 会議	100	1			8	1		
労働学事	教育統計	33	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 提出伺い	110	1			8	1		
労働学事	教育統計	33	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 集計表	120	1					H-16	
労働学事	教育統計	33	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 調査票	130	1					H-16	
労働学事	教育統計	33	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 システム	140	1			8	1		
労働学事	教育統計	33	緑	学校基本調査	01	緑	新設廃止変更等受付簿	150	1			8	1		
労働学事	教育統計	33	緑	学校基本調査	01	緑	調査票情報提供申出・報告	160	3		常	8	1		
労働学事	教育統計	33	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 復命書	170	5			8	1		
労働学事	教育統計	33	緑	学校保健統計調査	02	白	学校保健 例規	010	1		常	8	1		
労働学事	教育統計	33	緑	学校保健統計調査	02	白	学校保健統計調査 通知	020	1			8	1		
労働学事	教育統計	33	緑	学校保健統計調査	02	白	学校保健統計調査 照会・回答	030	1			8	1		
労働学事	教育統計	33	緑	学校保健統計調査	02	白	学校保健統計調査 説明会	040	1			8	1		
労働学事	教育統計	33	緑	学校保健統計調査	02	白	学校保健統計調査 提出伺い	050	1			8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	キャビネット以外		
労働学事	教育統計	33 緑	学校保健統計調査	02 白	学校保健統計調査 指定校名簿	060	3	常		8	1		
労働学事	教育統計	33 緑	学校保健統計調査	02 白	学校保健統計調査 報告書	070	1			8	1		
労働学事	教育統計	33 緑	学校保健統計調査	02 白	学校保健統計調査 調査票	080	1			8	1		
労働学事	教育統計	33 緑	学校保健統計調査	02 白	学校保健統計調査 復命書	090	5			8	1		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	懸案（経済分析担当）	001	1未	価	簡易シ ンクラ	13	2		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 通知・報告	010	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 照会・回答	020	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 議会	030	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 復命書	040	3			13	1		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 統計の利用促進	050	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 出前講座・庁内研修	060	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 その他の分析	070	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 リース関係	080	5			13	1		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 コンピュータ・ソフトウエア関係	090	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 ホームページ	100	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 資料	110	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 予算・決算	120	5			13	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 監査・検査	130	5				13	1		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	ランチde統計	140	1				13	1		
経済分析	経済分析共通	34 赤	経済分析共通	01 赤	データ分析チーム	150	1				13	1		
経済分析	県民経済計算	35 青	全般	01 青	県民経済計算 通知・報告	010	1				13	1		
経済分析	県民経済計算	35 青	全般	01 青	県民経済計算 照会・回答	020	1				13	1		
経済分析	県民経済計算	35 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算 推計方法	010	11		常		13	1		
経済分析	県民経済計算	35 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算 内閣府Q&A	020	11		常		13	1		
経済分析	県民経済計算	35 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算 公表・報告書	030	1				13	1		
経済分析	県民経済計算	35 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算 収集資料	040	1未		価		13	1		
経済分析	県民経済計算	35 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算 財政収支調査	050	1未		価		13	1		
経済分析	県民経済計算	35 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算 二次利用申請・報告書	060	1		常		13	1		
経済分析	県民経済計算	35 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算 基準改定 通知・照会・回答	070	5				13	1		
経済分析	県民経済計算	35 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算 基準改定 生産系列	080	5				13	1		
経済分析	県民経済計算	35 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算 基準改定 支出系列	090	5				13	1		
経済分析	県民経済計算	35 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算 基準改定 分配系列	100	5				13	1		
経済分析	県民経済計算	35 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算 基準改定 一般政府	110	5				13	1		
経済分析	県民経済計算	35 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算 基準改定 その他	120	5				13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
経済分析	県民経済計算	35 青	会議・研究会	03 緑	県民経済計算 会議・研究会 内閣府	010	1			13	1			
経済分析	県民経済計算	35 青	会議・研究会	03 緑	県民経済計算 会議・研究会 関東甲信静ブロック	020	1			13	1			
経済分析	県民経済計算	35 青	会議・研究会	03 緑	県民経済計算 会議・研究会 北関東	030	1			13	1			
経済分析	県民経済計算	35 青	会議・研究会	03 緑	県民経済計算 会議・研究会 9都県市(南関東)	040	1			13	1			
経済分析	県民経済計算	35 青	会議・研究会	03 緑	県民経済計算 会議・研究会 その他	050	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	36 白	全般	01 白	市町村民経済計算 通知・報告	010	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	36 白	全般	01 白	市町村民経済計算 照会・回答	020	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	36 白	作成・公表	02 赤	市町村民経済計算 公表・報告書	010	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	36 白	作成・公表	02 赤	市町村民経済計算 収集資料	020	1未		価	13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	産業連関表全般	01 青	産業連関表 例規	010	11		常	13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	産業連関表全般	01 青	産業連関表 通知・報告	020	1			13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	産業連関表全般	01 青	産業連関表 照会・回答	030	1			13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	産業連関表全般	01 青	産業連関表 1都3県研究会	040	3			13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	産業連関表全般	01 青	産業連関表 総務省	050	1			13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	産業連関表作成	02 黄	産業連関表 各種統計表	010	11			13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	産業連関表作成	02 黄	産業連関表 商流	020	5			13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	産業連関表作成	02 黄	産業連関表 サービス	030	5			13	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
経済分析	産業連関表	37 青	産業連関表作成	02 黄	産業連関表 庁内資料	040	5			13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	産業連関表作成	02 黄	産業連関表 公表・報告書	050	11			13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	産業連関表分析	03 緑	波及効果分析結果(上半期)	010	5			13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	産業連関表分析	03 緑	波及効果分析結果(下半期)	020	5			13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	産業連関表分析	03 緑	人口系ツール	030	5			13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	産業連関表分析	03 緑	経済系ツール	040	5			13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	研修	04 白	人口推計研修	010	5			13	1			
経済分析	産業連関表	37 青	研修	04 白	経済推計研修	020	5			13	1			
経済分析	景気動向指数	38 赤	全般	01 赤	景気動向指数 例規	010	11		常	13	1			
経済分析	景気動向指数	38 赤	全般	01 赤	景気動向指数 ソフトウェア	020	11		常	13	1			
経済分析	景気動向指数	38 赤	全般	01 赤	景気動向指数 マニュアル・参考論文等	030	11		常	13	1			
経済分析	景気動向指数	38 赤	全般	01 赤	景気動向指数 通知・報告	040	1			13	1			
経済分析	景気動向指数	38 赤	全般	01 赤	景気動向指数 照会・回答	050	1			13	1			
経済分析	景気動向指数	38 赤	全般	01 赤	国景気動向指数資料	060	5		常	13	1			
経済分析	景気動向指数	38 赤	全般	01 赤	景気動向指数 その他	070	1			13	1			
経済分析	景気動向指数	38 赤	検討委員会	02 青	懇話会(当年度)	010	5		常	13	1			
経済分析	景気動向指数	38 赤	検討委員会	02 青	懇話会(平成28年度~)	020	5		常	13	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	03

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
経済分析	景気動向指数	38 赤	検討委員会	02 青	懇話会（平成24年度～27年度）	030	5		常		13	1		
経済分析	景気動向指数	38 赤	検討委員会	02 青	委員謝金	040	5				13	1		
経済分析	景気動向指数	38 赤	検討委員会	02 青	委員ヒアリング	050	3				13	1		
経済分析	景気動向指数	38 赤	作成・公表	03 黄	月報	010	11		常		13	1		
経済分析	景気動向指数	38 赤	作成・公表	03 黄	景気基準日	020	11		常		13	1		
経済分析	埼玉県鉱工業指数	39 緑	鉱工業全般	01 緑	鉱工業指数 例規	010	11				17	1		
経済分析	埼玉県鉱工業指数	39 緑	鉱工業全般	01 緑	鉱工業指数 通知・報告・照会・回答	020	3				17	1		
経済分析	埼玉県鉱工業指数	39 緑	鉱工業全般	01 緑	鉱工業指数 年報	030	3				17	1		
経済分析	埼玉県鉱工業指数	39 緑	鉱工業全般	01 緑	鉱工業指数 月報・四半期報	040	3				17	1		
経済分析	埼玉県鉱工業指数	39 緑	鉱工業全般	01 緑	鉱工業指数 ホームページ	050	1				17	1		
経済分析	埼玉県鉱工業指数	39 緑	鉱工業全般	01 緑	鉱工業指数 記者発表	060	1				17	1		
経済分析	埼玉県鉱工業指数	39 緑	鉱工業全般	01 緑	鉱工業指数 情報提供	070	1				17	1		
経済分析	埼玉県鉱工業指数	39 緑	鉱工業全般	01 緑	鉱工業指数 所管外調査	080	11		常		17	1		
経済分析	埼玉県鉱工業指数	39 緑	鉱工業全般	01 緑	鉱工業指数 会議・研修	090	5				17	1		
経済分析	埼玉県鉱工業指数	39 緑	鉱工業全般	01 緑	鉱工業指数 指数用PC関係	100	5				17	1		
経済分析	埼玉県鉱工業指数	39 緑	鉱工業全般	01 緑	鉱工業指数 基準改定	110	11				17	1		
経済分析	埼玉県鉱工業指数	39 緑	鉱工業全般	01 緑	鉱工業指数 二次利用	120	11		価		17	1		

