

整理番号	/
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	令和2年4月( 日	支出額	10,000 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	一般社団法人倫理研究会会費・4月分(按分率 100%)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部		

### 領 収 書

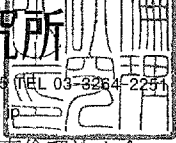
2020年04月01日

埼玉県議会 埼玉民主フォーラム 浅野目義英 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-4 TEL 03-3264-2251  
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま南倫理法人会  
TEL:048-764-9464  
FAX:048-764-9465



¥10,000

2020年04月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

平成 年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要

扱者印

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

①2020.4.1

- ・モーニングセミナー
- ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号	
------	--

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費		
	支出年月日	2020年4月1日	支出額 10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	会費 (倫理法人会・3月分)		
領収書等貼付欄	埼玉県主フォーラム さいたま市南区支部		

2020年03月01日 No 000475

## 領 収 書

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-3 TEL 03-3264-2231  
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp  
埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会  
TEL : 048-764-9484  
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2020年03月分 法人会費 (2020年03月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	振者印
----------------------------------	-----

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代としうな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない)  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

・ モーニングセミナー  
・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

① 2020.4.1

整理番号	8
------	---

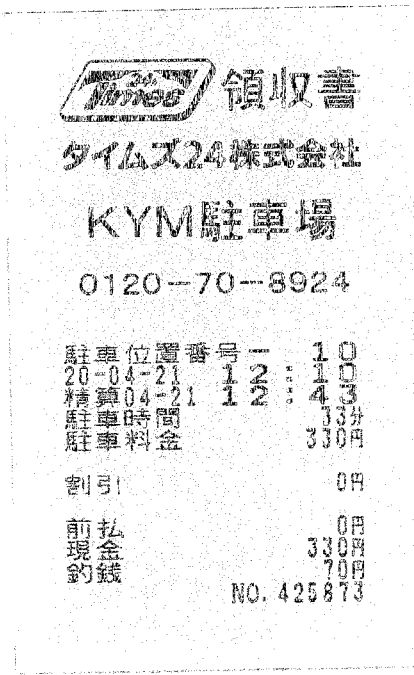
## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費      2: グループ活動費 【広報・広聴活動費】 3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費 9: 資料購入・作成費      10: 交通費
---------------------------------	---

支出年月日	2020年4月21日	支出額	330 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	---------------------



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	/
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費
	9: 資料購入・作成費      10: 交通費

支出年月日	2020年4月23日	支出額	10,000 x 100% 10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	倫理法人会会費 (4月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市見沼区支部		

### 領収書

2020年04月01日 No 000401

埼玉県議会議員 井上將勝 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2255  
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま市見沼区倫理法人会  
TEL: 048-878-8544  
FAX: 048-878-8545

¥10,000

2020年04月分 法人会費 (2020年04月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2020年4月23日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」な  
な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場  
合)を記載すること。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

・ モーニングセミナー  
・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号 5

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2020年4月23日	支出額	10,000円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	倫理法人会会費 (4月分)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

金融機関 埼玉りそな銀行  
名義 山本正乃

2020-04-23 振替

10,000 SMBC0000355

③ 4月分会費  
④ 越谷倫理法人会

- ・モーニングセミナー
- ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	8
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2020年4月23日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	一般社団法人倫理研究所会費4月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部		

## 領 収 書

2020年04月01日 No 000687

水村篤弘 殿

一般社団法人 倫理研究所  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-9 TEL 03-3264-2251  
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県所沢市倫理法人会

TEL : 04-2993-1858

FAX : 04-2993-1865

¥10,000

2020年04月分 法人会費 (2020年04月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

令和2年4月23日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印 倫理研究所 所沢市 印法市
----------------------------------	----------------------------

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない)

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

・モーニングセミナー

・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号	5
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費
	9: 資料購入・作成費      10: 交通費

支出年月日	令和2年4月23日	支出額	(按分の積算方法 ¥10,000 × 100%) 10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	-----------	-----	---

使途	調査研究の目的のため「一般社団法人倫理研究所埼玉県草加市倫理法人会」の参加費用として4月分会費
----	---

銀行名      埼玉りそな  
 口座名義    東間亜由子

17 02-04-23 | 振替      |      \*10,000 | SMBC(リンリホウシ) |      XXXXXXXXXX

④ 一般社団法人倫理研究所 埼玉県草加市倫理法人会  
 ③ 倫理法人会会費(4月分)

・ モーニングセミナー  
 ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号	39
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費
	9: 資料購入・作成費      10: 交通費

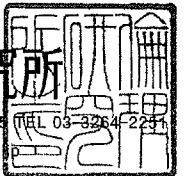
支出年月日	令和2年5月1日	支出額	10,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	一般社団法人倫理研究会会費・5月分(按分率 100%)		
領収書等貼付欄			

### 領収書

2020年05月01日

埼玉県議会 埼玉民主フォーラム 浅野目義英 殿

一般社団法人 倫理研究所  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-4 TEL 03-3264-2231  
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp



埼玉県さいたま南倫理法人会

TEL:048-764-9464

FAX:048-764-9465

¥10,000

2020年05月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

平成 年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要  
扱者印

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

① 2020.5-1

- ・モーニングセミナー
- ・倫理研究所発行誌「職場の教養」



整理番号	1
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	2020年5月1日	支出額	10,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	会費 (倫理法人会・4月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		

2020年04月01日 No 000467

## 領 収 書

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-9 TEL: 03-5224-2231

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL: 048-764-9464

FAX: 048-764-9465

¥10,000

2020年04月分 法人会費 (2020年04月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)
- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代」という記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない)
- ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。
- ・モーニングセミナー
  - ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

① 2020.5.1

整理番号	/
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費      ②: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費      ④: 要請・陳情等活動費      ⑤: 広報費 【経常的経費】 ⑥: 人件費      ⑦: 事務所費      ⑧: 事務費 ⑨: 資料購入・作成費      ⑩: 交通費
---------------------------------	---

支出年月日	令和2年 5月 5日	支出額	440 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	駐車料(フードパントリー川口、調査研究の為)
-----	------------------------

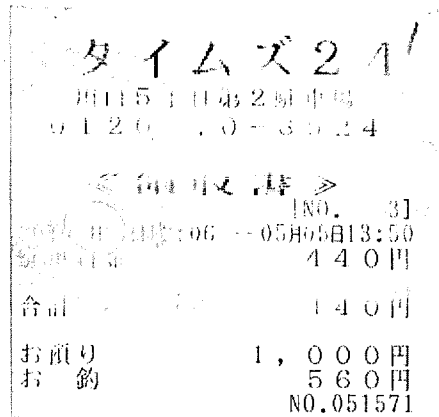
**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部  
 ・案分の積算方法

円 × = 円

タイムズ24  
 川口5丁目第2駐車場  
 ① 2020年5月5日  
 ② 440円  
 ③ 駐車料金



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	2
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ○ 調査研究費    2: グループ活動費 【広報・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
--------------------------	---

支出年月日	R2年5月11日	支出額	2,040円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	----------	-----	-----------------------------

使途	調査研究に係る駐車場代
----	-------------

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉民主フォーラム 熊谷支部
----------------	----------------

(株) ティアラ21 駐車場  
048-525-0832

### 領 収 証

入車日時 2020年05月11日 09時44分  
 精算日時 2020年05月11日 17時53分  
 No.39-000076    券No.12-218956

駐車料金 (一般1)	2040円
料金計	2,040円
投入現金	2,050円
釣銭額	10円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 3

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R2年5月/2日	支出額	800 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る駐車場代
-----	-------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム 熊谷支部



リパーク浦和岸町7丁目

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01                    A 精算No.000037  
 車室番号(自動車)            9  
 入庫時刻 2020年 5月12日(火) 13:50  
 精算時刻 2020年 5月12日(火) 15:07  
 駐車料金                    A料金            800円  
 =====  
 合 計                            800円  
 現金入金額                    1,000円  
 釣銭                            200円  
 現金領収金額                 800円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 17

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	2020年5月13日	支出額	1,152 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	特定非営利活動法人 たけあけあいすぎな 年会費 (2020.4~2021.3)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号										
02-05-1303265		A93170013										
取扱店	サイタマケンチョウナイ											
払込口座	00110-2	535387										
払込金額	*1,000	料金 *152										
<table border="1"> <tr> <td>目録番号</td> <td>001102</td> </tr> <tr> <td>支店番号</td> <td>535387</td> </tr> <tr> <td>振替金額</td> <td>1000</td> </tr> <tr> <td>手数料</td> <td>52</td> </tr> <tr> <td>入金金額</td> <td>1052</td> </tr> </table>			目録番号	001102	支店番号	535387	振替金額	1000	手数料	52	入金金額	1052
目録番号	001102											
支店番号	535387											
振替金額	1000											
手数料	52											
入金金額	1052											
振替受付票												
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)												
入金額	*1,202											
おつり	*50											
スマホ決済アプリ ゆうちょ Pay 口座の残高確認も 可能です！												

・ 広報紙  
 ・ 総会・交流会への参加  
 ・ その他 介護制度に関する  
 情報提供

③ 特定非営利活動法人  
 「たけあけあいすぎな」の  
 年会費 (2020.4~2021.3)

印紙税申告納付につき趣町  
 税務署承認済

合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	4
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ○ 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
---------------------------------	---

支出年月日	R2年5月14日	支出額	2,040 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る駐車場代
-----	-------------

**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 熊谷支部

(株)ティアラ21 駐車場  
048-525-0832

### 領 収 証

入車日時 2020年05月14日 08時28分  
 精算日時 2020年05月14日 16時26分  
 No.39-000056    券No.12-220402

駐車料金(一般1)	2040円
料金計	2,040円
投入現金	3,000円
釣銭額	960円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 2

## 政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
--------------------------	--

支出年月日	2020年5月11日
支出額	26,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 $60,000 \times \frac{1}{3}$ )
使途	キワニスクラブ会費(4,5月分)
支出先	埼玉キワニスクラブ

上記のとおり支出しました。

支出者名 井上 将勝 (印)

意見交換会への参加

2020年5月11日

埼玉キワニスクラブ  
会員 井上 将勝 様

埼玉キワニスクラブ  
会長 武井 幸男

### 会費納入のお願い

日頃は何かのご支援を賜り、誠に有り難く厚く御礼申し上げます。  
さて、次のとおり、**2019-2020年度後期分会費**（2020年4月～2020年9月分）をご請求させていただきますので、よろしくご高配のほどお願い申し上げます。  
なお、お振込みに際しましては、次の点をご留意くださいますようお願い申し上げます。

1. 振込み手数料はご負担願います。
2. 貴社名のみならず会員名もご明記願います。
3. 勝手ながら、**6月10日(水)**までにご処理くださいますようお願い申し上げます。

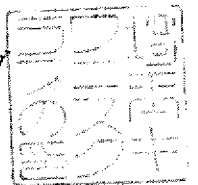
以上

## 請 求 書

2020年5月11日

井上 将勝 様

埼玉キワニスクラブ  
会長 武井 幸男



金 6 万 円 也

但し、2019-2020年度後期分会費として  
上記金額をご請求申し上げます。

【振込先】 三菱UFJ銀行 大宮支店 普通 1181615  
埼玉りそな銀行 大宮西支店 普通 4381502  
武蔵野銀行 本店営業部 普通 1097526  
<口座名> 埼玉キワニスクラブ



整理番号	2
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費      7:事務所費      8:事務費
	9:資料購入・作成費      10:交通費

支出年月日	2020年5月23日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	一般社団法人倫理研究所会費5月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部		

## 領 収 書

2020年05月01日 No 000666

水村篤弘 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3284-2297  
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県所沢市倫理法人会  
TEL : 04-2993-1858  
FAX : 04-2993-1865

¥10,000

2020年05月分 法人会費 (2020年05月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

R2年5月23日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要

扱者印

※ 領収書を貼る人が記入が足りない場合は、別紙を使用してください。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

- ・モーニングセミナー
- ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号	/
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

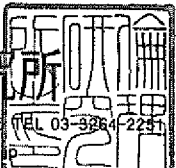
経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費
	9: 資料購入・作成費      10: 交通費

支出年月日	2020年5月25日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	倫理法人会会費(5月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市見沼区支部		

## 領収書

2020年05月01日 No 000387

埼玉県議会議員 井上將勝 殿

一般社団法人 倫理研究所   
 〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-4 TEL 03-3264-2251  
 ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp  
 埼玉県さいたま市見沼区倫理法人会  
 TEL : 048-878-8544  
 FAX : 048-878-8545

¥10,000

2020年05月分 法人会費 (2020年05月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2 年 5 月 5 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

※ 領収書は裏はし貼付しないでください。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何れに支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

・ モーニングセミナー  
 ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号	6
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】                  ①:調査研究費    2:グループ活動費                  【広聴・広報活動費】                  3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費                  【経常的経費】                  6:人件費    7:事務所費    8:事務費                  9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
---	---

支出年月日	2020年5月25日	支出額	10,000円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	倫理法人会会費(5月分)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

金融機関 埼玉りそな銀行

名 義 山本正乃

02-05-25 | 振替 | \*10,000 | SMBC(リソナ) |

③ 5月分会費  
 ④ 越谷倫理法人会

- ・モーニングセミナー
- ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

整理番号 20

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	2020年 5月 25日	支出額	5,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	NPO法人 コミュニティケアクラブ 埼玉の正会員会費
-----	-------------------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

2020年度 4月~ 2021 3月

総会、勉強会への参加、X-レポート情報提供、その他地域福祉事業に  
関する情報提供。

領 収 書

辻 浩 司 様

金 5,000 円

(明細) 正会員会費

上記の金額を領収いたしました。

2020年 5 月

埼玉県さいたま市南区別所 5-1-11 生活クラブ生活協同組合内

NPO 法人コミュニティケアクラブ



きりとせせん

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 接分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	5
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  ( 該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費      2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費 9: 資料購入・作成費      10: 交通費
-------------------------------	--

支出年月日	令和2年5月25日	支出額	按分率100%(¥10,000×100%) 10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	-----------	-----	--

使 途	一般社団法人倫理研究所埼玉県草加市倫理法人会5月分会費
-----	-----------------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 草加支部
---------	----------------

銀行名 埼玉りそな銀行  
 口座名義 東間亜由子

③ 倫理法人会会費(5月分)  
 ④ 一般社団法人倫理研究所  
 埼玉県草加市倫理法人会

02-05-25 | 振替 | \*10,000 | SMBC(リソナ) |

- ・モーニングセミナー
- ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

整理番号	/
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費
	9: 資料購入・作成費      10: 交通費

支出年月日	R2年6月1日	支出額	10,000円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費 (倫理法人会 6月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	熊谷支部	

### 領 収 書

2020年06月01日 No 000181

埼玉県議会議員 殿

  
 一般社団法人 倫理研究所  
 〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-5264-2231  
 ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp  
 埼玉県熊谷市倫理法人会  
 TEL : 048-594-7202  
 FAX : 048-594-7208

¥10,000

2020年06月分 法人会費 (2020年06月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

※ 領収書等は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など、  
 な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

① 2020.6.1

整理番号	1
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費		
支出年月日	2年6月1日	支出額	10,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	会費 (倫理法人会 5月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		

2020年05月01日 No 000450

### 領 収 書

木村イサオ事務所 殿

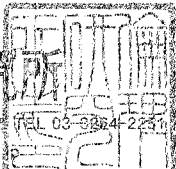
一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-1 TEL 03-3264-2231

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-764-9464  
FAX : 048-764-9465



¥10,000

2020年05月分 法人会費 (2020年05月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要	扱者印
----------------------	-----

- ※ 領収書は墨はくしなくてよい。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)
- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」なうな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場)
- ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

① 2020.6.1

整理番号	5
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費      2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費 9: 資料購入・作成費      10: 交通費
---------------------------------	---

支出年月日	2年6月5日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
----------------	---------------------

### 領収書

パーキング365岸町C111

駐車番号	01番
入庫時間	06A05B 12:08
出庫時間	06A05B 12:26
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	20#06A05B

③ 駐車場代

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号 8

### 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広報・広報活動費】
	② 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R2年6月6日	支出額	9,600 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費 (家庭倫理の会) 2020.6 ~ 2021.5		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部		

領収証

田 並 尚 明 様

No. \_\_\_\_\_

金額

79600-

但 会費及び月刊誌6月(7月号)~1年分として  
令和2年6月6日 上記正に領収いたしました

内 訳 \_\_\_\_\_

税抜金額 \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

一般社団法人 倫理研究所  
家庭倫理の会熊谷市

〒360-0014 埼玉県熊谷市熊谷1-3  
TEL/FAX 048-522-0538

コクヨ ウケ-85

月刊誌  
勉強会

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう  
な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 6

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費	
9: 資料購入・作成費      10: 交通費	

支出年月日	2020年6月10日	支出額	4203 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	(社)埼玉障害者自立生活協会の 2020年度会員会費として。(2020.4.1~2021.3.31)		

**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

振替払込請求書兼受領証

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。	口座記号番号	001802
	加入者名	(社)埼玉障害者自立生活協会
	金額	千 百 十 万 千 百 十 円 74000
	ご依頼人	おなまえ 辻 浩司 様
	料 金	203 円
	備 考	02-06-10 富士見 鶴瀬西 郵便局 (03302) N94280003
	日 附 印	
	料 金	
	備 考	
	備 考	

広報誌「社団つうしん」  
総会・シンポジウムへの参加  
その他、障害者自立生活運動に  
関する情報提供

③ (社)埼玉・障害者自立生活協会  
の2020年度会員会費として  
(2020.4.1~2021.3.31)

この受領証は、大切に保管してください。  
領収書を知りたへへへへ足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 7

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費      7:事務所費      8:事務費	
9:資料購入・作成費      10:交通費	

支出年月日	2020年 6月10日	支出額	3,203 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	埼玉県地方自治研究センターの2020年度個人賛助会費 として		

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム 越谷第2支部 (2020.4.1~2021.3.31)

振替払込請求書兼受領証

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。	口座記号番号	00110-7
	加入者名	埼玉県地方自治研究センター
	金額	千 百 十 万 千 百 十 円 9 3 0 0 0
	ご依頼人	おなまえ 辻 浩 様
	料金	203 円 日 附 印 02-06-10 富士見 鶴瀬西 郵便局 (03302) N94280004

地方自治体政策の調査・研究のため、機関誌購読、研究会への参加。

③ 埼玉県地方自治研究センターの  
2020年度個人賛助会費として  
(2020.4.1~2021.3.31)

この受領証は、大切に保管してください。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 8

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2020年6月14日	支出額	1,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	ケアシステムわら細工の 2020年度年会費として(2020.4.1~2021.3.31)
----	---

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

広報誌「わら細工通信」「わら細工ニュース」 全体集会・シンポジウムへの参加  
障害者の介助に関する情報提供。

領収証

辻 浩司

様

No. \_\_\_\_\_

★

¥ 1,000

内訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 2020年度 年会費 として

2020年 6月 14日 上記正に領収いたしました

収入印紙

ケアシステムわら細工

〒344-0021 埼玉県春日部市大橋1288-1

TEL/FAX 048-738-4593



コクヨ ウケ-98

2020年度 年会費 (2020.4.1

~2021.3.31)

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
- ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	9
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費	
9: 資料購入・作成費      10: 交通費	

支出年月日	2020年6月14日	支出額	10000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	越谷らるこ: リンゴの木のスズメ会費とり
-----	----------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 越谷第2支部 (2020.7.1~2021.6.30)
不登校や子どもへの養育環境についての調査・研究。 機関紙購読や講演会への参加等。	

### 領 収 証

金額 \_\_\_\_\_ 様 No. \_\_\_\_\_

金額 \_\_\_\_\_

内 訳	但 し	収入印紙
現金		
小切手	年 月 日 上記正に領収いたしました	
手 形		
消費税額等( % )		

特定非営利活動法人

**越谷らるこ / リンゴの木**

〒343-0042 越谷市千間台東1-2-1 白石ビル

Tel 0489-70-8881 Fax 0489-70-8882

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	3
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	2020年6月15日	支出額	2,152円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	越谷にフレパークをつくる会の会費 2020年4月1日～2021年3月31日
-----	--

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
02-06-15	03265	A93180027
取扱店	サイタマケンチャウナイ	
払込口座	00540-2	78897
払込金額	*2,000	料金 *152
振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)		00540-2 0078897 越谷にフレパークをつくる会 2000
入金額	*2,202	
おつり	*50	
スマホ決済アプリ	ゆうちょPay	
口座の残高確認も	可能です!	

・ 子どもの自由な遊びに関する調査・研究。  
 ・ 機関紙購読や講演会への参加等。

③ 越谷にフレパークをつくる会の会費  
 2020.4.1～2021.3.31

印紙税申告納付につき趣町税務署承認済

易合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 複分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	4
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費
	9: 資料購入・作成費      10: 交通費

支出年月日	令和2年6月18日	支出額	(按分の積算方法 ¥10,000 × 50%) 5,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	永田町社稷会にて政策立案に関わる勉強会参加費として		

領 収 証

東間 亜由子 様

No. \_\_\_\_\_  
令和 2年6月18日

¥10,000—

上記の金額正に領収いたしました  
但し 永田町社稷会勉強会会費



永田町社稷会  
〒100-0014 東京都千代田区永田町2-1-7  
秀和永田町レジデンス301  
電話(03)4581-6669



整理番号 8

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費      7:事務所費      8:事務費
	9:資料購入・作成費      10:交通費

支出年月日	2020年6月23日	支出額	3,152円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	障害者の職場参加をすすめる会年会費(2020.4~2021.3)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

会報  
勉強会

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
02-06-23	03265	A93160014
取扱店	サイタマケンチュウナイ	
払込口座	00150-1	463698
払込金額	*3,000	料金 *152
振替受付票	払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)	
日額	001501	463698
金額	¥3000	
ご依頼人	山本正乃 様	
記号番号	*****	*****
スマホ決済アプリ ゆうちょPay 口座の残高確認も 可能です!		

③ 2020年終年会費  
④ 障害者の職場参加をすすめる会

※ 領収書等は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号

9

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費      7:事務所費      8:事務費
	9:資料購入・作成費      10:交通費

支出年月日	2020年6月23日	支出額	10,000円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	倫理法人会会費 (6月分)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

金融機関 埼玉りそな銀行  
名義 山本正乃

9 02-06-23 .振替 \*10,000 SMBC(リソナ)

③ 6月分会費  
④ 越谷倫理法人会

- ・モーニングセミナー
- ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	5
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費	
9: 資料購入・作成費      10: 交通費	

支出年月日	2020年6月23日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	一般社団法人倫理研究所会費6月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部		

## 領 収 書

2020年06月01日 No. 000657

水村篤弘 殿

一般社団法人 **倫理研究所**  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-9264-2251  
 ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp  
 埼玉県所沢市倫理法人会  
 TEL : 04-2993-1858  
 FAX : 04-2993-1865


¥10,000

2020年06月分 法人会費 (2020年06月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

R2年6月23日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要	扱者印 
----------------------	--

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号	5
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  ( 該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費      2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費 9: 資料購入・作成費      10: 交通費
-------------------------------	--

支出年月日	令和2年6月23日	支出額	按分率100%(¥10,000×100%) 10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	-----------	-----	--

使 途	一般社団法人倫理研究所埼玉県草加市倫理法人会6月分会費
-----	-----------------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 草加支部
銀行名	埼玉りそな銀行
口座名義	東間亜由子
④ 支出先	③ 倫理法人会会費(6月分) 一般社団法人倫理研究所埼玉県草加市倫理法人会
02-06-23   振替	*10,000   SMBC(リソナ)
※ 領収書等は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。	
・モーニングセミナー ・倫理研究所発行誌「職場の教養」	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。	

整理番号	11
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費      7:事務所費      8:事務費	
9:資料購入・作成費      10:交通費	

支出年月日	2020年6月26日	支出額	3,000円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	越谷市郷土研究会年会費 (2020.4 ~ 2021.3)		

**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 越谷支部

会報  
勉強会

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
02-06-2603398		A93130009
取扱店	ロシカヤカワラソネ	
払込口座	00120-4	164083
払込金額	*3,000	料金 *0
振替受付票		
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)		
口座番号 001204164083	振替金額 3000	振替人 山本 雄
入金額	*10,000	
おつり	*7,000	
スマホ決済アプリ    ゆうちょPay 口座の残高確認も    可能です！		

③ 2020 年会費  
(越谷市郷土研究会)

印紙税申告納付につき趣町  
税務署承認済

※ 領収書は重ねず貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	14
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費      7:事務所費      8:事務費 9:資料購入・作成費      10:交通費
	(該当する経費の番号を○で囲む)

支出年月日	2020年6月28日	支出額	3,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	障害者の職場参加をすすめる会の2020年度会費として
-----	----------------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 越谷第2支部 (2020.4.1~2021.3.31)
---------	---------------------------------------

障害者の就労支援等に関する調査・研究。

<b>領 収 証</b>	
令和2年6月28日	
辻 浩司 様	
¥3,000.-	
但し、NPO年会費 2020年度分として	
〒343-0023	
越谷市東越谷1-1-7 須賀ビル101	
特定非営利活動法人	
障害者の職場参加をすすめる会	
代表理事 山崎 泰子	

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	2
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ② 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	R2年7月/日	支出額	10,000円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	会費 (倫理法人会 7月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	熊谷支部	

### 領 収 書

2020年07月01日 No 000176

埼玉県議会議員 殿

一般社団法人 **倫理研究所**  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-3 TEL 03-3264-2251  
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>  
埼玉県熊谷市倫理法人会  
TEL : 048-594-7202  
FAX : 048-594-7208

¥10,000

2020年07月分 法人会費 (2020年07月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう  
な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

①2020.7.1

整理番号	/
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		
	支出年月日	20年7月1日	支出額 10,000 円
使途	会費 (倫理法人会・6月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		

2020年06月01日 No 000442

### 領 収 書

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-5264-2251  
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会  
TEL : 048-764-9464  
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2020年06月分 法人会費 (2020年06月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)
- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」  
うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場  
合、モーニングセミナー  
・倫理研究所発行誌「職場の教養」)
- ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

①2020.7.1

整理番号	6
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
------------------------------	---

支出年月日	20年7月7日	支出額	220 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	---------------------

**タイムズ24**  
 浦和白幡6丁目駐車場  
 0120-70-8324

<< 領 収 書 >>  
 [NO. 5]  
 20年07月07日09:33 --- 07月07日10:31  
 駐車料金                    220円  
 合計                            220円  
 お預り                        300円  
 お 釣                            80円  
 NO.027363

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号	3
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ○:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	R2年7月8日	支出額	2,100円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る駐車場代
-----	-------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	熊谷支部
---------	-----------	------



リパーク大宮駅東口第9

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

### 領収書

精算機 #01                    A 精算No.000190  
車室番号(自動車)            22  
入庫時刻    2020年7月8日(水) 18:28  
精算時刻    2020年7月8日(水) 21:04  
駐車料金            A料金            2,100円

=====  
合計                            2,100円  
消費税                         2,100円  
合計                            4,200円

② 2,100円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、○○代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	7
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費      2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費      10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	20年7月13日	支出額	220 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
----------------	---------------------

**タイムズ24**  
 浦和百幡6丁目駐車場  
 0120-70-8924

《 領 収 書 》

	[NO. 9]
	20年07月13日13:56 --- 07月13日14:32
駐車料金	220円
合計	220円
お預り	220円
お釣	0円
	NO.027142

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	8
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	2年7月(3日)	支出額	100 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

<b>領収書等貼付欄</b>	<b>埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部</b>
----------------	----------------------------

ナビパーク  
浦和岸町第1駐車場

<< 領収書 >>  
 [NO. 3]  
 20年07月13日13:05 -- 07月13日13:21  
 駐車料金                    100円  
  
**合計                            100円**  
  
 お預り                        100円  
 お釣                            0円  
 NO.004016

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	2
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費
	9: 資料購入・作成費      10: 交通費

支出年月日	令和2年7月16日	支出額	(按分の積算方法 ¥10,000 × 50%) 5,000 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	永田町社稷会にて政策立案に関わる勉強会参加費として		

領 収 証

No. \_\_\_\_\_  
 令和 2年7.16 日

¥ 10,000 —

上記の金額正に領収いたしました  
但し 永田町社稷会勉強会会費

**永田町社稷会**  
〒100-0014 東京都千代田区永田町1-7-7  
 秀和永田町レジナルビル  
 電話 (03) 581-6660

埼玉民主フォーラム 草加支部

整理番号 17

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	2020年7月18日	支出額	1,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	元荒川の自然を守る会の年会費 R2.4.1 ~ R3.3.31		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 越谷第2支部
	③元荒川の自然を守る会の年会費 2020.4.1 ~ 2021.3.31

領 収 証 辻 浩 司 様 No. 22

金額	1,000
----	-------

但 年会費として  
2020年7月18日 上記正に領収いたしました

内 訳  
 税抜金額 \_\_\_\_\_  
 消費税額(%) \_\_\_\_\_

元荒川の自然を守る会  
 〒343-0804 越谷市南荻島3290-5  
 TEL975-8636 (代表 須長こう子)

GR1419

元荒川沿岸の自然環境に関する調査・研究活動、  
 機関誌の購読、自然観察会などの実施。

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 授分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	10
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	2020年7月20日	支出額	1,200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査におけるタクシー代
-----	---------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	---------------------


(さいたま市内  
～さいたま市内)

**領 収 書**

2020年07月20日 -010

メーター運賃            ¥1,200 円  
 運賃料金計            ¥1,200 円  
**合計                    ¥1,200 円**  
 現金支払                ¥1,200 円

車両番号 2510  
 毎度ご乗車ありがとうございます。

 **金井タクシー**  
 TEL. 090-2247-3559  
 お忘れ物やお気付きの点は  
 当所または  
 全埼玉個人タクシー事業協同組合  
 TEL. 048-285-3302

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 19

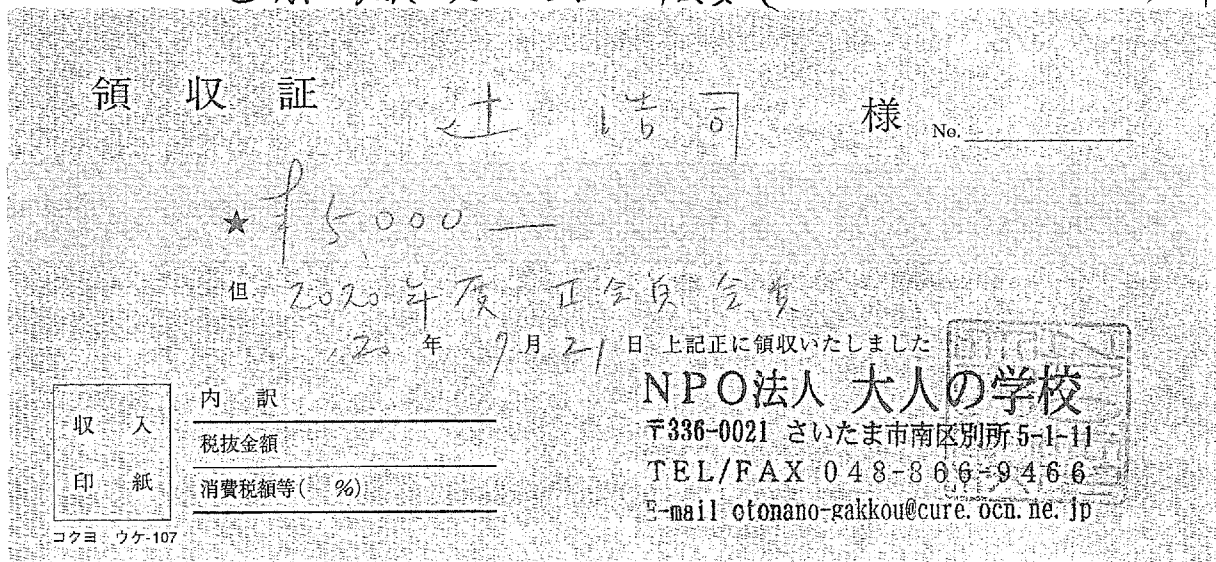
## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費      7:事務所費      8:事務費
	9:資料購入・作成費      10:交通費

支出年月日	2020年 7月 21日	支出額	5,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	NPO法人 大人の学校の年会費	2020年4月1日 ~2021年3月31日
-----	-----------------	--------------------------

領収書等貼付欄      埼玉民主フォーラム 越谷第2支部  
 ③ NPO法人 大人の学校の年会費 (2020.4.1~2021.3.31)



自ら学び、考え、行動しようという地域の大人向けに 日常生活に役立つ身近な話題や地域の成り立ちを知るスタディツアー、社会問題に触れて考える企画、民主主義や地方政治を鑑める講座など、さまざまな講座を開催

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	11
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費      2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費 9: 資料購入・作成費      10: 交通費
---------------------------------	---

支出年月日	2020年7月21日	支出額	900 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	政務調査におけるタクシー代
----	---------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	---------------------

### 領収書

さいたま市内  
(～さいたま市内)

車両番号 0318号  
 2020年07月21日 23:20  
 毎度ご乗車ありがとうございます。  
 (現金, チケット, クーポン, カード)

乗車料金 900円  
 -----  
 運賃料金計 900円  
 -----  
**計 900円**

**ツルヤ交通株式会社**  
 ☎048(862)2535  
 さいたま市南区根岸5-23-5  
 (つばめ共同無線配車センター)  
 ☎0120-345-608  
お忘れ物やご要望は下記へどうぞ  
 当社は埼玉県乗用自動車協会  
 ☎048(863)6431

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号	12
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	2年7月22日	支出額	220 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

<b>領収書等貼付欄</b>	<b>埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部</b>
----------------	----------------------------

**タイムズ 24**  
 浦和自幡6丁目駐車場  
 0120-70-8021

< 領 収 書 >  
 [NO. 5]  
 20年07月22日13:58 -- 07月22日14:14  
 駐車料金                    220円  
 合計                            220円  
 お預り                        220円  
 お釣                            0円  
 NO.027561

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	3
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費      7:事務所費      8:事務費
	9:資料購入・作成費      10:交通費

支出年月日	2020年7月23日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	一般社団法人倫理研究所会費7月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部		

## 領 収 書

2020年07月01日 No 000643

水村篤弘 殿

一般社団法人 **倫理研究所**  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-6 TEL 03-3264-2231  
 ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>  
 埼玉県所沢市倫理法人会  
 TEL : 04-2993-1858  
 FAX : 04-2993-1865

¥10,000

2020年07月分 法人会費 (2020年07月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

R2年7月23日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	抜者印 
----------------------------------	---------

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよ  
うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号	8
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	2020年7月27日	支出額	10,000円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	倫理法人会会費 (7月分)		

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉民主フォーラム 越谷支部
----------------	----------------

金融機関 埼玉りそな銀行  
 名義 山本正乃

02-07-27 | 振替 | \*10,000 | SMBC(リソナ銀行) |

③ 7月分会費  
 ④ 越谷市倫理法人会

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 3

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>( 該当する経費の 番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	令和2年7月27日	支出額	按分率100%(¥10,000×100%) 10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	一般社団法人倫理研究所埼玉県草加市倫理法人会7月分会費		

**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 草加支部

銀行名 埼玉りそな銀行  
 口座名義 東間亜由子

02-07-27 | 振替 | \*10,000 | SMBC(リンリホウシ)

③ 倫理法人会7月分会費

④ 一般社団法人  
倫理研究所

- ・モーニングセミナー
- ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

整理番号	16
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
------------------------------	--

支出年月日	20年7月28日	支出額	1,300 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査におけるタクシー代
-----	---------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	---------------------

( さいたま市内  
～さいたま市内 )

**領 収 書**  
 2020年07月28日-023  
 メーター運賃    ¥1,300 円  
**合計    ¥1,300 円**  
 現金支払    ¥1,300 円  
 車両番号 003010  
 毎度ご乗車ありがとうございます。  
**関東観光タクシー(株)**  
 TEL 048-862-5121  
 お忘れ物やお気づきの点は、  
 当会社または  
 埼玉県タクシー協会  
 TEL 048-863-6431へ

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 **6**

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費
	9: 資料購入・作成費      10: 交通費

支出年月日	R2年7月29日	支出額	1,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る駐車場代
-----	-------------

領収書等貼付欄      埼玉民主フォーラム      熊谷支部



リパーク浦和岸町7丁目

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

### 領 収 書

精算機 #01      A 精算No.000292  
 車室番号 (自動車)      12  
 入庫時刻 2020年 7月29日(水) 17:42  
 精算時刻 2020年 7月29日(水) 19:17  
 駐車料金      A料金      1,000円  
 =====  
 合 計      1,000円  
 現金入金額      1,000円  
 釣銭      0円  
 現金領収金額      1,000円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	17
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	2年7月30日	支出額	220 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査における駐車場代		

220 × 100%

<b>領収書等貼付欄</b>	<b>埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部</b>
----------------	----------------------------

**タイムズ24**  
 浦和百幡6丁目駐車場  
 0120-70-8924

<< 領 収 書 >>  
 [NO. 8]  
 20年07月30日10:34 -- 07月30日10:56  
 駐車料金                    220円  
 合計                            220円  
 お預り                        220円  
 お釣                            0円  
 NO.027664

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	1
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費		
	10,000 × 100%		
支出年月日	2020年8月1日	支出額	10,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	会費 (倫理法人会・7月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		

## 領 収 書

2020年07月01日 No 000430

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231  
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会  
TEL: 048-764-9464  
FAX: 048-764-9465

¥10,000

2020年07月分 法人会費 (2020年07月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

- ※ 領収書は呈はし貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)
- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代としうな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない)
- ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。
- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

① 2020.8.1



整理番号	/
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
---------------------------------	---

支出年月日	R2年8月2日	支出額	2,200円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	調査研究に係る駐車場代		

領収書等貼付欄      埼玉民主フォーラム      熊谷支部



リパーク大宮駅東口第9

ご利用ありがとうございました。  
 またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000107
車室番号 (自動車)	22
入庫時刻	2020年 8月 2日(日) 10:09
精算時刻	2020年 8月 2日(日) 16:01
駐車料金	A料金 2,200円
=====	
合 計	2,200円
現金入金額	3,000円
釣銭	800円
現金領収金額	2,200円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 3

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	R2年8月4日	支出額	1,500円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	調査研究に係る駐車場代
----	-------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	熊谷支部
---------	-----------	------



リパーク大宮駅東口第9  
ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

### 領収書

精算機 #01                    A 精算No.000239  
車室番号 (自動車)            10  
入庫時刻 2020年 8月 4日(火) 10:35  
精算時刻 2020年 8月 4日(火) 12:19  
駐車料金                    A料金            1,500円  
=====

合計	1,500円
現金入金額	1,500円
釣銭	0円
現金領収金額	1,500円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	3
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費 9: 資料購入・作成費      10: 交通費

支出年月日	20年8月5日	支出額	220	円
※ 政務活動費を充当した金額を記載				

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	---------------------

**タイムズ24**  
 浦和百幡6丁目駐車場  
 0120-70-8924

《 領 収 書 》

	[NO. 9]
20年08月05日13:36 -- 08月05日14:12	
駐車料金	220円
合計	220円
お預り	220円
お釣	0円
	NO.027745

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	2
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費	
9: 資料購入・作成費      10: 交通費	

支出年月日	2020年8月7日	支出額	3,152 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	きょうされん埼玉支部 年会費		

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部
----------------	---------------------

② 3,000 + 152 = 3,152円  
(手数料)

③ 年会費(2020年4月～2021年3月)  
成人期障害者の地域生活に  
支えていくための働き場や、生活の場、  
生活支援センター等の調査のため。

④ きょうされん埼玉支部  
※ 振込明細票の“加入者名”欄が誤って本人名(高木まり)になっていますが、正しくは“きょうされん埼玉支部”になります。  
(先方(受取人)にも、振込確認済です。)

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
02-08-0703260	A93130011	
取扱店 オオミヤミヤハラ		
払込口座	94677	
払込金額	*3,000	料金 *152

振替受付票
001502 94677 高木まり 千 3 0 0 0 高木まり 入金額 *3,500 おつり *348

払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。  
料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)

スマホ決済アプリ ゆうちょ Pay  
口座の残高確認も 可能です!

¥3,152

印紙税申告納付につき趣町  
税務署承認済

。い場合は、別紙を使用すること。  
。付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

共同作業所

## きょうされん 賛助会員 2020年度更新のお願い

新型コロナ感染で、4月7日に緊急事態宣言が出され、5月25日に解除されましたが、この間「自粛」を3月から強いられてきましたが、みなさんの状況はどうでしょうか。

きょうされんはHPの「新型コロナにかかわる対応」でこの間の状況を発信してきました。国からの通達が毎日出てきていますが、それを整理してコメントもつけています。この間の状況を緊急実態調査をおこない、厚生労働省に5回にわたって要望書を提出しています。埼玉支部も埼玉県に2回にわたり要望書を提出、2回目の実態調査も準備しています。中央区の障害者生活支援センターにおいても、直接の相談はなるべく控え、電話・郵送での聞き取りをおこなっていますが、熱があるということでPCR検査がなかなか取られない、特別給付金の書類の書き方がわからないなどの相談も寄せられています。

こうした状況の中で、きょうされんのTOMO、TOMO埼玉には、コロナ禍の中奮闘している事業所の様子の記事が掲載されています。是非ともTOMO、TOMO埼玉を今年度も続けて購読していただき、今の状況を周りの方にお伝えいただければと思います。

今年度も、引き続き、きょうされんの賛助会員になっていただき、きょうされんのサポーターとしてお力を貸していただきたくお願いします。

また、周りの方に賛助会になっていただける方に声をかけていただきたいと思います。

お手数と思いますが、2019年度の賛助会費として年間3,000円を来夢に立ち寄る時に、お持ちいただくか、現金封筒でお願いするか、直接埼玉支部に振り込んでいただきたきたくお願いします。

2020年6月



〒338-0013 さいたま市中央区鈴谷7-5-7  
障害者総合支援センター内  
中央区障害者生活支援センター来夢 ( )  
TEL 048-859-7231  
E-mail [raimu@kounuma-hukusikai.or.jp](mailto:raimu@kounuma-hukusikai.or.jp)

きょうされん埼玉支部の口座番号

郵便振替

00150-2-94677

きょうされん埼玉支部

振り込んでいただいた場合、

振込み用紙を領収書とさせていただきます。

高木 048-654-2559

331-0812

さいたま市中央区宮原町 2-16-18

整理番号 3

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費
	9: 資料購入・作成費      10: 交通費

支出年月日	2020年8月7日	支出額	44,220 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	(特非) ドットジェイピー 議員会員費
----	---------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部
② 44,220円 (44,000 + 振込手数料 220)	
③ 会員費(2020年4.1 ~ 2020.9.30)	
調査・研究活動及び、広報・広聴活動への学生インターンの参加。 また、学生インターン生受入れによる、学生の政治活動に関する意見交換	

## 領収証

埼玉民主フォーラム 高木真理様

NO. 45149

¥ 44,000 -

但し 議員会員費として  
令和2年8月7日 上記の金額正に領収いたしました

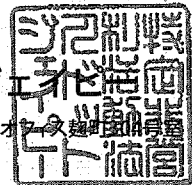
内消費税 ¥4,000-

現金

小切手

特定非営利活動法人ドットジェイピー

〒102-0083 東京都千代田区麹町2-10-2 プレミアムオックスビル



※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



### お取引内容確認・取消

#### 振込

印刷する

受付番号 20080700002 受付日時 2020年08月07日 17:13

出金口座 [ ] 支店 [ ]

振込依頼人名 サイマミンシ17オ-ム 外\* 刈

振込先口座 三菱UFJ銀行 六本木支店 普通 1603253

受取人名 トビ)ト\*ツツ\*化°-

振込金額 44,000円

振込手数料 220円

引落合計金額 44,220円

振込指定日 2020年08月07日

処理状況 処理済

戻る

お電話でのお問合せ 0120-017820



**NPO法人ドットジェイビー** より **高木真理** 様宛のスマート請求書があります

公開日時: 2020年08月07日 14:49 公開期限: 2020年10月06日 (以降、このページは見られなくなります)

請求元に受取連絡

[総理担当者に転送](#)

[PDFでダウンロード](#)

[請求書を管理する](#)

請求書を元に戻す管理や、支払い管理ができて便利です! 詳しくはこちら

〒331-0812  
埼玉県 さいたま市北区宮原町2-16-18  
高木真理 様

**NPO法人ドットジェイビー**  
〒102-0083  
東京都 千代田区麹町2-10-2  
プレミアムオフィス麹町304  
電話: 0120-098-214  
FAX: 03-6272-3556



**ご請求書**

下記の通りご請求申し上げます。

日付 : 2020年08月07日

請求書番号 : 45149

**合計金額 44,000円**

詳細	数量	単価	金額
議員会員費 (都道府県議会議員)	1	40,000	40,000

振込期日 2020年09月02日  
振込先 三菱UFJ銀行 六本木支店 普通  
1603253 トクビ) ドットジェイビ  
- ※振り込み手数料は貴方にてご負担くださいますようお願い致します。

小計	40,000円
消費税	4,000円
<b>合計金額</b>	<b>44,000円</b>

**備考欄**  
2020年夏期議員インターンシッププログラムにご協力くださりありがとうございます。  
議員会員費ご請求書を送付致しましたので、ご確認くださいませ。  
■会員期間: 2020年4月1日~2020年9月30日  
領収書はご入金確認後、発行に2週間程度頂戴しておりますので、あらかじめご了承ください。  
今後とも何卒宜しくお願い申し上げます。



整理番号	6
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	R2年8月9日	支出額	2,200円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	調査研究に係る駐車場代		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	熊谷支部
---------	-----------	------



### リパーク大宮駅東口第9

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

#### 領収書

精算機 #01	A 精算No.000323
車室番号 (自動車)	23
入庫時刻	2020年 8月 9日(日) 09:33
精算時刻	2020年 8月 9日(日) 16:21
駐車料金	A料金 2,200円
=====	
合計	2,200円
現金入金額	2,500円
釣銭	300円
現金領収金額	2,200円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	7
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	2020年8月9日	支出額	1,700 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査におけるタクシー代
-----	---------------

<b>領収書等貼付欄</b>	<b>埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部</b>
----------------	----------------------------

(さいたま市内  
～さいたま市内)

### 領 収 書

2020年08月09日 -019

メーター運賃    ¥1,700 円

**合計    ¥1,700 円**

現金支払    ¥1,700 円

車両番号 003184

毎度ご乗車ありがとうございます。

**(株) 埼 玉 交 通**

浦和営業所  
☎ 0120-315-089  
TEL 048-861-1518  
大宮営業所  
TEL 048-652-5757

お忘れ物やお気付きの点は  
当社まで  
お帰りの際もぜひ当社まで

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 5

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2年8月12日	支出額	3,152 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	( (特非) たねの会 ) 年会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部

② 3,000 + 152 = 3,152 円  
(手数料)

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号													
02-08-1203265	A93110012														
取扱店	サイタマケンチョウナイ														
払込口座	00250-9	138053													
払込金額	*3,000	料金 *152													
振替受付票															
<table border="1"> <tr> <td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>5</td><td>0</td><td>1</td><td>5</td> </tr> <tr> <td>1</td><td>3</td><td>8</td><td>0</td><td>5</td><td>3</td> </tr> </table>			0	0	2	5	0	1	5	1	3	8	0	5	3
0	0	2	5	0	1	5									
1	3	8	0	5	3										
払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)															
入金額	*10,000														
おつり	*6,848														
スマホ決済アプリ ゆうちょ Pay 口座の残高確認も 可能です！															

③ 年会費(2020年4月~2021年3月)

子供の遊び環境に関する  
啓発普及事業・プレイパーク事業  
等、運営状況の調査のため。

印紙税申告納付につき幾町  
税務署承認済

い場合は、別紙を使用すること。

(別紙に正産額を(枚数)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 6

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	2年8月12日	支出額	3,152 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	(埼玉県地方自治研究センター) 年会費
----	---------------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部

② 3,000 + 152 = 3,152円 (手数料)

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
02-08-1203265	A93110013	
取扱店	サイトマケンチョウナイ	
払込口座	00110-7 663843	
払込金額	*3,000	料金 *152

口座番号	001107
支店番号	663843
振替金額	3,202
手数料	50
合計	3,252

振替受付票  
 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。  
 料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)

入金額 \*3,202  
 おつり \*50

スマホ決済アプリ ゆうちょ Pay  
 口座の残高確認も 可能です!

③ 年会費 (2020年4月~2021年3月)

・月報「SAITAMA 自治研通信」  
 機関誌「埼玉自治研」等の  
 情報提供。

・公開セミナー等への参加。

印紙税申告納付につき趣町  
 税務署承認済

。い場合は、別紙を使用すること。  
 付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 7

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2年8月12日	支出額	2,440 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	年会費(合成洗剤をやめていのちと自然を守る埼玉連絡会)
-----	-----------------------------

領収書等貼付欄      埼玉民主フォーラム    さいたま市北区支部

**キャッシュサービスご利用明細**

毎度ありがとうございます。  
お取引内容をお確かめのうえ、埼玉りそな銀行  
お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号
0017		*****
取扱店	お取引日	時刻
10402	02-08-12	16:03
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥2,000	¥440
お取引後の残高(円)		おつり
*****		
お取引現金内訳		IC認証
(1万円)	(5千円)	(1千円)
円	円	円

② 2,000 + 440 = 2,440円  
(手数料)

③ 年会費(2020年10月~2021年9月)  
会員向け 団体主催講演会  
おび勉強会に参加するため。

④ 合成洗剤をやめて  
いのちと自然を守る埼玉連絡会

お振込明細またはご案内  
ゆうちょ銀行  
〇三八  
普通 7496574  
コウセイセンサ イフヤメイトソツ様  
タカキ マリ様  
電話番号 [ ]  
取扱番号 600001  
印紙税申告納  
\*印紙税補和  
税務署承認済

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	14
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2020年 8月 12日	支出額	44,220 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	44000 + 振込料 220 = 44220 (特非) ドットジェイピーの議員会費として		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 越谷第2支部 別紙に振込料有		

## 領 収 証

辻 浩 司

様

NO. 45117

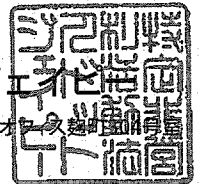
¥ 44,000 -

但し 議員会費 として  
令和2年 8月 12日 上記の金額正に領収いたしました

内消費税 ¥4,000 -  
現 金                    ✓  
小 切 手

特定非営利活動法人ドットジェイピー

〒102-0083 東京都千代田区麹町2-10-2 プレミアムオー



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

議員インターシップの学生受け入れにより、若者の政治参加活動を促進し、若者からの意見集約を進める。

整理番号

14-1

想いをつなぐ、未来を形に。 *Next Action* RESONA GROUP 埼玉りそな銀行 マイゲート

## お取引内容確認・取消

振込

印刷する

受付番号 20081200002 受付日時 2020年08月12日 17:16

出金口座	████████████████████
振込依頼人名	ツジコウジ
振込先口座	三菱UFJ銀行 六本木支店 普通 1603253
受取人名	トキドツジエパー
振込金額	44,000円
振込手数料	220円
引落合計金額	44,220円
振込指定日	2020年08月12日
処理状況	処理済

◀ 戻る

お電話でのお問合せ  0120-017820 埼玉りそな銀行

整理番号 14-2

領収書貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

領収証

埼玉民主フォーラム  
越谷第2支部 辻浩司 様 No. ....

★ 144,220

内訳  
現金  
小切手 /  
手形 /

消費税(10%)  
消費税(8%)  
内税額計

但 (特非)ドット注化の役員会費として  
2020年8月12日 上記正に領収いたしました  
登録番号

収入印紙

埼玉民主フォーラム  
越谷第2支部  
会計

便宜上インターネットバンキングからの支払いは事務員の口座を経由して振込をしています。

※ 整理番号には、枝番を記入すること





整理番号	10
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
------------------------------	--

支出年月日	R2年8月19日	支出額	2,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る駐車場代
-----	-------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	熊谷支部
---------	-----------	------

River Side Parking

熊谷駅前

令頁 収 証

精算機 #01	A 精算No.000156
発券機 #03	発券No.036585
入庫時刻	2020年 8月19日(水) 17:47
出庫時刻	2020年 8月19日(水) 22:58
駐車時間	5:11
駐車料金	A料金 2,000円
=====	
合 計	2,000円
現金領収額	2,000円
お預り	2,000円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	9
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費      2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費 9: 資料購入・作成費      10: 交通費
------------------------------	---

支出年月日	20年8月19日	支出額	660      円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

660 × 100%

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム    さいたま市南区支部
---------	------------------------

**タイムズ24**  
 浦和白幡6丁目駐車場  
 0120-70-8924

<< 領 収 書 >>  
NO. 027898  
 20年08月19日17:04 -- 08月19日19:17  
 駐車料金                      660円  
 合計                              660円  
 お預り                            660円  
 お釣                                0円  
NO.027898

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	12
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	R2年8月20日	支出額	2,100円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	----------	-----	-----------------------------

使 途	調査研究に係る駐車場代
-----	-------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	熊谷支部
---------	-----------	------



### リパーク大宮駅東口第9

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

#### 領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000397
車室番号 (自動車)	3
入庫時刻	2020年 8月20日(木) 18:26
精算時刻	2020年 8月20日(木) 21:19
駐車料金	A料金 2,100円
=====	
合 計	2,100円
現金入金額	2,100円
釣銭	0円
現金領収金額	2,100円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	3
------	---

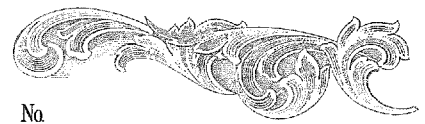
## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	令和2年8月20日	支出額	(按分の積算方法 ¥10,000 × 50%) 5,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	永田町社稷会にて政策立案に関わる勉強会参加費として		



### 領 収 証



様

No.

令和 2年8月20日

¥10,000—

上記の金額正に領収いたしました  
但し 永田町社稷会勉強会会費



永田町社稷会

〒100-0014 東京都千代田区永田町  
秀和永田町レジナルビル  
電話(03)5581-6660



埼玉民主フォーラム 草加支部

整理番号	10
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	2020年8月21日	支出額	700 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査におけるタクシー代
-----	---------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	---------------------

(さいたま市内  
へさいたま市内)

### 領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号            17号

2020年08月21日

乗車料金  
¥ 7 0 0 円

上記の通り正に領収致しました。

**日栄交通株式会社**

さいたま市南区文蔵3-6-12

配車センター

TEL 0120-933-204

お忘れ物やご要望は、当社048(864)0003

埼玉県乗用自動車協会 048(863)6431

※ 領収書は:  
 ※ 領収書を知るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 7

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費    2: グループ活動費 【広報・広報活動費】 ③: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和2年 8月22日	支出額	3,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	会費(国際政経研究塾) 研修会		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム 川口支部	
・埼玉民主フォーラム川口支部			
・案分の積算方法		円 × = 円	

領 収 書

No. 51  
 2020年 8月 22日

様  


---

★ ￥3,000.-  
 但 国際政経研究塾会費として  
 上記正に領収いたしました

収入  
印紙

内 訳	
税抜金額	
消費税額(%)	

**国際政経研究塾**  
 〒334-0005 埼玉県川口市 348  
 Tel 048-285-7176 fax 048-285-6699

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	8
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【 <del>広聴</del> 広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和2年 8月22日	支出額	1,300 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	駐車料(国際政経研究塾) 研修会		

<b>領収書等貼付欄</b>	<b>埼玉民主フォーラム 川口支部</b>
・埼玉民主フォーラム川口支部	
・案分の積算方法	円 ×       =       円
	川口駅東口地下公共駐車場 TEL 226-7721
<h3>領 収 証</h3>	
入車日時 2020年08月22日 12時57分 精算日時 2020年08月22日 16時08分 No.21-000297    券No.01-472464	
駐車料金(一般)       1,300円 料金計 <b>1,300円</b> ----- 投入現金 <b>1,500円</b> 釣銭額                    200円	
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	



整理番号	6
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費      7:事務所費      8:事務費
	9:資料購入・作成費      10:交通費

支出年月日	2020年8月23日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	一般社団法人倫理研究所会費8月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部		

## 領 収 書

2020年08月01日 No 000626

水村篤弘 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-9 TEL 03-3264-2251  
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県所沢市倫理法人会  
TEL : 04-2993-1858  
FAX : 04-2993-1865

¥10,000

2020年08月分 法人会費 (2020年08月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

R2 年 8 月 23 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要

極者印  
人倫所  
会理沢  
印法市

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

7

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費      7:事務所費      8:事務費
	9:資料購入・作成費      10:交通費

支出年月日	2020年8月24日	支出額	10,000円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	8月分倫理法人会会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

02-08-24 振替 \*10,000 SMBC(りりりりりり)

金融機関 埼玉りそな銀行  
口座名義 山本正乃

- ・モーニングセミナー
- ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

③ 8月分会費  
④ 越谷市倫理法人会

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、○○代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	4
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費      2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費      10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	令和2年8月24日	支出額	(按分の積算方法 ¥10,000 × 100%) 10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	調査研究の目的のため「一般社団法人倫理研究所埼玉県草加市倫理法人会」の参加費用として8月分会費		

銀行名 埼玉りそな  
 口座名義 東間亜由子  
 埼玉県草加支部

02-08-24 | 振替 | \*10,000 | SMBC(リソナ) |

③ 倫理法人会 8月分会費

④ 一般社団法人倫理研究所

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号	11
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	2年8月24日	支出額	400 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
----------------	---------------------

**タイムズ24**  
 浦和仲町第13駐車場  
 0120-70-8924

< 領収書 >  
 [NO. 2]  
 2019年08月24日 12:56  
 駐車料立                    400円  
 合計                         400円  
 お預り                     500円  
 お釣                         100円  
 NO.112806

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	14
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】                  ①:調査研究費    2:グループ活動費                  【広聴・広報活動費】                  3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費                  【経常的経費】                  6:人件費    7:事務所費    8:事務費                  9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
---	---

支出年月日	2年8月27日	支出額	220 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
----------------	---------------------

**タイムズ24**  
 浦和白幡6丁目駐車場  
 0120-70-8924

<< 領 収 書 >>  
 [NO. 6]  
 20年08月27日16:54 -- 08月27日17:30  
 駐車料金                      220円  
 合計                              220円  
 お預り                            220円  
 お 釣                              0円  
 NO.028003

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	11
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費    2: グループ活動費 【広報・広報活動費】 ③ 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
--------------------------	--

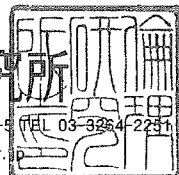
支出年月日	R2年8月31日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	倫理法人会会費(8月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部		

2020年08月01日 No 000168

### 領 収 書

埼玉県議会議員 殿

一般社団法人 倫理研究所  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-9 TEL 03-3264-2251  
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp



埼玉県熊谷市倫理法人会

TEL : 048-594-7202

FAX : 048-594-7208

¥10,000

2020年08月分 法人会費 (2020年08月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要	扱者印
----------------------	-----

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

① 2020.8.31

整理番号	2
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
---------------------------------	---

支出年月日	R2年9月1日	支出額	1,200 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	調査研究に係る駐車場代		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	熊谷支部
---------	-----------	------

**領 収 書**

日本郵便株式会社  
さいたま新都心郵便局  
駐車場  
0120-70-8924

駐車位置番号	— 5
20-09-01	13 : 01
精算09-01	14 : 25
駐車時間	1時間24分
駐車料金	1,200円
割引	0円
前払	0円
現金	1,200円
釣銭	0円
NO. 972653	

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	1
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費		
	10,000 × 100%		
支出年月日	2020年9月1日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	会費 (倫理法人会 8月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		

2020年08月01日 No 000417

### 領 収 書

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251  
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会  
TEL : 048-764-9464  
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2020年08月分 法人会費 (2020年08月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要	扱者印
----------------------	-----

- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)
- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」  
うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない)  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。
- ・ モーニングセミナー
  - ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

① 2020.9.1



整理番号	8
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
---------------------------------	---

支出年月日	2年9月2日	支出額	600 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	駐車場代(性暴力被害対策ヒヤリング)		

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉民主フォーラム    さいたま市北区支部
----------------	------------------------

⑤ 高木まり

駐 車 場  
大宮ガレージ  
048-644-3224

01 領収書  
2000円 ... 130円  
09509917157円  
16154円  
現金 ... 600円  
) 金 ... 600円  
... 0円  
現金 ... 600円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	3
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
---------------------------------	---

支出年月日	R2年9月2日	支出額	2,040円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る駐車場代
-----	-------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	熊谷支部
---------	-----------	------

(株)ティアラ21 (株)ティアラ21 駐車場 (熊谷駅前)  
 046-575-0631

### 領 収 証

発日時 2020年09月02日 15時  
 発時 2020年09月02日 15時  
 券 100

571.2 ( 691 )

1 40  
 2 100  
 60

② 2,040円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

3

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費      7:事務所費      8:事務費
	9:資料購入・作成費      10:交通費

支出年月日	2020年9月4日	支出額	10,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	特定非営利活動法人 ほっとプラスの2020年度会費として(2020.4.1~2021.3.31)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

広報誌・総会・シンポジウムへの参加。  
その他生活困窮者支援等に関する情報提供

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 3-1

想いをつなぐ、未来を形に。 *Next Action* RESONA GROUP

## お取引内容確認・取消

振込

[印刷する](#)

受付番号 20090400002 受付日時 2020年09月04日 09:16

出金口座	████████████████████
振込依頼人名	ツジ コウジ
振込先口座	埼玉りそな銀行 七里支店 普通 4485611
受取人名	トビホツプラス
振込金額	10,000円
振込手数料	0円
引落合計金額	10,000円
振込指定日	2020年09月04日
処理状況	処理済

[戻る](#)

特定非営利活動法人 トビホツプラスの  
2020年度会費として  
(2020.4.1 ~ 2021.3.31)

お電話でのお問合せ 0120-017820



整理番号 3 - 2

領 収 書 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

領 収 証

埼玉民主フォーラム  
越谷第2支部 辻浩司様 2020年 9月 4日

★ ¥ 10,000-

但 特定非営利活動法人 ほっとプラスの  
上記正に領収いたしました 2020年度会費として

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
10%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
8%	消費税額等

埼玉民主フォーラム  
越谷第2支部  
登録番号 会計

便宜上インターネットバンキングからの支払いは  
事務員の口座を經由して振込をしています。

※ 整理番号には、枝番を記入すること

整理番号	3
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費 9: 資料購入・作成費      10: 交通費

支出年月日	2年9月4日	支出額	900 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査におけるタクシー代
-----	---------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	---------------------

(2,000円  
~ 2,000円)

### 領 収 書

車両番号      3412号  
 2020年09月04日  
 毎度ご乗車ありがとうございます。  
 (現金・チケット・クーポン・カード)  
 乗車料金                      ¥900円  
 運賃料金計                      ¥900円  
 計                                      900円

**昭和交通有限会社**  
 ☎048(861)6742  
 さいたま市南区文蔵2-32-20  
 (つばめ共同無線配車センター)  
 ☎0120-345-608  
お忘れ物やご要望は下記へどうぞ  
 当社は埼玉県乗用自動車協会  
 ☎048(863)6431

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよ  
 うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 6

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	R2年9月9日	支出額	2,040円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	調査研究に係る駐車場代
----	-------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム 熊谷支部

(株) ティアラ21 駐車場  
048-525-0832

### 領 収 証

入車日時 2020年09月09日 08時24分  
出車日時 2020年09月09日 18時03分  
No.22-000199    券No.12-351751

駐車料金(一般1)            2040円

料金計                        2,040円

-----

投入現金                    2,050円

釣銭額                        10円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	7
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	2年9月10日	支出額	400 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

400×100%

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	---------------------



リパーク浦和白幡6丁目第3

ご利用ありがとうございました。  
 またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

### 領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000136
車室番号(自動車)	2
入庫時刻	2020年 9月10日(木) 15:34
精算時刻	2020年 9月10日(木) 16:05
駐車料金	A料金 400円
=====	
合 計	400円
現金入金額	1,000円
釣銭	600円
現金領収金額	400円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号	7
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	R2年9月14日	支出額	1,090 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	調査研究に係る高速代
----	------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	熊谷支部
---------	-----------	------

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

### 領 収 書

料金所    浦和  
 NEXCO東日本お客さまセンター  
 0570-024-024  
 または  
 03-5308-2424

20年 9月14日11時51分  
 車種 普通

通行料金    ¥1,090-  
 (現金)

—入口料金所— 加須  
 高速道路上で停止車両を見聞きた際は、  
 停止車両や人に注意しながら安全走行を！  
 東日本高速道路株式会社  
 東京都千代田区霞が関3-3-2  
 取扱番号208-00601135-00

付しないこと。  
 一スが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	8
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
------------------------------	--

220×100%

支出年月日	2年9月14日	支出額	220 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	---------------------

**タイムズ24**  
 浦和自幡6丁目駐車場  
 0120-70-8924

<< 領 収 書 >>  
 [NO. 6]  
 20年09月14日09:12 -- 09月14日09:34  
 駐車料金                    220円  
 合計                            220円  
 お預り                        220円  
 お釣                            0円  
 NO.028243

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	9
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費
	9: 資料購入・作成費      10: 交通費

支出年月日	2020年9月14日	支出額	700 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査におけるタクシー代		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム    さいたま市南区支部
---------	------------------------

### 領 収 書

( さいたま市内  
～さいたま市内 )

車両番号    0318号  
 2020年09月14日 20:42  
 毎度ご乗車ありがとうございます。  
 (現金, チケット, クーポン, カード)

乗車料金                      700円

-----

運賃料金計                    700円

-----

計                                700円

**ツルヤ交通株式会社**  
 ☎ 048(862)2535  
 さいたま市南区根岸5-23-5  
 (つばめ共同無線配車センター)  
 ☎ 0120-345-608  
お忘れ物やご整理は下記へどうぞ  
 当社は埼玉県警用自動車協会  
 ☎ 048(863)6431

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 5

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費      7:事務所費      8:事務費	
9:資料購入・作成費      10:交通費	

支出年月日	令和2年9月17日	支出額	(按分の積算方法 ¥10,000 × 50%) 5,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	永田町社稷会にて政策立案に関わる勉強会参加費として		
埼玉民主フォーラム 草加支部			



### 領 収 証

東間 亜由子 様

No. \_\_\_\_\_  
令和 2年9月17日

¥10,000—

上記の金額正に領収いたしました  
但し 永田町社稷会勉強会会費



永田町社稷会  
〒100-0014 東京都千代田区永田町  
秀和永田町レジデンス801  
電話(03)3581-6660



整理番号	4
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	2年 9月 17日	支出額	50,000円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途	勉強会講師代
-----	--------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム
---------	-----------

別紙参照

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

# 領 収 書

令和2年9月17日

埼玉県議会 埼玉民主フォーラム 様

金額 ¥50,000-

勉強会内容 : 防災について  
日 時 : 令和2年 9月17日 16:00 ~ 17:00  
場 所 : 埼玉県議会 埼玉民主フォーラム 議員控室

上記の通り、勉強会講師代として領収いたしました。

住所 川口市仲町2-33

氏名 株式会社 株式会社 菅克己

令和2年9月17日

埼玉民主フォーラム 御中

株式会社ポラスタン  
代表取締役 菅克己

提案書

<地震対策>

- ・「SNSによる災害情報収集」における地域研修のあり方
- ・防災ボランティアのその後

<水害対策>

- ・天気予報契約内容はそれでいいのか？ 予報による事前準備の体制 予報の精度を問われない入札
- ・国、県、市の降雨状況と河川の状況をつねにリンクして把握していない
- ・河川にまたがる鉄道用橋梁の脇は越流の危険性が高い
- ・垂直避難条例の制定

<新型コロナ関連>

- ・保健所予算 人員、予算、検査費用の削りすぎ
- ・防災会議のメンバーに免疫学者を入れているか（感染症学者、臨床医よりも免疫学者を本部要員に）
- ・事業者団体と協議をしながら支援策を策定して行くこと
- ・県信用保証協会の融資は他都道府県の信用保証協会のメニューよりもいつでも劣る

<入札>

- ・LTEタブレット発注からみつ経済格差の問題点
- ・単純に発注仕様書の書き方がおかしい

<EC化後進国、ITC後進国>

以上

整理番号

11

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2020年9月18日	支出額	1,400 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	政務調査におけるタクシー代
----	---------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

## 領収書

2020年09月18日 -019

メーター運賃 ¥1,400円

合計 ¥1,400円

現金支払 ¥1,400円

車両番号 003177

毎度ご乗車ありがとうございます。

(株)埼玉交通

浦和営業所

☎ 0120-315-089

TEL 048-861-1518

大宮営業所

TEL 048-652-5757

お忘れ物やお気付きの点は

当社まで

お帰りの際もぜひ当社まで

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号

4

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2020年9月23日	支出額	10,000円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	9月分倫理法人会会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

金融機関:埼玉りそな銀行

名義:山本正乃

02-09-23 振替

\*10,000 SMBC(リソナ)

③ 9月分会費

④ 越谷市倫理法人会

- ・モーニングセミナー
- ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 4

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費      7:事務所費      8:事務費
	9:資料購入・作成費      10:交通費

支出年月日	2020年9月23日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	一般社団法人倫理研究所会費9月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部		

## 領 収 書

2020年09月01日 No 000634

水村篤弘 殿

一般社団法人 倫理研究所  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231  
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp  
埼玉県所沢市倫理法人会  
TEL : 04-2993-1858  
FAX : 04-2993-1865

¥10,000

2020年09月分 法人会費 (2020年09月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要  
扱者印

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」ないうな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合)  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

① 2020.9.23

整理番号	7
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費      7:事務所費      8:事務費	
9:資料購入・作成費      10:交通費	

支出年月日	令和2年9月23日	支出額	(按分の積算方法 ¥10,000 × 100%) 10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	-----------	-----	---

使途	調査研究の目的のため「一般社団法人倫理研究所埼玉県草加市倫理法人会」の参加費用として9月分会費
----	---

銀行名	埼玉りそな	埼玉民主フォーラム 草加支部					
口座名義	東間亜由子						
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">02-09-23</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">振替</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">*10,000</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">SMBC(リンリホウシ)</td> </tr> </table>			5	02-09-23	振替	*10,000	SMBC(リンリホウシ)
5	02-09-23	振替	*10,000	SMBC(リンリホウシ)			
③ 倫理法人会9月分会費		④ 一般社団法人倫理研究所					
・モーニングセミナー ・倫理研究所発行誌「職場の教養」							

整理番号 6

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費      7:事務所費      8:事務費
	9:資料購入・作成費      10:交通費

支出年月日	2020年9月27日	支出額	7,800円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	------------	-----	-----------------------------

使途	家庭倫理の会 会費・冊子代 (2020年9月~2021年2月分)
----	-------------------------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部	・会報 ・勉強会への参加
---------	----------------	-----------------

**領収証**      水村 篤弘      様      No. \_\_\_\_\_

金額	¥7800-				
----	--------	--	--	--	--

但 令和2年度9月~2月分会費

令和2年9月27日 上記正に領収いたしました

内訳	
税抜金額	
消費税額(%)	
税抜金額	
消費税額(%)	

**家庭倫理の会 所沢**  
**新井 謙**

TEL・FAX 04(2925)1111  
〒359-0038 所沢市北秋津116-7

登録番号

GRI419

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

③ 令和2年度9月~2月分会費 (相手方誤記)

整理番号 13

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R2年9月27日	支出額	600 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る駐車場代
-----	-------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム 熊谷支部

### ときわ会館

#### 領 収 証

精算機 #01            A 精算No. 000071  
 発券機 #01            発券No. 096333  
 入庫時刻 2020年 9月27日(日) 09:22  
 出庫時刻 2020年 9月27日(日) 12:10  
 駐車時間                2:48  
 駐車料金                A料金        600円  
 =====  
 合 計                        600円  
 お預り                      1,000円  
 お釣り                        400円

上記正に領収致しました。

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	15
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ② 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
--------------------------	--

支出年月日	R2年9月30日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	倫理法人会会費(9月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部		

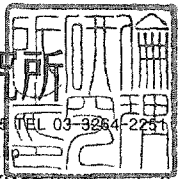
2020年09月01日 No 000175

### 領 収 書

埼玉県議会議員 殿



一般社団法人 **倫理研究所**  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251  
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp



埼玉県熊谷市倫理法人会  
 TEL : 048-594-7202  
 FAX : 048-594-7208

¥10,000

2020年09月分 法人会費 (2020年09月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要	扱者印
----------------------	-----

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。      ・ モーニングセミナー

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用し、(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)      ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

① 2020.9.30