指定管理者に係る令和6年度事業報告書及び令和7年度事業計画書について (狭 山 稻 荷 山 公 園)

指定管理者：狭山稻荷山公園パートナーズ（令和3年度～令和7年度）

1 令和6年度事業報告書の概要

(1) 管理業務の実施状況

ア サクラ再生プロジェクト「サクラサク」第一期②「新しいピクニックエリアの創出」を実行し、ナラ枯れによる伐採で樹木が少なくなった芝地に、タキザクラ、シダレザクラ等計6品種、49本の新植を実施した。

イ ヤマユリ、ギボウシ、アカマツ等自生植物の保護育成を継続して行った。

ウ 「第14回 i f イナリヤマフェスタ」を開催し、音楽ライブ、カフェ、マルシェ、ワークショップ、4チームによる1,000個のキャンドルナイト、防災イベント「そなえパークの日」、東日本大震災復興支援チャリティーイベントを継続して行い、秋の公園を楽しみながら防災力を高めるイベントを行った。

エ 事件・事故の場合の迅速かつ適切な対応を実施する「危機管理マニュアル」を作成し、スタッフへの周知徹底・定期的な訓練を実施した。

(2) 施設の利用状況（過去5年間）

有料施設なし

(3) 収支状況

(単位：千円)

項目	決算額 a	予算額 b	決算額と予算額の比較		備考
			差額 c=a-b	差額の発生理由	
指定管理料	35,958	36,144	△186	エネルギー価格高騰に伴い増額した予算について、精算による減	
利用料金収入	576	600	△24		
その他収入	6,422	5,950	472	自販機収入の増による増	
収入合計	42,956	42,694	262		
人件費	22,155	18,324	3,831	人員配置の見直しによる増	
事業費	21,870	24,370	△2,500	警備委託業務の見直しなどによる委託費減による減	
支出合計	44,025	42,694	1,331		
収支差額	△1,069	0	△1,069		

[参考] 指定期間における収支決算額の推移 (単位：千円)

項目	令和3年度	令和4年度	令和5年度
収入	34,961	40,623	44,576
支出	34,328	37,494	41,807
収支差額	633	3,129	2,769

2 令和7年度事業計画書の概要

(1) 基本的な考え方

これまでに培った実績や地域ネットワークや経験を活かし、これまでの取組み内容のさらなる追求を目指します。

- ・ 季節を感じる美しい景観の保護・再生
- ・ 住民主体の地域に根差したにぎわいの拠点づくり
- ・ 安全安心で心身共に憩える公園づくり

上記3つに重点的に取り組みさらに発展した公園管理運営、地域活性化の実現

(2) 事業計画

- ・ 芝生広場、樹林地等の維持管理
- ・ 園内の清掃、安全管理等
- ・ 施設、設備の保守・点検・補修、花・花木等の植樹など
- ・ BBQ、デイキャンプ等の自主事業の継続

(3) 収支予算書

(単位：千円、%)

項目	当年度予算額 a	前年度予算額 B	増減額 c=a-b	増減率(%) c/b*100	備考
指定管理料	36,365	36,144	251	0.7	
利用料金収入	600	600	0	0	
その他収入	6,610	5,950	660	11.1	自主事業のBBQの収入増見込みによる増
収入合計	43,575	42,694	881	2.1	
人件費	22,043	18,324	3,719	20.3	人員配置の見直しによる増
事業費	21,532	24,370	△2,838	△11.6	
支出合計	43,575	42,694	881	2.1	
収支差額	0	0	0	0	

(4) 執行体制【18名】

本 部

- 総括責任者（1）〈関係機関との連絡調整や公園のトータルマネジメントの指導を行う。〉
- 副総括責任者（1）〈総括責任者の業務を補佐する。〉

所 長

- 副所長（1）〈施設の維持管理責任者として業務を行い、所長の代理を務める。〉
- 運営管理担当者（1）〈庶務、経理、イベントの企画、運営や協働の業務を行う〉
- 運営管理スタッフ（5）〈案内・巡回・利用者への対応、経理事務、庶務等を行う。〉
- 維持管理アドバイザー（1）〈植栽・園地管理のアドバイザーとして教育指導を行う。〉
- 維持管理担当者（1）〈維持管理の現場担当として作業内容の指示を行う。〉
- 維持管理スタッフ（6）〈園内の植栽管理、巡回、清掃業務を行う。〉

(参 考)

○公園の概要

狭山市内、稻荷山公園駅前の市街地にあり、園内には桜を始めとする多くの樹木や広い芝生広場など緑豊かな自然が残されている（供用面積16.5ha）

○開設年月日 平成14年4月1日