

物件番号

賃貸借料提案書

自動販売機の設置場所貸付に係る提案【対象財産・貸付箇所 例：第二庁舎5階】

提案賃貸借料（年額）								
	千万	百万	十万	万	千	百	十	円

「自動販売機設置事業者募集要項」、「自動販売機設置場所貸付に係る仕様書」の内容を承知し、上記金額のとおり提案します。

令和 年 月 日

(宛先)

埼玉県知事 大野元裕

応募者

住 所

法人名(個人名)

(注) ① 金額は、算用数字で右詰め記入し、最初の数字の前に「¥」又は「金」を記入してください。

② この賃貸借料提案書は、物件番号ごとに封筒に入れ、継目部分に割印押印もしくは署名(担当者印で可・省略不可)してください。

※郵送により提案書を提出する場合

賃貸借料提案書を入れる封筒の記載例

(表)

賃貸借料提案書在中		<input type="text"/>
財産名称 埼玉県庁本庁舎（物件番号 1）		<input type="text"/>
住所 さいたま市〇〇区〇〇町 1-1-1		<input type="text"/>
法人名（個人名） 〇〇株式会社		<input type="text"/>
代表者名 代表取締役 埼玉 太郎		<input type="text"/>
		<input type="text"/>

(裏)

署名		署名
----	--	----

○賃貸借料提案書は、募集要項別の物件番号ごとに封筒に入れてください。

○封筒は長形 3 号（120mm×235mm）を用意し、賃貸借料提案書を入れた後、のりで封をしてください。封入後、継目部分に 2 か所割印もしくは署名してください。

○表には「賃貸借料提案書在中」という文言と、財産名称、物件番号、応募者の所在地、法人名等を必ず記載してください。

○封筒は、自社の封筒でも市販の封筒でも結構です。

○割印もしくは署名は省略はできません。必ず押印もしくは署名してください。