

物件番号

賃貸借料提案書

自動販売機の設置場所貸付に係る提案

【対象財産・貸付箇所 例：第二庁舎5階】

提案賃貸借料（年額）									
	千万	百万	十万	万	千	百	十	円	

「自動販売機設置事業者募集要項」、「自動販売機設置場所貸付に係る仕様書」の内容を承知し、上記金額のとおり提案します。

令和 年 月 日

(宛先)

埼玉県知事 大野元裕

応募者

住 所

法人名(個人名)

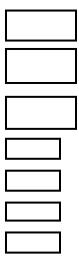
(注) ① 金額は、算用数字で右詰め記入し、最初の数字の前に「¥」又は「金」を記入してください。

② この賃貸借料提案書は、物件番号ごとに封筒に入れ、継目部分に割印押印もしくは署名(担当者印で可・省略不可)してください。

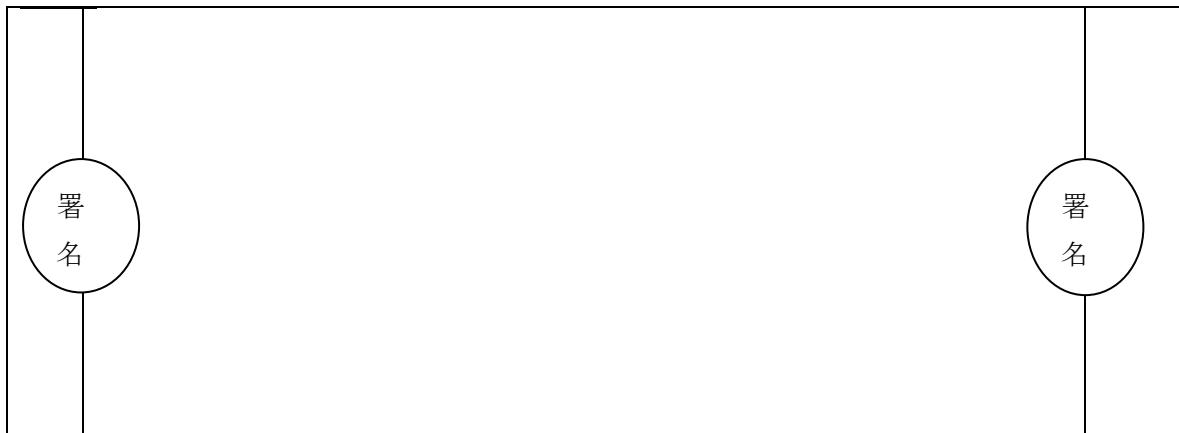
※郵送により提案書を提出する場合

賃貸借料提案書を入れる封筒の記載例

(表)

賃貸借料提案書在中		
<u>財産名称</u> 埼玉県庁本庁舎（物件番号 1）		
<u>住所</u> さいたま市〇〇区〇〇町 1-1-1		
<u>法人名（個人名）</u> 〇〇株式会社		
<u>代表者名</u>	代表取締役 埼玉 太郎	

(裏)



○賃貸借料提案書は、募集要項別の物件番号ごとに封筒に入れてください。

○封筒は長形3号（120mm×235mm）を用意し、賃貸借料提案書を入れた後、のりで封をしてください。封入後、継目部分に2か所割印もしくは署名してください。

○表には「賃貸借料提案書在中」という文言と、財産名称、物件番号、応募者の所在地、法人名等を必ず記載してください。

○封筒は、自社の封筒でも市販の封筒でも結構です。

○割印もしくは署名は省略はできません。必ず押印もしくは署名してください。