

※	副所長	担当課長	担当
証明書 交付 決裁			

(宛先) 埼玉県		税務所長		令和 年 月 日	
納税者又は 特別徴収義務者	住所又は 所在地			代理人	住所
	フリガナ				氏名
	氏名又は名称 及び代表者職・氏名				
	法人番号 (法人の場合のみ)	(電話: メールアドレス:			
使用目的 (番号を○で囲んでください。)	1 入札参加資格審査申請(申請先:埼玉県・その他) 2 建設業許可申請・更新、事業年度終了報告書提出 3 資金借入申請 4 酒類販売業免許申請 5 公益法人認定申請 6 自動車の名義変更、所有権解除、売買、下取り 7 その他()				
請求枚数	枚	納税番号		本人(代理人) 確認方法 ※	☐ 運転免許証 ☐ 健康保険証 ☐ パスポート ☐ 行政書士証票 ☐ 個人番号カード ☐ その他()
証明事項 (番号を○で囲み、必要事項を 記入してください。)	1 滞納額がない	(1) 県税(個人県民税を除く)			
	ことの証明	(2) 自動車税(種別割)	登録番号 大宮・熊谷・所沢・春日部・川越・川口・越谷・埼		
	2 税額等の証明	(1) 法人県民税	事業年度等	令和 年 月 日 から	令和 年 月 日 まで
		(2) 法人事業税	事業年度等	令和 年 月 日 から	令和 年 月 日 まで
		・特別法人事業税	事業年度等	令和 年 月 日 から	令和 年 月 日 まで
		又は地方法人特別税	事業年度等	令和 年 月 日 から	令和 年 月 日 まで
		(3) 個人事業税	所得年 (令和 年所得、 年所得、 年所得、 年所得)		
	(4) 自動車税(種別割)	登録番号 大宮・熊谷・所沢・春日部・川越・川口・越谷・埼			
3 その他の証明					

委任状は、納税者又は特別徴収義務者が記入してください。

代理人住所氏名に委任します。

委任者	住 所（所在地）	
	氏 名（名称及び 代表者職・氏名）	
	昼間の連絡先	

委任事実を委任者ご本人に電話で確認することがありますので、日中に連絡がつく電話番号をお書きください。