

□ 部分を記入してください。

※	副所長	担当課長	担当
証明書 交付 決裁			

納税証明書交付請求書

請求日をご記入ください

令和 7 年 10 月 2 日

住所又は所在地
フリガナ
氏名又は名称
及び代表者職・氏
法人番号

さいたま市浦和区高砂3-15-1

住所

サイノクニ カブシキガイシャ ダイヒョウトリシマリヤク サイタマ タロウ

彩の国 株式会社
 代表取締役 埼玉 太郎
 (電話: 048-000-0000 メールアドレス: 000000@saitama.lg.jp)

昼間に連絡がつく電話番号をご記入ください。

不明の場合、記入の必要はありません。

屋間に連絡がつく電話番号をご記入ください。
郵送での請求の際に、クレジットカードやペイ
ジーでの納付方法をメールでお知らせします。

(電話:048-999-9999
メールアドレス:12345@saitama.lg.jp

使用目的に○を付けてください。

1 加資格審査申請(申請先:埼玉県・その他) 2 建設業許可申請・更新、事業年度終了報告書提出 3 資金借入申請 4 酒類販売業免許申請
(番号を○で囲んでください) 5 公営法人認定申請 6 自動車の名義変更、所有権解除、売買、下取り 7 その他()

請求枚数をご記入ください。

記入の必要はありません。

本人(代理人)	☐ 運転免許証 ☐ 健康保険証 ☐ パスポート
---------	--

☐行政書士証票 ☐個人番号カード ☐その他()

「2」及び証明する税金に
○してください。

証明

(1) 県税(個人県民税を除く)

(2) 自動車税(種別割) 登録番号 大宮・熊谷・所沢・春日部・川越・川口・越谷・埼

(1) 法人県民税	事業年度等	令和 6 年 4 月 1 日から令和 6 年 3 月 31 日まで
-----------	-------	-----------------------------------

(2) 法人事業税 事業年度等 令和 年 月 日から令和 年 月 日まで
・ 特別法人事業税 事業年度等 月 日から令和 年 月 日まで

・法人県民税・法人事業税(特別法人事業税又は地方法人特別税を含む)の納税証明書を請求する場合は、事業年度を記入してください。
・自動車税(種別割)の納税証明書を請求する場合は、(4)に○を付け、自動車の登録番号を記入してください。(例:大宮 330あ1234)
・不動産取得税の納税証明書を請求する場合、課税年度等を記入してください。

(番号を○で囲み、必要事項
記入してください。)

不動産取得税の場合は、「3 その他の証明」欄に記載してください。

その他の証明

領収証書を持参してください。

代理人が請求する場合は、委任状が必要です。委任者本人が委任状欄に記入してください。
記述に不備がある等、疑義が生じる場合は、証明書を交付できないので御注意ください。

委任状は、納税者又は特別徴収義務者が記入してください。

委任状

私は、納税証明書の交付請求及び受領に

代理人が請求する場合は、委任状が必要です。委任者本人が委任状欄に記入してください。
記述に不備がある等、疑義が生じる場合は、証明書を交付できないので御注意ください。

令和 7 年 9 月 25 日

委任の日付を記入してください

代理人

住 所 さいたま市浦和

氏 名 県税 花子

委任者との関係 **行政書士**

住 所（所在地）さいたま市浦和区高砂3-15-1

氏 昼間に連絡がつく電話番号をご記入ください。

代表者職・氏名) 代表取締役 埼玉 公明

昼間の連絡先 048-000-0000

委任者との関係を御記入ください。

(例)・家族の場合…妻、夫、子、父、母、祖母、祖父など
・従業員の場合…従業員、社員など
・融資元金融機関の社員の場合…銀行名及び支店名
・自動車販売店の場合…会社名、販売店名など
・行政書士、税理士の場合…行政書士、税理士など

委任事実を委任者ご本人に電話で確認することがありますので、日中に連絡がつく電話番号をお書きください。