

税額等の証明 交付請求書 記入例〈法人の代表者が請求する場合〉

〇部分^①を記入してください。

交付手数料は、1税目、1事業年度、1通につき400円です。
 ※ 郵送の場合は、定額小為替(ゆうちょ銀行又は郵便局で購入
 できます。)を同封してください。
 定額小為替には何も記入しないでください。

提出される県税事務所名をリストから選択してください。

納 税 証 明 書 交 付 請 求 書

(宛先) 埼玉県さいたま県税事務所長 令和 4年 7月 1日

納税者又は特別徴収義務者 住所又は所在地 フリガナ 氏名又は名称 及び代表者職・氏名 屋間に連絡がつく電話番号をご記入ください。	さいたま市浦和区高砂3-15-1 サイノニカブシカイシャダイエイウトリシマリヤクサイタマタロウ 彩の国株式会社 代表取締役 埼玉 太郎 (電話: 048-000-0000) 法人番号 (法人の場合のみ)	住所 氏名 (電話:)	代理人 請求日をご記入ください。
使用目的に○を付けてください。	1 入札参加資格審査申請(申請先: 埼玉県・その他) 2 建設業許可申請・更新、事業年度終了報告書提出 ③ 資金借入申請 4 酒類販売業免許申請 5 公益法人認定申請 6 自動車の名義変更、所有権解除、売買、下取り 7 その他()		
請求枚数を記入してください。	1 枚 滞納額がないことの証明	納税番号 記入の必要ありません。	本人(代理人)確認方法 ※ <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 行政書士証票 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> その他()
「2」及び証明する税金に○してください。	② 税額等の証明	(1) 法人県民税(特別法人県民税を含む)の納税証明書を請求する場合は、事業年度を記入してください。 (2) 自動車税(種別割)の納税証明書を請求する場合は、(4)に○を付け、自動車の登録番号を記入してください。(例: 大宮 330あ1234) (3) 不動産取得税の納税証明書を請求する場合、課税年度等を記入してください。	
不動産取得税の場合は、「3 その他の証明」欄に記載してください。	③ その他の証明	(1) 法人県民税(種別割) 登録番号 大宮・熊谷・所沢・春日部・川越・川口・越谷・埼 (2) 法人事業税 事業年度等 平成・令和 3年 4月 1日 から平成・令和 4年 3月 31日 まで (3) 法人事業税・特別法人事業税 事業年度等 平成・令和 年 月 日 から平成・令和 年 月 日 まで 又は地方法人特別税 事業年度等 平成・令和 年 月 日 から平成・令和 年 月 日 まで (4) 個人事業税 所得年 (平成・令和 年所得、 年所得、 年所得、 年所得) (5) 自動車税(種別割) 登録番号 大宮・熊谷・所沢・春日部・川越・川口・越谷・埼	

委任状は、納税者又は特

ご本人請求なので、委任状欄は記入不要です。

私は、納税証明書の交付請求及び受領に関する権限を 令和 年 月 日

代理人 住所
氏名
委任者との関係

委任者 住所(所在地)
氏名(名称及び代表者職・氏名)
屋間の連絡先

委任事実を委任者ご本人に電話で確認することがありますので、日中に連絡がつく電話番号をお書きください。