

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当1	010	1未			1	1			
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当2	020	1未			1	1			
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当3	030	1未			1	1			
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当4	040	1未			1	1			
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当5	050	1未			1	1			
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当6	060	1未			1	1			
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当7	070	1未			1	1			
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当8	080	1未			1	1			
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当9	090	1未			1	1			
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当10	100	1未			1	1			
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当11	110	1未			1	1			
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当12	120	1未			1	1			
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当13	130	1未			1	1			
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当14	140	1未			1	1			
総務・人事・学事	懸案	01 白	総務・人事・学事	01 白	総務・人事・学事担当15	150	1未			1	1			
総務・人事・学事	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 例規	010	11		価	1	1			
総務・人事・学事	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知・報告・照会・回答	020	1			1	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・人事・学事	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務分掌	030	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	総務全般	01	赤	専決事項の指定	040	3			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	総務全般	01	赤	業務改善	050	3			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ユニバーサルデザイン	060	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	総務全般	01	赤	危機管理・防災対策	070	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	総務全般	01	赤	環境対策	080	5			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	総務全般	01	赤	庁舎管理	090	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	文書 例規	010	11		価	1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	文書 通知・報告・照会・回答	020	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	文書管理台帳・親展文書発送台帳	030	11			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	ファイル基準表	040	11			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	文書保存(引継)台帳	050	10			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	文書廃棄(予定)台帳	060	3			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	重要な文書等の持ち出し(入手)等管理台帳	070	3			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	公印使用簿	080	5			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	公文書開示請求	090	3			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	文書	02	青	文書事務実施点検	100	3			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・人事・学事	総務	02	赤	会議	03	黄	所長会議	010	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	会議	03	黄	所内会議	020	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	会議	03	黄	担当者会議	030	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	会議	03	黄	教育長会議	040	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	会議	03	黄	ウエスタ川越 入居団体運営協議会	050	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	会議	03	黄	その他の会議	060	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報 例規	010	11		価	1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報 通知・報告・照会・回答	020	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	教育事務所要覧	030	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	ホームページ	040	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 通知・報告・照会・回答	010	1			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	監査・検査	05	白	会計実地検査	020	5			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	監査・検査	05	白	定期監査・委員監査	030	5			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	監査・検査	05	白	会計検査院等検査	040	5			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	監査・検査	05	白	行政監察	050	5			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	監査・検査	05	白	財務課経理指導	060	5			1	1		
総務・人事・学事	総務	02	赤	I T	06	赤	I T 例規	010	11		価	1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	色	色	色	色	色	色	色	色	色	
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	IT 通知・報告・照会・回答	020	1				1	1			
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	機器管理台帳	030	1				1	1			
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	ソフトウェアライセンス管理台帳	040	3		常		1	1			
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	ファイル送受信システム利用台帳	050	3				1	1			
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	電磁的記録媒体管理台帳	060	3				1	1			
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	業務システム	070	1				1	1			
総務・人事・学事	総務	02	赤	IT	06	赤	個人番号	080	1				1	1	H-54		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	人事 例規	010	11		価		1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	人事 通知・報告・照会・回答	020	1				1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	人事異動通知書	030	11				1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	履歴書	040	11				1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	定期昇給昇格調書	050	11				1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	職員調査表	060	3				1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	人事評価システム	070	10				1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	人事	01	青	組織定数	080	3		価		1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	サービス	02	黄	サービス 例規	010	11		価		1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03	青	サービス	02	黄	サービス 通知・報告・照会・回答	020	1				1	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・人事・学事	所内職員	03	青	服務	02	黄	宣誓書・着任届	030	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	服務	02	黄	職員証・き章等	040	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	服務	02	黄	事務引継	050	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	服務	02	黄	人事情報管理システム	060	11			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	服務	02	黄	事故報告	070	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	服務	02	黄	総務事務システム	080	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	服務	02	黄	個人別勤務状況一覧	090	1			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	研修	03	緑	自治人材開発センター	010	1			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	研修	03	緑	財務研修	020	1			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	研修	03	緑	IT研修	030	1			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	研修	03	緑	その他の研修	040	1			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	表彰	04	白	表彰 例規	010	11		価	1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	表彰	04	白	表彰 通知・報告・照会・回答	020	1			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	表彰	04	白	叙位・叙勲	030	11			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	表彰	04	白	教育功労	040	11			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	表彰	04	白	永年勤続	050	11			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	給与 例規	010	11			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	給与 通知・報告・照会・回答	020	1			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	個人別給与マスタ内容表	030	1			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	給与支払簿	040	5			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	年末調整	050	10			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	源泉徴収票	060	10			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	休日・時間外勤務命令簿	070	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	住民税特別徴収一覧表	080	1			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	電算報告書	090	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	給与関係調査・証明	100	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	総務事務システム関係	110	1			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	給与	05	赤	退職手当	120	5			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	旅費	06	青	旅費 例規	010	11		価	1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	旅費	06	青	旅費 通知・報告・照会・回答	020	1			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	旅費	06	青	旅行命令簿	030	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	旅費	06	青	復命書	040	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	旅費	06	青	自家用自動車登録申請	050	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	旅費	06	青	公用車等運転職員管理台帳	060	3			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・人事・学事	所内職員	03 青	福利厚生	07 黄	福利厚生 例規	010	11	価		1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03 青	福利厚生	07 黄	福利厚生 通知・報告・照会・回答	020	1			1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03 青	健康管理	08 緑	健康管理 例規	010	11	価		1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03 青	健康管理	08 緑	健康管理 通知・報告・照会・回答	020	1			1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03 青	健康管理	08 緑	職員健康診断	030	3	送		1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03 青	健康管理	08 緑	検査結果	040	5	常		1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03 青	共済・互助会	09 白	共済・互助会 例規	010	11	価		1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03 青	共済・互助会	09 白	共済・互助会 通知・報告・照会・回答	020	1			1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03 青	共済・互助会	09 白	貸付金	030	3			1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03 青	共済・互助会	09 白	財形貯蓄	040	3	送		1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03 青	共済・互助会	09 白	年金関係	050	5			1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03 青	共済・互助会	09 白	パンフレット・冊子	060	1未			1	2			
総務・人事・学事	所内職員	03 青	社会保険	10 赤	社会保険 例規	010	11	価				H-31		
総務・人事・学事	所内職員	03 青	社会保険	10 赤	社会保険 通知・報告・照会・回答	020	1					H-31		
総務・人事・学事	所内職員	03 青	社会保険	10 赤	予算執行状況調査	030	5					H-31		
総務・人事・学事	所内職員	03 青	社会保険	10 赤	資格取得・喪失届	040	5					H-31		
総務・人事・学事	所内職員	03 青	社会保険	10 赤	資格取得・喪失確認通知書	050	5					H-31		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号		
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号										
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	標準報酬月額決定(変更・改定)通知書	060	5				H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	賞与等支払届	070	3				H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	算定基礎届	080	5				H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	月額変更届	090	5				H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	被保険者関係届	100	3				H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	10	赤	生活習慣病予防健診	110	1	常			H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	11	青	労働保険 例規	010	11	価			H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	11	青	労働保険 通知・報告・照会・回答	020	1				H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	社会保険	11	青	資格取得・喪失届	030	5				H-31	
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	会計年度任用職員 例規	010	11		1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	会計年度任用職員 通知・報告・照会・回答	020	1		1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	人事具申・雇用伺い	030	5		1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	040	5		1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	期末手当	050	5		1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	年末調整	060	10		1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	源泉徴収簿・源泉徴収票	070	10		1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	住民税特別徴収	080	1		1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	所	分類 番号	色	所	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	採用状況報告書	090	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	口座振替申出書	100	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	通勤に係る費用弁償に関する届	110	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	出勤簿	120	3			1	2		
総務・人事・学事	所内職員	03	青	会計年度任用職員	12	黄	休暇簿	130	3			1	2		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	財務全般 例規	010	11		価	2	1		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	財務全般 通知・報告・照会・回答	020	1			2	1		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	収入支出計画書	030	1			2	1		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	財務会計システム	040	1			2	1		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	会計職員指定	050	3			2	1		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	自己検査	060	3			2	1		
総務・人事・学事	財務	04	黄	財務全般	01	緑	歳入歳出外現金整理簿	070	5		常	2	1		
総務・人事・学事	財務	04	黄	予算決算	02	白	予算決算 通知・報告・照会・回答	010	1			2	1		
総務・人事・学事	財務	04	黄	予算決算	02	白	所要額調	020	1			2	1		
総務・人事・学事	財務	04	黄	予算決算	02	白	予算令達書	030	3			2	1		
総務・人事・学事	財務	04	黄	予算決算	02	白	予算執行状況調査	040	5			2	1		
総務・人事・学事	財務	04	黄	予算決算	02	白	決算調書	050	5			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外												
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	予算決算	02	白	予算増額申請書	060	3			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	予算決算	02	白	歳入歳出予算差引簿	070	3			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	収入	03	赤	収入 通知・報告・照会・回答	010	1			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	収入	03	赤	調定伺い	020	5			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	収入	03	赤	収入済通知書	030	3			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	収入	03	赤	現金出納簿	040	5		常	2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	収入	03	赤	債権管理簿	050	5		常	2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	支出	04	青	支出 通知・報告・照会・回答	010	1			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	支出	04	青	執行伺	020	5			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	支出	04	青	支出負担行為決議書	030	5			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	支出	04	青	支出負担行為決議兼支出命令書	040	5			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	支出	04	青	契約書	050	5			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	財産	05	黄	財産 例規	010	11		価	2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	財産	05	黄	財産 通知・報告・照会・回答	020	1			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	財産	05	黄	公有財産台帳	030	11			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	物品	06	緑	物品 例規	010	11		価	2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	物品	06	緑	物品 通知・報告・照会・回答	020	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号 以外												
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	物品	06	緑	備品出納簿	030	3	常		2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	物品	06	緑	重要物品カード	040	3	常		2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	物品	06	緑	備品照合等	050	3			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	物品	06	緑	物品保管転換	060	3			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	物品	06	緑	処分協議	070	3			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	物品	06	緑	物品不用決定伺・売払い伺	080	3			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	物品	06	緑	消耗品出納簿	090	3			2	1		
総務・人事・ 学事	財務	04	黄	物品	06	緑	公用車運行管理簿・点検表	100	3			2	1		
総務・人事・ 学事	学校事務	05	緑	学校事務全般	01	白	学校事務全般 例規	010	11		価	2	1		
総務・人事・ 学事	学校事務	05	緑	学校事務全般	01	白	学校事務全般 通知・報告・照会・ 回答	020	1			2	1		
総務・人事・ 学事	学校事務	05	緑	学校事務全般	01	白	学割証	030	5			2	1		
総務・人事・ 学事	学校事務	05	緑	初任給格付	02	赤	給与基本報告(A33)	010	5			2	1	H-39	
総務・人事・ 学事	学校事務	05	緑	初任給格付	02	赤	教職員人事給与情報システム	020	5			2	1	H-39	
総務・人事・ 学事	学校事務	05	緑	初任給格付	02	赤	本採用格付	030	11			2	1	H-39	
総務・人事・ 学事	学校事務	05	緑	初任給格付	02	赤	初任給格付票	040	11			2	1	H-39	
総務・人事・ 学事	学校事務	05	緑	初任給格付	02	赤	格付研修会資料	050	5			2	1	H-39	
総務・人事・ 学事	学校事務	05	緑	初任給格付	02	赤	格付換算率照会	060	5		常	2	1	H-39	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色										
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	調査統計	03	青	教職員実数簿	010	11			2	1	H-38	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	調査統計	03	青	教職員実数調	020	3			2	1	H-38	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	調査統計	03	青	給与実態調査	030	1			2	1	H-39	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	教員免許状	04	黄	教員免許状 例規	010	11			2	1		
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	教員免許状	04	黄	教員免許状 通知・報告・照会・回答	020	1			2	1		
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	教員免許状	04	黄	免許状申請受付台帳	030	5			3	1		
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	教員免許状	04	黄	免許集中受付	040	5			3	1		
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	諸証明	05	緑	在職証明書	010	5			3	1		
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	諸証明	05	緑	教員免許状更新講習受講申込書	020	3			3	1		
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	諸証明	05	緑	その他の証明書	030	3			2	1		
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	学校職員履歴書	06	白	学校職員履歴書 通知・報告・照会・回答	010	3			2	1		
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	学校職員履歴書	06	白	履歴事項確認	020	3			2	1		
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	学校会計全般	07	赤	学校会計全般 例規	010	11		価	2	1	H-40	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	学校会計全般	07	赤	学校会計全般 通知・報告・照会・回答	020	1			2	1	H-40	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	学校会計全般	07	赤	調定伺い・戻入決定・更正	030	5			2	1	H-40	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	学校会計全般	07	赤	現員現給調	040	1			2	1	H-40	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	学校会計全般	07	赤	在外教育施設派遣教員経費等調査	050	1			2	1	H-40	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	研修	08	赤	研修 通知・報告・照会・回答	010	1			2	1	H-32	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	研修	08	赤	資質向上のための研修	020	3			2	1	H-32	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	研修	08	赤	中央研修	030	1			2	1	H-32	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	事務の共同実施	09	赤	事務の共同実施	010	3			2	1	H-32	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	昇給	10	青	昇給 例規	010	11		価			H-37	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	昇給	10	青	昇給 通知・報告・照会・回答	020	1					H-37	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	昇給	10	青	勤務状況報告書	030	3					H-37	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	昇給	10	青	昇給	040	5					H-37	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	昇給	10	青	復帰・復職調整	050	5					H-37	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	昇給	10	青	昇給昇格調書	060	11					H-37	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	昇給	10	青	給与電算報告	070	5					H-37	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	退職手当	11	黄	退職手当裁定通知	010	5					H-30	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	昇任・昇格	12	緑	昇任・昇格 例規	010	11					H-35	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	昇任・昇格	12	緑	昇任・昇格 通知・報告・照会・回答	020	5					H-35	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	昇任・昇格	12	緑	事務・栄養職	030	11					H-35	
総務・人事・学事	学校事務	05	緑	昇任・昇格	12	緑	事務主幹・事務主査	040	11					H-35	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	会議	01	白	学校管理・人事事務担当者会議	010	1					H-23	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・人事・学事	学校管理	06	白	免許	05	緑	免許教科外申請	010	1			5	4		
総務・人事・学事	学校管理	06	白	免許	05	緑	免許制度・更新制度全般	020	1			5	4		
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	白	校長、教頭研究協議会	010	1					H-24	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	白	校長候補者研修	020	1					H-24	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	白	教頭候補者1年次研修	030	1					H-24	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	白	教頭候補者2年次研修	040	1					H-24	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	白	教頭候補者3年次研修	050	1					H-24	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	白	主幹教諭研修	060	1					H-24	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	白	指導力に課題のある教員	070	5					H-16	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	白	指導改善研修	080	5					H-24	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	研修	06	白	学校組織マネジメント指導者養成研修	090	1					H-24	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	服務	07	赤	氏名変更等諸届	010	3					H-20	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	服務	07	赤	勤務時間、休暇	020	1					H-20	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学校事故	08	青	教職員事故	010	5						
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学校事故	08	青	施設・設備事故	020	3					H-22	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学校事故	08	青	暴風雪等災害状況報告	030	3					H-22	
総務・人事・学事	学校管理	06	白	学校事故	08	青	苦情、相談	040	3					H-22	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			
総務・人事・学事	学校管理	06 白	職員団体	09 黄	職員団体	010	1					H-22			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事全般	01 緑	例規	010	11					H-23			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事全般	01 緑	通知・報告 1	020	1					H-23			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事全般	01 緑	通知・報告 2	030	3					H-23			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事全般	01 緑	調査統計	040	1					H-17			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事全般	01 緑	任用協議	050	11			9	1				
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事全般	01 緑	専従	060	1			5	3				
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事全般	01 緑	海外派遣	070	3			5	3				
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事全般	01 緑	割愛	080	3					H-18			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事全般	01 緑	再任用	090	3					H-21			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事全般	01 緑	海外青年協力隊	100	3					H-26			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事全般	01 緑	人事評価制度	110	3					H-20			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事全般	01 緑	大学院修学休業	120	11		常	5	3				
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事全般	01 緑	在外教育派遣	130	3					H-26			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	管理職等	02 白	管理職名簿、登載者名簿	010	1					H-16			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	管理職等	02 白	途中人事	020	11					H-24			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	管理職等	02 白	民間人校長	030	1					H-24			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	管理職等	02 白	教頭複数配置	040	3					H-24		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	管理職等	02 白	選考	050	1					H-24		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	管理職等	02 白	希望降任	060	11					H-20		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	管理職等	02 白	主幹教諭	070	5					H-24		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	管理職等	02 白	マネジメント加配	080	3					H-24		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	採用	03 赤	採用選考担当者会議	010	1					H-19		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	採用	03 赤	採用選考受付	020	1					H-19		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	採用	03 赤	採用選考1次	030	1					H-19		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	採用	03 赤	採用選考2次	040	1					H-19		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	採用	03 赤	登載者名簿、意向聴取	050	3					H-19		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	採用	03 赤	新採用教職員配置	060	1					H-19		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	採用	03 赤	辞令交付式	070	1					H-19		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	採用	03 赤	条件附採用、採用状況報告	080	3					H-19		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	採用	03 赤	養成セミナー、インターンシップ	090	1					H-19		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	採用	03 赤	栄養教諭	100	5					H-19		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	公正採用	04 青	障害者雇用	010	5					H-16		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	公正採用	04 青	人権啓発	020	1					H-23		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 黄	異動方針等全般	010	1					H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 黄	調書、ヒアリング	020	1					H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 黄	課題人事、経験人事	030	1					H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 黄	管外・県立学校交流人事	040	1					H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 黄	期付人事交流・Jプラン	050	5					H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 黄	人事異動通知書	060	11					H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 黄	加配・特配	070	1					H-17		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 黄	兼務発令	080	11					H-17		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 黄	調査・統計、資料	090	1					H-17		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 黄	任用協議	100	11			9	1			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	当初人事	05 黄	県外異動、割愛	110	11					H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 緑	人事異動方針	010	3					H-18		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 緑	加配・特配	020	3					H-17		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 緑	休職	030	5			7	3	4		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 緑	復職	040	5			7	3	4		
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 緑	産休	050	3			8	2			
総務・人事・学事	教職員人事	07 赤	人事決裁	06 緑	育児休業	060	3			7	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人事決裁	06	緑	育休復帰	070	3			8	1		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人事決裁	06	緑	退職	080	1					H-21	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人事決裁	06	緑	校長	090	11					H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人事決裁	06	緑	教頭	100	11					H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人事決裁	06	緑	主幹教諭	110	11					H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人事決裁	06	緑	教諭	120	11					H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人事決裁	06	緑	養護教諭	130	11					H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人事決裁	06	緑	栄養教諭	140	11					H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人事決裁	06	緑	事務職員	150	11					H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人事決裁	06	緑	学校栄養職員	160	11					H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人事決裁	06	緑	降任	170	11					H-18	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	人事決裁	06	緑	任期付短時間勤務職員	180	11			8	1		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	白	欠員補充	010	11			6	1	2	
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	白	長期研修・大学院大学代替	020	11			8	4		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	白	日本人学校代替	030	11			8	4		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	白	専従代替	040	11			8	4		
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	臨任人事決裁	07	白	病休代替	050	11			8	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書										
		キ ャ ピ ・ ネ ット	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外								キ ャ ピ ・ ネ ット 番 号	引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外			
総務・人事・学事	教職員人事	07	赤	定数	10	黄	監査、検査	060	3							
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	緑	教育支援・学力向上1	010	1未			15	1			
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	緑	教育支援・学力向上2	020	1未			15	1			
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	緑	教育支援・学力向上3	030	1未			15	1			
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	緑	教育支援・学力向上4	040	1未			15	1			
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	緑	教育支援・学力向上5	050	1未			15	1			
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	緑	教育支援・学力向上6	060	1未			15	1			
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	緑	教育支援・学力向上7	070	1未			15	1			
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	緑	教育支援・学力向上8	080	1未			15	1			
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	緑	教育支援・学力向上9	090	1未			15	1			
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	緑	教育支援・学力向上10	100	1未			15	1			
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	緑	教育支援・学力向上11	110	1未			15	1			
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	緑	教育支援・学力向上12	120	1未			15	1			
教育支援・学力向上	懸案	08	青	教育支援・学力向上	01	緑	教育支援・学力向上13	130	1未			15	1			
教育支援	文科省・県教委	09	黄	文科省	01	白	学習指導要領・答申	010	11			15	1			
教育支援	文科省・県教委	09	黄	文科省	01	白	小学校学習指導要領解説	020	11			15	1			
教育支援	文科省・県教委	09	黄	文科省	01	白	中学校学習指導要領解説	030	11			15	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
教育支援	文科省・県教委	09	黄	文科省	01	白	文部科学省教育施策	040	11			15	1			
教育支援	文科省・県教委	09	黄	教育局	02	赤	児童生徒指導要録	010	11			15	1			
教育支援	文科省・県教委	09	黄	教育局	02	赤	教育局教育施策	020	11			15	1			
教育支援	文科省・県教委	09	黄	教育局	02	赤	教育長・副教育長訪問	030	11			15	1			
教育支援	指導担当管理	10	白	行事計画	01	青	年間行事計画	010	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	赤	指導主事会	01	黄	指導事務主管課長連絡協議会	010	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	赤	指導主事会	01	黄	西部地区指導事務主管課長会議	020	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	赤	指導主事会	01	黄	指導の重点努力点	030	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	赤	指導主事会	01	黄	市町村指導主事研究協議会	040	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	赤	指導主事会	01	黄	埼玉教育	050	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	赤	指導主事会	01	黄	教育支援・学力向上推進担当会議	060	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	赤	指導主事会	01	黄	教科等担当指導主事会議	070	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	赤	指導主事会	01	黄	教学担会	080	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	赤	指導主事会	01	黄	主席指導主事等会議	090	1			15	1			
教育支援	教育指導全般	11	赤	教科等	02	緑	国語（書写）	010	1			15	1	H-6		
教育支援	教育指導全般	11	赤	教科等	02	緑	募集作文	020	1			15	1	H-6		
教育支援	教育指導全般	11	赤	教科等	02	緑	社会	030	1			15	1	H-6		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	古代から教室へのメッセージ事業	040	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	算数・数学	050	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	理科	060	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	理科事業類	070	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	理科パンフレット類	080	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	理科教育研究会	090	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	理科観察実験支援事業(P A S E O 含む)	100	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	生活科担当指導主事会議	110	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	生活科通知・調査・報告	120	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	音楽	130	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	人間・比企地区展	140	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	図工美術指導主事会議	150	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	図工美術通知・調査等	160	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	家庭科・技術・家庭科	170	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	発明創意くふう展	180	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	産業教育	190	1				15	1	H-6	
教育支援	教育指導全般	11 赤	教科等	02 緑	英語科	200	1				15	1	H-6	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	学力向上	07 緑	学力向上全般	010	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	学力向上	07 緑	学力向上推進担当者会議	020	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	学力向上	07 緑	学力向上推進協議会	030	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	学力向上	07 緑	学力向上のための授業研究会	040	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	学力向上	07 緑	学力向上プロジェクト教員	050	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	学力向上	07 緑	学力向上研究校指定事業	060	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	学力向上	07 緑	「チーム埼玉」学力向上パワーアップ事業	070	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	学力向上	07 緑	学力保障スクラム事業	080	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	学力向上	07 緑	協調学習（新しい学び）	090	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	学力向上	07 緑	AIを活用した学びの実践研究事業	100	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	学力向上	07 緑	データ活用事業実施調査	110	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	学力向上	07 緑	よい授業を見つけ広めて学力UP事業	120	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	学力向上	07 緑	市町村・学校重点支援	130	1				15	2	H-6	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	教育課程	08 白	学習指導要領、教育課程全般	010	1				16	1	H-7	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	教育課程	08 白	県教育課程担当者会議	020	1				16	1	H-7	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	教育課程	08 白	教育課程地区研究協議会・説明会	030	1				16	1	H-7	
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	学習状況調査	09 赤	全国学力・学習状況調査	010	1				16	1	H-8	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	学習状況調査	09	赤	埼玉県学力・学習状況調査	020	1			16	1	H-8	
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	少人数指導、小中連携	10	青	指導方法の工夫改善	010	5			16	1	H-8	
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	少人数指導、小中連携	10	青	学力向上専科加配	020	5			16	1		
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	少人数指導、小中連携	10	青	小学校専科指導加配活用モデル事業	030	5			16	1		
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	少人数指導、小中連携	10	青	小中連携、小中一貫	040	1			17	1		
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	小学校低学年	11	黄	小1問題対応非常勤講師配置後状況報告	010	5			17	1	H-1	
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	伝統と国際性	12	緑	日本語指導加配	010	5			17	1	H-1	
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	伝統と国際性	12	緑	国際理解教育	020	1			17	1	H-1	
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	時代の進展	13	白	I C T 活用、情報教育	010	1			17	1	H-1	
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	時代の進展	13	白	視聴覚・放送	020	1			17	1	H-1	
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	時代の進展	13	白	環境教育、緑化活動	030	1			17	1	H-1	
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	時代の進展	13	白	科学の甲子園ジュニア	040	1			17	1	H-1	
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	キャリア教育	14	赤	進路指導・キャリア教育全般	010	1					H-8	
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	キャリア教育	14	赤	進路指導・キャリア教育研究協議会	020	1					H-8	
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	キャリア教育	14	赤	高等学校入学者選抜	030	1					H-8	
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	キャリア教育	14	赤	県公立高を受検しない証明書	040	1					H-8	
学力向上推進	教育指導全般	11	赤	幼児教育	15	青	幼稚園教育全般	010	1					H-8	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	キ ャ ビ ネット		
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	幼児教育	15 青	幼稚園教員研修	020	1					H-8		
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	幼児教育	15 青	幼稚園等教育研究協議会等	030	1					H-8		
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	幼児教育	15 青	接続期プログラム、円滑な接続の在り方研究	040	1					H-8		
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	特別支援教育	16 黄	特別支援教育全般	010	1					H-32		
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	特別支援教育	16 黄	通級指導教室	020	1					H-32		
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	特別支援教育	16 黄	特別支援学級訪問、特別支援教育研修	030	1					H-32		
学力向上推進	教育指導全般	11 赤	特別支援教育	16 黄	ノーマライゼーション、支援籍	040	1					H-32		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	70万人体験活動	01 緑	70万人体験活動全般・学校ファーム	010	1			17	1	H-9		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	道徳教育推進	02 白	道徳教育全般	010	1					H-7		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	道徳教育推進	02 白	道徳教育研究協議会	020	1					H-7		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	道徳教育推進	02 白	夢と豊かな心・匠の技	030	1					H-7		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	いじめ・不登校防止	03 赤	教育相談全般	010	1					H-3		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	いじめ・不登校防止	03 赤	スクールカウンセラー	020	5					H-3		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	いじめ・不登校防止	03 赤	スクールソーシャルワーカー	030	5					H-3		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	いじめ・不登校防止	03 赤	スチューデントサポーター	040	5					H-3		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	いじめ・不登校防止	03 赤	中学校配置相談員	050	1					H-3		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	生徒指導の充実	04 青	生徒指導全般	010	1					H-1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	電 子 文 書	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	引 き 出 し 番 号				
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	生徒指導の充実	04 青	学級運営等改善非常勤講師配置申請書等	020	1					H-1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	生徒指導の充実	04 青	いじめ・非行防止ネットワーク編成	030	1					H-1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	生徒指導の充実	04 青	事故報告(非行・問題行動等)	040	1					H-1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	生徒指導の充実	04 青	小中学校生徒指導主任等研修会	050	1					H-1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	生徒指導の充実	04 青	市町村教委生徒指導担当会議	060	1					H-1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	生徒指導の充実	04 青	総合教育センター・事務所生徒指導会議	070	1					H-1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	生徒指導の充実	04 青	生徒指導市町村主管課長会議	080	1					H-1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	人権を尊重した教育	05 黄	人権教育全般	010	1					H-9		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	人権を尊重した教育	05 黄	人権感覚育成事業	020	1					H-9		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	人権を尊重した教育	05 黄	人権教育実践報告会	030	1					H-9		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	人権を尊重した教育	05 黄	子どもを虐待から守る学校づくり事業	040	1					H-9		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	人権を尊重した教育	05 黄	男女平等教育	050	1					H-9		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	人権を尊重した教育	05 黄	教育局人権教育研修会	060	1					H-9		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	食育	010	1				17	1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	学校給食	020	1				17	1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	学校給食の開設等の届出	030	3				17	1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	健康教育	040	1				17	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	学校保健	050	1				17	1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	性に関する指導	060	1				17	1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	がんの教育	070	1				17	1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	健康教育実践状況調査	080	1				17	2		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	学校安全・防災教育	090	1				17	2		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	事故報告（交通事故等）	100	1				17	2		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	感染症報告	110	1				17	2		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	食中毒報告	120	1				17	2		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	不審者・防犯関係	130	1				17	2		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	アレルギー発症報告	140	1				17	2	H-1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	健康の保持・増進	06 緑	事故報告(負傷・疾病)	150	3				17	2	H-1	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	体力の向上と学校体育	07 白	学校体育全般	010	1				17	2	H-9	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	体力の向上と学校体育	07 白	体育研究協議会	020	1				17	2	H-9	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	体力の向上と学校体育	07 白	体育授業研究会	030	1				17	2	H-9	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	体力の向上と学校体育	07 白	学校体育必携	040	1				17	2	H-9	
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	体力の向上と学校体育	07 白	新体力テスト・全国体力運動能力運動習慣等調査	050	1				18	1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12 青	体力の向上と学校体育	07 白	体力向上全般	060	1				18	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	青	体力の向上と学校体育	07	白	運動部活動関連通知	070	1			18	1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	青	体力の向上と学校体育	07	白	文化部活動関連通知	080	1			18	1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	青	体力の向上と学校体育	07	白	小学校体育連盟	090	1			18	1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	青	体力の向上と学校体育	07	白	中学校体育連盟・女子体育連盟	100	1			18	1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	青	体力の向上と学校体育	07	白	学校体育に関する調査	110	1			18	1		
教育支援	豊かな心と健やかな体	12	青	体力の向上と学校体育	07	白	オリンピック・パラリンピック教育	120	1			18	1	H-9	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	初任者研修全般	010	1			18	1	H-4	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	初任者研事務所担当指導主事会議	020	1			18	1	H-4	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	初任者研市町村教委指導主事会議	030	1			18	1	H-4	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	初任者研実施計画書	040	1			18	1	H-4	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	初任者研学校研修報告書	050	1			18	1	H-4	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	初任者研修調査	060	1			18	1	H-4	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	初任者研遅刻欠席届	070	1			18	1	H-4	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	初任者研学校研修計画書	080	1			18	1	H-4	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	ステップアップ研修	090	1			18	1	H-4	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	ジャンプアップ研修	100	1			18	1	H-4	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	5年経験者研修全般	110	1			18	1	H-4	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担 当 名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	5年経験者研修 実施運営委員会	120	1				18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	5年経験者研修 選択コース	130	1				18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	5年経験者研修 異校種授業研究会	140	1				18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	5年経験者研修 所属校研修	150	1				18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	5年経験者研修 欠席届・参加年度変更届	160	1				18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	中堅教諭等資質向上研修	170	1				18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	中堅教諭等資質向上研修計画書	180	1				18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	中堅教諭等資質向上研修報告書	190	1				18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	年次研修	01	赤	20年経験者研修	200	1				18	1	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	管理職研修	02	青	校長研究協議会	010	1				18	2			
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	管理職研修	02	青	教頭研究協議会	020	1				18	2			
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	管理職研修	02	青	校長・教頭候補者研修会	030	1				18	2			
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	特定研修	03	黄	特定研修、教育センター研修	010	1				18	2	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	特定研修	03	黄	中央研修	020	1				18	2	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	特定研修	03	黄	総合教育センター研修	030	1				18	2	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	特定研修	03	黄	中期研修	040	1				18	2	H-4		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	特定研修	03	黄	臨時的任用教員・任期付教員研修	050	1				18	2	H-4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	特定研修	03	黄	カリキュラムマネジメント研修	060	1			18	2	H-4	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	特定研修	03	黄	国立政策研究所・研究指定校事業	070	1			18	2	H-4	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	長期派遣研修	04	緑	長期研修、大学院派遣研修、教職大学院派遣研修	010	1			18	2	H-4	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	校内研修・研究団体	05	白	研究委嘱全般	010	1			18	2		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	校内研修・研究団体	05	白	指導者派遣要請	020	1			18	2		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	校内研修・研究団体	05	白	教育研究団体・集会許可	030	1			18	2		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	校内研修・研究団体	05	白	校長会・教頭会	040	1			18	2		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	指導訪問	06	赤	実施要項	010	1			18	2		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	指導訪問	06	赤	訪問要請	020	1			18	2		
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	指導訪問	06	赤	学校指導訪問実施報告（小）	030	1			18	2	H-46	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	指導訪問	06	赤	学校指導訪問実施報告（中）	040	1			18	2	H-45	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	指導訪問	06	赤	校内研修等の充実のための支援訪問	050	1			18	2	H-44	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	指導訪問	06	赤	支援訪問実施報告（小）	060	1			18	2	H-44	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	指導訪問	06	赤	支援訪問実施報告（中）	070	1			18	2	H-44	
教育支援	質の高い学校教育	13	黄	指導訪問	06	赤	はつらつ・れんたつ先生活用等	080	1			18	2		
教育支援	家庭・地域の教育力	14	緑	学校応援団	01	青	学校応援団	010	1			18	2		
教育支援	家庭・地域の教育力	14	緑	学校・家庭・地域	02	黄	P T A ・ 入 間 地 区 子 ども 会 育 成 会	010	1			18	2	H-9	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20A51	西部教育事務所	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
教育支援	家庭・地域の教育力	14 緑	学校・家庭・地域	02 黄	放課後子供教室	020	1				18	2	H-9	
教育支援	家庭・地域の教育力	14 緑	学校・家庭・地域	02 黄	中学生学力アップ教室	030	1				18	2	H-9	
教育支援	家庭・地域の教育力	14 緑	学校・家庭・地域	02 黄	校外教育	040	1				18	2	H-9	
教育支援	家庭・地域の教育力	14 緑	学校・家庭・地域	02 黄	地域学校協働活動担当者会議	050	1				18	2	H-9	
教育支援	家庭・地域の教育力	14 緑	学校・家庭・地域	02 黄	地域学校協働活動推進委員会	060	1				18	2	H-9	
教育支援	家庭・地域の教育力	14 緑	学校・家庭・地域	02 黄	地域学校協働活動実践発表会	070	1				18	2	H-9	
教育支援	家庭・地域の教育力	14 緑	学校・家庭・地域	02 黄	彩の国教育の日	080	1				18	2	H-9	
教育支援	家庭・地域の教育力	14 緑	学校・家庭・地域	02 黄	コミュニティースクール	090	1				18	2	H-9	
教育支援	家庭・地域の教育力	14 緑	家庭教育支援	03 緑	家庭教育アドバイザー	010	1				18	2	H-9	
教育支援	家庭・地域の教育力	14 緑	家庭教育支援	03 緑	家庭教育支援推進事業	020	1				18	2	H-9	
教育支援	生涯学習とスポーツ	15 白	多様な学習活動	01 白	生涯学習全般	010	1				18	2	H-9	
教育支援	生涯学習とスポーツ	15 白	多様な学習活動	01 白	子ども大学	020	1				18	2	H-9	
教育支援	生涯学習とスポーツ	15 白	多様な学習活動	01 白	社会教育主事講習	030	1				18	2	H-9	
教育支援	生涯学習とスポーツ	15 白	多様な学習活動	01 白	社会教育団体	040	1				18	2	H-9	
教育支援	生涯学習とスポーツ	15 白	多様な学習活動	01 白	西部地区生涯学習・社会教育主管課 長会議	050	1				18	2	H-9	
教育支援	生涯学習とスポーツ	15 白	地域スポーツ	02 赤	生涯スポーツ全般	010	1				18	2	H-9	
教育支援	博物館を活用した事業	16 赤	博学連携プログラム	01 青	パワーアップ事業	010	1				18	2		

