

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務	総務	01	白	総務	01	白	懸案（総務担当）	001	1未					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 例規	010	11	価				
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（4～6月）	020	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（7～9月）	030	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（10～12月）	040	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（1～3月）	050	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（4～6月）	060	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（7～9月）	070	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（10～12月）	080	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（1～3月）	090	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	事務分掌表	100	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	事務引継書	110	3					
総務	総務	01	白	総務	01	白	災害防災組織	120	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	統計調査員の安否確認名簿	130	3	価			H-3 1	
総務	総務	01	白	総務	01	白	マイナンバー関係	140	10	価			H-3 1	
総務	総務	01	白	総務	01	白	事務改善	150	1					
総務	総務	01	白	総務	01	白	中期・長期計画	160	5					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
総務	総務	01 白	総務	01 白	総務省 定期報告	170	5			2	1		
総務	総務	01 白	総務	01 白	総務省 統計業務四半期報告(第1四半期)	180	5			2	1		
総務	総務	01 白	総務	01 白	総務省 統計業務四半期報告(第2四半期)	190	5			2	1		
総務	総務	01 白	総務	01 白	総務省 統計業務四半期報告(第3四半期)	200	5			2	1		
総務	総務	01 白	総務	01 白	総務省 統計業務四半期報告(第4四半期)	210	5			2	1		
総務	総務	01 白	総務	01 白	埼玉県環境マネジメントシステム(環境によいこと)	220	5			2	1		
総務	総務	01 白	総務	01 白	専決事項の指定	230	1			2	1		
総務	総務	01 白	総務	01 白	危機管理	240	3			2	1		
総務	総務	01 白	総務	01 白	電子県庁	250	3			2	1		
総務	総務	01 白	総務	01 白	鍵貸出簿	260	1			2	1		
総務	総務	01 白	文書	02 赤	文書 例規	010	11		価	2	1		
総務	総務	01 白	文書	02 赤	文書 通知・報告・照会・回答	020	1			2	1		
総務	総務	01 白	文書	02 赤	文書(保存)引継台帳	030	10		常	2	1		
総務	総務	01 白	文書	02 赤	文書廃棄台帳	040	5			2	1		
総務	総務	01 白	文書	02 赤	例文登録	050	11		常	2	1		
総務	総務	01 白	文書	02 赤	文書発送依頼票	060	1			2	1		
総務	総務	01 白	文書	02 赤	親展文書発送台帳	070	11			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
総務	総務	01	白	文書	02	赤	個人情報保護条例	080	3			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	情報公開	090	3			2	1		
総務	総務	01	白	会議	03	青	会議 例規	010	11		価	2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	会議 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	部課長会議	030	1			2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	副部課長会議	040	1			2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	主査会議	050	1			2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	役付会議	060	1			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	監査・検査 例規	010	5		価	2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	監査・検査 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	定期監査	030	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	委員監査	040	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	会計実地検査（出納検査）	050	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	会計検査院検査	060	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	各省庁監査・経理指導	070	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	市町村経理指導	080	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	行政監察	090	5			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色										
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	自己検査	100	3			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	包括外部監査	110	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	部内検査	120	5			2	2		
総務	人事	02	赤	人事	01	緑	人事 例規	010	11		価	2	2		
総務	人事	02	赤	人事	01	緑	人事 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	人事	02	赤	人事	01	緑	組織・定数	030	1			2	2		
総務	人事	02	赤	人事	01	緑	人事異動報告書	040	3			2	2		
総務	人事	02	赤	人事	01	緑	職員録原稿	050	1			2	2		
総務	人事	02	赤	表彰	02	白	表彰 例規	010	11		価	2	2		
総務	人事	02	赤	表彰	02	白	表彰 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	人事	02	赤	表彰	02	白	永年勤続	030	3			2	2		
総務	人事	02	赤	研修	03	赤	研修 例規	010	11		価	2	2		
総務	人事	02	赤	研修	03	赤	研修 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	人事	02	赤	研修	03	赤	講師派遣	030	1			2	2		
総務	人事	02	赤	研修	03	赤	人づくり広域連合研修	040	1			2	2		
総務	人事	02	赤	研修	03	赤	各省庁研修	050	1			2	2		
総務	人事	02	赤	研修	03	赤	職場研修	060	1			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	例規	010	5		価	3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	通知・報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	任命	030	5			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い(総務・企画指導)	040	5			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い(資料)	050	5			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い(人口1)	060	5			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い(人口2)	070	5			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い(人口3)	080	5			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い(商工1)	090	5			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い(商工2)	100	5			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い(消費)	110	5			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い(消費2)	120	5			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い(学事)	130	5			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用伺い(分析)	140	5			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	雇用状況報告書	150	5			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	社会保険・雇用保険・離職証明書	160	5			3	1		
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	出勤簿・休暇簿	170	5			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考			
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						
										キヤビネット 番号	引き出し 番号			キヤビ ネット 以外		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号												
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	源泉徴収・年末調整	180	5							
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	扶養控除等（異動）申告書	190	10							
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	報酬・賃金等口座振込申出書	200	5							
総務	人事	02	赤	嘱託	04	青	報酬・賃金台帳	210	5							
総務	人事	02	赤	統計調査員	05	黄	統計調査員 公務災害	010	11		常					
総務	人事	02	赤	統計調査員	05	黄	統計調査員 源泉徴収票所属控え	020	5							
総務	人事	02	赤	統計調査員	05	黄	統計調査員 口座訂正依頼	030	5							
総務	人事	02	赤	統計調査員	05	黄	統計調査員 報酬支払証明書等	040	1							
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	サービス 例規	010	11		価					
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	サービス 通知・報告・照会・回答	020	1							
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	証明書	030	1							
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	事故報告書	040	3							
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	週休日振替簿・代休日指定簿	050	3			総務事務	3	1		
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	休暇簿・職務専念義務免除願簿	060	3			総務事務	3	1		
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	育児休業・部分休業	070	3				3	1		
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	時差通勤指定簿・変更簿	080	3				3	1		
総務	人事	02	赤	サービス	06	緑	統計相談室勤務指定表	090	3				3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務	福利厚生	03 青	健康管理	02 黄	職員健康審査会	050	5		常			H-2		
総務	福利厚生	03 青	共済・互助会	03 緑	共済・互助会 例規	010	11		価		3	1		
総務	福利厚生	03 青	共済・互助会	03 緑	共済・互助会 通知・報告・照会・回答	020	1				3	1		
総務	財務	04 黄	財務	01 白	財務 例規	010	11		価		3	2		
総務	財務	04 黄	財務	01 白	財務 通知・報告	020	1				3	2		
総務	財務	04 黄	財務	01 白	財務 照会・回答	030	3				3	2		
総務	財務	04 黄	財務	01 白	歳入・歳出予算差引簿・財務帳票	040	5				3	2		
総務	財務	04 黄	財務	01 白	現金（証券）出納簿	050	5		価		3	2		
総務	財務	04 黄	財務	01 白	収入・支出予定登録	060	1				3	2		
総務	財務	04 黄	財務	01 白	普通・特別交付税算定	070	3				3	2		
総務	財務	04 黄	予算	02 赤	予算 例規	010	11		価		3	2		
総務	財務	04 黄	予算	02 赤	予算 通知・報告	020	1				3	2		
総務	財務	04 黄	予算	02 赤	予算 照会・回答	030	3				3	2		
総務	財務	04 黄	予算	02 赤	予算要求調書（当初）	040	5				3	2		
総務	財務	04 黄	予算	02 赤	予算要求調書（当初）関連資料	050	5				3	2		
総務	財務	04 黄	予算	02 赤	予算要求調書（補正）	060	5				3	2		
総務	財務	04 黄	予算	02 赤	予算要求調書（補正）関連資料	070	5				3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外
総務	財務	04	黄	予算	02	赤	予算配当要求書・配当書	080	5			3	2		
総務	財務	04	黄	予算	02	赤	執行委任 受	090	5			3	2		
総務	財務	04	黄	予算	02	赤	執行委任 出	100	5			3	2		
総務	財務	04	黄	予算	02	赤	流用書	110	5			3	2		
総務	財務	04	黄	予算	02	赤	予備費・充当費	120	5			3	2		
総務	財務	04	黄	予算	02	赤	規模推計	130	3			3	2		
総務	財務	04	黄	決算	03	青	決算 例規	010	11		価	3	2		
総務	財務	04	黄	決算	03	青	決算 通知・報告・照会・回答	020	3			3	2		
総務	財務	04	黄	決算	03	青	決算見込	030	3			3	2		
総務	財務	04	黄	決算	03	青	決算統計	040	5			3	2		
総務	財務	04	黄	決算	03	青	事項別明細書	050	5			3	2		
総務	財務	04	黄	決算	03	青	決算特別委員会	060	5			3	2		
総務	財務	04	黄	決算	03	青	行政報告書	070	5			3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	収入 例規	010	11		価	3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	収入 通知・報告・照会・回答	020	3			3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	調定伺い・収入未済繰越伺い	030	5			3	2		
総務	財務	04	黄	収入	04	黄	債権管理簿	040	5		常	3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						
										キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビネット 以外		
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（別冊給与費 社会保険料）	090	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（報酬 4～6月分）	100	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（報酬 7～9月分）	110	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（報酬 10～12月分）	120	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（報酬 1～3月分）	130	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（旅費 4～6月）	140	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（旅費 7～9月）	150	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（旅費 10～12月）	160	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（旅費 1～3月）	170	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（按分 コピー代）	180	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（按分 電話代）	190	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（業務振興費 1）	200	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（業務振興費 2）	210	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（委託職員事務費 1）	220	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（委託職員事務費 2）	230	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（委託職員事務費 3）	240	5							
総務	財務	04	黄	支出	05	緑	支出証拠書（環境改善普及啓発）	250	5							

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（確保対策 1）	260	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（確保対策 2）	270	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（労働力 1）	280	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（労働力 2）	290	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（労働力 3）	300	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（労働力 4）	310	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（小売物価 1）	320	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（小売物価 2）	330	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（個人企業）	340	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（家計調査 1）	350	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（家計調査 2）	360	5			10	1			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（教育統計）	370	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（毎月勤労 1）	380	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（毎月勤労 2）	390	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（毎月勤労 3）	400	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（毎月勤労 4）	410	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（工業統計 1）	420	5			10	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（工業統計 2）	430	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（経済センサス）	440	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（国勢調査 1）	450	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（国勢調査 2）	460	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（農林業センサス 1）	470	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（農林業センサス 2）	480	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（人口統計）	490	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（経済分析 1）	500	5			10	2			
総務	財務	04 黄	支出	05 緑	支出証拠書（経済分析 2）	510	5			10	2			
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	交付金 例規	010	11		価	4	2			
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	交付金 通知・報告・照会・回答	020	1			4	2			
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	統計調査員確保対策事業	030	5			4	2			
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	教育統計調査	040	5			4	2			
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	工業統計調査 1	050	5			4	2			
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	工業統計調査 2	060	5			4	2			
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	経済センサス 1	070	5			4	2			
総務	財務	04 黄	交付金	06 白	経済センサス 2	080	5			4	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務	財務	04	黄	交付金	06	白	2020年国勢調査 1	090	5			4	2		
総務	財務	04	黄	交付金	06	白	2020年国勢調査 2	100	5			4	2		
総務	財務	04	黄	交付金	06	白	2020年農林業センサス 1	110	5			4	2		
総務	財務	04	黄	交付金	06	白	2020年農林業センサス 2	120	5			4	2		
総務	財務	04	黄	交付金	06	白	埼玉県人口統計調査	130	5			4	2		
総務	財務	04	黄	公有財産	07	赤	公有財産 例規	010	11		価	4	2		
総務	財務	04	黄	公有財産	07	赤	公有財産 通知・報告・照会・回答	020	1			4	2		
総務	財務	04	黄	公有財産	07	赤	公有財産台帳	030	11		常	4	2		
総務	財務	04	黄	物品	08	青	物品 例規	010	11		価	4	2		
総務	財務	04	黄	物品	08	青	物品 通知・報告・照会・回答	020	1			4	2		
総務	財務	04	黄	物品	08	青	契約物品通知書・保管転換請求書	030	3			4	2		
総務	財務	04	黄	物品	08	青	備品出納簿・物品供用簿	040	5		常	4	2		
総務	財務	04	黄	物品	08	青	消耗品出納簿(統計調査総務費・県単)	050	5			4	2		
総務	財務	04	黄	物品	08	青	消耗品出納簿(委託統計費 1)	060	5			4	2		
総務	財務	04	黄	物品	08	青	消耗品出納簿(委託統計費 2)	070	5			4	2		
総務	財務	04	黄	物品	08	青	消耗品出納簿(委託統計費 3)	080	5			4	2		
総務	財務	04	黄	物品	08	青	物品購入見積依頼	090	5			4	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
									電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務	財務	04	黄	物品	08	青	処分協議・不用決定伺い	100	5					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	懸案(企画指導担当)	001	1未					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	【歴】調査員確保対策 要綱	010	11	歴	価			
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	【歴】情報セキュリティ個別実施手順	020	11	歴	価			
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	調査員確保対策 通知報告・照会回答	030	1					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	市町村委託	040	5					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	指導的統計調査員派遣制度	050	5					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	事業実施結果報告	060	3					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	新規登録・修正登録・抹消登録	070	3					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	統計調査員のしおり他教材配布	080	3					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	安全対策	090	1					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	調査員管理システム	100	3		常			
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	調査員だより「あゆみ」	110	3					
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	【歴】調査員だより「あゆみ」バックナンバー	120	11	歴	常			
企画指導	普及啓発	05	緑	調査員確保対策事業	01	黄	統計調査員の募集	130	3					
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	【歴】統計教育 例規	010	11	歴	価			
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	統計教育 通知・報告	020	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	統計教育 照会・回答	030	1			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	統計教育研究協議会	040	1			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	統計学習支援ホームページ	050	1			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	彩の国わくわくこどもページ	060	1			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	夏休み親子統計教室（広報・募集）	070	3			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	夏休み親子統計教室（開催準備等）	080	3			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	出前授業	090	1			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	統計グラフ指導者講習会	100	1			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計教育	02	緑	グラフで見る彩の国さいたま	110	1			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（募集）	010	3			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（広報）	020	3			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（審査）	030	3			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（結果・表彰）	040	5			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（副賞・参加賞）	050	5			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（展示）	060	3			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール（入賞作品集）	070	3			9	1		
企画指導	普及啓発	05	緑	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフ全国コンクール	080	3			9	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
企画指導	普及啓発	05 緑	統計グラフコンクール	03 白	統計データ・グラフフェア	090	1			9	1			
企画指導	普及啓発	05 緑	統計グラフコンクール	03 白	その他	100	1							
企画指導	普及啓発	05 緑	統計調査員安心安全見守り隊	04 赤	統計調査員安心安全見守り隊	010	3			9	1			
企画指導	普及啓発	05 緑	環境改善のための普及啓発事業	05 青	環境改善のための普及啓発 通知・報告	010	3			9	1			
企画指導	普及啓発	05 緑	環境改善のための普及啓発事業	05 青	環境改善のための普及啓発事業の受託・報告	020	5			9	1			
企画指導	普及啓発	05 緑	統計指導者講習会	06 黄	統計指導者講習会 通知・報告	010	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	調整	01 緑	調整 通知報告(国・他県)	010	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	調整	01 緑	調整 照会回答(国・他県)	020	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	調整	01 緑	調整 通知報告・照会回答	030	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	調整	01 緑	取材内容	040	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	調整	01 緑	長期計画	050	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	調整	01 緑	プロジェクト	060	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	調整	01 緑	彩の国ビジネスアリーナ2020統計PRプロジェクト	070	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	統計連絡協議会	02 白	都道府県統計連絡協議会 総会	010	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	統計連絡協議会	02 白	都道府県統計連絡協議会 幹事会1~3回	020	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	統計連絡協議会	02 白	都道府県統計連絡協議会 幹事会4~6回	030	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	統計連絡協議会	02 白	統計連絡協議会 通知報告・照会回答	040	1			9	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号			キャピネット引き出し番号
企画指導	統計行政	06 白	統計連絡協議会	02 白	全国要望	050	5			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	統計連絡協議会	02 白	都道府県統計連絡協議会統計資料整備部会研修会	060	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	国報告	03 赤	業務報告	010	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	国報告	03 赤	国報告 通知報告・照会回答	020	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】統計法規 例規	010	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】法令	020	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】条例	030	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】規程	040	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】国への申請	050	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】届出統計調査	060	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】庁内二次利用	070	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】外部提供	080	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】県指定統計調査	090	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	【歴】その他県統計調査	100	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 白	統計法規	04 青	統計法規 通知報告・照会回答	110	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 白	地方分権	05 黄	【歴】法律・施行令	010	11	歴	価	9	1			
企画指導	統計行政	06 白	地方分権	05 黄	地方分権 通知報告・照会回答	020	1			9	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色											
企画指導	統計行政	06	白	情報公開	06	緑	【歴】情報公開 例規	010	11	歴	価		9	1		
企画指導	統計行政	06	白	情報公開	06	緑	情報公開 通知報告・照会回答	020	1				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	情報公開	06	緑	公開請求書	030	5				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	情報公開	06	緑	処分	040	5				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	情報公開	06	緑	【歴】情報公開 資料	050	11	歴	価		9	1		
企画指導	統計行政	06	白	広報	07	白	広聴広報 通知報告・照会回答	010	1				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	広報	07	白	広聴広報計画	020	1				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	広報	07	白	広報原稿	030	1				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	広報	07	白	ポスター・標語の公募	040	1				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	広報	07	白	苦情・意見	050	3				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	広報	07	白	彩の国だより	060	1				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	民間開放	08	赤	民間開放 通知・報告	010	3				9	1		
企画指導	統計行政	06	白	民間開放	08	赤	民間開放 照会・回答	020	3				9	1		
企画指導	指導普及	07	赤	市区町村指導	01	青	市町村指導 通知報告・照会回答	010	1				9	2		
企画指導	指導普及	07	赤	市区町村指導	01	青	市町村統計主管課長会議	020	1				9	2		
企画指導	指導普及	07	赤	市区町村指導	01	青	統計事務研究会埼玉県連合会	030	1				9	2		
企画指導	指導普及	07	赤	市区町村指導	01	青	市部統計研究会	040	1				9	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャピネット番号	引き出し番号			
企画指導	指導普及	07	赤	市区町村指導	01	青	郡部統計事務研究会	050	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	普及資料	02	黄	事業概要(冊子)	010	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	普及資料	02	黄	統計担当職員名簿	020	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	普及資料	02	黄	資料提供	030	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	普及資料	02	黄	原稿材料	040	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	普及資料	02	黄	統計ア・ラ・カルト	050	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	普及資料	02	黄	統計コンシェルジュ	060	3			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	緑	業務研修要綱	010	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	緑	業務研修(基礎)	020	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	緑	業務研修(専門)	030	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	緑	業務研修(中央)	040	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	緑	統計調査員研修(新規登録調査員)	050	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	緑	統計調査員研修(都道府県別登録調査員)	060	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	緑	統計調査員研修(リーダーセミナー)	070	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	緑	統計調査員研修(中央研修)	080	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	緑	統計研究研修所研修	090	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	緑	県政出前講座	100	1			9	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
企画指導	指導普及	07	赤	研修・講習	03	緑	その他の研修	110	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	県議会 例規	010	11		価	9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	県議会 通知報告	020	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	県議会 照会・回答	030	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	初顔合わせ	040	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	(6月)定例会	050	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	(9月)定例会	060	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	(12月)定例会	070	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	(2月)定例会	080	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	議案書	090	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	請願・陳情	100	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	議員からの照会	110	1			9	2		
企画指導	議会	08	青	県議会	01	白	想定質問	120	1			9	2		
企画指導	I T	09	黄	I T 推進	01	赤	I T 推進 通知報告・照会回答	010	1			8	3		
企画指導	I T	09	黄	I T 推進	01	赤	I T アクションプラン	020	5			8	3		
企画指導	I T	09	黄	I T 推進	01	赤	I T 推進会議・研修	030	1		価	8	3		
企画指導	I T	09	黄	庁内LAN	02	青	【歴】庁内LAN 例規	010	11	歴	価	8	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
企画指導	I T	09	黄	庁内LAN	02	青	庁内 L A N 通知報告・照会回答	020	1			8	3		
企画指導	I T	09	黄	庁内LAN	02	青	機器管理、ソフトウェア管理台帳	030	1			8	3		
企画指導	I T	09	黄	庁内LAN	02	青	庁内 L A N 申請	040	1			8	3		
企画指導	I T	09	黄	ホームページ	03	黄	【歴】ホームページ 例規	010	11	歴		8	3		
企画指導	I T	09	黄	ホームページ	03	黄	ホームページ 通知報告・照会回答	020	1		価	8	3		
企画指導	I T	09	黄	ホームページ	03	黄	彩の国統計情報館	030	1			8	3		
企画指導	I T	09	黄	政府統計共同利用システム	04	緑	【歴】政府統計共同利用システム 例規	010	11	歴		8	3		
企画指導	I T	09	黄	政府統計共同利用システム	04	緑	政府統計共同利用システム 通知報告・照会回答	020	1			8	3		
企画指導	I T	09	黄	政府統計共同利用システム	04	緑	政府統計共同利用システム 資料	030	5			8	3		
企画指導	表彰式	10	緑	表彰式	01	白	表彰式全般	010	1			8	3		
企画指導	表彰式	10	緑	国・他県統計大会	02	赤	全国大会	010	1			8	3		
企画指導	表彰式	10	緑	国・他県統計大会	02	赤	他県統計大会	020	1			8	3		
企画指導	会議	11	白	国主催	01	青	都道府県統計主管課長会議（4～9月）	010	1			8	3		
企画指導	会議	11	白	国主催	01	青	都道府県統計主管課長会議（10～3月）	020	1			8	3		
企画指導	会議	11	白	国主催	01	青	関東甲信静ブロック統計主管課長会議	030	1			8	3		
企画指導	会議	11	白	国主催	01	青	庶務担当補佐会議	040	1			8	3		
企画指導	会議	11	白	国主催	01	青	統計委員会（部会）	050	1			8	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	引き出し 番号		
企画指導	会議	11 白	国主催	01 青	国主催 その他の会議	060	1			8	3		
企画指導	会議	11 白	ブロック等主催	02 黄	ブロック等主催 通知報告	010	1			8	3		
企画指導	会議	11 白	ブロック等主催	02 黄	関プロ主管課長会議	020	3			8	3		
企画指導	会議	11 白	ブロック等主催	02 黄	関プロ庶務主任者会議	030	3			8	3		
企画指導	会議	11 白	ブロック等主催	02 黄	十四大統計主管課長会議	040	3			8	3		
企画指導	会議	11 白	ブロック等主催	02 黄	ブロック等主催 その他の会議	050	1			8	3		
企画指導	表彰	12 赤	表彰全般	01 緑	【歴】表彰全般 例規	010	11	歴	価	8	3		
企画指導	表彰	12 赤	表彰全般	01 緑	表彰全般 通知報告	020	1			8	3		
企画指導	表彰	12 赤	表彰全般	01 緑	表彰全般 照会回答	030	1			8	3		
企画指導	表彰	12 赤	表彰全般	01 緑	叙勲・褒章（総務省）	040	10		常	8	3	H-2 7	
企画指導	表彰	12 赤	表彰全般	01 緑	叙勲・褒章（経産省）	050	10		常	8	3	H-2 7	
企画指導	表彰	12 赤	表彰全般	01 緑	表彰全般 総務省	060	10		常	8	3	H-2 7	
企画指導	表彰	12 赤	表彰全般	01 緑	表彰全般 経済産業省	070	10		常	8	3	H-2 7	
企画指導	表彰	12 赤	表彰全般	01 緑	表彰全般 その他府省庁	080	10		常	8	3	H-2 7	
企画指導	表彰	12 赤	表彰全般	01 緑	県表彰規則に基づく知事表彰（人事課）	090	10		常	8	3	H-2 7	
企画指導	表彰	12 赤	表彰全般	01 緑	知事表彰（統計課）	100	10		常	8	3		
企画指導	表彰	12 赤	表彰全般	01 緑	統計協会会長表彰、感謝状	110	10		常	8	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	懸案（統計資料担当）	001	1未			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 例規（要綱・要領）	010	11		常	16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 通知・報告	020	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 照会・回答	030	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 事業概要	040	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 予算・決算	050	1		常	16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 監査・検査	060	1		常	16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 物品購入伺い	070	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 会議研修	080	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 出前講座	090	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 復命	100	3			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	統計資料全般	01	白	統計資料 イベント関係	110	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	広報	02	赤	統計相談室広報	010	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	広報	02	赤	統計相談室企画展	020	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	広報	02	赤	統計資料 取材対応	030	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	広報	02	赤	統計資料 ホームページ	040	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	広報	02	赤	統計資料 職員ポータル	050	1						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	統計資料 編集全般	010	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	統計資料 契約関係	020	5			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	統計年鑑	030	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	埼玉県市町村勢概要	040	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	統計からみた埼玉県市町村のすがた	050	5			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	統計からみた埼玉県のすがた	060	5			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	月刊統計資料(4-7月)	070	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	月刊統計資料(8-11月)	080	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	月刊統計資料(12-3月)	090	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	編集	03	青	埼玉の統計	100	5			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	整備	04	黄	統計資料(図書)購入	010	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	整備	04	黄	統計資料補修・製本	020	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	整備	04	黄	統計刊行物配布願	030	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	整備	04	黄	統計資料目録	040	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	相談	05	緑	統計相談	010	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	青	相談	05	緑	統計相談室利用状況	020	1			16	1		
人口統計	人口統計	14	黄	人口統計全般	01	白	懸案(人口統計全般)	001	1未			6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
人口統計	人口統計	14 黄	人口統計全般	01 白	人口統計全般 例規	010	11	価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	人口統計	14 黄	人口統計全般	01 白	人口統計全般 報告・照会・回答(4~9月)	020	3	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	人口統計	14 黄	人口統計全般	01 白	人口統計全般 報告・照会・回答(10~3月)	030	3	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	人口統計	14 黄	人口統計全般	01 白	人口統計全般 ファイル基準表	040	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	人口統計	14 黄	県議会	02 赤	県議会 照会・回答	010	5		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	人口統計	14 黄	予算	03 青	人口統計 当初予算	010	5		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	人口統計	14 黄	予算	03 青	人口統計 補正予算	020	5		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	人口統計	14 黄	予算	03 青	人口統計 決算資料	030	5		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	人口統計	14 黄	監査・検査	04 黄	人口統計 監査資料・結果	010	5		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	人口統計	14 黄	監査・検査	04 黄	人口統計 会計検査院監査	020	5		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	人口統計	14 黄	表彰	05 緑	人口統計 表彰	010	11		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	人口統計	14 黄	表彰	05 緑	人口統計 資料	020	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	労働力調査	15 緑	労働力調査全般	01 白	労働力調査全般 懸案	001	1未		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	労働力調査	15 緑	労働力調査全般	01 白	労働力調査全般 例規	010	11	価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	労働力調査	15 緑	労働力調査全般	01 白	労働力調査全般 広報	020	3		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	労働力調査	15 緑	労働力調査全般	01 白	労働力調査全般 協力依頼	030	3		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
人口統計	労働力調査	15 緑	労働力調査全般	01 白	労働力調査全般 通知・報告・照会・回答	040	3		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	労働力調査	15 緑	労働力調査全般	01 白	労働力調査全般 調査票提出	050	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	労働力調査全般	01 白	調査員報酬	060	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	労働力調査全般	01 白	【歴】労働力調査全般 年報	070	11	歴	価	6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	労働力調査全般	01 白	モデル推計値結果都道府県別結果	080	11			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	指導員・調査員 任命・解任 1	010	5			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	指導員・調査員 任命・解任 2	020	5							
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	調査員証	030	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿作成依頼	040	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿(写)提出(4~9月)	050	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿(写)提出(10~3月)	060	3							
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	事前協力依頼はがき	070	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿A(5月開始)	080	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿B(6月開始)	090	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿C(7月開始)	100	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿D(8月開始)	110	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿A(9月開始)	120	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿B(10月開始)	130	3			6	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿C(11月開始)	140	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿D(12月開始)	150	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿A(1月開始)	160	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿B(2月開始)	170	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿C(3月開始)	180	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	地図・名簿D(4月開始)	190	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	定期調査	02 赤	用品	200	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	実地検査	03 青	実地検査 通知・報告	010	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	安全対策	04 黄	安全対策 通知・報告・照会・回答	010	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	安全対策	04 黄	調査員同行者	020	1			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	安全対策	04 黄	労働力調査 公務災害	030	5			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	安全対策	04 黄	労働力調査 事故報告	040	5			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	会議	05 緑	総務省会議	010	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	会議	05 緑	合同指導会	020	3			6	1			
人口統計	労働力調査	15 緑	会議	05 緑	その他の会議	030	3			6	1			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	住民異動月報 例規	010	11		価	6	2			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	住民異動月報 通知・報告・照会・回答	020	3			6	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	【歴】推計人口(4~6月分)	030	11	歴		6	2			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	【歴】推計人口(7~9月分)	040	11	歴		6	2			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	【歴】推計人口(10~12月分)	050	11	歴		6	2			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	【歴】推計人口(1~3月分)	060	11	歴		6	2			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	スケジュール表	070	1			6	2			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	システム作業依頼書	080	1			6	2			
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	システム保守管理	090	5			6	2			
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	町(丁)字別 例規	010	11		価	6	2			
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	町(丁)字別 通知・報告・照会・回答	020	3			6	2			
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	【歴】結果報告	030	11	歴		6	2			
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	町(丁)字別コード変更	040	1			6	2			
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	システム作業依頼書	050	1			6	2			
人口統計	国勢調査	17 赤	国勢調査全般	03 青	例規	010	11		価	14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	国勢調査全般	03 青	通知・報告・照会・回答	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	国勢調査全般	03 青	記者発表資料	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	国勢調査全般	03 青	臨時職員	040	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	国勢調査全般	03 青	コールセンター	050	10			14	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
人口統計	国勢調査	17 赤	国勢調査全般	03 青	質疑・応答	060	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	国勢調査全般	03 青	苦情・陳情	070	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	実施本部	04 黄	例規	010	11		価	14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	実施本部	04 黄	通知・報告・照会・回答	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	実施本部	04 黄	会議	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	会議	05 緑	総務省会議	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	会議	05 緑	市町村事務打合せ会	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	会議	05 緑	事後報告会	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	会議	05 緑	その他の会議	040	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	会議	05 緑	実施状況報告書	050	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	調査区修正	06 白	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	調査区修正	06 白	調査区一覧表	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	調査区修正	06 白	疑義照会	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	広報・協力依頼	07 赤	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	広報・協力依頼	07 赤	協力依頼(国)	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	広報・協力依頼	07 赤	協力依頼(県)	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	広報・協力依頼	07 赤	広報用品受払簿	040	10			14	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
人口統計	国勢調査	17 赤	広報・協力依頼	07 赤	鉄道・バス広告	050	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	広報・協力依頼	07 赤	新聞広告	060	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	広報・協力依頼	07 赤	その他広報媒体	070	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	交付金	08 青	内示(国)	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	交付金	08 青	内示(県)	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	交付金	08 青	交付決定	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	指導員	09 黄	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	指導員	09 黄	任命・解任	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	指導員	09 黄	名簿	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	調査員	10 緑	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	調査員	10 緑	任命・解任	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	調査員	10 緑	名簿	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	用品	11 白	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	用品	11 白	送付先一覧	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	用品	11 白	実査用品受払簿	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	用品	11 白	調査区要図	040	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	用品	11 白	ライト付き防犯ブザー	050	10			14	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	国勢調査	17 赤	用品	11 白	郵便切手	060	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	用品	11 白	消耗品その他	070	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	市町村支援	12 赤	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	市町村支援	12 赤	巡回指導	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	市町村支援	12 赤	疑義・要望	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	受領・審査	13 青	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	受領・審査	13 青	審査要領	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	受領・審査	13 青	受領・審査会	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	受領・審査	13 青	疑義照会	040	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	受領・審査	13 青	提出	050	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	事後調査	14 黄	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	事後調査	14 黄	任命・解任	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	事後調査	14 黄	調査員事務打合せ会	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	事後調査	14 黄	提出	040	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	集計結果	15 緑	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	集計結果	15 緑	結果	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	報告書	16 白	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	国勢調査	17 赤	報告書	16 白	送付書・受領書	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	報告書	16 白	報告書	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	閲覧	17 赤	例規	010	11		価	14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	閲覧	17 赤	通知・報告・照会・回答	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	閲覧	17 赤	申請・許可	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	公務災害	18 青	通知・報告・照会・回答	010	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	公務災害	18 青	事故報告	020	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	公務災害	18 青	申請書類	030	10			14	1			
人口統計	国勢調査	17 赤	調査員業務委託	19 黄	通知・報告・照会・回答	010	10							
人口統計	住宅・土地統計調査	18 青	住宅・土地統計調査全般	19 黄	通知・報告・照会・回答	010	3			14	1			
人口統計	住宅・土地統計調査	18 青	住宅・土地統計調査全般	19 黄	公務災害	020	3			14	1			
人口統計	住生活総合調査	19 黄	住生活総合調査全般	20 緑	通知・報告・照会・回答	010	3			14	1			
人口統計	就業構造基本調査	20 緑	就業構造基本調査全般	21 白	通知・報告・照会・回答	010	3			14	1			
人口統計	社会生活基本調査	21 白	社会生活基本調査全般	22 赤	通知・報告・照会・回答	010	3			14	1			
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	懸案(商工統計担当)	001	1未			15	1			
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般 【歴】例規	010	11	歴	常	15	1			
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般 通知・報告	020	1			15	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	照会・回答	030	1			15	1		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	人事	040	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	予算	050	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	決算	060	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	監査・検査	070	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	議会	080	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	会議	090	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	22 赤	商工統計全般	01 赤	商工統計全般	公務災害	100	11		常	15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	【歴】例規	010	11	歴	常	15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	通知・報告	020	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	照会・回答	030	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	広報	040	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	会議	050	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	市町村事務打合せ会	060	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	市町村交付金	070	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	調査区地図	080	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23 青	経済センサス	01 青	センサス	調査区台帳	090	5			15	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 調査区管理	100	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 重複確認リスト	110	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 調査区内事業所名簿	120	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 直轄調査	130	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 調査員・指導員	140	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 調査用品	150	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 事前依頼はがき	160	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス システム	170	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 【歴】公表	180	11	歴		15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 乙調査	190	5			15	1		
商工統計	経済センサス	23	青	経済センサス	01	青	センサス 事故	200	5			15	1		
商工統計	承認 届出	24	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 【歴】例規	010	11	歴	常	15	1		
商工統計	承認 届出	24	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 整理簿	020	3			15	2		
商工統計	承認 届出	24	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 通知・報告	030	3			15	2		
商工統計	承認 届出	24	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 照会・回答	040	3			15	2		
商工統計	承認 届出	24	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 工業	050	3			15	2		
商工統計	承認 届出	24	黄	承認 届出	01	黄	承認届出 経済センサス	060	5			15	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 【歴】例規	010	11	歴	常		15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 通知（経産省）	020	3				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 通知（都道府県）	030	3				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 通知（市町村）	040	3				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 報告（経産省）	050	3				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 照会・回答	060	3				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 市町村説明会	070	3				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 会議全般	080	3				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 市町村交付金	090	5				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 受領会・審査会	100	3				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 調査用品（国）	110	3				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 調査用品（県）	120	3				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 準備調査名簿	130	3				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 スタッツ	140	3				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 調査員・指導員	150	5				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 広報	160	3				15	2		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 督促	170	3				15	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 オンライン調査関係	180	3			15	2			
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 会計年度職員	190	3			15	2			
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 【歴】速報・確報	200	11	歴		15	2			
商工統計	工業統計	25 緑	工業統計	01 緑	工業 事故	210	5			15	2			
商工統計	経済構造実態調査	26 白	経済構造実態調査	01 白	構造 【歴】例規	010	10			15	2			
商工統計	経済構造実態調査	26 白	経済構造実態調査	01 白	構造 通知・報告	020	3			15	2			
商工統計	経済構造実態調査	26 白	経済構造実態調査	01 白	構造 照会・回答	030	3			15	2			
消費統計	消費統計	27 赤	消費統計全般	01 赤	懸案(消費統計担当)	001	1未			11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	消費統計全般	01 赤	通知・報告	010	1			11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	消費統計全般	01 赤	審査受領会(日程表を含む)	020	1			11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	消費統計全般	01 赤	消費統計全般 苦情	030	5		価	11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	消費統計全般	01 赤	消費統計全般 事故	040	5		価	11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	消費統計全般	01 赤	家計消費状況調査	050	1			11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	消費統計全般	01 赤	その他統計調査(消費動向調査)	060	1			11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 例規	010	10		常	11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 予算・決算	020	1			11	2			
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 通知・報告・照会・回答	030	1			11	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	価格調査協力依頼	040	1			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	家賃調査協力依頼	050	1			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 調査員からの要望等	060	1			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 調査員及び指導員の任免	070	5		常	11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 安全対策・調査員同行者	080	1			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 調査員報酬	090	1			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 口座振替依頼書	100	5		差			H-1 9	
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 銘柄改正・銘柄管理情報	110	1未		差			H-1 9	
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 市町村銘柄・異動表	120	1未		価	11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 県調査品目（調査票）	130	3			11	2	資料室	
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 県調査品目（4～5月）	140	3			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 県調査品目（6～7月）	150	3			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 県調査品目（8～9月）	160	3			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 県調査品目（10～11月）	170	3			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 県調査品目（12～1月）	180	3			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 県調査品目（2～3月）	190	3			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 県調査品目（翌年度4月）	200	3			11	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 同行調査・指導員による調査	210	1未		価				
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 出回り状況調査（調査員）	220	5			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 出回り状況調査（指導員）	230	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報告誤り（調査員）	240	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報告誤り（県調査）	250	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 表彰・感謝状	260	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報償記念品（夏）	270	5			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報償記念品（冬）	280	5			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報償記念品（県民手帳）	290	5			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 報償記念品（家賃調査）	300	5			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 実務研修会	310	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 地方別事務打合せ会	320	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 システム更改説明会	330	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査員指導会（月例）・銘柄 改正説明会	340	1					H-19	
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 調査員指導会（合同）	350	3			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 構造編結果公表	360	1			11	2		
消費統計	消費統計	27	赤	小売物価統計調査	02	青	小売 構造編調査品目の変更	370	3			11	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 調査システム 例規	380	1未	価		11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 調査システム 通知・報告・照会・回答	390	1			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 調査員端末等貸付契約・管理状況報告	400	5	常		11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 調査システム更改	410	1未	価		11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 家賃調査地区設定替え	420	5	常				H-19	
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 調査市交替・調査地区設定替え	430	5	常				資料室	
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 価格調査地区地図・報告者台帳	440	5	常				資料室	
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 家賃調査地区地図	450	5	常				資料室	
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 消耗品出納簿	460	5			18	3		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 調査状況の把握・管理	470	1	常		11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 統計局による実情把握 (H28)	480	1	常		11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 弔電・弔文	490	1未	価		11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	小売物価統計調査	02 青	小売 基準改定	500	5	常		11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	消費者物価指数	03 黄	C P I 通知・報告	010	1			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	消費者物価指数	03 黄	C P I 照会・回答	020	1			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	消費者物価指数	03 黄	C P I 公表起案	030	1					H-19	
消費統計	消費統計	27 赤	消費者物価指数	03 黄	C P I 公表冊子	040	11	常				H-19	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー 分 類 番 号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット 以 外									
消費統計	消費統計	27 赤	消費者物価指数	03 黄	C P I 基準改定	050	5	常				資料室	
消費統計	消費統計	27 赤	消費者物価指数	03 黄	C P I 調査票情報の提供の申出	060	1			11	2		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 例規	010	11	価		11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 予算・決算	020	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 通知・報告（統計局から）	030	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 通知・報告（県から）	040	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 照会・回答	050	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	市町村交替	060	5	常		11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	オンライン調査（統計局関係）	070	3			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	オンライン調査（調査員関係）	080	3			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	調査世帯弔電・弔文	090	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	公用車使用申請	100	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	受領会場関係	110	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	統計局提出明細書	120	1			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	調査単位区関係(要図依頼)	130	5	価		11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	調査単位区関係(拡張・変更)	140	5			11	1		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	調査単位区関係(調査員閲覧)	150	5			11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿(さいたま)	160	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿(熊谷)	170	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿(川口)	180	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿(所沢)	190	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿(本庄)	200	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	単位区世帯名簿(八潮)	210	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	世帯票(さいたま)	220	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	世帯票(熊谷)	230	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	世帯票(川口)	240	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	世帯票(所沢)	250	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	世帯票(本庄)	260	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	世帯票(八潮)	270	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	審査表(さいたま)	280	1未		価	11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	審査表(熊谷)	290	1未		価	11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	審査表(川口)	300	1未		価	11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	審査表(所沢)	310	1未		価	11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	審査表(本庄)	320	1未		価	11	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外											
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	審査表（八潮）	330	1未		価				
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	家計調査記念品	340	5						
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	会議（全国）	350	3						
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	会議（ブロック）	360	3						
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	調査員合同指導会	370	3						契約終了後5 年保存
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	会議（その他）	380	3						
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	安全対策・同行者	390	1						
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	調査員の勤務証明書	400	1						
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	指導員・調査員任免	410	5						
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	名簿（依頼状未発送）	420	1						
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	名簿（記入依頼中）	430	1						
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	自治会等調査協力依頼	440	1						次回実施後1 年保存
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	表彰・感謝状	450	1			価			
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	調査用品関係	460	3						
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	資料（家計調査の結果から）	470	1						
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	家計 月刊統計資料用原稿	480	1						別綴じ
消費統計	消費統計	27	赤	家計調査	04	緑	家計 統計課HP	490	3						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 記者発表	500	3			11	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	拡張用名簿(さいたま)	510	3			12	3			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	拡張用名簿(熊谷)	520	3			12	3			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	拡張用名簿(川口)	530	3			12	3			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	拡張用名簿(所沢)	540	3			12	3			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	拡張用名簿(本庄)	550	3			12	3			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	拡張用名簿(八潮)	560	3			12	3			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 消耗品出納簿	570	5			12	1	別綴じ		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 報酬等算定基礎資料	580	3			12	1	別綴じ		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 口座振込申出書等	590	5		差	12	1	別綴じ		
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	個人収支状況調査	600	5			12	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	個人収支状況調査世帯一覧	610	5			12	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	個人収支簿	620	5			12	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計調査世帯特別調査	630	5			12	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 特別調査世帯一覧	640	5			12	1			
消費統計	消費統計	27 赤	家計調査	04 緑	家計 特別調査世帯票	650	5			12	1			
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 予算・決算	010	5			11	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 通知・報告	020	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 照会・回答	030	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 苦情	040	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 疑義照会（世帯票）	050	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 疑義照会（家計簿）	060	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 疑義照会（年収・貯蓄）	070	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 結果	080	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 結果の公表	090	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	28 青	全国家計構造調査	01 白	家計構造 資料	100	5				11	1		
消費統計	農林業センサス	29 黄	全般	01 赤	農セン 例規	010	5		常		11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29 黄	全般	01 赤	農セン 要領・手引き	020	5		常		11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29 黄	全般	01 赤	農セン 予算・決算	030	5				11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29 黄	全般	01 赤	農セン 通知・報告・照会・回答	040	1				11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29 黄	全般	01 赤	農セン 消耗品出納簿	050	5				11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29 黄	会議	02 青	農セン 集計結果検討会	010	5		常		11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29 黄	会議	02 青	農セン 総合検討会	020	5		常		11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29 黄	審査	03 黄	農セン 審査要領	010	5		常		11	2	資料室	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
01P00	統計課	02

担 当 名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書										
		キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット								キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			
消費統計	農林業センサス	29	黄	審査	03	黄	農セン 受領会	020	5		常		11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29	黄	審査	03	黄	農セン 疑義照会	030	5				11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29	黄	公表	04	緑	農セン 公表	010	5		常		11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29	黄	パソコン	05	白	農セン パソコン契約関係	010	5		常		11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29	黄	臨時職員	06	赤	農セン 臨時職員出勤簿	010	5				11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29	黄	臨時職員	06	赤	農セン 臨時職員賃金算定調書	020	5				11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29	黄	交付金	07	青	農セン交付金 通知・報告・照会・回答	010	5				11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29	黄	交付金	07	青	農セン交付金 内示	020	5				11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29	黄	交付金	07	青	農セン交付金 交付決定	030	5				11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	29	黄	交付金	07	青	農セン交付金 精算	040	5				11	2	資料室	
労働学事	労働学事	30	緑	労働学事全般	01	黄	懸案(労働学事担当)	001	1未				7	1		
労働学事	労働学事	30	緑	労働学事全般	01	黄	労働学事全般 通知・報告	010	1				7	1		
労働学事	労働学事	30	緑	労働学事全般	01	黄	労働学事全般 照会・回答	020	1				7	1		
労働学事	労働学事	30	緑	労働学事全般	01	黄	労働学事全般 事業概要	030	1				7	1		
労働学事	労働学事	30	緑	労働学事全般	01	黄	労働学事全般 予算・決算	040	1				7	1		
労働学事	労働学事	30	緑	労働学事全般	01	黄	労働学事全般 監査・検査	050	1				7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	毎勤全般	01	緑	毎勤全般 例規	010	11		常		7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
01P00	統計課	02

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 通知・報告	020	1			7 1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 照会・回答	030	1			7 1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	結果原票	040	10			7 1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	結果原表送付	050	1			7 1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 月報	060	1				H - 2 8	
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 月報送付	070	1			7 1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 ホームページ	080	1				H - 2 8	
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 年報・年間報告	090	1			7 1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 実地調査証	100	1			7 1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 ブロック会議	110	1			7 1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 専門研修	120	3			7 1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 表彰・感謝状	130	11			7 1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 事故	140	5			7 1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 予算	150	5			7 1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 非常勤職員	160	5			7 1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 協力依頼	170	1			7 1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	分類番号	色	毎勤全般	01 緑	毎勤全般 復命書	180	5			7 1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	毎勤全般	01 緑	毎勤だより	190	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 通知・報告	010	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 照会・回答	020	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 調査用品	030	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 事業所追加指定	040	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 事業所変更・廃止	050	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査 提出伺い	060	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(2月分)	070	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(3月分)	080	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(4月分)	090	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(5月分)	100	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(6月分)	110	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(7月分)	120	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(8月分)	130	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(9月分)	140	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(10月分)	150	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第一種調査	02 白	第一種調査票(11月分)	160	3					H-1 7		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第一種調査	02	白	第一種調査票（12月分）	170	3				H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第一種調査	02	白	第一種調査票（1月分）	180	3				H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第一種調査	02	白	第一種調査 協力依頼	190	1			7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第一種調査	02	白	第一種調査 説明会	200	1			7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第一種調査	02	白	第一種調査 部分入替え（予備調査）	210	3			7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第一種調査	02	白	第一種調査 部分入替え（指定）	220	3			7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第二種調査	03	赤	第二種調査 通知・報告	010	1			7	2		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第二種調査	03	赤	第二種調査 照会・回答	020	1			7	2		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第二種調査	03	赤	第二種調査 調査用品	030	1			7	2		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第二種調査	03	赤	第二種調査 記念品	040	5			7	2		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第二種調査	03	赤	第二種調査 予備調査	050	5			7	2		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第二種調査	03	赤	第二種調査 準備調査	060	3			7	2		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第二種調査	03	赤	第二種調査 調査員任免	070	5			7	2		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第二種調査	03	赤	第二種調査 準備調査広報・協力依頼	080	1			7	2		
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第二種調査	03	赤	第二種調査 調査区内事業所名簿	090	3					H-1 7	
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第二種調査	03	赤	第二種調査 5～29人事業所名簿	100	3					H-1 7	
労働学事	毎月勤労統計調査	31	白	第二種調査	03	赤	第二種調査 本調査	110	1			7	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 本調査協力依頼	120	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 本調査受領会	130	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 調査票等提出伺い	140	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査 異動報告	150	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	指定事業所名簿（第二種）	160	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（2月分）	170	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（3月分）	180	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（4月分）	190	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（5月分）	200	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（6月分）	210	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（7月分）	220	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（8月分）	230	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（9月分）	240	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（10月分）	250	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（11月分）	260	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（12月分）	270	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	第二種調査票（1月分）	280	3					H-1 7		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	調査員名簿	290	11					H-17		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	第二種調査	03 赤	調査員報酬	300	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 通知・報告	010	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 照会・回答	020	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 指定調査区名簿	030	3			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 広報・協力依頼	040	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 調査用品等作成	050	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 調査用品等送付通知	060	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 説明会・受領会	070	3			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 提出伺い	080	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 結果表	090	10			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 調査票	100	3					H-17		
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 調査員任免	110	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 調査員名簿	120	1			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	事業所名簿（特別）	130	3			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 予備調査	140	3			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	31 白	特別調査	04 青	特別調査 調査員報酬	150	3			7	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 例規	010	11		常	8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 通知・報告	020	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 照会・回答	030	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 依頼	040	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 説明会・受領会	050	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校調査番号簿	060	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 修正文書	070	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 報告書	080	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 速報	090	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 会議	100	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 提出伺い	110	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 集計表	120	1					H-1 6	
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 調査票	130	1					H-1 6	
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 システム	140	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	新設廃止変更等受付簿	150	1			8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	調査票情報提供申出・報告	160	3		常	8	1		
労働学事	教育統計	32	赤	学校基本調査	01	黄	学校基本調査 復命書	170	5			8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	教育統計	32 赤	学校保健統計調査	02 緑	学校保健 例規	010	1	常		8	2			
労働学事	教育統計	32 赤	学校保健統計調査	02 緑	学校保健統計調査 通知	020	1			8	2			
労働学事	教育統計	32 赤	学校保健統計調査	02 緑	学校保健統計調査 照会・回答	030	1			8	2			
労働学事	教育統計	32 赤	学校保健統計調査	02 緑	学校保健統計調査 説明会	040	1			8	2			
労働学事	教育統計	32 赤	学校保健統計調査	02 緑	学校保健統計調査 提出伺い	050	1			8	2			
労働学事	教育統計	32 赤	学校保健統計調査	02 緑	学校保健統計調査 指定校名簿	060	3	常		8	2			
労働学事	教育統計	32 赤	学校保健統計調査	02 緑	学校保健統計調査 報告書	070	1			8	2			
労働学事	教育統計	32 赤	学校保健統計調査	02 緑	学校保健統計調査 調査票	080	1			8	2			
労働学事	教育統計	32 赤	学校保健統計調査	02 緑	学校保健統計調査 復命書	090	5			8	2			
経済分析	経済分析共通	33 青	経済分析共通	01 白	懸案（経済分析担当）	001	1未	価	簡易シ ンクラ	13	2			
経済分析	経済分析共通	33 青	経済分析共通	01 白	経済分析共通 通知・報告	010	1			13	1			
経済分析	経済分析共通	33 青	経済分析共通	01 白	経済分析共通 照会・回答	020	1			13	1			
経済分析	経済分析共通	33 青	経済分析共通	01 白	経済分析共通 議会	030	1			13	1			
経済分析	経済分析共通	33 青	経済分析共通	01 白	経済分析共通 復命書	040	3			13	1			
経済分析	経済分析共通	33 青	経済分析共通	01 白	経済分析共通 統計の利用促進	050	1			13	1			
経済分析	経済分析共通	33 青	経済分析共通	01 白	経済分析共通 出前講座・庁内研修	060	1			13	1			
経済分析	経済分析共通	33 青	経済分析共通	01 白	経済分析共通 その他の分析	070	1			13	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
		分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外				
													キャビネット番号				引き出し番号
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 リース関係	080	5			13	1				
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 コンピュータ・ソフトウェア関係	090	1			13	1				
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 ホームページ	100	1			13	1				
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 資料	110	1			13	1				
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 予算・決算	120	5		価	13	1				
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	経済分析共通 監査・検査	130	5		価	13	1				
経済分析	経済分析共通	33	青	経済分析共通	01	白	ランチde統計	140	1			13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	全般	01	赤	県民経済計算 通知・報告	010	1			13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	全般	01	赤	県民経済計算 照会・回答	020	1			13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	作成・公表	02	青	県民経済計算 推計方法	010	11		常	13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	作成・公表	02	青	県民経済計算 内閣府Q&A	020	11		常						
経済分析	県民経済計算	34	黄	作成・公表	02	青	県民経済計算 公表・報告書	030	1			13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	作成・公表	02	青	県民経済計算 収集資料	040	1未		価	13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	作成・公表	02	青	財政収支調査	050	1未		価	13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	作成・公表	02	青	製造業二次利用申請	060	5		常	13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	会議・研究会	03	黄	会議・研究会 内閣府	010	1			13	1				
経済分析	県民経済計算	34	黄	会議・研究会	03	黄	会議・研究会 関東甲信静ブロック	020	1			13	1				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
経済分析	県民経済計算	34 黄	会議・研究会	03 黄	会議・研究会 南関東・北関東	030	1			13	1			
経済分析	県民経済計算	34 黄	会議・研究会	03 黄	会議・研究会 その他	040	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	35 緑	全般	01 緑	市町村民経済計算 通知・報告	010	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	35 緑	全般	01 緑	市町村民経済計算 照会・回答	020	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	35 緑	作成・公表	02 白	市町村民経済計算 公表・報告書	010	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	35 緑	作成・公表	02 白	市町村民経済計算 収集資料	020	1未		価	13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表全般	01 赤	産業連関表 例規	010	11		常	13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表全般	01 赤	産業連関表 通知・報告	020	1			13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表全般	01 赤	産業連関表 照会・回答	030	1			13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表全般	01 赤	産業連関表 1都3県研究会	040	3			13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表全般	01 赤	産業連関表 総務省	050	1			13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表作成	02 青	産業連関表 各種統計表	010	11			13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表作成	02 青	産業連関表 商流	020	5							
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表作成	02 青	産業連関表 サービス	030	5							
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表作成	02 青	産業連関表 庁内資料	040	5			13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表作成	02 青	産業連関表 公表・報告書	050	11			13	1			
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表分析	03 黄	波及効果分析結果(上半期)	010	5			13	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表分析	03 黄	波及効果分析結果（下半期）	020	5			13	1		
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表分析	03 黄	人口系ツール	030	5						
経済分析	産業連関表	36 白	産業連関表分析	03 黄	経済系ツール	040	5						
経済分析	産業連関表	36 白	研修	04 緑	人口推計研修	010	5						
経済分析	産業連関表	36 白	研修	04 緑	経済推計研修	020	5						
経済分析	景気動向指数	37 赤	全般	01 白	景気動向指数 例規	010	11		常	13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	全般	01 白	景気動向指数 ソフトウェア	020	11		常	13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	全般	01 白	景気動向指数 マニュアル・参考論文等	030	11		常	13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	全般	01 白	景気動向指数 通知・報告	040	1			13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	全般	01 白	景気動向指数 照会・回答	050	1			13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	全般	01 白	国景気動向指数資料	060	5		常	13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	全般	01 白	景気動向指数 その他	070	1			13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	検討委員会	02 赤	懇話会（当年度）	010	5		常	13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	検討委員会	02 赤	懇話会（平成28年度～）	020	5		常	13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	検討委員会	02 赤	懇話会（平成24年度～27年度）	030	5		常	13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	検討委員会	02 赤	委員謝金	040	5			13	1		
経済分析	景気動向指数	37 赤	検討委員会	02 赤	委員ヒアリング	050	3			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	02

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	分類番号	色		分類番号	色						分類番号	電子文書	電子文書以外				
													キャピネット番号				引き出し番号
経済分析	景気動向指数	37	赤	作成・公表	03	青	月報	010	11		常	13	1				
経済分析	景気動向指数	37	赤	作成・公表	03	青	景気基準日	020	11		常	13	1				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 例規	010	11		価	17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 通知・報告・照会・回答	020	3			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 年報	030	3			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 月報・四半期報	040	3			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 ホームページ	050	1			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 記者発表	060	1			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 情報提供	070	1			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 所管外調査	080	11		常	17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 会議・研修	090	5			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 指数用PC関係	100	5			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 基準改定	110	11			17	2				
経済分析	埼玉県鉱工業指数	38	青	鉱工業全般	01	黄	鉱工業指数 その他	120	1			17	2				
	システム連携	AA		財務会計	01		四半期別執行限度額登録	004	3								
	システム連携	AA		財務会計	01		執行委任登録	006	3								
	システム連携	AA		財務会計	01		事前調定	015	5								

