

補助金実績報告書の留意事項等について

1 提出書類・内容

- (1) 埼玉県新型コロナウイルス感染症を疑う患者受入れのための救急・周産期・小児医療体制確保事業（設備整備）補助金実績報告書（様式第3号）
- ・貴院の住所、病院名及び代表者名を記載し、代表者印を押印してください。
 - ・精算額の欄は「別紙3」の補助金所要額（G）の合計金額と一致させてください。
- なお、県の交付済額が精算額を上回った場合、補助金を返還していただくことになります。
- (2) 埼玉県新型コロナウイルス感染症を疑う患者受入れのための救急・周産期・小児医療体制確保事業（設備整備）所要額精算書（別紙3）
- ・「別紙4-1」及び「別紙4-2」との整合性を図ってください。
- (3) 埼玉県新型コロナウイルス感染症を疑う患者受入れのための救急・周産期・小児医療体制確保事業（設備整備）実績報告書（別紙4）
- ・事業計画に基づいて整備したものについて、品目ごとに「規格」、「数量」及び「単価」等を記載してください。
 - ・補助対象機器がモデルチェンジなどで、当初の計画から型番変更等が生じた場合は、赤字で記載するとともに、必ず、該当機器の概要が分かる資料（カタログ）等を添付してください。
- 初度設備費（別紙4-1）
 - その他の設備費（別紙4-2）
- (4) 歳入歳出決算書（見込み）抄本（任意様式）
- (5) その他参考となる資料
- 次の書類を添付してください（コピー可）。
- 見積書、請求書、納品書、領収書（見積書は計画時に提出済でも再度提出してください）
モデルチェンジ等で機種変更となった場合は、そのカタログ等
 - 「その他の設備費（様式4-2）」に記載されている機器等については、設置場所がわかる「平面図」を提出してください。
- なお、「簡易診療室に付帯する備品」のうち10万円未満のものを除く。

2 提出期限（厳守）

令和3年3月31日（水）までに郵送で提出してください。

なお、電子メールでも送付してください

E-mail : a3510-30@pref.saitama.lg.jp

3 その他

3月31日の時点の状況が確定しない場合は個別に対応しますので、御連絡ください。