

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	庶務全般		1 白	懸案		1 白	課長	10	1		
総務・企 画調整担 当	庶務全般		1 白	懸案		1 白	副課長	20	1		
総務・企 画調整担 当	庶務全般		1 白	懸案		1 白	主幹	30	1		
総務・企 画調整担 当	庶務全般		1 白	懸案		1 白	総務主査	40	1		
総務・企 画調整担 当	庶務全般		1 白	懸案		1 白	企画調整主査	50	1		
総務・企 画調整担 当	庶務全般		1 白	懸案		1 白	主任	60	1		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	庶務 例規	10	1	価	
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	庶務 通知報告	20	1		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	庶務 照会回答	60	1		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	事務分掌表	100	1		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	事務引継書	110	3		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	災害対策	120	1		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォ ルダ一番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	組織決裁	130	1	価	
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	専決事項の指定	140	1		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	行財政改革	150	5		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	主要施策	160	5		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	国への要望(前期要望)	170	5	価	
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	国への要望(後期要望)	180	5	価	
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	国への要望(その他)	190	5	価	
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	対県要請陳情	200	1		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	政令市・中核市関係	210	3		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	IT・県庁LAN関係	220	1		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	ホームページ関係	230	3	価	
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書 例規	10	11	価	

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書 通知報告・照会回答	20	3		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書管理台帳	30	11		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	文書		2 青	親展文書発送台帳	40	11		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	文書		2 青	ファイル基準表	50	11		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書保存(引継)台帳	60	10		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書廃棄(予定)台帳	70	3		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	文書		2 青	情報公開	80	3		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	文書		2 青	LGWAN関係	90	5		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書管理システム関係	100	3		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書管理自己点検	110	1		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	会議		3 黄	会議 例規	10	5	価	
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	会議		3 黄	会議 通知報告・照会回答	20	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	部内課所長会議	30	1		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	環境審議会	40	1		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	指名業者選定委員会	50	1		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	課内会議	60	1		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	総務担当副課長会議	70	1		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	総務担当主査会議	80	1		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	その他会議	90	1		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	庁議資料	100	1		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	各種推進委員	110	1		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	付属機関等	120	1		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	広聴広報		4 緑	広聴広報 例規	10	5	価	
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	広聴広報		4 緑	広聴広報 通知報告	20	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	広聴広報	4 緑		広聴広報 照会回答	30	3		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	広聴広報	4 緑		記者取材等	40	3		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	広聴広報	4 緑		資料	50	1		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	広聴広報	4 緑		県政出前講座	60	1		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	監査検査	5 緑		監査・検査 例規	10	5	価	
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	監査検査	5 緑		監査・検査 通知報告・照会回答	20	3		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	監査検査	5 緑		監査資料・結果	30	5		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	監査検査	5 緑		会計実地検査	40	5		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	県議会	6 白		県議会 例規	10	5	価	
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	県議会	6 白		県議会 通知報告・照会回答	20	3		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	県議会	6 白		提出議案等	30	1		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	県議会	6 白		答弁要旨資料	40	11	常	

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	県議会		6 白	想定質問	50	1		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	県議会		6 白	議案書	60	1		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	県議会		6 白	請願陳情	70	3		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	県議会		6 白	常任委員会	80	1		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	県議会		6 白	特別委員会	90	1		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	県議会		6 白	知事答弁への対応状況	100	3		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	県議会		6 白	議員からの質問への対応状況	110	3		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	計画		7 赤	計画 関連例規	10	5	価	
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	計画		7 赤	計画 通知報告	20	3		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	計画		7 赤	計画 照会回答	30	3		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	計画		7 赤	県5か年計画	40	3		
総務・企画調整担当	庶務		2 赤	計画		7 赤	環境基本計画	50	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	計画		7 赤	廃棄物処理基本計画	60	3		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	計画		7 赤	地域公害防止計画	70	3		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	計画		7 赤	環境白書	80	3		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	計画		7 赤	施策評価	90	3		
総務・企 画調整担 当	庶務		2 赤	計画		7 赤	その他計画	100	3		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	人事		1 青	人事 例規	10	5	価	
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	人事		1 青	人事 通知報告・照会回答	20	3	価	
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	人事		1 青	組織定数	30	1		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	人事		1 青	定期昇給昇格調書	40	1		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	人事		1 青	人事異動通知書	50	1		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	人事		1 青	人事基本(異動)報告書	60	1		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	人事		1 青	身上記録(変更届)報告書	70	1		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	人事	1	青	勤務記録カード	80	1	送	
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	人事	1	青	法令職(環境衛生指導員)	90	5		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	人事	1	青	職員録原稿	100	1	価	
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	人事	1	青	行政手続法	110	1		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	人事	1	青	退職	120	5	価	
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	人事	1	青	実績評価・能力評価	130	3		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	人事	1	青	身分証明書	140	3	価	
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	表彰	2	黄	表彰 例規	10	5	価	
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	表彰	2	黄	表彰 通知報告・照会回答	20	3		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	表彰	2	黄	叙勲・ほう彰	30	3		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	研修	3	緑	研修 例規	10	5	価	
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	研修	3	緑	研修 通知報告・照会回答	20	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	研修	3 緑		自治人材開発センター研修	30	1		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	研修	3 緑		その他の研修	40	1		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	研修	3 緑		講師派遣	50	1		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		非常勤・臨時職員 例規	10	5	価	
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		非常勤・臨時職員 通知報告・照会回 答	20	3		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		雇用伺い	30	5		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		源泉徴収・年末調整	40	5		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		社会保険・雇用保険	50	3		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		雇用状況報告	60	3		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		通勤届	70	3		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		勤務整理簿	80	3		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員	4 白		休暇届	90	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企画調整担当	人事		3 青	サービス	5 赤		サービス 例規	10	5		
総務・企画調整担当	人事		3 青	サービス	5 赤		サービス 通知報告	20	3		
総務・企画調整担当	人事		3 青	サービス	5 赤		サービス 照会回答	30	3		
総務・企画調整担当	人事		3 青	サービス	5 赤		住所届	40	1	送	
総務・企画調整担当	人事		3 青	サービス	5 赤		職員証明紙受払台帳	50	3		
総務・企画調整担当	人事		3 青	サービス	5 赤		勤務整理簿	60	3		
総務・企画調整担当	人事		3 青	サービス	5 赤		勤務状況報告書	70	1		
総務・企画調整担当	人事		3 青	サービス	5 赤		証明書	80	1	価	
総務・企画調整担当	人事		3 青	サービス	5 赤		公務災害事故報告書	90	3		
総務・企画調整担当	人事		3 青	サービス	5 赤		総務事務システム関係(代休・週休・職免)	100	3		
総務・企画調整担当	人事		3 青	サービス	5 赤		育児休業	110	5		
総務・企画調整担当	人事		3 青	サービス	5 赤		公務に使用する自家用自動車登録申請書	120	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォ ルダ一番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	給与		6 青	給与 例規	10	5	価	
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	給与		6 青	給与 通知報告・照会回答	20	3		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	給与		6 青	時間外勤務命令簿	30	3		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	給与		6 青	源泉徴収票	40	5	価	
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	旅費		7 黄	旅費 例規	10	5		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	旅費		7 黄	旅費 通知報告	20	3		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	旅費		7 黄	旅行命令簿	30	3		
総務・企 画調整担 当	人事		3 青	旅費		7 黄	復命書	40	3		
総務・企 画調整担 当	福利厚生		4 緑	福利厚生		1 緑	福利厚生 例規	10	5	価	
総務・企 画調整担 当	福利厚生		4 緑	福利厚生		1 緑	福利厚生 通知報告・照会回答	20	3		
総務・企 画調整担 当	福利厚生		4 緑	福利厚生		1 緑	財形貯蓄	30	3		
総務・企 画調整担 当	福利厚生		4 緑	健康管理		2 白	健康管理 例規	10	5	価	

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォル ダ一番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	福利厚生		4 緑	健康管理	2 白		健康管理 通知報告・照会回答	20	3		
総務・企 画調整担 当	福利厚生		4 緑	健康管理	2 白		衛生管理	30	1		
総務・企 画調整担 当	福利厚生		4 緑	健康管理	2 白		健康診断結果	40	5	送	
総務・企 画調整担 当	福利厚生		4 緑	共済互助 会	3 赤		共済 例規	10	5	価	
総務・企 画調整担 当	福利厚生		4 緑	共済互助 会	3 赤		互助会 例規	20	5	価	
総務・企 画調整担 当	福利厚生		4 緑	共済互助 会	3 赤		共済互助会 通知報告・照会回答	30	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	財務	1 青		財務 例規	10	5	価	
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	財務	1 青		財務 通知報告	20	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	財務	1 青		財務 照会回答	30	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	財務	1 青		歳入歳出外現金	40	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	財務	1 青		財務帳票(歳出差引簿・歳入歳出外 現金整理簿)	50	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	財務	1 青		財務システム関係	60	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	財務	1	青	契約	70	5	価	
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	財務	1	青	財務管理自己検査	80	1	価	
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	予算	2	黄	予算 例規	10	5	価	
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	予算	2	黄	予算 通知報告	20	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	予算	2	黄	予算 照会回答	30	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	予算	2	黄	予算配当要求伺書	40	1		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	予算	2	黄	予算に対する要望	50	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	予算	2	黄	当初予算資料	60	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	予算	2	黄	補正予算調書等	70	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	予算	2	黄	予算記者発表資料	80	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	予算	2	黄	財政様式事業概要	90	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	予算	2	黄	課事業概要	100	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	予算		2 黄	事務事業の見直し	110	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	予算		2 黄	県債	120	11	価	
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	決算		3 緑	決算 例規	10	5	価	
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	決算		3 緑	決算 通知報告・照会回答	20	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	決算		3 緑	決算調書	30	5		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	決算		3 緑	決算特別委員会	40	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	決算		3 緑	行政報告書	50	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	収入		4 白	収入 例規	10	5		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	収入		4 白	通知・報告・照会・回答	20	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	収入		4 白	調定伺	30	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	収入		4 白	債権管理簿	40	3	常	
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	収入		4 白	収入済通知書	50	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	支出		5 赤	支出 例規	10	5		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	支出		5 赤	通知・報告・照会・回答	20	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	支出		5 赤	支出証拠書	30	5		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	公有財産		6 青	公有財産 例規	10	5		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	公有財産		6 青	通知・報告・照会・回答	20	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	物品		7 黄	物品 例規	10	5	価	
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	物品		7 黄	物品 通知報告・照会回答	20	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	物品		7 黄	物品保管転換請求書	30	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	物品		7 黄	備品出納簿	40	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	物品		7 黄	図書出納簿	50	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	物品		7 黄	消耗品出納簿	60	3	常	
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	物品		7 黄	物品供用簿	70	3	常	

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	物品		7 黄	被服貸与簿	80	3	常	
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	物品		7 黄	重要備品等カード	90	3	常	
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	物品		7 黄	物品購入見積依頼書	100	5		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	物品		7 黄	重要物品異動(状況)報告書	110	1未		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	物品		7 黄	処分協議	120	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	物品		7 黄	不用決定伺い	130	3		
総務・企 画調整担 当	財務		5 青	物品		7 黄	売却・譲与・廃棄・交換	140	3		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	企画調整 全般		1 白	例規	10	11	価	
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	企画調整 全般		1 白	通知・照会	20	1		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	企画調整 全般		1 白	会議	30	3		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	企画調整 全般		1 白	復命書	40	3		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	企画調整 全般		1 白	契約	50	5		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォ ルダ一番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	企画調整 全般	1	白	議会	60	1		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	企画調整 全般	1	白	予算	70	1		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	企画調整 全般	1	白	記者発表	80	1		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	企画調整 全般	1	白	取材、相談・応対カード	90	1		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	企画調整 全般	1	白	後援	100	3		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	企画調整 全般	1	白	担当内回覧文書	110	1		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	企画調整 全般	1	白	県政出前講座(調整用務・資料)	120	1		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	資源循環 推進委員 会	2	赤	例規	10	11	価	
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	資源循環 推進委員 会	2	赤	通知・照会	20	1		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	資源循環 推進委員 会	2	赤	会議	30	3		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	資源循環 推進委員 会	2	赤	資料	40	3		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	庁内連絡 調整会議	3	青	例規	10	11	価	

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	庁内連絡 調整会議		3 青	通知・照会	20	1		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	庁内連絡 調整会議		3 青	会議	30	3		
総務・企 画調整担 当	企画調整		10 白	庁内連絡 調整会議		3 青	資料	40	3		
総務・企 画調整担 当	資源有効 活用		11 黄	リサイク ル認定制 度		1 黄	例規	10	11	価	
総務・企 画調整担 当	資源有効 活用		11 黄	リサイク ル認定制 度		1 黄	通知・照会	20	3		
総務・企 画調整担 当	資源有効 活用		11 黄	リサイク ル認定制 度		1 黄	記者発表	30	3		
総務・企 画調整担 当	資源有効 活用		11 黄	リサイク ル認定制 度		1 黄	広報	40	3		
総務・企 画調整担 当	資源有効 活用		11 黄	リサイク ル認定制 度		1 黄	契約	50	3		
総務・企 画調整担 当	資源有効 活用		11 黄	リサイク ル認定制 度		1 黄	会議	60	3		
総務・企 画調整担 当	資源有効 活用		11 黄	リサイク ル認定制 度		1 黄	資料	70	3		
総務・企 画調整担 当	資源有効 活用		11 黄	溶融スラ グ利用促 進		2 緑	例規	10	11	価	
総務・企 画調整担 当	資源有効 活用		11 黄	溶融スラ グ利用促 進		2 緑	通知・照会	20	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企画調整担当	資源有効活用		11 黄	溶融スラ グ利用促 進		2 緑	会議	30	3		
総務・企画調整担当	資源有効活用		11 黄	溶融スラ グ利用促 進		2 緑	資料	40	3		
総務・企画調整担当	循環型社会		12 緑	マイボト ル運動		1 白	照会・回答	10	3		
総務・企画調整担当	循環型社会		12 緑	マイボト ル運動		1 白	通知・報告	20	3		
総務・企画調整担当	循環型社会		12 緑	マイボト ル運動		1 白	広報	30	3		
総務・企画調整担当	循環型社会		12 緑	マイボト ル運動		1 白	契約	40	5		
総務・企画調整担当	循環型社会		12 緑	マイボト ル運動		1 白	資料	50	3		
総務・企画調整担当	循環型社会		12 緑	エコな買 い物運動		2 赤	依頼・照会	10	3		
総務・企画調整担当	循環型社会		12 緑	エコな買 い物運動		2 赤	広報	20	3		
総務・企画調整担当	循環型社会		12 緑	エコな買 い物運動		2 赤	資料	30	3		
総務・企画調整担当	データバンク		13 青	データバ ンク		1 青	例規	10	11	価	
総務・企画調整担当	データバンク		13 青	データバ ンク		1 青	通知・照会	20	1		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	データバ ンク		13 青	データバ ンク		1 青	報告	30	3		
総務・企 画調整担 当	データバ ンク		13 青	データバ ンク		1 青	覚書	40	5		
総務・企 画調整担 当	データバ ンク		13 青	データバ ンク		1 青	資料	50	3		
総務・企 画調整担 当	透明化事 業		14 黄	産廃上手		1 黄	資料	10	3		
総務・企 画調整担 当	計画		15 緑	総合計画		1 緑	例規	10	11	価	
総務・企 画調整担 当	計画		15 緑	総合計画		1 緑	通知・照会	20	1		
総務・企 画調整担 当	計画		15 緑	総合計画		1 緑	5か年計画	30	3		
総務・企 画調整担 当	計画		15 緑	総合計画		1 緑	その他計画	40	3		
総務・企 画調整担 当	計画		15 緑	環境審議 会・環境 基本計画		2 白	例規	10	11	価	
総務・企 画調整担 当	計画		15 緑	環境審議 会・環境 基本計画		2 白	通知・照会	20	1		
総務・企 画調整担 当	計画		15 緑	環境審議 会・環境 基本計画		2 白	資料	30	3		
総務・企 画調整担 当	計画		15 緑	廃棄物処 理基本計 画		3 赤	例規	10	11	価	

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	計画		15 緑	廃棄物処 理基本計 画		3 赤	通知・照会	20	1		
総務・企 画調整担 当	計画		15 緑	廃棄物処 理基本計 画		3 赤	資料	30	5		
総務・企 画調整担 当	計画		15 緑	廃棄物処 理基本計 画		3 赤	報告	40	5	価	
総務・企 画調整担 当	計画		15 緑	廃棄物処 理基本計 画		3 赤	契約	50	5		
総務・企 画調整担 当	産業廃棄 物		16 青	実績報告		1 青	例規	10	11	価	
総務・企 画調整担 当	産業廃棄 物		16 青	実績報告		1 青	通知・照会	20	1		
総務・企 画調整担 当	産業廃棄 物		16 青	実績報告		1 青	契約	30	5		
総務・企 画調整担 当	産業廃棄 物		16 青	実績報告		1 青	資料	40	3		
総務・企 画調整担 当	産業廃棄 物		16 青	マニフェ スト報告		2 黄	例規	10	11		
総務・企 画調整担 当	産業廃棄 物		16 青	マニフェ スト報告		2 黄	通知・照会	20	3		
総務・企 画調整担 当	産業廃棄 物		16 青	マニフェ スト報告		2 黄	契約	30	5		
総務・企 画調整担 当	産業廃棄 物		16 青	マニフェ スト報告		2 黄	資料	40	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企画調整担当	産業廃棄物		16 青	実態調査	3	緑	例規	10	11	価	
総務・企画調整担当	産業廃棄物		16 青	実態調査	3	緑	通知・照会	20	1		
総務・企画調整担当	産業廃棄物		16 青	実態調査	3	緑	契約	30	5		
総務・企画調整担当	産業廃棄物		16 青	実態調査	3	緑	資料	40	3		
総務・企画調整担当	産業廃棄物		16 青	さいたま市・川越市との連絡	4	白	通知	10	3		
総務・企画調整担当	産業廃棄物		16 青	さいたま市・川越市との連絡	4	白	資料	20	3		
総務・企画調整担当	産業廃棄物		16 青	イベント等	5	赤	通知・照会	10	1		
総務・企画調整担当	九都県市・首都圏		17 青	九都県市	1	青	例規	10	11	価	
総務・企画調整担当	九都県市・首都圏		17 青	九都県市	1	青	通知・照会	20	1		
総務・企画調整担当	九都県市・首都圏		17 青	九都県市	1	青	首脳会議	30	3		
総務・企画調整担当	九都県市・首都圏		17 青	九都県市	1	青	委員会	40	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォ ルダ一番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	九都県 市・首都 圏		17 青	九都県市	1	青	幹事会	50	3		
総務・企 画調整担 当	九都県 市・首都 圏		17 青	九都県市	1	青	減量化・再資源化部会	60	3		
総務・企 画調整担 当	九都県 市・首都 圏		17 青	九都県市	1	青	適正処理部会	70	3		
総務・企 画調整担 当	九都県 市・首都 圏		17 青	九都県市	1	青	要望	80	3		
総務・企 画調整担 当	九都県 市・首都 圏		17 青	九都県市	1	青	契約	90	5		
総務・企 画調整担 当	九都県 市・首都 圏		17 青	九都県市	1	青	資料	100	3		
総務・企 画調整担 当	九都県 市・首都 圏		17 青	その他会 議	2	黄	資料	10	3		
総務・企 画調整担 当	各種会議		18 緑	各種会議	1	緑	土地利用行政推進会議	10	3		
総務・企 画調整担 当	各種会議		18 緑	各種会議	1	緑	産業立地政策会議	20	3		
総務・企 画調整担 当	各種会議		18 緑	各種会議	1	緑	都市計画審議会	30	3		
総務・企 画調整担 当	各種会議		18 緑	各種会議	1	緑	都市計画行政推進	40	3		
総務・企 画調整担 当	各種会議		18 緑	各種会議	1	緑	首都圏ごみゼロ型都市推進協議会	50	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォル ダ一番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・企 画調整担 当	各種会議		18 緑	各種会議	1	緑	首都圏建設副産物小口巡回	60	3		
総務・企 画調整担 当	各種会議		18 緑	各種会議	1	緑	食の安心安全推進会議	70	3		
総務・企 画調整担 当	各種会議		18 緑	各種会議	1	緑	バイオマス関係会議	80	3		
総務・企 画調整担 当	各種会議		18 緑	各種会議	1	緑	木づかい連絡協議会	90	3		
総務・企 画調整担 当	各種会議		18 緑	各種会議	1	緑	地球温暖化対策推進委員会	100	3		
総務・企 画調整担 当	各種会議		18 緑	各種会議	1	緑	その他会議	110	3		
総務・企 画調整担 当	研究		19 白	国等	2	白	資料	10	3		
一般廃棄 物・リサイ クル担当	一廃・リ サ全般		30 白	懸案	1	白	主幹	10	1		
一般廃棄 物・リサイ クル担当	一廃・リ サ全般		30 白	懸案	1	白	主査(技)	20	1		
一般廃棄 物・リサイ クル担当	一廃・リ サ全般		30 白	懸案	1	白	主査(事)	30	1		
一般廃棄 物・リサイ クル担当	一廃・リ サ全般		30 白	懸案	1	白	主事	40	1		
一般廃棄 物・リサイ クル担当	一廃・リ サ全般		30 白	懸案	1	白	技師	50	1		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般	30	白	懸案	1	白	要望・陳情	60	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般	30	白	懸案	1	白	知事への提言・県政モニター等	70	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般	30	白	懸案	1	白	議会関係 答弁	80	5	常	
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般	30	白	懸案	1	白	取材対応	90	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般	30	白	懸案	1	白	情報公開	100	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般	30	白	懸案	1	白	懸垂幕	110	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般	30	白	懸案	1	白	祝辞・挨拶	120	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般	30	白	懸案	1	白	事故・事件	130	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般	30	白	懸案	1	白	権限移譲	140	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般	30	白	例規	2	赤	廃棄物処理法	10	11	常	
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般	30	白	例規	2	赤	廃棄物処理法施行規則	20	11	常	
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般	30	白	会議研修	3	青	復命書(4月～6月)	10	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		30 白	会議研修		3 青	復命書(7月～9月)	20	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		30 白	会議研修		3 青	復命書(10月～12月)	30	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		30 白	会議研修		3 青	復命書(1月～3月)	40	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		30 白	会議研修		3 青	廃棄物関係庁内会議	50	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		30 白	会議研修		3 青	廃棄物関係会議(外部)	60	3	価	
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		30 白	東北地方 太平洋沖 地震		4 黄	照会・回答	10	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		30 白	東北地方 太平洋沖 地震		4 黄	通知・報告	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		30 白	東北地方 太平洋沖 地震		4 黄	その他	40	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	一廃全般		1 緑	一廃通知・報告(4月～6月)	10	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	一廃全般		1 緑	一廃通知・報告(7月～9月)	20	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	一廃全般		1 緑	一廃通知・報告(10月～12月)	30	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	一廃全般		1 緑	一廃通知・報告(1月～3月)	40	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	一廃全般		1 緑	一廃照会・回答(4~6月)	50	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	一廃全般		1 緑	一廃照会・回答(7月~9月)	60	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	一廃全般		1 緑	一廃照会・回答(10月~12月)	70	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	一廃全般		1 緑	一廃照会・回答(1月~3月)	80	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	一廃全般		1 緑	環境大臣表彰	90	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	一廃全般		1 緑	一般廃棄物連合会表彰	100	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	一廃全般		1 緑	その他の表彰	110	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	一廃全般		1 緑	災害廃棄物対策	120	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	一廃全般		1 緑	合理化特別措置法(下水道)	130	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	一廃全般		1 緑	災害廃棄物測定関係	140	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	関係団体		2 白	一般廃棄物関係団体	10	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	関係団体		2 白	全国都市清掃会議	20	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォ ルダ一番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	関係団体		2 白	埼玉県清掃行政研究協議会	30	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	実態調査		3 赤	実態調査 通知報告	10	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	実態調査		3 赤	実態調査 照会回答	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	実態調査		3 赤	処理事業の概況	30	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	実態調査		3 赤	県集計表	40	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	広域移動対策		4 青	通知報告	10	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	東北地方太平洋沖地震		5 黄	通知・報告	10	1未		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	東北地方太平洋沖地震		5 黄	災害廃棄物測定関係	30	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	一廃・リサ全般		31 白	事業系一般廃棄物		6 緑	通知・報告	10	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	処理施設		32 白	施設許可		1 白	施設計画書	10	5	価	
一般廃棄物・リサイクル担当	処理施設		32 白	施設許可		1 白	許可申請書	20	11		
一般廃棄物・リサイクル担当	処理施設		32 白	施設許可		1 白	15条の2の5施設	30	11	常	

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォ ルダ一番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
一般廃棄物・リサイクル担当	処理施設		32 白	施設		2 赤	施設台帳	10	11	価	
一般廃棄物・リサイクル担当	処理施設		32 白	施設		2 赤	分析委託	20	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	処理施設		32 白	施設		2 赤	各種調査	30	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	処理施設		32 白	施設		2 赤	指定区域	40	11	価	
一般廃棄物・リサイクル担当	処理施設		32 白	施設		2 赤	指定区域 通知報告	50	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	処理施設		32 白	施設		2 赤	ごみ処理広域化計画	60	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	施設整備		1 青	施設 例規	10	11	価	
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	施設整備		1 青	施設 通知報告	20	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	施設整備		1 青	施設 照会回答	30	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	施設整備		1 青	施設 循環型社会形成推進地域計画	40	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	施設整備		1 青	施設 内示	50	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	施設整備		1 青	施設 申請書	60	5		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォ ルダ一番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	施設整備		1 青	施設 交付決定	70	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	施設整備		1 青	施設 状況報告	80	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	施設整備		1 青	施設 実績報告	90	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	施設整備		1 青	施設 請求書・支出決議書	100	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	施設整備		1 青	施設 確定通知	110	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	施設整備		1 青	施設 繰越	120	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	施設整備		1 青	施設 財産処分	130	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	施設整備		1 青	施設 検査	140	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	災害廃棄物		2 黄	災害廃棄物	10	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	指導監督事務費		3 緑	指導監督事務費	10	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	補助・交付金		33 黄	会計検査		4 白	会計検査	10	5		
一般廃棄物・リサイクル担当	リサイクル		34 青	リサイクル全般		1 赤	リサイクル全般 例規	10	11	価	

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
一般廃棄物・リサイクル担当	リサイクル		34 青	リサイクル全般		1 赤	リサイクル全般 通知報告	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	リサイクル		34 青	リサイクル全般		1 赤	リサイクル全般 照会回答	30	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	リサイクル		34 青	リサイクル全般		1 赤	広報	40	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	リサイクル		34 青	リサイクル全般		1 赤	リサイクル推進功労者等表彰	50	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	リサイクル		34 青	リサイクル全般		1 赤	リサイクル関連事業	60	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	リサイクル		34 青	後援		2 青	後援 例規	10	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	リサイクル		34 青	後援		2 青	後援 申請・承認	20	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	リサイクル		34 青	後援		2 青	後援 照会・回答	30	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	リサイクル		34 青	関係団体		3 黄	食品容器環境美化協会	10	3		価
一般廃棄物・リサイクル担当	リサイクル		34 青	関係団体		3 黄	リサイクル関係団体	20	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	リサイクル		34 青	関係団体		3 黄	エコリサイクル	21	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	リサイクル		34 青	関係団体		3 黄	”さいたまみなみ”オフィス町内会	22	3		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
一般廃棄物・リサイクル担当	リサイクル		34 青	関係団体		3 黄	3R活動推進フォーラム	30	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法		35 緑	容器包装リサイクル		1 緑	容リサイクル 例規	10	3	価	
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法		35 緑	容器包装リサイクル		1 緑	容リサイクル 通知報告	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法		35 緑	容器包装リサイクル		1 緑	容リサイクル 照会回答	30	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法		35 緑	容器包装リサイクル		1 緑	容リサイクル 分別収集促進計画	40	5	常	
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法		35 緑	容器包装リサイクル		1 緑	容リサイクル 市町村分別収集実績報告	50	5	常	
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法		35 緑	家電リサイクル		2 白	家電リサイクル 通知報告	10	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法		35 緑	家電リサイクル		2 白	家電リサイクル 照会回答	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法		35 緑	家電リサイクル		2 白	家電リサイクル 資料	30	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法		35 緑	小型家電リサイクル		3 赤	小型家電リサイクル 通知報告	10	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法		35 緑	小型家電リサイクル		3 赤	小型家電リサイクル 照会回答	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法		35 緑	小型家電リサイクル		3 赤	小型家電リサイクル 資料	30	1		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法	35	緑	自動車リサイクル	4	青	自動車リサイクル 通知報告	10	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法	35	緑	自動車リサイクル	4	青	自動車リサイクル 照会回答	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法	35	緑	自動車リサイクル	4	青	自動車リサイクル 資料	30	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法	35	緑	パソコンリサイクル	5	黄	パソコンリサイクル 通知報告	10	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法	35	緑	パソコンリサイクル	5	黄	パソコンリサイクル 照会回答	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法	35	緑	パソコンリサイクル	5	黄	パソコンリサイクル 資料	30	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法	35	緑	食品リサイクル	6	緑	食品リサイクル 通知報告	10	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法	35	緑	食品リサイクル	6	緑	食品リサイクル 照会回答	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	各種リサイクル法	35	緑	食品リサイクル	6	緑	食品リサイクル 資料	30	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの散乱防止対策	36	白	環境衛生週間	1	白	環境衛生週間 通知報告	10	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの散乱防止対策	36	白	環境衛生週間	1	白	環境衛生週間 照会回答	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの散乱防止対策	36	白	環境美化連絡協議会	2	赤	環境美化連絡協議会 例規	10	3	価	

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの散乱防止対策		36 白	環境美化連絡協議会		2 赤	環境美化連絡協議会 通知報告・照会回答	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの散乱防止対策		36 白	環境美化連絡協議会		2 赤	環境美化連絡協議会 会議	30	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの散乱防止対策		36 白	環境美化連絡協議会		2 赤	環境美化連絡協議会 ポスター標語コンテスト	40	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの散乱防止対策		36 白	地域清掃活動		3 青	地域清掃活動 例規	10	3		価
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの散乱防止対策		36 白	地域清掃活動		3 青	地域清掃活動 通知報告	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの散乱防止対策		36 白	地域清掃活動		3 青	地域清掃活動 照会回答	30	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの散乱防止対策		36 白	地域清掃活動		3 青	地域清掃活動 物品管理	40	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの散乱防止対策		36 白	地域清掃活動		3 青	地域清掃活動 団体登録	50	3		常
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの散乱防止対策		36 白	地域清掃活動		3 青	関係団体(三国コカコーラ)	60	3		常
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの散乱防止対策		36 白	散乱防止条例		4 黄	散乱防止条例 例規	10	11		常
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの散乱防止対策		36 白	散乱防止条例		4 黄	散乱防止条例 通知報告・照会回答	20	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化		37 緑	ごみ減量・リサイクル推進		1 緑	ごみ減量・リサイクル推進週間 通知報告	10	1		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化		37 緑	ごみ減量・リサイクル推進		1 緑	ごみ減量・リサイクル推進週間 照会回答	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化		37 緑	減量化実態調査		2 白	減量化実態調査 通知報告・照会回答	10	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化		37 緑	減量化実態調査		2 白	減量化実態調査 照会・回答	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化		37 緑	減量化実態調査		2 白	減量化実態調査結果	30	3	価	
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化		37 緑	大規模小売店舗立地法		3 赤	大規模小売店舗立地法 届出・回答	10	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化		37 緑	大規模小売店舗立地法		3 赤	大規模小売店舗立地庁内連絡会議	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化		37 緑	レジ袋削減		4 青	例規・協定等	10	11		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化		37 緑	レジ袋削減		4 青	マイバッグに係る照会・回答	11	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化		37 緑	レジ袋削減		4 青	マイ・バッグ利用促進に係る通知	20	3	価	
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化		37 緑	レジ袋削減		4 青	広報活動	30	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化		37 緑	レジ袋削減		4 青	市町村におけるマイバッグ運動に関する資料	31	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化		37 緑	レジ袋削減		4 青	市町村における広報資料	32	1		

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	レジ袋削減	4	青	協力事業者	33	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	レジ袋削減	4	青	その他	34	3	価	
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	マイボトル	5	黄	照会・回答	10	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	マイボトル	5	黄	通知・報告	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	マイボトル	5	黄	登録	30	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	マイボトル	5	黄	広報・資料等	40	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	食品残さ削減	6	緑	要綱・要領	10	3	常	
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	食品残さ削減	6	緑	照会・回答	20	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	食品残さ削減	6	緑	通知・報告	30	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	食品残さ削減	6	緑	登録	40	3		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	食品残さ削減	6	緑	広報・資料等	50	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	小型家電回収システム	7	白	要綱・要領	10	3	価	

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	3R推進員	8	赤	例規等	1	11	常	
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	3R推進員	8	赤	通知・報告・照会・回答	2	1		
一般廃棄物・リサイクル担当	ごみの減量化	37	緑	3R推進員	8	赤	事業内容	3	3		
工場整備担当	懸案	60	白	資源循環工場整備	1	白	副課長	10	1		
工場整備担当	懸案	60	白	資源循環工場整備	1	白	主幹	20	1		
工場整備担当	懸案	60	白	資源循環工場整備	1	白	主幹	30	1		
工場整備担当	懸案	60	白	資源循環工場整備	1	白	主査	40	1		
工場整備担当	懸案	60	白	資源循環工場整備	1	白	主査	50	1		
工場整備担当	環境整備センター	61	赤	地元対策	2	赤	地元対策例規	10	11	常	
工場整備担当	環境整備センター	61	赤	地元対策	2	赤	周辺整備交付金	20	5	常	
工場整備担当	環境整備センター	61	赤	地元対策	2	赤	跡地利用	30	3	常	
工場整備担当	環境整備センター	61	赤	地元対策	2	赤	協議・申請	40	1	常	
工場整備担当	環境整備センター	61	赤	地元対策	2	赤	通知・照会等	50	1	常	
工場整備担当	環境整備センター	61	赤	地元対策	2	赤	調査・設計	60	1	常	
工場整備担当	環境整備センター	61	赤	地元対策	2	赤	要望・陳情	70	3	常	
工場整備担当	環境整備センター	61	赤	地元対策	2	赤	その他	80	1	価	

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工場整備 担当	環境整備 センター	61	赤	経営計画	3	青	経営計画例規	10	11	常	
工場整備 担当	環境整備 センター	61	赤	経営計画	3	青	料金	20	5	常	
工場整備 担当	環境整備 センター	61	赤	経営計画	3	青	受入計画	30	3	常	
工場整備 担当	環境整備 センター	61	赤	経営計画	3	青	公害防止協定	40	5	常	
工場整備 担当	環境整備 センター	61	赤	経営計画	3	青	受入統計	50	1	常	
工場整備 担当	環境整備 センター	61	赤	太陽光発 電事業	4	黄	公募	10	3	常	
工場整備 担当	環境整備 センター	61	赤	太陽光発 電事業	4	黄	検討委員会	20	3	常	
工場整備 担当	環境整備 センター	61	赤	太陽光発 電事業	4	黄	事業契約	30	11	常	
工場整備 担当	環境整備 センター	61	赤	太陽光発 電事業	4	黄	その他	40	1	常	
工場整備 担当	環境整備 センター	61	赤	連絡調整	5	緑	通知・照会等	40	1	常	
工場整備 担当	環境整備 センター	61	赤	連絡調整	5	緑	小川町	50	1	常	
工場整備 担当	環境整備 センター	61	赤	連絡調整	5	緑	寄居町	60	1	常	
工場整備 担当	広域処理	62	白	資源循環 工場	1	白	循環工場例規	10	11	常	
工場整備 担当	広域処理	62	白	資源循環 工場	1	白	通知・報告	20	1	常	
工場整備 担当	広域処理	62	白	資源循環 工場	1	白	照会・回答	30	1	常	
工場整備 担当	広域処理	62	白	資源循環 工場	1	白	事業者調整	40	3	常	
工場整備 担当	広域処理	62	白	資源循環 工場	1	白	要望・陳情	50	3	常	
工場整備 担当	広域処理	62	白	資源循環 工場	1	白	事業契約	60	11	常	

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場	1	白	運営協定	70	11	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場	1	白	覚書	80	11	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場	1	白	抵当権設定	90	11	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場	1	白	モニタリング	100	3	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場	1	白	公表ルール	110	3	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場	1	白	環境影響調査	120	3	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場	1	白	評価委員会	130	3	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場	1	白	広報・PR事業	140	1	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場	1	白	視察・研修	150	1	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場	1	白	産学連携	160	1	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場	1	白	その他	170	1	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場第2 期事業	2	赤	第2期事業例規	10	11	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場第2 期事業	2	赤	通知・報告	20	1	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場第2 期事業	2	赤	照会・回答	30	1	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場第2 期事業	2	赤	設計	40	5	常	

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場第2 期事業		2 赤	都市計画・土地利用調整	50	5	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場第2 期事業		2 赤	借地事業	60	3	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場第2 期事業		2 赤	住民説明会	70	3	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場第2 期事業		2 赤	第2期事業要望・陳情	80	3	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場第2 期事業		2 赤	埋立跡地及び隣接県有地利用検討会 議	90	3	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場第2 期事業		2 赤	企業誘致	100	3	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場第2 期事業		2 赤	環境影響評価	110	3	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場第2 期事業		2 赤	用地取得	120	11	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	資源循環 工場第2 期事業		2 赤	その他	130	1	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	事務一般		3 青	日本政策投資銀行	10	11	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	事務一般		3 青	県債	20	3	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	事務一般		3 青	通知・報告	30	1	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	事務一般		3 青	照会・回答	40	1	常	

H24 資源循環推進課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
工場整備 担当	広域処理		62 白	事務一般		3 青	予算	50	1	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	事務一般		3 青	決算	60	1	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	事務一般		3 青	財務	70	1	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	事務一般		3 青	広報	80	1	常	
工場整備 担当	広域処理		62 白	事務一般		3 青	その他	90	1	常	
	システム 連携	AA		財務会計		1	四半期別執行限度額登録	4	3		
	システム 連携	AA		財務会計		1	執行委任登録	6	3		
	システム 連携	AA		財務会計		1	令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計		1	事前調定	15	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		旅費		2	旅行命令簿	1	3		