担当名	第1ガイド 名称	第1ガイI 番号	・第1ガイド 色	う 第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間 保存上の 電 取扱い 電	子文書
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	1	1 緑	会議等運 営		1 緑	校長会議	10	1	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	1	1 緑	会議等運 営		1 緑	教頭会議	20	1	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	1	1 緑	会議等運 営		1 緑	事務長会議	30	1	
校)担当	学校運営	1	1 緑	文部科学 省等		2 白	指導事務主管部課長会議	10	3	
校)担当	学校運営	1	1 緑	文部科学 省等		2 白	中央教育審議会	20	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	1	1 緑	文部科学 省等		2 白	教育課程審議会	30	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	1	1 緑	文部科学 省等		2 白	都道府県教育長協議会	40	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	1	1 緑	文部科学 省等		2 白	その他	999	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	1	1 緑	学科再編 等		3 赤	学科再編計画	10	3	
校)担当	学校運営	1	1 緑	学科再編 等		3 赤	単位制高校	20	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	1	1 緑	学科再編 等		3 赤	中高一貫教育	30	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	1	1 緑	学科再編 等		3 赤	コース再編	40	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間 保存上の 電子文 取扱い 電子文	[書
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	11	緑	学科再編 等		3 赤	総合学科	50	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	11	緑	学科再編 等		3 赤	その他	999	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	11	緑	学校訪問		4 青	計画•調整	10	1	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	11	緑	学校訪問		4 青	その他	999	1	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	11	緑	定時制通 信制教育		5 黄	研究協議会	10	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	11	緑	定時制通 信制教育		5 黄	定通校長会	20	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	11	緑	定時制通 信制教育		5 黄	定通教頭会	30	3	
教育指導(高等学校)担当	学校運営	11	緑	定時制通 信制教育		5 黄	定通振興会	40	3	
教育指導(高等学校)担当	学校運営	11	緑	定時制通 信制教育		5 黄	学校訪問	50	3	
教育指導(高等学校)担当	学校運営	11	緑	定時制通 信制教育		5 黄	その他	999	3	
教育指導(高等学校)担当	学校運営	11	緑	中高一貫 教育		6 緑	文部科学省	10	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営	11	緑	中高一貫 教育		6 緑	中高一貫教育研究会議	20	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>-</i> 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	・第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営		11	緑	中高一貫 教育		6 緑	中高一貫教育研究委員会	30	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営		11	緑	中高一貫 教育		6 緑	推進校	40	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営		11	緑	中高一貫 教育		6 緑	その他	999	3	
校)担当	学校運営		11	緑	高文連		7 白	高文連全体	10	3	
教育指導(高等学校)担当	学校運営		11	緑	高文連		7 白	県総合文化祭	20	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営		11	緑	高文連		7 白	全国総合文化祭	30	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営		11	緑	高文連		7 白	その他	999	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営		11	緑	連絡調整		8 赤	学校調査	10	3	
校)担当	学校運営		11	緑	連絡調整		8 赤	指導の重点・努力点	20	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営		11	緑	連絡調整		8 赤	生徒指導	30	3	
教育指導 (高等学 校)担当 数充指導	学校運営		11	緑	連絡調整		8 赤	余裕教室活用	40	3	
教育指導 (高等学 校)担当	学校運営		11	緑	連絡調整		8 赤	その他	999	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・第1ガイド 色	)第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
校)担当	学校運営	1	1 緑	後援•集 会等		9 青	後援•共催申請	10	3	
校)担当	学校運営	1	1 緑	後援·集 会等		9 青	集会許可	20	1	
校)担当	教育課程	1:	2 白	文部科学 省		1 黄	通知•報告	10	3	
校)担当	教育課程	1:	2 白	文部科学 省		1 黄	学習指導要領	20	3	
校)担当	教育課程	1:	2 白	文部科学 省		1 黄	研究開発	30	3	
校)担当	教育課程	1:	2 白	文部科学 省		1 黄	研究指定	40	3	
校)担当	教育課程	1:	2 白	文部科学 省		1 黄	中央説明会等	50	3	
校)担当	教育課程	1:	2 白	文部科学 省		1 黄	教科担当指導主事	60	3	
校)担当	教育課程	1:	2 白	文部科学 省		1 黄	調査	70	3	
校)担当	教育課程	1:	2 白	文部科学 省		1 黄	その他	999	3	
校)担当	教育課程	1:	2 白	教育課程		2 緑	通知•報告	10	3	
教育指導 (高等学 校)担当	教育課程	1:	2 白	教育課程		2 緑	教育課程届出	20	5	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>×</i> 番号	バ 第 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教育指導 (高等学 校)担当	教育課程		12 白	教育課程		2 緑	教育課程研究協議会等	30	3		
教育指導(高等学校)担当	教育課程		12 白	教育課程		2 緑	学力向上等	40	3		
校)担当	教育課程		12 白	教育課程		2 緑	学校外における学修の認定単位	50	3		
校)担当	教育課程		12 白	教育課程		2 緑	調査	60	3		
校)担当	教育課程		12 白	教育課程		2 緑	技能連携	70	3		
教育指導 (高等学 校)担当 教育指導	教育課程		12 白	教育課程		2 緑	土曜公開授業	80	3		
	教育課程		12 白	教育課程		2 緑	その他	999	3		
教育指导 (高等学 校)担当 教育指導	教育課程		12 白	委員会等		3 白	教育課程改善委員会	10	3		
	教育課程		12 白	委員会等		3 白	総合検討部会	20	3		
	教育課程		12 白	委員会等		3 白	指導方法·内容等検討部会	30	3		
教育指导 (高等学 校)担当 教育指導	教育課程		12 白	委員会等		3 白	その他	999	3		
教育指導 (高等学 校)担当	教育課程		12 白	教科書		4 赤	採択事務	10	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・第1ガイド 色	「第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
教育指導 (高等学 校)担当	教育課程	12	2 白	教科書		4 赤	採択事務教育委員会資料	11	11	価
校)担当	教育課程	12	2 白	教科書		4 赤	準教科書	20	3	
教育指導 (高等学 校)担当	教育課程	12	2 白	教科書		4 赤	その他	999	3	
校)担当	教育課程	12	2 白	教科等		5 青	国語	10	1	
校)担当	教育課程	12	2 白	教科等		5 青	地理歴史	20	1	
教育指導 (高等学 校)担当	教育課程	12	2 白	教科等		5 青	公民	30	1	
校)担当	教育課程	12	2 白	教科等		5 青	数学	40	1	
教育指導 (高等学 校)担当 教育指導	教育課程	12	2 白	教科等		5 青	理科	50	1	
教育指导 (高等学 校)担当 教育指導	教育課程	12	2 白	教科等		5 青	外国語	60	1	
	教育課程	12	2 白	教科等		5 青	芸術	70	1	
教育相等 (高等学 校)担当 教育指導	教育課程	12	2 白	教科等		5 青	家庭	80	1	
教育指導 (高等学 校)担当	教育課程	12	2 白	教科等		5 青	情報	90	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイド 色	)第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
校)担当	教育課程	1	2 白	教科等		5 青	総合的な学習の時間	100	1	
教育指導 (高等学 校)担当	教育課程	1	2 白	教科等		5 青	その他	999	1	
教育指導 (高等学 校)担当	教育課程	1	2 白	特別活動		6 黄	学校行事	10	3	
校)担当	教育課程	1	2 白	特別活動		6 黄	校外行事	20	3	
教育指導 (高等学 校)担当 教育指導	教育課程	1	2 白	特別活動		6 黄	その他	999	3	
	教育課程	1	2 白	教育内容 等		7 緑	環境教育	10	3	
	教育課程	1	2 白	教育内容 等		7 緑	情報教育	20	3	
(高等学校)担当 教育指導	教育課程	1	2 白	教育内容 等		7 緑	図書館教育	30	3	
(高等学校)担当 教育指導	教育課程	1	2 白	教育内容等		7 緑	人権教育	40	3	
	教育課程	1	2 白	教育内容等		7 緑	道徳教育	50	3	
(高等学校)担当 教育指導	教育課程	1	2 白	教育内容等		7 緑	科学技術教育	60	3	
(高等学校)担当	教育課程	1	2 白	教育内容 等		7 緑	グローカル・ハイスクール	70	3	

担当名	第1ガイド 第 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い <sup>電</sup>	子文書
教育指導 (高等学 校)担当	教育課程	12	白	教育内容 等		7 緑	その他	999	3		
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究	13	赤	初任者研 修		1 白	通知•報告	10	3		
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究	13	赤	初任者研 修		1 白	実施協議会	20	3		
校)担当	研修研究	13	赤	初任者研 修		1 白	校長連絡協議会	30	3		
教育指導 (高等学 校)担当		13	赤	初任者研 修		1 白	研究協議会(全国等)	40	3		
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究	13	赤	初任者研 修		1 白	教頭説明会	50	3		
教育指導 (高等学 校)担当		13	赤	初任者研 修		1 白	指導教員·教科指導教員研究会	60	3		
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究	13	赤	初任者研 修		1 白	その他	999	3		
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究	13	赤	5年次研 修		2 赤	通知•報告	10	3		
教育指導 (高等学 校)担当		13	赤	5年次研 修		2 赤	実施運営委員会	20	3		
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究	13	赤	5年次研 修		2 赤	その他	999	3		
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究	13	赤	10年経 験者研修		3 青	通知•報告	10	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	´第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	子文書
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究	13	3 赤	10年経 験者研修		3 青	実施協議会	20	3		
校)担当	研修研究	13	3 赤	10年経 験者研修		3 青	校長連絡協議会	30	3		
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究	13	赤	10年経 験者研修		3 青	その他	999	3		
校)担当	研修研究	13	赤	20年経 験者研修		4 黄	通知•報告	10	3		
校)担当	研修研究	13	赤	20年経 験者研修		4 黄	実施運営委員会	20	3		
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究	13	赤	20年経 験者研修		4 黄	その他	999	3		
校)担当	研修研究	13	赤	研修派遣		5 緑	中央研修	10	3		
校)担当	研修研究	13	赤	研修派遣		5 緑	長期研修	20	3		
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究	13	3 赤	研修派遣		5 緑	教育大学院•埼玉大学研修	30	3		
校)担当	研修研究	13	3 赤	研修派遣		5 緑	教職大学院派遣研修	40	3		
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究	13	3 赤	研修派遣		5 緑	民間企業等派遣研修(異業種)	50	3		
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究	13	3 赤	研修派遣		5 緑	リーダーのためのチャレンジ体験研修	60	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガィ 番号	ゲ 第1カ 色	ブイド 第2ガイド 名称	第2ガイド番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究		13 赤	研修派遣	Ę	5 緑	中期研修	70	3	
教育指導(高等学校)担当	研修研究		13 赤	研修派遣	Ę	5 緑	教務主任等研修会	80	3	
校)担当	研修研究		13 赤	研修派遣	Ę	5 緑	調査·回答	90	3	
校)担当	研修研究		13 赤	研修派遣	Ę	5 緑	その他	999	3	
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究		13 赤	フォロー アップ研 修	6	6 白	通知•報告	10	3	
校)担当	研修研究		13 赤	フォロー アップ研 修	6	6 白	連絡調整	20	3	
校)担当	研修研究		13 赤	フォロー アップ研 修	6	6 白	その他	999	3	
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究		13 赤	研修連絡 調整	7	7 赤	文部科学省調査・報告・回答	10	3	
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究		13 赤	研修連絡 調整	7	7 赤	調査・回答	20	3	
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究		13 赤	研修連絡 調整	7	7 赤	教育研究奨励費	30	3	
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究		13 赤	研修連絡 調整	7	7 赤	臨任教員研修	40	3	
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究		13 赤	研修連絡 調整	7	7 赤	その他	999	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイト 色	・ 第2ガイド 名称	)第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
教育指導 (高等学 校)担当	研修研究	1	3 赤	研修調整		8 青	教育研究会	10	3	
校)担当	研修研究	1	3 赤	研修調整		8 青	その他	999	1	
教育指導 (高等学 校)担当	技 技		4 青	県立中学 校		1 黄	入学者選考実施要項	10	3	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜	1	4 青	県立中学 校		1 黄	作文等	20	3	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜		4 青	県立中学 校		1 黄	情報公開	30	3	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜	1	4 青	県立中学 校		1 黄	調査研究等	40	3	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜	1	4 青	県立中学 校		1 黄	その他	999	3	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜	1	4 青	高等学校		2 緑	実施要項·選抜要領	10	3	
教育指導 (高等学 校)担当	大子有選 抜	1	4 青	高等学校		2 緑	事務処理要項·一般事務処理要項通 知	20	5	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜	1	4 青	高等学校		2 緑	事務処理要項·一般事務処理要項報 告	30	5	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜	1	4 青	高等学校		2 緑	一般募集	40	3	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜	1	4 青	高等学校		2 緑	秋季募集	50	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <sub>・</sub> 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	<sup>:</sup> 第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
教育指導 (高等学 校)担当	大子有选 抜		14	青	高等学校		2 緑	その他の募集	60	3	
校)担当	入学者選 抜		14	青	高等学校		2 緑	障害者関係	70	3	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜		14	青	高等学校		2 緑	予算•契約関係	80	1	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜		14	青	高等学校		2 緑	入学者選抜方法改善関係	90	1	
仪)担当	大子有选 抜		14	青	高等学校		2 緑	学力検査等	100	5	
教育指導 (高等学 校)担当	抜		14	青	高等学校		2 緑	調査書	110	1	
教育指導 (高等学 校)担当	抜		14	青	高等学校		2 緑	学年内評価分布表	120	1	
教育指導 (高等学 校)担当	大子有選 抜		14	青	高等学校		2 緑	学習の記録一覧表等	130	1	
教育指導 (高等学 校)担当	1//		14	青	高等学校		2 緑	ナビゲーション	140	3	
教育指導(高等学校)担当	入学者選 抜		14	青	高等学校		2 緑	情報公開	150	3	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜		14	青	高等学校		2 緑	調査研究等	160	3	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜		14	青	高等学校		2 緑	その他	999	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	・ 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜	14	青	専攻科		3 白	実施要項	10	3	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜		青	専攻科		3 白	選抜要領	20	1	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜	14	青	専攻科		3 白	一般募集	30	5	
教育指導 (高等学 校)担当	入学者選 抜		青	専攻科		3 白	その他	999	1	
教育指導 (高等学 校) 担当	国際理解 教育	15	黄	国際理解		1 赤	文部科学省·外務省	10	3	
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15	黄	国際理解		1 赤	調査	20	3	
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15	i 黄	国際理解		1 赤	教材等	30	3	
教育指導 (高等学教育指導教育指導	国際理解 教育	15	黄	国際理解		1 赤	外国語教育	40	3	
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15	i 黄	国際理解		1 赤	高英研	50	3	
(高)担 (高)担 (高)担 (高)担 (高)担	国際理解 教育	15	;黄	国際交流		2 青	海外授業体験事業	10	3	
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15	i 黄	国際交流		2 青	留学	20	3	
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15	i 黄	国際交流		2 青	NGO·NPO	30	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 第1ガ番号 色	jイド 第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間 保存上の 電子文書 取扱い 電子文書
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15 黄	国際交流	2	青	その他	999	3
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15 黄	帰国生 徒∙外国 人生徒	3	黄	サポート事業	10	3
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15 黄	帰国生 徒∙外国 人生徒	3	黄	文部科学省	20	3
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15 黄	帰国生 徒•外国 人生徒	3	黄	調査	30	3
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15 黄	帰国生 徒•外国 人生徒	3	黄	日本語指導	40	3
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15 黄	帰国生 徒・外国 人生徒	3	黄	多文化共生	50	3
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15 黄	帰国生 徒∙外国 人生徒	3	黄	その他	999	3
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15 黄	JETプロ グラム	4	· 緑	受入	10	3
教育指導 (高等学 校)担当	教育	15 黄	JETプロ グラム	4	· 緑	任用	20	3
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15 黄	JETプロ グラム	4	· 緑	再任用	30	3
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15 黄	JETプロ グラム	4	· 緑	配置校	40	3
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15 黄	JETプロ グラム	4	· 緑	ALT指導力等向上研修	50	3

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
教育指導 (高等学 校)担当	国际连胜 教育	15	ō 黄	JETプロ グラム		4 緑	研修会	60	3	
教育指導 (高等学 校)担当	「国際理解 教育	1!	ō 黄	JETプロ グラム		4 緑	連絡協議会	70	3	
教高等当等等等等等等等。	国際理解 教育	15	ō 黄	JETプロ グラム		4 緑	服務	80	3	
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15	5 黄	JETプロ グラム		4 緑	指導資料	90	3	
教(校教(校教(校教(校教(校教)有等担指等担背等担育等担指等担指等担指等担销等担销等担销学当指学当等,以下,	国際理解 教育	15	5 黄	JETプロ グラム		4 緑	その他	999	3	
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15	5 黄	派遣ALT		5 白	契約	10	3	
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15	5 黄	派遣ALT		5 白	受入	20	3	
教育指導 (高等学 校)担当	国際理解 教育	15	5 黄	派遣ALT		5 白	配置校	30	3	
教育指導(高等学校)担当	国際理解 教育	15	5 黄	派遣ALT		5 白	その他	999	3	
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	16	3 緑	70万人 体験活動		1 赤	例規	10	3	
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	16	6 緑	70万人 体験活動		1 赤	通知•報告	20	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	)第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番 <del>号</del>	ド 第2ガイド 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	16	;緑	70万人 体験活動		1 赤	照会·回答	30	3	
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	16	;緑	70万人 体験活動		1 赤	その他	999	1	
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	16	;緑	体験活動 総合推進 事業		2 青	例規	10	3	
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	16	<b>;</b> 緑	体験活動 総合推進 事業		2 青	通知•報告	20	3	
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	16	<b>;</b> 緑	体験活動 総合推進 事業		2 青	照会•回答	30	3	
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	16	<b>;緑</b>	体験活動 総合推進 事業		2 青	予算	40	3	
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	16	<b>;</b> 緑	体験活動 総合推進 事業		2 青	インターンシップ等	50	3	
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	16	<b>;緑</b>	体験活動 総合推進 事業		2 青	ふれあい体験	60	3	
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	16	;緑	体験活動 総合推進 事業		2 青	社会奉仕活動	70	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>-</i> 番号	イド 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16 緑	体験活動 総合推進 事業		2 青	研究機関等実験実習体験	80	3		
野でイベク ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16 緑	体験活動 総合推進 事業		2 青	海外授業体験事業	90	3		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16 緑	体験活動 総合推進 事業		2 青	ボランティアチャレンジプロジェクト	100	3		
体験活 動・キャリ ア教育担 当 体験活	体験活 動・キャリ ア教育		16 緑	体験活動 総合推進 事業		2 青	生徒保険	110	3		
動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16 緑	体験活動 総合推進 事業		2 青	その他	999	1		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	<b>ルェヘ・イ</b>		16 緑	キャリア 教育		3 黄	例規	10	3		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	<b>ル</b> ぬい		16 緑	キャリア 教育		3 黄	通知·報告	20	3		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16 緑	キャリア 教育		3 黄	照会·回答	30	3		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16 緑	キャリア 教育		3 黄	予算	40	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイド 色	・ 第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	1	16 緑	キャリア 教育		3 黄	キャリアカウンセラー養成講座	50	3		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	1	16 緑	キャリア 教育		3 黄	文部科学省関係	60	3		
動・キャリア教育担当	体験活 動・キャリ ア教育	1	16 緑	キャリア 教育		3 黄	その他	999	1		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	7	16 緑	進学指導		4 緑	通知•報告	10	3		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	1	16 緑	進学指導		4 緑	照会·回答	20	3		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	1	16 緑	進学指導		4 緑	その他	999	1		
動・イベク ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	1	16 緑	就職指導		5 緑	通知·報告	10	3		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	7	16 緑	就職指導		5 緑	照会·回答	20	3		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育	1	16 緑	就職指導		5 緑	事業等	30	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>⁄</i> 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイト 名称	・第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	: 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 。 取扱い	電子文書
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16	緑	就職指導	į	5 緑	文部科学省	40	3		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16	緑	就職指導	į	5 緑	他部局連携	50	3		
動・キャリア教育担当	体験活 動・キャリ ア教育		16	緑	就職指導	į	5 緑	埼玉労働局連携	60	3		
体除汗	体験活 動・キャリ ア教育		16	緑	就職指導	i	5 緑	経済団体等連携	70	3		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16	緑	就職指導	į	5 緑	厚生労働省	80	3		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16	緑	就職指導		5 緑	経済産業省	90	3		
動・イベク ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16	緑	就職指導		5 緑	その他	999	1		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16	緑	連絡調整	:	6 緑	文部科学省	10	3		
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16	緑	連絡調整		6 緑	大学入試センター	20	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>⁄</i> 番号	<b>イド</b>	第1ガイド 色	第2ガイト 名称	)第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16	緑	連絡調整		6 緑	埼玉労働局	30	3	
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16	緑	連絡調整		6 緑	経済団体等	40	3	
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16	緑	連絡調整		6 緑	産業労働部	50	3	
体験活 動・キャリ ア教育担 当	体験活 動・キャリ ア教育		16	緑	連絡調整		6 緑	その他	999	1	
事業	事業		17	白	未来創造フェア		1 白	例規	10	3	
事業	事業		17	白	未来創造フェア		1 白	通知•報告	20	3	
事業	事業		17	白	未来創造フェア		1 白	照会·回答	30	3	
事業	事業		17	白	未来創造フェア		1 白	各部門	40	3	
事業	事業		17	白	未来創造フェア		1 白	その他	999	1	
事業	事業		17	白	総合支援 事業全体		2 赤	例規	10	3	
事業	事業		17	白	総合支援事業全体		2 赤	通知•報告	20	3	
事業	事業		17	白	総合支援事業全体		2 赤	照会·回答	30	3	
事業	事業		17	白	総合支援事業全体		2 赤	予算	40	3	
事業	事業		17	白	総合支援事業全体		2 赤	その他	999	1	

担当名	第1ガイド 第1カ 名称 番号	jイド 第1ガイŀ 色	・第2ガイド 第2カ 名称 番号	յ̃イド 第2ガイト 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間 保存上の 電子文書 取扱い 電子文書
事業	事業	17 白	項目選択 方式	3 青	進学指導重点推進	10	3
事業	事業	17 白	項目選択 方式	3 青	多文化共生推進	20	3
事業	事業	17 白	項目選択 方式	3 青	サイエンスアカデミー	30	3
事業	事業	17 白	項目選択 方式	3 青	スペシャリストに学ぶ	40	3
事業	事業	17 白	項目選択 方式	3 青	就職支援アドバイザー派遣	50	3
事業	事業	17 白	項目選択 方式	3 青	針路オリエンテーション	60	3
事業	事業	17 白	項目選択 方式	3 青	その他	999	3
事業	事業	17 白	企画提案 方式	4 黄	各事業	10	3
事業	事業	17 白	企画提案 方式	4 黄	その他	999	1
事業	事業	17 白	ボランティ アバンク	5 緑	例規	10	3
事業	事業	17 白	ボランティ アバンク	5 緑	通知•報告	20	3
事業	事業	17 白	ボランティ アバンク	5 緑	照会·回答	30	3
事業	事業	17 白	ボランティ アバンク	5 緑	予算	40	3
事業	事業	17 白	ボランティ アバンク	5 緑	その他	999	1
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	ラーニング・サポート推進事業	10	3
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	進学カグレードアップ推進事業	20	3
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	世界を目指す「志」育成事業	30	3
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	留学奨学金	40	5

担当名	第1ガイド 第1ガ 名称 番号	「イド 第1ガイト 色	・第2ガイド 第2ガイ 名称 番号	イド 第2ガイト 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	将来の日本をリードする人材育成事 業	50	3	
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	エネルギー環境教育推進事業	60	3	
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	SSH	70	3	
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	SPP	80	3	
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	部活動振興事業	90	3	
事業	事業	17 白	その他事業	6 白	科学の甲子園	100	3	
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	サイエンスフェア	110	3	
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	みどりの再生に取り組む県立高校パ ワーアップ事業	120	3	
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	就職支援・キャリア教育支援事業	130	3	
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	消費者教育推進事業	140	3	
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	未来を拓く「学び」推進事業	150	3	
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	海外教育支援事業	160	3	
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	起業家教育	170	3	
事業	事業	17 白	その他事 業	6 白	その他	999	1	
事業 事業	事業 事業	17 白 17 白	連絡調整 連絡調整	7 赤 7 赤	関係部署 その他	10 999	3 1	
産業教育 担当	産業教育	21 赤	研修	1 青	産業教育研修教員	10	3	
正 産業教育 担当	産業教育	21 赤	研修	1青	文部科学省 実技講習会	20	3	
፫፫ 産業教育 担当	産業教育	21 赤	研修	1 青	県 実技講習会	30	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	う 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文字	書
産業教育 担当	産業教育	21	赤	研修		1 青	文部科学省 指導者養成講座	40	3		
産業教育 担当	産業教育	21	赤	研修		1 青	文部科学省 実習助手講習会	50	3		
在業教育 担当	産業教育	21	赤	研修		1 青	その他	60	1		
在業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	文部科学省連絡事務	10	3		
在業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	施設設備	20	3		
在業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	農業科教育	30	3		
在業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	工業科教育	40	3		
産業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	商業科教育	50	3		
産業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	家庭科教育	60	3		
産業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	看護科教育	70	3		
産業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	福祉科教育	80	3		
産業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	専攻科教育	90	3		
産業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	総合教育センター	100	3		
産業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	総合教育センター江南支所	110	3		
産業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	(文科省)研究指定校	120	3		
産業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	消費者教育	130	3		
産業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	環境教育·緑化活動	140	3		
産業教育 担当	産業教育	21	赤	教科等		2 黄	起業家教育	150	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイト 名称	・第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
産業教育 担当	産業教育		21	赤	教科等		2 黄	その他	160	1	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	研究団体 等		3 緑	専門高校長会	10	3	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	研究団体 等		3 緑	農業校長会·教育研究会	20	3	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	研究団体 等		3 緑	工業校長会·教育研究会	30	3	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	研究団体 等		3 緑	商業校長会·教育研究会	40	3	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	研究団体 等		3 緑	家庭科校長会·教育研究会	50	3	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	研究団体 等		3 緑	福祉科教育研究会	60	3	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	研究団体 等		3 緑	その他	70	1	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	産業教育 審議会		4 白	地方産業教育審議会	10	3	価
産業教育 担当	産業教育		21	赤	産業教育 審議会		4 白	調査専門委員会	20	3	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	産業教育 審議会		4 白	関東甲信静地区連絡協議会	30	3	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	産業教育 審議会		4 白	産業教育要覧	40	3	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	産業教育 審議会		4 白	その他	50	1	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	産業教育 振興会		5 赤	中央会連絡事務	10	3	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	産業教育 振興会		5 赤	中央会主催研修	20	3	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	産業教育 振興会		5 赤	関東地区連絡協議会	30	3	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	産業教育 振興会		5 赤	全国連絡協議会	40	3	
産業教育 担当	産業教育		21	赤	産業教育 振興会		5 赤	本会会議関係	50	3	価

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・第1ガイド 色	う 第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	産業教育 振興会		5 赤	表彰関係	60	3	価	
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	産業教育 振興会		5 赤	会報等刊行	70	3	価	
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	産業教育 振興会		5 赤	発明創意くふう展	80	3		
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	産業教育 振興会		5 赤	学校環境緑化コンクール	90	3		
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	産業教育 振興会		5 赤	一般会計	100	3		
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	産業教育 振興会		5 赤	その他	110	3		
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	総合計画		6 青	産業教育推進計画	10	3		
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	総合計画		6 青	学科再編計画	20	3		
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	総合計画		6 青	産業教育施設設備	30	3		
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	総合計画		6 青	進路指導	40	3		
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	総合計画		6 青	文部科学省 調査研究	50	3		
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	総合計画		6 青	体験入学	60	3		
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	総合計画		6 青	教育開発研究指定	70	3	価	
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	総合計画		6 青	産業教育フェア	80	3		
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	総合計画		6 青	要望•陳情	90	3	価	
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	総合計画		6 青	高校生専門資格等取得表彰奨励事 業	100	3		
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	総合計画		6 青	高校生の実験・実習	110	3		
産業教育 担当	産業教育	2	1 赤	総合計画		6 青	スペシャリストに学ぶ事業	120	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
産業教育 担当	産業教育	2	21	赤	総合計画		6 青	実践的職業教育推進プロジェクト	130	5	
産業教育 担当	産業教育	2	21	赤	総合計画		6 青	その他	140	3	
産業教育 担当	産業教育	2	21	赤	後援•集 会等		7 黄	後援•共催申請	10	3	
産業教育 担当	産業教育	2	21	赤	後援•集 会等		7 黄	集会許可	20	1	
県立学校 IT推進担 当	开 皿且	3	31	青	予算 <b>·</b> 決 算		1 赤	予算	10	5	
県立学校 IT推進担 当	开 皿且	3	31	青	予算·決 算		1 赤	決算	20	5	
ョ 県立学校 IT推進担 当	予算∙決 算∙監査	3	31	青	予算 <b>·</b> 決 算		1 赤	県債	30	3	
県立学校 IT推進担 当	异 血且	3	31	青	予算·決 算		1 赤	その他	40	3	
県立学校	予算∙決 算∙監査	3	31	青	監査·検 査		2 青	監査·検査	10	5	
県立学校 IT推進担 当	予算∙決 算∙監査	3	31	青	令達書		3 黄	高等学校産業教育設備	10	3	
県立学校 IT推進担 当	予算∙決 算∙監査	3	31	青	令達書		3 黄	学科等設備整備	20	3	
県立学校 IT推進担 当	予算∙決 算∙監査	3	31	青	令達書		3 黄	県立学校情報教育管理	30	3	
県立学校 IT推進担 当	予算·決 算·監査	3	31	青	令達書		3 黄	その他	40	3	

担当名	ינין נון	ΗЭ	・第1ガイド 色	)第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子	子文書
県立学校 IT推進担 当	委貝会	32	2 黄	銘柄選定 委員会		4 緑	選定委員会要綱	10	3		
=	女只云	32	2 黄	銘柄選定 委員会		4 緑	通知•報告	20	1		
県立学校 IT推進担 当	JE VE	33	3 緑	学校IT全 般		1 白	例規	10	11	常	
ョ 県立学校 IT推進担 当	ICT教育 推進	33	3 緑	学校IT全 般		1 白	通知·報告	20	1		
ョ 県立学校 IT推進担 当	ICT教育 推進	33	3 緑	学校IT全 般		1 白	照会•回答	30	1		
	1年2年	33	3 緑	学校IT全 般		1 白	国のICT施策等・通知・報告	40	1		
ョ 県立学校 IT推進担 当	ICT教育 推進	33	3 緑	学校IT全 般		1 白	県のICT施策等	50	3		
ョ 県立学校 IT推進担 当	ICT教育 推進	33	3 緑	学校IT全 般		1 白	県議会資料	60	3		
	JE VE	33	3 緑	学校IT全 般		1 白	セキュリティ関連事故資料	70	5		
ョ 県立学校 IT推進担 当		3:	3 緑	学校IT全 般		1 白	他県調査	80	5		
当	正定	33	3 緑	学校IT全 般		1 白	報道対応	90	3		
県立学校 IT推進担 当	ICT教育 推進	3:	3 緑	学校IT全 般		1 白	その他	100	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイド 色	) 第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
県立学校 IT推進担 当	情報シス テム	3	4 白	システム 管理		1 赤	システム管理台帳	10	11	
ョ 県立学校 IT推進担 当	アム	3	4 白	システム 管理		1 赤	システム管理資料	20	5	
県立学校 IT推進担 当	情報シス テム	3	4 白	学校間 ネット ワーク		2 青	例規	10	11	常
県立学校 UK推進日	情報シス テム	3	4 白	学校間 ネット ワーク		2 青	通知·報告	20	1	
県立学校 IT推進担 当	情報シス テム	3	4 白	学校間 ネット ワーク		2 青	照会·回答	30	1	
ョ 県立学校 IT推進担 当	情報シス テム	3	4 白	学校間 ネット ワーク		2 青	入札説明会資料	40	3	
県立学校	情報シス テム	3	4 白	学校間 ネット ワーク		2 青	打ち合わせ記録	50	3	
県立学校 IT推進担 当	情報シス テム	3	4 白	学校間 ネット ワーク		2 青	保守月例報告	60	3	
県立学校 IT推進担 当	) 🕰	3	4 白	学校間 ネット ワーク		2 青	利用者登録状況報告	70	3	
県立学校 IT推進担 当	情報シス テム	3	4 白	学校間 ネット ワーク		2 青	端末接続状況報告	80	3	
県立学校 IT推進担 当	情報シス テム	3	4 白	学校間 ネット ワーク		2 青	URLフィルタリング申請書	90	3	
県立学校	情報シス テム	3	4 白	学校間 ネット ワーク		2 青	教科研究団体等利用申請•承認	100	3	

担当名	ገ⊔ ባሳኑ	第1ガイ 番号	、 ドゴ 1	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
गर	情報シス テム		34	白	教務シス テム		3 黄	通知·報告	10	3	
県立学校 IT推進担 当	情報シス テム	;	34	白	教務シス テム		3 黄	照会·回答	20	3	
ョ 県立学校 IT推進担 当	情報シス テム	;	34	白	教務シス テム		3 黄	連絡調整記録	30	3	
ョ 県立学校 IT推進担 当	情報シス テム	;	34	白	教務シス テム		3 黄	契約資料	40	5	
ョ 県立学校 IT推進担 当	情報シス テム	;	34	白	教務シス テム		3 黄	システム仕様書	50	5	
県立学校 IT推進担 出	情報シス テム	;	34	白	教務シス テム		3 黄	システム評価	60	5	
県立学校 IT推進担	県立学校 管理運営	;	35 7	赤	学科等設 備整備事 業		1 緑	要項	10	11	価
県立学校 IT推進担	県立学校 管理運営	;	35 7	赤	学科等設 備整備事 業		1 緑	通知·報告	20	1	
県立学校 IT推進担 当	県立学校 管理運営	;	35 7	赤	学科等設 備整備事 業		1 緑	事業計画	30	3	
ョ 県立学校 IT推進担 当	県立学校 管理運営	;	35 7	赤	学科等設 備整備事 業		1 緑	内示	40	3	
県立学校 IT推進担 当	県立学校 管理運営	;	35 7	赤	学科等設 備整備事 業		1 緑	交付申請	50	5	
県立学校 IT推進担 当	県立学校 管理運営	;	35 ‡	赤	学科等設 備整備事 業		1 緑	内容変更	60	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	・ 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
県立学校 IT推進担 当	自理建品	35	5 赤	学科等設 備整備事 業		1 緑	実績報告	70	11	
当	県立学校 管理運営	35	5 赤	学科等設 備整備事 業		1 緑	財産処分	80	5	
714	県立学校 管理運営		5 赤	コン ピュータ 教室		2 白	基本方針•調達方針	10	11	常
ョ 県立学校 IT推進担 当	県立学校 管理運営	35	5 赤	コン ピュータ 教室		2 白	通知·報告·照会·回答	20	1	
当	県立学校 管理運営	35	5 赤	コン ピュータ 教室		2 白	入札資料	30	5	
当推進担	自任廷古	35	5 赤	コン ピュータ 教室		2 白	仕様書	40	5	
当	県立学校 管理運営	35	5 赤	教員用コ ンピュー タ		3 赤	通知·報告·照会·回答	10	1	
当	県立学校 管理運営	35	5 赤	教員用コ ンピュー タ		3 赤	連絡調整記録	20	3	
当	県立学校 管理運営	35	赤	教員用コ ンピュー タ		3 赤	契約資料	30	5	
गर	県立学校 管理運営		5 赤	ウイルス 対策ソフ ト		4 青	通知·報告	10	1	
県立学校 IT推進担 当	県立学校 管理運営	35	5 赤	ウイルス 対策ソフ ト		4 青	入札契約資料	20	5	
県立学校 IT推進担 当	県立学校 管理運営	35	5 赤	研修		5 黄	通知•報告	10	1	

担当名		第1ガ <i>~</i> 番号		第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
県立学校 IT推進担 当	県立学校 管理運営		35	赤	研修		5 黄	照会・回答	20	1		
県立学校 IT推進担 当	県立学校 管理運営		35	赤	研修		5 黄	その他	30	1		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	通知•報告	10	3		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	支出負担行為決議書·契約書	20	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	支出負担行為兼支出命令書	30	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	学校間ネットワークシステム等運用保 守業務委託	40	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	学校間ネットワークシステム構成機器 賃貸借	50	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	教務事務システム運用保守業務委託	60	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	浦和北高校外シンクライアントシステ ム用機器等賃貸借	70	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	寄居城北高校外9校教務事務システ ム用機器等賃貸借	80	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	伊奈学園・大宮中央高校教務事務シ ステム用機器賃貸借	90	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	吹上秋桜高校外2校教務事務システ ム用機器等賃貸借	100	5		

担当名		第1ガ <i>-</i> 番号		第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	浦和高校外95校教職員用パーソナ ルコンピュータ賃貸借	110	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	県立学校教職員用コンピュータ等賃 貸借	120	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	浦和西高校外8校コンピュータ教室用 機器等賃貸借	130	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	伊奈学園外8校コンピュータ教室用機 器等賃貸借(延長分)	140	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	上尾鷹の台高校外51校コンピュータ 教室用機器等賃貸借	150	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	深谷商業高校外3校コンピュータ教室 用機器等賃貸借	160	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	上尾高校外21校コンピュータ教室用 機器等賃貸借	170	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	熊谷高校外25校コンピュータ教室用 機器等賃貸借	180	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	誠和福祉高校外5校コンピュータ教室 用機器等賃貸借	190	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	大宮高校外22校コンピュータ教室用 機器等賃貸借	200	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	春日部高校外16校コンピュータ教室 用機器等賃貸借	210	5		
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	越生高校コンピュータ教室用機器等 賃貸借	220	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>ィ</i> 番号	<b>イド</b>	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	)第2ガイト 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
県立学校 IT推進担 当	財務		36	白	支出		1 白	滑川総合高校コンピュータ教室用機 器等賃貸借	230	5		
総務•振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	懸案フォルダー	10	1未		
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	例規	20	11	価	
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	事務分掌	30	1		
総務•振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	事務引継書	40	3		
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	5か年計画	50	5		
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	行事予定	60	1	価	
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	会計事務中央会	70	1		
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	事業の見直し	80	3		
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	長期ビジョン	90	5	価	
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	重点施策	100	5	価	
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	行政手続条例	110	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	゚ド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	情報公開請求	120	3	
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	専決規程	130	1	
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	環境マネジメントシステム	140	5	価
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	総務全般		1 緑	IT・パソコン関係	150	1	
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	文書		2 白	文書管理台帳	10	5	
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	文書		2 白	一般通知(4~6月)	20	1	価
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	文書		2 白	一般通知(7~9月)	30	1	価
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	文書		2 白	一般通知(10~12月)	40	1	価
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	文書		2 白	一般通知(1~3月)	50	1	価
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	文書		2 白	局内通知	60	1	価
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	文書		2 白	陳情要望事項(4~9月)	70	3	
総務・振 興助成担 当	総務		41	青	文書		2 白	陳情要望事項(10~3月)	80	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイI 番号	・第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・振 興助成担 当	総務	4	1 青	文書		2 白	例文登録	90	1未	価
総務・振 興助成担 当	総務	4	1 青	文書		2 白	課長派遣申請	100	1	
総務・振 興助成担 当	総務	4	1 青	文書		2 白	職員派遣申請	110	1	
総務・振 興助成担 当	総務	4	1 青	文書		2 白	ファイル基準表	120	11	
総務・振 興助成担 当	総務	4	1 青	文書		2 白	文書保存(引継)台帳	130	10	
総務・振 興助成担 当	総務	4	1 青	文書		2 白	政党要望	140	3	
総務・振 興助成担 当	総務	4	1 青	文書		2 白	軽易な照会(総務課 総務担当)	150	1	
総務・振 興助成担 当	総務	4	1 青	文書		2 白	軽易な照会(総務課 議事文書担当)	160	1	
総務・振 興助成担 当	総務	4	1 青	文書		2 白	軽易な照会(総務課 IT推進担当)	170	1	
総務・振 興助成担 当	総務	4	1 青	文書		2 白	軽易な照会(局内)	180	1	
総務・振 興助成担 当	総務	4	1 青	文書		2 白	軽易な照会(その他)	190	1	
総務・振 興助成担 当	総務	4	1 青	文書		2 白	総合教育センター	200	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間 保存上の 電子文書 取扱い 電子文書
総務・振 興助成担 当	総務	41	青	文書		2 白	総合教育深谷支所	210	1
総務・振 興助成担 当	総務	41	青	会議		3 赤	課長会議	10	1
総務・振 興助成担 当	総務	41	青	会議		3 赤	主管部課長会議	20	1
総務・振 興助成担 当	総務	41	青	会議		3 赤	教育長会議	30	1
総務・振 興助成担 当	総務	41	青	会議		3 赤	ブロック会議	40	1
総務・振 興助成担 当	総務	<b>4</b> 1	青	会議		3 赤	その他の会議	50	1
総務・振 興助成担 当	総務	<b>4</b> 1	青	会議		3 赤	会議等実施伺い	60	3
総務・振 興助成担 当	総務	<b>4</b> 1	青	監査		4 青	通知•資料	10	5
総務・振 興助成担 当	総務	41	青	監査		4 青	会計実地検査	20	5
総務・振 興助成担 当	総務	41	青	監査		4 青	定期監査	30	5
総務・振 興助成担 当	総務	41	青	監査		4 青	会計検査院検査	40	5
総務・振 興助成担 当	総務	41	青	監査		4 青	行政監察	50	5

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド i	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	) 第2ガイ 番 <del>号</del>	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・振 興助成担 当	総務	•	41 <sup>-</sup>	青	県議会		5 黄	質問通告	10	1		
総務・振 興助成担 当	総務		41 <sup>-</sup>	青	県議会		5 黄	委員会答弁資料	20	1		
総務・振 興助成担 当	総務		41 <sup>-</sup>	青	県議会		5 黄	議員調査回答	30	1		
総務・振 興助成担 当	総務		41 <sup>-</sup>	青	県議会		5 黄	想定質問	40	1		
総務・振 興助成担 当	総務		41 <sup>-</sup>	青	県議会		5 黄	その他の照会	50	1		
総務・振 興助成担 当	総務		41 <sup>-</sup>	青	広聴∙広 報		6 緑	通知·報告	10	1		
総務・振 興助成担 当	総務		41 <sup>-</sup>	青	広聴∙広 報		6 緑	担当者会議	20	1		
総務・振 興助成担 当	総務		41 <sup>-</sup>	青	広聴∙広 報		6 緑	報道対応状況	30	1		
総務・振 興助成担 当	総務		41 <sup>-</sup>	青	広聴∙広 報		6 緑	課内陳情要望対応調書	40	1		
総務・振 興助成担 当	人事		42 <u>†</u>	黄	人事全般		1 白	人事例規	10	11	価	
総務・振 興助成担 当	人事		42 <u>†</u>	黄	人事全般		1 白	人事通知	20	1		
総務・振 興助成担 当	人事	•	42 j	黄	人事全般		1 白	照会·回答·報告	30	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>-</i> 番号		第1ガイド 色	第2ガイド 名称	`第2ガイⅠ 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務·振 興助成担 当	人事		42	黄	人事全般		1 白	履歴カード・期末勤勉手当に関する調 書	40	11	送	
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	人事全般		1 白	定期昇給昇格調書	50	5		
総務•振 興助成担 当	人事		42	黄	人事全般		1 白	人事異動通知書	60	5		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	人事全般		1 白	人事報告・身上記録(電算)	70	5		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	人事全般		1 白	表彰•推薦	80	1		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	人事全般		1 白	職員調査票	90	3		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	研修		2 赤	研修通知	10	1		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	研修		2 赤	自治人材開発センター	20	1		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	非常勤• 臨時職員		3 青	非常勤・臨時職員 例規	10	11	価	
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	非常勤• 臨時職員		3 青	非常勤・臨時職員 通知報告	20	3		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	非常勤• 臨時職員		3 青	非常勤・臨時職員 照会回答	30	3		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	非常勤• 臨時職員		3 青	雇用伺い	40	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガィ 番号		第1ガイド 色	第2ガイド 名称	)第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い <sup>電-</sup>	子文書
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	非常勤• 臨時職員		3 青	源泉徴収•年末調整	50	5		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	非常勤• 臨時職員		3 青	社会保険·雇用保険	60	5		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	非常勤• 臨時職員		3 青	通勤届	70	5		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	非常勤• 臨時職員		3 青	出勤簿	80	5		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	非常勤• 臨時職員		3 青	休暇届	90	5		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	服務		4 黄	服務例規	10	11	価	
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	服務		4 黄	服務通知•報告	20	1		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	服務		4 黄	照会•回答	30	1		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	服務		4 黄	住所届	40	11	送	
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	服務		4 黄	職員証受払台帳	50	3		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	服務		4 黄	営利企業従事許可	60	3		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	服務		4 黄	公務に使用する自家用自動車登録	70	1未	送	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガィ 番号	<b>イド</b>	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務•振 興助成担 当	人事		42	黄	給与		5 緑	給与例規	10	11	価	
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	給与		5 緑	給与通知•報告	20	1		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	給与		5 緑	照会•回答	30	1		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	給与		5 緑	年末調整関係	40	5		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	給与		5 緑	源泉徴収票	50	5		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	給与		5 緑	住民税	60	5		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	給与		5 緑	退職関係	70	5		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	旅費		6 白	旅費例規	10	11	価	
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	旅費		6 白	旅費通知•報告	20	1		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	旅費		6 白	照会・回答	30	1		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	旅費		6 白	旅行命令簿	40	3		
総務・振 興助成担 当	人事		42	黄	旅費		6 白	復命書	50	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>⁄</i> 番号	イド :	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイl 番号	× 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務•振 興助成担 当	人事		42 :	黄	免許		7 赤	通知•報告	10	1	常	
総務・振 興助成担 当			42	黄	免許		7 赤	教員免許更新申請	20	5	常	
総務・振 興助成担 当			43 i	緑	共済•互 助会		1 赤	例規	10	11	価	
一総務・振 興助成担 当	福利•厚 生		43 :	緑	共済•互 助会		1 赤	通知•報告	20	1		
総務・振 興助成担 当	福利•厚 生		43 i	緑	共済•互 助会		1 赤	組合員等一覧表	30	1		
総務・振 興助成担 当	福利•厚 生		43 i	緑	共済•互 助会		1 赤	組合員·被扶養者申告書	40	3		
総務・振 興助成担 当	福利•厚 生		43 i	緑	共済•互 助会		1 赤	健康診断・人間ドック関係通知	50	1		
総務・振 興助成担 当	福利•厚 生		43 i	緑	共済•互 助会		1 赤	健康診断票	60	11	価	
総務・振 興助成知	福利•厚 生		43 i	緑	共済•互 助会		1 赤	貸付	70	3		
当 総務·振 興助成担	福利•厚 生		43 i	緑	共済•互 助会		1 赤	財形貯蓄	80	3		
総務・振	福利•厚 生		43 i	緑	共済•互 助会		1 赤	団体生命保険	90	3		
级级 <u>+</u> E	福利•厚 生		43	緑	共済·互 助会		1 赤	家族療養費	100	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>-</i> 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイト 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
兴助风担 当	福利·厚 生		43	緑	共済·互 助会		1 赤	給付	110	3		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	財務全般		1 青	財務例規	10	11	価	
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	財務全般		1 青	照会•回答	20	3		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	財務全般		1 青	通知•報告	30	3		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	財務全般		1 青	国への要望	40	3		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	予算		2 黄	照会•回答	10	3		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	予算		2 黄	通知•報告	20	3		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	予算		2 黄	予算編成	30	5		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	予算		2 黄	予算執行計画	40	5		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	予算		2 黄	予算配当	50	5		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	予算		2 黄	予備費総務費要求	60	5		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	予算		2 黄	予算執行委任•令達	70	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド á 1	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・振 興助成担 当	財務	•	44	白	予算		2 黄	執行委任(受)	80	5	
総務・振 興助成担 当	財務	•	44	白	予算		2 黄	新規事業	90	5	
総務・振 興助成担 当	財務	•	44	白	予算		2 黄	外国青年招致	100	3	
総務・振 興助成担 当	財務	•	44	白	収入		3 緑	調定通知伺い	10	5	
総務・振 興助成担 当	財務	•	44	白	収入		3 緑	収入済通知書	20	5	
総務・振 興助成担 当	財務	•	44	白	収入		3 緑	債権管理簿	30	5	
総務・振 興助成担 当	財務	•	44	白	収入		3 緑	現金出納簿	40	5	
総務・振 興助成担 当	財務	•	44	白	決算		5 赤	通知	10	1	
総務・振 興助成担 当	財務	•	44	白	決算		5 赤	決算調書	20	5	
総務・振 興助成担 当	財務	4	44	白	決算		5 赤	決算見込	30	3	
総務・振 興助成担 当	財務	4	44	白	決算		5 赤	決算特別委員会	40	3	
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	物品		6 青	通知	10	1	

担当名	第1ガイド 第 名称 番	第1ガィ <del>§号</del>	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子	<b>-</b> 文書
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	物品		6 青	照会·回答·報告	20	1		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	物品		6 青	公有財産台帳	30	11		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	物品		6 青	備品台帳	40	11		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	物品		6 青	物品購入見積	50	3		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	物品		6 青	保管請求書(備品)	60	5		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	物品		6 青	保管請求書(消耗品)	70	1		
総務•振 興助成担 当	財務		44	白	物品		6 青	乗車証	80	1		
総務・振 興助成担 当	財務		44	白	物品		6 青	配車依頼	90	1		
総務·振 興助成担 当	財務		44	白	物品		6 青	消耗品出納簿	100	5		
総務・振 興助成担 当	産業教育 設備整備		45	赤	交付金		1 黄	要綱	10	11	価	
総務•振 興助成担 当	産業教育 設備整備		45	赤	交付金		1 黄	通知·報告	20	3		
総務•振 興助成担 当	産業教育 設備整備		45	赤	交付金		1 黄	内定·交付決定	30	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <sub>・</sub> 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイ 名称	ド 第2ガィ 番号	′ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い <sup>電</sup>	<b>『子文書</b>
総務・振 興助成担 当	産業教育 設備整備		45	赤	交付金		1 黄	整備計画	40	5		
総務・振 興助成担 当	改 佣 笠 佣		45	赤	交付金		1 黄	実績報告	50	5		
総務・振 興助成担 当	以阴正阴		45	赤	交付金		1 黄	財産処分	60	5		
一総務•振 興助成担 当	産業教育 設備整備		45	赤	交付金		1 黄	支出負担行為決議書(文部科学省)	70	5		
総務・振 興助成担 当	産業教育 設備整備		45	赤	交付金		1 黄	青伝票(国費担当)	80	5		
総務・振 興助成担 当	以洲亚洲		45	赤	交付金		1 黄	調定通知伺い	90	5		
一総務·振 興助成担 当	産業教育 設備整備		45	赤	県単事第	¥	2 緑	通知·報告	10	5		
総務・振 興助成担 当	産業教育 設備整備		45	赤	県単事第	¥	2 緑	内示	20	5		
総務•振 興助成担 当	政佣金佣		45	赤	県単事第	¥	2 緑	令達	30	5		
総務・振 興助成担 当	産業教育 設備整備		45	赤	県単事第	<u> </u>	2 緑	整備計画(ヒアリング)	40	5		
総務・振 興助成担 当	産業教育 設備整備		45	赤	県単事第	¥	2 緑	銘柄選定委員会	50	5		
総務・振 興助成担 当	定通教育 振興		46	青	県奨励費	Ė	2 赤	要網	10	11	価	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>⁄</i> 番号	イド st	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・振 興助成担 当	定通教育 振興		46 <del>1</del>	丰	県奨励費		2 赤	通知·報告	20	1	
総務・振 興助成担 当	定通教育 振興		46 <del>1</del>	青	修学奨励 費		3 青	要網	10	11	価
当	定通教育 振興		46 <del>1</del>	青	修学奨励 費		3 青	条例改正	20	11	
当	定通教育 振興		46 <del>1</del>	青	修学奨励 費		3 青	通知·報告	30	1	
当	定通教育 振興		46 <del>1</del>	青	修学奨励 費		3 青	貸与申請書·貸与決定	40	5	
総務・振 興助成担 当			46 <del>1</del>	青	修学奨励 費		3 青	貸与取消•返還	50	5	
総務・振 興助成担 当	定通教育 振興		46 <del>1</del>	青	修学奨励 費		3 青	返還免除	60	10	
総務・振 興助成担 当	定通教育 振興		46 <del>1</del>	青	修学奨励 費		3 青	返還猶予	70	5	
総務・振 興助成担 当	定通教育 振興		46 <del>1</del>	青	修学奨励 費		3 青	貸与状況	80	5	
総務・振 興助成担 当	定通教育 振興		46 <del>1</del>	<b>丰</b> 月	修学奨励 費		3 青	諸届	90	5	
総務∙振	補助事業		47 j	黄	その他補 助関係		2 白	その他補助関係	10	5	
•	システム 連携	AA			財務会計		1	四半期別執行限度額登録	4	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイト 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い <sup>電</sup>	子文書
	システム 連携	AA		財務会計		1	執行委任登録	6	3		
	システム 連携	AA		財務会計		1	令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計		1	収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出命令	40	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計		1	払出命令	82	5		
	システム 連携	AA		旅費		2	旅行命令簿	1	3		