

# 埼玉県農業大学校管理規則

平成15年 9月30日規則第125号

(趣旨)

**第1条** この規則は、埼玉県農業大学校条例（平成15年埼玉県条例第35号。以下「条例」という。）第11条の規定に基づき、埼玉県農業大学校（以下「大学校」という。）の管理に関し必要な事項を定めるものとする。

(学生の定員)

**第2条** 条例第4条第2項の学科の学生の定員は、次の表のとおりとする。

学 科	学生の定員（一学年）
野菜学科	30人
水田複合学科	5人
花植木学科	15人
酪農学科	5人
短期農業学科	35人

2 前項の規定にかかわらず、大学校の長（以下「校長」という。）は、必要があると認めるときは、同項に規定する学生の定員を変更することができる。

(専攻の設置)

**第3条** 学科に、次の表のとおり専攻を置く。

学 科	専 攻
野菜学科	施設栽培専攻
	露地栽培専攻
水田複合学科	水田複合専攻
花植木学科	花き専攻
	植木造園専攻
酪農学科	酪農専攻
短期農業学科	短期野菜専攻
	有機農業専攻

(教育課程)

**第4条** 大学校の教育課程は、別表のとおりとする。

(学年)

**第5条** 大学校の学年は、4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

(休業日)

**第6条** 大学校の休業日は、次のとおりとする。

- 一 国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日
- 二 日曜日及び土曜日
- 三 開校記念日
- 四 夏季休業日 8月1日から8月31日までの間において校長が定める期間

- 五 冬季休業日 12月22日から翌年1月9日までの間において校長が定める期間
  - 六 春季休業日 3月22日から4月9日までの間において校長が定める期間
  - 七 その他校長が臨時に定める日
- 2 校長は、必要があると認めるときは、前項の休業日を変更し、又は休業日に授業を行うことができる。

(出願手続)

**第7条** 大学校に入学しようとする者は、次に掲げる書類を校長に提出しなければならない。

- 一 様式第1号の入学願書
- 二 最終学校の学業成績証明書又は調査書
- 三 様式第2号の入学の動機及び卒業後の目標
- 四 様式第3号の推薦書（推薦入学試験により入学しようとする者に限る。）
- 五 その他校長が別に定める書類

(入学試験)

**第8条** 大学校において実施する入学試験は、一般入学試験又は推薦入学試験とする。

- 2 入学試験は、学科試験及び人物試験の方法により行う。
- 3 入学試験の期日、場所、試験科目その他実施について必要な事項は、あらかじめ校長が定め、公告する。

(入学手続)

**第9条** 入学試験に合格した者で入学の許可を受けようとするものは、校長が指定する期日までに、保証人1人を定め、保護者（親権を行う者、未成年後見人その他の者で入学希望者を現に保護又は扶助するものをいう。以下同じ。）及び保証人と連署した様式第4号の誓約書を校長に提出しなければならない。ただし、入学の許可を受けようとする者が独立の生計を営む成年者であるときは、保護者の署名を省略することができる。

- 2 前項の保証人は、独立の生計を営む成年者（入学の許可を受けようとする者と生計を一にする者を除く。）でなければならない。
- 3 第1項本文の場合において、入学の許可を受けようとする者が第7条第2号の規定により調査書を提出した者であるときは、最終学校の卒業証明書を併せて提出しなければならない。
- 4 第1項ただし書の規定は、第12条及び第13条の保護者の署名について準用する。

(入学の許可に係る書類)

**第10条** 条例第6条の規則で定める書類は、次のとおりとする。

- 一 第7条の規定により提出された書類
- 二 前条第1項の規定により提出された書類

(入寮)

**第11条** 大学校に在籍する者（以下「学生」という。）は、大学校の寮に入ることができるものとする。

- 2 寮の管理に関し必要な事項は、校長が定める。

(休学及び復学手続)

**第12条** 学生は、病気その他やむを得ない理由により、継続して一月以上休学しようとするときは、保護者及び保証人と連署した様式第五号の休学願に医師の診断書又は休学しようとする理由を記載した書類を添えて校長に提出し、その許可を受けなければならない。

2 前項の規定により休学した学生が復学しようとするときは、保護者及び保証人と連署した様式第6号の復学届を校長に提出しなければならない。

(退学手続)

**第13条** 学生は、病気その他やむを得ない理由により退学しようとするときは、保護者及び保証人と連署した様式第七号の退学願を校長に提出し、その許可を受けなければならない。

(転籍)

**第14条** 短期農業学科に在籍する者は、相当の学力があると認められたときは、野菜学科、水田複合学科、花植木学科又は酪農学科（次条第1項及び別表において「野菜学科等」という。）に転籍することができるものとする。

2 前項に規定する学力の認定は、校長が行う。

(在籍期間)

**第15条** 大学校に在籍することができる期間の上限は、野菜学科等にあつては四年、短期農業学科にあつては二年とする。

2 前項に規定する期間の上限には、第12条第1項の規定により許可を受けた休学の期間を含むものとする。

(授業科目及び履修の認定)

**第16条** 校長は、第4条の教育課程において設定する各教科について、別に授業科目を定めるものとする。

2 校長は、前項の授業科目の履修について、出席の状況、筆記試験及び論文の成績等に基づいてその認定を行い、所定の単位を与えるものとする。

(教育課程の修了)

**第17条** 校長は、所定の単位数を取得した者に対し、教育課程の修了を認定するものとする。

(卒業)

**第18条** 校長は、所定の教育課程を修了した学生に対し、様式第8号の卒業証書を授与するものとする。

(褒賞)

**第19条** 校長は、学業に精励し、その成績が優秀であり、他の学生の模範となる学生を褒賞することができる。

(授業料の納付)

- 第20条** 条例第7条第1項に規定する授業料は、4月1日から9月30日までを前期、10月1日から翌年3月31日までを後期とし、その年額の2分の1に相当する額を、前期にあつては4月30日までに、後期にあつては10月31日までに納付しなければならない。
- 2 前項の規定にかかわらず、校長が特に必要があると認めるときは、授業料の納付を猶予することができる。
  - 3 前期又は後期の途中において復学した者の当該期分の授業料は、復学の日から校長が指定する期日までに納付しなければならない。

- 第21条** 前期又は後期の途中において卒業若しくは退学をした者又は死亡等により除籍をされた者は、当該卒業若しくは退学又は除籍の日の属する月の翌月から授業料の納付を要しない。
- 2 学生が月の全日数を休学した場合は、当該休学した月の授業料の納付を要しない。

(授業料の減免の額)

- 第22条** 条例第8条の規定による授業料の減額又は免除（以下「減免」という。）は、月を単位として期間を定めて行うものとし、授業料の減免の額は、授業料の年額の12分の1に相当する額に当該期間の月数を乗じて得た額の全額又は3分の2若しくは3分の1の額とする。

(減免手続及び決定)

- 第23条** 授業料の減免を受けようとする者は、校長が別に定める授業料減免申請書に減免の理由を証明する書類その他必要な書類を添えて、校長に提出しなければならない。
- 2 校長は、別に定める審査基準に従い、減免の決定を行うものとする。

(減免の取消し)

- 第24条** 校長は、授業料の減免を受けている者が、次の各号のいずれかに該当するときは、その減免を取り消すものとする。
- 一 本人から辞退の申出があつたとき。
  - 二 授業料の減免を必要としない理由が生じたと認めるとき。
- 2 校長は、授業料の減免を受けている者が、次の各号のいずれかに該当するときは、その減免を取り消すことができる。
    - 一 授業料の減免申請に不正があると認めるとき。
    - 二 学業成績が著しく不良となつたと認めるとき。
    - 三 学生たるにふさわしくない行為があつたと認めるとき。

(授業料の還付)

- 第25条** 条例第9条ただし書の規定による授業料の還付は、次の各号に掲げる区分に従い、当該各号に定める額について行うものとする。
- 一 第21条第1項に該当するとき 既に支払った授業料のうち、同項の規定に従い納付を要しない額
  - 二 第21条第2項に該当するとき 既に支払った授業料のうち、同項の規定に従い納付を要しない額

三 第23条第2項の規定により減免が認められたとき 既に支払った授業料のうち、減免されることとなった額

四 その他特に校長が必要と認めたとき 校長が必要と認めた額

(委任)

第26条 この規則に定めるもののほか、大学校の管理に関し必要な事項は、校長が定める。

(附則 略)

別表 (第四条関係)

一 野菜学科等

区 分		教 科	単 位	授 業 時 間	
教養教科		社会 心理 文学 統計・情報 英語 生物工学 体育	7単位	135時間	
専 門 教 科	共 通 教 科	野菜学科、水田複合学科、 花植木学科	農業政策 農業基礎技術 農業経営 農産物 流通 食品 農業基礎演習 農業基礎実験	28単位 510時間	
		酪農学科	農業政策 農業基礎技術 農業経営 農産物 流通 食品 農業基礎演習 農業基礎実験	31単位 555時間	
	専 攻 別 教 科	野菜学科	施設栽培専攻	施設野菜各論 施設野菜実習 卒業論文	63単位 1,785時間
			露地栽培専攻	露地野菜各論 露地野菜実習 卒業論文	63単位 1,785時間
		水田複合学科	水田複合専攻	水田複合各論 水田複合実習 卒業論文	63単位 1,785時間
		花植木学科	花き専攻	花き各論 花き実習 卒業論文	63単位 1,785時間
			植木造園専攻	植木造園各論 植木造園実習 卒業論文	63単位 1,785時間
酪農学科	酪農専攻	酪農各論 酪農実習 卒業論文	60単位 1,740時間		

二 短期農業学科

区 分		教 科	単 位	授 業 時 間
専 門 教 科	共 通 教 科	短期野菜専攻、 有機農業専攻	農業政策 農業基礎技術 農業経営 食品 農産加工 農業基礎演習	5単位 75時間
		短期野菜専攻	野菜各論 野菜実習	31単位 825時間
	専 攻 別 教 科	有機農業専攻	有機農業各論 有機農業実習	31単位 825時間