

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 例規	010	11		価	1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 通知・報告（上半期）	020	1			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 通知・報告（下半期）	030	1			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会・回答	040	1			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	総務	01 白	事務分掌表	050	1			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	総務	01 白	事務引継書	060	3			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	総務	01 白	専決事項の指定	070	1			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	総務	01 白	ユニバーサルデザイン	080	3			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	総務	01 白	環境マネジメントシステム	090	1			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	総務	01 白	関係機関からのあいさつ状	100	1			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	総務	01 白	苦情	110	1未			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	総務	01 白	各種募金	120	1			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	総務	01 白	3S・5S改善運動	130	1			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	危機管理	02 赤	危機管理 通知・照会	010	1			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	危機管理	02 赤	消防計画 消防法届出	020	5		常	1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	危機管理	02 赤	災害防災組織	030	5			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	危機管理	02 赤	危機管理マニュアル	040	5			1	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	休日夜間緊急連絡	050	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	非常参集	060	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	災害用医薬品等	070	5	価		1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	衛星通信ネットワーク	080	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	草加市防災会議	090	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	八潮市防災会議	100	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	三郷市防災会議	110	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	吉川市防災会議	120	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	文書 例規	010	11			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	文書 通知・報告	020	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	文書 照会・回答	030	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	歴史的資料の移管	040	10			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	文書管理台帳	050	11			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	親展文書発送台帳	060	11			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	ファイル基準表	070	11			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	文書保存(引継)台帳	080	10			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	文書廃棄(予定)台帳	090	3			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号											
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	公印使用簿	100	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	特殊郵便物收受簿	110	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	情報公開	120	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	重要な文書持ち出し等管理台帳	130	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	文書事務自己点検	140	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	個人情報ファイル簿	150	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	後援承認	160	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	ICT関係	04	黄	IT関係 通知・報告	010	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	ICT関係	04	黄	IT関係 照会・回答	020	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	ICT関係	04	黄	県庁LAN接続パソコン	030	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	ICT関係	04	黄	県庁LAN接続パソコン エラー報告等	040	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	ICT関係	04	黄	県庁LAN接続機器管理台帳	050	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	ICT関係	04	黄	ソフトウェアライセンス管理台帳	060	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	ICT関係	04	黄	IT推進員・副推進員	070	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	ICT関係	04	黄	グループウェア関係	080	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	ICT関係	04	黄	情報セキュリティ点検	090	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	ICT関係	04	黄	マイナンバー法関係	100	3			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	ICT関係	04	黄	簡易シンクライアントシステム	110	1	価	1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	ICT関係	04	黄	オープンデータ	120	1		1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	会議	05	緑	会議 例規	010	11	価	1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	会議	05	緑	会議 通知・報告	020	1		1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	会議	05	緑	会議 照会・回答	030	1		1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	会議	05	緑	部課所長会議	040	1		1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	会議	05	緑	東部ブロック主幹会議	050	1		1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	会議	05	緑	審議会等	060	1		1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	会議	05	緑	拠点保健所会議	070	1		1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	会議	05	緑	その他の会議	080	1		1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	会議	05	緑	所長出席会議通知	090	1		1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	会議	05	緑	保健所長会	100	1		1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	広聴広報	06	白	広聴広報 通知・報告	010	1		1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	広聴広報	06	白	ホームページ	020	1		1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	広聴広報	06	白	保健医療部羅針盤	030	1		1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	監査・検査	07	赤	監査・検査 例規	010	11		1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	監査・検査	07	赤	監査・検査 通知・報告	020	3		1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	監査・検査	07	赤	監査・検査 照会・回答	030	3			1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	監査・検査	07	赤	会計実地検査	040	5			1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	監査・検査	07	赤	監査資料	050	5			1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	監査・検査	07	赤	監査結果	060	5			1	2		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	監査・検査	07	赤	行政監察	070	5			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	人事	01	青	人事 例規	010	11			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	人事	01	青	人事 通知・報告	020	1			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	人事	01	青	人事 照会・回答	030	1			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	人事	01	青	ハラスメント防止推進委員	040	1			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	人事	01	青	電算報告	050	1			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	人事	01	青	委任決裁	060	1			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	人事	01	青	職員録原稿	070	1			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	人事	01	青	退職者	080	3			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	人事	01	青	所長の委嘱状	090	3			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	人事	01	青	法令職	100	3			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	表彰	02	黄	表彰 例規	010	5			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	表彰	02	黄	表彰 通知・報告	020	1			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	表彰	02 黄	表彰 照会・回答	030	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	研修	03 緑	研修 例規	010	11			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	研修	03 緑	研修 通知・報告	020	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	研修	03 緑	研修 照会・回答	030	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	研修	03 緑	講師派遣	040	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	研修	03 緑	人づくり広域連合研修	050	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	研修	03 緑	財務研修	060	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	研修	03 緑	職場研修	070	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	研修	03 緑	その他研修	080	1		価	1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	非常勤・臨時職員・再任用	04 白	非常勤・臨時職員・再任用 例規	010	11			2	1			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	非常勤・臨時職員・再任用	04 白	非常勤・臨時職員・再任用 通知・報告	020	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	非常勤・臨時職員・再任用	04 白	非常勤・臨時職員・再任用 照会・回答	030	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	非常勤・臨時職員・再任用	04 白	労働者名簿・勤務条件通知書	040	5			2	1			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	非常勤・臨時職員・再任用	04 白	履歴書・通勤届	050	5			2	1			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	非常勤・臨時職員・再任用	04 白	雇用伺い(非常勤)	060	3			2	1			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	非常勤・臨時職員・再任用	04 白	雇用伺い(臨時職員)	070	3			2	1			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	非常勤・臨時職員・再任用	04 白	雇用保険(非常勤・臨時職員)	080	5			2	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考			
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号												
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	社会保険（非常勤・再任用）	090	5							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	雇用状況報告	100	5							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	社会保険各種届	110	5							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	退職者（雇用保険）	120	5							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	雇用・社会保険届出用紙	130	5							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	サービス 例規	010	11		価					
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	サービス 通知・報告	020	1							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	サービス 照会・回答	030	1							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	個人別勤務状況一覧（月単位）	040	1							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	36協定	050	1							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	フレックスタイム制度	060	1未							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	証明書	070	1							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	公務災害事故報告書	080	3							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	休暇簿	090	3							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	職務専念義務免除願	100	3							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	営利企業許可願	110	3							
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	育児中職員	120	5							

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	時短推進	130	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	病気休暇	140	3			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	育児中職員	150	3			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	住所届	160	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	給与 例規	010	11		価	2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	児童手当 例規	020	11			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	給与 通知・報告	030	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	給与 照会・回答	040	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	給与・時間外手当額表	050	5			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	時間外勤務状況報告	060	3			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	年末調整	070	3			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	源泉徴収票	080	5			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	旅費	07	黄	旅費 例規	010	11		価	2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	旅費	07	黄	旅費 通知・報告	020	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	旅費	07	黄	旅費 照会・回答	030	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	旅費	07	黄	復命書	040	3			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	旅費	07	黄	公用車等運転職員管理台帳	050	3		価	2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	福利厚生	01	緑	福利厚生 例規	010	11	価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	福利厚生	01	緑	福利厚生 通知・報告	020	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	福利厚生	01	緑	福利厚生 照会・回答	030	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	健康管理	02	白	健康管理 例規	010	11		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	健康管理	02	白	健康管理 通知・報告	020	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	健康管理	02	白	健康管理 照会・回答	030	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	健康管理	02	白	衛生管理	040	5		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	健康管理	02	白	健康診断、各種検診	050	5		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	赤	共済・互助会 例規	010	11		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	赤	共済・互助会 通知・報告	020	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	赤	共済・互助会 照会・回答	030	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	財務全般	01	青	財務 例規	010	11	価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	財務全般	01	青	財務 通知・報告	020	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	財務全般	01	青	財務 照会・回答	030	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	財務全般	01	青	会計職員指定簿	040	3		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	財務全般	01	青	自己検査	050	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	予算	02	黄	予算 例規	010	11		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	予算	02	黄	予算 通知・報告	020	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	予算	02	黄	予算 照会・回答	030	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	予算	02	黄	令達申請書	040	3			2	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	予算	02	黄	令達書	050	3			2	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	決算	03	緑	決算 例規	010	11			2	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	決算	03	緑	決算 通知・報告	020	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	決算	03	緑	決算 照会・回答	030	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	決算	03	緑	決算見込書	040	5			2	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	収入 例規	010	11		価	2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	収入 通知・報告	020	1			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	調定伺い・収入未済繰越伺い	030	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	調定伺い(大気汚染監視)	040	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	調定伺い(行政財産使用料・貸付料)	050	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	債権管理簿	060	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	公金振替簿	070	3			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	現金出納簿	080	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	収納金原符	090	5			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入	04 白	収入済通知書	100	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入	04 白	更正通知	110	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入	04 白	戻出・戻入命令書	120	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入	04 白	歳入予算差引簿	130	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入	04 白	会計伝票	140	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入(養育医療)	05 赤	自己負担金 調定	010	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入(養育医療)	05 赤	自己負担金 督促・催告	020	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入(養育医療)	05 赤	自己負担金 滞納整理票	030	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入(養育医療)	05 赤	自己負担金 不納欠損	040	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入(養育医療)	05 赤	債権管理簿	050	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	執行伺い	010	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出負担行為決議書	020	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出命令書 報酬(総務・地域)	030	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出命令書 社会保険料	040	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出命令書 報償費(総務・地域)	050	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出命令書 賃金(総務・地域)	060	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出命令書 旅費(普通旅費-上半期)	070	5			2	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	支 出					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 旅費（普通旅費 - 下半期）	071	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 食糧費	080	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 交際費	090	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費（第1・四半期）	100	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費（第2・四半期）	101	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費（第3・四半期）	102	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費（第4・四半期）	103	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費（修繕費）	104	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費（光熱水費）	105	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費（自動車関係）	106	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費（被服貸与）	107	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費（印刷製本費）	108	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 役務費	109	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 役務費（電話料金）	110	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 役務費（手数料）	111	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 役務費（郵送料）	112	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 委託料	120	5			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出命令書 使用料及び賃借料	130	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出命令書 備品購入費	140	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出命令書 負担金	150	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出命令書 歳入歳出外現金支出	160	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	歳出予算差引簿	170	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	契約書（総務・地域）	180	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	債権者登録台帳	190	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出（生活衛生）	07 黄	支出命令書 報酬	010	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出（生活衛生）	07 黄	支出命令書 報償費	020	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出（生活衛生）	07 黄	支出命令書 賃金	030	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出（生活衛生）	07 黄	支出命令書 需用費	040	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出（生活衛生）	07 黄	支出命令書 委託料	050	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出（生活衛生）	07 黄	支出命令書 補助金	060	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出（感染症）	08 緑	支出命令書 報酬・報償費	010	5			5	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出（感染症）	08 緑	支出命令書 費用弁償	020	5			5	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出（感染症）	08 緑	支出命令書 役務費	030	5			5	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出（感染症）	08 緑	支出命令書 委託料	040	5			5	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(感染症)	08 緑	支出命令書 需用費	050	5			5	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(健康づくり)	09 白	支出命令書 報償(健康、栄養)	010	5			5	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(健康づくり)	09 白	支出命令書 需用費(健康、栄養)	020	5			5	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(肝炎)	10 赤	支出命令書 扶助費(肝炎)	010	5			5	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(母子保健)	11 青	支出命令書 報酬(母子)	010	5			4	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(母子保健)	11 青	支出命令書 報償費(母子)	020	5			4	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(母子保健)	11 青	支出命令書 食糧費(母子)	030	5			4	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(母子保健)	11 青	支出命令書 役務費(母子)	040	5			4	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(母子保健)	11 青	支出命令書 需用費(母子)	050	5			4	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(母子保健)	11 青	支出命令書 扶助費(小児慢性)	060	5			4	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(不妊治療)	12 黄	支出命令書 扶助費(不妊)4月	010	5			4	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(不妊治療)	12 黄	支出命令書 扶助費(不妊)5月	020	5			4	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(不妊治療)	12 黄	支出命令書 扶助費(不妊)6月	030	5			4	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(不妊治療)	12 黄	支出命令書 扶助費(不妊)7月	040	5			4	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(不妊治療)	12 黄	支出命令書 扶助費(不妊)8月	050	5			4	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(不妊治療)	12 黄	支出命令書 扶助費(不妊)9月	060	5			4	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	支出(不妊治療)	12 黄	支出命令書 扶助費(不妊)10月	070	5			4	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	12 黄	支出命令書 扶助費(不妊)11月	080	5			4	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	12 黄	支出命令書 扶助費(不妊)12月	090	5			4	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	12 黄	支出命令書 扶助費(不妊)1月	100	5			4	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	12 黄	支出命令書 扶助費(不妊)2月	110	5			4	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	12 黄	支出命令書 扶助費(不妊)3月	120	5			4	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	12 黄	支出命令書 扶助費(ウエルカムベイビープロジェクト)	130	5			4	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	13 緑	支出命令書 報償費(難病)	010	5			4	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	13 緑	支出命令書 需用費(難病)	020	5			4	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	14 白	支出命令書 報酬(精神)	010	5			4	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	14 白	支出命令書 報償費(精神)	020	5			4	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	14 白	支出命令書 委託料(精神社適)	030	5			4	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	14 白	支出命令書 委託料(精神措置入院)	040	5			4	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	14 白	支出命令書 需用費(精神)	050	5			4	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	15 赤	支出命令書 報償費(現任教育)	010	5			4	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	16 青	公有財産 例規	010	11			3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	16 青	公有財産 通知・報告	020	1			3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	16 青	公有財産 照会・回答	030	1			3	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	16 青	040	11			3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	16 青	050	3			3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	16 青	060	10			3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	16 青	070	10			3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	16 青	080	10			3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	16 青	090	10			3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	16 青	100	10			3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	010	1			3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	020	10		常	3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	030	10		常	3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	040	10		常	3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	050	10		常	3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	060	10		常	3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	070	10		常	3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	080	10		常	3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	090	10		常	3	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	100	10		常	3	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	財産使用許可	17	黄	鋼管柱/ジェイコム北関東	110	10	常		3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	財産使用許可	17	黄	選挙ポスター掲示場の設置	120	10			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	庁舎管理 通知・報告	010	1			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	庁舎管理 照会・回答	020	1			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	P C B 管理	030	10			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	清掃	040	5			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	エレベーター	050	5			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	空調機	060	5			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	警備(セキュリティ)	070	10			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	電気工作物	080	11			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	一般廃棄物	090	5			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	消防設備	100	5			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	簡易水道	110	5			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	樹木剪定	120	5			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	物品 例規	010	11			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	物品 通知・報告	020	1			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	物品 照会・回答	030	1			3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット キャピネット 番号	キャピ 引き出し 番号			キャピ ネット 以外
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	保管転換	040	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	備品照合	050	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	備品出納簿	060	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	消耗品出納簿	070	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	物品供用簿	080	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	被服貸与簿	090	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	重要物品等カード(備品カード)	100	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	処分等(不要決定伺い含む)	110	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	公用車 例規	010	11			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	公用車 通知・報告	020	1			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	公用車 事故報告	030	11			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	公用車 運転職員管理台帳	040	5			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	自動車等カード	050	5			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	公務に使用する自家用自動車登録	060	5		価	3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	緊急通行車両等事前届出済証	070	3		価	3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	駐車許可申請	080	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	通行禁止道路通行許可申請	090	3			3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	公用車 運行実績表	100	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	公用車 運行管理簿	110	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	公用車 継続検査及び法定点検	120	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	安全運転管理	130	1			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	自転車安全運転	140	1			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	交通安全研修	150	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	免許全般	01	青	免許全般 通知・報告	010	1			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	免許全般	01	青	免許全般 照会・回答	020	1			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	免許全般	01	青	免許申請進達台帳	030	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	免許全般	01	青	知事免許用紙受払簿	040	5			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	調理師	010	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	調理師 (書換・再交付)	020	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	栄養士	030	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	栄養士 (書換・再交付)	040	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	クリーニング師	050	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	製菓衛生師	060	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	准看護師	070	3			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	免 許	分 類 番 号	色	免 許	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	准看護師（書換・再交付）	080	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	准看護師 他の都道府県への申請	090	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	登録販売従事者	100	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	登録販売従事者（書換・再交付）	110	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	医師	010	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	歯科医師	020	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	診療放射線技師	030	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	臨床検査技師	040	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	視能訓練士	050	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	衛生検査技師	060	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	理学療法士	070	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	作業療法士	080	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	保健師	090	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	助産師	100	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	看護師	110	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	薬剤師	120	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	管理栄養士	130	3			3	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
総務・地域保健推進担当	免許	05 緑	大臣免許	03 緑	大臣免許委任状	140	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05 緑	免許受領	04 白	免許証送付書	010	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	免許	05 緑	免許受領	04 白	免許受領書	020	3			3	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健全般	06 白	全般	01 赤	地域保健 照会・回答	010	1			5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健全般	06 白	全般	01 赤	地域保健 通知・報告	020	1			5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健全般	06 白	全般	01 赤	すこやか彩の国21	030	1			5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健全般	06 白	全般	01 赤	地域・職域連携推進事業	040	5			5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	全般	01 赤	医療計画 例規	010	11			5	2		法	
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	全般	01 赤	医療計画 照会・回答	020	1			5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	全般	01 赤	医療計画 通知・報告	030	1			5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	全般	01 赤	地域医療構想	040	5			5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	地域保健医療協議会	02 青	地域保健医療・地域医療構想協議会 例規	010	11			5	2		法	
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	地域保健医療協議会	02 青	地域保健医療・地域医療構想協議会 照会・回答	020	1			5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	地域保健医療協議会	02 青	地域保健医療・地域医療構想協議会 通知・報告	030	3			5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	地域保健医療協議会	02 青	協議会資料	040	5			5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	地域保健医療協議会	02 青	圏域内連絡調整会議	050	1			5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	在宅医療部会	03 黄	例規	010	11			5	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	地域保健医療計画	分類番号	色	在宅医療部会	分類番号	色					照会・回答	電子文書	電子文書以外			ネット以外	
													キャビネット番号				引き出し番号
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07	赤	在宅医療部会	03	黄	照会・回答	020	1			5	2				
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07	赤	在宅医療部会	03	黄	通知・報告	030	1			5	2				
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07	赤	在宅医療部会	03	黄	委員	040	11			5	2				
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07	赤	在宅医療部会	03	黄	会議	050	5			5	2				
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07	赤	在宅医療部会	03	黄	人材育成研修	060	5			5	2				
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07	赤	施策推進	04	緑	施策推進 照会・回答	010	1			5	2				
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07	赤	施策推進	04	緑	施策推進 通知・報告	020	1			5	2				
総務・地域保健推進担当	保健所計画	08	青	研修	01	白	通知・報告	010	1			5	2				
総務・地域保健推進担当	保健所計画	08	青	研修	01	白	保健所別研修	020	5			5	2				
総務・地域保健推進担当	保健所計画	08	青	研修	01	白	研修 照会・回答	030	1			5	2				
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医務全般	01	赤	医務全般 例規	010	11			6	1		法		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医務全般	01	赤	医務全般 通知・報告(4-6月)	020	1			6	1				
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医務全般	01	赤	医務全般 通知・報告(7-9月)	030	1			6	1				
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医務全般	01	赤	医務全般 通知・報告(10-12月)	040	1			6	1				
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医務全般	01	赤	医務全般 通知・報告(1-3月)	050	1			6	1				
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医務全般	01	赤	医務全般 照会・回答(4-6月)	060	1			6	1				
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医務全般	01	赤	医務全般 照会・回答(7-9月)	070	1			6	1				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務全般 照会・回答(10-12月)	080	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務全般 照会・回答(1-3月)	090	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務全般 警察照会	100	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務全般 対応記録(4-6月)	110	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務全般 対応記録(7-9月)	120	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務全般 対応記録(10-12月)	130	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務全般 対応記録(1-3月)	140	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医療機能情報提供システム	150	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	証明願	160	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	苦情処理	170	5			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務処理状況報告	180	3			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務研修	190	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	巡回診療実施計画(4-6月)	200	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	巡回診療実施計画(7-9月)	210	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	巡回診療実施計画(10-12月)	220	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	巡回診療実施計画(1-3月)	230	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務関係復命書	240	1			6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	分類番号	色	分類番号				電子文書	電子文書以外				ネット以外
											キャビネット番号	引き出し番号			
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医務全般	01	赤	医療安全研修	250	5			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医務全般	01	赤	医務関係補助金	260	5			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医務全般	01	赤	医療事故等	270	11			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医務全般	01	赤	医務関係申請届出台帳	280	11		サーバ	6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医務全般	01	赤	情報公開	290	3			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医務全般	01	赤	医療機関開設届等枝番台帳	300	11		サーバ	6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医務全般	01	赤	死体解剖資格認定申請書	310	3			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	医療法人 例規	010	11			7	1		法
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	医療法人 通知・報告	020	1			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	認可申請書(4-9月)	030	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	認可申請書(10-3月)	040	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	変更認可申請書(4-6月)	050	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	変更認可申請書(7-9月)	060	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	変更認可申請書(10-12月)	070	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	変更認可申請書(1-3月)	080	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	登記届出書(4-6月)	090	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	登記届出書(7-9月)	100	3			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	登記届出書(10-12月)	110	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	登記届出書(1-3月)	120	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	理事長等役員の変更届(4-6月)	130	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	理事長等役員の変更届(7-9月)	140	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	理事長等役員の変更届(10-12月)	150	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	理事長等役員の変更届(1-3月)	160	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	決算届(4-6月)	170	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	決算届(7月~10月)	180	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	決算届(10-12月)	190	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	決算届(1-3月)	200	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	医療法人進達台帳	210	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	立入検査 例規	010	11			6	2		法
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	立入検査 通知・報告	020	1			6	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	病院立入検査 実施	030	5			6	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	診療所立入検査 実施	040	5			6	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	病院立入検査 結果	050	5			6	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	診療所立入検査 結果	060	5			6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	改善結果報告	070	5			6	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	衛生検査所立入検査 結果	080	5			6	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	救急医療	04	緑	救急医療 例規	010	11			7	2		法
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	救急医療	04	緑	救急医療 通知・報告	020	1			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	救急医療	04	緑	救急医療 照会・回答	030	1			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	救急医療	04	緑	東部第3地区救急協議会	040	3			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	救急医療	04	緑	メディカルコントロール協議会	050	3			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	救急医療	04	緑	救急告示	060	3			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	救急医療	04	緑	救急医療補助金	070	5			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	災害時対応	05	白	災害時対応 例規	010	11			7	2		法
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	災害時対応	05	白	災害時対応 通知・報告	020	1			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	災害時対応	05	白	災害時対応 照会・回答	030	1			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	災害時対応	05	白	地域災害保健医療調整会議	040	5			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	開設許可申請	010	11			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	開設許可申請（過年度分）	020	11			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	一部変更許可申請	030	11			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	使用許可申請書	040	11			7	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外				
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	開設届	050	11					
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	一部変更届	060	11					
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	廃止届	070	11					
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	休再開届	080	11					
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	X線装置届出	090	11					
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	医療従事者特例許可申請	100	11					
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	事前協議	110	11					
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	開設許可申請・2か所管理許可	010	11					廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	一日診療関係(4-9月)	020	5					
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	一日診療関係(10-3月)	030	5					
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	一部変更許可申請	040	11					廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	使用許可申請書	050	11					廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	開設届(4-9月)	060	11					廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	開設届(10-3月)	070	11					廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	開設届(一日診療)	080	5					廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	一部変更届	090	11					廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	廃止届	100	11					廃止届受理から5年経過後

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号			キャビ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	廃止届（一日診療）	110	5			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	休再開届	120	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	X線装置届出	130	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科診療所	08	黄	開設許可申請	010	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科診療所	08	黄	一部変更許可申請	020	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科診療所	08	黄	開設届（4 - 9月）	030	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科診療所	08	黄	開設届（10 - 3月）	040	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科診療所	08	黄	一部変更届	050	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科診療所	08	黄	廃止届	060	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科診療所	08	黄	休再開届	070	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科診療所	08	黄	X線装置届出	080	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	助産所	09	緑	開設許可申請	010	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	助産所	09	緑	一部変更許可申請	020	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	助産所	09	緑	使用許可申請書	030	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	助産所	09	緑	開設届	040	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	助産所	09	緑	一部変更届	050	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	助産所	09	緑	廃止届	060	11			8	1		廃止届受理から5年経過後

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考		
	医務	分類 番号	色	医務					分類 番号	色	電 子 文 書			電子文書以外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	助産所	09	緑	休再開届	070	11				廃止届受理から5年経過後		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	施術所	10	白	開設届(4-9月)	010	11				廃止届受理から5年経過後		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	施術所	10	白	開設届(10-3月)	020	11				廃止届受理から5年経過後		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	施術所	10	白	一部変更届	030	11				廃止届受理から5年経過後		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	施術所	10	白	廃止届	040	11				廃止届受理から5年経過後		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	施術所	10	白	休再開届	050	11				廃止届受理から5年経過後		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	施術所	10	白	出張業務開始届	060	11				廃止届受理から5年経過後		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	施術所	10	白	出張業務廃止届	070	11				廃止届受理から5年経過後		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	施術所	10	白	滞在業務届	080	11				廃止届受理から5年経過後		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	施術所	10	白	施術所枝番台帳	090	11		サーバ	8	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科技工所	11	赤	開設届	010	11			8	1	廃止届受理から5年経過後	
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科技工所	11	赤	一部変更届	020	11			8	1	廃止届受理から5年経過後	
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科技工所	11	赤	廃止届	030	11			8	1	廃止届受理から5年経過後	
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科技工所	11	赤	休再開届	040	11			8	1	廃止届受理から5年経過後	
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科技工所	11	赤	台帳	050	11		サーバ	8	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	衛生検査所	12	青	登録申請	010	11			8	1	廃止届受理から5年経過後	
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	衛生検査所	12	青	変更届	020	11			8	1	廃止届受理から5年経過後	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	色	分類 番号	色	分類 番号					電 子 文 書	電子文書以外					
										キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビ ネット 以外	
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	衛生検査所	12	青	廃止届	030	11				廃止届受理から5年経過後		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	衛生検査所	12	青	休再開届	040	11				廃止届受理から5年経過後		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	衛生検査所	12	青	台帳	050	11		サーバ	8	1		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	統計全般	01	黄	統計全般 例規	010	11			8	2		法
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	統計全般	01	黄	統計全般 通知・報告	020	1			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	統計全般	01	黄	統計全般 照会・回答	030	1			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	統計全般	01	黄	統計研修	040	1			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	統計全般	01	黄	保健所年報	050	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	統計全般	01	黄	表彰	060	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	定例報告	02	緑	衛生行政報告例	010	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	定例報告	02	緑	地域保健・健康増進事業報告	020	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	医療統計	03	白	病院報告	010	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	医療統計	03	白	医療施設動態調査	020	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	医療統計	03	白	三師調査・保助看調査	030	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	医療統計	03	白	医療施設静態調査	040	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	医療統計	03	白	患者調査	050	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	医療統計	03	白	受療行動調査	060	3			8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	国民生活基礎調査	04 赤	国民生活基礎調査	010	5			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	国民生活基礎調査	04 赤	その他の統計調査	020	1			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	人口動態統計 例規	010	11			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	人口動態統計 通知・報告	020	1			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	人口動態統計 照会・回答	030	1			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	人口動態送付票（保健所）	040	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	人口動態送付票（管内市）	050	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	出生小票（草加市）	060	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	出生小票（八潮市）	070	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	出生小票（三郷市）	080	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	出生小票（吉川市）	090	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死亡小票（草加市）	100	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死亡小票（八潮市）	110	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死亡小票（三郷市）	120	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死亡小票（吉川市）	130	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死産届（草加市）	140	5			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死産届（八潮市）	150	5			8	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死産届（三郷市）	160	5			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死産届（吉川市）	170	5			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死産届（管外）	180	5			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	人口動態統計資料	190	1			8	2			
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11 白	衛生教育全般	01 黄	衛生教育全般 通知・報告	010	1			7	2			
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11 白	衛生教育全般	01 黄	衛生教育全般 照会・回答	020	1			7	2			
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11 白	衛生教育全般	01 黄	衛生教育実施報告	030	3			7	2			
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11 白	衛生教育全般	01 黄	公衆衛生調査研究	040	3			7	2			
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11 白	衛生教育全般	01 黄	健康福祉研究発表会	050	3			7	2			
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11 白	衛生教育全般	01 黄	各種大会	060	1			7	2			
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11 白	学生実習	02 緑	学生実習全般	010	1			7	2			
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11 白	学生実習	02 緑	医師・歯科医師 臨床研修	020	1			7	2			
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11 白	学生実習	02 緑	保健師	030	1			7	2			
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11 白	学生実習	02 緑	栄養士	040	1			7	2			
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11 白	学生実習	02 緑	医学生・その他	050	1			7	2			
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11 白	学生実習	02 緑	次年度の実習計画	060	3			7	2			
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	懸案フォルダー（個人別）	010	1			10	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外									
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	保健予防推進担当 通知・報告	020	1			10	1		
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	保健予防推進担当 照会・回答	030	1			10	1		
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	会議（草加市）	040	5			10	1		
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	会議（八潮市）	050	5			10	1		
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	会議（三郷市）	060	5			10	1		
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	会議（吉川市）	070	5			10	1		
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	保健師現任教育	080	1			10	1		
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	学生実習指導	090	1			10	1		
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	児童相談所関係	100	1			10	1		
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	地域診断・評価シート	110	3			10	1		
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	保健師活動領域調査	120	3			10	1		
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	事業報告等集計資料	130	3			10	1		
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	非常時参集・担当別分掌事務表等	140	1			10	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	感染症（結核）全般	01 赤	感染症（結核） 全般例規	010	1			13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	感染症（結核）全般	01 赤	感染症（結核） 通知・報告	020	1			13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	感染症（結核）全般	01 赤	感染症（結核） 照会・回答	030	1			13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	感染症（結核）全般	01 赤	予防費補助金	040	5			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	感染症（結核）全般	01 赤	感染症発生動向調査（結核システム）	050	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	感染症（結核）全般	01 赤	指定医療機関	060	1未		価	13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	感染症（結核）全般	01 赤	感染症診査協議会	070	1未		価	13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	感染症（結核）全般	01 赤	研修・会議・復命	080	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	感染症（結核）全般	01 赤	集計（厚生労働省監査）	090	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	感染症（結核）全般	01 赤	学校結核対策委員会	100	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	患者登録	02 青	患者発生届（結核）	010	5			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	患者登録	02 青	患者登録票	020	11		常	13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	患者登録	02 青	届出通知書・入院勧告書・延長勧告書（4 - 9月）	030	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	患者登録	02 青	届出通知書・入院勧告書・延長勧告書（10 - 3月）	040	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	患者登録	02 青	入院状況確認表	050	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	患者登録	02 青	入退院・死亡届	060	1			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	患者登録	02 青	変更届	070	1			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	患者登録	02 青	定期病状調査	080	5			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	患者登録	02 青	D O T S カンファレンス	090	5			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	患者登録	02 青	コホート検討会	100	5			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13 青	患者登録	02 青	転出・移管	110	5			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	感 染 症 (結 核)	分 類 番 号	色	感 費 負 担					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キ ャ ビ ネ ット 番 号	キ ャ ビ ネ ット 以 外
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	公費負担受理台帳	010	5						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	公費負担決定（4 - 6月）	020	5						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	公費負担決定（7 - 9月）	030	5						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	公費負担決定（10 - 12月）	040	5						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	公費負担決定（1 - 3月）	050	5						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	感染症診査協議会諮問（4月 - 9月）	060	5						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	感染症診査協議会諮問（10月 - 3月）	070	5						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	感染症診査協議会答申（4月 - 9月）	080	5						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	感染症診査協議会答申（10月 - 3月）	090	5						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	患者病原体等消失通知書	100	5						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	入院勧告患者名簿	110	11		常				
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	返戻公費負担承認通知書（37条）	120	1						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	患者票（37条 - 2）	130	1						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	療育医療給付関係	140	5						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	定期健康診断	04	緑	定期健康診断 通知・報告	010	1						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	定期健康診断	04	緑	月報（定期健康診断報告書）	020	3						
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	管理・接触者健診	05	白	相談記録	010	5						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	結核相談来所者台帳	020	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	結核健康診断勧告発番台帳	030	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	受診券発行台帳	040	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	委託医療機関	050	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	結核健康診断結果発番台帳	060	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	接触者健診（他保健所からの依頼・回答）	070	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	接触者健診（当所からの依頼・回答）	080	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	接触者健診（当所登録・実施分）	090	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	管理健診（当所登録・実施分）	100	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	集団発生報告	110	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	I G R A 検査（4 - 6月）	120	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	I G R A 検査（7 - 9月）	130	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	I G R A 検査（10 - 12月）	140	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	I G R A 検査（1 - 3月）	150	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	結核菌分子疫学調査	06 赤	依頼書・結果通知書	010	5				12	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	感染症予防 全般例規	010	11				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	感染症予防 通知・報告	020	1				11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	感染症予防 照会・回答	030	1			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	研修・会議・復命	040	1			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	非医師会あて 通知	050	1			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	高病原性鳥インフルエンザ	060	3			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	学校保健法伝染病報告書	070	1			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	麻疹による学級閉鎖等	080	3			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	ノロウイルス等施設事故報告	090	1			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	感染症医療廃棄物マニフェスト	100	1			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	相談記録	110	5			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	衛生教育	120	5			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	衛生研究所検体依頼台帳	130	5			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	管内感染症担当者連絡会	140	1			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	資料等	150	1			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	予防接種	02 黄	予防接種 例規	010	11		常	11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	予防接種	02 黄	予防接種 通知・報告	020	1			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	予防接種	02 黄	予防接種照会・回答	030	1			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	予防接種	02 黄	健康被害（補助金・事故報告）	040	5			11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外									
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	予防接種	02 黄	健康被害（コッホ現象）	050	5			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	予防接種	02 黄	実施状況調査	060	5			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	感染症対策 例規	010	11		常	11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	感染症対策 通知・報告	020	1			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	感染症対策 照会・回答	030	1			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	患者発生届（1 - 5 類・結核除く）	040	5			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	疫学調査（1 - 2 類・結核除く）	050	5			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	疫学調査（3 類）	060	5			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	疫学調査（4 類）	070	5			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	疫学調査（5 類）	080	5			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	公費負担申請	090	5			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	感染症診査協議会・審査請求書	100	5			11	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エボラ出血熱	04 白	例規	010	11		常	11	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エボラ出血熱	04 白	通知・報告	020	1			11	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エボラ出血熱	04 白	照会・回答	030	1			11	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エボラ出血熱	04 白	疫学調査	040	5			11	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エボラ出血熱	04 白	訓練・防護服	050	3			11	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エボラ出血熱	04 白	相談記録・その他	060	3			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ 例規	010	11	常		11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ 通知・報告	020	1			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ 照会・回答	030	1			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ 研修・会議・復命	040	5			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ 医療機関	050	3			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ 市町村	060	3			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ 補助金通知	070	1			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ 行動計画	080	3			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	インフルエンザ	06 青	インフルエンザ 例規	010	11	常		11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	インフルエンザ	06 青	インフルエンザ 通知・報告	020	1			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	インフルエンザ	06 青	インフルエンザ 照会・回答	030	1			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	インフルエンザ	06 青	インフルエンザ ワクチン在庫調査	040	1			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	インフルエンザ	06 青	インフルエンザ 学級閉鎖等報告	050	1			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	インフルエンザ	06 青	インフルエンザ 施設別発生状況報告	060	5			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	インフルエンザ	06 青	インフルエンザ 様疾患発生報告書	070	1			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	エイズ・性感染症 例規	010	11	常		12	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	エイズ・性感染症 通知・報告	020	1			12	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	エイズ・性感染症 照会・回答	030	1			12	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	研修・会議等復命書	040	3			12	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	検査依頼・成績書（STD検査 月 - 9月）	050	5			12	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	検査依頼・成績書（STD検査 0月 - 3月）	060	5			12	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	検査依頼・成績書（HIV即日検査 4月 - 9月）	070	5			12	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	検査依頼・成績書（HIV即日検査 10月 - 3月）	080	5			12	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	特例検査・相談	090	5			12	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	月報	100	1			12	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	相談・指導	110	1			12	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	ケース記録	120	5			12	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	抗HIV薬管理台帳	130	5			12	1		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	08 緑	感染症発生動向調査 例規	010	11		常	12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	08 緑	感染症発生動向調査 通知・報告	020	1			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	08 緑	感染症発生動向調査 照会・回答	030	1			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	08 緑	感染症発生動向調査 研修・会議復 命	040	3			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	08 緑	週報（4月 - 6月）	050	1			12	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	08 緑	週報(7月-9月)	060	1			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	08 緑	週報(10月-12月)	070	1			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	08 緑	週報(1月-3月)	080	1			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	08 緑	月報	090	1			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	08 緑	疑似症報告書	100	1			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	08 緑	病原微生物検出情報(月報)	110	1			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	病原体サーベイランス	09 白	病原体サーベイランス 例規	010	1			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	病原体サーベイランス	09 白	病原体サーベイランス 通知・報告	020	1			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	病原体サーベイランス	09 白	病原体サーベイランス 照会・回答	030	1			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	病原体サーベイランス	09 白	病原体サーベイランス 依頼・結果 (4-6月)	040	1			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	病原体サーベイランス	09 白	病原体サーベイランス 依頼・結果 (7-9月)	050	1			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	病原体サーベイランス	09 白	病原体サーベイランス 依頼・結果 (10-12月)	060	1			12	2		
保健予防推進 担当	感染症予防	14 黄	病原体サーベイランス	09 白	病原体サーベイランス 依頼・結果 (1-3月)	070	1			12	2		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 赤	栄養全般 例規	010	11		常	21	1		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 赤	栄養全般 通知・報告	020	1			21	1		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 赤	栄養全般 照会・回答	030	1			21	1		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 赤	栄養関係表彰(知事)	040	11			21	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 赤	栄養関係表彰(厚生労働大臣)	050	11			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 赤	栄養関係表彰(その他)	060	11			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 赤	管内栄養業務担当者会議	070	3			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 赤	栄養業務担当者ブロック会議	080	3			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 赤	被留置者糧食カロリー分析	090	1			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 赤	国民健康・栄養調査 通知・報告	100	1			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 赤	国民健康・栄養調査 照会・回答	110	1			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 赤	国民健康・栄養調査 実施	120	5			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 赤	その他調査	130	5			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	団体育成	02 青	団体育成 通知・報告	010	1			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	団体育成	02 青	団体育成 照会・回答	020	1			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	団体育成	02 青	栄養師会	030	3			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	団体育成	02 青	調理師会	040	3			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	団体育成	02 青	地域活動栄養士会	050	3			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	団体育成	02 青	食生活改善推進員協議会	060	3			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	団体育成	02 青	給食関係者連絡会議	070	3			21	1			
保健予防推進担当	栄養	15 緑	団体育成	02 青	管理栄養士学生実習	080	3			21	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	栄 養	分 類 番 号	色	栄 養 指 導					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電子文書以外		
														キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	栄 養 指 導	03	黄	栄 養 指 導・相 談	010	1							
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	栄 養 指 導	03	黄	食 育 推 進 事 業	020	3							
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	給 食 施 設 例 規	010	11		常		21	2		
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	給 食 施 設 通 知・報 告	020	1				21	2		
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	給 食 施 設 照 会・回 答	030	1				21	2		
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	給 食 施 設 届 出等	040	11				21	2		
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	給 食 施 設台 帳	050	11		常		21	2		
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	栄 養 管 理 状 況 報 告 書 学 校	060	3				21	2		
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	栄 養 管 理 状 況 報 告 書 病 院	070	3				21	2		
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	栄 養 管 理 状 況 報 告 書 介 護 老 人 保 健 施 設	080	3				21	2		
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	栄 養 管 理 状 況 報 告 書 老 人 福 祉 施 設	090	3				21	2		
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	栄 養 管 理 状 況 報 告 書 児 童 福 祉 施 設	100	3				21	2		
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	栄 養 管 理 状 況 報 告 書 社 会 福 祉 施 設	110	3				21	2		
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	栄 養 管 理 状 況 報 告 書 事 業 所	120	3				21	2		
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	栄 養 管 理 状 況 報 告 書 寄 宿 舎	130	3				21	2		
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	栄 養 管 理 状 況 報 告 書 其 他	140	3				21	2		
保健予防推進 担当	栄 養	15	緑	給 食 施 設 指 導	04	緑	給 食 施 設 指 導 (研 修)	150	3				21	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 緑	給食施設指導（実地指導）	160	3			21	2		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 緑	給食施設指導（医療機関立入検査）	170	3			21	2		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 緑	管理栄養士必置指定	180	3			21	2		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 白	栄養成分表示 例規	010	11		常	21	2		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 白	栄養成分表示 通知・報告	020	1			21	2		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 白	栄養成分表示 照会・回答	030	1			21	2		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 白	食品製造業者指導	040	3			21	2		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 白	健康増進法 3 1 条関係	050	3			21	2		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 白	食の健康情報普及推進事業	060	3			21	2		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 白	健康づくり協力店 通知・報告	070	1			21	2		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 白	健康づくり協力店 申請・指定	080	11			21	2		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 白	健康づくり協力店 台帳	090	11		常	21	2		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 白	健康づくり協力店 相談・指導（実 態調査）	100	3			21	2		
保健予防推進 担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 白	栄養成分表示相談・指導	110	3			21	2		
保健予防推進 担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	健康づくり 例規	010	11			22	1		
保健予防推進 担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	健康づくり 通知・報告	020	1			22	1		
保健予防推進 担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	健康づくり 照会・回答	030	3			22	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	健康づくり 会議	040	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	健康づくり 研修	050	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	健康長寿サポーター養成	060	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	健康づくり 復命書	070	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	健康日本21	080	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	県計画	090	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	市町村計画（草加市）	100	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	市町村計画（八潮市）	110	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	市町村計画（三郷市）	120	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	市町村計画（吉川市）	130	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	がん対策	140	5				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 赤	熱中症・アレルギー・（光化学スモッグ）関係	150	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	受動喫煙防止対策	02 青	受動喫煙防止対策 例規	010	11		常		22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	受動喫煙防止対策	02 青	受動喫煙防止対策 通知・報告	020	1				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	受動喫煙防止対策	02 青	受動喫煙防止対策 照会・回答	030	1				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	受動喫煙防止対策	02 青	受動喫煙防止対策 指導・相談	040	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	受動喫煙防止対策	02 青	全面禁煙施設認証制度 申請・認証	050	11				22	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外									
保健予防推進 担当	健康づくり	16 白	受動喫煙防止対策	02 青	全面禁煙施設認証制度 台帳	060	11	常	22	1			
保健予防推進 担当	健康づくり	16 白	受動喫煙防止対策	02 青	受動喫煙防止に関する新たな認証制 度(案)申請・指定	070	11		22	1			
保健予防推進 担当	健康づくり	16 白	受動喫煙防止対策	02 青	受動喫煙防止に関する新たな認証制 度(案)台帳	080	11	常	22	1			
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 黄	母子保健全般 例規	010	11	常	27	1			
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 黄	母子保健全般 通知・報告	020	3		27	1			
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 黄	母子保健全般 通知・報告	030	1		27	1			
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 黄	母子保健全般 照会・回答	040	1		27	1			
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 黄	事業報告	050	3		27	1			
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 黄	表彰	060	11	常	27	1			
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 黄	復命書(会議・研修会)	070	5		27	1			
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 黄	先天性代謝異常等検査	080	3		27	1			
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 黄	妊娠中毒症等療養援護費支給申請書	090	5		27	1			
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 黄	受胎調節実地指導員申請書	100	5		27	1			
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 黄	地区組織育成	110	1		27	1			
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 黄	資料	120	1		27	1			
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健体制強化事業	02 緑	子どもの心の健康相談事業(クリニ ック)	010	5		27	1			
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健体制強化事業	02 緑	子どもの心のネットワーク事業	020	5		27	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外									
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健体制強化事業	02 緑	ふれあい親子支援事業	030	5			27	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健体制強化事業	02 緑	母子保健連携調整会議	040	3			27	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健体制強化事業	02 緑	埼玉県母子保健業務担当者会議	050	3			27	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健体制強化事業	02 緑	妊娠期からの虐待予防強化事業	060	3			27	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	母子保健体制強化事業	02 緑	環境保健サーベイランス調査	070	3			27	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 白	母子相談記録(草加市)	010	5			27	2		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 白	母子相談記録(八潮市)	020	5			27	2		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 白	母子相談記録(三郷市)	030	5			27	2		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 白	母子相談記録(吉川市)	040	5			27	2		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 白	要対協・市会議(草加市)	050	5			27	2		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 白	要対協・市会議(八潮市)	060	5			27	2		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 白	要対協・市会議(三郷市)	070	5			27	2		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 白	要対協・市会議(吉川市)	080	5			27	2		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	養育医療	04 赤	養育医療 例規	010	11		常	26	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	養育医療	04 赤	債権管理簿	020	11		常	26	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	療育医療	05 青	療育医療 例規	010	11		常	26	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	療育医療	05 青	療育医療 通知・報告	020	3			26	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	療育医療	05 青	療育医療 照会・回答	030	3			26	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	療育医療	05 青	療育医療 申請	040	1			26	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	療育医療	05 青	療育医療 月報・年度報	050	5			26	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 黄	不妊治療 例規	010	11		常	16	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 黄	不妊治療 通知・報告	020	1			16	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 黄	不妊治療 通知・報告	030	1			16	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 黄	不妊治療 照会・回答	040	1			16	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 黄	不妊治療 申請	050	5			16	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 黄	不妊治療 他県照会	060	1			16	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 黄	不妊治療 申請不承認	070	5			16	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 黄	不妊治療 情報提供依頼	080	3			16	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 黄	不妊治療 助成金支給台帳	090	11		常	16	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 緑	小慢特定疾病 例規	010	11		常	30	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 緑	小慢特定疾病 通知・報告	020	1			30	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 緑	小慢特定疾病 通知・報告	030	1			30	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 緑	小慢特定疾病 照会・回答	040	1			30	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 緑	小慢特定疾病 申請書(4 - 6月)	050	5			30	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピ* ネット 番号	キヤピ* ネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	色	色	色	色	色	色	色	色
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	小慢特定疾病 申請書(7-9月)	060	5			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	小慢特定疾病 申請書(10-12月)	070	5			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	小慢特定疾病 申請書(1-3月)	080	5			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	小慢特定疾病 継続申請書	090	5			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	小慢特定疾病 申請書	100	5			30	2、3、4		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	他実施主体からの転入	110	5			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	返戻・不承認	120	5			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	住所・医療機関等変更届	130	5			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	保険者変更届	140	5			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	階層変更・再交付申請	150	5			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	適用区分変更	160	5			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	申請取下げ	170	5			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	転記	180	3			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	小慢特定疾病 受給者台帳	190	5			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	長期療養児教室	200	3			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	諸団体送付資料	210	1			30	1		
保健予防推進担当	母子保健	17	赤	小慢特定疾病	07	緑	小慢療養費請求書	220	5			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 緑	個別対応	230	5				30	1		
保健予防推進担当	歯科保健	18 青	歯科保健	01 白	歯科保健 例規	010	11				22	1		
保健予防推進担当	歯科保健	18 青	歯科保健	01 白	歯科保健 通知・報告	020	1				22	1		
保健予防推進担当	歯科保健	18 青	歯科保健	01 白	歯科保健 照会・回答	030	1				22	1		
保健予防推進担当	歯科保健	18 青	歯科保健	01 白	歯科口腔保健連携事業	040	3				22	1		
保健予防推進担当	歯科保健	18 青	歯科保健	01 白	歯科保健 復命	050	3				22	1		
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	指定難病 例規	010	11		常		25	1		
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	指定難病 通知・報告	020	1				25	1		
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	指定難病 照会・回答	030	3				25	1		
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	指定難病 申請書	040	5				25	1		
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	指定難病 取り下げ	050	5				25	1		
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	指定難病 不認定	060	5				25	1		
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	指定難病 補正	070	5				25	2		
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	指定難病 補正（同意書）	080	5				25	2		
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	他県転入申請書	090	5				25	2		
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	保険者変更届	100	5				25	2		
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	階層変更等申請（4 - 6月）	110	5				25	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	階層変更等申請(7-9月)	120	5		25	2			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	階層変更等申請(10-12月)	130	5		25	3			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	階層変更等申請(1-3月)	140	5		25	3			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	住所・氏名等変更届	150	5		25	3			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	再発行	160	5		25	3			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	返納届	170	1		25	3			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	個別対応	180	3		25	3			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 赤	情報提供依頼	190	5		25	3			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 青	指定難病 継続 通知・報告	010	1		25	3			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 青	指定難病 継続 照会・回答	020	3		25	3			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 青	指定難病 継続 申請書	030	5		25	3			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 青	指定難病 継続 取下書	040	5		25	3			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 青	指定難病 継続 不認定	050	5		25	4			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 青	指定難病 継続 補正	060	5		25	4			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 青	指定難病 継続 保険者連絡票	070	5		25	4			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 青	指定難病 継続 個別対応	080	3		25	4			
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 療養費	03 黄	療養費 通知・報告	010	1		4	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	指定難病 療養費	03	黄	療養費 申請書 4月	020	5			4	1		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	指定難病 療養費	03	黄	療養費 申請書 5月	030	5			4	1		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	指定難病 療養費	03	黄	療養費 申請書 6月	040	5			4	1		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	指定難病 療養費	03	黄	療養費 申請書 7月	050	5			4	1		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	指定難病 療養費	03	黄	療養費 申請書 8月	060	5			4	1		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	指定難病 療養費	03	黄	療養費 申請書 9月	070	5			4	1		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	指定難病 療養費	03	黄	療養費 申請書 10月	080	5			4	1		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	指定難病 療養費	03	黄	療養費 申請書 11月	090	5			4	1		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	指定難病 療養費	03	黄	療養費 申請書 12月	100	5			4	1		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	指定難病 療養費	03	黄	療養費 申請書 1月	110	5			4	1		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	指定難病 療養費	03	黄	療養費 申請書 2月	120	5			4	1		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	指定難病 療養費	03	黄	療養費 申請書 3月	130	5			4	1		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	指定難病 療養費	03	黄	療養費 申請書 取下書	140	5			4	1		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	特定疾患	04	緑	特定疾患 例規	010	11		常	25	4		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	特定疾患	04	緑	特定疾患 通知・報告	020	1			25	4		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	特定疾患	04	緑	特定疾患 照会・回答	030	3			25	4		
保健予防推進担当	難病対策	19	黄	特定疾患	04	緑	特定疾患 申請書	040	5			25	4		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	血液凝固因子	05 白	血液凝固因子 例規	010	11		常	25	4			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	血液凝固因子	05 白	血液凝固因子 通知・報告	020	1			25	4			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	血液凝固因子	05 白	血液凝固因子 照会・回答	030	3			25	4			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	血液凝固因子	05 白	血液凝固因子 申請書	040	5			25	4			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	血液凝固因子	05 白	血液凝固因子 継続	050	5			25	4			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	難病事業 例規	010	11		常	29	4			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	難病事業 通知・報告	020	3			29	4			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	難病事業 通知・報告	030	1			29	3			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	難病事業 照会・回答	040	3			29	3			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	災害対策	050	3			29	2			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	所内ケース支援判定会議	060	3			29	3			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	難病対策 地域協議会	070	5			29	3			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	講演会・研修会	080	3			29	3			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	ブロック会議	090	3			29	3			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	在宅難病患者一時入院事業	100	5			29	3			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	復命書	110	3			29	3			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	難病個別相談	120	5			29	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	難病個別記録(草加市)	130	5			29	1		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	難病個別記録(八潮市)	140	5			29	1		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	難病個別記録(三郷市)	150	5			29	2		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	難病個別記録(吉川市)	160	5			29	2		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 赤	災害時要支援者リスト	170	3			31	3		
保健予防推進 担当	指定疾患	20 緑	原爆被爆者対策	01 青	原爆被爆者 例規	010	11		常	28	1		
保健予防推進 担当	指定疾患	20 緑	原爆被爆者対策	01 青	原爆被爆者 通知・報告	020	1			28	1		
保健予防推進 担当	指定疾患	20 緑	原爆被爆者対策	01 青	原爆被爆者 申請書等(4-9月進 達分)	030	5			22	1		
保健予防推進 担当	指定疾患	20 緑	原爆被爆者対策	01 青	原爆被爆者 申請書等(10-3月 進達分)	040	5			28	1		
保健予防推進 担当	指定疾患	20 緑	原爆被爆者対策	01 青	資料	050	1			28	1		
保健予防推進 担当	健康被害	21 白	石綿健康被害	02 黄	石綿健康被害 全般例規	010	11		常	22	1		
保健予防推進 担当	健康被害	21 白	石綿健康被害	02 黄	石綿健康被害 通知・報告	020	1			22	1		
保健予防推進 担当	健康被害	21 白	石綿健康被害	02 黄	石綿健康被害 給付申請	030	10		常	22	1		
保健予防推進 担当	健康被害	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 緑	肝炎治療 例規	010	11		常	28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 緑	肝炎 通知・報告	020	3			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 緑	肝炎 照会・回答	030	3			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 緑	肝炎 申請書(4月)	040	5			28	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 申請書（5月）	050	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 申請書（6月）	060	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 申請書（7月）	070	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 申請書（8月）	080	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 申請書（9月）	090	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 申請書（10月）	100	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 申請書（11月）	110	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 申請書（12月）	120	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 申請書（1月）	130	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 申請書（2月）	140	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 申請書（3月）	150	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 再交付申請書	160	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 申請書返戻	170	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 取下書	180	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 期間変更届	190	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 住所変更届	200	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 保険変更届	210	5			28	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	健康被害	分類 番号	色	健康被害					分類 番号	色	電 子 文 書			電子文書以外	
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 医療機関変更届	220	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 氏名変更届	230	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 自己負担限度額変更申請	240	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	緑	肝炎 他県転入	250	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎重症化予防事業	04	白	肝炎重症化 例規	010	11		常	28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎重症化予防事業	04	白	肝炎重症化 通知・報告	020	1			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎重症化予防事業	04	白	肝炎重症化 照会・回答	030	1			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎重症化予防事業	04	白	申請書（初回精密検査）	040	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎重症化予防事業	04	白	申請書（定期検査）	050	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎重症化予防事業	04	白	肝炎重症化予防フォローアップ事業	060	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎重症化予防事業	04	白	肝炎重症化予防 おたずね	070	11		常	28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎重症化予防事業	04	白	肝炎 相談記録	080	5			28	2		
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	精神保健全般	01	赤	精神保健全般例規	010	11		常	15	1		
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	精神保健全般	01	赤	通知・報告	020	1			15	1		
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	精神保健全般	01	赤	照会・回答	030	1			15	1		
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	精神保健全般	01	赤	会議・研修 通知	040	1			15	1		
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	精神保健全般	01	赤	会議・研修 復命	050	1			15	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号		
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色									
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 赤	病院月報	060	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 赤	指定医証の申請・交付	070	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 赤	病院実地指導	080	3				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 赤	救急情報センター勤務	090	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 赤	相談統計	100	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 赤	情報公開	110	5							
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	入退院 例規	010	11		常		15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	入退院 通知・報告	020	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	入退院 照会・回答	030	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	措置通報者台帳	040	11				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	診察通知及び診察命令	050	10				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	診察不要	060	10				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	入院決定	070	10				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	入院不要（診察結果）	080	10				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	費用徴収	090	5				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	消退届・措置解除通知書	100	5				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	管外症状消退届	110	5				15	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	仮退院・再入院届・措置転院	120	5			15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	医療保護入院届・定期病状報告書	130	5			15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	医療保護退院届	140	5			15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	医療保護入院届返戻	150	5			15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	管外措置入院者の定期病状報告書	160	5			15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	調整会議 開催	170	10			15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	調整会議 報告	180	10			15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	調整会議 計画・交付	190	10			15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	代表者会議	200	10			15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 青	通訳	210	5			15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	社会復帰	03 黄	社会復帰 例規	010	11		常	15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	社会復帰	03 黄	社会復帰 通知・報告	020	1			15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	社会復帰	03 黄	社会復帰 照会・回答	030	1			15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	社会復帰	03 黄	地域で支えるシステム構築事業	040	3			15	2			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	社会復帰	03 黄	医療観察法関係	050	3			15	2			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	社会復帰	03 黄	訪問看護ステーション	060	1			15	2			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	地域精神保健福祉事業	04 緑	地域精神保健福祉事業 例規	010	11		常	15	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	地域精神保健福祉事業	04 緑	地域精神保健福祉事業 通知・報告	020	1			15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	地域精神保健福祉事業	04 緑	地域精神保健福祉事業 照会・回答	030	1			15	1			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	地域精神保健福祉事業	04 緑	ひきこもり	040	3			15	2			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	地域精神保健福祉事業	04 緑	精神保健クリニック	050	3			15	2			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	地域精神保健福祉事業	04 緑	精神保健福祉連絡会議	060	3			15	2			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	地域精神保健福祉事業	04 緑	地域精神保健推進事業	070	3			15	2			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	地域精神保健福祉事業	04 緑	市町村支援（草加市）	080	3			15	2			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	地域精神保健福祉事業	04 緑	市町村支援（八潮市）	090	3			15	2			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	地域精神保健福祉事業	04 緑	市町村支援（三郷市）	100	3			15	2			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	地域精神保健福祉事業	04 緑	市町村支援（吉川市）	110	3			15	2			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	地域精神保健福祉事業	04 緑	相談記録	120	11		常	15	2			
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	地域精神保健福祉事業	04 緑	団体支援	130	3			15	2			
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	ファイル基準表	010	1			43	1			
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	懸案・未決	020	1未			43	1		食品、動物、環境、業務	
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	許可番号	030	1			43	1			
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	許可審査基準等	040	11	歴		43	1			
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	監査・出納検査	050	3			43	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	人事	060	3			43	1		
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	通知・報告	070	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	研修・講習	080	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	照会・回答	090	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	情報提供依頼（4月～9月）	100	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	情報提供依頼（10月～3月）	110	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	ホームページ	120	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	IT管理	130	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	所内会議	140	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	財務	150	5			43	1		
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	獣医師会、薬剤師会等	160	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	重要文書持ち出し（入手）管理台帳	170	3			43	1		
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	その他	180	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	所長表彰	190	11			43	4		
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 白	各担当実績評価シート	200	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 赤	例規（運用・制度）	010	11		常	43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 赤	例規（表示）	020	11		常	43	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	食品衛生	分類 番号	色	食品衛生全般	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	例規（規格基準・試験法）	030	11	常		43	1			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	表彰	040	11			43	4			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	会議・研修	050	1			43	1			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	通知・報告（4～6月）	060	1			43	1		四半期別	
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	通知・報告（7～9月）	070	1			43	1		四半期別	
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	通知・報告（10～12月）	080	1			43	1		四半期別	
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	通知・報告（1～3月）	090	1			43	1		四半期別	
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	照会・回答	100	1			43	1			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	照会・回答（捜査関係事項照会）	110	1			43	1			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	情報提供依頼	120	1			43	1			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	証明願	130	3			43	1			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	営業状況等確認願	140	3			43	1			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	食品衛生推進員	150	3			43	1			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	食品衛生協会	160	1			43	1			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	衛生教育	170	1			43	1			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	食監協東部ブロック協議会	180	1			43	1			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	月例報告・夏期・年末一斉報告（前期）	190	1			43	1		半期別	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	食品衛生	分類 番号	色	食品衛生全般	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	月例報告・夏期・年末一斉報告（後期）	200	1			43	1			半期別
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	食品 G L P	210	3			43	1			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	食の安全推進会議	220	3			43	1			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	赤	新聞記事・資料	230	1			43	1			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	彩の国八サップ申出書等	010	5		常	36	2、3			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	台帳	020	11		常	サーバ				
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	申請書	030	10			32、他				32、36、38、 39、40、41に
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	HACCP届出確認書（許可）	040	10			36	2			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	給食施設届	050	11		常	32、他				32、36、38、 39、40、41に
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	HACCP届出確認書（給食）	060	11			36	2			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	その他の製造業の届	070	11		常	32、他				32、36、38、 39、40、41に
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	ふぐ取扱施設	080	11		常	36	2			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	ふぐ提供施設	090	11		常	36	2			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	ふぐ変更届等	100	1			36	2			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	ふぐ廃止届等	110	3			36	2			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	苦情処理（4～6月）	120	3			43	3			四半期別
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	苦情処理（7～9月）	130	3			43	3			四半期別

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号								キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 番号		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	苦情処理(10~12月)	140	3			43	3		四半期別
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	苦情処理(1~3月)	150	3			43	3		四半期別
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	相談(許可)	160	1			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	相談(表示)	170	1			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	相談(図面)	180	1			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	相談(その他)	190	1			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	廃業施設申請書(含期限切れ)	200	3			46	5		第2書庫
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	青	更新手続	210	1			32、他			32、36、38、 39、40、41に
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	黄	承継届	010	3			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	黄	食品衛生管理者設置(変更)届	020	11		常	43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	黄	変更届(食品衛生責任者)	030	1			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	黄	変更届(食品許可業務者の住所等)	040	3			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	黄	廃止届(食品許可業者)	050	3			46	5		施設符合2000 番別
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	黄	廃止届(給食施設、その他)	060	3			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	黄	臨時出店届	070	1			46	4		四半期別第2 書庫
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	黄	取下願	080	3			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	黄	その他の届出(生きき等)	090	1			43	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
生活衛生・薬事担当	食品衛生	24	黄	監視	04	緑	立入検査票	010	3			43	2		半期別
生活衛生・薬事担当	食品衛生	24	黄	監視	04	緑	生食用食肉監視	020	3			43	2		半期別
生活衛生・薬事担当	食品衛生	24	黄	監視	04	緑	食品監視担当からの情報提供	030	3			43	2		
生活衛生・薬事担当	食品衛生	24	黄	監視	04	緑	自主回収	040	3			43	2		
生活衛生・薬事担当	食品衛生	24	黄	監視	04	緑	通知・報告	050	3			43	2		
生活衛生・薬事担当	食品衛生	24	黄	食中毒	05	白	通知・報告	010	1			43	3		
生活衛生・薬事担当	食品衛生	24	黄	食中毒	05	白	調査	020	5			43	3		
生活衛生・薬事担当	食品衛生	24	黄	食中毒	05	白	関連調査(4~6月)	030	3			43	3		四半期別
生活衛生・薬事担当	食品衛生	24	黄	食中毒	05	白	関連調査(7~9月)	040	3			43	3		四半期別
生活衛生・薬事担当	食品衛生	24	黄	食中毒	05	白	関連調査(10~12月)	050	3			43	3		四半期別
生活衛生・薬事担当	食品衛生	24	黄	食中毒	05	白	関連調査(1~3月)	060	3			43	3		四半期別
生活衛生・薬事担当	食品衛生	24	黄	食中毒	05	白	行政処分	070	11			43	3		
生活衛生・薬事担当	食品衛生	24	黄	食中毒	05	白	医師からの感染届	080	3			43	3		
生活衛生・薬事担当	動物	25	緑	動物全般	01	赤	財務(寄付)	010	5			42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25	緑	動物全般	01	赤	会議研修	020	1			42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25	緑	動物全般	01	赤	多頭飼育届	030	11		常	42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25	緑	動物全般	01	赤	例規	040	11		常	42	4		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物全般	01 赤	通知・報告	050	1			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物全般	01 赤	照会・回答	060	1			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物全般	01 赤	情報提供依頼	070	1			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物全般	01 赤	指導処理票 第1四半期	080	3			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物全般	01 赤	指導処理票 第2四半期	090	3			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物全般	01 赤	指導処理票 第3四半期	100	3			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物全般	01 赤	指導処理票 第4四半期	110	3			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	狂犬病予防	02 青	業務月報	010	3			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	狂犬病予防	02 青	犬の事故届出書	020	3			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	狂犬病予防	02 青	狂犬病予防 行政処分	030	10			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	狂犬病予防	02 青	狂犬病予防協会	040	1			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	狂犬病予防	02 青	参考資料	050	1			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 黄	抑留簿	010	3			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 黄	収容犬の公示	020	1			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 黄	収容犬の通知	030	1			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 黄	動物返還申請書	040	3			42	4			
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 黄	犬の引取申請書	050	3			42	4			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 黄	収容犬送致書	060	3				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 黄	犬出納簿	070	3				42	4		四半期別
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 黄	薬物管理	080	10				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 黄	特定犬譲渡	090	3		常		42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	特定動物	04 緑	特定動物 例規	010	11		常		42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	特定動物	04 緑	特定動物 通知・報告、照会・回答	020	1				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	特定動物	04 緑	特定動物 許可申請書	030	10				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	特定動物	04 緑	特定動物 届出書	040	3				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	特定動物	04 緑	特定動物 管轄区域外飼養保管通知書	050	3				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	特定動物	04 緑	特定動物 台帳	060	11		常	サーバ	42	2		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物取扱業	05 白	動物取扱業 例規	010	11		常		42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物取扱業	05 白	動物取扱業 通知・報告	020	1				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物取扱業	05 白	動物取扱業 照会・回答	030	1				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物取扱業	05 白	動物取扱業 台帳	040	1				42	1、2		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物取扱業	05 白	第一種動物取扱業申請書	050	10				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物取扱業	05 白	第二種動物取扱業届出書	060	11		常		42	2		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物取扱業	05 白	動物取扱業 変更等届出書	070	5				42	1、2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以 外										
分類 番号	色	分類 番号	色											
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物取扱業	05	白	動物取扱業 監視指導	080	3					
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物取扱業	05	白	動物取扱責任者研修	090	1					
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物取扱業	05	白	動物取扱業 行政処分	100	11					
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物取扱業	05	白	動物取扱業 苦情処理	110	3					
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物取扱業	05	白	動物取扱業 犬猫定期報告届出書	120	5					
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物取扱業	05	白	動物取扱業 その他	130	1					
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	化製場	06	赤	化製場 例規	010	11					
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	化製場	06	赤	化製場 通知・報告	020	1					
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	化製場	06	赤	化製場 照会・回答	030	1					
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	化製場	06	赤	化製場 統計	040	1					
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	化製場	06	赤	化製場 申請書	050	11					
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	化製場	06	赤	化製場 行政処分	060	11					
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	化製場	06	赤	化製場 苦情処理	070	3					
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	環境衛生全般	01	青	例規	010	11					
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	環境衛生全般	01	青	通知・報告	020	1					
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	環境衛生全般	01	青	照会・回答	030	1					
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	環境衛生全般	01	青	会議・研修・講習	040	1					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 青	生活衛生関係営業監視指導	050	3			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 青	証明願	060	1			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 青	表彰	070	11			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 青	行政処分	080	10			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 青	文書管理台帳	090	10			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 青	廃止台帳	100	11			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 青	苦情・相談	110	3			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 青	情報提供依頼	120	3			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 青	統計	130	1			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 青	環境衛生監視員協議会	140	1			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 青	資料	150	1			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 黄	理美容 例規	010	11		常	33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 黄	理美容 通知・報告	020	1			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 黄	理美容 照会・回答	030	1			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 黄	理容所 開設届	040	5			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 黄	理容所 変更届	050	3			33	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 黄	理容所 廃止届	060	3			33	3			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 黄	理容所 承継届	070	3			33	3			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 黄	理容所 台帳	080	11		常	44	1			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 黄	美容所 開設届	090	5			33	4			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 黄	美容所 変更届	100	3			33	4			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 黄	美容所 廃止届	110	3			33	4			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 黄	美容所 承継届	120	3			33	4			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 黄	美容所 台帳	130	11		常	44	2、3			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 黄	出張理・美容届	140	11		常	44	3			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 例規	010	11		常	33	4			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 通知・報告	020	1			33	4			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 照会・回答	030	1			33	4			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 開設届	040	5			33	4			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 変更届	050	3			33	4			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 廃止届	060	3			33	4			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 承継届	070	3			33	4			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 台帳	080	11		常	44	3、4			
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	興行場	04 白	興行場 例規	010	11		常	33	4			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	興行場	04 白	興行場 通知・報告	020	1				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	興行場	04 白	興行場 照会・回答	030	1				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	興行場	04 白	興行場 営業許可申請書	040	10				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	興行場	04 白	興行場 届出	050	3				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	興行場	04 白	興行場 台帳	060	11		常		9	1		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	旅館	05 赤	旅館 例規	010	11		常		33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	旅館	05 赤	旅館 通知・報告	020	1				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	旅館	05 赤	旅館 照会・回答	030	1				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	旅館	05 赤	旅館 営業許可申請書	040	10				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	旅館	05 赤	旅館 届出	050	3				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	旅館	05 赤	旅館 台帳	060	11		常		9	1		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	旅館	05 赤	民泊	070	3				9	1		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	公衆浴場	06 青	公衆浴場 例規	010	11		常		33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	公衆浴場	06 青	公衆浴場 通知・報告	020	1				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	公衆浴場	06 青	公衆浴場 照会・回答	030	1				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	公衆浴場	06 青	公衆浴場 営業許可申請書	040	10				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	公衆浴場	06 青	公衆浴場 届出	050	3				33	4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	公衆浴場	06	青	レジオネラ	060	3			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	公衆浴場	06	青	公衆浴場 台帳	070	11		常	9	2		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	黄	建物衛生 例規	010	11		常	33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	黄	建物衛生 通知・報告	020	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	黄	建物衛生 照会・回答	030	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	黄	特定建築物 届出書	040	11		常	33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	黄	特定建築物 変更届	050	3			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	黄	特定建築物 台帳	060	11		常	9	3		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	黄	登録営業 申請書	070	10			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	黄	登録営業 届出	080	3			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	黄	登録営業 台帳	090	11		常	9	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	黄	登録営業 監視指導	100	3			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	住環境	08	緑	住環境 通知・報告	010	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	住環境	08	緑	住環境 照会・回答	020	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	住環境	08	緑	衛生害虫	030	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	住環境	08	緑	アタマジラミ	040	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	水道	09	白	水道 例規	010	11		常	33	4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外									
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	水道	09 白	水道 通知・報告	020	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	水道	09 白	水道 照会・回答	030	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	水道	09 白	水質検査	040	3			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	プール	10 赤	プール 例規	010	11		常	33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	プール	10 赤	プール 通知・報告	020	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	プール	10 赤	プール 照会・回答	030	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	プール	10 赤	季節プール開設届	040	3			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	プール	10 赤	通年プール開設届	050	11		常	9	3		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	プール	10 赤	プール 届出	060	3			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	プール	10 赤	プール 水質検査結果報告書	070	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	プール	10 赤	プール 監視指導	080	3			33	4		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	薬務全般 例規	010	11		常	35	1		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	薬務全般 通知・報告	020	1			35	1		半期別
生活衛生・薬 事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	薬務全般 監視指導	030	3			35	1		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	違反措置	040	3			35	1		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	苦情処理	050	3			35	1		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	行政処分	060	11			35	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	照会・回答	070	1				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	照会・回答（捜査関係事項照会等）	080	1				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	情報提供依頼	090	1				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	四半期年度報	100	3				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	会議研修	110	1				35	1		半期別
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	表彰	120	10				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	広報	130	1				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	薬と健康の週間	140	1				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	許可等相談	150	1未				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	資料情報等	160	1				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 青	廃止図面	170	11				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬事	02 黄	薬事 例規	010	11		常		35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬事	02 黄	薬事 通知・報告	020	1				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬事	02 黄	薬事 監視指導	030	3				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬事	02 黄	一斉監視	040	3				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬事	02 黄	薬事台帳	050	11		常	サーバ	35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬事	02 黄	薬事図面	060	11		常		34	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	医薬品製造販売業等新規更新	070	10			35	1		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	医薬品製造販売業製造承認	080	11		常	35	1		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	医薬品製造販売業等追加変更	090	3			35	1		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	医薬品製造販売業製造承認整理	100	3			35	1		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	医薬品製造販売業等廃止等	110	3			35	1		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	薬局新規	120	10			35	1		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	薬局更新	130	10			35	1		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	薬局変更届	140	3			35	1、2		月別
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	薬局廃止等	150	3			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	取扱処方せん数届	160	3			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	薬局機能情報システム	170	3			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	店舗販売業新規	180	10			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	店舗販売業更新	190	10			35	2		四半期別
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	店舗販売業変更届	200	3			35	2		月別
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	店舗販売業廃止等	210	3			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	卸売販売業新規	220	10			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	卸売販売業更新	230	10			35	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	業務	分類 番号	色	業務	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	卸売販売業変更届	240	3			35	2		四半期別
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	卸売販売業廃止等	250	3			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	高度管理医療機器等販売業・貸与業 新規	260	10			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	高度管理医療機器等販売業・貸与業 更新	270	10			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	高度管理医療機器等販売業・貸与業 変更	280	3			35	2		四半期別
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	高度管理医療機器等販売業・貸与業 廃止等届	290	3			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	管理医療機器販売業・貸与業届出	300	11		常	35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	期限付 管理医療機器販売業・貸与 業の届出	310	3			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	管理医療機器販売業・貸与業変更届	320	3			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	管理医療機器販売業・貸与業廃止等 届	330	3			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	再生医療等製品の販売業新規	340	10			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	再生医療等製品の販売業届出等	350	3			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	薬事再交付・書換交付	360	3			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	兼務許可申請	370	3			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	兼務許可台帳	380	11		常	35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	薬事	02	黄	健康サポート薬局届出	390	11			35	2		
生活衛生・薬 事担当	薬務	27	赤	毒物劇物	03	緑	毒物劇物 例規	010	11		常	35	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物 通知・報告	020	1			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物 監視指導	030	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物台帳	040	11		常	サーバ				
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物図面	050	11		常		34	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物製造業・輸入業新規更新	060	10				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物製造業・輸入業追加変更	070	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物製造業・輸入業届出書	080	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物一般販売業新規	090	10				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物一般販売業更新	100	10				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物農業用品目販売業新規更新	110	10				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物特定品目販売業新規更新	120	10				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物再交付・書換交付	130	10				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物取扱責任者変更届	140	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物変更届	150	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物廃止届	160	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	毒物劇物業務上取扱者	170	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 緑	特定毒物使用者研究者申請	180	11		常		35	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	麻薬 例規	010	11		常		35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	麻薬 通知・報告	020	1				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	麻薬 監視指導	030	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	麻薬取扱者新規免許	040	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	麻薬取扱者継続免許	050	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	麻薬取扱者免許 台帳	060	11		常	サーバ				
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	麻薬記載事項変更届	070	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	麻薬施用者 転入・転出	080	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	麻薬変更届	090	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	業務廃止届	100	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	業務返納届	110	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	残余麻薬届・譲渡届	120	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	麻薬廃棄届	130	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	調剤済麻薬廃棄届	140	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	麻薬事故届	150	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	麻薬年間届	160	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	向精神薬免許登録	170	11		常		34	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	向精神薬関係届出	180	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	特定麻薬等原料卸小売業者業務届出	190	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	特定麻薬等原料卸小売業者業務届出台帳	200	11		常	34	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	覚せい剤(原料)関係指定	210	11		価	34	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	覚せい剤(原料)関係届出	220	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 白	覚せい剤原料廃棄届	230	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	農薬	05 赤	農薬 例規	010	11		常	35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	農薬	05 赤	農薬 通知・報告	020	1			35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	血液	06 青	血液 例規	010	11		常	35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	血液	06 青	血液 通知・報告	020	1			35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	血液	06 青	献血計画・実績	030	3			35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	血液	06 青	献血事業補助金	040	5			35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	血液	06 青	献血ポスターコンクール	050	3			35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	家庭用品	07 黄	家庭用品 例規	010	11		常	35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	家庭用品	07 黄	家庭用品 通知・報告	020	1			35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	温泉	08 緑	温泉 例規	010	11			35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	温泉	08 緑	温泉 通知・報告	020	1			35	4			

