

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務	総務	01	白	総務	01	白	懸案（総務担当）	001	1未			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 例規	010	11	価		2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（4～6月）	020	1			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（7～9月）	030	1			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（10～12月）	040	1			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知・報告（1～3月）	050	1			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（4～6月）	060	1			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（7～9月）	070	1			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（10～12月）	080	1			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会・回答（1～3月）	090	1			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	事務分掌表	100	1			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	事務引継書	110	3			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	災害防災組織	120	1			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	統計調査員の安否確認名簿	130	3	価				H-3 1	
総務	総務	01	白	総務	01	白	マイナンバー関係	140	10	価				H-3 1	
総務	総務	01	白	総務	01	白	事務改善	150	1			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	中期・長期計画	160	5			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外					
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外				
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 定期報告	170	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 統計業務四半期報告(第1四半期)	180	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 統計業務四半期報告(第2四半期)	190	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 統計業務四半期報告(第3四半期)	200	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	総務省 統計業務四半期報告(第4四半期)	210	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	埼玉県環境マネジメントシステム(環境によいこと)	220	5			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	専決事項の指定	230	1			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	危機管理	240	3			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	電子県庁	250	3			2	1		
総務	総務	01	白	総務	01	白	鍵貸出簿	260	1			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書 例規	010	11		価	2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書 通知・報告・照会・回答	020	1			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書(保存)引継台帳	030	10		常	2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書廃棄台帳	040	5			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	例文登録	050	11		常	2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	文書発送依頼票	060	1			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	親展文書発送台帳	070	11			2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務	総務	01	白	文書	02	赤	個人情報保護条例	080	3			2	1		
総務	総務	01	白	文書	02	赤	情報公開	090	3			2	1		
総務	総務	01	白	会議	03	青	会議 例規	010	11		価	2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	会議 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	部課長会議	030	1			2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	副部課長会議	040	1			2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	主査会議	050	1			2	2		
総務	総務	01	白	会議	03	青	役付会議	060	1			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	監査・検査 例規	010	5		価	2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	監査・検査 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	定期監査	030	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	委員監査	040	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	会計実地検査（出納検査）	050	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	会計検査院検査	060	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	各省庁監査・経理指導	070	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	市町村経理指導	080	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	行政監察	090	5			2	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	自己検査	100	3			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	包括外部監査	110	5			2	2		
総務	総務	01	白	監査・検査	04	黄	部内検査	120	5			2	2		
総務	人事	02	緑	人事	01	緑	人事 例規	010	11		価	2	2		
総務	人事	02	緑	人事	01	緑	人事 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	人事	02	緑	人事	01	緑	組織・定数	030	1			2	2		
総務	人事	02	緑	人事	01	緑	人事異動報告書	040	3			2	2		
総務	人事	02	緑	人事	01	緑	職員録原稿	050	1			2	2		
総務	人事	02	緑	表彰	02	白	表彰 例規	010	11		価	2	2		
総務	人事	02	緑	表彰	02	白	表彰 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	人事	02	緑	表彰	02	白	永年勤続	030	3			2	2		
総務	人事	02	緑	研修	03	赤	研修 例規	010	11		価	2	2		
総務	人事	02	緑	研修	03	赤	研修 通知・報告・照会・回答	020	1			2	2		
総務	人事	02	緑	研修	03	赤	講師派遣	030	1			2	2		
総務	人事	02	緑	研修	03	赤	人づくり広域連合研修	040	1			2	2		
総務	人事	02	緑	研修	03	赤	各省庁研修	050	1			2	2		
総務	人事	02	緑	研修	03	赤	職場研修	060	1			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	非常勤・臨時職員 例規	010	5	価	3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	非常勤・臨時職員 通知・報告・照会・回答	020	1		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	非常勤職員任命	030	5		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	雇用伺い(総務・企画指導)	040	5		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	雇用伺い(資料)	050	5		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	雇用伺い(人口1)	060	5		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	雇用伺い(人口2)	070	5		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	雇用伺い(人口3)	080	5		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	雇用伺い(動態)	090	5		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	雇用伺い(商工1)	100	5		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	雇用伺い(商工2)	110	5		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	雇用伺い(消費)	120	5		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	雇用伺い(消費2)	130	5		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	雇用伺い(学事)	140	5		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	雇用伺い(分析)	150	5		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	雇用状況報告書	160	5		3	1		
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	社会保険・雇用保険・離職証明書	170	5		3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
										電子文書	電子文書以外					
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外	
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	臨時職員出勤簿・休暇簿	180	5			3	1			
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	源泉徴収・年末調整	190	5			3	1			
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	扶養控除等（異動）申告書	200	10			3	1			
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	報酬・賃金等口座振込申出書	210	5			3	1			
総務	人事	02	緑	非常勤・臨時職員	04	青	報酬・賃金台帳	220	5			3	1			
総務	人事	02	緑	統計調査員	05	黄	統計調査員 公務災害	010	11		常	3	1			
総務	人事	02	緑	統計調査員	05	黄	統計調査員 源泉徴収票所属控え	020	5			3	1			
総務	人事	02	緑	統計調査員	05	黄	統計調査員 口座訂正依頼	030	5			3	1			
総務	人事	02	緑	統計調査員	05	黄	統計調査員 報酬支払証明書等	040	1			3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	サービス 例規	010	11		価	3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	サービス 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	証明書	030	1			3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	事故報告書	040	3			3	1			
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	週休日振替簿・代休日指定簿	050	3			総務事務	3	1		
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	休暇簿・職務専念義務免除願簿	060	3			総務事務	3	1		
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	育児休業・部分休業	070	3				3	1		
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	時差通勤指定簿・変更簿	080	3				3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	統計相談室勤務指定表	090	3			3	1		
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	休憩時間変更届	100	3			3	1		
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	個人別勤務状況一覧	110	3			3	1		
総務	人事	02	緑	サービス	06	緑	サテライト勤務申請書	120	3			3	1		
総務	人事	02	緑	給与	07	白	給与 例規	010	11	価		3	1		
総務	人事	02	緑	給与	07	白	給与 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務	人事	02	緑	給与	07	白	時間外・管理職員勤務命令簿	030	5		総務事務	3	1		
総務	人事	02	緑	給与	07	白	源泉徴収票所属控	040	5	常	給与システム	3	1		
総務	人事	02	緑	旅費	08	赤	旅費 例規	010	11	価		3	1		
総務	人事	02	緑	旅費	08	赤	旅費 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務	人事	02	緑	旅費	08	赤	復命書	030	5			3	1		
総務	福利厚生	03	青	福利厚生	01	青	福利厚生 例規	010	11	価		3	1		
総務	福利厚生	03	青	福利厚生	01	青	福利厚生 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務	福利厚生	03	青	健康管理	02	黄	健康管理 例規	010	11	価		3	1		
総務	福利厚生	03	青	健康管理	02	黄	健康管理 通知・報告・照会・回答	020	1			3	1		
総務	福利厚生	03	青	健康管理	02	黄	衛生管理	030	1			3	1		
総務	福利厚生	03	青	健康管理	02	黄	健康管理個人票	040	5	送		3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務	福利厚生	03 青	健康管理	02 黄	職員健康審査会	050	5		常			H-2		
総務	福利厚生	03 青	共済・互助会	03 緑	共済・互助会 例規	010	11		価		3	1		
総務	福利厚生	03 青	共済・互助会	03 緑	共済・互助会 通知・報告・照会・回答	020	1				3	1		
総務	財務	04 白	財務	01 白	財務 例規	010	11		価		3	2		
総務	財務	04 白	財務	01 白	財務 通知・報告	020	1				3	2		
総務	財務	04 白	財務	01 白	財務 照会・回答	030	3				3	2		
総務	財務	04 白	財務	01 白	歳入・歳出予算差引簿・財務帳票	040	5				3	2		
総務	財務	04 白	財務	01 白	現金（証券）出納簿	050	5		価		3	2		
総務	財務	04 白	財務	01 白	収入・支出予定登録	060	1				3	2		
総務	財務	04 白	財務	01 白	普通・特別交付税算定	070	3				3	2		
総務	財務	04 白	予算	02 赤	予算 例規	010	11		価		3	2		
総務	財務	04 白	予算	02 赤	予算 通知・報告	020	1				3	2		
総務	財務	04 白	予算	02 赤	予算 照会・回答	030	3				3	2		
総務	財務	04 白	予算	02 赤	予算要求調書（当初）	040	5				3	2		
総務	財務	04 白	予算	02 赤	予算要求調書（当初）関連資料	050	5				3	2		
総務	財務	04 白	予算	02 赤	予算要求調書（補正）	060	5				3	2		
総務	財務	04 白	予算	02 赤	予算要求調書（補正）関連資料	070	5				3	2		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務	財務	04	白	予算	02	赤	予算配当要求書・配当書	080	5			3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	執行委任 受	090	5			3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	執行委任 出	100	5			3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	流用書	110	5			3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	予備費・充当費	120	5			3	2		
総務	財務	04	白	予算	02	赤	規模推計	130	3			3	2		
総務	財務	04	白	決算	03	青	決算 例規	010	11		価	3	2		
総務	財務	04	白	決算	03	青	決算 通知・報告・照会・回答	020	3			3	2		
総務	財務	04	白	決算	03	青	決算見込	030	3			3	2		
総務	財務	04	白	決算	03	青	決算統計	040	5			3	2		
総務	財務	04	白	決算	03	青	事項別明細書	050	5			3	2		
総務	財務	04	白	決算	03	青	決算特別委員会	060	5			3	2		
総務	財務	04	白	決算	03	青	行政報告書	070	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	収入 例規	010	11		価	3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	収入 通知・報告・照会・回答	020	3			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	調定伺い・収入未済繰越伺い	030	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	債権管理簿	040	5		常	3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
総務	財務	04	白	収入	04	黄	公金振替整理簿	050	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	歳入歳出外現金整理簿・関係書類	060	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	収入済通知書	070	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	総務省1	080	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	総務省2	090	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	総務省3	100	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	文部科学省	110	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	経済産業省	120	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	厚生労働省	130	5			3	2		
総務	財務	04	白	収入	04	黄	農林水産省	140	5			3	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出 例規	010	11		価	4	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出 通知・報告・照会・回答	020	1			4	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	債権者登録	030	1			4	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	契約書	040	5			4	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	契約書（長期継続契約分）	050	5		常	4	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	統計課契約業者選定委員会	060	5			4	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（人事管理費）	070	5			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（総務部運営費）	080	5			4	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（別冊給与費 社会保険料）	090	5			4	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（報酬 4～6月分）	100	5			4	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（報酬 7～9月分）	110	5			4	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（報酬 10～12月分）	120	5			4	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（報酬 1～3月分）	130	5			4	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（旅費 4～6月）	140	5			4	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（旅費 7～9月）	150	5			4	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（旅費 10～12月）	160	5			4	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（旅費 1～3月）	170	5			4	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（按分 コピー代）	180	5			10	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（按分 電話代）	190	5			10	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（業務振興費 1）	200	5			10	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（業務振興費 2）	210	5			10	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（委託職員事務費 1）	220	5			10	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（委託職員事務費 2）	230	5			10	1		
総務	財務	04 白	04 白	支出	05 緑	支出証拠書（委託職員事務費 3）	240	5			10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
01P00	統計課	31

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 環境改善普及啓発 )	250	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 確保対策 1 )	260	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 確保対策 2 )	270	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 労働力 1 )	280	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 労働力 2 )	290	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 労働力 3 )	300	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 労働力 4 )	310	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 小売物価 1 )	320	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 小売物価 2 )	330	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 個人企業 )	340	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 家計調査 1 )	350	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 家計調査 2 )	360	5			10	1		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 按分生産・商業動態 1 )	370	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 按分生産・商業動態 2 )	380	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 生産動態 )	390	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 商業動態 )	400	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書 ( 教育統計 )	410	5			10	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（毎月勤労 1）	420	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（毎月勤労 2）	430	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（毎月勤労 3）	440	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（毎月勤労 4）	450	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（工業統計 1）	460	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（工業統計 2）	470	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（経済センサス）	480	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（国勢調査 1）	490	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（国勢調査 2）	500	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（全国家計構造調査 1）	510	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（全国家計構造調査 2）	520	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（全国家計構造調査 3）	530	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（全国家計構造調査 4）	540	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（農林業センサス 1）	550	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（農林業センサス 2）	560	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（人口統計）	570	5			10	2		
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（経済分析 1）	580	5			10	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外
総務	財務	04	白	支出	05	緑	支出証拠書（経済分析 2）	590	5			10	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	交付金 例規	010	11		価	4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	交付金 通知・報告・照会・回答	020	1			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	統計調査員確保対策事業	030	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	教育統計調査	040	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	工業統計調査 1	050	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	工業統計調査 2	060	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	経済センサス 1	070	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	経済センサス 2	080	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	2020年国勢調査 1	090	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	2020年国勢調査 2	100	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	2019年全国家計構造調査 1	110	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	2019年全国家計構造調査 2	120	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	2020年農林業センサス 1	130	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	2020年農林業センサス 2	140	5			4	2		
総務	財務	04	白	交付金	06	白	埼玉県人口統計調査	150	5			4	2		
総務	財務	04	白	公有財産	07	赤	公有財産 例規	010	11		価	4	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務	財務	04	白	公有財産	07	赤	公有財産 通知・報告・照会・回答	020	1			4	2		
総務	財務	04	白	公有財産	07	赤	公有財産台帳	030	11	常		4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	物品 例規	010	11	価		4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	物品 通知・報告・照会・回答	020	1			4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	契約物品通知書・保管転換請求書	030	3			4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	備品出納簿・物品供用簿	040	5	常		4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	消耗品出納簿（統計調査総務費・県単）	050	5			4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	消耗品出納簿（委託統計費 1）	060	5			4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	消耗品出納簿（委託統計費 2）	070	5			4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	消耗品出納簿（委託統計費 3）	080	5			4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	物品購入見積依頼	090	5			4	2		
総務	財務	04	白	物品	08	青	処分協議・不用決定伺い	100	5			4	2		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	懸案（企画指導担当）	001	1未			1	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	【歴】調査員確保対策 要綱	010	11	歴	価	1	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	【歴】情報セキュリティ個別実施手順	020	11	歴	価	1	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	調査員確保対策 通知報告・照会回答	030	1			1	1		
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	市町村委託	040	5			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
		普及啓発	分類 番号	色		普及啓発					分類 番号	色	電 子 文 書			電子文書以外		電 子 文 書 以 外
																キャビ ネット 番号	引き 出し 番号	
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	指導的統計調査員派遣制度	050	5			1	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	事業実施結果報告	060	3			1	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	新規登録・修正登録・抹消登録	070	3			1	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	統計調査員のしおり他教材配布	080	3			1	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	安全対策	090	1			1	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	調査員管理システム	100	3		常	1	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	調査員だより「あゆみ」	110	3			1	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	【歴】調査員だより「あゆみ」パッ クナンバー	120	11	歴	常	1	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	調査員確保対策事業	01	黄	統計調査員の募集	130	3			1	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	【歴】統計教育 例規	010	11	歴	価	9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	統計教育 通知・報告	020	1			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	統計教育 照会・回答	030	1			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	統計教育研究協議会	040	1			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	統計学習支援ホームページ	050	1			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	彩の国わくわくこどもページ	060	1			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	夏休み親子統計教室（広報・募集）	070	3			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	夏休み親子統計教室（開催準備等）	080	3			9	1					



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
		普及啓発	分類 番号	色		普及啓発					分類 番号	色	電 子 文 書			電子文書以外		電 子 文 書 以 外
																キャビ ネット 番号	引き 出し 番号	
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	出前授業	090	1			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	統計グラフ指導者講習会	100	1			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	統計指導者講習会	110	1			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計教育	02	緑	グラフで見る彩の国さいたま	120	1			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール(募集)	010	3			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール(広報)	020	3			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール(審査)	030	3			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール(結果・表彰)	040	5			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール(副賞・参加賞)	050	5			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール(展示)	060	3			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフコンクール(入賞作品集)	070	3			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計グラフ全国コンクール	080	3			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計グラフコンクール	03	白	統計データ・グラフフェア	090	1			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計調査員安心安全見 守り隊	04	赤	統計調査員安心安全見守り隊	010	3			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	環境改善のための普及 啓発事業	05	青	環境改善のための普及啓発 通知・ 報告	010	3			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	環境改善のための普及 啓発事業	05	青	環境改善のための普及啓発事業の受 託・報告	020	5			9	1					
企画指導	普及啓発	05	黄	統計指導者講習会	06	黄	統計指導者講習会 通知・報告	010	3			9	1					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
企画指導	統計行政	06 緑	調整	01 緑	調整 通知報告(国・他県)	010	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	調整	01 緑	調整 照会回答(国・他県)	020	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	調整	01 緑	調整 通知報告・照会回答	030	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	調整	01 緑	取材内容	040	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	調整	01 緑	長期計画	050	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	調整	01 緑	プロジェクト	060	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	統計連絡協議会	02 白	都道府県統計連絡協議会 総会	010	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	統計連絡協議会	02 白	都道府県統計連絡協議会 幹事会1~3回	020	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	統計連絡協議会	02 白	都道府県統計連絡協議会 幹事会4~6回	030	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	統計連絡協議会	02 白	統計連絡協議会 通知報告・照会回答	040	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	統計連絡協議会	02 白	全国要望	050	5			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	統計連絡協議会	02 白	都道府県統計連絡協議会統計資料整備部会研修会	060	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	国報告	03 赤	業務報告	010	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	国報告	03 赤	国報告 通知報告・照会回答	020	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	統計法規	04 青	【歴】統計法規 例規	010	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 緑	統計法規	04 青	【歴】法令	020	11	歴	価	9	1	H-30		
企画指導	統計行政	06 緑	統計法規	04 青	【歴】条例	030	11	歴	価	9	1	H-30		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
企画指導	統計行政	06 緑	統計法規	04 青	【歴】規程	040	11	歴	価		9	1	H-30	
企画指導	統計行政	06 緑	統計法規	04 青	【歴】国への申請	050	11	歴	価		9	1	H-30	
企画指導	統計行政	06 緑	統計法規	04 青	【歴】届出統計調査	060	11	歴	価		9	1	H-30	
企画指導	統計行政	06 緑	統計法規	04 青	【歴】庁内二次利用	070	11	歴	価		9	1	H-30	
企画指導	統計行政	06 緑	統計法規	04 青	【歴】外部提供	080	11	歴	価		9	1	H-30	
企画指導	統計行政	06 緑	統計法規	04 青	【歴】県指定統計調査	090	11	歴	価		9	1	H-30	
企画指導	統計行政	06 緑	統計法規	04 青	【歴】その他県統計調査	100	11	歴	価		9	1	H-30	
企画指導	統計行政	06 緑	統計法規	04 青	統計法規 通知報告・照会回答	110	1				9	1		
企画指導	統計行政	06 緑	地方分権	05 黄	【歴】法律・施行令	010	11	歴	価		9	1		
企画指導	統計行政	06 緑	地方分権	05 黄	地方分権 通知報告・照会回答	020	1				9	1		
企画指導	統計行政	06 緑	情報公開	06 緑	【歴】情報公開 例規	010	11	歴	価		9	1		
企画指導	統計行政	06 緑	情報公開	06 緑	情報公開 通知報告・照会回答	020	1				9	1		
企画指導	統計行政	06 緑	情報公開	06 緑	公開請求書	030	5				9	1		
企画指導	統計行政	06 緑	情報公開	06 緑	処分	040	5				9	1		
企画指導	統計行政	06 緑	情報公開	06 緑	【歴】情報公開 資料	050	11	歴	価		9	1		
企画指導	統計行政	06 緑	広報	07 白	広聴広報 通知報告・照会回答	010	1				9	1		
企画指導	統計行政	06 緑	広報	07 白	広聴広報計画	020	1				9	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
企画指導	統計行政	06 緑	広報	07 白	広報原稿	030	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	広報	07 白	ポスター・標語の公募	040	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	広報	07 白	苦情・意見	050	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	広報	07 白	彩の国だより	060	1			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	民間開放	08 赤	民間開放 通知・報告	010	3			9	1			
企画指導	統計行政	06 緑	民間開放	08 赤	民間開放 照会・回答	020	3			9	1			
企画指導	指導普及	07 青	市区町村指導	01 青	市町村指導 通知報告・照会回答	010	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 青	市区町村指導	01 青	市町村統計主管課長会議	020	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 青	市区町村指導	01 青	統計事務研究会埼玉県連合会	030	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 青	市区町村指導	01 青	市部統計研究会	040	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 青	市区町村指導	01 青	郡部統計事務研究会	050	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 青	普及資料	02 黄	事業概要（冊子）	010	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 青	普及資料	02 黄	統計担当職員名簿	020	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 青	普及資料	02 黄	資料提供	030	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 青	普及資料	02 黄	原稿材料	040	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 青	普及資料	02 黄	統計ア・ラ・カルト	050	1			9	2			
企画指導	指導普及	07 青	普及資料	02 黄	統計コンシェルジュ	060	3			9	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	指導普及	分類番号	色	研修・講習	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
企画指導	指導普及	07	青	研修・講習	03	緑	業務研修要綱	010	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	青	研修・講習	03	緑	業務研修(基礎)	020	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	青	研修・講習	03	緑	業務研修(専門)	030	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	青	研修・講習	03	緑	業務研修(中央)	040	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	青	研修・講習	03	緑	統計調査員研修(都道府県別登録調査員)	050	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	青	研修・講習	03	緑	統計調査員研修(統計調査従事者)	060	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	青	研修・講習	03	緑	統計調査員研修(中央研修)	070	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	青	研修・講習	03	緑	統計研究研修所研修	080	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	青	研修・講習	03	緑	県政出前講座	090	1			9	2			
企画指導	指導普及	07	青	研修・講習	03	緑	その他の研修	100	1			9	2			
企画指導	議会	08	白	県議会	01	白	県議会 例規	010	11		価	9	2			
企画指導	議会	08	白	県議会	01	白	県議会 通知報告	020	1			9	2			
企画指導	議会	08	白	県議会	01	白	県議会 照会・回答	030	1			9	2			
企画指導	議会	08	白	県議会	01	白	初顔合わせ	040	1			9	2			
企画指導	議会	08	白	県議会	01	白	(6月)定例会	050	1			9	2			
企画指導	議会	08	白	県議会	01	白	(9月)定例会	060	1			9	2			
企画指導	議会	08	白	県議会	01	白	(12月)定例会	070	1			9	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
企画指導	議会	08	白	県議会	01	白	( 2月 ) 定例会	080	1			9	2		
企画指導	議会	08	白	県議会	01	白	議案書	090	1			9	2		
企画指導	議会	08	白	県議会	01	白	請願・陳情	100	1			9	2		
企画指導	議会	08	白	県議会	01	白	議員からの照会	110	1			9	2		
企画指導	議会	08	白	県議会	01	白	想定質問	120	1			9	2		
企画指導	I T	09	赤	I T 推進	01	赤	I T 推進 通知報告・照会回答	010	1			8	3		
企画指導	I T	09	赤	I T 推進	01	赤	I T アクションプラン	020	5			8	3		
企画指導	I T	09	赤	I T 推進	01	赤	I T 推進会議・研修	030	1		価	8	3		
企画指導	I T	09	赤	庁内LAN	02	青	【歴】 庁内 L A N 例規	010	11	歴	価	8	3		
企画指導	I T	09	赤	庁内LAN	02	青	庁内 L A N 通知報告・照会回答	020	1			8	3		
企画指導	I T	09	赤	庁内LAN	02	青	機器管理、ソフトウェア管理台帳	030	1			8	3		
企画指導	I T	09	赤	庁内LAN	02	青	庁内 L A N 申請	040	1			8	3		
企画指導	I T	09	赤	ホームページ	03	黄	【歴】 ホームページ 例規	010	11	歴		8	3		
企画指導	I T	09	赤	ホームページ	03	黄	ホームページ 通知報告・照会回答	020	1		価	8	3		
企画指導	I T	09	赤	ホームページ	03	黄	彩の国統計情報館	030	1			8	3		
企画指導	I T	09	赤	政府統計共同利用システム	04	緑	【歴】 政府統計共同利用システム 例規	010	11	歴		8	3		
企画指導	I T	09	赤	政府統計共同利用システム	04	緑	政府統計共同利用システム 通知報告・照会回答	020	1			8	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
企画指導	IT	09	赤	政府統計共同利用システム	04	緑	政府統計共同利用システム 資料	030	5			8	3			
企画指導	表彰式	10	白	表彰式	01	白	表彰式全般	010	1			8	3			
企画指導	表彰式	10	白	国・他県統計大会	02	赤	全国大会	010	1			8	3			
企画指導	表彰式	10	白	国・他県統計大会	02	赤	他県統計大会	020	1			8	3			
企画指導	会議	11	青	国主催	01	青	都道府県統計主管課長会議（4～9月）	010	1			8	3			
企画指導	会議	11	青	国主催	01	青	都道府県統計主管課長会議（10～3月）	020	1			8	3			
企画指導	会議	11	青	国主催	01	青	関東甲信静ブロック統計主管課長会議	030	1			8	3			
企画指導	会議	11	青	国主催	01	青	庶務担当補佐会議	040	1			8	3			
企画指導	会議	11	青	国主催	01	青	統計委員会（部会）	050	1			8	3			
企画指導	会議	11	青	国主催	01	青	国主催 その他の会議	060	1			8	3			
企画指導	会議	11	青	ブロック等主催	02	黄	ブロック等主催 通知報告	010	1			8	3			
企画指導	会議	11	青	ブロック等主催	02	黄	関ブロ主管課長会議	020	3			8	3			
企画指導	会議	11	青	ブロック等主催	02	黄	関ブロ庶務主任者会議	030	3			8	3			
企画指導	会議	11	青	ブロック等主催	02	黄	十四大統計主管課長会議	040	3			8	3			
企画指導	会議	11	青	ブロック等主催	02	黄	ブロック等主催 その他の会議	050	1			8	3			
企画指導	表彰	12	緑	表彰全般	01	緑	【歴】表彰全般 例規	010	11	歴	価	8	3			
企画指導	表彰	12	緑	表彰全般	01	緑	表彰全般 通知報告	020	1			8	3			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
企画指導	表彰	12 緑	表彰全般	01 緑	表彰全般 照会回答	030	1				8	3		
企画指導	表彰	12 緑	表彰全般	01 緑	叙勲・褒章（総務省）	040	10		常		8	3	H-27	
企画指導	表彰	12 緑	表彰全般	01 緑	叙勲・褒章（経産省）	050	10		常		8	3	H-27	
企画指導	表彰	12 緑	表彰全般	01 緑	表彰全般 総務省	060	10		常		8	3	H-27	
企画指導	表彰	12 緑	表彰全般	01 緑	表彰全般 経済産業省	070	10		常		8	3	H-27	
企画指導	表彰	12 緑	表彰全般	01 緑	表彰全般 その他府省庁	080	10		常		8	3	H-27	
企画指導	表彰	12 緑	表彰全般	01 緑	県表彰規則に基づく知事表彰（人事課）	090	10		常		8	3	H-27	
企画指導	表彰	12 緑	表彰全般	01 緑	知事表彰（統計課）	100	10		常		8	3		
企画指導	表彰	12 緑	表彰全般	01 緑	統計協会会長表彰、感謝状	110	10		常		8	3		
統計資料	統計資料	13 白	統計資料全般	01 白	懸案（統計資料担当）	001	1未				16	1		
統計資料	統計資料	13 白	統計資料全般	01 白	例規（要綱・要領）	010	11		常		16	1		
統計資料	統計資料	13 白	統計資料全般	01 白	通知・報告	020	1				16	1		
統計資料	統計資料	13 白	統計資料全般	01 白	照会・回答	030	1				16	1		
統計資料	統計資料	13 白	統計資料全般	01 白	事業概要	040	1				16	1		
統計資料	統計資料	13 白	統計資料全般	01 白	予算・決算	050	1		常		16	1		
統計資料	統計資料	13 白	統計資料全般	01 白	監査・検査	060	1		常		16	1		
統計資料	統計資料	13 白	統計資料全般	01 白	物品購入伺い	070	1				16	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
統計資料	統計資料	13	白	統計資料全般	01	白	会議研修	080	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	統計資料全般	01	白	出前講座	090	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	統計資料全般	01	白	復命	100	5			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	統計資料全般	01	白	イベント関係	110	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	広報	02	赤	統計相談室広報	010	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	広報	02	赤	統計相談室企画展	020	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	広報	02	赤	取材対応	030	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	広報	02	赤	ホームページ	040	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	編集	03	青	編集全般	010	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	編集	03	青	契約関係	020	5			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	編集	03	青	統計年鑑	030	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	編集	03	青	埼玉県市町村勢概要	040	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	編集	03	青	統計からみた埼玉県市町村のすがた	050	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	編集	03	青	統計からみた埼玉県のすがた	060	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	編集	03	青	月刊統計資料(上半期)	070	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	編集	03	青	月刊統計資料(下半期)	080	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	編集	03	青	埼玉の統計	090	1			16	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
01P00	統計課	31

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
統計資料	統計資料	13	白	整備	04	黄	統計資料(図書)購入	010	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	整備	04	黄	統計資料補修・製本	020	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	整備	04	黄	統計刊行物配布願	030	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	整備	04	黄	統計資料目録	040	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	相談	05	緑	統計相談	010	1			16	1		
統計資料	統計資料	13	白	相談	05	緑	統計相談室利用状況	020	1			16	1		
人口統計	人口統計	14	白	人口統計全般	01	白	懸案(人口統計全般)	001	1未			6	2		
人口統計	人口統計	14	白	人口統計全般	01	白	人口統計全般 例規	010	11		価	6	2		
人口統計	人口統計	14	白	人口統計全般	01	白	人口統計全般 報告・照会・回答(4~9月)	020	3		常	6	2		
人口統計	人口統計	14	白	人口統計全般	01	白	人口統計全般 報告・照会・回答(10~3月)	030	3		常	6	2		
人口統計	人口統計	14	白	人口統計全般	01	白	人口統計全般 ファイル基準表	040	1			6	2		
人口統計	人口統計	14	白	県議会	02	赤	県議会 照会・回答	010	5			6	2		
人口統計	人口統計	14	白	予算	03	青	人口統計 当初予算	010	5			6	2		
人口統計	人口統計	14	白	予算	03	青	人口統計 補正予算	020	5			6	2		
人口統計	人口統計	14	白	予算	03	青	人口統計 決算資料	030	5			6	2		
人口統計	人口統計	14	白	監査・検査	04	黄	人口統計 監査資料・結果	010	5			6	2		
人口統計	人口統計	14	白	監査・検査	04	黄	人口統計 会計検査院監査	020	5			6	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
人口統計	人口統計	14	白	表彰	05	緑	人口統計 表彰	010	11		価	6	2		
人口統計	人口統計	14	白	表彰	05	緑	人口統計 資料	020	1			6	2		
人口統計	労働力調査	15	白	労働力調査全般	01	白	労働力調査全般 懸案	001	1未			6	1		
人口統計	労働力調査	15	白	労働力調査全般	01	白	労働力調査全般 例規	010	11		価	6	1		
人口統計	労働力調査	15	白	労働力調査全般	01	白	労働力調査全般 広報	020	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	白	労働力調査全般	01	白	労働力調査全般 協力依頼	030	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	白	労働力調査全般	01	白	労働力調査全般 通知・報告・照会・回答	040	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	白	労働力調査全般	01	白	労働力調査全般 調査票提出	050	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	白	労働力調査全般	01	白	調査員報酬	060	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	白	労働力調査全般	01	白	【歴】労働力調査全般 年報	070	11	歴	価	6	1		
人口統計	労働力調査	15	白	労働力調査全般	01	白	モデル推計値結果都道府県別結果	080	11		価	6	1		
人口統計	労働力調査	15	白	定期調査	02	赤	指導員・調査員 任命・解任	010	5			6	1		
人口統計	労働力調査	15	白	定期調査	02	赤	調査員証	020	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	白	定期調査	02	赤	地図・名簿作成依頼	030	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	白	定期調査	02	赤	地図・名簿(写)提出	040	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	白	定期調査	02	赤	事前協力依頼はがき	050	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15	白	定期調査	02	赤	地図・名簿A(5月開始)	060	3			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
人口統計	労働力調査	15 白	定期調査	02 赤	地図・名簿B（6月開始）	070	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	定期調査	02 赤	地図・名簿C（7月開始）	080	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	定期調査	02 赤	地図・名簿D（8月開始）	090	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	定期調査	02 赤	地図・名簿A（9月開始）	100	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	定期調査	02 赤	地図・名簿B（10月開始）	110	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	定期調査	02 赤	地図・名簿C（11月開始）	120	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	定期調査	02 赤	地図・名簿D（12月開始）	130	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	定期調査	02 赤	地図・名簿A（1月開始）	140	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	定期調査	02 赤	地図・名簿B（2月開始）	150	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	定期調査	02 赤	地図・名簿C（3月開始）	160	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	定期調査	02 赤	地図・名簿D（4月開始）	170	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	定期調査	02 赤	用品	180	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	実地検査	03 青	実地検査 通知・報告	010	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	安全対策	04 黄	安全対策 通知・報告・照会・回答	010	3				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	安全対策	04 黄	調査用力バン・防犯ブザー受領書	020	1				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	安全対策	04 黄	調査員同行者	030	1				6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	安全対策	04 黄	労働力調査 公務災害	040	5				6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	労働力調査	15 白	安全対策	04 黄	労働力調査 事故報告	050	5			6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	会議	05 緑	総務省会議	010	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	会議	05 緑	合同指導会	020	3			6	1		
人口統計	労働力調査	15 白	会議	05 緑	その他の会議	030	3			6	1		
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	住民異動月報 例規	010	11		価	6	2		
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	住民異動月報 通知・報告・照会・回答	020	3			6	2		
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	【歴】推計人口(4～6月分)	030	11	歴		6	2		
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	【歴】推計人口(7～9月分)	040	11	歴		6	2		
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	【歴】推計人口(10～12月分)	050	11	歴		6	2		
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	【歴】推計人口(1～3月分)	060	11	歴		6	2		
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	スケジュール表	070	1			6	2		
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	システム作業依頼書	080	1			6	2		
人口統計	推計人口	16 白	住民異動月報	01 白	システム保守管理	090	5			6	2		
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	町(丁)字別 例規	010	11		価	6	2		
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	町(丁)字別 通知・報告・照会・回答	020	3			6	2		
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	【歴】結果報告	030	11	歴		6	2		
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	町(丁)字別コード変更	040	1			6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									
人口統計	推計人口	16 白	町(丁)字別人口調査	02 赤	システム作業依頼書	050	1			6	2		
人口統計	就業構造基本調査	17 青	就業構造基本調査全般	01 青	就業構造 通知・報告	010	3			14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	国勢調査全般	01 黄	国勢調査 例規	010	11		価	14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	国勢調査全般	01 黄	国勢調査 通知・報告・照会・回答	020	5			14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	国勢調査全般	01 黄	国勢調査 臨時職員	030	5			14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	実施本部	02 緑	実施本部 例規	010	11		価	14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	実施本部	02 緑	実施本部 通知・報告・照会・回答	020	5			14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	会議	03 白	会議 通知・報告・照会・回答	010	3			14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	会議	03 白	国勢調査 総務省会議	020	3			14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	試験調査	04 赤	試験調査 通知・報告・照会・回答	010	5			14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	試験調査	04 赤	試験調査 調査区一覧表	020	5			14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	試験調査	04 赤	試験調査 市区事務打合せ会	030	5			14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	試験調査	04 赤	試験調査 指導員・調査員任命	040	11			14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	調査区設定	05 青	調査区設定 通知・報告・照会・回答	010	5			14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	調査区設定	05 青	調査区設定 調査区一覧表	020	5			14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	調査区設定	05 青	調査区設定 市町村事務打合せ会	030	5			14	1		
人口統計	国勢調査	18 黄	調査区設定	05 青	受領・審査	040	5			14	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	国勢調査	18 黄	広報	06 黄	国勢調査 広報	010	5			14	1			
人口統計	国勢調査	18 黄	広報	06 黄	国勢調査 協力依頼	020	5			14	1			
人口統計	国勢調査	18 黄	交付金	07 緑	国勢調査 内示(国)	010	5			14	2			
人口統計	国勢調査	18 黄	交付金	07 緑	国勢調査 内示(県)	020	5			14	2			
人口統計	国勢調査	18 黄	交付金	07 緑	国勢調査 交付決定	030	5			14	2			
人口統計	国勢調査	18 黄	用品	08 白	用品 通知・報告・照会・回答	010	3			14	2			
人口統計	国勢調査	18 黄	閲覧	09 赤	閲覧 例規	010	11		価	14	2			
人口統計	国勢調査	18 黄	閲覧	09 赤	閲覧 通知・報告・照会・回答	020	3			14	2			
人口統計	国勢調査	18 黄	閲覧	09 赤	閲覧 申請・許可	030	3			14	2			
人口統計	国勢調査	18 黄	公務災害	10 青	国勢調査公務災害 通知・報告・照会・回答	010	5			14	2			
人口統計	国勢調査	18 黄	公務災害	10 青	国勢調査 事故報告	020	5			14	2			
人口統計	国勢調査	18 黄	公務災害	10 青	国勢調査 安全対策	030	5			14	2			
人口統計	住宅・土地統計調査	19 黄	住宅・土地統計調査全般	01 黄	住宅・土地全般 懸案	010	5			14	2			
人口統計	住宅・土地統計調査	19 黄	住宅・土地統計調査全般	01 黄	住宅・土地全般 例規	020	11		価	14	2			
人口統計	住宅・土地統計調査	19 黄	住宅・土地統計調査全般	01 黄	住宅・土地全般 通知・報告・照会・回答	030	5			14	2			
人口統計	住宅・土地統計調査	19 黄	住宅・土地統計調査全般	01 黄	住宅・土地全般 記者発表資料	040	5			14	2			
人口統計	住宅・土地統計調査	19 黄	広報	02 緑	住宅・土地広報 通知・報告・照会・回答	010	5			14	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
人口統計	住宅・土地統計調査	19 黄	公務災害	03 白	住宅・土地 照会・回答	公務災害 通知・報告・	010	5			14	2			
人口統計	住宅・土地統計調査	19 黄	公務災害	03 白	住宅・土地	公務災害 事故報告	020	5			14	2			
人口統計	住宅・土地統計調査	19 黄	報告書	04 赤	住宅・土地 照会・回答	報告書 通知・報告・	010	5			14	2			
人口統計	住宅・土地統計調査	19 黄	報告書	04 赤	住宅・土地	報告書	020	5			14	2			
人口統計	住生活総合調査	20 青	住生活総合調査全般	01 青	住生活総合	通知・報告	010	3			14	2			
人口統計	社会生活基本調査	21 黄	社会生活基本調査全般	01 黄	社会生活基本	通知・報告	010	3			14	2			
商工統計	動態統計	22 緑	動態統計全般	01 緑	懸案(動態統計担当)		001	11		価	17	1			
商工統計	動態統計	22 緑	動態統計全般	01 緑	記者発表資料		010	1未			17	1			
商工統計	動態統計	22 緑	動態統計全般	01 緑	動態統計	通知・報告	020	1			17	1			
商工統計	動態統計	22 緑	動態統計全般	01 緑	動態統計	照会・回答	030	1			17	1			
商工統計	動態統計	22 緑	動態統計全般	01 緑	動態統計	予算・決算	040	5			17	1			
商工統計	動態統計	22 緑	動態統計全般	01 緑	動態統計	会議	050	3			17	1			
商工統計	動態統計	22 緑	動態統計全般	01 緑	埼玉の統計		060	1			17	1			
商工統計	動態統計	22 緑	動態統計全般	01 緑	統計ア・ラ・カルト		070	1			17	1			
商工統計	動態統計	22 緑	動態統計全般	01 緑	動態統計	事故報告	080	11			17	1			
商工統計	動態統計	22 緑	動態統計全般	01 緑	動態統計	表彰	090	11			17	1			
商工統計	個人企業経済調査	23 白	個人企業全般	01 白	個人企業	例規	010	11		価	17	1			



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
商工統計	個人企業経済調査	23	白	個人企業全般	01	白	統計局 通知・報告	020	1			17	1		
商工統計	個人企業経済調査	23	白	個人企業全般	01	白	調査票進達伺い	030	3			17	1		
商工統計	個人企業経済調査	23	白	個人企業全般	01	白	調査対象事業所名簿	040	3			17	1		
商工統計	個人企業経済調査	23	白	個人企業全般	01	白	個人企業 公務災害	050	5			17	1		
商工統計	生産動態統計調査	24	赤	生産動態全般	01	赤	生産動態 例規	010	11		価	17	1		
商工統計	生産動態統計調査	24	赤	生産動態全般	01	赤	生産動態 通知・報告・照会・回答	020	1			17	1		
商工統計	生産動態統計調査	24	赤	生産動態全般	01	赤	生産動態 調査対象	030	3			17	1		
商工統計	生産動態統計調査	24	赤	生産動態全般	01	赤	生産動態 調査用品	040	1			17	1		
商工統計	生産動態統計調査	24	赤	生産動態全般	01	赤	生産動態 調査票進達伺い	050	1			17	1		
商工統計	生産動態統計調査	24	赤	生産動態全般	01	赤	生産動態 調査票提出促進運動	060	1			17	1		
商工統計	生産動態統計調査	24	赤	生産動態全般	01	赤	生産動態 記念品・感謝状	070	3			17	1		
商工統計	生産動態統計調査	24	赤	生産動態全般	01	赤	生産動態 ブロック会議	080	5			17	1		
商工統計	生産動態統計調査	24	赤	生産動態全般	01	赤	生産動態 財務	090	1			17	1		
商工統計	生産動態統計調査	24	赤	生産動態全般	01	赤	生産動態 その他	100	1			17	1		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態全般	01	青	商業動態 例規	010	11		価	17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態全般	01	青	商業動態 通知・報告・照会・回答	020	1			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態全般	01	青	商業動態 調査用品	030	1			17	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
01P00	統計課	31

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態全般	01	青	商業動態 記念品	040	3			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態全般	01	青	商業動態 ブロック会議	050	5			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査票	02	黄	調査票進達・報告	010	3			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査票	02	黄	調査票 F A X 進達(3月分)	020	1			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査票	02	黄	調査票 F A X 進達(4月分)	030	1			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査票	02	黄	調査票 F A X 進達(5月分)	040	1			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査票	02	黄	調査票 F A X 進達(6月分)	050	1			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査票	02	黄	調査票 F A X 進達(7月分)	060	1			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査票	02	黄	調査票 F A X 進達(8月分)	070	1			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査票	02	黄	調査票 F A X 進達(9月分)	080	1			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査票	02	黄	調査票 F A X 進達(10月分)	090	1			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査票	02	黄	調査票 F A X 進達(11月分)	100	1			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査票	02	黄	調査票 F A X 進達(12月分)	110	1			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査票	02	黄	調査票 F A X 進達(1月分)	120	1			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査票	02	黄	調査票 F A X 進達(2月分)	130	1			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査員	03	緑	調査員推薦依頼	010	3			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査員	03	緑	調査員任免	020	5			17	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査員	03	緑	調査員説明会	030	3			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態調査員	03	緑	調査員報酬計算書	040	3			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態事業所	04	白	調査対象事業所名簿	010	3			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態事業所	04	白	事業所協力依頼	020	3			17	2		
商工統計	商業動態統計調査	25	青	商業動態事業所	04	白	調査票提出促進	030	3			17	2		
商工統計	商工統計全般	26	赤	商工統計全般	01	赤	懸案（商工統計担当）	001	1未			15	1		
商工統計	商工統計全般	26	赤	商工統計全般	01	赤	商工統計全般 【歴】例規	010	11	歴	常	15	1		
商工統計	商工統計全般	26	赤	商工統計全般	01	赤	商工統計全般 通知・報告	020	1			15	1		
商工統計	商工統計全般	26	赤	商工統計全般	01	赤	商工統計全般 照会・回答	030	1			15	1		
商工統計	商工統計全般	26	赤	商工統計全般	01	赤	商工統計全般 人事	040	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	26	赤	商工統計全般	01	赤	商工統計全般 予算	050	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	26	赤	商工統計全般	01	赤	商工統計全般 決算	060	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	26	赤	商工統計全般	01	赤	商工統計全般 監査・検査	070	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	26	赤	商工統計全般	01	赤	商工統計全般 議会	080	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	26	赤	商工統計全般	01	赤	商工統計全般 会議	090	5			15	1		
商工統計	商工統計全般	26	赤	商工統計全般	01	赤	商工統計全般 公務災害	100	11		常	15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 【歴】例規	010	11	歴	常	15	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担 当 名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー 分 類 番 号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット								キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 通知・報告	020	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 照会・回答	030	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 広報	040	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 会議	050	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 市町村事務打合せ会	060	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 実施状況報告会	070	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 市町村交付金	080	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 調査区地図	090	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 調査区台帳	100	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 調査区管理	110	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 調査区内事業所名簿	120	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 調査員・指導員	130	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 調査用品	140	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 地方別計画	150	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス システム	160	5			15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 【歴】公表	170	11	歴		15	1		
商工統計	経済センサス	27	青	経済センサス	01	青	センサス 試験調査	180	5		価	15	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤビ ネット 番号	キヤビ ネット 引き 出し 番号 以 外									
商工統計	商業統計	28 黄	商業	01 黄	商業 【歴】例規	010	11	歴	常	15	1		
商工統計	商業統計	28 黄	商業	01 黄	商業 通知 報告	020	5			15	1		
商工統計	商業統計	28 黄	商業	01 黄	商業 照会 回答	030	5			15	1		
商工統計	商業統計	28 黄	商業	01 黄	商業 【歴】公表	040	11	歴		15	2		
商工統計	承認 届出	29 緑	承認 届出	01 緑	承認届出 【歴】例規	010	11	歴	常	15	1		
商工統計	承認 届出	29 緑	承認 届出	01 緑	承認届出 整理簿	020	3			15	2		
商工統計	承認 届出	29 緑	承認 届出	01 緑	承認届出 通知・報告	030	3			15	2		
商工統計	承認 届出	29 緑	承認 届出	01 緑	承認届出 照会・回答	040	3			15	2		
商工統計	承認 届出	29 緑	承認 届出	01 緑	承認届出 工業	050	3			15	2		
商工統計	承認 届出	29 緑	承認 届出	01 緑	承認届出 事業所・企業	060	3			15	2		
商工統計	承認 届出	29 緑	承認 届出	01 緑	承認届出 商業	070	3			15	2		
商工統計	承認 届出	29 緑	承認 届出	01 緑	承認届出 経済センサス	080	5			15	2		
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 【歴】例規	010	11	歴	常	15	2		
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 通知（経産省）	020	3			15	2		
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 通知（都道府県）	030	3			15	2		
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 通知（市町村）	040	3			15	2		
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 報告（経産省）	050	3			15	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 照会・回答	060	3			15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 市町村説明会	070	3			15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 会議全般	080	3			15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 受領会・審査会	090	3			15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 調査用品(国)	100	3			15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 調査用品(県)	110	3			15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 準備調査名簿	120	3			15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 スタッツ	130	3			15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 データ入力業務委託	140	5			15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 調査員・指導員	150	5			15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 広報	160	3			15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 督促	170	3			15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 オンライン調査関係	180	3			15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 臨時職員	190	3			15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 【歴】速報・確報	200	11	歴		15	2			
商工統計	工業統計	30 白	工業統計	01 白	工業 事故	210	5			15	2			
商工統計	経済構造実態調査	31 赤	経済構造実態調査	01 赤	構造 【歴】例規	010	10			15	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
商工統計	経済構造実態調査	31 赤	経済構造実態調査	01 赤	構造 通知・報告	020	3			15	2		
商工統計	経済構造実態調査	31 赤	経済構造実態調査	01 赤	構造 照会・回答	030	3			15	2		
消費統計	消費統計	32 青	消費統計全般	01 青	懸案(消費統計担当)	001	1未			11	2		
消費統計	消費統計	32 青	消費統計全般	01 青	通知・報告	010	1			11	2		
消費統計	消費統計	32 青	消費統計全般	01 青	審査受領会(日程表を含む)	020	1			11	2		
消費統計	消費統計	32 青	消費統計全般	01 青	消費統計全般 苦情	030	5		価	11	2		
消費統計	消費統計	32 青	消費統計全般	01 青	消費統計全般 事故	040	5		価	11	2		
消費統計	消費統計	32 青	消費統計全般	01 青	家計消費状況調査	050	1			11	2		
消費統計	消費統計	32 青	消費統計全般	01 青	その他統計調査(消費動向調査)	060	1			11	2		
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 例規	010	10		常	11	2		
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 予算・決算	020	1			11	2		
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 通知・報告・照会・回答	030	1			11	2		
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	店舗宛での協力依頼	031	1						
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	家賃調査協力依頼	032	1						
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 調査員からの要望等	040	1			11	2		
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 調査員及び指導員の任免	050	5		常	11	2		
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 安全対策・調査員同行者	060	1			11	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 調査員報酬	070	1			11 2			
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 口座振替依頼書	080	5		差		H-19		
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 銘柄改正・銘柄管理情報	090	1未		差		H-19		
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 市町村銘柄・異動表	100	1未		価	11 2			
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 県調査品目（調査票）	110	3			11 2	資料室		
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 県調査品目（4～6月）	120	3			11 2			
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 県調査品目（7～9月）	130	3			11 2			
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 県調査品目（10～12月）	140	3			11 2			
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 県調査品目（1～3月）	150	3			11 2			
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 同行調査・指導員による調査	160	1未		価		H-19		
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 出回り状況調査（調査員）	170	5			11 2			
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 出回り状況調査（指導員）	180	1			11 2			
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 報告誤り（調査員）	190	1			11 2			
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 報告誤り（県調査）	200	1			11 2			
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 表彰・感謝状	210	3			11 2			
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 報償記念品（夏）	220	5			11 2			
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 報償記念品（冬）	230	5			11 2			



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
01P00	統計課	31

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 報償記念品 ( 県民手帳 )	240	5			11	2		
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 報償記念品 ( 家賃調査 )	250	5			11	2		
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 報償記念品 ( 県調査 )	260	5			11	2		
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 実務研修会	270	3			11	2		
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 地方別事務打合せ会	280	3			11	2		
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 調査員指導会 ( 月例 ) ・ 銘柄 改正説明会	290	1					H- 1 9	
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 調査員指導会 ( 合同 )	300	3			11	2		
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 構造編結果公表	310	1			11	2		
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 構造編調査品目の変更	320	3			11	2		
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 調査システム 例規	330	1未		価	11	2		
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 調査システム 通知 ・ 報告 ・ 照会 ・ 回答	340	1			11	2		
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 調査員端末等貸付契約 ・ 管理 状況報告	350	5		常	11	2		契約終了後 5 年保存
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 調査システム更改	360	1未		価	11	2		
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 家賃調査地区設定替え	370	5		常			H- 1 9	
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 調査市交替 ・ 調査地区設定替 え	380	5		常			資料室	
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 価格調査地区地図 ・ 報告者台 帳	390	5		常			資料室	
消費統計	消費統計	32	青	小売物価統計調査	02	黄	小売 家賃調査地区地図	400	5		常			資料室	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 消耗品出納簿	410	5			18	3			
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 統計局による実情把握 (H28)	420	1		常	11	2		次回実施後1年保存	
消費統計	消費統計	32 青	小売物価統計調査	02 黄	小売 弔電・弔文	430	1未		価	11	2			
消費統計	消費統計	32 青	消費者物価指数	03 緑	C P I 通知・報告	010	1			11	2			
消費統計	消費統計	32 青	消費者物価指数	03 緑	C P I 照会・回答	020	1			11	2			
消費統計	消費統計	32 青	消費者物価指数	03 緑	C P I 公表起案	030	1					H-1 9		
消費統計	消費統計	32 青	消費者物価指数	03 緑	C P I 公表冊子	040	11		常			H-1 9		
消費統計	消費統計	32 青	消費者物価指数	03 緑	C P I 基準改定	050	5		常				資料室	
消費統計	消費統計	32 青	消費者物価指数	03 緑	C P I 調査票情報の提供の申出	060	1			11	2			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	家計 例規	010	11		価	11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	家計 予算・決算	020	1			11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	家計 通知・報告(統計局から)	030	1			11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	家計 通知・報告(県から)	040	1			11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	家計 照会・回答	050	1			11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	市町村交替	060	5		常	11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	オンライン調査(統計局関係)	070	3			11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	オンライン調査(調査員関係)	080	3			11	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	調査世帯弔電・弔文	090	1			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	公用車使用申請	100	1			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	受領会会場関係	110	1			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	統計局提出明細書	120	1			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	調査単位区関係(要図依頼)	130	5		価	11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	調査単位区関係(拡張・変更)	140	5			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	調査単位区関係(調査員閲覧)	150	5			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	単位区世帯名簿(さいたま)	160	3			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	単位区世帯名簿(熊谷)	170	3			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	単位区世帯名簿(川口)	180	3			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	単位区世帯名簿(所沢)	190	3			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	単位区世帯名簿(本庄)	200	3			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	単位区世帯名簿(八潮)	210	3			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	世帯票(さいたま)	220	3			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	世帯票(熊谷)	230	3			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	世帯票(川口)	240	3			11	1		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	世帯票(所沢)	250	3			11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				ネット以外
											キャビネット番号	引き出し番号			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	世帯票（本庄）	260	3				11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	世帯票（八潮）	270	3				11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	審査表（さいたま）	280	1未		価		11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	審査表（熊谷）	290	1未		価		11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	審査表（川口）	300	1未		価		11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	審査表（所沢）	310	1未		価		11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	審査表（本庄）	320	1未		価		11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	審査表（八潮）	330	1未		価		11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	家計調査記念品	340	5				11	1	別綴じ		
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	会議（全国）	350	3				11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	会議（ブロック）	360	3				11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	調査員合同指導会	370	3				11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	会議（その他）	380	3				11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	安全対策・同行者	390	1				11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	調査員の勤務証明書	400	1				11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	指導員・調査員任免	410	5				11	1			
消費統計	消費統計	32 青	家計調査	04 白	名簿（依頼状未発送）	420	1				11	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	名簿（記入依頼中）	430	1			11	1		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	自治会等調査協力依頼	440	1			11	1		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	表彰・感謝状	450	1		価	11	1		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	調査用品関係	460	3			11	1		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	資料（家計調査の結果から）	470	1			11	1		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	家計 月刊統計資料用原稿	480	1			11	1	別綴じ	
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	家計 統計課HP	490	3			11	1		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	家計 記者発表	500	3			11	1		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	拡張用名簿（さいたま）	510	3			12	3		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	拡張用名簿（熊谷）	520	3			12	3		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	拡張用名簿（川口）	530	3			12	3		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	拡張用名簿（所沢）	540	3			12	3		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	拡張用名簿（本庄）	550	3			12	3		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	拡張用名簿（八潮）	560	3			12	3		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	家計 消耗品出納簿	570	5			12	1	別綴じ	
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	家計 報酬等算定基礎資料	580	3			12	1	別綴じ	
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	家計 口座振込申出書等	590	5		差	12	1	別綴じ	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	個人収支状況調査	600	5		12	1		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	個人収支状況調査世帯一覧	610	5		12	1		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	個人収支簿	620	5		12	1		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	家計調査世帯特別調査	630	5		12	1		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	家計 特別調査世帯一覧	640	5		12	1		
消費統計	消費統計	32	青	家計調査	04	白	家計 特別調査世帯票	650	5		12	1		
消費統計	全国家計構造調査	33	赤	全国家計構造調査	01	赤	家計構造 例規	010	5	常	11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33	赤	全国家計構造調査	01	赤	家計構造 要領・手引き	020	5	常	11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33	赤	全国家計構造調査	01	赤	家計構造 予算・決算	030	5		11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33	赤	全国家計構造調査	01	赤	家計構造 通知・報告・照会・回答	040	5		11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33	赤	全国家計構造調査	01	赤	家計構造 広報	050	5		11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33	赤	全国家計構造調査	01	赤	家計構造 苦情	060	5		11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33	赤	全国家計構造調査	01	赤	家計構造 安全確保対策	070	5		11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33	赤	全国家計構造調査	01	赤	家計構造 事故報告	080	5		11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33	赤	全国家計構造調査	01	赤	家計構造 資料	090	5		11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33	赤	全国家計構造調査	01	赤	都道府県事務担当者講習会・地方別事務打合せ会	100	5	常	11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33	赤	全国家計構造調査	01	赤	家計構造 市町・指導員事務打合せ会	110	5	常	11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 調査員事務打合せ会	120	5		常		11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 事後報告会	130	5		常		11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 会議（その他）	140	5		常		11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 受領会	150	5		常		11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 調査単位区関係	160	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 調査単位区関係（分割・ 変更・拡張）	170	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	調査単位区関係世帯一覧	180	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 オンライン調査	190	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 指導員名簿	200	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 調査員名簿	210	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 任命・解任	220	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 出勤簿	230	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 賃金算定調書	240	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 送付先一覧	250	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 受払簿	260	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 調査用品配送委託	270	5				11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 記念品	280	5				11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 内示(国)	290	5			11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 内示(県)	300	5			11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 交付決定	310	5			11	1		
消費統計	全国家計構造調査	33 赤	全国家計構造調査	01 赤	家計構造 審査要領	320	5	常		11	1		
消費統計	農林業センサス	34 青	全般	01 青	農セン 例規	010	5	常		11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	34 青	全般	01 青	農セン 要領・手引き	020	5	常		11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	34 青	全般	01 青	農セン 予算・決算	030	5			11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	34 青	全般	01 青	農セン 通知・報告・照会・回答	040	1			11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	34 青	全般	01 青	農セン 広報	050	5			11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	34 青	全般	01 青	農セン 苦情	060	5			11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	34 青	全般	01 青	農セン 事故報告	070	5			11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	34 青	全般	01 青	農セン オンライン調査	080	5			11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	34 青	全般	01 青	農セン 農山村地域調査	090	5			11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	34 青	会議	02 黄	農セン 実査・審査ブロック別会議	010	5	常		11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	34 青	会議	02 黄	農セン 実査・審査市区町村説明会	020	5	常		11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	34 青	会議	02 黄	農セン 電算集計都道府県説明会	030	5	常		11	2	資料室	
消費統計	農林業センサス	34 青	会議	02 黄	農セン 審査指導会	040	5	常		11	2	資料室	



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
消費統計	農林業センサス	34 青	準備事務	03 緑	農セン 客体候補名簿の作成	010	5			11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	34 青	準備事務	03 緑	農セン 農林業経営体調査票の作成	020	5			11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	34 青	指導員・調査員	04 白	農セン 指導員名簿	010	5			11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	34 青	指導員・調査員	04 白	農セン 調査員名簿	020	5			11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	34 青	指導員・調査員	04 白	農セン 任命・解任	030	5			11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	34 青	審査	05 赤	農セン 審査要領	010	5		常	11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	34 青	審査	05 赤	農セン 受領会	020	5		常	11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	34 青	審査	05 赤	農セン 疑義照会	030	5			11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	34 青	臨時職員	06 青	農セン 臨時職員出勤簿	010	5			11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	34 青	臨時職員	06 青	農セン 臨時職員賃金算定調書	020	5			11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	34 青	交付金	07 黄	農セン交付金 通知・報告・照会・回答	010	5			11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	34 青	交付金	07 黄	農セン交付金 内示	020	5			11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	34 青	交付金	07 黄	農セン交付金 交付決定	030	5			11	2	資料室		
消費統計	農林業センサス	34 青	交付金	07 黄	農セン交付金 精算	040	5			11	2	資料室		
労働学事	労働学事	35 緑	労働学事全般	01 緑	懸案(労働学事担当)	001	1未			7	1			
労働学事	労働学事	35 緑	労働学事全般	01 緑	労働学事全般 通知・報告	010	1			7	1			
労働学事	労働学事	35 緑	労働学事全般	01 緑	労働学事全般 照会・回答	020	1			7	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
01P00	統計課	31

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
労働学事	労働学事	35	緑	労働学事全般	01	緑	労働学事全般 事業概要	030	1			7	1		
労働学事	労働学事	35	緑	労働学事全般	01	緑	労働学事全般 予算・決算	040	1			7	1		
労働学事	労働学事	35	緑	労働学事全般	01	緑	労働学事全般 監査・検査	050	1			7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 例規	010	11		常	7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 通知・報告	020	1			7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 照会・回答	030	1			7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	毎勤全般	01	白	結果原票	040	10					H - 2 8	
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	毎勤全般	01	白	結果原表送付	050	1					H - 2 8	
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 月報	060	1					H - 2 8	
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 月報送付	070	1					H - 2 8	
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 ホームページ	080	1					H - 2 8	
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 年報・年間報告	090	1					H - 2 8	
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 実地調査証	100	1			7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 ブロック会議	110	1			7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 専門研修	120	3			7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 表彰・感謝状	130	11			7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	毎勤全般	01	白	毎勤全般 事故	140	5			7	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	毎勤全般	01 白	毎勤全般 予算	150	5			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	毎勤全般	01 白	毎勤全般 非常勤職員	160	5			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	毎勤全般	01 白	毎勤全般 協力依頼	170	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	毎勤全般	01 白	毎勤全般 復命書	180	5			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	毎勤全般	01 白	毎勤だより	190	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査 通知・報告	010	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査 照会・回答	020	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査 調査用品	030	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査 事業所追加指定	040	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査 事業所変更・廃止	050	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査 提出伺い	060	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査票(2月分)	070	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査票(3月分)	080	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査票(4月分)	090	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査票(5月分)	100	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査票(6月分)	110	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査票(7月分)	120	3					H-1 7		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査票（8月分）	130	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査票（9月分）	140	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査票（10月分）	150	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査票（11月分）	160	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査票（12月分）	170	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査票（1月分）	180	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	第一種調査 協力依頼	190	1				7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	部分入替え（予備調査）	200	3				7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第一種調査	02 赤	部分入替え（指定）	210	3				7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 通知・報告	010	1				7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 照会・回答	020	1				7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 調査用品	030	1				7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 記念品	040	5				7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 予備調査	050	5						H-1 7	
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 準備調査	060	3				7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 調査員任免	070	5				7	1		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 準備調査広報・協力依頼	080	1				7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 調査区内事業所名簿	090	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 5～29人事業所名簿	100	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 本調査	110	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 本調査協力依頼	120	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 本調査受領会	130	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 調査票等提出伺い	140	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査 異動報告	150	1			7	1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	指定事業所名簿(第二種)	160	5			7	2			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査票(2月分)	170	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査票(3月分)	180	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査票(4月分)	190	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査票(5月分)	200	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査票(6月分)	210	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査票(7月分)	220	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査票(8月分)	230	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査票(9月分)	240	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査票(10月分)	250	3					H-1 7		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（11月分）	260	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（12月分）	270	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	第二種調査票（1月分）	280	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	調査員名簿	290	11					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	第二種調査	03 青	調査員報酬	300	5				7 1			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	特別調査	04 黄	特別調査 通知・報告	010	1				7 2			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	特別調査	04 黄	特別調査 照会・回答	020	1				7 2			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	特別調査	04 黄	特別調査 指定調査区名簿	030	3				7 2			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	特別調査	04 黄	特別調査 広報・協力依頼	040	1				7 2			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	特別調査	04 黄	特別調査 調査用品等作成	050	5				7 2			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	特別調査	04 黄	特別調査 調査用品等送付通知	060	1				7 2			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	特別調査	04 黄	特別調査 説明会・受領会	070	3				7 2			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	特別調査	04 黄	特別調査 提出伺い	080	1				7 2			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	特別調査	04 黄	特別調査 結果表	090	10				7 2			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	特別調査	04 黄	特別調査 調査票	100	3					H-1 7		
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	特別調査	04 黄	特別調査 調査員任免	110	5				7 2			
労働学事	毎月勤労統計調査	36 白	特別調査	04 黄	特別調査 調査員名簿	120	1				7 2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	特別調査	04	黄	事業所名簿(特別)	130	3					
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	特別調査	04	黄	特別調査 予備調査	140	3					
労働学事	毎月勤労統計調査	36	白	特別調査	04	黄	特別調査 調査員報酬	150	3					
労働学事	教育統計	37	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 例規	010	11		常			
労働学事	教育統計	37	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 通知・報告	020	1					
労働学事	教育統計	37	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 照会・回答	030	1					
労働学事	教育統計	37	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 依頼	040	1					
労働学事	教育統計	37	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 説明会・受領会	050	1					
労働学事	教育統計	37	緑	学校基本調査	01	緑	学校調査番号簿	060	1					
労働学事	教育統計	37	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 修正文書	070	1					
労働学事	教育統計	37	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 報告書	080	1					
労働学事	教育統計	37	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 速報	090	1					
労働学事	教育統計	37	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 予算	100	1					
労働学事	教育統計	37	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 会議	110	1					
労働学事	教育統計	37	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 提出伺い	120	1					
労働学事	教育統計	37	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 集計表	130	1				H-1 6	
労働学事	教育統計	37	緑	学校基本調査	01	緑	学校基本調査 調査票	140	1				H-1 6	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働学事	教育統計	37 緑	学校基本調査	01 緑	学校基本調査 システム	150	1			8	1			
労働学事	教育統計	37 緑	学校基本調査	01 緑	新設廃止変更等受付簿	160	1			8	1			
労働学事	教育統計	37 緑	学校基本調査	01 緑	調査票情報提供申出・報告	170	3		常	8	1			
労働学事	教育統計	37 緑	学校基本調査	01 緑	学校基本調査 復命書	180	5			8	1			
労働学事	教育統計	37 緑	学校保健統計調査	02 白	学校保健 例規	010	1		常	8	2			
労働学事	教育統計	37 緑	学校保健統計調査	02 白	学校保健統計調査 通知	020	1			8	2			
労働学事	教育統計	37 緑	学校保健統計調査	02 白	学校保健統計調査 照会・回答	030	1			8	2			
労働学事	教育統計	37 緑	学校保健統計調査	02 白	学校保健統計調査 説明会	040	1			8	2			
労働学事	教育統計	37 緑	学校保健統計調査	02 白	学校保健統計調査 提出伺い	050	1			8	2			
労働学事	教育統計	37 緑	学校保健統計調査	02 白	学校保健統計調査 指定校名簿	060	3		常	8	2			
労働学事	教育統計	37 緑	学校保健統計調査	02 白	学校保健統計調査 報告書	070	1			8	2			
労働学事	教育統計	37 緑	学校保健統計調査	02 白	学校保健統計調査 調査票	080	1			8	2			
労働学事	教育統計	37 緑	学校保健統計調査	02 白	学校保健統計調査 復命書	090	5			8	2			
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	懸案（経済分析担当）	001	1未		価	簡易シ ンクラ	13	2		
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 通知・報告	010	1				13	1		
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 照会・回答	020	1				13	1		
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通 議会	030	1				13	1		



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 以 外		
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通	復命書	040	3			13	1		
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通	統計の利用促進	050	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通	出前講座・庁内研修	060	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通	その他の分析	070	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通	リース関係	080	5			13	1		
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通	コンピュータ・ソフトウェア関係	090	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通	ホームページ	100	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通	資料	110	1			13	1		
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通	予算・決算	120	5		価	13	1		
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通	監査・検査	130	5		価	13	1		
経済分析	経済分析共通	38 赤	経済分析共通	01 赤	経済分析共通	ランチde統計	140	1			13	1		
経済分析	県民経済計算	39 青	全般	01 青	県民経済計算	通知・報告	010	1			13	1		
経済分析	県民経済計算	39 青	全般	01 青	県民経済計算	照会・回答	020	1			13	1		
経済分析	県民経済計算	39 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算	推計方法	010	11		常	13	1		
経済分析	県民経済計算	39 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算	公表・報告書	020	1			13	1		
経済分析	県民経済計算	39 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算	収集資料	030	1未		価	13	1		
経済分析	県民経済計算	39 青	作成・公表	02 黄	県民経済計算	財政収支調査	040	1未		価	13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
経済分析	県民経済計算	39 青	会議・研究会	03 緑	会議・研究会 内閣府	010	1			13	1			
経済分析	県民経済計算	39 青	会議・研究会	03 緑	会議・研究会 関東甲信静ブロック	020	1			13	1			
経済分析	県民経済計算	39 青	会議・研究会	03 緑	会議・研究会 南関東・北関東	030	1			13	1			
経済分析	県民経済計算	39 青	会議・研究会	03 緑	会議・研究会 その他	040	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	40 白	全般	01 白	市町村民経済計算 通知・報告	010	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	40 白	全般	01 白	市町村民経済計算 照会・回答	020	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	40 白	作成・公表	02 赤	市町村民経済計算 公表・報告書	010	1			13	1			
経済分析	市町村民経済計算	40 白	作成・公表	02 赤	市町村民経済計算 収集資料	020	1未		価	13	1			
経済分析	産業連関表	41 青	産業連関表全般	01 青	産業連関表 通知・報告	010	1			13	1			
経済分析	産業連関表	41 青	産業連関表全般	01 青	産業連関表 照会・回答	020	1			13	1			
経済分析	産業連関表	41 青	産業連関表全般	01 青	産業連関表 1都3県研究会	030	3		価	13	1			
経済分析	産業連関表	41 青	産業連関表全般	01 青	産業連関表 総務省	040	1			13	1			
経済分析	産業連関表	41 青	産業連関表作成	02 黄	産業連関表 例規	010	11		価	13	1			
経済分析	産業連関表	41 青	産業連関表作成	02 黄	産業連関表 各種統計表	020	11			13	1			
経済分析	産業連関表	41 青	産業連関表作成	02 黄	産業連関表 特別調査	030	1			13	1			
経済分析	産業連関表	41 青	産業連関表作成	02 黄	産業連関表 生産額推計	040	5		価	13	1			
経済分析	産業連関表	41 青	産業連関表作成	02 黄	産業連関表 最終需要額推計	050	5		価	13	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
経済分析	産業連関表	41	青	産業連関表作成	02	黄	産業連関表 付加価値額推計	060	5	価		13	1		
経済分析	産業連関表	41	青	産業連関表作成	02	黄	産業連関表 庁内資料	070	5	価		13	1		
経済分析	産業連関表	41	青	産業連関表作成	02	黄	産業連関表 公表・報告書	080	11	価		13	1		
経済分析	産業連関表	41	青	産業連関表分析	03	緑	波及効果分析結果（上半期）	010	5	価		13	1		
経済分析	産業連関表	41	青	産業連関表分析	03	緑	波及効果分析結果（下半期）	020	5	価		13	1		
経済分析	産業連関表	41	青	産業連関表分析	03	緑	分析ツール	030	5	価		13	1		
経済分析	景気動向指数	42	白	全般	01	白	景気動向指数 例規	010	11	常		13	1		
経済分析	景気動向指数	42	白	全般	01	白	景気動向指数 ソフトウェア	020	11	常		13	1		
経済分析	景気動向指数	42	白	全般	01	白	景気動向指数 マニュアル・参考論文等	030	11	常		13	1		
経済分析	景気動向指数	42	白	全般	01	白	景気動向指数 通知・報告	040	1			13	1		
経済分析	景気動向指数	42	白	全般	01	白	景気動向指数 照会・回答	050	1			13	1		
経済分析	景気動向指数	42	白	全般	01	白	国景気動向指数資料	060	5	常		13	1		
経済分析	景気動向指数	42	白	全般	01	白	景気動向指数 その他	070	1			13	1		
経済分析	景気動向指数	42	白	検討委員会	02	赤	懇話会（当年度）	010	5	常		13	1		
経済分析	景気動向指数	42	白	検討委員会	02	赤	懇話会（平成28年度～）	020	5	常		13	1		
経済分析	景気動向指数	42	白	検討委員会	02	赤	懇話会（平成24年度～27年度）	030	5	常		13	1		
経済分析	景気動向指数	42	白	検討委員会	02	赤	委員謝金	040	5			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01P00	統計課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
経済分析	景気動向指数	42 白	検討委員会	02 赤	委員ヒアリング	050	3			13	1			
経済分析	景気動向指数	42 白	作成・公表	03 青	月報	010	11	常		13	1			
経済分析	景気動向指数	42 白	作成・公表	03 青	景気基準日	020	11	常		13	1			
経済分析	埼玉県鉱工業指数	43 黄	鉱工業全般	01 黄	鉱工業指数 例規	010	11	価		17	2			
経済分析	埼玉県鉱工業指数	43 黄	鉱工業全般	01 黄	鉱工業指数 通知・報告・照会・回答	020	3			17	2			
経済分析	埼玉県鉱工業指数	43 黄	鉱工業全般	01 黄	鉱工業指数 年報	030	3			17	2			
経済分析	埼玉県鉱工業指数	43 黄	鉱工業全般	01 黄	鉱工業指数 月報・四半期報	040	3			17	2			
経済分析	埼玉県鉱工業指数	43 黄	鉱工業全般	01 黄	鉱工業指数 ホームページ	050	1			17	2			
経済分析	埼玉県鉱工業指数	43 黄	鉱工業全般	01 黄	鉱工業指数 記者発表	060	1			17	2			
経済分析	埼玉県鉱工業指数	43 黄	鉱工業全般	01 黄	鉱工業指数 情報提供	070	1			17	2			
経済分析	埼玉県鉱工業指数	43 黄	鉱工業全般	01 黄	鉱工業指数 所管外調査	080	1			17	2			
経済分析	埼玉県鉱工業指数	43 黄	鉱工業全般	01 黄	鉱工業指数 会議・研修	090	5			17	2			
経済分析	埼玉県鉱工業指数	43 黄	鉱工業全般	01 黄	鉱工業指数 指数用PC関係	100	5			17	2			
経済分析	埼玉県鉱工業指数	43 黄	鉱工業全般	01 黄	鉱工業指数 基準改定	110	11			17	2			
経済分析	埼玉県鉱工業指数	43 黄	鉱工業全般	01 黄	鉱工業指数 その他	120	1			17	2			
	システム連携	AA	財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	執行委任登録	006	3							

