

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
企画・企業内 保育所担当	懸案（総務）	01	白	懸案	01	白	山野課長	010	1未	価		1	1		
企画・企業内 保育所担当	懸案（総務）	01	白	懸案	01	白	仲田副課長	020	1未	価		1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 例規	010	11	常		1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告（4月～6月）	020	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告（7月～9月）	030	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告（10月～12月）	040	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告（1月～3月）	050	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答（4月）	060	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答（5月）	070	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答（6月）	080	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答（7月）	090	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答（8月）	100	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答（9月）	110	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答（10月）	120	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答（11月）	130	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答（12月）	140	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答（1月）	150	1			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外													
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビ ネット 以外											
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答(2月)	160	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答(3月)	170	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 回覧文書	180	1未			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答(一都三県が連携して取 り組む効果的な事業)	190	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答(全国知事会)	200	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答(もしも埼玉県庁が株式 会社だったら)	210	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答(知事約関係)	220	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答(5か年計画)	225	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答(男女共同参画課関係)	230	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答(DV防止基本計画)	240	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答(新たな首都圏広域地方 計画・土地水政策課)	250	1			1	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答(埼玉県子育て応援行動 計画・少子政策課)	260	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答(埼玉県健全育成・支援 プラン・青少年課)	270	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答(人権施策推進方針・人 権推進課)	280	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答(埼玉県高齢者支援計画 ・高齢者福祉課)	290	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答(埼玉県職業能力開発計 画・産業人材育成課)	300	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答(科学技術基本計画・先 端産業課)	310	1			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外										
		キャビネット 番号	引き出し 番号		キャビ ネット 番号	キャビ ネット 以外									
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答（まち・ひと・しごと総合戦略）	320	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答（埼玉県自殺対策計画・疾病対策課）	321	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答（オリンピック・パラリンピック関係）	330	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答（教育局関係）	340	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答（労働局関係）	350	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答（基金関係）	360	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答（少子化対策協議会・貧困対策PT）	370	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	照会・回答（公労使会議）	380	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	行事予定表	390	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務分掌表	400	10			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務引継書	410	3			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	災害防災組織	420	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	乗車証	430	5			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	広報 通知・報告	440	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	広報 照会・回答（4月～6月）	450	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	広報 照会・回答（7月～9月）	460	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	広報 照会・回答（10月～12月）	470	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	広報 照会・回答（1月～3月）	480	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	広報 記事（新聞）	490	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	広報 記事（彩の国だより）	500	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	広報 記事（ミニコミ誌）	510	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	広報 記事（その他）	520	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	環境マネジメント	530	5			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	庁内LAN・IT全般	540	3			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	後援承認	550	3			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	業務継続計画（業務継続マネジメント方針）	560	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	視察対応	570	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 例規	010	11		常	1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	文書	02	青	例文登録	020	11		常	1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 通知・報告	030	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 照会・回答	040	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	文書	02	青	ファイル基準表	050	11			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書管理台帳	060	11		常	1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書保存引継台帳	070	10			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外											
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	文書	02	青	行政手続	080	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	文書	02	青	情報公開	090	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	文書	02	青	親展文書発送台帳	100	11		常	1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書廃棄(予定)台帳	110	3			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書事務自己点検	120	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書発送依頼票	130	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	文書	02	青	重要な文書等の持ち出し(入手)等 管理台帳	140	3			1	2	H-2	
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	会議	03	黄	会議 通知・報告	010	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	会議	03	黄	会議 照会・回答	020	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	会議	03	黄	庁議事項	030	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	会議	03	黄	庁内会議(4月~6月)	040	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	会議	03	黄	庁内会議(7月~9月)	050	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	会議	03	黄	庁内会議(10月~12月)	060	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	会議	03	黄	庁内会議(1月~3月)	070	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	会議	03	黄	厚生労働省、労働局会議	080	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	会議	03	黄	男女共同参画関係 会議	090	1			1	2		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	会議	03	黄	その他の会議	100	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	会議	03 黄	ウーマノミクス課作成資料	110	1			1	2			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	監査・検査	04 緑	監査・検査 通知・報告	010	1			2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	監査・検査	04 緑	監査・検査 照会・回答	020	1			2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	監査・検査	04 緑	会計実地検査	030	5			2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	監査・検査	04 緑	会計検査院検査	040	5			2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	監査・検査	04 緑	定期監査	050	5			2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	監査・検査	04 緑	行政監査	060	5			2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	監査・検査	04 緑	自己検査	070	5			2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	県議会	05 白	例規	010	11		常	2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	県議会	05 白	通知・議事日程	020	1			2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	県議会	05 白	照会、回答	030	1			2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	県議会	05 白	打合せ	040	1			2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	県議会	05 白	6月定例会	050	1			2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	県議会	05 白	9月定例会	060	1			2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	県議会	05 白	12月定例会	070	1			2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	県議会	05 白	2月定例会	080	1			2	1			
企画・企業内 保育所担当	総務	02 赤	県議会	05 白	常任委員会	090	1			2	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	県議会	05	白	経済・雇用対策特別委員会	100	1			2	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	県議会	05	白	地方創生・行財政改革特別委員会	110	1			2	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	県議会	05	白	少子・高齢福祉社会対策特別委員会	120	1			2	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	県議会	05	白	その他特別委員会	130	1			2	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	県議会	05	白	予算特別委員会	140	1			2	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	県議会	05	白	決算特別委員会	150	1			2	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	県議会	05	白	請願・陳情	160	1			2	1		
企画・企業内 保育所担当	総務	02	赤	県議会	05	白	議員からの照会事項	170	1			2	1		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	人事全般 例規	010	10			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	人事全般 通知・報告	020	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	人事全般 照会・回答	030	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	人事異動報告書	040	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	電算報告	050	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	委任決裁	060	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	職員録	070	1未			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	勤務記録カード	080	11		常	2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	個人別勤務状況一覧	090	3			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	表彰	02 青	表彰全般 例規	010	11		常		2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	表彰	02 青	表彰全般 通知・報告	020	1				2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	表彰	02 青	表彰全般 照会・回答	030	1				2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	表彰	02 青	知事表彰、国の表彰・推薦	040	11				2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	表彰	02 青	叙勲	050	11				2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	表彰	02 青	褒賞	060	11				2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	表彰	02 青	あったか子育て企業賞	070	1未		延					平成19年度完結、価値消滅
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	研修	03 黄	研修 通知・報告	010	1				2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	研修	03 黄	研修 照会・回答	020	1				2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	研修	03 黄	人材開発センター研修	030	1				2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	研修	03 黄	その他の研修(4月～6月)	040	1				2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	研修	03 黄	その他の研修(7月～9月)	050	1				2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	研修	03 黄	その他の研修(10月～12月)	060	1				2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	研修	03 黄	その他の研修(1月～3月)	070	1				2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	研修	03 黄	講師派遣	080	1				2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	非常勤・臨時職員	04 緑	非常勤・臨時職員 例規	010	11		常		2	2		
企画・企業内保育所担当	人事	03 赤	非常勤・臨時職員	04 緑	非常勤・臨時職員 通知・報告	020	1				2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	非常勤・臨時職員	04	緑	非常勤・臨時職員 照会・回答	030	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	非常勤・臨時職員	04	緑	非常勤職員 任用	040	5			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	非常勤・臨時職員	04	緑	臨時職員 採用関係	050	5			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	非常勤・臨時職員	04	緑	雇用伺い	060	5		延	2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	非常勤・臨時職員	04	緑	雇用状況報告	070	3			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	非常勤・臨時職員	04	緑	社会保険・雇用保険	080	3			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	非常勤・臨時職員	04	緑	離職証明	090	5			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	非常勤・臨時職員	04	緑	源泉徴収・年末調整	100	5			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	非常勤・臨時職員	04	緑	出勤簿	110	3			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	非常勤・臨時職員	04	緑	休暇簿	120	3			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	サービス	05	白	サービス 例規	010	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	サービス	05	白	サービス 通知・報告	020	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	サービス	05	白	サービス 照会・回答	030	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	サービス	05	白	職員証用紙受払台帳	040	11		常	2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	サービス	05	白	公務災害	050	3			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	サービス	05	白	営利企業等従事許可願	060	3			2	2		
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	サービス	05	白	職務専念義務免除願簿	070	3			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	サービス	05	白	休暇簿	3				2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	サービス	05	白	週休日振替簿	3				2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	サービス	05	白	代休日指定簿	3				2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	サービス	05	白	病休等	1				2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	サービス	05	白	サテライト勤務申請書	3				2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	給与	06	赤	給与 例規	11		常		2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	給与	06	赤	給与 通知・報告	1				2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	給与	06	赤	給与 照会・回答	1				2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	給与	06	赤	休日・時間外勤務命令簿	3				2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	給与	06	赤	管理職員特別勤務実績簿	3				2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	給与	06	赤	源泉徴収票	5				2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	給与	06	赤	退職者・異動者等	3				2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	旅費	07	青	旅費 例規	11		常		2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	旅費	07	青	旅費 通知・報告	1				2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	旅費	07	青	旅費 照会・回答	1				2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	旅費	07	青	旅行命令簿	3				2	2			
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	旅費	07	青	自家用自動車登録台帳	11		常		2	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
企画・企業内 保育所担当	人事	03	赤	旅費	07	青	復命書	060	5			2	2		
企画・企業内 保育所担当	福利厚生	04	黄	福利厚生全般	01	黄	福利厚生全般 例規	010	11		常	2	2		
企画・企業内 保育所担当	福利厚生	04	黄	福利厚生全般	01	黄	福利厚生全般 通知・報告	020	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	福利厚生	04	黄	福利厚生全般	01	黄	福利厚生全般 照会・回答	030	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	福利厚生	04	黄	福利厚生全般	01	黄	償還表	040	1未			2	2		
企画・企業内 保育所担当	福利厚生	04	黄	福利厚生全般	01	黄	財形貯蓄	050	1未			2	2		
企画・企業内 保育所担当	福利厚生	04	黄	福利厚生全般	01	黄	マイセクション事業	060	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	福利厚生	04	黄	福利厚生全般	01	黄	互助会理事会	070	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	緑	健康管理 例規	010	11		常	2	2		
企画・企業内 保育所担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	緑	健康管理 通知・報告	020	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	緑	健康管理 照会・回答	030	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	緑	定期健康診断	040	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	緑	各種検診	050	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	緑	措置決定	060	5			2	2		
企画・企業内 保育所担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	緑	衛生管理	070	1			2	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	財務全般	01	白	財務全般 例規	010	11		常	3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	財務全般	01	白	財務全般 通知・報告	020	1			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外											
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	財務全般	01	白	財務全般 照会・回答	030	1			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	財務全般	01	白	事業概要・基本資料	040	1			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	財務全般	01	白	官公需	050	1			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	財務全般	01	白	債権者コード	060	11		常	3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	財務全般	01	白	歳入歳出外現金整理簿	070	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	財務全般	01	白	ウーマノミクス課指名業者選定委員会	080	5			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	財務全般	01	白	産業労働部業者選定委員会	090	5			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	予算	02	赤	予算 通知・報告	010	1			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	予算	02	赤	予算 照会・回答	020	1			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	予算	02	赤	要望(国)	030	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	予算	02	赤	要望(政党)	040	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	予算	02	赤	要望(他団体)	050	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	予算	02	赤	当初予算要求調書	060	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	予算	02	赤	補正予算要求調書	070	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	予算	02	赤	事務事業の見直し	080	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	予算	02	赤	令達書	090	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	予算	02	赤	執行委任書	100	3			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 以 外		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	予算	02	赤	配当書	110	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	予算	02	赤	流用書	120	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	予算	02	赤	予備費充当	130	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	予算	02	赤	歳出予算四半期別執行状況調書	140	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	決算	03	青	決算 通知・報告	010	1			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	決算	03	青	決算 照会・回答	020	1			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	決算	03	青	行政報告書	030	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	決算	03	青	決算統計	040	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	決算	03	青	決算見込み	050	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	収入	04	黄	収入 通知・報告	010	1			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	収入	04	黄	収入 照会・回答	020	1			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	収入	04	黄	調定伺い	030	5			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	収入	04	黄	債権管理簿	040	5			3	1	H-2	
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	収入	04	黄	歳入公金振替	050	5			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	収入	04	黄	歳入予算差引簿	060	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	収入	04	黄	収入済通知書(4～9月)	070	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	収入	04	黄	収入済通知書(10～3月)	080	3			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外													
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以外												
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	収入	04	黄	不納欠損	090	5			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	収入	04	黄	支出 通知、報告	100	1			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	収入	04	黄	支出 照会、回答	110	1			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出負担行為決議書（4-6月）	010	5			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出負担行為決議書（7-9月）	020	5			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出負担行為決議書（10-12月）	030	5			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出負担行為決議書（1-3月）	040	5			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	歳出予算差引簿	050	3			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	契約書	060	5			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	更正通知(件)	070	5			3	1		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出更正	071	5						
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	戻出命令書	080	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（報酬）	090	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（社会保険料）	100	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（その他賃金）	110	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（報償費）	120	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（普通旅費4-9月）	130	5			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	支 出	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（普通旅費 10 - 3月）	140	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（概算旅費）	150	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（費用弁償）	160	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（食糧費）	170	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（その他需用費 4月）	180	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（その他需用費 5月）	190	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（その他需用費 6月）	200	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（その他需用費 7月）	210	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（その他需用費 8月）	220	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（その他需用費 9月）	230	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（その他需用費 10月）	240	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（その他需用費 11月）	250	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（その他需用費 12月）	260	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（その他需用費 1月）	270	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（その他需用費 2月）	280	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（その他需用費 3月）	290	5			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05	白	支出	05	緑	支出命令書（その他需用費 4 - 5月）	300	5			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	支出	05 緑	支出命令書（使用賃借料）	310	5			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	支出	05 緑	支出命令書（役務費）	320	5			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	支出	05 緑	支出命令書（負担金）	330	5			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	支出	05 緑	支出命令書（補助金）	340	5			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	支出	05 緑	支出命令書（委託料）	350	5			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	財産	06 白	財産 例規	010	11			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	財産	06 白	財産 通知・報告	020	1			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	財産	06 白	財産 照会・回答	030	1			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	財産	06 白	公有財産管理簿	040	11			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	物品 例規	010	11			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	物品 通知・報告	020	1			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	物品 照会・回答	030	1			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	保管転換書（消耗品）	040	3			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	保管転換書（備品）	050	3			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	消耗品出納簿	060	3			3	2	H-2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	物品購入見積依頼	070	3			3	2			
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	重要物品異動報告書	080	1			3	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	図書出納簿	090	3			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	備品出納簿	100	3			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	物品共用簿	110	11			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	重要物品等カード	120	11			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	備品カード	130	11			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	不用決定	140	3			3	2		
企画・企業内 保育所担当	財務	05 白	物品	07 赤	職員用回転いす借入簿	150	11			3	2		
企画・企業内 保育所担当	ウーマノミクス全般	06 青	ウーマノミクス全般	01 青	ウーマノミクス 例規	010	11		常	4	1		
企画・企業内 保育所担当	ウーマノミクス全般	06 青	ウーマノミクス全般	01 青	ウーマノミクス 基本文書	020	5			4	1		
企画・企業内 保育所担当	ウーマノミクス全般	06 青	ウーマノミクス全般	01 青	ウーマノミクス 通知・報告	030	1			4	1		
企画・企業内 保育所担当	ウーマノミクス全般	06 青	ウーマノミクス全般	01 青	ウーマノミクス 照会・回答	040	1			4	1		
企画・企業内 保育所担当	懸案(企画・企業内保 育)	07 黄	懸案	01 黄	熊谷主幹	010	1未		価	4	1		
企画・企業内 保育所担当	懸案(企画・企業内保 育)	07 黄	懸案	01 黄	小俣主査	020	1未		価	4	1		
企画・企業内 保育所担当	懸案(企画・企業内保 育)	07 黄	懸案	01 黄	岡田主査	030	1未		価	4	1		
企画・企業内 保育所担当	懸案(企画・企業内保 育)	07 黄	懸案	01 黄	砂川主事	040	1未		価	4	1		
企画・企業内 保育所担当	懸案(企画・企業内保 育)	07 黄	懸案	01 黄	山田主事	050	1未		価	4	1		
企画・企業内 保育所担当	懸案(企画・企業内保 育)	07 黄	懸案	01 黄	岡野推進員	060	1未		価	4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	企画・企業内保育全般	01 緑	企画・企業内保育全般 通知・報告	010	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	企画・企業内保育全般	01 緑	企画・企業内保育全般 照会・回答	020	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	企画・企業内保育全般	01 緑	企画全般	030	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	企画・企業内保育全般	01 緑	議会	040	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	企画・企業内保育全般	01 緑	資料・その他	080	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	各種計画・統計・法令	02 白	5か年計画	010	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	各種計画・統計・法令	02 白	産業元気・雇用アップ計画（部の5か年計画）	020	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	各種計画・統計・法令	02 白	女性活躍推進計画/男女共同参画基本計画	030	5				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	各種計画・統計・法令	02 白	その他の計画	040	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	各種計画・統計・法令	02 白	労働力調査	050	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	各種計画・統計・法令	02 白	国勢調査	060	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	各種計画・統計・法令	02 白	就業構造基本調査	070	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	各種計画・統計・法令	02 白	経済センサス	080	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	各種計画・統計・法令	02 白	女性活躍推進法	090	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育全般	08 緑	各種計画・統計・法令	02 白	その他の法令・統計	100	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	埼玉版ウーマノミクス	09 赤	推進体制	01 赤	庁内推進会議	010	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	埼玉版ウーマノミクス	09 赤	推進体制	01 赤	経済団体等との推進体制	020	1				4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
企画・企業内保育所担当	埼玉版ウーマノミクス	09 赤	推進体制	01 赤	その他	030	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	女性キャリアセンター	10 青	女性キャリアセンター	01 青	通知・報告	010	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	女性キャリアセンター	10 青	女性キャリアセンター	01 青	実績報告	020	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	県庁モデル保育所	11 黄	県庁モデル保育所全般	01 黄	県庁モデル保育所 例規	010	11		常		4	1		
企画・企業内保育所担当	県庁モデル保育所	11 黄	県庁モデル保育所全般	01 黄	県庁モデル保育所 通知・報告	020	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	県庁モデル保育所	11 黄	県庁モデル保育所全般	01 黄	県庁モデル保育所 照会・回答	030	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	県庁モデル保育所	11 黄	県庁モデル保育所全般	01 黄	県庁モデル保育所 広報	040	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	県庁モデル保育所	11 黄	県庁モデル保育所全般	01 黄	県庁モデル保育所 利用児童関係資料	050	3				4	1		
企画・企業内保育所担当	県庁モデル保育所	11 黄	県庁モデル保育所全般	01 黄	県庁モデル保育所 資料	060	1				4	1		
企画・企業内保育所担当	県庁モデル保育所	11 黄	県庁モデル保育所全般	01 黄	県庁モデル保育所 保育事業者	070	3				4	1		
企画・企業内保育所担当	県庁モデル保育所	11 黄	県庁モデル保育所全般	01 黄	県庁モデル保育所 庁内調整	080	3				4	1		
企画・企業内保育所担当	県庁モデル保育所	11 黄	県庁モデル保育所運営協議会	02 緑	県庁モデル保育所 運営協議会 例規	010	11		常		4	1		
企画・企業内保育所担当	県庁モデル保育所	11 黄	県庁モデル保育所運営協議会	02 緑	県庁モデル保育所 運営協議会 実施	020	3				4	1		
企画・企業内保育所担当	県庁モデル保育所	11 黄	県庁モデル保育所運営協議会	02 緑	県庁モデル保育所 利用児童募集(翌年度)	030	3				4	1		
企画・企業内保育所担当	県庁モデル保育所	11 黄	県庁モデル保育所運営協議会	02 緑	県庁モデル保育所 利用児童募集(随時)	040	3				4	1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置・運営支援	12 白	アドバイザー事業	01 白	アドバイザー 例規	010	11		常		4	2		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置・運営支援	12 白	アドバイザー事業	01 白	アドバイザー 通知・報告	020	1				4	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号			引き出し 番号
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置・運営支援	12 白	アドバイザー事業	01 白	アドバイザー 選定・委嘱	030	1			4	2			
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置・運営支援	12 白	説明会	02 赤	説明会 資料等	010	3			4	2			
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	例規	010	11		常	4	2			
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	通知・報告	020	1			4	2			
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	照会・回答	030	1			4	2			
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	交付申請・交付決定（整備）	040	5			4	2	H-1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	交付申請・交付決定（運営）	050	5			4	2	H-1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	実績報告・確定（整備）	060	11			4	2	H-1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	実績報告・確定（運営）	070	5			4	2	H-1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	募集・広報	080	1			4	2			
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	財産処分	090	10			4	2	H-1		
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	申請相談	100	1			4	2			
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	企業主導型保育事業	110	1			4	2			
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	熊谷市補助金	120	1			4	2			
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	利用状況調査	130	3			4	2			
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	都道府県調査	140	1			4	2			
企画・企業内保育所担当	企画・企業内保育設置促進	13 青	企画・企業内保育所設置促進補助	01 青	他課 情報提供	150	1			4	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	例規	010	11	歴	常		4	2		
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	通知・報告	020	1				4	2		
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	照会・回答	030	1				4	2		
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	企業情報	040	5				4	2		
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	グッズ(楯、プレート、ステッカー)	050	5				4	2		
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	グッズ(ポスター、のぼり等)	060	5				4	2		
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	広報	070	5				4	2		
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	チラシ	080	5				4	2		
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	転職フェア出展	090	5				4	2		一部文書をH7で保管
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	検索サイト 委託契約	100	5				4	2		
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	更新	110	5				4	2		
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	第1回認定	120	5				4	2		一部文書をH7で保管及び
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	第2回認定	130	5				4	2		一部文書をH7で保管及び
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	第3回認定	140	5				4	2		一部文書をH7で保管及び
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	第4回認定	150	5				4	2		一部文書をH7で保管及び
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	第5回認定	160	5				4	2		一部文書をH7で保管及び
企画・企業内保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	第6回認定	170	5				4	2		一部文書をH7で保管及び

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
企画・企業内 保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	業界団体活用	180	5	常		4	2		
企画・企業内 保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	プラチナ企業紹介	190	1			4	2		
企画・企業内 保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	変更届	200	1			4	2		
企画・企業内 保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	チェックリスト	210	1			4	2		
企画・企業内 保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	シンボルマーク申請	220	1			4	2		
企画・企業内 保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	500社訪問	230	5			4	2		一部文書をH 7で保管及び
企画・企業内 保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	地域振興センター研修会	240	1			4	2		
企画・企業内 保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	新制度検討	250	1	歴	常	4	2		
企画・企業内 保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	メルマガ	260	1			4	2		
企画・企業内 保育所担当	多様な働き方実践	15 緑	認定制度	01 緑	会議	270	1			4	2		
企画・企業内 保育所担当	ワークライフバランス	16 白	ワークライフバランス	01 白	ワークライフバランス 照会・回答	010	1			4	2		
企画・企業内 保育所担当	ワークライフバランス	16 白	ワークライフバランス	01 白	ワークライフバランス その他	020	1			4	2		
企画・企業内 保育所担当	ワークライフバランス	16 白	ワークライフバランス	01 白	九都県市WLB事務担当者会議	030	1			4	2		
企画・企業内 保育所担当	ワークライフバランス	16 白	ワークライフバランス	01 白	九都県市女性活躍情報発信	040	1			4	2		
推進担当	懸案（推進）	17 赤	懸案	01 赤	伊藤主幹	010	1未			5	1		
推進担当	懸案（推進）	17 赤	懸案	01 赤	東海林主査	020	1未			5	1		
推進担当	懸案（推進）	17 赤	懸案	01 赤	寿川主査	030	1未			5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
推進担当	懸案（推進）	17	赤	懸案	01	赤	米多主査	040	1未			5	1			
推進担当	懸案（推進）	17	赤	懸案	01	赤	川崎主事	050	1未			5	1			
推進担当	懸案（推進）	17	赤	懸案	01	赤	佐藤主事	060	1未			5	1			
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	推進全般 通知・報告（4月-6月）	010	1			5	1			
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	推進全般 通知・報告（7月-9月）	020	1			5	1			
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	推進全般 通知・報告（10月-12月）	030	1			5	1			
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	推進全般 通知・報告（1月-3月）	040	1			5	1			
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	推進全般 照会・回答（4月-6月）	050	1			5	1			
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	推進全般 照会・回答（7月-9月）	060	1			5	1			
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	推進全般 照会・回答（10月-12月）	070	1			5	1			
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	推進全般 照会・回答（1月-3月）	080	1			5	1			
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	議会	090	1			5	1			
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	要望	100	5			5	1			
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	資料・その他	110	1			5	1			
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	予算	120	1			5	1			
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	金融機関との連携	130	1			5	1			
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	大学との連携	140	1			5	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダ	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
		分類番号	色	分類番号					色	電子文書	電子文書以外			電子文書	
											キャビネット番号				引き出し番号
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	業界団体・商工団体との連携	150	1						
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	輝く女性応援団 例規	160	11	常		5	1		
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	輝く女性応援団 通知・報告	170	1			5	1		
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	輝く女性応援団 委託契約	180	5			5	1		
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	輝く女性応援団 企業一覧	190	1			5	1		
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	輝く女性応援団 広報・募集	200	1			5	1		
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	輝く女性応援団 その他	210	1			5	1		
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	担当内回覧	220	1			5	1		
推進担当	推進全般	18	青	推進全般	02	青	個別フォルダ	230	1			5	1		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	全般	01	黄	懸案	010	1			5	1		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	全般	01	黄	例規	020	11	常		5	1		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	全般	01	黄	委託契約	030	5			5	1		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	全般	01	黄	通知・報告	040	1			5	1		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	男性の働き方見直し研修事業	02	緑	男性従業員向け意識改革研修 広報	010	1			5	2		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	男性の働き方見直し研修事業	02	緑	男性従業員向け意識改革研修 開催	020	1			5	2		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	男性の働き方見直し研修事業	02	緑	男性従業員向け意識改革研修 結果	030	1			5	2		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	企業の意識改革研修事業	03	白	先進企業視察研修	010	1			5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	企業の意識改革研修事業	03	白	セミナー	020	1		5	2		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	企業の意識改革研修事業	03	白	実践講座	030	1		5	2		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	企業の意識改革研修事業	03	白	広報	040	1		5	2		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	働き方見直し促進事業	04	赤	広報	010	1		5	2		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	働き方見直し促進事業	04	赤	アドバイザー 推薦・就任依頼	020	1		5	2		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	働き方見直し促進事業	04	赤	働き方見直し促進事業（目標） 審査・参加決定	030	5		5	2		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	働き方見直し促進事業	04	赤	働き方見直し促進事業（目標） アドバイザー派遣	040	1		5	2		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	働き方見直し促進事業	04	赤	働き方見直し促進事業（目標） 奨励金	050	5		5	2		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	働き方見直し促進事業	04	赤	働き方見直し促進事業（目標） 取材・事例掲載	060	1		5	2		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	働き方見直し促進事業	04	赤	働き方見直し促進事業（課題） 申込	070	1		5	2		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	働き方見直し促進事業	04	赤	働き方見直し促進事業（課題） 派遣	080	1		5	2		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	ウーマノミクスサイト事業	05	青	例規	010	11	常	6	1		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	ウーマノミクスサイト事業	05	青	通知・報告	020	1		6	1		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	ウーマノミクスサイト事業	05	青	委託契約	030	5		6	1		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	ウーマノミクスサイト事業	05	青	企画部会会議	040	1		6	1		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	ウーマノミクスサイト事業	05	青	動画制作	050	1		6	1		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	ウーマノミクスサイト事業	05	青	コンテンツ	060	1		6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	ウーマノミクスサイト事業	05	青	サポーター会員	070	5			6	1		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	ウーマノミクスサイト事業	05	青	普及啓発品	080	5			6	1		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	ウーマノミクスサイト事業	05	青	広報	090	1			6	1		
推進担当	女性活躍のための働き方見直し支援事業	19	黄赤	ウーマノミクスサイト事業	05	青	その他	100	1			6	1		
推進担当	働く女性のキャリア形成促進事業	20	緑	全般	01	黄	懸案	010	1			6	1		
推進担当	働く女性のキャリア形成促進事業	20	緑	全般	01	黄	例規	020	11		常	6	1		
推進担当	働く女性のキャリア形成促進事業	20	緑	全般	01	黄	通知・報告	030	1			6	1		
推進担当	働く女性のキャリア形成促進事業	20	緑	全般	01	黄	委託契約	040	5			6	1		
推進担当	働く女性のキャリア形成促進事業	20	緑	女性企業家トークキャラバン開催事業	02	緑	女性企業家トークキャラバン 広報	010	1			6	2		
推進担当	働く女性のキャリア形成促進事業	20	緑	女性企業家トークキャラバン開催事業	02	緑	女性企業家トークキャラバン 開催	020	1			6	2		
推進担当	働く女性のキャリア形成促進事業	20	緑	女性企業家トークキャラバン開催事業	02	緑	女性企業家トークキャラバン 結果	030	1			6	2		
推進担当	働く女性のキャリア形成促進事業	20	緑	女性管理職育成支援事業	03	白	合同研修 広報	010	1			6	2		
推進担当	働く女性のキャリア形成促進事業	20	緑	女性管理職育成支援事業	03	白	合同研修 開催	020	1			6	2		
推進担当	働く女性のキャリア形成促進事業	20	緑	女性管理職育成支援事業	03	白	合同研修 結果	030	1			6	2		
推進担当	女性が少ない業界における採用・定着支援事	21	白	女性が少ない業界における採用・定着支援事	01	赤	懸案	010	1			6	2		
推進担当	女性が少ない業界における採用・定着支援事	21	白	女性が少ない業界における採用・定着支援事	01	赤	例規	020	11		常	6	2		
推進担当	女性が少ない業界における採用・定着支援事	21	白	女性が少ない業界における採用・定着支援事	01	赤	通知・報告	030	1			6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
推進担当	女性が少ない業界における採用・定着支援事	21 白	女性が少ない業界における採用・定着支援事	01 赤	広報	040	1			6	2		
推進担当	女性が少ない業界における採用・定着支援事	21 白	女性が少ない業界における採用・定着支援事	01 赤	業界団体との調整	050	1			6	2		
推進担当	女性が少ない業界における採用・定着支援事	21 白	女性が少ない業界における採用・定着支援事	01 赤	コンサルタント派遣	060	1			6	2		
推進担当	女性が少ない業界における採用・定着支援事	21 白	女性が少ない業界における採用・定着支援事	01 赤	アンケート	070	1			6	2		
推進担当	女性が少ない業界における採用・定着支援事	21 白	女性が少ない業界における採用・定着支援事	01 赤	取組・事例発表	080	1			6	2		
推進担当	女性が少ない業界における採用・定着支援事	21 白	女性が少ない業界における採用・定着支援事	01 赤	女キャリ（合同面接会）	090	1			6	2		
推進担当	女性が少ない業界における採用・定着支援事	21 白	女性が少ない業界における採用・定着支援事	01 赤	結果	100	1			6	2		
推進担当	非正規対策・働き方改革推進プロジェクト事	22 赤	企業向け研修・相談会	01 青	企業向け研修付き相談会 広報	010	1			6	2		
推進担当	非正規対策・働き方改革推進プロジェクト事	22 赤	企業向け研修・相談会	01 青	企業向け研修付き相談会 開催	020	1			6	2		
推進担当	非正規対策・働き方改革推進プロジェクト事	22 赤	企業向け研修・相談会	01 青	企業向け研修付き相談会 結果	030	1			6	2		
推進担当	非正規対策・働き方改革推進プロジェクト事	22 赤	働き方改革キャンペーン	02 黄	働き方改革キャンペーン 広報	010	1			6	2		
推進担当	非正規対策・働き方改革推進プロジェクト事	22 赤	働き方改革キャンペーン	02 黄	働き方改革キャンペーン 開催	020	1			6	2		
推進担当	非正規対策・働き方改革推進プロジェクト事	22 赤	働き方改革キャンペーン	02 黄	働き方改革キャンペーン 結果	030	1			6	2		
推進担当	非正規対策・働き方改革推進プロジェクト事	22 赤	働き方改革推進・専門家派遣等事業	03 緑	広報	010	1			6	2		
推進担当	非正規対策・働き方改革推進プロジェクト事	22 赤	働き方改革推進・専門家派遣等事業	03 緑	派遣	020	1			6	2		
推進担当	非正規対策・働き方改革推進プロジェクト事	22 赤	働き方改革推進・専門家派遣等事業	03 緑	事例集	030	1			6	2		
推進担当	非正規対策・働き方改革推進プロジェクト事	22 赤	働き方改革推進・専門家派遣等事業	03 緑	報告	040	1			6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色											
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	懸案	01	白	懸案フォルダー	010	1未		価		3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	全般	02	赤	全般 通知・報告(4月-6月)	010	1				3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	全般	02	赤	全般 通知・報告(7月-9月)	020	1				3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	全般	02	赤	全般 通知・報告(10月-12月)	030	1				3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	全般	02	赤	全般 通知・報告(1月-3月)	040	1				3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	全般	02	赤	全般 照会・回答(4月-6月)	050	1				3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	全般	02	赤	全般 照会・回答(7月-9月)	060	1				3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	全般	02	赤	全般 照会・回答(10月-12月)	070	1				3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	全般	02	赤	全般 照会・回答(1月-3月)	080	1				3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	全般	02	赤	各種調査等	090	1				3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	全般	02	赤	復命書	100	3				3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	全般	02	赤	服務	110	1				3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	全般	02	赤	庁内LAN・IT全般	120	3				3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	文書	03	青	文書例規	010	11		常		3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	文書	03	青	文書 通知・報告	020	3				3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	文書	03	青	文書 照会・回答	030	3				3	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	文書	03	青	ファイル基準表	040	3				3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	文書	03 青	重要な文書等の持ち出し(入手)等 管理台帳	050	3			3	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	文書	03 青	情報公開	060	1			3	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	会議	04 黄	産業労働部関係会議	010	1			3	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	会議	04 黄	県民生活部関係会議	020	1			3	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	会議	04 黄	庁議事項	030	1			3	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	会議	04 黄	その他の会議	040	1			3	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	監査・検査	05 緑	監査・検査 通知・報告	010	1			3	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	監査・検査	05 緑	監査・検査 照会・回答	020	1			3	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	県議会	06 白	県議会 通知・報告	010	1			3	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	県議会	06 白	県議会 照会・回答	020	1			3	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	県議会	06 白	諸元・想定質問	030	1			3	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	研修	07 赤	研修 通知・報告	010	1			3	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	研修	07 赤	研修 照会・回答	020	1			3	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	非常勤・臨時職員	08 青	非常勤・臨時職員例規	010	11		常	3	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	非常勤・臨時職員	08 青	非常勤・臨時職員 通知・報告	020	1			3	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	非常勤・臨時職員	08 青	非常勤・臨時職員 照会・回答	030	1			3	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	非常勤・臨時職員	08 青	臨時職員採用	040	1			3	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	非常勤・臨時職員	08 青	雇用伺い	050	5		延		3	2		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	非常勤・臨時職員	08 青	出勤簿・休暇簿	060	3				3	2		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	予算	09 黄	財務例規	010	11		常		4	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	予算	09 黄	財務通知・報告	020	1				4	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	予算	09 黄	財務照会・回答	030	1				4	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	予算	09 黄	予算 通知・報告	040	3				4	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	予算	09 黄	予算 照会・回答	050	3				4	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	決算	10 緑	決算 通知・報告	010	1				4	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	決算	10 緑	決算 照会・回答	020	1				4	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	収入	11 白	収入 通知・報告	010	1				4	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	収入	11 白	収入 照会・回答	020	1				4	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	収入	11 白	歳入予算差引簿	030	3				4	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	収入	11 白	収入済通知書	040	3				4	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	収入	11 白	払込書・領収書	050	3				4	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	支出	12 赤	支出 通知・報告	010	1				4	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	支出	12 赤	支出 照会・回答	020	1				4	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	支出	12 赤	支出負担行為決議書	030	5				4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	歳出予算差引簿	040	5			4 1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	契約	050	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	契約書	060	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	更生通知（件）	070	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	戻出命令書	080	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	支出命令書（その他需用費 4-6月）	090	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	支出命令書（その他需用費 7-9月）	100	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	支出命令書（その他需用費 10-12月）	110	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	支出命令書（その他需用費 1-3月）	120	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	支出命令書（使用賃借料）	130	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	支出命令書（役務費）	140	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	支出命令書（備品購入費）	150	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	支出命令書（負担金）	160	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	支出命令書（委託料（女キャリ））	170	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	支出命令書（委託料（在宅ワーク））	180	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	支出命令書（委託料（保育料・その他））	190	5			4 2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	支出	12 赤	支出命令書（委託料（キャリア人材バンク））	200	5			4 2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
										キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	物品	13	青	物品 通知・報告	010	1			4	2		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	物品	13	青	物品 照会・回答	020	1			4	2		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	物品	13	青	消耗品出納簿	030	3			4	2		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	利用者データ	14	黄	利用者例規	010	11		常	5	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	利用者データ	14	黄	利用者登録管理	020	10		常	5		鍵付き	
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	利用者データ	14	黄	利用者情報（カルテ・電子）	030	3		常			鍵付き	最終利用から 3年後廃棄
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	利用者データ	14	黄	アンケート集計	040	3			5	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	利用者データ	14	黄	アンケート（セミナー）	050	1未		価	2	1	2	
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	利用者データ	14	黄	アンケート（面談）	060	1未		価	2	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	利用者データ	14	黄	アンケート（職場体験）	070	1未		価	2	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	利用者データ	14	黄	就職活動状況調査	090	1			5	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	利用者データ	14	黄	利用者問合せ・回答	100	1			5	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	利用者データ	14	黄	採番登録簿	110	5		常			鍵付き	
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	利用者データ	14	黄	利用証明書（控）	120	5					鍵付き	
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	利用者データ	14	黄	利用状況報告	130	3			5	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	利用者データ	14	黄	利用状況（セミナー）	140	1			1	2		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	利用者データ	14	黄	利用状況（面談）	150	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	利用者データ	14 黄	利用状況（電話相談）	160	1			1	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	利用者データ	14 黄	利用状況（ちょこっと相談）	170	1			1	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	利用者データ	14 黄	予約簿（面談相談・セミナー）	180	1未		価	2	2	3		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	利用者データ	14 黄	保育士派遣業務指示書	190	1			1	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	個別事業	15 緑	例規	010	11		常	5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	個別事業	15 緑	通知・報告・回答	020	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	個別事業	15 緑	個別相談	030	1		価	5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	個別事業	15 緑	スカイプ相談	040	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	個別事業	15 緑	個別対応（早期就業・ステップアッププラン）	050	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	個別事業	15 緑	個別対応（業務体験）	060	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	個別事業	15 緑	セミナー	070	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	個別事業	15 緑	出前セミナー・出前相談	080	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	個別事業	15 緑	映像セミナー	090	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	個別事業	15 緑	女性チャレンジ総合支援事業	100	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	個別事業	15 緑	DV総合対策事業との連携	110	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	個別事業	15 緑	働く女性応援講座	120	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	個別事業	15 緑	働く女性応援講座メンター	130	1			5	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	個別事業	15 緑	140	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	個別事業	15 緑	150	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	個別事業	15 緑	160	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	個別事業	15 緑	170	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	個別事業	15 緑	180	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	個別事業	15 緑	190	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	個別事業	15 緑	200	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	個別事業	15 緑	210	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	個別事業	15 緑	220	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	個別事業	15 緑	230	1			5	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	職業紹介	16 白	010	11		常	6	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	職業紹介	16 白	020	3			6	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	職業紹介	16 白	030	3			6	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	職業紹介	16 白	040	3			6	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	職業紹介	16 白	050	3			6	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	職業紹介	16 白	060	3			6	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	23 白	職業紹介	16 白	070	3			6	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	職業紹介	16 白	キャリア人材バンク全般	080	3			6	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	職業紹介	16 白	キャリア人材バンク・マニュアル	090	3			6	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	職業紹介	16 白	キャリア人材バンク・改修	100	3			6	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	職業紹介	16 白	厚生労働省届出	110	3		常	6	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	職業紹介	16 白	求人情報提供ネットワーク(NTT)	120	3		常	6	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	職業紹介	16 白	求人情報提供ネットワーク構築	130	3		常	6	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	職業紹介	16 白	浦和公共職業安定所との協定	140	3		常	6	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	職業紹介	16 白	利用登録申請書	150	3		常	6	1			最終利用から 3年後廃棄
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	在宅就業支援	17 赤	在宅就業例規	010	11		常	7	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	在宅就業支援	17 赤	在宅 通知・報告	020	1			7	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	在宅就業支援	17 赤	在宅 照会・回答	030	1			7	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	在宅就業支援	17 赤	業者選定	040	1			7	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	在宅就業支援	17 赤	在宅ワーク託児	050	1			7	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	在宅就業支援	17 赤	在宅ワーカー育成(入門コース)	060	1			7	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	在宅就業支援	17 赤	在宅ワーカー育成(入門コース・出前)	070	1			7	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	在宅就業支援	17 赤	在宅ワーカー育成(初級コース)	080	1			7	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	在宅就業支援	17 赤	在宅ワーカー育成(初級コース・出前)	090	1			7	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	色									
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	在宅ワーカー育成（スキルアップコース）	100	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	ビジネススキルセミナー	110	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	自己分析セミナー	120	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	キャリアデザインセミナー	130	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	在宅ワークパソコン講座	140	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	映像セミナー	150	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	在宅ワーカー交流会	160	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	マッチング交流会	170	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	ビジネスマッチングフェア	180	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	相談業務	190	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	在宅ワークカフェ	200	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	就業状況調査・フォローアップ	210	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	受講証明書	220	5			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	広報（チラシ・小冊子）	230	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	広報（メルマガ）	240	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	広報（ホームページ他）	250	1			7	1		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23	白	在宅就業支援	17	赤	情報セキュリティ	260	3			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07N00	ウーマノミクス課	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	在宅就業支援	17 赤	個人情報引継ぎ・廃棄	270	3		常	7	1			・廃棄処分協議書・廃棄処
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	在宅就業支援	17 赤	セミナー利用申請書	280	1			7	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	在宅就業支援	17 赤	アンケート集計	290	3			7	1			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	在宅就業支援	17 赤	アンケート	300	1未		価	7	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	広報	18 青	センター広報（彩の国だより）	010	1			6	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	広報	18 青	センター広報（テレビ・ラジオ）	020	1			6	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	広報	18 青	センター広報（市町村）	030	1			6	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	広報	18 青	センター広報（その他4月-8月）	040	1			6	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	広報	18 青	センター広報（その他9月-3月）	050	1			6	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	広報	18 青	記者発表	060	1			6	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	広報	18 青	取材対応	070	1			6	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	広報	18 青	知事記者会見	080	1			6	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	広報	18 青	各種メルマガ	090	1			6	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	広報	18 青	その他広報	100	1			6	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	広報	18 青	視察	110	1			6	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	広報	18 青	ポータルサイト（4月-8月）	120	1			6	2			
女性チャレンジ・女性就業	女性キャリアセンター	23 白	広報	18 青	ポータルサイト（9月-3月）	130	1			6	2			

