

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
地域振興担当	懸案	01 白	地域振興担当	01 白	地域振興 懸案フォルダー	010	1未			1	1		
地域振興担当	懸案	01 白	地域振興担当	01 白	例規	040	3	常		1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	地域振興 通知報告	010	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	地域振興 照会回答	020	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	地域振興センター会議	030	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	管内地域機関会議	040	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	秩父地域所長連絡会議	050	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	調整幹・担当者会議	060	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	秩父宮杯自転車競走大会実行委員会	070	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	都市計画推進会議	080	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	過疎情報	090	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	ふれあい牧場連絡協議会	100	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	とことん訪問	110	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	市町村会議	120	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	未来会議	130	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	彩の地方創成・圏域連携推進事業	140	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	彩の市町村愛着連携事業	150	3			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外									
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	地方創生全般	160	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	地方創生（国）	170	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	地方創生（市町）	180	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	移住・定住促進	190	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	主要事業と課題	200	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	秩父開発機構	210	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	水難防止協議会	220	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	その他会議	230	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	地域振興	01 赤	視察	240	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	定住自立圏	02 青	定住自立圏 通知・報告	010	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	定住自立圏	02 青	定住自立圏 共生ビジョン	020	3		常	1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	定住自立圏	02 青	ちちぶ定住自立圏推進委員会	030	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	定住自立圏	02 青	ちちぶ定住自立圏幹事会	040	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	定住自立圏	02 青	ジオパーク推進協議会	050	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	定住自立圏	02 青	水道広域化	060	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	定住自立圏	02 青	秩父地域おもてなし観光公社	070	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02 赤	広域行政	03 黄	まちづくり協議会	010	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
地域振興担当	地域振興	02	赤	広域行政	03	黄	秩父郡町村会	020	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	広域行政	03	黄	秩父地域議長会	030	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	県計画	04	緑	通知報告	010	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	県計画	04	緑	県計画	020	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地方分権推進	05	白	地方分権推進 通知報告	010	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地方分権推進	05	白	地方分権推進 会議	020	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地方分権推進	05	白	権限移譲	030	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	要望・陳情	06	赤	広域	010	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	管内情報	07	青	全域	010	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	管内情報	07	青	秩父市	020	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	管内情報	07	青	横瀬町	030	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	管内情報	07	青	皆野町	040	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	管内情報	07	青	長瀬町	050	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	管内情報	07	青	小鹿野町	060	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	管内情報	07	青	広域	070	1			1	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	03	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 全般 例規	010	11		価	2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	03	黄	ふるさと創造資金	01	黄	ふるさと創造資金 全般 通知報告	020	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
地域振興担当	ふるさと創造資金	03	黄	ふるさと創造資金	01	黄	その他団体補助制度通知	030	1			2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	03	黄	ふるさと創造資金	01	黄	照会・回答	040	1			2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	03	黄	ふるさと創造資金	01	黄	会議	050	3			2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	03	黄	ふるさと創造資金	01	黄	次年度要望	060	1			2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	03	黄	ふるさと創造資金	01	黄	事前要望	070	5			2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	03	黄	ふるさと創造資金	01	黄	内示・交付決定・確定 秩父市	080	5			2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	03	黄	ふるさと創造資金	01	黄	内示・交付決定・確定 横瀬町	090	5			2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	03	黄	ふるさと創造資金	01	黄	内示・交付決定・確定 皆野町	100	5			2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	03	黄	ふるさと創造資金	01	黄	内示・交付決定・確定 長瀬町	110	5			2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	03	黄	ふるさと創造資金	01	黄	内示・交付決定・確定 小鹿野町	120	5			2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	03	黄	ふるさと創造資金	01	黄	内示・交付決定・確定 秩父広域市 町村圏組合等	130	5			2	1		
地域振興担当	水源地域対策	04	緑	水源地域事業	01	緑	荒川ビジョン推進協議会	010	1			3	1		
地域振興担当	水源地域対策	04	緑	上下流交流	02	白	上下流交流 通知報告	010	1			3	1		
地域振興担当	水源地域対策	04	緑	上下流交流	02	白	実績	020	10			3	1		
地域振興担当	その他	05	赤	県予算	01	赤	県予算 資料	010	3			3	2		
地域振興担当	その他	05	赤	県予算	01	赤	県予算 通知報告	020	1			3	2		
地域振興担当	その他	05	赤	県予算	01	赤	県予算 市町等説明会	030	1			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
地域振興担当	議連	06 青	議連	01 青	道議連・水森議連・公共交通議連	010	3			3	2			
総務・防災・県民担当	懸案	07 黄	総務・防災・県民担当	01 黄	総務・防災・県民生活 懸案フォルダー	010	1			4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	総務 例規	010	11	価		4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	総務 通知報告(4～6月)	020	1			4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	総務 通知報告(7～9月)	030	1			4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	総務 通知報告(10～12月)	040	1			4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	総務 通知報告(1～3月)	050	1			4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	総務 照会回答	060	3			4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	事務分掌表	070	1			4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	事務引継書	080	3			4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	専決事項の指定	090	1			4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	課題と目標	100	1			4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	主幹課長会議概要	110	1			4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	後援等承認管理簿	120	3		常	4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	後援等の承認申請書等	130	3			4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	事業概要	140	3			4	1			
総務・防災・県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	環境マネジメントシステム	150	5			4	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	人事評価	160	3				4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	セクハラ防止	170	3				4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	5Sカイゼン・もし株	180	3				4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	ユニバーサルデザイン	190	3				4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	緊急連絡網	200	1				4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	新型インフルエンザ関係	210	3				4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	口蹄疫防疫関係	220	3				4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	行事案内 4月	230	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	行事案内 5月	240	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	行事案内 6月	250	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	行事案内 7月	260	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	行事案内 8月	270	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	行事案内 9月	280	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	行事案内 10月	290	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	行事案内 11月	300	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	行事案内 12月	310	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	行事案内 1月	320	1				4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	行事案内 2月		330	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	行事案内 3月		340	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	資料・パンフレット 4月～6月		350	1未		価	4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	資料・パンフレット 7月～9月		360	1未		価	4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	資料・パンフレット 10月～12月		370	1未		価	4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	総務	01 緑	資料・パンフレット 1月～3月		380	1未		価	4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	文書	02 白	文書 例規		010	11		価	4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	文書	02 白	文書 通知報告		020	3			4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	文書	02 白	文書 照会回答		030	3			4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	文書	02 白	情報公開 例規・通知		040	11		価	4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	文書	02 白	情報公開 開示請求・決定		050	3			4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	文書	02 白	個人情報保護 例規・通知		060	11		価	4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	文書	02 白	個人情報保護 開示請求・決定		070	3			4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	文書	02 白	ファイル基準表		080	11			PC	4	2	
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	文書	02 白	文書保存(引継)台帳		090	10			PC	4	2	
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	文書	02 白	文書廃棄(予定)台帳		100	3			PC	4	2	
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	文書	02 白	文書管理台帳		110	11			PC	4	2	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	文書	02 白	親展文書発送台帳	120	11				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	文書	02 白	公印使用簿	130	3				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	文書	02 白	公印 通知報告	140	3				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	会議	03 赤	会議 例規	010	11		価		4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	会議	03 赤	会議 通知報告	020	3				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	会議	03 赤	会議 照会回答	030	3				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	会議	03 赤	所長・副所長会議	040	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	会議	03 赤	その他の会議	050	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	会議	03 赤	会議資料	060	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	監査・検査	04 青	監査・検査 例規	010	11		価		4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	監査・検査	04 青	監査・検査 通知報告	020	3				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	監査・検査	04 青	監査・検査 照会回答	030	3				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	監査・検査	04 青	監査資料・結果	040	5				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	監査・検査	04 青	会計実地検査	050	5				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	監査・検査	04 青	自己検査	060	3				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	監査・検査	04 青	行政監査	070	3				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	IT推進	05 黄	IT推進 例規	010	11		価		4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	IT推進	05 黄	IT推進 通知報告	020	3			4	2			
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	IT推進	05 黄	IT推進 照会回答	030	3			4	2			
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	IT推進	05 黄	情報持出管理台帳	040	3			4	2			
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	IT推進	05 黄	U S B メモリ管理台帳	050	1未		価	4	2			
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	IT推進	05 黄	ソフトウェア管理台帳	060	1未		価	4	2			
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	IT推進	05 黄	ネットワーク間のデータ授受承認簿	070	1未		価	4	2			
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	IT推進	05 黄	IT機器取扱説明書・保証書	080	5			4	2			
総務・防災・ 県民担当	総務	08 緑	IT推進	05 黄	情報セキュリティ自己点検	090	1			4	2			
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	人事	01 緑	人事 例規	010	11		価	4	2			
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	人事	01 緑	人事 通知報告	020	3			4	2			
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	人事	01 緑	人事 照会回答	030	3			4	2			
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	人事	01 緑	組織及び定数	040	1			4	2			
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	人事	01 緑	定期昇給昇格調書	050	1			4	2			
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	人事	01 緑	人事異動通知書	060	1			4	2			
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	人事	01 緑	勤務状況	070	1未		送	4	2	H-1		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	人事	01 緑	職員録原稿	080	1未		価	4	2			
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	人事	01 緑	辞令委嘱状	090	1未		価	4	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	人事	01 緑	公用車等運転職員管理台帳	100	3			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	表彰	02 白	表彰 例規	010	11	価		4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	表彰	02 白	表彰 通知報告	020	3			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	表彰	02 白	表彰 照会回答	030	3			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	研修	03 赤	研修 例規	010	11	価		4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	研修	03 赤	研修 通知等	020	3			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	研修	03 赤	研修 照会回答	030	3			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	研修	03 赤	彩の国さいたま人づくり広域連合研 修	040	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	研修	03 赤	その他の研修（4月～9月）	050	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	研修	03 赤	その他の研修（10月～3月）	060	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	研修	03 赤	職場研修	070	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	再任用・非常勤・臨時 職員	04 青	再任用職員・非常勤・臨時職員 例 規	010	11	価		5	1		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	再任用・非常勤・臨時 職員	04 青	再任用職員・非常勤・臨時職員 通 知報告	020	3			5	1		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	再任用・非常勤・臨時 職員	04 青	再任用職員・非常勤・臨時職員 照 会回答	030	3			5	1		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	再任用・非常勤・臨時 職員	04 青	雇用伺い	040	5			5	1		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	再任用・非常勤・臨時 職員	04 青	源泉徴収・年末調整	050	5			5	1		
総務・防災・ 県民担当	人事	09 緑	再任用・非常勤・臨時 職員	04 青	社会保険	060	3			5	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	再任用・非常勤・臨時職員	04 青	雇用保険	070	3			5	1		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	再任用・非常勤・臨時職員	04 青	雇用状況報告	080	3			5	1		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	再任用・非常勤・臨時職員	04 青	賃金台帳	090	3			5	1		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	再任用・非常勤・臨時職員	04 青	出勤簿	100	3			5	1		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	再任用・非常勤・臨時職員	04 青	税額表	110	1未		差	5	1		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	サービス	05 黄	サービス例規	010	11		価	5	1		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	サービス	05 黄	サービス通知報告	020	3			5	1		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	サービス	05 黄	サービス照会回答	030	3			5	1		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	サービス	05 黄	埼玉県職員証用紙受払台帳	040	3			5	1		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	サービス	05 黄	特別休暇等承認確認書	050	3			5	1		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	サービス	05 黄	勤務状況報告書	060	3			5	1		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	給与	06 緑	給与例規	010	11		価	5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	給与	06 緑	給与通知報告	020	3			5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	給与	06 緑	給与照会回答	030	3			5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	給与	06 緑	支払簿	040	5			5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	給与	06 緑	時間外手当単価表	050	3		差	5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	給与	06 緑	科目別給与支給内訳書	060	3			5	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	旅費 例規	010	11		価		5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	旅費 通知報告	020	3				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	復命書（4月）	030	3				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	復命書（5月）	040	3				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	復命書（6月）	050	3				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	復命書（7月）	060	3				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	復命書（8月）	070	3				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	復命書（9月）	080	3				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	復命書（10月）	090	3				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	復命書（11月）	100	3				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	復命書（12月）	110	3				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	復命書（1月）	120	3				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	復命書（2月）	130	3				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	復命書（3月）	140	3				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	復命書（宿泊分）	150	5				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	自家用自動車登録台帳	160	3				5	2		
総務・防災・県民担当	人事	09 緑	旅費	07 白	削除依頼	170	3				5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担 当 名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書										
		キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット								キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	10	赤	福利厚生	01	赤	福利厚生 例規	010	11		価		5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	10	赤	福利厚生	01	赤	福利厚生 通知報告	020	1				5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	10	赤	福利厚生	01	赤	福利厚生 照会回答	030	1				5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	10	赤	健康管理	02	青	健康管理 例規	010	11		価		5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	10	赤	健康管理	02	青	健康管理 通知報告	020	1				5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	10	赤	健康管理	02	青	健康管理 照会回答	030	1				5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	10	赤	健康管理	02	青	衛生管理	040	1				5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	10	赤	健康管理	02	青	健康診断結果	050	5		常				H-1	
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	10	赤	共済・互助会	03	黄	共済 例規	010	11		価		5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	10	赤	共済・互助会	03	黄	互助会 例規	020	11		価		5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	10	赤	共済・互助会	03	黄	共済・互助会 通知報告	030	1				5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	10	赤	共済・互助会	03	黄	共済・互助会 照会回答	040	1				5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	10	赤	共済・互助会	03	黄	グループ保険	050	1				5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	10	赤	共済・互助会	03	黄	互助会評議員選挙	060	3				5	2		
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	財 務	01	緑	財務 例規	010	11		価		6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	財 務	01	緑	財務 通知報告	020	3				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	財 務	01	緑	財務 照会回答	030	3				6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	財務	01 緑	債権者登録	040	5		常		6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	財務	01 緑	総括資金前渡担当者指定簿	050	5		常		6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	財務	01 緑	財務帳票	060	5							
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	予算・決算	02 白	令達書・執行委任書	010	3				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	予算・決算	02 白	予算・決算 通知報告	020	3				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	予算・決算	02 白	予算・決算 照会回答	030	3				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	予算・決算	02 白	予算編成	040	3				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	予算・決算	02 白	決算見込	050	3				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	予算・決算	02 白	決算調書	060	5				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	予算・決算	02 白	令達申請書	070	3				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	収入	03 赤	収入 通知報告	010	3				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	収入	03 赤	収入 照会回答	020	3				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	収入	03 赤	債権管理簿	030	5				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	収入	03 赤	調定伺い	040	5				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	収入	03 赤	収入済通知書	050	5				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	収入	03 赤	現金出納簿	060	5				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	11 緑	収入	03 赤	収納金原符	070	5		常				H-3	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外										
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	電 子 文 書	キャビ ネット 番号	引き 出し 番号	キャビ ネット 以外					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	収入	03	赤	還付	080	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	収入	03	赤	歳入予算差引簿	090	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	執行伺・支出負担行為決議書・支出 命令書	010	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	執行伺・支出負担行為決議書・支出 命令書(施設委託)	020	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為決議書特別会計(地域 振興)	030	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為決議書特別会計(コミ 特)	040	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為決議書特別会計(防犯)	050	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	契約書	060	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	交際費	070	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書(4月)	080	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書(5月)	090	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書(6月)	100	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書(7月)	110	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書(8月)	120	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書(9月)	130	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書(10月)	140	5					
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書(11月)	150	5					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書（12月）	160	5			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書（1月）	170	5			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書（2月）	180	5			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書（3月）	190	5			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書（4月）	200	5			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	支出負担行為兼支出命令書（5月）	210	5			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	歳入歳出外現金整理簿	220	5			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	11	緑	支出	04	青	歳出予算差引簿	230	5			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	公有財産	01	黄	公有財産 例規	010	11		価	6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	公有財産	01	黄	公有財産 通知報告	020	3			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	公有財産	01	黄	公有財産 照会回答	030	3			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	公有財産	01	黄	公有財産台帳	040	11		常	6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	公有財産	01	黄	公有財産台帳（統括）・公有財産管理簿	050	11		常	6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	公有財産	01	黄	公有財産引継書	060	5			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	公有財産	01	黄	登記済証	070	11		常	6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	公有財産	01	黄	行政財産使用許可 例規	080	11		価	6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	公有財産	01	黄	行政財産使用許可（土地）	090	5		常			H	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				引 き 出 し 番 号	以 外				
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	公有財産	01 黄	行政財産使用許可（建物）	100	5		常			H		
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	公有財産	01 黄	行政財産使用許可（秩父開発機構）	110	5		常			H		
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	公有財産	01 黄	行政財産使用許可（森林組合連合会）	120	5			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	公有財産	01 黄	行政財産貸付（自動販売機）	130	5		常			H		
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	公有財産	01 黄	庁舎会議室休日開放	140	5			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	公有財産	01 黄	図面（土地・建物）	150	11		常	6	2			
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	公有財産	01 黄	用途廃止・処分	160	5			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	公有財産	01 黄	用途開始・取得	170	5			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	公有財産	01 黄	各種図面（参考資料）	180	5		常	6	2			
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	公有財産	01 黄	境界確認（土地）	190	11		常	6	2			
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	物 品	02 緑	物品 例規	010	11		価	6	2			
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	物 品	02 緑	物品 通知報告	020	3			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	物 品	02 緑	物品 照会回答	030	3			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	物 品	02 緑	保管転換請求書（備品）	040	3			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	物 品	02 緑	保管転換請求書（消耗品）	050	3			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	物 品	02 緑	備品出納簿	060	3		常	6	2			
総務・防災・県民担当	財産	12 黄	物 品	02 緑	図書出納簿	070	3		常	6	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外												
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	物 品	02	緑	消耗品出納簿	080	3		常	6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	物 品	02	緑	物品供用簿	090	3		常	6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	物 品	02	緑	備品カード	100	3		常	6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	物 品	02	緑	物品購入見積依頼	110	5			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	物 品	02	緑	重要物品異動報告書	120	1			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	物 品	02	緑	自動車異動報告書	130	1			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	物 品	02	緑	処分協議伺い	140	3			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	物 品	02	緑	不用決定伺い	150	3			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	物 品	02	緑	売払・譲与・廃棄伺い	160	3			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	物 品	02	緑	保証書	170	11			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	物 品	02	緑	契約物品通知書	180	1			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	物 品	02	緑	借用備品	190	1			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	自動車	03	白	自動車 例規	010	11		価	7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	自動車	03	白	自動車 通知報告	020	3			7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	自動車	03	白	自動車 照会回答	030	3			7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	自動車	03	白	乗車証	040	5					H	
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	自動車	03	白	公用車運行計画	050	5			7	1	H	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	財 産	分 類 番 号	色	財 産					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外		
														キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	自動車	03	白	日常点検表	060	3							
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	自動車	03	白	公用車運行実績表	070	3							
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	自動車	03	白	自動車車歴簿・整備記録	080	3							
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	自動車	03	白	緊急通行車両等事前届出済証	090	1未		価					
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	庁舎管理 例規	010	11		価					
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	庁舎管理 通知報告	020	3							
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	庁舎管理 照会回答	030	3							
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	庁舎利活用計画(ファシリティマネ ジメント)	040	3							
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	消防計画届出書	050	3		差					
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	電気保安点検	060	3		差					
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	警備用キー貸与確認書	070	1未		差			H		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	公有財産補修簿	080	11		常					
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	庁舎維持・補修	090	3							
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	修繕計画	100	3							
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	庁舎使用承認	110	1							
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	取得物処理簿	120	3							
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	防災教育・訓練	130	1							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	カタログ	140	1未		価		7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	特別管理産業廃棄物管理（PCB）	150	11		差		7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	維持補修資料・図面・写真	160	1				7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	フロン排出抑制法 点検簿	170	11		常		7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	執務室作業環境測定	180	3		常		7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	庁舎管理	04	赤	庁舎用備品（管財課）	190	3				7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	業務委託	05	青	業務委託 例規	010	11		価		7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	業務委託	05	青	業務委託 通知報告	020	3				7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	業務委託	05	青	業務委託 照会回答	030	3				7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	業務委託	05	青	業務委託契約書（管財課契約分）	040	3				7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	作業報告書	06	黄	機械警備報告書	010	3				7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	作業報告書	06	黄	清掃作業報告書	020	3				7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	作業報告書	06	黄	水質検査業務報告書	030	3				7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	作業報告書	06	黄	空調機器保守（空調関係機器保守）	040	3				7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	作業報告書	06	黄	エレベーター設備保守	050	3				7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	作業報告書	06	黄	消防用設備保守	060	3				7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	作業報告書	06	黄	電話設備保守	070	3				7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	作業報告書	06	黄	樹木等管理	080	3			7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	作業報告書	06	黄	役務費対応業務	090	3			7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	12	黄	作業報告書	06	黄	ガス発電機保守点検	100	5			7	2		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13	緑	防災対策	01	緑	防災対策 例規	010	11		常	8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13	緑	防災対策	01	緑	防災対策 通知報告	020	3			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13	緑	防災対策	01	緑	防災対策 照会回答	030	3			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13	緑	防災対策	01	緑	防災対策会議	040	3			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13	緑	防災対策	01	緑	会議復命書	050	3			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13	緑	防災対策	01	緑	埼玉県地域防災計画	060	3			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13	緑	防災対策	01	緑	埼玉県災害対策本部要領・要綱	070	3			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13	緑	防災対策	01	緑	現地対策本部要領	080	3			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13	緑	防災対策	01	緑	秩父支部要領	090	3			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13	緑	防災対策	01	緑	防災基地運用マニュアル	100	3			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13	緑	防災対策	01	緑	初動マニュアル	110	3			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13	緑	防災対策	01	緑	緊急運行車両	120	11			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13	緑	防災・危機管理	02	白	埼玉県危機管理指針	010	1			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13	緑	防災・危機管理	02	白	危機管理 通知報告	020	1			8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャピネット番号	引き出し番号			
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災・危機管理	02 白	危機管理 照会回答	030	1			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災・危機管理	02 白	危機管理 会議	040	1			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災・危機管理	02 白	危機管理 情報	050	3			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災・危機管理	02 白	危機管理 週報	060	3			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災・体制整備	03 赤	危機管理研修	010	3			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災・体制整備	03 赤	地域災害情報	020	3			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災・体制整備	03 赤	三ダム防災会議	030	3			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災・体制整備	03 赤	浦山ダム	040	3			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災・体制整備	03 赤	滝沢ダム	050	3			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災・体制整備	03 赤	二瀬ダム	060	3			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 訓練	04 青	現对本部訓練	010	5			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 訓練	04 青	秩父支部訓練	020	1			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 訓練	04 青	訓練結果報告	030	1			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 訓練	04 青	図上訓練	040	1			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 訓練	04 青	防災基地訓練	050	1			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 訓練	04 青	非常参集・初動訓練	060	1			8	1				
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 訓練	04 青	その他防災訓練	070	1			8	1				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 訓練	04 青	訓練 復命書	080	3				8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 設備	05 黄	秩父支部機器	010	3				8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 設備	05 黄	秩父支部支援物品	020	3				8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 設備	05 黄	防災基地設備機材・備蓄物資・施設	030	3				8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 設備	05 黄	防災行政無線	040	3				8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 市町	06 緑	市町防災計画	010	3				8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 市町	06 緑	市町防災会議	020	3				8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 市町	06 緑	市町防災訓練	030	3				8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 市町	06 緑	市町消防訓練	040	3				8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 市町	06 緑	市町支援報告	050	3				8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 市町	06 緑	出前講座	060	3				8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 市町	06 緑	自主防災組織	070	3				8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 市町	06 緑	秩父市セーフコミュニティ 通知・ 報告	080	1				9	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	防災 市町	06 緑	秩父市セーフコミュニティ 会議	090	3				9	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	危機 体制	07 白	所内危機管理マニュアル	010	3				8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	国民保護	08 赤	国民保護 例規	010	11		価		8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	13 緑	国民保護	08 赤	国民保護 通知報告	020	3				8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	国民保護	08 赤	国民保護 照会回答	030	3			8	1			
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	国民保護	08 赤	国民保護 会議	040	3			8	1			
総務・防災・県民担当	防災・危機管理	13 緑	国民保護	08 赤	市町要綱要領	050	3			8	1			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	全般	01 青	全般 例規	010	11		価	8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	全般	01 青	要領・要綱・大綱	020	1未		差	8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	全般	01 青	全般 通知報告	030	3			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	全般	01 青	広聴広報会議	040	1			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	全般	01 青	広聴広報計画入力マニュアル	050	1未		価	8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	全般	01 青	ホームページ全般	060	3			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	全般	01 青	ホームページ要領・要綱・マニュアル	070	1未		価	8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	全般	01 青	ミニコミ誌	080	1			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	全般	01 青	市町村広報	090	1			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	全般	01 青	テレビ・ラジオ取材	100	3			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	全般	01 青	県民コメント	110	1			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	全般	01 青	秩父県政モニターOB会	120	1		常	8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	全般	01 青	復命書	130	3							
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	パブリシティ	02 黄	パブリシティ 例規	010	11		価	8	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	パブリシティ	02 黄	パブリシティ 通知報告	020	1			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	パブリシティ	02 黄	記者発表資料	030	3			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	彩の国だより	03 緑	彩の国だより 通知報告	010	3			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	彩の国だより	03 緑	彩の国だより 会議	020	3			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	彩の国だより	03 緑	彩の国だより	030	3			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	彩の国だより	03 緑	県政資料(4～6月)	040	1未		価	8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	彩の国だより	03 緑	県政資料(7～9月)	050	1未		価	8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	彩の国だより	03 緑	県政資料(10～12月)	060	1未		価	8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	14 青	彩の国だより	03 緑	県政資料(1～3月)	070	1未		価	8	2			
総務・防災・県民担当	県民生活	15 白	県民生活	01 白	コバトン例規	010	11		価	9	1			
総務・防災・県民担当	県民生活	15 白	県民生活	01 白	コバトン	020	1			9	1			
総務・防災・県民担当	県民生活	15 白	県民生活	01 白	知事賞(例規)	030	11		価	9	1			
総務・防災・県民担当	県民生活	15 白	県民生活	01 白	知事賞 申請・承認・実績	040	3			9	1			
総務・防災・県民担当	県民生活	15 白	県民生活	01 白	文化振興	050	1			9	1			
総務・防災・県民担当	県民生活	15 白	県民生活	01 白	男女共同参画	060	1			9	1			
総務・防災・県民担当	県民生活	15 白	県民生活	01 白	交通安全	070	1			9	1			
総務・防災・県民担当	県民生活	15 白	県民生活	01 白	県民の日	080	1			9	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	県民生活	01	白	その他事業	090	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	県民生活	01	白	自治会ネットワーク	100	1未		価	9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	県民生活	01	白	県民生活 通知報告	110	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	県民生活	01	白	県民生活 照会回答	120	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	県民生活	01	白	基金関係全般	130	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	コミュニティ	02	赤	コミュニティ 例規	010	11		価	9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	コミュニティ	02	赤	コミ協・通知報告	020	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	コミュニティ	02	赤	コミ協・助成金（申請・内示）	030	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	コミュニティ	02	赤	コミ協・助成金（実績・確定）	040	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	コミュニティ	02	赤	シラコバト賞	050	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	コミュニティ	02	赤	コミ助・通知報告	060	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	コミュニティ	02	赤	コミ助（実績・確定）	070	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	コミュニティ	02	赤	コミ助・申請（次年度）	080	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	コミュニティ	02	赤	コミ助・次年度（秩父市）	090	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	コミュニティ	02	赤	コミ助・次年度（横瀬町）	100	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	コミュニティ	02	赤	コミ助・次年度（皆野町）	110	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	15	白	コミュニティ	02	赤	コミ助・次年度（長瀬町）	120	3			9	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・防災・県民担当	県民生活	15 白	コミュニティ	02 赤	コミ助・次年度(小鹿野町)	130	3			9	1			
総務・防災・県民担当	県民生活	15 白	秩父市セーフコミュニティ	03 青	秩父市セーフコミュニティ 通知・報告	010	1			9	1			
総務・防災・県民担当	県民生活	15 白	秩父市セーフコミュニティ	03 青	秩父市セーフコミュニティ 会議	020	3			9	1			
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	16 黄	防犯	01 黄	防犯 例規	010	11		価	10	1			
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	16 黄	防犯	01 黄	防犯 通知報告	020	1			10	1			
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	16 黄	防犯	01 黄	会議	030	3			10	1			
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	16 黄	防犯	01 黄	防犯キャンペーン(議連)	040	3			10	1			
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	16 黄	防犯	01 黄	防犯キャンペーン(振り込め詐欺防止)	050	3			10	1			
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	16 黄	防犯	01 黄	防犯キャンペーン(重点抑止ほか)	060	3			10	1			
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	16 黄	防犯	01 黄	防犯パトロール同行	070	3			10	1			
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	16 黄	防犯	01 黄	出前講座	080	3			10	1			
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	16 黄	防犯	01 黄	防犯機材貸出	090	1			10	1			
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	16 黄	防犯のまちづくり市町村支援事業	02 緑	防犯環境整備推進補助金 例規	010	11		価	10	1			
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	16 黄	防犯のまちづくり市町村支援事業	02 緑	防犯環境整備推進補助金 通知報告	020	1			10	1			
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	16 黄	防犯のまちづくり市町村支援事業	02 緑	要望内示	030	3			10	1			
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	16 黄	防犯のまちづくり市町村支援事業	02 緑	申請決定	040	5			10	1			
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	16 黄	防犯のまちづくり市町村支援事業	02 緑	報告確定	050	5			10	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	全般	01	白	NPO 通知報告	010	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	全般	01	白	管内研修会	020	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	全般	01	白	認定NPO	030	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	全般	01	白	北部・秩父地域実務研修会	040	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	全般	01	白	NPOとの協働事業	050	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	全般	01	白	認証事務担当者会議	060	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	全般	01	白	管内市町NPO担当者会議	070	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	全般	01	白	管内NPO活動広報	080	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	全般	01	白	活動実態調査	090	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	全般	01	白	NPO資料（助成金情報）	100	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	全般	01	白	NPO資料（催し物等の情報）	110	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	全般	01	白	NPO資料（報告書）	120	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	全般	01	白	復命書	130	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	認証関係	02	赤	認証関係 例規	010	11		差	9	2		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	認証関係	02	赤	認証関係 通知報告	020	3			9	2		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	認証関係	02	赤	例月報告	030	3			9	2		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17	白	認証関係	02	赤	督促、事業報告書	040	3			9	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17 白	17 白	17 白	050	3		価	9	2			
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17 白	17 白	17 白	060	1未	歴	価			H-2		
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17 白	17 白	17 白	070	1未		価	9	2			
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17 白	17 白	17 白	080	1未		価	9	2			
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17 白	17 白	17 白	090	1未		価	9	2			
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17 白	17 白	17 白	100	11	歴	価	9	2			
総務・防災・ 県民担当	NPO法人	17 白	17 白	17 白	010	1未		価	9	2			
総務・防災・ 県民担当	青少年	18 黄	18 黄	18 黄	010	11		価	10	1			
総務・防災・ 県民担当	青少年	18 黄	18 黄	18 黄	020	1			10	1			
総務・防災・ 県民担当	青少年	18 黄	18 黄	18 黄	030	3			10	1			
総務・防災・ 県民担当	青少年	18 黄	18 黄	18 黄	040	3			10	1			
総務・防災・ 県民担当	青少年	18 黄	18 黄	18 黄	050	1		常	10	1			
総務・防災・ 県民担当	青少年	18 黄	18 黄	18 黄	060	1		常	10	1			
総務・防災・ 県民担当	青少年	18 黄	18 黄	18 黄	070	3			10	1			
総務・防災・ 県民担当	青少年	18 黄	18 黄	18 黄	080	3			10	1			
観光振興・産 業労働担当	懸案	19 緑	19 緑	19 緑	010	1未			11	1		職員別	
観光振興・産 業労働担当	産業労働全般	20 白	20 白	20 白	010	5		常	11	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号											
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 通知報告（第1四半期）	020	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 通知報告（第2四半期）	030	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 通知報告（第3四半期）	040	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 通知報告（第4四半期）	050	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 照会回答	060	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	産業労働全般	01	白	事業概要・実績等	070	1		11	1			産労部分
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	産業労働全般	01	白	産業労働担当部長会議	080	3		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 会議研修	090	3		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	産業労働全般	01	白	記者発表資料	100	3		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	産業労働全般	01	白	産業労働部基礎資料	110	3						
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 その他	120	1						
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 復命書	130	3		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	定期刊行物	02	赤	統計情報	010	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	定期刊行物	02	赤	埼玉りそな経済情報、ぶぎんレポート	020	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	定期刊行物	02	赤	経営支援室ニュース	030	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	定期刊行物	02	赤	商工会だより	040	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	定期刊行物	02	赤	商工埼玉	050	1		11	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存 期間	歴史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
	業種	分類 番号	色	業種	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				以 外
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	定期刊行物	02	赤	アクセス埼玉	060	1			11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	定期刊行物	02	赤	ビジネス・レーパー・トレンド	070	1			11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	定期刊行物	02	赤	埼経協ニュース	080	1			11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	定期刊行物	02	赤	雇用対策	090	1			11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	定期刊行物	02	赤	倒産情報	100	1			11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	定期刊行物	02	赤	連合埼玉	110	1			11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	定期刊行物	02	赤	商工団体会報	120	3			11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	20	白	定期刊行物	02	赤	その他刊行物	130	1			11	1			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21	青	企業支援	01	青	企業支援 例規	010	5		常	11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21	青	企業支援	01	青	企業支援 通知報告	020	1			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21	青	企業支援	01	青	企業支援 照会回答	030	1			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21	青	企業支援	01	青	秩父機会電気工業会	040	3			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21	青	企業支援	01	青	FIND Chichibu	050	3			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21	青	企業支援	01	青	秩父青年会議所	060	3			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21	青	企業支援	01	青	中小企業制度融資	070	3			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21	青	企業支援	01	青	ちちぶ乾杯共和国	080	3			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21	青	企業支援	01	青	高校生向け企業見学会	090	3			11	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	企業支援	01 青	企業支援 復命書	100	3			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	商工団体 例規	010	5		常	11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	商工団体 通知報告	020	1			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	商工団体 照会回答	030	1			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	総会・新年会等	040	1			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	商工団体名簿	050	5			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	小規模事業経営支援事業補助金実績報告	060	5			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	小規模事業経営支援事業補助金交付額通知	070	5			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	補助対象職員の変更等承認・受理通知	080	5		常	11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	商工団体支援奨励金	090	1			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	企画提案事業（地域連携型）	100	5			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	企画提案事業（重点テーマ型）	110	5			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	企画提案事業（提案型）	120	5			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	指導監査	130	5			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	商工団体 定款変更	140	11		常	11	2		団体別	
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	商工団体 定款変更受付簿	150	11		常	11	2		団体別	
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	商工団体 決算関係書類	160	5			11	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	引き出し 番号		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	商工会議所・商工会の実績	170	5			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	企画提案事業 商工団体打合わせ会議	180	3			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	商工団体 復命書	190	3			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	商工団体 資料	200	5		常	11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商工団体	02 黄	商工団体 資料	210	1			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 例規	010	5		常	12	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 通知報告	020	1			12	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 照会回答	030	1			12	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 定款変更	040	11		常	12	1		団体別
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 定款変更認可台帳	050	11		常	12	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 決算関係書類	060	3			12	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 復命書	070	3			12	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 資料	080	5			12	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	四半期経営動向調査	04 白	四半期経営動向調査 例規	010	5		常	12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	四半期経営動向調査	04 白	四半期経営動向 通知報告	020	1			12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	四半期経営動向調査	04 白	四半期経営動向 照会回答	030	1			12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	四半期経営動向調査	04 白	報告書確認	040	1			12	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	四半期経営動向調査	04 白	調査結果	050	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	中小企業相談	05 赤	中小企業相談 例規	010	5		常		12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	中小企業相談	05 赤	中小企業相談 通知報告	020	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	中小企業相談	05 赤	中小企業相談 照会回答	030	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	中小企業相談	05 赤	緊急中小企業相談窓口	040	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商業・サービス産業	06 青	商業・サービス産業 例規	010	5		常		12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商業・サービス産業	06 青	商業・サービス産業 通知報告	020	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商業・サービス産業	06 青	商業・サービス産業 照会回答	030	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商業・サービス産業	06 青	商業者向け講座、セミナー	040	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商業・サービス産業	06 青	商店街等施設整備事業	050	5				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商業・サービス産業	06 青	地域商業・黒おび商店街応援事業	060	5				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商業・サービス産業	06 青	実践型商業者グループ支援事業	070	3				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商業・サービス産業	06 青	専門家派遣事業	080	3				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商業・サービス産業	06 青	N E X T 商店街プロジェクト事業	090	3				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商業・サービス産業	06 青	空き店舗のリノベーションコンペ	100	3				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商業・サービス産業	06 青	商店街クラウドファンディング活用促進事業	110	3							
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商業・サービス産業	06 青	地域でがんばる元気な商店	120	3		常		12	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商業・サービス産業	06 青	商業・サービス産業 復命書	130	3				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	商業・サービス産業	06 青	個別商店街	140	3				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	大店立地法	07 黄	大店立地法 例規	010	11		常		12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	大店立地法	07 黄	大店立地法 通知報告	020	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	大店立地法	07 黄	大店立地法 照会回答	030	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	大店立地法	07 黄	届出書・貸出簿	040	1		差		12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	大店立地法	07 黄	大店立地法 復命書	050	3				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	経営革新計画	08 緑	経営革新計画 例規	010	11		常		13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	経営革新計画	08 緑	経営革新計画 通知報告	020	1				13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	経営革新計画	08 緑	経営革新計画 照会回答	030	1				13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	経営革新計画	08 緑	経営革新計画承認状況	040	1				13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	経営革新計画	08 緑	中小企業経営力向上事業	050	5				13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	経営革新計画	08 緑	計画承認・変更承認個別ファイル	060	11				13	1	H-4	
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	経営革新計画	08 緑	フォローアップ進捗状況調査	070	11				13	1	H-4	
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	経営革新計画	08 緑	専門家派遣	080	1				13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	経営革新計画	08 緑	彩の国経営革新モデル企業	090	1				13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	経営革新計画	08 緑	チャレンジ経営宣言	100	11		常		13	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	経営革新計画	08 緑	ビジネスアリーナ	110	1				13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	経営革新計画	08 緑	復命書	120	3				13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	経営革新計画	08 緑	その他資料	130	3				13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	企業誘致	09 白	企業誘致 例規	010	5		常		13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	企業誘致	09 白	企業誘致 通知報告	020	1				13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	企業誘致	09 白	企業誘致 照会回答	030	1				13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	21 青	企業誘致	09 白	県・市町村企業誘致連絡会議	040	3				13	1		
観光振興・産業労働担当	観光	22 赤	旅行業法	01 赤	旅行業法 例規	010	11		常		13	2	H-4	
観光振興・産業労働担当	観光	22 赤	旅行業法	01 赤	旅行業法 通知報告	020	1				13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22 赤	旅行業法	01 赤	旅行業法 照会回答	030	1				13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22 赤	旅行業法	01 赤	手引き・マニュアル	040	1				13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22 赤	旅行業法	01 赤	旅行者者名簿	050	11			PC	13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22 赤	旅行業法	01 赤	旅行者者代理業者名簿	060	11			PC	13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22 赤	旅行業法	01 赤	旅行者者管理簿	070	11				13	2	H-4	
観光振興・産業労働担当	観光	22 赤	旅行業法	01 赤	代理業者管理簿	080	11				13	2	H-4	
観光振興・産業労働担当	観光	22 赤	旅行業法	01 赤	証紙消印額整理簿	090	3				13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22 赤	旅行業法	01 赤	旅行者者個別フォルダー	100	5				13	2	H-4	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	旅行業法	01	赤	取引額報告書	110	5			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	旅行業法	01	赤	立入検査 例規	120	11		常	13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	旅行業法	01	赤	立入検査	130	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	旅行業法	01	赤	旅行業法 復命書	140	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	秩父地域観光協議会	02	青	秩父地域観光協議会 例規	010	5		常	13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	秩父地域観光協議会	02	青	秩父地域観光協議会 通知報告	020	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	秩父地域観光協議会	02	青	秩父地域観光協議会 照会回答	030	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	秩父地域観光協議会	02	青	秩父地域観光協議会 会議	040	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	秩父地域観光協議会	02	青	秩父地域観光協議会 イベント	050	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	秩父地域観光協議会	02	青	彩甲斐地域観光キャンペーン事業補助金	060	5			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	観光振興 通知報告	010	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	観光振興 照会回答	020	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	観光振興 会議研修	030	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	観光振興 復命書	040	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	行事（秩父市）	050	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	行事（横瀬町）	060	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	行事（皆野町）	070	1			13	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	行事（長瀬町）	080	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	行事（小鹿野町）	090	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	管内情報	100	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	ちちぶ“食”べものがたり	110	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	S A I T A M A プ ラ チ ナ ル ル ー ト	120	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	バス路線観光ルート	130	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	秩父夜祭絹市	140	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	三峯神社道路混雑対策	150	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	群馬DC	160	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	秩父開発機構	170	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	観光キャンペーン	180	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	インバウンド政策コア会議	190	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	秩父路魅力アップコア会議	200	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	ちちぶ案内人倶楽部	210	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	22	赤	観光振興	03	黄	テレビ埼玉情報番組連絡協議会	220	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	雇用労働	01	緑	雇用労働 例規	010	11		常	15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	雇用労働	01	緑	雇用労働 通知・報告（4月～9月）	020	1			15	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	雇用労働	01 緑	雇用労働 通知・報告(10月~3月)	030	1			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	雇用労働	01 緑	雇用労働 照会・回答	040	1			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	雇用労働	01 緑	求人情報	050	1			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	雇用労働	01 緑	労働市場ニュース	060	1			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	雇用労働	01 緑	秩父市雇用創造協議会	070	3			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	雇用労働	01 緑	秩父地域雇用対策協議会	080	3			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	雇用労働	01 緑	合同就職説明会・面接会	090	3			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	雇用労働	01 緑	労働行政連絡会議	100	3			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	雇用労働	01 緑	県立高等技術専門学校	110	3			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	雇用労働	01 緑	長瀬町勤労青少年ホーム	120	3			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	雇用労働	01 緑	雇用労働 復命書	130	3			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	雇用労働	01 緑	雇用労働 その他資料	140	1			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	労働組合	02 白	労働組合 例規	010	5		常	15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	労働組合	02 白	労働組合 通知・報告	020	1			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	労働組合	02 白	労働組合 照会・回答	030	1			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	労働組合	02 白	組合名簿	040	3			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23 緑	労働組合	02 白	メーデー・定期大会	050	3			15	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	31

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	労働組合	02	白	労使関係調査	060	3			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	労働組合	02	白	争議 通知・報告	070	1			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	労働組合	02	白	争議 照会・回答	080	1			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	労働組合	02	白	争議行為の状況	090	5			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	労働組合	02	白	労働組合 復命書	100	3			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	ウーマノミクス	03	赤	ウーマノミクス 例規	010	5		常	15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	ウーマノミクス	03	赤	ウーマノミクス 通知・報告	020	1			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	ウーマノミクス	03	赤	ウーマノミクス 照会・回答	030	1			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	ウーマノミクス	03	赤	ウーマノミクス 会議・研修	040	3			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	ウーマノミクス	03	赤	輝く女性の応援団	050	1			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	ウーマノミクス	03	赤	多様な働き方実践企業認定 通知・報告	060	1			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	ウーマノミクス	03	赤	多様な働き方実践企業認定 照会・回答	070	1			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	ウーマノミクス	03	赤	多様な働き方実践企業認定 受付簿	080	5			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	ウーマノミクス	03	赤	多様な働き方実践企業認定申請書	090	5		常	15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	ウーマノミクス	03	赤	多様な働き方実践企業認定企業名簿	100	1			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	ウーマノミクス	03	赤	企業訪問記録	110	3			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	23	緑	ウーマノミクス	03	赤	ウーマノミクス 復命書	120	3			15	2		

