

### 重要事項説明書

サービス付き高齢者向け住宅への入居に係る契約を締結するに当たり、高齢者の居住の安定確保に関する法律第17条及び埼玉県有料老人ホーム設置運営指導指針12(4)に基づき、以下の事項について、書面を交付して説明します。

1 サービス付き高齢者向け住宅の名称及び所在地等

|              |  |                   |
|--------------|--|-------------------|
| 住宅の名称        | (ふりがな) ふるさとほーむくまがや<br>ふるさとホーム熊谷  |                   |
| 所在地※1        | (郵便番号 360-0013 )<br>埼玉県熊谷市中西4-20-45  |                   |
| 連絡先          | 電話番号   | 048-599-0512      |
|              | FAX番号  | 048-599-0515      |
|              | メールアドレス  |                   |
|              | ホームページアドレス   | http://www.vati.c |
| 利用交通手段       | <input checked="" type="checkbox"/> 1. 電車 ( JR高崎 線 熊谷 駅から 徒歩 で 25 分 )<br><input type="checkbox"/> 2. その他 ( )   |                   |
| 住宅に関する<br>権原 | <input type="checkbox"/> 1. 所有権 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 賃借権 <input type="checkbox"/> 3. 使用貸借による権利<br>期間                      平成 23 年 6 月    1 日から    平成 43 年 5 月    31 日まで<br>契約の自動更新 <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし<br>抵当権の有無 <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし |                   |
|              | <input type="checkbox"/> 1. 所有権 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 賃借権 <input type="checkbox"/> 3. 使用貸借による権利<br>期間                      平成 23 年 6 月    1 日から    平成 43 年 5 月    31 日まで<br>契約の自動更新 <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし  |                   |
|              | <input type="checkbox"/> 1. 所有権 <input type="checkbox"/> 2. 賃借権 <input type="checkbox"/> 3. 使用貸借による権利<br>期間                      平成 23 年 6 月    1 日から    平成 43 年 5 月    31 日まで<br>契約の自動更新 <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし<br>抵当権の有無 <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし            |                   |

(※1) 住居表示が決定している場合は住居表示を記載すること。  
 建築前で、建物の所在、住居表示が決定していない場合は、土地の地番を記載すること。  
 (※2) 施設とは、「9 サービス付き高齢者向け住宅と併設される高齢者居宅生活支援事業を行う施設」を指す。  
 施設の運営者の権原を記載すること。運営者が複数いる場合、規模が最も大きい施設の運営者の権原を記載し、  
 その他の運営者の権限について、入居者へ説明すること。

2 サービス付き高齢者向け住宅事業を行う者

|                            |  |                 |
|----------------------------|--|-----------------|
| 法人・個人の別                    | <input checked="" type="checkbox"/> 法人 <input type="checkbox"/> 個人 |                 |
| 商号、名称<br>又は氏名              | (ふりがな) かぶしきがいしやうあていー<br>株式会社ヴァティー                                  |                 |
| 住 所<br>(法人にあっては<br>主たる事務所) | (郵便番号 105-0004 )<br>東京都港区新橋三丁目11番1号<br>電話番号 03-6435-6116           |                 |
| 法人の役員                      | 別添 1 のとおり  |                 |
| 法定代理人<br>(未成年の個人<br>である場合) | (ふりがな)   |                 |
|                            | 商号、名称、又は氏名   |                 |
|                            | 住所 (法人にあっては<br>主たる事務所の所在<br>地)                                     | (郵便番号 )<br>電話番号 |
| 法人の役員                      | 別添 2 のとおり  |                 |

3 サービス付き高齢者向け住宅事業を行う者の事務所

|         |  |  |
|---------|--|--|
| 事務所の名称  | (ふりがな) ふるさとほーむくまがや<br>ふるさとホーム熊谷                          |  |
| 事務所の所在地 | (郵便番号 360-0013 )<br>埼玉県熊谷市中西4-20-45<br>電話番号 048-599-0512 |  |

4 サービス付き高齢者向け住宅の戸数、規模並びに構造及び設備

|         |                         |                        |  |
|---------|-------------------------|------------------------|--|
| 住宅戸数    | 登録申請対象戸数                | 29                     | 戸  |
| 居住部分の規模 | (最小)                    | 18.83                  | m <sup>2</sup>                             |
|         | (最大)                    | 18.83                  | m <sup>2</sup>                             |
| 構造及び設備  | 共同利用設備                  | ■ あり □ なし              |  |
|         | 構造                      | 木造                     |  |
|         | 階段                      | 地上2 階建                 |  |
|         | □耐火建築物 □準耐火建築物 □その他 ( ) |                        |  |
|         | 建築物の延床面積                | 1289.95 m <sup>2</sup> | (うちサービス付き高齢者向け住宅部分 999.40 m <sup>2</sup> ) |
| 竣工の年月   | 2011 年 4 月 30 日         |                        |  |
| 加齢対応構造等 | ■ 登録基準に適合している           |                        |  |
|         | ■ エレベーターを備えている          |                        |  |
|         | ■ 緊急通報装置を備えている          |                        |  |

5 サービス付き高齢者向け住宅の入居契約、入居者資格及び入居開始時期(居住の用に供する前である場合)

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 入居契約の別                | □ 賃貸借契約 □ 終身建物賃貸借契約 ■ 利用権契約<br>□ その他 ( )   |
| 入居契約が賃貸借契約でない場合には、その旨 | 利用権方式  |
| 終身賃貸事業者の事業の認可         | □ 法第52条の認可を受けている   |
| 入居者の資格                | ■ 次の①又は②に該当する者である。<br>①単身高齢者世帯<br>②高齢者＋同居者(配偶者 / 60歳以上の親族 / 要介護認定又は要支援認定を受けている60歳未満の親族 / 特別な理由により同居させる必要があると知事が認める者)<br>(「高齢者」とは、60歳以上の者又は要介護認定若しくは要支援認定を受けている60歳未満の者をいう。) |
| 入居契約の内容               | 別添入居契約書のとおり  |
| 事業開始時期                | 年 月 日から  |

6 利用料金

| サービスの種類             | 提供形態                                    | 提供の対価(概算・月額)                 | 詳細については、別添4のとおり |
|---------------------|---|------------------------------|-----------------|
| 高齢者生活支援サービス         | 状況把握・生活相談                               | ■ 自ら □ 委託 約 10,800 円         |                 |
|                     | 食事の提供                                   | □ 自ら ■ 委託 □ 提供しない 約 48,600 円 |                 |
|                     | 入浴等の介護                                  | ■ 自ら □ 委託 □ 提供しない 約 0 円      |                 |
|                     | 調理等の家事                                  | ■ 自ら □ 委託 □ 提供しない 約 0 円      |                 |
|                     | 健康の維持増進                                 | ■ 自ら □ 委託 □ 提供しない 約 0 円      |                 |
|                     | その他                                     | ■ 自ら □ 委託 □ 提供しない 約 0 円      |                 |
| 家賃の概算額              | (最低) 約 50,000 円                         | 住戸ごとの内容は別添3のとおり              |                 |
|                     | (最高) 約 50,000 円                         |                              |                 |
| 共益費の概算額             | (最低) 約 10,800 円                         |                              |                 |
|                     | (最高) 約 10,800 円                         |                              |                 |
| 敷金の概算額              | (最低) 約 0 円                              | 家賃の 0 月分                     |                 |
|                     | (最高) 約 0 円                              |                              |                 |
| 前払金※の有無             | □ あり ■ なし                               |                              |                 |
| 家賃等の前払金の概算額         | (最低) 約 円 (最高) 約 円                       |                              |                 |
| 特定施設入居者生活介護事業所      | □ 指定を受けている 介護保険事業所番号 ( )<br>■ 指定を受けていない |                              |                 |
| 地域密着型特定施設入居者生活介護事業所 | □ 指定を受けている 介護保険事業所番号 ( )<br>■ 指定を受けていない |                              |                 |
| 介護予防特定施設入居者生活介護事業所  | □ 指定を受けている 介護保険事業所番号 ( )<br>■ 指定を受けていない |                              |                 |

|                            |  |  |
|----------------------------|--|--|
| 利用料金の支払方式                  | <input type="checkbox"/> 全額前払い方式                 |  |
|                            | <input type="checkbox"/> 一部前払い・一部月払い方式           |  |
|                            | <input checked="" type="checkbox"/> 月払い方式        |  |
|                            | <input type="checkbox"/> 選択方式<br>(該当する方式全て選択)    | <input type="checkbox"/> 全額前払い方式<br><input type="checkbox"/> 一部前払い・一部月払い方式<br><input type="checkbox"/> 月払い方式 |
| 年齢に応じた金額設定                 | <input type="checkbox"/> あり                      | <input checked="" type="checkbox"/> なし   |
| 要介護状態に応じた金額設定              | <input type="checkbox"/> あり                      | <input checked="" type="checkbox"/> なし   |
| 入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い | <input checked="" type="checkbox"/> 減額なし         |  |
|                            | <input type="checkbox"/> 日割り計算で減額                |  |
|                            | <input type="checkbox"/> 不在期間が 日以上の場合に限り日割り計算で減額 |  |
| 利用料金の改定                    | 条件   | 手続き  |

|                              |                   |  |
|------------------------------|-------------------|--|
| 前払金の算定根拠                     |                   |  |
| 想定居住期間（償却年数）                 |                   |  |
| 償却開始日                        | 入居日               |  |
| 想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額 |                   |  |
| 初期償却率                        | %                 |  |
| 返還金の算定方法                     | 入居後3月以内の契約終了      |  |
|                              | 入居後3月を超えた契約終了     |  |
| 前払い金の保全先                     | 1 連帯保証を行う銀行等の名称   |  |
|                              | 2 信託契約を行う信託会社等の名称 |  |
|                              | 3 保証保険を行う保険会社の名称  |  |
|                              | 4 全国有料老人ホーム協会     |  |
|                              | 5 その他             |  |

※前払い金を受領していない場合は省略可

※前払金とは、終身又は入居契約の期間にわたって受領すべき家賃等の全部又は一部を一括して受領する場合をいう。

## 7 サービス付き高齢者向け住宅の管理の方法等

|                                |  |  |
|--------------------------------|--|--|
| 管理の方式                          | <input checked="" type="checkbox"/> 自ら管理 | <input type="checkbox"/> 管理業務を委託       |
| 委託する業務の内容<br>(契約事項)            |  |  |
| 管理業務の委託先                       |  |  |
| 商号、名称<br>又は氏名                  | (ふりがな)                                   |  |
| 住 所<br>(法人にあっては<br>主たる事務所の所在地) | (郵便番号 )                                  | 電話番号                                   |
| 修繕計画                           |  |  |
| 計画策定の<br>有無                    | <input type="checkbox"/> あり              | <input checked="" type="checkbox"/> なし |
| 大規模修繕の<br>実施予定                 | 頃実施予定                                    |  |
| その他計画的<br>な修繕予定                |  |  |

8 サービス付き高齢者向け住宅と併設される高齢者居宅生活支援事業を行う施設（該当する場合のみ）

| 施設の名 称        | 提供されるサービスの概要 | 事業所番号      | 事業所の場所  |
|---------------|--------------|------------|---|
| ケアステーションあさひ熊谷 | 通所介護         | 1173102292 | <input checked="" type="checkbox"/> 同一の建築物内<br><input type="checkbox"/> 同一の敷地内<br><input type="checkbox"/> 隣接する土地 |
|               |              |            | <input type="checkbox"/> 同一の建築物内<br><input type="checkbox"/> 同一の敷地内<br><input type="checkbox"/> 隣接する土地            |
|               |              |            | <input type="checkbox"/> 同一の建築物内<br><input type="checkbox"/> 同一の敷地内<br><input type="checkbox"/> 隣接する土地            |

9 高齢者居宅生活支援事業を行う者との連携及び協力（該当する場合のみ）

|            |  |
|------------|--|
| 連携又は協力の相手方 |  |
| 事業所の名称     | (ふりがな) けあすてーしょんあさひくまがや<br>ケアステーションあさひ熊谷                  |
| 事業所の所在地    | (郵便番号 360-0013 )<br>埼玉県熊谷市中西4-20-45<br>電話番号 048-599-0510 |
| 連携又は協力の内容  | 入居者のご希望があれば、併設の介護保険事業所と入居者の情報を共有します。                     |

10 登録の申請が基本方針及び高齢者居住安定確保計画に照らして適切なものである旨

|  |
|--|
| 高齢者の居住の安定の確保に関する基本的な方針及び埼玉県高齢者居住安定確保計画に照らして適切に事業を行っています。 |
|--|

11 サービスの内容

(全体の方針)

|                 |  |
|-----------------|--|
| 運営に関する方針        | 利用者が職員や他の利用者との共同生活の中で、ご自身の趣味やレクリエーション、又は手仕事等をしてしながら過ごすことにより、本人のADL・生活能力を維持することを支援します。<br>また、地域に密着した有料老人ホームの運営をすることにより利用者のご家族の「安心」を得ること目指します。 |
| サービスの提供内容に関する特色 | 第二の家族となり、ホスピタリティーにあふれる介護   |

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護の指定を受けていない場合は省略。

|                               |                          |                          |                          |                          |                          |    |
|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----|
| 特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービス体制の有無 | 個別機能訓練加算                 | <input type="checkbox"/> | あり                       | <input type="checkbox"/> | なし                       |    |
|                               | 夜間看護体制加算                 | <input type="checkbox"/> | あり                       | <input type="checkbox"/> | なし                       |    |
|                               | 医療機関連携加算                 | <input type="checkbox"/> | あり                       | <input type="checkbox"/> | なし                       |    |
|                               | 看取り介護加算                  | <input type="checkbox"/> | あり                       | <input type="checkbox"/> | なし                       |    |
|                               | 認知症専門ケア加算                | (Ⅰ)                      | <input type="checkbox"/> | あり                       | <input type="checkbox"/> | なし |
|                               |                          | (Ⅱ)                      | <input type="checkbox"/> | あり                       | <input type="checkbox"/> | なし |
|                               | サービス提供体制強化加算             | (Ⅰ)イ                     | <input type="checkbox"/> | あり                       | <input type="checkbox"/> | なし |
|                               |                          | (Ⅰ)ロ                     | <input type="checkbox"/> | あり                       | <input type="checkbox"/> | なし |
| (Ⅱ)                           |                          | <input type="checkbox"/> | あり                       | <input type="checkbox"/> | なし                       |    |
| 人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無          | <input type="checkbox"/> | あり                       | (介護・看護職員の配置率)<br>:       |                          |                          |    |
|                               | <input type="checkbox"/> | なし                       |                          |                          |                          |    |

(医療連携の内容)

|          |      |  |                         |
|----------|------|--|-------------------------|
| 医療支援     |      | <input checked="" type="checkbox"/> 救急車の手配 |                         |
|          |      | <input type="checkbox"/> 入退院の付き添い          |                         |
|          |      | <input checked="" type="checkbox"/> 通院介助   |                         |
|          |      | <input type="checkbox"/> その他 ( )           |                         |
| 協力医療機関   | 1    | 名称   | ハートフル熊谷                 |
|          |      | 住所   | 埼玉県熊谷市銀座1-112-3 AOSビル1階 |
|          | 診療科目 | 内科、整形、消化器内科                                |                         |
|          | 協力内容 | 往診   |                         |
|          | 2    | 名称   |                         |
|          |      | 住所   |                         |
| 診療科目     |      |  |                         |
| 協力内容     |      |  |                         |
| 協力歯科医療機関 | 名称   | サン歯科医院                                     |                         |
|          | 住所   | 埼玉県鴻巣市箕田3111-1                             |                         |
|          | 協力内容 | 往診   |                         |

(入居後に居室を住み替える場合)

|                |                          |                                |                                |
|----------------|--------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 入居後に居室を住み替える場合 | <input type="checkbox"/> | 一時介護室へ移る場合                     |                                |
|                | <input type="checkbox"/> | 介護居室へ移る場合                      |                                |
|                | <input type="checkbox"/> | その他 ( )                        |                                |
| 判断基準の内容        |                          |                                |                                |
| 手続きの内容         | <input type="checkbox"/> | 医師の意見を聞く                       |                                |
|                | <input type="checkbox"/> | 3か月間の観察期間を置く                   |                                |
|                | <input type="checkbox"/> | 本人及び身元引受人の同意を得る                |                                |
| 追加的費用の有無       | <input type="checkbox"/> | あり <input type="checkbox"/> なし |                                |
| 居室賃借権(利用権)の取扱い | <input type="checkbox"/> | あり <input type="checkbox"/> なし |                                |
| 前払金償却の調整の有無    | <input type="checkbox"/> | あり <input type="checkbox"/> なし |                                |
| 従前の居室との仕様の変更   | 面積の増減                    | <input type="checkbox"/>       | あり <input type="checkbox"/> なし |
|                | 便所の変更                    | <input type="checkbox"/>       | あり <input type="checkbox"/> なし |
|                | 浴室の変更                    | <input type="checkbox"/>       | あり <input type="checkbox"/> なし |
|                | 洗面所の変更                   | <input type="checkbox"/>       | あり <input type="checkbox"/> なし |
|                | 台所の変更                    | <input type="checkbox"/>       | あり <input type="checkbox"/> なし |
|                | 収納設備の変更                  | <input type="checkbox"/>       | あり <input type="checkbox"/> なし |
|                | その他の変更                   | <input type="checkbox"/>       | あり (変更内容)                      |
|                | <input type="checkbox"/> | なし                             |                                |

(入居に関する要件)

|                  |   |  |  |
|------------------|---|--|--|
| 入居対象となる者【表示事項】   | 自立している者   | <input type="checkbox"/> あり            | <input checked="" type="checkbox"/> なし |
|                  | 要支援の者   | <input type="checkbox"/> あり            | <input checked="" type="checkbox"/> なし |
|                  | 要介護の者   | <input checked="" type="checkbox"/> あり | <input type="checkbox"/> なし            |
| 留意事項             |   |  |  |
| 事業主体から契約解除を求める場合 | 解約条項  | 入居契約書 第29条による                          |  |
|                  | 解約予告期間  | 相当の期間                                  |  |
| 入居者から契約解除を求める場合  | 解約条項  | 入居契約書 第30条による                          |  |
|                  | 解約予告期間  | 30日                                    |  |
| 体験入居の内容          | <input checked="" type="checkbox"/> あり (内容: 5,000円/一泊二日の場合 (食費別) (税別))<br><input type="checkbox"/> なし |  |  |
| 入居定員             | 29人   |  |  |
| その他              |   |  |  |

1.2 職員体制

(職種別の職員数) ※サービス付き高齢者向け住宅事業(以下「住宅事業」という。)の職員数

| 職種  | 職員数(実人数) 人 |    |     |     | 常勤換算人数※1 |  |
|---|------------|----|-----|-----|----------|--|
|   | 合計         | 常勤 |     | 非常勤 |          |  |
|   |            | 専従 | 非専従 | 専従  | 非専従      |  |
| 管理者   | 1          |    | 1   |     |          |  |
| 生活相談員   |            |    |     |     |          |  |
| 直接処遇職員  | 15         |    |     |     |          |  |
| 介護職員  | 15         |    | 6   |     | 9        |  |
| 看護職員  | 5          |    | 1   | 1   | 3        |  |
| 機能訓練指導員   | 4          |    | 1   |     | 3        |  |
| 計画作成担当者   |            |    |     |     |          |  |
| 栄養士   |            |    |     |     |          |  |
| 調理員   |            |    |     |     |          |  |
| 事務員   | 1          |    | 1   |     |          |  |
| その他職員   |            |    |     |     |          |  |
| 1週間に常勤の従業者が勤務すべき時間数※1   |            |    |     |     | 時間       |  |
| ※1 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要<br>(注1) 併設の介護保険事業所の勤務時間は表に含めない。<br>(特定施設入居者生活介護等の勤務時間は含む。)<br>(注2) 常勤・非常勤、専従・非専従について<br>「常勤 …住宅事業にのみ従事し、法人の就業規則等で定める常勤の者。<br>「非常勤 …常勤以外の者。併設の介護保険事業所と兼務する職員は必ず非常勤に該当。<br>「専従 …住宅事業で1つの職種のみで勤務する者。<br>「非専従 …専従以外の者。<br>(注3) 業務委託により配置される職員がいる場合は、人数の後ろに(委託)と記載すること。<br>(注4) 常勤換算人数とは、従業者の住宅事業の勤務延時間数を、法人の就業規則等で定める常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、常勤の従業者の人数に換算した人数。 |            |    |     |     |          |  |

(資格を有している介護職員の人数)

| 職種  | 職員数(実人数) 人 |    |     |     |     |
|---|------------|----|-----|-----|-----|
|   | 合計         | 常勤 |     | 非常勤 |     |
|   |            | 専従 | 非専従 | 専従  | 非専従 |
| 社会福祉士   |            |    |     |     |     |
| 介護福祉士   | 9          |    | 2   |     | 7   |
| 実務研修の修了者  |            |    |     |     |     |
| 初任者研修の修了者   | 3          |    | 3   |     |     |
| 介護支援専門員   |            |    |     |     |     |
| (注1) (職種別の職員数)の介護職員が保有する資格について記入。<br>(注2) 1人の職員が複数の資格を有している場合、いずれか1つの資格にのみ計上。 |            |    |     |     |     |

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

| 職種          | 職員数 (実人数) 人 |    |     |     |     |
|-------------|-------------|----|-----|-----|-----|
|             | 合計          | 常勤 |     | 非常勤 |     |
|             |             | 専従 | 非専従 | 専従  | 非専従 |
| 看護師又は准看護師   |             |    |     |     |     |
| 理学療法士       |             |    |     |     |     |
| 作業療法士       |             |    |     |     |     |
| 言語聴覚士       |             |    |     |     |     |
| 柔道整復師       |             |    |     |     |     |
| あん摩マッサージ指圧師 |             |    |     |     |     |

(注1) (職種別の職員数)の機能訓練指導員が保有する資格について記入。  
(注2) 1人の職員が複数の資格を有している場合、いずれか1つの資格にのみ計上。

(夜勤を行う職員の人数)

| 夜勤帯の設定時間 ( 16時 00分 ~ 10時 00分) |      |        |
|-------------------------------|------|--------|
| 職種                            | 平均人数 | 最小時人数※ |
| 介護職員                          | 2 人  | 2 人    |
| 看護職員                          | 人    | 人      |

※最小時人数は、休憩中の職員も勤務している人数として計上。

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

|  |                               |                                     |
|--|-------------------------------|-------------------------------------|
| 特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合<br>(一般型特定施設以外の場合、省略可能) | 契約上の職員配置比率<br>【表示事項】          | <input type="checkbox"/> 1.5 : 1 以上 |
|  |                               | <input type="checkbox"/> 2.0 : 1 以上 |
|  |                               | <input type="checkbox"/> 2.5 : 1 以上 |
|  |                               | <input type="checkbox"/> 3.0 : 1 以上 |
|  | 実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員 | : 1                                 |
| 外部サービス利用型特定施設の介護サービス提供体制<br>(該当しない場合、省略可能)           | ホームの職員数                       | 人                                   |
|  | 訪問介護事業所の名称                    |                                     |
|  | 訪問看護事業所の名称                    |                                     |
|  | 通所介護事業所の名称                    |                                     |

(職員の状況)

|             |               |                                |      |     |      |     |         |     |         |     |  |
|-------------|---------------|--------------------------------|------|-----|------|-----|---------|-----|---------|-----|--|
| 管理者         | 管理者の氏名        | 吉村 あい子                         |      |     |      |     |         |     |         |     |  |
|             | 職名            | 介護職員                           |      |     |      |     |         |     |         |     |  |
|             | 他の職務との兼務      | ■ あり □ なし                      |      |     |      |     |         |     |         |     |  |
|             | 業務に係る資格等      | ■ あり<br>資格等の名称   介護福祉士<br>□ なし |      |     |      |     |         |     |         |     |  |
|             | 生活相談員         |                                | 介護職員 |     | 看護職員 |     | 機能訓練指導員 |     | 計画作成担当者 |     |  |
|             | 常勤            | 非常勤                            | 常勤   | 非常勤 | 常勤   | 非常勤 | 常勤      | 非常勤 | 常勤      | 非常勤 |  |
| 前年度1年間の採用者数 |               |                                | 1    |     |      |     |         |     |         |     |  |
| 前年度1年間の退職者数 |               |                                |      | 1   |      |     |         |     |         |     |  |
| 経験年数        | 1年未満          |                                |      | 1   | 1    |     |         |     |         |     |  |
|             | 1年以上<br>3年未満  |                                |      | 5   | 8    |     |         |     |         |     |  |
|             | 3年以上<br>5年未満  |                                |      | 1   | 1    |     |         |     |         |     |  |
|             | 5年以上<br>10年未満 |                                |      | 1   | 1    |     |         |     |         |     |  |
|             | 10年以上         |                                |      |     |      |     |         |     |         |     |  |
|             | 従業者の健康診断の実施   | ■ あり □ なし                      |      |     |      |     |         |     |         |     |  |

### 1.3 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

#### (入居者の人数)

|       |            |     |
|-------|------------|-----|
| 性別    | 男性         | 15人 |
|       | 女性         | 15人 |
| 年齢別   | 65歳未満      | 3人  |
|       | 65歳以上75歳未満 | 7人  |
|       | 75歳以上85歳未満 | 4人  |
|       | 85歳以上      | 17人 |
| 要介護度別 | 自立         | 0人  |
|       | 要支援1       | 0人  |
|       | 要支援2       | 0人  |
|       | 要介護1       | 1人  |
|       | 要介護2       | 9人  |
|       | 要介護3       | 5人  |
|       | 要介護4       | 9人  |
| 要介護5  | 6人         |     |

|      |            |     |
|------|------------|-----|
| 入居期間 | 6ヶ月未満      | 0人  |
|      | 6ヶ月以上1年未満  | 4人  |
|      | 1年以上5年未満   | 14人 |
|      | 5年以上10年未満  | 12人 |
|      | 10年以上15年未満 | 0人  |
|      | 15年以上      | 0人  |

#### (入居者の属性)

|         |      |   |
|---------|------|---|
| 平均年齢    | 78.9 | 歳 |
| 入居者数の合計 | 30   | 人 |
| 入居率※    | 100  | % |

※ 入居者数の合計を入居定員数で除した割合。  
一時不在の者も入居者に含む。

#### (前年度における退去者の状況)

|         |          |   |   |                     |
|---------|----------|---|---|---------------------|
| 退去先別の人数 | 自宅等      |   | 人 |                     |
|         | 社会福祉施設   | 1 | 人 |                     |
|         | 医療機関     |   | 人 |                     |
|         | 死亡者      |   | 人 |                     |
|         | その他      |   | 人 |                     |
| 生前解約の状況 | 施設側の申し出  |   | 人 | (解約事由の例)            |
|         | 入居者側の申し出 | 1 | 人 | (解約事由の例)<br>他施設移動の為 |

### 1.4 苦情・事故等に関する体制

#### (利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)

|   |          |                        |
|---|----------|------------------------|
| 1 | 窓口の名称    | ふるさとホーム熊谷              |
|   | 電話番号     | 048-599-0512           |
|   | 対応している時間 | 9:00~18:00             |
|   | 定休日      | 無                      |
| 2 | 窓口の名称    | 株式会社ヴァティー 介護事業部        |
|   | 電話番号     | 03-6435-6116           |
|   | 対応している時間 | 9:30~18:30             |
|   | 定休日      | 日曜・祝日・年末年始             |
| 3 | 窓口の名称    | サービス付き高齢者向け住宅協会        |
|   | 電話番号     | 03-5645-3573           |
|   | 対応している時間 | 9:00~17:00             |
|   | 定休日      | 土曜・日曜・祝日・年末年始          |
| 4 | 窓口の名称    | 埼玉県 都市整備部 住宅課          |
|   | 電話番号     | 048-830-5562           |
|   | 対応している時間 | 8:30~17:15             |
|   | 定休日      | 土曜・日曜・祝日・年末年始          |
| 5 | 窓口の名称    | 埼玉県 福祉部 高齢者福祉課         |
|   | 電話番号     | 048-830-3254           |
|   | 対応している時間 | 8:30~17:15             |
|   | 定休日      | 土曜・日曜・祝日・年末年始          |
| 6 | 窓口の名称    | 埼玉県消費生活支援センター熊谷        |
|   | 電話番号     | 048-524-0999           |
|   | 対応している時間 | 9:00~16:00             |
|   | 定休日      | 土曜・日曜・祝日・年末年始          |
| 7 | 窓口の名称    | 熊谷市消費者生活センター           |
|   | 電話番号     | 048-524-7321           |
|   | 対応している時間 | 9:30~12:00、13:00~15:30 |
|   | 定休日      | 土曜・日曜・祝日・年末年始          |



(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

|                   |   |
|-------------------|---|
| 損害賠償責任保険の加入状況     | <input checked="" type="checkbox"/> あり (その内容)<br>あいおいニッセイ同和損害保険株式会社<br>介護保険・社会福祉事業者総合保険 |
|                   | <input type="checkbox"/> なし   |
| 賠償すべき事故が発生したときの対応 | <input checked="" type="checkbox"/> あり (その内容)<br>事故対応マニュアルによる                           |
|                   | <input type="checkbox"/> なし   |
| 事故対応及びその予防のための指針  | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし                      |

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

|  |  |        |  |
|--|--|--------|--|
| 利用者アンケート調査、意見箱等<br>利用者の意見等を把握する取組の<br>状況 | <input checked="" type="checkbox"/> あり | 実施内容   |  |
|  |  | 結果の開示  | <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし |
|  | <input type="checkbox"/> なし            |        |  |
| 第三者による評価の実施状況                            | <input type="checkbox"/> あり            | 実施日    |  |
|  |  | 評価機関名称 |  |
|  |  | 結果の開示  | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし            |
|  | <input checked="" type="checkbox"/> なし |        |  |

1 5 入居希望者への事前の情報開示

|          |  |                                   |   |
|----------|--|-----------------------------------|---|
| 入居契約書の雛形 | <input checked="" type="checkbox"/> 入居希望者に公開 | <input type="checkbox"/> 入居希望者に交付 | <input type="checkbox"/> 公開していない            |
| 管理規程     | <input checked="" type="checkbox"/> 入居希望者に公開 | <input type="checkbox"/> 入居希望者に交付 | <input type="checkbox"/> 公開していない            |
| 事業収支計画書  | <input type="checkbox"/> 入居希望者に公開            | <input type="checkbox"/> 入居希望者に交付 | <input checked="" type="checkbox"/> 公開していない |
| 財務諸表の要旨  | <input type="checkbox"/> 入居希望者に公開            | <input type="checkbox"/> 入居希望者に交付 | <input checked="" type="checkbox"/> 公開していない |
| 財務諸表の原本  | <input type="checkbox"/> 入居希望者に公開            | <input type="checkbox"/> 入居希望者に交付 | <input checked="" type="checkbox"/> 公開していない |

1 6 その他

|  |  |
|--|--|
| 運営懇談会  | <input checked="" type="checkbox"/> あり (開催頻度) 年 回                                |
|  | <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 代替措置あり (内容)                 |
|  | <input type="checkbox"/> 代替措置なし  |
| 提携ホームへの住み<br>替え※   | <input type="checkbox"/> あり (提携ホーム名: )<br><input checked="" type="checkbox"/> なし |
| 高齢者の居住の安定<br>確保に関する法律第<br>5条第1項に規定す<br>るサービス付き高齢<br>者向け住宅の登録 | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし               |
| 埼玉県有料老人ホーム<br>設置運営指導指針<br>の不適合事項                             | <input checked="" type="checkbox"/> なし   |
|  | <input type="checkbox"/> あり (その内容)   |
| ※提携ホームとは、(介護予防)特定施設入居者生活介護の指定を受けている提携施設を指す。                  |  |

- (添付資料)
- 別添 1 (役員名簿 (法第 6 条第 1 項第 3 号に該当する者))
  - 別添 2 (役員名簿 (法第 6 条第 1 項第 4 号に該当する者))
  - 別添 3 (住宅の規模並びに構造及び設備等)
  - 別添 4 (サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの概要)
  - 別添 5 (サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービス一覧表)
  - 別添 6 (事業主体が埼玉県内で実施する事業所一覧)

説明年月日

平成 年 月 日

様に対して、 契約書及び重要事項説明書に基づいて、重要な事項を説明しました。

登録事業者名 **株式会社ヴァティー**

所在地 **東京都港区新橋三丁目11番1号**

代表者名 **代表取締役 佐藤 明** 印

説明者氏名 印

私は上記事業者から、 契約書及び重要事項説明書に基づいて、重要な事項の説明を受けました。

署名 印



## 住宅の規模並びに構造及び設備等

## 1. 専用部分の規模並びに構造及び設備等

| 住棟番号 | 専用部分の床面積<br>(㎡) | 構造及び設備※ |    |    |    |    |    | 住戸数<br>(戸) | 住戸番号<br><small>(該当するものを全て記載)</small> | 月額家賃<br>(概算額)<br>(円) |
|------|-----------------|---------|----|----|----|----|----|------------|--------------------------------------|----------------------|
|      |                 | 完備      | 便所 | 洗面 | 浴室 | 台所 | 収納 |            |                                      |                      |
| 1    | 18.83           | ×       | ○  | ○  | ×  | ×  | ○  | 29         | 1～29号室                               | 50,000               |
|      |                 |         |    |    |    |    |    |            |                                      |                      |
|      |                 |         |    |    |    |    |    |            |                                      |                      |
|      |                 |         |    |    |    |    |    |            |                                      |                      |
|      |                 |         |    |    |    |    |    |            |                                      |                      |

注1)住戸の規模並びに設備及び構造のタイプ別にまとめて記載すること。

注2)設備及び構造欄の『完備』は、各戸に便所、洗面、浴室、台所及び収納の全てを備えるものを表す。

※有りの場合は、○、無しの場合は×を記載すること。完備の場合は、完備を含め全ての欄に○を記載すること。

## 2. 共同利用設備等

## (1) 共同利用設備

| 設備等        | 整備箇所数 | 合計床面積<br>(㎡) | 整備箇所         | 想定<br>利用戸数<br>(戸) | 利用方法  |
|------------|-------|--------------|--------------|-------------------|---|
| 浴室         | 3     | 17.80        | 1F×1<br>2F×2 | 29                | 緊急ボタンが設置してあります。複数での使用となりますので、他の方が使用中にはお待ちいただく場合があります。次に使用される方が不快にならないように、なるべくご協力くださるようお願い申し上げます。  |
| 居間食堂兼台所    | 1     | 107.23       | 1F           | 29                | 朝食(7:00～9:00)<br>昼食(11:00～13:00)<br>夕食(17:00～19:00)<br>慢性病棟のためまたは一時的に治療食の必要な方には医師の指示を受けて治療食を提供します。複数での使用となりますので、他の方が使用中にはお待ちいただく場合があります。お手伝いのご希望があれば、お申し付けください。 |
| 多目的スペース兼台所 | 1     | 20.02        | 2F           | 29                | 来訪者や入居者同士の歓談の場として利用できます。複数での使用となりますので、他の方が使用中にはお待ちいただく場合があります。お手伝いのご希望があれば、お申し付けください。   |
| 洗濯室        | 1     | 5.07         | 1F           | 29                | 複数での使用となりますので、他の方が使用中にはお待ちいただく場合があります。洗濯が終了しましたら、速やかに洗濯機からお出してください。洗剤等の管理は各自お願い致します。  |
| 便所         | 3     | 10.24        | 1F×2<br>2F×1 | 29                | トイレの備え付けのトイレットペーパー以外の紙を使用されますと便器が詰まる恐れがありますのでご注意ください。   |
| 談話コーナー     | 1     | 18.83        | 2F           | 29                | 来訪者や入居者同士の歓談の場として利用できます。  |

注1)整備箇所は、添付図面との対応関係を明確に記載すること。

## (2) 消防用設備・その他設備

|          |      |                     |
|----------|------|---------------------|
| 消火器      | ■ あり | □ なし                |
| 自動火災報知設備 | ■ あり | □ なし                |
| 火災通報設備   | ■ あり | □ なし                |
| スプリンクラー  | ■ あり | □ なし                |
| 防火管理者    | ■ あり | □ なし                |
| 防災計画     | ■ あり | □ なし                |
| エレベーター   | ■ あり | (□車椅子対応 ■ストレッチャー対応) |
|          | □ なし |                     |

## サービス付き高齢者向け住宅で提供するサービスの概要

## 1. 状況把握及び生活相談サービスの内容

| 提供形態                         |  | ■ サービス付き高齢者向け住宅提供事業者が自ら提供する |  | □ 委託する                                      |          |       |
|------------------------------|--|-----------------------------|--|---|----------|-------|
| 委託する<br>場合の<br>委託先           | 商号、名称<br>又は氏名  | (ふりがな)                      |  |   |          |       |
|                              | 住所<br>(法人にあって<br>は主たる事務<br>所の所在地)  | (郵便番号 )                     |  | 電話番号  |          |       |
| サービスを提供<br>する法人等の別           | <input type="checkbox"/> 医療法人<br><input type="checkbox"/> 社会福祉法人<br><input checked="" type="checkbox"/> 指定居宅サービス事業者<br><input type="checkbox"/> 指定地域密着型サービス事業者 |                             | <input checked="" type="checkbox"/> 指定居宅介護支援事業者<br><input type="checkbox"/> 指定介護予防サービス事業者<br><input type="checkbox"/> 指定介護予防支援事業者<br><input type="checkbox"/> 上記以外の法人等 |   |          |       |
| サービスを提供<br>する者の人数            | <input type="checkbox"/> 医師  | 人員                          | 人  | <input type="checkbox"/> 社会福祉士              | 人員 人     |       |
|                              | <input type="checkbox"/> 看護師   | 人員                          | 人  | <input type="checkbox"/> 介護支援専門員            | 人員 人     |       |
|                              | <input type="checkbox"/> 准看護師  | 人員                          | 人  | <input checked="" type="checkbox"/> 養成研修修了者 | 人員 3人    |       |
|                              | <input checked="" type="checkbox"/> 介護福祉士  | 人員                          | 9人   | <input type="checkbox"/> 上記以外の職員            | 人員 人     |       |
|                              |  |                             |  | 合 計   | 人員 12人   |       |
| 常駐する場所                       | <input checked="" type="checkbox"/> 同一の敷地内 <input type="checkbox"/> 隣接する土地<br><input type="checkbox"/> 近接する土地<br>(所在地 )  |                             |  |   |          |       |
| 常駐する日                        | <input checked="" type="checkbox"/> 365日対応 <input type="checkbox"/> 次の期間を除く( )   |                             |  |   |          |       |
| 常駐する時間                       | 日中   | 9 時                         | 30分  | ～   | 16 時 30分 | 人員 1人 |
|                              | 上記以外の時間  | 16 時                        | 30分  | ～   | 9 時 30分  | 人員 2人 |
| 毎日1回以上の<br>状況把握サービ<br>スの提供方法 | 食事の提供サービス時(朝食・夕食)に居室訪問にて、心身の状況把握をいたします。<br><input type="checkbox"/> 入居者から居住部分への訪問を希望する旨の申出があった場合は、当該居住部分への訪問(近接する土地に常駐する場合のみ)                                  |                             |  |   | 毎日 2回    |       |
| 緊急通報サービ<br>スの内容              | 提供時間   | 常駐する日                       | 0時 0分 ～  |   | 24 時 00分 |       |
|                              |  | 上記以外の日                      | <input type="checkbox"/> 24時間  |   |          |       |
|                              | 通報方法   | ナースコール                      |  |   |          |       |
|                              | 通報先  | PHS(職員携帯)                   |  | 通報先から住宅までの到着予定時間                            | 1分       |       |
| サービス提供の<br>対価(概算額)           | 月額   | 約                           | 10,800 円   | 前払金の<br>算定方法                                |          |       |
|                              | 前払金  | 約                           | 0 円  |   |          |       |
| 備考                           | 基本サービス費(月額10,800円(税込))により提供。   |                             |  |   |          |       |

2. 食事の提供サービスの内容(該当する場合のみ)

|                    |   |   |                               |
|--------------------|---|---|-------------------------------|
| 提供形態               |   | <input type="checkbox"/> サービス付き高齢者向け住宅提供事業者が自ら提供する<br><input checked="" type="checkbox"/> 委託する                |                               |
| 委託する<br>場合の<br>委託先 | 商号、名称<br>又は氏名   | (ふりがな) かぶしきがいしやまつくとれす   |                               |
|                    | 住所<br>(法人にあっては主たる事務所の所在地)   | 株式会社マックトレス<br>(郵便番号 329-0201 )<br>栃木県小山市栗宮1249番1<br>電話番号 0285-45-5147   |                               |
|                    | 住所<br>(法人にあっては本業務に係る事業所の所在地)  | (郵便番号 420-0903 )<br>静岡県静岡市葵区長尾48-1-111<br>電話番号 054-262-5919   |                               |
| 食事提供を行う場所          |   | <input checked="" type="checkbox"/> 食堂 <input type="checkbox"/> 各居住部分 <input type="checkbox"/> その他( )         |                               |
| 提供方法               | 提供日   | <input checked="" type="checkbox"/> 365日対応 <input type="checkbox"/> その他( )                                    |                               |
|                    | 内容  | <input checked="" type="checkbox"/> 3食 <input type="checkbox"/> 入居者が選択 <input type="checkbox"/> 次の食事は提供しない( ) |                               |
|                    | 調理等   | <input checked="" type="checkbox"/> 厨房で調理 <input type="checkbox"/> 配食サービスを利用 <input type="checkbox"/> その他( )  |                               |
| サービス提供の<br>対価(概算額) | 月額※   | 約 48,600 円  | 内訳 朝食 540 円 昼食 540 円 夕食 540 円 |
|                    | 前払金   | 約 0 円   | 前払金の算定方法                      |
| 備考                 | 上記月額は1ヵ月30日で1日3食喫食した場合の金額です。<br>昼食におやつ代を含みます。<br>ご飯については、大盛にすることも可能です。その場合は別途54円(税込)かかります。<br>食事以外にもトロミ剤を使用する場合は、日額108円(税込)かかります。<br>また、経管栄養による栄養剤の費用は、日額1,620円(税込)となります。 |   |                               |

※サービス提供の対価を月額で設定していない場合は、30日間利用した場合の金額を記載すること。

3. 入浴、排せつ、食事等の介護サービスの内容(該当する場合のみ)

|                |  |  |   |                               |          |
|----------------|--|--|---|-------------------------------|----------|
| 提供形態           |  | <input checked="" type="checkbox"/> サービス付き高齢者向け住宅提供事業者が自ら提供する  |   | <input type="checkbox"/> 委託する |          |
| 委託する場合の委託先     | 商号、名称<br>又は氏名  | (ふりがな)   |   |                               |          |
|                | 住所<br>(法人にあっては主たる事務所の所在地)                                      | (郵便番号 )  |   | 電話番号                          |          |
|                | 住所<br>(法人にあっては本業務に係る事業所の所在地)                                   | (郵便番号 )  |   | 電話番号                          |          |
| 提供方法           | 提供日  | <input checked="" type="checkbox"/> 365日対応 <input type="checkbox"/> その他( )   |   |                               |          |
|                | 内容   | <input type="checkbox"/> 入浴介護 <input checked="" type="checkbox"/> 排せつ介護 <input checked="" type="checkbox"/> 食事介護<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) |   |                               |          |
| サービス提供の対価(概算額) | 月額   | 約  | 0 | 円                             | 前払金の算定方法 |
|                | 前払金  | 約  | 0 | 円                             |          |
| 備考             | 排せつ介護、食事介護にかかるサービス提供の対価は「状況把握及び生活相談サービス提供の対価」10,800円(税込)に含みます。 |  |   |                               |          |

4. 調理、洗濯、掃除等の家事サービスの内容(該当する場合のみ)

|                |  |  |   |                               |          |
|----------------|--|--|---|-------------------------------|----------|
| 提供形態           |  | <input checked="" type="checkbox"/> サービス付き高齢者向け住宅提供事業者が自ら提供する  |   | <input type="checkbox"/> 委託する |          |
| 委託する場合の委託先     | 商号、名称<br>又は氏名  | (ふりがな)   |   |                               |          |
|                | 住所<br>(法人にあっては主たる事務所の所在地)  | (郵便番号 )  |   | 電話番号                          |          |
|                | 住所<br>(法人にあっては本業務に係る事業所の所在地)   | (郵便番号 )  |   | 電話番号                          |          |
| 提供方法           | 提供日  | <input checked="" type="checkbox"/> 365日対応 <input type="checkbox"/> その他( )   |   |                               |          |
|                | 内容   | <input checked="" type="checkbox"/> 調理 <input checked="" type="checkbox"/> 洗濯 <input checked="" type="checkbox"/> 掃除<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) |   |                               |          |
| サービス提供の対価(概算額) | 月額   | 約  | 0 | 円                             | 前払金の算定方法 |
|                | 前払金  | 約  | 0 | 円                             |          |
| 備考             | 調理、洗濯、清掃等の家事サービスにかかるサービス提供の対価は「状況把握及び生活相談サービス提供の対価」10,800円(税込)に含みます。 |  |   |                               |          |

5. 健康の維持増進サービスの内容(該当する場合のみ)

|                    |   |  |              |                               |  |
|--------------------|---|--|--------------|-------------------------------|--|
| 提供形態               |   | <input checked="" type="checkbox"/> サービス付き高齢者向け住宅提供事業者が自ら提供する  |              | <input type="checkbox"/> 委託する |  |
| 委託する<br>場合の<br>委託先 | 商号、名称<br>又は氏名   | (ふりがな)   |              |                               |  |
|                    | 住所<br>(法人にあって<br>は主たる事務<br>所の所在地)   | (郵便番号 )  | 電話番号         |                               |  |
|                    | 住所<br>(法人にあって<br>は本業務に係<br>る事業所の所<br>在地)  | (郵便番号 )  | 電話番号         |                               |  |
| 提供方法               | 提供日   | <input checked="" type="checkbox"/> 365日対応 <input type="checkbox"/> その他( )   |              |                               |  |
|                    | 内容  | <input checked="" type="checkbox"/> 健康相談 <input checked="" type="checkbox"/> 血圧等の測定 <input type="checkbox"/> 定期検診 <input checked="" type="checkbox"/> 通院等の付き添い<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) |              |                               |  |
| サービス提供の<br>対価(概算額) | 月額  | 約 0 円  | 前払金の<br>算定方法 |                               |  |
|                    | 前払金   | 約 0 円  |              |                               |  |
| 備考                 | 健康相談・血圧等の測定にかかるサービス提供の対価は「状況把握及び生活相談サービス提供の対価」10.800円(税込)に含みます。<br>また、通院等の付き添いは、1回あたり5.400円(税込)となります。<br>概ね片道30分以内で受診できる病院等で、職員1名で付き添い可能な場合に限ります。 |  |              |                               |  |

6. その他のサービスの内容(該当する場合のみ)

|                    |  |  |              |                               |  |
|--------------------|--|--|--------------|-------------------------------|--|
| 提供形態               |  | <input checked="" type="checkbox"/> サービス付き高齢者向け住宅提供事業者が自ら提供する              |              | <input type="checkbox"/> 委託する |  |
| 委託する<br>場合の<br>委託先 | 商号、名称<br>又は氏名  | (ふりがな)   |              |                               |  |
|                    | 住所<br>(法人にあって<br>は主たる事務<br>所の所在地)  | (郵便番号 )  | 電話番号         |                               |  |
|                    | 住所<br>(法人にあって<br>は本業務に係<br>る事業所の所<br>在地)   | (郵便番号 )  | 電話番号         |                               |  |
| 提供方法               | 提供日  | <input checked="" type="checkbox"/> 365日対応 <input type="checkbox"/> その他( ) |              |                               |  |
|                    | 内容   | フロントサービス、代行(買い物代行、公租公課納付代行等)、不在中居室管理、ゴミ収集等                                 |              |                               |  |
| サービス提供の<br>対価(概算額) | 月額   | 約 0 円  | 前払金の<br>算定方法 |                               |  |
|                    | 前払金  | 約 0 円  |              |                               |  |
| 備考                 | 希望する方へのサービスです。費用は「状況把握及び生活相談サービス提供の対価」10.800円(税込)に含みます。その他、ベッド、カーテンの利用を希望される方は、設備利用料として54.000円(税込、入居時のみ)お支払いいただければ設備の賃貸借ができます。 |  |              |                               |  |



サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービス一覧表

| サービス内容           | 特定施設入居者生活介護(地域密着型・介護予防を含む)の指定の有無                        |  |   |   |              | □ あり ■ なし |  |
|------------------|---|--|---|---|--------------|-----------|--|
|                  | 特定施設入居者生活介護費で実施するサービス                                   | 個別の利用料で実施するサービス  | 包含 ※1   | 都度 ※2   | 料金(税込)       |           | 備考   |
| 介護サービス           |   |  |   |   |              |           |  |
| 食事介助             | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           | 「状況把握及び生活相談サービス」の対価」<br>10,800円(税込)に含まれる。        |
| 排泄介助・おむつ交換       | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           | 管理規程 別表Ⅳ 参照                                      |
| おむつ代             | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 入浴(一般浴)介護・清拭     | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 特浴介助             | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 身辺介助(移動・着替え等)    | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           | 「状況把握及び生活相談サービス」の対価」10,800円(税込)                  |
| 機能訓練             | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 通院介助             | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | 5,000円(税別)/回 |           |  |
| 生活サービス           |   |  |   |   |              |           |  |
| 居室清掃             | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| リネン交換            | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           | 「状況把握及び生活相談サービス」の対価」<br>10,800円(税込)に含まれる。        |
| 日常の選択            | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 居室配膳・下膳          | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 嗜好に応じた特別食        | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           | 料金は個別相談  |
| おやつ              | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 理美容サービス          | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 買物代行             | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           | フロントサービス、代行(買い物代行、公租公課の納付代行等)、不在中居室管理、ゴミ収集も行います。 |
| 役所手続き代行          | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           | 「状況把握及び生活相談サービス」の対価」10,800円(税込)に含まれる             |
| 金銭・貯金管理          | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 健康管理サービス         |   |  |   |   |              |           |  |
| 定期健康診断           | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 健康相談             | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           | 「状況把握及び生活相談サービス」の対価」10,800円(税込)                  |
| 生活指導・栄養指導        | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 服薬支援             | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 生活リズムの記録(排便・睡眠等) | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 入退院時・入院中のサービス    |   |  |   |   |              |           |  |
| 移送サービス           | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 入退院時の同行          | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 入院中の洗濯物交換・買い物    | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |
| 入院中の見舞い訪問        | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし |              |           |  |

※1 「包含」は、複数のサービスをまとめて月額で提供する場合に該当。  
 ※2 「都度」は、サービスごとの利用料が定まっている場合に該当。料金を記載すること。

## 事業主体が埼玉県内で実施する事業所一覧

| 介護サービスの種類   | 箇所数 | 主な事業所の名称  | 主な事業所の所在地   |
|-------------|-----|---|---|
| <居宅サービス>    |     |   |   |
| 訪問介護        | 0   |   |   |
| 訪問入浴介護      | 0   |   |   |
| 訪問看護        | 0   |   |   |
| 訪問リハビリテーション | 0   |   |   |
| 居宅療養管理指導    | 0   |   |   |
| 通所介護        | 10  | ケアステーションあさひ深谷<br>ケアステーションあさひ本庄<br>ケアステーションあさひ深谷第貳<br>ケアステーションあさひ熊谷<br>ケアステーションあさひ羽生<br>ケアステーションあさひ妻沼<br>ケアステーションあさひ熊谷船木台<br>ケアステーションあさひ行田<br>ケアステーションあさひ神川<br>ケアステーションあさひ行田第貳 | 深谷市宿根1499-3<br>本庄市美福3丁目2-22<br>深谷市国済寺字西曲輪602-1<br>熊谷市中西四丁目20番45号<br>羽生市東2丁目6番4号<br>熊谷市上根119-1<br>熊谷市船木台3丁目1番18<br>行田市持田2539-1<br>児玉郡神川町大字元阿保911番1<br>行田市藤原町2-22-3 |
| 通所リハビリテーション | 0   |   |   |
| 短期入所生活介護    | 0   |   |   |
| 短期入所療養介護    | 0   |   |   |

|                          |    |   |  |
|--------------------------|----|---|--|
| 特定施設入居者生活介護              | 29 | あんしんホーム草加<br>あんしんホーム浦和芝原<br>あんしんホーム上尾<br>あんしんホーム白岡<br>あんしんホーム小川<br>あんしんホーム川口<br>ふるさとホーム八潮<br>ふるさとホーム鶴ヶ島<br>ふるさとホーム寄居<br>ふるさとホーム狭山<br>ふるさとホーム朝霞<br>ふるさとホーム坂戸<br>ふるさとホーム長瀬<br>ふるさとホーム鶴ヶ島三ツ木<br>ふるさとホーム嵐山<br>ふるさとホーム桶川<br>ふるさとホーム小川大塚<br>ふるさとホーム毛呂山<br>ふるさとホーム吉見<br>あんしんホーム東松山<br>ふるさとホーム美里<br>ふるさとホーム日高<br>ふるさとホームときがわ<br>ふるさとホーム鴻巣<br>ふるさとホーム岩槻<br>ふるさとホーム川越<br>ふるさとホームときがわ別所<br>ふるさとホーム武里<br>ふるさとホーム東鷺宮 | 草加市谷塚一丁目22番17号<br>さいたま市緑区芝原三丁目14-1<br>上尾市上尾下716-1<br>白岡市小久喜字神辺847番1<br>比企郡小川町大字木部中内出176番1<br>川口市江戸袋一丁目4番20号<br>八潮市大字南川崎132-2<br>鶴ヶ島市大字脚折時池ノ台1441-12<br>大里郡寄居町大字用土字東榎挽3732-3<br>狭山市大字笹井682番地の1<br>朝霞市根岸台7丁目42番18号<br>坂戸市につさい花みず木5丁目25番1<br>秩父郡皆野町金崎75-7<br>鶴ヶ島市大字三ツ木字宮内353番2<br>比企郡嵐山町大字菅谷72-5<br>桶川市大字上日出谷977番地1<br>比企郡小川町大塚1042番1<br>入間郡毛呂山町西大久保879番<br>比企郡吉見町久保田1489番3<br>東松山市上唐市1498番21<br>児玉郡美里町駒衣605-1<br>日高市高萩1126-1<br>比企郡ときがわ町五明342番1<br>鴻巣市松原2丁目2番28号<br>さいたま市岩槻区本丸3丁目19番33号<br>川越市南大塚三丁目14-7 |
| 福祉用具貸与                   | 0  |   |  |
| 特定福祉用具販売                 | 0  |   |  |
| <b>&lt;地域密着型サービス&gt;</b> |    |   |  |
| 定期巡回・随時対応型訪問介護看護         | 0  |   |  |
| 夜間対応型訪問介護                | 0  |   |  |
| 認知症対応型通所介護               | 0  |   |  |
| 小規模多機能型居宅介護              | 0  |   |  |
| 認知症対応型共同生活介護             | 0  |   |  |
| 地域密着型特定施設入居者生活介護         | 0  |   |  |
| 地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護     | 0  |   |  |
| 看護小規模多機能型居宅介護            | 0  |   |  |
| 居宅介護支援                   | 1  | ケアプランあさひ  | 熊谷市中西四丁目20番45号   |

| <介護予防サービス>       |    |   |  |
|------------------|----|---|--|
| 介護予防訪問介護         | 0  |   |  |
| 介護予防訪問入浴介護       | 0  |   |  |
| 介護予防訪問看護         | 0  |   |  |
| 介護予防訪問リハビリテーション  | 0  |   |  |
| 介護予防居宅療養管理指導     | 0  |   |  |
| 介護予防通所介護         | 1  | ケアステーションあさひ熊谷   | 熊谷市中西四丁目20番45号   |
| 介護予防通所リハビリテーション  | 0  |   |  |
| 介護予防短期入所生活介護     | 0  |   |  |
| 介護予防短期入所療養介護     | 0  |   |  |
| 介護予防特定施設入居者生活介護  | 29 | あんしんホーム草加<br>あんしんホーム浦和芝原<br>あんしんホーム上尾<br>あんしんホーム白岡<br>あんしんホーム小川<br>あんしんホーム川口<br>ふるさとホーム八潮<br>ふるさとホーム鶴ヶ島<br>ふるさとホーム寄居<br>ふるさとホーム狭山<br>ふるさとホーム朝霞<br>ふるさとホーム坂戸<br>ふるさとホーム長瀬<br>ふるさとホーム鶴ヶ島三ツ木<br>ふるさとホーム嵐山<br>ふるさとホーム桶川<br>ふるさとホーム小川大塚<br>ふるさとホーム毛呂山<br>ふるさとホーム吉見<br>あんしんホーム東松山<br>ふるさとホーム美里<br>ふるさとホーム日高<br>ふるさとホームときがわ<br>ふるさとホーム鴻巣<br>ふるさとホーム岩槻<br>ふるさとホーム川越<br>ふるさとホームときがわ別所<br>ふるさとホーム武里<br>ふるさとホーム東鷺宮 | 草加市谷塚一丁目22番17号<br>さいたま市緑区芝原三丁目14-1<br>上尾市上尾下716-1<br>白岡市小久喜字神辺847番1<br>比企郡小川町大字木部中内出176番1<br>川口市江戸袋一丁目4番20号<br>八潮市大字南川崎132-2<br>鶴ヶ島市大字脚折時池ノ台1441-12<br>大里郡寄居町大字用土字東櫛挽3732-3<br>狭山市大字笹井682番地の1<br>朝霞市根岸台7丁目42番18号<br>坂戸市につさい花みず木5丁目25番1<br>秩父郡皆野町金崎75-7<br>鶴ヶ島市大字三ツ木字宮内353番2<br>比企郡嵐山町大字菅谷72-5<br>桶川市大字上日出谷977番地1<br>比企郡小川町大塚1042番1<br>入間郡毛呂山町西大久保879番<br>比企郡吉見町久保田1489番3<br>東松山市上唐市1498番21<br>児玉郡美里町駒衣605-1<br>日高市高萩1126-1<br>比企郡ときがわ町五明342番1<br>鴻巣市松原2丁目2番28号<br>さいたま市岩槻区本丸3丁目19番33号<br>川越市南大塚三丁目14-7 |
| 介護予防福祉用具貸与       | 0  |   |  |
| 特定介護予防福祉用具販売     | 0  |   |  |
| <地域密着型介護予防サービス>  |    |   |  |
| 介護予防認知症対応型通所介護   | 0  |   |  |
| 介護予防小規模多機能型居宅介護  | 0  |   |  |
| 介護予防認知症対応型共同生活介護 | 0  |   |  |
| 介護予防支援           |    |   |  |
| <介護保険施設>         |    |   |  |
| 介護老人福祉施設         | 0  |   |  |
| 介護老人保健施設         | 0  |   |  |
| 介護療養型医療施設        | 0  |   |  |