

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
朝霞西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	庶務 例規	010	11		価				
朝霞西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校沿革誌	020	11					K-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学則	030	11					K-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	校内諸規程	040	11					K-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校要覧	050	5					K-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	定期監査・行政監査	060	3				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	会計実地検査・経理指導	070	3				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校訪問（第三者評価・管理訪問等）	080	3				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校自己評価	090	3				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校評議員会・学校づくり懇話会	100	3				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校運営基本資料	110	3				J3-1	K-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	公印管理	120	3					K-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	専決指定	130	3				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	制服協定	140	3				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	文書 通知・報告・回答	010	3				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	文書保存台帳	020	11					K-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	文書廃棄台帳	030	10					K-1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
朝霞西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	040	3				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	特別文書処理簿	050	5				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	情報公開	060	5				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	個人情報保護	070	5				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	マイナンバー	080	5					K-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	一般	090	1				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	校長会	010	1				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	教頭会	020	1				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	事務長会	030	1				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	事務職員会	040	1				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	朝霞市内会議（校長等）	050	1				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	その他の会議	060	1				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	学校基本調査	010	5				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	学校教育調査	020	5				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	地方教育費調査	030	3				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	学校職員統計調査	040	3				J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	児童・生徒の統計調査	050	3				J3-1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
朝霞西高等学校	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	その他の調査	060	3					
朝霞西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動 通知・報告・回答	010	3				J3-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動（退学・除籍）	020	11				J3-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動（入学・転入学・進級）	030	3				J3-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動（卒業・転学）	040	3				J3-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動（留学・休学・復学）	050	3				J3-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動簿	060	3				J3-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	在学保証書	070	3		価		J7-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	卒業証書授与台帳	010	11				K-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	卒業生徒指導要録	020	11				教務	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	卒業生等の記録	06	白	転退学者指導要録	030	11				教務	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	証明書 通知・報告・回答	010	1				J3-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	学割証	020	1				J3-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	身分証明書発行台帳	030	1				J7-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	諸証明書	040	1				J3-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	身分証明書紛失届	050	1				J3-1	
朝霞西高等学校	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	氏名・住所変更届	060	1				J3-1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
朝霞西高等学校	庶務	01	白	諸証明書	07	赤	通学証明書	070	1					
朝霞西高等学校	庶務	01	白	業務システム	08	青	県庁LAN	010	5			J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	業務システム	08	青	情報セキュリティ	020	5			J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	業務システム	08	青	総務事務システム	030	5			J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	業務システム	08	青	機器管理台帳	040	5			J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	業務システム	08	青	ソフトウェア管理台帳	050	5			J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	業務システム	08	青	メール配信システム	060	5	常				
朝霞西高等学校	庶務	01	白	業務システム	08	青	成績処理システム	070	5					
朝霞西高等学校	庶務	01	白	業務システム	08	青	県立学校間ネットワーク	080	5					
朝霞西高等学校	庶務	01	白	業務システム	08	青	職員参集支援システム	090	5					
朝霞西高等学校	庶務	01	白	一般	09	黄	広聴・広報	010	1未			J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	一般	09	黄	行事案内	020	1未			J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	一般	09	黄	各種申込	030	1未			J3-1		
朝霞西高等学校	庶務	01	白	一般	09	黄	一般	040	1未			J3-1		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	総記	01	緑	職員 例規	010	11			J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	総記	01	緑	労働基準関係	020	3			J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	総記	01	緑	事務引継書	030	1			J3-2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	人事 通知・報告・回答	010	3				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	履歴書	020	11				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	職員名簿（旧職員名簿含む）	030	5				K-1		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	人事異動通知書	040	5				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	人事に関する具申書	050	5				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	職員調査表	060	5				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	賞罰・叙位・叙勲	070	10				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	職員身分証明書	080	11				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	兼務承認	090	3				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	校務分掌	100	3				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	免許外教科担任申請	110	1				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	人事異動に伴う職員派遣	120	1				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	人事異動に伴う関係書類	130	1				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	外国語指導助手（ALT）	140	3				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	人事評価	150	5				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	教員免許	160	5				J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	人事	02	白	ストレスチェック	170	5				J3-2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	職 員	分 類 番 号	色	職 員					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	サービス 通知・報告・回答	010	3						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	職員の事故・死亡報告	020	11						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	出勤簿	030	5						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	着任届・赴任延期願	040	3						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	宣誓書	050	3						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	休暇届	060	3						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	欠勤・遅刻等届	070	3						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	休暇願	080	3						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	夏季休暇願	090	3						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	傷病諸報告	100	3						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	産休諸報告	110	3						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	育児休業	120	3						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	退職・復職	130	3						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	職務専念義務免除願	140	3						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	研修承認願	150	3						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	海外研修承認願	160	3						
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	海外旅行届	170	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	出張承認願・出張届	180	3			J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	兼職(兼業)承認(許可)願	190	3			J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	氏名・住所変更届	200	3			J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	職員動静表	210	1			J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	サービス諸調査	220	3			J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	サービス	03	赤	職員派遣依頼	230	1			J3-2		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	給与	04	青	給与 通知・報告・回答	010	3		送	J4-1		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	給与	04	青	定期昇給昇格調書	020	10		送		K-1	
朝霞西高等学校	職員	02	赤	給与	04	青	昇級・昇格発令通知	030	10				K-1	昇給昇格調書 発令者一覧表
朝霞西高等学校	職員	02	赤	給与	04	青	電算・手計算諸報告	040	5		送	J4-1		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	給与	04	青	給与支払簿	050	5			J4-1		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	給与	04	青	兼務手当実績簿	060	5			J4-1		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	給与	04	青	特殊勤務手当実績簿	070	5			J4-1		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	給与	04	青	給与減額整理簿	080	5			J4-1		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	給与	04	青	年末調整関係文書	090	5			J4-1		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	給与	04	青	源泉徴収票	100	5			J4-1		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	給与	04	青	扶養是正	110	10			J4-1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	04 青	住民税特別徴収一覧表	120	5			J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	04 青	個人別給与マスター	130	5			J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	04 青	給与関係証明書	140	5			J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	04 青	非常勤職員等報酬・費用弁償	150	5			J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	04 青	所得税源泉徴収簿	160	5	送		J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	04 青	社会保険料・労災関係文書	170	5	送		J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	04 青	給与支給明細交付方法承諾書	180	5			J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	04 青	退職手当	190	5			J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	04 青	運動部活動外部指導者活用事業	200	5			J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	05 黄	旅費 通知・報告・回答	010	3			J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	05 黄	旅行命令簿（代行）	020	3			J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	05 黄	復命書	030	3			J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	05 黄	旅費支出負担命令書	040	5			J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	05 黄	自家用自動車登録申請書	050	3			J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	05 黄	一般	060	1			J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	06 緑	研修 通知・報告・回答	010	3			J4-1			
朝霞西高等学校	職員	02 赤	02 赤	06 緑	教育職員研修（年次研修）	020	3			J4-1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
朝霞西高等学校	職員	02	赤	研修	06	緑	教育職員研修（初任者研修）	030	3				J4-1		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	研修	06	緑	教育職員研修（その他）	040	5				J4-1		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	研修	06	緑	行政職員等研修	050	3				J4-1		
朝霞西高等学校	職員	02	赤	一般	07	白	一般	010	1				J4-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	総記	01	赤	福利厚生 例規	010	11		価		J5-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	公務・通勤災害	02	青	公務災害 通知・報告・回答	010	3				J5-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	公務・通勤災害	02	青	公務災害	020	11				J5-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	公務・通勤災害	02	青	通勤災害	030	11				J5-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	黄	共済組合・互助会 通知・報告・回答	010	3		送		J5-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	黄	所属所別組合員等一覧表	020	3				J5-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	黄	共済組合員・被扶養者申告書	030	3				J5-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	黄	長期給付	040	3				J5-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	黄	短期給付	050	3				J5-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	黄	貸付金関係書類	060	3		価		J5-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	共済組合・互助会	03	黄	団体生命保険・交通傷害保険	070	3		価		J5-1		(送)
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	厚生事業	04	緑	厚生事業 通知・報告・回答	010	3				J5-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	厚生事業	04	緑	教職員住宅	020	1				J5-1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号								キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以外		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	厚生事業	04	緑	人間ドック	030	3				J5-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	厚生事業	04	緑	各種厚生事業	040	1				J5-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	厚生事業	04	緑	財産形成貯蓄	050	3				J5-1		
朝霞西高等学校	福利厚生	03	青	一般	05	白	一般	010	1				J5-1		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	総記	01	赤	会計 例規	010	11		価		J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	総記	01	赤	職指定	020	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	総記	01	赤	タクシー乗車証	030	1				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	総記	01	赤	財務会計システム	040	1				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	総記	01	赤	総記 通知・報告・回答	050	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	予算	02	青	予算 通知・報告・回答	010	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	予算	02	青	予算要求調書	020	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	予算	02	青	科目別執行計画書	030	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	予算	02	青	予算令達書	040	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	予算	02	青	予算内示書	050	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	予算	02	青	収入支出計画書	060	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	予算	02	青	予算執行状況調	070	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	歳入 通知・報告・回答	010	3				J5-2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	債権管理簿	020	5				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	入学料・授業料債権管理簿	030	5				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	歳入予算差引簿	040	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	課所別科目別調書	050	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	調定伺い兼調定通知伺い	060	5				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	収入済通知書	070	5				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	払込書兼領収書（入学料・授業料）	080	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	払込書兼領収書（雑入）	090	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	授業料現金収納報告書	100	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	授業料口座振替依頼書	110	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	条件登録・マスター登録・金額特例	120	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	口座振替全生徒明細表	130	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	生徒異動報告書	140	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	戻出決定書	150	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	入学料・授業料減免申請書許可書	160	5				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	入学料・授業料還付該当者リスト	170	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	督促状発行台帳通知書	180	3				J5-2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外												
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	就学支援金	190	5						
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	奨学のための給付金	200	5						
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	現金出納簿	240	5				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	返納通知書兼領収書	250	5				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入	03	黄	証紙消印額報告書	260	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	歳出 通知	010	3		価		J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	歳出 報告・回答	020	3		価		J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	契約書	030	11		価		J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	契約書（工事）	040	5		価		J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	契約書（その他）	050	5		価		J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	検査調書	060	5		価		J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	支出負担行為決議書	070	5		価		J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	支出証拠書	080	5		価		J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	見積依頼書	090	5				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	資金前渡概算払精算	100	5				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	歳出予算差引簿	110	5				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	課所別科目別調書	120	3				J5-2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号								キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以外		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	課所別控除金額一覧表	130	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	予算執行計画書	140	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	支出状況計算書	150	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	支出執行・備品購入状況調	160	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	債権者登録	170	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	電子複写機	180	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	共同購入	190	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳出	04	緑	電気料金	200	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	決算	05	白	決算 通知・報告・回答	010	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	決算	05	白	歳入決算調書	020	5				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	決算	05	白	歳出決算調書	030	5				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入歳出外現金	06	赤	歳入歳出外現金 通知・報告・回答	010	3				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	歳入歳出外現金	06	赤	歳入歳出外現金出納簿	020	5				J5-2		
朝霞西高等学校	会計	04	黄	一般	07	青	一般	010	1				J5-2		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	総記	01	黄	財産管理に関する例規	010	11		価		J6-1		完結後保存期間
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	総記	01	黄	補助事業に関する例規	020	11		価		J6-1		完結後保存期間
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	総記	01	黄	物品管理に関する例規	030	11		価		J6-1		完結後保存期間

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	公有財産 通知	010	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	公有財産 報告・回答	020	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	公立学校施設台帳	030	11					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	公有財産台帳	040	11					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	公有財産管理簿	050	11					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	公有財産取得処分	060	11					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	登記簿	070	11					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	公有財産維持・修繕	080	5					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	電波障害	090	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	電気保安	100	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	体育施設開放	110	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	行政財産貸付	120	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	行政財産使用許可	130	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	学校施設（備品）使用許可願	140	3		価			J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	簡易専用水道	150	3					J6-1		現況に関するもの
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	特定建築物	160	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 緑	安全点検表	170	5					J6-1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 産 管 理	分 類 番 号	色	財 産 管 理	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	緑	建設工事等の契約に係る指名停止	180	1				J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	03	白	高等学校普通科家庭科等設備台帳	010	11				J6-3		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	03	白	高等学校普通科家庭科等補助事業	020	5		価		J6-3		(現)
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	03	白	高等学校理科教育等設備台帳	030	11		価		J6-3		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	03	白	高等学校理科教育等補助事業	040	5				J6-3		(現)
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	03	白	高等学校教育近代化設備台帳	050	11				J6-3		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	03	白	高等学校教育近代化補助事業	060	5				J6-3		(現)
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	補助事業	03	白	I C T 環境整備事業	070	5		価		J6-3		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	赤	物品管理 通知・報告・回答	010	3				J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	赤	備品出納簿	020	3				J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	赤	図書出納簿	030	3		価		J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	赤	重要物品出納簿	040	3				J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	赤	重要物品カード	050	3				J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	赤	消耗品出納簿	060	3				J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	赤	拾得物物品出納簿	070	3				J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	赤	事故報告	080	11				J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	赤	物品供用簿	090	3				J6-1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 赤	被服貸与簿	100	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 赤	物品取得処分	110	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 赤	重要物品異動報告書	120	3		価			J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 青	保守委託 通知・報告・回答	010	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 青	学校警備委託	020	1					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 青	火災報知器保守委託	030	5					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 青	廃棄物処理委託	040	5					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 青	学校環境整備業務委託	050	5					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	防災	06 黄	防災 通知・報告・回答	010	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	防災	06 黄	消防施設・設備	020	11					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	防災	06 黄	消防施設点検記録	030	11					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	防災	06 黄	防火・防災	040	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	防災	06 黄	防犯	050	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	防災	06 黄	オイルタンク・ボイラー点検記録	060	11					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公害対策	07 緑	公害・環境 通知・報告・回答	010	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公害対策	07 緑	排水・騒音・煤煙	020	3					J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05 緑	公害対策	07 緑	環境マネジメント	030	3					J6-1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	公害対策	07	緑	040	5				J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	公害対策	07	緑	050	5				J6-1		
朝霞西高等学校	財産管理	05	緑	一般	08	白	010	1				J6-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	総記	01	赤	010	11		価		J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	総記	01	赤	020	5					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	総記	01	赤	030	3					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教務	02	青	010	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教務	02	青	020	11					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教務	02	青	030	5					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教務	02	青	040	1未		価			教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教務	02	青	050	3					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教務	02	青	060	5					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教務	02	青	070	5					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教務	02	青	080	3					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教務	02	青	090	5					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教務	02	青	100	3					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教務	02	青	120	1				J1-1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
朝霞西高等学校	教務	06	白	教育指導計画	03	黄	教育指導計画 通知・報告・回答	010	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教育指導計画	03	黄	教育課程表	020	5				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教育指導計画	03	黄	年間行事予定表	030	1未		価			教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教育指導計画	03	黄	年間指導計画書	040	5					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教育指導計画	03	黄	日課表	050	5					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教育指導計画	03	黄	担当学級教科(科目)時間表	060	5					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教育指導計画	03	黄	校外学習	070	3					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	教育指導計画	03	黄	人権教育	080	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教育指導計画	03	黄	教育相談	090	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教育指導計画	03	黄	地域交流活動	100	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教育指導計画	03	黄	一般	110	1				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	入学者選抜	04	緑	入学者選抜 通知・報告・回答(青・日本含)	010	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	入学者選抜	04	緑	入学願書	020	5					K-1	
朝霞西高等学校	教務	06	白	入学者選抜	04	緑	入学志願者受付簿	030	5					K-1	
朝霞西高等学校	教務	06	白	入学者選抜	04	緑	入学選抜実施関係表簿(赤本含)	040	5				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	入学者選抜	04	緑	入学者選抜会議録	050	3					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	入学者選抜	04	緑	出願承認申請	070	3				J1-1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
朝霞西高等学校	教務	06	白	入学者選抜	04	緑	募集要項・学校案内等	080	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	入学者選抜	04	緑	一般	090	1			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	広報	05	白	中学校訪問	010	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	広報	05	白	母校訪問（生徒派遣）	020	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	広報	05	白	上級学校訪問	030	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	広報	05	白	学校見学会	040	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	広報	05	白	進学フェア・個別相談会等	050	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	広報	05	白	週報・学校ホームページ	060	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教科	06	赤	国語	010	1			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教科	06	赤	数学	020	1			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教科	06	赤	地歴・公民	030	1			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教科	06	赤	理科	040	1			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教科	06	赤	英語	050	1			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教科	06	赤	保健体育	060	1			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教科	06	赤	家庭科	070	1			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教科	06	赤	美術	080	1			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教科	06	赤	書道	090	1			J1-1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
朝霞西高等学校	教務	06 白	教科	06 赤	音楽	100	1			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	教科	06 赤	情報	110	1			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	教科	06 赤	視聴覚	120	1			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	教科	06 赤	高連研	130	1			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	教科	06 赤	特活研	140	1			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	教科	06 赤	一般	150	1			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	委員会等	07 青	学校保健委員会	010	3			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	委員会等	07 青	体力向上推進委員会	020	3			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	委員会等	07 青	衛生委員会	030	3			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	委員会等	07 青	倫理確立・パワハラ防止委員会	040	3			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	委員会等	07 青	人権教育推進委員会	050	3			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	委員会等	07 青	予算委員会	060	3			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	委員会等	07 青	教育課程検討委員会	070	3			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	委員会等	07 青	入試委員会	080	3			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	委員会等	07 青	校内施設委員会	090	3			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	委員会等	07 青	部室棟管理委員会	100	3			J1-1			
朝霞西高等学校	教務	06 白	委員会等	07 青	教育振興費運用委員会	110	3			J1-1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
朝霞西高等学校	教務	06	白	委員会等	07	青	国際交流委員会（国際理解教育）	120	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	委員会等	07	青	企画委員会	130	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	委員会等	07	青	評価運営委員会	140	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	委員会等	07	青	校務分掌検討委員会	150	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	委員会等	07	青	特別支援教育委員会	160	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	委員会等	07	青	在り方・生き方教育推進委員会	170	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	委員会等	07	青	いじめ対策委員会	180	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	委員会等	07	青	校内LAN関係	190	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	委員会等	07	青	一般	200	1			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	学校行事	08	黄	入学式	010	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	学校行事	08	黄	入学説明会	020	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	学校行事	08	黄	卒業式	030	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	学校行事	08	黄	文化祭	040	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	学校行事	08	黄	体育祭	050	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	学校行事	08	黄	修学旅行	060	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	学校行事	08	黄	遠足・見学	070	3			J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	学校行事	08	黄	芸術鑑賞会	080	3			J1-1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
朝霞西高等学校	教務	06	白	学校行事	08	黄	ロードレース	090	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	学校行事	08	黄	校外行事実施届	100	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	学校行事	08	黄	一般	110	1				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	学年	09	緑	1 学年	010	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	学年	09	緑	2 学年	020	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	学年	09	緑	3 学年	030	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	奨学金	10	白	日本学生支援機構奨学金	010	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	奨学金	10	白	埼玉県高等学校等奨学金	020	3					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	奨学金	10	白	その他の奨学金	030	3					教務	
朝霞西高等学校	教務	06	白	奨学金	10	白	一般	040	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教育課程外	11	赤	教育実習	010	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教育課程外	11	赤	開放講座	020	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	教育課程外	11	赤	留学生	030	3				J1-1		
朝霞西高等学校	教務	06	白	一般	12	青	一般	010	1				J1-1		
朝霞西高等学校	生徒指導	07	赤	総記	01	黄	例規	010	11		価		J1-1		
朝霞西高等学校	生徒指導	07	赤	生徒指導	02	緑	生徒指導 通知・報告・回答	010	3				J1-1		
朝霞西高等学校	生徒指導	07	赤	生徒指導	02	緑	生徒指導記録	020	1未		価			生指	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	生徒指導	02 緑	個人調査票	030	3					生指	
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	生徒指導	02 緑	事故報告	040	11					K-1	
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	生徒指導	02 緑	事故報告	050	5					K-1	
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	生徒指導	02 緑	地区生徒指導委員会	060	1				J1-1		
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	生徒指導	02 緑	学警連	070	3				J1-1		
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	生徒指導	02 緑	諸資料	080	1				J1-1		
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	生徒指導	02 緑	警察への連絡記録票	090	3				J1-1		
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	生徒指導	02 緑	防犯速報	100	1						
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	交通安全指導	03 白	交通安全指導 通知・報告・回答	010	3				J1-1		
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	交通安全指導	03 白	運転免許受験許可書発行台帳	020	1未		価		J1-1		
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	交通安全指導	03 白	運転免許受験許可願	030	1未		価				
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	交通安全指導	03 白	運転許可願	040	1未		価				
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	交通安全指導	03 白	自動車教習所入所許可願	050	1未		価				
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	交通安全指導	03 白	免許取得許可者一覧表	060	1未		価				
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	交通安全指導	03 白	運転免許証学校預かり一覧表	070	1未		価				
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	交通安全指導	03 白	交通安全指導	080	3				J1-1		
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	生徒会	04 赤	生徒会 通知・報告・回答	010	3					生徒会	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	生徒会	04 赤	会則	020	11					生徒会		
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	生徒会	04 赤	金銭出納簿	030	3					生徒会		
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	生徒会	04 赤	予算差引簿	040	3					生徒会		
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	生徒会	04 赤	証拠書類	050	5					生徒会		
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	生徒会	04 赤	生徒会文書	060	3				J1-1			
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	部活動	05 青	文化部	010	1				J1-1			
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	部活動	05 青	運動部	020	1				J1-1			
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	部活動	05 青	合宿承認願(届)	030	1				J1-1			
朝霞西高等学校	生徒指導	07 赤	一般	06 黄	一般	010	1				J1-1			
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	総記	01 緑	進路指導 例規	010	11			価		進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	進路指導	02 白	進路指導 通知・報告・回答	010	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	進路指導	02 白	進路指導研究協議会	020	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	進路指導	02 白	進路指導計画	030	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	進路指導	02 白	進路指導資料	040	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	進路指導	02 白	進路調査資料	050	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	進路指導	02 白	卒業生調査書・各種証明書	060	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	進路指導	02 白	職員・生徒派遣	070	1					進路		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	進学指導	03 赤	進学指導 通知・報告・回答	010	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	進学指導	03 赤	諸テスト・検査成績	020	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	進学指導	03 赤	推薦入学	030	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	進学指導	03 赤	合格者名簿	040	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	進学指導	03 赤	卒業生進路の記録	050	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	進学指導	03 赤	説明会・職員派遣	060	1					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	進学指導	03 赤	調査書	070	5					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	就職指導	04 青	就職指導 通知・報告・回答	010	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	就職指導	04 青	諸テスト・検査成績	020	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	就職指導	04 青	求人票	030	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	就職指導	04 青	求人受付簿	040	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	就職指導	04 青	推薦依頼状	050	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	就職指導	04 青	就職受験申込書	060	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	就職指導	04 青	推薦者名簿	070	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	就職指導	04 青	内定者名簿	080	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	就職指導	04 青	関係事業所一覧	090	3					進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08 青	就職指導	04 青	説明会・職員派遣	100	1					進路		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
朝霞西高等学校	進路指導	08	青	就職指導	04	青	調査書	110	5				進路		
朝霞西高等学校	進路指導	08	青	一般	05	黄	一般	010	1				進路		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	総記	01	緑	保健 例規	010	11		価		保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	総記	01	緑	学校医	020	5				保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	総記	01	緑	保健日誌	030	5				保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	健康管理	02	白	健康管理 通知・報告・回答	010	5				保健		生徒健康診断 、 歯科検診
朝霞西高等学校	保健	09	黄	健康管理	02	白	養護教諭研究協議会	020	3				保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	健康管理	02	白	一般	030	1				保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	職員健康診断	03	赤	職員健康診断 通知・報告・回答	010	3				保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	職員健康診断	03	赤	職員健康診断票	020	5				保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	職員健康診断	03	赤	メンタルヘルス	030	3				保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	環境管理	04	青	環境管理 通知・報告・回答	010	3				保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	環境管理	04	青	学校環境衛生	020	3				保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	日本スポーツ振興センター	05	黄	日本スポーツ振興センター 通知・報告・回答	010	3				保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	日本スポーツ振興センター	05	黄	災害・事故報告	020	10				保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	日本スポーツ振興センター	05	黄	医療費等給付	030	3				保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	日本スポーツ振興センター	05	黄	給付契約	040	3				保健		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
60H01	朝霞西高等学校	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	西部学校保健会	06	緑	西部学校保健会 通知・報告・回答	010	3				保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	一般	07	白	献血	010	1				保健		
朝霞西高等学校	保健	09	黄	一般	07	白	一般	020	1				保健		
朝霞西高等学校	図書	10	緑	会議	01	赤	高等学校図書館研究会	010	3			J1-2			
朝霞西高等学校	図書	10	緑	会議	01	赤	関東ブロック(全国学校図書館)	020	3			J1-2			
朝霞西高等学校	図書	10	緑	会議	01	赤	図書委員研修会	030	3			J1-2			
朝霞西高等学校	図書	10	緑	会議	01	赤	県図書館協会	040	3			J1-2			
朝霞西高等学校	図書	10	緑	一般	02	青	一般	010	1			J1-2			
朝霞西高等学校	渉外	11	白	会議	01	黄	朝西PTA	010	3			J1-2			
朝霞西高等学校	渉外	11	白	会議	01	黄	西部地区PTA	020	3			J1-2			
朝霞西高等学校	渉外	11	白	会議	01	黄	県PTA	030	3			J1-2			
朝霞西高等学校	渉外	11	白	会議	01	黄	関東PTA	040	3			J1-2			
朝霞西高等学校	渉外	11	白	会議	01	黄	全国PTA	050	3			J1-2			
朝霞西高等学校	渉外	11	白	PTA後援会	02	緑	総会	010	3			J1-2			
朝霞西高等学校	渉外	11	白	PTA後援会	02	緑	理事会	020	3			J1-2			
朝霞西高等学校	渉外	11	白	PTA後援会	02	緑	委員会	030	3			J1-2			
朝霞西高等学校	渉外	11	白	PTA後援会	02	緑	PTA予算書決算書	040	5			H-3			

