

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 例規	010	11		価	1	1		
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 【歴】 学校沿革誌	020	11					H - 1	
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 【歴】 学則	030	11					H - 3	
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 通知・報告・回答	040	3			1	1		
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 校内諸規則	050	11					H - 3	
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 【歴】 学校要覧	060	5			1	1		
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 定期監査	070	5			1	1		
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 行政監察	080	5			1	1		
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 会計実地検査	090	3			1	1		
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 学校訪問	100	3			1	1		
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 自己検査	110	3			4	1		
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 公印管理	120	3			1	1		
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 定例県議会概要	130	3			1	1		
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 広聴広報	140	1			1	1		
川越特別支援学校	庶務	01	白	総記	01	白	総記 一般	150	1			1	1		
川越特別支援学校	庶務	01	白	文書	02	赤	文書 例規	010	11			1	1		
川越特別支援学校	庶務	01	白	文書	02	赤	文書 通知・報告・回答	020	3			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
川越特別支援学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書 文書保存(引継)台帳	030	11				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書 文書廃棄目録	040	11				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書 情報公開・個人情報保護	050	3				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書 文書管理台帳	060	5				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書 親展文書発送台帳	070	5						H - 1	
川越特別支援学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書 ファイル基準表	080	3				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書 一般	090	1				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	会議	03 青	会議 校長会	010	1				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	会議	03 青	会議 教頭会	020	1				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	会議	03 青	会議 事務長会	030	1				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	会議	03 青	会議 事務職員会	040	1				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	会議	03 青	会議 その他会議	050	1				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	学校評価・自己評価	04 黄	学校評価・自己申告 通知・回答・報告	010	3				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	学校評価・自己評価	04 黄	学校評価・自己申告 システムシート	020	5				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	学校評価・自己評価	04 黄	学校評価・自己申告 教職員人事評価	030	5				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	学校評価・自己評価	04 黄	学校評価・自己申告 自己評価シート	040	5				1	1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	学校評価・自己評価	04 黄	学校評価・自己申告 行政監察・管理訪問	050	5				1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
川越特別支援学校	庶務	01 白	04 黄	学校評価・自己評価	060	5			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	04 黄	学校評価・自己評価	070	5			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	05 緑	調査・統計	010	3			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	05 緑	調査・統計	020	5			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	05 緑	調査・統計	030	3			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	05 緑	調査・統計	040	3			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	05 緑	調査・統計	050	3			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	05 緑	調査・統計	060	5			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	05 緑	調査・統計	070	3			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	05 緑	調査・統計	080	1			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	06 白	生徒異動	010	3			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	06 白	生徒異動	020	3		価	1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	06 白	生徒異動	030	3			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	06 白	生徒異動	040	11			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	06 白	生徒異動	050	3			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	07 赤	卒業生の記録	010	11					H - 1		
川越特別支援学校	庶務	01 白	07 赤	卒業生の記録	020	11					H - 3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
川越特別支援学校	庶務	01 白	卒業生の記録	07 赤	卒業生の記録 転退学者指導要録	030	11					H - 3		
川越特別支援学校	庶務	01 白	卒業生の記録	07 赤	卒業生の記録 一般	040	1			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	諸証明書	08 青	諸証明書 身分証明書発行台帳兼通学届	010	1			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	諸証明書	08 青	諸証明書 諸証明書交付願	020	1			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	諸証明書	08 青	諸証明書 生徒住所(氏名)変更届	030	1			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	諸証明書	08 青	諸証明書 その他証明書	040	1			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	環境によいこと・ユニバーサルデザイン	09 黄	環境保護・ユニバーサルデザイン 環境によいこと	010	3			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	環境によいこと・ユニバーサルデザイン	09 黄	環境保護・ユニバーサルデザイン ユニバーサルデザイン	020	3			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	一般	10 緑	一般 各種申し込み	010	1			1	1			
川越特別支援学校	庶務	01 白	一般	10 緑	一般 一般	020	1			1	1			
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 人事に関する例規	010	11		価	1	1			
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 通知・報告・回答	020	3			1	1			
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 総務事務	030	3			1	1			
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 職員履歴書	040	11					H - 1		
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 旧職員履歴カード	050	11					H - 1		
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 旧職員名簿	060	11					H - 1		
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 人事異動通知書	070	5					H - 1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 人事に関する具申書	080	5						
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 在職者名簿	090	5						
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 職員調査表	100	5			1	1		
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 賞罰・叙位・叙勲	110	11			1	1		
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 校務分掌	120	3			1	1		
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 免許更新	130	5						
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 免許・免許教科外許可申請書	140	1					H - 1	
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 職員証発行台帳	150	5					H - 1	
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 社会人による特別非常勤講師	160	5						
川越特別支援学校	職員	02 赤	人事	01 白	人事 一般	170	1			1	1		
川越特別支援学校	職員	02 赤	服務	02 赤	服務 服務に関する例規	010	11		価	2	1		
川越特別支援学校	職員	02 赤	服務	02 赤	服務 通知・報告・回答	020	3			2	1		
川越特別支援学校	職員	02 赤	服務	02 赤	服務 総務事務	030	3			2	1		
川越特別支援学校	職員	02 赤	服務	02 赤	服務 服務関係諸調査	040	3			2	1		
川越特別支援学校	職員	02 赤	服務	02 赤	服務 職員派遣申請 発	050	1			1	1		
川越特別支援学校	職員	02 赤	服務	02 赤	服務 職員派遣申請 受	060	1			1	1		
川越特別支援学校	職員	02 赤	服務	02 赤	服務 職員の事故・死亡報告・1	070	11			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	職 員	分 類 番 号	色	職 務					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電子文書以外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 職員の事故・死亡報告・2	080	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 着任届・赴任延期願	090	3						
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 宣誓書	100	3						
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 職専免	110	3						
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 休暇簿 添付書類	120	3						
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 休暇承認伺い	130	3						
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 産休・育児休業	140	3				H - 1		
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 研修承認願	150	3						
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 海外研修承認願	160	3						
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 海外旅行届	170	3						
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 校長出張承認願・出張届	180	3						
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 割振変更簿	190	3						
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 欠勤等	200	3						
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 職員動静表	210	1						
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 出勤簿 非常勤講師等	220	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	サービス	02	赤	サービス 一般	230	1						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 給与に関する例規	010	11		価				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	職 員	分 類 番 号	色	職 員					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 通知・報告・回答	020	3						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 総務事務	030	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 給与関係諸調査	040	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 昇給・昇格発令通知	050	11				H - 1		
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 給与電算諸報告	060	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 給与支払簿	070	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 諸手当	080	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 特殊勤務手当	090	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 退職手当	100	11						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 扶養控除（異動）申告書	110	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 保険料控除申告書	120	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 所得税源泉徴収票	130	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 所得税源泉徴収簿	140	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 住民税関係	150	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 社会保険関係	160	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 労災雇用保険	170	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 年末調整関係	180	5						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	職 員	分 類 番 号	色	職 員					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビ ネット 番号	引 き 出 し 番 号
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 特定個人情報関係	190	5						
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 給与証明書	200	5			3	1		
川越特別支援学校	職員	02	赤	給与	03	青	給与 一般	210	1			3	1		
川越特別支援学校	職員	02	赤	旅費	04	黄	旅費 旅費に関する例規	010	11		価	4	1		
川越特別支援学校	職員	02	赤	旅費	04	黄	旅費 通知・報告・回答	020	3			4	1		
川越特別支援学校	職員	02	赤	旅費	04	黄	旅費 総務事務	030	3			4	1		
川越特別支援学校	職員	02	赤	旅費	04	黄	旅費 旅費システム	040	3			4	1		
川越特別支援学校	職員	02	赤	旅費	04	黄	旅費 旅費関係諸調査	050	3			4	1		
川越特別支援学校	職員	02	赤	旅費	04	黄	旅費 センターの機能旅費	060	3						
川越特別支援学校	職員	02	赤	旅費	04	黄	旅費 旅行命令簿	070	3			4	2		
川越特別支援学校	職員	02	赤	旅費	04	黄	旅費 復命書	080	3			4	1		
川越特別支援学校	職員	02	赤	旅費	04	黄	旅費 非常勤職員費用弁償	090	3			4	1		
川越特別支援学校	職員	02	赤	旅費	04	黄	旅費 自動車登録申請書	100	3			4	2		
川越特別支援学校	職員	02	赤	旅費	04	黄	旅費 用務先位置等確認表	110	3			4	1		
川越特別支援学校	職員	02	赤	旅費	04	黄	旅費 一般	120	1			4	1		
川越特別支援学校	職員	02	赤	研修	05	緑	研修 通知・報告・回答	010	3			4	1		
川越特別支援学校	職員	02	赤	研修	05	緑	研修 教育職員初任者研修	020	3			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考				
	職 員	分 類 番 号	色	研 修	分 類 番 号	色					研 修 教 育 職 員 5 年 次 研 修	030	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		最 終 廃 棄 年 月 日
																	キ ャ ピ ・ ネ ット 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号	
川越特別支援学校	職員	02	赤	研修	05	緑	研修 教育職員5年次研修	030	3			4	1						
川越特別支援学校	職員	02	赤	研修	05	緑	研修 教育職員10年次研修	040	3			4	1						
川越特別支援学校	職員	02	赤	研修	05	緑	研修 教育職員20年次研修	050	3			4	1						
川越特別支援学校	職員	02	赤	研修	05	緑	研修 教育職員特定研修	060	3			4	1						
川越特別支援学校	職員	02	赤	研修	05	緑	研修 教育職員希望研修	070	3			4	1						
川越特別支援学校	職員	02	赤	研修	05	緑	研修 行政等職員研修	080	3			4	1						
川越特別支援学校	職員	02	赤	研修	05	緑	研修 管理職研修	090	3			4	1						
川越特別支援学校	職員	02	赤	研修	05	緑	研修 ノーマライゼーション研修	100	3			4	1						
川越特別支援学校	職員	02	赤	研修	05	緑	研修 免許法認定講習	110	3			4	1						
川越特別支援学校	職員	02	赤	研修	05	緑	研修 一般	120	1			4	1						
川越特別支援学校	職員	02	赤	総務事務システム	06	白	通知・報告・回答	010	3			4	1						
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	総記	01	赤	総記 福利に関する例規	010	11		価	3	1						
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	総記	01	赤	総記 一般	020	1			3	1						
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	公務・通勤災害	02	青	公務・通勤災害 通知・報告・回答	010	3			3	1						
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	公務・通勤災害	02	青	公務・通勤災害 公務災害	020	11					H - 1					
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	公務・通勤災害	02	青	公務・通勤災害 通勤災害	030	11					H - 1					
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	公務・通勤災害	02	青	公務・通勤災害 眼鏡損傷見舞関係	040	3			3	1						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号			キャピネット以外
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	公務・通勤災害	02	青	公務・通勤災害 一般	050	1			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	共済組合互助会	03	黄	共済組合互助会 通知・報告・回答	010	3			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	共済組合互助会	03	黄	共済組合互助会 総務事務	020	3			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	共済組合互助会	03	黄	共済組合互助会 共済組員・被扶養者申告書	030	3			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	共済組合互助会	03	黄	共済組合互助会 長期給付	040	11			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	共済組合互助会	03	黄	共済組合互助会 短期給付	050	3			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	共済組合互助会	03	黄	共済組合互助会 所属所別組員等一覧表	060	3			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	共済組合互助会	03	黄	共済組合互助会 貸付	070	3			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	共済組合互助会	03	黄	共済組合互助会 財産形成貯蓄制度	080	3			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	共済組合互助会	03	黄	共済組合互助会 個人型確定拠出年金	090	3			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	共済組合互助会	03	黄	共済組合互助会 団体生命保険	100	3			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	共済組合互助会	03	黄	共済組合互助会 一般	110	1			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	厚生事業	04	緑	厚生事業 教職員住宅	010	1			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	厚生事業	04	緑	厚生事業 各種厚生事業	020	1			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	厚生事業	04	緑	厚生事業 人間ドック	030	1			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	厚生事業	04	緑	厚生事業 リフレッシュ支援事業	040	1			3	1		
川越特別支援学校	福利・厚生	03	青	厚生事業	04	緑	厚生事業 一般	050	1			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
												キャピ ット 番号	引き 出し 番号			
川越特別支援学校	会計	04	黄	総記	01	白	総記 会計に関する例規	010	11	価		4	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	総記	01	白	総記 通知・報告・回答	020	3			4	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	総記	01	白	総記 財務会計システム関係	030	3			4	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	総記	01	白	総記 一般	040	1			4	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	予算	02	赤	予算 通知・報告・回答	010	3			4	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	予算	02	赤	予算 予算要求書・増額申請書	020	3			4	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	予算	02	赤	予算 予算令達書	030	3			4	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	予算	02	赤	予算 予算執行状況調書・決算	040	5			4	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	予算	02	赤	予算 一般	050	1			4	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳入	03	青	歳入 通知・報告・回答	010	3			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳入	03	青	歳入 債権管理簿	020	5			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳入	03	青	歳入 歳入予算差引簿	030	3			12	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳入	03	青	歳入 調定伺い兼調定通知伺い	040	5			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳入	03	青	歳入 払込書兼領収書	050	3			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳入	03	青	歳入 収入済通知書	060	3			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳入	03	青	歳入 現金（証券）出納簿	070	5			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳入	03	青	歳入 収入支出（修正）計画書	080	3			7	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
		分類 番号	色	分類 番号	色						電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
												キャピ ット 番号	引き 出し 番号			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳入	03	青	歳入 返納通知書兼受領書	090	5			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳入	03	青	歳入 一般	100	1			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳出	04	黄	歳出 通知・報告・回答	010	3			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳出	04	黄	歳出 会計に関する例規	020	3			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳出	04	黄	歳出 契約書・1	030	11			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳出	04	黄	歳出 契約書・2	040	11			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳出	04	黄	歳出 契約書・3	050	5			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳出	04	黄	歳出 支出負担行為決議書	060	5			12	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳出	04	黄	歳出 支出証拠書	070	5			12	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳出	04	黄	歳出 歳出予算差引簿	080	3			12	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳出	04	黄	歳出 債権者登録	090	1			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳出	04	黄	歳出 見積購入依頼書 電子入札	100	5			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳出	04	黄	歳出 共同購入	110	5			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳出	04	黄	歳出 一般	120	1			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳入歳出外現金	05	緑	歳入歳出外現金 外現金出納簿	010	1			7	1			
川越特別支援学校	会計	04	黄	歳入歳出外現金	05	緑	歳入歳出外現金 一般	020	1			7	1			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	総記	01	白	総記 財産に関する例規	010	11		価	8	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	総記	01	白	総記 補助事業に関する例規	020	11		価	8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	総記	01	白	総記 施設台帳作成提要	030	11		価	8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	総記	01	白	総記 通知・報告・回答	040	3			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	総記	01	白	総記 一般	050	1			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 通知・報告・回答	010	3			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 公立学校施設台帳	020	11			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 公有財産台帳	030	11			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 公有財産取得処分	040	11			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 登記	050	11			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 ボイラー等設置許可書（届）	060	11		価	8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 消防署関係設置届	070	11			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 公有財産管理簿	080	11			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 体育施設開放事業	090	3			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 施設設備使用許可	100	3			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 電気保安	110	3			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 県庁LAN	120	3			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 校内LAN・学校間ネットワーク	130	3			8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 産 管 理	分 類 番 号	色	財 産 管 理	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				以 外
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 廃棄物関係	140	3			8	1			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	公有財産 一般	150	1			8	1			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公有財産	02	赤	安全点検表	160	3		価					
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	補助事業	03	青	補助事業 通知・報告・回答	010	3			8	1			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	補助事業	03	青	補助事業 養護学校教材設備台帳	020	11			8	1			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	補助事業	03	青	補助事業 養護学校理科教育設備台帳	030	11			8	1			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	補助事業	03	青	補助事業 学校教育設備台帳	040	1			8	1			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	補助事業	03	青	補助事業 一般	050	11			8	1			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	黄	物品管理 通知・報告・回答	010	3			8	1			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	黄	物品管理 備品管理ファイル	020	11			7	4			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	黄	物品管理 図書出納簿	030	3			7	4			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	黄	物品管理 重要物品カード	040	3			7	4			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	黄	物品管理 消耗品出納簿	050	3			8	1			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	黄	物品管理 事故報告	060	11			8	1			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	黄	物品管理 被服貸与	070	3			7	4			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	黄	物品管理 物品取得処分	080	3			8	1			
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	物品管理	04	黄	物品管理 物品借用	090	3			8	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 黄	物品管理 一般		100	1			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 緑	保守委託 通知・報告・回答		010	3			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 緑	保守委託 学校警備委託		020	5			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 緑	保守委託 火災報知機他保守		030	5			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 緑	保守委託 エレベータ保守委託		040	5			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 緑	保守委託 汚水処理施設管理委託		050	5			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 緑	保守委託 清掃委託		060	5			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 緑	保守委託 給食調理業務委託		070	5			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 緑	保守委託 環境整備業務委託		080	5			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 緑	保守委託 その他の保守委託		090	5			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	保守委託	05 緑	保守委託 一般		100	5			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	防犯・防災	06 白	防犯・防災 通知・報告・回答		010	3			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	防犯・防災	06 白	防犯・防災 消防設備点検記録		020	11		価	8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	防犯・防災	06 白	防犯・防災 危機管理		030	3			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	防犯・防災	06 白	防犯・防災 一般		040	1			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	公害対策	07 赤	公害対策 通知・報告・回答		010	3			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05 緑	公害対策	07 赤	公害対策 排水・騒音・ばい煙		020	3			8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	公害対策	07	赤	公害対策 一般	030	1			8	1		
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	情報セキュリティ	08	青	情報セキュリティ 通知・報告・回答	010	3						
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	情報セキュリティ	08	青	情報セキュリティ 重要情報管理台帳	020	5						
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	情報セキュリティ	08	青	情報セキュリティ 重要な文書等の持ち出し(入手)管理台帳	030	5						
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	情報セキュリティ	08	青	情報セキュリティ 個人所有パソコン利用許可記録台帳	040	5						
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	情報セキュリティ	08	青	情報セキュリティ 機器管理台帳	050	5						
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	情報セキュリティ	08	青	情報セキュリティ ソフトウェア管理台帳	060	5						
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	情報セキュリティ	08	青	情報セキュリティ USBメモリ管理台帳	070	5						
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	情報セキュリティ	08	青	情報セキュリティ シンククライアントシステム	080	1						
川越特別支援学校	財産管理	05	緑	情報セキュリティ	08	青	情報セキュリティ 一般	090	1						
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	総記	01	黄	総記 特殊教育に関する例規	010	11		価	9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	総記	01	黄	総記 学校教育に関する例規	020	11		価	9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	総記	01	黄	総記 就学奨励に関する例規	030	11		価	9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	総記	01	黄	総記 一般	040	1			9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 学校給食に関する例規	010	11		価	9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 通知・報告・回答	020	3			9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 設備台帳	030	11			9	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外										
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 売買契約書	040	3					
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 学校給食会物資	050	3					
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 給食日誌	060	3					
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 献立表	070	1					
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 諸調査	080	3					
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 給食会計差引簿・証拠書	090	5					
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 欠食届	100	1					
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 各種研究・講習会(栄養士)	110	1					
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 細菌検査表	120	5					
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 一般	130	1					
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 調理業務委託	140	5		常			
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	給食	02	緑	給食 牛乳受領確認証	150	3		常			
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	就学奨励	03	白	就学奨励 通知・報告・回答	010	5					
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	就学奨励	03	白	就学奨励 支弁区分決定書	020	5					
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	就学奨励	03	白	就学奨励 収入額需要額調書	030	5					
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	就学奨励	03	白	就学奨励 通学明細届	040	5					
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	就学奨励	03	白	就学奨励 現場実習・支援籍	050	5					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	就学奨励	03	白	就学奨励 個人別支給台帳	060	5			9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	就学奨励	03	白	就学奨励 学校給食費支給表	070	5			9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	就学奨励	03	白	就学奨励 修学旅行・校外学習	080	5			9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	就学奨励	03	白	就学奨励 学用品等申請書	090	5			9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	就学奨励	03	白	就学奨励 口座振替申出書	100	5		価	9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	就学奨励	03	白	就学奨励 一般	110	1			9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	スクールバス	04	赤	スクールバス 通知・報告・回答	010	3			9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	スクールバス	04	赤	スクールバス 運行計画資料	020	3			9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	スクールバス	04	赤	スクールバス 運行記録表	030	3			9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	スクールバス	04	赤	スクールバス 校外行事運行依頼書	040	3			9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	スクールバス	04	赤	スクールバス 一般	050	1			9	1		
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	特別支援	05	青	特別支援 通知・報告・回答	010	3						
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	特別支援	05	青	特別支援 小中支援	020	3						
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	特別支援	05	青	特別支援 学校支援ボランティア	030	3						
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	特別支援	05	青	特別支援 連携支援会議	040	3						
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	特別支援	05	青	特別支援 支援籍	050	3						
川越特別支援学校	特別支援教育	06	白	特別支援	05	青	特別支援 一般	060	1						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外										
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
川越特別支援 学校	特別支援教育	06	白	就学相談	06	黄	就学相談 通知・報告・回答	010	3					
川越特別支援 学校	特別支援教育	06	白	就学相談	06	黄	就学相談 転学資料	020	3					
川越特別支援 学校	特別支援教育	06	白	就学相談	06	黄	就学相談 入学期日通知書	030	3					
川越特別支援 学校	特別支援教育	06	白	就学相談	06	黄	就学相談 一般	040	1					
川越特別支援 学校	特別支援教育	06	白	一般	07	緑	一般 一般	010	1					
川越特別支援 学校	団体	07	赤	P T A	01	白	P T A 通知・報告・回答	010	3					
川越特別支援 学校	団体	07	赤	P T A	01	白	P T A 予算差引簿	020	5					
川越特別支援 学校	団体	07	赤	P T A	01	白	P T A 証拠書	030	5					
川越特別支援 学校	団体	07	赤	P T A	01	白	P T A 埼特P連	040	3					
川越特別支援 学校	団体	07	赤	P T A	01	白	P T A 全知P連	050	3					
川越特別支援 学校	団体	07	赤	P T A	01	白	P T A 埼障協	060	3					
川越特別支援 学校	団体	07	赤	P T A	01	白	P T A 一般	070	1					
川越特別支援 学校	団体	07	赤	同窓会	02	赤	同窓会 一般	010	3					
川越特別支援 学校	団体	07	赤	県費外諸費	03	青	県費外諸費 県費外諸費証拠書	010	5					
川越特別支援 学校	団体	07	赤	県費外諸費	03	青	県費外諸費 通知	020	3					
川越特別支援 学校	教務	08	青	総記	01	黄	総記 教務に関する例規	010	11		価			
川越特別支援 学校	教務	08	青	総記	01	黄	総記 学校日誌(教務)	020	5					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
川越特別支援学校	教務	08 青	総記	01 黄	総記 職員会議録	030	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	総記	01 黄	総記 一般	040	1			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 通知・報告・回答	010	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 生徒指導要録及びその写し	020	11						H - 4	
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 生徒指導要録抄本	030	11		価				H - 4	
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 学校要覧	040	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 学校案内	050	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 校内規定	060	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 教科書・教材	070	5			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 教科用図書配当表等	080	5			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 出席簿	090	5						H - 3	
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 児童・生徒名簿	100	5						H - 3	
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 卒業・進級認定会議資料	110	5						H - 3	
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 修了・卒業認定に関する表簿	120	5						H - 3	
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 臨時休業承認願等	130	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 研究協議会等	140	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	教務	02 緑	教務 埼特研	150	3			14	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	教務	分 類 番 号	色	教務	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビ ネット 番号	キャビ ネット 番号		
川越特別支援学校	教務	08	青	教務	02	緑	教務 特体連	160	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教務	02	緑	教務 障害者スポーツ協会	170	3						
川越特別支援学校	教務	08	青	教務	02	緑	教務 学級編制申請	180	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教務	02	緑	教務 学校だより	190	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教務	02	緑	教務 保護者あて通知	200	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教務	02	緑	教務 外部あて通知	210	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教務	02	緑	教務 学校ホームページ	220	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教務	02	緑	教務 教育形態変更	230	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教務	02	緑	教務 見込調査	240	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教務	02	緑	教務 高等部志願見込	250	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教務	02	緑	教務 重複申請	260	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教務	02	緑	教務 防災安全	270	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教務	02	緑	教務 奨学金	280	5			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教務	02	緑	教務 一般	290	1				14	1	
川越特別支援学校	教務	08	青	教育指導計画	03	白	教育指導計画 通知・報告・回答	010	5			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教育指導計画	03	白	教育指導計画 教育課程・日課表	020	5			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教育指導計画	03	白	教育指導計画 学部経営案	030	5			14	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
川越特別支援学校	教務	08 青	教育指導計画	03 白	教育指導計画 個別の指導計画	040	5				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	教育指導計画	03 白	教育指導計画 教育支援計画	050	5							
川越特別支援学校	教務	08 青	教育指導計画	03 白	教育指導計画 担当学級・教科時間表	060	5				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	教育指導計画	03 白	教育指導計画 一般	070	1				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	入学選考	04 赤	入学選考 通知・報告・回答	010	3				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	入学選考	04 赤	入学選考 入学願書綴	020	5				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	入学選考	04 赤	入学選考 募集要項・学校説明会	030	3				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	入学選考	04 赤	入学選考 入学選考に関する表簿	040	5				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	入学選考	04 赤	入学選考 入学選考会議資料	050	3				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	入学選考	04 赤	入学選考 一般	060	1				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	学校行事	05 青	学校行事 通知・報告・回答	010	3				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	学校行事	05 青	学校行事 入学式・卒業式	020	3				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	学校行事	05 青	学校行事 学校公開 入学説明会・一日入学・	030	3				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	学校行事	05 青	学校行事 文化祭	040	3				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	学校行事	05 青	学校行事 体育祭	050	3				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	学校行事	05 青	学校行事 全校保護者会	060	3				14	1		
川越特別支援学校	教務	08 青	学校行事	05 青	学校行事 校外行事関係	070	3				14	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	教務	分類番号	色	学校行事	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
川越特別支援学校	教務	08	青	学校行事	05	青	学校行事 修学旅行関係 小学部	080	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	学校行事	05	青	学校行事 修学旅行関係 中学部	090	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	学校行事	05	青	学校行事 修学旅行関係 高等部	100	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	学校行事	05	青	学校行事 校内行事	110	3			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	学校行事	05	青	学校行事 一般	120	1			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教科等	06	黄	教科等 国語・図書	010	1			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教科等	06	黄	教科等 算数・理科・社会	020	1			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教科等	06	黄	教科等 生活	030	1			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教科等	06	黄	教科等 音楽	040	1			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教科等	06	黄	教科等 家庭科	050	1			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教科等	06	黄	教科等 図工・美術	060	1			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教科等	06	黄	教科等 保健体育	070	1			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教科等	06	黄	教科等 職業	080	1			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教科等	06	黄	教科等 自立活動・特別活動	090	1			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教科等	06	黄	教科等 視聴覚	100	1			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教科等	06	黄	教科等 情報教育	110	1			14	1		
川越特別支援学校	教務	08	青	教科等	06	黄	教科等 一般	120	1			14	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
川越特別支援学校	教務	08 青	委員会等	07 緑	委員会等 企画委員会	010	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	委員会等	07 緑	委員会等 セクハラ倫理確立委員会	020	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	委員会等	07 緑	委員会等 評価運営委員会	030	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	委員会等	07 緑	委員会等 学校評議員会	040	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	委員会等	07 緑	委員会等 学校評価懇話会	050	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	委員会等	07 緑	委員会等 学校給食運営委員会	060	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	委員会等	07 緑	委員会等 学校保健委員会	070	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	委員会等	07 緑	委員会等 衛生委員会	080	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	委員会等	07 緑	委員会等 一般	090	1			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	教育課程外	08 白	教育課程外 教育実習	010	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	教育課程外	08 白	教育課程外 介護等体験	020	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	教育課程外	08 白	教育課程外 部活動・その他一般	030	1			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	学部等	09 赤	学部等 小学部低学年	010	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	学部等	09 赤	学部等 小学部高学年	020	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	学部等	09 赤	学部等 中学部	030	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	学部等	09 赤	学部等 高等部1年生	040	3			14	1			
川越特別支援学校	教務	08 青	学部等	09 赤	学部等 高等部2年生	050	3			14	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
川越特別支援 学校	教務	08	青	学部等	09	赤	学部等 高等部3年生	060	3			14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	総記	01	青	総記 生徒指導に関する例規	010	11		価	14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	総記	01	青	総記 一般	020	1			14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 通知・報告・回答	010	3			14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 防犯対策	020	3			14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 事故報告・1	030	11			14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 事故報告・2	040	5			14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 生徒指導記録	050	11		価	14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 人権教育	060	3			14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 地区別生徒指導委員会等	070	1			14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 個人表（小学部）	080	3			14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 個人表（中学部）	090	3			14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 個人表（高等部）	100	3			14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 自主通学届・自転車通学 届	110	3			14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 制服等	120	5			14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 児童・生徒表彰	130	3			14	1		
川越特別支援 学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 生徒会	140	3			14	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	電子文書	電子文書以外		電子文書	電子文書以外										
		キャピネット 番号	引き出し 番号		キャピネット 番号	引き出し 番号									
川越特別支援学校	生徒指導	09	黄	生徒指導	02	黄	生徒指導 一般	150	1		14	1			
川越特別支援学校	生徒指導	09	黄	交通安全指導	03	緑	交通安全指導 通知・報告・回答	010	3		14	1			
川越特別支援学校	生徒指導	09	黄	交通安全指導	03	緑	交通安全指導 交通安全指導	020	3		14	1			
川越特別支援学校	生徒指導	09	黄	交通安全指導	03	緑	交通安全指導 一般	030	1		14	1			
川越特別支援学校	進路指導	10	緑	総記	01	白	総記 進路指導に関する例規	010	11	価	14	1			
川越特別支援学校	進路指導	10	緑	総記	01	白	総記 一般	020	1		14	1			
川越特別支援学校	進路指導	10	緑	進路指導	02	赤	進路指導 通知・報告・回答	010	3		14	1			
川越特別支援学校	進路指導	10	緑	進路指導	02	赤	進路指導 進路指導資料	020	3		14	1			
川越特別支援学校	進路指導	10	緑	進路指導	02	赤	進路指導 調査書	030	3		14	1			
川越特別支援学校	進路指導	10	緑	進路指導	02	赤	進路指導 産業現場等における実習実施届	040	3		14	1			
川越特別支援学校	進路指導	10	緑	進路指導	02	赤	進路指導 産業現場等における実習依頼書	050	3		14	1			
川越特別支援学校	進路指導	10	緑	進路指導	02	赤	進路指導 産業現場実習 その他	060	3		14	1			
川越特別支援学校	進路指導	10	緑	進路指導	02	赤	進路指導 進学・訓練校	070	3		14	1			
川越特別支援学校	進路指導	10	緑	進路指導	02	赤	進路指導 一般	080	1		14	1			
川越特別支援学校	保健	11	白	総記	01	青	総記 例規	010	11	価	15	1			
川越特別支援学校	保健	11	白	総記	01	青	総記 学校医等執務記録簿	020	5		15	1			
川越特別支援学校	保健	11	白	総記	01	青	総記 健康管理医執務記録簿	030	5		15	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
川越特別支援学校	保健	11	白	総記	01	青	総記 衛生管理者記録簿及び衛生委員会	040	5			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	総記	01	青	総記 学校医等	050	5			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	総記	01	青	総記 一般	060	1			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 通知・報告・回答	010	3			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 保健年間計画	020	3			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 学校保健委員会	030	3			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 児童生徒健康診断	040	3			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 心臓検診	050	5			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 結核診断	060	5			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 尿検査	070	5			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 児童・生徒の健康診断票	080	5			17	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 肥満	090	5			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 アレルギー	100	5			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 健康観察一覧	110	5			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 麻しん	120	5			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 インフルエンザ	130	5			15	1		
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 感染症発生報告	140	5			15	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 要保護準要保護	150	5					
川越特別支援学校	保健	11	白	健康管理	02	黄	健康管理 一般	160	1			15	1	
川越特別支援学校	保健	11	白	職員健康診断	03	緑	職員健康診断 通知・報告・回答	010	3			15	1	
川越特別支援学校	保健	11	白	職員健康診断	03	緑	職員健康診断 職員健康診断	020	5			15	1	
川越特別支援学校	保健	11	白	職員健康診断	03	緑	職員健康診断 職員健康診断票	030	5			16	1	
川越特別支援学校	保健	11	白	職員健康診断	03	緑	職員健康診断 特殊健康診断	040	5			15	1	
川越特別支援学校	保健	11	白	職員健康診断	03	緑	職員健康診断 特殊健康診断票	050	5			16	1	
川越特別支援学校	保健	11	白	職員健康診断	03	緑	職員健康診断 VDT作業従事者健康診断	060	5			15	1	
川越特別支援学校	保健	11	白	職員健康診断	03	緑	職員健康診断 職員健康診断結果	070	5			15	1	
川越特別支援学校	保健	11	白	職員健康診断	03	緑	職員健康診断 健康管理医	080	5					
川越特別支援学校	保健	11	白	職員健康診断	03	緑	職員健康診断 一般	090	1			15	1	
川越特別支援学校	保健	11	白	環境管理	04	白	環境管理 通知・報告・回答	010	3			15	1	
川越特別支援学校	保健	11	白	環境管理	04	白	環境管理 光化学スモッグ	020	3			15	1	
川越特別支援学校	保健	11	白	環境管理	04	白	環境管理 水質	030	3			15	1	
川越特別支援学校	保健	11	白	環境管理	04	白	環境管理 学校環境衛生	040	3			15	1	
川越特別支援学校	保健	11	白	環境管理	04	白	環境管理 一般	050	1			15	1	
川越特別支援学校	保健	11	白	日本スポーツ振興センター	05	赤	日本スポーツ振興センター 通知・報告・回答	010	3			15	1	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
72A01	川越特別支援学校	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	キャビネット引き出し番号		
川越特別支援学校	保健	11 白	日本スポーツ振興センター	05 赤	日本スポーツ振興センター 給付契約	020	3			15	1			
川越特別支援学校	保健	11 白	日本スポーツ振興センター	05 赤	日本スポーツ振興センター 災害報告	030	5			15	1			
川越特別支援学校	保健	11 白	日本スポーツ振興センター	05 赤	日本スポーツ振興センター 医療費等給付	040	3			15	1			
川越特別支援学校	保健	11 白	日本スポーツ振興センター	05 赤	日本スポーツ振興センター 要保護・準要保護	050	3			15	1			
川越特別支援学校	保健	11 白	日本スポーツ振興センター	05 赤	日本スポーツ振興センター 一般	060	1			15	1			
川越特別支援学校	保健	11 白	一般	06 青	一般 養護教諭研究会・講習会	010	1			15	1			
川越特別支援学校	保健	11 白	一般	06 青	一般 その他の研修・講習会	020	1			15	1			
川越特別支援学校	保健	11 白	一般	06 青	一般 一般	030	1			15	1			
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	収納帳票	026	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為兼支出命令	042	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	精算	047	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	債権債務者登録	075	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	払出命令	082	5							
	システム連携	AA	旅費	02	旅行命令簿	001	3							