

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務担当	懸案	01	白	総務担当	01	白	懸案フォルダー	010	1未						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	総務全般 例規	010	11						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	総務全般 通知・報告(4～6月)	020	1						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	総務全般 通知・報告(7～9月)	030	1						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	総務全般 通知・報告(10～12月)	040	1						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	総務全般 通知・報告(1～3月)	050	1						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	総務全般 照会・回答	060	1						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	統計資料	070	1						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	行事予定表	080	1						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	事務分掌	090	5						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	専決事項一覧	100	5						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	事務引継書	110	3						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	災害防災組織	120	1						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	危機管理・防災(照会・回答)	130	1						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	業務継続計画・災害対応マニュアル	140	5						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	防災訓練	150	1						
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	組織・定数	160	1						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	要望	170	5			101	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	5S・もし株	180	5			101	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	防災無線	190	1			101	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	環境全般	200	5			101	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	県議会	210	1			101	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	原発補償請求	220	11	歴		101	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	02	赤	総務全般 その他	230	1			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	文書 例規	010	11			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	文書 通知・報告	020	1			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	文書 照会・回答	030	1			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	ファイル基準表	040	11			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	文書保存(引継)台帳	050	10			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	文書管理台帳	060	11			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	親展文書発送台帳	070	11			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	特殊郵便物收受簿	080	3			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	文書廃棄(予定)台帳	090	3			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	公印使用簿	100	3		常	101		H-101	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	重要な文書等の持ち出し等管理台帳	110	3			101		H-101	
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	文書事務自己点検	120	1			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	IT推進(通知・報告・照会・回答)	130	3			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	マイナンバー・L GWAN(通知・報告・照会・回答)	140	10			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	情報セキュリティ(通知・報告・照会・回答)	150	5			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	ネットワーク機器(通知・報告・照会・回答)	160	5			101	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	情報セキュリティ自己点検	170	5						
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	重要情報管理台帳	180	3		常			H-101	
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	USBメモリー等管理台帳	190	3					H-101	
総務担当	総務	02	赤	文書	03	青	特定個人番号等管理簿	200	10		常			H-101	
総務担当	総務	02	赤	情報公開	04	黄	情報公開 例規	010	11			101	2		
総務担当	総務	02	赤	情報公開	04	黄	情報公開 通知・報告・照会・回答	020	1			101	2		
総務担当	総務	02	赤	情報公開	04	黄	個人情報保護 通知・報告・照会・回答	030	1			101	2		
総務担当	総務	02	赤	情報公開	04	黄	開示請求書・決定通知	040	3			101	2		
総務担当	総務	02	赤	会議	05	緑	会議 例規	010	11		価	101	2		
総務担当	総務	02	赤	会議	05	緑	会議 通知・報告・照会・回答	020	3			101	2		
総務担当	総務	02	赤	会議	05	緑	センター所長会議	030	1			101	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
総務担当	総務	02 赤	会議	05 緑	地域機関会議	040	1		101	2			
総務担当	総務	02 赤	会議	05 緑	副所長の会議	050	1		101	2			
総務担当	総務	02 赤	会議	05 緑	部長・担当部長等の会議	060	1		101	2			
総務担当	総務	02 赤	会議	05 緑	会議 その他	070	1		101	2			
総務担当	総務	02 赤	監査・検査	06 白	監査・検査 通知・報告・照会・回答	010	1		101	2			
総務担当	総務	02 赤	監査・検査	06 白	会計実施検査	020	5		101	2			
総務担当	総務	02 赤	監査・検査	06 白	会計検査院検査	030	5		101	2			
総務担当	総務	02 赤	監査・検査	06 白	定期監査	040	5		101	2			
総務担当	総務	02 赤	監査・検査	06 白	行政監察	050	5		101	2			
総務担当	総務	02 赤	指名委員会	07 赤	指名委員会 例規	010	11		101	2			
総務担当	総務	02 赤	指名委員会	07 赤	指名委員会 通知・報告	020	3		101	2			
総務担当	総務	02 赤	施策	08 青	ビジョン	010	3		101	2			
総務担当	総務	02 赤	施策	08 青	県重要施策	020	3		101	2			
総務担当	総務	02 赤	施策	08 青	5か年計画	030	3		101	2			
総務担当	総務	02 赤	施策	08 青	施策要望	040	3		101	2			
総務担当	人事	03 黄	人事全般	01 黄	人事全般 例規	010	11		102	1			
総務担当	人事	03 黄	人事全般	01 黄	人事全般 通知・報告	020	3		102	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	人事	分類 番号	色	人事全般	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			キャビ ネット 以 外
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事全般 照会・回答	030	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	定期昇給昇格調書	040	10					H-101		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事異動通知書	050	10					H-101		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事基本（異動）報告書	060	10			102	1			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	勤務記録カード	070	10					H-101		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	勤務経歴一覧表	080	3					H-101		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	職員録原稿	090	1			102	1			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	社会保険	100	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	人事評価	110	10					H-101		
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	職務専念義務免除願・営利企業等従事許可願	120	10			102	2			
総務担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	表彰 例規	010	11			102	1			
総務担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	表彰 通知・報告	020	1			102	1			
総務担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	知事表彰	030	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	永年勤続表彰	040	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	叙勲ほう賞	050	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	その他の表彰	060	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	研修	03	白	研修 通知・報告	010	1			102	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	人事	分類 番号	色	研修	分類 番号	色					電子文書	電子文書以外				
												キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビ ネット 以外
総務担当	人事	03	黄	研修	03	白	研修 照会・回答	020	1			102	1			
総務担当	人事	03	黄	研修	03	白	人材開発センター研修	030	1			102	1			
総務担当	人事	03	黄	研修	03	白	職場研修	040	1			102	1			
総務担当	人事	03	黄	研修	03	白	その他の研修	050	1			102	1			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	非常勤・臨時職員 例規	010	11			102	1			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	非常勤・臨時職員 通知・報告	020	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	非常勤・臨時職員 照会・回答	030	1			102	1			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	雇用伺い(上半期)	040	5			102	1			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	雇用伺い(下半期)	050	5			102	1			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	社会保険	060	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	雇用保険	070	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	源泉徴収・年末調整	080	5			102	1			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	賃金支払台帳	090	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	雇用状況報告書	100	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	出勤簿	110	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	出勤表	120	3			102	1			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	有給休暇簿・欠勤届	130	3			102	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	賃金の口座振替申出書	140	3			102	1		
総務担当	人事	03	黄	サービス	05	青	サービス 例規	010	11			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	05	青	サービス 通知・報告	020	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	05	青	サービス 照会・回答	030	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	05	青	職員証再交付	040	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	05	青	勤務状況報告書	050	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	05	青	出退勤管理システム(4～9月)	060	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	05	青	出退勤管理システム(10月～3月)	070	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	05	青	職員き章・名札	080	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	05	青	病休・産休職員報告書	090	3					H-101	
総務担当	人事	03	黄	サービス	05	青	公務災害事故報告	100	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	05	青	休暇簿	110	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	05	青	職務専念義務免除願簿	120	3			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	05	青	ノ一残業デー時間外勤務申告書	130	1			102	2		
総務担当	人事	03	黄	サービス	05	青	公用車等運転職員管理台帳	140	1			102	2		
総務担当	人事	03	黄	給与	06	黄	給与 例規	010	11			102	2		
総務担当	人事	03	黄	給与	06	黄	給与 通知・報告・照会・回答	020	3			102	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務担当	人事	03 黄	給与	06 黄	源泉徴収票	030	5			102	2		
総務担当	人事	03 黄	給与	06 黄	電算報告	040	1			102	2		
総務担当	人事	03 黄	給与	06 黄	支払簿・科目別給与支給内訳書	050	5			102	2		
総務担当	人事	03 黄	給与	06 黄	住民税	060	5			102	2		
総務担当	人事	03 黄	旅費	07 緑	旅費 例規	010	11			102	2		
総務担当	人事	03 黄	旅費	07 緑	旅費 通知・報告・照会・回答	020	1			102	2		
総務担当	人事	03 黄	旅費	07 緑	復命書	030	3			102	2		
総務担当	人事	03 黄	旅費	07 緑	自家用自動車登録台帳	040	3		常	103	2		
総務担当	人事	03 黄	旅費	07 緑	旅行データ削除依頼	050	1			102	2		
総務担当	福利厚生	04 白	福利厚生全般	01 白	福利厚生全般 例規	010	11			103	1		
総務担当	福利厚生	04 白	福利厚生全般	01 白	福利厚生全般 通知・報告・照会・回答	020	1			103	1		
総務担当	福利厚生	04 白	健康管理	02 赤	健康管理 例規	010	11			103	1		
総務担当	福利厚生	04 白	健康管理	02 赤	健康管理 通知・報告・照会・回答	020	1			103	1		
総務担当	福利厚生	04 白	健康管理	02 赤	健康診断結果票	030	5					H-101	
総務担当	福利厚生	04 白	健康管理	02 赤	衛生管理	040	1			103	1		
総務担当	福利厚生	04 白	健康管理	02 赤	予防接種	050	1			103	1		
総務担当	福利厚生	04 白	健康管理	02 赤	措置決定	060	3					H-103	



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務担当	福利厚生	04	白	健康管理	02	赤	健康相談	070	1			103	1		
総務担当	福利厚生	04	白	健康管理	02	赤	健康診断	080	1			103	1		
総務担当	福利厚生	04	白	健康管理	02	赤	インフルエンザ発症報告	090	1			103	1		
総務担当	福利厚生	04	白	共済・互助会	03	青	共済 例規	010	11			103	1		
総務担当	福利厚生	04	白	共済・互助会	03	青	互助会 例規	020	11			103	1		
総務担当	福利厚生	04	白	共済・互助会	03	青	共済・互助会 通知・報告・照会・回答	030	1			103	1		
総務担当	福利厚生	04	白	共済・互助会	03	青	グループ保険	040	3			103	1		
総務担当	福利厚生	04	白	共済・互助会	03	青	退職者等	050	3			103	1		
総務担当	福利厚生	04	白	共済・互助会	03	青	財形貯蓄	060	10			103	1		
総務担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	財務全般 例規	010	11			104	1		
総務担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	財務全般 通知・報告	020	1			104	1		
総務担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	財務全般 照会・回答	030	1			104	1		
総務担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	収入支出計画書	040	1			104	1		
総務担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	訂正依頼	050	3			104	1		
総務担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	契約書(写)	060	1			104	1		
総務担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	債権者登録票	070	3			104	1		
総務担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	財務帳票(電子)	080	3			104	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 務	分 類 番 号	色	財 務	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				以 外
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	自己検査（上半期）	090	1			104	1			
総務担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	自己検査（下半期）	100	1			104	1			
総務担当	財務	05	黄	予算・決算	02	緑	予算・決算 通知・報告	010	1			104	1			
総務担当	財務	05	黄	予算・決算	02	緑	予算・決算 照会・回答	020	1			104	1			
総務担当	財務	05	黄	予算・決算	02	緑	令達申請	030	3			104	1			
総務担当	財務	05	黄	予算・決算	02	緑	令達書	040	3			104	1			
総務担当	財務	05	黄	予算・決算	02	緑	決算額見込	050	3			104	1			
総務担当	財務	05	黄	予算・決算	02	緑	予算調書	060	1			104	1			
総務担当	財務	05	黄	収入	03	白	収入 通知・報告	010	1			104	1			
総務担当	財務	05	黄	収入	03	白	収入 照会・回答	020	1			104	1			
総務担当	財務	05	黄	収入	03	白	調定伺い	030	5			104	1			
総務担当	財務	05	黄	収入	03	白	債権管理簿	040	5			104	1			
総務担当	財務	05	黄	収入	03	白	収入済通知書	050	5			104	1			
総務担当	財務	05	黄	収入	03	白	収入状況計画書	060	5			104	1			
総務担当	財務	05	黄	収入	03	白	戻出決定書	070	5			104	1			
総務担当	財務	05	黄	収入	03	白	歳入予算差引簿	080	3			104	1			
総務担当	財務	05	黄	収入	03	白	歳入歳出外現金整理簿	090	3			104	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
総務担当	財務	05 黄	収入	03 白	現金出納簿	100	5			104	1		
総務担当	財務	05 黄	収入	03 白	収納金原符	110	5	常				H-102	
総務担当	財務	05 黄	支出	04 赤	支出 通知・報告	010	1	常				H-102	
総務担当	財務	05 黄	支出	04 赤	支出 照会・回答	020	1			104	1		
総務担当	財務	05 黄	支出	04 赤	支出負担行為決議書	030	5			104	1		
総務担当	財務	05 黄	支出	04 赤	支出命令書	040	5			104	1		
総務担当	財務	05 黄	支出	04 赤	支出負担行為兼支出命令書	050	5			109	1		
総務担当	財務	05 黄	支出	04 赤	振替請求決定書	060	5			104	1		
総務担当	財務	05 黄	支出	04 赤	歳出予算差引簿	070	3			104	1		
総務担当	財務	05 黄	入札	05 青	入札 例規	010	11			104	1		
総務担当	財務	05 黄	入札	05 青	入札 通知・報告	020	1			104	2		
総務担当	財務	05 黄	建設・工事	06 黄	建設・工事 例規	010	11			104	2		
総務担当	財務	05 黄	建設・工事	06 黄	建設・工事 通知・報告	020	1			104	2		
総務担当	財務	05 黄	建設・工事	06 黄	競争入札参加者名簿	030	3			104	2		
総務担当	財務	05 黄	建設・工事	06 黄	指名停止	040	3			104	2		
総務担当	財務	05 黄	公有財産	07 緑	公有財産 例規	010	11			104	2		
総務担当	財務	05 黄	公有財産	07 緑	公有財産 通知・報告	020	1			104	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号								キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以外		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色								
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	公有財産 照会・回答	030	1			104	2		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	公有財産台帳	040	11			104	2		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	公有財産引継書	050	11			104	2		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	行政財産使用許可（土地）	060	3			105	1		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	行政財産使用許可（建物）	070	3			105	1		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	行政財産借受	080	3			104	1		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	庁舎管理	090	3			104	1		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	庁舎維持補修計画	100	3			104	1		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	庁舎管理工事	110	3			104	1		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	庁舎使用承認	120	1			104	1		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	電気設備点検	130	3			104	1		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	空調設備点検	140	3			104	1		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	庁舎警備委託	150	3			104	1		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	清掃業務委託	160	3			104	1		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	エレベーター保守委託	170	3			104	1		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	消防用設備委託	180	3			104	1		
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	防火管理・消防計画等	190	3			104	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 務	分 類 番 号	色	財 務	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	所管換え	200	11			104	1			
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	処分	210	11			104	1			
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	境界確認	220	11			104	1			
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	取得	230	11			104	1			
総務担当	財務	05	黄	公有財産	07	緑	自動販売機公募	240	5			104	1			
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	物品 例規	010	11			104	2			
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	物品 通知・報告	020	1			104	2			
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	物品 照会・回答	030	1			104	2			
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	保管転換書（備品）	040	3			104	2			
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	保管転換書	050	3			104	2			
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	重要物品等カード	060	11			104	2			
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	消耗品出納簿	070	3			104	2			
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	被服貸与 通知・報告・照会・回答	080	3			104	2			
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	被服貸与簿	090	3		常	103	2			
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	物品購入契約	100	3			104	2			
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	重要物品異動報告書	110	3			104	2			
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	不用決定・売払・廃棄	120	3			104	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号								キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以外		
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	物品貸付	130	3			104	2		
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	契約	140	3			104	2		
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	管理要領	150	3			104	2		
総務担当	財務	05	黄	物品	08	白	現物実査	160	3			104	2		
総務担当	財務	05	黄	自動車	09	赤	自動車 例規	010	11			104	2		
総務担当	財務	05	黄	自動車	09	赤	自動車 通知・報告	020	1			104	2		
総務担当	財務	05	黄	自動車	09	赤	自動車 照会・回答	030	1			104	2		
総務担当	財務	05	黄	自動車	09	赤	安全運転管理者協会	040	3			104	2		
総務担当	財務	05	黄	自動車	09	赤	安全運転対策	050	3			104	2		
総務担当	財務	05	黄	自動車	09	赤	事故報告	060	5					H-103	
総務担当	財務	05	黄	自動車	09	赤	乗車証	070	1					H-102	
総務担当	財務	05	黄	自動車	09	赤	車検申請	080	1			104	2		
総務担当	財務	05	黄	自動車	09	赤	重要物品等カード	090	11			104	2		
総務担当	財務	05	黄	自動車	09	赤	運行前点検	100	3			104	2		
総務担当	財務	05	黄	自動車	09	赤	一般管理運行管理簿	110	3			104	2		
総務担当	財務	05	黄	自動車	09	赤	公用車運行実績表	120	3			104	2		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	懸案	01	青	懸案 地域支援担当	010	1未			110	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	全般	02	黄	地域支援担当全般 通知・報告・照会・回答	010	1		110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	全般	02	黄	ファイル基準表	020	3		110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	全般	02	黄	文書保存（引継）台帳	030	10		110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	全般	02	黄	監査資料	040	3		110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	全般	02	黄	会計検査	050	3		110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	全般	02	黄	統計資料	060	3		110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	全般	02	黄	復命書	070	3		110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	全般	02	黄	情報公開	080	3		110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	全般	02	黄	埼玉農業振興ビジョン	090	5		110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	全般	02	黄	地域支援担当全般 会議	100	1		110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	全般	02	黄	あいさつ	110	1		110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	全般	02	黄	支出負担行為兼支出命令書	120	5		110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	全般	02	黄	取材報告書	130	3		110	1		
地域支援担当	地域支援担当	06	青	全般	02	黄	地域支援担当全般 資料	140	1		110	1		
地域支援担当	経営基盤強化促進法	07	緑	全般	01	緑	経営基盤強化促進法全般 例規	010	11	価	110	1		(法)
地域支援担当	経営基盤強化促進法	07	緑	全般	01	緑	経営基盤強化促進法全般 通知・報告・照会・回答	020	1		110	1		
地域支援担当	経営基盤強化促進法	07	緑	全般	01	緑	経営基盤強化促進法全般 会議・資料	030	1		110	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 以外								キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以外		
地域支援担当	経営基盤強化促進法	07	緑	市町村基本構想	02	白	市町村基本構想 通知・報告	010	1			110	1		(法)
地域支援担当	経営基盤強化促進法	07	緑	市町村基本構想	02	白	市町村基本構想	020	11			110	1		
地域支援担当	経営基盤強化促進法	07	緑	市町村基本構想	02	白	市町村基本構想 変更協議	030	5			110	1		
地域支援担当	農地活用	08	赤	全般	01	赤	農地活用全般 例規	010	11		価	110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	全般	01	赤	農地活用全般 通知・報告・照会・ 回答	020	3			110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	全般	01	赤	農地活用全般 会議・資料	030	3			110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	全般	01	赤	農地利用集積状況調査	040	3						
地域支援担当	農地活用	08	赤	遊休農地	02	青	遊休農地 例規	010	11			110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	遊休農地	02	青	遊休農地 通知・報告	020	1			110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	遊休農地	02	青	遊休農地 照会・回答	030	1			110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	遊休農地	02	青	遊休農地 荒廃農地調査	040	3		送	110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	遊休農地	02	青	遊休農地 会議・資料	050	1			110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	遊休農地	02	青	遊休農地 企業参入	060	1			110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	学校ファーム	03	黄	学校ファーム 例規	010	11		常	110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	学校ファーム	03	黄	学校ファーム 通知・報告・照会・ 回答	020	1			110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	人・農地プラン	04	緑	人・農地プラン 例規	010	11			110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	人・農地プラン	04	緑	人・農地プラン 通知・報告・照会 ・回答	020	1			110	2		



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
地域支援担当	農地活用	08	赤	人・農地プラン	04	緑	人・農地プラン 会議・資料	030	1			110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	人・農地プラン	04	緑	人・農地プラン 定例報告	040	1			110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	人・農地プラン	04	緑	人・農地プラン 作成・見直し	050	3			110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	農地中間管理機構	05	白	農地中間管理機構 例規	010	11			111	1		
地域支援担当	農地活用	08	赤	農地中間管理機構	05	白	農地中間管理機構 通知・報告	020	1			111	1		
地域支援担当	農地活用	08	赤	農地中間管理機構	05	白	農地中間管理機構 照会・回答	030	1			111	1		
地域支援担当	農地活用	08	赤	農地中間管理機構	05	白	農地中間管理機構 会議	040	1			111	1		
地域支援担当	農地活用	08	赤	農地中間管理機構	05	白	農地中間管理機構 資料	050	1			111	1		
地域支援担当	農地活用	08	赤	農地中間管理機構	05	白	機構集積協力金交付事業	060	5			111	1		
地域支援担当	農地活用	08	赤	経営体育成条件整備事業	06	赤	経営体育成条件整備事業 例規	010	11			111	1		
地域支援担当	農地活用	08	赤	経営体育成条件整備事業	06	赤	経営体育成条件整備事業 通知・報告・照会・回答	020	5			111	1		
地域支援担当	農地活用	08	赤	経営体育成条件整備事業	06	赤	経営体育成条件整備事業 事業	030	5			111	1		
地域支援担当	農地活用	08	赤	経営体育成条件整備事業	06	赤	経営体育成条件整備事業 会議・資料	040	5			111	1		
地域支援担当	農地活用	08	赤	未利用農地利活用促進事業	07	青	未利用農地利活用 例規	010	11			111	1		
地域支援担当	農地活用	08	赤	未利用農地利活用促進事業	07	青	未利用農地利活用 通知・報告・照会・回答	020	5			111	1		
地域支援担当	農地活用	08	赤	未利用農地利活用促進事業	07	青	未利用農地利活用 補助事業	030	5			111	1		
地域支援担当	農地活用	08	赤	未利用農地利活用促進事業	07	青	未利用農地利活用 会議・資料	040	5			111	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
地域支援担当	農地活用	08	赤	都市農業振興	08	黄	都市農業振興 例規	010	11		常	110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	都市農業振興	08	黄	都市農業振興 通知・報告	020	1			110	2		
地域支援担当	農地活用	08	赤	都市農業振興	08	黄	都市農業振興 会議	030	1			110	2		
地域支援担当	担い手	09	緑	担い手協議会	01	緑	担い手協議会 例規	010	11			111	2		
地域支援担当	担い手	09	緑	担い手協議会	01	緑	担い手協議会 通知・報告・照会・ 回答	020	1			111	2		
地域支援担当	担い手	09	緑	担い手協議会	01	緑	担い手協議会 会議・資料	030	1			111	2		
地域支援担当	担い手	09	緑	助成事業	02	白	助成事業 例規	010	11			111	2		
地域支援担当	担い手	09	緑	助成事業	02	白	助成事業 通知・報告・照会・回答	020	1			111	2		
地域支援担当	担い手	09	緑	助成事業	02	白	助成事業 リース事業	030	5			111	2		
地域支援担当	担い手	09	緑	助成事業	02	白	助成事業 補助事業	040	5			111	2		
地域支援担当	経営構造対策	10	赤	全般	01	赤	経営構造対策全般 例規	010	11		価	111	2		
地域支援担当	経営構造対策	10	赤	全般	01	赤	経営構造対策全般 通知・報告・照 会・回答	020	1			111	2		
地域支援担当	経営構造対策	10	赤	全般	01	赤	経営構造対策全般 財産処分	030	5			111	2		
地域支援担当	グリーンツーリズム	11	青	儲かる観光農業支援事 業	01	青	儲かる観光農業支援事業 例規	010	11		価	111	2		(法)
地域支援担当	グリーンツーリズム	11	青	儲かる観光農業支援事 業	01	青	儲かる観光農業支援事業 通知・報 告	020	1			111	2		
地域支援担当	グリーンツーリズム	11	青	儲かる観光農業支援事 業	01	青	儲かる観光農業支援事業 照会・回 答	030	1			111	2		
地域支援担当	グリーンツーリズム	11	青	儲かる観光農業支援事 業	01	青	儲かる観光農業支援事業 ポータル サイト	040	1			111	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	新山振事業	01 黄	山村振興計画	010	10			112	1			
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	新山振事業	01 黄	新山振事業 例規	020	11		価	112	1			(法)
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	新山振事業	01 黄	新山振事業 通知・報告	030	1			112	1			
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	新山振事業	01 黄	新山振事業 照会・回答	040	1			112	1			
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	新山振事業	01 黄	新山振事業 会議	050	1			112	1			
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	新山振事業	01 黄	新山振事業 交付金	060	5			112	1			
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	中山間地域ふるさと事業	02 緑	中山間地域ふるさと事業 例規	010	11		価	112	1			(法)
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	中山間地域ふるさと事業	02 緑	中山間地域ふるさと事業 通知・報告	020	1			112	1			
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	中山間地域ふるさと事業	02 緑	中山間地域ふるさと事業 照会・回答	030	1			112	1			
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	中山間地域ふるさと事業	02 緑	ふるさと支援隊	040	5			112	1			
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	中山間地域ふるさと事業	02 緑	調査研究事業(地域住民活動支援)	050	5			112	1			
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	中山間地域ふるさと事業	02 緑	中山間地域ふるさと事業 会議	060	3			112	1			
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	中山間地域等直接支払事業	03 白	中山間地域等直接支払事業 例規	010	11			112	2			
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	中山間地域等直接支払事業	03 白	中山間地域等直接支払事業 通知・報告	020	1			112	2			
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	中山間地域等直接支払事業	03 白	中山間地域等直接支払事業 照会・回答	030	1			112	2			
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	中山間地域等直接支払事業	03 白	中山間地域等直接支払事業 会議	040	1			112	2			
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	中山間地域等直接支払事業	03 白	中山間地域等直接支払事業 交付金	050	5			112	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャピネット キャピネット 番号	キャピ ネット 以外									
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	中山間地域等直接支払事業	03 白	中山間地域等直接支払事業 資料・立入検査	060	5			112	2		
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	中山間地域等直接支払事業	03 白	中山間地域等直接支払事業 集落協定	070	5			112	2		
地域支援担当	中山間地域対策	12 黄	中山間地域等直接支払事業	03 白	中山間地農業ルネッサンス事業	080	5			112	2		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 赤	経営所得安定対策	01 赤	経営所得安定対策 例規	010	11	価		113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 赤	経営所得安定対策	01 赤	経営所得安定対策 通知・報告・照会・回答	020	1			113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 赤	経営所得安定対策	01 赤	経営所得安定対策 会議・資料	030	1			113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 赤	経営所得安定対策	01 赤	経営所得安定対策 産地交付金	040	3			113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 赤	経営所得安定対策	01 赤	経営所得安定対策 推進事業費	050	3			113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 赤	米政策改革	02 青	米政策改革 例規	010	11	価		113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 赤	米政策改革	02 青	米政策改革 通知・報告	020	1			113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 赤	米政策改革	02 青	米政策改革 会議・資料	030	1			113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 赤	米政策改革	02 青	米政策改革 飼料用稲	040	1			113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 赤	米政策改革	02 青	米政策改革 生産の目安	050	3			113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 赤	米政策改革	02 青	地域農業再生協議会	060	3			113	1		
地域支援担当	経営所得安定対策	13 赤	米政策改革	02 青	米の需給調整支援事業	070	5			113	1		
地域支援担当	強い農業づくり支援	14 黄	強い農業づくり交付金	01 黄	強い農業づくり交付金 例規	010	11	常		113	1		
地域支援担当	強い農業づくり支援	14 黄	強い農業づくり交付金	01 黄	強い農業づくり交付金 通知・報告	020	1			113	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
地域支援担当	強い農業づくり支援	14 黄	強い農業づくり交付金	01 黄	強い農業づくり交付金 資料	030	1			113	1			
地域支援担当	強い農業づくり支援	14 黄	産地パワーアップ事業	02 緑	産地パワーアップ事業 例規	010	11		常	113	1			
地域支援担当	強い農業づくり支援	14 黄	産地パワーアップ事業	02 緑	産地パワーアップ事業 通知・報告・照会・回答	020	1			113	1			
地域支援担当	強い農業づくり支援	14 黄	産地パワーアップ事業	02 緑	産地パワーアップ事業 補助事業	030	5			113	1			
地域支援担当	植物防疫	15 白	病害虫・発生予察	01 白	病害虫・発生予察 例規	010	11			113	2			
地域支援担当	植物防疫	15 白	病害虫・発生予察	01 白	病害虫・発生予察 通知・報告	020	1			113	2			
地域支援担当	植物防疫	15 白	病害虫・発生予察	01 白	病害虫・発生予察 資料	030	1			113	2			
地域支援担当	植物防疫	15 白	農薬	02 赤	農薬 例規	010	11		価	113	2			
地域支援担当	植物防疫	15 白	農薬	02 赤	農薬 通知・報告	020	1			113	2			
地域支援担当	植物防疫	15 白	農薬	02 赤	農薬 会議・資料	030	1			113	2			
地域支援担当	植物防疫	15 白	農薬	02 赤	農薬 空中散布事業	040	1			113	2			
地域支援担当	植物防疫	15 白	農薬	02 赤	農薬問題関係	050	3			113	2			
地域支援担当	植物防疫	15 白	放射性物質	03 青	放射性物質 通知・報告・照会・回答	010	1			114	1			
地域支援担当	植物防疫	15 白	放射性物質	03 青	放射性物質の影響調査全般	020	3			114	1			
地域支援担当	植物防疫	15 白	放射性物質	03 青	放射性物質の影響調査 野菜、果樹、米麦	030	3			114	1			
地域支援担当	植物防疫	15 白	放射性物質	03 青	放射性物質の影響調査 シカ肉	040	3			114	1			
地域支援担当	植物防疫	15 白	放射性物質	03 青	放射性物質の影響調査 サンプル採取	050	3			114	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
地域支援担当	植物防疫	15 白	放射性物質	03 青	放射性物質の影響調査 お茶	060	3			114	1			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	野菜	01 黄	野菜 例規	010	11		価	114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	野菜	01 黄	野菜 通知・報告・照会・回答	020	1			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	野菜	01 黄	野菜 会議・資料	030	1			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	野菜	01 黄	野菜 事業・交付金	040	5			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	野菜	01 黄	野菜 作付拡大推進	050	1			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	野菜	01 黄	鳥獣害対策	060	3			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	野菜もりもり大作戦事業	02 緑	野菜もりもり大作戦事業 例規	010	11		常	114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	野菜もりもり大作戦事業	02 緑	野菜もりもり大作戦事業 通知・報告・照会・回答	020	1			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	野菜もりもり大作戦事業	02 緑	野菜産地強化整備支援事業 事業	030	5			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	野菜もりもり大作戦事業	02 緑	野菜もりもり大作戦事業 資料	040	1			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	オーダーメイド型産地づくり事業	03 白	オーダーメイド型産地づくり事業 例規	010	11		常	114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	オーダーメイド型産地づくり事業	03 白	オーダーメイド型産地づくり事業 通知・報告・照会・回答	020	1			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	オーダーメイド型産地づくり事業	03 白	オーダーメイド型産地づくり事業 事業	030	5			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	オーダーメイド型産地づくり事業	03 白	オーダーメイド型産地づくり事業 資料	040	1			114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	新たな農産物需要創出支援事業	04 赤	新たな農産物需要創出支援事業 例規	010	11		常	114	2			
地域支援担当	農産・園芸	16 黄	新たな農産物需要創出支援事業	04 赤	新たな農産物需要創出支援事業 通知・報告・照会・回答	020	1			114	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	色	分類 番号	色	分類 番号					電 子 文 書	電子文書以外						
										キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビ ネット 以外		
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	新たな農産物需要創出 支援事業	04	赤	新たな農産物需要創出支援事業 事 業	030	5							
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	新たな農産物需要創出 支援事業	04	赤	新たな農産物需要創出支援事業 資 料	040	1							
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	次世代施設園芸技術導 入支援事業	05	青	次世代施設園芸技術導入支援事業 例規	010	11		常					
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	次世代施設園芸技術導 入支援事業	05	青	次世代施設園芸技術導入支援事業 通知・報告・照会・回答	020	1							
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	次世代施設園芸技術導 入支援事業	05	青	次世代施設園芸技術導入支援事業 事業	030	5							
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	次世代施設園芸技術導 入支援事業	05	青	次世代施設園芸技術導入支援事業 資料	040	1							
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	花植木	06	黄	花植木 例規	010	11		価		114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	花植木	06	黄	花植木 通知・報告・照会・回答	020	1				114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	花植木	06	黄	埼玉の花植木販売強化支援事業	030	5				114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	花植木	06	黄	花植木 資料	040	1				114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	果樹	07	緑	果樹 例規	010	11		価		114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	果樹	07	緑	果樹 通知・報告・照会・回答	020	1				114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	果樹	07	緑	果樹 資料	030	1				114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	果樹	07	緑	果樹特産振興事業	040	5				114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	果樹	07	緑	果樹産地構造改革計画	050	5				114	2		
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	農産	08	白	農産 例規	010	11		価		115	1		
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	農産	08	白	農産 通知・報告・照会・回答	020	1				115	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	色	分類 番号	色	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	農産	08	白	農産 米	030	3			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	農産	08	白	農産 麦	040	3			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	農産	08	白	農産 大豆	050	3			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	農産	08	白	農産 雑穀	060	3			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	農産	08	白	農産 農産物検査	070	1			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	農産	08	白	農産 会議・資料	080	1			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	採種	09	赤	採種 例規	010	11		価	115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	採種	09	赤	採種 通知・報告・照会・回答	020	1			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	採種	09	赤	採種 種苗法・品種登録	030	5			115	1			
地域支援担当	農産・園芸	16	黄	採種	09	赤	採種 会議・資料	040	1			115	1			
地域支援担当	茶業・特産	17	青	茶業・特産	01	青	茶業・特産 例規	010	11		価	115	2			
地域支援担当	茶業・特産	17	青	茶業・特産	01	青	茶業・特産 通知・報告	020	1			115	2			
地域支援担当	茶業・特産	17	青	茶業・特産	01	青	茶業・特産 資料	030	1			115	2			
地域支援担当	茶業・特産	17	青	補助事業	02	黄	茶業・特産 補助事業 例規	010	11			115	2			
地域支援担当	茶業・特産	17	青	補助事業	02	黄	茶業・特産 補助事業 事業	020	5			115	2			
地域支援担当	茶業・特産	17	青	補助事業	02	黄	埼玉県西北部特産協会	030	5			115	2			
地域支援担当	茶業・特産	17	青	蚕業	03	緑	蚕業 例規	010	11		価	115	2			



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号		
地域支援担当	茶業・特産	17	青	蚕業	03	緑	蚕業 通知・報告	020	3			115	2		
地域支援担当	茶業・特産	17	青	蚕業	03	緑	蚕業 会議・資料	030	3			115	2		
地域支援担当	水産	18	白	秩父漁協	01	白	秩父漁協 通知・報告	010	1			116	1		
地域支援担当	水産	18	白	秩父漁協	01	白	秩父漁協 申請・許可	020	3			116	1		
地域支援担当	水産	18	白	秩父漁協	01	白	秩父漁協 資料	030	1			116	1		
地域支援担当	持続農法	19	赤	エコファーマー	01	赤	エコファーマー 例規	010	11		価	116	1		
地域支援担当	持続農法	19	赤	エコファーマー	01	赤	エコファーマー 通知・報告	020	1			116	1		
地域支援担当	持続農法	19	赤	エコファーマー	01	赤	エコファーマー 申請・認定	030	5			116	1		
地域支援担当	持続農法	19	赤	エコファーマー	01	赤	エコファーマー 資料	040	1			116	1		
地域支援担当	生産物安全	20	青	S - GAP	01	青	S-GAP 例規	010	10		常	116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	S - GAP	01	青	S-GAP 通知・報告	020	1			116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	S - GAP	01	青	S-GAP 会議・研修	030	1			116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	S - GAP	01	青	S-GAP 申請・評価	040	3			116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	S - GAP	01	青	S-GAP 調査等	050	1			116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	S - GAP	01	青	S-GAP 資料・その他	060	1			116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	特別栽培農産物	02	黄	特別栽培農産物 例規	010	11			116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	特別栽培農産物	02	黄	特別栽培農産物 通知・報告	020	1			116	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キ ャ ピ ・ ネ ット	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外								キ ャ ピ ・ ネ ット 番 号	引 き 出 し 番 号	引 き 出 し 番 号		
地域支援担当	生産物安全	20	青	特別栽培農産物	02	黄	特別栽培農産物 認証計画	030	5			116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	特別栽培農産物	02	黄	特別栽培農産物 認証申請	040	5			116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	特別栽培農産物	02	黄	特別栽培農産物 認証実績・計画	050	5			116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	特別栽培農産物	02	黄	特別栽培農産物 利用店	060	5			116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	埼玉農業エコひいき	03	緑	埼玉農業エコひいき 例規	010	11		常	116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	埼玉農業エコひいき	03	緑	埼玉農業エコひいき 通知・報告	020	1			116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	埼玉農業エコひいき	03	緑	埼玉農業エコひいき 会議・資料	030	1			116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	環境保全型農業直接支払事業	04	白	環境保全型農業コンクール直接支払事業 例規	010	11		常	116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	環境保全型農業直接支払事業	04	白	環境保全型農業コンクール直接支払事業 通知・報告	020	1			116	2		
地域支援担当	生産物安全	20	青	環境保全型農業直接支払事業	04	白	環境保全型農業コンクール直接支払事業 資料	030	1			116	2		
地域支援担当	経済流通	21	赤	販売流通全般	01	赤	販売流通全般 通知・報告・照会・回答	010	1			117	1		
地域支援担当	経済流通	21	赤	販売流通全般	01	赤	販売流通全般 会議・資料	020	3			117	2		
地域支援担当	経済流通	21	赤	ブランド化	02	青	ブランド化 例規	010	11		常	117	1		
地域支援担当	経済流通	21	赤	ブランド化	02	青	ブランド化 通知・報告	020	1			117	1		
地域支援担当	経済流通	21	赤	ブランド化	02	青	ブランド化 会議・資料	030	1			117	1		
地域支援担当	経済流通	21	赤	ブランド化	02	青	ブランド化 キャンペーン	040	1			117	1		
地域支援担当	地産地消	22	黄	地産地消全般	01	黄	地産地消全般 例規	010	11		常	117	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									
地域支援担当	地産地消	22 黄	地産地消全般	01 黄	地産地消全般 通知・報告・照会・ 回答	020	1			117	2		
地域支援担当	地産地消	22 黄	地産地消全般	01 黄	地産地消全般 会議・資料	030	1			117	2		
地域支援担当	地産地消	22 黄	地産地消全般	01 黄	地産地消全般 農産物直売所	040	1			117	2		
地域支援担当	地産地消	22 黄	地産地消全般	01 黄	地産地消全般 学校給食	050	1			117	2		
地域支援担当	地産地消	22 黄	地産地消全般	01 黄	県産農産物サポート店	060	1			117	2		
地域支援担当	地産地消	22 黄	地産地消全般	01 黄	農商工連携	070	1			117	2		
地域支援担当	地産地消	22 黄	地産地消全般	01 黄	食育	080	1			117	2		
地域支援担当	地産地消	22 黄	ふるさと認証食品	02 緑	ふるさと認証食品 例規	010	11		常	117	2		
地域支援担当	地産地消	22 黄	ふるさと認証食品	02 緑	ふるさと認証食品 台帳	020	11		常	117	2		
地域支援担当	地産地消	22 黄	ふるさと認証食品	02 緑	ふるさと認証食品 通知・報告	030	1			117	2		
地域支援担当	地産地消	22 黄	ふるさと認証食品	02 緑	ふるさと認証食品 認証申請	040	3			117	2		
地域支援担当	地産地消	22 黄	ふるさと認証食品	02 緑	ふるさと認証食品 資料	050	1未			117	2		
地域支援担当	食の安全	23 白	食の安全	01 白	食の安全 例規	010	11			117	2		
地域支援担当	食の安全	23 白	食の安全	01 白	食の安全 通知・報告	020	1			117	2		
地域支援担当	食の安全	23 白	食の安全	01 白	食の安全 会議・資料	030	1			117	2		
地域支援担当	食の安全	23 白	食の安全	01 白	食の安全 地域推進会議	040	5			117	2		
地域支援担当	地域対策	24 赤	観光農林	02 赤	秩父観光農林業協会	010	1			117	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
地域支援担当	地域対策	24 赤	観光農林	02 赤	観光農林 その他	020	1			117	2			
管理・農地担当	懸案	25 青	管理・農地全般	01 青	懸案フォルダー	010	1未			105	1			
管理・農地担当	管理・農地	26 黄	管理・農地全般	01 黄	管理・農地全般 例規	010	11			105	1			
管理・農地担当	管理・農地	26 黄	管理・農地全般	01 黄	管理・農地全般 通知等	020	1			105	1			
管理・農地担当	管理・農地	26 黄	管理・農地全般	01 黄	検査・監査	030	5			105	1			
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	広聴広報	02 緑	広聴広報 例規	010	11		価	105	1			
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	広聴広報	02 緑	広聴広報 通知・報告	020	3			105	1			
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	広聴広報	02 緑	広聴広報 照会・回答	030	3			105	1			
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	広聴広報	02 緑	広聴広報 会議	040	3			105	1			
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	広聴広報	02 緑	新聞・テレビ	050	3			105	1			
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	広聴広報	02 緑	彩の国だより	060	3			105	1			
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	広聴広報	02 緑	農林さいたま	070	3			105	1			
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	広聴広報	02 緑	センター広報誌	080	3			105	1			
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	広聴広報	02 緑	ホームページ	090	1			105	1			
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	広聴広報	02 緑	フェイスブック・ツイッター	100	1			105	1			
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	広聴広報	02 緑	広報委員会	110	3		常	105	1			
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	広聴広報	02 緑	広聴広報 資料	120	1未			105	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	広聴広報	02 緑	広聴広報 その他	130	1				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	災害・危機管理	03 白	災害・危機管理 例規	010	11		価		105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	災害・危機管理	03 白	災害・危機管理 通知・報告	020	3				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	災害・危機管理	03 白	災害・危機管理 照会・回答	030	3				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	災害・危機管理	03 白	災害・危機管理 会議	040	3				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	災害・危機管理	03 白	災害・危機管理 その他	050	3				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	I T 関連	04 赤	I T 関連 例規	010	11		価		105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	I T 関連	04 赤	I T 関連 通知・報告	020	3				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	I T 関連	04 赤	I T 関連 照会・回答	030	3				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	I T 関連	04 赤	I T 関連 会議	040	3				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	I T 関連	04 赤	I T 関連 資料	050	1未				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	I T 関連	04 赤	I T 関連 その他	060	3				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	農山村への移住促進事業	05 青	農山村への移住促進 例規	010	11				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	農山村への移住促進事業	05 青	農山村への移住促進 通知・報告	020	1				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	農山村への移住促進事業	05 青	農山村への移住促進 照会・回答	030	1				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	農山村への移住促進事業	05 青	農山村への移住促進 研修・会議	040	1				105	1		
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	農山村への移住促進事業	05 青	農山村への移住促進 資料	050	1				105	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外									
管理・農地担当	管理・農地	27 緑	農山村への移住促進事業	05 青	農山村への移住促進 相談	060	3			105	1		
管理・農地担当	農協	28 黄	農協全般	01 黄	農協全般 例規	010	11		価	108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	農協全般	01 黄	農協全般 通知・報告	020	1			108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	農協全般	01 黄	農協全般 照会・回答	030	1			108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	農協全般	01 黄	農協全般 会議	040	1			108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	農協全般	01 黄	農協全般 資料	050	1		価	108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	報告・届出	02 緑	役員選任報告	010	3			108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	報告・届出	02 緑	代表理事選任報告	020	3			108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	報告・届出	02 緑	会計主任選任報告	030	3			108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	報告・届出	02 緑	総会開催報告	040	3			108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	報告・届出	02 緑	総会終了報告	050	3			108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	報告・届出	02 緑	決算諸表報告	060	3			108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	報告・届出	02 緑	規約変更報告	070	3			108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	報告・届出	02 緑	登記完了報告	080	3			108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	報告・届出	02 緑	その他報告	090	3			108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	報告・届出	02 緑	農事組合法人	100	3		常	108	2		
管理・農地担当	農協	28 黄	承認・認可	03 白	承認・認可 例規	010	11		価	108	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
管理・農地担当	農協	28	黄	承認・認可	03	白	承認・認可 通知・報告	020	1			108	2		
管理・農地担当	農協	28	黄	承認・認可	03	白	承認・認可 照会・回答	030	1			108	2		
管理・農地担当	農協	28	黄	承認・認可	03	白	証券業務認可申請書	040	5			108	2		
管理・農地担当	農協	28	黄	承認・認可	03	白	信託業務認可申請書	050	5			108	2		
管理・農地担当	農協	28	黄	承認・認可	03	白	信用事業規定承認申請書	060	5			108	2		
管理・農地担当	農協	28	黄	承認・認可	03	白	共済規定承認申請書	070	5			108	2		
管理・農地担当	農協	28	黄	承認・認可	03	白	信託規定承認申請書	080	5			108	2		
管理・農地担当	農協	28	黄	承認・認可	03	白	宅地等供給事業規定承認申請書	090	5			108	2		
管理・農地担当	農協	28	黄	承認・認可	03	白	定款変更認可申請書	100	5			108	2		
管理・農地担当	農協	28	黄	承認・認可	03	白	承認・認可 その他	110	1		価	108	2		
管理・農地担当	農協	28	黄	承認・認可	03	白	農業倉庫	120	5			108	2		
管理・農地担当	農協	28	黄	検査・監査	04	赤	検査・監査 通知・報告	010	1			108	2		
管理・農地担当	農協	28	黄	検査・監査	04	赤	検査・監査 検査・監査	020	3			108	2		
管理・農地担当	農協	28	黄	検査・監査	04	赤	一斉調査	030	3			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	共済全般	01	青	共済全般 例規	010	11		価	108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	共済全般	01	青	共済全般 通知・報告	020	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	共済全般	01	青	共済全般 照会・回答	030	1			108	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
管理・農地担当	農業共済	29	青	共済全般	01	青	NOSA I 制度整備対策事業	040	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	共済全般	01	青	地域対応強化総合対策	050	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	共済全般	01	青	高度情報化推進	060	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	共済全般	01	青	検査	070	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	共済全般	01	青	事務費補助金	080	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	共済全般	01	青	単位当たり収穫量	090	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	共済全般	01	青	共済全般 資料	100	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	報告	02	黄	総代会開催・終了報告	010	3			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	報告	02	黄	監査書	020	3			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	報告	02	黄	職員異動報告	030	3			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	報告	02	黄	その他報告	040	1		価	108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	承認・認可	03	緑	定款・共済規定・台帳	010	11			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	承認・認可	03	緑	定款・共済規定変更認可申請書	020	5			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	承認・認可	03	緑	事務費賦課承認申請書	030	1			108	2		
管理・農地担当	農業共済	29	青	承認・認可	03	緑	特別積立金取りくずし承認	040	5			108	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	食品表示全般	01	白	食品表示全般 例規	010	11		価	105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	食品表示全般	01	白	食品表示全般 通知・報告	020	1			105	2		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色								
管理・農地担当	食品表示	30	白	食品表示全般	01	白	食品表示全般 照会・回答	030	1			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	食品表示全般	01	白	食品表示全般 会議	040	3			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	食品表示全般	01	白	研修	050	3			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	食品表示全般	01	白	食品表示全般 その他	060	1			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	食品表示全般	01	白	食品表示全般 資料	070	1			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	指導・検査	02	赤	指導・検査 例規	010	11		価	105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	指導・検査	02	赤	指導・検査 通知・報告	020	1			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	指導・検査	02	赤	指導・検査 照会・回答	030	1			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	指導・検査	02	赤	月報・年報	040	3			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	指導・検査	02	赤	法的事務	050	5			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	指導・検査	02	赤	相談・苦情	060	3			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	指導・検査	02	赤	立入調査	070	3			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	指導・検査	02	赤	その他調査	080	3			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	指導・検査	02	赤	国調査	090	3			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	食品表示調査員	03	青	食品表示調査員 例規	010	11		価	105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	食品表示調査員	03	青	食品表示調査員 通知・報告	020	1			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	食品表示調査員	03	青	食品表示調査員 照会・回答	030	1			105	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	電 子 文 書	キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以外												
管理・農地担当	食品表示	30	白	食品表示調査員	03	青	調査報告	040	3			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	食品表示調査員	03	青	食品表示調査員 会議	050	3			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	食品表示調査員	03	青	食品表示調査員 その他	060	1			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	食品表示調査員	03	青	食品表示サポーター	070	1			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	米トレサ	04	黄	米トレサ 例規	010	11		価	105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	米トレサ	04	黄	米トレサ 通知・報告	020	1			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	米トレサ	04	黄	米トレサ 照会・回答	030	1			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	米トレサ	04	黄	月報・年報	040	3			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	米トレサ	04	黄	法的事務	050	5			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	米トレサ	04	黄	相談・苦情	060	3			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	米トレサ	04	黄	立入調査	070	3			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	米トレサ	04	黄	その他調査	080	3			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	米トレサ	04	黄	国調査	090	3			105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	市民農園	05	緑	市民農園 例規	010	11		価	105	2		
管理・農地担当	食品表示	30	白	市民農園	05	緑	市民農園 通知・報告	020	1			105	2		
管理・農地担当	農振計画	31	白	全般	01	白	農振計画 例規	010	11			106	1		
管理・農地担当	農振計画	31	白	全般	01	白	農振計画 通知・報告	020	1			106	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
管理・農地担当	農振計画	31 白	全般	01 白	農振計画 照会・回答	030	1			106	1			
管理・農地担当	農振計画	31 白	全般	01 白	農振計画 会議	040	1			106	1			
管理・農地担当	農振計画	31 白	全般	01 白	農振計画 調査	050	1			106	1			
管理・農地担当	農振計画	31 白	除外	02 赤	事前協議	010	10			106	1			
管理・農地担当	農振計画	31 白	除外	02 赤	認可	020	10			106	1			
管理・農地担当	農地	32 青	全般	01 青	農地全般 例規	010	11		価	106	1			(法)
管理・農地担当	農地	32 青	全般	01 青	農地全般 通知・報告	020	1			106	1			
管理・農地担当	農地	32 青	全般	01 青	農地全般 照会・回答	030	1			106	1			
管理・農地担当	農地	32 青	全般	01 青	農地全般 会議	040	1			106	1			
管理・農地担当	農地	32 青	全般	01 青	調査統計	050	3			106	1			
管理・農地担当	農地	32 青	全般	01 青	農地権利移動・借賃等調査	060	5			106	1			
管理・農地担当	農地	32 青	全般	01 青	農地法施行状況調査	070	5			106	1			
管理・農地担当	農地	32 青	全般	01 青	贈与税・相続税調査	080	5			106	1			
管理・農地担当	農地	32 青	全般	01 青	太陽光発電関係	090	5			106	1			
管理・農地担当	農地	32 青	全般	01 青	嘱託登記	100	3			106	1			
管理・農地担当	農地	32 青	全般	01 青	農地法違反調査・報告	110	11			106	1			
管理・農地担当	農地	32 青	全般	01 青	和解仲介	120	5			106	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャピネット 番号	引き出し 番号			
管理・農地担当	農地	32	青	全般	01	青	地目変更	130	5			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	全般	01	青	農事調停	140	3			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	全般	01	青	苦情・相談	150	11			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	全般	01	青	農地 資料	160	3			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	全般	01	青	非農地判断	170	5			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	許可	02	黄	許可申請書	010	5			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	許可	02	黄	適格証明	020	5			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	許可	02	黄	諸証明	030	3			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	許可	02	黄	取下げ	040	3			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	許可	02	黄	取消し	050	3			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	許可	02	黄	訂正	060	3			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	許可	02	黄	返戻	070	5			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	許可	02	黄	不許可	080	5			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	許可	02	黄	計画変更	090	5			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	許可	02	黄	訴訟事件	100	11			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	許可	02	黄	他法令等会議	110	5			106	1			
管理・農地担当	農地	32	青	許可	02	黄	事情聴取	120	3			106	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
管理・農地担当	農地	32	青	届出	03	緑	農地改良	010	3			106	1		
管理・農地担当	農地	32	青	届出	03	緑	工事完了届	020	3			106	1		
管理・農地担当	農地	32	青	農地管理	04	白	農業者年金	010	3			106	1		
管理・農地担当	農地	32	青	農地管理	04	白	国有農地	020	11			106	1		
管理・農地担当	農地	32	青	農地管理	04	白	自作農創設特別会計事務交付金	030	5			106	1		
管理・農地担当	農地	32	青	農地管理	04	白	時効取得	040	3			106	1		
管理・農地担当	農業委員会	33	赤	全般	01	赤	農業委員会 例規	010	11		価	106	1		
管理・農地担当	農業委員会	33	赤	全般	01	赤	農業委員会 通知・報告	020	3			106	1		
管理・農地担当	農業委員会	33	赤	全般	01	赤	農業委員会 照会・回答	030	1			106	1		
管理・農地担当	農業委員会	33	赤	全般	01	赤	組織	040	3			106	1		
管理・農地担当	農業委員会	33	赤	全般	01	赤	実態調査	050	3			106	1		
管理・農地担当	農業委員会	33	赤	全般	01	赤	農業委員会 会議	060	3			106	1		
管理・農地担当	農業委員会	33	赤	全般	01	赤	表彰関係	070	3			106	1		
管理・農地担当	農業委員会	33	赤	全般	01	赤	農業委員会郡市協議会	080	1			106	1		
管理・農地担当	農業委員会	33	赤	補助金・交付金	02	青	補助金・交付金 例規	010	11		価	106	1		
管理・農地担当	農業委員会	33	赤	補助金・交付金	02	青	補助金・交付金 通知・報告	020	1			106	1		
管理・農地担当	農業委員会	33	赤	補助金・交付金	02	青	農業委員会交付金	030	5			106	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外										
電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外	電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外	電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外	電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外	電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外
管理・農地担当	農業委員会	33 赤	補助金・交付金	02 青	農業委員会補助金	040	5			106	1			
管理・農地担当	農業委員会	33 赤	補助金・交付金	02 青	最適化交付金	050	5			106	1			
管理・農地担当	農業委員会	33 赤	補助金・交付金	02 青	補助金・交付金（その他）	060	5			106	1			
管理・農地担当	農村地域工業導入	34 黄	農村地域工業導入	01 黄	全般	010	5			106	2			
管理・農地担当	農業賞	35 緑	農業賞	01 緑	埼玉農林業賞	010	3			106	2			
管理・農地担当	農業賞	35 緑	農業賞	01 緑	豊かなむらづくり	020	3			106	2			
管理・農地担当	農業賞	35 緑	農業賞	01 緑	毎日農業記録賞	030	3			106	2			
管理・農地担当	農業賞	35 緑	農業賞	01 緑	食アメニティーコンテスト	040	3			106	2			
管理・農地担当	農業賞	35 緑	農業賞	01 緑	経営体育成コンクール	050	3			106	2			
管理・農地担当	農業賞	35 緑	農業賞	01 緑	農林水産祭選賞	060	3			106	2			
管理・農地担当	農業賞	35 緑	農業賞	01 緑	全国農業コンクール	070	3			106	2			
管理・農地担当	農業賞	35 緑	農業賞	01 緑	環境保全型農業コンクール	080	3			106	2			
管理・農地担当	農業賞	35 緑	農業賞	01 緑	大日本農会農事功績者表彰	090	3			106	2			
管理・農地担当	農業賞	35 緑	農業賞	01 緑	日本農業賞	100	3			106	2			
管理・農地担当	農業賞	35 緑	農業賞	01 緑	その他表彰	110	3			106	2			
管理・農地担当	農業賞	35 緑	農業賞	01 緑	知事賞・所長賞	120	5		価	106	2			
管理・農地担当	制度資金	36 白	農業改良資金	01 白	資金全般通知・報告・照会・回答	010	1			108	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	制度資金	分類番号	色	制度資金	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
管理・農地担当	制度資金	36	白	農業近代化資金	02	赤	農業近代化資金 例規	010	10			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	農業近代化資金	02	赤	農業近代化資金 通知・報告	020	3			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	農業近代化資金	02	赤	金利改定通知	030	3			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	農業近代化資金	02	赤	農業近代化資金 会議	040	3			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	農業近代化資金	02	赤	農業近代化資金 照会・回答	050	1			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	農業近代化資金	02	赤	制度資金チェックリスト	060	1			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	農業近代化資金	02	赤	利子補給金請求・報告	070	3			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	農業近代化資金	02	赤	経営改善資金計画認定審査	080	3			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	農業近代化資金	02	赤	利子補給承認申請書	090	3			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	農業近代化資金	02	赤	利子補給承認通知書	100	3			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	農業近代化資金	02	赤	農業近代化資金 調査	110	1			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	公庫資金	03	青	公庫資金 例規	010	10			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	公庫資金	03	青	公庫資金 通知報告	020	3			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	公庫資金	03	青	公庫資金 会議	030	3			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	公庫資金	03	青	農業経営基盤強化資金	040	3			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	公庫資金	03	青	利子補給金計算書	050	3			108	1		
管理・農地担当	制度資金	36	白	公庫資金	03	青	農業災害資金	060	3			108	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
管理・農地担当	制度資金	36 白	公庫資金	03 青	その他の資金	070	3			108	1		
管理・農地担当	卸売市場	37 黄	卸売市場	01 黄	卸売市場 例規	010	11			108	1		
管理・農地担当	卸売市場	37 黄	卸売市場	01 黄	卸売市場 通知・報告	020	1			108	1		
管理・農地担当	卸売市場	37 黄	卸売市場	01 黄	諸届	030	3			108	1		
管理・農地担当	卸売市場	37 黄	卸売市場	01 黄	市場許認可	040	5			108	1		
管理・農地担当	卸売市場	37 黄	卸売市場	01 黄	卸売市場 資料	050	1			108	1		
新規就農・法人化担当	財務	38 緑	支出	01 緑	農業法人化推進事業	010	5			209	1		
新規就農・法人化担当	財務	38 緑	支出	01 緑	農業法人雇用促進事業	020	5			209	1		
新規就農・法人化担当	財務	38 緑	支出	01 緑	青年農業者等支援事業	030	5			209	1		
新規就農・法人化担当	財務	38 緑	支出	01 緑	農業次世代人材投資事業	040	5			209	1		
新規就農・法人化担当	財務	38 緑	支出	01 緑	明日の農業担い手育成塾推進事業	050	5			209	1		
新規就農・法人化担当	財務	38 緑	支出	01 緑	埼玉農業フロンティア育成事業	060	5			209	1		
新規就農・法人化担当	財務	38 緑	支出	01 緑	6次産業化支援活動推進事業	070	5			209	1		
新規就農・法人化担当	普及活動	39 白	会議通知等	01 白	法人化担当者会議	010	3			209	1		
新規就農・法人化担当	普及活動	39 白	会議通知等	01 白	就農支援担当者会議	020	3			209	1		
新規就農・法人化担当	普及活動	39 白	認定農業者	02 赤	例規	010	10			209	1		
新規就農・法人化担当	普及活動	39 白	認定農業者	02 赤	通知報告	020	3			209	1		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外										
新規就農・法人化担当	普及活動	39	白	認定農業者	02	赤	会議	030	3					
新規就農・法人化担当	普及活動	39	白	認定農業者	02	赤	J A 青色申告部会	040	3					
新規就農・法人化担当	事業	40	青	農業支援課	01	青	農業法人化推進事業	010	5					
新規就農・法人化担当	事業	40	青	農業支援課	01	青	農業法人雇用促進事業	020	5					
新規就農・法人化担当	事業	40	青	農業支援課	01	青	青年農業者等支援事業	030	5					
新規就農・法人化担当	事業	40	青	農業支援課	01	青	明日の農業担い手育成塾推進事業	040	5					
新規就農・法人化担当	事業	40	青	農業支援課	01	青	埼玉農業フロンティア育成事業	050	5					
新規就農・法人化担当	事業	40	青	農業支援課	01	青	農業次世代人材投資事業	060	5					
新規就農・法人化担当	事業	40	青	農業ビジネス支援課	02	黄	例規	010	10					
新規就農・法人化担当	事業	40	青	農業ビジネス支援課	02	黄	事業報告書	020	5					
新規就農・法人化担当	事業	40	青	農業ビジネス支援課	02	黄	通知報告	030	3					
新規就農・法人化担当	事業	40	青	農業ビジネス支援課	02	黄	会議	040	3					
新規就農・法人化担当	事業	40	青	農業ビジネス支援課	02	黄	農業の6次産業化支援事業	050	5					
新規就農・法人化担当	就農支援	41	緑	就農支援全般	01	緑	例規	010	10					
新規就農・法人化担当	就農支援	41	緑	就農支援全般	01	緑	通知報告	020	3					
新規就農・法人化担当	就農支援	41	緑	就農支援全般	01	緑	照会回答	030	3					
新規就農・法人化担当	就農支援	41	緑	就農支援全般	01	緑	会議	040	3					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	就農支援全般	01 緑	農林公社事業	050	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	就農支援全般	01 緑	埼玉県農業会議	060	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	団体支援	02 白	秩父4Hクラブ	010	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	団体支援	02 白	地域指導農家連絡協議会	020	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	団体支援	02 白	秩父市担い手塾	030	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	団体支援	02 白	小鹿野町担い手塾	040	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	団体支援	02 白	横瀬町担い手塾	050	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	団体支援	02 白	皆野町担い手塾	060	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	団体支援	02 白	長瀬町担い手塾	070	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	団体支援	02 白	ウィークエンド農業塾	080	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	団体支援	02 白	J A青年部	090	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	研修	03 赤	海外派遣	010	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	学校連携	04 青	農業大学校	010	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	学校連携	04 青	秩父農工科学高校	020	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	学校連携	04 青	その他高校	030	3			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	41 緑	就農相談	05 黄	就農相談カード	010	5			210	1			
新規就農・法人化担当	就農支援	42 緑	新規就農・就農支援復命	01 緑	復命(4~9月)1	010	5			210	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外									
新規就農・法人化担当	就農支援	42 緑	新規就農・就農支援復命	01 緑	復命(4~9月)2	020	5			210	1		
新規就農・法人化担当	就農支援	42 緑	新規就農・就農支援復命	01 緑	復命(4~9月)3	030	5			210	1		
新規就農・法人化担当	就農支援	42 緑	新規就農・就農支援復命	02 白	復命(10~3月)1	010	5			210	1		
新規就農・法人化担当	就農支援	42 緑	新規就農・就農支援復命	02 白	復命(10~3月)2	020	5			210	1		
新規就農・法人化担当	就農支援	42 緑	新規就農・就農支援復命	02 白	復命(10~3月)3	030	5			210	1		
技術普及担当	財務	43 赤	支出	01 赤	通知報告	010	3			210	2		
技術普及担当	財務	43 赤	支出	01 赤	普及活動推進事業	020	5			210	2		
技術普及担当	財務	43 赤	支出	01 赤	その他事業	030	5			210	2		
技術普及担当	財務	43 赤	総務	02 青	総務関係通知	010	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	普及活動全般	01 黄	例規	010	10			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	普及活動全般	01 黄	通知・報告	020	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	普及活動全般	01 黄	普及活動計画	030	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	普及活動全般	01 黄	活動成果	040	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	普及活動全般	01 黄	外部評価	050	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	普及活動全般	01 黄	普及指導協力委員	060	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	普及活動全般	01 黄	水稻生育診断ほ	070	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	普及活動全般	01 黄	集落営農	080	3			210	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外									
技術普及担当	普及活動	44 黄	普及活動全般	01 黄	施策要望	090	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	普及活動全般	01 黄	公用車	100	5			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	普及活動全般	01 黄	普及活動機材・備品	110	5			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	普及活動全般	01 黄	普及指導員勤務実績簿	120	5			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	普及活動全般	01 黄	制度資金	130	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	会議通知等	02 緑	副所長・農業支援部長会議	010	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	会議通知等	02 緑	定例会	020	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	会議通知等	02 緑	その他会議	030	3			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	秩父市	010	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	吉田	020	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	荒川	030	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	大滝	040	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	横瀬町	050	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	皆野町	060	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	長瀬町	070	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	小鹿野町	080	1			210	2		
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	両神	090	1			210	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 番号		
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	J A ち ち ぶ	100	1			210	2			
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	J A ち ち ぶ 農 産 物 直 売 所	110	1			210	2			
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	農 技 研	120	1			210	2			
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	秩 父 総 合 卸 売 市 場	130	1			210	2			
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	埼 玉 共 済 組 合 ( 秩 父 支 所 )	140	1			210	2			
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	そ の 他 連 携 活 動	150	1			210	2			
技術普及担当	普及活動	44 黄	連携活動	03 白	そ の 他 総 務 通 知	160	1			210	2			
技術普及担当	普及活動	44 黄	調査研究	04 赤	例 規	010	10			211	1			
技術普及担当	普及活動	44 黄	調査研究	04 赤	通 知 報 告	020	3			211	1			
技術普及担当	普及活動	44 黄	調査研究	04 赤	計 画 書 等	030	3			211	1			
技術普及担当	普及活動	44 黄	研修	05 青	例 規	010	10			211	1			
技術普及担当	普及活動	44 黄	研修	05 青	通 知 報 告	020	3			211	1			
技術普及担当	普及活動	44 黄	研修	05 青	普 及 指 導 員 研 修	030	3			211	1			
技術普及担当	普及活動	44 黄	研修	05 青	職 場 研 修	040	3			211	1			
技術普及担当	普及活動	44 黄	研修	05 青	そ の 他 研 修	050	3			211	1			
技術普及担当	普及活動	44 黄	土壌肥料	06 黄	通 知 報 告	010	3			211	1			
技術普及担当	普及活動	44 黄	土壌肥料	06 黄	土 壌 診 断	020	1			211	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外														
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外					
技術普及担当	普及活動	44	黄	病虫害	07	緑	通知報告	010	1				211	1		
技術普及担当	普及活動	44	黄	病虫害	07	緑	会議	020	1				211	1		
技術普及担当	普及活動	44	黄	病虫害	07	緑	農薬展示ほ	030	1				211	1		
技術普及担当	普及活動	44	黄	病虫害	07	緑	農薬情報	040	1				211	1		
技術普及担当	普及活動	44	黄	鳥獣害対策	08	白	例規	010	10				211	1		
技術普及担当	普及活動	44	黄	鳥獣害対策	08	白	通知報告	020	3				211	1		
技術普及担当	普及活動	44	黄	鳥獣害対策	08	白	被害実態	030	3				211	1		
技術普及担当	普及活動	44	黄	鳥獣害対策	08	白	対策	040	3				211	1		
技術普及担当	普及活動	44	黄	鳥獣害対策	08	白	協議会	050	3				211	1		
技術普及担当	事業	45	赤	農業支援課	01	赤	普及活動推進事業	010	5				211	2		
技術普及担当	事業	45	赤	農業支援課	01	赤	水田フル活用支援事業（水稲省力・低コスト）	020	5				211	2		
技術普及担当	事業	45	赤	農業支援課	01	赤	有害動植物防除等体制整備促進事業	030	5				211	2		
技術普及担当	事業	45	赤	農業支援課	01	赤	農業版ウーマノミクス事業	040	5				211	2		
技術普及担当	事業	45	赤	農業支援課	01	赤	現地開発型新技術実証事業	050	5				211	2		
技術普及担当	事業	45	赤	農業支援課	01	赤	農業先端技術導入支援事業	060	5				211	2		
技術普及担当	事業	45	赤	農業支援課	01	赤	その他事業	070	5				211	2		
技術普及担当	事業	45	赤	生産振興課	02	青	果樹・特産農産物	010	5				211	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
技術普及担当	事業	45	赤	生産振興課	02	青	茶	020	5			211	2		
技術普及担当	事業	45	赤	生産振興課	02	青	花植木	030	5			211	2		
技術普及担当	事業	45	赤	生産振興課	02	青	米・麦・大豆、奨決ほ	040	5			211	2		
技術普及担当	事業	45	赤	生産振興課	02	青	県産米「特A」プロジェクト推進事業	050	5			211	2		
技術普及担当	事業	45	赤	生産振興課	02	青	野菜	060	5			211	2		
技術普及担当	事業	45	赤	生産振興課	02	青	その他事業	070	5			211	2		
技術普及担当	事業	45	赤	農産物安全課	03	黄	S - G A P	010	5			211	2		
技術普及担当	事業	45	赤	農産物安全課	03	黄	その他農産物安全課事業	020	5			211	2		
技術普及担当	農業機械	46	緑	農業機械全般	01	緑	例規	010	10			211	2		
技術普及担当	農業機械	46	緑	農業機械全般	01	緑	通知報告	020	3			211	2		
技術普及担当	農業機械	46	緑	農業機械全般	01	緑	農作業事故防止	030	1			211	2		
技術普及担当	作物	47	白	作物全般	01	白	通知報告会議	010	1			211	2		
技術普及担当	作物	47	白	作物全般	01	白	水陸稲	020	1			211	2		
技術普及担当	作物	47	白	作物全般	01	白	麦類	030	1			211	2		
技術普及担当	作物	47	白	作物全般	01	白	大豆	040	1			211	2		
技術普及担当	作物	47	白	作物全般	01	白	そば	050	1			211	2		
技術普及担当	作物	47	白	作物全般	01	白	その他作物	060	1			211	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外											
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
技術普及担当	園芸	48	赤	園芸全般	01	赤	通知報告	010	3			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	園芸全般	01	赤	ハウス	020	3			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	野菜	02	青	通知報告	010	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	野菜	02	青	きゅうり	020	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	野菜	02	青	なす	030	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	野菜	02	青	いんげん	040	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	野菜	02	青	いちご	050	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	野菜	02	青	J A ちちぶいちご部会	060	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	野菜	02	青	しゃくし菜	070	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	野菜	02	青	さつまいも	080	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	野菜	02	青	JAちちぶ有機部会	090	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	野菜	02	青	中津川いも	100	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	野菜	02	青	その他野菜	110	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	野菜	02	青	J A ちちぶ園芸部会	120	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	花植木	03	黄	通知報告	010	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	花植木	03	黄	会議	020	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	花植木	03	黄	J A ちちぶ花卉生産部会	030	1			212	1		



# フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
技術普及担当	園芸	48	赤	花植木	03	黄	その他花植木	040	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	果樹	04	緑	通知報告	010	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	果樹	04	緑	会議	020	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	果樹	04	緑	ぶどう	030	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	果樹	04	緑	秩父ぶどう組合連協	040	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	果樹	04	緑	りんご	050	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	果樹	04	緑	J A ちちぶりんご部会	060	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	果樹	04	緑	ブルーベリー	070	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	果樹	04	緑	かき	080	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	果樹	04	緑	J A ちちぶ柿部会	090	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	果樹	04	緑	プラム	100	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	果樹	04	緑	カボス	110	1			212	1		
技術普及担当	園芸	48	赤	果樹	04	緑	その他果樹	120	1			212	1		
技術普及担当	畜産	49	白	畜産全般	01	白	通知報告	010	1			212	2		
技術普及担当	畜産	49	白	畜産全般	01	白	会議	020	1			212	2		
技術普及担当	畜産	49	白	畜産全般	01	白	畜産堆肥の流通	030	1			212	2		
技術普及担当	畜産	49	白	畜産全般	01	白	飼料イネ等	040	1			212	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤビ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤビ ネット 以 外												
技術普及担当	畜産	49	白	畜産全般	01	白	その他耕畜連携	050	1			212	2		
技術普及担当	特産	50	赤	こんにゃく	01	赤	通知報告	010	1			212	2		
技術普及担当	特産	50	赤	こんにゃく	01	赤	J A ちちぶ蒟蒻部会	020	1			212	2		
技術普及担当	特産	50	赤	養蚕	02	青	通知報告	010	1			212	2		
技術普及担当	特産	50	赤	養蚕	02	青	J A ちちぶ養蚕部会	020	1			212	2		
技術普及担当	特産	50	赤	茶	03	黄	茶	010	1			212	2		
技術普及担当	特産	50	赤	その他特産物	04	緑	その他特産物	010	1			212	2		
技術普及担当	女性農業者	51	白	女性農業者全般	01	白	例規	010	10			212	2		
技術普及担当	女性農業者	51	白	女性農業者全般	01	白	通知報告	020	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	51	白	女性農業者全般	01	白	照会回答	030	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	51	白	女性農業者全般	01	白	会議	040	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	51	白	女性農業者全般	01	白	ふるさとの味伝承士	050	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	51	白	女性農業者全般	01	白	農村女性アドバイザー	060	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	51	白	女性農業者全般	01	白	農業女子	070	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	51	白	女性農業者全般	01	白	農産物活用	080	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	51	白	女性農業者全般	01	白	家族経営協定	090	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	51	白	団体支援	02	赤	彩の会	010	3			212	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外											
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号			
技術普及担当	女性農業者	51	白	団体支援	02	赤	秩父アグリ女性埼玉	020	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	51	白	団体支援	02	赤	J A ちちぶ女性部	030	3			212	2		
技術普及担当	女性農業者	51	白	団体支援	02	赤	その他組織	040	3			212	2		
技術普及担当	情報	52	青	情報管理	01	青	田植等進捗状況	010	3			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	情報管理	01	青	巡る動き・生育状況報告	020	3			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	情報管理	01	青	FB 元気いっぱい埼玉農林業	030	3			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	情報管理	01	青	県会対策	040	3			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	情報管理	01	青	センター広報委員会	050	3			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	情報管理	01	青	センターHP	060	3			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	情報管理	01	青	やまなみ 農政ちちぶ	070	3			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	情報管理	01	青	取材情報	080	3			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	情報管理	01	青	その他情報	090	1			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	農業災害	02	黄	例規	010	11	歴		213	1		
技術普及担当	情報	52	青	農業災害	02	黄	通知報告	020	3			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	農業災害	02	黄	情報農家	030	3			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	農業災害	02	黄	被害速報	040	3			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	農業災害	02	黄	確定報告	050	11	歴		213	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
技術普及担当	情報	52	青	農業災害	02	黄	災害指定	060	11	歴		213	1		
技術普及担当	情報	52	青	農業災害	02	黄	交付事務	070	5			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	農業賞	03	緑	農業賞全般	010	3			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	農業賞	03	緑	埼玉農業大賞	020	3			213	1		
技術普及担当	情報	52	青	農業賞	03	緑	普及活動全国コンクール	030	3			213	1		
技術普及担当	技術普及復命	53	白	復命	01	白	復命（4～9月）1	010	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	53	白	復命	01	白	復命（4～9月）2	020	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	53	白	復命	01	白	復命（4～9月）3	030	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	53	白	復命	01	白	復命（4～9月）4	040	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	53	白	復命	01	白	復命（4～9月）5	050	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	53	白	復命	01	白	復命（4～9月）6	060	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	53	白	復命	01	白	復命（4～9月）7	070	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	53	白	復命	01	白	復命（4～9月）8	080	5			214	1		
技術普及担当	技術普及復命	53	白	復命	02	赤	復命（10～3月）1	010	5			214	2		
技術普及担当	技術普及復命	53	白	復命	02	赤	復命（10～3月）2	020	5			214	2		
技術普及担当	技術普及復命	53	白	復命	02	赤	復命（10～3月）3	030	5			214	2		
技術普及担当	技術普及復命	53	白	復命	02	赤	復命（10～3月）4	040	5			214	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
技術普及担当	技術普及復命	53 白	復命	02 赤	復命(10~3月)5	050	5			214	2			
技術普及担当	技術普及復命	53 白	復命	02 赤	復命(10~3月)6	060	5			214	2			
技術普及担当	技術普及復命	53 白	復命	02 赤	復命(10~3月)7	070	5			214	2			
技術普及担当	技術普及復命	53 白	復命	02 赤	復命(10~3月)8	080	5			214	2			
整備支援・管理担当	懸案	54 青	整備支援・管理担当等	01 青	農村整備部長懸案	010	1			401	1			
整備支援・管理担当	懸案	54 青	整備支援・管理担当等	01 青	整備支援・管理担当課長懸案	020	1			401	1			
整備支援・管理担当	懸案	54 青	整備支援・管理担当等	01 青	整備支援・管理担当懸案	030	1			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	55 黄	整備支援・管理担当全般	01 黄	整備支援・管理担当全般例規	010	11		常			H406		
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	55 黄	整備支援・管理担当全般	01 黄	整備支援・管理担当全般例規(財務)	020	3		常			H406		
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	55 黄	整備支援・管理担当全般	01 黄	整備支援・管理担当全般通知・報告・照会・回答	030	1					H406		
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	55 黄	整備支援・管理担当全般	01 黄	融資(農業基盤整備資金)通知	040	1			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	55 黄	整備支援・管理担当全般	01 黄	整備支援・管理担当全般調査	050	3			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	55 黄	整備支援・管理担当全般	01 黄	整備支援・管理担当会議・復命書	060	3			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	55 黄	整備支援・管理担当全般	01 黄	整備支援・管理担当研修・復命書	070	3			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	55 黄	整備支援・管理担当全般	01 黄	農村整備部長復命書	080	3			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	55 黄	整備支援・管理担当全般	01 黄	整備支援・管理担当その他	090	3			401	1			
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	55 黄	整備支援・管理担当全般	01 黄	農村整備部IT関係	100	1未		価			H422		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
		分 類 番 号	色						分 類 番 号		電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 引 き 出 し 番 号
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	55	黄	文書	02	緑	県報登載	010	10						
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	55	黄	文書	02	緑	整備支援・管理担当引継ぎ文書綴り	020	10			401	1		
整備支援・管理担当	整備支援・管理担当	55	黄	文書	02	緑	ファイル基準表（農村整備部）	030	11			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	指導全般	01	白	指導全般通知・報告・照会・回答	010	1			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	指導全般	01	白	土地改良相談	020	3			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	指導全般	01	白	指導全般 管理担当者会議・復命書	030	3			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	指導全般	01	白	指導全般調査	040	3			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良区	02	赤	土地改良区例規	010	11		常	401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良区	02	赤	土地改良区通知・報告・照会・回答	020	1			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良区	02	赤	【歴】土地改良区印鑑登録・証明	030	11	歴	常			H404	
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良区	02	赤	【歴】土地改良区理事長・役員就（退）任届	040	11	歴	常			H404	
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良区	02	赤	【歴】土地改良区事務所設置（変更）届	050	11	歴	常			H404	
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良区	02	赤	【歴】土地改良区総（代）会開催報告	060	11	歴	常			H404	
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良区	02	赤	【歴】土地改良区表彰	070	11	歴		401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良区	02	赤	【歴】土地改良区定款変更	080	11	歴	常			H404	
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良区	02	赤	【歴】土地改良区清算人就（退）任届	090	11	歴	常			H404	
整備支援・管理担当	指導	56	白	改良区検査	03	青	改良区検査通知・報告・照会・回答	010	1			401	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
整備支援・管理担当	指導	56	白	改良区検査	03	青	改良区検査 会議・研修・復命書	020	3			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	改良区検査	03	青	改良区検査員 任免	030	3			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	改良区検査	03	青	改良区検査計画	040	3			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	改良区検査	03	青	改良区検査 結果・改善報告	050	3	常				H404	
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良法手続	04	黄	土地改良法手続例規	010	11	常		401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良法手続	04	黄	土地改良法手続通知・報告・照会・回答	020	3			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良法手続	04	黄	土地改良法立入証明公告	030	3			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良法手続	04	黄	県営事業施工認可	040	11			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良法手続	04	黄	市町村事業施工認可	050	11			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良法手続	04	黄	土地改良区設立認可	060	11	常				H404	
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良法手続	04	黄	土地改良区 解散認可	070	11	常				H404	
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良法手続	04	黄	県営事業計画変更	080	11			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	土地改良法手続	04	黄	土地改良事業（維持管理）計画変更	090	11	常				H404	
整備支援・管理担当	指導	56	白	水利調整	05	緑	水利調整 例規	010	11	常		401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	水利調整	05	緑	水利調整 通知・報告・照会・回答	020	5			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	水利調整	05	緑	水利調整 会議・研修・復命書	030	3			401	1		
整備支援・管理担当	指導	56	白	水利調整	05	緑	水利権協議	040	11					H404	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
													電子文書	電子文書以外			
														キャピネット 番号	引き出し 番号		
整備支援・管理担当	指導	56	白	水利調整	05	緑	【歴】農業用水水利権台帳	050	11	歴	常			H404			
整備支援・管理担当	指導	56	白	水利調整	05	緑	異常水質事故関係	060	5				401	1			
整備支援・管理担当	指導	56	白	水利調整	05	緑	水利調整 その他	070	3				401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57	白	用地	01	白	用地例規	010	11		常			H406			
整備支援・管理担当	用地管理	57	白	用地	01	白	用地通知・報告・照会・回答・依頼	020	1				401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57	白	用地	01	白	用地 会議・研修・復命	030	3				401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57	白	用地	01	白	登記	040	11				401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57	白	用地	01	白	土地鑑定	050	3				401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57	白	用地	01	白	【歴】用地買収	060	11	歴			401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57	白	用地	01	白	【歴】損失補償	070	11	歴			401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57	白	用地	01	白	【歴】登記委託	080	11	歴					H402		
整備支援・管理担当	用地管理	57	白	用地	01	白	【歴】用地台帳	090	11	歴	常		401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57	白	用地	01	白	支出命令書	100	5				401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57	白	用地	01	白	【歴】用地手続き	110	11	歴	常		401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57	白	用地	01	白	登記事項証明等申請書	120	1				401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57	白	用地	01	白	個人番号取得シート	130	5				401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57	白	財産	02	赤	財産 通知・報告・照会・回答	010	1				401	1			



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	財産	02 赤	【歴】土地改良財産譲与	020	11	歴	常			H402		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	財産	02 赤	【歴】目的外使用承認	030	11	歴	常			H403		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	財産	02 赤	【歴】改築（追加工事）承認	040	11	歴	常			H403		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	財産	02 赤	管理状況報告	050	3				401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	財産	02 赤	【歴】境界確認	060	11	歴	常			H403		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	財産	02 赤	【歴】土地改良財産台帳・施設台帳	070	11	歴	常			H402		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	財産	02 赤	【歴】土地改良施設引き渡し	080	11	歴	常			H402		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	財産	02 赤	【歴】土地改良施設維持管理協定書	090	11	歴	常			H403		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	財産	02 赤	財産 その他（問い合わせ等）	100	3				401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	換地	03 青	換地例規	010	11		常		401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	換地	03 青	換地 通知・報告・照会・回答	020	1				401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	換地	03 青	基礎的換地業務委託	030	5				401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	換地	03 青	【歴】換地計画書	040	11	歴			401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	換地	03 青	【歴】換地業務計画書	050	11	歴			401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	換地	03 青	【歴】換地区台帳	060	11	歴			401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	換地	03 青	一時利用地指定	070	3				401	1		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	換地	03 青	換地仮清算金	080	5				401	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	換地	03 青	【歴】換地認可申請書	090	11	歴		401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	換地	03 青	換地清算金	100	5			401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	換地	03 青	【歴】換地関係異議	110	11	歴		401	1			
整備支援・管理担当	用地管理	57 白	換地	03 青	【歴】換地紛争地区台帳	120	11	歴		401	1			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	58 黄	全般	01 黄	維持管理適正化事業 全般通知・報告・照会・回答	010	1			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	58 黄	全般	01 黄	維持管理適正化事業加入希望	020	3			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	58 黄	全般	01 黄	維持管理適正化事業拠出金	030	3			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	58 黄	全般	01 黄	維持管理適正化事業施設診断書	040	3			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	58 黄	事業	02 緑	維持管理適正化事業 通知・報告・照会・回答	010	1			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	58 黄	事業	02 緑	維持管理適正化事業交付申請	020	5			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	58 黄	事業	02 緑	維持管理適正化事業交付金請求	030	5			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	58 黄	事業	02 緑	維持管理適正化事業完了報告	040	5			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	58 黄	事業	02 緑	維持管理適正化事業竣工検査報告	050	5			401	2			
整備支援・管理担当	維持管理適正化事業	58 黄	事業	02 緑	維持管理適正化事業設計書	060	10			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	59 白	土地改良全般	01 白	土地改良全般例規	010	11		常	401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	59 白	土地改良全般	01 白	土地改良全般 通知・報告・照会・回答	020	1			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	59 白	土地改良全般	01 白	土地改良会計検査	030	3			401	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
整備支援・管理担当	土地改良	59 白	土地改良全般	01 白	土地改良協定	040	3			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	59 白	土地改良全般	01 白	土地改良陳情・要望	050	3			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	59 白	土地改良全般	01 白	土地改良移転計画・実績	060	3			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	59 白	確認検査	02 赤	確認検査 通知・報告・照会・回答	010	1			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	59 白	確認検査	02 赤	検査計画	020	1			401	2			
整備支援・管理担当	土地改良	59 白	確認検査	02 赤	検査復命書	030	5			401	2			
整備支援・管理担当	調査	60 青	事業調査	01 青	事業調査通知・報告・照会・回答	010	1			401	2			
整備支援・管理担当	調査	60 青	事業調査	01 青	事業調査その他	020	3			401	2			
整備支援・管理担当	調査	60 青	事業調査	01 青	農道延長調査	030	5					H403		
整備支援・管理担当	日本型直接支払	61 黄	全般	01 黄	全般例規	010	11		常	402	1			
整備支援・管理担当	日本型直接支払	61 黄	全般	01 黄	全般 通知・報告・照会・回答	020	3					H406		
整備支援・管理担当	日本型直接支払	61 黄	全般	01 黄	全般 調査・報告	030	3			402	1			
整備支援・管理担当	日本型直接支払	61 黄	全般	01 黄	全般 会議・研修・復命書	040	3			402	1			
整備支援・管理担当	日本型直接支払	61 黄	全般	01 黄	全般 補助金・交付金	050	5			402	1			
整備支援・管理担当	日本型直接支払	61 黄	全般	01 黄	全般 その他	060	3			402	1			
整備支援・管理担当	日本型直接支払	61 黄	多面的機能支払	02 緑	多面的機能支払 例規	010	11		常	402	1			
整備支援・管理担当	日本型直接支払	61 黄	多面的機能支払	02 緑	多面的機能支払 通知・報告・照会・回答	020	3					H406		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
整備支援・管理担当	日本型直接支払	61	黄	多面的機能支払	02	緑	多面的機能支払 会議・研修・復命書	030	3			402	1		
整備支援・管理担当	日本型直接支払	61	黄	多面的機能支払	02	緑	多面的機能支払 補助金・交付金	040	5			402	1		
整備支援・管理担当	日本型直接支払	61	黄	多面的機能支払	02	緑	多面的機能支払 その他	050	3			402	1		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	団体営全般	01	白	団体営 通知・報告・照会・回答	010	1			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	団体営全般	01	白	団体営翌年度新規採択希望	020	1			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	団体営全般	01	白	団体営残事業改定	030	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	団体営全般	01	白	団体営予算要求	040	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	団体営全般	01	白	団体営交付申請・決定	050	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	団体営全般	01	白	団体営概算払請求	060	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	団体営全般	01	白	団体営実績報告	070	11		常	402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	団体営全般	01	白	団体営額の確定	080	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	団体営全般	01	白	団体営遂行状況報告	090	3			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	団体営全般	01	白	団体営完了地区調書	100	11		常			H406	
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	災害復旧	02	赤	災害復旧通知・報告・照会・回答	010	1			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	災害復旧	02	赤	災害復旧被害状況報告	020	1			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	災害復旧	02	赤	災害復旧被害地区調査	030	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	災害復旧	02	赤	災害復旧査定	040	5			402	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	災害復旧	02	赤	災害復旧割当内示	050	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	災害復旧	02	赤	災害復旧交付申請・決定	060	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	災害復旧	02	赤	災害復旧概算払請求	070	5			402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	災害復旧	02	赤	災害復旧実績報告	080	11		常	402	2		
整備支援・管理担当	団体営事業	62	白	災害復旧	02	赤	災害復旧額の決定	090	5			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	63	青	県単土地改良	01	青	県単土地改良 通知・報告・照会・回答	010	1			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	63	青	県単土地改良	01	青	県単土地改良希望地区別調書	020	1			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	63	青	県単土地改良	01	青	県単土地改良割当内示	030	5			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	63	青	県単土地改良	01	青	県単土地改良交付申請・決定	040	5			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	63	青	県単土地改良	01	青	県単土地改良概算払請求・支出命令書	050	5			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	63	青	県単土地改良	01	青	県単土地改良実績報告	060	11		常			H406	
整備支援・管理担当	県単土地改良	63	青	県単土地改良	01	青	県単土地改良額の確定	070	5			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	63	青	県単土地改良	01	青	県単土地改良遂行状況報告	080	5			402	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良	63	青	県単土地改良	01	青	県単土地改良事業完了地区台帳	090	11		常			H406	
県営事業担当	懸案	64	黄	県営事業担当	01	黄	県営事業担当課長 懸案	010	1			403	1		
県営事業担当	懸案	64	黄	県営事業担当	01	黄	県営事業担当 懸案	020	1			403	1		
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	全般 通知・報告	010	1			403	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	全般 協議・申請	020	3					
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	全般 予算割当	030	5					
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	全般 補助申請書	040	5					
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	全般 実績報告書	050	10					
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	全般 残事業改定	060	5					
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	全般 予算要求	070	5					
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	農業技術連盟	080	1					
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	農村整備部決算調書	090	5				H422	
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	農村整備部物品等購入伺い	100	5				H422	
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	農村整備部物品等購入支出命令書	110	5				H422	
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	農村整備部消耗品記録簿	120	5				H422	
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	農村整備部自己検査	130	3				H422	
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	県営農業農村整備事業市町村負担金	140	5				H422	
県営事業担当	県営土地改良	65	緑	全般	01	緑	県営土地改良事業工事完了広告	150	11		常		H403	
県営事業担当	中山間総合整備事業	66	白	東秩父地区	01	白	東秩父地区 通知・報告	010	1				403	1
県営事業担当	中山間総合整備事業	66	白	東秩父地区	01	白	東秩父地区 協議・申請	020	3				403	1
県営事業担当	中山間総合整備事業	66	白	赤平川地区	02	赤	赤平川地区 通知・報告	010	1				403	1

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
県営事業担当	中山間総合整備事業	66	白	赤平川地区	02	赤	赤平川地区 協議・申請	020	3		403	1		
県営事業担当	中山間総合整備事業	66	白	小鹿野用水地区	03	青	小鹿野用水地区 通知・報告	010	1		403	1		
県営事業担当	中山間総合整備事業	66	白	小鹿野用水地区	03	青	小鹿野用水地区 協議・申請	020	3		403	1		
県営事業担当	中山間総合整備事業	66	白	小鹿野用水地区	03	青	小鹿野用水地区 設計書	030	3		403	1		
県営事業担当	中山間総合整備事業	66	白	小鹿野用水地区	03	青	小鹿野用水地区 その他	040	1				H417	
県営事業担当	中山間総合整備事業	66	白	姿地区	04	黄	姿地区 通知・報告	010	1		403	1		
県営事業担当	中山間総合整備事業	66	白	姿地区	04	黄	姿地区 協議・申請	020	3		403	1		
県営事業担当	中山間総合整備事業	66	白	姿地区	04	黄	姿地区 設計書	030	3		403	1		
県営事業担当	中山間総合整備事業	66	白	姿地区	04	黄	姿地区 その他	040	1				H423	
県営事業担当	工事管理・事業調整	67	緑	工事管理・事業調整全般	01	緑	工事・工雑・事務費等管理	010	1		403	2		
県営事業担当	工事管理・事業調整	67	緑	工事管理・事業調整全般	01	緑	例規	020	11		403	2		
県営事業担当	工事管理・事業調整	67	緑	工事管理・事業調整全般	01	緑	通知・報告	030	1		403	2		
県営事業担当	工事管理・事業調整	67	緑	工事管理・事業調整全般	01	緑	会議	040	1		403	2		
県営事業担当	工事管理・事業調整	67	緑	工事管理・事業調整全般	01	緑	研修	050	3		403	2		
県営事業担当	工事管理・事業調整	67	緑	工事管理・事業調整全般	01	緑	復命書	060	3		403	2		
県営事業担当	工事管理・事業調整	67	緑	工事管理・事業調整全般	01	緑	検査	070	3		403	2		
県営事業担当	工事管理・事業調整	67	緑	工事管理・事業調整全般	01	緑	調査	080	3		403	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	工事管理	090	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	表彰	100	3					H414		
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	予算価格算定書	110	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	現場説明書	120	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	入札経過及び結果表	130	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	進捗状況報告	140	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	見積書(単価)	150	3					H415		
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	単価表	160	3					H415		
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	歩掛表	170	3					H415		
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	陳情書	180	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	会計検査関係	190	3			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	定期監査関係	200	3					H413		
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	【歴】工事台帳関係(契約関係綴り)	210	11	歴	常			H415		
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	広報関係	220	1			403	2			
県営事業担当	工事管理・事業調整	67 緑	工事管理・事業調整全般	01 緑	情報公開・情報提供	230	3			403	2			
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	林業全般	01 白	林業部全体 懸案	010	1未			304	1			
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	林業全般	01 白	ファイル基準表	020	3			304	1			



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	文書保存(引継)台帳	030	11	価		304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	林業全般 例規	040	11	価		304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	林業全般 通知・報告・照会・回答	050	3			304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	林業部回覧	060	1			304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	林業部 庶務	070	1			304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	林業部 支出負担兼支出命令(需用費)	080	5			304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	林業部 支出負担兼支出命令(備品費)	090	5			304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	林業部 支出負担兼支出命令(役務費・その他)	100	5			304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	課所長会議	110	5			304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	業務推進会議	120	5			304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	監査(定期・委員・外部)	130	3			304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	農林業・農山村振興ビジョン	140	3	価		304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	水と森林を守る秩父地域議員連盟	150	3			304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	取材報告・調査報告	160	1			304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	情報公開	170	3	価		304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	要望・陳情・知事への手紙	180	5			304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	68 白	林業全般	01 白	登記簿 謄本・閲覧申請	190	1			304	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	林業全般	01 白	表彰内申	200	11		価		304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	林業全般	01 白	復命書（県内・県外日帰）	210	3				304	2		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	林業全般	01 白	復命書（県外宿泊）	220	3				304	2		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	林業全般	01 白	みどりの基金事業	230	3		価		304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	林業全般	01 白	秩父定住自立圏	240	5				304	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	森林整備全般	02 赤	森林整備 例規	010	11		価		305	1	H301	
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	森林整備全般	02 赤	森林整備 通知・報告	020	1				305	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	森林整備全般	02 赤	森林整備 照会・回答	030	3				305	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	森林整備全般	02 赤	森林整備 復命書・報告書	040	3				305	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	森林整備全般	02 赤	森林整備 会議・研修資料	050	3				305	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	森林整備全般	02 赤	森林整備事業計画	060	5		価		305	1	H301	
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	森林整備全般	02 赤	特定間伐等促進計画	070	5		価		305	1	H301	
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	森林整備全般	02 赤	集約化推進計画・実施計画	080	5		価		305	1	H301	
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	森林整備全般	02 赤	森林整備 次年度予算	090	1				305	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	森林整備全般	02 赤	進捗状況報告	100	1				305	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	森林整備全般	02 赤	作業道台帳	110	11		常		305	1	H301	
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	森林整備全般	02 赤	森林整備台帳	120	11		常		305	1	H301	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	森林整備全般	02	赤	補助金返還	130	10	常		305	1	H301	
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	美しい森づくり事業	03	青	美しい森 例規	010	11	常		305	1	H301	
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	美しい森づくり事業	03	青	美しい森 通知・報告・照会・回答	020	1			305	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	美しい森づくり事業	03	青	美しい森 要望・調査・計画	030	3			305	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	美しい森づくり事業	03	青	美しい森 事前計画	040	5			305	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	美しい森づくり事業	03	青	美しい森 補助金交付	050	5			305	1	H301	
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	水源地域の森づくり	04	黄	水源 例規	010	11	常		305	1	H301	
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	水源地域の森づくり	04	黄	水源 通知・報告・照会・回答	020	1			305	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	水源地域の森づくり	04	黄	水源 要望・調査・計画	030	3			305	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	水源地域の森づくり	04	黄	県営 承諾書・協定書	040	11	常		305	1	H301	
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	水源地域の森づくり	04	黄	県営 許可申請・届出書	050	5			305	1	H301	
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	水源地域の森づくり	04	黄	県営 歩掛・単価	060	5			305	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	水源地域の森づくり	04	黄	県営 工事・委託執行管理・電子入札関係	070	1			305	1		
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	水源地域の森づくり	04	黄	荒廃森林再生事業(工事・委託)	080	10			305	1	H301	
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	水源地域の森づくり	04	黄	荒廃森林再生事業(補助金)	090	5			305	1	H301	
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	水源地域の森づくり	04	黄	針広混交林造成事業(補助金)	100	5			305	1	H301	
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68	白	次世代木材生産・供給システム構築事業	05	緑	次世代 例規	010	11	常		305	1	H301	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャビネット番号	引き出し番号			
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	次世代木材生産・供給システム構築事業	05 緑	次世代 通知・報告・照会・回答	020	1			305	1				
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	次世代木材生産・供給システム構築事業	05 緑	次世代 要望・調査・計画	030	3			305	1				
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	次世代木材生産・供給システム構築事業	05 緑	次世代 補助金交付	040	5			305	1	H301			
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	林業経営構造対策事業	06 白	林構 例規	010	11		常	305	1	H301			
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	林業経営構造対策事業	06 白	林構 その他	020	1			305	1				
森林循環・木材利用推進担	間伐・森林循環	68 白	森林整備全般	07 赤	補助金返還	010	10								
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	木材	01 青	木材 例規	010	5		価	306	2				
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	木材	01 青	木材 通知・報告	020	1			306	2				
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	木材	01 青	木材 照会・回答	030	3			306	2				
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	木材	01 青	木材 会議出張復命書	040	3			306	2				
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	木材	01 青	木材 動態調査	050	3			306	2				
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	木材	01 青	木材 素材生産量調査	060	3			306	2				
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	木材	01 青	木材 各種調査	070	3			306	2				
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	木材	01 青	木材 普及・資料	080	3			306	2				
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	木材	01 青	木質バイオマス	090	3			306	2				
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	木材	01 青	木材センター	100	3			306	2				
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	木材	01 青	秩父地区木材利用拡大検討会	110	3			306	2				

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	国庫補助事業	02 黄	国庫 例規	010	5		価		306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	国庫補助事業	02 黄	国庫 通知・報告	020	1				306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	国庫補助事業	02 黄	国庫 照会・回答	030	3				306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	国庫補助事業	02 黄	国庫 補助事業	040	10				306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	国庫補助事業	02 黄	国庫 指導	050	1				306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	国庫補助事業	02 黄	国庫 達成状況報告	060	10				306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	県単補助事業（木材）	03 緑	県単 例規	010	5		価		306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	県単補助事業（木材）	03 緑	県単 通知・報告	020	1				306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	県単補助事業（木材）	03 緑	県単 照会・回答	030	3				306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	県単補助事業（木材）	03 緑	県単 補助事業	040	5				306	2			
森林循環・木材利用推進担	木材利用	69 青	県単補助事業（木材）	03 緑	県単 指導	050	1				306	2			
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	森林保全・例規	010	11				307	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	森林保全・通知報告	020	5				307	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	森林保全・照会回答	030	1				307	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	森林火災	040	3				307	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	気象災害	050	3				307	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	復命書	060	3				307	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号									
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	森林保全・資料	070	1			307	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	情報公開	080	3			307	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	県営林森林経営計画	090	5	常		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	県営林基本図	100	11	常		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	公有財産管理台帳（県有林）立木	110	11	常		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	公有財産管理台帳（県造林）立木	120	11	常		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	公有財産管理台帳（県造林）地上権	130	11	常		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	県営林地貸付台帳	140	11	常		301	1	H301	
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	協定書	150	5	価		301	1	H301	(価)
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	県営林事業計画	160	3	差		301	1	H301	(価)
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	県営林全般・資料	170	1			301	1	H301	(価)
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	打合せ・相談記録	180	5	価		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保全	01 白	懸案	190	10	価		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保険	02 赤	森林保険 例規	010	11	価		305	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保険	02 赤	森林保険 通知・報告・照会・回答	020	3			305	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保険	02 赤	国営保険（損害てん補）	030	10			305	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	森林保険	02 赤	森林保険・資料	040	1	価		305	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	例規	010	11				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	通知報告	020	1				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	照会回答	030	1				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	指導記録	040	5				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	保安林台帳	050	11				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	保安林指定	060	11				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	保安林解除	070	11				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	限度公表	080	3				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	伐採許可（皆伐）	090	5				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	伐採許可・届（択伐）	100	3				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	伐採届（間伐）	110	3				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	協議（国）（立木伐採）	120	3				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	伐採届（規則第66条緊急伐採事後届）	130	3				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	伐採届（形質変更に伴う伐採）	140	3				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	伐採届（規則第60条の伐採届）	150	3				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	伐採届（規則第65条 許可に係る伐採終了届）	160	3				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	伐採届（規則第65条 許可に係る伐採終了届・植栽指定有）	170	5				307	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号										
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	立木伐採届（市町村長への通知）	180	3				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	保安林指定の予定告示	190	11				307	1	H314	
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	保安林指定の告示	200	11				307	1	H314	
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	保安林解除の予定告示	210	11				307	1	H314	
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	保安林解除の告示	220	11				307	1	H314	
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	特定保安林	230	11				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	指定施業要件の変更	240	11				307	1	H314	
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	保安林保全情報整備調査	250	5				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	保安林標識	260	5				307	1	H313	
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	保安林損失補償	270	3				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	土地形質変更（専決）	280	5				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	土地形質変更（本庁）	290	5				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	土地形質変更（協議）	300	5				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	土地形質変更期間延長	310	5				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	土地形質変更着手届	320	3				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	土地形質変更完了届	330	3				307	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	保安林	03 青	登記事項請求・閲覧	340	3				307	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	保安林	03	青	保安林照会	350	3			307	1	H313	
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	保安林	03	青	保安林資料	360	1			307	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	林地開発・例規	010	11		価	308	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	林地開発・通知報告	020	3			308	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	林地開発・照会回答	030	10			308	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	林地開発許可	040	11			308	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	林地開発変更許可	050	11			308	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	着手届	060	11			308	1	H312	
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	変更届	070	11			308	1	H312	
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	期間延長	080	11			308	1	H312	
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	状況報告	090	3			308	1	H312	
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	完了届	100	11			308	1	H312	
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	林地開発・資料	110	3		価	308	1	H312	
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	情報公開	120	3			308	1	H312	
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	休止・廃止	130	11			308	1	H312	
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	行政代執行	140	11			308	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	工事	150	11			308	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャピネット 番号	引き出し 番号			
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	委託	160				308	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	復旧命令	170		延		308	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	損害賠償請求	180				308	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	林地開発	04	黄	既成部分確認	190				308	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	県造林	05	緑	貸付	010	5			301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	県造林	05	緑	貸付解除・返還届等	020	5			301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	県造林	05	緑	使用承認	030	5			301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	県造林	05	緑	使用終了届等	040	5			301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	県造林	05	緑	県造林解除・地上権抹消（主伐）	050	5			301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	県造林	05	緑	県造林解除・地上権抹消（その他）	060	5			301	1	H301	（年度別）	
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	県造林	05	緑	県造林一部返地	070	3			301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	県造林	05	緑	土地所有者変更	080	3			301	1	H301	（年度別）	
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	県造林	05	緑	特約地内の樹木の伐採	090	3			301	1			
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	県造林	05	緑	県造林契約台帳	100	11		常	301	1	H302		
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	県造林	05	緑	県造林契約書	110	11		常	301	1	H303		
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	県造林	05	緑	県造林契約関係書類	120	5		常	301	1	H304		
森林保全・県営林担当	森林保全	70	白	県造林	05	緑	県造林経営簿	130	11		常	301	1	H303		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	県造林	05 緑	県造林境界簿	140	11	常		301	1	H303	
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	県有林	06 白	貸付	010	5			301	1	H303	(価)
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	県有林	06 白	貸付解除・返還届等	020	5			301	1	H303	(価)
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	県有林	06 白	使用承認	030	5			301	1	H304	(価)
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	県有林	06 白	使用終了届等	040	5			301	1	H301	(価)
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	県有林	06 白	転用	050	5			301	1	H303	(価)
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	県有林	06 白	県有林台帳	060	11	常		301	1	H301	(年度別)
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	県有林	06 白	県有林経営簿	070	11	常		301	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	県有林	06 白	入林届	080	1			301	1	H301	(年度別)
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	県有林	06 白	カエデ樹液	090	5			301	1		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	指定管理全般例規	010	11			301	2		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	施設管理 通知・報告	020	1			301	2		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	施設管理 照会・回答	030	1			301	2	H301	(価)
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	施設管理 会議等復命書	040	3			301	2	H301	(価)
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	施設管理 土地賃貸借	050	10			301	2		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	指定管理業務（基本協定）	060	10	常		301	2		
森林保全・県営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	指定管理業務モニタリング	070	5			301	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	080	10			301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	090	10			301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	100	10			301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	施設管理 定例報告	110	5		301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	指定管理業務・資料	120	1		301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	施設管理・事故報告等	130	1		301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	修繕	140	10		301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	施設管理	07 赤	占用承認申請	150	3		301	2		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	工事	08 青	工事関連	010	10		301	2	H313	
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	県営林全般	09 黄	県営林全般例規	010	11	常	301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	県営林全般	09 黄	県営林全般通知・報告	020	1		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	県営林全般	09 黄	県営林全般照会・回答	030	1		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	県営林全般	09 黄	会議等復命書	040	3		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	県営林全般	09 黄	災害報告・復旧	050	1		301	1		(法)
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	県営林全般	09 黄	登記簿謄本申請	060	1		301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	県営林事業	10 緑	県営林事業委託	010	10		301	1	H301	(価)
森林保全・県 営林担当	森林保全	70 白	70 白	県営林事業	10 緑	県営林事業・資料	020	10		301	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	県営林事業	10	緑	素材生産	030	10			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	県営林事業	10	緑	分収交付金	040	5			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	計画伐採	11	白	同意書・承認書	010	10			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	計画伐採	11	白	計画伐採	020	10			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	計画伐採	11	白	計画伐採・引渡し書（継続中）	030	3		常	301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	計画伐採	11	白	計画伐採（立木引渡～跡地確認）	040	3			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	計画伐採	11	白	立木搬出期限延長	050	5			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	計画伐採	11	白	計画伐採資料	060	3			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	支障木対策	12	赤	同意書・承認書	010	5			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	支障木対策	12	赤	立木売払	020	5			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	支障木対策	12	赤	伐採処分	030	5			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	伐採申請等	13	青	土地形質変更許可申請	010	5			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	伐採申請等	13	青	保安林伐採許可申請	020	3			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	伐採申請等	13	青	保安林内間伐届出	030	3			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	伐採申請等	13	青	伐採届出	040	3			301	1		
森林保全・県 営林担当	森林保全	70	白	伐採申請等	13	青	自然公園特別地域内伐採許可申請	050	3			301	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林技術・林業支援懸 案	01	黄	森林技術・林業支援懸案	010	1未			310	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林技術・林業支援懸案	01	黄	森林技術・林業支援 その他経費	020	3			310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	林業普及 例規	010	11		価	310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	林業普及 通知・報告	020	1			310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	林業普及 照会・回答	030	1			310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	普及計画・実績報告	040	3			310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	林業普及 勤務報告	050	3			310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	林業普及 報道等対応	060	3			310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	森林整備コンクール	070	3			310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	林野庁中央研修	080	3		価	310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	その他研修	090	3		価	310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	森林技術報告会等	100	3		価	310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	林業普及事例情報	110	5		価	310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	試験・研究	120	1			310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	森林・林業教育	130	3			310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	農林まつり・産業祭	140	3			310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	林業表彰関係	150	11		常	310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	林業普及 復命書・報告書	160	3			310	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	企業・団体等の森づくり	170	10	常	310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	林業関係資格試験	180	3	価	310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	林業普及 資料	190	1	価	310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	林業普及 会議	200	5	価	310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業普及	02	緑	国有林連携	210	5		310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業関係団体	03	白	森林協会	010	1		310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業関係団体	03	白	秩父地域森林林業活性化協議会	020	3		310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業関係団体	03	白	結木の会	030	3		310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業関係団体	03	白	秩父地域森林会議所	040	3		310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業関係団体	03	白	大滝山林振興協議会	050	3		310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業関係団体	03	白	秩父林業対策協議会	060	3		310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業関係団体	03	白	NP0・ボランティア団体	070	3		310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業関係団体	03	白	林研グループ	080	3		310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業関係団体	03	白	カエデ関連団体	090	3		310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業関係団体	03	白	林業経営者協会	100	1		310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業関係団体	03	白	水と森林を守る秩父地域議員連盟	110	3		310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業関係団体	03	白	きのこたけのこの里づくり協議会	120	3		310	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業関係団体	03	白	三・両地域協議会	130	3			310	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林組合	04	赤	森林組合 例規	010	11		価	309	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林組合	04	赤	森林組合 通知・報告	020	1			309	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林組合	04	赤	森林組合 照会・回答	030	1			309	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林組合	04	赤	総会予定届	040	3			309	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林組合	04	赤	総会終了届	050	3			309	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林組合	04	赤	定款変更等	060	5			309	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林組合	04	赤	登記完了届	070	5			309	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林組合	04	赤	役職員異動届	080	5			309	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林組合	04	赤	常例検査	090	5			309	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林組合	04	赤	一斉調査	100	3			309	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林組合	04	赤	森林組合 復命書・報告書	110	3			309	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林の担い手育成対策	05	青	森林の担い手育成 例規	010	11		価	309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林の担い手育成対策	05	青	森林の担い手育成 通知・報告	020	1			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林の担い手育成対策	05	青	森林の担い手育成 照会・回答	030	1			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林の担い手育成対策	05	青	林業労働力確保支援センター活動促進事業	040	5			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林の担い手育成対策	05	青	担い手受け入れ体制整備事業	050	5			309	2		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	森林の担い手育成対策	05 青	05 青	060	5			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	森林の担い手育成対策	05 青	05 青	070	5			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	森林技術者の確保・育成事業	06 黄	06 黄	010	11			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	森林技術者の確保・育成事業	06 黄	06 黄	020	3			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	森林技術者の確保・育成事業	06 黄	06 黄	030	5			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	森林技術者の確保・育成事業	06 黄	06 黄	040	5			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	森林技術者の確保・育成事業	06 黄	06 黄	050	5			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	森林技術者の確保・育成事業	06 黄	06 黄	060	11			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	林業労働	07 緑	07 緑	010	11		価	309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	林業労働	07 緑	07 緑	020	1			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	林業労働	07 緑	07 緑	030	1			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	林業労働	07 緑	07 緑	040	5			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	林業労働	07 緑	07 緑	050	5			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	林業労働	07 緑	07 緑	060	1		価	309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	林業労働	07 緑	07 緑	070	3			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	林業機械化の促進	08 白	08 白	010	11		価	309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	71 黄	林業機械化の促進	08 白	08 白	020	1			309	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業機械化の促進	08	白	林業機械 照会・回答	030	1			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業機械化の促進	08	白	林業機械 調査	040	3			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業機械化の促進	08	白	林業機械 資料	050	1			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業機械化の促進	08	白	林業機械 復命書・報告書	060	3			309	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	特用林産物	09	赤	特用林産物 例規	010	11		価	310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	特用林産物	09	赤	特用林産物 通知・報告	020	1			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	特用林産物	09	赤	特用林産物 照会・回答	030	1			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	特用林産物	09	赤	榎場コンクール	040	1			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	特用林産物	09	赤	生産量調査	050	3			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	特用林産物	09	赤	特用林産物 資料	060	1		価	310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	特用林産物	09	赤	放射性物質検査	070	5		差	310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	特用林産物	09	赤	特用林産物 復命書・報告書	080	3			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	特用林産物	09	赤	特用林産施設体制整備事業 内示・申請・交付・決定	090	5		差	310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	特用林産物	09	赤	生産者団体補助 内示・申請・交付・決定	100	5		差	310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	特用林産物	09	赤	特用林産 新たな取組	110	5			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	特用林産物	09	赤	オーダーマイド型産地づくり事業	120	5			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林・林業制度資金	10	青	林業制度資金 例規	010	11		価	310	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林・林業制度資金	10	青	林業制度資金 照会・回答	020	1			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林・林業制度資金	10	青	林業制度資金 通知・報告	030	1			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林・林業制度資金	10	青	改善資金 申請・貸付	040	5			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林・林業制度資金	10	青	改善資金 事業実施報告・確認調査	050	5			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林・林業制度資金	10	青	改善資金 前年度分確認調書	060	5			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林・林業制度資金	10	青	改善資金 貸付状況現地調査	070	5			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林・林業制度資金	10	青	改善資金 届出書	080	5			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林・林業制度資金	10	青	林業制度資金 資料	090	1		価	310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林・林業制度資金	10	青	林業制度資金 復命書・報告書	100	3			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業・木材産業構造改革	11	黄	林木構 例規	010	11		価	310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業・木材産業構造改革	11	黄	林木構 通知・報告	020	1			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業・木材産業構造改革	11	黄	林木構 照会・回答	030	1			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業・木材産業構造改革	11	黄	構造改革プログラム	040	5			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業・木材産業構造改革	11	黄	林木構 補助金	050	5			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業・木材産業構造改革	11	黄	林木構 達成状況調査報告	060	5			310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業・木材産業構造改革	11	黄	林木構 資料	070	1		価	310	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	林業・木材産業構造改革	11	黄	林木構 復命書・報告書	080	3			310	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	病虫獣害	12	緑	病虫獣害 例規	010	11	価		308	2	H312	
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	病虫獣害	12	緑	防虫獣害 通知報告	020	1			308	2	H312	
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	病虫獣害	12	緑	獣害調査	030	5			308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	病虫獣害	12	緑	樹木病虫害調査	040	5			308	2	H312	
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	病虫獣害	12	緑	鳥獣害対策協議会	050	3			308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	病虫獣害	12	緑	病虫獣害・資料	060	1	価		308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	緑化	13	白	緑化・例規	010	11	価		308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	緑化	13	白	緑化・通知報告	020	1			308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	緑化	13	白	緑化・会議結果	030	3			308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	緑化	13	白	緑の少年団	040	3			308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	緑化	13	白	緑の募金・賛助金	050	3			308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	緑化	13	白	河川占用許可申請	060	5	価		308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	彩の国みどりの基金事業	14	赤	みどりの基金 例規	010	11			308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	彩の国みどりの基金事業	14	赤	みどりの基金 通知・報告	020	1			308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	彩の国みどりの基金事業	14	赤	みどりの基金 照会・回答	030	1			308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	彩の国みどりの基金事業	14	赤	みどりの基金 計画	040	5			308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	彩の国みどりの基金事業	14	赤	水源地域森づくり事業	050	5			308	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド	分類 番号	色	第 2 ガイド	分類 番号	色	個別フォルダー	分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
												電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
													キャピ ット ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	彩の国みどりの基金事業	14	赤	里山・平地林再生事業	060	5				308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	彩の国みどりの基金事業	14	赤	みどりの基金 資料	070	1				308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	彩の国みどりの基金事業	14	赤	みどりの基金 復命書・報告書	080	3				308	2		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	彩の国みどりの基金事業	14	赤	森林ボランティア育成事業	090	5				308	2	H301	
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	森林計画・例規	010	11		価		306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	森林計画 通知・報告・照会・回答	020	3				306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	地域森林計画	030	11		価		306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	森林簿・森林計画図	040	11		価		306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	森林簿等 閲覧・交付申請	050	5				306	1	H301	
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	森林簿・森林計画図の修正原稿	060	3				306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	森林計画関係業務報告	070	3				306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	土地所有者届出制度	080	5		価		306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	森林計画臨時職員	090	5				306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	林地台帳整備	100	11				306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	森林計画指導記録	110	11				306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	復命書・報告書	120	5				306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	森林計画推進事業内示・申請・交付 ・決定	130	5				306	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	森林経営計画	140	10	価		306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	市町村森林整備計画	150	10	常		306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	伐採照査	160	3			306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	伐採標本点位置図	170	11	常		306	1	H301	
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	森林認証制度	180	10			306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	森林GIS	190	11	常		306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	温暖化・竹林・造林未済地 対策	200	5			306	1	H301	
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	森林資源モニタリング調査	210	5			306	1	H315	
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林計画	15	青	森林計画資料	220	3	価		306	1	H315	
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	埼玉県水源地域保全条例	16	黄	水源地条例 例規	010	11			306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	埼玉県水源地域保全条例	16	黄	水源地条例 通知・照会・回答	020	3			306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	埼玉県水源地域保全条例	16	黄	水源地条例 届出書	030	11			306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	埼玉県水源地域保全条例	16	黄	水源地条例 市町村長意見書	040	3			306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	埼玉県水源地域保全条例	16	黄	水源地条例 助言	050	5			306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	埼玉県水源地域保全条例	16	黄	水源地条例 勧告・公表	060	5			306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林環境税	17	緑	森林環境税 例規	010	11			306	1		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71	黄	森林環境税	17	緑	森林環境税 通知・照会・回答	020	3			306	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	森林環境税	17 緑	森林環境税 計画	030	5			306	1			
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	森林整備地域活動支援事業	18 白	地域活動支援 例規	010	5			310	2			
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	森林整備地域活動支援事業	18 白	地域活動支援 通知・報告	020	1			310	2			
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	森林整備地域活動支援事業	18 白	地域活動支援 照会・回答	030	3			310	2			
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	森林整備地域活動支援事業	18 白	地域活動支援 補助金	040	5			310	2			
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	森林整備地域活動支援事業	18 白	地域活動支援 復命書・報告書	050	3			310	2			
林業支援担当	森林技術・林業支援	71 黄	森林山村多面的機能発揮対策	19 赤	例規	010	5		価	310	2			
治山・森林管理道担当	治山	72 青	治山全般	01 青	治山 懸案フォルダー	010	1		価	302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72 青	治山全般	01 青	例規	020	11		常	302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72 青	治山全般	01 青	通知・報告、照会・回答	030	1			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72 青	治山全般	01 青	治山台帳	040	11		常			H311		
治山・森林管理道担当	治山	72 青	治山全般	01 青	陳情・請願・要望	050	5			302	1	H301		
治山・森林管理道担当	治山	72 青	治山全般	01 青	調査復命書	060	5					H301		
治山・森林管理道担当	治山	72 青	治山全般	01 青	協議・覚書	070	11		常			H301		(法)
治山・森林管理道担当	治山	72 青	治山全般	01 青	会議等復命書	080	3			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72 青	治山全般	01 青	会計検査	090	5			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72 青	治山全般	01 青	事故報告	100	5			302	1			(価)

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
治山・森林管理道担当	治山	72	青	治山全般	01	青	資料	110	1			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72	青	計画・調査	02	黄	例規	010	11	常		302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72	青	計画・調査	02	黄	通知・報告	020	1			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72	青	計画・調査	02	黄	事業計画（現年度）	030	3			302	1	H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	計画・調査	02	黄	事業計画（翌年度）	040	3			302	1	H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	計画・調査	02	黄	重要変更	050	10			302	1	H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	計画・調査	02	黄	承諾書、森林施業協定書	060	11					H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	計画・調査	02	黄	補償	070	10			302	1	H301	(法)	
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	指名選定資料	010	3					H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	総合評価方式	020	3					H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	低入札価格調査	030	5					H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	設計単価	040	5					H308		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	設計書（変更含む）	050	10					H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	工事起工・執行伺	060	5					H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	仕様書閲覧	070	1					H301	治山・森林管理道共通	
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	積算内訳書	080	5					H301	(価)	
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	入札参加申請書	090	5					H301		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	支出負担行為（変更含む）	100	5				H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	落札候補者	110	5				H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	監督員	120	1				H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	現場代理人届等	130	1				H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	下請負人通知	140	3				H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	工事カルテ	150	1				H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	協議申請	160	3				H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	進捗状況・工程管理	170	1			302	1		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	中間前払 認定請求・認定調書	180	5				H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	部分払 検査請求・検査結果	190	5				H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	完成通知・検査請求・検査命令	200	5				H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	検査報告書、検査調書	210	5				H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	検査結果通知、工事成績	220	5				H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	引渡書	230	1				H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	請求書・検査調書・支出命令	240	5				H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	設計・施工	03	緑	繰越	250	3			302	1	H301	
治山・森林管理道担当	治山	72	青	災害	04	白	災害通知・報告	010	1			302	1	H301	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				電子文書以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
治山・森林管理道担当	治山	72	青	災害	04	白	調査・計画	020	5			302	1	H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	補助事業(県単)	05	赤	例規	010	11			302	1	H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	補助事業(県単)	05	赤	通知・報告	020	1			302	1	H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	補助事業(県単)	05	赤	内示	030	5			302	1	H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	補助事業(県単)	05	赤	支出負担行為決議書	040	5			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72	青	補助事業(県単)	05	赤	遂行状況報告	050	3			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72	青	補助事業(県単)	05	赤	概算払請求書・支出命令	060	5			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72	青	補助事業(県単)	05	赤	確定	070	5			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72	青	補助事業(県単)	05	赤	変更承認	080	5			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72	青	補助事業(県単)	05	赤	繰越承認	090	5			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72	青	補助事業(県単)	05	赤	翌年度事業計画	100	5			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72	青	保安林・施設地区	06	青	指定例規	010	11		常	302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72	青	保安林・施設地区	06	青	登記簿閲覧申請書	020	1			302	1			
治山・森林管理道担当	治山	72	青	保安林・施設地区	06	青	指定通知	030	1					H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	保安林・施設地区	06	青	指定調書	040	10					H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	保安林・施設地区	06	青	保安林転換調書	050	10					H301		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	保安林・施設地区	06	青	保安林・施設地区台帳	060	11		常			H314	(法)	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
治山・森林管理道担当	治山	72	青	保安林・施設地区	06	青	解除調書	070	10				H314		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	地すべり防止区域	07	黄	地すべり防止 例規	010	11	常		302	1		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	地すべり防止区域	07	黄	地すべり防止 通知・報告	020	1			302	1		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	地すべり防止区域	07	黄	地すべり防止 照会・回答	030	1			302	1		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	地すべり防止区域	07	黄	地すべり防止区域台帳	040	11	常			H313		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	地すべり防止区域	07	黄	協議（法第11条）	050	10						
治山・森林管理道担当	治山	72	青	地すべり防止区域	07	黄	原因者施工（法第14条）	060	5			302	1		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	地すべり防止区域	07	黄	協議（法第20条）	070	5			302	1	H301	（法）
治山・森林管理道担当	治山	72	青	地すべり防止区域	07	黄	許可申請（法第18条）	080	5			302	1		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	地すべり防止区域	07	黄	地すべり防止区域標識	090	11	常		302	1		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	山地災害危険地区	08	緑	山地災害危険地区例規	010	11	常		302	1		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	山地災害危険地区	08	緑	山地災害危険地区通知・報告	020	1			302	1		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	山地災害危険地区	08	緑	山地災害危険地区照会・回答	030	1			302	1		
治山・森林管理道担当	治山	72	青	山地災害危険地区	08	緑	情報公開	040	3						
治山・森林管理道担当	治山	72	青	山地災害危険地区	08	緑	山地災害危険地区新規指定	050	11			302	1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73	白	森林管理道全般	01	白	森林管理道 懸案フォルダー	010	1	価	311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73	白	森林管理道全般	01	白	例規	020	10	常					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	030	1未			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	040	1			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	050	1			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	060	5			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	070	10			311	1	H305		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	080	5		常	311	1			四半期別
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	090	3		常	311	1	H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	100	3			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	110	10			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	120	10			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	130	3			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	140	3			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	150	5			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	160	3			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	170	5			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	180	1			311	1			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	190	5			311	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット 引き出し 番号	キヤピ ネット 以外									
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	建設副産物	200	1			311 1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	会計検査	210	10			311 1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	公共事業評価	220	5			311 1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	備品購入	230	10	価		311 1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	備品管理	240	5			311 1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	森林管理道全般	01 白	工事コンクール	250	5			311 1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	調査・計画・設計	02 赤	計画全般	010	3			311 1	H305	
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	調査・計画・設計	02 赤	森林整備事業計画	020	5	常		311 1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	調査・計画・設計	02 赤	農山漁村地域整備交付金事業計画	030	5	常		311 1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	調査・計画・設計	02 赤	地域再生計画・道整備交付金事業計画	040	5	常		311 1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	調査・計画・設計	02 赤	その他事業計画	050	5	常		311 1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	調査・計画・設計	02 赤	来年度予算通知報告	060	5			311 1		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	調査・計画・設計	02 赤	実態調査・ヒアリング資料	070	5	常			H306	
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	調査・計画・設計	02 赤	設計歩掛・単価	080	5			311 1	H310	
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	調査・計画・設計	02 赤	見積	090	5				H310	
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	調査・計画・設計	02 赤	林道台帳	100	11	常			H306	
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	調査・計画・設計	02 赤	積算内訳書	110	10				H306	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				電子文書以外
											キャビネット番号	引き出し番号			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	調査・計画・設計	02 赤	設計方針	120	10				311 1	H306			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	調査・計画・設計	02 赤	承諾書・協定書	130	11				311 1	H307			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	執行伺・設計書	010	10					H302			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	変更伺・変更設計書	020	10					H302			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	支出負担行為・契約書・中間払い・部分払い	030	10					H302			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	監督員・工事実施通知	040	1					H302			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	現場代理人・主任技術者届	050	1					H302			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	工事記録	060	10					H302			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	引渡書	070	10					H302			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	指名選定資料	080	3					H302		変更契約書含む	
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	紙入札方式参加申請書	090	5					H302			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	落札候補者通知	100	5					H302			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	入札参加不適合通知	110	5					H302			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	仕様書閲覧	120	1					H302			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	入札結果	130	10					H302			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	CORINS登録	140	1					H302			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	県営事業	03 青	工程管理	150	1				311 2	H302			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	03 青	160	1							回答書含む
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	03 青	170	5			311	2	H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	03 青	180	5			311	2	H302		経過表含む
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	03 青	190	5					H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	03 青	200	3			311	2			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	03 青	210	3			311	2	H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	03 青	220	5		常	311	2			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	03 青	230	3					H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	03 青	240	5					H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	03 青	250	3			311	2			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	04 黄	010	10			311	2			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	04 黄	020	5			311	2			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	04 黄	030	10					H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	04 黄	040	10					H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	04 黄	050	10			311	2	H302		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	04 黄	060	5			311	2			
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	73 白	04 黄	070	10			311	2	H302		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	災害(県営・補助)	04 黄	確定	080	10			311	2	H302	
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	災害(県営・補助)	04 黄	指令前着工届	090	5			311	2	H302	
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	災害(県営・補助)	04 黄	契約締結報告	100	5			311	2		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	災害(県営・補助)	04 黄	概算払請求書(写)	110	3			311	2		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	災害(県営・補助)	04 黄	遂行状況報告	120	5			311	2		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	災害(県営・補助)	04 黄	繰越承認	130	5			311	2	H302	
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	災害(県営・補助)	04 黄	工事施工承諾書	140	11		常				
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	補助事業(公共)	05 緑	通知・報告	010	3			311	2		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	補助事業(公共)	05 緑	補助事業(公共)	020	10			311	2		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	補助事業(公共)	05 緑	内示・支出負担行為決議書・変更承認・繰越承認	030	10						
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	補助事業(県単)	06 白	通知・報告	010	3		価	311	2		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	補助事業(県単)	06 白	補助事業(県単)	020	10		価	311	2		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	補助事業(県単)	06 白	内示・支出負担行為決議書・変更承認・繰越承認	030	10			311	2		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	許可申請	07 赤	自然公園・砂防指定地・公社林協議・形質変更	010	5			311	2		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	許可申請	07 赤	伐採届	020	1			311	2		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	許可申請	07 赤	保安林解除	030	11		常	311	2		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	許可申請	07 赤	交通規制	040	1			311	2		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	許可申請	07 赤	登記簿閲覧	050	1				311	2		
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	許可申請	07 赤	貸出簿・その他	060	1				311	2	H302	
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	許可申請	07 赤	一定の規模以上の土地の形質の変更届出書	070	5						H302	
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	許可申請	07 赤	特定有害取扱事業所設置状況等調査報告書	080	5						H302	
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	検査	08 青	通知・報告	010	1						H302	
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	検査	08 青	工事概要報告	020	1						H302	
治山・森林管理道担当	森林管理道	73 白	検査	08 青	工事検査員検査・所内検査・検査結果	030	10						H302	
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	懸案フォルダー	010	1未				303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	工事管理・事業調整全般例規	020	11		常		303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	一般回覧	030	1未				303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	工事管理・事業調整全般通知・報告	040	1				303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	工事管理・事業調整全般照会・回答	050	1				303	1		委託も含む
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	入札不成立調査	060	1				303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	入札制度実態調査	070	1				303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	業者情報システム案件データ確認	080	1				303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	公共工事一斉点検	090	1				303	1		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	気象災害	100	3				303	1		職員別

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	治山森林管理道担当者会議	110	1		303	1			(法)
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	風水害・雪害対策秩父地域会議	120	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	秩父地域連絡会会議	130	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	その他の会議	140	1		303	1			四半期別
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	協会・協議会等通知・報告	150	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	研修	160	3		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	治山森林管理道研究発表会	170	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	会議旅行等復命書	180	3		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	監査・検査資料	190	3		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	会計検査関連	200	3		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	入札参加資格者(変更)(抹消)(承認)	210	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	指名停止	220	1		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	要望書等	230	3		303	1			
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	治山森林管理道単価	240	5				H308		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	県土整備部積算単価	250	5				H308		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	県土整備部単価	260	5				H308		
工事管理・事業調整担当( )	工事管理・事業調整	74 黄	工事管理・事業調整全般	01 黄	工程管理	270	1		303	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
工事管理・事業調整担当(	工事管理・事業調整	74	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	工事検査(工事検査員)	280	3			303	1		
工事管理・事業調整担当(	工事管理・事業調整	74	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	工事概要調書等	290	1			303	1		
工事管理・事業調整担当(	工事管理・事業調整	74	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	工事予定表	300	1			303	1		
工事管理・事業調整担当(	工事管理・事業調整	74	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	工事日程表	310	1			303	1		
工事管理・事業調整担当(	工事管理・事業調整	74	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	建設リサイクル法通知状況報告書	320	1			303	1		
工事管理・事業調整担当(	工事管理・事業調整	74	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	農林部設計業務委託表彰	330	3			303	1		
工事管理・事業調整担当(	工事管理・事業調整	74	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	埼玉県優秀建設工事施工者表彰	340	3			303	1		
工事管理・事業調整担当(	工事管理・事業調整	74	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	森林土木等コンクール(協会)	350	3			303	1		
工事管理・事業調整担当(	工事管理・事業調整	74	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	農林部優秀建設工事施工者等表彰	360	3			303	1		
工事管理・事業調整担当(	工事管理・事業調整	74	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	事務引継書	370	3			303	1		
工事管理・事業調整担当(	工事管理・事業調整	74	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	総合評価方式通知	380	3			303	1		
工事管理・事業調整担当(	工事管理・事業調整	74	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	情報公開	390	3			303	1		
工事管理・事業調整担当(	工事管理・事業調整	74	黄	工事管理・事業調整全般	01	黄	入札関係全般	400	3			303	1		
	システム連携	75	緑	財務会計	01	緑	執行委任登録	006	3						
	システム連携	75	緑	財務会計	01	緑	令達登録	007	3						
	システム連携	75	緑	財務会計	01	緑	事前調定	015	5						
	システム連携	75	緑	財務会計	01	緑	歳入公金振替	019	5						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X01	秩父農林振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ェ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
システム連携	75	緑	財務会計	01	緑	収納帳票	026	5						
システム連携	75	緑	財務会計	01	緑	執行伺い	030	5						
システム連携	75	緑	財務会計	01	緑	支出負担行為	037	5						
システム連携	75	緑	財務会計	01	緑	支出命令	040	5						
システム連携	75	緑	財務会計	01	緑	支出負担行為兼支出命令	042	5						
システム連携	75	緑	財務会計	01	緑	精算	047	5						
システム連携	75	緑	財務会計	01	緑	債権債務者登録	075	3						
システム連携	75	緑	財務会計	01	緑	受入伺い	080	3						
システム連携	75	緑	財務会計	01	緑	払出命令	082	5						
システム連携	75	緑	財務会計	01	緑	支出更正	097	5						
システム連携	75	緑	旅費	02	緑	旅行命令簿	001	3						
システム連携	AA		財務会計	01		執行委任登録	006	3						
システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007	3						
システム連携	AA		財務会計	01		事前調定	015	5						
システム連携	AA		財務会計	01		収納帳票	026	5						
システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為	037	5						
システム連携	AA		財務会計	01		支出命令	040	5						

