

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考			
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色												
総務・企画担当	総務担当	懸案	01	白	懸案	01	白	懸案フォルダー	010	1未				1	1		職員別
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 例規	010	3				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（4月）	020	1				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（5月）	030	1				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（6月）	040	1				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（7月）	050	1				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（8月）	060	1				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（9月）	070	1				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（10月）	080	1				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（11月）	090	1				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（12月）	100	1				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（1月）	110	1				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（2月）	120	1				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告（3月）	130	1				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（4月）	140	1				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（5月）	150	1				1	1		
総務・企画担当		庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（6月）	160	1				1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	庶務	分 類 番 号	色	庶務全般	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（7月）	170	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（8月）	180	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（9月）	190	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（10月）	200	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（11月）	210	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（12月）	220	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（1月）	230	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（2月）	240	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答（3月）	250	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	知事マニフェスト	260	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	行事予定表	270	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	事務分掌表	280	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	事務引継書	290	3			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	専決事項	300	3			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	災害防災組織	310	3			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	危機管理	320	1			1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	庶務全般	01	赤	ユニバーサルデザイン	330	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	庶務	分類 番号	色	文書	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
												キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビ ネット 以 外
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書 例規	010	3		価		1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書 通知・報告	020	1				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書 照会・回答	030	1				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書事務実施点検表	040	1				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書発送依頼票	050	1				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	ファイル基準表	060	11		常	PC	1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書管理台帳	070	11		常	PC	1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	親展文書発送台帳	080	11		常	PC	1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書保存（引継）台帳	090	10		常	PC	1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	重要な文書の持ち出し（入手）等管理台帳	100	3				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	文書廃棄（予定）台帳	110	3			PC	1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	特殊郵便物収受簿	120	3				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	公印使用簿	130	3				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	文書	02	青	後援等承認管理簿	140	3				1	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開 例規	010	3		価		1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開 通知・報告	020	1				1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開 照会・回答	030	1				1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外											
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務・企画担当	庶務	02	赤	情報公開	03	黄	公文書開示請求書	040	5			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	情報公開	03	黄	公文書開示申出書	050	5			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	情報公開	03	黄	個人情報開示請求書	060	5			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	会議 例規	010	3		価	1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	会議 通知・報告	020	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	会議 照会・回答	030	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	関東地方知事会	040	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	全国知事会	050	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	庁議	060	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	部内課長・副課長会議	070	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	総務担当主査会議	080	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	地域振興センター会議	090	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	人権政策推進会議	100	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	埼玉県住まい安心支援ネットワーク	110	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	労働関係連絡会議	120	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	埼玉県社会福祉協議会評議員会	130	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	主要都道府県労働主管部長会議	140	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	都道府県雇用対策主管課長会議	150	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	一都三県雇用対策連絡会議	160	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	関東甲信越静岡労政協議会	170	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	DV対策推進庁内会議	180	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	会議	04	緑	その他の会議	190	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 例規	010	3			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 通知・報告	020	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 照会・回答	030	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	記者発表資料	040	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	記者取材事項記録	050	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	労働ハンドブック	060	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	彩の国だより	070	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	彩の国メールマガジン	080	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	埼玉県の産業と雇用のすがた	090	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	ガイドブックさいたま	100	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	県政資料	110	1			1	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	広聴広報	05	白	知事への提言	120	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以外												
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 例規	010	3		価	2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 通知・報告	020	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 照会・回答	030	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査事務局実地監査	040	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査事務局委員監査	050	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計実地検査	060	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計検査院検査	070	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	包括外部監査	080	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	行政監察	090	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	監査・検査	06	赤	自己検査	100	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	県議会 通知・報告	010	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	県議会 照会・回答	020	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	議員照会事項	030	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	議会提出議案	040	3			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	議案書	050	3					H-7-1	
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	6月定例会資料	060	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	9月定例会資料	070	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	1 2月定例会資料	080	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	県議会	07	青	2月定例会資料	090	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	初顔合わせ	010	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	6月常任委員会	020	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	9月常任委員会	030	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	1 2月常任委員会	040	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	常任委員会	08	黄	2月常任委員会	050	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	6月特別委員会	010	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	9月特別委員会	020	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	1 2月特別委員会	030	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	2月特別委員会	040	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	特別委員会	09	緑	予算特別委員会	050	1			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	計画	10	白	埼玉県5か年計画	010	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	計画	10	白	行財政戦略プログラム	020	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	計画	10	白	産業元気・雇用アップ戦略	030	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	計画	10	白	産業労働施策概要	040	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	計画	10	白	その他の主要施策（県）	050	5			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務・企画担当	庶務	02	赤	計画	10	白	その他の主要施策（市町村）	060	5			2	1		
総務・企画担当	庶務	02	赤	要望	11	赤	国への要望	010	3			2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	要望	11	赤	県への要望（団体要望）	020	3			2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	要望	11	赤	県への要望（政党要望）	030	3			2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	I T 関連	12	青	I T 関連 例規	010	3		価	2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	I T 関連	12	青	I T 関連 通知・報告	020	1			2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	I T 関連	12	青	I T 関連 照会・回答	030	1			2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	I T 関連	12	青	庁内 L A N 接続機器台帳	040	5		価	2	2		
総務・企画担当	庶務	02	赤	I T 関連	12	青	I T 推進員・副推進員	050	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事全般 例規	010	3		価	2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事全般 通知・報告	020	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事全般 照会・回答	030	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	育児休業・部分休業	040	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	ワークライフバランス	050	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	出退勤管理	060	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	ノ - 残業デー時間外勤務申告書・状況報告書	070	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	倫理推進員	080	1			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
総務・企画担当	人事	03 青	人事全般	01 黄	セクシャルハラスメント防止推進員	090	1			2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	人事全般	01 黄	職員録原稿	100	1			2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	人事全般	01 黄	組織・定数	110	3			2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	人事全般	01 黄	昇給・昇格・昇任	120	3					H-1-3		
総務・企画担当	人事	03 青	人事全般	01 黄	人事評価制度	130	3			2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	非常勤職員	02 緑	非常勤職員 例規	010	3		価	2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	非常勤職員	02 緑	非常勤職員 通知・報告	020	1			2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	非常勤職員	02 緑	非常勤職員 照会・回答	030	1			2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	非常勤職員	02 緑	非常勤職員 雇用伺	040	5			2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	非常勤職員	02 緑	非常勤職員 社会保険・雇用保険	050	5			2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	非常勤職員	02 緑	非常勤職員 源泉徴収関係	060	5			2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	非常勤職員	02 緑	非常勤職員 通勤届	070	5			2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	臨時職員	03 白	臨時職員 例規	010	3		価	2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	臨時職員	03 白	臨時職員 通知・報告	020	1			2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	臨時職員	03 白	臨時職員 照会・回答	030	1			2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	臨時職員	03 白	臨時職員 雇用伺	040	5			2	2			
総務・企画担当	人事	03 青	臨時職員	03 白	臨時職員 出勤簿・休暇等	050	3			2	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	人事	分類 番号	色	人事					分類 番号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
総務・企画担当	人事	03	青	臨時職員	03	白	臨時職員 社会保険・雇用保険	060	5			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	臨時職員	03	白	臨時職員 源泉徴収関係	070	5			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	臨時職員	03	白	臨時職員 通勤届	080	5			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	表彰	04	赤	表彰 例規	010	3		価	2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	表彰	04	赤	表彰 通知・報告	020	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	表彰	04	赤	表彰 照会・回答	030	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	表彰	04	赤	知事表彰	040	3			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	表彰	04	赤	その他の表彰	050	3			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	研修 例規	010	11		価	2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	研修 通知・報告	020	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	研修 照会・回答	030	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	自治人材開発センター研修	040	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	部内研修	050	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	I T ・財務研修	060	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	研修	05	青	その他の研修	070	1			2	2		
総務・企画担当	人事	03	青	服務	06	黄	服務 例規	010	3		価	3	1		
総務・企画担当	人事	03	青	服務	06	黄	服務 通知・報告	020	1			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外											
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号	分 類 番 号			
総務・企画担当	人事	03	青	サービス	06	黄	サービス 照会・回答	030	1			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	サービス	06	黄	身分証明書受払台帳	040	3			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	サービス	06	黄	勤務証明書	050	1			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	給与	07	緑	給与 例規	010	3		価	3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	給与	07	緑	給与 通知・報告	020	1			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	給与	07	緑	給与 照会・回答	030	1			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	給与	07	緑	年末調整関係	040	1			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	給与	07	緑	源泉徴収票	050	5			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅費 例規	010	3		価	3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅費 通知・報告	020	1			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅費 照会・回答	030	1			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	復命書	040	5			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	自家用自動車登録	050	5			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅行データ等登録	060	5			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅行命令簿	070	5			3	2		
総務・企画担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅行経路等確認票	080	1			3	2		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	福利厚生	01	赤	福利厚生全般 例規	010	3		価	3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外											
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色								
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	福利厚生	01	赤	福利厚生全般 通知・報告	020	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	福利厚生	01	赤	福利厚生全般 照会・回答	030	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	福利厚生	01	赤	団体保険	040	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	健康管理 例規	010	3		価	3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	健康管理 通知・報告	020	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	健康管理 照会・回答	030	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	衛生推進者選任・研修	040	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	定期健康診断・人間ドッグ等	050	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	個人表	060	5			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	健康審査会	070	5			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	黄	共済・互助会 例規	010	3		価	3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	黄	共済・互助会 通知・報告	020	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	黄	共済・互助会 照会・回答	030	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	黄	マイセレクション事業	040	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	黄	財産形成貯蓄	050	1			3	1		
総務・企画担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	黄	グループ保険	060	1			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 例規	010	3		価	3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	財務	分類番号	色	財務全般	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 通知・報告	020	1			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 照会・回答（上半期）	030	1			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般 照会・回答（下半期）	040	1			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	指名業者選定委員会	050	1			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	収入支出計画	060	1			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	債権者登録	070	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	歳入歳出外現金	080	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 通知・報告	010	1			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算 照会・回答	020	1			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	予算	02	白	配当書	030	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	予算	02	白	執行委任書	040	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	予算	02	白	流用書	050	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	予算	02	白	歳入・歳出予算差引簿	060	3			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	事務事業見直し	03	赤	事務事業見直し	010	1			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	事務事業見直し	03	赤	事務事業評価	020	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	当初予算 通知・報告	010	1			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	当初予算 照会・回答	020	1			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	財 務					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	規模推計	030	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	当初予算要求調書	040	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	当初予算要求調書（追加質問資料）	050	1			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	当初予算要求調書（財政課内示）	060	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	復活要求調書	070	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	単価復活要求調書	080	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	知事審査調書	090	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	記者発表資料	100	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	当初予算 歳入歳出参考	110	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	当初予算 議案書	120	1			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	当初予算 事業概要	130	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	基本資料	140	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	当初予算	04	青	当初予算 執行見積・配当内訳	150	5			3	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	補正予算	05	黄	補正予算 通知・報告・照会・回答	010	1			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	補正予算	05	黄	補正予算調書(6月)	020	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	補正予算	05	黄	補正予算調書(9月)	030	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	補正予算	05	黄	補正予算調書(12月)	040	5			3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務・企画担当	財務	05 緑	補正予算	05 黄	補正予算調書（2月）	050	5			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	補正予算	05 黄	補正予算 歳入歳出参考	060	5			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	補正予算	05 黄	補正予算 事業概要	070	5			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	補正予算	05 黄	補正予算 議案書	080	1			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	補正予算	05 黄	補正予算 繰越伺書	090	1			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	決算	06 緑	決算 通知・報告	010	1			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	決算	06 緑	決算 照会・回答	020	1			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	決算	06 緑	決算見込み	030	1			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	決算	06 緑	決算統計	040	5			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	決算	06 緑	決算事項別明細書説明調書	050	5			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	決算	06 緑	行政報告書	060	5			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	決算	06 緑	決算特別委員会	070	5			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	収入	07 白	収入 通知・報告	010	1			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	収入	07 白	収入 照会・回答	020	1			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	収入	07 白	調定伺い・調定通知伺い	030	5			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	収入	07 白	歳入公金振替	040	5			3	2			
総務・企画担当	財務	05 緑	収入	07 白	債権管理簿	050	5			3	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以 外									
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
総務・企画担当	財務	05 緑	収入	07 白	現金出納簿	060	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出 通知・報告	010	1			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出 照会・回答	020	1			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	契約書	030	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出負担行為決議書（委託料）	040	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出負担行為決議書（補助金）	050	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出負担行為決議書（その他）	060	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出命令書（報酬）	070	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出命令書（社会保険料）	080	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出命令書（賃金）	090	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出命令書（報償費）	100	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出命令書（旅費4～6月）	110	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出命令書（旅費7～9月）	120	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出命令書（旅費10～12月）	130	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出命令書（旅費1～3月）	140	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出命令書（食糧費）	150	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05 緑	支出	08 赤	支出命令書（他需用費4～6月）	160	5			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財務	分類 番号	色	支出	分類 番号	色					電子 文 書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（他需用費7～9月）	170	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（他需用費10～12月）	180	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（他需用費1～3月）	190	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（役務費4～6月）	200	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（役務費7～9月）	210	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（役務費10～12月）	220	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（役務費1～3月）	230	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（委託料4～6月）	240	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（委託料7～9月）	250	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（委託料10～12月）	260	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（委託料1～3月）	270	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（使用料賃借料4～6月）	280	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（使用料賃借料7～9月）	290	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（使用料賃借料10～12月）	300	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（使用料賃借料1～3月）	310	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（負担金）	320	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（補助金）	330	5			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（償還金）	340	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出命令書（積立金）	350	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出公金振替	360	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	支出更正登録	370	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	支出	08	赤	控除金払出依頼書	380	5			4	1		
総務・企画担当	財務	05	緑	財産	09	青	財産 例規	010	3		価	3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	財産	09	青	財産 通知・報告	020	1			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	財産	09	青	財産 照会・回答	030	1			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	財産	09	青	土地建物賃貸借契約（埼玉労働局）	040	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	財産	09	青	土地賃貸借契約（東京電力）	050	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	財産	09	青	土地賃貸借契約（NTT）	060	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	財産	09	青	朝霞HW取壊し 通知・報告・照会・回答	070	1		常	3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	財産	09	青	朝霞HW取壊し 委託営繕工事関係	080	3		常	3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	財産	09	青	公有財産台帳	090	11		常	3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	財産	09	青	公有財産管理簿	100	11		常	3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	財産	09	青	登記簿謄本・公図	110	11		常	3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 例規	010	3		価	3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	財務	分類番号	色	物品	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 通知・報告	020	1			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 照会・回答	030	1			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品 保証書	040	11		常	3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品購入見積依頼	050	1			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	保管転換書（備品）	060	3			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	保管転換書（消耗品）	070	3			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	備品出納簿	080	3		常	3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	消耗品出納簿	090	3		常	3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品供用簿	100	3		常	3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	物品貸出簿	110	3			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	処分協議	120	3			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	不用決定伺・廃棄等伺	130	3			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	物品	10	黄	コピー単価契約	140	5			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	基金	11	緑	基金全般 例規	010	11	歴	価	3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	基金	11	緑	基金全般 通知・報告	020	1			3	2		
総務・企画担当	財務	05	緑	基金	11	緑	基金全般 照会・回答	030	1			3	2		
総務・企画担当	懸案	06	白	懸案	01	白	懸案フォルダー	010	1未			5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	価	電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外				
総務・企画担当	就職支援	07 赤	就職支援全般	01 赤	就職支援 例規	010	11	価		5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	就職支援全般	01 赤	就職支援 通知	020	3			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	就職支援全般	01 赤	就職支援 照会・回答	030	3			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉版八ローワーク	02 青	埼玉版八ローワーク 例規	010	11	価		5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉版八ローワーク	02 青	埼玉版八ローワーク 通知・報告	020	1			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉版八ローワーク	02 青	埼玉版八ローワーク 照会・回答（国等）	030	1			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉版八ローワーク	02 青	埼玉版八ローワーク 照会・回答（庁内）	040	1			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉版八ローワーク	02 青	埼玉版八ローワーク 広報	050	3			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉版八ローワーク	02 青	埼玉版八ローワーク 資料	060	1			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉版八ローワーク	02 青	埼玉版八ローワーク 雑	070	1			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉版八ローワーク	02 青	ホームページ	080	1			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	協定	03 黄	協定 例規	010	11	価		5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	協定	03 黄	雇用対策協定 事業計画・事業報告	020	3			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	協定	03 黄	雇用対策協定 運営協議会	030	3			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	協定	03 黄	一体的実施協定 事業計画・事業報告	040	3			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	協定	03 黄	一体的実施協定 運営協議会	050	3			5	1		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	埼玉労働局	04 緑	埼玉労働局 全般	010	3			5	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	埼玉労働局	04 緑	04 緑	埼玉労働局 通知・照会等	020	3		5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	埼玉労働局	04 緑	04 緑	埼玉労働局 会議	030	3		5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	埼玉労働局	04 緑	04 緑	ハローワーク求人情報 申請・報告等	040	3		5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	埼玉労働局	04 緑	04 緑	ハローワーク求人情報 雑	050	1		5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	埼玉労働局	04 緑	04 緑	ハローワーク求職情報 申請・報告等	060	3		5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	埼玉労働局	04 緑	04 緑	ハローワーク求職情報 雑	070	1		5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	地方分権	05 白	05 白	地方分権 全般	010	1		5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	地方分権	05 白	05 白	地方分権 国と地方の連携会議	020	3		5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	地方分権	05 白	05 白	地方分権 地方分権改革	030	1		5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	地方分権	05 白	05 白	地方分権 九都県市首脳会議	040	1		5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	地方分権	05 白	05 白	地方分権 関東地方知事会議	050	1		5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	地方分権	05 白	05 白	地方分権 全国知事会	060	1		5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	地方分権	05 白	05 白	地方分権 照会・回答(企画総務課)	070	1		5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	地方分権	05 白	05 白	地方分権 照会・回答(企画総務課以外)	080	1		5	2		
総務・企画担当	就職支援	07 赤	07 赤	地方分権	05 白	05 白	地方分権 雑	090	1		5	2		
総務・企画担当	駐留軍	08 青	08 青	駐留軍	01 赤	01 赤	駐留軍 例規	010	11	価	6	2		
総務・企画担当	駐留軍	08 青	08 青	駐留軍	01 赤	01 赤	駐留軍 通知・報告・照会・回答	020	1		6	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・企画担当	母子家庭等年少者の身元保証	09 黄	母子家庭等年少者の身元保証	01 青	母子家庭等 例規	010	11	歴	常	6	2			
総務・企画担当	母子家庭等年少者の身元保証	09 黄	母子家庭等年少者の身元保証	01 青	母子家庭等 通知・報告・照会・回答	020	1			6	2			
総務・企画担当	会議等	10 緑	一都三県連絡会議	01 黄	一都三県連絡会議 通知	010	3			6	2			
総務・企画担当	会議等	10 緑	一都三県連絡会議	01 黄	一都三県連絡会議 会議	020	3			6	2			
総務・企画担当	会議等	10 緑	疾病対策課	02 緑	がん対策推進協議会	010	3			6	2			
総務・企画担当	会議等	10 緑	疾病対策課	02 緑	がん患者の就労当部会	020	3			6	2			
総務・企画担当	会議等	10 緑	雇用開発協会	03 白	雇用開発協会 会議	010	1			6	2			
総務・企画担当	会議等	10 緑	雇用開発協会	03 白	雇用開発協会 その他	020	1			6	2			
総務・企画担当	会議等	10 緑	その他	04 赤	主要都道府県労働主管部長会議	010	3			6	2			
総務・企画担当	会議等	10 緑	その他	04 赤	都道府県雇用対策主管課長会議	020	3			6	2			
総務・企画担当	会議等	10 緑	その他	04 赤	地区別労政・雇用対策主管課長会議	030	3			6	2			
総務・企画担当	会議等	10 緑	その他	04 赤	会議等 その他	040	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	運営・管理	01 青	プロフェッショナル人材事業 例規	010	5			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	運営・管理	01 青	プロフェッショナル人材事業 通知・報告(国・交付金)	020	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	運営・管理	01 青	プロフェッショナル人材事業 通知・報告(その他)	030	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	運営・管理	01 青	プロフェッショナル人材事業 照会・回答(国・交付金)	040	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	運営・管理	01 青	プロフェッショナル人材事業 照会・回答(その他)	050	3			6	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	運営・管理	01 青	プロフェッショナル人材事業 契約関係	060	5			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	運営・管理	01 青	プロフェッショナル人材事業 実施状況	070	5			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	運営・管理	01 青	プロフェッショナル人材事業 実績報告	080	5			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	県協議会	02 黄	県協議会 通知等	010	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	県協議会	02 黄	県協議会 会議	020	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	県協議会	02 黄	県協議会 セミナー等	030	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	全国協議会	03 緑	全国協議会 通知等	010	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	全国協議会	03 緑	全国協議会 会議	020	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	全国協議会	03 緑	全国協議会 セミナー等	030	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	全国協議会	03 緑	全国協議会 大企業連携	040	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	普及啓発・広報	04 白	プロフェッショナル人材事業 広報	010	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	事業者登録	05 赤	プロフェッショナル人材事業 人材紹介事業者	010	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	その他	06 青	プロフェッショナル人材事業 資料(国・他県関係)	010	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	その他	06 青	プロフェッショナル人材事業 資料(庁内)	020	3			6	2			
総務・企画担当	プロフェッショナル人材事業	11 白	その他	06 青	プロフェッショナル人材事業 資料(公社関係)	030	3			6	2			
総務・企画担当	労働委員会	12 赤	委員任免	01 黄	委員任免 例規	010	11		価	5	1			
総務・企画担当	労働委員会	12 赤	委員任免	01 黄	委員任免 照会・回答	020	1			5	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外										
分類 番号	色	分類 番号	色											
総務・企画担当	労働委員会	12 赤	委員任免	01 黄	第48期任免	030	11	歴	常		5	1		
総務・企画担当	労働委員会	12 赤	委員任免	01 黄	第47期補欠任免	040	11				5	1		
総務・企画担当	労働委員会	12 赤	委員任免	01 黄	他県委員名簿	050	1				5	1		
総務・企画担当	労働委員会	12 赤	委員任免	01 黄	委員任免雑	060	1				5	1		
総務・企画担当	融資	13 青	勤労者向け融資	01 緑	例規	010	11		常		4	1		
総務・企画担当	融資	13 青	勤労者向け融資	01 緑	要綱	020	11		常		4	1		
総務・企画担当	融資	13 青	勤労者向け融資	01 緑	制度改定協議	030	11		価		4	1		
総務・企画担当	融資	13 青	勤労者向け融資	01 緑	金利改定協議	040	11		価		4	1		
総務・企画担当	融資	13 青	勤労者向け融資	01 緑	中央労金 組織	050	11		価		4	1		
総務・企画担当	融資	13 青	勤労者向け融資	01 緑	通知・報告	060	1				4	1		
総務・企画担当	融資	13 青	勤労者向け融資	01 緑	照会・回答	070	1				4	1		
総務・企画担当	融資	13 青	勤労者向け融資	01 緑	広報	080	1				4	1		
総務・企画担当	融資	13 青	勤労者向け融資	01 緑	他の自治体資料	090	1				4	1		
総務・企画担当	融資	13 青	勤労者向け融資	01 緑	融資実行報告	100	3				4	1		
総務・企画担当	融資	13 青	勤労者向け融資	01 緑	残高照会	110	1				4	1		
総務・企画担当	融資	13 青	勤労者向け融資	01 緑	預託金通知	120	11		価		4	1		
総務・企画担当	融資	13 青	(一社)日本労働者信用基金協会	02 白	日本労信協 組織	010	11		価		4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
総務・企画担当	融資	13 青	(一社)日本労働者信用基金協会	02 白	通知報告・照会回答	020	1			4	1			
総務・企画担当	融資	13 青	(一社)日本労働者信用基金協会	02 白	損失補償契約関係	030	11	価		4	1			
総務・企画担当	融資	13 青	(一社)日本労働者信用基金協会	02 白	損失補償改定協議	040	11	価		4	1			
総務・企画担当	融資	13 青	(一社)日本労働者信用基金協会	02 白	立入検査	050	11	価		4	1			
総務・企画担当	融資	13 青	(一社)日本労働者信用基金協会	02 白	債務負担行為	060	11	価		4	1			
総務・企画担当	融資	13 青	(一社)日本労働者信用基金協会	02 白	会議資料等	070	1			11	1			
労働団体・働き方改革担当	懸案(団体)	14 黄	懸案	01 赤	懸案	010	1未			6	1		職員別	
労働団体・働き方改革担当	労働情勢	15 緑	情勢	01 青	情勢 例規	010	11	価		6	1			
労働団体・働き方改革担当	労働情勢	15 緑	情勢	01 青	情勢 基本文書	020	5			6	1			
労働団体・働き方改革担当	労働情勢	15 緑	情勢	01 青	照会・回答	030	1			6	1			
労働団体・働き方改革担当	労働情勢	15 緑	情勢	01 青	メーデー基本文書	040	5			6	1			
労働団体・働き方改革担当	労働情勢	15 緑	情勢	01 青	メーデー(中央)	050	5			6	1			
労働団体・働き方改革担当	労働情勢	15 緑	情勢	01 青	メーデー(地区)	060	5			6	1			
労働団体・働き方改革担当	労働情勢	15 緑	情勢	01 青	あいさつ	070	3			6	1			
労働団体・働き方改革担当	労働情勢	15 緑	情勢	01 青	定期大会	080	3			6	1			
労働団体・働き方改革担当	労働情勢	15 緑	情勢	01 青	旗開き	090	5			6	1			
労働団体・働き方改革担当	労働情勢	15 緑	情勢	01 青	対県要請	100	11	歴		6	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外									
労働団体・働 き方改革担当	労働情勢	15 緑	情勢	01 青	県内情勢	110	5			6	1		
労働団体・働 き方改革担当	労働組合	16 白	連合系	01 黄	連合埼玉 例規	010	11	価		6	1		
労働団体・働 き方改革担当	労働組合	16 白	連合系	01 黄	連合埼玉	020	3			6	1		
労働団体・働 き方改革担当	労働組合	16 白	連合系	01 黄	連合	030	3			6	1		
労働団体・働 き方改革担当	労働組合	16 白	連合系	01 黄	連合系産別	040	3			6	1		
労働団体・働 き方改革担当	労働組合	16 白	連合系	01 黄	連合系雑	050	1			6	1		
労働団体・働 き方改革担当	労働組合	16 白	全労連系	02 緑	埼労連 例規	010	11	価		6	1		
労働団体・働 き方改革担当	労働組合	16 白	全労連系	02 緑	埼労連	020	3			6	1		
労働団体・働 き方改革担当	労働組合	16 白	全労連系	02 緑	全労連	030	3			6	1		
労働団体・働 き方改革担当	労働組合	16 白	全労連系	02 緑	全労連系単産	040	3			6	1		
労働団体・働 き方改革担当	労働組合	16 白	全労連系	02 緑	全労連系雑	050	1			6	1		
労働団体・働 き方改革担当	労働組合	16 白	その他	03 白	その他の組合	010	1			6	1		
労働団体・働 き方改革担当	関係団体	17 赤	埼経協	01 赤	埼経協例規	010	11	価		6	1		
労働団体・働 き方改革担当	関係団体	17 赤	埼経協	01 赤	埼経協総会等	020	3			6	1		
労働団体・働 き方改革担当	関係団体	17 赤	埼経協	01 赤	埼経協その他	030	3			6	1		
労働団体・働 き方改革担当	関係団体	17 赤	埼経協	01 赤	埼経協ニュース	040	1			6	1		
労働団体・働 き方改革担当	関係団体	17 赤	生産性本部	02 青	生産性本部 例規	010	11	価		6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外					
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外				
労働団体・働き方改革担当	関係団体	17	赤	生産性本部	02	青	生産性本部 基本文書	020	3			6	1		
労働団体・働き方改革担当	関係団体	17	赤	生産性本部	02	青	補助金	030	5			6	1		
労働団体・働き方改革担当	関係団体	17	赤	社労士会	03	黄	社労士会 例規	010	11		価	6	1		
労働団体・働き方改革担当	関係団体	17	赤	社労士会	03	黄	社労士会 基本文書	020	3			6	1		
労働団体・働き方改革担当	関係団体	17	赤	その他	04	緑	その他団体雑	010	1			6	1		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18	青	基本文書	01	白	労政一般 例規	010	11		価	6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18	青	基本文書	01	白	時短 例規	020	11		価	6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18	青	基本文書	01	白	通達	030	11		価	6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18	青	基本文書	01	白	労政一般 通知・報告	040	1			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18	青	基本文書	01	白	労政一般 照会・回答	050	1			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18	青	基本文書	01	白	労政一般雑	060	1			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18	青	基本文書	01	白	雇用促進住宅（東日本大震災関連）	070	11		歴	6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18	青	予算・議会	02	赤	予算	010	1			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18	青	予算・議会	02	赤	議会	020	1			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18	青	計画・戦略	03	青	5か年計画	010	3			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18	青	計画・戦略	03	青	埼玉県 産業元気・雇用アップ戦略	020	3			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18	青	労働問題	04	黄	時短	010	1			6	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	電子文書	電子文書以外											
		キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外										
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18 青	労働問題	04 黄	非正規労働者	020	1			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18 青	労働問題	04 黄	外国人労働者	030	1			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18 青	労働問題	04 黄	公契約法・条例	040	3			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18 青	労働問題	04 黄	公共サービス基本法	050	3			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18 青	労働問題	04 黄	その他	060	1			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18 青	会議	05 緑	厚生労働省関係	010	5			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18 青	会議	05 緑	都道府県関係	020	5			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18 青	会議	05 緑	主要都道府県労働情勢連絡会議	030	5			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労政一般	18 青	会議	05 緑	その他	040	5			6	2		
労働団体・働き方改革担当	争議	19 黄	争議	01 白	争議 例規	010	11		価	6	2		
労働団体・働き方改革担当	争議	19 黄	争議	01 白	争議 基本文書	020	5			6	2		
労働団体・働き方改革担当	争議	19 黄	争議	01 白	厚生労働省報告	030	5			6	2		
労働団体・働き方改革担当	争議	19 黄	争議	01 白	争議予告(全国)	040	3			6	2		
労働団体・働き方改革担当	争議	19 黄	争議	01 白	争議予告(県内)	050	3			6	2		
労働団体・働き方改革担当	労働委員会事務局	20 緑	連絡調整	01 赤	連絡調整 例規	010	11		価	5	1		
労働団体・働き方改革担当	労働委員会事務局	20 緑	連絡調整	01 赤	連絡調整 照会・回答	020	1			5	1		
労働団体・働き方改革担当	労働委員会事務局	20 緑	連絡調整	01 赤	総会案内	030	3			5	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外
労働団体・働き方改革担当	労働委員会事務局	20	緑	連絡調整	01	赤	総会資料	040	3			5	1		
労働団体・働き方改革担当	労働委員会事務局	20	緑	連絡調整	01	赤	総会経過概要	050	3			5	1		
労働団体・働き方改革担当	労働委員会事務局	20	緑	連絡調整	01	赤	公益委員会報告	060	3			5	1		
労働団体・働き方改革担当	労働委員会事務局	20	緑	連絡調整	01	赤	月別概要	070	3			5	1		
労働団体・働き方改革担当	労働委員会事務局	20	緑	連絡調整	01	赤	連絡調整雑	080	1			5	1		
労働団体・働き方改革担当	総合調査	21	白	総合調査	01	青	総合調査 例規	010	11		価	5	1		
労働団体・働き方改革担当	総合調査	21	白	総合調査	01	青	総合調査 基本文書	020	11	歴		5	1		
労働団体・働き方改革担当	総合調査	21	白	総合調査	01	青	委託契約	030	11	歴		5	1		
労働団体・働き方改革担当	総合調査	21	白	総合調査	01	青	結果速報	040	11	歴		5	1		
労働団体・働き方改革担当	総合調査	21	白	総合調査	01	青	厚生労働省報告	050	1			5	1		
労働団体・働き方改革担当	総合調査	21	白	総合調査	01	青	実態調査	060	1			5	1		
労働団体・働き方改革担当	総合調査	21	白	総合調査	01	青	総合調査雑	070	3			5	1		
労働団体・働き方改革担当	懸案(福祉)	22	赤	懸案	01	黄	懸案	010	1未			13	1		
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23	青	福祉全般	01	緑	福祉全般 通知・報告	010	1			13	1		
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23	青	福祉全般	01	緑	取材対応メモ	020	1			13	1		
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23	青	福祉全般	01	緑	福祉全般 照会・回答(4月~6月)	030	1			13	1		
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23	青	福祉全般	01	緑	福祉全般 照会・回答(7月~9月)	040	1			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23 青	福祉全般	01 緑	福祉全般 照会・回答(10月~12月)	050	1			13	1			
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23 青	福祉全般	01 緑	福祉全般 照会・回答(1月~3月)	060	1			13	1			
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23 青	福祉全般	01 緑	福祉全般 要請・要望	070	5			13	1			
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23 青	福祉全般	01 緑	広報	080	1			13	1			
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23 青	福祉全般	01 緑	後援関係	090	3			13	1			
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23 青	予算・議会	02 白	予算	010	1			13	1			
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23 青	予算・議会	02 白	決算	020	1			13	1			
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23 青	予算・議会	02 白	議会	030	1			13	1			
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23 青	予算・議会	02 白	監査	040	1			13	1			
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23 青	予算・議会	02 白	5カ年計画ほか	050	1			13	1			
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23 青	関係機関会議	03 赤	通知・資料	010	1			13	1			
労働団体・働き方改革担当	福祉全般	23 青	資料	04 青	資料原稿作成	010	1			13	1			
労働団体・働き方改革担当	福祉施設	24 黄	旧労働会館	01 黄	PCB	010	5			13	1			
労働団体・働き方改革担当	福祉施設	24 黄	いこいの村	02 緑	債権回収	010	11	歴		13	1			
労働団体・働き方改革担当	福祉施設	24 黄	市町村施設	03 白	通知報告・照会回答	010	1			13	2			
労働団体・働き方改革担当	福祉施設	24 黄	市町村施設	03 白	財産処分	020	11			13	2			
労働団体・働き方改革担当	福祉施設	24 黄	勤青ホーム・勤婦ホーム	04 赤	例規	010	11	歴		13	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考			
									電子文書	電子文書以外						
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外		
労働団体・働き方改革担当	福祉施設	24	黄	勤青ホーム・勤婦ホーム	04	赤	通知報告・照会回答	020	1							
労働団体・働き方改革担当	福祉施設	24	黄	勤青ホーム・勤婦ホーム	04	赤	財産処分	030	11							
労働団体・働き方改革担当	福祉施設	24	黄	勤青ホーム・勤婦ホーム	04	赤	運営状況報告(勤婦・家庭支援)	040	3							
労働団体・働き方改革担当	福祉施設	24	黄	勤青ホーム・勤婦ホーム	04	赤	勤青ホーム・勤婦ホーム その他	050	3							
労働団体・働き方改革担当	福祉団体	25	緑	勤労者福祉センター	01	青	勤労者福祉センター(出資法人) 例規	010	11							
労働団体・働き方改革担当	福祉団体	25	緑	勤労者福祉センター	01	青	勤労者福祉センター(出資法人) 通知報告・照会回答	020	1							
労働団体・働き方改革担当	福祉団体	25	緑	勤労者福祉センター	01	青	勤労者福祉センター 理事会	030	3							
労働団体・働き方改革担当	福祉団体	25	緑	勤労者福祉センター	01	青	勤労者福祉センター 資料	040	1							
労働団体・働き方改革担当	福祉団体	25	緑	労福協	02	黄	労福協 例規	010	11		常					
労働団体・働き方改革担当	福祉団体	25	緑	労福協	02	黄	労福協 通知報告・照会回答	020	1							
労働団体・働き方改革担当	福祉団体	25	緑	労福協	02	黄	労福協 運営費補助	030	5							
労働団体・働き方改革担当	福祉団体	25	緑	労福協	02	黄	総会	040	3							
労働団体・働き方改革担当	福祉団体	25	緑	労福協	02	黄	労福協 対県要請	050	3							
労働団体・働き方改革担当	福祉団体	25	緑	労福協	02	黄	労福協 その他	060	1							
労働団体・働き方改革担当	福祉団体	25	緑	労福協	02	黄	後援・共催等	070	3							
労働団体・働き方改革担当	福祉団体	25	緑	公益法人	03	緑	公益・移行法人 例規	010	11							
労働団体・働き方改革担当	福祉団体	25	緑	公益法人	03	緑	公益・移行法人 通知報告・照会回答	020	1							

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
労働団体・働 き方改革担当	福祉団体	25 緑	公益法人	03 緑	申請・届出等進行表	030	1			7	1		
労働団体・働 き方改革担当	福祉団体	25 緑	公益法人	03 緑	移行認定	040	11	歴	常	7	1		
労働団体・働 き方改革担当	福祉団体	25 緑	公益法人	03 緑	事業計画書等	050	5			7	1		
労働団体・働 き方改革担当	福祉団体	25 緑	公益法人	03 緑	事業報告等	060	5			7	1		
労働団体・働 き方改革担当	福祉団体	25 緑	公益法人	03 緑	変更認定	070	11			7	1		
労働団体・働 き方改革担当	福祉団体	25 緑	公益法人	03 緑	変更届出	080	3			7	1		
労働団体・働 き方改革担当	福祉団体	25 緑	移行法人	04 白	移行認可	010	11	歴	常	7	1		
労働団体・働 き方改革担当	福祉団体	25 緑	移行法人	04 白	公益目的支出計画実施報告書等	020	5			7	1		
労働団体・働 き方改革担当	福祉団体	25 緑	移行法人	04 白	変更認可	030	11	歴	常	7	1		
労働団体・働 き方改革担当	福祉団体	25 緑	移行法人	04 白	変更届出	040	3			7	1		
労働団体・働 き方改革担当	福祉事業	26 白	サービスセンター	01 赤	サービスセンター 通知報告・照会 回答	010	1			7	2		
労働団体・働 き方改革担当	福祉事業	26 白	サービスセンター	01 赤	サービスセンター協議会	020	1			7	2		
労働団体・働 き方改革担当	福祉事業	26 白	サービスセンター	01 赤	資料	030	11			7	2		
労働団体・働 き方改革担当	福祉事業	26 白	サービスセンター	01 赤	サービスセンターパンフレット	040	1			7	2		
労働団体・働 き方改革担当	福祉事業	26 白	中退共全般	02 青	通知報告・照会回答	010	1			7	2		
労働団体・働 き方改革担当	福祉事業	26 白	中退共全般	02 青	広報資料	020	1			7	2		
労働団体・働 き方改革担当	福祉事業	26 白	中退共全般	02 青	中退共全般 その他	030	1			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
労働団体・働き方改革担当	福祉事業	26	白	財形全般	03	黄	通知報告・照会回答	010	1			7	2		
労働団体・働き方改革担当	福祉事業	26	白	財形全般	03	黄	広報資料	020	1			7	2		
労働団体・働き方改革担当	福祉事業	26	白	財形全般	03	黄	財形全般 その他	030	1			7	2		
労働団体・働き方改革担当	中小企業労働法	27	赤	中小企業労働法	01	緑	例規	010	11			14	1		
労働団体・働き方改革担当	中小企業労働法	27	赤	中小企業労働法	01	緑	通知・報告	020	3			14	1		
労働団体・働き方改革担当	中小企業労働法	27	赤	中小企業労働法	01	緑	照会・回答	030	3			14	1		
労働団体・働き方改革担当	中小企業労働法	27	赤	中小企業労働法	01	緑	改善計画認定	040	5			14	1		
労働団体・働き方改革担当	中小企業労働法	27	赤	中小企業労働法	01	緑	改善計画変更認定・取消	050	5			14	1		
労働団体・働き方改革担当	中小企業労働法	27	赤	中小企業労働法	01	緑	国への月報	060	3			14	1		
労働団体・働き方改革担当	中小企業労働法	27	赤	中小企業労働法	01	緑	認定者からの報告	070	3			14	1		
労働団体・働き方改革担当	介護労働者法	28	青	介護労働者法	01	白	介護労働者法	010	5			14	1		
労働団体・働き方改革担当	労働安全衛生	29	黄	労働安全衛生	01	赤	埼玉県地域保健医療計画推進協議会	010	1			14	1		
労働団体・働き方改革担当	労働安全衛生	29	黄	労働安全衛生	01	赤	石綿健康対策	020	1			14	1		
労働団体・働き方改革担当	労働安全衛生	29	黄	労働安全衛生	01	赤	自殺予防対策	030	1			14	1		
労働団体・働き方改革担当	労働安全衛生	29	黄	労働安全衛生	01	赤	労働安全衛生 その他	040	1			14	1		
労働団体・働き方改革担当	労働関係法令・統計	30	緑	最低賃金法	01	青	通知	010	1			14	2		
労働団体・働き方改革担当	労働関係法令・統計	30	緑	最低賃金法	01	青	資料	020	1			14	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
労働団体・働き方改革担当	労働関係法令・統計	30 緑	資料	02 黄	労働関係法令	010	1			14	2			
労働団体・働き方改革担当	労働関係法令・統計	30 緑	資料	02 黄	賃金構造基本統計調査	020	1			14	2			
労働団体・働き方改革担当	労働関係法令・統計	30 緑	資料	02 黄	毎月勤労統計調査	030	1			14	2			
労働団体・働き方改革担当	労働関係法令・統計	30 緑	資料	02 黄	その他の法令・統計	040	1			14	2			
労働団体・働き方改革担当	賃金関係調査	31 白	経済要求	01 緑	経済要求 資料	010	3			12	1			
労働団体・働き方改革担当	賃金関係調査	31 白	賃金調査	02 白	賃金調査 資料	010	3			12	1			
労働団体・働き方改革担当	賃金関係調査	31 白	就労実態調査	03 赤	例規等	010	11			12	1			
労働団体・働き方改革担当	賃金関係調査	31 白	就労実態調査	03 赤	基本文書	020	11	歴		12	1			
労働団体・働き方改革担当	賃金関係調査	31 白	就労実態調査	03 赤	印刷関係	030	5			12	1			
労働団体・働き方改革担当	賃金関係調査	31 白	就労実態調査	03 赤	調査報告書等	040	11	歴		12	1			
労働団体・働き方改革担当	賃金関係調査	31 白	就労実態調査	03 赤	照会・回答（申請・届出）	050	1			12	1			
労働団体・働き方改革担当	労働教育	32 赤	講座	01 青	例規	010	11		常	12	2			
労働団体・働き方改革担当	労働教育	32 赤	講座	01 青	開催企画書（勤労者向け）	020	3			12	2			
労働団体・働き方改革担当	労働教育	32 赤	講座	01 青	開催企画書（事業者向け）	030	3			12	2			
労働団体・働き方改革担当	労働教育	32 赤	講座	01 青	熊谷地区労働商工セミナー	040	3			12	2			
労働団体・働き方改革担当	労働教育	32 赤	講座	01 青	照会・回答	050	1			12	2			
労働団体・働き方改革担当	労働教育	32 赤	講座	01 青	広報	060	1			12	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
労働団体・働き方改革担当	労働教育	32	赤	講座	01	青	HP関係	070	1			12	2		
労働団体・働き方改革担当	労働教育	32	赤	講座	01	青	会場関係	080	1	常		12	2		
労働団体・働き方改革担当	労働教育	32	赤	講座	01	青	講師資料	090	1	常		12	2		
労働団体・働き方改革担当	労働教育	32	赤	講座	01	青	講座 その他	100	1			12	2		
労働団体・働き方改革担当	入社式・研修会	33	青	募集・広報	01	黄	募集・広報	010	1			12	1		
労働団体・働き方改革担当	入社式・研修会	33	青	募集・広報	01	黄	参加者名簿	020	1			12	1		
労働団体・働き方改革担当	入社式・研修会	33	青	合同入社式	02	緑	委託契約	010	5			12	1		
労働団体・働き方改革担当	入社式・研修会	33	青	合同入社式	02	緑	会場	020	1			12	1		
労働団体・働き方改革担当	入社式・研修会	33	青	合同入社式	02	緑	講演関係	030	1			12	1		
労働団体・働き方改革担当	入社式・研修会	33	青	合同入社式	02	緑	経済団体関係	040	1			12	1		
労働団体・働き方改革担当	入社式・研修会	33	青	合同入社式	02	緑	合同入社式 その他	050	1			12	1		
労働団体・働き方改革担当	入社式・研修会	33	青	合同研修会	03	白	委託契約	010	5			12	1		
労働団体・働き方改革担当	入社式・研修会	33	青	合同研修会	03	白	会場	020	1			12	1		
労働団体・働き方改革担当	入社式・研修会	33	青	合同研修会	03	白	修了式	030	1			12	1		
労働団体・働き方改革担当	入社式・研修会	33	青	合同研修会	03	白	合同研修会 その他	040	1			12	1		
労働団体・働き方改革担当	仕事と生活の両立支援	34	黄	仕事と生活の両立支援	01	赤	例規	010	11			12	1		
労働団体・働き方改革担当	仕事と生活の両立支援	34	黄	仕事と生活の両立支援	01	赤	通知・報告	020	1			12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
分類 番号	色	分類 番号	色										
労働団体・働 き方改革担当	仕事と生活の両立支援	34 黄	仕事と生活の両立支援	01 赤	照会・回答	030	1			12	1		
労働団体・働 き方改革担当	仕事と生活の両立支援	34 黄	仕事と生活の両立支援	01 赤	広報	040	1			12	1		
労働団体・働 き方改革担当	仕事と生活の両立支援	34 黄	仕事と生活の両立支援	01 赤	相談（電話）	050	1			12	1		
労働団体・働 き方改革担当	仕事と生活の両立支援	34 黄	仕事と生活の両立支援	01 赤	相談（ホームページ）	060	1			12	1		
労働団体・働 き方改革担当	仕事と生活の両立支援	34 黄	仕事と生活の両立支援	01 赤	出前説明・相談	070	1			12	1		
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	企画全般	01 青	働き方改革懸案	010	3			8	1		
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	企画全般	01 青	働き方改革全般 通知・報告	020	3			8	1		
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	企画全般	01 青	取材対応メモ	030	3			8	1		
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	企画全般	01 青	働き方改革全般 照会・回答（4月 ～6月）	040	3			8	1		
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	企画全般	01 青	働き方改革全般 照会・回答（7月 ～9月）	050	3			8	1		
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	企画全般	01 青	働き方改革全般 照会・回答（10 月～12月）	060	3			8	1		
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	企画全般	01 青	働き方改革全般 照会・回答（1月 ～3月）	070	3			8	1		
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	企画全般	01 青	働き方改革全般 要請・要望	080	3			8	1		
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	企画全般	01 青	広報	090	3			8	1		
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	予算・議会	02 黄	後援関係	010	3			8	1		
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	予算・議会	02 黄	予算	020	3			8	1		
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	予算・議会	02 黄	交付金	030	3			8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
労働団体・働き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	予算・議会	02 黄	決算	040	3		8	1			
労働団体・働き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	予算・議会	02 黄	議会	050	3		8	2			
労働団体・働き方改革担当	働き方改革全般	35 緑	予算・議会	02 黄	監査	060	3		8	2			
労働団体・働き方改革担当	正社員化事業	36 白	企業向けセミナー	01 緑	通知	010	1		8	1			
労働団体・働き方改革担当	正社員化事業	36 白	企業向けセミナー	01 緑	照会・回答	020	1		8	1			
労働団体・働き方改革担当	正社員化事業	36 白	企業向けセミナー	01 緑	委託契約	030	5		8	1			
労働団体・働き方改革担当	正社員化事業	36 白	セミナー・出張相談	02 白	通知	010	1		8	1			
労働団体・働き方改革担当	正社員化事業	36 白	セミナー・出張相談	02 白	照会・回答	020	1		8	1			
労働団体・働き方改革担当	正社員化事業	36 白	セミナー・出張相談	02 白	開催関係	030	5		8	1			
労働団体・働き方改革担当	正社員化事業	36 白	専門家派遣委託	03 赤	通知	010	1		8	1			
労働団体・働き方改革担当	正社員化事業	36 白	専門家派遣委託	03 赤	照会・回答	020	1		8	1			
労働団体・働き方改革担当	正社員化事業	36 白	専門家派遣委託	03 赤	委託契約	030	5		8	1			
労働団体・働き方改革担当	正社員化事業	36 白	ガイドブック作成等	04 青	ガイドブック作成等	010	5		8	1			
労働団体・働き方改革担当	働き方改革推進	37 赤	職場スローガン	01 黄	通知	010	1		8	1			
労働団体・働き方改革担当	働き方改革推進	37 赤	職場スローガン	01 黄	照会・回答	020	1		8	1			
労働団体・働き方改革担当	働き方改革推進	37 赤	職場スローガン	01 黄	審査・表彰等	030	5		8	1			
労働団体・働き方改革担当	働き方改革推進	37 赤	ノーマル業デー	02 緑	通知	040	1		8	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存 期間	歴史 的 区分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
												キャピ ット 番号	引き 出し 番号			
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革推進	37	赤	ノ一残業デー	02	緑	照会・回答	050	1			8	1			
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革推進	37	赤	ノ一残業デー	02	緑	実施関係	060	5			8	1			
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革推進	37	赤	モデル事業	03	白	通知	070	1			8	1			
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革推進	37	赤	モデル事業	03	白	照会・回答	080	1			8	1			
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革推進	37	赤	モデル事業	03	白	委託契約	090	5			8	1			
労働団体・働 き方改革担当	働き方改革推進	37	赤	モデル事業	03	白	会議	100	5			8	1			
労働団体・働 き方改革担当	公労使会議	38	青	公労使会議	01	赤	公労使会議 例規	010	11		価	8	1			
労働団体・働 き方改革担当	公労使会議	38	青	公労使会議	01	赤	公労使会議基本文書	020	5			8	1			
労働団体・働 き方改革担当	公労使会議	38	青	公労使会議	01	赤	公労使会議調整	030	3			8	1			
労働団体・働 き方改革担当	公労使会議	38	青	公労使会議	01	赤	会議	040	5			8	1			
労働団体・働 き方改革担当	公労使会議	38	青	公労使会議	01	赤	他県情報	050	3			8	1			
労働相談担当	懸案（相談）	39	黄	一時懸案	01	青	懸案	010	1未			17	1		職員別	
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	労働相談 例規	010	11		価	17	1			
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	通知報告	020	1			17	1			
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	知事への提言	030	1			17	1			
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	照会・回答（4月～6月）	040	1			17	1			
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	照会・回答（7月～9月）	050	1			17	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	照会・回答(10月～12月)	060	1			17	1		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	照会・回答(1月～3月)	070	1			17	1		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	特別労働相談員	080	5			17	1		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	監査資料	090	1			17	1		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	新5か年計画	110	1			17	1		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	議会一般	120	1			17	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	予算	130	1			17	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	支出	140	1		価	17	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	若者労働ほっとライン委託契約	150	3		価	17	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	政党要望	160	1			17	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	その他要望	170	1			17	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	文書事務	180	1		価	17	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	復命書	190	3			17	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	復命書(労働法学研究会)	200	1			17	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	記者発表・記者取材	210	1			17	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	統計	220	1			17	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	労働相談一般	01	黄	後援承認	230	3		常	17	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
労働相談担当	労働相談	40	緑	相談対応	02	緑	労使調整	010	3			16	1		
労働相談担当	労働相談	40	緑	相談対応	02	緑	インターネット労働相談	020	1			16	1		
労働相談担当	労働相談	40	緑	相談対応	02	緑	労働相談事例集	030	3			16	1		
労働相談担当	労働相談	40	緑	相談対応	02	緑	労働相談対応票	040	1			16	1		
労働相談担当	労働相談	40	緑	相談対応	02	緑	若者労働ほっとライン相談票	050	1			16	1		
労働相談担当	労働相談	40	緑	相談対応	02	緑	特別労働相談対応票	060	1			16	1		
労働相談担当	労働相談	40	緑	相談対応	02	緑	東京都神奈川県との労働相談業務意見交換会	070	1			16	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	相談対応	02	緑	埼玉労働局との連携	080	1			16	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	相談対応	02	緑	埼玉県若者労働連携会議	090	1			16	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	相談対応	02	緑	関係機関との連携	100	1			16	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	相談対応	02	緑	個別的労使紛争あっせん	110	3		常	16	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	相談対応	02	緑	来所者アンケート	120	1			16	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	職員研修	03	白	職員研修（新任・基礎）	010	3			16	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	職員研修	03	白	職員研修（ステップアップ）	020	3			16	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	職員研修	03	白	労働法学研究会	030	3			16	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	普及・啓発	04	赤	ホームページ	010	3			16	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	普及・啓発	04	赤	広報紙（彩の国だより・彩の国WEB）	020	3			16	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
労働相談担当	労働相談	40	緑	普及・啓発	04	赤	その他広報紙	030	1			16	2		
労働相談担当	労働相談	40	緑	普及・啓発	04	赤	ちらし・ポスター	040	3			16	2		
労働相談担当	健康づくり事業	41	白	メンタルヘルス相談	01	青	メンタルヘルス 例規	010	11		常	15	1		
労働相談担当	健康づくり事業	41	白	メンタルヘルス相談	01	青	メンタルヘルス 相談員	020	1			15	1		
労働相談担当	健康づくり事業	41	白	メンタルヘルス相談	01	青	メンタルヘルス 広報	030	1			15	1		
労働相談担当	健康づくり事業	41	白	メンタルヘルス相談	01	青	メンタルヘルス その他	040	1			15	1		
労働相談担当	健康づくり事業	41	白	メンタルヘルス相談	01	青	メンタルヘルス 相談票	050	1			15	1		
労働相談担当	戦略的な労働相談	42	赤	戦略的な労働相談一般	01	黄	戦略的な労働相談一般 例規	010	11		常	15	2		
労働相談担当	戦略的な労働相談	42	赤	戦略的な労働相談一般	01	黄	戦略的な労働相談一般 関係団体との調整	020	3			15	2		
労働相談担当	戦略的な労働相談	42	赤	戦略的な労働相談 知識の普及・啓発	02	緑	知識の普及・啓発 労働出前講座	010	3			15	2		
労働相談担当	戦略的な労働相談	42	赤	戦略的な労働相談 知識の普及・啓発	02	緑	知識の普及・啓発 知っておきたい「働くルール」	020	3			15	2		
労働相談担当	戦略的な労働相談	42	赤	戦略的な労働相談 知識の普及・啓発	02	緑	知識の普及・啓発 労働ハンドブック	030	3			15	2		
労働相談担当	戦略的な労働相談	42	赤	戦略的な労働相談 雇用環境の改善支援	03	白	知識の普及・啓発 その他	010	3			15	2		
労働相談担当	戦略的な労働相談	42	赤	戦略的な労働相談 雇用環境の改善支援	03	白	雇用環境改善支援 啓発用資料	020	3			15	2		
労働相談担当	戦略的な労働相談	42	赤	戦略的な労働相談 雇用環境の改善支援	03	白	雇用環境改善支援 その他	030	3			15	2		
障害者・若年者支援担当	懸案	43	青	懸案	01	赤	懸案フォルダー	010	1未			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44	黄	担当全般	01	青	障害者全般例規	010	11	歴	価	7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号									
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	担当全般	01 青	ファイル基準表	020	3			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	担当全般	01 青	担当全般 通知・報告	030	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	担当全般	01 青	担当全般 照会・回答(4月～6月)	040	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	担当全般	01 青	担当全般 照会・回答(7月～9月)	050	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	担当全般	01 青	担当全般 照会・回答(10月～12月)	060	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	担当全般	01 青	担当全般 照会・回答(1月～3月)	070	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	担当全般	01 青	知事への提言	080	11		価	7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	担当全般	01 青	課への意見・問い合わせ	090	3			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	担当全般	01 青	議会関係	100	5			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	担当全般	01 青	記者発表・記者対応	110	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	担当全般	01 青	後援・共催	120	3			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	担当全般	01 青	企業調査・情報	130	3		価	7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	担当全般	01 青	5か年計画	140	5			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	会議	02 黄	障害者団体との交渉・要望	010	3			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	会議	02 黄	労働団体との交渉・要望	020	3			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	会議	02 黄	その他の会議(4月～6月)	030	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	会議	02 黄	その他の会議(7月～9月)	040	1			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	会議	02 黄	その他の会議（10月～12月）	050	1			7	1			
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	会議	02 黄	その他の会議（1月～3月）	060	1			7	1			
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	普及啓発・広報	03 緑	企業支援ガイド作成・配布	010	1			7	2			
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	普及啓発・広報	03 緑	支援センターハンドブック作成・配布	020	1			7	2			
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	普及啓発・広報	03 緑	その他パンフレット類作成・配布	030	1			7	2			
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	普及啓発・広報	03 緑	ホームページ（ホップステップチャレンジ除く）	040	1			7	2			
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	普及啓発・広報	03 緑	ホップ・ステップ・チャレンジ	050	1			7	2			
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	普及啓発・広報	03 緑	メールマガジン	060	1			7	2			
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	普及啓発・広報	03 緑	彩の国だより他広報媒体掲載	070	1			7	2			
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	予算	04 白	当初予算要求	010	1			7	2			
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	予算	04 白	補正予算	020	1			7	2			
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般	44 黄	予算	04 白	現年度予算関係資料	030	1			7	2			
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会	45 緑	雇用開発協会	01 赤	雇用開発協会 定款	010	11		価	7	2			
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会	45 緑	雇用開発協会	01 赤	雇用開発協会 総会資料	020	3			7	2			
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会	45 緑	雇用開発協会	01 赤	雇用開発協会 その他資料	030	3		価	7	2			
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会	45 緑	雇用開発協会	01 赤	雇用開発協会 公益法人管理台帳	040	11		価	7	2			
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会	45 緑	雇用開発協会	01 赤	雇用開発協会 公益法人報告・届出	050	5			7	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット番号	キャピネット以外		
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会	45 緑	雇用開発協会	01 赤	雇用開発協会 公益法人立入検査	060	5			7	2		
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会	45 緑	雇用開発協会	01 赤	公益法人 マニュアル	070	1	差		7	2		
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会	45 緑	雇用開発協会	01 赤	公益法人移行認定 申請	080	11	価		7	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46 白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 青	雇用を進める会議 例規	010	11	価		8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46 白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 青	雇用を進める会議 通知・報告	020	3			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46 白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 青	雇用を進める会議 照会・回答	030	3			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46 白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 青	雇用を進める会議 会議資料	040	3			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46 白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01 青	雇用を進める会議 その他資料	050	1			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46 白	障害者ワークフェア	02 黄	ワークフェア 通知・報告	010	3			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46 白	障害者ワークフェア	02 黄	ワークフェア 照会・回答	020	3			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46 白	障害者ワークフェア	02 黄	ワークフェア 参加団体	030	3			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46 白	障害者ワークフェア	02 黄	ワークフェア 作業部会	040	3			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46 白	障害者ワークフェア	02 黄	ワークフェア その他資料	050	1			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46 白	知事表彰	03 緑	表彰要領	010	3			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46 白	知事表彰	03 緑	表彰 通知・報告	020	3			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46 白	知事表彰	03 緑	表彰 照会・回答	030	1			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46 白	知事表彰	03 緑	表彰 選考委員会	040	1			8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46	白	知事表彰	03	緑	受賞者名簿	050	11			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46	白	知事表彰	03	緑	表彰 その他資料	060	1			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46	白	障害者就職面接会	04	白	面接会 通知・報告	010	1			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46	白	障害者就職面接会	04	白	面接会 照会・回答	020	1			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46	白	障害者就職面接会	04	白	面接会 手話通訳	030	1			8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	46	白	障害者就職面接会	04	白	面接会 広報	040	1			8	1		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練	47	赤	運営・管理	01	赤	職場適応訓練 例規	010	11		価	8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練	47	赤	運営・管理	01	赤	職場適応訓練 通知・報告	020	3			8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練	47	赤	運営・管理	01	赤	職場適応訓練 照会・回答	030	1			8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練	47	赤	職業転換訓練費負担金	02	青	職業転換訓練費負担金 例規	010	11		価	8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練	47	赤	職業転換訓練費負担金	02	青	職業転換訓練費負担金 通知・報告	020	5			8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練	47	赤	職業転換訓練費負担金	02	青	職業転換訓練費負担金 照会・回答	030	5			8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練	47	赤	組合補助金	03	黄	職場適応訓練補助金 要綱	010	11		価	8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練	47	赤	組合補助金	03	黄	職場適応訓練補助金 通知・報告	020	5			8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練	47	赤	組合補助金	03	黄	職場適応訓練受講者組合	030	5			8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練	47	赤	組合補助金	03	黄	労災保険手続	040	5			8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練	47	赤	訓練実施	04	緑	職場適応訓練 委託契約	010	5			8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号			キャピネット 引き出し番号 以外
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練	47 赤	訓練実施	04 緑	職場適応訓練 実績資料	020	5			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	障害者就労支援センター	01 白	障害者就労支援センター 例規	010	11	価		8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	障害者就労支援センター	01 白	障害者就労支援センター 通知・報告	020	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	障害者就労支援センター	01 白	障害者就労支援センター 照会・回答	030	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	就労支援センター	02 赤	市町村センター調査・情報	010	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	市町村補助金	03 青	障害者就労支援センター補助金 要綱	010	11	価		8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	市町村補助金	03 青	障害者就労支援センター補助金 通知・報告	020	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	市町村補助金	03 青	障害者就労支援センター補助金 照会・回答	030	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	市町村補助金	03 青	障害者就労支援センター補助金 交付決定・交付額確定	040	5			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	就業・生活支援センター	04 黄	就業・生活支援センター 例規	010	11	価		8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	就業・生活支援センター	04 黄	就業・生活支援センター 通知・報告	020	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	就業・生活支援センター	04 黄	就業・生活支援センター 照会・回答	030	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	就業・生活支援センター	04 黄	就業・生活支援センター 申請・推薦	040	5			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	就業・生活支援センター	04 黄	就業・生活支援センター 変更届	050	5			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	就業・生活支援センター	04 黄	事業計画・収支予算届出	060	11	価		8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	就業・生活支援センター	04 黄	事業報告・収支決算届出	070	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	就業・生活支援センター	04 黄	就業・生活支援センター 調査・情報	080	3			8	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	県庁内職場実習	05 緑	県庁内職場実習 例規	010	11	歴	価	8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	県庁内職場実習	05 緑	県庁内職場実習 通知・報告	020	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	県庁内職場実習	05 緑	県庁内職場実習 照会・回答	030	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	県庁内職場実習	05 緑	県庁内職場実習 実施報告	040	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進	48 青	県庁内職場実習	05 緑	当課実習	050	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	49 黄	連絡協議会	01 白	連絡協議会 例規	010	11	歴	価	8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	49 黄	連絡協議会	01 白	連絡協議会 通知・報告	020	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	49 黄	連絡協議会	01 白	連絡協議会 照会・回答	030	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	49 黄	連絡協議会	01 白	連絡協議会 配布資料	040	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	49 黄	ジョブ・サポーター研修	02 赤	ジョブ・サポーター研修 例規	010	11	歴	価	9	1			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	49 黄	ジョブ・サポーター研修	02 赤	ジョブ・サポーター研修 通知・報告	020	3			9	1			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	49 黄	ジョブ・サポーター研修	02 赤	ジョブ・サポーター研修 照会・回答	030	3			9	1			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業	49 黄	ジョブ・サポーター研修	02 赤	ジョブ・サポーター研修 配布資料	040	3			9	1			
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50 緑	運営・管理	01 青	企業支援 例規	010	11	歴	価	9	1			
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50 緑	運営・管理	01 青	企業支援 通知・報告	020	3			9	1			
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50 緑	運営・管理	01 青	企業支援 照会・回答	030	3			9	1			
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50 緑	運営・管理	01 青	企業支援 産業労働部指名選定委員会	040	5			9	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	運営・管理	01	青	企業支援 委託団体候補者選定委員会	050	5			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	運営・管理	01	青	企業支援 委託契約	060	5			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	運営・管理	01	青	企業支援 実施状況	070	5			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	運営・管理	01	青	企業支援 広報	080	3			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	運営・管理	01	青	企業支援 その他資料	090	1			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ 例規	010	11	歴	価	9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験 通知・報告	020	3			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験 照会・回答	030	3			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験 実施状況	040	3			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験 広報	050	1			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	黄	障害者雇用開拓・チャレンジ体験 資料	060	1			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	運営・管理	03	緑	定着支援 例規	010	11	歴	価	9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	運営・管理	03	緑	定着支援 通知・報告	020	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	運営・管理	03	緑	定着支援 照会・回答	030	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	運営・管理	03	緑	定着支援 産業労働部指名選定委員会	040	5			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	運営・管理	03	緑	定着支援 委託団体候補者選定委員会	050	5			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	運営・管理	03	緑	定着支援 委託契約	060	5			9	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	運営・管理	03	緑	定着支援 実施状況	070	5			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	運営・管理	03	緑	定着支援 広報	080	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	運営・管理	03	緑	定着支援 資料	090	1			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	全般	04	白	障害者雇用推進 通知・報告	010	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	全般	04	白	障害者雇用推進 照会・回答	020	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	障害者雇用開拓事業	05	赤	障害者雇用開拓 引継資料	010	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	障害者雇用開拓事業	05	赤	障害者雇用開拓 職員研修	020	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	障害者雇用開拓事業	05	赤	障害者雇用開拓 内申	030	5			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター	50	緑	障害者雇用開拓事業	05	赤	障害者雇用開拓員	040	5		価	9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	51	白	全般	01	青	障害者ジョブ・アセスメント 例規	010	11	歴	価	9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	51	白	全般	01	青	障害者ジョブ・アセスメント 通知・報告	020	3			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	51	白	全般	01	青	障害者ジョブ・アセスメント 照会・回答	030	3			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	51	白	アセスメント 研修	02	黄	アセスメント研修 通知・報告	010	3			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	51	白	アセスメント 研修	02	黄	アセスメント研修 照会・回答	020	3			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業	51	白	アセスメント 研修	02	黄	アセスメント研修 配布資料	030	1			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	52	赤	優良事業所認証事業	01	緑	優良事業所認証 例規	010	11	歴	価	9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	52	赤	優良事業所認証事業	01	緑	優良事業所認証 通知・報告	020	1			9	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ェ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	52	赤	優良事業所認証事業	01	緑	優良事業者認証 照会・回答	030	1			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	52	赤	優良事業所認証事業	01	緑	優良事業所認証 認証事業所登録簿	040	11	歴	価	9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	52	赤	優良事業所認証事業	01	緑	優良事業所認証 申請・認定	050	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	52	赤	優良事業所認証事業	01	緑	優良事業所認証 通知・報告	060	1			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	52	赤	優良事業所認証事業	01	緑	優良事業所認証 シンボルマーク	070	1		常	9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業	52	赤	優良事業所認証事業	01	緑	優良事業所認証 資料	080	1		常	9	2		
障害者・若年者支援担当	懸案（合同庁舎）	53	青	懸案	01	白	懸案フォルダー	010	1未			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	担当全般	01	赤	障害者全般例規	010	11	歴	価	7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	担当全般	01	赤	ファイル基準表	020	3			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	担当全般	01	赤	担当全般 通知・報告	030	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	担当全般	01	赤	担当全般 照会・回答（4月～6月）	040	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	担当全般	01	赤	担当全般 照会・回答（7月～9月）	050	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	担当全般	01	赤	担当全般 照会・回答（10月～12月）	060	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	担当全般	01	赤	担当全般 照会・回答（1月～3月）	070	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	担当全般	01	赤	知事への提言	080	11		価	7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	担当全般	01	赤	課への意見・問い合わせ	090	3			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	担当全般	01	赤	議会関係	100	5			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	担当全般	01	赤	記者発表・記者対応	110	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	担当全般	01	赤	後援・共催	120	3			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	担当全般	01	赤	企業調査・情報	130	3	価		7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	担当全般	01	赤	5か年計画	140	5			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	会議	02	青	障害者団体との交渉・要望	010	3			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	会議	02	青	労働団体との交渉・要望	020	3			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	会議	02	青	その他の会議（4月～6月）	030	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	会議	02	青	その他の会議（7月～9月）	040	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	会議	02	青	その他の会議（10月～12月）	050	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	会議	02	青	その他の会議（1月～3月）	060	1			7	1		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	普及啓発・広報	03	黄	企業支援ガイド作成・配布	010	1			7	2		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	普及啓発・広報	03	黄	支援センターハンドブック作成・配布	020	1			7	2		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	普及啓発・広報	03	黄	その他パンフレット類作成・配布	030	1			7	2		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	普及啓発・広報	03	黄	ホームページ（ホップステップチャレンジ除く）	040	1			7	2		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	普及啓発・広報	03	黄	ホップ・ステップ・チャレンジ	050	1			7	2		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	普及啓発・広報	03	黄	メールマガジン	060	1			7	2		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	普及啓発・広報	03	黄	彩の国だより他広報媒体掲載	070	1			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド	分類 番号	色	第 2 ガイド	分類 番号	色	個別フォルダー	分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
												電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
													キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	予算	04	緑	当初予算要求	010	1				7	2		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	予算	04	緑	補正予算	020	1				7	2		
障害者・若年者支援担当	障害者支援担当全般（合同庁舎）	54	黄	予算	04	緑	現年度予算関係資料	030	1				7	2		
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会（合同庁舎）	55	緑	雇用開発協会	01	白	雇用開発協会 定款	010	11		価		7	2		
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会（合同庁舎）	55	緑	雇用開発協会	01	白	雇用開発協会 総会資料	020	3				7	2		
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会（合同庁舎）	55	緑	雇用開発協会	01	白	雇用開発協会 その他資料	030	3		価		7	2		
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会（合同庁舎）	55	緑	雇用開発協会	01	白	雇用開発協会 公益法人管理台帳	040	11		価		7	2		
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会（合同庁舎）	55	緑	雇用開発協会	01	白	雇用開発協会 公益法人報告・届出	050	5				7	2		
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会（合同庁舎）	55	緑	雇用開発協会	01	白	雇用開発協会 公益法人立入検査	060	5				7	2		
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会（合同庁舎）	55	緑	雇用開発協会	01	白	公益法人 マニュアル	070	1		差		7	2		
障害者・若年者支援担当	雇用開発協会（合同庁舎）	55	緑	雇用開発協会	01	白	公益法人移行認定 申請	080	11		価		7	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業（合同庁舎）	56	白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01	赤	雇用を進める会議 例規	010	11		価		8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業（合同庁舎）	56	白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01	赤	雇用を進める会議 通知・報告	020	3				8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業（合同庁舎）	56	白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01	赤	雇用を進める会議 照会・回答	030	3				8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業（合同庁舎）	56	白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01	赤	雇用を進める会議 会議資料	040	3				8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業（合同庁舎）	56	白	埼玉の雇用を進める関係機関連携会議	01	赤	雇用を進める会議 その他資料	050	1				8	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業（合同庁舎）	56	白	障害者ワークフェア	02	青	ワークフェア 通知・報告	010	3				8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド	第 2 ガイド	個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
							電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
								キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号			キヤピ ネット 以 外
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業(合同庁舎)	56 白	障害者ワークフェア	02 青	ワークフェア 照会・回答	020	3					
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業(合同庁舎)	56 白	障害者ワークフェア	02 青	ワークフェア 参加団体	030	3					
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業(合同庁舎)	56 白	障害者ワークフェア	02 青	ワークフェア 作業部会	040	3					
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業(合同庁舎)	56 白	障害者ワークフェア	02 青	ワークフェア その他資料	050	1					
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業(合同庁舎)	56 白	知事表彰	03 黄	表彰要領	010	3					
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業(合同庁舎)	56 白	知事表彰	03 黄	表彰 通知・報告	020	3					
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業(合同庁舎)	56 白	知事表彰	03 黄	表彰 照会・回答	030	1					
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業(合同庁舎)	56 白	知事表彰	03 黄	表彰 選考委員会	040	1					
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業(合同庁舎)	56 白	知事表彰	03 黄	受賞者名簿	050	11					
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業(合同庁舎)	56 白	知事表彰	03 黄	表彰 その他資料	060	1					
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業(合同庁舎)	56 白	障害者就職面接会	04 緑	面接会 通知・報告	010	1					
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業(合同庁舎)	56 白	障害者就職面接会	04 緑	面接会 照会・回答	020	1					
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業(合同庁舎)	56 白	障害者就職面接会	04 緑	面接会 手話通訳	030	1					
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業(合同庁舎)	56 白	障害者就職面接会	04 緑	面接会 広報	040	1					
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練(合同庁舎)	57 赤	運営・管理	01 白	職場適応訓練 例規	010	11		価			
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練(合同庁舎)	57 赤	運営・管理	01 白	職場適応訓練 通知・報告	020	3					
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練(合同庁舎)	57 赤	運営・管理	01 白	職場適応訓練 照会・回答	030	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド	第 2 ガイド	個別フォルダー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外					
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練(合同庁舎)	職業転換訓練費負担金	赤	02	赤	職業転換訓練費負担金 例規	010	11	価	8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練(合同庁舎)	職業転換訓練費負担金	赤	02	赤	職業転換訓練費負担金 通知・報告	020	5		8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練(合同庁舎)	職業転換訓練費負担金	赤	02	赤	職業転換訓練費負担金 照会・回答	030	5		8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練(合同庁舎)	組合補助金	赤	03	青	職場適応訓練補助金 要綱	010	11	価	8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練(合同庁舎)	組合補助金	赤	03	青	職場適応訓練補助金 通知・報告	020	5		8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練(合同庁舎)	組合補助金	赤	03	青	職場適応訓練受講者組合	030	5		8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練(合同庁舎)	組合補助金	赤	03	青	労災保険手続	040	5		8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練(合同庁舎)	訓練実施	赤	04	黄	職場適応訓練 委託契約	010	5		8	2		
障害者・若年者支援担当	職場適応訓練(合同庁舎)	訓練実施	赤	04	黄	職場適応訓練 実績資料	020	5		8	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁舎)	障害者就労支援センター	青	01	緑	障害者就労支援センター 例規	010	11	価	8	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁舎)	障害者就労支援センター	青	01	緑	障害者就労支援センター 通知・報告	020	3		8	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁舎)	障害者就労支援センター	青	01	緑	障害者就労支援センター 照会・回答	030	3		8	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁舎)	就労支援センター	青	02	白	市町村センター調査・情報	010	3		8	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁舎)	市町村補助金	青	03	赤	障害者就労支援センター補助金 要綱	010	11	価	8	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁舎)	市町村補助金	青	03	赤	障害者就労支援センター補助金 通知・報告	020	3		8	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁舎)	市町村補助金	青	03	赤	障害者就労支援センター補助金 照会・回答	030	3		8	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁舎)	市町村補助金	青	03	赤	障害者就労支援センター補助金 交付決定・交付額確定	040	5		8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁)	58 青	就業・生活支援センター	04 青	就業・生活支援センター 例規	010	11	価		8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁)	58 青	就業・生活支援センター	04 青	就業・生活支援センター 通知・報告	020	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁)	58 青	就業・生活支援センター	04 青	就業・生活支援センター 照会・回答	030	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁)	58 青	就業・生活支援センター	04 青	就業・生活支援センター 申請・推薦	040	5			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁)	58 青	就業・生活支援センター	04 青	就業・生活支援センター 変更届	050	5			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁)	58 青	就業・生活支援センター	04 青	事業計画・収支予算届出	060	11	価		8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁)	58 青	就業・生活支援センター	04 青	事業報告・収支決算届出	070	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁)	58 青	就業・生活支援センター	04 青	就業・生活支援センター 調査・情報	080	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁)	58 青	県庁内職場実習	05 黄	県庁内職場実習 例規	010	11	価		8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁)	58 青	県庁内職場実習	05 黄	県庁内職場実習 通知・報告	020	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁)	58 青	県庁内職場実習	05 黄	県庁内職場実習 照会・回答	030	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁)	58 青	県庁内職場実習	05 黄	県庁内職場実習 実施報告	040	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援センター等設置促進(合同庁)	58 青	県庁内職場実習	05 黄	当課実習	050	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業(合同庁舎)	59 黄	連絡協議会	01 緑	連絡協議会 例規	010	11	歴 価		8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業(合同庁舎)	59 黄	連絡協議会	01 緑	連絡協議会 通知・報告	020	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業(合同庁舎)	59 黄	連絡協議会	01 緑	連絡協議会 照会・回答	030	3			8	2			
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業(合同庁舎)	59 黄	連絡協議会	01 緑	連絡協議会 配布資料	040	3			8	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書	
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号				キャピ ネット 以外
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業(合同庁舎)	59	黄	ジョブ・サポーター研修	02	白	ジョブ・サポーター研修 例規	010	11	歴	価		9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業(合同庁舎)	59	黄	ジョブ・サポーター研修	02	白	ジョブ・サポーター研修 通知・報告	020	3				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業(合同庁舎)	59	黄	ジョブ・サポーター研修	02	白	ジョブ・サポーター研修 照会・回答	030	3				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援ネットワーク事業(合同庁舎)	59	黄	ジョブ・サポーター研修	02	白	ジョブ・サポーター研修 配布資料	040	3				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	01	赤	企業支援 例規	010	11	歴	価		9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	01	赤	企業支援 通知・報告	020	3				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	01	赤	企業支援 照会・回答	030	3				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	01	赤	企業支援 産業労働部指名選定委員会	040	5				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	01	赤	企業支援 委託団体候補者選定委員会	050	5				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	01	赤	企業支援 委託契約	060	5				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	01	赤	企業支援 実施状況	070	5				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	01	赤	企業支援 広報	080	3				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	01	赤	企業支援 その他資料	090	1				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	青	障害者雇用開拓・チャレンジ 例規	010	11	歴	価		9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	青	障害者雇用開拓・チャレンジ体験 通知・報告	020	3				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	青	障害者雇用開拓・チャレンジ体験 照会・回答	030	3				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	青	障害者雇用開拓・チャレンジ体験 実施状況	040	3				9	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	青	障害者雇用開拓・チャレンジ体験広報	050	1			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	障害者雇用開拓・チャレンジ体験事業	02	青	障害者雇用開拓・チャレンジ体験資料	060	1			9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	03	黄	定着支援 例規	010	11	歴	価	9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	03	黄	定着支援 通知・報告	020	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	03	黄	定着支援 照会・回答	030	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	03	黄	定着支援 産業労働部指名選定委員会	040	5			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	03	黄	定着支援 委託団体候補者選定委員会	050	5			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	03	黄	定着支援 委託契約	060	5			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	03	黄	定着支援 実施状況	070	5			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	03	黄	定着支援 広報	080	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	運営・管理	03	黄	定着支援 資料	090	1			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	全般	04	緑	障害者雇用推進 通知・報告	010	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	全般	04	緑	障害者雇用推進 照会・回答	020	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	障害者雇用開拓事業	05	白	障害者雇用開拓 引継資料	010	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	障害者雇用開拓事業	05	白	障害者雇用開拓 職員研修	020	3			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	障害者雇用開拓事業	05	白	障害者雇用開拓 内申	030	5			9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者雇用総合サポートセンター(合同庁舎)	60	緑	障害者雇用開拓事業	05	白	障害者雇用開拓員	040	5		価	9	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色											
障害者・若年者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業（合同	61	白	全般	01	赤	障害者ジョブ・アセスメント 例規	010	11	歴	価		9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業（合同	61	白	全般	01	赤	障害者ジョブ・アセスメント 通知・報告	020	3				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業（合同	61	白	全般	01	赤	障害者ジョブ・アセスメント 照会・回答	030	3				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業（合同	61	白	アセスメント 研修	02	青	アセスメント研修 通知・報告	010	3				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業（合同	61	白	アセスメント 研修	02	青	アセスメント研修 照会・回答	020	3				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者ジョブ・アセスメント促進事業（合同	61	白	アセスメント 研修	02	青	アセスメント研修 配布資料	030	1				9	1		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業（合同庁舎）	62	赤	優良事業所認証事業	01	黄	優良事業所認証 例規	010	11	歴	価		9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業（合同庁舎）	62	赤	優良事業所認証事業	01	黄	優良事業所認証 通知・報告	020	1				9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業（合同庁舎）	62	赤	優良事業所認証事業	01	黄	優良事業者認証 照会・回答	030	1				9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業（合同庁舎）	62	赤	優良事業所認証事業	01	黄	優良事業所認証 認証事業所登録簿	040	11	歴	価		9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業（合同庁舎）	62	赤	優良事業所認証事業	01	黄	優良事業所認証 申請・認定	050	3				9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業（合同庁舎）	62	赤	優良事業所認証事業	01	黄	優良事業所認証 通知・報告	060	1				9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業（合同庁舎）	62	赤	優良事業所認証事業	01	黄	優良事業所認証 シンボルマーク	070	1		常		9	2		
障害者・若年者支援担当	障害者就労支援事業（合同庁舎）	62	赤	優良事業所認証事業	01	黄	優良事業所認証 資料	080	1		常		9	2		
障害者・若年者支援担当	懸案	63	青	懸案	01	緑	懸案フォルダー	010	1未				11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	担当全般	01	白	担当全般 例規	010	11		価		11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	担当全般	01	白	担当全般 通知・報告	020	3				11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(4月～6月)	030	1				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(7月～9月)	040	1				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(10月～12月)	050	1				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(1月～3月)	060	1				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	担当全般	01	白	担当全般 国からの照会・回答	070	1				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	担当全般	01	白	担当全般 他県からの照会・回答	080	1				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	担当全般	01	白	担当全般 経済団体への要請	090	3				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	担当全般	01	白	担当全般 無料職業紹介事業	100	11	歴			
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	担当全般	01	白	担当全般 その他	110	1				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	会議全般	02	赤	会議 通知・報告	010	1				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	会議全般	02	赤	会議 照会・回答	020	1				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	会議全般	02	赤	会議等出張・派遣依頼文書	030	1				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	会議全般	02	赤	労働局高校新卒面接会	040	1				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	会議全般	02	赤	一都三県雇用対策連絡会議	050	3				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	会議全般	02	赤	一都三県ジョブカフェ連絡会議	060	3				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	会議全般	02	赤	高等学校就職問題検討会議	070	1				
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	会議全般	02	赤	その他会議(4月～9月)	080	1				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	会議全般	02	赤	その他会議（10月～3月）	090	1			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	広聴広報	03	青	広聴広報 照会・回答	010	1			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	広聴広報	03	青	記者発表資料	020	1			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	広聴広報	03	青	記者取材事項記録	030	1			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	広聴広報	03	青	新聞記事	040	1			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	広聴広報	03	青	「彩の国だより」	050	1			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	広聴広報	03	青	「彩の国メールマガジン」	060	1			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	広聴広報	03	青	ホームページ	070	1			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	広聴広報	03	青	テレビ・ラジオ	080	1			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	広聴広報	03	青	チラシ（県事業）	090	1			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	広聴広報	03	青	チラシ（他県事業）	100	1			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	広聴広報	03	青	その他広報媒体	110	1			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	広聴広報	03	青	「知事への提言」	120	3			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	監査・検査	04	黄	監査事務局実地監査	010	3			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	監査・検査	04	黄	監査事務局委員監査	020	3			11	1		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	監査・検査	04	黄	その他監査	030	3			11	2		
障害者・若年者支援担当	担当全般	64	黄	計画	05	緑	5か年計画等	010	3			11	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外										
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	色	色	色	色	色	色	色		
障害者・若年者支援担当	県議会	65	緑	県議会	01	白	県議会 照会・回答	010	1					
障害者・若年者支援担当	県議会	65	緑	県議会	01	白	議員照会事項	020	1					
障害者・若年者支援担当	県議会	65	緑	県議会	01	白	6月答弁資料	030	1					
障害者・若年者支援担当	県議会	65	緑	県議会	01	白	9月答弁資料	040	1					
障害者・若年者支援担当	県議会	65	緑	県議会	01	白	12月答弁資料	050	1					
障害者・若年者支援担当	県議会	65	緑	県議会	01	白	2月答弁資料	060	1					
障害者・若年者支援担当	県議会	65	緑	常任委員会	02	赤	6月常任委員会	010	1					
障害者・若年者支援担当	県議会	65	緑	常任委員会	02	赤	9月常任委員会	020	1					
障害者・若年者支援担当	県議会	65	緑	常任委員会	02	赤	12月常任委員会	030	1					
障害者・若年者支援担当	県議会	65	緑	常任委員会	02	赤	2月常任委員会	040	1					
障害者・若年者支援担当	財務	66	白	予算	01	青	当初予算調書	010	1					
障害者・若年者支援担当	財務	66	白	予算	01	青	補正予算調書	020	1					
障害者・若年者支援担当	統計資料	67	赤	学卒関係	01	黄	学卒関係統計資料	010	3					
障害者・若年者支援担当	統計資料	67	赤	若年求職者関係	02	緑	若年求職者関係統計資料	010	3					
障害者・若年者支援担当	若年者地域連携事業	68	青	若年者地域連携事業	01	白	若年者地域連携	010	3					
障害者・若年者支援担当	雇用対策協議会	69	黄	雇用対策協議会	01	赤	雇用対策協議会 例規	010	11		価			
障害者・若年者支援担当	雇用対策協議会	69	黄	雇用対策協議会	01	赤	雇用対策協議会 通知・報告	020	3					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
障害者・若年者支援担当	雇用対策協議会	69	黄	雇用対策協議会	01	赤	雇用対策協議会 照会・回答	030	1			12	1		
障害者・若年者支援担当	雇用対策協議会	69	黄	雇用対策協議会	01	赤	雇用対策協議会 補助金	040	5			12	1		
障害者・若年者支援担当	雇用対策協議会	69	黄	雇用対策協議会	01	赤	雇用対策協議会 定期代議員会	050	3			12	1		
障害者・若年者支援担当	雇用対策協議会	69	黄	雇用対策協議会	01	赤	行政機関と協議会の連絡会議	060	3			12	1		
障害者・若年者支援担当	雇用対策協議会	69	黄	雇用対策協議会	01	赤	各種会議	070	1			12	1		
障害者・若年者支援担当	雇用対策協議会	69	黄	雇用対策協議会	01	赤	面接会	080	1			12	1		
障害者・若年者支援担当	雇用対策協議会	69	黄	「雇用対策」編集	02	青	「雇用対策」編集 例規	010	11			12	1		
障害者・若年者支援担当	雇用対策協議会	69	黄	「雇用対策」編集	02	青	「雇用対策」編集 通知・報告	020	3			12	1		
障害者・若年者支援担当	雇用対策協議会	69	黄	「雇用対策」編集	02	青	「雇用対策」編集 照会・回答	030	1			12	1		
障害者・若年者支援担当	雇用対策協議会	69	黄	「雇用対策」編集	02	青	「雇用対策」編集 編集会議	040	1			12	1		
障害者・若年者支援担当	ヤンキャリ就職支援	70	緑	ヤンキャリ就職支援	01	黄	ヤンキャリ事故報告・苦情等	010	3			12	1		
障害者・若年者支援担当	ヤンキャリ就職支援	70	緑	ヤンキャリ就職支援	01	黄	ジョブカフェ評価	020	1			12	1		
障害者・若年者支援担当	ヤンキャリ就職支援	70	緑	ヤンキャリ就職支援	01	黄	PCリース	030	5			12	1		
障害者・若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	71	白	わかもの仕事チャレンジ事業	01	緑	わかもの仕事チャレンジ 例規	010	11		価	12	1		
障害者・若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	71	白	わかもの仕事チャレンジ事業	01	緑	わかもの仕事チャレンジ 通知・報告	020	3			12	1		
障害者・若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	71	白	わかもの仕事チャレンジ事業	01	緑	わかもの仕事チャレンジ 照会・回答	030	1			12	1		
障害者・若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	71	白	わかもの仕事チャレンジ事業	01	緑	わかもの仕事チャレンジ 委託契約	040	5			12	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
障害者・若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	71 白	わかもの仕事チャレンジ事業	01 緑	わかもの仕事チャレンジ 実績報告	050	5			12	1			
障害者・若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	71 白	わかもの仕事チャレンジ事業	01 緑	わかもの仕事チャレンジ 次年度委託準備	060	5			12	1			
障害者・若年者支援担当	わかもの仕事チャレンジ事業	71 白	わかもの仕事チャレンジ事業	01 緑	わかもの仕事チャレンジ その他	070	1			12	2			
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 例規	010	11		価	12	2			
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 通知・報告	020	3			12	2			
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 照会・回答	030	1			12	2			
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 会議	040	3			12	2			
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 企業・大学交流会	050	3			12	2			
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 第1回合同企業説明会	060	3			12	2			
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 第2回合同企業説明会	070	3			12	2			
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 採用担当者向けセミナー	080	3			12	2			
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 面接会(11月)	090	3			12	2			
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 その他面接会	100	3			12	2			
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 ビジネスアリーナ	110	5			12	2			
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 委託契約	120	5			12	2			
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 実績報告	130	5			12	2			
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 次年度契約準備	140	5			12	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号 以外									
障害者・若年者支援担当	夢ある埼玉就活プロジェクト	72 赤	夢ある埼玉就活プロジェクト	01 白	夢ある埼玉就活 その他	150	1			12	2		
障害者・若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	73 青	県内企業魅力発見事業	01 赤	県内企業魅力発見事業 要綱・要領	010	11			13	1		
障害者・若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	73 青	県内企業魅力発見事業	01 赤	県内企業魅力発見事業 通知・報告	020	3			13	1		
障害者・若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	73 青	県内企業魅力発見事業	01 赤	県内企業魅力発見事業 照会・回答	030	1			13	1		
障害者・若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	73 青	県内企業魅力発見事業	01 赤	県内企業魅力発見事業 計画書	040	5			13	1		
障害者・若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	73 青	県内企業魅力発見事業	01 赤	県内企業魅力発見事業 実績報告書	050	5			13	1		
障害者・若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	73 青	県内企業魅力発見事業	01 赤	県内企業魅力発見事業 補助金交付決定	060	5			13	1		
障害者・若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	73 青	県内企業魅力発見事業	01 赤	県内企業魅力発見事業 補助金交付額確定	070	5			13	1		
障害者・若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	73 青	県内企業魅力発見事業	01 赤	県内企業魅力発見事業 会議	080	3			13	1		
障害者・若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	73 青	県内企業魅力発見事業	01 赤	県内企業魅力発見事業 企業紹介イベント	090	3			13	1		
障害者・若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	73 青	県内企業魅力発見事業	01 赤	県内企業魅力発見事業 就活に役立つ埼玉県企業ガイド	100	3			13	1		
障害者・若年者支援担当	県内企業魅力発見事業	73 青	県内企業魅力発見事業	01 赤	県内企業魅力発見事業 その他	110	1			13	1		
障害者・若年者支援担当	若者自立支援センター	74 黄	若者自立支援センター	01 青	若者自立支援センター 例規	010	11			13	2		
障害者・若年者支援担当	若者自立支援センター	74 黄	若者自立支援センター	01 青	若者自立支援センター 通知・報告	020	3			13	2		
障害者・若年者支援担当	若者自立支援センター	74 黄	若者自立支援センター	01 青	若者自立支援センター 照会・回答	030	1			13	2		
障害者・若年者支援担当	若者自立支援センター	74 黄	若者自立支援センター	01 青	若者自立支援センター 会議	040	3			13	2		
障害者・若年者支援担当	若者自立支援センター	74 黄	若者自立支援センター	01 青	若者自立支援センター 広報	050	1			13	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
障害者・若年者支援担当	若者自立支援センター	74 黄	若者自立支援センター	01 青	若者自立支援センター 保護者セミナー・出張プレ相談	060	3			13	2		
障害者・若年者支援担当	若者自立支援センター	74 黄	若者自立支援センター	01 青	若者自立支援センター 契約	070	5			13	2		
障害者・若年者支援担当	若者自立支援センター	74 黄	若者自立支援センター	01 青	若者自立支援センター 業務状況報告書	080	3			13	2		
障害者・若年者支援担当	若者自立支援センター	74 黄	若者自立支援センター	01 青	若者自立支援センター 業務完了報告書	090	5			13	2		
障害者・若年者支援担当	若者自立支援センター	74 黄	若者自立支援センター	01 青	若者自立支援センター 賃貸借契約	100	5			13	2		
障害者・若年者支援担当	若者自立支援センター	74 黄	若者自立支援センター	01 青	若者自立支援センター 打合せ報告	110	1			13	2		
障害者・若年者支援担当	若者自立支援センター	74 黄	若者自立支援センター	01 青	若者自立支援センター 苦情・事故報告	120	1			13	2		
障害者・若年者支援担当	若者自立支援センター	74 黄	若者自立支援センター	01 青	若者自立支援センター 次年度契約準備	130	5			13	2		
障害者・若年者支援担当	若者自立支援センター	74 黄	若者自立支援センター	01 青	若者自立支援センター その他	140	5			13	2		
障害者・若年者支援担当	地域若者サポートステーション	75 緑	地域若者サポートステーション	01 黄	地域若者サポートステーション 例規	010	11		価	13	2		
障害者・若年者支援担当	地域若者サポートステーション	75 緑	地域若者サポートステーション	01 黄	地域若者サポートステーション 通知・報告	020	3			13	2		
障害者・若年者支援担当	地域若者サポートステーション	75 緑	地域若者サポートステーション	01 黄	地域若者サポートステーション 照会・回答	030	1			13	2		
障害者・若年者支援担当	地域若者サポートステーション	75 緑	地域若者サポートステーション	01 黄	地域若者サポートステーション 会議	040	3			13	2		
障害者・若年者支援担当	地域若者サポートステーション	75 緑	地域若者サポートステーション	01 黄	かわぐち若者サポートステーション 推薦	050	3			13	2		
障害者・若年者支援担当	地域若者サポートステーション	75 緑	地域若者サポートステーション	01 黄	地域若者サポートステーション 同意	060	3			13	2		
障害者・若年者支援担当	地域若者サポートステーション	75 緑	地域若者サポートステーション	01 黄	地域若者サポートステーション その他	070	3			13	2		
就業・求人相談担当	懸案	76 白	就業相談担当 懸案	01 緑	懸案フォルダー	010	1未			1	1		個人別

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド				第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考				
	就業相談担当	総務	77	赤	総務	01	白					総務 全般	010	1				電子文書	電子文書以外	
																			キャビネット番号	引き出し番号
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	総務	01	白	総務 全般	010	1			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	総務	01	白	事務分掌表	020	1			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	総務	01	白	事務引継書	030	3			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	総務	01	白	専決事項の指定	040	1			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	総務	01	白	復命書	050	3			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	総務	01	白	特別休暇申請添付書類	060	3			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	総務	01	白	U S B 台帳	070	11		価	1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	議会	02	赤	議会 全般	010	1			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	議会	02	赤	議会 代表及び一般質問	020	1			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	議会	02	赤	議会 委員会	030	1			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	文書	03	青	文書 全般	010	1			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	文書	03	青	ファイル基準表	020	11			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	文書	03	青	重要な文書の持ち出し台帳	030	3			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	検査・監査	04	黄	検査・監査 結果等	010	1			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	財務・予算・決算	05	緑	財務・予算・決算 通知報告	010	1			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	財務・予算・決算	05	緑	財務・予算・決算 照会回答	020	1			1	1						
就業・求人相談担当	就業相談担当	総務	77	赤	財務・予算・決算	05	緑	消耗品出納簿	030	3					H-38					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガ イ ド				第 2 ガ イ ド				個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	サテライト	全般	分類 番号	色	サテライト	全般	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	サテライト	全般	01	白	サテライト 例規	010	11	価		2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	サテライト	全般	01	白	サテライト 通知報告照会回答	020	1			2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	サテライト	全般	01	白	サテライト 契約関係	030	5			2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	サテライト	全般	01	白	サテライト 各種マニュアル	040	1			2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	サテライト	全般	01	白	サテライト ご利用者からの問い合わせ等	050	3	常		2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	サテライト	全般	01	白	サテライト 料金受取人払申請	060	1			2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	サテライト	全般	01	白	サテライト 料金受取人払 交付証	070	1			2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	サテライト	全般	01	白	サテライト PCセキュリティ	080	5			2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	サテライト	全般	01	白	サテライト 次年度選定	090	5			2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	サテライト	全般	01	白	サテライト 定例打ち合わせ	100	5			2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	庁舎管理		02	赤	庁舎管理 例規	010	11	価		2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	庁舎管理		02	赤	庁舎管理 通知報告照会回答	020	1			2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	庁舎管理		02	赤	各種委員会	030	1			2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	庁舎管理		02	赤	行政財産使用許可	040	5			2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	庁舎管理		02	赤	調定伺い	050	5			2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	庁舎管理		02	赤	庁舎管理 契約書	060	5			2	1			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	庁舎管理		02	赤	支出負担行為兼支出命令書（需用費）	070	5			2	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド				第2ガイド				個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	サテライト	全般	分類 番号	色	サテライト	全般	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
														キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	庁舎管理	02	赤	支出負担行為兼支出命令書（光熱水費）	080	5			2	1				
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	庁舎管理	02	赤	支出負担行為兼支出命令書（委託料）	090	5			2	1				
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	庁舎管理	02	赤	支出負担行為兼支出命令書（負担金）	100	5			2	1				
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	庁舎管理	02	赤	防火防災管理	110	3			2	1				
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	庁舎管理	02	赤	セミナー室	120	1			2	1				
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	庁舎管理	02	赤	駐輪場	130	1			2	1				
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	庁舎管理	02	赤	カードキー管理簿	140	1			2	1				
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	広報	03	青	彩の国だより	010	1			2	1				
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	広報	03	青	記者発表・資料提供	020	1			2	1				
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	広報	03	青	ホームページ	030	1			2	1				
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	広報	03	青	チラシ・リーフレット	040	1			2	1				
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	広報	03	青	視察・見学	050	1			2	1				
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	広報	03	青	その他広報	060	1			2	1				
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	広報	03	青	屋外広告物（道路占用許可）	070	3		常	2	1				
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	利用者データ等	04	黄	ご利用者シート	010	1		常	H1					
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	利用者データ等	04	黄	個人情報の提供についての同意書	020	1		常	H1					
就業・求人相 談担当	サテライト	全般	78	青	利用者データ等	04	黄	利用者データベース	030	3		常	PC					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガ イ ド				第 2 ガ イ ド				個 別 フ ォ ル ダ ー				保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
																電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書 以 外			
	キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 番号																		
就業・求人相談担当	サテライト	全般	78	青	利用者データ等	04	黄	利用者日報	040	1												
就業・求人相談担当	サテライト	全般	78	青	利用者データ等	04	黄	利用者データ等 アンケート	050	1		価		H1								
就業・求人相談担当	サテライト	全般	78	青	利用者データ等	04	黄	利用者データ等 就職状況調査	060	3				2	1							
就業・求人相談担当	サテライト	全般	78	青	利用者データ等	04	黄	コンサルティング予約表	070	1		価		H1								
就業・求人相談担当	サテライト	全般	78	青	利用者データ等	04	黄	PC利用簿	080	1		価		H1								
就業・求人相談担当	サテライト	全般	78	青	利用者データ等	04	黄	コンサルティング・セミナー等利用証明書	090	5				H1								
就業・求人相談担当	サテライト	全般	78	青	会議	05	緑	サテライト連絡会議	010	1				2	1							
就業・求人相談担当	サテライト	全般	78	青	会議	05	緑	その他会議	020	1				2	1							
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営		79	黄	センター全般	01	白	ヤンキャリ 例規	010	11		価		1	4							
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営		79	黄	センター全般	01	白	ヤンキャリ 通知・報告・照会・回答	020	1				1	4							
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営		79	黄	センター全般	01	白	ヤンキャリ ネットワーク関連	030	1				1	4							
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営		79	黄	センター全般	01	白	ヤンキャリ 保証書・取扱説明書	040	10		価		1	4							
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営		79	黄	会議	02	赤	一都三県ジョブカフェ連絡会議	010	1				1	4							
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営		79	黄	会議	02	赤	その他の会議	020	1				1	4							
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営		79	黄	広報	03	青	記者発表・資料提供	010	1				1	4							
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営		79	黄	広報	03	青	彩の国だより	020	1				1	4							
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営		79	黄	広報	03	青	ホームページ	030	1				1	4							

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	広報	03	青	さいたま雇用対策	040	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	広報	03	青	チラシ・リーフレット(YCCS)	050	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	広報	03	青	チラシ・リーフレット(セミナー等)	060	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	広報	03	青	センター見学	070	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	広報	03	青	合同企業説明会での広報	080	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	広報	03	青	その他 広報	090	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	利用者データ	04	黄	利用者日報	010	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	利用者データ	04	黄	アンケート集計結果	020	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	利用者データ	04	黄	就職状況調査結果	030	1			1	4	H-40	
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	利用者データ	04	黄	就職状況返信はがき	040	1			1	4	H-40	
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	利用者データ	04	黄	ジョブカフェ状況調査	050	3			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	資料	05	緑	図書購入	010	1			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	資料	05	緑	センター運営参考資料	020	1		価	1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	資料	05	緑	配架・回覧資料	030	1未			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	資料	05	緑	配架資料(訓練)	040	1未			1	4		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	就職支援事業	06	白	キャリア・心理カウンセリング	010	1			1	3		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	就職支援事業	06	白	セミナー全般	020	1			1	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	就職支援事業	06	白	就活基本	030	1		1	3		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	就職支援事業	06	白	実践就活塾	040	1		1	3		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	就職支援事業	06	白	新卒応援セミナー	050	1		1	3		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	就職支援事業	06	白	保護者向けセミナー	060	1		1	3		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	就職支援事業	06	白	その他セミナー	070	1		1	3		
就業・求人相談担当	ヤングキャリアセンター ー埼玉 運営	79	黄	就職支援事業	06	白	就職支援事業 その他	080	1		1	3		
就業・求人相談担当	地域連携事業	80	緑	地域連携事業全般	01	赤	地域連携 通知・報告	010	1		1	3		
就業・求人相談担当	地域連携事業	80	緑	地域連携事業全般	01	赤	地域連携 労働局との連絡・調整	020	3	価			H-1	
就業・求人相談担当	地域連携事業	80	緑	地域連携事業全般	01	赤	地域連携 会議	030	1		1	3		
就業・求人相談担当	地域連携事業	80	緑	地域連携事業全般	01	赤	地域連携 セミナー	040	3		1	3		
就業・求人相談担当	地域連携事業	80	緑	地域連携事業全般	01	赤	地域連携 合同企業説明会（高校生対象）	050	1		2	2		
就業・求人相談担当	地域連携事業	80	緑	地域連携事業全般	01	赤	地域連携 企業情報	060	1		2	2		
就業・求人相談担当	ミドルコーナー	81	白	ミドルコーナー事業	01	青	ミドルコーナー 通知・報告・照会・回答	010	1		2	2		
就業・求人相談担当	ミドルコーナー	81	白	ミドルコーナー事業	01	青	ミドルコーナー 就職相談	020	1		2	2		
就業・求人相談担当	ミドルコーナー	81	白	ミドルコーナー事業	01	青	ミドルコーナー セミナー（チラシ）	030	1		2	2		
就業・求人相談担当	ミドルコーナー	81	白	ミドルコーナー事業	01	青	ミドルコーナー シニアと共同）	040	1		2	3		
就業・求人相談担当	ミドルコーナー	81	白	ミドルコーナー事業	01	青	ミドルコーナー シニアと共同）	050	1		2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				電子文書以外
											キャビネット番号	引き出し番号			
就業・求人相談担当	ミドルコーナー	81 白	ミドルコーナー事業	01 青	ミドルコーナー ミドル単独)	セミナー（特別・	060	1			2	2			
就業・求人相談担当	ミドルコーナー	81 白	ミドルコーナー事業	01 青	ミドルコーナー ミドル単独)	セミナー（企業向 け)	070	1			2	2			
就業・求人相談担当	ミドルコーナー	81 白	ミドルコーナー事業	01 青	ミドルコーナー	利用状況	080	1			2	2			
就業・求人相談担当	シニアコーナー	82 赤	シニアコーナー事業	01 黄	シニアコーナー	通知・報告・照会 ・回答	010	1			2	2			
就業・求人相談担当	シニアコーナー	82 赤	シニアコーナー事業	01 黄	シニアコーナー	就職相談	020	1			2	2			
就業・求人相談担当	シニアコーナー	82 赤	シニアコーナー事業	01 黄	シニアコーナー	セミナー（チラシ)	030	1			2	2			
就業・求人相談担当	シニアコーナー	82 赤	シニアコーナー事業	01 黄	シニアコーナー シニア単独)	セミナー（特別・	040	1			2	3			
就業・求人相談担当	シニアコーナー	82 赤	シニアコーナー事業	01 黄	シニアコーナー	セミナー（企業向 け)	050	1			2	2			
就業・求人相談担当	シニアコーナー	82 赤	シニアコーナー事業	01 黄	シニアコーナー	利用状況	060	1			2	2			
就業・求人相談担当	シニアコーナー	82 赤	シニアコーナー事業	01 黄	セカンドキャリアセンター	全般	070	1			2	2			
就業・求人相談担当	シニアコーナー	82 赤	シニアコーナー事業	01 黄	セカンドキャリアセンター	実績報告	080	1			2	2			
就業・求人相談担当	シニアコーナー	82 赤	シニアコーナー事業	01 黄	セカンドキャリアセンター	月例ミ ーティング	090	1			2	2			
就業・求人相談担当	シニアコーナー	82 赤	シニアコーナー事業	01 黄	シニア情報ブース		100	1			2	2			
就業・求人相談担当	女性コーナー	83 青	女性コーナー事業	01 緑	女性	通知・報告・照会・回答	010	1			2	2			
就業・求人相談担当	女性コーナー	83 青	女性コーナー事業	01 緑	女性	就職相談	020	1			2	2			
就業・求人相談担当	女性コーナー	83 青	女性コーナー事業	01 緑	女性	セミナー（全般）	030	1			2	2			
就業・求人相談担当	女性コーナー	83 青	女性コーナー事業	01 緑	女性	セミナー（共催）	040	1			2	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
就業・求人相談担当	女性コーナー	83 青	女性コーナー事業	01 緑	女性 セミナー（チラシ）	050	1			2	2			
就業・求人相談担当	生活・住宅総合相談コーナー	84 黄	生活・住宅総合相談コーナー	01 白	生活・住宅総合相談 通知報告照会回答	010	1			2	2			
就業・求人相談担当	生活・住宅総合相談コーナー	84 黄	生活・住宅総合相談コーナー	01 白	生活・住宅総合相談 契約関係	020	5			2	2			
就業・求人相談担当	生活・住宅総合相談コーナー	84 黄	生活・住宅総合相談コーナー	01 白	生活・住宅総合相談 連絡会議	030	1			2	2			
就業・求人相談担当	生活・住宅総合相談コーナー	84 黄	生活・住宅総合相談コーナー	01 白	生活・住宅総合相談 その他	040	1			2	2			
就業・求人相談担当	福祉人材就職コーナー	85 緑	福祉人材就職コーナー	01 赤	福祉人材就職コーナー 通知報告照会回答	010	1			2	2			
就業・求人相談担当	福祉人材就職コーナー	85 緑	福祉人材就職コーナー	01 赤	福祉人材就職コーナー 連絡会議	020	1			2	2			
就業・求人相談担当	福祉人材就職コーナー	85 緑	福祉人材就職コーナー	01 赤	福祉人材就職コーナー セミナー	030	1			2	2			
就業・求人相談担当	福祉人材就職コーナー	85 緑	福祉人材就職コーナー	01 赤	福祉人材就職コーナー その他	040	1			2	2			
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク	86 白	企業人材サポートデスク	01 青	例規	010	11		価	2	2			
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク	86 白	企業人材サポートデスク	01 青	通知・報告	020	1			2	2			
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク	86 白	企業人材サポートデスク	01 青	照会・回答（国・県）	030	1			2	2			
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク	86 白	企業人材サポートデスク	01 青	照会・回答（庁内）	040	1			2	2			
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク	86 白	企業人材サポートデスク	01 青	照会・回答（その他）	050	1			2	2			
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク	86 白	企業人材サポートデスク	01 青	全般	060	1			2	2			
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク	86 白	非常勤職員	02 黄	公募・採用	010	5			2	2			
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク	86 白	非常勤職員	02 黄	非常勤職員 出勤簿・休暇簿	020	3			2	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク	86 白	非常勤職員	02 黄	事故対応	030	3			2	2			
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク	86 白	会議	03 緑	国	010	1			2	2			
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク	86 白	会議	03 緑	ハローワーク	020	1			2	2			
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク	86 白	会議	03 緑	県関係課室・地域機関	030	1			2	2			
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク	86 白	県議会	04 白	一般質問	010	1			2	2			
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク	86 白	県議会	04 白	照会・回答(国・他県)	020	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	87 赤	企業訪問記録票	01 赤	企業訪問記録票(4月~6月)	010	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	87 赤	企業訪問記録票	01 赤	企業訪問記録票(7月~9月)	020	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	87 赤	企業訪問記録票	01 赤	企業訪問記録票(10月~12月)	030	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	87 赤	企業訪問記録票	01 赤	企業訪問記録票(1月~3月)	040	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	87 赤	企業訪問記録票	01 赤	企業訪問記録票(大学連携)	050	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	87 赤	企業訪問記録票	01 赤	相談記録票(4月~9月)	060	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	87 赤	企業訪問記録票	01 赤	相談記録票(10月~3月)	070	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	87 赤	求人票	02 青	求人票	010	1			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	87 赤	財務	03 黄	執行伺	010	5			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	87 赤	財務	03 黄	支出負担行為	020	5			2	2			
就業・求人相談担当	県内企業の人材確保支援事業	87 赤	財務	03 黄	支出命令	030	5			2	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガイド	分類 番号	色	第 2 ガイド	分類 番号	色	個別フォルダー	分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
												電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
													キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	88	青	企業面接会	01	緑	申込・参加決定	010	3				2	2		
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	88	青	企業面接会	01	緑	資料	020	1				2	2		
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	88	青	企業面接会	01	緑	実績報告	030	5				2	2		
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	88	青	レインボー面接会	02	白	例規	010	11		価		2	2		
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	88	青	レインボー面接会	02	白	通知・報告	020	1				2	2		
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	88	青	レインボー面接会	02	白	照会・回答	030	1				2	2		
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	88	青	レインボー面接会	02	白	広報	040	5				2	2		
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	88	青	レインボー面接会	02	白	会議	050	3				2	2		
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	88	青	レインボー面接会	02	白	資料	060	3				2	2		
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	88	青	レインボー面接会	02	白	契約	070	5				2	2		
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	88	青	レインボー面接会	02	白	実施状況	080	5				2	2		
就業・求人相談担当	人材サポートデスク事業	88	青	レインボー面接会	02	白	実績報告	090	5				2	2		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越)総務	89	黄	総務	01	赤	総務 全般	010	1				1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越)総務	89	黄	総務	01	赤	事務分掌表	020	1				1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越)総務	89	黄	総務	01	赤	事務引継書	030	3				1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越)総務	89	黄	総務	01	赤	専決事項の指定	040	1				1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越)総務	89	黄	総務	01	赤	復命書	050	3				1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	総務	01	赤	特別休暇申請添付書類	060	3			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	総務	01	赤	U S B 台帳	070	11		価	1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	議会	02	青	議会 全般	010	1			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	議会	02	青	議会 代表及び一般質問	020	1			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	議会	02	青	議会 委員会	030	1			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	議会	02	青	照会・回答(国・他県)	040	1			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	文書	03	黄	文書 全般	010	1			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	文書	03	黄	ファイル基準表	020	11			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	文書	03	黄	重要な文書の持ち出し台帳	030	3			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	監査・検査	04	緑	検査・監査 結果等	010	1			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	財務・予算・決算	05	白	財務・予算・決算 通知報告	010	1			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	財務・予算・決算	05	白	財務・予算・決算 照会回答	020	1			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	財務・予算・決算	05	白	消耗品出納簿	030	3			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	財務・予算・決算	05	白	支出負担行為	040	5			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	財務・予算・決算	05	白	支出命令	050	5			1	1		
就業・求人相談担当	就業相談担当(川越) 総務	89	黄	財務・予算・決算	05	白	支出負担行為兼支出命令書	060	5			1	1		
就業・求人相談担当	サテライト川越全般	90	緑	セミナー	01	赤	通知・報告・照会・回答	010	1			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07R00	雇用労働課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
就業・求人相談担当	サテライト川越全般	90	緑	セミナー	01	赤	セミナー（全般）	020	1			1	1		
就業・求人相談担当	サテライト川越全般	90	緑	セミナー	01	赤	セミナー（チラシ）	030	1			1	1		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	企業人材サポートデスク川越	01	青	例規	010	11		価	1	2		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	企業人材サポートデスク川越	01	青	通知・報告	020	1			1	2		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	企業人材サポートデスク川越	01	青	照会・回答（国・県）	030	1			1	2		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	企業人材サポートデスク川越	01	青	照会・回答（庁内）	040	1			1	2		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	企業人材サポートデスク川越	01	青	照会・回答（その他）	050	1			1	2		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	企業人材サポートデスク川越	01	青	全般	060	1			1	2		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	非常勤職員	02	黄	非常勤職員 出勤簿・休暇簿	010	3			1	2		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	非常勤職員	02	黄	事故対応	020	3			1	2		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	会議	03	緑	国・市	010	1			1	2		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	会議	03	緑	ハローワーク	020	1			1	2		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	会議	03	緑	県関係課室・地域機関	030	1			1	2		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	企業訪問記録票	04	白	企業訪問記録票（4月～6月）	010	1			1	2		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	企業訪問記録票	04	白	企業訪問記録票（7月～9月）	020	1			1	2		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	企業訪問記録票	04	白	企業訪問記録票（10月～12月）	030	1			1	2		
就業・求人相談担当	企業人材サポートデスク川越	91	白	企業訪問記録票	04	白	企業訪問記録票（1月～3月）	040	1			1	2		

