

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	懸案フォルダー	010	1			24	1			個人別
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 例規	020	11		常	24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 通知・報告	030	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 照会・回答（第1四半期）	040	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 照会・回答（第2四半期）	050	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 照会・回答（第3四半期）	060	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	総務 照会・回答（第4四半期）	070	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	事務引継書	080	3			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	事務分掌	090	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	専決事項	100	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	危機管理	110	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	災害防災組織	120	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	図上訓練	130	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	政府要望・重点要望	140	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	各会派からの要望	150	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	その他の要望	160	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	新5ヶ年計画	170	3			24	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	その他（他課所管）計画	180	3			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	行財政改革	190	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	主要施策	200	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	3Sカイゼン	210	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	公社	220	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	後援等に係る後援承認管理簿等	230	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	行政監察	240	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	総務全般	01 白	もしカブ	250	1			24	1			
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書 例規	010	11		常	24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書 通知・報告	020	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書 照会・回答	030	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	情報公開	040	3			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	公益法人	050	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書保存（引継）台帳	060	10			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	文書管理台帳	070	11			文管				
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	親展文書発送台帳	080	11			文管				
総務・地場産業担当	総務	01 白	文書	02 赤	ファイル基準表	090	11			文管				

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・地場産業担当	総務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表作成準備	100	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書廃棄(予定)台帳	110	3		文管				
総務・地場産業担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書発送依頼票	120	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	文書	02	赤	文書事務自己点検	130	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	ICT推進	03	青	ICT推進 通知	010	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	ICT推進	03	青	ICT推進 照会・回答	020	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	ICT推進	03	青	情報セキュリティ自己点検	030	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	ICT推進	03	青	アップデート	040	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	ICT推進	03	青	機器管理台帳	050	1		常	24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	ICT推進	03	青	ソフトウェア管理台帳	060	1		常	24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	ICT推進	03	青	持出入手管理台帳	070	1		常	24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	ICT推進	03	青	重要情報管台帳	080	1		常	24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	ICT推進	03	青	マイナンバー	090	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	会議	04	黄	会議 通知・報告	010	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	会議	04	黄	会議 照会・回答	020	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	会議	04	黄	部課所長会議	030	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	会議	04	黄	知事会・九都県市	040	1			24	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・地場産業担当	総務	01	白	会議	04	黄	その他の会議	050	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	広聴広報 通知・報告	010	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	広聴広報 照会・回答	020	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	彩の国だより	030	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	発表予定管理表	040	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	記者発表	050	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	報道関係取材メモ	060	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	知事への提言	070	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	ホームページ	080	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	県民の日	090	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	県政出前講座	100	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	広聴広報	05	緑	ミニコミ紙	110	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	監査検査	06	白	監査検査 通知・報告	010	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	監査検査	06	白	監査検査 照会・回答	020	1			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	監査検査	06	白	事務局監査	030	5			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	監査検査	06	白	委員監査	040	5			24	2		
総務・地場産業担当	総務	01	白	監査検査	06	白	会計実地検査	050	5			24	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	総務	01 白	監査検査	06 白	会計検査院検査	060	5			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	監査検査	06 白	包括外部監査	070	11	歴		24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	県議会	07 赤	県議会 通知・議事日程	010	1未			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	県議会	07 赤	県議会 照会・回答	020	1未			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	県議会	07 赤	6月定例会 本会議	030	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	県議会	07 赤	9月定例会 本会議	040	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	県議会	07 赤	12月定例会 本会議	050	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	県議会	07 赤	2月定例会 本会議	060	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	県議会	07 赤	常任委員会	070	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	県議会	07 赤	予算特別委員会	080	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	県議会	07 赤	経済雇用対策特別委員会	090	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	県議会	07 赤	公社事業対策特別委員会	100	1			24	2			
総務・地場産業担当	総務	01 白	県議会	07 赤	特別委員会（産業支援課が主務課分）	110	11	歴		24	2			
総務・地場産業担当	人事	02 青	人事全般	01 青	人事 例規	010	5			4	1			
総務・地場産業担当	人事	02 青	人事全般	01 青	人事 通知・報告	020	1			4	1			
総務・地場産業担当	人事	02 青	人事全般	01 青	人事 照会・回答	030	1			4	1			
総務・地場産業担当	人事	02 青	人事全般	01 青	各種証明	040	1			4	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダ	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
総務・地場産業担当	人事	02	青	人事全般	01	青	公務災害	050	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	人事全般	01	青	事故報告・交通事故報告	060	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	人事全般	01	青	職員録	070	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	02	黄	非常勤・臨時職員 例規	010	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	02	黄	非常勤・臨時職員 通知・報告	020	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	02	黄	非常勤・臨時職員 照会・回答	030	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	02	黄	雇用伺い	040	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	02	黄	源泉徴収・年末調整	050	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	02	黄	社会保険・雇用保険	060	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	02	黄	通勤届	070	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	非常勤・臨時職員	02	黄	出勤簿	080	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	表彰	03	緑	表彰 例規	010	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	表彰	03	緑	表彰 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	表彰	03	緑	表彰 照会・回答	030	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	表彰	03	緑	知事表彰	040	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	表彰	03	緑	叙勲・褒章	050	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	表彰	03	緑	職員表彰	060	5			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
総務・地場産業担当	人事	02 青	研修	04 白	研修 例規	010	11		常		4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	研修	04 白	研修 通知・報告	020	1				4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	研修	04 白	研修 照会・回答	030	1				4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	研修	04 白	自治人材開発センター研修	040	1				4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	研修	04 白	中小企業大学校研修	050	1				4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	研修	04 白	研修 その他の研修	060	1				4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	サービス	05 赤	サービス 例規	010	11		常		4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	サービス	05 赤	サービス 通知・報告	020	1				4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	サービス	05 赤	サービス 照会・回答	030	1				4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	サービス	05 赤	介護休暇	040	3				4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	サービス	05 赤	職務専念義務免除願簿	050	3				4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	サービス	05 赤	育児休業	060	3				4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	サービス	05 赤	営利企業等従事許可	070	3				4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	サービス	05 赤	職員派遣	080	3				4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	サービス	05 赤	復命書	090	3				4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	サービス	05 赤	実績評価	100	3				4	1		
総務・地場産業担当	人事	02 青	サービス	05 赤	病休報告	110	1				4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	ワークライフバランス	120	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	育児介護特例勤務時間申出・指定取消	130	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	サービス	05	赤	ノ一残業デー	140	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	給与	06	青	給与 例規	010	5	常		4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	給与	06	青	給与 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	給与	06	青	時間外実績	030	3			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	給与	06	青	源泉徴収票	040	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	給与	06	青	派遣職員	050	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	旅費	07	黄	旅費 例規	010	5			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	旅費	07	黄	旅費 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	人事	02	青	旅費	07	黄	自家用自動車登録台帳	030	5			4	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	福利厚生	01	緑	福利厚生 例規	010	5			4	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	福利厚生	01	緑	福利厚生 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	健康管理	02	白	健康管理 例規	010	5			4	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	健康管理	02	白	健康管理 通知・報告	020	1			4	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	健康管理	02	白	定期健診・人間ドック	030	1			4	1		
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	共済互助会	03	赤	共済・互助会 例規	010	5			4	1		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				電子文書以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	共済互助会	03	赤	共済・互助会 通知・報告	020	1			4	1			
総務・地場産業担当	福利厚生	03	緑	共済互助会	03	赤	派遣	030	1			4	1			
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	財務 例規	010	5			4	1			
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	財務 通知・報告	020	1			4	1			
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	財務 照会・回答	030	1			4	1			
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	自己検査	040	3			4	1			
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	収入支出計画書	050	1			4	1			
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	入札関係通知	060	1			4	1			
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	業務委託等入札入札参加者選定委員会	070	5			4	1			
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	基金関係	080	5			4	1			
総務・地場産業担当	財務	04	青	財務	01	青	交付金関係	090	5			4	1			
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算 通知・報告	010	1			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算 照会・回答 第1～第3四半期	020	1			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算 照会・回答 第4四半期	030	1			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	予算配当要求伺書	040	3			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	配当申請書	050	3			4	2			
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	配当書	060	3			4	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	歳出予算執行委任伺い	070	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	歳出予算令達書伺い	080	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	流用書	090	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	予算登録	100	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	執行計画	110	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	予算内示	120	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	知事との意見交換	130	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	新規重点	140	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	あり方検討	150	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	規模推計	160	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	予算編成（当初）	170	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	予算編成（補正）	180	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	予算要求調書（当初）	190	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	予算要求調書（補正）	200	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	記者発表	210	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	基本資料	220	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04 青	04 青	02 黄	02 黄	繰越伺書	230	3			4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・地場産業担当	財務	04	青	予算	02	黄	営繕要望	240	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算 通知・報告	010	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算 照会・回答	020	1			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算見込(前年度)	030	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算見込(現年度)	040	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算統計	050	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	行政報告書	060	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算特別委員会	070	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	決算	03	緑	決算事項別明細書説明調書	080	3			4	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	収入	04	白	調定伺い	010	5			6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	収入	04	白	歳入予算差引簿	020	5			6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	収入	04	白	債権管理簿	030	5			6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	収入	04	白	収入済通知書	040	5			6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	収入	04	白	戻出命令書	050	3			6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	収入	04	白	更正通知	060	3			6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	収入	04	白	歳入歳出外現金整理簿	070	3			6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	収入	04	白	現金出納簿	080	3			6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
総務・地場産業担当	財務	04	青	収入	04	白	調定伺い(西部ふれあい担当分)(平成26年度)	090	1未	引				H26年度完結、5年保存、H
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	債権債務者登録	010	1		6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出負担行為決議書	020	5		6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出負担行為決議書(長期継続契約・富士ゼロックス)	030	5	常	6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	契約書	040	5		6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出命令書 報酬	050	5		6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出命令書 職員手当等(時間外勤務手当)	060	5		6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出命令書 社会保険料	070	5		6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出命令書 賃金	080	5		6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出命令書 報償費	090	5		6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出命令書 旅費	100	5		6	1		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出命令書 食糧費	110	5		6	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出命令書 他需用費	120	5		6	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出命令書 役務費	130	5		6	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出命令書 委託料	140	5		6	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出命令書 使用賃借料	150	5		6	2		
総務・地場産業担当	財務	04	青	支出	05	赤	支出命令書 備品購入費	160	5		6	2		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	物品 照会・回答	030	1			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	保管転換請求書	040	3			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	備品照合	050	3			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	備品出納簿	060	3			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	消耗品出納簿	070	3			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	乗車証	080	1			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	物品購入見積依頼	090	5			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	重要物品異動報告書	100	1			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	不用決定伺い・処分協議	110	3			6	1			
総務・地場産業担当	財務	04 青	物品	07 黄	売却・譲与・廃棄・交換	120	3			6	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱業全般 例規	010	11	歴	常	11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱業全般 通知・報告・照会・回答	020	1			11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱業権新規設定・再設定	030	11	歴	常	11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱業権登録抹消・期間満了	040	11		常	11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱山状況月報	050	1			11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱区一覧	060	11		常	11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱区図	070	11		常	11	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以外										
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	鉱区禁止指定	080	11	常	11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	休廃止鉱山調査	090	11	常	11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	鉱業全般	01 白	砂利(岩石・土砂)採取意見	100	3		11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	24条協議	02 赤	24条協議 例規	010	11	歴	常	11	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	24条協議	02 赤	24条協議	020	11	歴	常	11	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	補助金 例規	010	11	歴	常	11	1		
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	補助金 通知・報告・照会・回答	020	1		11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	休廃止鉱山補助金交付決定	030	5		11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	休廃止鉱山補助金確定通知・水質測定結果報告書	040	5		11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	概算要求ヒア・実施計画ヒア	050	3		11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	事故報告	060	11	常	11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	対象鉱山資料	070	11	常	11	1			
総務・地場産業担当	鉱業	10 白	補助金	03 青	休廃止鉱山ブロック会議	080	11	常	11	1			
総務・地場産業担当	エネルギー	11 黄	エネルギー全般	01 黄	エネルギー全般 例規	010	11	歴	常	11	1		
総務・地場産業担当	エネルギー	11 黄	エネルギー全般	01 黄	エネルギー管理功績者表彰	020	3		11	1			
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	工業用水全般 例規	010	11	歴	常	11	2		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	工業用水全般 通知・報告・照会・回答	020	1		11	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	030	11		常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	040	11		常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	050	11		常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	060	11		常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水全般	01 緑	070	11		常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	010	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	020	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	030	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	040	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	050	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	工業用水関係会議	02 白	060	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	調査・計画	03 赤	010	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	調査・計画	03 赤	020	11		常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工業用水	12 緑	調査・計画	03 赤	030	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工水合理化	13 青	工水合理化全般	01 青	010	11	歴	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工水合理化	13 青	工水合理化全般	01 青	020	11		常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	工水合理化	13 青	工水合理化全般	01 青	030	11		常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家庭用品全般 例規	010	11	歴	常	8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家庭用品全般 通知・報告・照会・回答	020	1			8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家表法 実施状況報告書とりまとめ	030	3			8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家表法 市町村指導	040	3			8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家表法 指示・公表その他	050	11	歴		8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家表法 立入検査	060	5			8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家表法 立入検査証	070	3			8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	家庭用品資料	080	11		常	8	1		
総務・地場産業担当	家庭用品	14	黄	家庭用品全般	01	黄	権限委譲・特例条例	090	5			8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量行政	01	緑	計量行政 例規	010	11	歴	常	8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量行政	01	緑	計量行政 通知・報告・照会・回答	020	1			8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量行政	01	緑	計量行政 資料	030	11		常	8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 通知・報告・照会・回答	010	1			8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 運営費補助金 交付決定	020	5			8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 運営費補助金 確定通知	030	5			8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 移行認可手続き	040	5		常	8	1		
総務・地場産業担当	計量	15	緑	計量協会	02	白	計量協会 移行認可	050	11	歴	常	8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・地場産業担当	計量	15 緑	計量協会	02 白	計量協会 公益目的支出計画	060	10		常	8	1			
総務・地場産業担当	計量	15 緑	計量協会	02 白	派遣	070	11		常	8	1			
総務・地場産業担当	計量	15 緑	計量協会	02 白	計量協会 資料	080	11		常	8	1			
総務・地場産業担当	計量	15 緑	指定定期検査機関	03 赤	指定定期検査機関 通知・報告・照会・回答	010	1			8	1			
総務・地場産業担当	計量	15 緑	指定定期検査機関	03 赤	指定指令書	020	11		常	8	1			
総務・地場産業担当	計量	15 緑	指定定期検査機関	03 赤	業務規程	030	11	歴	常	8	1			
総務・地場産業担当	計量	15 緑	指定定期検査機関	03 赤	事業計画書・事業報告書	040	5			8	1			
総務・地場産業担当	計量	15 緑	指定定期検査機関	03 赤	指定定期検査機関 資料	050	11		常	8	1			
総務・地場産業担当	計量	15 緑	指定定期検査機関	03 赤	指定見直し(委託)	060	11		常	8	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	担当全般 例規	010	11	歴	常	23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	担当全般 通知・報告・照会・回答	020	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	ホームページ	030	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	案内文書・行事対応	040	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	あいさつ文	050	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	県議会関係	060	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	想定質問	070	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	政党要望等	080	1			23	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	報道関係取材メモ	090	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	記者発表	100	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	担当全般	01 青	復命書	110	3			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	地場産業 例規	010	11	歴	常	23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	地場産業 通知・報告・照会・回答	020	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	地場産業統計	030	11			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	埼玉の産地	040	11	歴		23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	後援承認	050	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	酒造業感謝状交付（鑑評会・杜氏）	060	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	全国皮革行政連絡協議会	070	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	組合関係名簿	080	11			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	関東甲信越日本産酒類輸出促進連絡会議	090	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地場産業	02 黄	地場産業資料	100	1		価	23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地域ものづくり	03 緑	地域ものづくり 例規	010	11	歴		23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地域ものづくり	03 緑	地域ものづくり 通知・報告・照会・回答	020	1			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地域ものづくり	03 緑	地域ものづくり 研究会	030	5			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地域ものづくり	03 緑	地域ものづくり 審査会	040	5			23	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地域ものづくり	03 緑	支出負担行為関係（地域ものづくり）	050	5			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地域ものづくり	03 緑	支出負担行為関係（地場再生）	060	5			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地域ものづくり	03 緑	支出負担行為関係（地場産品振興）	070	5			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地域ものづくり	03 緑	支出負担行為関係（デザイン創造）	080	5			23	1			
総務・地場産業担当	地場産業	16 青	地域ものづくり	03 緑	支出負担行為関係（功労者表彰）	090	5			23	1			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 白	地域産業資源	01 白	地域産業資源 例規	010	11	歴		23	1			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 白	地域産業資源	01 白	地域産業資源 通知・報告・照会・回答	020	1			23	1			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 白	地域産業資源	01 白	地域産業資源 指定推薦	030	5			23	1			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 白	地域産業資源	01 白	地域産業資源 指定・公表	040	11	歴		23	1			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 白	地域産業資源	01 白	地域産業資源 指定通知書	050	5			23	1			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 白	地域産業資源	01 白	地域産業資源 事業計画意見付与	060	3			23	1			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 白	地域産業資源	01 白	地域産業資源 資料	070	1		価	23	1			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 白	農商工連携	02 赤	農商工 通知・報告・照会・回答	010	1			23	1			
総務・地場産業担当	地域産業資源	17 白	農商工連携	02 赤	農商工 事業計画意見付与	020	3			23	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	地場産センター	01 青	地場産センター 例規・設立・廃止	010	11	歴	常	22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	地場産センター	01 青	地場産センター 通知・照会・回答・資料	020	1			22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	地場産センター	01 青	地場産センター 移行認可	030	11	歴	常	22	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	地場産センター	01 青	地場産センター 移行認可手続き	040	5	常	22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	地場産センター	01 青	地場産センター 公益目的支出計画	050	10	常	22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	洋菓子協会	02 黄	洋菓子協会 例規・設立・廃止	010	11	歴	22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	洋菓子協会	02 黄	洋菓子協会 通知・照会・回答・資料	020	1		22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	洋菓子協会	02 黄	洋菓子協会 移行認可	030	11	歴	22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	洋菓子協会	02 黄	洋菓子協会 移行認可手続き	040	5	常	22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	洋菓子協会	02 黄	洋菓子協会 公益目的支出計画	050	10	常	22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	川口産業振興公社	03 緑	川口産業振興公社 例規・設立・廃止	010	11	歴	22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	川口産業振興公社	03 緑	川口産業振興公社 通知・報告・照会・回答	020	1		22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	川口産業振興公社	03 緑	川口産業振興公社 事業計画・事業報告	030	10		22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	川口産業振興公社	03 緑	川口産業振興公社 移行認定	040	11	歴	22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	川口産業振興公社	03 緑	川口産業振興公社 変更認定・変更届出	050	11	歴	22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	川口産業振興公社	03 緑	川口産業振興公社 立入検査	060	5	常	22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	椎名基金	04 白	椎名基金 通知・報告・照会・回答	010	1		22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	椎名基金	04 白	椎名基金 台帳・例規・設立・廃止	020	11	歴	22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	椎名基金	04 白	椎名基金 事業計画・収支予算届	030	3		22	1			
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18 青	椎名基金	04 白	椎名基金 事業報告書	040	5		22	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・地場産業担当	公益法人公益信託	18	青	椎名基金	04	白	椎名基金 変更届等	050	3	常	22	1		
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	拠点全般 例規	010	11	価				
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	拠点全般 通知・報告	020	1					
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	拠点全般 照会・回答(4月～6月)	030	1					
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	拠点全般 照会・回答(7月～9月)	040	1					
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	拠点全般 照会・回答(10月～12月)	050	1					
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	拠点全般 照会・回答(1月～3月)	060	1					
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	県議会	070	3					
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	予算・決算	080	3					
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	監査・検査	090	3					
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	組織・事務分掌	100	3					
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	知事への提言	110	3					
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	ホームページ	120	1					
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	復命書	130	3					
総務・地場産業担当	拠点全般	20	白	施設全般	01	白	拠点全般 その他	140	1					
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	北部全般	01	赤	北部拠点庶務等	010	1					
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21	赤	北部全般	01	赤	通知・報告	020	1					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット キャピネット 番号	キャピ 引き出し 番号		
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	北部全般	01 赤	照会・回答	030	1							
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	北部全般	01 赤	広報・記者発表	040	3							
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	北部全般	01 赤	報道・取材	050	3							
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	北部全般	01 赤	資料	060	1							
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	北部全般	01 赤	議会・県議照会・報告	070	3							
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	北部全般	01 赤	視察・復命	080	3							
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	事業調整	02 青	庁内会議等	010	3							
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	事業調整	02 青	熊谷市	020	5							
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	検討会議	03 黄	県市会議	010	5							
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	検討会議	03 黄	産業労働部内検討会議	020	5							
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	基本構想	04 緑	基本構想検討・調整	010	3							
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	用地	05 白	県有地貸付	010	5							
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	用地	05 白	打合せ記録等	020	5							
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	予算・決算	06 赤	予算・決算 照会・回答	010	3							
総務・地場産業担当	北部交流拠点	21 赤	予算・決算	06 赤	予算関係資料	020	3		価					
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	東部全般	01 青	東部全般 例規	010	11							
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	東部全般	01 青	東部全般 通知・報告	020	1							

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	電 子 文 書	キヤピネット	キヤピネット以外												
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	東部全般	01	青	東部全般 照会・回答	030	1						
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	東部全般	01	青	広報・記者発表	040	3						
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	東部全般	01	青	報道・取材	050	3						
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	東部全般	01	青	議会・県議照会・報告	060	3						
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	予算・決算	02	黄	予算・決算 照会・回答	010	1						
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	予算・決算	02	黄	所要額見込	020	3		価				
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	予算・決算	02	黄	予算関係資料	030	3		価				
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	予算・決算	02	黄	補正予算	040	3		価				
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	予算・決算	02	黄	決算関係資料	050	3		価				
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	指定管理 例規	010	11		価				
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	指定管理者協定	020	5						
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	事業計画	030	5						
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	月例報告(月)	040	5						
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	事業報告(年)	050	5						
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	連絡会議	060	5						
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	モニタリング	070	3						
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22	青	指定管理	03	緑	自主事業	080	3						



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	指定管理	03 緑	創業支援ルーム	090	5							
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	指定管理	03 緑	入居審査会（創業支援ルーム）	100	5							
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	指定管理	03 緑	運営会議	110	3							
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	指定管理	03 緑	LCCO2委員会	120	3							
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	指定管理	03 緑	指定管理 打合せ記録等	130	5							
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	指定管理	03 緑	パンフレット	140	3							
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	維持管理	04 白	維持管理 例規	010	11		価					
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	維持管理	04 白	県市協定	020	11							
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	維持管理	04 白	消耗品	030	5							
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	維持管理	04 白	備品	040	5							
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	維持管理	04 白	修繕	050	5							
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	維持管理	04 白	行政財産使用許可	060	5							
総務・地場産業担当	東部ふれあい拠点	22 青	維持管理	04 白	維持管理 打合せ記録等	070	5							
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	西部ふれあい全般	01 赤	西部ふれあい 例規	010	11		価					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	西部ふれあい全般	01 赤	協定	020	11		価					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	西部ふれあい全般	01 赤	西部ふれあい 通知・報告	030	1							
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	西部ふれあい全般	01 赤	西部ふれあい 照会・回答	040	1							

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	西部ふれあい全般	01	赤	広報・記者発表	050	3					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	西部ふれあい全般	01	赤	報道・取材	060	3					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	西部ふれあい全般	01	赤	議会・県議照会・報告	070	3					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	予算・決算	02	青	予算・決算 照会・回答	010	1					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	予算・決算	02	青	所要額見込	020	3					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	予算・決算	02	青	予算関係資料	030	3					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	予算・決算	02	青	補正予算	040	3					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	予算・決算	02	青	決算関係資料	050	3					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	庁内調整	03	黄	庁内調整 打合せ記録等	010	5					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	商工団体	04	緑	商工団体 打合せ記録	010	5					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	民間にぎわい施設	05	白	事業者協議記録	010	5					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	民間にぎわい施設	05	白	民間にぎわい 通知・報告	020	5					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	民間にぎわい施設	05	白	基本協定	030	11					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	民間にぎわい施設	05	白	定借契約	040	11					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	指定管理者協定	010	11					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	指定管理 通知・報告	020	1					
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23	赤	指定管理	06	赤	指定管理 照会・回答	030	1					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット キャピネット 番号	キャピ 引き出し 番号		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	指定管理	06 赤	事業計画	040	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	指定管理	06 赤	月例報告(月)	050	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	指定管理	06 赤	事業報告(年)	060	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	指定管理	06 赤	連絡会議	070	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	指定管理	06 赤	モニタリング	080	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	指定管理	06 赤	自主事業	090	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	指定管理	06 赤	創業支援ルーム	100	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	指定管理	06 赤	入居審査会(創業支援ルーム)	110	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	指定管理	06 赤	運営協議会	120	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	指定管理	06 赤	LCCO2委員会	130	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	指定管理	06 赤	指定管理 打合せ記録等	140	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	維持管理	07 青	維持管理 例規	010	11		価				
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	維持管理	07 青	消耗品	020	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	維持管理	07 青	備品	030	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	維持管理	07 青	修繕	040	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	維持管理	07 青	行政財産使用許可	050	5						
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	23 赤	維持管理	07 青	維持管理 打合せ記録簿	060	5						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	用地	08 黄	使用許可	010	5							
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	用地	08 黄	土地賃貸借契約	020	5							
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	用地	08 黄	用地 打合せ記録等	030	5							
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	川越市	09 緑	県市会議	010	5							
総務・地場産業担当	西部ふれあい拠点	23 赤	川越市	09 緑	その他打合せ記録	020	5							
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	懸案フォルダー	010	1未				14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 例規	020	11		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 通知・報告	030	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(4月)	040	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(5月)	050	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(6月)	060	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(7月)	070	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(8月)	080	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(9月)	090	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(10月)	100	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(11月)	110	1		価		14	1		
経営革新支援担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(12月)	120	1		価		14	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外									
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(1月)	130	1	価		14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(2月)	140	1	価		14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当全般 照会・回答(3月)	150	1	価		14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	ファイル基準表	160	11			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	文書引継台帳	170	10			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	県議会関係	180	1			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	監査	190	5			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	予算	200	1			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	執行委任	210	1			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	決算	220	1			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	報道関係取材メモ	230	1			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	記者発表	240	1			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	広報紙掲載関係	250	1			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	担当内供覧文書	260	1			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	簡易文書	270	1未			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	施策資料	280	1			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	政府要望	290	1			14	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外									
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	政党要望	300	1			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	行政報告書	310	1			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	復命書（第1四半期）	320	3			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	復命書（第2四半期）	330	3			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	復命書（第3四半期）	340	3			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	復命書（第4四半期）	350	3			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	後援承認（4-9月）	360	1			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	担当全般	01 白	後援承認（10-3月）	370	1			14	1		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	事業継承	02 赤	通知・報告・照会・回答	010	3			14	2		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	事業継承	02 赤	普及・啓発	020	3			14	2		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	事業継承	02 赤	事業引継ぎ支援センター	030	1			14	2		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	事業継承	02 赤	事業承継ネットワーク会議	040	1			14	2		
経営革新支援 担当	担当全般	30 白	事業継承	02 赤	資料	050	1			14	2		
経営革新支援 担当	団体指導	31 青	経営合理化協会	01 青	経営合理化協会 例規	010	11		常	14	2		
経営革新支援 担当	団体指導	31 青	経営合理化協会	01 青	【歴】移行認可申請書類	020	11	歴	延	14	2		
経営革新支援 担当	団体指導	31 青	経営合理化協会	01 青	通知・照会・回答	030	1			14	2		
経営革新支援 担当	団体指導	31 青	経営合理化協会	01 青	申請・届出・検査	040	5			14	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	経営合理化協会	01 青	補助金	050	5				14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	経営合理化協会	01 青	その他	060	1				14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県倫理法人会	02 黄	総括	010	5		常		14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県倫理法人会	02 黄	通知・報告	020	1				14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県倫理法人会	02 黄	簡易文書	030	1未				14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県倫理法人会	02 黄	朝礼コンクール	040	1				14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県倫理法人会	02 黄	表敬訪問	050	1				14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県倫理法人会	02 黄	賀詞交歓会	060	1				14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉りそな産業経済振興財団	03 緑	埼玉りそな産業経済振興財団 例規	010	11		常		14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉りそな産業経済振興財団	03 緑	【歴】移行認定申請書類	020	11	歴	延		14	2		平成22、23年度文書
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉りそな産業経済振興財団	03 緑	通知・照会・回答	030	1				14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉りそな産業経済振興財団	03 緑	申請・届出・検査	040	5				14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉りそな産業経済振興財団	03 緑	その他	050	1未				14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	さいたま市産業創造財団	04 白	さいたま市産業創造財団 例規	010	11		常		14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	さいたま市産業創造財団	04 白	【歴】移行認定申請書類	020	11	歴	延		14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	さいたま市産業創造財団	04 白	通知・照会・回答	030	3				14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	さいたま市産業創造財団	04 白	申請・届出・検査	040	5				14	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャピネット 番号	引き出し 番号		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	さいたま市産業創造財団	04 白	その他	050	1未			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県経営品質賞支援事業	05 赤	埼玉県経営品質賞支援事業 例規	010	5	常		14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県経営品質賞支援事業	05 赤	補助金	020	5			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県経営品質賞支援事業	05 赤	経営品質協議会	030	3			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県経営品質賞支援事業	05 赤	通知・報告	040	1			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県経営品質賞支援事業	05 赤	簡易文書	050	1未			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県経営品質賞支援事業	05 赤	経営品質賞	060	3	価		14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県自動車整備振興会	06 青	埼玉県自動車整備振興会 例規	010	11	常		14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県自動車整備振興会	06 青	通知・照会・回答	020	1			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県自動車整備振興会	06 青	申請・届出・検査	030	5			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県自動車整備振興会	06 青	その他	040	1未			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県中小企業診断協会	07 黄	埼玉県中小企業診断協会 例規	010	11	常		14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県中小企業診断協会	07 黄	通知・照会・回答	020	1			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県中小企業診断協会	07 黄	支援体制	030	3			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県中小企業診断協会	07 黄	更新研修	040	3			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県中小企業診断協会	07 黄	その他	050	1未			14	2		
経営革新支援担当	団体指導	31 青	埼玉県創造的異業種交流会	08 緑	埼玉県創造的異業種交流会 例規	010	11	常		14	2		



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
経営革新支援担当	団体指導	31	青	埼玉県創造的異業種交流会	08	緑	通知・照会・回答	020	1					
経営革新支援担当	団体指導	31	青	その他土業団体	09	白	例規	010	11	常		14	2	
経営革新支援担当	団体指導	31	青	その他土業団体	09	白	通知・照会・回答	020	1			14	2	
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	補助金全般	01	赤	通知・報告・照会・回答（県補助金）	010	1			9	1	
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	補助金全般	01	赤	県交付要綱・改正	020	5			9	1	
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	補助金全般	01	赤	県補助金検査	030	5			9	1	
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	補助金全般	01	赤	簡易文書	040	1未			9	1	
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	補助金全般	01	赤	補助金全般 例規	050	11	常		9	1	
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業販路開拓支援	02	青	通知・報告・照会・回答	010	1			9	1	
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業販路開拓支援	02	青	県補助金	020	5			9	1	
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業販路開拓支援	02	青	交付申請・決定・変更	030	5			9	1	
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業販路開拓支援	02	青	実績報告・確定	040	5			9	1	
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業販路開拓支援	02	青	事業計画・業務遂行状況報告	050	5			9	1	
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業販路開拓支援	02	青	広域商談会	060	5			9	1	
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業販路開拓支援	02	青	ビジネスマッチング応援事業	070	5			9	1	
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業販路開拓支援	02	青	ビジネスアリーナ	080	5			9	1	
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業販路開拓支援	02	青	九都県市合同商談会	090	5			9	1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット番号	引き出し番号			キヤピネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業販路開拓支援	02	青	各種調査	100	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業販路開拓支援	02	青	取引適正化	110	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業販路開拓支援	02	青	簡易文書	120	1未			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業支援センター事業	03	黄	中小企業支援センター 例規	010	11		常	9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業支援センター事業	03	黄	通知・報告・照会・回答	020	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業支援センター事業	03	黄	県補助金	030	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業支援センター事業	03	黄	交付申請・決定・変更	040	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業支援センター事業	03	黄	実績報告・確定	050	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業支援センター事業	03	黄	事業計画・業務遂行状況報告	060	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業支援センター事業	03	黄	中小企業支援計画	070	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業支援センター事業	03	黄	B C P	080	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業支援センター事業	03	黄	各種資料	090	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	中小企業支援センター事業	03	黄	簡易文書	100	1未			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	事業承継支援事業	04	緑	支援者研修	010	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	事業承継支援事業	04	緑	専門相談	020	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	投資育成事業	05	白	例規	010	11		価	9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	投資育成事業	05	白	通知・報告	020	1			9	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット番号	引き出し番号			キヤピネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	投資育成事業	05	白	照会・回答	030	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	投資育成事業	05	白	資料	040	1	価		9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	情報化基盤整備事業	06	赤	通知・報告・照会・回答	010	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	情報化基盤整備事業	06	赤	その他	020	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	情報化基盤整備事業	06	赤	例規	030	11	常		9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	アクセス埼玉	07	青	通知・報告・照会・回答	010	1			9	2		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	次世代自動車産業支援	08	黄	例規	010	11			9	2		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	次世代自動車産業支援	08	黄	通知・報告・照会・回答	020	1			9	2		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	次世代自動車産業支援	08	黄	県補助金	030	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	次世代自動車産業支援	08	黄	交付申請・決定・変更	040	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	次世代自動車産業支援	08	黄	実績報告・確定	050	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	次世代自動車産業支援	08	黄	事業計画・業務遂行状況報告	060	5			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	次世代自動車産業支援	08	黄	研究会・講演会	070	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	次世代自動車産業支援	08	黄	展示会	080	1			9	1		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	次世代自動車産業支援	08	黄	活動報告会	090	1			9	2		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	EV対応支援	09	緑	例規	010	11			9	2		
経営革新支援担当	振興公社	32	赤	EV対応支援	09	緑	通知・報告・照会・回答	020	1			9	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
経営革新支援担当	振興公社	32 赤	EV対応支援	09 緑	アンケート調査	030	1			9	2			
経営革新支援担当	振興公社	32 赤	EV対応支援	09 緑	事例集	040	1			9	2			
経営革新支援担当	振興公社	32 赤	EV対応支援	09 緑	企業訪問	050	1			9	2			
経営革新支援担当	振興公社	32 赤	EV対応支援	09 緑	その他	060	1			9	2			
経営革新支援担当	振興公社	32 赤	その他	10 白	その他	010	1			9	2			
経営革新支援担当	チャレンジ経営宣言	33 赤	登録制度	01 赤	例規	010	11		常	15	1			
経営革新支援担当	チャレンジ経営宣言	33 赤	登録制度	01 赤	通知・報告・照会・回答	020	1			15	1			
経営革新支援担当	チャレンジ経営宣言	33 赤	登録制度	01 赤	宣言登録	030	5			14	1			
経営革新支援担当	チャレンジ経営宣言	33 赤	登録制度	01 赤	フォローアップ	040	5			15	1			
経営革新支援担当	チャレンジ経営宣言	33 赤	登録制度	01 赤	経営革新計画への転換	050	5			15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	例規	010	11		常	15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	運用改正	020	3			15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	通知・報告・照会・回答（4-9月分）	030	1			15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	通知・報告・照会・回答（10-3月分）	040	1			15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	承認月別進捗状況	050	1			15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	承認月別進捗状況（全国版）	060	1			15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	計画承認	070	5			15	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	変更承認	080	5			15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	普及・啓発	090	3			15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	センター会議・研修	100	1			15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	経済産業局関係	110	1			15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	承認書・額発注	120	5			15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	経営革新シンボルマーク	130	1			15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	その他	140	1			15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	計画承認	01 青	支援機関連携強化	150	1			15	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	専門家派遣	02 黄	例規	010	11		常	15	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	専門家派遣	02 黄	通知・報告	020	1			15	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	専門家派遣	02 黄	専門家委嘱	030	5			15	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	専門家派遣	02 黄	依頼	040	5			15	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	専門家派遣	02 黄	報告書	050	5			15	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	専門家派遣	02 黄	簡易文書	060	1			15	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	販売アドバイザー	03 緑	例規	010	11		常	15	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	販売アドバイザー	03 緑	通知・報告・照会・回答	020	3			15	2			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	販売アドバイザー	03 緑	委嘱	030	5			15	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	販売アドバイザー	03 緑	報告書	040	5			15	2		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	販売アドバイザー	03 緑	その他	050	1			15	2		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	フォローアップ調査・進捗状況調査	04 白	例規	010	11		常	15	2		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	フォローアップ調査・進捗状況調査	04 白	書面調査	020	5			15	2		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	フォローアップ調査・進捗状況調査	04 白	簡易文書	030	1未			15	2		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	モデル企業	05 赤	例規	010	11		常	16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	モデル企業	05 赤	通知・報告	020	1			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	モデル企業	05 赤	照会・回答	030	1			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	モデル企業	05 赤	募集	040	1			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	モデル企業	05 赤	申請書	050	3			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	モデル企業	05 赤	審査会	060	3			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	モデル企業	05 赤	指定	070	3			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	モデル企業	05 赤	表彰式	080	1			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	モデル企業	05 赤	事例集	090	1			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	モデル企業	05 赤	その他	100	1			16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	経営革新支援会議	06 青	例規	010	11		常	16	1		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	経営革新支援会議	06 青	通知・報告	020	1			16	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	経営革新支援会議	06 青	照会・回答	030	1			16	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	経営革新支援会議	06 青	その他	040	1			16	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	ホームページ	07 黄	例規	010	11		価	16	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	ホームページ	07 黄	ホームページ(公開分)	020	3		価	16	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	ホームページ	07 黄	その他	030	1未		価	16	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	商工会等補助金	08 緑	例規	010	11			16	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	商工会等補助金	08 緑	通知・報告	020	1			16	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	商工会等補助金	08 緑	照会・回答	030	1			16	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	商工会等補助金	08 緑	交付決定	040	5			16	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	商工会等補助金	08 緑	変更交付決定	050	5			16	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	商工会等補助金	08 緑	事業計画・業務遂行状況報告	060	5			16	1			
経営革新支援担当	経営革新計画承認制度	34 青	商工会等補助金	08 緑	実績報告	070	5			16	1			
経営革新支援担当	経営革新支援	35 白	経営革新セミナー	01 白	例規	010	11		常	16	2			
経営革新支援担当	経営革新支援	35 白	経営革新セミナー	01 白	通知・報告	020	1			16	2			
経営革新支援担当	経営革新支援	35 白	経営革新セミナー	01 白	照会・回答	030	1			16	2			
経営革新支援担当	経営革新支援	35 白	経営革新セミナー	01 白	その他	040	1			16	2			
経営革新支援担当	中小企業再生支援協議会	36 赤	中小企業再生支援協議会	01 赤	例規	010	5		常	16	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
経営革新支援担当	中小企業再生支援協議会	36 赤	中小企業再生支援協議会	01 赤	通知・報告・照会・回答	020	1			16	2			
経営革新支援担当	中小企業再生支援協議会	36 赤	中小企業再生支援協議会	01 赤	会議録	030	1			16	2			
経営革新支援担当	女性経営者活動支援	37 青	女性経営者活動支援	01 青	通知・報告	010	3	常		16	2			
経営革新支援担当	女性経営者活動支援	37 青	女性経営者活動支援	01 青	セミナー	020	3	常		16	2			
経営革新支援担当	女性経営者活動支援	37 青	女性経営者活動支援	01 青	資料	030	5	常		16	2			
経営革新支援担当	女性経営者活動支援	37 青	女性経営者活動支援	01 青	簡易文書	040	1未			16	2			
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38 黄	申請認定	01 黄	例規	010	11	常		16	1			
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38 黄	申請認定	01 黄	通知・報告・照会・回答	020	1			16	1			
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38 黄	申請認定	01 黄	普及・啓発	030	1			16	1			
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38 黄	申請認定	01 黄	研修	040	1			16	1			
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38 黄	申請認定	01 黄	その他	050	1			16	1			
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38 黄	計画的承継確認	02 緑	計画的承認 確認	010	11			16	1			
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38 黄	計画的承継確認	02 緑	計画的承認 確認取り消し	020	5			16	1			
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38 黄	贈与税認定	03 白	贈与税 認定	010	11			16	1			
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38 黄	贈与税認定	03 白	贈与税 年次報告	020	10			16	1			
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38 黄	贈与税認定	03 白	贈与税 随時報告	030	5			16	1			
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38 黄	贈与税認定	03 白	贈与税 認定取消し	040	5			16	1			



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	黄	相続税認定	04	赤	相続税 認定	010	11			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	黄	相続税認定	04	赤	相続税 年次報告	020	10			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	黄	相続税認定	04	赤	相続税 随時報告	030	5			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	黄	相続税認定	04	赤	相続税 認定取消し	040	5			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	黄	金融支援	05	青	金融支援 認定	010	5			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	黄	金融支援	05	青	金融支援 認定取消し	020	5			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	黄	特例事業承継計画	06	黄	金融支援 認定	010	10			16	1		
経営革新支援担当	中小企業経営承継円滑化法	38	黄	特例事業承継計画	06	黄	金融支援 認定取消し	020	10			16	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	懸案	010	1			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	担当全般 通知・報告	020	1			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(第1四半期)	030	1			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(第2四半期)	040	1			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(第3四半期)	050	1			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	担当全般 照会・回答(第4四半期)	060	1			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	広報・PR	070	1			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	記者発表・取材対応	080	3			25	1		
創業支援担当	担当全般	50	白	担当全般	01	白	予算・決算	090	3			25	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	復命書	100	3			25	1			
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	県議会	110	3			25	1			
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	後援・共催	120	3			25	1			
創業支援担当	担当全般	50 白	担当全般	01 白	ホームページ	130	1			25	1			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	インキュ 例規	010	11		常	25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	インキュ 通知・報告	020	3			25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	インキュ 照会・回答	030	3			25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	埼玉B I連絡協議会	040	3			25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	賃料補助	050	5			25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	外部採用IM	060	5			25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	I O C本庄早稲田	070	3			25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	和光理研IP	080	3			25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	S A I T E C	090	3			25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	インキュ その他	100	1			25	2			
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	外部採用IM(平成24年度)	110	1未		延	25	2			H24年度完結、価値消滅後
創業支援担当	インキュベーション	51 赤	インキュベーション	01 赤	埼玉B I連絡協議会(平成26年度)	120	1未		延	25	2			H26年度完結、価値消滅後
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	例規	010	11		価	26	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャピネット キャピネット 番号	キャピ ネット 以外									
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	補助金	020	5			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	契約	030	5			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	創業ベンチャー支援センター	040	3	常		26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	各種会議	050	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	個別相談	060	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	女性起業支援	070	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	創業・ベンチャー支援	01 青	シニア起業支援	080	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	プラザ 例規	010	11	常		26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	プラザ 通知・報告	020	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	プラザ 照会・回答	030	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	プラザ 維持管理	040	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	プラザ 契約	050	5			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	運営協議会・幹事会	060	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	入居者情報	070	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	新都心ビジネス交流プラザ管理・運営	02 黄	会議室利用申請・承認	080	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	渋沢栄一ビジネス大賞	03 緑	渋沢 例規	010	11	常		26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	渋沢栄一ビジネス大賞	03 緑	広報	020	1			26	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一ビジネス大賞	03	緑	渋沢 照会・回答	030	1			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一ビジネス大賞	03	緑	募集・申請書	040	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一ビジネス大賞	03	緑	審査（部門共通）	050	5			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一ビジネス大賞	03	緑	1次審査（ベンチャースピリット部門）	060	5			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一ビジネス大賞	03	緑	1次審査（テクノロジー部門）	070	5			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一ビジネス大賞	03	緑	2次審査（ベンチャースピリット部門）	080	5			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一ビジネス大賞	03	緑	2次審査（テクノロジー部門）	090	5			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一ビジネス大賞	03	緑	受賞決定	100	5			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一ビジネス大賞	03	緑	展示会	110	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	渋沢栄一ビジネス大賞	03	緑	表彰式	120	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	産業競争力強化法	04	白	強化法 例規	010	11			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	産業競争力強化法	04	白	強化法 通知・報告	020	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	産業競争力強化法	04	白	強化法 照会・回答	030	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	産業競争力強化法	04	白	強化法 各種会議	040	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	産業競争力強化法	04	白	創業補助金	050	3			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	エンジェル税制	05	赤	エンジェル税制 例規	010	11			26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	エンジェル税制	05	赤	エンジェル税制 通知・報告	020	5			26	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	エンジェル税制	05 赤	申請・確認	030	10			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	06 青	起業女子 例規	010	11			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	06 青	起業女子 通知・報告	020	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	06 青	起業女子 照会・回答	030	1			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	06 青	起業女子 契約	040	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	06 青	起業女子 広報・告知	050	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	06 青	県内女性起業家PRパンフレット作成	060	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	06 青	開催（女性起業支援イベント）	070	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	06 青	開催（ビジネスプランコンテスト）	080	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	SAITAMA 起業女子応援ネットワーク支援事業	06 青	開催（起業支援ネットワーク会議）	090	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	イノベーションリーダーズ育成プログラム	07 黄	例規	010	11		常	26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	イノベーションリーダーズ育成プログラム	07 黄	通知・報告	020	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	イノベーションリーダーズ育成プログラム	07 黄	照会・回答	030	1			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	イノベーションリーダーズ育成プログラム	07 黄	契約	040	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	イノベーションリーダーズ育成プログラム	07 黄	広報・告知	050	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	イノベーションリーダーズ育成プログラム	07 黄	開催	060	5			26	1			
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52 青	イノベーションリーダーズ育成プログラム	07 黄	ピッチイベント開催	070	5			26	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色											
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	出前「起業家講座」	08	黄	例規	010	11		常		26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	出前「起業家講座」	08	黄	通知・報告	020	5				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	出前「起業家講座」	08	黄	照会・回答	030	1				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	出前「起業家講座」	08	黄	契約	040	5				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	出前「起業家講座」	08	黄	広報・告知	050	5				26	1		
創業支援担当	創業・ベンチャー支援	52	青	出前「起業家講座」	08	黄	開催	060	5				26	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	懸案フォルダー	010	1未				1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	産業技術支援全般 例規	020	11	歴			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	産業技術支援全般 通知・報告	030	1				1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	事業計画 照会・回答	040	3				1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	一般 照会・回答（4月～6月）	050	1				1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	一般 照会・回答（7月～9月）	060	1				1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	一般 照会・回答（10月～12月）	070	1				1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	一般 照会・回答（1月～3月）	080	1				1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	要望書	090	1				1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	広聴広報	100	1				1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	後援名義	110	1				1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	後援名義 ( S A I T E C )	120	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	あいさつ	130	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	復命書	140	3			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	産業交流展	150	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	行政報告書	160	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	技術支援担当全般	01	白	( 公 社 ) 日 本 技 術 士 会	170	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	備品銘柄・業者選定選定委員会	010	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	産業技術連携推進会議	020	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	三県知事会議	030	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	九都県市首脳会議	040	3			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	九都県市のきらりと光る産業技術	050	3			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	放射線関連	060	3			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	県幹部企業訪問	070	3			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	会議・委員会・研究会	02	赤	その他会議	080	1			1	1		
技術支援担当	技術支援	60	白	議会	03	青	一般	010	5		価	1	2		
技術支援担当	技術支援	60	白	議会	03	青	委員会	020	5		価	1	2		
技術支援担当	技術支援	60	白	議会	03	青	決算特別委員会	030	5		価	1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外									
技術支援担当	技術支援	60 白	議会	03 青	議員照会・対応	040	1			1	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	予算	04 黄	規模推計	010	1			1	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	予算	04 黄	産業振興・雇用機会創出基金	020	1			1	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	予算	04 黄	予算調書等	030	5			1	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	予算	04 黄	予算(国)	040	3			1	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	決算	05 緑	決算	010	5			1	2		
技術支援担当	技術支援	60 白	検査・監査	06 白	監査・検査	010	3			2	1		
技術支援担当	技術支援	60 白	検査・監査	06 白	会計検査院検査	020	5			2	1		
技術支援担当	各種事業	61 赤	次世代産業創造プロジェクト	01 赤	次世代 例規	010	11	歴	価	2	1		
技術支援担当	各種事業	61 赤	次世代産業創造プロジェクト	01 赤	次世代 実績・企業化報告	020	3			2	1		
技術支援担当	各種事業	61 赤	JKA補助事業	02 青	JKA 補助金全般	010	5		常	2	1	H-13	
技術支援担当	各種事業	61 赤	JKA補助事業	02 青	JKA 補助金全般(要望書)	020	5			2	1	H-13	
技術支援担当	各種事業	61 赤	JKA補助事業	02 青	JKA 通知・報告	030	5			2	1		
技術支援担当	各種事業	61 赤	公益法人	03 黄	公益法人全般 例規	010	11	歴	価	2	1		
技術支援担当	各種事業	61 赤	公益法人	03 黄	公益法人全般 通知・報告	020	1			2	1		
技術支援担当	各種事業	61 赤	公益法人	03 黄	埼玉デザイン協議会 例規	030	11	歴	価	2	1		
技術支援担当	各種事業	61 赤	公益法人	03 黄	埼玉デザイン協議会	040	3			2	1		



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
技術支援担当	各種事業	61 赤	公益法人	03 黄	埼玉デザイン協議会 立入検査	050	5		価		2	1		
技術支援担当	各種事業	61 赤	アドバイザー指導事業	04 緑	アドバイザー 例規	010	11	歴	価		2	1		
技術支援担当	各種事業	61 赤	アドバイザー指導事業	04 緑	アドバイザー 通知・報告	020	3				2	1		
技術支援担当	各種事業	61 赤	アドバイザー指導事業	04 緑	アドバイザー 照会・回答	030	1				7	1		
技術支援担当	各種事業	61 赤	アドバイザー指導事業	04 緑	アドバイザー 事業計画実績報告	040	3				2	1		
技術支援担当	各種事業	61 赤	アドバイザー指導事業	04 緑	アドバイザー 登録	050	3				2	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 白	彩の国工場づくり等推進事業	01 白	彩の国工場 例規	010	11		常		11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 白	彩の国工場づくり等推進事業	01 白	彩の国工場 通知・報告	020	1				11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 白	彩の国工場づくり等推進事業	01 白	彩の国工場 照会・回答	030	1				11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 白	彩の国工場づくり等推進事業	01 白	募集	040	1				11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 白	彩の国工場づくり等推進事業	01 白	調査・指定	050	3				11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 白	彩の国工場づくり等推進事業	01 白	指定式	060	3				11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 白	彩の国工場づくり等推進事業	01 白	彩の国工場 活動報告書	070	3				11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 白	彩の国工場づくり等推進事業	01 白	マップ	080	1				11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 白	彩の国工場づくり等推進事業	01 白	振興協議会	090	3				11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 白	彩の国工場づくり等推進事業	01 白	取材	100	1				11	1		
技術支援担当	彩の国工場	62 白	彩の国工場づくり等推進事業	01 白	その他	110	1				11	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号								キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以外		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	例規・資料	010	1	常		1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	SAITEC 通知・報告	020	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	SAITEC 照会・回答	030	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	SAITEC インキュベート施設	040	3	価		1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	実績	050	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	各委員会	060	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	研究発表会・技術交流会	070	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	求評会・競技会（鑄造・溶接）	080	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	SAITEC 契約書	090	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	公設試連携	100	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	異業種交流	110	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	要望・苦情	120	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	SAITEC視察	130	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	次世代型ものづくり製品開発支援事業	140	3			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	デザイン力強化事業	150	3			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	SAITEC 全般	160	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	条例改正	170	3			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	規則改正	180	3			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	産業技術総合センター	01	赤	食品製造業の「稼ぐ力の向上」支援事業	190	3			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	県有特許権	02	青	産業技術総合センター特許審査会	010	5			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	県有特許権	02	青	職務発明	020	11	歴	価	1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	県有特許権	02	青	実施補償金	030	5		価	1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	県有特許権	02	青	特許出願促進事業	040	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	県有特許権	02	青	特許関係資料	050	5			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	県有特許権	02	青	消滅特許	060	3		常	1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	技術講習会・研修会	03	黄	講習会・研修会 SAITEC	010	1			1	2		
技術支援担当	SAITEC	63	赤	技術講習会・研修会	03	黄	講習会・研修会 SAITEC北部研究所	020	1			1	2		
技術支援担当	各種情報	64	緑	各種情報	01	緑	官庁情報	010	1			1	2		
技術支援担当	各種情報	64	緑	各種情報	01	緑	業界団体情報	020	1			1	2		
技術支援担当	各種情報	64	緑	各種情報	01	緑	特許ライセンス事業	030	3		常	1	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 例規	010	5		常	2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 通知・報告	020	1			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 照会・回答	030	1			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 募集	040	3			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 審査会	050	5			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 採択結果	060	5			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 交付決定	070	3			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 事業計画変更	080	5			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 交付確定	090	5			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 訪問記録	100	5			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 中間検査	110	5			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 確定検査	120	5			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 企業化等状況報告	130	5			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 成果発表会	140	3			2	2		
技術支援担当	次世代産業	65	白	提案型補助金	01	白	提案型 その他	150	3			2	2		
技術支援担当	知的財産	66	赤	全般	01	赤	全般 懸案フォルダー	010	1未			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	全般	01	赤	関係機関（県）	020	3			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	全般	01	赤	関係機関（国）	030	3			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	全般	01	赤	関係機関（発明協会）	040	3			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	全般	01	赤	関係機関（弁理士会）	050	3			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	全般	01	赤	関係機関（その他）	060	3			12	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
07F00	産業支援課	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
技術支援担当	知的財産	66	赤	全般	01	赤	セミナー・研修等	070	1			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	全般	01	赤	広報・PR	080	3			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	全般	01	赤	全般 その他	090	1			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	知財行動指針	02	青	知財行動 例規	010	11	歴	常	12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	知財行動指針	02	青	知財行動 計画	020	5			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	知財行動指針	02	青	知財行動 通知	030	3			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	知財センター	03	黄	知財センター 例規	010	11	歴	常	12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	知財センター	03	黄	知財センター	020	3			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	知財センター	03	黄	特許活用支援	030	3			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	知財センター	03	黄	知財センター 補助金	040	5			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	知財センター	03	黄	知財センター 契約	050	5			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	知財センター	03	黄	知財センター 通知	060	1			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	発明奨励	04	緑	発明奨励 例規	010	11	歴	常	12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	発明奨励	04	緑	発明創意くふう展	020	5			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	発明奨励	04	緑	関東地方発明表彰	030	5			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	発明奨励	04	緑	文部科学大臣表彰	040	5			12	1		
技術支援担当	知的財産	66	赤	発明奨励	04	緑	発明奨励 通知	050	1			12	1		

