

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	総務	01	白	総務 例規	010	11	価		1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知報告（上半期）	020	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	総務	01	白	総務 通知報告（下半期）	030	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	総務	01	白	総務 照会回答	040	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	総務	01	白	事務分掌表	050	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	総務	01	白	事務引継書	060	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	総務	01	白	専決事項の指定	070	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	総務	01	白	経理員の指定	080	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	総務	01	白	ユニバーサルデザイン	090	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	総務	01	白	環境マネジメントシステム	100	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	総務	01	白	関係機関からのあいさつ状	110	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	総務	01	白	苦情	120	1未			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	総務	01	白	各種募金	130	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	総務	01	白	3S・5S改善運動	140	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	危機管理 通知・照会	010	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	消防計画 消防法届出	020	5	常		1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	災害防災組織	030	5			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	危機管理マニュアル	040	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	休日夜間緊急連絡	050	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	非常参集	060	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	災害用医薬品等	070	5	価		1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	衛星通信ネットワーク	080	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	草加市防災会議	090	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	八潮市防災会議	100	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	三郷市防災会議	110	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	危機管理	02	赤	吉川市防災会議	120	5			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	文書 例規	010	11			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	歴史的資料の移管	020	10			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	文書 通知報告	030	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	文書 照会回答	040	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	文書管理台帳	050	11			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	親展文書発送台帳	060	11			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	ファイル基準表	070	11			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	文書保存(引継)台帳	080	10			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	文書廃棄(予定)台帳	090	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	公印使用簿	100	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	特殊郵便物收受簿	110	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	情報公開	120	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	重要な文書持ち出し等管理台帳	130	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	文書事務自己点検	140	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	個人情報ファイル簿	150	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	文書	03	青	後援承認	160	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	IT関係	04	黄	IT関係 通知・報告	010	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	IT関係	04	黄	IT関係 照会・回答	020	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	IT関係	04	黄	県庁LAN(接続パソコン)	030	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	IT関係	04	黄	県庁LAN接続機器管理台帳	040	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	IT関係	04	黄	ソフトウェアライセンス管理台帳	050	3			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	IT関係	04	黄	IT推進員・副推進員	060	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	IT関係	04	黄	グループウェア関係	070	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	IT関係	04	黄	情報セキュリティ点検	080	1			1	1		
総務・地域保健推進担当	総務	01	白	IT関係	04	黄	マイナンバー法関係	090	1			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	IT関係	04 黄	簡易シンクライアントシステム	100	1	価		1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	IT関係	04 黄	オープンデータ	110	1			1	1			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	会議	05 緑	会議 例規	010	11	価		1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	会議	05 緑	会議 通知報告	020	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	会議	05 緑	会議 照会回答	030	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	会議	05 緑	部課所長会議	040	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	会議	05 緑	東部ブロック主幹会議	050	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	会議	05 緑	審議会等	060	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	会議	05 緑	県議会	070	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	会議	05 緑	拠点保健所会議	080	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	会議	05 緑	その他の会議	090	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	会議	05 緑	所長出席会議通知	100	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	会議	05 緑	保健所長会	110	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	広聴広報	06 白	広聴広報 通知・報告	010	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	広聴広報	06 白	ホームページ	020	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	広聴広報	06 白	保健医療部羅針盤	030	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	監査・検査	07 赤	監査・検査 例規	010	1			1	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	監査・検査	07 赤	監査・検査 通知報告	020	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	監査・検査	07 赤	監査・検査 照会回答	030	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	監査・検査	07 赤	会計実地検査	040	5			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	監査・検査	07 赤	監査資料	050	5			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	監査・検査	07 赤	監査結果	060	5			1	2			
総務・地域保健推進担当	総務	01 白	監査・検査	07 赤	行政監察	070	5			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	人事	01 青	人事 例規	010	11			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	人事	01 青	人事 通知報告	020	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	人事	01 青	人事 照会回答	030	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	人事	01 青	ハラスメント防止推進委員	040	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	人事	01 青	電算報告	060	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	人事	01 青	委任決裁	070	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	人事	01 青	職員録原稿	080	1			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	人事	01 青	退職者	090	3			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	人事	01 青	所長の委嘱状	100	3			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	人事	01 青	法令職	110	3			1	2			
総務・地域保健推進担当	人事	02 赤	表彰	02 黄	表彰 例規	010	5			1	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	表彰	02	黄	表彰 通知報告	020	1			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	表彰	02	黄	表彰 照会回答	030	1			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	研修	03	緑	研修 例規	010	11			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	研修	03	緑	研修 通知報告	020	1			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	研修	03	緑	研修 照会回答	030	1			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	研修	03	緑	講師派遣	040	1			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	研修	03	緑	人づくり広域連合研修	050	1			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	研修	03	緑	財務研修	060	1			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	研修	03	緑	職場研修	070	1			1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	研修	03	緑	その他研修	080	1		価	1	2		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	非常勤・臨時職員・再任用 例規	010	11			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	非常勤・臨時職員・再任用 通知報告	020	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	非常勤・臨時職員・再任用 照会回答	030	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	労働者名簿・勤務条件通知書	040	5			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	履歴書・通勤届	050	5			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	雇用伺い(非常勤)	060	3			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	雇用伺い(臨時職員)	070	3			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	雇用保険（非常勤・臨時職員）	080	5		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	社会保険（非常勤・再任用）	090	5		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	雇用状況報告	100	5		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	社会保険算定基礎届	110	5		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	退職者（雇用保険）	120	5		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員・再任用	04	白	雇用保険届出用紙	130	5		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	サービス 例規	010	11	価	2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	サービス 通知報告	020	1		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	サービス 照会回答	030	1		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	個人別勤務状況一覧（月単位）	040	1		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	36協定	050	1		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	フレックスタイム制度	060	1未		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	証明書	070	1		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	公務災害事故報告書	080	3		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	休暇簿	090	3		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	職務専念義務免除願	100	3		2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	営利企業許可願	110	3		2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	子育てプログラム	120	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	時短推進	130	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	病気休暇	140	3			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	育児中職員	150	3			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	サービス	05	赤	住所届	160	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	給与 例規	010	11		価	2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	児童手当 例規	020	11			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	給与 通知報告	030	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	給与 照会回答	040	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	給与・時間外手当額表	050	5			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	時間外勤務状況報告	060	3			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	年末調整	070	3			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	給与	06	青	源泉徴収票	080	5			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	旅費	07	黄	旅費 例規	010	11		価	2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	旅費	07	黄	旅費 通知報告	020	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	旅費	07	黄	旅費 照会回答	030	1			2	1		
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	旅費	07	黄	復命書	040	3			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
総務・地域保健推進担当	人事	02	赤	旅費	07	黄	公用車等運転職員管理台帳	050	3	価		2	1			
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	福利厚生	01	緑	福利厚生 例規	010	11	価		2	1			
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	福利厚生	01	緑	福利厚生 通知報告	020	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	福利厚生	01	緑	福利厚生 照会回答	030	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	健康管理	02	白	健康管理 例規	010	11			2	1			
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	健康管理	02	白	健康管理 通知報告	020	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	健康管理	02	白	健康管理 照会回答	030	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	健康管理	02	白	衛生管理	040	5			2	1			
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	健康管理	02	白	健康診断、各種検診	050	5			2	1			
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	赤	共済・互助会例規	010	11			2	1			
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	赤	共済・互助会通知 報告	020	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	赤	共済・互助会照会・回答	030	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	財務全般	01	青	財務 例規	010	11	価		2	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	財務全般	01	青	財務 通知報告	020	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	財務全般	01	青	財務 照会回答	030	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	財務全般	01	青	自己検査	040	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	予算	02	黄	予算 例規	010	11			2	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイ ド			第 2 ガイ ド			個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 務	分 類 番 号	色	財 務	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	予算	02	黄	予算 通知報告	020	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	予算	02	黄	予算 照会回答	030	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	予算	02	黄	令達申請書	040	3			2	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	予算	02	黄	令達書	050	3			2	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	決算	03	緑	決算 例規	010	11			2	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	決算	03	緑	決算 通知報告	020	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	決算	03	緑	決算 照会回答	030	1			2	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	決算	03	緑	決算見込書	040	5			2	1			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	収入 例規	010	11		価	2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	収入 通知・報告	020	1			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	調定伺い・収入未済繰越伺い	030	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	調定伺い(大気汚染監視)	040	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	調定伺い(行政財産使用料・貸付料)	050	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	債権管理簿	060	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	公金振替簿	070	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	現金出納簿	080	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	収入	04	白	収納金原符	090	5			2	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入	04 白	収入済通知書	100	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入	04 白	更正通知	110	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入	04 白	戻出命令書	120	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入	04 白	証明書	130	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入	04 白	歳入予算差引簿	140	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入(養育医療)	05 赤	自己負担金 調定	010	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入(養育医療)	05 赤	自己負担金 督促・催告	020	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入(養育医療)	05 赤	自己負担金 滞納整理票	030	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入(養育医療)	05 赤	自己負担金 不納欠損	040	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	収入(養育医療)	05 赤	債権管理簿	050	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	執行伺い	010	3			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出負担行為決議書	020	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出命令書 報酬(総務・地域)	030	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出命令書 社会保険料	040	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出命令書 報償費(総務・地域)	050	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出命令書 賃金(総務・地域)	060	5			2	2			
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	支出	06 青	支出命令書 旅費(普通旅費)	070	5			2	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 食糧費	080	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 交際費	090	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費(第1・四半期)	100	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費(第2・四半期)	101	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費(第3・四半期)	102	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費(第4・四半期)	103	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費(修繕費)	104	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費(光熱水費)	105	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費(自動車関係)	106	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 需用費(被服貸与)	107	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 役務費	110	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 役務費(電話料金)	111	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 委託料	120	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 使用料及び賃借料	130	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 備品購入費	140	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 負担金	150	5			2	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	支出命令書 歳入歳出外現金支出	160	3			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号										
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	歳出予算差引簿	170	3					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	契約書（総務・地域）	180	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出	06	青	債権者登録台帳	190	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（生活衛生）	07	黄	支出命令書 報酬	010	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（生活衛生）	07	黄	支出命令書 報償費	020	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（生活衛生）	07	黄	支出命令書 賃金	030	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（生活衛生）	07	黄	支出命令書 需用費	040	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（生活衛生）	07	黄	支出命令書 委託料	050	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（生活衛生）	07	黄	支出命令書 補助金	060	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（感染症）	08	緑	支出命令書 報酬・報償費	010	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（感染症）	08	緑	支出命令書 費用弁償	020	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（感染症）	08	緑	支出命令書 役務費	030	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（感染症）	08	緑	支出命令書 委託料	040	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（感染症）	08	緑	支出命令書 需用費	050	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（健康づくり）	09	白	支出命令書 報償（健康、栄養）	010	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（健康づくり）	09	白	支出命令書 需用費（健康、栄養）	020	5					
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（肝炎）	10	赤	支出命令書 扶助費（肝炎）	010	5					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考				
	財務	分類番号	色	支出(母子保健)	分類番号	色					支出命令書	報酬(母子)	010			5	電子文書	電子文書以外	
																		キャピネット 番号	引き出し 番号
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(母子保健)	11	青	支出命令書 報酬(母子)	010	5			4	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(母子保健)	11	青	支出命令書 報償費(母子)	020	5			4	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(母子保健)	11	青	支出命令書 食糧費(母子)	030	5			4	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(母子保健)	11	青	支出命令書 役務費(母子)	040	5			4	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(母子保健)	11	青	支出命令書 需用費(母子)	050	5			4	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(母子保健)	11	青	支出命令書 扶助費(小児慢性)	060	5			4	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(不妊治療)	12	黄	支出命令書 扶助費(不妊)4月	010	5			4	2						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(不妊治療)	12	黄	支出命令書 扶助費(不妊)5月	020	5			4	2						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(不妊治療)	12	黄	支出命令書 扶助費(不妊)6月	030	5			4	2						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(不妊治療)	12	黄	支出命令書 扶助費(不妊)7月	040	5			4	2						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(不妊治療)	12	黄	支出命令書 扶助費(不妊)8月	050	5			4	2						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(不妊治療)	12	黄	支出命令書 扶助費(不妊)9月	060	5			4	2						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(不妊治療)	12	黄	支出命令書 扶助費(不妊)10月	070	5			4	2						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(不妊治療)	12	黄	支出命令書 扶助費(不妊)11月	080	5			4	2						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(不妊治療)	12	黄	支出命令書 扶助費(不妊)12月	090	5			4	2						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(不妊治療)	12	黄	支出命令書 扶助費(不妊)1月	100	5			4	2						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出(不妊治療)	12	黄	支出命令書 扶助費(不妊)2月	110	5			4	2						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	財務	分類 番号	色	支出（不妊治療）	分類 番号	色					支出命令書 扶助費（不妊）3月	120	5			電 子 文 書	電子文書以外	
																	キャビネット 番号	引き出し 番号
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（不妊治療）	12	黄	支出命令書 扶助費（不妊）3月	120	5		4	2						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（不妊治療）	12	黄	支出命令書 扶助費（ウェルカムベイビープロジェクト）	130	5		4	2						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（難病）	13	緑	支出命令書 報償費（難病）	010	5		4	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（難病）	13	緑	支出命令書 需用費（難病）	020	5		4	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（精神保健）	14	白	支出命令書 報酬（精神）	010	5		4	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（精神保健）	14	白	支出命令書 報償費（精神）	020	5		4	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（精神保健）	14	白	支出命令書 委託料（精神社適）	030	5		4	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（精神保健）	14	白	支出命令書 委託料（精神措置入院）	040	5		4	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（精神保健）	14	白	支出命令書 需用費（精神）	050	5		4	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	支出（現任教育）	15	赤	支出命令書 報償費（現任教育）	010	5		4	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	公有財産	16	青	公有財産 例規	010	11		3	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	公有財産	16	青	公有財産 通知報告	020	1		3	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	公有財産	16	青	公有財産 照会回答	030	1		3	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	公有財産	16	青	公有財産台帳	040	11		3	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	公有財産	16	青	施設利用申込み	050	3		3	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	公有財産	16	青	大規模修繕	060	10		3	1						
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	公有財産	16	青	小規模修繕	070	10		3	1						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	16 青	耐震性貯水槽	080	10			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	16 青	その他修繕	090	10			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	公有財産	16 青	案内標識設置関係	100	10			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	財産使用許可 通知・照会	010	1			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	自動販売機公募設置/コカ・コーラ ポトラスジャパン	020	10	常		3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	大気汚染監視装置施設/草加市	030	10	常		3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	反射鏡設置 /草加市	040	10	常		3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	反射鏡設置 /草加市	050	10	常		3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	反射鏡設置 /草加市	060	10	常		3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	草加食品衛生協会	070	10	常		3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	吉川食品衛生協会	080	10	常		3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	電柱・支線及び地中管路/東京電力	090	10	常		3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	公衆電話設置/NTT	100	10	常		3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	電話柱及び支線/NTT	110	10	常		3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	鋼管柱/ジェイコム北関東	120	10	常		3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	財産使用許可	17 黄	選挙ポスター掲示場の設置	130	10			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04 黄	04 黄	庁舎管理	18 緑	庁舎管理 通知・報告	010	1			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	庁舎管理 照会・回答	020	1			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	P C B 管理	030	10			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	清掃	040	5			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	エレベーター	050	5			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	空調機	060	5			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	警備（セキュリティ）	070	10			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	電気工作物	080	11			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	一般廃棄物	090	5			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	消防設備	100	5			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	庁舎管理	18	緑	簡易水道	110	5			3	1		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	物品 例規	010	11			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	物品 通知報告	020	1			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	物品 照会回答	030	1			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	保管転換請求書	040	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	契約物品通知書	050	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	備品出納簿	060	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	備品定義の見直しによる除籍	070	3			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	消耗品出納簿	080	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	物品供用簿	090	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	被服貸与簿	100	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	備品カード(重要物品)	110	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	重要物品異動報告書	120	1			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	処分協議	130	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	物品	19	白	不用決定伺い	140	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	自動車 例規	010	11			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	自動車 通知報告	020	1			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	事故報告	030	5			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	公用車運転職員管理台帳	040	5			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	重要物品等カード(自動車)	050	5			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	公務に使用する自家用自動車登録	060	5		価	3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	緊急通行車両等事前届出済証	070	3		価	3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	駐車許可申請	080	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	通行禁止道路通行許可申請	090	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	公用車運行実績表	100	3			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピネット キャピネット 番号	引き出し 番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	安全運転管理	110	1			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	自転車安全運転	120	1			3	2		
総務・地域保健推進担当	財務	04	黄	自動車	20	赤	交通安全研修	130	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	免許全般	01	青	免許全般 通知報告	010	1			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	免許全般	01	青	免許全般 照会回答	020	1			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	免許全般	01	青	免許申請進達台帳	030	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	免許全般	01	青	知事免許用紙受払簿	040	5			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	調理師	010	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	調理師（書換・再交付）	020	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	栄養士	030	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	栄養士（書換・再交付）	040	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	クリーニング師	050	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	製菓衛生師	060	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	准看護師	070	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	准看護師（書換・再交付）	080	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	准看護師 他の都道府県への申請	090	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	登録販売従事者	100	3			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	知事免許	02	黄	登録販売従事者（書換・再交付）	110	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	医師	010	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	歯科医師	020	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	診療放射線技師	040	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	臨床検査技師	050	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	視能訓練士	060	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	衛生検査技師	070	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	理学療法士 他	080	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	作業療法士	090	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	保健師	100	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	助産師	110	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	看護師	120	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	薬剤師	130	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	大臣免許	03	緑	管理栄養士	140	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	免許受領	04	白	免許証送付書	010	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	免許	05	緑	免許受領	04	白	免許受領書	020	3			3	2		
総務・地域保健推進担当	地域保健全般	06	白	全般	01	赤	地域保健 照会・回答	010	1			5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									
総務・地域保健推進担当	地域保健全般	06 白	全般	01 赤	地域保健 通知・報告	020	1		5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健全般	06 白	全般	01 赤	すこやか彩の国2 1	030	1		5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健全般	06 白	全般	01 赤	地域・職域連携推進事業	040	5		5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	全般	01 赤	医療計画 例規	010	11		5	2		(法)	
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	全般	01 赤	医療計画 照会・回答	020	1		5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	全般	01 赤	医療計画 通知・報告	030	1		5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	全般	01 赤	地域医療構想	040	5		5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	地域保健医療協議会	02 青	地域保健医療・地域医療構想協議会 例規	010	11		5	2		(法)	
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	地域保健医療協議会	02 青	地域保健医療・地域医療構想協議会 照会・回答	020	1		5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	地域保健医療協議会	02 青	地域保健医療・地域医療構想協議会 通知・報告	030	3		5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	地域保健医療協議会	02 青	協議会資料	040	5		5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	地域保健医療協議会	02 青	圏域内連絡調整会議	050	1		5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	在宅医療部会	03 黄	例規	010	11		5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	在宅医療部会	03 黄	照会・回答	020	1		5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	在宅医療部会	03 黄	通知・報告	030	1		5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	在宅医療部会	03 黄	委員	040	11		5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	在宅医療部会	03 黄	会議	050	5		5	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	在宅医療部会	03 黄	人材育成研修	060	5			5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	施策推進	04 緑	施策推進 照会・回答	010	1			5	2			
総務・地域保健推進担当	地域保健医療計画	07 赤	施策推進	04 緑	施策推進 通知・報告	020	1			5	2			
総務・地域保健推進担当	保健所計画	08 青	研修	01 白	通知・報告	010	1			5	2			
総務・地域保健推進担当	保健所計画	08 青	研修	01 白	保健所別研修	020	5			5	2			
総務・地域保健推進担当	保健所計画	08 青	研修	01 白	研修 照会・回答	030	1			5	2			
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	医務全般	01 赤	医務全般 例規	010	11			6	1		(法)	
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	医務全般	01 赤	医務全般 通知・報告(4月~6月)	020	1			6	1			
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	医務全般	01 赤	医務全般 通知・報告(7月~9月)	030	1			6	1			
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	医務全般	01 赤	医務全般 通知・報告(10月~12月)	040	1			6	1			
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	医務全般	01 赤	医務全般 通知・報告(1月~3月)	050	1			6	1			
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	医務全般	01 赤	医務全般 照会・回答(4月~6月)	060	1			6	1			
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	医務全般	01 赤	医務全般 照会・回答(7月~9月)	070	1			6	1			
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	医務全般	01 赤	医務全般 照会・回答(10月~12月)	080	1			6	1			
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	医務全般	01 赤	医務全般 照会・回答(1月~3月)	090	1			6	1			
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	医務全般	01 赤	医務全般 警察照会	100	1			6	1			
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	医務全般	01 赤	医務全般 対応記録(4月~6月)	110	1			6	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務全般 対応記録(7月~9月)	120	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務全般 対応記録(10月~12月)	130	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務全般 対応記録(1月~3月)	140	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医療機能情報提供システム	150	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	証明願	160	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	苦情処理	170	5			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務処理状況報告	180	3			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務研修	190	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	巡回診療実施計画(4月~6月)	200	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	巡回診療実施計画(7月~9月)	210	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	巡回診療実施計画(10月~12月)	220	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	巡回診療実施計画(1月~3月)	230	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務関係復命書	240	1			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医療安全研修	250	5			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務関係補助金	260	5			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医療事故等	270	11			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	01 赤	01 赤	医務関係申請届出台帳	280	11		NAS	6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤビネット 番号	引き出し 番号		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医務全般	01 赤	情報公開	290	3			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医務全般	01 赤	医療機関開設届等枝番台帳	300	11		NAS	6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医務全般	01 赤	死体解剖資格認定申請書	310	3			6	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医療法人	02 青	医療法人 例規	010	11			7	1		(法)
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医療法人	02 青	医療法人 通知・報告	020	1			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医療法人	02 青	認可申請書(4月~9月)	030	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医療法人	02 青	認可申請書(10月~3月)	040	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医療法人	02 青	変更認可申請書(4月~6月)	050	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医療法人	02 青	変更認可申請書(7月~9月)	060	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医療法人	02 青	変更認可申請書(10月~12月)	070	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医療法人	02 青	変更認可申請書(1月~3月)	080	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医療法人	02 青	登記届出書(4月~6月)	090	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医療法人	02 青	登記届出書(7月~9月)	100	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医療法人	02 青	登記届出書(10月~12月)	110	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医療法人	02 青	登記届出書(1月~3月)	120	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医療法人	02 青	理事長等役員の変更届(4月~6月)	130	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	09 黄	医療法人	02 青	理事長等役員の変更届(7月~9月)	140	3			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	理事長等役員の変更届(10月~12月)	150	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	理事長等役員の変更届(1月~3月)	160	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	決算届(4月~6月)	170	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	決算届(7月~10月)	180	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	決算届(10月~12月)	190	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	決算届(1月~3月)	200	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	医療法人	02	青	医療法人進達台帳	210	3			7	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	立入検査 例規	010	11			6	2		(法)
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	立入検査 通知・報告	020	1			6	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	病院立入検査 実施	030	5			6	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	診療所立入検査 実施	040	5			6	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	病院立入検査 結果	050	5			6	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	診療所立入検査 結果	060	5			6	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	改善結果報告	070	5			6	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	立入検査	03	黄	衛生検査所立入検査 結果	080	5			6	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	救急医療	04	緑	救急医療 例規	010	11			7	2		(法)
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	救急医療	04	緑	救急医療 通知・報告	020	1			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	救急医療	04	緑	救急医療 照会・回答	030	1			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	救急医療	04	緑	東部第3地区救急協議会	040	3			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	救急医療	04	緑	メディカルコントロール協議会	050	3			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	救急医療	04	緑	救急告示	060	3			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	救急医療	04	緑	救急医療補助金	070	5			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	災害時対応	05	白	災害時対応 例規	010	11			7	2		(法)
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	災害時対応	05	白	災害時対応 通知・報告	020	1			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	災害時対応	05	白	災害時対応 照会・回答	030	1			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	開設許可申請	010	11			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	開設許可申請(過年度分)	020	11			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	一部変更許可申請	030	11			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	使用許可申請書	040	11			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	開設届	050	11			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	一部変更届	060	11			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	廃止届	070	11			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	休再開届	080	11			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	X線装置届出	090	11			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	医療従事者特例許可申請	100	11			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	病院	06	赤	事前協議	110	11			7	2		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	開設許可申請・2か所管理許可	010	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	一日診療関係(4月～9月)	020	5			8	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	一日診療関係(10月～3月)	030	5			8	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	一部変更許可申請	040	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	使用許可申請書	050	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	開設届(4月～9月)	060	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	開設届(10月～3月)	070	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	開設届(一日診療)	080	5			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	一部変更届	090	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	廃止届	100	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	廃止届(一日診療)	110	5			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	休再開届	120	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	一般診療所	07	青	X線装置届出	130	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科診療所	08	黄	開設許可申請	010	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科診療所	08	黄	一部変更許可申請	020	11			8	1		廃止届受理から5年経過後

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	歯科診療所	08 黄	開設届(4月~9月)	030	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	歯科診療所	08 黄	開設届(10~3月)	040	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	歯科診療所	08 黄	一部変更届	050	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	歯科診療所	08 黄	廃止届	060	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	歯科診療所	08 黄	休再開届	070	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	歯科診療所	08 黄	X線装置届出	080	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	助産所	09 緑	開設許可申請	010	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	助産所	09 緑	一部変更許可申請	020	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	助産所	09 緑	使用許可申請書	030	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	助産所	09 緑	開設届	040	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	助産所	09 緑	一部変更届	050	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	助産所	09 緑	廃止届	060	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	助産所	09 緑	休再開届	070	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	施術所	10 白	開設届(4月~9月)	010	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	施術所	10 白	開設届(10月~3月)	020	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	施術所	10 白	一部変更届	030	11			8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09 黄	施術所	10 白	廃止届	040	11			8	1		廃止届受理から5年経過後

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビ ネット 以外										
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	施術所	10	白	休再開届	050	11				廃止届受理から5年経過後	
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	施術所	10	白	出張業務開始届	060	11				廃止届受理から5年経過後	
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	施術所	10	白	出張業務廃止届	070	11				廃止届受理から5年経過後	
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	施術所	10	白	滞在業務届	080	11				廃止届受理から5年経過後	
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	施術所	10	白	施術所枝番台帳	090	11	NAS	8	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科技工所	11	赤	開設届	010	11		8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科技工所	11	赤	一部変更届	020	11		8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科技工所	11	赤	廃止届	030	11		8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科技工所	11	赤	休再開届	040	11		8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	歯科技工所	11	赤	台帳	050	11	NAS	8	1		
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	衛生検査所	12	青	登録申請	010	11		8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	衛生検査所	12	青	変更届	020	11		8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	衛生検査所	12	青	廃止届	030	11		8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	衛生検査所	12	青	休再開届	040	11		8	1		廃止届受理から5年経過後
総務・地域保健推進担当	医務	09	黄	衛生検査所	12	青	台帳	050	11	NAS	8	1		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	統計全般	01	黄	統計全般 例規	010	11		8	2		(法)
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	統計全般	01	黄	統計全般 通知・報告	020	1		8	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	統計全般	01	黄	統計全般 照会・回答	030	1			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	統計全般	01	黄	統計研修	040	1			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	統計全般	01	黄	保健所年報	050	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	統計全般	01	黄	表彰	060	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	定例報告	02	緑	衛生行政報告例	010	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	定例報告	02	緑	地域保健・健康増進事業報告	020	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	医療統計	03	白	病院報告	010	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	医療統計	03	白	医療施設動態調査	020	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	医療統計	03	白	三師調査・保助看調査	030	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	医療統計	03	白	医療施設静態調査	040	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	医療統計	03	白	患者調査	050	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	医療統計	03	白	受療行動調査	060	3			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	国民生活基礎調査	04	赤	国民生活基礎調査	010	5			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	国民生活基礎調査	04	赤	その他の統計調査	020	1			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	人口動態統計	05	青	人口動態統計 例規	010	11			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	人口動態統計	05	青	人口動態統計 通知・報告	020	1			8	2		
総務・地域保健推進担当	統計	10	緑	人口動態統計	05	青	人口動態統計 照会・回答	030	1			8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	人口動態送付票（保健所）	040	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	人口動態送付票（管内市）	050	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	出生小票（草加市）	060	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	出生小票（八潮市）	070	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	出生小票（三郷市）	080	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	出生小票（吉川市）	090	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死亡小票（草加市）	100	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死亡小票(八潮市)	110	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死亡小票(三郷市)	120	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死亡小票(吉川市)	130	3			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死産届（草加市）	140	5			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死産届(八潮市)	150	5			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死産届(三郷市)	160	5			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死産届（吉川市）	170	5			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	死産届（管外）	180	5			8	2			
総務・地域保健推進担当	統計	10 緑	人口動態統計	05 青	人口動態統計資料	190	1			8	2			
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11 白	衛生教育全般	01 黄	衛生教育全般 通知・報告	010	1			7	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
	電 子 文 書	電子文書以外												
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外										
分類 番号	色	分類 番号	色											
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11	白	衛生教育全般	01	黄	衛生教育全般 照会・回答	020	1					
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11	白	衛生教育全般	01	黄	衛生教育実施報告	030	3					
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11	白	衛生教育全般	01	黄	公衆衛生調査研究	040	3					
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11	白	衛生教育全般	01	黄	健康福祉研究発表会	050	3					
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11	白	衛生教育全般	01	黄	各種大会	060	1					
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11	白	学生実習	02	緑	学生実習全般	010	1					
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11	白	学生実習	02	緑	医師・歯科医師 臨床研修	020	1					
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11	白	学生実習	02	緑	保健師	030	1					
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11	白	学生実習	02	緑	栄養士	040	1					
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11	白	学生実習	02	緑	医学生・その他	050	1					
総務・地域保健推進担当	衛生教育	11	白	学生実習	02	緑	次年度の実習計画	060	3					
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12	赤	保健予防推進担当全般	01	白	懸案フォルダー(個人別)	010	1					
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12	赤	保健予防推進担当全般	01	白	保健予防推進担当(通知・報告)	020	1					
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12	赤	保健予防推進担当全般	01	白	保健予防推進担当(照会・回答)	030	1					
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12	赤	保健予防推進担当全般	01	白	会議(草加市)	040	5					
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12	赤	保健予防推進担当全般	01	白	会議(八潮市)	050	5					
保健予防推進担当	保健予防推進担当	12	赤	保健予防推進担当全般	01	白	会議(三郷市)	060	5					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
保健予防推進 担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	会議(吉川市)	070	5			10	1		
保健予防推進 担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	保健師現任教育	080	1			10	1		
保健予防推進 担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	学生実習指導	090	1			10	1		
保健予防推進 担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	児童相談所関係	110	1			10	1		
保健予防推進 担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	地域診断・評価シート	120	3			10	1		
保健予防推進 担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	保健師活動領域調査	130	3			10	1		
保健予防推進 担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	事業報告等集計資料	140	3			10	1		
保健予防推進 担当	保健予防推進担当	12 赤	保健予防推進担当全般	01 白	非常時参集・担当別分掌事務表等	150	1			10	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	感染症(結核)全般	01 赤	感染症(結核)全般例規	010	1			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	感染症(結核)全般	01 赤	感染症(結核)通知・報告	020	1			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	感染症(結核)全般	01 赤	感染症(結核)照会・回答	030	1			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	感染症(結核)全般	01 赤	予防費補助金	040	5			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	感染症(結核)全般	01 赤	感染症発生動向調査(結核システム)	050	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	感染症(結核)全般	01 赤	指定医療機関	060	1未		価	13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	感染症(結核)全般	01 赤	感染症診査協議会	070	1未		価	13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	感染症(結核)全般	01 赤	研修・会議・復命	080	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	感染症(結核)全般	01 赤	集計(厚生労働省監査)	090	3			13	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外									
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	感染症(結核)全般	01 赤	学校結核対策委員会	100	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	患者登録	02 青	患者届出票	010	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	患者登録	02 青	患者登録票	020	3	常		13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	患者登録	02 青	届出通知書・入院勧告書・延長勧告書(4-9月)	030	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	患者登録	02 青	届出通知書・入院勧告書・延長勧告書(10-3月)	040	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	患者登録	02 青	入院状況確認表	050	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	患者登録	02 青	入退院・死亡届	060	1			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	患者登録	02 青	変更届	070	1			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	患者登録	02 青	定期病状調査	080	5			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	患者登録	02 青	D O T S カンファレンス	090	5			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	患者登録	02 青	コホート検討会	100	5			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	患者登録	02 青	転出・移管	110	5			13	1		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	公費負担	03 黄	公費負担受理台帳	010	5			13	2		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	公費負担	03 黄	公費負担決定(4・5・6月)	020	5			13	2		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	公費負担	03 黄	公費負担決定(7・8・9月)	030	5			13	2		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	公費負担	03 黄	公費負担決定(10・11・12月)	040	5			13	2		
保健予防推進 担当	感染症(結核)	13 青	公費負担	03 黄	公費負担決定(1・2・3月)	050	5			13	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	感 染 症 (結 核)	分 類 番 号	色	感 染 症 (結 核)					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	感染症診査協議会諮問（4月 - 9月）	060	5			13	2		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	感染症診査協議会諮問（10月 - 3月）	070	5			13	2		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	感染症診査協議会答申（4月 - 9月）	080	5			13	2		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	感染症診査協議会答申（10月 - 3月）	090	5			13	2		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	患者病原体等消失通知書	100	5			13	2		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	入院勧告患者名簿	110	11		常	13	2		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	返戻公費負担承認通知書（37条）	120	1			13	2		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	患者票（37条 - 2）	130	1			13	2		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	公費負担	03	黄	療育医療給付関係	140	5			13	2		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	定期健康診断	04	緑	定期健康診断 通知・報告	010	1			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	定期健康診断	04	緑	月報（定期健康診断報告書）	020	3			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	管理・接触者健診	05	白	相談記録	010	5			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	管理・接触者健診	05	白	結核相談来所者台帳	020	5			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	管理・接触者健診	05	白	結核健康診断勧告発番台帳	030	5			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	管理・接触者健診	05	白	受診券発行台帳	040	5			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	管理・接触者健診	05	白	委託医療機関	050	5			13	1		
保健予防推進 担当	感染症（結核）	13	青	管理・接触者健診	05	白	結核健康診断結果発番台帳	060	5			13	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	接触者健診（他保健所からの依頼・回答）	070	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	接触者健診（当所からの依頼・回答）	080	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	管理・接触者健診（当初登録・実施分）	090	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	集団発生報告	100	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	照射録	110	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	IGRA検査（4～6月）	120	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	IGRA検査（7～9月）	130	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	IGRA検査（10～12月）	140	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	管理・接触者健診	05 白	IGRA検査（1～3月）	150	5				13	1		
保健予防推進担当	感染症（結核）	13 青	結核菌分子疫学調査	06 赤	依頼書・結果通知書	110	5				12	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	感染症予防全般例規	010	11				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	感染症予防通知・報告	020	1				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	感染症予防照会・回答	030	1				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	研修・会議・復命	040	1				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	非医師会あて 通知	050	1				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	高病原性鳥インフルエンザ	060	3				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	学校保健法伝染病報告書	070	1				11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	麻しんによる学級閉鎖等	080	3				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	ノロウイルス等施設事故報告	090	1				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	感染症医療廃棄物マニフェスト	100	1				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	相談記録	110	5				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	メールでの回答	120	5				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	衛生教育	130	5				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	衛生研究所依頼台帳	140	5				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症予防全般	01 青	感染症担当者連絡会	150	1							
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	予防接種	02 黄	予防接種例規	010	11		常		11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	予防接種	02 黄	予防接種通知・報告	020	1				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	予防接種	02 黄	予防接種照会・回答	030	1				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	予防接種	02 黄	健康被害（補助金・事故報告）	040	5				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	予防接種	02 黄	健康被害（コッホ現象）	050	5				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	予防接種	02 黄	実施状況調査	060	5				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	感染症対策例規	010	11		常		11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	感染症対策通知・報告	020	1				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	感染症対策照会・回答	030	1				11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	患者発生届（1 - 5類）	040	5				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	疫学調査（1 - 2類）	050	5				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	疫学調査（3類）	060	5				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	疫学調査（4類）	070	5				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	疫学調査（5類）	080	5				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	公費負担申請	090	5				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症対策	03 緑	感染症診査協議会・審査請求書	100	5				11	1		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エボラ出血熱	04 白	例規	010	11		常		11	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エボラ出血熱	04 白	通知・報告	020	1				11	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エボラ出血熱	04 白	照会・回答	030	1				11	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エボラ出血熱	04 白	疫学調査	040	5				11	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エボラ出血熱	04 白	訓練・防護服	050	3				11	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エボラ出血熱	04 白	相談記録・その他	060	3				11	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ例規	010	11		常		11	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ通知・報告	020	1				11	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ照会・回答	030	1				11	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ研修・会議・復命	040	5				11	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ医療機関	050	3			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ市町村	060	3			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ補助金通知	070	1			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	新型インフルエンザ	05 赤	新型インフルエンザ行動計画	080	3			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	インフルエンザ	06 青	インフルエンザ例規	010	11		常	11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	インフルエンザ	06 青	インフルエンザ通知・報告	020	1			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	インフルエンザ	06 青	インフルエンザ照会・回答	030	1			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	インフルエンザ	06 青	ワクチン在庫調査	040	1			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	インフルエンザ	06 青	学級閉鎖等報告	050	1			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	インフルエンザ	06 青	インフルエンザ施設別発生状況報告	060	5			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	インフルエンザ	06 青	様疾患発生報告書	070	1			11	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	エイズ・性感染症例規	010	11		常	12	1			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	エイズ・性感染症通知・報告	020	1			12	1			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	エイズ・性感染症照会・回答	030	1			12	1			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	研修・会議等復命書	040	3			12	1			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	検査依頼・成績書（STD検査 4月 - 9月）	050	5			12	1			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	検査依頼・成績書（STD検査 10月 - 3月）	060	5			12	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	検査依頼・成績書（HIV即日検査4月-9月）	070	5			12	1			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	検査依頼・成績書（HIV即日検査10月-3月）	080	5			12	1			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	特例検査・相談	090	5			12	1			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	月報	100	1			12	1			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	相談・指導	110	1			12	1			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	ケース記録	120	5			12	1			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	エイズ・性感染症	07 黄	抗HIV薬管理台帳	130	5			12	1			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	デング熱・ジカ熱	08 緑	例規	010	11		常	12	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	デング熱・ジカ熱	08 緑	通知・報告	020	1			12	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	デング熱・ジカ熱	08 緑	照会・回答	030	1			12	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	デング熱・ジカ熱	08 緑	疫学調査・相談記録	040	5			12	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	デング熱・ジカ熱	08 緑	検査依頼書・成績書	050	5			12	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	09 白	感染症発生動向調査例規	010	11		常	12	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	09 白	感染症発生動向調査通知・報告	020	1			12	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	09 白	感染症発生動向調査照会・回答	030	1			12	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	09 白	感染症発生動向調査研修・会議復命	040	3			12	2			
保健予防推進担当	感染症予防	14 黄	感染症発生動向調査	09 白	週報（4月-6月）	050	1			12	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
保健予防推進担当	感染症予防	14	黄	感染症発生動向調査	09	白	週報（7月 - 9月）	060	1			12	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14	黄	感染症発生動向調査	09	白	週報（10月 - 12月）	070	1			12	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14	黄	感染症発生動向調査	09	白	週報（1月 - 3月）	080	1			12	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14	黄	感染症発生動向調査	09	白	月報	090	1			12	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14	黄	感染症発生動向調査	09	白	疑似症報告書	100	1			12	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14	黄	感染症発生動向調査	09	白	病原微生物検出情報（月報）	110	1			12	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14	黄	病原体サーベイランス	10	赤	病原体サーベイランス 例規	010	1			12	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14	黄	病原体サーベイランス	10	赤	病原体サーベイランス 通知・報告	020	1			12	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14	黄	病原体サーベイランス	10	赤	病原体サーベイランス 照会・回答	030	1			12	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14	黄	病原体サーベイランス	10	赤	病原体サーベイランス 依頼・結果（4~6月）	040	1			12	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14	黄	病原体サーベイランス	10	赤	病原体サーベイランス 依頼・結果（7~9月）	050	1			12	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14	黄	病原体サーベイランス	10	赤	病原体サーベイランス 依頼・結果（10~12月）	060	1			12	2		
保健予防推進担当	感染症予防	14	黄	病原体サーベイランス	10	赤	病原体サーベイランス 依頼・結果（1~3月）	070	1			12	2		
保健予防推進担当	栄養	15	緑	栄養全般	01	青	栄養全般例規	010	11		常	21	1		
保健予防推進担当	栄養	15	緑	栄養全般	01	青	栄養全般通知・報告	020	1			21	1		
保健予防推進担当	栄養	15	緑	栄養全般	01	青	栄養全般照会・回答	030	1			21	1		
保健予防推進担当	栄養	15	緑	栄養全般	01	青	栄養関係表彰（知事）	040	11			21	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 青	栄養関係表彰(厚生労働大臣)	050	11				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 青	栄養関係表彰(その他)	060	11				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 青	栄養関係 研修・会議・復命	070	1				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 青	被留置者糧食カロリー分析	080	1				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 青	国民健康・栄養調査	090	5				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養全般	01 青	県民栄養調査	100	5				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	団体育成	02 黄	団体育成通知・報告	010	1				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	団体育成	02 黄	調理師会	020	3				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	団体育成	02 黄	地域活動栄養士会	030	3				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	団体育成	02 黄	食生活改善推進員協議会	040	3				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	団体育成	02 黄	給食関係者連絡会議	050	3				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	団体育成	02 黄	管理栄養士学生実習	060	3				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養指導	03 緑	栄養指導 通知・報告	010	1				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養指導	03 緑	市町村栄養指導支援	020	3				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養指導	03 緑	個別栄養相談	030	3				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養指導	03 緑	食育推進事業	040	3				21	1		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	給食施設 通知・報告	010	3				21	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	給食施設 届出等	020	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	給食施設台帳	030	11		常		21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	栄養管理状況報告書 学校	040	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	栄養管理状況報告書 病院	050	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	栄養管理状況報告書 介護老人保健施設	060	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	栄養管理状況報告書 老人福祉施設	070	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	栄養管理状況報告書 児童福祉施設	080	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	栄養管理状況報告書 社会福祉施設	090	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	栄養管理状況報告書 事業所	100	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	栄養管理状況報告書 寄宿舍	110	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	栄養管理状況報告書 その他	120	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	給食施設指導（研修）	130	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	給食施設指導（実地指導）	140	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	給食施設指導（医療機関立入検査）	150	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	給食施設指導	04 白	管理栄養士必置指定	160	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 赤	栄養成分表示 例規	010	11		常		21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 赤	栄養成分表示 通知・報告	020	1				21	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 赤	栄養成分表示 照会・回答	030	1				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 赤	特別用途食品	040	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 赤	食品製造業者指導	050	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 赤	健康増進法 3 1 条関係	060	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 赤	食の健康情報普及推進事業	070	3				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 赤	健康づくり協力店 通知・報告	080	1				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 赤	健康づくり協力店 指定	090	5				21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 赤	健康づくり協力店 台帳	100	11		常		21	2		
保健予防推進担当	栄養	15 緑	栄養成分表示	05 赤	栄養成分表示相談・指導	110	3				21	2		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 青	健康づくり 通知・報告	010	1				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 青	健康づくり 照会・回答	020	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 青	健康づくり 会議	030	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 青	健康づくり 研修	040	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 青	健康長寿サポーター養成	050	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 青	健康づくり 復命書	060	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 青	健康日本 2 1	070	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 青	県計画	080	3				22	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 青	市町村計画（草加市）	090	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 青	市町村計画（八潮市）	100	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 青	市町村計画（三郷市）	110	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 青	市町村計画（吉川市）	120	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 青	がん対策	130	5				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	健康づくり全般	01 青	花粉症・アレルギー関係	140	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	受動喫煙防止対策	02 黄	喫煙と予防関係	010	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	受動喫煙防止対策	02 黄	全面禁煙施設認証制度 通知・報告	020	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	受動喫煙防止対策	02 黄	全面禁煙施設認証制度 申請	030	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	受動喫煙防止対策	02 黄	全面禁煙施設認証制度 変更中止取消	040	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	受動喫煙防止対策	02 黄	全面禁煙施設認証制度 台帳	050	11		常		22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	生活習慣病対策	03 緑	生活習慣病対策 通知	010	5				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	生活習慣病対策	03 緑	生活習慣病対策 会議・研修	020	3				22	1		
保健予防推進担当	健康づくり	16 白	生活習慣病対策	03 緑	健康長寿計画推進事業	030	3				22	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 白	母子保健全般例規	010	11		常		27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 白	母子保健全般通知・報告	020	1				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 白	母子保健全般照会・回答	030	1				27	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 白	事業報告	040	3				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 白	表彰	050	11		常		27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 白	復命書（会議・研修会）	060	5				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 白	先天性代謝異常等検査	070	3				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 白	妊娠中毒症等療養援護費支給申請書	080	5				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 白	受胎調節実地指導員申請書	090	5				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 白	地区組織育成	100	1				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健全般	01 白	資料	110	1				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健体制強化事業	02 赤	子どもの心の健康相談事業（クリニック）	010	5				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健体制強化事業	02 赤	子どもの心のネットワーク事業	020	5				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健体制強化事業	02 赤	ふれあい親子支援事業	030	5				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健体制強化事業	02 赤	母子保健連携調整会議	040	3				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健体制強化事業	02 赤	埼玉県母子保健業務担当者会議	050	3				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健体制強化事業	02 赤	妊娠期からの虐待予防強化事業	060	3				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	母子保健体制強化事業	02 赤	環境保健サーベイランス調査	070	5				27	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 青	母子相談記録（草加市）	010	5				27	2		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 青	母子相談記録（八潮市）	020	5				27	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 青	母子相談記録（三郷市）	030	5				27	2		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 青	母子相談記録（吉川市）	040	5				27	2		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 青	要対協・市会議（草加市）	050	5				27	2		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 青	要対協・市会議（八潮市）	060	5				27	2		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 青	要対協・市会議（三郷市）	070	5				27	2		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	地区管理	03 青	要対協・市会議（吉川市）	080	5				27	2		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	養育医療	04 黄	養育医療 例規	010	11		常		26	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	養育医療	04 黄	債権管理簿	020	11		常		26	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	療育医療	05 緑	療育医療 例規	010	11		常		26	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	療育医療	05 緑	療育医療 通知・報告	020	1				26	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	療育医療	05 緑	療育医療 照会・回答	030	3				26	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	療育医療	05 緑	療育医療 申請	040	1				26	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	療育医療	05 緑	療育医療 月報・年度報	050	5				26	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 白	不妊治療例規	010	11		常		16	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 白	不妊治療通知・報告	020	1				16	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 白	不妊治療照会・回答	030	1				16	1		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 白	不妊治療月報	040	1				16	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外									
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 白	不妊治療他県照会	050	1			16	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 白	申請不承認	060	5			16	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 白	情報提供依頼	070	3			16	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	不妊治療	06 白	不妊治療助成金支給台帳	080	11		常	16	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	小慢特定疾病例規	010	11		常	30	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	小慢特定疾病通知・報告	020	1			30	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	小慢特定疾病照会・回答	030	3			30	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	小慢特定疾病申請書（4・5・6月）	040	5			30	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	小慢特定疾病申請書（7・8・9月）	050	5			30	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	小慢特定疾病申請書（10・11・12月）	060	5			30	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	小慢特定疾病申請書（1・2・3月）	070	5			30	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	小慢特定疾病継続申請書	080	5			30	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	他実施主体からの転入	090	5			30	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	返戻・不承認	100	5			30	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	住所・医療機関等変更届	110	5			30	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	保険者変更届	120	5			30	1		
保健予防推進 担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	階層変更・再交付申請	130	5			30	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	適用区分変更	140	3			30	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	転記	150	3			30	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	申請取下げ	160	5			30	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	小慢特定疾病受給者台帳	170	5			30	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	長期療養児教室	180	3			30	1			
保健予防推進担当	母子保健	17 赤	小慢特定疾病	07 赤	諸団体送付資料	190	1			30	1			
保健予防推進担当	歯科保健	18 青	歯科保健	01 青	歯科保健 通知・報告	010	1			22	1			
保健予防推進担当	歯科保健	18 青	歯科保健	01 青	歯科保健 照会・回答	020	1			22	1			
保健予防推進担当	歯科保健	18 青	歯科保健	01 青	市町村歯科保健事業調査	030	3			22	1			
保健予防推進担当	歯科保健	18 青	歯科保健	01 青	地域歯科口腔保健連携支援事業	040	3			22	1			
保健予防推進担当	歯科保健	18 青	歯科保健	01 青	歯科疾患実態調査	050	5			22	1			
保健予防推進担当	歯科保健	18 青	歯科保健	01 青	歯科保健 復命	060	3			22	1			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	指定難病例規	010	11		常	24	1			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	指定難病通知・報告	020	1			24	1			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	指定難病照会・回答	030	3			24	1			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	指定難病申請書	040	5			24	1			
保健予防推進担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	指定難病不承認	050	5			24	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
										キャビ ネット 番号	引き 出し 番号		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	指定難病返戻	060	5			24	2		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	指定難病 保険者返戻引き抜き	070	5			24	2		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	県外転入申請書	080	5			24	2		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	保険者変更届	090	5			24	2		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	保険者連絡票	100	5			24	2		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	階層変更等申請	110	5			24	2		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	住所・氏名等変更届	120	5			24	2		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	再発行	130	5			24	2		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	転記	140	1			24	2		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	個別対応	150	1			24	2		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病	01 黄	情報提供依頼	160	5			24	2		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 緑	継続 通知・報告	010	1			24	3		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 緑	継続 照会・回答	020	3			24	3		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 緑	継続 吉川出張受付	030	3			24	3		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 緑	継続 進達	040	5			24	3		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 緑	継続 不承認	050	5			24	3		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 緑	継続 返戻	060	5			24	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以外									
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 緑	継続 保険者連絡票	070	5			24	3		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 継続	02 緑	継続 個別対応	080	1			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 療養費	03 白	療養費 通知・報告	010	1			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 療養費	03 白	療養費申請書 4月	020	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 療養費	03 白	療養費申請書 5月	030	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 療養費	03 白	療養費申請書 6月	040	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 療養費	03 白	療養費申請書 7月	050	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 療養費	03 白	療養費申請書 8月	060	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 療養費	03 白	療養費申請書 9月	070	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 療養費	03 白	療養費申請書 10月	080	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 療養費	03 白	療養費申請書 11月	090	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 療養費	03 白	療養費申請書 12月	100	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 療養費	03 白	療養費申請書 1月	110	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 療養費	03 白	療養費申請書 2月	120	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	指定難病 療養費	03 白	療養費申請書 3月	130	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	特定疾患	04 青	特定疾患例規	010	11		常	24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	特定疾患	04 青	特定疾患通知・報告	020	1			24	4		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	特定疾患	04 青	特定疾患照会・回答	030	3			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	特定疾患	04 青	特定疾患申請書	040	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	特定疾患	04 青	療養費申請書	050	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	血液凝固因子	05 赤	血液凝固因子例規	010	11		常	24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	血液凝固因子	05 赤	血液凝固因子通知・報告	020	1			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	血液凝固因子	05 赤	血液凝固因子照会・回答	030	3			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	血液凝固因子	05 赤	血液凝固因子申請書	040	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	血液凝固因子	05 赤	血液凝固因子継続	050	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	血液凝固因子	05 赤	療養費申請書	060	5			24	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 黄	難病事業例規	010	11		常	29	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 黄	難病事業通知・報告	020	1			29	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 黄	難病事業照会・回答	030	3			29	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 黄	災害対策	040	5			29	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 黄	所内ケース支援判定会議	050	5			29	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 黄	難病対策地域協議会	060	5			29	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 黄	講演会・研修会	070	5			29	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 黄	ブロック会議	080	5			29	4		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 黄	在宅難病患者一時入院事業	090	5			29	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 黄	復命書	100	5			29	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 黄	難病個別相談（草加市）	110	5			29	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 黄	難病個別相談（八潮市）	120	5			29	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 黄	難病個別相談（三郷市）	130	5			29	4		
保健予防推進 担当	難病対策	19 黄	難病事業	06 黄	難病個別相談（吉川市）	140	5			29	4		
保健予防推進 担当	指定疾患	20 緑	原爆被爆者対策	01 緑	原爆被爆者 例規	010	11		常	28	1		
保健予防推進 担当	指定疾患	20 緑	原爆被爆者対策	01 緑	通知・報告	020	1			28	1		
保健予防推進 担当	指定疾患	20 緑	原爆被爆者対策	01 緑	申請書等（4～9月進達分）	030	5			22	1		
保健予防推進 担当	指定疾患	20 緑	原爆被爆者対策	01 緑	申請書等（10～3月進達分）	040	5			28	1		
保健予防推進 担当	指定疾患	20 緑	原爆被爆者対策	01 緑	届出	050	1			28	1		
保健予防推進 担当	健康被害	21 白	健康被害全般	01 白	健康被害全般例規	010	11		常	22	1		
保健予防推進 担当	健康被害	21 白	健康被害全般	01 白	健康被害通知・報告	020	1			22	1		
保健予防推進 担当	健康被害	21 白	健康被害全般	01 白	健康被害照会・回答	030	1			28	1		
保健予防推進 担当	健康被害	21 白	健康被害全般	01 白	光化学スモッグ等	040	1			22	1		
保健予防推進 担当	健康被害	21 白	健康被害全般	01 白	熱中症予防対策	050	1			22	1		
保健予防推進 担当	健康被害	21 白	健康被害全般	01 白	がん対策・臓器移植	060	1			22	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	健康被害	分類 番号	色	健康被害					分類 番号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	石綿健康被害	02	黄	石綿健康被害 全般例規	010	11		常	22	1		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	石綿健康被害	02	黄	石綿健康被害 通知報告	020	1			22	1		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	石綿健康被害	02	黄	石綿健康被害給付申請	030	10		常	22	1		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	赤	肝炎治療 例規	010	11		常	28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	赤	肝炎 通知・報告	020	3			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	赤	肝炎 照会・回答	030	3			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	赤	肝炎申請書（4月）	040	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	赤	肝炎申請書（5月）	050	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	赤	肝炎申請書（6月）	060	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	赤	肝炎申請書（7月）	070	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	赤	肝炎申請書（8月）	080	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	赤	肝炎申請書（9月）	090	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	赤	肝炎申請書（10月）	100	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	赤	肝炎申請書（11月）	110	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	赤	肝炎申請書（12月）	120	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	赤	肝炎申請書（1月）	130	5			28	2		
保健予防推進 担当	健康被害	21	白	肝炎治療特別促進事業	03	赤	肝炎申請書（2月）	140	5			28	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 赤	肝炎申請書(3月)	150	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 赤	再交付申請書	160	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 赤	肝炎申請書返戻	170	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 赤	肝炎 取下書	180	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 赤	肝炎 期間変更届	190	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 赤	肝炎 住所変更届	200	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 赤	肝炎 保険変更届	210	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 赤	肝炎 医療機関変更届	220	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 赤	肝炎 氏名変更届	230	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 赤	肝炎 自己負担限度額変更申請	240	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎治療特別促進事業	03 赤	肝炎 他県転入	250	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎重症化予防事業	04 青	肝炎重症化 例規	010	11		常	28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎重症化予防事業	04 青	肝炎重症化 通知・報告	020	1			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎重症化予防事業	04 青	肝炎重症化 照会・回答	030	1			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎重症化予防事業	04 青	申請書(初回精密検査)	040	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎重症化予防事業	04 青	申請書(定期検査)	050	5			28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	21 白	肝炎重症化予防事業	04 青	肝炎重症化予防フォローアップ事業	060	5			28	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
保健予防推進担当	健康被害	21 白	肝炎重症化予防事業	04 青	肝炎重症化予防 おたずね	070	11		常		28	2		
保健予防推進担当	健康被害	21 白	肝炎重症化予防事業	04 青	肝炎 相談記録	080	5				28	2		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 緑	精神保健全般例規	010	11		常		15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 緑	通知・報告	020	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 緑	照会・回答	030	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 緑	会議・研修通知	040	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 緑	会議・研修復命	050	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 緑	病院月報	060	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 緑	指定医証の申請・交付	070	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 緑	病院実地指導	080	3				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 緑	救急情報センター勤務	090	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 緑	相談統計	100	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	精神保健全般	01 緑	情報公開	110	5							
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 白	入退院・例規	010	11		常		15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 白	通知・報告	020	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 白	照会・回答	030	1				15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22 赤	入退院	02 白	措置通報者台帳	040	11				15	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	精神保健	分 類 番 号	色	精神保健	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				以 外
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	入退院	02	白	診察通知及び診察命令	050	10			15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	入退院	02	白	診察不要	060	10			15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	入退院	02	白	入院決定	070	10			15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	入退院	02	白	入院不要（診察結果）	080	10			15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	入退院	02	白	費用徴収	090	5			15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	入退院	02	白	消退届・措置解除通知書	100	5			15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	入退院	02	白	管外症状消退届	110	5			15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	入退院	02	白	仮退院・再入院届・措置転院	120	5			15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	入退院	02	白	医療保護入院届・定期病状報告書	130	5			15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	入退院	02	白	医療保護退院届	140	5			15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	入退院	02	白	医療保護入院届返戻	150	5			15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	入退院	02	白	管外措置入院者の定期病状報告書	160	5			15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	社会復帰	03	赤	社会復帰・例規	010	11		常	15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	社会復帰	03	赤	通知・報告	020	1			15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	社会復帰	03	赤	照会・回答	030	1			15	1			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	社会復帰	03	赤	地域移行支援事業関係	040	3			15	2			
保健予防推進 担当	精神保健	22	赤	社会復帰	03	赤	医療観察法関係	050	3			15	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色										
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	社会復帰	03	赤	訪問看護ステーション	060	1			15	2		
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	社会復帰	03	赤	社適申請・契約等	070	3			15	2		
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	地域精神保健福祉事業	04	青	地域精神保健福祉事業・例規	010	11		常	15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	地域精神保健福祉事業	04	青	通知・報告	020	1			15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	地域精神保健福祉事業	04	青	照会・回答	030	1			15	1		
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	地域精神保健福祉事業	04	青	ひきこもり	040	3			15	2		
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	地域精神保健福祉事業	04	青	精神保健クリニック	050	3			15	2		
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	地域精神保健福祉事業	04	青	精神保健福祉連絡会議	060	3			15	2		
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	地域精神保健福祉事業	04	青	地域精神保健推進事業	070	3			15	2		
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	地域精神保健福祉事業	04	青	市町村支援（草加市）	080	3			15	2		
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	地域精神保健福祉事業	04	青	市町村支援（八潮市）	090	3			15	2		
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	地域精神保健福祉事業	04	青	市町村支援（三郷市）	100	3			15	2		
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	地域精神保健福祉事業	04	青	市町村支援（吉川市）	110	3			15	2		
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	地域精神保健福祉事業	04	青	相談記録	120	11		常	15	2		
保健予防推進担当	精神保健	22	赤	地域精神保健福祉事業	04	青	団体支援	130	3			15	2		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23	青	生活衛生・薬事全般	01	黄	ファイル基準表	010	1			43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23	青	生活衛生・薬事全般	01	黄	懸案・未決	020	1未			43	1		食品、動物、環境、薬務

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	許可番号	030	1				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	許可審査基準等	040	11	歴			43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	監査・出納検査	050	3				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	人事	060	3				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	通知・報告	070	1				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	研修・講習	080	1				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	照会・回答	090	1				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	情報提供依頼(4月～9月)	100	1				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	情報提供依頼(10月～3月)	110	1				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	ホームページ	120	1				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	IT管理	130	1				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	所内会議	140	1				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	財務	150	5				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	獣医師会、薬剤師会等	160	1				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	重要文書持ち出し(入手)管理台帳	170	3				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	その他	180	1				43	1		
生活衛生・薬事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	所長表彰	190	11				43	4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
生活衛生・薬 事担当	生活衛生・薬事	23 青	生活衛生・薬事全般	01 黄	各担当実績評価シート	200	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	例規（運用・制度）	010	11	常		43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	例規（表示）	020	11	常		43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	例規（規格基準・試験法）	030	11	常		43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	表彰	040	11			43	4		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	会議・研修	050	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	通知報告（4～6月）	060	1			43	1		（四半期別）
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	通知報告（7～9月）	070	1			43	1		（四半期別）
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	通知報告（10～12月）	080	1			43	1		（四半期別）
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	通知報告（1～3月）	090	1			43	1		（四半期別）
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	照会回答	100	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	照会回答（捜査関係事項照会）	110	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	情報提供依頼	120	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	証明願	130	3			43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	営業状況等確認願	140	3			43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	食品衛生推進員	150	3			43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食品衛生全般	01 白	食品衛生協会	160	1			43	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色	電子 文 書	電 子 文 書 以 外									
						キャビネット 番号					引き出し 番号	キャビ ネット 以 外			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	白	衛生教育	170	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	白	食監協東部ブロック協議会	180	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	白	月例報告・夏期・年末一斉報告（前期）	190	1			43	1		（半期別）
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	白	月例報告・夏期・年末一斉報告（後期）	200	1			43	1		（半期別）
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	白	食品 G L P	210	3			43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	白	食の安全推進会議	220	3			43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品衛生全般	01	白	新聞記事・資料	230	1			43	1		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	彩の国ハサップ申出書等	010	5		常	36	2,3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	台帳	020	11		常	サーバ			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	申請書	030	10			32、他			32,36,38,39, 40,41に施設
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	HACCP届出確認書(許可)	040	10			36	2		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	給食施設届	050	11		常	32,他			32,36,38,39, 40,41に施設
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	HACCP届出確認書(給食)	060	11			36	2		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	その他の製造業の届	070	11		常	32,他			32,36,38,39, 40,41に施設
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	ふぐ取扱施設	080	11		常	36	2		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	ふぐ提供施設	090	11		常	36	2		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	ふぐ変更届等	100	1			36	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分類 番号	色	分類 番号	色	電子 文 書					電子文書以外				
											キャビ ネット 番号	引き 出し 番号	キャビ ネット 以外		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	ふぐ廃止届等	110	3			36	2		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	苦情処理（4～6月）	120	3			43	3		（四半期別）
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	苦情処理（7～9月）	130	3			43	3		（四半期別）
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	苦情処理（10～12月）	140	3			43	3		（四半期別）
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	苦情処理（1～3月）	150	3			43	3		（四半期別）
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	相談（許可）	160	1			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	相談（表示）	170	1			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	相談（図面）	180	1			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	相談（その他）	190	1			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	廃業施設申請書（含期限切れ）	200	3			46	5		第2書庫
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	食品営業	02	赤	更新手続	210	1			32,他			32,36,38,39, 40,41に施設
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	青	承継届	010	3			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	青	食品衛生管理者設置（変更）届	020	11		常	43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	青	変更届（食品衛生責任者）	030	1			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	青	変更届（食品許可業務者の住所等）	040	3			43	3		
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	青	廃止届（食品許可業者）	050	3			46	5		（施設符合20 00番別）
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24	黄	届出	03	青	廃止届（給食施設、その他）	060	3			43	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以 外									
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	届出	03 青	070	1			46	4		(四半期別) 第2書庫	
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	届出	03 青	080	3			43	3			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	届出	03 青	090	1			43	3			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	監視	04 緑	010	1			43	2		(半期別)	
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	監視	04 緑	020	1			43	2		(半期別)	
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	監視	04 緑	030	1			43	2			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	監視	04 緑	040	1			43	2			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	監視	04 緑	050	1			43	2			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食中毒	05 黄	010	1			43	3			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食中毒	05 黄	020	5			43	3			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食中毒	05 黄	030	3			43	3		(四半期別)	
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食中毒	05 黄	040	3			43	3		(四半期別)	
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食中毒	05 黄	050	3			43	3		(四半期別)	
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食中毒	05 黄	060	3			43	3		(四半期別)	
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食中毒	05 黄	070	11			43	3			
生活衛生・薬 事担当	食品衛生	24 黄	食中毒	05 黄	080	3			43	3			
生活衛生・薬 事担当	動物	25 緑	動物全般	01 赤	010	5			42	4			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴史 的 区分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考		
	動物	分類 番号	色	動物全般					分類 番号	色	電子 文書			電子文書以外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物全般	01	赤	会議研修	020	1						
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物全般	01	赤	多頭飼育届	030	11	常		42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物全般	01	赤	例規	040	11	常		42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物全般	01	赤	通知報告	050	1			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物全般	01	赤	照会回答	060	1			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物全般	01	赤	指導処理票 第1四半期	070	3			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物全般	01	赤	指導処理票 第2四半期	080	3			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物全般	01	赤	指導処理票 第3四半期	090	3			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物全般	01	赤	指導処理票 第4四半期	100	3			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	狂犬病予防	02	緑	業務月報	010	3			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	狂犬病予防	02	緑	犬の事故届出書	020	3			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	狂犬病予防	02	緑	狂犬病予防 行政処分	030	10			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	狂犬病予防	02	緑	狂犬病予防協会	040	1			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	狂犬病予防	02	緑	参考資料	050	1			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	捕獲	03	青	抑留簿	010	3			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	捕獲	03	青	収容犬の公示	020	1			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	捕獲	03	青	収容犬の通知	030	1			42	4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 青	動物返還申請書	040	3				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 青	犬の引取申請書	050	3				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 青	収容犬送致書	060	3				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 青	犬出納簿	070	3				42	4		四半期別
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 青	薬物管理	080	10				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	捕獲	03 青	特定犬譲渡	090	3		常		42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	特定動物	04 黄	特定動物 例規	010	11		常		42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	特定動物	04 黄	特定動物 通知報告、照会回答	020	1				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	特定動物	04 黄	特定動物 許可申請書	030	10				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	特定動物	04 黄	特定動物 届出書	040	3				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	特定動物	04 黄	特定動物 管轄区域外飼養保管通知書	050	3				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	特定動物	04 黄	特定動物 台帳	060	11		常	サーバ二	42	2		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物取扱業	05 緑	動物取扱業 例規	010	11		常		42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物取扱業	05 緑	動物取扱業 通知報告	020	1				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物取扱業	05 緑	動物取扱業 照会回答	030	1				42	4		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物取扱業	05 緑	動物取扱業 台帳	040	1				42	1,2		
生活衛生・薬事担当	動物	25 緑	動物取扱業	05 緑	第一種動物取扱業申請書	050	10				42	4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	動物	分類 番号	色	動物					分類 番号	色	電 子 文 書			電子文書以外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物取扱業	05	緑	第二種動物取扱業届出書	060	11		常	42	2		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物取扱業	05	緑	動物取扱業 変更等届出書	070	5			42	1,2		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物取扱業	05	緑	動物取扱業 監視指導	080	3			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物取扱業	05	緑	動物取扱責任者研修	090	1			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物取扱業	05	緑	動物取扱業 行政処分	100	11			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物取扱業	05	緑	動物取扱業 苦情処理	110	3			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物取扱業	05	緑	動物取扱業 犬猫定期報告届出書	120	5			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	動物取扱業	05	緑	動物取扱業 その他	130	1			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	化製場	06	白	化製場 例規	010	11			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	化製場	06	白	化製場 通知・報告	020	1			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	化製場	06	白	化製場 照会・回答	030	1			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	化製場	06	白	化製場 統計	040	1			42	3		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	化製場	06	白	化製場 申請書	050	11			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	化製場	06	白	化製場 行政処分	060	11			42	4		
生活衛生・薬 事担当	動物	25	緑	化製場	06	白	化製場 苦情処理	070	3			42	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	環境衛生全般	01	白	例規	010	11			33	3		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26	白	環境衛生全般	01	白	通知・報告	020	1			33	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 白	照会・回答	030	1				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 白	会議・研修・講習	040	1				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 白	生活衛生関係営業監視指導	050	3				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 白	証明願	060	1				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 白	表彰	070	11				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 白	行政処分	080	10				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 白	文書管理台帳	090	10				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 白	廃止台帳	100	11				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 白	苦情・相談	110	3				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 白	情報公開・開示請求	120	3				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 白	統計	130	1				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 白	環境衛生監視員協議会	140	1				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	環境衛生全般	01 白	資料	150	1				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 赤	理美容 例規	010	11		常		33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 赤	理美容 通知・報告	020	1				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 赤	理美容 照会・回答	030	1				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 赤	理容所 開設届	040	5				33	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 赤	理容所 変更届	050	3				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 赤	理容所 廃止届	060	3				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 赤	理容所 承継届	070	3				33	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 赤	理容所 台帳	080	11		常		44	1		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 赤	美容所 開設届	090	5				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 赤	美容所 変更届	100	3				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 赤	美容所 廃止届	110	3				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 赤	美容所 承継届	120	3				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 赤	美容所 台帳	130	11		常		44	2,3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	理美容	02 赤	出張理・美容届	140	11		常		44	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 例規	010	11		常		33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 通知・報告	020	1				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 照会・回答	030	1				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 開設届	040	5				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 変更届	050	3				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 廃止届	060	3				33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 承継届	070	3				33	4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外										
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	クリーニング	03 赤	クリーニング 台帳	080	11		常	44	3,4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	興行場	04 青	興行場 例規	010	11		常	33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	興行場	04 青	興行場 通知・報告	020	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	興行場	04 青	興行場 照会・回答	030	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	興行場	04 青	興行場 営業許可申請書	040	10			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	興行場	04 青	興行場 届出	050	3			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	興行場	04 青	興行場 台帳	060	11		常	9	1		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	旅館	05 青	旅館 例規	010	11		常	33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	旅館	05 青	旅館 通知・報告	020	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	旅館	05 青	旅館 照会・回答	030	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	旅館	05 青	旅館 営業許可申請書	040	10			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	旅館	05 青	旅館 届出	050	3			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	旅館	05 青	旅館 台帳	060	11		常	9	1		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	旅館	05 青	民泊	070	3			9	1		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	公衆浴場	06 黄	公衆浴場 例規	010	11		常	33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	公衆浴場	06 黄	公衆浴場 通知・報告	020	1			33	4		
生活衛生・薬 事担当	環境衛生	26 白	26 白	公衆浴場	06 黄	公衆浴場 照会・回答	030	1			33	4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	公衆浴場	06	黄	公衆浴場 営業許可申請書	040	10			33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	公衆浴場	06	黄	公衆浴場 届出	050	3			33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	公衆浴場	06	黄	レジオネラ	060	3			33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	公衆浴場	06	黄	公衆浴場 台帳	070	11		常	9	2		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	緑	建物衛生 例規	010	11		常	33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	緑	建物衛生 通知・報告	020	1			33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	緑	建物衛生 照会・回答	030	1			33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	緑	特定建築物 届出書	040	11		常	33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	緑	特定建築物 変更届	050	3			33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	緑	特定建築物 台帳	060	11		常	9	3		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	緑	登録営業 申請書	070	10			33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	緑	登録営業 届出	080	3			33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	緑	登録営業 台帳	090	11		常	9	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	建物衛生	07	緑	登録営業 監視指導	100	3			33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	住環境	08	黄	住環境 通知・報告	010	1			33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	住環境	08	黄	住環境 照会・回答	020	1			33	4		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26	白	住環境	08	黄	衛生害虫	030	1			33	4		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	住環境	08 黄	アタマジラミ	040	1			33	4			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	水道	09 緑	水道 例規	010	11		常	33	4			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	水道	09 緑	水道 通知・報告	020	1			33	4			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	水道	09 緑	水道 照会・回答	030	1			33	4			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	水道	09 緑	水質検査	040	3			33	4			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	プール	10 白	プール 例規	010	11		常	33	4			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	プール	10 白	プール 通知・報告	020	1			33	4			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	プール	10 白	プール 照会・回答	030	1			33	4			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	プール	10 白	季節プール開設届	040	3			33	4			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	プール	10 白	通年プール開設届	050	11		常	9	3			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	プール	10 白	プール 届出	060	3			33	4			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	プール	10 白	プール 水質検査結果報告書	070	1			33	4			
生活衛生・薬事担当	環境衛生	26 白	プール	10 白	プール 監視指導	080	3			33	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	薬務全般 例規	010	11		常	35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	薬務全般 通知報告	020	1			35	1		(半期別)	
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	薬務全般 監視指導	030	3			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	違反措置	040	3			35	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	苦情処理	050	3			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	行政処分	060	11			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	照会回答	070	1			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	情報提供	080	1			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	四半期年度報	090	3			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	会議研修	100	1			35	1			(半期別)
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	表彰	110	10			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	広報	120	1			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	薬と健康の週間	130	1			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	許可等相談	140	1未			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	資料情報等	150	1			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	廃止図面	160	11			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬務全般	01 黄	広告相談・指導	170	1			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬事	02 緑	薬事 例規	010	11		常	35	2			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬事	02 緑	薬事 通知報告	020	1			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬事	02 緑	薬事 監視指導	030	3			35	1			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬事	02 緑	一斉監視	040	3			35	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
												キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	薬事台帳	050	11		常	NAS	35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	薬事図面	060	11		常		34	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	医薬品製造販売業等新規更新	070	10				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	医薬品製造販売業製造承認	080	11		常		35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	医薬品製造販売業等追加変更	090	3				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	医薬品製造販売業製造承認整理	100	3				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	医薬品製造販売業等廃止等	110	3				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	薬局新規	120	10				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	薬局更新	130	10				35	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	薬局変更届	140	3				35	1,2		(月別)
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	薬局廃止等	150	3				35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	取扱処方せん数届	160	3				35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	薬局機能情報システム	170	3				35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	店舗販売業新規	180	10				35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	店舗販売業更新	190	10				35	2		(四半期別)
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	店舗販売業変更届	200	3				35	2		(四半期別)
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	店舗販売業廃止等	210	3				35	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	業務	分類番号	色	業務	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	卸売販売業新規	220	10			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	卸売販売業更新	230	10			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	卸売販売業変更届	240	3			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	卸売販売業廃止等	250	3			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	高度管理医療機器等販売業・貸与業新規	260	10			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	高度管理医療機器等販売業・貸与業更新	270	10			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	高度管理医療機器等販売業・貸与業変更	280	3			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	高度管理医療機器等販売業・貸与業廃止等届	290	3			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	管理医療機器販売業・貸与業届出	300	11		常	35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	期限付 管理医療機器販売業・貸与業の届出	310	3			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	管理医療機器販売業・貸与業変更届	320	3			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	管理医療機器販売業・貸与業廃止等届	330	3			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	再生医療等製品の販売業新規	340	10			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	再生医療等製品の販売業届出等	350	3			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	薬事再交付・書換交付	360	3			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	兼務許可申請	370	3			35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27	赤	薬事	02	緑	兼務許可台帳	380	11		常	35	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号		
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号										
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬事	02 緑	健康サポート薬局届出	390	11				35	2		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物 例規	010	11		常		35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物 通知報告	020	1				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物 監視指導	030	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物台帳	040	11		常	サーバ				
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物図面	050	11		常		34	1		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物製造業・輸入業新規更新	060	10				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物製造業・輸入業追加変更	070	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物製造業・輸入業届出書	080	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物一般販売業新規	090	10				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物一般販売業更新	100	10				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物農薬用品目販売業新規更新	110	10				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物特定品目販売業新規更新	120	10				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物再交付・書換交付	130	10				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物取扱責任者変更届	140	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物変更届	150	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物廃止届	160	3				35	3		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	毒物劇物業務上取扱者	170	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	毒物劇物	03 白	特定毒物使用者研究者申請	180	11		常	35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	麻薬 例規	010	11		常	35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	麻薬 通知報告	020	1			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	麻薬 監視指導	030	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	麻薬取扱者免許	040	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	麻薬取扱者継続免許	050	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	麻薬取扱者免許 台帳	060	11		常	カー-				
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	麻薬記載事項変更届	070	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	麻薬施用者 転入・転出	080	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	麻薬変更届	090	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	業務廃止届・返納届	100	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	残余麻薬届・譲渡届	110	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	麻薬廃棄届	120	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	調剤済麻薬廃棄届	130	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	麻薬事故届	140	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	麻薬年間届	150	3			35	3			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	向精神薬免許登録	160	11		常	34	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	向精神薬関係届出	170	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	特定麻薬等原料卸小売業者業務届出	180	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	特定麻薬等原料卸小売業者業務届出 台帳	190	11		常	34	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	覚せい剤(原料)関係指定	200	11		価	34	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	覚せい剤(原料)関係届出	210	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	麻薬等	04 赤	覚せい剤原料廃棄届	220	3			35	3			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	農薬	05 青	農薬 例規	010	11		常	35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	農薬	05 青	農薬 通知報告	020	1			35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	血液	06 白	血液 例規	010	11		常	35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	血液	06 白	血液 通知報告	020	1			35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	血液	06 白	献血計画・実績	030	3			35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	血液	06 白	献血事業補助金	040	5			35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	血液	06 白	献血ポスターコンクール	050	3			35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	家庭用品	07 赤	家庭用品 例規	010	11		常	35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	家庭用品	07 赤	家庭用品 通知報告	020	1			35	4			
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	温泉	08 青	温泉 例規	010	11			35	4			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04A06	草加保健所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号										
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	温泉	08 青	温泉 通知・報告	020	1				35	4		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	温泉	08 青	温泉 進達	030	3				35	4		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬物乱用防止	09 黄	不正大麻・けし撲滅運動	010	1				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬物乱用防止	09 黄	「ダメ。ゼッタイ。」普及運動	020	1				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬物乱用防止	09 黄	麻薬・覚せい剤乱用防止運動	030	1				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬物乱用防止	09 黄	薬物乱用防止ポスターコンクール	040	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬物乱用防止	09 黄	薬物乱用防止 通知・報告	050	1				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬物乱用防止	09 黄	薬物乱用防止 資料・情報	060	1				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬物乱用防止	09 黄	薬物乱用防止講師依頼	070	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬物乱用防止	09 黄	薬物乱用防止協議会 通知報告	080	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬物乱用防止	09 黄	薬物乱用防止協議会 会議	090	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬物乱用防止	09 黄	薬物乱用防止協議会 キャンペーン	100	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬物乱用防止	09 黄	薬物乱用防止協議会 研修会	110	3				35	3		
生活衛生・薬事担当	薬務	27 赤	薬物乱用防止	09 黄	薬物乱用防止協議会 交付金	120	3				35	3		
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	事前調定	015	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	収納帳票	026	5							

