

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名  | 第 1 ガイド |      | 第 2 ガイド |      | 個別フォルダー      | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |         |             | 最終廃棄年月日 | 備 考        |         |        |
|------|---------|------|---------|------|--------------|---------|-----------|---------------|-----------------|---------|-------------|---------|------------|---------|--------|
|      | 分類番号    | 色    | 分類番号    | 色    |              |         |           |               | 分類番号            | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 |         |            | 電 子 文 書 |        |
|      |         |      |         |      |              |         |           |               |                 |         | キャビネット番号    |         |            |         | 引き出し番号 |
| 総務担当 | 懸案      | 01 白 | 総務担当    | 01 白 | 懸案フォルダー      | 010     | 1未        |               | PC              | 1       | 1           | H-30    | 職員別        |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 総務 例規        | 010     | 11        | 価             |                 | 1       | 1           |         | (法)        |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 総務 通知・報告(1年) | 020     | 1         |               |                 | 1       | 1           |         |            |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 総務 通知・報告(3年) | 030     | 3         |               |                 | 1       | 1           |         |            |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 総務 照会・回答(1年) | 040     | 1         |               |                 | 1       | 1           |         |            |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 総務 照会・回答(3年) | 050     | 3         |               |                 | 1       | 1           |         |            |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 事務分掌         | 060     | 3         |               |                 | 1       | 1           |         |            |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 事務引継書        | 070     | 3         |               |                 | 1       | 1           |         |            |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 災害防災対策       | 080     | 1         |               |                 | 1       | 1           |         |            |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 事業概要         | 090     | 1         |               |                 | 1       | 1           |         | (副所長 暦年保管) |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 専決事項の指定      | 100     | 1         |               |                 | 1       | 1           |         |            |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 留守番電話処理簿     | 110     | 1         |               |                 | 1       | 1           |         |            |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 組織定数         | 120     | 3         |               |                 |         |             | H-30    |            |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 行事予定         | 130     | 1         |               | PC              |         |             | H-30    |            |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 環境によいこと推進関係  | 140     | 3         |               |                 | 1       | 1           |         |            |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 危機管理         | 150     | 1         |               |                 | 1       | 1           |         |            |         |        |
| 総務担当 | 総務      | 02 赤 | 総務      | 01 赤 | 公印使用簿        | 160     | 5         |               |                 | 1       | 1           |         |            |         |        |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド  |                  | 第 2 ガ イ ド                    |                   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|------|------------|------------------|------------------------------|-------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|---|---------------|-----|
|      | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外      |                              |                   |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
|      |            | キヤピ<br>ネット<br>番号 | キヤピ<br>ネット<br>引き<br>出し<br>番号 | キヤピ<br>ネット<br>以 外 |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 総務                           | 01 赤              | IT関係 通知・報告          | 170        | 1               |                     |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 総務                           | 01 赤              | 情報セキュリティ自己点検等       | 180        | 1               |                     |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 総務                           | 01 赤              | 改革・改善               | 190        | 3               |                     |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 総務                           | 01 赤              | 5Sチェックシート           | 200        | 1               |                     |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 総務                           | 01 赤              | 資料等                 | 210        | 1               | 価                   |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 総務                           | 01 赤              | ユニバーサルデザイン          | 220        | 3               |                     |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 文書                           | 02 青              | 文書 例規               | 010        | 11              |                     | 価               | 1 | 1 |               | (法) |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 文書                           | 02 青              | 文書 通知・報告            | 020        | 3               |                     |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 文書                           | 02 青              | 文書 照会・回答            | 030        | 3               |                     |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 文書                           | 02 青              | ファイル基準表             | 040        | 11              |                     |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 文書                           | 02 青              | 文書保存(引継)台帳          | 050        | 10              |                     |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 文書                           | 02 青              | 文書廃棄(予定)台帳          | 060        | 3               |                     |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 文書                           | 02 青              | 特殊郵便物収受簿            | 070        | 3               |                     |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 文書                           | 02 青              | 情報公開・個人情報保護条例       | 080        | 3               |                     |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 会議                           | 03 黄              | 所長会議・庁舎内所長会議        | 010        | 1               |                     |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 会議                           | 03 黄              | その他の会議              | 020        | 1               |                     |                 | 1 | 1 |               |     |
| 総務担当 | 総務         | 02 赤             | 広聴・広報                        | 04 緑              | 広聴・広報 例規            | 010        | 11              |                     | 価               | 1 | 1 |               | (法) |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間           | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考  |               |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|-------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|------|---------------|
|         |           |         |           |         |               |   |                   |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |      |               |
|         |           |         |           |         |               |   |                   |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |      | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色             |   |                   |           |               |                 |              |                  |               |      |               |
| 総務担当    | 総務        | 02      | 赤         | 広聴・広報   | 04            | 緑 | 広聴・広報 通知・報告       | 020       | 1             |                 |              | 1                | 1             |      |               |
| 総務担当    | 総務        | 02      | 赤         | 監査・検査   | 05            | 白 | 監査・検査 通知・報告       | 010       | 1             |                 |              | 1                | 1             |      |               |
| 総務担当    | 総務        | 02      | 赤         | 監査・検査   | 05            | 白 | 監査・検査 照会・回答       | 020       | 1             |                 |              | 1                | 1             |      |               |
| 総務担当    | 総務        | 02      | 赤         | 監査・検査   | 05            | 白 | 監査資料・結果           | 030       | 3             |                 |              | 1                | 1             |      |               |
| 総務担当    | 総務        | 02      | 赤         | 監査・検査   | 05            | 白 | 会計実地検査            | 040       | 3             |                 |              | 1                | 1             |      |               |
| 総務担当    | 総務        | 02      | 赤         | 監査・検査   | 05            | 白 | 行政監査              | 050       | 3             |                 |              | 1                | 1             |      |               |
| 総務担当    | 人事        | 03      | 赤         | 人事全般    | 01            | 赤 | 人事全般 例規           | 010       | 11            |                 | 価            | 1                | 1             |      | (法)           |
| 総務担当    | 人事        | 03      | 赤         | 人事全般    | 01            | 赤 | 人事全般 通知・報告        | 020       | 1             |                 |              | 1                | 1             | H-30 |               |
| 総務担当    | 人事        | 03      | 赤         | 人事全般    | 01            | 赤 | 人事全般 照会・回答        | 030       | 1             |                 |              | 1                | 1             | H-30 |               |
| 総務担当    | 人事        | 03      | 赤         | 人事全般    | 01            | 赤 | 月例報告              | 040       | 1             |                 |              |                  |               | H-30 |               |
| 総務担当    | 人事        | 03      | 赤         | 人事全般    | 01            | 赤 | 補職任免身分証明書         | 050       | 3             |                 | 価            | 1                | 1             |      |               |
| 総務担当    | 人事        | 03      | 赤         | 人事全般    | 01            | 赤 | 身分証明書             | 060       | 11            |                 |              | 1                | 1             |      |               |
| 総務担当    | 人事        | 03      | 赤         | 人事全般    | 01            | 赤 | 職務遂行状況調査・勤務状況等報告書 | 070       | 1             |                 |              |                  |               | H-30 |               |
| 総務担当    | 人事        | 03      | 赤         | 人事全般    | 01            | 赤 | 勤務記録カード           | 080       | 1             |                 | 送            |                  |               | H-30 |               |
| 総務担当    | 人事        | 03      | 赤         | 人事全般    | 01            | 赤 | 職員録原稿             | 090       | 1             |                 |              | 1                | 1             |      |               |
| 総務担当    | 人事        | 03      | 赤         | 人事全般    | 01            | 赤 | 人事評価システム          | 100       | 1             |                 |              |                  |               | H-30 |               |
| 総務担当    | 人事        | 03      | 赤         | 人事全般    | 01            | 赤 | 出退勤管理システム         | 110       | 1             |                 |              |                  |               |      |               |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名  | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド  |      | 個 別 フ ォ ル ダ ー    |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|------|-----------|------|------------|------|------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
|      |           |      |            |      |                  |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |
|      |           |      |            |      |                  |     |         |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 表彰         | 02 青 | 表彰 通知・報告         | 010 | 1       |           |               |                 |              | H-30             |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 表彰         | 02 青 | 表彰 照会・回答         | 020 | 1       |           |               |                 |              | H-30             |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 表彰         | 02 青 | 知事表彰             | 030 | 3       |           |               |                 |              | H-30             |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 研修         | 03 黄 | 研修 通知・報告         | 010 | 1       |           |               | 1               | 1            |                  |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 研修         | 03 黄 | 研修 人材開発センター研修    | 020 | 1       |           |               | 1               | 1            |                  |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 研修         | 03 黄 | その他研修            | 030 | 1       |           |               | 1               | 1            |                  |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 非常勤職員・臨時職員 | 04 緑 | 非常勤職員・臨時職員 例規    | 010 | 11      |           | 価             | セ               | 1            |                  | (法)           |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 非常勤職員・臨時職員 | 04 緑 | 非常勤職員・臨時職員 通知・報告 | 020 | 1       |           |               | セ               | 1            |                  |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 非常勤職員・臨時職員 | 04 緑 | 非常勤職員・臨時職員 照会・回答 | 030 | 3       |           |               | セ               | 1            |                  |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 非常勤職員・臨時職員 | 04 緑 | 予算配分依頼           | 040 | 1       |           |               | セ               | 1            |                  |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 非常勤職員・臨時職員 | 04 緑 | 雇用伺い・口座申出書       | 050 | 5       |           |               | セ               | 1            |                  |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 非常勤職員・臨時職員 | 04 緑 | 源泉徴収・年末調整        | 060 | 5       |           |               | セ               | 1            |                  |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 非常勤職員・臨時職員 | 04 緑 | 社会保険             | 070 | 5       |           |               | セ               | 1            |                  |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 非常勤職員・臨時職員 | 04 緑 | 雇用保険             | 080 | 5       |           |               | セ               | 1            |                  |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 非常勤職員・臨時職員 | 04 緑 | 雇用状況報告           | 090 | 3       |           |               | セ               | 1            |                  |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 非常勤職員・臨時職員 | 04 緑 | 通勤届              | 100 | 3       |           |               | セ               | 1            |                  |               |     |
| 総務担当 | 人事        | 03 赤 | 非常勤職員・臨時職員 | 04 緑 | 勤務整理簿            | 110 | 3       |           |               | セ               | 1            |                  |               |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名  | 第 1 ガイド  |      | 第 2 ガイド    |      | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外)  |                  |                              | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|------|----------|------|------------|------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|------------------|------------------------------|---------------|-----|
|      | 分類<br>番号 | 色    | 分類<br>番号   | 色    |                     |            |                 |                     | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外      |                              |               |     |
|      |          |      |            |      |                     |            |                 |                     |                  | キャビ<br>ネット<br>番号 | キャビ<br>ネット<br>引き<br>出し<br>番号 |               |     |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | 非常勤職員・臨時職員 | 04 緑 | 報酬・賃金支払台帳           | 120        | 5               |                     |                  | セ                | 1                            |               |     |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | 非常勤職員・臨時職員 | 04 緑 | 出勤簿                 | 130        | 3               |                     |                  | セ                | 1                            |               |     |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | 非常勤職員・臨時職員 | 04 緑 | 健康診断                | 140        | 5               |                     |                  | セ                | 1                            |               |     |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | サービス       | 05 白 | サービス 例規             | 010        | 11              |                     | 価                | 1                | 1                            |               | (法) |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | サービス       | 05 白 | サービス 通知・報告          | 020        | 1               |                     |                  | 1                | 1                            |               |     |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | サービス       | 05 白 | サービス 照会・回答          | 030        | 1               |                     |                  | 1                | 1                            |               |     |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | サービス       | 05 白 | 勤務証明書               | 040        | 5               |                     | 常                | 1                | 1                            |               |     |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | サービス       | 05 白 | 公務災害                | 050        | 3               |                     |                  | 1                | 1                            |               |     |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | サービス       | 05 白 | 育児休業承認申請            | 060        | 5               |                     |                  | 1                | 1                            | H-30          |     |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | 給与         | 06 赤 | 給与 例規               | 010        | 11              |                     | 価                | 1                | 1                            |               | (法) |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | 給与         | 06 赤 | 給与 通知・報告            | 020        | 1               |                     |                  | 1                | 1                            |               |     |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | 旅費         | 07 青 | 旅費 例規               | 010        | 11              |                     | 価                | 1                | 1                            |               | (法) |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | 旅費         | 07 青 | 旅費 通知・報告            | 020        | 1               |                     |                  | 1                | 1                            |               |     |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | 旅費         | 07 青 | 旅費 照会・回答            | 030        | 1               |                     |                  | 1                | 1                            |               |     |
| 総務担当 | 人事       | 03 赤 | 旅費         | 07 青 | 復命書                 | 040        | 5               |                     |                  | 1                | 1                            |               |     |
| 総務担当 | 福利厚生     | 04 黄 | 福利厚生全般     | 01 黄 | 福利厚生全般 例規           | 010        | 11              |                     | 価                | 1                | 2                            |               | (法) |
| 総務担当 | 福利厚生     | 04 黄 | 福利厚生全般     | 01 黄 | 福利厚生全般 通知・報告        | 020        | 1               |                     |                  | 1                | 2                            |               |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名  | 第 1 ガイド          |                  |                            | 第 2 ガイド          |             |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |                  |                      | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考           |
|------|------------------|------------------|----------------------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|----------------------|---------------|---------------|
|      | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外      |                            | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 | 電<br>子<br>文<br>書 |                     |            |                 |                     | 電 子 文 書 以 外     |                  |                      |               |               |
|      |                  | キヤピ<br>ネット<br>番号 | 引<br>き<br>出<br>し<br>番<br>号 |                  |             |                  |                     |            |                 |                     |                 | キヤピ<br>ネット<br>番号 | キヤピ<br>ネット<br>以<br>外 |               |               |
| 総務担当 | 福利厚生             | 04               | 黄                          | 福利厚生全般           | 01          | 黄                | 福利厚生全般 照会・回答        | 030        | 1               |                     |                 | 1                | 2                    |               |               |
| 総務担当 | 福利厚生             | 04               | 黄                          | 健康管理             | 02          | 緑                | 健康管理 例規             | 010        | 11              | 価                   |                 | 1                | 2                    |               | (法)           |
| 総務担当 | 福利厚生             | 04               | 黄                          | 健康管理             | 02          | 緑                | 健康管理 通知・報告          | 020        | 1               |                     |                 | 1                | 2                    | H-30          |               |
| 総務担当 | 福利厚生             | 04               | 黄                          | 健康管理             | 02          | 緑                | 衛生管理                | 030        | 1               |                     |                 | 1                | 2                    |               |               |
| 総務担当 | 福利厚生             | 04               | 黄                          | 健康管理             | 02          | 緑                | 措置決定                | 040        | 11              | 常                   |                 |                  |                      | H-30          | 決定後5年保<br>存   |
| 総務担当 | 福利厚生             | 04               | 黄                          | 健康管理             | 02          | 緑                | 健康診断結果              | 050        | 11              | 常                   |                 |                  |                      | H-30          | 最終検診後5<br>年保存 |
| 総務担当 | 福利厚生             | 04               | 黄                          | 健康管理             | 02          | 緑                | 衛生委員会               | 060        | 3               |                     |                 | 1                | 2                    | H-30          |               |
| 総務担当 | 福利厚生             | 04               | 黄                          | 共済・互助会           | 03          | 白                | 共済 例規               | 010        | 11              | 価                   |                 | 1                | 2                    |               | (法)           |
| 総務担当 | 福利厚生             | 04               | 黄                          | 共済・互助会           | 03          | 白                | 互助会 例規              | 020        | 11              | 価                   |                 | 1                | 2                    |               | (法)           |
| 総務担当 | 福利厚生             | 04               | 黄                          | 共済・互助会           | 03          | 白                | 共済・互助会 通知・報告        | 030        | 1               |                     |                 | 1                | 2                    |               |               |
| 総務担当 | 財務               | 05               | 赤                          | 財務全般             | 01          | 赤                | 財務全般 例規             | 010        | 11              | 価                   |                 | セ                | 2                    |               | (法)           |
| 総務担当 | 財務               | 05               | 赤                          | 財務全般             | 01          | 赤                | 財務全般 通知・報告          | 020        | 1               |                     |                 | セ                | 2                    |               |               |
| 総務担当 | 財務               | 05               | 赤                          | 財務全般             | 01          | 赤                | 財務全般 照会・回答          | 030        | 1               |                     |                 | セ                | 2                    |               |               |
| 総務担当 | 財務               | 05               | 赤                          | 財務全般             | 01          | 赤                | 予算差引簿・外現金整理簿        | 040        | 3               |                     |                 | セ                | 2                    |               |               |
| 総務担当 | 財務               | 05               | 赤                          | 財務全般             | 01          | 赤                | 自己検査                | 050        | 3               |                     |                 | セ                | 2                    |               |               |
| 総務担当 | 財務               | 05               | 赤                          | 財務全般             | 01          | 赤                | 自己検査(事業分)           | 060        | 3               |                     |                 | 1                | 2                    |               |               |
| 総務担当 | 財務               | 05               | 赤                          | 財務全般             | 01          | 赤                | 経理員指定関係書類           | 070        | 3               |                     |                 | セ                | 2                    |               |               |

ファイル基準表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名  | 第1ガイド            |                            | 第2ガイド                              |      | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保存<br>期間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保<br>存<br>上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外) |   |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備<br>考 |
|------|------------------|----------------------------|------------------------------------|------|---------------------|----------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|---|---|---------------|--------|
|      | 電<br>子<br>文<br>書 | 電<br>子<br>文<br>書<br>以<br>外 |                                    |      |                     |          |                       |                                 |                 |   |   |               |        |
|      |                  | キヤピ<br>ネット<br>番号           | キヤピ<br>ネット<br>引き<br>出し<br>番号<br>以外 |      |                     |          |                       |                                 |                 |   |   |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 財務全般                               | 01 赤 | 会計職員指定簿             | 080      | 3                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 予算・決算                              | 02 青 | 予算 通知・報告            | 010      | 1                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 予算・決算                              | 02 青 | 予算 照会・回答            | 020      | 1                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 予算・決算                              | 02 青 | 令達申請書・令達書           | 030      | 3                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 予算・決算                              | 02 青 | 決算                  | 040      | 5                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 収入                                 | 03 黄 | 調定伺い                | 010      | 5                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 収入                                 | 03 黄 | 債権管理簿               | 020      | 5                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 収入                                 | 03 黄 | 科目別集計表              | 030      | 5                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 収入                                 | 03 黄 | 公金振替整理簿             | 040      | 5                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 収入                                 | 03 黄 | 現金出納簿               | 050      | 5                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 収入                                 | 03 黄 | 収入済通知書              | 060      | 3                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 収入                                 | 03 黄 | 更正通知                | 070      | 3                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 収入                                 | 03 黄 | 収入予定登録（収入計画書）       | 080      | 1                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 収入                                 | 03 黄 | 収入未済                | 090      | 3                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 収入                                 | 03 黄 | 戻入決定伺い              | 100      | 3                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 支出                                 | 04 緑 | 支出負担行為決議書           | 010      | 5                     |                                 |                 | セ | 2 |               |        |
| 総務担当 | 財務               | 05 赤                       | 支出                                 | 04 緑 | 支出命令書               | 020      | 5                     |                                 |                 | セ | 2 |               | 科目別    |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間       | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 ) |              |                       | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |               |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|---------------|-----------|---------------|-------------------------------|--------------|-----------------------|---------------|-----|---------------|
|         |           |         |           |         |               |   |               |           |               | 電 子 文 書                       | 電 子 文 書 以 外  |                       |               |     |               |
|         |           |         |           |         |               |   |               |           |               |                               | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号 |               |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色             |   |               |           |               |                               |              |                       |               |     |               |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 支出      | 04            | 緑 | 更正通知書         | 030       | 3             |                               |              | セ                     | 2             |     |               |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 支出      | 04            | 緑 | 支出予定登録（支出計画書） | 040       | 1             |                               |              | セ                     | 2             |     |               |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 支出      | 04            | 緑 | 科目別集計表        | 050       | 3             |                               |              | セ                     | 2             |     |               |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 支出      | 04            | 緑 | 契約書           | 060       | 5             |                               |              | セ                     | 2             |     |               |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 公有財産    | 05            | 白 | 公有財産 台帳       | 010       | 11            |                               | 常            | セ                     | 2             |     | 完結後1年以上保管     |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 公有財産    | 05            | 白 | 公有財産 例規       | 020       | 11            |                               | 価            | セ                     | 2             |     | (法)           |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 公有財産    | 05            | 白 | 公有財産 通知・報告    | 030       | 1             |                               |              | セ                     | 2             |     |               |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 公有財産    | 05            | 白 | 公有財産 照会・回答    | 040       | 1             |                               |              | セ                     | 2             |     |               |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 物品      | 06            | 赤 | 物品 例規         | 010       | 11            |                               | 価            | セ                     | 2             |     | (法)           |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 物品      | 06            | 赤 | 物品 通知・報告      | 020       | 1             |                               |              | セ                     | 2             |     |               |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 物品      | 06            | 赤 | 物品 照会・回答      | 030       | 1             |                               |              | セ                     | 2             |     |               |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 物品      | 06            | 赤 | 保管転換書         | 040       | 3             |                               |              | セ                     | 2             |     |               |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 物品      | 06            | 赤 | 備品出納簿         | 050       | 3             |                               | 常            | システム                  | セ             |     |               |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 物品      | 06            | 赤 | 消耗品出納簿        | 060       | 3             |                               |              | セ                     | 2             |     |               |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 物品      | 06            | 赤 | 備品カード         | 070       | 5             |                               | 常            | セ                     | 2             |     |               |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 物品      | 06            | 赤 | 物品供用簿         | 080       | 3             |                               | 常            | システム                  | セ             |     |               |
| 総務担当    | 財務        | 05      | 赤         | 物品      | 06            | 赤 | 被服貸与簿         | 090       | 5             |                               | 常            | セ                     | 2             |     |               |



## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名         | 第 1 ガイド    |              |                      | 第 2 ガイド               |            |            | 個別フォルダー<br>分類<br>番号    | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |                      |              | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|-------------|------------|--------------|----------------------|-----------------------|------------|------------|------------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----------------------|--------------|---------------|-----|
|             | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外  |                      | 電 子<br>文 書            | 電 子<br>文 書 | 電 子<br>文 書 |                        |            |                 |                     |                 |                      |              |               |     |
|             |            | キャビネット<br>番号 | キャビネット<br>引き出し<br>番号 |                       |            |            |                        |            |                 |                     | キャビネット<br>以外    |                      |              |               |     |
| 分類<br>番号    | 色          | 分類<br>番号     | 色                    | 分類<br>番号              | 色          | 分類<br>番号   | 色                      | 区 分        | 取 扱 い           | 電 子<br>文 書          | キャビネット<br>番号    | キャビネット<br>引き出し<br>番号 | キャビネット<br>以外 | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
| 総務担当        | 財務         | 05           | 赤                    | 物品                    | 06         | 赤          | 処分協議                   | 100        | 3               |                     |                 | セ                    | 2            |               |     |
| 総務担当        | 財務         | 05           | 赤                    | 物品                    | 06         | 赤          | 不用決定 売払・譲与・廃棄・交換<br>伺い | 110        | 3               |                     |                 | セ                    | 2            |               |     |
| 総務担当        | 財務         | 05           | 赤                    | 公用車                   | 07         | 青          | 公用車 例規                 | 010        | 11              |                     | 価               | 1                    | 2            |               | (法) |
| 総務担当        | 財務         | 05           | 赤                    | 公用車                   | 07         | 青          | 公用車 通知・報告              | 020        | 3               |                     |                 | 1                    | 2            |               |     |
| 総務担当        | 財務         | 05           | 赤                    | 公用車                   | 07         | 青          | 事故報告書                  | 030        | 11              |                     | 常               |                      |              | H-30          |     |
| 総務担当        | 事業         | 06           | 黄                    | 災害対策                  | 01         | 黄          | 災害対策 例規                | 010        | 11              |                     | 価               | 1                    | 2            |               | (法) |
| 総務担当        | 事業         | 06           | 黄                    | 災害対策                  | 01         | 黄          | 災害対策 通知・報告             | 020        | 1               |                     |                 | 1                    | 2            |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 懸案         | 11           | 緑                    | 介護保険・施設整備担当<br>施設整備担当 | 01         | 緑          | 懸案フォルダー(施設整備担当)(利根)    | 010        | 1未              |                     |                 | 7                    | 1            |               | 職員別 |
| 介護保険・施設整備担当 | 懸案         | 11           | 緑                    | 介護保険・施設整備担当<br>施設整備担当 | 01         | 緑          | 懸案フォルダー(施設整備担当)(東部)    | 020        | 1未              |                     |                 | 7                    | 1            |               | 職員別 |
| 介護保険・施設整備担当 | 懸案         | 11           | 緑                    | 介護保険・施設整備担当<br>施設整備担当 | 01         | 緑          | 懸案フォルダー(施設整備担当)(県央)    | 030        | 1未              |                     |                 | 7                    | 1            |               | 職員別 |
| 介護保険・施設整備担当 | 懸案         | 11           | 緑                    | 介護保険・施設整備担当<br>施設整備担当 | 01         | 緑          | 懸案フォルダー(施設整備担当)(南部等)   | 040        | 1未              |                     |                 | 7                    | 1            |               | 職員別 |
| 介護保険・施設整備担当 | 福祉全般       | 12           | 白                    | 福祉全般                  | 01         | 白          | 福祉全般 例規                | 010        | 1未              |                     | 価               | 7                    | 1            |               | (法) |
| 介護保険・施設整備担当 | 福祉全般       | 12           | 白                    | 福祉全般                  | 01         | 白          | 福祉全般 通知・報告             | 020        | 3               |                     |                 | 7                    | 1            |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 福祉全般       | 12           | 白                    | 福祉全般                  | 01         | 白          | 福祉全般 照会・回答             | 030        | 3               |                     |                 | 7                    | 1            |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 福祉全般       | 12           | 白                    | 福祉全般                  | 01         | 白          | 福祉全般 資料                | 040        | 3               |                     |                 | 7                    | 1            |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 福祉全般       | 12           | 白                    | 福祉全般                  | 01         | 白          | 福祉全般 復命書               | 050        | 3               |                     |                 | 7                    | 1            |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 福祉全般       | 12           | 白                    | 福祉全般                  | 01         | 白          | 福祉全般 その他               | 060        | 3               |                     |                 | 7                    | 1            |               |     |

ファイル基準表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名         | 第1ガイド            |                            | 第2ガイド                      |                            | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保存<br>期<br>間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保<br>存<br>上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外) |   |   | 最終廃棄<br>年<br>月<br>日 | 備<br>考 |
|-------------|------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|---|---|---------------------|--------|
|             | 電<br>子<br>文<br>書 | 電<br>子<br>文<br>書<br>以<br>外 |                            |                            |                     |              |                       |                                 |                 |   |   |                     |        |
|             |                  | 電<br>子<br>文<br>書           | 電<br>子<br>文<br>書<br>以<br>外 | 電<br>子<br>文<br>書<br>以<br>外 |                     |              |                       |                                 |                 |   |   |                     |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 福祉全般             | 12 白                       | 福祉全般                       | 01 白                       | 会計検査 資料             | 070          | 3                     |                                 |                 | 7 | 1 |                     |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 福祉全般             | 12 白                       | 埼玉県障害者支援計画                 | 02 赤                       | 埼玉県障害者支援計画 資料       | 010          | 3                     |                                 |                 | 7 | 1 |                     |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 福祉全般             | 12 白                       | 埼玉県地域福祉支援計画                | 03 青                       | 埼玉県地域福祉支援計画 資料      | 010          | 3                     |                                 |                 | 7 | 1 |                     |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 福祉全般             | 12 白                       | 埼玉県高齢者支援計画                 | 04 黄                       | 埼玉県高齢者支援計画 資料       | 010          | 3                     |                                 |                 | 7 | 1 |                     |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 福祉全般             | 12 白                       | 法人認可等審査会                   | 05 緑                       | 法人認可等審査会 例規         | 010          | 1未                    |                                 | 価               | 7 | 1 |                     | (法)    |
| 介護保険・施設整備担当 | 福祉全般             | 12 白                       | 法人認可等審査会                   | 05 緑                       | 法人認可等審査会 通知・報告      | 020          | 3                     |                                 |                 | 7 | 1 |                     |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 福祉全般             | 12 白                       | 法人認可等審査会                   | 05 緑                       | 法人認可等審査会 照会・回答      | 030          | 3                     |                                 |                 | 7 | 1 |                     |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 福祉全般             | 12 白                       | 法人認可等審査会                   | 05 緑                       | 法人認可等審査会 議事録        | 040          | 5                     |                                 |                 |   |   | H-16                |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設           | 13 白                       | 施設整備                       | 01 白                       | 例規                  | 010          | 1未                    |                                 | 価               | 7 | 1 |                     | (法)    |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設           | 13 白                       | 施設整備                       | 01 白                       | 通知・報告               | 020          | 3                     |                                 |                 | 7 | 1 |                     |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設           | 13 白                       | 施設整備                       | 01 白                       | 照会・回答               | 030          | 3                     |                                 |                 | 7 | 1 |                     |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設           | 13 白                       | 施設整備                       | 01 白                       | 事前協議・補助金            | 040          | 11                    |                                 |                 |   |   | H-3,-<br>4          |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設           | 13 白                       | 施設整備                       | 01 白                       | 独立行政法人福祉医療機構        | 050          | 3                     |                                 |                 |   |   | H-3,-<br>4          |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設           | 13 白                       | 施設整備                       | 01 白                       | 登録免許税非課税証明(土地)      | 060          | 3                     |                                 |                 | 7 | 1 |                     |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設           | 13 白                       | 施設整備                       | 01 白                       | 登録免許税非課税証明(建物)      | 070          | 3                     |                                 |                 | 7 | 1 |                     |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設           | 13 白                       | 施設整備                       | 01 白                       | その他証明               | 080          | 3                     |                                 |                 | 7 | 1 |                     |        |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設           | 13 白                       | 施設整備                       | 01 白                       | 工事検査                | 090          | 5                     |                                 |                 | 7 | 1 |                     |        |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課 ( 所 ) 名 | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名         | 第 1 ガイド    |             | 第 2 ガイド     |             | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|---|---------------|-----|
|             | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外 |             |             |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
|             |            | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 施設整備        | 01 白        | 入札結果等報告(利根・工事)      | 100        | 5               |                     |                 | 7 | 1 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 施設整備        | 01 白        | 入札結果等報告(利根・備品)      | 110        | 5               |                     |                 | 7 | 1 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 施設整備        | 01 白        | 入札結果等報告(東部・工事)      | 120        | 5               |                     |                 | 7 | 1 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 施設整備        | 01 白        | 入札結果等報告(東部・備品)      | 130        | 5               |                     |                 | 7 | 1 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 施設整備        | 01 白        | 入札結果等報告(県央・工事)      | 140        | 5               |                     |                 | 7 | 1 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 施設整備        | 01 白        | 入札結果等報告(県央・備品)      | 150        | 5               |                     |                 | 7 | 1 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 施設整備        | 01 白        | 財産処分                | 160        | 11              |                     |                 |   |   | H-2, 16       |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 施設整備        | 01 白        | 相談記録                | 170        | 3               |                     |                 |   |   | H-16          |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 施設整備        | 01 白        | その他                 | 180        | 3               |                     |                 | 7 | 1 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 法人認可        | 02 赤        | 例規                  | 010        | 1未              |                     | 価               | 7 | 2 |               | (法) |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 法人認可        | 02 赤        | 通知・報告               | 020        | 3               |                     |                 | 7 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 法人認可        | 02 赤        | 照会・回答               | 030        | 3               |                     |                 | 7 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 法人認可        | 02 赤        | 設立認可                | 040        | 11              |                     |                 | 7 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 法人認可        | 02 赤        | 定款変更認可              | 050        | 11              |                     |                 |   |   | H-2           |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 法人認可        | 02 赤        | 役員変更届               | 060        | 5               |                     |                 | 7 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 法人認可        | 02 赤        | 情報公開                | 070        | 3               |                     |                 | 7 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設     | 13 白        | 法人認可        | 02 赤        | 基本財産担保提供            | 080        | 11              |                     |                 |   |   | H-2           |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名         | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |         |    | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 ) |             |           | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|-------------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---------|----|---------|-----------|---------------|-------------------------------|-------------|-----------|---------------|-----|
|             |           |         |           |         |               |         |    |         |           |               | 電 子 文 書                       | 電 子 文 書 以 外 |           |               |     |
|             |           |         |           |         |               |         |    |         |           |               |                               | キ ャ ビ ネット   | キ ャ ビ ネット |               |     |
| 分 類 番 号     | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色             | 分 類 番 号 | 色  | 電 子 文 書 | キ ャ ビ ネット | キ ャ ビ ネット     | キ ャ ビ ネット                     |             |           |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 法人認可      | 02 赤    | 基本財産処分        | 090     | 11 |         |           |               |                               |             | H-2       |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 法人認可      | 02 赤    | 現況報告書         | 100     | 5  |         |           |               |                               |             | H-23      |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 法人認可      | 02 赤    | 社会福祉充実計画      | 110     | 5  |         | 常         |               |                               |             | H-23      |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 事業開始      | 03 青    | 設置認可          | 010     | 11 |         |           |               |                               |             | H-2       |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 事業開始      | 03 青    | 事業開始届         | 020     | 11 |         |           |               | 7                             | 2           |           |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 事業開始      | 03 青    | 設置届           | 030     | 11 |         |           |               | 7                             | 2           |           |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 事業開始      | 03 青    | 変更届           | 040     | 11 |         |           |               | 7                             | 2           |           |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 施設指導      | 04 黄    | 例規            | 010     | 1未 |         |           | 価             | 6                             | 1           |           | (法)           |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 施設指導      | 04 黄    | 通知・報告         | 020     | 3  |         |           |               | 6                             | 1           |           |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 施設指導      | 04 黄    | 照会・回答         | 030     | 3  |         |           |               | 6                             | 1           |           |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 施設指導      | 04 黄    | 苦情            | 040     | 3  |         |           |               | 6                             | 1           |           |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 施設指導      | 04 黄    | 資料            | 050     | 3  |         |           |               | 6                             | 1           |           |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 施設指導      | 04 黄    | 施設監査(4月～6月)   | 060     | 3  |         |           |               | 6                             | 1           |           |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 施設指導      | 04 黄    | 施設監査(7月～9月)   | 070     | 3  |         |           |               | 6                             | 1           |           |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 施設指導      | 04 黄    | 施設監査(10月～12月) | 080     | 3  |         |           |               | 6                             | 1           |           |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 施設指導      | 04 黄    | 施設監査(1月～3月)   | 090     | 3  |         |           |               | 6                             | 1           |           |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設    | 13 白    | 施設指導      | 04 黄    | 進達            | 100     | 3  |         |           |               | 6                             | 1           |           |               |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名         | 第 1 ガイド |      | 第 2 ガイド |      | 個別フォルダー        |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |        | 最終廃棄年月日 | 備 考 |             |
|-------------|---------|------|---------|------|----------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------|-----|-------------|
|             | 分類番号    | 色    | 分類番号    | 色    | 分類番号           | 色   |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |        |         |     | 電 子 文 書 以 外 |
|             |         |      |         |      |                |     |         |           |               |                 | キャビネット番号    | 引き出し番号 |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人福祉施設  | 13 白 | 施設指導    | 04 黄 | 事故報告           | 110 | 3       |           |               |                 |             | H-23   |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 例規             | 010 | 1未      |           | 価             | 6               | 1           |        | (法)     |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 通知・報告          | 020 | 3       |           |               | 6               | 1           |        |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 照会・回答          | 030 | 3       |           |               | 6               | 1           |        |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 事前協議・補助金       | 040 | 11      |           |               |                 |             | H-19   |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 独立行政法人福祉医療機構   | 050 | 3       |           |               |                 |             | H-19   |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 登録免許税非課税証明(土地) | 060 | 3       |           |               | 6               | 1           |        |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 登録免許税非課税証明(建物) | 070 | 3       |           |               | 6               | 1           |        |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | その他証明          | 080 | 3       |           |               | 6               | 1           |        |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 工事検査           | 090 | 5       |           |               | 6               | 1           |        |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 入札結果報告書(利根・工事) | 100 | 5       |           |               | 6               | 1           |        |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 入札結果報告書(利根・備品) | 110 | 5       |           |               | 6               | 1           |        |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 入札結果報告書(東部・工事) | 120 | 5       |           |               | 6               | 1           |        |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 入札結果報告書(東部・備品) | 130 | 5       |           |               | 6               | 1           |        |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 入札結果報告書(県央・工事) | 140 | 5       |           |               | 6               | 1           |        |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 入札結果報告書(県央・備品) | 150 | 5       |           |               | 6               | 1           |        |         |     |             |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設  | 14 緑 | 施設整備    | 01 緑 | 入札結果報告書(南部・工事) | 160 | 5       |           |               | 6               | 1           |        |         |     |             |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課 ( 所 ) 名 | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名         | 第 1 ガイド    |             | 第 2 ガイド     |             | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|---|---------------|-----|
|             | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外 |             |             |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
|             |            | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設整備        | 01 緑        | 入札結果報告書(南部・備品)      | 170        | 5               |                     |                 | 6 | 1 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設整備        | 01 緑        | 財産処分                | 180        | 11              |                     |                 |   |   | H-23          |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設整備        | 01 緑        | 相談記録                | 190        | 3               |                     |                 |   |   | H-16          |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設整備        | 01 緑        | その他                 | 200        | 3               |                     |                 | 6 | 1 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 法人認可        | 02 白        | 例規                  | 010        | 1未              |                     | 価               | 6 | 2 |               | (法) |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 法人認可        | 02 白        | 通知・報告               | 020        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 法人認可        | 02 白        | 照会・回答               | 030        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 法人認可        | 02 白        | 設立認可                | 040        | 11              |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 法人認可        | 02 白        | 定款変更認可              | 050        | 11              |                     |                 |   |   | H-23          |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 法人認可        | 02 白        | 役員変更届               | 060        | 5               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 法人認可        | 02 白        | 施設長変更届              | 070        | 11              |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 法人認可        | 02 白        | 情報公開                | 080        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 法人認可        | 02 白        | 基本財産担保提供            | 090        | 11              |                     |                 |   |   | H-23          |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 法人認可        | 02 白        | 基本財産処分              | 100        | 11              |                     |                 |   |   | H-23          |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 法人認可        | 02 白        | 現況報告書               | 110        | 5               |                     |                 |   |   | H-23          |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 法人認可        | 02 白        | 社会福祉充実計画            | 120        | 5               |                     | 常               |   |   | H-23          |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 事業開始        | 03 赤        | 事業開始届               | 010        | 5               |                     |                 |   |   | H-21          |     |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名         | 第 1 ガイド    |             | 第 2 ガイド     |             | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|---|---------------|-----|
|             | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外 |             |             |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
|             |            | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 事業開始        | 03 赤        | 事業変更届               | 020        | 5               |                     |                 |   |   |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 事業開始        | 03 赤        | 事業廃止届               | 030        | 5               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設指導        | 04 青        | 例規                  | 010        | 1未              |                     | 価               | 6 | 2 |               | (法) |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設指導        | 04 青        | 通知・報告               | 020        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設指導        | 04 青        | 照会・回答               | 030        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設指導        | 04 青        | 運営指導                | 040        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設指導        | 04 青        | 資料                  | 050        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設指導        | 04 青        | 施設監査(4月~6月)         | 060        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設指導        | 04 青        | 施設監査(7月~9月)         | 070        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設指導        | 04 青        | 施設監査(10月~12月)       | 080        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設指導        | 04 青        | 施設監査(1月~3月)         | 090        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設指導        | 04 青        | 苦情                  | 100        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 障害福祉施設     | 14 緑        | 施設指導        | 04 青        | 事故報告書               | 110        | 3               |                     |                 |   |   | H-23          |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 老人保健施設全般    | 01 黄        | 例規                  | 010        | 1未              |                     | 価               | 6 | 2 |               | (法) |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 老人保健施設全般    | 01 黄        | 通知・報告               | 020        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 老人保健施設全般    | 01 黄        | 照会・回答               | 030        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 老人保健施設全般    | 01 黄        | 会議                  | 040        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名         | 第 1 ガ イ ド  |             | 第 2 ガ イ ド   |             | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|---|---------------|-----|
|             | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外 |             |             |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
|             |            | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 老人保健施設全般    | 01 黄        | 開設相談                | 050        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 老人保健施設全般    | 01 黄        | 情報公開                | 060        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 老人保健施設全般    | 01 黄        | その他                 | 070        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 施設整備        | 02 緑        | 例規                  | 010        | 1未              |                     | 価               | 6 | 2 |               | (法) |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 施設整備        | 02 緑        | 通知・報告               | 020        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 施設整備        | 02 緑        | 照会・回答               | 030        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 施設整備        | 02 緑        | 事前協議                | 040        | 11              |                     |                 |   |   | H-20          |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 施設整備        | 02 緑        | 独立行政法人福祉医療機構        | 050        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 施設整備        | 02 緑        | 意見書                 | 060        | 11              |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 施設整備        | 02 緑        | 審査会                 | 070        | 3               |                     |                 |   |   | H-16          |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 施設整備        | 02 緑        | 財産処分                | 080        | 11              |                     |                 |   |   | H-20          |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 開設許可・届出     | 03 白        | 開設許可                | 010        | 11              |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 開設許可・届出     | 03 白        | 変更許可申請              | 020        | 11              |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 開設許可・届出     | 03 白        | 変更届                 | 030        | 11              |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 開設許可・届出     | 03 白        | 体制等届出               | 040        | 11              |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 開設許可・届出     | 03 白        | 開設(変更)許可手数料         | 050        | 5               |                     |                 | 6 | 2 |               |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 運営指導        | 04 赤        | 例規                  | 010        | 1未              |                     | 価               | 6 | 2 |               | (法) |



フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名         | 第 1 ガイド    |             | 第 2 ガイド     |             | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考                 |
|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|---|---------------|---------------------|
|             | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外 |             |             |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |                     |
|             |            | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 運営指導        | 04 赤        | 通知・報告               | 020        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 運営指導        | 04 赤        | 照会・回答               | 030        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 運営指導        | 04 赤        | 実地及び書面指導結果          | 040        | 5               |                     |                 | 6 | 2 |               |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 運営指導        | 04 赤        | 苦情・事故報告             | 050        | 3               |                     |                 |   |   | H-23          |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 老人保健施設     | 15 黄        | 運営指導        | 04 赤        | その他                 | 060        | 3               |                     |                 | 6 | 2 |               |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 懸案         | 16 青        | 介護保険担当      | 01 青        | 懸案                  | 010        | 1未              |                     |                 |   |   | H-9, -6       | 北:H-9, 南:H-6 (担当者別) |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護保険全般     | 17 黄        | 全般          | 01 黄        | 介護保険全般 例規           | 010        | 1未              |                     | 価               | 8 | 1 |               | (法)                 |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護保険全般     | 17 黄        | 全般          | 01 黄        | 介護保険全般 通知・報告        | 020        | 1               |                     |                 | 8 | 1 |               |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護保険全般     | 17 黄        | 全般          | 01 黄        | 介護保険全般 照会・回答        | 030        | 1               |                     |                 | 8 | 1 |               |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護保険全般     | 17 黄        | 全般          | 01 黄        | 高齢者・介護保険事業計画他       | 040        | 1               |                     |                 | 8 | 1 |               |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護保険全般     | 17 黄        | 全般          | 01 黄        | 介護保険最新情報            | 050        | 1未              |                     | 価               |   |   |               |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護保険全般     | 17 黄        | 全般          | 01 黄        | 介護保険全般 情報公開         | 060        | 3               |                     |                 | 8 | 1 |               |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護保険全般     | 17 黄        | 全般          | 01 黄        | 要望書                 | 070        | 3               |                     |                 | 8 | 1 |               |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護保険全般     | 17 黄        | 全般          | 01 黄        | 介護保険全般 その他          | 080        | 1               |                     |                 | 8 | 1 |               |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護保険全般     | 17 黄        | 会議          | 02 緑        | 担当者会議               | 010        | 1               |                     |                 | 8 | 1 |               |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護保険全般     | 17 黄        | 会議          | 02 緑        | その他会議               | 020        | 1               |                     |                 | 8 | 1 |               |                     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護保険全般     | 17 黄        | 会議          | 02 緑        | 介護保険全般 復命書          | 030        | 3               |                     |                 | 8 | 1 |               |                     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名         | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |        | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間          | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |               |              |
|-------------|-----------|------|-----------|--------|---------------|---|------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|--------------|
|             |           |      |           |        |               |   |                  |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |               |              |
|             |           |      |           |        |               |   |                  |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |              |
| 分類番号        | 色         | 分類番号 | 色         | 分類番号   | 色             |   |                  |           |               |                 |              |                  |               |     |               |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 事業者指定 例規         | 010       | 1未            |                 | 価            |                  | 8             | 1   |               | (法)          |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 宿泊サービス 例規        | 020       | 1未            |                 | 価            |                  | 8             | 1   |               | (法)          |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 事業者指定 通知・報告      | 030       | 1             |                 |              |                  | 8             | 1   |               |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 事業者指定 照会・回答      | 040       | 1             |                 |              |                  | 8             | 1   |               |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 事業者指定 指定申請書      | 050       | 11            |                 | 常            |                  |               |     | 書庫            |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 老人福祉法にかかる届出      | 060       | 11            |                 | 常            |                  |               |     | H-5, -9       | 北:H-9, 南:H-5 |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 宿泊サービス 開始・変更・休止届 | 070       | 11            |                 | 常            |                  |               |     | H-5           |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 宿泊サービス 廃止届       | 080       | 5             |                 |              |                  |               |     | H-5           |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 事前相談図面等          | 090       | 3             |                 | 常            |                  |               |     | H-5, -9       | 北:H-5, 南:H-9 |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 休止・再開届           | 100       | 11            |                 | 常            |                  |               |     | 書庫            |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 廃止届              | 110       | 5             |                 | 常            |                  |               |     | 書庫            |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 居宅サービス等体制・変更届    | 120       | 11            |                 | 常            |                  |               |     | 書庫            |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | みなし事業者           | 130       | 11            |                 | 常            |                  |               |     | H-5, -9       | 北:H-9, 南:H-5 |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 業務管理体制に関する届出書    | 140       | 11            |                 | 常            |                  |               |     | H-5, -9       | 北:H-9, 南:H-5 |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 指定を不要とする旨の届出書    | 150       | 11            |                 | 常            |                  |               |     | H-5, -9       | 北:H-9, 南:H-5 |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 法人一括届出           | 160       | 11            |                 | 常            |                  |               |     | H-14          |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 介護職員処遇改善加算届出     | 170       | 5             |                 |              |                  |               |     | 2~3, 9        | 事業者ごと        |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名         | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |        | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間        | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最終廃棄年月日 | 備 考          |
|-------------|-----------|------|-----------|--------|---------------|---|----------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------|--------------|
|             |           |      |           |        |               |   |                |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |         |              |
|             |           |      |           |        |               |   |                |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |         |              |
| 分類番号        | 色         | 分類番号 | 色         | 分類番号   | 色             |   |                |           |               |                 |              |                  |         |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 特定施設に係る事前協議書   | 180       | 11            | 常               |              |                  | H-5, -8 | 北:H-8, 南:H-5 |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 老健 管理者承認       | 190       | 11            | 常               |              |                  | 書庫      |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 老健 開設許可事項変更    | 200       | 11            | 常               |              |                  | 書庫      |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指定 | 01            | 白 | 予約簿            | 210       | 1未            | 価               |              |                  | H-13    |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指導 | 02            | 赤 | 事業者指導根拠(例規)    | 010       | 1未            | 価               | 8            | 2                |         | (法)          |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指導 | 02            | 赤 | 事業者指導 通知・報告    | 020       | 1             |                 | 8            | 2                |         |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指導 | 02            | 赤 | 実地指導結果         | 030       | 5             |                 |              |                  | H-5     |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指導 | 02            | 赤 | 宿泊サービス 実地指導    | 040       | 5             |                 | 8            | 2                |         |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指導 | 02            | 赤 | 監査結果           | 050       | 5             |                 | 8            | 2                |         |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指導 | 02            | 赤 | 相談・苦情          | 060       | 5             |                 | 8            | 2                |         |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指導 | 02            | 赤 | 事業者向け研修        | 070       | 1             |                 | 8            | 2                |         |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指導 | 02            | 赤 | トラブル対応         | 080       | 3             |                 | 8            | 2                |         |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指導 | 02            | 赤 | 会計検査関係         | 090       | 5             |                 | 8            | 2                |         |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指導 | 02            | 赤 | 事故報告(No.未付番)   | 100       | 5             |                 | 8            | 2                |         |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指導 | 02            | 赤 | 事故報告(No.1~20)  | 101       | 5             |                 | 8            | 2                |         |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指導 | 02            | 赤 | 事故報告(No.21~40) | 102       | 5             |                 | 8            | 2                |         |              |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導  | 18   | 白         | 事業者 指導 | 02            | 赤 | 事故報告(No.41~60) | 103       | 5             |                 | 8            | 2                |         |              |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名         | 第 1 ガイド  |          | 第 2 ガイド |          | 個別フォルダー |   | 保 存 期 間           | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄年月日 | 備 考 |                   |
|-------------|----------|----------|---------|----------|---------|---|-------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|-------------------|
|             |          |          |         |          |         |   |                   |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |            |         |     |                   |
|             |          |          |         |          |         |   |                   |           |               |                 | キヤピネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |         |     | キヤピ<br>ネット<br>以 外 |
| 分類<br>番号    | 色        | 分類<br>番号 | 色       | 分類<br>番号 | 色       |   |                   |           |               |                 |              |            |         |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.61～80)   | 104       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.81～100)  | 105       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.101～120) | 106       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.121～140) | 107       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.141～160) | 108       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.161～180) | 109       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.181～200) | 110       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.201～220) | 111       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.221～240) | 112       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.241～260) | 113       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.261～280) | 114       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.281～300) | 115       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.301～320) | 116       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.321～340) | 117       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.341～360) | 118       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.360～380) | 119       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18       | 白       | 事業者 指導   | 02      | 赤 | 事故報告 (No.381～400) | 120       | 5             |                 |              | 8          | 2       |     |                   |

ファイル基準表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名         | 第1ガイド    |      | 第2ガイド   |      | 個別フォルダー           |     | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |          |        | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-------------|----------|------|---------|------|-------------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
|             | 分類番号     | 色    | 分類番号    | 色    | 分類番号              | 色   |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外   |        |         |    |
|             |          |      |         |      |                   |     |      |       |         |                 | キャビネット番号 | 引き出し番号 |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.401～420) | 121 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.421～440) | 122 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.441～460) | 123 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.461～480) | 124 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.481～500) | 125 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.501～520) | 126 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.521～540) | 127 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.541～560) | 128 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.561～580) | 129 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.581～600) | 130 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.601～620) | 131 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.621～640) | 132 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.641～660) | 133 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.661～680) | 134 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 事業者指定・指導 | 18 白 | 事業者 指導  | 02 赤 | 事故報告 (No.681～700) | 135 | 5    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護員養成研修  | 19 青 | 介護員養成研修 | 01 青 | 介護員養成研修 例規        | 010 | 1未   |       | 価       | 8               | 2        |        | (法)     |    |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護員養成研修  | 19 青 | 介護員養成研修 | 01 青 | 介護員養成研修 通知・報告     | 020 | 1    |       |         | 8               | 2        |        |         |    |

ファイル基準表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名         | 第1ガイド            |             | 第2ガイド            |                                     | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保存<br>期間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保存上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外) |     |    | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備<br>考 |     |
|-------------|------------------|-------------|------------------|-------------------------------------|---------------------|----------|-----------------------|-------------------------|-----------------|-----|----|---------------|--------|-----|
|             | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 |                  |                                     |                     |          |                       |                         |                 |     |    |               |        |     |
|             |                  | 電 子 文 書     | キヤピ<br>ネット<br>番号 | キヤピ<br>ネット<br>引き<br>出し<br>番号<br>以 外 |                     |          |                       |                         |                 |     |    |               |        |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護員養成研修          | 19 青        | 介護員養成研修          | 01 青                                | 介護員養成研修 照会・回答       | 030      | 1                     |                         |                 | 8   | 2  |               |        |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護員養成研修          | 19 青        | 介護員養成研修          | 01 青                                | 介護員養成研修 指定申請書       | 040      | 5                     |                         |                 |     |    | H-7           |        |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護員養成研修          | 19 青        | 介護員養成研修          | 01 青                                | 介護員養成研修 変更届         | 050      | 5                     |                         |                 |     |    | H-7           |        |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護員養成研修          | 19 青        | 介護員養成研修          | 01 青                                | 介護員養成研修 取下届         | 060      | 5                     |                         |                 |     |    | H-7           |        |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護員養成研修          | 19 青        | 介護員養成研修          | 01 青                                | 介護員養成研修 廃止届         | 070      | 5                     |                         |                 |     |    | H-7           |        |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護員養成研修          | 19 青        | 介護員養成研修          | 01 青                                | 介護員養成研修 事業報告書       | 080      | 11                    |                         |                 |     |    | H-7           |        |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護員養成研修          | 19 青        | 介護員養成研修          | 01 青                                | 研修事業者指導             | 090      | 5                     |                         |                 | 8   | 2  |               |        |     |
| 介護保険・施設整備担当 | 介護員養成研修          | 19 青        | 介護員養成研修          | 01 青                                | 修了証明                | 100      | 1                     |                         |                 | 8   | 2  |               |        |     |
| 生活保護担当      | 懸案               | 41 黄        | 生活保護担当           | 01 黄                                | 懸案フォルダー             | 010      | 1未                    |                         |                 | P C | 12 | 1             |        | 地区別 |
| 生活保護担当      | 生活保護例規集          | 42 緑        | 例規全般             | 01 緑                                | 福祉事務所実施要領           | 010      | 11                    |                         | 価               | 12  | 1  |               |        | (法) |
| 生活保護担当      | 生活保護例規集          | 42 緑        | 例規全般             | 01 緑                                | 基本通知                | 020      | 11                    |                         | 価               | 12  | 1  |               |        | (法) |
| 生活保護担当      | 生活保護例規集          | 42 緑        | 例規全般             | 01 緑                                | 医療例規                | 030      | 11                    |                         | 価               | 12  | 1  |               |        | (法) |
| 生活保護担当      | 生活保護例規集          | 42 緑        | 例規全般             | 01 緑                                | 介護例規                | 040      | 11                    |                         | 価               | 12  | 1  |               |        | (法) |
| 生活保護担当      | 生活保護例規集          | 42 緑        | マニュアル            | 02 白                                | 生活保護マニュアル           | 010      | 11                    |                         |                 | 12  | 1  |               |        |     |
| 生活保護担当      | 生活保護             | 43 赤        | 生活保護全般           | 01 赤                                | 生活保護 通知・報告（第1四半期）   | 010      | 1                     |                         |                 | 12  | 1  |               |        |     |
| 生活保護担当      | 生活保護             | 43 赤        | 生活保護全般           | 01 赤                                | 生活保護 通知・報告（第2四半期）   | 020      | 1                     |                         |                 | 12  | 1  |               |        |     |
| 生活保護担当      | 生活保護             | 43 赤        | 生活保護全般           | 01 赤                                | 生活保護 通知・報告（第3四半期）   | 030      | 1                     |                         |                 | 12  | 1  |               |        |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間                | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |               |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
|         |           |         |           |         |               |   |                        |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |               |
|         |           |         |           |         |               |   |                        |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色             |   |                        |           |               |                 |              |                  |               |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 生活保護 通知・報告（第4四半期）      | 040       | 1             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 身元不明者                  | 050       | 1             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 生活保護 照会・回答（第1四半期）      | 060       | 1             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 生活保護 照会・回答（第2四半期）      | 070       | 1             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 生活保護 照会・回答（第3四半期）      | 080       | 1             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 生活保護 照会・回答（第4四半期）      | 090       | 1             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 生活保護 照会・回答（警察からの照会・回答） | 100       | 1             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 他の実施機関への保護台帳等の写しの照会回答  | 110       | 1             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 担当者会議                  | 120       | 1             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 研修                     | 130       | 1             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 復命                     | 140       | 3             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 研修要領                   | 150       | 1             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 調査、報告                  | 160       | 1             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 生活保護運営状況報告             | 170       | 5             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 生活保護施行事務監査             | 180       | 5             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | その他監査                  | 190       | 5             |                 |              | 12               | 1             |     |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 生活保護全般  | 01            | 赤 | 包括外部監査                 | 200       | 5             |                 |              | 12               | 1             |     |               |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名    | 第 1 ガイド |      | 第 2 ガイド     |      | 個別フォルダー          |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|---------|------|-------------|------|------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
|        |         |      |             |      |                  |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |            |         |     |
|        |         |      |             |      |                  |     |         |           |               |                 | キャピネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活保護全般      | 01 赤 | マイナンバー 通知・報告     | 210 | 3       |           |               | 12              | 1            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活保護全般      | 01 赤 | マイナンバー 照会・回答     | 220 | 1       |           |               | 12              | 1            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 生活困窮者自立支援法 例規    | 010 | 11      |           | 価             | 12              | 1            |            |         | (法) |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 自立相談支援(支援調整会議)   | 020 | 5       |           |               | 12              | 1            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 就労準備支援           | 030 | 5       |           |               | 12              | 1            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 一時生活支援           | 040 | 5       |           |               | 12              | 1            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 家計相談支援           | 050 | 5       |           |               | 12              | 1            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 学習支援             | 060 | 5       |           |               | 12              | 1            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 生活困窮者自立支援法 通知・報告 | 070 | 1       |           |               | 12              | 1            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 生活困窮者自立支援法 照会・回答 | 080 | 1       |           |               | 12              | 1            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 住居確保給付金 (伊奈)     | 090 | 5       |           |               | 12              | 1            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 住居確保給付金 (宮代)     | 100 | 5       |           |               | 12              | 1            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 住居確保給付金 (杉戸)     | 110 | 5       |           |               | 12              | 1            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 住居確保給付金 (松伏)     | 120 | 5       |           |               | 12              | 1            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 生活困窮者台帳 伊奈町      | 130 | 5       |           | 常             | 31              | 2            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 生活困窮者台帳 宮代町      | 140 | 5       |           | 常             | 31              | 2            |            |         |     |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43 赤 | 生活困窮者自立支援制度 | 02 青 | 生活困窮者台帳 杉戸町      | 150 | 5       |           | 常             | 31              | 2            |            |         |     |



## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名        | 第 1 ガ イ ド  |                  | 第 2 ガ イ ド                    |                   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |  |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |  |  |
|------------|------------|------------------|------------------------------|-------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--|---|---------------|-----|--|--|
|            | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外      |                              |                   |                     |            |                 |                     |                 |  |   |               |     |  |  |
|            |            | キヤピ<br>ネット<br>番号 | キヤピ<br>ネット<br>引き<br>出し<br>番号 | キヤピ<br>ネット<br>以 外 |                     |            |                 |                     |                 |  |   |               |     |  |  |
| 分 類<br>番 号 | 色          | 分 類<br>番 号       | 色                            |                   |                     |            |                 |                     |                 |  |   |               |     |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 生活困窮者自立支援制度       | 02                  | 青          | 生活困窮者台帳 松伏町     | 160                 | 5               |  | 常 | 31            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 査察台帳            | 010                 | 3               |  |   | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 保護申請受理簿         | 020                 | 5               |  |   | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 保護変更申請受理簿       | 030                 | 5               |  |   | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 就労・求職状況管理台帳     | 040                 | 3               |  |   | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 受給証交付管理台帳       | 050                 | 3               |  |   | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 新規医療要否意見書発行台帳   | 060                 | 3               |  |   | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 照会管理台帳          | 070                 | 3               |  |   | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 保護申請却下名簿        | 080                 | 11              |  | 常 | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 保護申請取下名簿        | 090                 | 11              |  | 常 | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 審査請求            | 100                 | 11              |  |   | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | ケース診断会議         | 110                 | 3               |  |   | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 実施方針            | 120                 | 11              |  |   | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 生活保護 債権管理 通知・報告 | 130                 | 3               |  |   | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 生活保護 債権管理 照会・回答 | 140                 | 5               |  |   | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 生活保護 債権会議       | 150                 | 11              |  |   | 12            | 2   |  |  |
| 生活保護担当     | 生活保護       | 43               | 赤                            | 運営事務              | 03                  | 黄          | 生活保護 不納欠損       | 160                 | 11              |  |   | 12            | 2   |  |  |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分               | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |           | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |           |  |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---------|-------------------------|---------------|-----------------|-------------|-----------|---------------|-----|-----------|--|
|         |           |         |           |         |               |         |                         |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |           |               |     |           |  |
|         |           |         |           |         |               |         |                         |               |                 | キ ャ ビ ネット   | キ ャ ビ ネット |               |     | キ ャ ビ ネット |  |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 |               |         |                         | キ ャ ビ ネット 番号  | 引 き 出 し 番 号     | 以 外         |           |               |     |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 運営事務    | 03            | 黄       | 生活保護 債権管理 訪問結果          | 170           | 11              |             | 常         | 12            | 2   |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 運営事務    | 03            | 黄       | 生活保護 債権管理 (返還・徴収金個別整理簿) | 180           | 11              |             | 常         | 12            | 2   |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 運営事務    | 03            | 黄       | 課税調査                    | 190           | 5               |             |           | 12            | 2   |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 医療事務    | 04            | 緑       | 通知・報告                   | 010           | 1               |             |           | 12            | 2   |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 医療事務    | 04            | 緑       | 照会・回答                   | 020           | 1               |             |           | 12            | 2   |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 医療事務    | 04            | 緑       | 医療機関等指定関係通知             | 030           | 1               |             |           | 12            | 2   |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 医療事務    | 04            | 緑       | 指定医療機関申請                | 040           | 3               |             |           | 40            | 2   |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 医療事務    | 04            | 緑       | 指定医療機関個別指導              | 050           | 1               |             |           | 40            | 2   |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 医療事務    | 04            | 緑       | 他法併用連名簿                 | 060           | 11              |             | 常         | 40            | 2   |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 医療事務    | 04            | 緑       | 嘱託医勤務日誌                 | 070           | 3               |             |           | 40            | 2   |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 医療事務    | 04            | 緑       | 傷病届                     | 080           | 5               |             |           |               |     | 書庫        |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 医療事務    | 04            | 緑       | 診療報酬明細書点検関係通知           | 090           | 5               |             |           | 40            | 2   |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 医療事務    | 04            | 緑       | 診療報酬明細書(原本扱い)           | 100           | 5               |             |           |               |     | 書庫        |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 医療事務    | 04            | 緑       | 再審査請求                   | 110           | 5               |             |           | 40            | 2   |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 医療事務    | 04            | 緑       | 長期入院患者実態把握対象者名簿         | 120           | 3               |             |           | 40            | 2   |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 医療事務    | 04            | 緑       | 長期外来患者指導台帳              | 130           | 3               |             |           | 40            | 2   |           |  |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 医療事務    | 04            | 緑       | 精神保健福祉法措置入院患者名簿         | 140           | 3               |             |           | 40            | 2   |           |  |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名    | 第 1 ガイド    |             | 第 2 ガイド     |             | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |      | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考             |
|--------|------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|------|---------------|-----------------|
|        | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外 |             |             |                     |            |                 |                     |                 |   |      |               |                 |
|        |            | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 |                     |            |                 |                     |                 |   |      |               |                 |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 医療事務        | 04 緑        | 医療扶助における例外的給付管理台帳   | 150        | 3               |                     | 40              | 2 |      |               |                 |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 医療事務        | 04 緑        | 頻回受診者通院台帳・指導台帳      | 160        | 3               |                     | 40              | 2 |      |               |                 |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 医療事務        | 04 緑        | 医療券                 | 170        | 3               |                     | 40              | 2 |      |               |                 |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 医療事務        | 04 緑        | 障害者手帳・自立支援適用台帳      | 180        | 3               |                     | 40              | 2 |      |               |                 |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 介護扶助        | 05 白        | 通知・報告               | 010        | 1               |                     | 12              | 2 |      |               |                 |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 介護扶助        | 05 白        | 照会・回答               | 020        | 1               |                     | 12              | 2 |      |               |                 |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 介護扶助        | 05 白        | 介護機関等指定関係通知         | 030        | 3               |                     | 12              | 2 |      |               |                 |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 介護扶助        | 05 白        | 指定介護機関申請            | 040        | 3               |                     | 12              | 2 |      |               |                 |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 介護扶助        | 05 白        | 審査判定依頼              | 050        | 5               | 常                   | 12              | 2 |      |               |                 |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 保護台帳        | 06 赤        | 伊奈町 相談記録            | 010        | 5               |                     | 44              | 2 |      |               |                 |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 保護台帳        | 06 赤        | 伊奈町                 | 020        | 5               | 常                   | 41-44           |   | H-28 |               | 廃止ケースは<br>H-28へ |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 保護台帳        | 06 赤        | 宮代町 相談記録            | 030        | 5               |                     | 37              | 1 |      |               |                 |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 保護台帳        | 06 赤        | 宮代町                 | 040        | 5               | 常                   | 32-37           |   | H-28 |               | 廃止ケースは<br>H-28へ |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 保護台帳        | 06 赤        | 杉戸町 相談記録            | 050        | 5               |                     | 28              | 1 |      |               |                 |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 保護台帳        | 06 赤        | 杉戸町                 | 060        | 5               | 常                   | 21-28           |   | H-27 |               | 廃止ケースは<br>H-27へ |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 保護台帳        | 06 赤        | 松伏町 相談記録            | 070        | 5               |                     | 19              | 1 |      |               |                 |
| 生活保護担当 | 生活保護       | 43 赤        | 保護台帳        | 06 赤        | 松伏町                 | 080        | 5               | 常                   | 15-19           |   | H-29 |               | 廃止ケースは<br>H-29へ |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名    | 第 1 ガイド |          | 第 2 ガイド |      | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保存<br>期<br>間 | 歴<br>史<br>的<br>区<br>分 | 保<br>存<br>上<br>の<br>取<br>扱<br>い | 保存場所(文書管理システム外) |   |                  | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備<br>考 |              |            |                   |
|--------|---------|----------|---------|------|---------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|---|------------------|---------------|--------|--------------|------------|-------------------|
|        | 生活保護    | 分類<br>番号 | 色       | 生活保護 |                     |              |                       |                                 | 分類<br>番号        | 色 | 電<br>子<br>文<br>書 |               |        | 電 子 文 書 以 外  |            |                   |
|        |         |          |         |      |                     |              |                       |                                 |                 |   |                  |               |        | キャビネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 | キャビ<br>ネット<br>以 外 |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 保護台帳 | 06                  | 赤            | 各種様式                  | 090                             | 5               |   | 常                | サーバ           |        |              |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 介護台帳 | 08                  | 青            | 伊奈町                   | 010                             | 5               |   | 常                |               | 44     | 2-3          |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 介護台帳 | 08                  | 青            | 宮代町                   | 020                             | 5               |   | 常                |               | 32     | 3-4          |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 介護台帳 | 08                  | 青            | 杉戸町                   | 030                             | 5               |   | 常                |               | 28     | 1-3          |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 介護台帳 | 08                  | 青            | 松伏町                   | 040                             | 5               |   | 常                |               | 13     | 4            |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 介護台帳 | 08                  | 青            | 介護認定期間満了予定者一覧         | 050                             | 5               |   |                  |               | 40     | 2            |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 介護台帳 | 08                  | 青            | 65歳以上情報提供             | 060                             | 5               |   |                  |               | 40     | 2            |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 介護台帳 | 08                  | 青            | 介護扶助の開始等情報提供          | 070                             | 5               |   |                  |               | 40     | 2            |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 介護台帳 | 08                  | 青            | 公費受給者別一覧表点検           | 080                             | 5               |   |                  |               | 40     | 2            |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 統計   | 09                  | 黄            | 通知・報告                 | 010                             | 1               |   |                  |               | 12     | 2            |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 統計   | 09                  | 黄            | 照会・回答                 | 020                             | 1               |   |                  |               | 12     | 2            |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 統計   | 09                  | 黄            | 被保護者調査(月次)(第1四半期)     | 030                             | 5               |   |                  |               | 12     | 2            |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 統計   | 09                  | 黄            | 被保護者調査(月次)(第2四半期)     | 040                             | 5               |   |                  |               | 12     | 2            |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 統計   | 09                  | 黄            | 被保護者調査(月次)(第3四半期)     | 050                             | 5               |   |                  |               | 12     | 2            |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 統計   | 09                  | 黄            | 被保護者調査(月次)(第4四半期)     | 060                             | 5               |   |                  |               | 12     | 2            |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 統計   | 09                  | 黄            | 福祉行政報告例(中国)           | 070                             | 5               |   |                  |               | 12     | 2            |            |                   |
| 生活保護担当 | 生活保護    | 43       | 赤       | 統計   | 09                  | 黄            | 経理状況報告                | 080                             | 5               |   |                  |               | 12     | 2            |            |                   |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名    | 第 1 ガ イ ド        |                  |                  | 第 2 ガ イ ド        |             |                  | 個別フォルダー<br>分類<br>番号  | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |                  |                | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------|------------------|----------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|----------------|---------------|-----|
|        | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外      |                  | 電<br>子<br>文<br>書 | 電 子 文 書 以 外 | 電<br>子<br>文<br>書 |                      |            |                 |                     | 電 子 文 書 以 外     |                  |                |               |     |
|        |                  | キャピ<br>ネット<br>番号 | キャピ<br>ネット<br>番号 |                  |             |                  |                      |            |                 |                     |                 | キャピ<br>ネット<br>番号 | 引き<br>出し<br>番号 |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 統計               | 09          | 黄                | 国庫負担金所要見込調           | 090        | 5               |                     |                 | 12               | 2              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 統計               | 09          | 黄                | 保護の改廃理由調べ            | 100        | 1               |                     |                 | 12               | 2              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 統計               | 09          | 黄                | 現業員活動状況報告            | 110        | 1               |                     |                 | 12               | 2              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 統計               | 09          | 黄                | 埼玉県保護速報              | 120        | 3               |                     |                 | 12               | 2              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 統計               | 09          | 黄                | 市町村保護状況              | 130        | 3               |                     |                 | 12               | 2              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 財務               | 10          | 緑                | 債権債務者登録              | 010        | 5               |                     |                 | 38               | 2              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 財務               | 10          | 緑                | 預金利子                 | 020        | 5               |                     |                 | 12               | 2              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 財務               | 10          | 緑                | 納入通知書                | 030        | 5               |                     |                 | 38               | 2              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 財務               | 10          | 緑                | 督促状                  | 040        | 5               |                     |                 | 38               | 2              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 財務               | 10          | 緑                | 債権管理簿                | 050        | 5               |                     |                 | 39               | 1              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 財務               | 10          | 緑                | 業務委託契約書              | 060        | 5               |                     | 常               | 39               | 1              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 財務               | 10          | 緑                | 救護施設支給明細書            | 070        | 5               |                     |                 | 40               | 1              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 財務               | 10          | 緑                | 兼命令(生活保護費)           | 080        | 5               |                     |                 | 39               | 2              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 財務               | 10          | 緑                | 生活保護費(精算・戻入)         | 090        | 5               |                     |                 | 38               | 2              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 財務               | 10          | 緑                | 兼命令(報酬・嘱託医)          | 100        | 5               |                     |                 | 40               | 1              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 財務               | 10          | 緑                | 兼命令(介護扶助委託料)         | 110        | 5               |                     |                 | 40               | 1              |               |     |
| 生活保護担当 | 生活保護             | 43               | 赤                | 財務               | 10          | 緑                | 兼命令(修学旅行準備金・通学服買い替え) | 120        | 5               |                     |                 | 40               | 1              |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名     | 第 1 ガ イ ド |         | 第 2 ガ イ ド |         | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間                        | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考  |               |
|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|--------------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|------|---------------|
|         |           |         |           |         |               |   |                                |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |      |               |
|         |           |         |           |         |               |   |                                |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |      | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色         | 分 類 番 号 | 色             |   |                                |           |               |                 |              |                  |               |      |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 財務      | 10            | 緑 | 兼命令(生活困窮者自立支援事業費)              | 130       | 5             |                 |              | 40               | 1             |      |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 財務      | 10            | 緑 | 兼命令(生活保護費 医療扶助)                | 140       | 5             |                 |              | 40               | 1             |      |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 財務      | 10            | 緑 | 兼命令(生活保護費 施術)                  | 150       | 5             |                 |              | 40               | 1             |      |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 財務      | 10            | 緑 | 兼命令(生活保護費 非指定診療報酬)             | 160       | 5             |                 |              | 40               | 1             |      |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 財務      | 10            | 緑 | 兼命令(生活保護費 介護・訪問看護)             | 170       | 5             |                 |              | 40               | 1             |      |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 財務      | 10            | 緑 | 兼命令(施設事務費)                     | 180       | 5             |                 |              | 40               | 1             |      |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 財務      | 10            | 緑 | 中国在留邦人支援給付金                    | 190       | 5             |                 |              | 40               | 1             |      |               |
| 生活保護担当  | 生活保護      | 43      | 赤         | 財務      | 10            | 緑 | 債権管理                           | 200       | 5             |                 |              | 39               | 1             |      |               |
| 地域福祉担当  | 懸案        | 71      | 白         | 地域福祉担当  | 01            | 白 | 懸案フォルダー                        | 010       | 1未            |                 |              |                  |               | H-32 | 職員別           |
| 地域福祉担当  | 福祉        | 72      | 赤         | 地域福祉全般  | 01            | 赤 | 地域福祉 例規                        | 010       | 11            |                 | 価            | 45               | 1             |      | (法)           |
| 地域福祉担当  | 福祉        | 72      | 赤         | 地域福祉全般  | 01            | 赤 | 地域福祉 通知・報告                     | 020       | 1             |                 |              | 45               | 1             |      |               |
| 地域福祉担当  | 福祉        | 72      | 赤         | 地域福祉全般  | 01            | 赤 | 地域福祉 照会・回答                     | 030       | 1             |                 |              | 45               | 1             |      |               |
| 地域福祉担当  | 福祉        | 72      | 赤         | 地域福祉全般  | 01            | 赤 | 地域福祉 会議・研修                     | 040       | 1             |                 |              | 45               | 1             |      |               |
| 地域福祉担当  | 福祉        | 72      | 赤         | 地域福祉全般  | 01            | 赤 | 戦没者追悼式                         | 050       | 1             |                 |              | 45               | 1             |      |               |
| 地域福祉担当  | 福祉        | 72      | 赤         | 地域福祉全般  | 01            | 赤 | 福祉有償運送                         | 060       | 3             |                 |              | 45               | 1             |      |               |
| 地域福祉担当  | 福祉        | 72      | 赤         | 地域福祉全般  | 01            | 赤 | 国民生活基礎調査                       | 070       | 3             |                 |              | 45               | 1             |      |               |
| 地域福祉担当  | 福祉        | 72      | 赤         | 地域福祉全般  | 01            | 赤 | 重要な文書等の持ち出し(入手)等<br>管理台帳(地域福祉) | 080       | 3             |                 |              | 45               | 2             |      |               |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名    | 第 1 ガイド    |             |             | 第 2 ガイド     |    |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |    |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考  |
|--------|------------|-------------|-------------|-------------|----|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|------|
|        | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外 |             |             |    |   |                     |            |                 |                     |                 |    |   |               |      |
|        |            | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 |    |   |                     |            |                 |                     |                 |    |   |               |      |
| 地域福祉担当 | 福祉         | 72          | 赤           | 民生委員        | 02 | 青 | 民生委員 例規             | 010        | 11              |                     | 価               | 45 | 1 |               | (法)  |
| 地域福祉担当 | 福祉         | 72          | 赤           | 民生委員        | 02 | 青 | 民生委員 通知・報告          | 020        | 1               |                     |                 | 45 | 1 |               |      |
| 地域福祉担当 | 福祉         | 72          | 赤           | 民生委員        | 02 | 青 | 慶弔                  | 030        | 1               |                     |                 | 45 | 1 |               |      |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73          | 黄           | 障害福祉全般      | 01 | 黄 | 障害福祉 例規             | 010        | 11              |                     | 価               | 45 | 1 |               | (法)  |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73          | 黄           | 障害福祉全般      | 01 | 黄 | 障害福祉 通知・報告          | 020        | 1               |                     |                 | 45 | 1 |               |      |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73          | 黄           | 障害福祉全般      | 01 | 黄 | 障害福祉 照会・回答          | 030        | 1               |                     |                 | 45 | 1 |               |      |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73          | 黄           | 障害福祉全般      | 01 | 黄 | 障害福祉 会議・研修          | 040        | 3               |                     |                 | 45 | 1 |               |      |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73          | 黄           | 障害福祉補助金     | 02 | 緑 | 障害福祉補助金 例規          | 010        | 11              |                     | 価               | 45 | 1 |               | (法)  |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73          | 黄           | 障害福祉補助金     | 02 | 緑 | 障害福祉補助金 通知・報告       | 020        | 1               |                     |                 | 45 | 1 |               |      |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73          | 黄           | 障害福祉補助金     | 02 | 緑 | 所要額                 | 030        | 5               |                     |                 | 45 | 1 |               |      |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73          | 黄           | 障害福祉補助金     | 02 | 緑 | 交付決定                | 040        | 5               |                     |                 | 45 | 1 |               |      |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73          | 黄           | 障害福祉補助金     | 02 | 緑 | 実績報告                | 050        | 5               |                     |                 | 45 | 1 |               |      |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73          | 黄           | 障害福祉補助金     | 02 | 緑 | 支出命令                | 060        | 5               |                     |                 | 45 | 1 |               |      |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73          | 黄           | 障害児等療育支援事業  | 03 | 白 | 療育支援 例規             | 010        | 11              |                     | 価               | 45 | 1 |               | (法)  |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73          | 黄           | 障害児等療育支援事業  | 03 | 白 | 療育支援 通知・報告          | 020        | 1               |                     |                 | 45 | 1 |               |      |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73          | 黄           | 障害児等療育支援事業  | 03 | 白 | 療育支援 会議・研修          | 030        | 1               |                     |                 | 45 | 1 |               |      |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73          | 黄           | 障害児等療育支援事業  | 03 | 白 | 契約                  | 040        | 5               |                     |                 | 45 | 1 |               | 事業者別 |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名    | 第 1 ガイド    |             | 第 2 ガイド      |                      | 個別フォルダ<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |    |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考               |
|--------|------------|-------------|--------------|----------------------|--------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|-------------------|
|        | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外 |              |                      |                    |            |                 |                     |                 |    |   |               |                   |
|        |            | 電 子 文 書     | キヤビネット<br>番号 | キヤビネット<br>引き出し<br>番号 |                    |            |                 |                     |                 |    |   |               |                   |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 障害児等療育支援事業   | 03 白                 | 現地訪問               | 050        | 5               |                     |                 | 45 | 1 |               |                   |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 社会参加         | 04 赤                 | 手話講習会              | 010        | 11              |                     | 価               | 45 | 2 |               |                   |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 特別障害者手当等例規         | 010        | 11              |                     | 価               | 46 | 1 |               | (法)               |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 特別障害者手当等通知・報告      | 020        | 1               |                     |                 | 46 | 1 |               |                   |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 特別障害者手当等照会・回答      | 030        | 1               |                     |                 | 46 | 1 |               |                   |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 特別障害者手当等会議・研修      | 040        | 1               |                     |                 | 46 | 1 |               |                   |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 月報                 | 050        | 1               |                     |                 | 46 | 1 |               |                   |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 定時所得状況届            | 060        | 3               |                     |                 | 46 | 1 |               |                   |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 現況届                | 070        | 5               |                     | 価               | 46 | 1 |               |                   |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 特別障害者手当申請書         | 080        | 11              |                     |                 | 47 | 1 |               |                   |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 障害児福祉手当申請書         | 090        | 11              |                     |                 | 47 | 1 |               |                   |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 認定・障害児福祉手当         | 100        | 11              |                     | 常               | 53 | 1 |               | 受給者台帳に<br>統合(キヤビ) |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 認定・特別障害者手当         | 110        | 11              |                     | 常               | 53 | 1 |               | 受給者台帳に<br>統合(キヤビ) |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 認定・福祉手当            | 120        | 11              |                     | 常               | 53 | 1 |               | 受給者台帳に<br>統合(キヤビ) |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 支給停止               | 130        | 11              |                     | 常               | 53 | 1 |               | 受給者台帳に<br>統合(キヤビ) |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 資格喪失               | 140        | 11              |                     | 常               | 53 | 1 |               | 受給者台帳に<br>統合(キヤビ) |
| 地域福祉担当 | 障害福祉       | 73 黄        | 特別障害者手当等     | 05 青                 | 廃止                 | 150        | 11              |                     | 常               | 53 | 1 |               | 受給者台帳に<br>統合(キヤビ) |



## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名      | 第 1 ガイド    |                  | 第 2 ガイド                      |                   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |   |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |  |     |
|----------|------------|------------------|------------------------------|-------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|---|---------------|-----|--|-----|
|          | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外      |                              |                   |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |  |     |
|          |            | キヤピ<br>ネット<br>番号 | キヤピ<br>ネット<br>引き<br>出し<br>番号 | キヤピ<br>ネット<br>以 外 |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |  |     |
| 分類<br>番号 | 色          | 分類<br>番号         | 色                            |                   |                     |            |                 |                     |                 |   |   |               |     |  |     |
| 地域福祉担当   | 障害福祉       | 73               | 黄                            | 特別障害者手当等          | 05                  | 青          | 却下・審査請求         | 160                 | 11              | 歴 | 常 | 46            | 1   |  |     |
| 地域福祉担当   | 障害福祉       | 73               | 黄                            | 特別障害者手当等          | 05                  | 青          | 支出負担行為兼命令書      | 170                 | 5               |   |   | 46            | 1   |  |     |
| 地域福祉担当   | 障害福祉       | 73               | 黄                            | 特別障害者手当等          | 05                  | 青          | 戻入              | 180                 | 5               |   |   | 46            | 1   |  |     |
| 地域福祉担当   | 障害福祉       | 73               | 黄                            | 特別障害者手当等          | 05                  | 青          | 歳出予算差引簿         | 190                 | 5               |   |   | 46            | 1   |  |     |
| 地域福祉担当   | 障害福祉       | 73               | 黄                            | 特別障害者手当等          | 05                  | 青          | 特障受給者台帳         | 200                 | 11              |   | 常 | 53            | 1-2 |  |     |
| 地域福祉担当   | 障害福祉       | 73               | 黄                            | 特別障害者手当等          | 05                  | 青          | 関連資料            | 210                 | 11              |   | 常 | 46            | 1   |  |     |
| 地域福祉担当   | 障害福祉       | 73               | 黄                            | 特別障害者手当等          | 05                  | 青          | 過払金返還金債権        | 220                 | 11              |   | 常 | 46            | 1   |  |     |
| 地域福祉担当   | 障害福祉       | 73               | 黄                            | 特別障害者手当等          | 05                  | 青          | 県監査(助言指導)       | 230                 | 11              |   | 常 | 46            | 1   |  |     |
| 地域福祉担当   | 障害福祉       | 73               | 黄                            | 特別障害者手当等          | 05                  | 青          | 調査員証交付簿         | 240                 | 5               |   | 常 | 46            | 1   |  |     |
| 地域福祉担当   | 障害福祉       | 73               | 黄                            | 特別障害者手当等          | 05                  | 青          | マイナンバー(情報連携)    | 250                 | 5               |   | 常 | 46            | 1   |  |     |
| 地域福祉担当   | 母子・父子福祉    | 74               | 黄                            | 母子・父子福祉全般         | 01                  | 黄          | 母子・父子福祉 例規      | 010                 | 11              |   | 価 | 46            | 2   |  | (法) |
| 地域福祉担当   | 母子・父子福祉    | 74               | 黄                            | 母子・父子福祉全般         | 01                  | 黄          | 事務移管(川口市)       | 020                 | 11              |   | 常 | 46            | 2   |  |     |
| 地域福祉担当   | 母子・父子福祉    | 74               | 黄                            | 母子・父子福祉全般         | 01                  | 黄          | 事務移管(越谷市)       | 030                 | 11              |   | 常 | 46            | 2   |  |     |
| 地域福祉担当   | 母子・父子福祉    | 74               | 黄                            | 母子・父子福祉全般         | 01                  | 黄          | 母子・父子福祉 通知・報告   | 040                 | 1               |   |   | 46            | 2   |  |     |
| 地域福祉担当   | 母子・父子福祉    | 74               | 黄                            | 母子・父子福祉全般         | 01                  | 黄          | 母子・父子福祉 照会・回答   | 050                 | 1               |   |   | 46            | 2   |  |     |
| 地域福祉担当   | 母子・父子福祉    | 74               | 黄                            | 母子・父子福祉全般         | 01                  | 黄          | 母子・父子福祉 会議・研修   | 060                 | 3               |   |   | 46            | 2   |  |     |
| 地域福祉担当   | 母子・父子福祉    | 74               | 黄                            | 母子・父子自立支援員        | 02                  | 緑          | 母子・父子自立支援員 例規   | 010                 | 11              |   | 価 | 46            | 2   |  | (法) |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名    | 第 1 ガ イ ド  |             | 第 2 ガ イ ド   |             | 個別フォルダ<br>分類<br>番号    | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |    |   | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|----|---|---------------|-----|
|        | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外 |             |             |                       |            |                 |                     |                 |    |   |               |     |
|        |            | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 |                       |            |                 |                     |                 |    |   |               |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉    | 74 黄        | 母子・父子自立支援員  | 02 緑        | 母子・父子自立支援員 通知・報告      | 020        | 1               |                     |                 | 46 | 2 |               |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉    | 74 黄        | 母子・父子自立支援員  | 02 緑        | 母子・父子自立支援員 会議・研修      | 030        | 1               |                     |                 | 46 | 2 |               |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉    | 74 黄        | 母子・父子自立支援員  | 02 緑        | 月報                    | 040        | 1               |                     |                 | 46 | 2 |               |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉    | 74 黄        | 母子・父子自立支援員  | 02 緑        | 四半期報                  | 050        | 1               |                     |                 | 46 | 2 |               |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉    | 74 黄        | 母子・父子自立支援員  | 02 緑        | 任用                    | 060        | 11              |                     | 常               | 46 | 2 |               |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉    | 74 黄        | 自立支援給付金     | 03 白        | 自立支援給付金 例規            | 010        | 11              |                     | 価               | 46 | 2 |               | (法) |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉    | 74 黄        | 自立支援給付金     | 03 白        | 自立支援教育訓練給付金事業         | 020        | 5               |                     |                 | 46 | 2 |               |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉    | 74 黄        | 自立支援給付金     | 03 白        | 自立支援教育訓練給付金申請書        | 030        | 5               |                     |                 | 47 | 1 |               |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉    | 74 黄        | 自立支援給付金     | 03 白        | 高等職業訓練促進給付金等事業        | 040        | 5               |                     |                 | 46 | 2 |               |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉    | 74 黄        | 自立支援給付金     | 03 白        | 高等職業訓練促進給付金等申請書       | 050        | 5               |                     |                 | 47 | 1 |               |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉    | 74 黄        | 自立支援給付金     | 03 白        | 高等学校卒業程度認定試験合格支援事業    | 060        | 5               |                     |                 | 46 | 2 |               |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉    | 74 黄        | 自立支援給付金     | 03 白        | 高等学校卒業程度認定試験合格支援事業申請書 | 070        | 5               |                     |                 | 47 | 1 |               |     |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75 赤        | 福祉資金全般      | 01 赤        | 福祉資金 例規               | 010        | 11              |                     | 価               | 48 | 1 |               | (法) |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75 赤        | 福祉資金全般      | 01 赤        | 福祉資金 電算例規             | 020        | 11              |                     | 価               | 48 | 1 |               |     |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75 赤        | 福祉資金全般      | 01 赤        | 福祉資金 通知・報告            | 030        | 1               |                     |                 | 48 | 1 |               |     |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75 赤        | 福祉資金全般      | 01 赤        | 福祉資金 照会・回答            | 040        | 1               |                     |                 | 48 | 1 |               |     |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75 赤        | 福祉資金全般      | 01 赤        | 貸付償還実績報告              | 050        | 3               |                     |                 | 48 | 1 |               |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名    | 第 1 ガ イ ド |      | 第 2 ガ イ ド |      | 個 別 フ ォ ル ダ ー     |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |           | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考        |
|--------|-----------|------|-----------|------|-------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|-----------|---------------|------------|
|        |           |      |           |      |                   |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |           |               |            |
|        |           |      |           |      |                   |     |         |           |               |                 | キ ャ ビ ネット   | キ ャ ビ ネット |               |            |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金全般    | 01 赤 | 所要見込額調            | 060 | 1       |           |               | 48              | 1           |           |               |            |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金全般    | 01 赤 | 申請受付簿             | 070 | 5       |           | 母子システム        | 48              | 1           |           |               | システムと文書で併存 |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金全般    | 01 赤 | 在学確認              | 080 | 1       |           |               | 48              | 1           |           |               |            |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金全般    | 01 赤 | ひとり親家庭等経営診断       | 090 | 3       |           |               | 48              | 1           |           |               |            |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金全般    | 01 赤 | 債務負担確認            | 100 | 11      |           | 常             | 48              | 1           |           |               | 個人台帳に統合    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金全般    | 01 赤 | 債権債務者登録           | 110 | 1       |           |               | 48              | 1           |           |               |            |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金全般    | 01 赤 | 支出負担行為支出命令書（消耗品等） | 120 | 5       |           |               | 48              | 1           |           |               |            |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金全般    | 01 赤 | 消耗品管理（原符）         | 130 | 5       |           |               |                 | 1           | 金庫        |               |            |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金      | 02 青 | 予算令達書             | 010 | 3       |           |               | 48              | 1           |           |               |            |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金      | 02 青 | 福祉資金貸付申請書         | 020 | 3       |           |               | 47              | 1           |           |               |            |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金      | 02 青 | 貸付審査会・会議録         | 030 | 5       |           |               | 48              | 1           |           |               |            |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金      | 02 青 | 貸付決定              | 040 | 5       |           |               | 48              | 1           |           |               |            |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金      | 02 青 | 貸付不承認決定           | 050 | 5       |           |               | 48              | 1           |           |               |            |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金      | 02 青 | 支出負担行為決議書（貸付金）    | 060 | 5       |           |               | 48              | 2           |           |               | 班ごとに番号順で保存 |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金      | 02 青 | 支出命令書（貸付金）        | 070 | 5       |           |               | 48              | 1-2         |           |               | 班ごとに番号順で保存 |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金      | 02 青 | 母子元利金調定伺い         | 080 | 5       |           |               | 48              | 1           |           |               |            |
| 地域福祉担当 | 福祉資金      | 75 赤 | 福祉資金      | 02 青 | 母子違約金調定伺い         | 090 | 5       |           |               | 48              | 1           |           |               |            |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名    | 第 1 ガイド    |             |             | 第 2 ガイド     |    |   | 個別フォルダー<br>分類<br>番号 | 保 存<br>期 間 | 歴 史<br>的<br>区 分 | 保 存 上<br>の<br>取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |        |       | 最終廃棄<br>年 月 日 | 備 考          |
|--------|------------|-------------|-------------|-------------|----|---|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------|-------|---------------|--------------|
|        | 電 子<br>文 書 | 電 子 文 書 以 外 |             |             |    |   |                     |            |                 |                     |                 |        |       |               |              |
|        |            | 電 子 文 書     | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 |    |   |                     |            |                 |                     |                 |        |       |               |              |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 寡婦・父子元利金調定伺い        | 100        | 5               |                     |                 | 54     | 1     |               |              |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 寡婦・父子違約金調定伺い        | 110        | 5               |                     |                 | 54     | 1     |               |              |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 福祉資金 債権管理簿          | 120        | 5               |                     | 母子システム          | 66     | 2     |               | システムは償還、紙台帳は |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 福祉資金 不納欠損           | 130        | 5               |                     |                 | 48     | 1     |               |              |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 福祉資金 違約金免除          | 140        | 5               |                     |                 | 48     | 1     |               |              |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 福祉資金 債権放棄           | 150        | 5               |                     |                 | 48     | 1     |               |              |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 現金出納簿               | 160        | 5               |                     |                 |        | 2     | 金庫            |              |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 払込書兼領収書             | 170        | 5               |                     |                 | 66     | 2     |               |              |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 科目・年度更正             | 180        | 5               |                     |                 | 48     | 1     |               |              |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 戻入                  | 190        | 5               |                     |                 | 48     | 1     |               |              |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 戻出命令書               | 200        | 5               |                     |                 | 48     | 1     |               |              |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 貸付台帳                | 210        | 11              |                     | 常               | 母子システム | 49-65 |               | 51～56除く      |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 借用書                 | 220        | 11              |                     | 常               |        |       | 金庫            |              |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | ケース移管               | 230        | 10              |                     |                 | 48     |       |               | 個人台帳に統合      |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 進達書                 | 240        | 3               |                     |                 | 48     |       |               |              |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | 夜間催告                | 250        | 5               |                     |                 | 48     |       |               |              |
| 地域福祉担当 | 福祉資金       | 75          | 赤           | 福祉資金        | 02 | 青 | マイナンバー(情報連携)        | 260        | 5               |                     | 常               | 48     | 1     |               |              |

ファイル基準表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名    | 第1ガイド |      | 第2ガイド |      | 個別フォルダー      |     | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|--------|-------|------|-------|------|--------------|-----|------|-------|---------|-----------------|--------------|------------------|---------|----|
|        |       |      |       |      |              |     |      |       |         | 電子文書            | 電子文書以外       |                  |         |    |
|        |       |      |       |      |              |     |      |       |         |                 | キャピネット<br>番号 | キャピネット<br>引き出し番号 |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 諸届    | 03 黄 | 貸付辞退・資格喪失    | 010 | 3    |       |         | 54              | 1            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 諸届    | 03 黄 | 貸付申請取下げ      | 020 | 3    |       |         | 54              | 1            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 諸届    | 03 黄 | 貸付変更         | 030 | 3    |       |         | 54              | 1            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 諸届    | 03 黄 | 繰上償還         | 040 | 3    |       |         | 54              | 1            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 諸届    | 03 黄 | 償還変更         | 050 | 3    |       |         | 54              | 1            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 諸届    | 03 黄 | 支払猶予         | 060 | 3    |       |         | 54              | 1            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 諸届    | 03 黄 | 死亡届          | 070 | 3    |       |         | 54              | 1            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 諸届    | 03 黄 | 保証人変更        | 080 | 3    |       |         | 54              | 1            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 電算報告  | 04 緑 | 督促状発行者リスト    | 010 | 3    |       |         | 54              | 1            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 電算報告  | 04 緑 | 滞納者リスト       | 020 | 3    |       |         | 54              | 1            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 電算報告  | 04 緑 | 還付(充当)通知書    | 030 | 3    |       |         | 54              | 1            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 電算報告  | 04 緑 | 口座振替結果表      | 040 | 1    |       |         | 54              | 1            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 電算報告  | 04 緑 | 資金別調定及び収納状況調 | 050 | 1    |       |         | 54              | 1            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 電算報告  | 04 緑 | 収納結果リスト      | 060 | 3    |       |         | 54              | 1            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 電算報告  | 04 緑 | 収入済通知書       | 070 | 3    |       |         | 54              | 2            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 電算報告  | 04 緑 | 歳入予算差引簿      | 080 | 3    |       |         | 54              | 2            |                  |         |    |
| 地域福祉担当 | 福祉資金  | 75 赤 | 電算報告  | 04 緑 | 償還予告者リスト     | 090 | 1    |       |         | 54              | 2            |                  |         |    |

フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名    | 第 1 ガイド |      | 第 2 ガイド  |      | 個別フォルダー          |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |             |                | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|---------|------|----------|------|------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|----------------|---------|-----|
|        |         |      |          |      |                  |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外 |                |         |     |
|        |         |      |          |      |                  |     |         |           |               |                 | キヤピ ネット 番号  | キヤピ ネット 引き出し番号 |         |     |
| 分類番号   | 色       | 分類番号 | 色        | 分類番号 | 色                |     |         |           |               |                 |             |                |         |     |
| 地域福祉担当 | 福祉資金    | 75 赤 | 電算報告     | 04 緑 | 償還完了者リスト         | 100 | 1       |           |               |                 | 54          | 2              |         |     |
| 地域福祉担当 | 福祉資金    | 75 赤 | 電算報告     | 04 緑 | 口座振替停止依頼         | 110 | 1       |           |               |                 | 54          | 2              |         |     |
| 地域福祉担当 | 福祉資金    | 75 赤 | 電算報告     | 04 緑 | H29 H30収入未済額調整   | 120 | 5       |           | 価             |                 | 54          | 2              |         |     |
| 地域福祉担当 | 福祉資金    | 75 赤 | 電算報告     | 04 緑 | H28 H29収入未済繰越額調整 | 130 | 5       |           | 価             |                 | 54          | 2              |         |     |
| 地域福祉担当 | 福祉資金    | 75 赤 | 電算報告     | 04 緑 | 消込エラーリスト         | 140 | 1       |           |               |                 | 54          | 2              |         |     |
| 地域福祉担当 | 福祉資金    | 75 赤 | 電算報告     | 04 緑 | 母子福祉システム         | 150 | 3       |           | 価             |                 | 54          | 2              |         |     |
| 地域福祉担当 | 福祉資金    | 75 赤 | 民間委託     | 05 白 | 民間委託(株ニッテレ)      | 010 | 5       |           | 価             |                 | 54          | 2              |         |     |
| 地域福祉担当 | 児童福祉    | 76 赤 | 児童福祉全般   | 01 赤 | 児童福祉 例規          | 010 | 11      |           | 価             |                 | 55          | 1              |         | (法) |
| 地域福祉担当 | 児童福祉    | 76 赤 | 児童福祉全般   | 01 赤 | 児童福祉 通知・報告       | 020 | 1       |           |               |                 | 55          | 1              |         |     |
| 地域福祉担当 | 児童福祉    | 76 赤 | 児童福祉全般   | 01 赤 | 児童福祉 照会・回答       | 030 | 1       |           |               |                 | 55          | 1              |         |     |
| 地域福祉担当 | 児童福祉    | 76 赤 | 児童福祉全般   | 01 赤 | 措置通知             | 040 | 3       |           |               |                 | 55          | 1              |         |     |
| 地域福祉担当 | 児童福祉    | 76 赤 | 児童福祉全般   | 01 赤 | 25条送致            | 050 | 3       |           |               |                 | 55          | 1              |         |     |
| 地域福祉担当 | 児童福祉    | 76 赤 | 母子生活支援施設 | 02 青 | 母子生活支援施設 例規      | 010 | 11      |           | 価             |                 | 55          | 1              |         | (法) |
| 地域福祉担当 | 児童福祉    | 76 赤 | 母子生活支援施設 | 02 青 | 母子生活支援施設措置台帳     | 020 | 11      |           | 常             |                 | 55          | 1              |         |     |
| 地域福祉担当 | 児童福祉    | 76 赤 | 母子生活支援施設 | 02 青 | 母子生活支援施設入所申込書    | 030 | 11      |           |               |                 | 47          | 2              |         |     |
| 地域福祉担当 | 児童福祉    | 76 赤 | 母子生活支援施設 | 02 青 | 母子生活支援施設 通知・報告   | 040 | 1       |           |               |                 | 55          | 1              |         |     |
| 地域福祉担当 | 児童福祉    | 76 赤 | 母子生活支援施設 | 02 青 | 母子生活支援施設 照会・回答   | 050 | 1       |           |               |                 | 55          | 1              |         |     |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名    | 第 1 ガ イ ド  |      | 第 2 ガ イ ド |        | 個 別 フ ォ ル ダ ー |   | 保 存 期 間         | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |                  | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |               |
|--------|------------|------|-----------|--------|---------------|---|-----------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|---------------|
|        |            |      |           |        |               |   |                 |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |                  |               |     |               |
|        |            |      |           |        |               |   |                 |           |               |                 | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 |               |     | キ ャ ビ ネット 以 外 |
| 分類番号   | 色          | 分類番号 | 色         | 分類番号   | 色             |   |                 |           |               |                 |              |                  |               |     |               |
| 地域福祉担当 | 児童福祉       | 76   | 赤         | 助産施設   | 03            | 黄 | 助産施設 例規         | 010       | 11            |                 | 価            | 55               | 1             |     | (法)           |
| 地域福祉担当 | 児童福祉       | 76   | 赤         | 助産施設   | 03            | 黄 | 助産施設措置台帳        | 020       | 11            |                 | 価            | 55               | 1             |     |               |
| 地域福祉担当 | 児童福祉       | 76   | 赤         | 助産施設   | 03            | 黄 | 助産施設入所申込書       | 030       | 5             |                 |              | 47               | 1             |     |               |
| 地域福祉担当 | 児童福祉       | 76   | 赤         | 児童扶養手当 | 04            | 緑 | 児童扶養手当 例規       | 010       | 11            |                 | 価            | 55               | 1             |     | (法)           |
| 地域福祉担当 | 児童福祉       | 76   | 赤         | 児童扶養手当 | 04            | 緑 | 遺棄証明            | 020       | 5             |                 |              | 55               | 1             |     |               |
| 地域福祉担当 | 婦人保護       | 77   | 白         | 婦人保護   | 01            | 白 | 婦人保護 例規         | 010       | 11            |                 | 価            | 55               | 1             |     | (法)           |
| 地域福祉担当 | 婦人保護       | 77   | 白         | 婦人保護   | 01            | 白 | 婦人保護 通知・報告      | 020       | 1             |                 |              | 55               | 1             |     |               |
| 地域福祉担当 | 婦人保護       | 77   | 白         | 婦人保護   | 01            | 白 | 婦人保護 会議・研修      | 030       | 1             |                 |              | 55               | 1             |     |               |
| 地域福祉担当 | 婦人保護       | 77   | 白         | 婦人保護   | 01            | 白 | 管内支援担当者研修       | 040       | 3             |                 |              | 55               | 1             |     |               |
| 地域福祉担当 | 婦人保護       | 77   | 白         | 婦人保護   | 01            | 白 | 入所依頼票           | 050       | 5             |                 |              | 55               | 1             |     |               |
| 地域福祉担当 | 婦人保護       | 77   | 白         | 婦人保護   | 01            | 白 | 退所通知            | 060       | 5             |                 |              | 55               | 1             |     |               |
| 地域福祉担当 | 婦人保護       | 77   | 白         | 婦人保護   | 01            | 白 | 月報              | 070       | 1             |                 |              | 55               | 1             |     |               |
| 地域福祉担当 | 婦人保護       | 77   | 白         | 婦人保護   | 01            | 白 | DV被害者支援措置に係る証明書 | 080       | 5             |                 |              | 55               | 1             |     |               |
| 地域福祉担当 | 婦人保護       | 77   | 白         | 婦人保護   | 01            | 白 | 住民基本台帳閲覧制限      | 090       | 5             |                 |              | 55               | 1             |     |               |
| 地域福祉担当 | 婦人保護       | 77   | 白         | 婦人保護   | 01            | 白 | 婦人保護台帳          | 100       | 11            |                 | 常            | 51. 52           |               |     |               |
| 地域福祉担当 | 婦人保護       | 77   | 白         | 婦人保護   | 01            | 白 | 婦人相談記録          | 110       | 11            |                 | 常            | 51.52            |               |     | 婦人保護台帳に統合     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78   | 赤         | 全般     | 01            | 赤 | 母子・父子福祉センター 例規  | 010       | 11            |                 | 価            | 56               | 1             |     | (法)           |

## フ ァ イ ル 基 準 表

|       |           |      |
|-------|-----------|------|
| 課所コード | 課（所）名     | 所属年度 |
| 03A01 | 東部中央福祉事務所 | 30   |

| 担当名    | 第 1 ガイド    |      | 第 2 ガイド     |      | 個別フォルダー           |     | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) |              |            | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|------------|------|-------------|------|-------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
|        |            |      |             |      |                   |     |         |           |               | 電 子 文 書         | 電 子 文 書 以 外  |            |         |     |
|        |            |      |             |      |                   |     |         |           |               |                 | キヤピネット<br>番号 | 引き出し<br>番号 |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 全般          | 01 赤 | 母子・父子福祉センター 通知・報告 | 020 | 1       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 全般          | 01 赤 | 母子・父子福祉センター 照会・回答 | 030 | 1       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 自立支援相談      | 02 青 | 自立支援相談 通知・報告      | 010 | 1       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 自立支援相談      | 02 青 | 自立支援相談 照会・回答      | 020 | 1       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 自立支援相談      | 02 青 | 受付簿               | 030 | 5       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 自立支援相談      | 02 青 | 法律相談記録票           | 040 | 5       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 自立支援相談      | 02 青 | 就業支援専門員指導結果報告     | 050 | 1       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 就業相談        | 03 黄 | 就業相談 通知・報告        | 010 | 1       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 就業相談        | 03 黄 | 就業相談 照会・回答        | 020 | 1       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 就業相談        | 03 黄 | 就業相談 会議・研修        | 030 | 3       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 就業相談        | 03 黄 | 受付簿               | 040 | 5       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 就業相談        | 03 黄 | 一般相談記録票           | 050 | 5       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 就業相談        | 03 黄 | 求職証明書             | 060 | 11      |           | 価             | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 就業相談        | 03 黄 | ひとり親就労支援事業        | 070 | 5       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 自立支援プログラム策定 | 04 緑 | プログラム策定 通知・報告     | 010 | 5       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 自立支援プログラム策定 | 04 緑 | プログラム策定 照会・回答     | 020 | 1       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |
| 地域福祉担当 | 母子・父子福祉センタ | 78 赤 | 自立支援プログラム策定 | 04 緑 | 記録票・総括票           | 030 | 5       |           |               | 56              | 1            |            |         |     |



