

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般例規	010	5				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般通知・報告(4～6月)	020	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般通知・報告(7～9月)	030	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般通知・報告(10～12月)	040	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般通知・報告(1～3月)	050	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般照会・回答(4月)	060	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般照会・回答(5月)	070	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般照会・回答(6月)	080	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般照会・回答(7月)	090	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般照会・回答(8月)	100	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般照会・回答(9月)	110	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般照会・回答(10月)	120	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般照会・回答(11月)	130	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般照会・回答(12月)	140	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般照会・回答(1月)	150	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般照会・回答(2月)	160	1				1	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	総務全般照会・回答(3月)	170	1				1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	寄附・募金	180	1			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	事務分掌・専決事項	190	3			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	事務引継書	200	3			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	国の施策・予算要望	210	5			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	市町村・団体要望	220	5			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	政党要望	230	5			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	主要施策	240	5			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	行政手続条例	250	3			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	5 か年計画	260	5			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	温暖化対策	270	5			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	地方分権・権限移譲	280	3			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	情報セキュリティ・県庁LAN	290	1			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	危機管理・災害対策	300	1			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	後援・共催	310	3			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	行財政改革	320	1			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	総務全般	01 白	ユニバーサルデザイン	330	1			1	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	文書	02 赤	文書例規	010	5			1	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	文書	02	赤	文書通知・報告	020	1			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	文書	02	赤	文書照会・回答	030	1			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	040	11			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	文書	02	赤	文書保存引継台帳	050	10			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	文書	02	赤	文書管理台帳	060	11		サーバ	1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	文書	02	赤	親展文書発送台帳	070	11		サーバ	1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	文書	02	赤	情報公開	080	3			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	文書	02	赤	個人情報保護	090	3			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	文書	02	赤	公益法人	100	3			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	文書	02	赤	公益信託	110	3			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	文書	02	赤	文書事務の自己点検	120	1		1	1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	文書	02	赤	重要な文書等の持ち出し（入手）等管理簿	130	3		常	1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	文書	02	赤	公印使用簿	140	3			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	文書	02	赤	文書廃棄（予定）台帳	150	3			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	監査・検査	03	青	監査・検査通知・報告	010	1			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	監査・検査	03	青	監査・検査照会・回答	020	1			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	監査・検査	03	青	職員予備監査	030	5			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤビネット 番号	引き出し 番号			キヤビ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	監査・検査	03	青	委員監査	040	5			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	監査・検査	03	青	監査資料・結果	050	5			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	監査・検査	03	青	会計実地検査	060	5			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	監査・検査	03	青	会計検査院検査	070	5			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	監査・検査	03	青	行政監察	080	5			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	監査・検査	03	青	自己検査報告書	090	5			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	広聴広報	04	黄	広聴広報通知・報告	010	1			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	広聴広報	04	黄	広聴広報照会・回答	020	1			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	広聴広報	04	黄	彩の国だより(原稿)	030	1			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	広聴広報	04	黄	彩の国だより	040	1			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	広聴広報	04	黄	知事への提言	050	1			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	広聴広報	04	黄	記者・議員等取材・照会	060	1			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	広聴広報	04	黄	記者会見	070	1			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	広聴広報	04	黄	ホームページ	080	1			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	県議会	05	緑	県議会通知・報告	010	1			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	県議会	05	緑	県議会照会・回答	020	1			1	2		
みどりの基金 ・県民運動担	総務	01	白	県議会	05	緑	環境農林委員会	030	1			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	県議会	05	緑	自然再生・循環社会対策特別委員会	040	1			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	県議会	05	緑	決算特別委員会	050	1			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	県議会	05	緑	予算特別委員会	060	1			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	県議会	05	緑	行政報告書	070	1			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	県議会	05	緑	事項別明細書	080	1			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	県議会	05	緑	答弁要旨	090	1			1	2		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	会議	06	白	会議通知	010	1			2	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	会議	06	白	会議照会・回答	020	1			2	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	会議	06	白	各種首脳会議	030	1			2	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	会議	06	白	庁議	040	1			2	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	会議	06	白	部課所長会議	050	1			2	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	会議	06	白	部内課長会議	060	1			2	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	会議	06	白	部内連絡会議	070	1			2	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	会議	06	白	環境審議会	080	3			2	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	会議	06	白	その他環境関係会議	090	1			2	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	会議	06	白	彩の国教育の日推進会議	100	1			2	1		
みどりの基金・県民運動担	総務	01	白	会議	06	白	都市計画審議会	110	3			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 番号		
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	会議	06 白	その他会議	120	1			2	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	環境基本計画	07 赤	環境基本計画通知・報告	010	5			2	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	環境基本計画	07 赤	環境基本計画照会・回答	020	5			2	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	環境基本計画	07 赤	環境白書通知・報告	030	5			2	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	環境基本計画	07 赤	環境白書照会・回答	040	5			2	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	環境基本計画	07 赤	環境マネジメントシステム通知・報告	050	5			2	1			
みどりの基金・県民運動担	総務	01 白	環境基本計画	07 赤	環境マネジメントシステム照会・回答	060	5			2	1			
みどりの基金・県民運動担	人事	02 青	人事	01 青	人事全般例規	010	5		価	2	1			
みどりの基金・県民運動担	人事	02 青	人事	01 青	人事全般通知・報告	020	3			2	1			
みどりの基金・県民運動担	人事	02 青	人事	01 青	人事全般照会・回答	030	3			2	1			
みどりの基金・県民運動担	人事	02 青	人事	01 青	人事異動通知書	040	1			2	1			
みどりの基金・県民運動担	人事	02 青	人事	01 青	組織・定数	050	1			2	1			
みどりの基金・県民運動担	人事	02 青	人事	01 青	附属機関等	060	1			2	1			
みどりの基金・県民運動担	人事	02 青	人事	01 青	勤務記録カード	070	1			2	1			
みどりの基金・県民運動担	人事	02 青	人事	01 青	職員派遣	080	1			2	1			
みどりの基金・県民運動担	人事	02 青	人事	01 青	人事基本（異動）報告書	090	1			2	1			
みどりの基金・県民運動担	人事	02 青	人事	01 青	身上記録（変更届）書	100	1			2	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	人事	01	青	職員録原稿	110	1		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	人事	01	青	担当別分掌事務表	120	1		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	表彰	02	黄	表彰通知・報告	010	3		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	表彰	02	黄	表彰照会・回答	020	3		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	表彰	02	黄	叙勲・褒章	030	5		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	表彰	02	黄	大臣表彰	040	5		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	表彰	02	黄	知事表彰	050	5		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	研修	03	緑	研修通知・報告	010	1		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	研修	03	緑	研修照会・回答	020	1		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	研修	03	緑	自治人材開発センター研修	030	1		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	研修	03	緑	環境関係研修	040	1		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	研修	03	緑	その他研修	050	1		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	非常勤・臨時職員	04	白	非常勤・臨時職員通知・報告	010	3		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	非常勤・臨時職員	04	白	非常勤・臨時職員照会・回答	020	3		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	非常勤・臨時職員	04	白	採用伺い・雇用伺い	030	5		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	非常勤・臨時職員	04	白	社会保険等	040	5		2	1			
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	非常勤・臨時職員	04	白	休暇簿・出勤簿・賃金台帳	050	3		2	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	非常勤・臨時職員	04	白	法定調書（税務署提出）	060	10			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	非常勤・臨時職員	04	白	勤務証明書等	070	3			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	非常勤・臨時職員	04	白	マイナンバー	080	1			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	サービス	05	赤	サービス例規	010	5		価	2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	サービス	05	赤	サービス通知・報告	020	3			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	サービス	05	赤	サービス照会・回答	030	3			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	サービス	05	赤	個人別勤務状況一覧	040	1			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	サービス	05	赤	公務災害・事故報告	050	3			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	サービス	05	赤	時間外勤務報告	060	3			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	サービス	05	赤	身分証明書	070	3			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	サービス	05	赤	倫理推進員	080	3			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	サービス	05	赤	セクシャルハラスメント防止推進委員	090	3			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	給与	06	青	給与例規	010	5		価	2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	給与	06	青	給与通知・報告	020	1			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	給与	06	青	給与照会・回答	030	1			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	給与	06	青	源泉徴収票	040	5			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02	青	旅費	07	黄	旅費例規	010	5		価	2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤビネット 引き出し 番号	キヤビネット 以外									
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02 青	旅費	07 黄	旅費通知・報告	020	3			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02 青	旅費	07 黄	旅費照会・回答	030	3			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02 青	旅費	07 黄	旅行命令簿	040	3		サーバ	2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02 青	旅費	07 黄	復命書	050	3			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	人事	02 青	旅費	07 黄	自家用自動車登録申請書	060	3			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	福利厚生	03 緑	福利厚生	01 緑	福利厚生例規	010	5		価	2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	福利厚生	03 緑	福利厚生	01 緑	福利厚生通知・報告	020	1			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	福利厚生	03 緑	福利厚生	01 緑	福利厚生照会・回答	030	1			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	福利厚生	03 緑	健康管理	02 白	健康管理例規	010	5		価	2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	福利厚生	03 緑	健康管理	02 白	健康管理通知・報告	020	1			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	福利厚生	03 緑	健康管理	02 白	健康診断結果個人票	030	5			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	福利厚生	03 緑	健康管理	02 白	衛生管理	040	1			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	福利厚生	03 緑	健康管理	02 白	新型インフルエンザ	050	1			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	福利厚生	03 緑	共済互助会	03 赤	共済互助会例規	010	5		価	2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	福利厚生	03 緑	共済互助会	03 赤	共済互助会通知・報告	020	3			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	福利厚生	03 緑	共済互助会	03 赤	共済互助会照会・回答	030	3			2	1		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	財務全般	01 青	財務全般例規(国)	010	5		価	2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	財務全般	01 青	財務全般例規(県)	020	5		価		2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	財務全般	01 青	財務全般通知・報告	030	3				2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	財務全般	01 青	財務全般照会・回答	040	3				2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	財務全般	01 青	出納員関係	050	1				2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	財務全般	01 青	経理員関係	060	1				2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	財務全般	01 青	契約業者選定委員会(部)	070	5				2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	財務全般	01 青	契約業者選定委員会(課)	080	5				2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	財務全般	01 青	歳入歳出外現金整理簿	090	5				2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	予算	02 黄	予算通知・報告	010	3				2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	予算	02 黄	予算照会・回答(4~6月)	020	3				2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	予算	02 黄	予算照会・回答(7~9月)	030	3				2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	予算	02 黄	予算照会・回答(10~12月)	040	3				2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	予算	02 黄	予算照会・回答(1~3月)	050	3				2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	予算	02 黄	予算照会・回答(記者発表)	060	3				2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	予算	02 黄	予算照会・回答(予算説明書等)	070	3				2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	予算	02 黄	配当要求書	080	3			サーバ	2	2		
みどりの基金・県民運動担	財務	04 青	予算	02 黄	執行委任書・令達書	090	5			サーバ	2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	予算	02	黄	予算執行見積書	100	3			サーバ	2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	予算	02	黄	予算流用	110	5				2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	予算	02	黄	収入支出(修正)計画書	120	3				2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	予算	02	黄	規模推計	130	3			PC	2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	予算	02	黄	予算要求調書	140	3			PC	2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	予算	02	黄	事務事業見直し	150	5			サーバ	2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	予算	02	黄	予算差引簿	160	5			サーバ	2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	予算	02	黄	県債	170	5				2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	予算	02	黄	歳出予算四半期別執行状況調書	180	3			サーバ	2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	決算	03	緑	決算例規	010	5		価		2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	決算	03	緑	決算通知・報告	020	1				2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	決算	03	緑	決算照会・回答	030	1				2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	決算	03	緑	決算資料	040	3				2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	決算	03	緑	決算見込第1回	050	3				2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	決算	03	緑	決算見込第2回	060	3				2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	決算	03	緑	決算統計	070	3				2	2		
みどりの基金 ・ 県民運動担	財務	04	青	収入	04	白	収入例規	010	11		価		2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	収入	04 白	収入照会・回答	020	1				2	2		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	収入	04 白	調定通知何	030	5				2	2		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	収入	04 白	更正通知	040	5				2	2		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	収入	04 白	収入済通知書	050	5		サーバ		2	2		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	収入	04 白	証紙収入	060	5				2	2		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	収入	04 白	国庫支出金	070	5				2	2		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	収入	04 白	債権管理簿	080	5				2	2		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	支出	05 赤	支出例規	010	11		価		3	1		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	支出	05 赤	支出照会・回答	020	1				3	1		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	支出	05 赤	契約書	030	5				3	1		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	支出	05 赤	更正通知書	040	5				3	1		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	支出	05 赤	支出負担行為決議書	050	5		サーバ		3	1		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	支出	05 赤	報酬	060	5				3	1		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	支出	05 赤	給料	070	5				3	1		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	支出	05 赤	職員手当等	080	5				3	1		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	支出	05 赤	共済費	090	5				3	1		
みどりの基金 ・県民運動担	財務	04 青	支出	05 赤	賃金	100	5				3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	報償費	110	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	旅費	120	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	需用費（食糧費）	130	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	需用費（消耗品4～6月）	140	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	需用費（消耗品7～9月）	150	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	需用費（消耗品10～12月）	160	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	需用費（消耗品1～3月）	170	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	需用費（印刷製本費）	180	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	需用費（光熱水費）	190	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	需用費（修繕料）	200	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	役務費（郵便料）	210	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	役務費（運搬料及び送料）	220	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	役務費（その他）	230	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	使用賃借費	240	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	工事請負費	250	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	原材料費	260	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	公有財産購入費	270	5			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	備品購入費	280	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	負担金・補助及び交付金	290	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	積立金	300	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	公課費	310	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	概算払精算調書	320	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	現金出納簿	330	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	支出	05	赤	債権者登録	340	1			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	基金	06	青	基金例規	010	11			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	基金	06	青	基金照会・回答	020	1		価	3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	基金	06	青	さいたま緑のトラスト基金	030	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	基金	06	青	彩の国みどりの基金	040	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	基金	06	青	その他の基金	050	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	財産	07	黄	財産例規	010	5		価	3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	財産	07	黄	財産通知・報告	020	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	財産	07	黄	財産照会・回答	030	1			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	財産	07	黄	公有財産台帳	040	11			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	財産	07	黄	借受け	050	1			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	財産	07	黄	公有財産貸付	060	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	財産	07	黄	用途廃止（譲与）	070	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	財産	07	黄	使用許可	080	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	物品	08	緑	物品例規	010	5	価		3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	物品	08	緑	物品通知・報告	020	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	物品	08	緑	物品照会・回答	030	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	物品	08	緑	保管転換書（備品）	040	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	物品	08	緑	保管転換書（消耗品）	050	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	物品	08	緑	物品購入見積依頼書	060	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	物品	08	緑	消耗品出納簿	070	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	物品	08	緑	備品出納簿	080	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	物品	08	緑	物品供用簿	090	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	物品	08	緑	被服貸与簿	100	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	物品	08	緑	機器管理台帳	110	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	物品	08	緑	物品不用決定・廃棄	120	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	工事・委託	09	白	工事・委託例規	010	5	価		3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	工事・委託	09	白	工事・委託通知・報告	020	3			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	工事・委託	09	白	工事・委託照会・回答	030	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	工事・委託	09	白	公共事業施行状況調査	040	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	工事・委託	09	白	入札	050	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	工事・委託	09	白	指名停止	060	1			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	公用車	10	赤	自動車例規	010	5		価	3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	公用車	10	赤	自動車通知・報告	020	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	公用車	10	赤	乗車証	030	1			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	公用車	10	赤	配車申請書	040	1			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	公用車	10	赤	自動車等カード	050	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	公用車	10	赤	公用車運行管理簿	060	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	公用車	10	赤	公用車運行実績簿	070	3			3	1		
みどりの基金・県民運動担	財務	04	青	公用車	10	赤	公用車車検申請等	080	5			3	1		
みどりの基金・県民運動担	みどりの基金・県民運動担当全般	05	青	みどりの基金・県民運動担当全般	01	青	通知・報告	010	1			4	1		
みどりの基金・県民運動担	みどりの基金・県民運動担当全般	05	青	みどりの基金・県民運動担当全般	01	青	照会・回答（4月～6月）	020	1			4	1		
みどりの基金・県民運動担	みどりの基金・県民運動担当全般	05	青	みどりの基金・県民運動担当全般	01	青	照会・回答（7月～9月）	030	1			4	1		
みどりの基金・県民運動担	みどりの基金・県民運動担当全般	05	青	みどりの基金・県民運動担当全般	01	青	照会・回答（10月～12月）	040	1			4	1		
みどりの基金・県民運動担	みどりの基金・県民運動担当全般	05	青	みどりの基金・県民運動担当全般	01	青	照会・回答（1月～3月）	050	1			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
みどりの基金・県民運動担	みどりの基金・県民運動担当全般	05	青	みどりの基金・県民運動担当全般	01	青	県議会			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの基金・県民運動担当全般	05	青	みどりの基金・県民運動担当全般	01	青	予算			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの基金・県民運動担当全般	05	青	みどりの基金・県民運動担当全般	01	青	決算			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの基金・県民運動担当全般	05	青	みどりの基金・県民運動担当全般	01	青	監査・検査			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの基金・県民運動担当全般	05	青	みどりの基金・県民運動担当全般	01	青	会議			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの基金・県民運動担当全般	05	青	みどりの基金・県民運動担当全般	01	青	広聴・広報			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりと川の再生	06	黄	みどりと川の再生全般	02	黄	みどりと川の再生全般 照会・回答	010	3	4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりと川の再生	06	黄	みどりと川の再生全般	02	黄	みどりと川の再生全般 広報・広聴	020	3	4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりと川の再生	06	黄	みどりと川の再生全般	02	黄	みどりと川の再生全般 他課事業	030	3	4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりと川の再生	06	黄	みどりと川の再生全般	02	黄	みどりと川の再生全般 支出関係書類	040	5	4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりと川の再生	06	黄	みどりと川の再生全般	02	黄	みどりと川の再生全般 その他	050	3	4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりと川の再生	06	黄	みどりと川の再生推進本部	03	緑	みどりと川の再生推進本部 例規	010	11			4	1	
みどりの基金・県民運動担	みどりと川の再生	06	黄	みどりと川の再生推進本部	03	緑	みどりと川の再生推進本部 通知・報告	020	3	4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりと川の再生	06	黄	みどりと川の再生推進本部	03	緑	みどりと川の再生推進本部 照会・回答	030	3	4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりと川の再生	06	黄	みどりと川の再生推進本部	03	緑	みどりと川の再生推進本部 会議資料・議事録	040	3	4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりと川の再生	06	黄	みどりと川の再生推進本部	03	緑	みどりと川の再生推進本部 幹事会	050	3	4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりと川の再生	06	黄	みどりと川の再生推進本部	03	緑	みどりと川の再生推進本部 支出関係書類	060	5	4	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
みどりの基金・県民運動担	みどりと川の再生	06 黄	みどりと川の再生推進本部	03 緑	みどりと川の再生推進本部	その他	070	3			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	彩の国みどりの基金全般	01 白	彩の国みどりの基金	例規	010	11		価	4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	彩の国みどりの基金全般	01 白	彩の国みどりの基金	通知・報告	020	3			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	彩の国みどりの基金全般	01 白	彩の国みどりの基金	照会・回答	030	3			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	彩の国みどりの基金全般	01 白	彩の国みどりの基金	基金事業予算	040	3			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	彩の国みどりの基金全般	01 白	彩の国みどりの基金	寄附の受入れ	050	5			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	彩の国みどりの基金全般	01 白	彩の国みどりの基金	感謝状贈呈	060	3			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	彩の国みどりの基金全般	01 白	協力証書		070	3			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	彩の国みどりの基金全般	01 白	植樹プレート		080	3			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	彩の国みどりの基金全般	01 白	自動車税リーフレット		090	3			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	彩の国みどりの基金全般	01 白	彩の国みどりの基金	民間との連携	100	3			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	彩の国みどりの基金全般	01 白	彩の国みどりの基金	支出関係書類	110	5			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	彩の国みどりの基金全般	01 白	彩の国みどりの基金	その他	120	3			4	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの再生県民会議	02 赤	県民会議	例規	010	11	歴	価	5	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの再生県民会議	02 赤	県民会議	通知・報告	020	3			5	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの再生県民会議	02 赤	県民会議	照会・回答	030	3			5	1			
みどりの基金・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの再生県民会議	02 赤	県民会議	広報	040	3			5	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの再生	02 赤	県民会議 会議資料・議事録	050	3			5	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの再生	02 赤	県民会議 支出関係書類	060	5			5	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの再生	02 赤	県民会議 その他	070	1			5	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの再生	03 青	みどりの再生広報 例規	010	11	価		5	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの再生	03 青	みどりの再生広報 通知・報告	020	3			5	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの再生	03 青	みどりの再生広報 照会・回答	030	3			5	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの再生	03 青	ホームページ	040	3			5	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの再生	03 青	県政出前講座	050	3			5	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの再生	03 青	みどりの再生広報 その他広報	060	3			5	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの活動支援事業	04 黄	みどりの活動支援事業 例規	010	11	価		5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの活動支援事業	04 黄	みどりの活動支援事業 通知・報告	020	3			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの活動支援事業	04 黄	みどりの活動支援事業 照会・回答	030	3			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの活動支援事業	04 黄	みどりの活動支援事業 申込み	040	5			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの活動支援事業	04 黄	みどりの活動支援事業 交付決定	050	5			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの活動支援事業	04 黄	みどりの活動支援事業 中間	060	5			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの活動支援事業	04 黄	みどりの活動支援事業 実績報告・ 確定通知	070	5			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	みどりの活動支援事業	04 黄	みどりの活動支援事業 その他	080	3			5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの活動支援事業	04 黄	緑化人材養成研修事業 例規	090	11			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの活動支援事業	04 黄	緑化人材養成研修事業 通知・報告	100	3			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの活動支援事業	04 黄	緑化人材養成研修事業 照会・回答	110	3			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの活動支援事業	04 黄	緑化人材養成研修事業 事業計画・ 事業決定	120	5			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの活動支援事業	04 黄	緑化人材養成研修事業 事業報告・ 支出関係書類	130	5			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの活動支援事業	04 黄	緑化人材養成研修事業 その他	140	3			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの作文・絵画	05 緑	作文・絵画 例規	010	5		価	5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの作文・絵画	05 緑	作文・絵画 通知・報告	020	3			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの作文・絵画	05 緑	作文・絵画 照会・回答	030	3			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの作文・絵画	05 緑	作文・絵画 広報	040	3			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの作文・絵画	05 緑	作文・絵画 応募作品	050	3			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの作文・絵画	05 緑	作文・絵画 審査・議事録	060	3			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの作文・絵画	05 緑	作文・絵画 表彰式	070	3			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの作文・絵画	05 緑	作文・絵画 展示	080	3			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの作文・絵画	05 緑	作文・絵画 支出関係書類	090	5			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの作文・絵画	05 緑	作文・絵画 その他	100	3			5	2		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07 白	07 白	みどりの再生交流事業	06 白	再生交流事業 例規	010	11		価	6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07	白	みどりの再生交流事業	06	白	再生交流事業 通知・報告	020	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07	白	みどりの再生交流事業	06	白	再生交流事業 照会・回答	030	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07	白	みどりの再生交流事業	06	白	再生交流事業 広報	040	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07	白	みどりの再生交流事業	06	白	再生交流事業 実施計画	050	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07	白	みどりの再生交流事業	06	白	再生交流事業 資料・議事録	060	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07	白	みどりの再生交流事業	06	白	再生交流事業 支出関係書類	070	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	みどりの再生	07	白	みどりの再生交流事業	06	白	再生交流事業 その他	080	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	彩の国みどりのサポーターズクラブ	01	赤	サポーターズクラブ 例規	010	11		価	6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	彩の国みどりのサポーターズクラブ	01	赤	サポーターズクラブ 通知・報告	020	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	彩の国みどりのサポーターズクラブ	01	赤	サポーターズクラブ 照会・回答	030	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	彩の国みどりのサポーターズクラブ	01	赤	サポーターズクラブ 広報	040	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	彩の国みどりのサポーターズクラブ	01	赤	サポーターズクラブ 苗木提供書類	050	5			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	彩の国みどりのサポーターズクラブ	01	赤	サポーターズクラブ 芝生提供書類	060	5			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	彩の国みどりのサポーターズクラブ	01	赤	サポーターズクラブ 講師派遣書類	070	5			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	彩の国みどりのサポーターズクラブ	01	赤	サポーターズクラブ 活動報告	080	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	彩の国みどりのサポーターズクラブ	01	赤	サポーターズクラブ その他	090	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	卒業記念樹配布事業	02	青	卒業記念樹 例規	010	11		価	6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外												
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	卒業記念樹配布事業	02	青	卒業記念樹 通知・報告	020	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	卒業記念樹配布事業	02	青	卒業記念樹 照会・回答	030	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	卒業記念樹配布事業	02	青	卒業記念樹配布事業	040	5			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	卒業記念樹配布事業	02	青	卒業記念樹 その他	050	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	みどりづくり広報事業	03	黄	みどりづくり広報事業 例規	010	11		価	6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	みどりづくり広報事業	03	黄	みどりづくり広報事業 通知・報告	020	3			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	みどりづくり広報事業	03	黄	みどりづくり広報事業 工事	030	5			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	みどりづくり広報事業	03	黄	みどりづくり広報事業 支出関係書類	040	5			6	1		
みどりの基金 ・県民運動担	緑の創出	08	赤	みどりづくり広報事業	03	黄	みどりづくり広報事業 その他	050	3			6	1		
みどり創出担 当	身近なみどり全般	09	緑	みどり創出担当	01	緑	みどり創出担当 通知・報告(4～6)	010	1			7	1		
みどり創出担 当	身近なみどり全般	09	緑	みどり創出担当	01	緑	みどり創出担当 通知・報告(7～9)	020	1			7	1		
みどり創出担 当	身近なみどり全般	09	緑	みどり創出担当	01	緑	みどり創出担当 通知・報告(10～12)	030	1			7	1		
みどり創出担 当	身近なみどり全般	09	緑	みどり創出担当	01	緑	みどり創出担当 通知・報告(1～3)	040	1			7	1		
みどり創出担 当	身近なみどり全般	09	緑	みどり創出担当	01	緑	みどり創出担当 照会・回答(4～6)	050	1			7	1		
みどり創出担 当	身近なみどり全般	09	緑	みどり創出担当	01	緑	みどり創出担当 照会・回答(7～9)	060	1			7	1		
みどり創出担 当	身近なみどり全般	09	緑	みどり創出担当	01	緑	みどり創出担当 照会・回答(10～12)	070	1			7	1		
みどり創出担 当	身近なみどり全般	09	緑	みどり創出担当	01	緑	みどり創出担当 照会・回答(1～3)	080	1			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	政府要望	090	5			7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	政党要望	100	5			7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	その他要望	110	5			7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	みどり創出担当 調査・統計	120	5			7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	みどり創出担当 投書等	130	1			7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	彩の国5か年計画	140	5			7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	環境基本計画	150	5			7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	広域緑地計画	160	5			7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	知事への提言	170	10			7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	復命書	180	3			7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	県政出前講座	190	3			7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	議会	200	10		価	7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	議員・マスコミ対応	210	10		価	7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	監査	220	5			7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	広聴広報関係	230	5			7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	予算	240	3			7	1			
みどり創出担当	身近なみどり全般	09 緑	みどり創出担当	01 緑	予算 記者発表	250	3			7	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	身 近 な み どり 全 般	分 類 番 号	色	身 近 な み どり 全 般	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	みどり創出担当	01	緑	決算	260	3			7	1		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	みどり創出担当	01	緑	後援・共催	270	5			7	1		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	みどり創出担当	01	緑	環境白書	280	5			7	1		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	みどり創出担当	01	緑	WEBサイトからの問合せ	290	3			7	1		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	会議	02	白	開発審査会	010	3			7	1		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	会議	02	白	建築基準法51条ただし書調整会議	020	3			7	1		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	会議	02	白	都市計画審議会	030	3			7	1		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	会議	02	白	九都県市緑化政策専門部会	040	3			7	1		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	会議	02	白	その他会議	050	3			7	1		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	会議	02	白	見沼田圃土地利用連絡会議	060	3			7	1		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	情報公開	03	赤	開示決定通知	010	3			7	1		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	田園都市産業ゾーン	04	青	田園都市産業ゾーン 例規	010	11		常	7	2		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	田園都市産業ゾーン	04	青	田園都市産業ゾーン 照会・回答	020	10		常	7	2		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	田園都市産業ゾーン	04	青	復命書	030	5			7	2		
みどり創出担当	身近なみどり全般	09	緑	田園都市産業ゾーン	04	青	田園都市産業ゾーン その他	040	5			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	緑化計画届出制度	01	黄	緑化計画届出制度 例規	010	11		価	7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	緑化計画届出制度	01	黄	緑化計画届出制度 規則改正	020	10		価	7	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				電子文書以外
												キャピネット 番号	引き出し 番号			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	緑化計画届出制度	01	黄	緑化計画届出制度 照会・回答	030	1			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	緑化計画届出制度	01	黄	緑化計画届出制度 通知・報告	040	3			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	緑化計画届出制度	01	黄	緑化計画の集計資料	050	11			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	緑化計画届出制度	01	黄	優良緑化	060	10			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	緑化計画届出制度	01	黄	適用除外区域	070	11			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	緑化計画届出制度	01	黄	調査・検討	080	11			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	緑化計画届出制度	01	黄	小規模緑化	090	1			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	緑化計画届出制度	01	黄	フォローアップ	100	11			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	緑化計画届出制度	01	黄	担当者会議	110	3			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	緑化計画届出制度	01	黄	緑化計画届出制度 その他	120	1			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	緑化計画届出制度	01	黄	緑の協定	130	10			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	身近なみどり民間施設 緑化事業	02	緑	身近なみどり民間施設緑化事業 例規	010	11		価	7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	身近なみどり民間施設 緑化事業	02	緑	身近なみどり民間施設緑化事業 通知・報告	020	3			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	身近なみどり民間施設 緑化事業	02	緑	身近なみどり民間施設緑化事業 照会・回答	030	3			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	身近なみどり民間施設 緑化事業	02	緑	身近なみどり民間施設緑化事業 支 出関係書類	040	5			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	身近なみどり民間施設 緑化事業	02	緑	身近なみどり民間施設緑化事業 フ ォローアップ	050	5			7	2			
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	身近なみどり民間施設 緑化事業	02	緑	身近なみどり民間施設緑化事業その 他	060	3			7	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				電子文書以外
											キャビネット番号	引き出し番号			
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	身近なみどり駐車場緑化事業	03 白	身近なみどり駐車場緑化事業 例規	010	11	価		7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	身近なみどり駐車場緑化事業	03 白	身近なみどり駐車場緑化事業 通知・報告	020	3			7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	身近なみどり駐車場緑化事業	03 白	身近なみどり駐車場緑化事業 照会	030	3			7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	身近なみどり駐車場緑化事業	03 白	身近なみどり駐車場緑化事業 支出関係書類	040	5			7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	身近なみどり駐車場緑化事業	03 白	身近なみどり駐車場緑化事業 フォローアップ	050	5			7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	身近なみどり駐車場緑化事業	03 白	身近なみどり駐車場緑化事業 他	060	3			7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	身近なみどり市町村支援事業	04 赤	身近なみどり市町村支援事業 例規	010	11	価		7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	身近なみどり市町村支援事業	04 赤	身近なみどり市町村支援事業 通知・報告	020	3			7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	身近なみどり市町村支援事業	04 赤	身近なみどり市町村支援事業 照会	030	3			7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	身近なみどり市町村支援事業	04 赤	身近なみどり市町村支援事業 支出関係書類	040	5			7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	身近なみどり市町村支援事業	04 赤	身近なみどり市町村支援事業 事業計画ヒアリング	050	1			7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	身近なみどり市町村支援事業	04 赤	身近なみどり市町村支援事業 フォローアップ	060	5			7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	身近なみどり市町村支援事業	04 赤	身近なみどり市町村支援事業 他	070	3			7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	みどりのアドバイザー派遣事業	05 青	アドバイザー 例規	010	11	価		7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	みどりのアドバイザー派遣事業	05 青	アドバイザー 通知・報告	020	3			7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	みどりのアドバイザー派遣事業	05 青	アドバイザー 照会・回答	030	3			7	2				
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	みどりのアドバイザー派遣事業	05 青	アドバイザー 広報	040	3			7	2				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以 外									
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	みどりのアドバイザー 派遣事業	05 青	アドバイザー派遣実施計画	050	3			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	みどりのアドバイザー 派遣事業	05 青	アドバイザー 資料・議事録	060	3			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	みどりのアドバイザー 派遣事業	05 青	アドバイザー 支出関係書類	070	5			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	みどりのアドバイザー 派遣事業	05 青	アドバイザー 公園緑地協会委託	080	5			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	みどりのアドバイザー 派遣事業	05 青	アドバイザー その他	090	3			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	園庭・校庭芝生化	06 黄	園庭・校庭芝生化 例規	010	11		価	7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	園庭・校庭芝生化	06 黄	園庭・校庭芝生化 通知・報告	020	3			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	園庭・校庭芝生化	06 黄	園庭・校庭芝生化 照会・回答	030	3			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	園庭・校庭芝生化	06 黄	園庭・校庭芝生化 会議・説明会	040	3			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	園庭・校庭芝生化	06 黄	園庭・校庭芝生化 講習会	050	3			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	園庭・校庭芝生化	06 黄	園庭・校庭芝生化 支出関係書類	060	5			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	園庭・校庭芝生化	06 黄	園庭・校庭芝生化 その他	070	1			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	園庭・校庭芝生化	06 黄	園庭・校庭芝生化業務計画・業務日報	080	3			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	園庭・校庭維持管理	07 緑	園庭・校庭維持管理 例規	010	11		価	7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	園庭・校庭維持管理	07 緑	園庭・校庭維持管理 通知・報告	020	3			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	園庭・校庭維持管理	07 緑	園庭・校庭維持管理 照会・回答	030	3			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10 黄	園庭・校庭維持管理	07 緑	園庭・校庭維持管理 会議・説明会	040	3			7	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	内容	分類 番号	色	内容					電 子 文 書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	園庭・校庭維持管理	07	緑	園庭・校庭維持管理 支出関係書類	050	5			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	園庭・校庭維持管理	07	緑	園庭・校庭維持管理 その他	060	1			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	園庭・校庭維持管理	07	緑	園庭・校庭維持管理業務計画・業務日報	070	3			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	優良芝生化施設維持管理	08	白	例規	010	11		価	7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	優良芝生化施設維持管理	08	白	通知・報告	020	3			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	優良芝生化施設維持管理	08	白	照会・回答	030	3			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	優良芝生化施設維持管理	08	白	会議等	040	3			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	優良芝生化施設維持管理	08	白	支出関係書類	050	5			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	優良芝生化施設維持管理	08	白	その他	060	1			7	2		
みどり創出担当	緑の創出	10	黄	優良芝生化施設維持管理	08	白	業務計画・業務日報	070	3			7	2		
みどり創出担当	地域制緑地	11	赤	都市緑地法	01	赤	都市緑地法 例規	010	11		価	7	2		
みどり創出担当	地域制緑地	11	赤	都市緑地法	01	赤	都市緑地法 通知・報告	020	3			7	2		
みどり創出担当	地域制緑地	11	赤	都市緑地法	01	赤	都市緑地法 照会・回答	030	3			7	2		
みどり創出担当	地域制緑地	11	赤	都市緑地法	01	赤	都市緑地法 資料	040	3			7	2		
みどり創出担当	地域制緑地	11	赤	都市緑地法	01	赤	都市緑地法 協議	050	10			7	2		
みどり創出担当	地域制緑地	11	赤	都市緑地法	01	赤	みどりの基本計画 例規	060	11		価	7	2		
みどり創出担当	地域制緑地	11	赤	都市緑地法	01	赤	みどりの基本計画 通知・報告・照会・回答	070	3			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
みどり創出担当	都市緑化	12 青	都市緑化	01 青	緑化一般		010	1			7	2		
みどり創出担当	都市緑化	12 青	都市緑化	01 青	都市緑化月間・春季における都市緑化推進運動		020	1			7	2		
みどり創出担当	都市緑化	12 青	みどりの愛護のつどい	02 黄	みどりの愛護のつどい		010	10			7	2		
みどり創出担当	都市緑化	12 青	都市緑化フェア	03 緑	都市緑化フェア		010	10			7	2		
みどり創出担当	都市緑化	12 青	その他表彰コンクール	04 白	表彰・コンクール等		010	10			7	2		
みどり創出担当	緑化事業	13 赤	身近なみどり県有施設緑化事業	01 赤	県有施設緑化事業 例規		010	11	価		7	2		
みどり創出担当	緑化事業	13 赤	身近なみどり県有施設緑化事業	01 赤	県有施設緑化事業 資料・議事録		020	3			7	2		
みどり創出担当	緑化事業	13 赤	身近なみどり県有施設緑化事業	01 赤	県有施設緑化事業 照会・回答		030	3			7	2		
みどり創出担当	緑化事業	13 赤	身近なみどり県有施設緑化事業	01 赤	県有施設緑化事業 業務委託		040	5			7	2		
みどり創出担当	緑化事業	13 赤	身近なみどり県有施設緑化事業	01 赤	県有施設緑化事業 広報		050	3			7	2		
みどり創出担当	緑化事業	13 赤	身近なみどり県有施設緑化事業	01 赤	県有施設緑化事業 その他		060	3			7	2		
みどり創出担当	緑化事業	13 赤	身近なみどり県有施設緑化事業	01 赤	モデル展示駐車場		070	5			7	2		
みどり創出担当	緑化事業	13 赤	身近なみどり県有施設緑化事業	01 赤	県庁者外来B駐車場		080	5	価		7	2		
みどり創出担当	緑化事業	13 赤	川口オート壁面緑化	02 青	川口オート壁面緑化		010	5	価		7	2		
みどり創出担当	緑化事業	13 赤	県有財産貸付	03 黄	鎌倉橋記念緑地		010	10	価		7	2		
みどり復活・保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	みどり復活・保全 例規・通達		010	11	歴	価	8	1		
みどり復活・保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	みどり復活・保全 要綱・要領		020	5		価	8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	みどり復活・保全 通知・報告	030	1			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	みどり復活・保全 照会・回答（4 月～5月）	040	1			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	みどり復活・保全 照会・回答（6 月～7月）	050	1			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	みどり復活・保全 照会・回答（8 月～9月）	060	1			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	みどり復活・保全 照会・回答（1 0月～11月）	070	1			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	みどり復活・保全 照会・回答（1 2月～1月）	080	1			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	みどり復活・保全 照会・回答（2 月～3月）	090	1			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	政府要望	100	5			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	政党要望	110	5			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	その他陳情・要望等	120	5			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	調査・統計	130	5			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	自然保護団体等	140	3			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	投書等	150	1			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	彩の国5か年計画	160	5			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	知事への提言	170	10			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	復命書	180	3			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	みどり復活・保全担当	01 緑	県政出前講座	190	3			8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	色	分類 番号	色	分類 番号					電 子 文 書	電子文書以外				
										キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビ ネット 以外
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	みどり復活・保全担当	01	緑	記者・議員対応	200	5					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	財務	02	白	支出証拠書	010	5					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	財務	02	白	当初予算	020	5					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	財務	02	白	補正予算	030	5					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	財務	02	白	決算	040	5					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	九都県市緑化政策専門 部会	03	赤	九都県市 通知・報告	010	3					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	九都県市緑化政策専門 部会	03	赤	九都県市 照会・回答	020	3					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	九都県市緑化政策専門 部会	03	赤	要望活動	030	3					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	九都県市緑化政策専門 部会	03	赤	部会資料	040	3					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	九都県市緑化政策専門 部会	03	赤	WG資料	050	3					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	九都県市緑化政策専門 部会	03	赤	その他	060	3					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	都市計画	04	青	都市計画 例規	010	11	歴	価			
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	都市計画	04	青	都市計画 通知・報告	020	1					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	都市計画	04	青	都市計画 照会・回答	030	1					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	会議	05	黄	見沼田圃土地利用連絡会議	010	3					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	会議	05	黄	見沼田圃の保全・活用のための連携 会議	020	3					
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14	緑	会議	05	黄	三富地域づくり会議	030	3					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キ ャ ビ ネ ット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネ ット 以 外									
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	会議	05 黄	県市町会議	040	3			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	会議	05 黄	その他会議	050	3			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	ふるさと埼玉の緑を守り育てる条例	06 緑	ふるさと埼玉の緑を守り育てる条例 例規	010	11		価	8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	ふるさと埼玉の緑を守り育てる条例	06 緑	ふるさと埼玉の緑を守り育てる条例 通知・報告	020	3			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	ふるさと埼玉の緑を守り育てる条例	06 緑	ふるさと埼玉の緑を守り育てる条例 照会・回答	030	3			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	ふるさと埼玉の緑を守り育てる条例	06 緑	ふるさと埼玉の緑を守り育てる条例 資料	040	3			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	情報公開	07 白	開示決定通知	010	3			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	議会	08 赤	議会 例規	010	5			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	議会	08 赤	議会 通知・報告	020	5			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	議会	08 赤	議会 照会・回答	030	5			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	議会	08 赤	議会 4月初顔合せ	040	5			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	議会	08 赤	議会 6月定例会	050	5			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	議会	08 赤	議会 9月定例会	060	5			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	議会	08 赤	議会 12月定例会	070	5			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地全般	14 緑	議会	08 赤	議会 2月定例会	080	5			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地創出	15 青	駅前緑化	01 青	駅前緑化 例規	010	11			8	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地創出	15 青	駅前緑化	01 青	駅前緑化 通知・報告	020	3			8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				電子文書以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
みどり復活・ 保全担当	緑地創出	15	青	駅前緑化	01	青	駅前緑化 照会・回答	030	3			8	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地創出	15	青	駅前緑化	01	青	駅前緑化 交付申請・交付決定	040	5			8	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地創出	15	青	駅前緑化	01	青	駅前緑化 実績報告・交付確定	050	5			8	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地創出	15	青	駅前緑化	01	青	駅前緑化 その他	060	1			8	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16	黄	ふるさとの緑の景観地	02	黄	景観地 通知・報告・照会・回答	010	3			8	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16	黄	ふるさとの緑の景観地	02	黄	景観地 管理	020	3			8	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16	黄	ふるさとの緑の景観地	02	黄	指定計画・調査	030	3			8	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16	黄	ふるさとの緑の景観地	02	黄	保全計画	040	10		常	8	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16	黄	ふるさとの緑の景観地	02	黄	更新調査	050	3			8	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16	黄	ふるさとの緑の景観地	02	黄	指定	060	11	歴	常	8	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16	黄	ふるさとの緑の景観地	02	黄	区域内行為届出	070	5			8	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16	黄	身近な緑公有地化	03	緑	公有地化 例規	010	11		価	9	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16	黄	身近な緑公有地化	03	緑	公有地化 通知・報告・照会・回答	020	3			9	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16	黄	身近な緑公有地化	03	緑	候補地選定	030	3			9	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16	黄	身近な緑公有地化	03	緑	税務協議	040	3			9	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16	黄	身近な緑公有地化	03	緑	執行同等	050	3			9	1			
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16	黄	身近な緑公有地化	03	緑	契約書	060	5		価	9	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16 黄	身近な緑公有地化	03 緑	070	3		価		9	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16 黄	身近な緑公有地化	03 緑	080	3				9	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16 黄	身近な緑公有地化	03 緑	090	5				9	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16 黄	身近な緑公有地化	03 緑	100	11				9	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16 黄	里の山守・市民管理協 定	04 白	010	11		価		9	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16 黄	里の山守・市民管理協 定	04 白	020	3				9	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16 黄	里の山守・市民管理協 定	04 白	030	1				9	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16 黄	里の山守・市民管理協 定	04 白	040	11	歴	常		9	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16 黄	里の山守・市民管理協 定	04 白	050	3				9	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16 黄	里の山守・市民管理協 定	04 白	060	5				9	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16 黄	里の山守・市民管理協 定	04 白	070	5				9	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16 黄	里の山守・市民管理協 定	04 白	080	5				9	1		
みどり復活・ 保全担当	緑地保全	16 黄	里の山守・市民管理協 定	04 白	090	1				9	1		
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全 ）	17 赤	都市緑地法	01 赤	010	11		価		10	1		
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全 ）	17 赤	都市緑地法	01 赤	020	3				10	1		
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全 ）	17 赤	都市緑地法	01 赤	030	3				10	1		
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全 ）	17 赤	都市緑地法	01 赤	040	3				10	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	都市緑地法	01 赤	都市緑地法 その他	050	3			10	1			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	広域緑地計画	02 青	広域緑地計画 通知・報告	010	5			10	1			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	広域緑地計画	02 青	広域緑地計画 照会・回答	020	5			10	1			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	広域緑地計画	02 青	委託契約	030	5			10	1			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	広域緑地計画	02 青	広域緑地計画 資料	040	5			10	1			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	広域緑地計画	02 青	計画策定	050	11		常	10	1			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	特別緑地保全地区	03 黄	特別緑地保全地区 通知・報告	010	3			10	1			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	特別緑地保全地区	03 黄	特別緑地保全地区 照会・回答	020	3			10	1			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	特別緑地保全地区	03 黄	特別緑地保全地区 協議	030	5		常		10	1		
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	近郊緑地保全区域	04 緑	指定区域・保全計画	030	5			10	1			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	近郊緑地保全区域	04 緑	その他	040	5			10	2			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	社会資本整備総合交付金	05 白	社会資本整備総合交付金 例規	010	11		価	10	1			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	社会資本整備総合交付金	05 白	社会資本整備総合交付金 通知・報告	020	3			10	1			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	社会資本整備総合交付金	05 白	社会資本整備総合交付金 照会・回答	030	3			10	1			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	社会資本整備総合交付金	05 白	予算要望	040	3			10	1			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	社会資本整備総合交付金	05 白	交付申請	050	5			10	1			
みどり復活・ 保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	社会資本整備総合交付金	05 白	完了検査	060	5			10	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外			
みどり復活・保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	社会資本整備総合交付金	05 白	会計検査	070	3			10	1		
みどり復活・保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	生産緑地地区	06 赤	生産緑地地区 通知・報告・照会・回答	010	3			10	1		
みどり復活・保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	生産緑地地区	06 赤	マニュアル・準則	020	11		価	10	1		
みどり復活・保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	生産緑地地区	06 赤	買取り申出	030	3			10	1		
みどり復活・保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	生産緑地地区	06 赤	生産緑地地区 協議	040	5		常	10	1		
みどり復活・保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	生産緑地地区	06 赤	生産緑地地区 資料	050	3		価	10	1		
みどり復活・保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	生産緑地地区	06 赤	縦覧図書	060	11	歴	価	10	1		
みどり復活・保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	生産緑地地区	06 赤	生産緑地地区 例規等	070	11		価	10	1		
みどり復活・保全担当	地域制緑地（緑地保全）	17 赤	その他（風致地区、市町村）	07 青	市町村の地域制緑地	010	3			10	1		
みどり復活・保全担当	緑のトラスト	18 黄	普及啓発	01 黄	広聴広報	010	3			10	1		
みどり復活・保全担当	緑のトラスト	18 黄	普及啓発	01 黄	トラスト写真・動画コンクール	020	5			10	1		
みどり復活・保全担当	緑のトラスト	18 黄	普及啓発	01 黄	トラスト その他	030	1			10	1		
みどり復活・保全担当	緑のトラスト	18 黄	トラスト基金	02 緑	トラスト基金 例規	010	11		常	10	1		
みどり復活・保全担当	緑のトラスト	18 黄	トラスト基金	02 緑	資産取得	020	11			10	1		
みどり復活・保全担当	緑のトラスト	18 黄	トラスト基金	02 緑	積立・取崩	030	5			10	1		
みどり復活・保全担当	緑のトラスト	18 黄	トラスト基金	02 緑	寄付受入報告	040	3			10	1		
みどり復活・保全担当	緑のトラスト	18 黄	トラスト基金	02 緑	感謝状	050	3			10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイ ド			第 2 ガイ ド			個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外														
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外												
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト基金	02	緑	一般募金	060	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト基金	02	緑	トラスト募金	070	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト基金	02	緑	企業募金	080	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト基金	02	緑	トラスト基金 照会・回答	090	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト基金	02	緑	トラスト基金 通知・報告	100	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	決定	010	11			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	用地取得契約書等	020	11		価	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	1号地	030	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	2号地	040	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	3号地	050	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	4号地	060	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	5号地	070	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	6号地	080	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	7号地	090	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	8号地	100	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	9号地	110	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	10号地	120	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	1 1号地	130	5			10	1		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	1 2号地	140	5			10	1		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	1 3号地	150	5			10	1		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	1 4号地	160	5			10	1		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	1 5号地以降	170	5			10	1		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	行政財産使用許可	180	5			10	1		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	保全地 照会・回答	190	5			10	1		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	保全地	03	白	保全地 その他	200	1			10	1		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト協会	04	赤	トラスト協会 例規	010	11		価	10	2		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト協会	04	赤	変更認定	020	5			10	2		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト協会	04	赤	公益法人提出書類	030	5			10	2		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト協会	04	赤	役員就任	040	5			10	2		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト協会	04	赤	指導・監督	050	5			10	2		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト協会	04	赤	運営費補助	060	5			10	2		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト協会	04	赤	出資法人照会・回答	070	3			10	2		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト協会	04	赤	理事会・評議員会	080	1			10	2		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト協会	04	赤	協会事業	090	1			10	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外													
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビ ネット 以外											
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色								
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト協会	04	赤	情報公開	100	1			10	2		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト協会	04	赤	委託契約	110	5			10	2		
みどり復活・ 保全担当	緑のトラスト	18	黄	トラスト協会	04	赤	トラスト協会 その他	120	1			10	2		
みどり復活・ 保全担当	自然再生事業	19	青	くぬぎ山地区(自然再 生協議会)	01	青	くぬぎ山地区 例規	010	11			11	1		
みどり復活・ 保全担当	自然再生事業	19	青	くぬぎ山地区(自然再 生協議会)	01	青	くぬぎ山地区 照会・回答	020	3			11	1		
みどり復活・ 保全担当	自然再生事業	19	青	くぬぎ山地区(自然再 生協議会)	01	青	実施計画	030	5			11	1		
みどり復活・ 保全担当	自然再生事業	19	青	くぬぎ山地区(自然再 生協議会)	01	青	資料	040	5			11	1		
みどり復活・ 保全担当	自然再生事業	19	青	くぬぎ山地区(自然再 生協議会)	01	青	補助金	050	10			11	1		
みどり復活・ 保全担当	自然再生事業	19	青	くぬぎ山地区(自然再 生協議会)	01	青	その他	060	3			11	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	財務	01	黄	支出証拠書	010	5		価	12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	財務	01	黄	予算令達・執行委任	020	5		価	12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 例規	010	11		価	12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 通知・報告(4 月~6月)	020	1			12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 通知・報告(7 月~9月)	030	1			12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 通知・報告(1 0月~12月)	040	1			12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 通知・報告(1 月~3月)	050	1			12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 照会・回答(4 月)	060	1			12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 照会・回答(5 月)	070	1		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外 キャビネット キャビネット 引き出し 番号	電 子 文 書 以 外 キャビ ネット 以外		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 照会・回答(6 月)	080	1						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 照会・回答(7 月)	090	1						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 照会・回答(8 月)	100	1						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 照会・回答(9 月)	110	1						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 照会・回答(10 月)	120	1						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 照会・回答(11 月)	130	1						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 照会・回答(12 月)	140	1						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 照会・回答(1 月)	150	1						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 照会・回答(2 月)	160	1						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい全般 照会・回答(3 月)	170	1						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	5か年計画	180	5						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	エコツアーリズム	190	3						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	議員照会	200	3						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	知事への提言	210	3						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	記者等照会・記事	220	3						
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	自然ふれあい 広報	230	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	復命書	240	3			12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	印刷物	250	3			12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	叙勲・表彰	260	11			12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	防災対策・災害対応	270	3			12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	県政出前講座	280	3			12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	当年度予算関連	290	3			12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	次年度予算関連	300	3			12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	自然ふれあい	02	緑	トレイルランニング	310	3			12	1		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	指定管理者	03	白	指定管理者 例規	010	11		引	12	2		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	指定管理者	03	白	指定管理者 通知・報告	020	5			12	2		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	指定管理者	03	白	指定管理者 照会・回答	030	1			12	2		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	指定管理者	03	白	管理目標	040	5			12	2		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	指定管理者	03	白	指導監督	050	5			12	2		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	指定管理者	03	白	モニタリング	060	5		常	12	2		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	指定管理者	03	白	事業報告書	070	5		常	12	2		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	指定管理者	03	白	県議会（行政報告）	080	5			12	2		
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	指定管理者	03	白	指定管理者 資料	090	3			12	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				
												キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号			
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	指定管理者	03	白	事業計画書	100	5	常		12	2			
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	指定管理者	03	白	指定管理者指定	110	10	引		12	2			
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	県立施設の見直し	04	赤	県立施設の見直し 通知・照会	010	1			12	2			
自然ふれあい 担当	自然ふれあい全般	20	黄	県立施設の見直し	04	赤	県立施設の見直し 資料	020	1			12	2			
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21	青	国立公園	01	青	国立公園 例規	010	11	価		12	2			
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21	青	国立公園	01	青	法改正	020	10			12	2			
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21	青	国立公園	01	青	国立公園 通知・報告	030	1			12	2			
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21	青	国立公園	01	青	国立公園 照会・回答	040	1			12	2			
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21	青	国立公園	01	青	国立公園許認可・協議	050	10			12	2			
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21	青	国立公園	01	青	国立公園計画	060	10			12	2			
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21	青	国立公園	01	青	国立公園事業	070	10			12	2			
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21	青	国立公園	01	青	自然公園指導員	080	3			12	2			
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21	青	国立公園	01	青	国立公園 資料	090	3			12	2			
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21	青	国立公園	01	青	違反行為	100	3			12	2			
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21	青	国立公園	01	青	身分証明	110	3			12	2			
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21	青	県立自然公園	02	黄	県立自然公園 例規	010	11	価		12	2			
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21	青	県立自然公園	02	黄	県立自然公園 条例・規則改正	020	11	歴		12	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号	キャビ ネット 以外									
分類 番号	色	分類 番号	色										
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	県立自然公園	02 黄	県立自然公園 通知・報告	030	1			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	県立自然公園	02 黄	県立自然公園 照会・回答	040	1			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	県立自然公園	02 黄	県立自然公園計画	050	11	歴		12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	県立自然公園	02 黄	県立自然公園指導員	060	3			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	県立自然公園	02 黄	県立自然公園 資料	070	3			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	県立自然公園	02 黄	違反行為	080	10			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	県立自然公園	02 黄	相談	090	3			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	県立自然公園	02 黄	環境管理事務所許可・届出状況	100	3			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	県立自然公園	02 黄	利用状況調査	110	3			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	県立自然公園	02 黄	占用申請	120	5			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	県立自然公園	02 黄	身分証明	130	3			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	県立自然公園	02 黄	巡視	140	3			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	県立自然公園	02 黄	自然公園標識等更新事業	150	5			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	県立自然公園	02 黄	山岳遭難事故対策事業	160	5			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	関係団体	03 緑	首都圏自然歩道連絡協議会	010	3			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	関係団体	03 緑	秩父多摩甲斐国立公園協議会	020	3			12	2		
自然ふれあい 担当	自然公園管理	21 青	関係団体	03 緑	一都十県自然保護主管課長会議	030	3			12	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
自然ふれあい担当	自然公園管理	21	青	関係団体	03	緑	その他関係団体	040	3			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園管理	21	青	関係団体	03	緑	要望書	050	3			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園管理	21	青	関係団体	03	緑	重要な施策に対する要望書	060	11	歴		12	2		
自然ふれあい担当	自然公園管理	21	青	会議	04	白	土地利用関係会議	010	3			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園管理	21	青	会議	04	白	教育局主催会議	020	3			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園管理	21	青	会議	04	白	国等との会議	030	3			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園管理	21	青	会議	04	白	その他会議	040	3			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園管理	21	青	事故災害補償対策	05	赤	保険契約	010	5			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22	青	工事全般	01	青	工事全般 通知・報告	010	1			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22	青	工事全般	01	青	工事全般 照会・回答	020	1			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22	青	工事全般	01	青	公園整備台帳	030	11	歴	価	12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22	青	工事全般	01	青	積算関係	040	3			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22	青	工事全般	01	青	副産物・リサイクル関係	050	3			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22	青	国庫補助事業	02	黄	国庫補助事業 例規	010	11		価	12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22	青	国庫補助事業	02	黄	国庫補助事業 通知・報告	020	1			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22	青	国庫補助事業	02	黄	国庫補助事業 照会・回答	030	1			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22	青	国庫補助事業	02	黄	国庫補助事業 依頼	040	3			12	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22 青	22 青	国庫補助事業	02 黄	国庫補助事業 協議	050	5			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22 青	22 青	国庫補助事業	02 黄	国庫補助事業 要望	060	5			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22 青	22 青	国庫補助事業	02 黄	国庫補助事業 事業執行承認	070	10			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22 青	22 青	国庫補助事業	02 黄	国庫補助事業 補助金	080	5			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22 青	22 青	国庫補助事業	02 黄	国庫補助事業 契約支出額報告	090	3			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22 青	22 青	国庫補助事業	02 黄	国庫補助事業 5か年計画	100	5			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22 青	22 青	国庫補助事業	02 黄	国庫補助事業 会議	110	3			12	2		
自然ふれあい担当	自然公園施設	22 青	22 青	国庫補助事業	02 黄	国庫補助事業 その他	120	1			12	2		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	23 緑	自然学習センター・北本自然観察公園	01 緑	自然学習センター 例規	010	11		価	13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	23 緑	自然学習センター・北本自然観察公園	01 緑	自然学習センター 条例・規則	020	11			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	23 緑	自然学習センター・北本自然観察公園	01 緑	自然学習センター 通知・照会	030	1			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	23 緑	自然学習センター・北本自然観察公園	01 緑	自然学習センター 広報・HP	040	1			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	23 緑	自然学習センター・北本自然観察公園	01 緑	自然学習センター 資料	050	3			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	23 緑	自然学習センター・北本自然観察公園	01 緑	自然学習センター 占用申請	060	10			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	23 緑	自然学習センター・北本自然観察公園	01 緑	自然学習センター 指定管理業務	070	5			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	23 緑	自然学習センター・北本自然観察公園	01 緑	自然学習センター 要望	080	11	歴		13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	23 緑	自然学習センター・北本自然観察公園	01 緑	北本自然観察公園	090	5			13	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	自然学習センター・北本自然観察公園	01	緑	公園長寿命化計画策定	100	11			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	自然学習センター・北本自然観察公園	01	緑	行政財産使用許可等	110	10		常	13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	自然学習センター・北本自然観察公園	01	緑	工事・修繕	120	10			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	いきものふれあいの里	02	白	いきふれ 例規	010	11		価	13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	いきものふれあいの里	02	白	いきふれ 通知・照会	020	1			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	いきものふれあいの里	02	白	いきふれ 広報	030	1			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	いきものふれあいの里	02	白	いきふれ 資料	040	3			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	いきものふれあいの里	02	白	園地管理負担金	050	10			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	いきものふれあいの里	02	白	いきふれ 指定管理業務	060	10			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	いきものふれあいの里	02	白	いきふれ 運営協議会	070	3			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	いきものふれあいの里	02	白	いきふれ 要望	080	11	歴		13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	いきものふれあいの里	02	白	工事・修繕	090	10			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	いきものふれあいの里	02	白	行政財産使用許可申請	100	5		常	13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	緑の森博物館	03	赤	緑の森博物館 例規	010	11		価	13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	緑の森博物館	03	赤	緑の森博物館 通知・照会	020	1			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	緑の森博物館	03	赤	緑の森博物館 広報	030	3			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23	緑	緑の森博物館	03	赤	緑の森博物館 資料	040	3			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	緑の森博物館	03 赤	緑の森博物館 占用申請	050	10		常		13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	緑の森博物館	03 赤	緑の森博物館 指定管理業務	060	10				13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	緑の森博物館	03 赤	緑の森博物館 運営連絡協議会	070	3				13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	緑の森博物館	03 赤	緑の森博物館 要望	080	11	歴			13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	緑の森博物館	03 赤	緑の森博物館 用地・借地	090	11				13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	緑の森博物館	03 赤	緑の森博物館 用地・買収	100	11				13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	緑の森博物館	03 赤	緑の森博物館 用地交渉記録（地権者別）	110	11		常		13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	緑の森博物館	03 赤	計画	120	5				13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	緑の森博物館	03 赤	申請	130	3				13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	緑の森博物館	03 赤	森林管理	140	10				13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	緑の森博物館	03 赤	工事・修繕	150	10				13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	緑の森博物館	03 赤	森林保険	160	3				13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	緑の森博物館	03 赤	早稲田大学	170	5				13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	保全活用協議会	04 青	緑の森博物館保全活用協議会	010	3				13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	保全活用協議会	04 青	雑木林保全再生活動協定	020	5				13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	国民休養地	05 黄	国民休養地 例規	010	1				13	1		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	国民休養地	05 黄	国民休養地 通知・照会	020	1				13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	国民休養地	05 黄	国民休養地 資料	030	3			13	1			
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	県民休養地	06 緑	県民休養地 例規	010	11		価	13	1			
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	県民休養地	06 緑	県民休養地 通知・照会	020	1			13	1			
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	県民休養地	06 緑	県民休養地 資料	030	3			13	1			
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	首都圏自然歩道	07 白	首都圏自然歩道 通知・照会	010	1			13	1			
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	首都圏自然歩道	07 白	首都圏自然歩道 工事	020	10			13	1			
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	首都圏自然歩道	07 白	首都圏自然歩道 資料	030	3			13	1			
自然ふれあい担当	自然ふれあい施設等	23 緑	首都圏自然歩道	07 白	首都圏自然歩道 広報・HP	040	1			13	1			
自然ふれあい担当	自然環境保全	24 赤	自然環境保全条例	01 赤	自然環境保全条例 例規・通達	010	11			13	1			
自然ふれあい担当	自然環境保全	24 赤	自然環境保全条例	01 赤	自然環境保全条例 通知・報告	020	3			13	1			
自然ふれあい担当	自然環境保全	24 赤	自然環境保全条例	01 赤	自然環境保全条例 照会・回答	030	3			13	1			
自然ふれあい担当	自然環境保全	24 赤	自然環境保全条例	01 赤	指定計画	040	3			13	1			
自然ふれあい担当	自然環境保全	24 赤	自然環境保全条例	01 赤	調査	050	3	歴		13	1			
自然ふれあい担当	自然環境保全	24 赤	自然環境保全条例	01 赤	指定・協議	060	11			13	1			
自然ふれあい担当	自然環境保全	24 赤	自然環境保全条例	01 赤	許可・届出	070	11			13	1			
自然ふれあい担当	自然環境保全	24 赤	自然環境保全条例	01 赤	指導	080	5			13	1			
自然ふれあい担当	自然環境保全	24 赤	自然環境保全条例	01 赤	奨励金	090	5			13	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
自然ふれあい担当	自然環境保全	24 赤	自然環境保全条例	01 赤	身分証明	100	3				13	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	例文登録	010	11		常		14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	標準処理期間の設定	020	11				14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	通知・報告	030	1				14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	照会・回答（4月～6月）	040	1				14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	照会・回答（7月～9月）	050	1				14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	照会・回答（10月～12月）	060	1				14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	照会・回答（1月～3月）	070	1				14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	公印影印刷	080	3				14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	相談	090	1				14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	後援等依頼申請	100	3				14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	5か年計画	110	1				14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	環境基本計画	120	1				14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	環境白書	130	1				14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	各種会議	140	3				14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	県議会	150	1				14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25 青	野生生物全般	01 青	政党要望	160	3				14	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号											
野生生物担当	野生生物全般	25	青	野生生物全般	01	青	予算	170	5			14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25	青	野生生物全般	01	青	決算	180	3			14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25	青	野生生物全般	01	青	監査・会計検査	190	3			14	1		
野生生物担当	野生生物全般	25	青	広聴広報	02	黄	知事への提言	010	1			14	2		
野生生物担当	野生生物全般	25	青	広聴広報	02	黄	広聴広報・HP	020	1			14	2		
野生生物担当	野生生物全般	25	青	広聴広報	02	黄	WEBサイトからの問い合わせ	030	1			14	2		
野生生物担当	野生生物全般	25	青	広聴広報	02	黄	投書・取材	040	1			14	2		
野生生物担当	野生生物全般	25	青	広聴広報	02	黄	県庁オープンデー	050	1			14	2		
野生生物担当	野生生物全般	25	青	広聴広報	02	黄	県政出前講座	060	1			14	2		
野生生物担当	野生生物全般	25	青	広聴広報	02	黄	宮内庁鴨場見学会	070	3			14	2		
野生生物担当	野生生物全般	25	青	広聴広報	02	黄	知事記者会見	080	1			14	2		
野生生物担当	財務	26	緑	支出	01	緑	支出証拠書（報酬）	010	5			14	2		
野生生物担当	財務	26	緑	支出	01	緑	支出証拠書（報償費）	020	5			14	2		
野生生物担当	財務	26	緑	支出	01	緑	支出証拠書（需用費・食糧費）	030	5			14	2		
野生生物担当	財務	26	緑	支出	01	緑	支出証拠書（需用費・消耗品）	040	5			14	2		
野生生物担当	財務	26	緑	支出	01	緑	支出証拠書（需用費・印刷製本費）	050	5			14	2		
野生生物担当	財務	26	緑	支出	01	緑	支出証拠書（役務費）	060	5			14	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
野生生物担当	財務	26 緑	支出	01 緑	支出証拠書（委託料）	070	5			14	2		
野生生物担当	財務	26 緑	支出	01 緑	支出証拠書（使用料及び賃借料）	080	5			14	2		
野生生物担当	財務	26 緑	支出	01 緑	支出証拠書（負担金、補助金）	090	5			14	2		
野生生物担当	財務	26 緑	支出	01 緑	口座振替申出書・個人番号記入シート	100	1	常		14	2		
野生生物担当	財務	26 緑	収入	02 白	調定伺い	010	5			14	2		
野生生物担当	財務	26 緑	収入	02 白	行政財産使用許可	020	5			14	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護管理	01 赤	鳥獣保護管理 通達・例規	010	11	価		14	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護管理	01 赤	鳥獣保護管理全般	020	3			14	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護管理	01 赤	鳥獣保護管理 通知・報告	030	5			14	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護管理	01 赤	鳥獣保護管理 照会・回答	040	1			14	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護管理	01 赤	鳥獣保護管理事業計画	050	11	常		14	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護管理	01 赤	鳥獣関係統計	060	3			14	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護管理	01 赤	捕獲情報収集システム	070	1			14	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護管理	01 赤	関東山静ブロック会議	080	3			14	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護管理	01 赤	都道府県鳥獣保護管理行政担当者会議	090	3			14	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護管理	01 赤	褒章・表彰	100	3			14	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護管理	01 赤	認定鳥獣捕獲等事業者	110	3			14	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護区等	02 青	鳥獣保護区等 例規	010	11	常	15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護区等	02 青	鳥獣保護区等 通知・報告・照会・回答	020	1		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護区等	02 青	鳥獣保護区等 要望・陳情	030	11		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護区等	02 青	環境基礎調査	040	5		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護区等	02 青	市町村・利害関係人・事務所意見	050	11		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護区等	02 青	公告・縦覧・意見書	060	11		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護区等	02 青	環境審議会	070	11		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護区等	02 青	公聴会	080	11		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護区等	02 青	鳥獣保護区等指定	090	11		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護区等	02 青	標識等	100	3		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護区等	02 青	位置図作成・契約	110	5		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護区等	02 青	指定等告示	120	11		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣保護区等	02 青	電子地図	130	5		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	特定計画	03 黄	特定計画全般	010	3		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	特定計画	03 黄	特定計画通知・報告	020	1		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	特定計画	03 黄	特定計画照会・回答	030	1		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	特定計画	03 黄	第二種特定鳥獣管理計画(イノシシ・ニホンジカ)	040	11	常	15	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	キャビネット以外		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	特定計画	03 黄	指定管理鳥獣捕獲等事業実施計画（二ホンジカ）	050	5	常	15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	特定計画	03 黄	埼玉県特定鳥獣保護管理検討委員会	060	5		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	特定計画	03 黄	埼玉県二ホンジカ管理捕獲実施計画検討会議	070	5		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	特定計画	03 黄	第二種特定鳥獣個体分析調査業務委託契約	080	5		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	特定計画	03 黄	二ホンジカ生息状況調査業務委託契約	090	5		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	特定計画	03 黄	埼玉県・群馬県鳥獣対策広域連携会議	100	3		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	特定計画	03 黄	関東山地二ホンジカ広域協議会	110	3		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	二ホンジカ捕獲促進事業	04 緑	二ホンジカ狩猟促進業務委託契約	010	5		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	二ホンジカ捕獲促進事業	04 緑	二ホンジカ広域捕獲業務委託契約	020	5		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	二ホンジカ捕獲促進事業	04 緑	二ホンジカ高標高地域捕獲業務委託契約（第1期）	030	5		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	二ホンジカ捕獲促進事業	04 緑	二ホンジカ高標高地域捕獲業務委託契約（第2期）	040	5		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	二ホンジカ捕獲促進事業	04 緑	二ホンジカ牧場捕獲業務委託契約	050	5		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	二ホンジカ捕獲促進事業	04 緑	二ホンジカ簡易囲いわな捕獲業務委託契約	060	5		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	二ホンジカ捕獲促進事業	04 緑	指定管理鳥獣捕獲等事業交付金事業	070	5		15	1			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	鳥獣被害対策全般	010	3		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	鳥獣被害対策例規	020	11	常	15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	鳥獣被害対策通知・報告	030	1		15	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	電子文書	電子文書以外											
		キャビネット番号	キャビネット引き出し番号	キャビネット以外									
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	鳥獣被害対策照会・回答	040	1		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	関東地域野生鳥獣対策連絡会議	050	3		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	都市鳥対策全般	060	3		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	都市鳥対策会議	070	3		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	都市鳥対策調査	080	3		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	カワウ対策全般	090	3		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	カワウ対策調査	100	5		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	カワウ対策協議会	110	3		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	関東カワウ広域協議会	120	3		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	クマ対策通知・報告・照会・回答	130	1		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	クマ対策調査	140	5		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	鳥獣被害対策	05 白	クマ類製品化登録	150	3		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	地方分権推進	06 赤	市町村への権限移譲	010	11		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	地方分権推進	06 赤	地方分権推進 通知・報告	020	1		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	地方分権推進	06 赤	地方分権推進 照会・回答	030	1		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	自然保護団体	07 青	自然保護団体 通知・報告	010	1		15	2			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	自然保護団体	07 青	自然保護団体 照会・回答	020	1		15	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	自然保護団体	07 青	埼玉県生態系保護協会	030	5			15	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	自然保護団体	07 青	県猟友会	040	5			15	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	自然保護団体	07 青	日本野鳥の会埼玉	050	1			15	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	自然保護団体	07 青	秩父愛鳥会	060	1			15	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	自然保護団体	07 青	獣医師会	070	1			15	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	自然保護団体	07 青	日本鳥類保護連盟	080	1			15	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	自然保護団体	07 青	その他の鳥獣保護団体	090	1			15	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	補助金	08 黄	団体補助	010	5			15	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	生息調査	09 緑	キジ放鳥	010	5			15	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	生息調査	09 緑	キジ回収報告	020	1			15	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	生息調査	09 緑	キジ・ヤマドリ出会状況	030	1			15	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	生息調査	09 緑	ガンカモ調査	040	5			15	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	生息調査	09 緑	その他の調査	050	5			15	2		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	普及啓発	10 白	野生の生きものとふれあう学校	010	5			16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	普及啓発	10 白	愛鳥週間ポスター	020	3			16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	シカ肉出荷自粛	11 赤	シカ肉出荷自粛全般	010	3			16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27 赤	シカ肉出荷自粛	11 赤	シカ肉出荷自粛通知・報告	020	1			16	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			電 子 文 書 以 外
		分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外			
野生生物担当	鳥獣保護管理	27	赤	シカ肉出荷自粛	11	赤	シカ肉出荷自粛照会・回答	030	1			16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27	赤	シカ肉出荷自粛	11	赤	シカ肉出荷自粛HP更新	040	1			16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27	赤	シカ肉出荷自粛	11	赤	野生動物放射性物質検査業務委託契約	050	5			16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27	赤	シカ肉出荷自粛	11	赤	二ホンジカ放射性物質検査業務委託契約	060	5		価	16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27	赤	シカ肉出荷自粛	11	赤	秩父地域鳥獣害対策協議会（西秩父商工会）	070	5		価	16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27	赤	シカ肉出荷自粛	11	赤	飯能市ジビエ普及協議会	080	5		価	16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27	赤	鳥獣保護センター	12	青	鳥獣保護センター照会・回答	010	3			16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27	赤	鳥獣保護センター	12	青	関係機関打ち合わせ・説明	020	3			16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27	赤	鳥獣保護センター	12	青	鳥獣保護センター資料	030	3			16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27	赤	鳥獣保護センター	12	青	鳥獣保護センター管理運営委託	040	5			16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27	赤	鳥獣保護センター	12	青	鳥獣保護センター施設管理	050	11		常	16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27	赤	鳥獣保護センター	12	青	鳥獣保護センター備品管理	060	11		常	16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27	赤	鳥獣保護センター	12	青	鳥獣保護センター業務日誌	070	5		常	16	1		
野生生物担当	鳥獣保護管理	27	赤	鳥獣保護センター	12	青	鳥獣保護センターその他	080	1			16	1		
野生生物担当	傷病野生鳥獣	28	黄	傷病野生鳥獣保護	01	黄	傷病野生鳥獣救護 例規	010	11		常	16	1		
野生生物担当	傷病野生鳥獣	28	黄	傷病野生鳥獣保護	01	黄	傷病野生鳥獣保護治療事業	020	5			16	1		
野生生物担当	傷病野生鳥獣	28	黄	傷病野生鳥獣保護	01	黄	傷病野生鳥獣保護治療業務委託	030	5			16	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				電子文書以外
											キャビネット番号	引き出し番号			
野生生物担当	傷病野生鳥獣	28 黄	傷病野生鳥獣保護	01 黄	傷病野生鳥獣保護ボランティア(登録)	040	5			16	1				
野生生物担当	傷病野生鳥獣	28 黄	傷病野生鳥獣保護	01 黄	傷病野生鳥獣保護ボランティア(保護依頼・転帰)	050	5		常	16	1				
野生生物担当	傷病野生鳥獣	28 黄	死亡野鳥等	02 緑	死亡野鳥等対応マニュアル	010	11		常	16	1				
野生生物担当	傷病野生鳥獣	28 黄	死亡野鳥等	02 緑	死亡野鳥等 発生状況	020	3		価	16	1				
野生生物担当	傷病野生鳥獣	28 黄	死亡野鳥等	02 緑	死亡野鳥等 薬物検査	030	3			16	1				
野生生物担当	傷病野生鳥獣	28 黄	鳥インフルエンザ対策	03 白	鳥インフルエンザ 例規	010	11			16	1				
野生生物担当	傷病野生鳥獣	28 黄	鳥インフルエンザ対策	03 白	鳥インフルエンザ 通知・報告	020	3			16	1				
野生生物担当	傷病野生鳥獣	28 黄	鳥インフルエンザ対策	03 白	鳥インフルエンザ 発生状況	030	3			16	1				
野生生物担当	傷病野生鳥獣	28 黄	鳥インフルエンザ対策	03 白	野鳥サーベイランス(死亡野鳥等)	040	3			16	1				
野生生物担当	傷病野生鳥獣	28 黄	鳥インフルエンザ対策	03 白	野鳥サーベイランス(定期糞便調査)	050	3			16	1				
野生生物担当	傷病野生鳥獣	28 黄	鳥インフルエンザ対策	03 白	資料	060	1			16	1				
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	狩猟・捕獲全般	01 赤	狩猟・捕獲 通知・報告	010	3			16	1				
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	狩猟・捕獲全般	01 赤	狩猟・捕獲 照会・回答	020	3			16	1				
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験・更新 全般	010	3			16	2				
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験・更新 通知・報告	020	1			16	2				
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験・更新 照会・回答	030	1			16	2				
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	判定員・講師	040	3			16	2				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験・更新関係印刷物	050	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験・狩猟読本	060	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験・更新の要員	070	1				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験・更新会場、公用車	080	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験・更新案内	090	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験・告示等	100	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験申込状況	110	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験運営	120	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験問題	130	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験解答・成績表（第1回）	140	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験解答・成績表（第2回）	150	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験解答・成績表（第3回）	160	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験解答・成績表（第4回）	170	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	試験結果	180	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	更新講習運営	190	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	更新結果	200	3				16	2		
野生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	試験・更新	02 青	次年度試験・更新準備	210	3				16	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	狩猟者登録	03 黄	狩猟者登録 全般	010	3				16	2		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	狩猟者登録	03 黄	県内在住者登録	020	3				16	2		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	狩猟者登録	03 黄	県外在住者登録	030	3				16	2		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	狩猟者登録	03 黄	他県への登録	040	3				16	2		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	狩猟者登録	03 黄	狩猟者登録 通知・報告	050	1				16	2		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	狩猟者登録	03 黄	狩猟者登録 照会・回答	060	1				16	2		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	狩猟者登録	03 黄	狩猟関係手数料	070	3				16	2		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	狩猟者登録	03 黄	狩猟税	080	3				16	2		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	狩猟者登録	03 黄	狩猟者登録配付物	090	3				16	2		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	狩猟者登録	03 黄	行政処分（本県）	100	3				16	2		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	狩猟者登録	03 黄	行政処分（他県）	110	1				16	2		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	捕獲許可	04 緑	捕獲許可 例規	010	11		常		17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	捕獲許可	04 緑	捕獲許可 通知・報告	020	1				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	捕獲許可	04 緑	捕獲許可 照会・回答	030	1				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	捕獲許可	04 緑	捕獲許可（学術研究）	040	3				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	捕獲許可	04 緑	許可報告（学術研究）	050	3				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29 赤	捕獲許可	04 緑	捕獲許可（東電）	060	3				17	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外														
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以 外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以 外					
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	捕獲許可	04	緑	許可報告（東電）	070	3				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	捕獲許可	04	緑	捕獲許可（鉄道事業者）	080	3				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	捕獲許可	04	緑	許可報告（鉄道事業者）	090	3				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	捕獲許可	04	緑	捕獲許可（その他）	100	3				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	捕獲許可	04	緑	許可報告（その他）	110	3				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	捕獲許可	04	緑	捕獲許可（環境管理事務所許可）	120	3				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	捕獲許可	04	緑	許可報告（環境管理事務所許可）	130	3				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	捕獲許可	04	緑	捕獲許可（国許可）	140	3				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	捕獲許可	04	緑	許可報告（国許可）	150	3				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	森の番人	05	白	新規担い手確保対策（初心者講習）	010	5				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	森の番人	05	白	保護管理担い手研修会（ペーパーハンター）	020	5				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	森の番人	05	白	共同捕獲	030	5				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	森の番人	05	白	鳥獣保護管理支援検討会	040	5				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	森の番人	05	白	野生鳥獣保護管理普及啓発	050	5				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	鳥獣保護管理員	06	赤	鳥獣保護管理員 委嘱	010	3				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	鳥獣保護管理員	06	赤	鳥獣保護管理員 研修	020	3				17	1		
野生生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	鳥獣保護管理員	06	赤	鳥獣保護管理員 職務報告（4月～6月）	030	3				17	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	鳥獣保護管理員	06	赤	鳥獣保護管理員 職務報告(7月~9月)	040	3			17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	鳥獣保護管理員	06	赤	鳥獣保護管理員 職務報告(10月~12月)	050	3			17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	鳥獣保護管理員	06	赤	鳥獣保護管理員 職務報告(1月~3月)	060	3			17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	鳥獣保護管理員	06	赤	鳥獣保護管理員 表彰	070	3			17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	取締り	07	青	取締り例規	010	11		常	17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	取締り	07	青	取締り通知・報告	020	1			17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	取締り	07	青	司法警察員	030	3			17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	取締り	07	青	法75条第5項身分証明書	040	1			17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	取締り	07	青	狩猟取締り	050	3			17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	取締り	07	青	密猟取締り	060	3			17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	取締り	07	青	違法飼養取締り	070	3			17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	取締り	07	青	飼鳥獣商・剥製商取締り	080	3			17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	取締り	07	青	違反・事故	090	3			17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	取締り	07	青	捜査関係事項照会	100	3			17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	取締り	07	青	失効・行政処分	110	11		常	17	1		
野生物担当	狩猟・捕獲	29	赤	取締り	07	青	行政処分通知	120	5			17	1		
野生物担当	長瀬射撃場	30	黄	射撃場全般	01	黄	射撃場全般 例規	010	11		常	17	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 番号		
野生生物担当	長瀬射撃場	30 黄	射撃場全般	01 黄	射撃場全般 通知・報告・要望	020	1			17	2			
野生生物担当	長瀬射撃場	30 黄	射撃場全般	01 黄	射撃場全般 照会・回答	030	1			17	2			
野生生物担当	長瀬射撃場	30 黄	管理運営	02 緑	協定書・事業計画・収支報告	010	5			17	2			
野生生物担当	長瀬射撃場	30 黄	管理運営	02 緑	モニタリング	020	5			17	2			
野生生物担当	長瀬射撃場	30 黄	管理運営	02 緑	行政財産使用許可	030	5			17	2			
野生生物担当	長瀬射撃場	30 黄	管理運営	02 緑	秩父開発機構協議	040	3			17	2			
野生生物担当	長瀬射撃場	30 黄	管理運営	02 緑	利用状況報告書	050	3			17	2			
野生生物担当	長瀬射撃場	30 黄	管理運営	02 緑	水質検査	060	5			17	2			
野生生物担当	長瀬射撃場	30 黄	管理運営	02 緑	施設改修事業	070	5			17	2			
野生生物担当	長瀬射撃場	30 黄	管理運営	02 緑	銃刀法関係	080	5			17	2			
野生生物担当	生物多様性	31 白	生物多様性	01 白	生物多様性全般 通知・報告・照会・回答	010	3			18	1			
野生生物担当	生物多様性	31 白	生物多様性	01 白	生物多様性全般・相談事項	020	3			18	1			
野生生物担当	生物多様性	31 白	生物多様性	01 白	生物多様性国家戦略	030	3			18	1			
野生生物担当	生物多様性	31 白	生物多様性	01 白	湧水・湿地・里地里山保全	040	3			18	1			
野生生物担当	生物多様性	31 白	生物多様性	01 白	まちのエコ・オアシス保全地	050	3			18	1			
野生生物担当	生物多様性	31 白	生物多様性	01 白	ミドリシジミを見る集い2017	060	3			18	1			
野生生物担当	生物多様性	31 白	生物多様性	01 白	渡良瀬遊水地まつり i n K A Z O	070	3			18	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 以外	キャピ ネット 以外									
野生生物担当	生物多様性	31 白	生物多様性	01 白	渡良瀬遊水地協議会	080	3			18	1		
野生生物担当	生物多様性	31 白	生物多様性	01 白	関東エコロジカル・ネットワーク推 進協議会	090	3			18	1		
野生生物担当	生物多様性	31 白	生物多様性	01 白	荒川流域コウノトリ地域づくり連絡 会	100	3			18	1		
野生生物担当	生物多様性	31 白	生物多様性	01 白	渡良瀬遊水地エリア検討部会	110	3			18	1		
野生生物担当	生物多様性	31 白	県戦略	02 赤	生物多様性保全戦略 通知・報告	010	5			18	1		
野生生物担当	生物多様性	31 白	県戦略	02 赤	生物多様性保全戦略 照会・回答	020	5			18	1		
野生生物担当	生物多様性	31 白	県戦略	02 赤	生物多様性保全戦略	030	11						
野生生物担当	生物多様性	31 白	保全活動推進	03 青	生物多様性保全活動 通知・報告・ 照会・回答	010	3			18	1		
野生生物担当	生物多様性	31 白	保全活動推進	03 青	生物多様性保全活動団体登録制度	020	3		常	18	1		
野生生物担当	生物多様性	31 白	保全活動推進	03 青	生物多様性保全活動登録申請書	030	3			18	1		
野生生物担当	生物多様性	31 白	保全活動推進	03 青	生物多様性保全活動報告書	040	3			18	1		
野生生物担当	生物多様性	31 白	保全活動推進	03 青	保全活動登録団体活動支援	050	3			18	1		
野生生物担当	生物多様性	31 白	保全活動推進	03 青	県民参加モニタリング調査事業	060	3			18	1		
野生生物担当	生物多様性	31 白	保全活動推進	03 青	県民参加モニタリング調査業務委託	070	5			18	1		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	種の保存法	01 黄	種の保存法 例規	010	11		価	18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	種の保存法	01 黄	種の保存法 通知・報告・照会・回 答	020	5			18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	種の保存法	01 黄	種の保存法に係る通知・届出・協議 書	030	10			18	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護条例	02 緑	希少種保護条例 例規	010	11		常		18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護条例	02 緑	希少種保護条例 通知・照会	020	5		常		18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護条例	02 緑	希少種保護条例 照会・回答	030	5				18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護条例	02 緑	希少種保護条例に係る届出	040	10				18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護条例	02 緑	保護管理事業計画	050	11				18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護条例	02 緑	希少野生動植物保護推進員	060	5				18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護条例	02 緑	希少野生動植物保護推進員 活動報告	070	5				18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護条例	02 緑	埼玉県希少野生動植物種検討委員会	080	5		常		18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護条例	02 緑	保護対策部会	090	5	歴	価					
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護条例	02 緑	「県内希少野生動植物種」動物種選定調査業務委託	100	5				18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護条例	02 緑	「県内希少野生動植物種」植物種選定調査業務委託	110	5				18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護条例	02 緑	希少種選定調査に係る届出等	120	5				18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護対策	03 白	県内希少野生動植物種の保護・増殖	010	5		常		18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護対策	03 白	県内希少野生動植物種の保護事業（サワトランノオ）	020	5		価		18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護対策	03 白	県内希少野生動植物種の保護事業（キタミノウ）	030	5		価		18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護対策	03 白	県内希少野生動植物種の保護事業（ミヤマスカシユリ）	040	5		価		18	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護対策	03 白	県内希少野生動植物種の保護事業（オニバス）	050	5		価		18	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護対策	03 白	県内希少野生動植物種の保護事業（デンジソウ）	060	5	価	18	2			
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護対策	03 白	県内希少野生動植物種の保護事業（ムカデラン）	070	5	価	18	2			
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	希少種保護対策	03 白	県内希少野生動植物種の保護事業（コクラン）	080	5	常					
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	レッドデータブック	04 赤	レッドデータブック植物編	010	10	常	18	2			
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	ムサシトミヨ保全対策事業	05 青	ムサシトミヨ保護事業 通知・報告・照会・回答	010	3		19	1			
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	ムサシトミヨ保全対策事業	05 青	ムサシトミヨ保全対策検討	020	10						
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	ムサシトミヨ保全対策事業	05 青	ムサシトミヨ生息環境計測データ	030	11	常	19	1			
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	ムサシトミヨ保全対策事業	05 青	ムサシトミヨ飼育・繁殖の分散化	040	5	常	19	1			
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	ムサシトミヨ保全対策事業	05 青	ムサシトミヨ飼育個体の分譲・貸出	050	3		19	1			
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	ムサシトミヨ保全対策事業	05 青	ムサシトミヨ保護センター管理業務委託	060	5		19	1			
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	ムサシトミヨ保全対策事業	05 青	ムサシトミヨ保護センター業務日誌	070	5		19	1			
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	ムサシトミヨ保全対策事業	05 青	ムサシトミヨ保護センター揚水施設（地下水採取）	080	5		19	1			
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	ムサシトミヨ保全対策事業	05 青	ムサシトミヨ保護センター元荒川水質調査	090	5		19	1			
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	ムサシトミヨ保全対策事業	05 青	ムサシトミヨ保護センター自家用電気工作物	100	5		19	1			
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	ムサシトミヨ保全対策事業	05 青	ムサシトミヨ保護センター行政財産使用許可	110	5	常	19	1			
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	ムサシトミヨ保全対策事業	05 青	ムサシトミヨ保全推進協議会	120	3		19	1			
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	オオタカ保護事業	06 黄	オオタカ等保護事業 通知・照会・回答・報告	010	5		19	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	オオタカ保護事業	06 黄	オオタカ等保護指針	020	10			19	1		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	オオタカ保護事業	06 黄	オオタカ等生息状況調査	030	5			19	1		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	オオタカ保護事業	06 黄	オオタカ等生息状況照会	040	1			19	1		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	シラコバト保護事業	07 緑	シラコバト保護事業 例規・保護計 画	010	11			19	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	シラコバト保護事業	07 緑	シラコバト保護事業 通知・照会・ 回答・報告	020	3			19	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	シラコバト保護事業	07 緑	シラコバト保護対策検討会議	030	5			19	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	シラコバト保護事業	07 緑	シラコバト目撃情報	040	1			19	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	シラコバト保護事業	07 緑	シラコバト生息状況調査	050	5			19	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	シラコバト保護事業	07 緑	シラコバト行動実態調査業務委託	060	5			19	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	シラコバト保護事業	07 緑	シラコバト保護増殖施設	070	5			19	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	シラコバト保護事業	07 緑	シラコバト 資料	080	1			19	2		
野生生物担当	希少野生生物	32 黄	シラコバト保護事業	07 緑	文化財保護法に基づく申請手続	090	5		常	19	2		
野生生物担当	外来生物	33 白	外来生物全般	01 白	外来生物全般 例規	010	11		価	19	2		
野生生物担当	外来生物	33 白	外来生物全般	01 白	外来生物全般 通知・報告	020	1			19	2		
野生生物担当	外来生物	33 白	外来生物全般	01 白	外来生物全般 照会・回答	030	1			19	2		
野生生物担当	外来生物	33 白	外来生物全般	01 白	外来生物全般 会議・研修	040	3			19	2		
野生生物担当	外来生物	33 白	外来生物全般	01 白	外来生物情報(生態系被害リスト 動物種)	050	3			19	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09D00	みどり自然課	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
野生生物担当	外来生物	33	白	外来生物全般	01	白	外来生物情報（生態系被害リスト植物種）	060	3			19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	外来生物全般	01	白	普及啓発	070	3			19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	外来生物全般	01	白	防除実施計画	080	10		価	19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	外来生物全般	01	白	特定外来生物対策連絡会議	090	5			19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	アライグマ対策	02	赤	アライグマ対策 通知・報告	010	1			19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	アライグマ対策	02	赤	アライグマ対策 照会・回答	020	1			19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	アライグマ対策	02	赤	アライグマ防除実施計画	030	5		価	19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	アライグマ対策	02	赤	関東ブロック連絡会議	040	3			19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	アライグマ対策	02	赤	従事者研修会	050	3			19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	アライグマ対策	02	赤	生息状況調査	060	5			19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	アライグマ対策	02	赤	個体分析調査	070	5			19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	アライグマ対策	02	赤	人獣共通感染症対策	080	5			19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	アライグマ対策	02	赤	殺処分業務及び人獣共通感染症検査業務委託	090	5			19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	アライグマ対策	02	赤	アライグマ捕獲頭数	100	3			19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	その他外来生物対策	03	青	特定外来生物（動物種） カミツキ ガメ他	010	3			19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	その他外来生物対策	03	青	特定外来生物（植物種） オオフサ モ他	020	3			19	2		
野生生物担当	外来生物	33	白	その他外来生物対策	03	青	資料	030	1			19	2		

