

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	懸案	01	白	所長	01	白	懸案フォルダー（所長）	010	1未		PC	106	1		
総務担当	懸案	01	白	所長	01	白	懸案フォルダー（副所長）	020	1未		PC	106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 例規	010	11	価		106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告	020	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告（環境政策課 4～9月）	030	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告（環境政策課 10～3月）	040	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告（環境部内）	050	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告（挨拶状等）	060	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答	070	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答（環境政策課 4～9月）	080	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答（環境政策課 10～3月）	090	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答（環境部内）	100	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務引継書	110	3			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	専決事項の指定	120	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務分掌表	130	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事業概要	140	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	危機管理全般	150	1			106	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	危機管理マニュアル	160	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	不当要求防止	170	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	防災対策	180	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	参集システム・参集訓練	190	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	庁舎管理・機械警備	200	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	県議会	210	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	フォーラムイベント等	220	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	県施策取組（5S・もし株・UD等）	230	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ワークライフバランス	240	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	西部地域振興ふれあい拠点施設関係	250	5		価	106	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	環境マメ知識	260	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	環境施策取組	02	青	環境施策取組 例規	010	11		価	106	1		
総務担当	総務	02	赤	環境施策取組	02	青	環境施策取組 通知・報告・照会・回答	020	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	環境施策取組	02	青	環境マネジメントシステム	030	5			106	1		
総務担当	総務	02	赤	環境施策取組	02	青	温暖化対策	040	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	環境施策取組	02	青	みどりと川の再生	050	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	環境施策取組	02	青	環境影響評価	060	1			106	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	総務	02 赤	環境施策取組	02 青	環境団体広報誌・紙	070	1			106	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書 例規	010	11		価	106	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書 通知・報告・照会・回答	020	1			106	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	ファイル基準表	030	11			106	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書保存(引継)台帳	040	10		価	106	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書廃棄(予定)台帳	050	3			106	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	親展文書発送台帳	060	11			106	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書管理台帳	070	11			106	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	公印使用簿	080	3			106	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	特殊郵便物収受簿	090	3			106	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	情報公開・個人情報保護	100	3			106	1			
総務担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書事務自己点検	110	1			106	1			
総務担当	総務	02 赤	会議	04 緑	会議 例規	010	11		価	106	1			
総務担当	総務	02 赤	会議	04 緑	会議 通知・報告・照会・回答	020	1			106	1			
総務担当	総務	02 赤	会議	04 緑	部課所長会議	030	1			106	1			
総務担当	総務	02 赤	会議	04 緑	環境部内課(所)長会議	040	1			106	1			
総務担当	総務	02 赤	会議	04 緑	主管課長・主幹・主査会議	050	1			106	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	環境管理事務所長会	060	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	川越市内地域機関所長会議	070	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	行政連絡会議	080	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	管内市町環境担当課長会議	090	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	環境審議会	100	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	市町・団体主催会議	110	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	廃棄物減量審議会	120	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	環境科学センター研究評価委員会	130	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	グループリーダー会議	140	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	04	緑	その他会議	150	1			106	1		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 例規	010	11		価	106	2		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 通知・報告・照会・回答	020	1			106	2		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	チーム環境パブリシティ	030	1			106	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 例規	010	11		価	106	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 通知・報告・照会・回答	020	1			106	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査資料・結果	030	3			106	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	出納検査・結果	040	3			106	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	総務	02 赤	02 赤	監査・検査	06 赤	自己検査	050	3			106	2		
総務担当	総務	02 赤	02 赤	監査・検査	06 赤	行政監察	060	3			106	2		
総務担当	総務	02 赤	02 赤	I T 推 進	07 青	I T 推 進 例 規	010	11		価	106	2		
総務担当	総務	02 赤	02 赤	I T 推 進	07 青	I T 推 進 通 知 ・ 報 告 ・ 照 会 ・ 回 答	020	1			106	2		
総務担当	総務	02 赤	02 赤	I T 推 進	07 青	情 報 セ キ ュ リ テ ィ	030	1			106	2		
総務担当	総務	02 赤	02 赤	I T 推 進	07 青	県 庁 L A N	040	1			106	2		
総務担当	総務	02 赤	02 赤	I T 推 進	07 青	ホ ー ム ペ ー ジ	050	1			106	2		
総務担当	総務	02 赤	02 赤	I T 推 進	07 青	I T 推 進 会 議 ・ 研 修	060	1			106	2		
総務担当	総務	02 赤	02 赤	I T 推 進	07 青	I T 推 進 管 理 台 帳 等	070	5		価	106	2		
総務担当	人事	03 黄	03 黄	人 事 全 般	01 黄	人 事 全 般 例 規	010	11		価	106	2		
総務担当	人事	03 黄	03 黄	人 事 全 般	01 黄	人 事 全 般 通 知 ・ 報 告	020	1			106	2		
総務担当	人事	03 黄	03 黄	人 事 全 般	01 黄	人 事 全 般 照 会 ・ 回 答	030	1			106	2		
総務担当	人事	03 黄	03 黄	人 事 全 般	01 黄	組 織 及 び 定 数	040	1			106	2		
総務担当	人事	03 黄	03 黄	人 事 全 般	01 黄	定 期 昇 給 ・ 昇 格 調 査	050	1			106	2		
総務担当	人事	03 黄	03 黄	人 事 全 般	01 黄	人 事 異 動 通 知 書	060	1			106	2		
総務担当	人事	03 黄	03 黄	人 事 全 般	01 黄	月 例 等 定 期 報 告	070	1			106	2		
総務担当	人事	03 黄	03 黄	人 事 全 般	01 黄	人 事 基 本 (異 動) 報 告 書	080	1			106	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	人事	分類 番号	色	人事	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	身上記録(変更届)書	090	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	勤務記録カード	100	11		価	106	2			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	表彰	110	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	子育て応援	120	3		送	106	2			
総務担当	人事	03	黄	研修	02	緑	研修 例規	010	11		価	106	2			
総務担当	人事	03	黄	研修	02	緑	研修 通知・報告・照会・回答	020	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	研修	02	緑	環境省環境調査研修所研修	030	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	研修	02	緑	自治人材開発センター研修	040	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	研修	02	緑	職場研修	050	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	研修	02	緑	その他の研修	060	1		価	106	2			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	非常勤・臨時職員 例規	010	11		価	106	2			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	非常勤・臨時職員 通知・報告・照会・回答	020	1			106	2			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	雇用伺い・採用選考・雇用状況報告書	030	3			106	2			
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	非常勤・臨時職員 口座振替申出書	040	3			106	2		川越比企にて 保管	
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	非常勤・臨時職員 源泉徴収・年末調整	050	5			106	2		川越比企にて 保管	
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	特別徴収	060	5			106	2		川越比企にて 保管	
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	社会保険	070	3			106	2		川越比企にて 保管	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	人事	分類 番号	色	非常勤・臨時職員					分類 番号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	雇用保険	080	3					川越比企にて 保管	
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	出勤簿	090	3					川越比企にて 保管	
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	休暇簿	100	3					川越比企にて 保管	
総務担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	通勤届	110	5					川越比企にて 保管	
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	サービス 例規	010	11		価		107	1	
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	サービス 通知・報告・照会・回答	020	1				107	1	
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	総務事務システム	030	3				107	1	
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	埼玉県職員証関係	040	3				107	1	
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	身分証明書受払台帳	050	11		価		107	1	
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	勤務状況報告書	060	1				107	1	
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	時間外勤務状況・4 5 時間超報告	070	3				107	1	
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	勤務時間・休憩時間	080	3				107	1	
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	出退勤管理システム	090	3				107	1	
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	公務災害	100	3				107	1	
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	勤務証明書関係	110	3		常		107	1	
総務担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	部分休業承認申請書	120	3				107	1	
総務担当	人事	03	黄	給与	05	青	給与 例規	010	11		価		107	1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	分類 番号	色	色	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
					キャビネット 番号	引き出し 番号					キャビ ネット 以 外					
総務担当	人事	03	黄	給与	05	青	給与 通知・報告・照会・回答	020	1			107	1			
総務担当	人事	03	黄	給与	05	青	時間外単価表	030	3			107	1			
総務担当	人事	03	黄	給与	05	青	電算報告	040	1			107	1			川越比企にて 保管
総務担当	人事	03	黄	給与	05	青	支払簿	050	3			107	1			川越比企にて 保管
総務担当	人事	03	黄	給与	05	青	科目別給与支払内訳書	060	3			107	1			川越比企にて 保管
総務担当	人事	03	黄	給与	05	青	退職者源泉徴収票	070	5		常	107	1			
総務担当	人事	03	黄	給与	05	青	年末調整	080	3			107	1			
総務担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	旅費 例規	010	11		価	107	2			
総務担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	旅費 通知・報告・照会・回答	020	1			107	2			
総務担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	復命書	030	3			107	2			
総務担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	公務に使用する自家用自動車登録申請書	040	5		価	107	2			
総務担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	公用車等運転職員管理台帳	050	5		常	107	2			
総務担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 例規	010	11		価	107	2			
総務担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 通知・報告	020	1			107	2			
総務担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 照会・回答	030	1			107	2			
総務担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	元気回復(マイセラ・リフレ)	040	1			107	2			
総務担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	ライフプラン	050	1			107	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務担当	福利厚生	04 緑	福利厚生全般	01 緑	福利厚生事業	060	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	福利厚生全般	01 緑	福利厚生全般 会議・研修	070	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	健康管理 例規	010	11		価	107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	健康管理 通知・報告・照会・回答	020	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	安全・衛生管理	030	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	定期健診・人間ドック・各種健診	040	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	特定健診・予防接種	050	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	健康県庁	060	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	メンタルケア	070	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	健康相談・保健指導	080	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	健康審査会	090	3			107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	共済・互助会	03 赤	共済・互助会 例規	010	11		価	107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	共済・互助会	03 赤	共済・互助会 通知・報告・照会・回答	020	1			107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	共済・互助会	03 赤	貸付	030	11		価	107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	共済・互助会	03 赤	グループ保険	040	3			107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	共済・互助会	03 赤	生命保険	050	11		価	107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	共済・互助会	03 赤	地方職員共済組合資格証明書	060	3			107	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務担当	福利厚生	04 緑	共済・互助会	03 赤	育児休業	070	3			107	2		
総務担当	福利厚生	04 緑	共済・互助会	03 赤	財形貯蓄	080	3			107	2		
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	財務全般 例規	010	11		価	108	1		
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	財務全般 通知・報告	020	1			108	1		
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	財務全般 照会・回答	030	1			108	1		
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	電子用差引簿	040	3			108	1		
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	業者選定委員会	050	3			108	1		
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	財務全般 会議	060	1			108	1		
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	財務全般 研修	070	1			108	1		
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	財務全般 その他	080	1			108	1		
総務担当	財務	05 青	予算	02 黄	予算 例規	010	11		価	108	1		
総務担当	財務	05 青	予算	02 黄	予算 通知・報告・照会・回答	020	1			108	1		
総務担当	財務	05 青	予算	02 黄	令達申請書	030	3			108	1		
総務担当	財務	05 青	予算	02 黄	令達書	040	3			108	1		
総務担当	財務	05 青	予算	02 黄	決算額見込書	050	1			108	1		
総務担当	財務	05 青	収入	03 緑	調定伺い	010	5			108	1		川越比企にて 保管
総務担当	財務	05 青	収入	03 緑	歳入予算差引簿	020	3			108	1		川越比企にて 保管

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	収入済通知書	030	3			108	1		川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	証紙消印額整理簿・報告書	040	3			108	1		川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	債権管理簿	050	5	価		108	1		川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	現金出納簿	060	5						川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	収納金原符	070	5						川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為決議書	010	5			108	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（非常勤職員 報酬・費用弁償）	020	5			108	1		川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支払命令書（社会保険料）	030	5			108	1		川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（賃金）	040	5			108	1		川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（報償費）	050	5			108	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（旅費）	060	5			108	1		川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（食糧費）	070	5			108	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（需用費 事務用消耗品）	080	5			108	1		川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（需用費 事業用消耗品）	090	5			108	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（需用費 新聞・書籍代）	100	5			108	1		川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（需用費 コピー等印刷関連）	110	5			108	1		川越比企にて保管
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（修繕費）	120	5			108	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	財務	分類番号	色	支出					分類番号	色	電子文書			電子文書以外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（燃料費）	130	5					川越比企にて 保管	
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（役務費）	140	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（役務費 電話代・切手代）	150	5					川越比企にて 保管	
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（委託料）	160	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（使用料及び賃借料）	170	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（備品購入費）	180	5					川越比企にて 保管	
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（交際費）	190	5					川越比企にて 保管	
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（負担金）	200	5					川越比企にて 保管	
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（公課費 公用車関係 修繕・消耗品代）	210	5					川越比企にて 保管	
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（所得税払出）	220	5					川越比企にて 保管	
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出命令書（住民税払出）	230	5					川越比企にて 保管	
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	歳出予算差引簿	240	3					川越比企にて 保管	
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	歳入歳出外現金整理簿	250	3					川越比企にて 保管	
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	契約書	260	5					川越比企にて 保管	
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	債権者登録台帳	270	11		価			川越比企にて 保管	
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	債権者管理簿	280	5					川越比企にて 保管	
総務担当	財務	05	青	公有財産	05	赤	公有財産 例規	010	11		価				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色								
総務担当	財務	05	青	公有財産	05	赤	公有財産 通知・報告・照会・回答	020	1			108	2		
総務担当	財務	05	青	公有財産	05	赤	公有財産台帳	030	11	価		108	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品 例規	010	11	価		108	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品 通知・報告・照会・回答	020	1			108	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	備品購入	030	5	価		108	2		川越比企にて 保管
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	保管転換請求書	040	3			108	2		川越比企にて 保管
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	備品出納簿	050	3	常		108	2		川越比企にて 保管
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	図書出納簿	060	3	常		108	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	消耗品出納簿	070	3			108	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品供用簿	080	3	常		108	2		川越比企にて 保管
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	被服貸与簿	090	5	常		108	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	備品カード	100	11	価		108	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	重要物品異動報告書	110	1			108	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品不用決定伺い・物品売払い（譲渡・廃棄）伺い	120	3			108	2		川越比企にて 保管
総務担当	財務	05	青	自動車	07	黄	自動車 例規	010	11	価		108	2		
総務担当	財務	05	青	自動車	07	黄	自動車 通知・報告・照会・回答	020	1			108	2		
総務担当	財務	05	青	自動車	07	黄	車検更新申請	030	1			108	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
										キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以外		
総務担当	財務	05 青	自動車	07 黄	乗車証	040	5	価		108	2		
総務担当	財務	05 青	自動車	07 黄	重要物品カード(自動車)	050	11	価		108	2		
総務担当	財務	05 青	自動車	07 黄	公用車使用実績表	060	3			108	2		
総務担当	財務	05 青	自動車	07 黄	公用車運行管理簿	070	3			108	2	H318	
総務担当	財務	05 青	自動車	07 黄	車両監督・安全運転管理	080	1			108	2		
総務担当	財務	05 青	自動車	07 黄	事故処理	090	11	価		108	2		
企画調整担当	懸案	06 緑	企画調整担当	01 緑	懸案フォルダー	010	1未	価		8	1		職員別
企画調整担当	企画調整	07 白	企画調整全般	01 白	企画 例規	010	11	常		8	1		
企画調整担当	企画調整	07 白	企画調整全般	01 白	企画 通知・報告	020	1			8	1		
企画調整担当	企画調整	07 白	企画調整全般	01 白	企画 照会・回答	030	1			8	1		
企画調整担当	企画調整	07 白	企画調整全般	01 白	企画 会議	040	1			8	1		
企画調整担当	企画調整	07 白	企画調整全般	01 白	企画 研修	050	1			8	1		
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	砂利採取	01 赤	砂利 例規	010	11	常		8	1		
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	砂利採取	01 赤	砂利 通知・報告	020	1			8	1		
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	砂利採取	01 赤	砂利 照会・回答	030	1			8	1		
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	砂利採取	01 赤	砂利業者登録	040	3			8	1		
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	砂利採取	01 赤	採取計画認可等	050	3			8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	砂利採取	01 赤	開始届・廃止届・変更届	060	3			8	1			
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	砂利採取	01 赤	プラント	070	3			8	1			
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	砂利採取	01 赤	農地転用	080	3			8	1			
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	砂利採取	01 赤	砂利 苦情処理	090	3		価	8	1			
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	砂利採取	01 赤	砂利 立入検査	100	3			8	1			
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	採石	02 青	採石 例規	010	11		常	8	1			
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	採石	02 青	採石 通知・報告	020	1			8	1			
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	採石	02 青	採石 苦情処理	030	3		価	8	1			
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	土採取	03 黄	土採取 例規	010	11		常	8	1			
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	土採取	03 黄	土採取 通知・報告	020	1			8	1			
企画調整担当	砂利・採石・土採取	08 赤	土採取	03 黄	土採取 苦情処理	030	3			8	1			
企画調整担当	緑化	09 緑	緑化全般	01 緑	緑化 例規	010	11		常	4	1			
企画調整担当	緑化	09 緑	緑化全般	01 緑	緑化 通知・報告	020	1			4	1			
企画調整担当	緑化	09 緑	緑化全般	01 緑	緑化 照会・回答	030	1			4	1			
企画調整担当	緑化	09 緑	緑化全般	01 緑	緑のトラスト基金	040	3			4	1			
企画調整担当	緑化	09 緑	緑化全般	01 緑	トラスト保全地	050	3			4	1			
企画調整担当	緑化	09 緑	緑化全般	01 緑	三富新田	060	3			4	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化全般	01	緑	くぬぎ山再生協議会	070	3			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化全般	01	緑	みどりの基金	080	3			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化全般	01	緑	緑化 研修	090	1			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	自然環境保全	02	白	自然環境 例規	010	11		常	4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	自然環境保全	02	白	自然環境 通知・照会	020	1			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	自然環境保全	02	白	自環地 許可申請・届出等	030	5			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	自然環境保全	02	白	自環地 許可・届出台帳	040	1未		価			H-308	
企画調整担当	緑化	09	緑	自然環境保全	02	白	自然環境保全区域台帳	050	1未		価			H-308	
企画調整担当	緑化	09	緑	自然環境保全	02	白	自然環境保全奨励金	060	5			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 例規	010	11		常	4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 通知・照会	020	1			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 行為届出書等	030	3			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	身近な緑公有地化事業	040	3			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 状況確認調査	050	3			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 管理協定書	060	5					H-308	
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 協定更新	070	5			4	1		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地奨励金	080	5			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書					電 子 文 書					
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号			
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 届出台帳	090	1未	価				H-308		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 指定区域台帳	100	1未	価				H-308		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 3条協議書	110	3			4	1			
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地 行政処分	120	5			4	1			
企画調整担当	緑化	09	緑	緑の景観地等	03	赤	景観地相談簿	130	3			4	1			
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	緑化計画 例規	010	11	常		4	2			
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	緑化計画 通知・照会	020	1			4	2			
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	緑化計画 事前相談	030	1未	価		4	2			市町村ごと
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	緑化計画 届出書・完了報告	040	5					H-311		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	緑化計画 勧告	050	3					H-311		
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	優良緑化	060	3			4	2			
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	限定特定行政庁建築計画概要書	070	3			4	2			
企画調整担当	緑化	09	緑	緑化計画届出制度	04	青	小規模緑化未届確認	080	3			4	2			
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園全般 例規	010	11	常		5	1			
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園全般 通知・報告	020	1			5	1			
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園全般 照会・回答	030	1			5	1			
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園ホームページ	040	1未	価		5	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園 研修	050	1					
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園占用許可申請	060	5					H-309
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園区域図	070	1未		価			H-309
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	地域自然資産区域	080	1未		価			H-309
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園全般	01	黄	自然公園・歩道相談簿	090	3			5	2	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然歩道	02	緑	自然歩道巡視・巡視結果報告	010	3			5	1	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然歩道	02	緑	自然歩道施設等補修	020	3			5	1	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然歩道	02	緑	自然歩道標識等管理台帳	030	1未		価	5	1	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然歩道	02	緑	公有財産台帳・土地賃借契約書	040	1未	歴	価	5	1	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然歩道	02	緑	首都圏自然歩道管理委託	050	5			5	1	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然歩道	02	緑	奥武蔵自然歩道	060	11		常	5	1	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園届出	03	白	自然公園 例規	010	11		常	5	1	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園届出	03	白	自然公園 通知・照会	020	1			5	1	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園届出	03	白	普通地域届出書	030	5					H-309
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園届出	03	白	行為完了報告書	040	3					H-309
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園届出	03	白	行為進捗状況報告書	050	3			5	1	
企画調整担当	自然公園	10	黄	自然公園届出	03	白	各種行為処理状況	060	1			5	1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
企画調整担当	自然公園	10 黄	自然公園届出	03 白	自然公園 情報公開	070	3			5	1		
企画調整担当	自然公園	10 黄	自然公園届出	03 白	自然公園 事前協議	080	1			5	1		
企画調整担当	自然公園	10 黄	自然公園届出	03 白	行為巡視結果記録簿	090	3			5	1		
企画調整担当	自然公園	10 黄	自然公園届出	03 白	自然公園 許可・届出台帳	100	11		常			H-309	
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護 例規	010	11		常	7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護 通知・報告	020	1			7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護 照会・回答	030	1			7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護 研修	040	1			7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣関係統計	050	3			7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護連絡会議	060	1			7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護管理員	070	3			7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護員職務報告書	080	3			7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣商実態調査	090	3			7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	拾得届	100	1			7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣診療機関・ボランティア	110	3			7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣異常死等	120	3			7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥インフルエンザ	130	3			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	鳥獣保護全般	01 赤	鳥獣保護関係相談記録	140	3						
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	狩猟制限 例規	010	11	常		7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	狩猟制限 通知・照会	020	1			7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	鳥獣保護区	030	1未	価				H-301	
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	休猟区	040	1未	価				H-301	
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	特定猟具禁止区域（銃）	050	1未	価				H-301	
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	狩猟制限区域台帳	060	1未	価				H-301	
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	狩猟制限区域占用許可申請	070	3	価		7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	狩猟制限区域	02 青	特別保護区許可	080	3			7	1		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	捕獲 例規	010	11	常		7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	捕獲 通知・照会	020	1			7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	有害鳥獣駆除	030	3			7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	有害鳥獣駆除（権限委譲分）	040	3			7	2		各市町ごと
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	捕獲報告	050	3			7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	捕獲報告（権限委譲分）	060	3			7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	捕獲許可台帳	070	1未	価		7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11 赤	捕獲許可	03 黄	学術研究・標識調査	080	3			7	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考			
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外						
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外		
企画調整担当	鳥獣保護	11	赤	保護事業	04	緑	保護 例規	010	11		常		7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11	赤	保護事業	04	緑	保護 通知・照会	020	1				7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11	赤	保護事業	04	緑	キジ放鳥	030	1				7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11	赤	保護事業	04	緑	足環回収報告	040	1				7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11	赤	保護事業	04	緑	愛鳥週間	050	1				7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11	赤	希少野生	05	白	希少野生 例規	010	11		常		7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11	赤	希少野生	05	白	希少野生 通知・照会	020	1				7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11	赤	特定外来生物	06	赤	特定外来 例規	010	11		常		7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11	赤	特定外来生物	06	赤	特定外来 通知・照会	020	1				7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11	赤	特定外来生物	06	赤	防除実施計画	030	3				7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11	赤	特定外来生物	06	赤	地区連絡会議・従事者養成研修	040	1				7	2		
企画調整担当	鳥獣保護	11	赤	特定外来生物	06	赤	特定外来 相談等	050	3				7	2		種類ごと
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟全般	01	青	狩猟 例規	010	11		常		6	1		
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟全般	01	青	狩猟 通知・報告	020	1				6	1		
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟全般	01	青	狩猟 照会・回答	030	1				6	1		
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟全般	01	青	狩猟 研修	040	1				6	1		
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟全般	01	青	狩猟者台帳	050	11	歴	常				H-104	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	捜査事項照会・回答	060	3				6	1		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	狩猟 行政処分・司法処分	070	5				6	1		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	印影印刷用紙受払簿	080	3						H-302	
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	証紙消印額整理簿	090	5				6	1		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	狩猟取締	100	1				6	1		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	猟友会関係	110	1				6	1		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	二ホンジカ共同捕獲	120	3				6	1		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟全般	01 青	狩猟 苦情・通報	130	3						H-202	
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許 例規	010	11		常		6	1		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許 通知・照会	020	1				6	1		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許申請書	030	5				6	1		受験日ごと
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許更新申請書	040	5				6	1		受験日ごと
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許試験	050	3				6	1		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許更新講習	060	3				6	1		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許等再交付請求書	070	5				6	1		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許 亡失届	080	1				6	1		
企画調整担当	狩猟	12 青	狩猟免許	02 黄	狩猟免許 住所変更(管内)	090	1				6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟免許	02	黄	狩猟免許 住所変更(県内・県外)	100	1			6	1		
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟免許	02	黄	返納免状	110	1			6	1		
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟者登録	03	緑	狩猟登録 例規	010	11		常	6	2		
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟者登録	03	緑	狩猟登録 通知・照会	020	1			6	2		
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟者登録	03	緑	登録申請書	030	5			6	2		猟友会ごと
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟者登録	03	緑	登録証等再交付請求書	040	5			6	2		
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟者登録	03	緑	狩猟登録 亡失届	050	1			6	2		
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟者登録	03	緑	狩猟登録 住所変更	060	1			6	2		
企画調整担当	狩猟	12	青	狩猟者登録	03	緑	返納登録証	070	1			6	2		猟友会ごと
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車全般	01	白	自動車 例規	010	11		常	19	1		
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車全般	01	白	自動車 通知・報告	020	1			19	1		
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車全般	01	白	自動車 照会・回答	030	1			19	1		
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車全般	01	白	自動車 研修	040	1			19	1		
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車全般	01	白	自動車 通報・苦情	050	3			19	1		
企画調整担当	自動車対策	13	白	自動車全般	01	白	自動車 会議	060	1			19	1		
企画調整担当	自動車対策	13	白	運行規制	02	赤	運行規制 例規	010	11		常	19	1		
企画調整担当	自動車対策	13	白	運行規制	02	赤	運行規制 通知・照会	020	1			19	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビネット 以外									
企画調整担当	自動車対策	13 白	運行規制	02 赤	月例報告	030	3			19	1		
企画調整担当	自動車対策	13 白	運行規制	02 赤	拠点・路上検査	040	5						
企画調整担当	自動車対策	13 白	運行規制	02 赤	事業場検査	050	3						
企画調整担当	自動車対策	13 白	運行規制	02 赤	ビデオ調査	060	3						
企画調整担当	自動車対策	13 白	運行規制	02 赤	不適合リスト	070	11						
企画調整担当	自動車対策	13 白	自動車使用管理計画	03 青	使用管理 例規	010	11		常	19	2		
企画調整担当	自動車対策	13 白	自動車使用管理計画	03 青	使用管理 通知・照会	020	1			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13 白	自動車使用管理計画	03 青	使用管理計画・実績報告	030	5					H-304	
企画調整担当	自動車対策	13 白	自動車使用管理計画	03 青	使用管理 立入検査	040	3			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13 白	アイドリング・ストップ	04 黄	アイスト 例規	010	11		常	19	2		
企画調整担当	自動車対策	13 白	アイドリング・ストップ	04 黄	アイスト 通知・照会	020	1			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13 白	アイドリング・ストップ	04 黄	アイドリング・ストップ啓発	030	3			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13 白	燃料規制	05 緑	燃料規制 例規	010	11		常	19	2		
企画調整担当	自動車対策	13 白	燃料規制	05 緑	燃料規制 通知・照会	020	1			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13 白	燃料規制	05 緑	採油検査	030	3			19	2		
企画調整担当	自動車対策	13 白	燃料規制	05 緑	燃料規制 指示書	040	5			19	2		
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	温暖化対策全般	01 白	温対 例規	010	11		常	19	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	温暖化対策全般	01 白	温対 通知・照会	020	1			19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	温暖化対策全般	01 白	温対 研修	030	1			19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	自動車地球温暖化計画	02 赤	温対計画 例規	010	11		常	19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	自動車地球温暖化計画	02 赤	温対計画 通知・照会	020	1			19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	自動車地球温暖化計画	02 赤	温対計画・実績報告	030	5					H-304		
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	自動車地球温暖化計画	02 赤	温対計画 立入検査	040	3			19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	自動車地球温暖化計画	02 赤	温対計画 月例報告	050	3			19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	家電製品省エネ情報提供制度	03 青	家電 例規	010	11		常	19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	家電製品省エネ情報提供制度	03 青	家電 通知・照会	020	1			19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	家電製品省エネ情報提供制度	03 青	説明推進者選任名簿	030	3			19	2			
企画調整担当	地球温暖化対策	14 白	家電製品省エネ情報提供制度	03 青	家電 立入検査	040	3			19	2			
大気水質担当	懸案	15 黄	大気水質担当	01 黄	懸案フォルダー	010	1未		価	PC	10	1		職員別、市町村別
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	大気水質 通知・報告	010	1			10	1			
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	大気水質 照会・回答	020	3			10	1			
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	不利益処分に係る処分基準	030	11		常	10	1			
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	大気水質 会議	040	3			10	1			
大気水質担当	大気水質	16 緑	大気水質全般	01 緑	分析業務委託会議	050	3			10	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									
大気水質担当	大気水質	16 緑	立入検査	02 白	業務日報（土壌）	040	5						
大気水質担当	大気水質	16 緑	立入検査	02 白	業務日報（その他）	050	5						
大気水質担当	大気水質	16 緑	苦情処理	03 赤	苦情処理 通知・報告	010	1			10	2		
大気水質担当	大気水質	16 緑	苦情処理	03 赤	苦情受付台帳	020	11		常			H-15	
大気水質担当	大気水質	16 緑	苦情処理	03 赤	公害苦情調査記録簿	030	5					H-15	
大気水質担当	大気水質	16 緑	苦情処理	03 赤	調査請求	040	5			10	2		
大気水質担当	大気水質	16 緑	苦情処理	03 赤	苦情処理 その他	050	1			10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気 例規	010	11		常	10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気 通知・報告	020	1			10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気 照会・回答	030	3			10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気 会議	040	3			10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気 研修	050	3			10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気 年報等	060	3			10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気規制システム	070	11		常	10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気メッシュ地図	080	11		常	10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	オキシダント発令状況記録	090	1			10	2		
大気水質担当	大気	17 青	大気全般	01 青	大気 その他	100	1			10	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	色	分類 番号	色	分類 番号					電 子 文 書	電子文書以外						
										キャビネット 番号	引き出し 番号			キャビ ネット 以外		
大気水質担当	大気	17	青	業務委託	02	黄	大気 業務委託	010	5							
大気水質担当	大気	17	青	業務委託	02	黄	大気 業務委託 その他	020	1							
大気水質担当	大気	17	青	行政措置	03	緑	大気 行政措置	010	5							
大気水質担当	大気	17	青	行政措置	03	緑	大気 改善計画書・完了報告書	020	5							
大気水質担当	大気	17	青	行政措置	03	緑	大気 行政措置台帳	030	11	歴	常					
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	法律 施設届出等（ばい煙）	010	11		常			H-323		H-321-323
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	法律 施設届出等（粉じん）	020	11		常			H-321		H-321-323
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	法律 施設届出等（VOC）	030	11		常			H-34		
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	法律 施設届出等（水銀）	040	11		常			H-203		
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	他法令による届出等	050	11		常			H-321		
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	大気 法律 台帳	060	11		常			H-321		
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	特定粉じん排出等作業実施届・事前 周知・完了報告	070	3					H-15		
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	条例 施設届出等（ばい煙）	080	11		常			H-321		
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	条例 施設届出等（粉じん）	090	11		常			H-321		H-321-323
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	条例 施設届出等（炭化水素）	100	11		常			H-34		
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	緊急時要綱 施設届出等	110	11		常			H-321		
大気水質担当	大気	17	青	大気届出	04	白	大気 条例 台帳	120	11		常		PC			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
大気水質担当	ダイオキシン類対策特別措置法	18 赤	ダイオキシン全般	01 赤	ダイオキシン 例規	010	11		常	11	1			
大気水質担当	ダイオキシン類対策特別措置法	18 赤	ダイオキシン全般	01 赤	ダイオキシン 通知・報告	020	1			11	1			
大気水質担当	ダイオキシン類対策特別措置法	18 赤	ダイオキシン全般	01 赤	ダイオキシン 照会・回答	030	3			11	1			
大気水質担当	ダイオキシン類対策特別措置法	18 赤	ダイオキシン全般	01 赤	ダイオキシン 年報	040	3			11	1			
大気水質担当	ダイオキシン類対策特別措置法	18 赤	ダイオキシン全般	01 赤	ダイオキシン 公表	050	3			11	1			
大気水質担当	ダイオキシン類対策特別措置法	18 赤	ダイオキシン全般	01 赤	ダイオキシン 土壌監視調査結果	060	5			11	1			
大気水質担当	ダイオキシン類対策特別措置法	18 赤	ダイオキシン全般	01 赤	ダイオキシン その他	070	1			11	1			
大気水質担当	ダイオキシン類対策特別措置法	18 赤	ダイオキシン届出	02 青	ダイオキシン 施設届出等	010	11		常			H-55		
大気水質担当	ダイオキシン類対策特別措置法	18 赤	ダイオキシン届出	02 青	ダイオキシン 測定結果報告書	020	3					H-55		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質全般	01 黄	特定化学物質 例規	010	11		常	11	1			
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質全般	01 黄	特定化学物質 通知・報告	020	1			11	1			
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質全般	01 黄	特定化学物質 照会・回答	030	3			11	1			
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質全般	01 黄	特定化学物質 その他	040	1			11	1			
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	P R T R 法律	02 緑	法律 排出量等届出書	010	5					H-35		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	P R T R 法律	02 緑	法律 変更届出書・取り下げ願い	020	5					H-35		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	P R T R 法律	02 緑	法律 過年度届出書（新規・変更）	030	5					H-35		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	P R T R 法律	02 緑	法律 意見書	040	1			11	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット 引き出し 以外	キャビ ネット 以外									
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質条例	03 白	条例 取扱量報告書	010	5				H-35		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質条例	03 白	条例 変更報告書・取下げ願い	020	5				H-35		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質条例	03 白	条例 過年度報告書（新規・変更）	030	5				H-35		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質条例	03 白	条例 適正管理手順書	040	11		常		H-35		
大気水質担当	特定化学物質	19 黄	特定化学物質条例	03 白	条例 環境負荷低減主任者選任届出書	050	11		常		H-35		
大気水質担当	フロン	20 赤	フロン全般	01 赤	フロン 例規	010	11		常		11 2		
大気水質担当	フロン	20 赤	フロン全般	01 赤	フロン 通知・報告	020	1				11 2		
大気水質担当	フロン	20 赤	フロン全般	01 赤	フロン 照会・回答	030	3				11 2		
大気水質担当	フロン	20 赤	フロン全般	01 赤	フロン その他	040	1				11 2		
大気水質担当	フロン	20 赤	第一種回収業者	02 青	第一種（登録・更新）申請書・変更届出書	010	5				H-36		
大気水質担当	フロン	20 赤	第一種回収業者	02 青	第一種 廃業等届出書	020	3				H-36		
大気水質担当	フロン	20 赤	第一種回収業者	02 青	第一種 回収量報告書	030	3				H-36		
大気水質担当	フロン	20 赤	第一種回収業者	02 青	第一種 登録簿	040	11		常	PC			
大気水質担当	フロン	20 赤	自動車リサイクル全般	03 黄	自動車リサイクル 例規	010	11		常		11 2		
大気水質担当	フロン	20 赤	自動車リサイクル全般	03 黄	自動車リサイクル 通知・報告	020	1				11 2		
大気水質担当	フロン	20 赤	自動車リサイクル全般	03 黄	自動車リサイクル 照会・回答	030	3				11 2		
大気水質担当	フロン	20 赤	自動車リサイクル全般	03 黄	自動車リサイクル その他	040	1				11 2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
大気水質担当	フロン	20 赤	引取業者	04 緑	引取業者（登録・更新）申請書、 変更届出書	010	5						
大気水質担当	フロン	20 赤	引取業者	04 緑	引取業者 廃業等届出書	020	3					H-37	
大気水質担当	フロン	20 赤	引取業者	04 緑	引取業者 登録簿	030	11	常	PC				
大気水質担当	フロン	20 赤	回収業者	05 白	回収業者（登録・更新）申請書、 変更届出書	010	5					H-37	
大気水質担当	フロン	20 赤	回収業者	05 白	回収業者 廃業等届出書	020	3					H-37	
大気水質担当	フロン	20 赤	回収業者	05 白	回収業者 登録簿	030	11	常	PC				
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	公害防止組織全般	01 赤	公害防止組織 例規	010	11	常		11	2		
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	公害防止組織全般	01 赤	公害防止組織 通知・報告	020	1			11	2		
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	公害防止組織全般	01 赤	公害防止組織 照会・回答	030	3			11	2		
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	公害防止組織全般	01 赤	公害防止組織 年報	040	3			11	2		
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	公害防止組織全般	01 赤	公害防止組織 その他	050	1			11	2		
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	特定事業者	02 青	特定事業者 届出	010	11	常				H-206	
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	特定事業者	02 青	特定事業者 台帳	020	11	常				H-206	
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	指定事業者	03 黄	指定事業者 届出	010	11	常				H-206	
大気水質担当	公害防止組織	21 赤	指定事業者	03 黄	指定事業者 台帳	020	11	常				H-206	
大気水質担当	水質	22 緑	水質全般	01 緑	水質 例規	010	11	常		12	1		
大気水質担当	水質	22 緑	水質全般	01 緑	水質 通知・報告	020	1			12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考				
	水質	分類 番号	色	水質全般					分類 番号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外			
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	キャピ ネット 以 外	
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	水質 照会・回答	030	3								
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	水質 会議	040	3								
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	水質 研修	050	3								
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	水質 年報等	060	3								
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	水質規制業務管理システム	070	11		常						
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	公共用水域測定	080	1								
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	水質環境基準水域類型指定会議	090	3								
大気水質担当	水質	22	緑	水質全般	01	緑	水質 その他	100	1								
大気水質担当	水質	22	緑	業務委託	02	白	水質 業務委託	010	5								
大気水質担当	水質	22	緑	業務委託	02	白	水質 分析精度管理	020	3								
大気水質担当	水質	22	緑	業務委託	02	白	水質 分析野帳	030	3								
大気水質担当	水質	22	緑	業務委託	02	白	水質 業務委託 その他	040	1								
大気水質担当	水質	22	緑	行政措置	03	赤	水質 行政措置	010	5								
大気水質担当	水質	22	緑	行政措置	03	赤	水質 改善計画書・完了報告書	020	5								
大気水質担当	水質	22	緑	行政措置	03	赤	水質 行政措置台帳	030	11	歴	常						
大気水質担当	水質	22	緑	水質届出	04	青	法律 施設届出等	010	11		常			H-11		H-11-14	
大気水質担当	水質	22	緑	水質届出	04	青	水質 法律 台帳	020	11		常	PC					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	水質	分類 番号	色	水質届出					分類 番号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外		
														キャビ ネット 番号	引き 出し 番号	キャビ ネット 以 外
大気水質担当	水質	22	緑	水質届出	04	青	条例 施設届出等	030	11		常			H-11-14		
大気水質担当	水質	22	緑	水質届出	04	青	水質 条例 台帳	040	11		常	PC	12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	総量規制	05	黄	総量規制 例規	010	11		常		12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	総量規制	05	黄	総量規制 通知・報告	020	1				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	総量規制	05	黄	総量規制 照会・回答	030	3				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	総量規制	05	黄	汚濁負荷量測定手法届出	040	11		常			H-11		H-11-14
大気水質担当	水質	22	緑	都市河川浄化対策	06	緑	都市河川浄化対策 例規	010	11		常		12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	都市河川浄化対策	06	緑	都市河川浄化対策 通知・報告	020	1				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	都市河川浄化対策	06	緑	都市河川浄化対策 照会・回答	030	3				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	都市河川浄化対策	06	緑	不老川協議会	040	3				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	都市河川浄化対策	06	緑	浄化団体・要望書等	050	3				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	都市河川浄化対策	06	緑	不老川水環境改善連絡会	060	3				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	川の再生	07	白	川の国応援団	010	3				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	水質異常	08	赤	水質異常 通知・報告	010	1				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	水質異常	08	赤	水質異常 照会・回答	020	3				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	水質異常	08	赤	水質異常マニュアル	030	1				12	1		
大気水質担当	水質	22	緑	水質異常	08	赤	水質異常連絡表等	040	3				12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
大気水質担当	水質	22 緑	水質異常	08 赤	事故発生報告書	050	10							
大気水質担当	水質	22 緑	水質異常	08 赤	水質異常台帳	060	11	常		12	1			
大気水質担当	地盤	23 青	地盤全般	01 青	地盤 例規	010	11	常		12	2			
大気水質担当	地盤	23 青	地盤全般	01 青	地盤 通知・報告	020	1			12	2			
大気水質担当	地盤	23 青	地盤全般	01 青	地盤 照会・回答	030	3			12	2			
大気水質担当	地盤	23 青	地盤全般	01 青	地盤 年報等	040	3			12	2			
大気水質担当	地盤	23 青	地盤全般	01 青	揚水量報告	050	3			12	2			
大気水質担当	地盤	23 青	地盤全般	01 青	地下水採取規制業務支援システム	060	11	常		12	2			
大気水質担当	地盤	23 青	地盤全般	01 青	地盤 その他	070	1			12	2			
大気水質担当	地盤	23 青	地盤許可・届出	02 黄	地盤 許可施設届出等	010	11	常				H-313		
大気水質担当	地盤	23 青	地盤許可・届出	02 黄	地盤 届出施設届出等	020	11	常				H-313		
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌・地下水全般	01 緑	土壌・地下水 例規	010	11	常		12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌・地下水全般	01 緑	土壌・地下水 通知・報告	020	1			12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌・地下水全般	01 緑	土壌・地下水 照会・回答	030	3			12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌・地下水全般	01 緑	土壌・地下水 会議	040	3			12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌・地下水全般	01 緑	土壌・地下水 年報	050	3			12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌・地下水全般	01 緑	土壌・地下水 広域地下水汚染	060	11	歴	常	12	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌・地下水全般	01 緑	土壌・地下水 その他	070	1				12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌法律	02 白	土壌法律 届出等（飯能、狭山、人間、朝霞、志木、和光市）	010	11		常				H-317		
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌法律	02 白	土壌法律 届出等（新座、富士見、日高、ふじみ野市、三芳町）	020	11		常				H-305		
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌法律	02 白	指定区域台帳・解除台帳	030	11		常				H-15		
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌法律	02 白	第3条ただし書き台帳	040	11		常				H-305		
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌法律	02 白	有害取扱い事業所リスト	050	11		常				H-15		
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌法律	02 白	土壌法律 その他	060	1				12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌条例	03 赤	土壌条例 報告等（飯能、人間、朝霞、志木、和光市）	010	11		常				H-317		
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌条例	03 赤	土壌条例 報告等（新座、富士見、日高、ふじみ野市、三芳町）	020	11		常				H-305		
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	土壌条例	03 赤	土壌条例 その他	030	1				12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水調査 通知・報告	010	1				12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水調査 照会・回答	020	3				12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水調査 会議	030	3				12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水調査 概況	040	3				12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水調査 周辺	050	3				12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水調査 継続監視	060	3				12	2			
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	地下水調査	04 青	地下水調査 その他	070	1				12	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号		
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	トリクロロエチレン調査	05 黄	トリクロロエチレン調査 調査結果 報告書	010	11	常			H-307		H-305-317
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	トリクロロエチレン調査	05 黄	トリクロロエチレン調査 自主管理 等	020	11	常			H-307		H-305-317
大気水質担当	土壌・地下水	24 緑	トリクロロエチレン調査	05 黄	トリクロロエチレン調査 その他	030	1			13 2			
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽全般	01 緑	浄化槽 例規	010	11	常		13 1			
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽全般	01 緑	浄化槽 通知・報告	020	1			13 1			
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽全般	01 緑	浄化槽 照会・回答	030	3			13 1			
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽全般	01 緑	浄化槽 会議	040	3			13 1			
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽全般	01 緑	浄化槽 管理者指導	050	5			13 1			
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽全般	01 緑	浄化槽 その他	060	1			13 1			
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽届出	02 白	浄化槽 設置届出・建築確認調書	010	5				H-312		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽届出	02 白	浄化槽 地下浸透事前協議書	020	5				H-312		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽届出	02 白	浄化槽 維持管理状況報告書	030	5				H-312		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽届出	02 白	浄化槽 変更届出	040	5				H-312		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽届出	02 白	浄化槽 使用開始届出	050	3				H-312		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽届出	02 白	浄化槽 技術管理者変更報告	060	3				H-312		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽届出	02 白	浄化槽 管理者変更報告	070	3			13 1			
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽届出	02 白	浄化槽 使用廃止届出	080	3			13 1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外									
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽届出	02 白	浄化槽 その他報告	090	3			13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	浄化槽届出	02 白	浄化槽台帳（索引簿）	100	11	常	PC			H-312	
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業者 例規	010	11	常		13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業者 通知・報告	020	1			13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業者 照会・回答	030	3			13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業者 年報等	040	3			13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業者 登録申請書	050	5					H-312	
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業者 変更届出	060	3					H-312	
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業者 廃業等届出	070	3					H-312	
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業者登録簿	080	11	常	PC			H-312	
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	その他報告	090	3			13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業者 行政措置	100	5			13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	保守点検業者	03 赤	保守点検業者 改善報告書	110	5			13	1		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	浄化槽法定検査 通知・報告	010	1			13	2		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	浄化槽法定検査 照会・回答	020	3			13	2		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	法定検査受検指導全般	030	3			13	2		
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	法定検査受検指導（11人槽以上）	040	3			13	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	浄化槽法定検査(7条・11条)状況報告	050	3			13	2			
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	不適正浄化槽管理者等通知	060	3			13	2			
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	浄化槽改善報告書等	070	5			13	2			
大気水質担当	浄化槽	25 緑	法定検査	04 青	検査結果保守点検業者通知	080	3			13	2			
廃棄物・残土対策担当	懸案	26 黄	廃棄物・残土対策担当	01 黄	懸案フォルダー	010	1未		PC					
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	地区懸案	01 緑	市町案件	010	1未							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	地区懸案	01 緑	土砂	020	1未							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	廃棄物 例規	010	11		価					
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	要望書等	020	5							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	県会懸案事項	030	3							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	県議・マスコミ取材	040	3							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	廃棄物 通知・報告(4月~6月)	050	3							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	廃棄物 通知・報告(7月~9月)	060	3							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	廃棄物 通知・報告(10月~12月)	070	3							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	廃棄物 通知・報告(1月~3月)	080	3							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	廃棄物 照会・回答(4月~6月)	090	3							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	廃棄物 照会・回答(7月~9月)	100	3							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	電子文書				電子文書以外				
										キャビネット番号	引き出し番号	キャビネット以外		
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	廃棄物 照会・回答(10月～12月)	110	3							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	廃棄物 照会・回答(1月～3月)	120	3							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	クリーン協議会	130	1							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	産廃スクラム	140	3							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	委託監視パトロール報告書	150	1							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	不法投棄対策会議・併任職員会議・研修	160	1							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	その他通知等	170	1未							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	行政フライト	180	1							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	けやき積立基金等	190	1							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	廃棄物全般	02 白	登記簿謄本・地図等交付申請書（法務局）	200	1							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	復命書	03 赤	立入指導結果報告書	010	1			産廃物管シ				
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	復命書	03 赤	会議復命書	020	1							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	復命書	03 赤	その他復命書(研修等)	030	1							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	情報公開	04 青	公文書開示請求	010	3							
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	情報公開	04 青	諮問書	020	3			常				
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	情報公開	04 青	埼玉県情報公開審査会諮問通知書	030	3			常				
廃棄物・残土対策担当	廃棄物全般	27 緑	苦情処理	05 黄	苦情通報受付処理簿	010	5			常	NAS			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物全般	27 緑	苦情処理	05 黄	電話等対応記録	020	1						
廃棄物・残土 対策担当	廃棄物全般	27 緑	苦情処理	05 黄	公害苦情調査記録簿	030	5	常	NAS				
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	台帳	01 緑	処理施設台帳	010	11	歴	常	NAS			
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	計画書	02 白	処理施設計画書	010	3		価				
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	届出	03 赤	処理施設変更届出書	010	5		価				
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	届出	03 赤	処理施設設置届出書	020	5		価				
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	届出	03 赤	処理施設使用前検査申請書	030	3		価				
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	届出	03 赤	処理施設使用開始報告書	040	3		価				
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	届出	03 赤	処理施設承継届出書	050	3		価				
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	届出	03 赤	処理施設軽微変更届出書	060	3		価				
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	届出	03 赤	事故状況等届出書	070	3		価				
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	定期検査	04 青	廃棄物処理施設定期検査申請書	010	5						
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	定期検査	04 青	定期検査結果通知	020	5						
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	熱回収施設	05 黄	熱回収施設設置者認定申請書	010	5						
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	熱回収施設	05 黄	変更（休止・廃止）届出書	020	3						
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	熱回収施設	05 黄	熱回収施設実績報告書	030	3						
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28 緑	熱回収施設	05 黄	その他（廃棄物のエネルギー利用）	040	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色	電子 文 書	電 子 文 書 以 外									
						キャピ ネット 番号					引 き 出 し 番 号	キャピ ネット 以 外			
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28	緑	行政措置	06	緑	行政措置 通知・報告	010	3						
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28	緑	行政措置	06	緑	18条報告徴収	020	3						
廃棄物・残土 対策担当	一般廃棄物	28	緑	行政措置	06	緑	注意・勧告	030	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29	白	報告	01	白	産廃処理実績報告書（様式第17号）	010	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29	白	報告	01	白	産廃収運実績報告書（様式第19号（1））	020	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29	白	報告	01	白	産廃処分実績報告書（様式第19号（2））	030	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29	白	報告	01	白	特管管理責任者報告書	040	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29	白	報告	01	白	措置内容等報告書（マニフェスト紛失）	050	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29	白	報告	01	白	措置内容等報告書（処理施設事故）	060	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29	白	報告	01	白	産業廃棄物管理票交付等状況報告書	070	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29	白	報告	01	白	原因物質含有廃棄物等処理状況報告書	080	3		価				
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29	白	届出書	02	赤	産廃処理業変更・廃止届出書	010	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29	白	届出書	02	赤	特管処理業変更・廃止届出書	020	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29	白	届出書	02	赤	P C B 廃棄物の保管状況等届出書	030	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29	白	届出書	02	赤	P C B 廃棄物の保管事業場の変更届出書	040	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29	白	届出書	02	赤	承継届出書（P C B 廃棄物）	050	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29	白	届出書	02	赤	産業廃棄物処理試験計画届出書	060	5		価				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	届出書	02 赤	欠格事項該当届出書	070	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	届出書	02 赤	産廃（特管）収運業・処分業休止届 出書（施行細則第7条）	080	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	届出書	02 赤	事故状況等届出書	090	3	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	届出書	02 赤	PCB廃棄物の処分終了又は高濃度 PCB使用製品の廃棄終了届出書	100	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	許可申請	03 青	産廃収集運搬業（新規・更新）	010	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	許可申請	03 青	特管収集運搬業（新規・更新）	020	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	許可申請	03 青	産廃処分業（新規・更新）	030	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	許可申請	03 青	特管処分業（新規・更新）	040	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	許可申請	03 青	産廃変更許可	050	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	許可申請	03 青	特管変更許可	060	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	許可申請	03 青	取下書	070	3	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	許可申請	03 青	優良基準適合確認申請書	080	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	産廃処理施設	04 黄	産廃処理施設 台帳	010	11	歴 常	NAS				
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	産廃処理施設	04 黄	産廃処理施設 計画書	020	3	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	産廃処理施設	04 黄	産廃処理施設 許可申請	030	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	産廃処理施設	04 黄	使用前検査申請書	040	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	産廃処理施設	04 黄	軽微変更等届出書	050	3	価					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	産廃処理施設	04 黄	産廃処理施設 承継届出書	060	3	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	産廃処理施設	04 黄	譲受け許可申請書	070	3	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	産廃処理施設	04 黄	最終処分場の埋立処分終了届出書	080	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	産廃処理施設	04 黄	最終処分場廃止確認申請書	090	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	産廃処理施設	04 黄	事故状況等届出書	100	3	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	定期検査	05 緑	廃棄物処理施設定期検査申請書	010	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	定期検査	05 緑	定期検査結果通知	020	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	定期検査	05 緑	定期検査 通知	030	1	価					
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	熱回収施設	06 白	熱回収施設設置者認定申請書	010	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	熱回収施設	06 白	変更（休止・廃止）届出書	020	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	熱回収施設	06 白	熱回収施設実績報告書	030	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	熱回収施設	06 白	その他（廃棄物のエネルギー利用）	040	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	事業場外保管	07 赤	事業場外保管 台帳	010	11	歴 常	NAS				
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	事業場外保管	07 赤	（特別管理）産業廃棄物事業場外保 管設置・変更・廃止届出書	020	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	行政措置	08 青	行政措置 通知・報告	010	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	行政措置	08 青	始末書等	020	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	行政措置	08 青	18条報告徴収	030	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	行政措置	08 青	注意・勧告	040	3						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	行政措置	08 青	行政処分	050	11						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	処罰照会	09 黄	処罰照会	010	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	処罰照会	09 黄	意見照会（回答含む）	020	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	多量排出	10 緑	産業廃棄物多量排出事業者処理計画書	010	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	多量排出	10 緑	特別管理産業廃棄物多量排出事業者処理計画書	020	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	多量排出	10 緑	産業廃棄物多量排出事業者処理計画実施状況報告書	030	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	多量排出	10 緑	特別管理産業廃棄物多量排出事業者処理計画実施状況報告書	040	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	多量排出	10 緑	産業廃棄物処理計画作成（変更）報告書（条例）	050	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	多量排出	10 緑	産業廃棄物処理計画実施状況報告書（条例）	060	5						
廃棄物・残土 対策担当	産業廃棄物	29 白	多量排出	10 緑	環境負荷低減主任者選任届出書	070	5						
廃棄物・残土 対策担当	再生事業	30 白	登録	01 白	再生事業登録台帳	010	11	歴	常	NAS			
廃棄物・残土 対策担当	再生事業	30 白	登録	01 白	登録申請書	020	5		価				
廃棄物・残土 対策担当	再生事業	30 白	登録	01 白	証明書再交付申請書	030	3						
廃棄物・残土 対策担当	再生事業	30 白	登録	01 白	登録再生事業者変更届出書	040	3						
廃棄物・残土 対策担当	土砂条例	31 赤	土砂全般	01 赤	土砂条例 例規	010	11						
廃棄物・残土 対策担当	土砂条例	31 赤	土砂全般	01 赤	土砂条例 台帳	020	11	歴	常	NAS			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外		ネット以外		
												キャビネット番号	引き出し番号			
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	土砂全般	01	赤	立入指導結果報告書	030	1		産廃物管シ					
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	土砂全般	01	赤	土砂全般 通知・報告	040	3							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	土砂全般	01	赤	土砂全般 照会・回答	050	3							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	土砂全般	01	赤	その他通知等	060	1未							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	許可申請	02	青	土砂のたい積の許可申請	010	5							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	許可申請	02	青	土砂のたい積の変更許可申請	020	5							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	届出書	03	黄	土砂の排出の届出書	010	5							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	届出書	03	黄	たい積した土砂の排出の届出書	020	5							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	届出書	03	黄	(たい積した)土砂の排出の完了(廃止)届出書	030	5							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	届出書	03	黄	土砂条例第16条第1項第3号の規定による届出	040	5							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	届出書	03	黄	土壌基準に適合しない土砂のたい積確認申請書	050	5							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	届出書	03	黄	公益事業確認申請書	060	5							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	届出書	03	黄	土砂のたい積の着手届出書	070	5							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	届出書	03	黄	(たい積した)土砂の排出の変更届出書	080	5							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	届出書	03	黄	土砂のたい積に係る定期の届出書	090	5							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	届出書	03	黄	土砂のたい積の変更届出書	100	5							
廃棄物・残土対策担当	土砂条例	31	赤	届出書	03	黄	たい積に係る土地の汚染調査結果届出書	110	5							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
09A12	西部環境管理事務所	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
廃棄物・残土 対策担当	土砂条例	31 赤	届出書	03 黄	土砂のたい積の完了（廃止）届出書	120	5						
廃棄物・残土 対策担当	土砂条例	31 赤	行政措置	04 緑	行政措置 通知・報告	010	3						
廃棄物・残土 対策担当	土砂条例	31 赤	行政措置	04 緑	行政措置 注意・勧告	020	3						
廃棄物・残土 対策担当	土砂条例	31 赤	行政措置	04 緑	行政処分	030	11						
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	32 白	計画書	01 白	解体業	010	3	価					
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	32 白	計画書	01 白	破砕業	020	3	価					
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	32 白	許可申請	02 赤	解体業（新規・更新）	010	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	32 白	許可申請	02 赤	破砕業（新規・更新）	020	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	32 白	許可申請	02 赤	破砕業変更許可	030	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	32 白	届出書	03 青	解体業変更届出書	010	3	価					
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	32 白	届出書	03 青	破砕業変更届出書	020	3	価					
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	32 白	届出書	03 青	解体業廃業届出書	030	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	32 白	届出書	03 青	破砕業廃業届出書	040	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	32 白	届出書	03 青	解体業許可証再交付申請書	050	3	価					
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	32 白	届出書	03 青	破砕業許可証再交付申請書	060	3	価					
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	32 白	届出書	03 青	解体業休止届出書	070	5	価					
廃棄物・残土 対策担当	自動車リサイクル法	32 白	届出書	03 青	破砕業休止届出書	080	5	価					

