

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外					
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号			
総務・防災・ 県民生活担当	懸 案	01	白	総務・防災担当	01	白	懸案	010	1未			1	1			職員別
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 例規	010	11		価	1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 通知・報告	020	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 照会・回答	030	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 部内会議概要	040	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 環境によいこと	050	5			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 事務分掌表	060	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 事務引継書	070	3			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 県庁LAN	080	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 ホームページ	090	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 情報セキュリティ	100	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 障害者職場実習	110	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 もし株・5S	120	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 ユニバーサルデザイン	130	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 専決事項の指定	140	5			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	庶務全般	01	赤	庶務全般 課題と目標	150	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02	赤	文 書	02	青	文書 例規	010	11		価	1	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02 赤	文 書	02 青	文書 通知 報告	020	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02 赤	文 書	02 青	ファイル基準表	030	11			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02 赤	文 書	02 青	文書保存引継台帳	040	10		価	1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02 赤	文 書	02 青	文書管理台帳	050	11			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02 赤	文 書	02 青	特殊郵便物収受簿	060	3			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02 赤	文 書	02 青	公印使用簿	070	3			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02 赤	文 書	02 青	情報公開	080	3			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02 赤	文 書	02 青	親展文書発送台帳	090	11			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02 赤	文 書	02 青	文書事務自己点検	100	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02 赤	文 書	02 青	後援等に係る承認報告書	110	3			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02 赤	文 書	02 青	個人情報保護関係	120	1			1	1			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02 赤	監 査 検 査	03 黄	監査・検査 通知 報告	010	1			1	2			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02 赤	監 査 検 査	03 黄	監査・検査資料	020	3			1	2			
総務・防災・ 県民生活担当	庶 務	02 赤	監 査 検 査	03 黄	自己検査	030	3			1	2			
総務・防災・ 県民生活担当	人 事	03 緑	人 事 全 般	01 緑	人事全般 例規	010	11		価	1	2			
総務・防災・ 県民生活担当	人 事	03 緑	人 事 全 般	01 緑	人事全般 通知 報告	020	1			1	2			
総務・防災・ 県民生活担当	人 事	03 緑	人 事 全 般	01 緑	人事全般 照会 回答	030	1			1	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外					
										キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピネット 以外	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	人事全般	01	緑	組織及び定数	040	1						
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	人事全般	01	緑	定期昇給昇格調書	050	1				H-1		
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	人事全般	01	緑	人事電算報告書	060	1				1	2	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	人事全般	01	緑	勤務記録カード	070	11		価			H-1	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	研修	02	白	研修 通知 報告	010	1				1	2	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	研修	02	白	研修 照会 回答	020	1				1	2	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	研修	02	白	復命書	030	1				1	2	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	研修	02	白	職場研修	040	1				1	2	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	服 務	03	赤	服 務 例 規	010	11		価		1	2	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	服 務	03	赤	服 務 通 知 報 告	020	1				1	2	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	服 務	03	赤	服 務 照 会 回 答	030	1				1	2	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	服 務	03	赤	出退勤管理システム	040	3				1	2	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	服 務	03	赤	ワークライフバランス	050	1				1	2	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	服 務	03	赤	休暇簿	060	3				1	2	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	服 務	03	赤	職務専念義務免除	070	3				1	2	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	服 務	03	赤	汚職防止チェックリスト	080	1				1	2	
総務・防災・ 県民生活担当	人事	03	緑	再任用・非常勤職員	04	青	再任用・非常勤職員 例規	010	11		価		1	2	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				ネット以外
											キャビネット番号	引き出し番号			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	再任用・非常勤職員	04 青	再任用・非常勤職員 通知 報告	020	1				1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	再任用・非常勤職員	04 青	再任用・非常勤職員 照会 回答	030	1				1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	再任用・非常勤職員	04 青	再任用職員	040	5				1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	再任用・非常勤職員	04 青	非常勤職員	050	5				1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	再任用・非常勤職員	04 青	臨時職員	060	5				1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	再任用・非常勤職員	04 青	通勤届	070	5		常		1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	再任用・非常勤職員	04 青	出勤簿	080	10				1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	再任用・非常勤職員	04 青	社会保険	090	5				1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	再任用・非常勤職員	04 青	雇用保険	100	5				1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	再任用・非常勤職員	04 青	源泉徴収	110	5				1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	再任用・非常勤職員	04 青	賃金台帳	120	10				1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	給与	05 黄	給与 例規	010	11		価		1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	給与	05 黄	給与 通知 報告	020	1				1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	給与	05 黄	給与 照会 回答	030	1				1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	旅費	06 緑	旅費 例規	010	11		価		1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	旅費	06 緑	旅費 通知 報告	020	1				1	2			
総務・防災・県民生活担当	人事	03 緑	旅費	06 緑	復命書	030	3				1	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外					
										キャピネット番号	キャピネット引き出し番号			キャピネット以外	
総務・防災・県民生活担当	人事	03	緑	旅費	06	緑	自家用自動車登録台帳	040	11						
総務・防災・県民生活担当	福利厚生	04	白	福利厚生	01	白	福利厚生 例規	010	11	価		2	1		
総務・防災・県民生活担当	福利厚生	04	白	福利厚生	01	白	福利厚生 通知 報告	020	1			2	1		
総務・防災・県民生活担当	福利厚生	04	白	健康管理	02	赤	健康管理 例規	010	11	価		2	1		
総務・防災・県民生活担当	福利厚生	04	白	健康管理	02	赤	健康管理 通知 報告	020	1			2	1		
総務・防災・県民生活担当	福利厚生	04	白	健康管理	02	赤	健診結果による就業上の意見書	030	5			2	1		
総務・防災・県民生活担当	福利厚生	04	白	共済 互助会	03	青	共済 互助会 例規	010	11	価		2	1		
総務・防災・県民生活担当	福利厚生	04	白	共済 互助会	03	青	共済 互助会 通知 報告	020	1			2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	財務全般 例規	010	11	価		2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	財務全般 通知 報告	020	1			2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	財務全般 照会 回答	030	1			2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	選定委員会要綱	040	5	常		2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	予算 決算	02	緑	予算 決算 通知 報告	010	1			2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	予算 決算	02	緑	予算 決算 照会 回答	020	1			2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	予算 決算	02	緑	予算調書	030	1			2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	予算 決算	02	緑	執行委任書	040	3			2	1		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	予算 決算	02	緑	決算見込み	050	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	収 入	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	収 入	03	白	調定伺い	010	5			2	1		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	収 入	03	白	債権管理簿	020	5			2	1		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	収 入	03	白	歳入予算差引簿	030	3			2	1		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	収 入	03	白	収入済通知書	040	3			2	1		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	収 入	03	白	現金出納簿	050	5			2	1		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	収 入	03	白	払込兼領収書	060	3			2	1		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	収 入	03	白	証紙消印額整理簿	070	3			2	1		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	収 入	03	白	公金振替整理簿	080	3			2	1		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	委託業務見積依頼	010	5			2	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	支出負担行為決議書	020	5			2	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	支出決定書	030	5			2	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	支出(兼命令)社会保険	040	5			2	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	支出(兼命令)報償費	050	5			2	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	支出(兼命令)旅費	060	5			2	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	支出(兼命令)交際費	070	5			2	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	支出(兼命令)食糧費	080	5			2	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	支出(兼命令)需用費 コピー用紙	090	5			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	財務	分類番号	色	支出	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費 コピー代	100	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費 修繕	110	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費 ガソリン	120	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費 光熱水費	130	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費(4月)	140	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費(5月)	150	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費(6月)	160	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費(7月)	170	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費(8月)	180	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費(9月)	190	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費(10月)	200	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費(11月)	210	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費(12月)	220	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費(1月)	230	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費(2月)	240	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費(3月)	250	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財務	05	黄	支出	04	赤	支出(兼命令)需用費(4月)	260	5			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	支出（兼命令）役務費 電話料	270	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	支出（兼命令）役務費 郵便料	280	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	支出（兼命令）役務費 その他	290	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	支出（兼命令）使用賃借料	300	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	支出（兼命令）負担金	310	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	歳入歳出外現金（所得税）	320	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	歳出予算差引簿	330	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	事業別 節 説明別集計表 外	340	1			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	支 出	04	赤	単価契約書	350	5			2	2		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	公有財産	05	青	公有財産 例規	010	11		価	3	1		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	公有財産	05	青	公有財産 通知 報告	020	1			3	1		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	公有財産	05	青	公有財産 照会 回答	030	1			3	1		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	公有財産	05	青	公有財産台帳	040	11		価	3	1		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	公有財産	05	青	登記済証	050	11		価	3	1		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	公有財産	05	青	公有財産管理簿	060	11		価	3	1		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	公有財産	05	青	自家用電気工作物	070	11		価	3	1		
総務・防災・県民生活担当	財 務	05	黄	公有財産	05	青	行政財産使用許可	080	5			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 務	分 類 番 号	色	財 務	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	公有財産	05	青	県有財産賃貸借	090	5			3	1			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	公有財産	05	青	特定建築物	100	11		価	3	1			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	公有財産	05	青	道路占用許可	110	11		価	3	1			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	公有財産	05	青	災害用貯水槽	120	11		価	3	1			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	公有財産	05	青	覚書 協定書	130	11		価	3	1			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	公有財産	05	青	公共施設案内板	140	11		価	3	1			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	庁舎管理 通知 報告	010	1			3	2			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	庁舎管理 (お知らせ)	020	1			3	2			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	庁舎維持補修計画	030	1			3	2			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	庁舎維持管理補修申請書	040	1			3	2			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	庁舎維持管理補修完了報告書	050	1			3	2			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	清掃作業報告書	060	3			3	2			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	警備報告書	070	5			3	2			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	業務委託作業点検表	080	5			3	2			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	エレベータ保守点検	090	5			3	2			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	日常巡視点検	100	5			3	2			
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	庁舎使用承認	110	1			3	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	財 務	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	消防計画	120	3			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	消防設備点検	130	1			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	物品販売許可申請書	140	1			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	防火査察	150	1			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎管理	06	黄	フロン排出抑制	160	3			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎休日開放	07	緑	庁舎休日開放 例規	010	11		価	3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎休日開放	07	緑	庁舎休日開放 通知 報告	020	1			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎休日開放	07	緑	庁舎休日開放 照会 回答	030	1			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	庁舎休日開放	07	緑	申請 許可	040	5			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	物 品	08	白	物品 例規	010	11		価	3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	物 品	08	白	物品 通知 報告	020	1			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	物 品	08	白	保管転換書	030	3			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	物 品	08	白	備品出納簿	040	3			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	物 品	08	白	重要物品カード	050	11		価	3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	物 品	08	白	消耗品出納簿	060	3			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	物 品	08	白	物品供用簿	070	3			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	物 品	08	白	物品不用決定	080	3			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	物 品					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	物 品	08	白	ソフトウェア管理台帳	090	3			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	公 用 車	09	赤	公用車 例規	010	11		価	3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	公 用 車	09	赤	公用車 通知 報告	020	1			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	公 用 車	09	赤	運行管理簿	030	1			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	公 用 車	09	赤	整備点検記録簿	040	1			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	財 務	05	黄	公 用 車	09	赤	安全運転管理者	050	3			3	2		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06	青	災害対策・危機管理	01	青	災害対策・危機管理 例規	010	11		常	4	1		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06	青	災害対策・危機管理	01	青	災害対策・危機管理 通知・報告	020	1			4	1		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06	青	災害対策・危機管理	01	青	支部連絡会議	030	1			4	1		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06	青	災害対策・危機管理	01	青	その他会議	040	3		価	4	1		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06	青	災害対策・危機管理	01	青	県防災等訓練	050	1			4	1		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06	青	災害対策・危機管理	01	青	防災資機材	060	1		価	4	1		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06	青	災害対策・危機管理	01	青	市町防災等訓練	070	1			4	1		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06	青	災害対策・危機管理	01	青	防災無線FAX	080	1		価	4	1		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06	青	災害対策・危機管理	01	青	九都県市防災訓練	090	3		価	4	1		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06	青	災害対策・危機管理	01	青	支部運営要領	100	1			4	1		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06	青	災害対策・危機管理	01	青	初動対応マニュアル	110	1			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外									
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06 青	災害対策・危機管理	01 青	市町村防災会議	120	1			4	1		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06 青	災害対策・危機管理	01 青	除雪連絡協議会	130	1			4	1		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06 青	災害対策・危機管理	01 青	業務継続計画	140	1			4	1		
総務・防災・ 県民生活担当	災害対策	06 青	災害対策・危機管理	01 青	非常参集	150	1			4	1		
総務・防災・ 県民生活担当	懸案	07 黄	県民生活担当	01 黄	懸案	010	1未			5	1		職員別
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	県民生活	01 緑	県民生活 例規	010	11		価	5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	県民生活	01 緑	県民生活 通知報告	020	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	県民生活	01 緑	県民生活 照会回答	030	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	県民生活	01 緑	県民生活 会議	040	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	県民生活	01 緑	行田市市民公益活動推進委員会	050	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	県民生活	01 緑	有償刊行物	060	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	県民生活	01 緑	ホームページ(担当分)	070	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	県民生活	01 緑	地域行事	080	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	県民生活	01 緑	事業概要・監査資料作成	090	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	県民生活	01 緑	県民生活 資料	100	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	広聴広報	02 白	広聴広報 例規	010	11		価	5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	広聴広報	02 白	広聴広報 通知報告	020	1			5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	広聴広報	02 白	広聴広報 照会回答	030	1			5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	広聴広報	02 白	広聴広報 資料	040	1			5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	県民生活	08 緑	広聴広報	02 白	着ぐるみ貸出し	050	3			5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	文化振興	09 赤	地区文化	01 赤	地区文化 例規	010	11		価	5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	文化振興	09 赤	地区文化	01 赤	地区文化 通知報告	020	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	文化振興	09 赤	地区文化	01 赤	地区文化 照会回答	030	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	文化振興	09 赤	地区文化	01 赤	知事賞申請等	040	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	文化振興	09 赤	地区文化	01 赤	賞状受払簿	050	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	男女共同参画	10 青	男女共同参画	01 青	男女 例規	010	11		価	5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	男女共同参画	10 青	男女共同参画	01 青	男女 通知報告	020	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	男女共同参画	10 青	男女共同参画	01 青	男女 照会回答	030	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	男女共同参画	10 青	男女共同参画	01 青	男女 会議	040	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	男女共同参画	10 青	男女共同参画	01 青	行田市男女共同参画推進協議会	050	3			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	交通事故防止	11 黄	交通事故防止	01 黄	交通事故防止 例規	010	11		価	5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	交通事故防止	11 黄	交通事故防止	01 黄	交通事故防止 通知報告	020	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	交通事故防止	11 黄	交通事故防止	01 黄	交通事故防止 照会回答	030	1			5	1		
総務・防災・ 県民生活担当	交通事故防止	11 黄	交通事故防止	01 黄	交通事故日報	040	1			5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミュニティ	01 緑	コミュニティ 例規	010	11		価		5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミュニティ	01 緑	コミュニティ 通知報告	020	1				5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミュニティ	01 緑	コミュニティ 照会回答	030	1				5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミュニティ	01 緑	コミュニティ 担当者会議	040	3				5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミュニティ	01 緑	コミュニティ 資料	050	3				5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミ助	02 白	コミ助 例規	010	11		価		5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミ助	02 白	コミ助 通知報告	020	1				5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミ助	02 白	交付申請書	030	5				5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミ助	02 白	交付決定等	040	5				5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミ助	02 白	実績報告	050	5				5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミ助	02 白	変更申請	060	5				5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミ協	03 赤	コミ協 例規	010	11		価		5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミ協	03 赤	コミ協 通知報告	020	1				5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミ協	03 赤	コミ協 照会回答	030	1				5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミ協	03 赤	協議会活動推進事業助成金	040	3				5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミ協	03 赤	シラコバト賞	050	3				5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12 緑	コミ協	03 赤	講習会 講演会	060	3				5	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12	緑	コミ協	03	赤	県コミ協	070	3			5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12	緑	コミ協	03	赤	市町コミ協	080	3			5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	コミュニティ	12	緑	コミ協	03	赤	コミ協 資料	090	3			5	2		
総務・防災・ 県民生活担当	NPO	13	青	NPO	01	青	NPO 例規	010	11		価	6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	NPO	13	青	NPO	01	青	NPO 通知報告	020	3			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	NPO	13	青	NPO	01	青	NPO 照会回答	030	3			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	NPO	13	青	NPO	01	青	NPO 担当者会議	040	5			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	NPO	13	青	認証関係	02	黄	認証関係 例規	010	11		価	6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	NPO	13	青	認証関係	02	黄	認証関係 通知報告	020	3			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	NPO	13	青	認証関係	02	黄	認証関係 照会回答	030	3			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	NPO	13	青	認証関係	02	黄	事務処理要領	040	11		価	6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	NPO	13	青	認証関係	02	黄	相談票	050	5					H-2	
総務・防災・ 県民生活担当	NPO	13	青	認証関係	02	黄	NPO定期報告	060	3			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	NPO	13	青	認証関係	02	黄	督促の過料事件通知	070	5			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	NPO	13	青	認証関係	02	黄	法人別フラットファイル(申請書等)	080	11		価			H-2	
総務・防災・ 県民生活担当	NPO	13	青	管理	03	緑	閲覧法人別フォルダー	010	3			6	1		
総務・防災・ 県民生活担当	NPO	13	青	管理	03	緑	閲覧請求書	020	3			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・防災・県民生活担当	NPO	13 青	推進関係	04 白	推進関係 通知報告	010	3				6	1		
総務・防災・県民生活担当	NPO	13 青	推進関係	04 白	推進関係 照会回答	020	3				6	1		
総務・防災・県民生活担当	NPO	13 青	推進関係	04 白	センター主催事業（上半期）	030	3				6	1		
総務・防災・県民生活担当	NPO	13 青	推進関係	04 白	センター主催事業（下半期）	040	3				6	1		
総務・防災・県民生活担当	NPO	13 青	推進関係	04 白	本課等主催事業（上半期）	050	3				6	1		
総務・防災・県民生活担当	NPO	13 青	推進関係	04 白	本課等主催事業（下半期）	060	3				6	1		
総務・防災・県民生活担当	NPO	13 青	推進関係	04 白	活動状況	070	3				6	1		
総務・防災・県民生活担当	NPO	13 青	推進関係	04 白	NPO・ボランティア情報	080	3				6	1		
総務・防災・県民生活担当	NPO	13 青	推進関係	04 白	推進関係 資料	090	11		価		6	1		
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯 例規	010	11				7	1		
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯 通知報告	020	1				7	1		
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯 照会回答	030	1				7	1		
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	防犯のまちづくり	01 赤	定期報告	040	1				7	1		
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯 会議	050	1				7	1		
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	防犯のまちづくり	01 赤	自主防犯団体	060	1		価		7	1		
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	防犯のまちづくり	01 赤	キャンペーン	070	1				7	1		
総務・防災・県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	防犯のまちづくり	01 赤	出前講座・現地指導	080	1				7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・防災・ 県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	防犯のまちづくり	01 赤	情報提供	090	1			7	1		
総務・防災・ 県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	防犯のまちづくり	01 赤	防犯 資料	100	1			7	1		
総務・防災・ 県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	補助金	02 青	補助金 例規	010	11		常	7	1		
総務・防災・ 県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	補助金	02 青	補助金 通知報告	020	3			7	1		
総務・防災・ 県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	補助金	02 青	補助金 照会回答	030	3			7	1		
総務・防災・ 県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	補助金	02 青	内示	040	3			7	1		
総務・防災・ 県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	補助金	02 青	交付決定	050	5			7	1		
総務・防災・ 県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	補助金	02 青	変更交付決定	060	5			7	1		
総務・防災・ 県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	補助金	02 青	実績報告・確定	070	5			7	1		
総務・防災・ 県民生活担当	防犯のまちづくり	14 赤	補助金	02 青	補助金 資料	080	1			7	1		
総務・防災・ 県民生活担当	青少年	15 黄	青少年	01 黄	青少年 例規	010	11		価	8	1		
総務・防災・ 県民生活担当	青少年	15 黄	青少年	01 黄	青少年 通知報告	020	1			8	1		
総務・防災・ 県民生活担当	青少年	15 黄	青少年	01 黄	青少年 照会回答	030	1			8	1		
総務・防災・ 県民生活担当	青少年	15 黄	青少年	01 黄	青少年 会議	040	1			8	1		
総務・防災・ 県民生活担当	青少年	15 黄	青少年	01 黄	白岡市青少年問題協議会	050	3			8	1		
総務・防災・ 県民生活担当	青少年	15 黄	青少年	01 黄	育成推進員	060	1			8	1		
総務・防災・ 県民生活担当	青少年	15 黄	相談員	02 緑	相談員 例規	010	11		価	8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	相談員	02	緑	相談員 通知報告	020	1			8	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	相談員	02	緑	相談員 会議	030	3			8	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	相談員	02	緑	委嘱・辞任	040	3			8	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	健全育成	03	白	健全育成 例規	010	11		価	8	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	健全育成	03	白	健全育成 通知報告	020	1			8	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	健全育成	03	白	健全育成 照会回答	030	1			8	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	健全育成	03	白	健全育成会議	040	1			8	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	健全育成	03	白	コンビニ・書店調査（上半期）	050	3			8	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	健全育成	03	白	コンビニ・書店調査（下半期）	060	3			8	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	健全育成	03	白	健全育成 資料	070	1			8	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	図書等自販機等	04	赤	図書自販機等 例規	010	11		価	8	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	図書等自販機等	04	赤	図書自販機等 通知報告	020	1			8	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	図書等自販機等	04	赤	図書自販機等 照会回答	030	1			8	1		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	図書等自販機等	04	赤	設置届等	040	11		価	8	2		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	図書等自販機等	04	赤	管理台帳	050	11		価	8	2		
総務・防災・県民生活担当	青少年	15	黄	図書等自販機等	04	赤	立入調査 指示書 通報	060	3			8	1		
地域振興担当	懸案	16	青	地域振興担当	01	青	懸案	010	1未			16	1		職員別

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
地域振興担当	地域振興	17	黄	地域振興全般	01	黄	地域振興全般 例規	010	11		価	16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地域振興全般	01	黄	地域振興全般 通知・報告	020	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地域振興全般	01	黄	地域振興全般 照会・回答	030	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地域振興全般	01	黄	復命書	040	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地域振興全般	01	黄	東京オリンピック・ラグビーワールドカップ	050	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	まちづくり協議会連絡調整	02	緑	北埼玉地域彩の国づくり連絡協議会	010	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	まちづくり協議会連絡調整	02	緑	田園都市づくり協議会	020	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	まちづくり協議会連絡調整	02	緑	埼玉県東部中央都市連絡協議会	030	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	市町長会等との連絡調整	03	白	埼玉町長会	010	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	市町長会等との連絡調整	03	白	県市長会東部ブロック連絡会議	020	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	市町長会等との連絡調整	03	白	市町村長会議	030	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	各種団体	04	赤	期成同盟会・協議会	010	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	各種団体	04	赤	各種団体 その他	020	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	各種団体	04	赤	名義後援	030	3			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	とことん訪問	05	青	とことん訪問 例規	010	11		価	16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	とことん訪問	05	青	とことん訪問 通知・報告	020	1			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	とことん訪問	05	青	とことん訪問 照会・回答	030	1			16	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
地域振興担当	地域振興	17	黄	とことん訪問	05	青	実施計画	040	3			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	とことん訪問	05	青	情報収集資料	050	3			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地方創生	06	黄	地方創生	010	3			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地方創生	06	黄	国交付金	020	3			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地方創生	06	黄	利根未来プロジェクト	030	5			16	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地方創生	06	黄	行田市有識者会議	040	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地方創生	06	黄	加須市有識者会議	050	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地方創生	06	黄	羽生市有識者会議	060	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地方創生	06	黄	久喜市有識者会議	070	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地方創生	06	黄	蓮田市有識者会議	080	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地方創生	06	黄	幸手市有識者会議	090	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地方創生	06	黄	白岡市有識者会議	100	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地方創生	06	黄	宮代町有識者会議	110	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	黄	地方創生	06	黄	杉戸町有識者会議	120	5			16	2		
地域振興担当	地域振興	17	黄	彩の未来地域連携	07	緑	彩の未来地域連携事業	010	3			17	1		
地域振興担当	地域振興	17	黄	彩の市町村愛着連携	08	白	彩の市町村愛着連携事業	010	3			17	1		
地域振興担当	市町村行財政	18	赤	市町村行財政全般	01	赤	市町村行財政 通知・報告	010	1			17	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
地域振興担当	市町村行財政	18 赤	市町村行財政全般	01 赤	市町村行財政 照会・回答	020	1				17	1		
地域振興担当	市町村行財政	18 赤	市町村行財政全般	01 赤	各種行政計画等会議	030	1				17	1		
地域振興担当	市町村行財政	18 赤	市町村行財政全般	01 赤	日本遺産	040	1				17	1		
地域振興担当	市町村行財政	18 赤	市町村陳情・要望	02 青	利根地域北部地区	010	3				17	1		
地域振興担当	市町村行財政	18 赤	市町村陳情・要望	02 青	利根地域南部地区	020	3				17	1		
地域振興担当	地域振興会議	19 黄	行政連絡会議	01 黄	行政連絡会議 例規	010	11		価		17	1		
地域振興担当	地域振興会議	19 黄	行政連絡会議	01 黄	県当初予算市町村説明会	020	1				17	1		
地域振興担当	地域振興会議	19 黄	行政連絡会議	01 黄	派遣職員連絡会議	030	1				17	1		
地域振興担当	地域振興会議	19 黄	行政連絡会議	01 黄	企画担当課長会議	040	1				17	1		
地域振興担当	地域振興会議	19 黄	行政連絡会議	01 黄	行政連絡会議 その他	050	1				17	1		
地域振興担当	地域振興会議	19 黄	地域機関会議	02 緑	地域機関会議 例規	010	11		価		17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 黄	地域機関会議	02 緑	地域機関会議 通知・報告	020	1				17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 黄	地域機関会議	02 緑	地域機関会議 会議	030	1				17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 黄	地域機関会議	02 緑	地域振興センター所長会議	040	1				17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 黄	地域機関会議	02 緑	副所長・事務所長会議	050	1				17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 黄	地域機関会議	02 緑	地域調整幹会議	060	1				17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 黄	地域機関会議	02 緑	地域振興担当者会議	070	1				17	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
地域振興担当	地域振興会議	19 黄	地域機関会議	02 緑	予算箇所付け説明	080	1			17	2		
地域振興担当	地域振興会議	19 黄	地域機関会議	02 緑	地域機関会議 その他	090	1			17	2		
地域振興担当	地方分権	20 白	地方分権全般	01 白	地方分権 その他	010	1			17	2		
地域振興担当	地方分権	20 白	権限移譲	02 赤	権限移譲 例規	010	11		価	17	2		
地域振興担当	地方分権	20 白	権限移譲	02 赤	権限移譲 通知・報告	020	1			17	2		
地域振興担当	地方分権	20 白	権限移譲	02 赤	権限移譲 照会・回答	030	1			17	2		
地域振興担当	地方分権	20 白	権限移譲	02 赤	権限移譲 会議	040	1			17	2		
地域振興担当	地方分権	20 白	権限移譲	02 赤	市町村説明会	050	1			17	2		
地域振興担当	地方分権	20 白	権限移譲	02 赤	ヒアリング	060	1			17	2		
地域振興担当	地方分権	20 白	権限移譲	02 赤	権限移譲 その他	070	1			17	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 青	ふるさと創造資金全般	01 青	ふるさと創造資金 例規	010	11		価	17	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 青	ふるさと創造資金全般	01 青	ふるさと創造資金 通知・報告	020	1			17	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 青	ふるさと創造資金全般	01 青	ふるさと創造資金 照会・回答	030	1			17	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 青	ふるさと創造資金全般	01 青	市町村説明会	040	1			17	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 青	ふるさと創造資金全般	01 青	補助要望	050	3			17	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 青	ふるさと創造資金全般	01 青	交付額の確定	060	5			17	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 青	ふるさと創造資金全般	01 青	進捗状況調査	070	3			17	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	電子文書	電子文書以外											
		キャピネット番号	キャピネット引き出し番号	キャピネット以外									
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 青	ふるさと創造資金全般	01 青	事前要望・相談	080	3			17	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 青	ふるさと創造資金全般	01 青	内示・議員説明	090	3			17	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	21 青	ふるさと創造資金全般	01 青	成果検証報告	100	3			17	2		
地域振興担当	地域情報	22 黄	選挙	01 黄	行田市長選挙	010	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22 黄	選挙	01 黄	加須市長選挙	020	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22 黄	選挙	01 黄	羽生市長選挙	030	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22 黄	選挙	01 黄	久喜市長選挙	040	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22 黄	選挙	01 黄	蓮田市長選挙	050	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22 黄	選挙	01 黄	幸手市長選挙	060	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22 黄	選挙	01 黄	白岡市長選挙	070	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22 黄	選挙	01 黄	宮代町長選挙	080	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22 黄	選挙	01 黄	杉戸町長選挙	090	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22 黄	選挙	01 黄	県議会議員選挙	100	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22 黄	選挙	01 黄	選挙 その他	110	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22 黄	市町村情報	02 緑	行田市	010	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22 黄	市町村情報	02 緑	加須市	020	1			18	1		
地域振興担当	地域情報	22 黄	市町村情報	02 緑	羽生市	030	1			18	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	色	電子文書			電子文書以外	
														キャピネット番号	引き出し番号
地域振興担当	地域情報	22 黄	市町村情報	02 緑	久喜市	040	1			18	1				
地域振興担当	地域情報	22 黄	市町村情報	02 緑	蓮田市	050	1			18	1				
地域振興担当	地域情報	22 黄	市町村情報	02 緑	幸手市	060	1			18	1				
地域振興担当	地域情報	22 黄	市町村情報	02 緑	白岡市	070	1			18	1				
地域振興担当	地域情報	22 黄	市町村情報	02 緑	宮代町	080	1			18	1				
地域振興担当	地域情報	22 黄	市町村情報	02 緑	杉戸町	090	1			18	1				
地域振興担当	地域情報	22 黄	各種行事・イベント	03 白	各種行事・イベント	010	1			18	1				
産業労働担当	懸案	23 赤	産業労働担当	01 赤	懸案	010	1未			10	1		職員別		
産業労働担当	産業労働全般	24 青	産業労働全般	01 青	産業労働全般 例規	010	5		価	10	1				
産業労働担当	産業労働全般	24 青	産業労働全般	01 青	産業労働全般 通知報告	020	1			10	1				
産業労働担当	産業労働全般	24 青	産業労働全般	01 青	産業労働全般 照会回答	030	1			10	1				
産業労働担当	産業労働全般	24 青	産業労働全般	01 青	ホームページ更新	040	1			10	1				
産業労働担当	産業労働全般	24 青	産業労働全般	01 青	彩の国工場	050	3			10	1				
産業労働担当	産業労働全般	24 青	産業労働全般	01 青	商工資料	060	1			10	1				
産業労働担当	産業労働全般	24 青	産業労働全般	01 青	総会・賀詞交歓会	070	1			10	1				
産業労働担当	産業労働全般	24 青	産業労働全般	01 青	後援等	080	1			10	1				
産業労働担当	産業労働全般	24 青	産業労働全般	01 青	その他案内状・招待状	090	1			10	1				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
産業労働担当	産業労働全般	24	青	会議	02	黄	担当部長会議	010	3			10	1		
産業労働担当	産業労働全般	24	青	会議	02	黄	担当者会議	020	3			10	1		
産業労働担当	産業労働全般	24	青	会議	02	黄	その他の会議	030	3			10	1		
産業労働担当	情報収集	25	緑	企業訪問	01	緑	企業訪問 通知報告	010	1			10	1		
産業労働担当	情報収集	25	緑	企業訪問	01	緑	企業訪問調査票	020	3			10	1		
産業労働担当	情報収集	25	緑	企業訪問	01	緑	企業訪問資料	030	3			10	1		
産業労働担当	情報収集	25	緑	地域経済情報	02	白	地域経済情報全般	010	3			10	1		
産業労働担当	情報収集	25	緑	地域経済情報	02	白	四半期経営動向調査	020	3			10	1		
産業労働担当	情報収集	25	緑	地域経済情報	02	白	創業支援	030	3			10	1		
産業労働担当	情報収集	25	緑	地域経済情報	02	白	補助金情報	040	5			10	1		
産業労働担当	情報収集	25	緑	経営相談	03	赤	緊急中小企業相談窓口	010	3			10	1		
産業労働担当	情報収集	25	緑	経営相談	03	赤	相談票	020	3			10	1		
産業労働担当	情報収集	25	緑	経営相談	03	赤	倒産情報	030	1			10	1		
産業労働担当	情報収集	25	緑	経営相談	03	赤	金融課通知	040	1			10	1		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	小規模事業費補助 通知報告	010	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	小規模事業費補助 照会回答	020	1			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	商工団体連絡会議	030	3		価	10	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	内示	040	3			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	交付申請・変更申請	050	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	商工会実績報告（加須・羽生・南河原）	060	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	商工会実績報告（久喜・蓮田・白岡・宮代）	070	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	商工会実績報告（幸手・杉戸）	080	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	商工会議所実績報告（行田）	090	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	指導監査・結果	100	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	小規模事業者基盤強化事業（提案型）	110	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	小規模事業者基盤強化事業（地域連携型）	120	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	小規模事業者基盤強化事業（重点テーマ型）	130	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	その他の自主事業	140	5			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	実績中間報告	150	3			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	小規模事業費補助	01	青	商工団体自己評価	160	3			10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	定款変更認可	02	黄	定款変更認可 例規	010	11		価	10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	決算関係書類等	03	緑	商工会	010	5		常	10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	決算関係書類等	03	緑	商工会議所	020	5		常	10	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	商工団体関係資料	04	白	資料（商工会議所連合会）	010	1			11	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
産業労働担当	商工団体	26	青	商工団体関係資料	04	白	資料（商工会連合会）	020	1			11	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	商工団体関係資料	04	白	資料（行田商工会議所）	030	1			11	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	商工団体関係資料	04	白	資料（加須市商工会）	040	1			11	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	商工団体関係資料	04	白	資料（羽生市商工会）	050	1			11	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	商工団体関係資料	04	白	資料（久喜市商工会）	060	1			11	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	商工団体関係資料	04	白	資料（蓮田市商工会）	070	1			11	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	商工団体関係資料	04	白	資料（幸手市商工会）	080	1			11	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	商工団体関係資料	04	白	資料（白岡市商工会）	090	1			11	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	商工団体関係資料	04	白	資料（南河原商工会）	100	1			11	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	商工団体関係資料	04	白	資料（宮代町商工会）	110	1			11	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	商工団体関係資料	04	白	資料（杉戸町商工会）	120	1			11	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	商工団体関係資料	04	白	資料（その他）	130	1			11	2		
産業労働担当	商工団体	26	青	商工団体関係資料	04	白	商工団体会議	140	3			11	2		
産業労働担当	商店街振興	27	赤	商店街全般	01	赤	商店街全般 通知報告	010	1			11	1		
産業労働担当	商店街振興	27	赤	商店街全般	01	赤	商店街全般 照会回答	020	1			11	1		
産業労働担当	商店街振興	27	赤	商店街全般	01	赤	担当者会議	030	3			11	1		
産業労働担当	商店街振興	27	赤	商店街施設整備事業	02	青	商店街施設整備事業 例規	010	5		価	11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
産業労働担当	商店街振興	27 赤	商店街施設整備事業	02 青	商店街施設整備事業 通知報告	020	1				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	商店街施設整備事業	02 青	商店街施設整備事業 照会回答	030	1				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	商店街施設整備事業	02 青	ヒアリング調書	040	1				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	商店街施設整備事業	02 青	内示	050	5				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	商店街施設整備事業	02 青	交付申請・交付決定	060	5				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	商店街施設整備事業	02 青	実績報告・確定通知	070	5				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	商店街施設整備事業	02 青	支出命令書	080	5				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	黒おび商店街応援事業	03 黄	黒おび商店街応援事業 例規	010	11		価		11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	黒おび商店街応援事業	03 黄	黒おび商店街応援事業 通知報告	020	1				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	黒おび商店街応援事業	03 黄	黒おび商店街応援事業 照会報告	030	1				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	黒おび商店街応援事業	03 黄	ヒアリング調書	040	5				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	黒おび商店街応援事業	03 黄	内示	050	5				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	黒おび商店街応援事業	03 黄	交付申請・交付決定	060	5				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	黒おび商店街応援事業	03 黄	実績報告・確定通知	070	5				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	黒おび商店街応援事業	03 黄	支出命令書	080	5				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	商店街情報	04 緑	商店街情報・資料	010	1				11	1		
産業労働担当	商店街振興	27 赤	大規模小売店舗立地法	05 白	大規模小売店舗立地法 通知報告	010	1				11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
産業労働担当	商店街振興	27	赤	大規模小売店舗立地法	05	白	縦覧書類	020	5			11	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	経営革新計画 例規	010	11		価	12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	経営革新計画 通知報告	020	1			12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	計画承認	030	5			12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	月例報告	040	1			12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	承認・登録状況	050	1			12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	目標・申請見込	060	1			12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	制度 P R	070	3			12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	経営革新計画 会議・セミナー	080	3			12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	チャレンジ経営宣言企業	090	5			12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	経営革新モデル企業	100	5			12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	販売力強化支援事業	110	5			12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	経営革新シンボルマーク使用台帳	120	1		価	12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	進捗状況調査	130	5			12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	専門家派遣指導	140	5			12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	経営革新塾	150	1			12	1		
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	中小企業経営力向上事業	160	5			12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
産業労働担当	中小企業等経営強化法	28	赤	経営革新計画	01	赤	関係資料	170	1			12	1		
産業労働担当	企業誘致	29	青	企業誘致推進	01	青	企業誘致推進資料	010	3			12	1		
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	旅行業 例規	010	5		価	12	2		
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	旅行業 通知報告	020	1			12	2		
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	旅行業 照会回答	030	1			12	2		
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	取引額報告書	040	5			12	2		
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	旅行業会議	050	3			12	2		
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	登録台帳	060	11		常			H-3	完結後3年保存
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	新規登録	070	11					H-3	
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	更新登録	080	11					H-3	
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	変更登録	090	11					H-3	
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	抹消登録	100	3					H-3	完結後3年保存
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	営業保証金取戻証明	110	3					H-3	完結後3年保存
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	約款認可	120	5					H-3	
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	立入検査	130	3			12	2		
産業労働担当	旅行業等	30	黄	旅行業	01	黄	苦情・事件等	140	1		価	12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	事業協同組合全般	01	緑	事業協同組合全般 例規	010	5		価	12	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	事業協同組合全般	01	緑	事業協同組合全般 通知報告	020	1			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	事業協同組合全般	01	緑	事業協同組合全般 照会回答	030	1			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	事業協同組合全般	01	緑	組合事務連絡票	040	1			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	事業協同組合全般	01	緑	休眠組合整理	050	1			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	事業協同組合全般	01	緑	中小企業団体中央会	060	1			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	定款変更認可	02	白	申請書（4月～6月）	010	11		常	12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	定款変更認可	02	白	申請書（7月～9月）	020	11		常	12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	定款変更認可	02	白	申請書（10月～12月）	030	11		常	12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	定款変更認可	02	白	申請書（1月～3月）	040	11		常	12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	決算関係書類	03	赤	決算関係書類（春日部支所分）	010	5			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	決算関係書類	03	赤	決算関係書類（熊谷支所分）	020	5			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	決算関係書類	03	赤	決算関係書類（その他）	030	5			12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	決算関係書類	03	赤	外国人研修生受入	040	1		価	12	2		
産業労働担当	事業協同組合等	31	緑	決算関係書類	03	赤	決算関係書類 整理簿	050	5			12	2		
産業労働担当	勤労者福祉	32	青	情報・情勢	01	青	メーデー 通知報告	010	3			13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32	青	争議	02	黄	争議 例規	010	5		価	13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32	青	争議	02	黄	争議 通知報告	020	1			13	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K07	利根地域振興センター	30

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	争議	02 黄	労働争議統計調査結果速報	030	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	労使関係	03 緑	労使関係 例規	010	5		価		13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	労使関係	03 緑	労使関係 通知報告	020	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	組合 例規	010	5		価		13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	組合 通知報告	020	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	大会祝電通知	030	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	大会結果（復命）	040	3				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	基礎調査 通知報告	050	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	基礎調査 照会回答	060	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	実態調査 通知報告	070	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	組合	04 白	実態調査 照会回答	080	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	中退共	05 赤	中退共・建退共 通知報告	010	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	中退共	05 赤	加入状況	020	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	勤労者関係資料	06 青	勤労者関係資料	010	1				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	勤労者関係資料	06 青	勤労者関係会議	020	3				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	多様な働き方実践企業	07 黄	多様な働き方 例規	010	11				13	1		
産業労働担当	勤労者福祉	32 青	多様な働き方実践企業	07 黄	多様な働き方 通知・報告	020	1				13	1		

