

埼玉県70歳雇用確保助成金の申請 「電子申請・届出サービス入力マニュアル」

- 1 [埼玉県電子申請・届出サービス](#) にアクセスします。

https://s-kantan.jp/toppage-saitama-t/top/municipalitySelection_initDisplay.action

- 2 『埼玉県への申請・届出』 をクリックします。



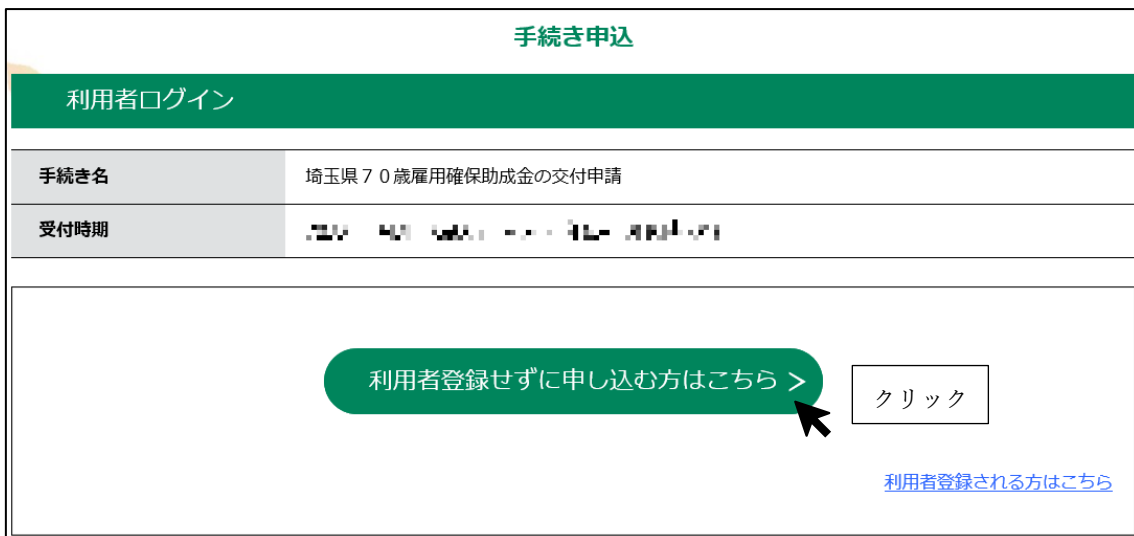
- 3 画面を下にスクロールし、手続き選択で「埼玉県70歳雇用確保助成金」を検索します。(全角で入力)



4 手続き名「埼玉県70歳雇用確保助成金の交付申請」をクリックします。



5 利用者登録せずに申し込む場合は、「利用登録せずに申し込む方はこちら」をクリックします。
⇒利用者登録を行っている場合は、下部の利用者 ID、パスワードを入力し、ログインしてください。



<利用者登録をする場合>

利用者登録のマニュアルを御覧ください。

<https://s-kantan.jp/help/PREFST/profile3-2-1.htm>

6 手続き内容を確認し、画面を下にスクロールし、「同意する」ボタンをクリックします。

誓約書及び名簿をダウンロードしていない場合は、この画面からダウンロードしてください。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。
登録した情報は当サービス内でのみ利用するものであり、他への転用・開示は一切行いません。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

受付時期は **2024.10.01(木) - 2024.10.04(日)** です。
「申込む」ボタンを押す時、上記の時間をすぎていると申込ができません。

< 一覧へ戻る **同意する** > クリック

7 <利用者登録せずに申し込む場合>

連絡が取れるメールアドレスを入力します。

(確認用にも同じメールアドレスを入力)

「完了する」をクリックします。

埼玉県70歳雇用確保助成金の交付申請

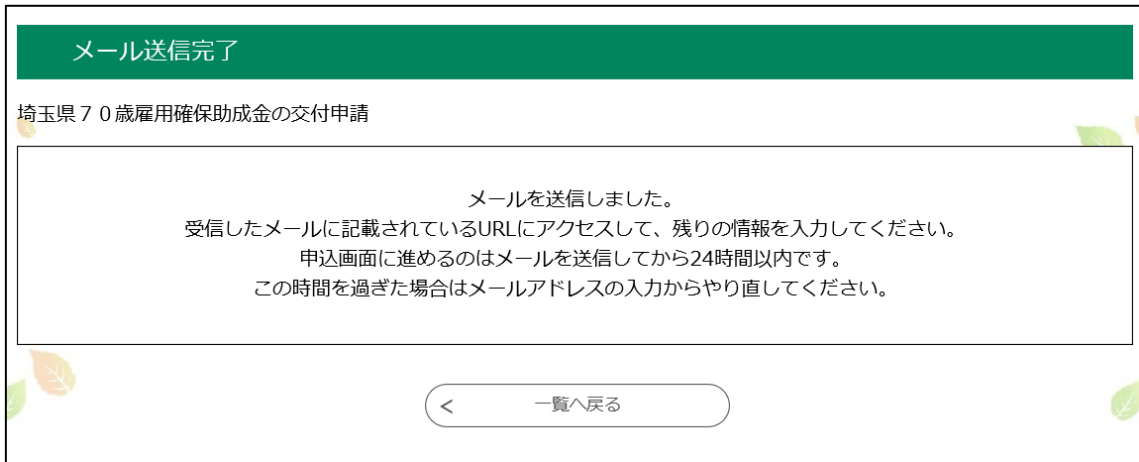
連絡がとれるメールアドレスを入力してください。
入力が完了いたしましたら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。
URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。
また、迷惑メール対策を行っている場合には、「pref-saitama@saas-kantan.com」からのメール受信が可能な設定に変更してください。
上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが返信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。
なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。
最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定をされている場合がございますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

連絡先メールアドレスを入力してください 必須

連絡先メールアドレス (確認用) を入力してください **必須** 連絡先メールアドレスを入力

< 説明へ戻る **完了する** > 連絡先メールアドレスを入力後、クリック

8 記載したメールアドレスにメールが送信されます。



9 受信したメールに記載されている申込画面の URL にアクセスします。

10 申込画面が表示されますので、順番に入力します。



- 1 1 全ての入力と添付ファイルの添付が完了しましたら、画面下部の「確認へ進む」をクリックします。

添付ファイルを添付してください。 添付ファイル 必須

必要書類を添付してください。
書類形式は「xls, pdf, xlsk, zip, doc, docx」のいずれかでご提出ください。（100Mまで）

- 1 登記事項証明書の写し
- 2 定款又は会社案内等事業内容の分かる書類
- 3 就業規則（労働基準監督署の受付印が押されたもの）の写し
- 4 労働協約（労使の署名又は記名押印があるもの。）の写し（※2）
- 5 改正予定の就業規則案
- 6 埼玉県内の事業所に勤務する正社員及び継続雇用者の名簿
- 7 要綱第3条第2項各号のいずれにも該当しない旨の誓約書（別紙2）

確認へ進む > クリック

- 1 2 入力に不備がある場合は、入力画面が再度表示されますので、修正します。修正が完了しましたら、再度、「確認へ進む」をクリックします。

▲ 入力不備の項目があります。（詳細な内容は、各項目をご参照ください。）

注意事項

入力いただいた内容を埼玉県70歳雇用確保助成金の様式（様式第1号）に転記します。申請前にプレビュー画面で正しく入力されていることを確認の上、ご申請いただきますようお願いいたします。

申請日を入力してください。

申請を提出する日付を入力してください。

令和 年 月 日

企業等名を入力してください。 必須

▲ 企業等名は入力必須項目です。
申請者の法人名を入力してください。

入力不備の項目に入力をします。

- 1 3 申込確認画面が表示されたら、入力内容を確認し、「PDF プレビュー」をクリックします。表示された PDF に問題がなければ、「申込む」をクリックします。

 手続き選択をする	 メールアドレスの確認	 内容を入力する	 申し込みをする
--	--	---	---

申込確認	
埼玉県 70 歳雇用確保助成金の交付申請	
注意事項	
申請日	2024/11/15
企業等名	株式会社 ABC
所在地	埼玉県 〇〇市 〇〇丁目 〇〇番 〇〇号
代表者職名	代表取締役
代表者氏名	田中 太郎

担当者職名	代表取締役
担当者氏名	田中 太郎
電話番号	03-1234-5678
メールアドレス	tanaka.taro@example.com
添付ファイル	申請書類.pdf

[< 入力へ戻る](#) [申込む >](#)

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

[PDFプレビュー](#) クリック

様式第1号（第7条関係）

令和4年度 埼玉県生涯現役実践助成金 交付申請書

令和4年6月1日

（あて先）
埼玉県知事

申請者 所在地

企業等名

代表者職名

代表者氏名

補助金等の交付手続等に関する規則（昭和40年埼玉県規則第15号）第4条第1項及び埼玉県生涯現役実践助成金交付要綱第7条第1項の規定に基づき、関係書類を添えて申請します。

< 入力へ戻る

申込み >

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDF出力中

クリック

14 以上で申請は完了です。

整理番号とパスワードが表示されますので、記録してください。

連絡先メールアドレスにも送付されます。

申込完了

埼玉県70歳雇用確保助成金の交付申請の手続きの申込を受付しました。

下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、
メールが届かない可能性があります。

整理番号

●●●●●●

パスワード

●●●●●●