

解体工事業登録にかかわる変更届等送付票

送付日 令和 年 月 日

※下記注意事項に留意し、太枠内にご記入の上、今回変更する内容及び同封したものにチェックを付けてください。

登録番号	埼玉県知事(登一) 第 号	連絡先	所属	
商号・名称 又は氏名			氏名	
代表者氏名			電話番号	()
所在地			FAX番号	()

(注)電話番号は日中に連絡が取れる番号をご記入ください(携帯電話可)

内容(変更するものにチェック)	必要書類(同封したものにチェック)
<input type="checkbox"/> 商号、名称又は氏名 及び住所	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 返信用封筒 (切手貼付) </div> <div style="width: 80%;"> <input type="checkbox"/> 解体工事業登録変更届出書(別紙様式第6号) <input type="checkbox"/> (法人の場合)履歴事項全部証明書(変更事項及び変更年月日がわかるもの) <input type="checkbox"/> (個人の場合)住民票の抄本(マイナンバー(個人番号)が記載されていないもの。) </div> </div>
<input type="checkbox"/> 営業所の名称 及び所在地	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 副本(各届出書ごと) </div> <div style="width: 80%;"> <input type="checkbox"/> 解体工事業登録変更届出書(別紙様式第6号) <input type="checkbox"/> 履歴事項全部証明書(変更事項及び変更年月日がわかるもの) </div> </div>
<input type="checkbox"/> 法人の役員 (業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれに準ずる者をいい、相談役、顧問及び総株主の議決権の100分の5以上を有する株主又は出資の総額の100分の5以上に相当する出資をしている者(個人であるものに限る。)を含む。)	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 返信用封筒 (切手貼付) </div> <div style="width: 80%;"> <input type="checkbox"/> 解体工事業登録変更届出書(別紙様式第6号) <input type="checkbox"/> 履歴事項全部証明書(変更事項及び変更年月日がわかるもの) <input type="checkbox"/> 誓約書(別紙様式第2号) <input type="checkbox"/> 登録申請者の調書(別紙様式第4号) ※新たに就任した者のみ <input type="checkbox"/> 住民票の抄本(マイナンバー(個人番号)が記載されていないもの。) ※新たに就任した者のみ </div> </div>
<input type="checkbox"/> 法定代理人	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 返信用封筒 (切手貼付) </div> <div style="width: 80%;"> <input type="checkbox"/> 解体工事業登録変更届出書(別紙様式第6号) <input type="checkbox"/> 誓約書(別紙様式第2号) <input type="checkbox"/> 登録申請者の調書(別紙様式第4号) <input type="checkbox"/> 法定代理人を証する書類 <input type="checkbox"/> 住民票の抄本(マイナンバー(個人番号)が記載されていないもの。) </div> </div>
<input type="checkbox"/> 廃業届	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 返信用封筒 (切手貼付) </div> <div style="width: 80%;"> <input type="checkbox"/> 解体工事業廃業等届出書(様式第2号) ※申請時の印を押印 申請時と異なる印の場合は印鑑証明添付 ※代表者が変更されている場合は履歴事項全部証明書が必要 ※会社が清算等に入っている場合は精算人の実印押印のうえ履歴事項全部証明書及び精算人の印鑑証明が必要 </div> </div>
<input type="checkbox"/> 建設業許可取得通知	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 20%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 返信用封筒 (切手貼付) </div> <div style="width: 80%;"> <input type="checkbox"/> 建設業許可取得通知書(様式第1号) </div> </div>

- (1) 郵送による受付は、解体工事業登録の上記の変更事項等に限り、新規・更新及び技術管理者の変更の提出は、従前どおり窓口での受付になります。
- (2) 送料は、申請者の負担になります。
- (3) 郵送にあたっては「解体工事業登録申請手続案内」をよくお読みください。
- (4) 郵送の際は、上記票に必要事項を記入の上、正本、副本、返信用封筒(角型2号以上〔副本が入る大きさ〕。宛先記入。副本送付分の切手を必ず貼付)を同封してください。
- (5) 書類不備等で連絡する場合がありますので、書類一式のコピーを取り、お手元に保管しておいてください。
- (6) 郵便事故に関し、当課は責任を負いかねますので、ご了承ください。