

別表第2 様式第2号（第8条関係）添付書類

届出を要する変更事項	添付書類
設置者の名称、代表者氏名及び住所	・議事録等変更の内容の分かる書類
施設の名称及び所在地	・議事録等変更の内容の分かる書類
保育を必要とする子どもに係る利用定員 保育を必要とする子ども以外の子どもに係る 利用定員	・子どもの定員及び職員配置計画書（別紙様式4号、4号の2） ・職員資格調書（別紙様式6号、6号の2）
教育又は保育の概要	
教育又は保育の目標及び主な内容	
認定こども園が実施する子育て支援事業	・子育て支援事業に係る事業計画書（別紙様式12号）
保育料等	
食事の提供方法	・外部搬入実施誓約書（別紙様式11号）、外部搬入委託契約書（写し）※外部搬入する場合 ・調理業務委託契約書（写し）※委託する場合
施設の概要	
職員配置	・子どもの定員及び職員配置計画書（別紙様式4号、4号の2） ・職員資格調書（別紙様式6号、6号の2）
施設設備等の概要	・施設設備調書（別紙様式10号、10号の2） ・図面、登記簿謄本、検査済証、公図（写し）、契約書等変更の内容の分かる書類
学級数	・子どもの定員及び職員配置計画書（別紙様式4号、4号の2） ・職員資格調書（別紙様式6号、6号の2）
幼稚園、保育所又は認可外保育施設の別 （幼保連携型認定こども園以外）	・認可書等変更の内容の分かる書類
認定こども園の名称 （幼保連携型認定こども園以外）	
認定こども園の長となるべき者の氏名 （幼保連携型認定こども園以外）	・履歴書及び資格を証する書類
開園日数及び開園時間	
園則	・園則

※ すべての変更事項について、議事録を添付すること。

※ 変更事項に合わせて園則が変更となる場合は、園則を添付すること。