

平成28年度予算見積調書

課室名：人事課
 担当名：管理担当
 内線：2437

(単位：千円)

番号	事業名			会計	款	項	目	説明事業		
B8	職員サービス管理費			一般会計	総務費	総務管理費	人事管理費	職員サービス管理費		
事業期間	昭和43年度～	根拠法令	地方公務員法、埼玉県職員サービス規程			戦略項目				
						分野施策				
1 事業概要 職員のサービス管理及び労務管理の適切な執行を確保し、本県行政の民主的かつ能率的な運営に資する。				5 事業説明						
(1) 倫理推進員及び時短推進員研修会、セハラ及びパハラ防止推進員研修会 217千円				(1) 事業内容						
(2) タイムレコーダー維持管理費 27,088千円				ア 倫理推進員及び時短推進員研修会、セハラ及びパハラ防止研修会の開催 217千円						
(3) 育児休業者復帰支援費 221千円				研修講師派遣料、手話通訳料、会場使用料						
				イ タイムレコーダー維持管理費 27,088千円						
				(ア)実施時期						
				本 庁 平成25年2月～						
				地域機関 平成26年2月～						
				(イ)設置台数						
				本 庁 37台						
				地域機関 163台						
				(ウ)費用						
				職員証作成 1,060千円						
				機器リース料 23,220千円						
				機器保守運用費 2,592千円						
				工事費用 216千円						
				合 計 27,088千円						
2 事業主体及び負担区分 (県10/10)				ウ 育児休業者復帰支援費 221千円						
3 地方財政措置の状況 なし				(ア)リモートアクセスシステム導入時期 平成26年～						
4 事業費に係る人件費、組織の新設、改廃及び増員 9,500千円×0.1人=950千円				(イ)導入費用						
組織の新設、改廃及び増員 なし				リモートアクセス ユーザー月額使用料 221千円						
予算額		財 源 内 訳							一般財源	前年との 対比
決定額	27,526	諸収入						26,628	1,439	
前年額	28,965							28,067		