



その他

番号	名称	教室名	応援団での活用	ページ
1	保護者参観	深谷市 藤沢小がんばル～ム		100
2	がんばりノート	深谷市 深谷西小がんばル～ム		101

		応援団での活用	
分類	その他	所要時間	放課後子ども教室実施時間内
名称	保護者参観	所要人数	何人でも可
活動場所等	教室		
おすすめポイント	自分の子どもや教室の様子がどのようなものか見学し、把握していただくことができる。		
準備する物	来校者用名札、参観用受付用紙		

◆内容(作り方、遊び方等)

【準備する物】

① 来校者用名札

安全監理員に渡しておき、来校者へ渡す。



② 参観用受付用紙

年度初めに、児童全員に配布し、保護者の都合のよい日、都合のよい時間にきていただくというものです。保護者の方は必要事項に記入し、来校時にこの用紙を安全監理員へ渡し、安全監理員が用紙右側を切り取って受け取ります。受け取った用紙は後でマネージャーに渡します。

<p>藤沢小「がんばル〜ム」 参加児童保護者 様</p> <p style="text-align: center;">藤沢小「がんばル〜ム」</p> <p>日頃より、保護者の皆様におかれましては、藤沢小「がんばル〜ム」に御理解・御協力をいただきまして、誠にありがとうございます。</p> <p>お子様が「がんばル〜ム」でどのような活動をしているかご覧になりたい方は参観する当日、右記を記入し、玄関で提出の上、実施時間内にご自由にご参観下さい。</p>	<p>※</p>	<p>藤沢小「がんばル〜ム」マネージャー 様</p> <p>下記のとおり参観いたします。</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>参 観 日</td> <td>月 日 (土)</td> </tr> <tr> <td>児 童 氏 名</td> <td>年</td> </tr> <tr> <td>参観者氏名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>児童との続柄</td> <td>保護者 祖父母 その他 ()</td> </tr> </table>	参 観 日	月 日 (土)	児 童 氏 名	年	参観者氏名		児童との続柄	保護者 祖父母 その他 ()
参 観 日	月 日 (土)									
児 童 氏 名	年									
参観者氏名										
児童との続柄	保護者 祖父母 その他 ()									

◆工夫したところ

ある保護者から「がんばル〜ムを見学したい」という要望をいただきました。ただし、不審者と保護者とを識別するのはどのようにすればよいかを考え、「来校者用名札」と「参観用受付用紙」を作成しました。「参観用受付用紙」は、年度初めに児童全員に配布し、保護者の方へ渡してくれるようお願いしています。安全監理員の方の協力をいただき、無事に行うことができます。

◆コーディネーター感想

子どもたちは、保護者の方が参観に来ると、気持ちが引き締まる様子で、学習に打ち込むようになります。

教室名	深谷市 藤沢小がんばル〜ム
-----	---------------

		応援団での活用	
分類	その他	所要時間	5分
名称	がんばりノート	所要人数	何人でも可
活動場所等	教室		
おすすめポイント	みんなで一斉に使ったり個々に使ったりノートとして使う。		
準備する物	B4用紙6枚(表紙1枚、白紙5枚)		
<p>◆内容(作り方、遊び方等)</p> <p>作り方</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ B4に表紙を印刷する。左側を国語用、右側を算数用にする。残りの白紙を半分に折り、表紙にはさみこみ、ホチキスで止める。 ・ わからなかった漢字や計算を書いておいて、自分のわからない所をあとで見返す。 ・ みんなで一斉に漢字などの書きとりをする。 ・ 計算や漢字の練習をする等、多様に使っています。 <div style="text-align: center;"> </div>			
<p>◆工夫したところ</p> <p>表面を算数に、裏面を国語にして一冊にしています。児童に各自作成してもらうことによって、大事に使用してもらえます。</p>			
<p>◆先生の感想</p> <p>ワークの前にみんなで一斉に書き取りなどをすると、みんな集中してワーク学習に取り組めるようです。</p>			
教室名	深谷市 深谷西小がんばル～ム		