

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	懸案	分類 番号	色	所長・副所長	分類 番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号		
総務担当	懸案	01	白	所長・副所長	01	白	所長	010	1未			1	1		
総務担当	懸案	01	白	所長・副所長	01	白	副所長	020	1未			1	1		
総務担当	懸案	01	白	所長・副所長	01	白	担当	030	1未			1	1		
総務担当	庶務	02	赤	庶務	01	赤	庶務 例規	010	5		価	1	1		
総務担当	庶務	02	赤	庶務	01	赤	庶務 通知・報告	020	1			1	1		
総務担当	庶務	02	赤	庶務	01	赤	庶務 照会・回答	030	3			1	1		
総務担当	庶務	02	赤	庶務	01	赤	事務分掌表	040	1			1	1		
総務担当	庶務	02	赤	庶務	01	赤	事務引継書	050	3			1	1		
総務担当	庶務	02	赤	庶務	01	赤	同和対策	060	1			1	1		
総務担当	庶務	02	赤	庶務	01	赤	専決事項の指定	070	1			1	1		
総務担当	庶務	02	赤	庶務	01	赤	環境マネジメント	080	3			1	1		
総務担当	庶務	02	赤	庶務	01	赤	もし株 ・ 5 S	090	3			1	1		
総務担当	庶務	02	赤	庶務	01	赤	ユニバーサル・一改善	100	1			1	1		
総務担当	庶務	02	赤	庶務	01	赤	農林部・他課通知・その他	110	1			1	1		
総務担当	庶務	02	赤	庶務	01	赤	各種団体通知・その他	120	1			1	1		
総務担当	庶務	02	赤	庶務	01	赤	県議会 答弁資料 6・9月	130	1			1	1		
総務担当	庶務	02	赤	庶務	01	赤	県議会 答弁資料 12・2月	140	1			1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外										
		キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									
総務担当	庶 務	02	赤	庶 務	01	赤	節電	150	1			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	庶 務	01	赤	東電賠償	160	3			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	庶 務	01	赤	パンフレット、募金	170	1未		価	1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	災害防災対策	02	青	災害防災対策例規	010	11		価	1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	災害防災対策	02	青	災害防災対策通知報告資料	020	1			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	災害防災対策	02	青	地域防災	030	1			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	災害防災対策	02	青	職員参集システム	040	1			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	文書例規	010	11		価	1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	文書 通知・報告	020	1			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	ファイル基準表	030	11		常	1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	文書管理台帳	040	11		常	1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	文書保存(引継)台帳	050	10			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	文書廃棄(予定)台帳	060	10			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	重要な文書等の持ち出し入手管理台帳	070	3			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	文 書	03	黄	文書自己点検	080	1			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	電子県庁	04	緑	電子県庁 通知・報告	010	1			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	電子県庁	04	緑	IT推進・機器管理	020	3			1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
総務担当	庶 務	02	赤	電子県庁	04	緑	情報セキュリティ・USB・ソフト	030	3			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	情報公開	05	白	情報公開・個人情報 例規	010	11	価		1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	情報公開	05	白	情報公開・個人情報 通知・報告	020	1			1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	情報公開	05	白	情報公開請求	030	11	常		1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	情報公開	05	白	個人情報開示請求	040	11	常		1	1		
総務担当	庶 務	02	赤	広聴広報	06	赤	広聴広報 例規	010	5	価		1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	広聴広報	06	赤	広聴広報 通知・報告	020	1			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	広聴広報	06	赤	ホームページ	030	1			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	広聴広報	06	赤	みどりの風	040	1			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	広聴広報	06	赤	家畜衛生だより(当所)	050	1			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	広聴広報	06	赤	家畜衛生だより(他所)	060	1			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	監査・検査	07	青	監査・検査 例規	010	5	価		1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	監査・検査	07	青	監査・検査 通知・報告	020	3			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	監査・検査	07	青	監査資料・結果	030	5			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	監査・検査	07	青	会計実地検査	040	5			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	監査・検査	07	青	行政監察	050	5			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	会 議	08	黄	会議 例規	010	5	価		1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号								キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以外		
総務担当	庶 務	02	赤	会 議	08	黄	会議 通知・報告	020	1			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	会 議	08	黄	部課所長会議	030	1			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	会 議	08	黄	場所長会議	040	1			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	会 議	08	黄	農林部 課所長会議	050	1			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	会 議	08	黄	大里地域機関会議	060	1			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	会 議	08	黄	事業推進会議	070	3			1	2		
総務担当	庶 務	02	赤	会 議	08	黄	その他会議	080	1			1	2		
総務担当	人 事	03	緑	人 事	01	緑	人事 例規	010	5		価	2	1		
総務担当	人 事	03	緑	人 事	01	緑	人事 通知・報告	020	1			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	人 事	01	緑	人事 照会・回答	030	3			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	人 事	01	緑	組織・定数	040	1			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	人 事	01	緑	表彰	050	1			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	人 事	01	緑	職員録原稿	060	1未		価	2	1		
総務担当	人 事	03	緑	人 事	01	緑	実績評価	070	1			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	人 事	01	緑	法令職任免状況	080	1			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	人 事	01	緑	異動関係	090	1			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	研 修	02	白	研修 例規	010	5		価	2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務担当	人 事	03	緑	研 修	02	白	研修 通知・報告	020	1			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	研 修	02	白	研修 照会・回答	030	3			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	研 修	02	白	自治人材開発センター研修	040	1			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	研 修	02	白	農水省研修	050	1			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	研 修	02	白	出納員・分任出納員研修	060	1			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	研 修	02	白	行政体験研修	070	1			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	臨時職員	03	赤	臨時職員 例規	010	5		価	2	1		
総務担当	人 事	03	緑	臨時職員	03	赤	臨時職員 通知・報告	020	1			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	臨時職員	03	赤	臨時職員 照会・回答	030	3			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	臨時職員	03	赤	雇用伺い	040	5			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	臨時職員	03	赤	採用状況報告書	050	3			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	臨時職員	03	赤	出勤簿・休暇	060	3			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	臨時職員	03	赤	源泉徴収・年末調整	070	5			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	臨時職員	03	赤	社会保険	080	5			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	臨時職員	03	赤	雇用保険	090	5			2	1		
総務担当	人 事	03	緑	服 務	04	青	服務 例規	010	5		価	2	1		
総務担当	人 事	03	緑	服 務	04	青	服務 通知・報告	020	1			2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
総務担当	人 事	03 緑	服 務	04 青	服 務 照 会 ・ 回 答	030	3			2	1		
総務担当	人 事	03 緑	服 務	04 青	公 務 災 害 事 故 報 告 書	040	3			2	1		
総務担当	人 事	03 緑	服 務	04 青	時 短 推 進 ・ ノ ー 残 業 デ ー	050	1			2	1		
総務担当	人 事	03 緑	服 務	04 青	ワ ー ク ラ イ フ バ ラ ン ス 推 進 デ ー	060	1			2	1		
総務担当	人 事	03 緑	服 務	04 青	出 退 勤 シ ス テ ム	070	1			2	1		
総務担当	人 事	03 緑	服 務	04 青	勤 務 証 明 等	080	1		価	2	1		
総務担当	人 事	03 緑	給 与	05 黄	給 与 例 規	010	5		価	2	1		
総務担当	人 事	03 緑	給 与	05 黄	給 与 通 知 ・ 報 告	020	1			2	1		
総務担当	人 事	03 緑	給 与	05 黄	給 与 支 払 簿	030	5			2	1		
総務担当	人 事	03 緑	給 与	05 黄	源 泉 徴 収 票	040	5			2	1		
総務担当	人 事	03 緑	旅 費	06 緑	旅 費 例 規	050	5		価	2	1		
総務担当	人 事	03 緑	旅 費	06 緑	旅 費 通 知 ・ 報 告	060	1			2	1		
総務担当	人 事	03 緑	旅 費	06 緑	旅 行 命 令 簿	070	3			2	1		
総務担当	人 事	03 緑	旅 費	06 緑	復 命 書 ( 宿 泊 )	080	3			2	1		
総務担当	人 事	03 緑	旅 費	06 緑	自 家 用 自 動 車 登 録 台 帳	090	3			2	1		
総務担当	福 利 厚 生	04 白	福 利 厚 生	01 白	福 利 厚 生 例 規	010	5		価	2	1		
総務担当	福 利 厚 生	04 白	福 利 厚 生	01 白	福 利 厚 生 通 知 ・ 報 告	020	1			2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色											
総務担当	福利厚生	04	白	健康管理	02	赤	健康管理 例規	010	5		価		2	1		
総務担当	福利厚生	04	白	健康管理	02	赤	健康管理 通知・報告	020	1				2	1		
総務担当	福利厚生	04	白	健康管理	02	赤	衛生管理	030	1				2	1		
総務担当	福利厚生	04	白	健康管理	02	赤	特定業務	040	3				2	1		
総務担当	福利厚生	04	白	共済・互助会	03	青	共済 例規	010	5		価		2	1		
総務担当	福利厚生	04	白	共済・互助会	03	青	互助会 例規	020	5		価		2	1		
総務担当	福利厚生	04	白	共済・互助会	03	青	共済 通知・報告	030	1				2	1		
総務担当	福利厚生	04	白	共済・互助会	03	青	互助会 通知・報告	040	1				2	1		
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	財産 例規	010	5		価		2	2		
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	財産 通知・報告	020	1				2	2		
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	財産 照会・回答	030	3				2	2		
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	公有財産台帳	040	11		常		2	2	H-1	
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	公有財産図面（土地・建物）	050	11		常		2	2	H-1	
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	公有財産管理簿	060	11		常		2	2		
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	道路占有許可書	070	5				2	2		
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	行政財産使用許可	080	5				2	2		
総務担当	財 産	05	黄	財産管理	01	黄	東電柱掲出（巻広告）	090	5				2	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 産	分 類 番 号	色	庁舎管理	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	庁舎管理 例規	010	5		価	2	2		
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	庁舎管理 通知・報告	020	1			2	2		
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	庁舎管理照会・回答	030	3			2	2		
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	自家用電気工作物	040	1			2	2		
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	清掃	050	3			2	2		
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	清掃作業計画書	060	3			2	2		
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	機械警備	070	3			2	2		
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	空調設備	080	3			2	2		
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	管財課修理依頼	090	1			2	2		
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	営繕要望（H29）	100	3			2	2		
総務担当	財 産	05	黄	庁舎管理	02	緑	会場使用	110	1			2	2		
総務担当	財 産	05	黄	消防・防火	03	白	消防計画	010	5		価	2	2		
総務担当	財 産	05	黄	消防・防火	03	白	消防設備	020	5			2	2		
総務担当	財 産	05	黄	消防・防火	03	白	ガス漏れ警報器	030	5			2	2		
総務担当	財 産	05	黄	消防・防火	03	白	日常巡視点検記録	040	5			2	2		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	物品 例規	010	5		価	2	2		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	物品 通知・報告	020	1			2	2		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 産	分 類 番 号	色	物 品	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	物品 照会・回答	030	3			2	2			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	コピー機	040	3		常	2	2			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	保管転換請求書（備品）	050	3			2	2			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	保管転換請求書（消耗品）	060	3			2	2			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	契約物品通知書	070	3			2	2			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	物品購入見積依頼書	080	5			2	2			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	購入備品	090	5			2	2			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	現物実査	100	3			2	2			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	備品出納簿	110	3		常	サーバ	2	2		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	使用責任者別管理備品	120	3			2	2			
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	物品供用簿	130	3		常	サーバ	2	2		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	重要物品等カード	140	3		常		2	2		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	重要物品等カード（自動車）	150	3		常		2	2		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	図書出納簿	160	3		常		2	2		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	消耗品出納簿	170	3		常		2	2	H-1	
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	消耗品管理簿	180	3		常		2	2		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	被服貸与簿	190	3		常		2	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 産	分 類 番 号	色	物 品	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	物品処分協議	200	3	送		2	2		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	不用決定伺	210	3	差		2	2		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	売払・譲与・廃棄・交換	220	3	差		2	2		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	重要物品異動報告書	230	1			2	2		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	保証書（備品）	240	1未	価		2	2		
総務担当	財 産	05	黄	物 品	04	赤	保証書（消耗品）	250	1未	価		2	2		
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	自動車 例規	010	11	価		3	1		
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	安全運転管理者	020	3	常		3	1		
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	事故報告書・賠償	030	5			3	1		
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	自動車 通知・報告	040	1			3	1		
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	運行管理簿・日常点検表	050	3			3	1	H-1	
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	整備点検記録簿	060	3			3	1		
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	公用車運行実績表	070	3			3	1		
総務担当	財 産	05	黄	自 動 車	05	青	交通安全	080	1			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	財 務	01	黄	財務 例規	010	5	価		3	1		
総務担当	財 務	06	黄	財 務	01	黄	財務 通知・報告	020	1			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	財 務	01	黄	財務 照会・回答	030	3			3	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	財 務	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務担当	財 務	06	黄	財 務	01	黄	電子入札共同システム通知	040	1			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	財 務	01	黄	指名停止通知	050	1			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	財 務	01	黄	自己検査	060	1			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	予算・決算	02	緑	予算・決算 例規	010	5		価	3	1		
総務担当	財 務	06	黄	予算・決算	02	緑	予算・決算 通知・報告	020	1			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	予算・決算	02	緑	予算・決算 照会・回答	030	3			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	予算・決算	02	緑	令達書	040	3			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	予算・決算	02	緑	決算見込額調書	050	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	予算・決算	02	緑	予算要求資料	060	3			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	調定伺い	010	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	歳入予算差引簿	020	3			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	債権管理簿	030	5		常	3	1		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	証紙証印額振替請求書	040	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	現金出納簿	050	5		常	3	1		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	払込書兼領収書	060	5			3	1		
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	収納金原符	070	5		常	3	1	H-1	
総務担当	財 務	06	黄	収 入	03	白	収入済通知書	080	3			3	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	支 出	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務担当	財 務	06	黄	支 出	04	赤	歳出予算差引簿	010	3			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支 出	04	赤	業者選定	020	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支 出	04	赤	購入伺い	030	1			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出・契約	05	青	一般廃棄物	010	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出・契約	05	青	感染性廃棄物	020	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出・契約	05	青	感染性廃棄物管理票（マニフェスト）	030	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出・契約	05	青	焼却炉 例規	040	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出・契約	05	青	公害防止組織	050	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出・契約	05	青	伺・業者選定	060	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出・契約	05	青	支出負担行為・契約書・命令書	070	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出・契約	05	青	焼却炉 検査結果、通知報告資料	080	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	総務・共済費	010	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	総務・賃金	020	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	防疫・報償費	030	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	総務・旅費	040	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	総務・需用費(消耗品費)	050	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	総務・需用費(燃料費)	060	5			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	総務・需用費(印刷製品費)	070	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	総務・需用費(光熱水費)	080	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	総務・需用費(修繕料)	090	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	総務・需用費(その他)	100	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	防疫・需用費(消耗品費 1 四半期)	110	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	防疫・需用費(消耗品費 2 四半期)	120	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	防疫・需用費(消耗品費 3 四半期)	130	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	防疫・需用費(消耗品費 4 四半期)	140	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	防疫・需用費(医薬材料費 1 四半期)	150	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	防疫・需用費(医薬材料費 2 四半期)	160	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	防疫・需用費(医薬材料費 3 四半期)	170	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	防疫・需用費(医薬材料費 4 四半期)	180	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	防疫・需用費(動製剤)	190	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	支援・需用費(消耗品費)	200	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	支援・需用費(医薬材料費)	210	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	車検(修繕料、役務費、公課費等)	220	5			3	2		
総務担当	財 務	06 黄	06 黄	支出命令書	06 黄	役務費(電話代)	230	5			3	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
	財 務	分類番号	色	支 出 命 令 書					分類番号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピネット キャピネット番号	引き出し 番号
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	役務費（切手その他）	240	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	委託料	250	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	使用料及び賃借料	260	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	備品購入費	270	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	負担金、補助及び交付金	280	5			3	2		
総務担当	財 務	06	黄	支出命令書	06	黄	その他支出命令	290	5			3	2		
家畜防疫担当	懸 案	07	白	家畜防疫担当	01	白	御村宗人	010	1未			4	1		
家畜防疫担当	懸 案	07	白	家畜防疫担当	01	白	窪田美佳	020	1未			4	1		
家畜防疫担当	懸 案	07	白	家畜防疫担当	01	白	田口清明	030	1未			4	1		
家畜防疫担当	懸 案	07	白	家畜防疫担当	01	白	平田文吾	040	1未			4	1		
家畜防疫担当	懸 案	07	白	家畜防疫担当	01	白	武末寛子	050	1未			4	1		
家畜防疫担当	懸 案	07	白	家畜防疫担当	01	白	宮田基	060	1未			4	1		
家畜防疫担当	懸 案	07	白	家畜防疫担当	01	白	向井海渡	070	1未			4	1		
家畜防疫担当	懸 案	07	白	家畜防疫担当	01	白	齊藤史門	080	1未			4	1		
家畜防疫担当	懸 案	07	白	家畜防疫担当	01	白	鈴木智	090	1未			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	例 規	01	赤	家畜伝染病予防法	010	11		価	4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	例 規	01	赤	飼養衛生管理基準	020	11		価	4	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	例 規	01	赤	B S E 特別措置法	030	11	価		4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	例 規	01	赤	口蹄疫例規	040	11	価		4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	例 規	01	赤	HPAI 例規	050	11	価		4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	例 規	01	赤	AD例規	060	11	価		4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	例 規	01	赤	ヨ ー ネ 例 規	070	11	価		4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	例 規	01	赤	B L V 例 規	080	11	価		4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	例 規	01	赤	その他家畜関係法令	090	11	価		4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	防疫全般 通知・報告	010	1			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	防疫全般 照会・回答	020	1			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	月報	030	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	年報	040	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	四半期報告	050	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	AD報告	060	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	HPAI 報告	070	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	防疫報告	02	青	その他報告	080	3			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	予算・証紙収入	03	黄	手数料全般 例規	010	11	価		4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	予算・証紙収入	03	黄	予算全般通知	020	1			4	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	予算・証紙収入	03	黄	証紙消印額整理簿	030	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	予算・証紙収入	03	黄	牛検査等申請書	040	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	予算・証紙収入	03	黄	豚検査等申請書	050	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	予算・証紙収入	03	黄	蜜蜂検査等申請書	060	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	予算・証紙収入	03	黄	その他申請書	070	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	支出・物品管理	04	緑	獣医師雇用	010	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	支出・物品管理	04	緑	執行状況・報告	020	1			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	支出・物品管理	04	緑	血清類受払簿	030	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	支出・物品管理	04	緑	消毒薬受払簿	040	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	支出・物品管理	04	緑	劇薬毒薬受払簿	050	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	支出・物品管理	04	緑	物品貸出簿	060	5			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	支出・物品管理	04	緑	購入伺	070	1			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	支出・物品管理	04	緑	備品・消耗品管理	080	1			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	業績発表会	05	白	県業績発表会通知報告	010	3			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	業績発表会	05	白	県業績発表会提出資料	020	3			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	業績発表会	05	白	他地域の家保業績	030	1			4	1		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	会議・研修・復命	06	赤	復命書(宿泊)	010	5			4	2		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	会議・研修・復命	06	赤	事業推進会議	020	1			4	2		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	会議・研修・復命	06	赤	畜産安全課主催	030	1			4	2		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	会議・研修・復命	06	赤	農林水産省主催	040	1			4	2		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	会議・研修・復命	06	赤	県関係主催	050	1			4	2		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	会議・研修・復命	06	赤	市町村、市町村団体主催	060	1			4	2		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	会議・研修・復命	06	赤	全国等団体主催	070	1			4	2		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	会議・研修・復命	06	赤	畜産会等県内団体主催	080	1			4	2		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	会議・研修・復命	06	赤	その他団体 通知・報告・資料	090	1			4	2		
家畜防疫担当	防疫全般	08	赤	会議・研修・復命	06	赤	農業共済損害評価会	100	5			4	2		
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	飼養衛生管理基準全般	01	青	飼養衛生管理基準 例規	010	11		価	5	1		
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	飼養衛生管理基準全般	01	青	飼養衛生管理基準 通知・報告	020	1			5	1		
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	飼養衛生管理基準全般	01	青	飼養衛生管理基準 照会・回答	030	1			5	1		
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	農家名簿	02	黄	農家名簿 牛	010	1			5	1		
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	農家名簿	02	黄	農家名簿 豚	020	1			5	1		
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	農家名簿	02	黄	農家名簿 家きん	030	1			5	1		
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	農家名簿	02	黄	農家名簿 その他家畜	040	1			5	1		
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	定期報告書	03	緑	牛 定期報告書（秩父郡）	010	10			5	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考					
	飼養衛生管理基準	分類番号	色	定期報告書	分類番号	色					牛 定期報告書(児玉郡)	020	10			電 子 文 書	電子文書以外		最終廃棄年月日	備考
																	キャピネット 番号	引き出し 番号		
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	定期報告書	03	緑	牛 定期報告書(児玉郡)	020	10		電 子 文 書	5	1							
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	定期報告書	03	緑	牛 定期報告書(大里郡)	030	10		電 子 文 書	5	1							
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	定期報告書	03	緑	牛 定期報告書(北埼玉郡)	040	10		電 子 文 書	5	1							
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	定期報告書	03	緑	豚 定期報告書	050	5		電 子 文 書	5	1							
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	定期報告書	03	緑	家きん 定期報告書	060	5		電 子 文 書	5	1							
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	定期報告書	03	緑	愛玩家きん 定期報告書	070	5		電 子 文 書	5	1							
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	定期報告書	03	緑	馬 定期報告書	080	5		電 子 文 書	5	1							
家畜防疫担当	飼養衛生管理基準	09	青	定期報告書	03	緑	緬山羊 定期報告書	090	10		電 子 文 書	5	1							
家畜防疫担当	伝染病	10	黄	防疫マップ	01	黄	例規・操作説明	010	11		価	5	1							
家畜防疫担当	伝染病	10	黄	防疫マップ	01	黄	マップ用農家名簿	020	1			5	1							
家畜防疫担当	伝染病	10	黄	防疫マップ	01	黄	通知・報告	030	1			5	1							
家畜防疫担当	伝染病	10	黄	防疫演習	02	緑	家保主催演習	010	3			5	1							
家畜防疫担当	伝染病	10	黄	防疫演習	02	緑	県主催演習	020	1			5	1							
家畜防疫担当	伝染病	10	黄	防疫演習	02	緑	国主催(口蹄疫)	030	1			5	1							
家畜防疫担当	伝染病	10	黄	防疫演習	02	緑	国主催(HPAI)	040	1			5	1							
家畜防疫担当	伝染病	10	黄	防疫演習	02	緑	他県等主催	050	1			5	1							
家畜防疫担当	伝染病	10	黄	発生	03	白	家畜伝染病発生転帰台帳	010	11		価	5	1							

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
家畜防疫担当	伝染病	10 黄	発 生	03 白	伝染病 通知・報告	020	1			5	1		
家畜防疫担当	伝染病	10 黄	ヨ一ネ病発生	04 赤	発生転帰・速報	010	5			5	1		
家畜防疫担当	伝染病	10 黄	ヨ一ネ病発生	04 赤	殺処分・殺命令	020	10			5	1		
家畜防疫担当	伝染病	10 黄	ヨ一ネ病発生	04 赤	手当金申請決定	030	10			5	1		
家畜防疫担当	伝染病	10 黄	輸出入	05 青	検疫	010	3			5	1		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛立入	01 黄	牛立入台帳	010	3			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛立入	01 黄	チェック表(秩父郡)	020	3			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛立入	01 黄	チェック表(児玉郡)	030	3			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛立入	01 黄	チェック表(大里郡)	040	3			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛立入	01 黄	チェック表(北埼玉郡)	050	3			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛法定検査	02 緑	牛法定検査通知・報告・依頼	010	1			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛法定検査	02 緑	牛法定検査台帳	020	5			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	牛法定検査	02 緑	牛報定検査・証明	030	5			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	BLV検査	03 白	B L V 検査通知・報告	010	1			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	BLV検査	03 白	B L V 検査台帳	020	5			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	BLV検査	03 白	B L V 検査・証明	030	5			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11 黄	B S E	04 赤	B S E 通知報告	010	3			5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キヤピネット	キヤピネット								キヤピネット	引き出し番号	ネット以外		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	分類番号									
家畜防疫担当	牛防疫	11	黄	B S E	04	赤	死亡届	020	10			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11	黄	牧 場	05	青	牧場 通知・報告	010	1			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11	黄	牧 場	05	青	入牧検査依頼・回答	020	3			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11	黄	発生子察	06	黄	予察 通知・報告・依頼	010	1			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11	黄	発生子察	06	黄	予察 検査・回答	020	3			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11	黄	牛病鑑	07	緑	牛病鑑 整理簿	010	3			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11	黄	牛病鑑	07	緑	牛病鑑 通知・依頼・回答	020	3			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11	黄	牛病鑑	07	緑	牛サルモネラ	030	3			5	2		
家畜防疫担当	牛防疫	11	黄	牛病鑑	07	緑	牛病鑑 資料	040	1			5	2		
家畜防疫担当	豚防疫	12	白	豚立入	01	白	豚立入 通知・報告	010	3			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12	白	豚立入	01	白	豚立入 チェック表	020	3			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12	白	豚立入	01	白	豚検査計画	030	1			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12	白	オーエスキー病	02	赤	熊谷地域A D防疫協議会	010	3			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12	白	オーエスキー病	02	赤	県、全国A D協議会通知等	020	3			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12	白	オーエスキー病	02	赤	A D検査・証明	030	3			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12	白	豚病鑑	03	青	豚病鑑 整理簿	010	3			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12	白	豚病鑑	03	青	豚病鑑 通知・依頼・回答	020	3			6	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
家畜防疫担当	豚防疫	12 白	豚病鑑	03 青	豚病鑑 資料	030	1			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 白	その他豚疾病	04 黄	豚コレラ	010	5			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 白	その他豚疾病	04 黄	P E D	020	5			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 白	その他豚疾病	04 黄	P E Dサーベイ	030	3			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 白	その他豚疾病	04 黄	と場検査	040	1			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 白	その他豚疾病	04 黄	呼吸器病	050	1			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 白	その他豚疾病	04 黄	消化器病	060	1			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 白	その他豚疾病	04 黄	その他	070	1			6	1		
家畜防疫担当	豚防疫	12 白	その他豚疾病	04 黄	資料	080	1			6	1		
家畜防疫担当	家きん防疫	13 緑	家きん立入	01 緑	家きん立入検査	010	3			6	2		
家畜防疫担当	家きん防疫	13 緑	家きん立入	01 緑	家きんチェック表	020	3			6	2		
家畜防疫担当	家きん防疫	13 緑	H P A I	02 白	H P A I通知報告	010	1			6	2		
家畜防疫担当	家きん防疫	13 緑	H P A I	02 白	関係機関 通知・報告	020	3			6	2		
家畜防疫担当	家きん防疫	13 緑	H P A I	02 白	52条報告	030	3			6	2		
家畜防疫担当	家きん防疫	13 緑	H P A I	02 白	モニタリング	040	3			6	2		
家畜防疫担当	家きん防疫	13 緑	H P A I	02 白	焼却場	050	3			6	2		
家畜防疫担当	家きん防疫	13 緑	家きん病鑑	03 赤	家きん病鑑 整理簿	010	3			6	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん病鑑	03	赤	家きん病鑑 通知・依頼・回答	020	3			6	2		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん病鑑	03	赤	家きん病鑑 資料	030	1			6	2		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん検査・調査	04	青	家きん検査計画	010	3			6	2		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん検査・調査	04	青	ND, MG, MS	020	3			6	2		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん指導	05	黄	タマシャモ	010	1			6	2		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん指導	05	黄	あひる	020	1			6	2		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん指導	05	黄	だちょう	030	1			6	2		
家畜防疫担当	家きん防疫	13	緑	家きん指導	05	黄	家きん指導 資料	040	1			6	2		
家畜防疫担当	馬防疫	14	緑	馬立入	01	緑	馬立入チェック表	010	3			7	1		
家畜防疫担当	馬防疫	14	緑	馬法定検査	02	白	馬検査計画、通知、報告	010	1			7	1		
家畜防疫担当	馬防疫	14	緑	馬法定検査	02	白	伝染性貧血等検査台帳	020	3			7	1		
家畜防疫担当	馬防疫	14	緑	馬病鑑	03	赤	馬病鑑 整理簿	010	3			7	1		
家畜防疫担当	馬防疫	14	緑	馬病鑑	03	赤	馬病鑑 通知・依頼・回答	020	3			7	1		
家畜防疫担当	馬防疫	14	緑	馬病鑑	03	赤	馬病鑑 資料	030	1			7	1		
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	蜜 蜂	01	青	蜜蜂 立入検査	010	1			7	1		
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	蜜 蜂	01	青	腐蛆病検査計画	020	1			7	1		
家畜防疫担当	その他家畜	15	青	蜜 蜂	01	青	腐蛆病検査台帳・証明	030	3			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外									
家畜防疫担当	その他家畜	15 青	蜜 蜂	01 青	蜜蜂 病性鑑定	040	3			7	1		
家畜防疫担当	その他家畜	15 青	蜜 蜂	01 青	蜜蜂 資料	050	1			7	1		
家畜防疫担当	その他家畜	15 青	緬山羊	02 黄	緬山羊 立入検査	010	1			7	1		
家畜防疫担当	その他家畜	15 青	緬山羊	02 黄	TSE検査	020	5			7	1		
家畜防疫担当	その他家畜	15 青	緬山羊	02 黄	緬山羊 病性鑑定	030	3			7	1		
家畜防疫担当	その他家畜	15 青	緬山羊	02 黄	緬山羊 資料	040	1			7	1		
家畜防疫担当	その他家畜	15 青	野生鳥獣	03 緑	野生鳥獣 通知報告	010	1			7	1		
家畜防疫担当	その他家畜	15 青	野生鳥獣	03 緑	野生鳥獣 病性鑑定	020	3			7	1		
家畜防疫担当	その他家畜	15 青	野生鳥獣	03 緑	野生鳥獣 立入検査	030	1			7	1		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	事業全般	01 白	衛生総合対策全般 例規	010	11		価	7	1		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	事業全般	01 白	衛生総合対策全般 通知報告	020	1			7	1		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	事業全般	01 白	衛生総合対策 計画・実績	030	5			7	1		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	家畜衛生事業	02 赤	家畜防疫強化総合対策	010	5			7	1		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	家畜衛生事業	02 赤	診断予防技術	020	5			7	1		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	家畜衛生事業	02 赤	医薬品危機管理	030	5			7	1		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	家畜衛生事業	02 赤	家畜監視体制	040	5			7	1		
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	家畜衛生事業	02 赤	学校飼育動物	050	5			7	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				ネット以外
											キャピネット番号	引き出し番号			
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	家畜衛生事業	02 赤	家畜衛生対策事業 資料	060	1			7	1				
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	飼料	03 青	飼料例規	010	11		価	7	1				
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	飼料	03 青	飼料通知報告	020	3			7	1				
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	飼料	03 青	飼料安全性確保強化	030	3			7	1				
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	飼料	03 青	エコフィード	040	3			7	1				
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	飼料	03 青	BSE	050	3			7	1				
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	畜産会事業	04 黄	例規・通知	010	3			7	1				
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	畜産会事業	04 黄	ヨ－ネ	020	3			7	1				
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	畜産会事業	04 黄	B L V	030	3			7	1				
家畜防疫担当	家畜衛生総合対策	16 白	畜産会事業	04 黄	A D	040	3			7	1				
家畜防疫担当	家畜改良	17 緑	人工授精	01 緑	人工授精 例規	010	11		価	7	1				
家畜防疫担当	家畜改良	17 緑	人工授精	01 緑	人工授精 台帳	020	11		常	7	1	H-6			
家畜防疫担当	家畜改良	17 緑	人工授精	01 緑	人工授精 通知・報告	030	1			7	1				
家畜防疫担当	家畜改良	17 緑	人工授精	01 緑	講習・試験	040	5			7	1				
家畜防疫担当	家畜改良	17 緑	人工授精	01 緑	免許交付	050	5			7	1	H-6			
家畜防疫担当	家畜改良	17 緑	人工授精	01 緑	免許 書換・返納	060	5			7	1	H-6			
家畜防疫担当	家畜改良	17 緑	人工授精	01 緑	人工授精 資料	070	1			7	1				



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	種畜検査	02	白	種畜検査 例規	010	11	価		7	1		
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	種畜検査	02	白	法令検査	020	3			7	1		
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	種畜検査	02	白	種畜検査 通知・報告	030	1			7	1		
家畜防疫担当	家畜改良	17	緑	種畜検査	02	白	種畜検査 資料	040	1			7	1		
家畜防疫担当	獣医事	18	赤	獣医事全般	01	赤	獣医事 例規	010	11	価		7	1		
家畜防疫担当	獣医事	18	赤	獣医事全般	01	赤	獣医事 通知・報告	020	1			7	1		
家畜防疫担当	獣医事	18	赤	獣医事全般	01	赤	獣医事 会議 研修	030	1			7	1		
家畜防疫担当	獣医事	18	赤	獣医事全般	01	赤	獣医事 立入指導・苦情	040	5			7	1	H-6	
家畜防疫担当	獣医事	18	赤	開設届	02	青	開設届台帳	010	11	常		7	1	H-6	
家畜防疫担当	獣医事	18	赤	開設届	02	青	開設届・変更届・廃止届	020	11			7	1	H-6	
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	動物薬事全般	01	黄	動物薬事全般 例規	010	11	価		7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	動物薬事全般	01	黄	収去票	020	11	価		7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	動物薬事全般	01	黄	動物薬事全般 通知・報告	030	1			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	動物薬事全般	01	黄	動物薬事全般 会議・研修	040	1			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	動物薬事全般	01	黄	動物薬事全般 月報	050	3			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	動物薬事全般	01	黄	動物薬製造販売指導監督	060	3			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	動物薬事全般	01	黄	要指示医薬品流通使用監督指導	070	3			7	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外									
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	動物薬事全般	01 黄	立入・指導	080	3			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	動物薬事全般	01 黄	治験	090	3			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	店舗販売業	02 緑	店舗販売業 台帳	010	11		常	7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	店舗販売業	02 緑	店舗販売業 通知	020	1			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	店舗販売業	02 緑	店舗販売業 新規許可	030	11		価	7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	店舗販売業	02 緑	店舗販売業 更新	040	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	店舗販売業	02 緑	店舗販売業 変更	050	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	店舗販売業	02 緑	店舗販売業 書換	060	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	店舗販売業	02 緑	店舗販売業 再交付	070	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	店舗販売業	02 緑	店舗販売業 休廃止・再開	080	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	特例店舗販売業	03 白	特例店舗販売業 台帳	010	11		常	7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	特例店舗販売業	03 白	特例店舗販売業 許可品目	020	3			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	特例店舗販売業	03 白	特例店舗販売業 通知	030	1			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	特例店舗販売業	03 白	特例店舗販売業 新規許可	040	11		価	7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	特例店舗販売業	03 白	特例店舗販売業 更新	050	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	特例店舗販売業	03 白	特例店舗販売業 変更	060	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19 黄	特例店舗販売業	03 白	特例店舗販売業 書換	070	10			7	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	特例店舗販売業	03	白	特例店舗販売業 再交付	080	10					
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	特例店舗販売業	03	白	特例店舗販売業 休廃止・再開	090	10					
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 台帳	010	11		常			
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 通知	020	1					
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 新規許可	030	11		価			
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 更新	040	10					
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 変更	050	10					
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 書換	060	10					
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 再交付	070	10					
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	卸売店舗販売業	04	赤	卸売店舗販売業 休廃止・再開	080	10					
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	管理医療機器販売 台帳	010	11		常			
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	管理医療機器販売 通知	020	1					
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	高度管理医療機器販売 新規許可	030	11		価			
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	高度管理医療機器販売 更新	040	10					
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	高度管理医療機器販売 変更	050	10					
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	高度管理医療機器販売 書換	060	10					
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	高度管理医療機器販売 再交付	070	10					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	高度管理医療機器販売 休廃止・再開	080	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	医療機器販売 新規届出	090	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	医療機器販売 変更	100	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	管理医療機器販売	05	青	医療機器販売 休廃止・再開	110	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	販売従事登録	06	黄	販売従事登録 台帳	010	11		常	7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	販売従事登録	06	黄	販売従事登録 通知	020	1			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	販売従事登録	06	黄	販売従事登録 新規登録	030	11		価	7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	販売従事登録	06	黄	販売従事登録 変更	040	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	販売従事登録	06	黄	販売従事登録 書換	050	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	販売従事登録	06	黄	販売従事登録 再交付	060	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	販売従事登録	06	黄	販売従事登録 消除	070	10			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	製造販売業	07	緑	製造販売業 通知	010	1			7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	薬種商販売業	08	白	薬種商販売業 台帳	010	11		常	7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	一般販売業	09	赤	一般販売業 台帳	010	11		常	7	2		
家畜防疫担当	動物薬事	19	黄	一般販売業	09	赤	一般販売業 廃止	020	10			7	2		
畜産支援・安全対策担当	懸案	20	白	畜産支援・安全対策担当	01	白	山品恒郎	010	1未			8	1		
畜産支援・安全対策担当	懸案	20	白	畜産支援・安全対策担当	01	白	山岸聡美	020	1未			8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 以外	引 き 出 し 番 号										
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
畜産支援・安全対策担当	懸 案	20	白	畜産支援・安全対策担当	01	白	河津理子	030	1未					
畜産支援・安全対策担当	懸 案	20	白	畜産支援・安全対策担当	01	白	森田梢	040	1未					
畜産支援・安全対策担当	懸 案	20	白	畜産支援・安全対策担当	01	白	金子文男	050	1未					
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	畜産支援全般	01	赤	支援全般 例規	010	11		常			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	畜産支援全般	01	赤	支援全般 通知・報告・資料	020	1					
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	畜産支援全般	01	赤	支援全般 会議復命	030	1					
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	農業計画	02	青	埼玉農林業、農山村地域振興プログラム 例規・計画	010	11		常			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	農業計画	02	青	埼玉農林業、農山村地域振興プログラム 通知・報告	020	1					
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	農業計画	02	青	5カ年計画 例規・計画	030	11		常			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	農業計画	02	青	5カ年計画 通知・報告・会議・資料	040	1					
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	農業計画	02	青	酪農肉用牛近代化計画 例規・計画	050	11		常			
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	物品管理	03	黄	物品購入伺	010	5					
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	物品管理	03	黄	劇毒物受払簿	020	5					
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	団体指導	04	緑	畜産会	010	1					
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	団体指導	04	緑	酪農関係団体	020	1					
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	団体指導	04	緑	肉用牛関係団体	030	1					
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21	赤	団体指導	04	緑	養豚関係団体	040	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	団体指導	04 緑	養鶏関係団体	050	1			8	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	団体指導	04 緑	養蜂関係団体	060	1			8	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	団体指導	04 緑	飼料等その他関係団体	070	1			8	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	団体指導	04 緑	市町村・JA等団体	080	1			8	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	家畜商	05 白	家畜商 例規	010	11		常	8	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	家畜商	05 白	家畜商 通知・報告・資料	020	1			8	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	家畜商	05 白	家畜商 講習会	030	5			8	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	家畜商	05 白	家畜商 免許・供託金	040	11		常	8	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	家畜市場	06 赤	家畜市場 例規	010	11		常	8	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	家畜市場	06 赤	家畜市場 通知・報告・資料	020	1			8	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産支援全般	21 赤	家畜市場	06 赤	家畜市場 開設届	030	5			8	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	資 金	01 青	資金 例規	010	11		常	8	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	資 金	01 青	資金 通知・報告・会議	020	5			8	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	資 金	01 青	農業近代化資金 計画・審査	030	10		価	8	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	資 金	01 青	農業改良資金 計画・審査	040	10		価	8	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	資 金	01 青	その他農業制度資金	050	10		価	8	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	資 金	01 青	資金 資料	060	1			8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	補助事業	02 黄	強い農業づくり交付金 例規	010	11	常	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	補助事業	02 黄	強い農業づくり交付金 通知・報告・資料	020	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	補助事業	02 黄	強い農業づくり交付金 申請・実績	030	10			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	補助事業	02 黄	畜産高度化支援リース事業 例規	040	11	常		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	補助事業	02 黄	高度化リース 通知・報告・資料	050	5			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	補助事業	02 黄	高度化リース 貸付	060	10	価		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	補助事業	02 黄	飼料用米利用促進事業 例規	070	11	常		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	補助事業	02 黄	飼料用米利用促進事業 通知・報告	080	5	価		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	補助事業	02 黄	飼料用米利用促進事業 計画・実績	090	10	価		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	補助事業	02 黄	その他事業 例規	100	11	常		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	補助事業	02 黄	その他事業 通知・報告	110	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター全般	03 緑	クラスター 例規	010	11	常		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター全般	03 緑	クラスター 通知・報告	020	11			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター全般	03 緑	クラスター 資料	030	1			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・機械リース	04 白	協議会・計画(秩父)	010	10			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・機械リース	04 白	協議会・計画(児玉)	020	10			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・機械リース	04 白	協議会・計画(大里)	030	10			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キヤピネット	キヤピネット		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号				電子文書	引き出し番号	ネット以外			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・機械リース	04 白	協議会・計画(北埼玉)	040	10			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・機械リース	04 白	協議会・計画(埼酪)	050	10			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・機械リース	04 白	申請実績(秩父)	060	10			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・機械リース	04 白	申請実績(児玉)	070	10			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・機械リース	04 白	申請実績(大里)	080	10			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・機械リース	04 白	申請実績(北埼)	090	10			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・機械リース	04 白	申請実績(埼酪)	100	10			9	2		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・施設整備	05 赤	協議会・計画(秩父)	010	10			10	1		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・施設整備	05 赤	協議会・計画(児玉)	020	10			10	1		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・施設整備	05 赤	協議会・計画(大里)	030	10			10	1		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・施設整備	05 赤	協議会・計画(北埼玉)	040	10			10	1		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・施設整備	05 赤	協議会・計画(埼酪)	050	10			10	1		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・施設整備	05 赤	申請実績(秩父)	060	10			10	1		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・施設整備	05 赤	申請実績(児玉)	070	10			10	1		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・施設整備	05 赤	申請実績(大里)	080	10			10	1		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・施設整備	05 赤	申請実績(北埼)	090	10			10	1		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	クラスター・施設整備	05 赤	申請実績(埼酪)	100	10			10	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号									
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	ブランド	06 青	ブランド化 例規	010	11	常	10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	ブランド	06 青	ブランド化 通知・報告	020	1		10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	ブランド	06 青	ブランド化 資料	030	1		10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	ブランド	06 青	秩父高原牧場 黒毛和種譲渡	040	3		10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	自給飼料	07 黄	自給飼料全般 例規	010	11	常	10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	自給飼料	07 黄	自給飼料全般 通知・報告・会議・調査	020	1		10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	自給飼料	07 黄	食品残渣飼料化関係調査	030	1		10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	自給飼料	07 黄	その他飼料対策 資料	040	1		10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	飼料用稲	08 緑	飼料用稲 例規	010	11	常	10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	飼料用稲	08 緑	飼料用稲 通知・報告	020	1		10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	飼料用稲	08 緑	飼料用稲 会議・調査	030	1		10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	飼料用稲	08 緑	飼料用稲 資料	040	1		10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	飼料用米	09 白	飼料用米 例規	010	11	常	10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	飼料用米	09 白	飼料用米 通知・報告	020	1		10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	飼料用米	09 白	飼料用米 会議・調査	030	1		10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	飼料用米	09 白	飼料用米 資料	040	1		10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	養蜂振興	10 赤	養蜂振興法 例規	010	11	常	10	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	養蜂振興	10 赤	飼育(変更)届	020	5			10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	養蜂振興	10 赤	通知・報告・資料	030	1			10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	技術支援	11 青	技術支援全般	010	1			10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	技術支援	11 青	技術支援 通知・会議・資料	020	1			10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	農業災害	12 黄	農業災害 例規	010	11		常	10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	農業災害	12 黄	農業災害 通知・会議・資料	020	1			10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	農業災害	12 黄	放射能対策 通知・報告	030	1			10	2			
畜産支援・安全対策担当	経営支援	22 青	農業災害	12 黄	放射能対策 調査	040	3			10	2			
畜産支援・安全対策担当	酪農振興	23 緑	牛乳全般	01 緑	牛乳全般 例規	010	11		常	11	1			
畜産支援・安全対策担当	酪農振興	23 緑	牛乳全般	01 緑	牛乳全般 通知・報告	020	1			11	1			
畜産支援・安全対策担当	酪農振興	23 緑	牛乳全般	01 緑	牛乳全般 会議・研修	030	1			11	1			
畜産支援・安全対策担当	酪農振興	23 緑	牛乳全般	01 緑	牛乳全般 資料	040	1			11	1			
畜産支援・安全対策担当	酪農振興	23 緑	乳質指導	02 白	牛群検定データ 秩父・児玉	010	1			11	1			
畜産支援・安全対策担当	酪農振興	23 緑	乳質指導	02 白	牛群検定データ 大里・北埼玉	020	1			11	1			
畜産支援・安全対策担当	酪農振興	23 緑	乳質指導	02 白	牛群検定分析・指導 秩父・児玉	030	1			11	1			
畜産支援・安全対策担当	酪農振興	23 緑	乳質指導	02 白	牛群検定分析・指導 大里・北埼玉	040	1			11	1			
畜産支援・安全対策担当	酪農振興	23 緑	乳質指導	02 白	乳房炎検査	050	1			11	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				電子文書以外
											キャビネット番号	引き出し番号			
畜産支援・安全対策担当	酪農振興	23 緑	乳質指導	02 白	乳質改善指導班	060	1			11	1				
畜産支援・安全対策担当	酪農振興	23 緑	乳質指導	02 白	配分検査	070	1			11	1				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	優良生産管理農場	01 赤	優良生産管理農場認証 例規	010	11		常	11	2				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	優良生産管理農場	01 赤	優良生産管理農場認証 通知・報告	020	1			11	2				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	優良生産管理農場	01 赤	認証	030	11		常	11	2				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	優良生産管理農場	01 赤	認証審査会	040	10			11	2				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	優良生産管理農場	01 赤	検査・確認	050	3			11	2				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	優良生産管理農場	01 赤	資料	060	1			11	2				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	食の安全県民会議	02 青	食の安全県民会議 例規	010	11		常	11	2				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	食の安全県民会議	02 青	食の安全県民会議 通知・報告・会議	020	1			11	2				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	食の安全県民会議	02 青	食の安全地域会議	030	1			11	2				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	食の安全県民会議	02 青	食の安全・安心交流会	040	3			11	2				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	食の安全・食育	03 黄	県政出前講座 例規	010	11		常	11	2				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	食の安全・食育	03 黄	県政出前講座 通知・報告	020	1			11	2				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	食の安全・食育	03 黄	県政出前講座 受付・実施	030	1			11	2				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	食の安全・食育	03 黄	食育	040	11		常	11	2				
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	食の安全・食育	03 黄	わくわくモーモースクール	050	3			11	2				

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06D27	熊谷家畜保健衛生所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	食の安全・食育	03 黄	農場 HACCP	060	1			11	2		
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	食の安全・食育	03 黄	資料	070	1			11	2		
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	個体識別	04 緑	個体識別 例規	010	11		常	11	2		
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	個体識別	04 緑	個体識別 通知・報告・会議・資料	020	1			11	2		
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	個体識別	04 緑	個体識別 再発行	030	1			11	2		
畜産支援・安全対策担当	安全対策	24 赤	個体識別	04 緑	個体識別 管理換	040	1			11	2		
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	25 白	環境対策	01 白	環境対策全般 例規	010	11		常	12	1		
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	25 白	環境対策	01 白	環境対策全般 通知・報告・会議	020	1			12	1		
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	25 白	環境対策	01 白	家畜排せつ物法 指導	030	11			12	1		
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	25 白	環境対策	01 白	畜産環境 苦情処理（月報）	040	5			12	1		
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	25 白	環境対策	01 白	畜産環境 苦情処理（個表）	050	5			12	1		
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	25 白	環境対策	01 白	環境対策 調査	060	5			12	1		
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	25 白	環境対策	01 白	元小山川水環境改善活動連絡会	070	5			12	1		
畜産支援・安全対策担当	畜産環境	25 白	環境対策	01 白	資料	080	1			12	2		
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	事前調定	015	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	収納帳票	026	5						

