課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保存	歴 5	保存上		-	文書		最終廃棄	備	考
		一				-		 分 類	期間	的	の HTT+T2.1.3	子文	キャヒ* キャヒ* ネット		キャヒ゛ ネット	年 月 日	I/HB	-5
		番号	色		番号	. 175		番号		<u> </u>	対取扱い	書	ネット 番号	· 出し - 番号	以外			
総務・子育て ムーブメント	懸案ホルダー	01	白	懸案・未決	01	白	課長	010	5				3	1 1				
総務・子育て ムーブメント	懸案ホルダー	01	,	懸案・未決	01		副課長	020	1未				3	1 1				
総務・子育て ムーブメント	懸案ホルダー	01	白	懸案・未決	01	白	総務・子育てムープメント担当懸案	030	1未				3	1 1				
総務・子育て ムープメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	庶務全般 通知・報告(4月~5月)	010	1				3	1 1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	庶務全般 通知・報告(6月~7月)	020	1				3	1 1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	庶務全般 通知・報告(8月~9月)	030	1				3	1 1 1				
総務・子育て ムープメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	庶務全般 通知・報告(10月~1 1月)	040	1				3	1 1 1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	庶務全般 通知・報告(12月~1月)	050	1				3	1 1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	庶務全般 通知・報告(2月~3月)	060	1				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	庶務全般 照会・回答(4月)	070	1				3	1				
総務・子育て ムープメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	庶務全般 照会・回答(5月)	080	1				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	庶務全般 照会・回答(6月)	090	1				3	1 1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	庶務全般 照会・回答(7月)	100	1				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	庶務全般 照会・回答(8月)	110	1				3	1 1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	庶務全般 照会・回答(9月)	120	1				3	1 1				
総務・子育て ムープメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	庶務全般 照会・回答(10月)	130	1				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	庶務全般 照会・回答(11月)	140	1				3	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

													保存場	所(文書行	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	ド	第	2 1	ガイ	۲	個別フォルタ	<i>-</i>	保存	歴	史保存上	電	-	文書		最終廃棄	備	考
					-					期間	的	の	子		* ネット	‡ † Ł °	年 月 日	1/用	15
		 分 類 番 号	色		10 10 10 10	分 類 番 号	色		· 分類 · 播号		X	分取扱い	文書	Ŧヤヒ ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	 	01	赤	庶務全般 照会・回答(12月)	150	1				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	 	01	赤	庶務全般 照会・回答(1月)	160	1				3	1 1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	 	01	赤	庶務全般 照会・回答(2月)	170	1				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	赤	庶務全般	 	01	赤	庶務全般 照会・回答(3月)	180	1				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - - -	庶務全般	 	01	赤	事務分掌表	190	1				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - - -	庶務全般	 	01	赤	事務引継書	200	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	 	庶務全般	 	01	赤	専決事項の指定	210	1				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - - -	庶務全般	 	01	赤	懸案・未決事項	220	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - -	庶務全般	 	01	赤	行財政改革	230	1				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	 	庶務全般	 	01	赤	要望(国)	240	5				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - -	庶務全般	 	01	赤	要望(市町村)	250	5				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - -	庶務全般	 	01	赤	要望(政党)	260	5				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - -	庶務全般	 	01	赤	要望(団体)	270	5				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	 	01	赤	政策評価等	280	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - - -	庶務全般	 	01	赤	もし株・5 S	290	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	 	01	赤	環境に良いこと	300	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - -	庶務全般	 	01	赤	ユニバーサルデザイン	310	3				3	1 1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	営理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	ド	第 2	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
		 「八 * 五				r			期間		の	子	‡ 7 L°		キャヒ [*] ネット	年 月 日	r us	7
		分類	色		分類			分類 番号		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出番号	以外			
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	危機管理・防災	320	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	- 赤	まち・ひと・しごと総合戦略	330	5				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	¦ ¦ 赤	5 か年計画	340	5				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	¦ 計 赤	その他計画	350	5				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	庶務全般	01	¦ 赤	共催・後援管理台帳	360	5				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	 赤	文書	02	 青 	文書例規	010	11	歴	常		3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	 	文書	02	 青 	文書(通知・報告)	020	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	文書	02	' ¦青	文書(照会・回答)	030	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - -	文書	02	' 青 	ファイル基準表	040	11				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - -	文書	02	' 青 	文書保存(引継)台帳	050	10	歴	常		3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - - -	文書	02	' 青 	例文登録	060	11	歴	常		3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	文書	02	· 「青	文書発送依頼票	070	1未				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	文書	02	· - 青 ·	情報公開電算入力文書リスト	080	1				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	文書	02	· - 青 -	情報公開関係例規	090	11	歴	常		3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	文書	02	· 青 	情報公開関係(通知・報告)	100	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	文書	02	· - 青	情報公開関係(照会・回答)	110	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	文書	02	· - 青	情報公開請求	120	3				3	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	听(文書馆	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۴	個別フォルタ	<i>-</i>	保 存	歴 史	保存上	電	-	文書		最終廃棄	備	考
								r	期間		の	子		* ネット - コ キ	キャヒ゛ ネット	年 月 日	rm	
			色		分類			· 分類 · 播号		区分	取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出出 番号	ッ			
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	文書	02	_ 青	情報公開請求等管理台帳	130	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	; ¦ 赤	文書	02	青	公印使用簿	140	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	文書	02	¦青 ¦青	文書管理システム関係	150	1				3	1 1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	¦ ¦ 赤	文書	02	 青 	文書事務実施点検表	1 160	1				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - - -	文書	02	 青 	個人情報関係	170	5				2	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02		文書	02	 青 	重要な文書等の持ち出し台帳	180	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02		ΙT	03	 黄 	IT 例規	010	11	歴	常		3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	¦ ; ; ;	ΙT	03	 黄 	IT 通知・報告	020	1				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	ΙT	03	' 黄 	IT 照会・回答	030	1				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	¦ ; ;	ΙT	03	 黄 	機器管理台帳	040	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02		ΙT	03	- 	ソフトウェア管理台帳	050	3				3	1				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - 赤 -	会議	04	· 緑 	庁議等例規	010	11	歴	常		3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - 赤	会議	04	- 緑 	庁議	020	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - -	会議	04	- 緑 	部議	030	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - 赤	会議	04	- 緑 	全国知事会議	040	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	会議	04	- 	関東知事会関連	050	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - 赤 -	会議	04	- - 緑 -	三県知事会関連	060	1				3	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	ド	第 2 :	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保 存	歴史	保存上			文書	1	最終廃棄	備	考
		 「八 *5			分 類				期間	"	の	子		`ネット ! 리 さ	キャヒ [*] ネット	年 月 日	rm	7
		分類 番号	色		番号			分類		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出番号	以外			
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	会議	04	 緑	社会福祉審議会	070	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	会議	04	 緑	その他会議	080	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	広聴広報	05	白	広聴広報例規	010	11	歴	常		3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	広聴広報	05	白	広聴広報 通知・報告	020	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	 	広聴広報	05	¦白	広聴広報 照会・回答	030	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	 赤	広聴広報	05	白	知事への提言	040	3				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	 赤	広聴広報	05	白	彩の国だより	050	3				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	広聴広報	05	白	広聴広報関係その他	060	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - -	監査・検査	06		監査・検査例規	010	11	歴	常		3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - -	監査・検査	06	¦ ; ;	監査・検査 通知・報告	020	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - -	監査・検査	06	¦ 赤	監査・検査 照会・回答	030	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - 赤 -	監査・検査	06		職員監査	040	5				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	監査・検査	06	· - - - -	監查委員監査	050	5				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	監査・検査	06	·	会計実地検査	060	5				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	監査・検査	06	·	会計検査院検査	070	10				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	監査・検査	06	·	厚生労働省監査	080	10				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	監査・検査	06	_ 	自己検査	090	5					1	H 1 02			

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	ド	第 2 :	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
					T.T. T				期間	的	の	子		゚゙゙゙゙゚゙゙゙゙゚゚゙゙゙゙゙゚゚゙゚゚ゕ゚゚ト	‡ † Ł *	年 月 日	I/HB	-5
		分類	色		分類	100		分類番号		区分	取扱い	文書	チャヒ ネット 番 号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	 	- 赤	県議会			県議会例規	010	11	歴	常		3	2	2/ 2/			
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	赤	県議会	07	青	通知・議事日程	020	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	県議会	07	 青	提出議案	030	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	 	県議会	07	¦ 青 ∟	答弁状況等	040	3				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	県議会	07	 青 	常任初顔合わせ	050	3				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	県議会	07	¦ ¦青	6月定例会	060	3				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02		県議会	07	 青 	9月定例会	070	3				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	 	県議会	07	¦ ¦青	12月定例会	080	3				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	県議会	07	¦ ¦青	2月定例会	090	3				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02		県議会	07	 青 	議案書	100	1					 	H 1 01			
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02		県議会	07	¦ ¦青	請願・陳情	110	10		価		3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	県議会	07	¦ ¦青	想定問答	120	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- 赤	県議会	07	 	議員照会	130	3				3	2				
総務・子育て ムーブメント	庶務全般	02	- - - - -	県議会	07	¦ 青	県議会その他	140	1				3	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	- 黄 	人事全般	01	黄	人事全般例規	010	11	歴	常		2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	- 	人事全般	01	黄	人事全般 通知・報告	020	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	- 	人事全般	01	黄	人事全般 照会・回答	030	1				2	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担当名		第 1 ガイ	۲	<u> </u>	第 2 ガイ	۲	個別フォルダ	<i>'</i> –	保 存	歴 史	保存上		-	文書	1	最終廃棄	備	考
					一			 - \	期間		の	子	‡ p L *		キャヒ゛ ネット	年 月 日	1113	7
		分類番号			· 方 剣 - - 番 号	色		· 分類 · 一番号		区分	取扱い	文書	キャピ [*] ネット 番号	出しる	ッ 「 以 外			
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	人事全般	01	 黄	人事電算報告	040	3				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	人事全般	01	 黄	職員録原稿	050	1未				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	人事全般	01	 黄 	担当別分掌事務表	060	3				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	人事全般	01	黄	組織改正	070	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	¦ ¦ 黄	人事全般	01	黄	月例人事関係報告	080	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	」 黄 	人事全般	01	¦ 黄	人事関係その他	090	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	」 黄 	人事全般	01	¦ 黄 	身分証明書受払台帳	100	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	」 ¦黄	表彰	02	- 緑 	表彰例規	010	11	歴	常		2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	」 」 黄	表彰	02	- 緑	表彰 通知・報告	020	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	」 」 黄 」	表彰	02	- 緑	表彰 照会・回答	030	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	」 」黄 」	表彰	02	- 緑	知事表彰	040	10				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	表彰	02	- 緑	叙勲・ほう彰	050	11				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	表彰	02	- 緑	その他表彰	060	10				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	· · 黄	研修	03	白	研修例規	010	11	歴	常		2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	· · 黄	研修	03	白	研修照会・回答	020	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	· · 黄 ·	研修	03	白	研修通知・報告	030	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	研修	03	白	センター研修	040	1				2	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

													保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担当名		第 1 ガ /	イド	:	第 2 :	ガイ	۴	個別フォルダ	· _	保 存	歴史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
										期間	的	の	子		* ネット	‡ † Ł °	年 月 日	1/#1	15
		 分 - 番	類; 号; f	鱼		分類	色		分類 番号		区分	取扱い	文書	Ŧヤヒ ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	黄	研修	l .	1	その他研修	050	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 ¦ 責	黄	非常勤・臨時職員	04	¦ 赤 ∟	非常勤・臨時職員例規	010	11	歴	常		2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 ¦ 責	黄	非常勤・臨時職員	04	¦ 赤 _	非常勤・臨時職員 通知・報告	020	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	黄	非常勤・臨時職員	04	¦ 赤 -	非常勤・臨時職員 照会・回答	030	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	崀	非常勤・臨時職員	04	赤	臨時職員採用	040	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	黄	非常勤・臨時職員	04	¦	臨時職員雇用伺い	050	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	黄	非常勤・臨時職員	04	¦	源泉徴収・年末調整	060	10				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	黄	非常勤・臨時職員	04	¦ ¦ 赤	賃金支払台帳	070	10				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	黄	非常勤・臨時職員	04		社会保険	080	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	黄	非常勤・臨時職員	04		雇用保険	090	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	休暇簿	100	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	非常勤職員委嘱	110	5		常		2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	黄	非常勤・臨時職員	04	赤	派遣職員	120	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	黄	非常勤・臨時職員	04	. 赤	非常勤職員等 その他	130	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	黄	服務	05	 青	服務例規	010	11	歴	常		2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	黄	服務	05	 青	服務関係 通知・報告	020	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	3 1	黄	服務	05	」 	服務関係 照会・回答	030	1				2	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	き理シス	テム外)			
担当名		第 1 ガイ	ド	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	_	保 存	歴 史	保存上	電	-	文書		最終廃棄	備	考
		 「八 *玉			分 類	₋			期間		の	子	‡ 7 L *		‡ャビ ネット	年 月 日	rHJ	7
		分類			番号	色		· 分類 · 一番号		区分	取扱い	文書	ネット 番号	引き 出し 番号	以外			
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	服務	05	青	育児休暇等関係	040	3				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	服務		青	出勤退庁記録	050	3				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	_ 黄 	服務	05	 青	勤務証明等	060	3				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	給与	06	¦ 黄	給与例規	010	11	歴	常		2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	 黄 	給与	06	¦ ¦ 黄 !	給与通知・報告	020	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	 黄 	給与	06	ˈ ¦ 黄 '	時間外勤務実績等	030	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	 黄 	給与	06	' 黄 	ノー残業デー時間外勤務報告	040	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	 黄 	給与	06	' 黄 	源泉徴収票	050	10				2	6				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	 黄 	旅費	07	- 緑	旅費例規	010	11	歴	常		2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	 黄 	旅費	07	- 緑	自家用自動車登録	020	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	- - 黄 -	旅費	07	- 緑 	復命書	030	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	_ 黄	福利厚生全般	08	¦白	福利厚生全般例規	010	11	歴	常		2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	_ 黄	福利厚生全般	08	Ė	福利厚生 通知・報告	020	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	_ _ 黄	福利厚生全般	80	白	マイセレクション事業	030	1未				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	健康管理	09	_ - 赤 -	健康管理例規	010	11	歴	常		2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	健康管理	09	_ - 赤 -	健康管理 通知・報告	020	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	健康管理	09	- - 赤	検査結果報告等	030	5				2	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名		第 1 ガイ	ド	第 2	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上			文書	1	最終廃棄	備	考
		 分 類 番 号			 _分 類 _ _ 番 号			分 類 番 号		的区分	取扱い	子文書	キャヒ [*] キャヒ [*] ネット 番号	ネット - 引き 出番号	キャヒ [*] ネット 以 外	年月日	MB	- C
総務・子育て ムーブメント	人事	03	 黄 	健康管理	09	- 赤	健康管理その他	040	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	共済・互助会	10		共済・互助会例規	010	11	歴	常		2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	共済・互助会	10	青	共済・互助会 通知・報告	020	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	 黄 	共済・互助会	10	¦ ¦青	共済・互助会 照会・回答	030	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	人事	03	黄	共済・互助会	10	_ 青 	共催・互助会関係 その他	040	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	財務全般	01	· 黄 	財務全般例規	010	11	歴	常		2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	_ 黄	財務全般	01	· 黄 	財務全般 通知・報告	020	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄 	財務全般	01	ˈ ˈ黄 '	財務全般 照会・回答	030	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄 	予算	02	- 緑	予算例規	010	11	歴	常		2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	. 04	 黄 	予算	02	- - 緑 -	予算 通知・報告	020	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	- - 黄 -	予算	02	- 緑	予算 照会・回答	030	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	. 04	黄	予算	02	· 緑	当初予算規模推計	040	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	. 04	_ 黄	予算	02	- - 緑	当初予算関係	050	5					 	H 1 02			
総務・子育て ムーブメント	財務	. 04	_ _ 黄	予算	02	- - 緑	補正予算関係	060	5					 	H 1 02			
総務・子育て ムーブメント	財務	. 04	黄	予算	02	·	予算配当要求	070	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	. 04	_ _ 黄 _	予算	02	· 緑	歳入歳出参考	080	3				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	· 黄	予算	02	- - 緑 -	歳入予算差引簿	090	3					 	H 1 01			

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	ĝ	第 1 ガイ	۴	第	2 ガイ	۲	個別フォルタ	<i>'</i> –	保 存	歴 史	保存上	電	1	文書	1	最終廃棄	備	考
		T	т						期間		の	子	+ + L *			年 月 日	r m s	9
		分類 番号	色		- - 分 - - - -			· 分 類 ¦番 号		区分	取扱い	文書	キャc ネット 番号	- 引き 出出 番号	ネット 以 外			
総務・子育て ムーブメント	財務	04	1	予算	- i	+	歳出予算差引簿	100	3				ш ,	H	H 1 01			
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	予算	02	 緑	当初予算記者発表資料	110	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	¦ ¦ 黄	予算	02	 緑	諸元原稿	120	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	¦ 黄 	予算	02	¦緑 -	執行委任・令達	130	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	予算	02	- 緑 	流用	140	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	」 黄	予算	02	- 緑	繰越登録	150	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	¦ ¦ 黄	決算	03	白	決算例規	010	11	歴	常		2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	¦ ¦ 黄	決算	03	白	決算 通知・報告	020	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	¦ ¦ 黄	決算	03	白	決算 照会・回答	030	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	¦ ¦ 黄	決算	03	白	決算見込み	040	1					 	H 1 01			
総務・子育て ムーブメント	財務	04	」 	決算	03	白	決算統計	050	1					 	H 1 01			
総務・子育て ムーブメント	財務	04	」 	決算	03	白	決算特別委員会	060	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 	決算	03	白	行政報告書	070	5					 	H 1 01			
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 	決算	03	白	決算附属資料	080	5					 	H 1 01			
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	決算	03	白	決算事項別明細書	090	5					 	H 1 01			
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	収入	04	赤	収入 通知・報告	010	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	収入	04	赤	収入 照会・回答	020	1				2	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

														保存場際	听(文書館	管理シス	.テム外)			
担 当 名		第 1 ガ	イ	ド	!	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· _	保 存	歴 史	保存上	電	1	文書		最終廃棄	備	考
		E 5 5									期間	的	の	子	‡ 7 L°		‡ † Ł °	年 月 日	ИĦ	-5
		分番	類号	色			分類	. 100		分類番号		区分	取扱い	文書	+pに ネット 番号	- 引き 出番号	ネット 以 外			
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4	黄	収入		04	 赤	調定伺い	030	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4	黄	収入		04	- 赤	調定伺い(国庫支出金)	040	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4	黄	収入		04	- 赤	調定伺い(過年度補助金等)	050	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4	黄	収入		04	¦ ¦ 赤	調定伺い(過年度補助金等:その他団体)	060	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4 ¦	黄	収入		04	¦ ¦ 赤	債権管理簿	070	3					 	H 1 02			
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4 ¦	黄	収入		04	 	現金出納簿	080	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4 ¦	黄	収入		04	¦ 赤	収入済通知書	090	5					 	H 1 02			
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4 ¦	黄	収入		04	¦ ¦赤	科目更正	100	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4 ¦	黄	収入		04	 	戻出決定	110	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4 ¦	黄	収入		04	 	不納欠損	120	3				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4	黄	支出		05	¦ ¦青	支出 通知・報告	010	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4	黄	支出		05	¦ ¦青	支出 照会・回答	020	1				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4	黄	支出		05	青	執行伺	030	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4	黄	支出		05	 青	支出負担行為決議書	040	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4	黄	支出	_	05	· - 青 ·	支出命令書(報酬)	050	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4	黄	支出		05	青	支出命令書(共済費)	060	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	0	4	黄	支出		05	青	支出命令書(賃金)	070	5				2	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

														保存場際	听(文書館	管理シス	テム外)			
担当名		第 1 ガ /	1 ド			第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	-	保 存	歴 史	保存上			文書		最終廃棄	備	考
			**	-			分 類		ſ	·	期間		の	子		` 차ット ! 리 ㅎ	‡ャビ ネット	年 月 日	r iii	פ
		分 ? · 番 ·		<u> </u>			番号			分類番号		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 引き 出番号	以外			
総務・子育て ムーブメント	財務	04	ļj	ŧ	支出		05	青	支出命令書(報償費)	080	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	ļj	ŧ	支出		05	¦青 □	支出命令書(費用弁償)	090	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	ļ	ŧ	支出		05	¦ ¦ 青	支出命令書(普通旅費)	100	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	ļ	ŧ	支出		05	¦ ¦青	支出命令書(食糧費)	110	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	ļ	ŧ	支出		05	 青 	支出命令書(他需用費4月~6月)	120	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	ļj	ŧ	支出		05	 青 	支出命令書(他需用費7月~9月)	130	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	ļj	ŧ	支出		05	 青 	支出命令書(他需用費10月~12 月)	140	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	ļ	ŧ	支出		05	¦ ¦青	支出命令書(他需用費1月~3月)	150	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	ļ	ŧ	支出		05	¦ ¦青	支出命令書(役務費)	160	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	ļ	ŧ	支出		05	¦ 青	支出命令書(委託料)	170	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	ļj	ŧ	支出		05	1	支出命令書(使用料及び賃借料)	180	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	ļ	ŧ	支出		05	¦ ¦青	支出命令書(負担金、補助金、交付金)	190	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 	ŧ	支出		05	¦ ¦青	支出命令書(償還金)	200	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	ļ	ŧ	支出		05	青	支出命令書(積立金)	210	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 	ŧ	支出		05	青	支出命令書(母子・報酬)	220	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 	ŧ	支出		05	青	支出命令書(母子・共済費)	230	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	ļ ¦ j	ŧ	支出		05	青	支出命令書(母子・賃金)	240	5				2	2				·

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

													保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名		第 1 ガイ	۲		第 2 カ	ザイ	۲	個別フォルダ	_	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
		 「八 *玉			Ī	分 類		í	 八 *エ	期間		の	子	‡ p L °		キャヒ゛ ネット	年 月 日	r ns	7
		分類番号				分 恕 番 号			分類番号		区分	取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出出 番号	^木 ッド 以 外			
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	支出		05	青	支出命令書(母子・費用弁償)	250	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	支出	1	05	青	支出命令書(母子・他需用費)	260	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	支出		05	青	支出命令書(母子・役務費)	270	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	支出	 	05		支出命令書(母子・委託料)	280	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄 	支出	 	05	青	支出命令書(母子・使用料及び賃借料)	290	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	. 04	 黄 	支出	 	05	青	支出命令書(母子・負担金)	300	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄 	支出	 	05	青	支出命令書(母子・補助金)	310	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄 	支出	 	05	青	支出命令書(母子・扶助費)	320	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	. 04	 黄 	支出	 	05	青	支出命令書(母子・償還金)	330	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄 	支出	 	05	青	支出命令書(母子・繰出金)	340	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄 	支出	 	05	青	契約書	350	5				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	- - 黄 -	支出	 	05	青	科目更正	360	5				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 	支出	 	05	青	戻入決定	370	3				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	支出	 	05	青	契約業者等選定委員会	380	5				2	2				
総務・子育て ムーブメント	財務	. 04	_ _ 黄	国費	 	06	黄	国庫例規	010	11	歴	常		2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	. 04	黄	国費	 	06	黄	国庫 通知・報告	020	1				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	国費	 	06	黄	国庫 照会・回答	030	1				2	3				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

													保存場	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名		第 1 ガイ	۴	į	第 2 カ	〕イ	۲	個別フォルタ	_	保 存	歴 史	保存上	電	-	文書		最終廃棄	備	考
					Г		₋			期間		の	子	‡ p L *		‡ャビ ネット	年 月 日	rms	7
		分類番号			1. 1. 1.	 分 類 番 号	色		· 分類 · · 雷号		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出出 番号	^{ィット} 以 外			
総務・子育て ムーブメント	財務	04		国費	-	06	_ 黄	国庫支出金決算見込	040	3				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	_ 黄	国費		06		示達書	050	3				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	国費	 	06	· 黄	債権発生通知書	060	3				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	国費	 	06	¦ 黄	国庫支出金伝票作成資料	070	1				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	_ 黄 	国費	 	06	 黄 	支出決議書(児童福祉費委託金)	080	5				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	' 黄 	国費	 	06	· ¦ 黄 ·	支出決議書(児童福祉費補助金)	090	5				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄 	国費	 	06	' 黄 	支出決議書(児童福祉費負担金)	100	5				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	' 黄 	国費	 	06	' 黄 	支出決議書(母子福祉費委託金)	1110	5				15	1				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	_ 黄 	国費	 	06	- 黄 	支出決議書(母子福祉費補助金)	120	5				15	1 1				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	' 黄 	国費	 	06	· ¦ 黄 ·	支出決議書(母子福祉費負担金)	130	5				15	1				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	' 黄 	国費	 	06	· ¦ 黄 ·	支出決議書(市町村)	1 1 140	5				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	公有財産	 	07	· · · 緑	公有財産例規	010	11	歴	常		2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	_ _ 黄 _	公有財産	 	07	· 緑 	公有財産 通知・報告	020	1				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	公有財産	 	07	· · · 緑	公有財産 照会・回答	030	1				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	· 黄 ·	公有財産	 	07	· · · 緑	庁舎使用承認	040	1				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	物品	 	08	白	物品例規	010	11	歴	常		2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	物品	 	08	白	物品 通知・報告	020	1				2	3				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
				ī					期間	"	0	子		['] ネット ' 리 *	キャヒ゛ ネット	年 月 日	rm	7
		分類 番号	色		分類番号	色		分類		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出出 番号	以外			
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	物品	08	¦白	物品 照会・回答	030	1				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	; 黄	物品	08	白	保管転換	040	3				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	物品	08	¦白	消耗品出納簿	050	5					 	H 1 02			
総務・子育て ムーブメント	財務	04	黄	物品	08	白	物品供用簿	060	3				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄 	物品	08	白	物品購入見積依頼書	070	5				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄 	物品	08	¦白	契約物品通知書	080	3				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄 	物品	08	¦ 白	処分協議	090	5				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄 	物品	08	¦ 白	不用決定伺い	100	5				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄 	物品	08	¦ 白	売払・譲与・廃棄・交換	110	5				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	」 」 黄 」	物品	08	白	年度末一括消耗品関係	120	1				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄 	物品	08	白	分類替	130	5				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	- 黄 	自動車	09	- - - - - -	自動車例規	010	11	歴	常		2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	 黄	自動車	09	- - - 赤 -	自動車 通知・報告	020	1				2	3				
総務・子育て ムーブメント	財務	04	- 黄 	自動車	09	· - - 赤 -	自動車 照会・回答	030	1				2	3				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	- - - 青 -	地域少子化対策重点推 進交付金(H27補正	01	· 青	地域少子化対策重点推進交付金 例 規	010	11	歴	常		5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	 	地域少子化対策重点推 進交付金(H 2 7 補正	01	青	地域少子化対策重点推進交付金 通 知・報告	020	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	! ! 青 !	地域少子化対策重点推 進交付金(H27補正	01	· 青	地域少子化対策重点推進交付金 照 会・回答	030	1				5	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書館	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	I .	最終廃棄	備	考
		r.:: -:.: <u>-</u>							期間	的	の	子、		ネット コキ	‡ † Ľ .	年月日	r m	7
		分類番号	色		分類 番号	- 100		· 分類 · 播号		区分	取扱い	文書	**PL ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	- 青	地域少子化対策重点推 進交付金(H27補正	01	青	国庫補助申請・交付決定	040	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	_ 青	地域少子化対策重点推 進交付金(H27補正	01	 青	国庫補助実績報告・確定	050	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	¦ ¦ 青	地域少子化対策重点推 進交付金(H27補正	01	 青 	事前協議・内示	060	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	· ¦ 青	地域少子化対策重点推 進交付金(H27補正	01	· ¦青 ·	地域少子化対策重点推進交付金 そ の他	070	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	 青	地域少子化対策重点推 進交付金(H28当初	02	· ¦ 黄 ·	地域少子化対策重点推進交付金 例 規	010	11	歴	常		5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	' 青 	地域少子化対策重点推 進交付金(H28当初	02	 黄 	地域少子化対策重点推進交付金 通 知・報告	020	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	' 青 	地域少子化対策重点推 進交付金(H28当初	02	 黄 	地域少子化対策重点推進交付金 照 会・回答	030	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	' 青	地域少子化対策重点推 進交付金(H28当初	02	 黄 	国庫補助申請・交付決定	040	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	' 	地域少子化対策重点推 進交付金(H28当初	02	' 黄 	国庫補助実績報告・確定	050	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	' 	地域少子化対策重点推 進交付金(H28当初	02	' 黄 	事前協議・内示	060	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	' 	地域少子化対策重点推 進交付金(H28当初	02	 黄 	地域少子化対策重点推進交付金 そ の他	070	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	' 	結婚新生活支援事業費 補助金	03	· ¦緑 ·	結婚新生活支援事業費補助金 例規	010	11	歴	常		5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	」 	結婚新生活支援事業費 補助金	03	- 緑 	結婚新生活支援事業費補助金 通知 ・報告	020	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	」 	結婚新生活支援事業費 補助金	03	- 緑 	結婚新生活支援事業費補助金 照会 ・回答	030	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	' 	結婚新生活支援事業費 補助金	03	· 緑 	国庫補助申請・交付決定	040	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	- - - - -	結婚新生活支援事業費 補助金	03	· · · 緑	国庫補助実績報告・確定	050	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	国庫補助金	05	· - 青 ·	結婚新生活支援事業費 補助金	03	· · · 緑	事前協議・内示	060	5				5	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	所(文書館	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
									期間	的	の	子		` ネット 	‡ † Ľ .	年 月 日	MH	75
		分類 番号	色		分類番号	色		分類 番号		区分	取扱い	文書	1 7に ネット 番号	- 引き 出号 番号	ネット 以 外			
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	子育てムーブメント全 般	01	白	子育てムーブメント例規	010	11	歴	常		5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	子育てムーブメント全 般	01	白	記者発表等	020	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	子育てムーブメント全 般	01	白	議会関係	030	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	子育てムーブメント全 般	01	白	6月定例会	040	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	子育てムーブメント全 般	01	¦白 L	9月定例会	050	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	子育てムーブメント全 般	01	白	12月定例会	060	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	子育てムーブメント全 般	01	¦白	2月定例会	070	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	子育てムーブメント全 般	01	白	後援承認	080	3				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	自	子育てムーブメント全 般	01	白	ミニコミ誌	090	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	自	子育てムーブメント全 般	01	白	子育てムーブメント全般 通知・報 告	100	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	子育てムーブメント全 般	01	白	子育てムーブメント全般 照会・回答	110	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	自	子育てムーブメント全 般	01	白	会議(国関係)	120	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	自	子育てムーブメント全 般	01	白	会議 (庁内、県関係)	130	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	自	子育てムーブメント全 般	01	白	会議(市町村関係)	140	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	自	子育てムーブメント全 般	01	白	復命書	150	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	自	子育てムーブメント全 般	01	白	統計・資料	160	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	子育てムーブメント全 般	01	白	契約事務	170	5				5	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2 :	ガイ	ド	個別フォルダ	_	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
					T.T.		l i		期間	的	の	子	‡ † L *		‡ † Ł *	年 月 日	IH	. 4
		分類	· 111		 分 類 - 番 号	色		分類番号		区分	取扱い	文書	‡pビ ネット 番号	・ 出し 番号	ネット 以 外			
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	結婚支援	02	- 赤	結婚支援例規	010	11	歴	常		5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	占	結婚支援	02		結婚支援 通知・報告	020	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	結婚支援	02	¦ ¦ 赤	結婚支援 照会・回答	030	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	結婚支援	02	¦ 計 赤	ホームページ	040	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	結婚支援	02	¦ ¦ 赤	要綱・要領	050	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	結婚支援	02	¦ ¦ 赤	補助金企画募集・審査・通知	060	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	自	結婚支援	02	¦ 赤	補助金交付申請・決定	070	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	結婚支援	. 02	¦ ¦ 赤	補助金実績報告・確定	080	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	結婚支援	02	- - - - -	支出命令書	090	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	結婚支援 上	02	- - - 赤 -	その他	100	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	結婚支援 上	02	- - - - -	結婚支援ネットワーク会議	110	3				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	結婚支援	02	- - - 赤	埼玉結婚応援サポーター(契約関係)	120	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	結婚支援	02	- - - 赤 -	埼玉結婚応援サポーター(訪問記録)	130	3				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	結婚支援	02	· - 赤 -	埼玉結婚応援サポーター (通知・照 会)	140	3				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	結婚支援	02	· · · ·	埼玉結婚応援サポーター(その他)	150	3				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	パパ・ママ応援ショッ プ	03	- 	パパ・ママ応援ショップ例規	010	11	歴	常		5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	パパ・ママ応援ショッ プ	03	- - 青	パパ・ママ応援ショップ 通知・報告	020	1				5	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	ド	第 2 2	ガイ	ド	個別フォルダ	_	保存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
			. – – –	ī			,		期間	-	0	子、	+ + L L *	` ネット - コ キ	‡ † Ł *	年 月 日	ИĦ	-5
		分類	1 100		分 類 番 号	100		分類番号		区 分	取扱い	文書	キャレ ネット 番号	- 引き - 出し - 番号	ネット 以 外			
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	パパ・ママ応援ショッ プ	03	青	パパ・ママ応援ショップ 照会・回答		1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	パパ・ママ応援ショッ プ	03	 青	協賛店舗登録	040	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	パパ・ママ応援ショッ プ	03	青	協賛店問い合わせ	050	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	パパ・ママ応援ショッ プ	03	¦ ¦青	県民問い合わせ	060	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	パパ・ママ応援ショッ プ	03	 青 	市町村問い合わせ	070	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	パパ・ママ応援ショッ プ	03	¦ ¦青	協賛店検索サイト	080	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	ママ・リフレッシュ事 業	04	黄	ママ・リフレッシュ例規	010	11	歴	常		5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	ママ・リフレッシュ事 業	04	黄	ママ・リフレッシュ事業 通知・報告	020	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	ママ・リフレッシュ事 業	04	黄	ママ・リフレッシュ事業 照会・回答	030	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	ママ・リフレッシュ事 業	04	黄	協力店登録	040	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	ママ・リフレッシュ事 業	04	黄	協力店問い合わせ	050	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	ママ・リフレッシュ事 業	04	黄	県民問い合わせ	060	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	ママ・リフレッシュ事 業	04	, 黄 ·	市町村問い合わせ	070	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	一 — — —	ママ・リフレッシュ事 業	04	黄	協賛店検索サイト	080	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06		赤ちゃんの駅事業	05	緑	赤ちゃんの駅例規	010	11	歴	常		5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	赤ちゃんの駅事業	05	· 緑	赤ちゃんの駅事業 通知・報告	020	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	赤ちゃんの駅事業	05	· · 緑	赤ちゃんの駅事業 照会・回答	030	1				5	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書管	営理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	ド	第 2 :	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保存	歴	と保存上			文書		最終廃棄	備	考
		 分類		į	 分 類	-	ı	 分 類	期間		о	子文		`ネット ' 引き	キャヒ゛ ネット	年 月 日	I/HB	-5
		番号	色	l	番号	· 175		番号			分取扱い	書	ネット 番号	- 引き 出出 番号	以外			
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	赤ちゃんの駅事業	05	· ¦緑 ·	赤ちゃんの駅事業 登録	040	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	赤ちゃんの駅事業	05	- - - 緑	登録施設問い合わせ	050	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	赤ちゃんの駅事業	05	· 緑	県民問い合わせ	060	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	赤ちゃんの駅事業	05	¦ 	市町村問い合わせ	070	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	赤ちゃんの駅事業	05	- 緑 	登録施設検索サイト	080	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	多子世帯応援ショップ	06	白	多子世帯応援ショップ例規	010	1	歴	常		5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	多子世帯応援ショップ	06	白	多子世帯応援ショップ 通知・報告	020	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	多子世帯応援ショップ	06	白	多子世帯応援ショップ 照会・回答	030	5				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムープメント	06	白	多子世帯応援ショップ	06	白	協賛店舗登録	040	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	多子世帯応援ショップ	06	白	協賛店問い合わせ	050	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	多子世帯応援ショップ	06	白	県民問い合わせ	060	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	多子世帯応援ショップ	06	¦白	市町村問い合わせ	070	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	多子世帯応援ショップ	06	_ 白 	協賛店検索サイト	080	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	予算	07	- 赤	照会・回答	010	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	予算	07	· · · 赤	予算要求調書	020	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白	予算	07	· · · · ·	補正予算要求調書	030	1				5	2				
総務・子育て ムーブメント	子育てムーブメント	06	白白	決算	08	青	照会・回答	010	1				5	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	ド	第 2	ガイ	ド	個別フォルダ	· _	保 存	歴 史	保存上	電	電子	文書	以外	最終廃棄	備	-1 ×
									期間	的	の	子		ネット	1	年 月 日	1佣	考
		分類番号	色		分類	- 100		分 類 番 号		区分	取扱い	文書	Ŧヤヒ ネット 番号	- 引き 引出番号	ネット 以 外			
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	¦ 黄	懸案・未決	01	- 黄 	子育て環境整備担当懸案	010	1未				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	黄	懸案・未決	01	i .	子育て支援全般	020	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	黄	懸案・未決	01	' 黄 	子育て支援全般 照会・回答(4~6月)	030	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	 黄 	懸案・未決	01	· ¦ 黄 ·	子育て支援全般 照会・回答(7~9月)	040	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	 黄 	懸案・未決	01	· ¦ 黄 ·	子育て支援全般 照会・回答(10~12月)	050	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	 黄 	懸案・未決	01	' 黄 	子育て支援全般 照会・回答(1~ 3月)	060	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	 黄 	懸案・未決	01	' 黄 	子育て支援全般 通知・報告	070	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	黄	懸案・未決	01	' 黄 	政府要望	080	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	」 	懸案・未決	01	 黄 	政党要望	090	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	黄	懸案・未決	01	' 黄 	団体からの要望	100	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	 黄 	懸案・未決	01	黄 	後援承認	110	3				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	· 黄	懸案・未決	01	 黄 -	議会関係	120	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	- 黄 -	懸案・未決	01	· 黄 -	予算関係	130	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	- - 黄 -	懸案・未決	01	· 黄 	決算関係	140	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	」 黄 	懸案・未決	01	」 黄	権限移譲 照会・回答	150	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	」 黄 	懸案・未決	01	· 黄 	権限移譲 特例条例関係	160	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	! ! 黄 !	懸案・未決	01	· · 黄 ·	権限移譲 その他	170	1				6	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 1	ガイ	۲	個 別 フ ォ ル ダ	· –	保存	歴 史	保存上	電	電子	文書	以外	最終廃棄	/±±	
									期間	的	の	子	‡ † L `	゛ネット	‡ 7 L *	年 月 日	備	考
		分類	色		_分類 _ 播号	. 100		, 分 類 ¦番 号		区分	取扱い	文書	キャピ ネット 番号	- 引き - 出し - 番号	 以 外			
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	¦ 黄	懸案・未決	01	_ 黄 	その他	180	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	¦ ¦ 黄	関係会議	02	- 緑 	教育局関係	010	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	¦ ¦ 黄	関係会議	02	- 緑 	市町村説明会議	020	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	¦ ¦ 黄	関係会議	02	└ └ 緑 	その他(男女共同参画、青少年課、 他)	030	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	¦ ¦ 黄	児童福祉施設耐震化	03	白	児童福祉施設耐震化例規	010	11	歴	常		6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	黄	児童福祉施設耐震化	03	白	児童福祉施設耐震化 照会・回答	020	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	¦ ¦ 黄	児童福祉施設耐震化	03	白	児童福祉施設耐震化 通知・報告	030	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	¦ ¦ 黄	児童福祉施設耐震化	03	¦白	耐震調査	040	3				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	 黄 	児童福祉施設耐震化	03	白	耐震改修補助	050	5				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	」 	児童福祉施設耐震化	03	白	耐震診断補助	060	5				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	」 	子ども・子育て支援交 付金	04		例規	010	11				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	」 」 黄 」	子ども・子育て支援交 付金	04	¦ ; ; ;	通知・報告	020	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	」 」 黄 」	子ども・子育て支援交 付金	04		照会・回答	030	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	黄	子ども・子育て支援交 付金	04		事前協議・内示	040	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	」 黄 	子ども・子育て支援交 付金	04		当初申請・交付決定	050	5				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	」 	子ども・子育て支援交 付金	04		変更申請・交付決定	060	5				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援	07	 黄	子ども・子育て支援交 付金	04	- 赤	実績報告・確定	070	5				6	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1 :	ガイ	۴	第 2 2	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保存	歴 史	保存上	電	電子	文書	以外	最終廃棄	/ ± ±	.1 z
	_			_					期間	的	の	子	‡ 7 L °	・ネット	‡ † Ľ °	年 月 日	備	考
	 	分類番号	色		分 類 番 号	- 100		· 分類 · · · · · 音号		区分	取扱い	文書	キャビ ネット 番号	- 引き - 出し - 番号	ネット 以 外			
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	<u> </u>	子育て支援拠点(県関 係)		1	例規	010	11	歴	常		6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	青	子育て支援拠点(県関 係)	01	- 青 	照会・回答	020	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	- 青	子育て支援拠点(県関 係)	01	青	通知・報告	030	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	· 青	子育て支援拠点(県関 係)	01	· ¦青	申請・交付決定	040	5					 	H 100			
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	' 青 	子育て支援拠点(県関 係)	01	· 青 	実績報告・確定	050	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	' 青 	子育て支援拠点整備(次世代育成)	02	 黄 	子育て支援拠点整備例規	010	11	歴	常		6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	' 青 	子育て支援拠点整備(次世代育成)	02	' 黄 	子育て支援拠点整備 照会・回答	020	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	' 青 	子育て支援拠点整備(次世代育成)	02	¦ 黄	子育て支援拠点整備 通知・報告	030	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	' 青 	子育て支援拠点整備(次世代育成)	02	' ¦ 黄 '	子育て支援拠点整備 その他	040	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	' 青 	子育て支援拠点運営指 導	03	- 緑 	拠点運営指導例規	010	11	歴	常		6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	' 	子育て支援拠点運営指 導	03	· 緑 	事業開始届・変更	020	11	歴	常			 	H 100			
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	' 	子育て支援拠点運営指 導	03	· ¦緑 ·	事業報告書	030	3					 	H 100			
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	' 	訪問型子育て支援	04	白	通知・報告	010	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	' 	訪問型子育て支援	04	白	照会・回答	020	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	' 	訪問型子育て支援	04	白	企画提案関係	030	1				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	- - - - -	訪問型子育て支援	04	白	契約関係	040	5				6	2				
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	' 	訪問型子育て支援	04	白	広報	050	1				6	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
				1				г <u></u> - <u></u> .	期間	"	の	子		` ネット ' - コ ・	‡ † Ľ *	年 月 日	MH	75
		分類	色		分類 番号	- 100		分類		区分	取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
子育て環境整 備担当	子育て支援拠点	08	青	訪問型子育て支援	04	白	その他	060	1				6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	¦ ¦ 赤	児童福祉週間	01	赤	児童福祉週間	010	1				6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	赤	児童福祉週間	01	 	児童福祉週間 照会・回答	020	1				6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	¦ ¦ 赤	児童福祉週間	01	¦ 赤	児童福祉週間 通知・報告	030	1				6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	¦ 赤	児童厚生施設	02	 青 	児童厚生施設例規	010	11	歴	常		6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09		児童厚生施設	02	 青 	児童厚生施設 通知・報告	020	1				6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09		児童厚生施設	02	 青 	児童厚生施設 照会・回答	030	1				6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09		児童厚生施設	02	' ¦青	児童厚生施設 事業開始届・変更	040	11	歴	常			 	H 100			
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	' ' 赤 '	児童厚生施設	02	' ¦青	研修	050	1				6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	' ' 赤	児童厚生施設	02	' 青 	市町村実地検査	060	5				6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	' ' 赤 '	児童厚生施設	02	 青 	その他	070	1				6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	' ' 赤 '	ユニセフ	03	¦ 黄	ユニセフ例規	010	11	歴	常		6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	' ' 赤	ユニセフ	03	」 黄	ユニセフ 通知・報告	020	1				6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	」 「 赤	ユニセフ	03	· 黄 	ユニセフ 後援	030	1				6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09		ユニセフ	03	' 黄 	ユニセフ その他	040	1				6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	' ' 赤	ファミリー・サポート ・センター(県関係)	04	· · · 緑	例規	010	11	歴	常		6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	' ' 赤	ファミリー・サポート ・センター(県関係)	04	· · · 緑	照会・回答	020	5					 	H100			

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۲	第 2 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保存	歴 史	保存上	電	電子	文書	以外	最終廃棄	<i>1</i> ±	
				_					期間	的	の	子	‡ 7 L *		‡ p Ľ *	年 月 日	備	考
		分類番号	色	l .	分類	100		分類		区分	取扱い	文	キャビ ネット	- 引き	ネット			
 子育て環境整		i	i		番号			番号				書	番号	¦ 蕃号	以外			
サード では、現立室 横担当	児童健全育成	09	赤	ファミリー・サポート ・センター(県関係)	04	¦緑 └	通知・報告	030	5					i i	H100			
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	- 赤	ファミリー・サポート ・センター(県関係)	04	│ │ 緑	申請・交付決定	040	1				6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	¦ 計 計	ファミリー・サポート ・センター(県関係)	04	 緑	実績報告・確定	050	5				6	2				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	- 赤	ファミリー・サポート ・センター(県関係)	04	│ │ 緑 └	アドバイザー等研修会	060	1				6	3				
子育て環境整 備担当	児童健全育成	09	¦ 計 計	ファミリー・サポート ・センター (県関係)	04	│ │ 	その他	070	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後児童クラブ整備	01	白	放課後児童クラブ整備例規	010	11	歴	常		6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	自	放課後児童クラブ整備	01	白	放課後児童クラブ整備 照会・回答	020	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後児童クラブ整備	01	¦ 白	放課後児童クラブ整備 通知・報告	030	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後児童クラブ整備	01	白	放課後児童クラブ整備 財産処分	040	5				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	自	放課後児童クラブ整備	01	白	整備国庫 事前協議・内示	050	5				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	自	放課後児童クラブ整備	01	白	整備国庫 申請・交付決定	060	5				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	自	放課後児童クラブ整備	01	白	整備国庫 実績報告・確定	070	5				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後児童クラブ整備	01	白	整備県費 申請・交付決定	080	5					 	H100			
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	自	放課後児童クラブ整備	01	白	整備県費 実績報告・確定	090	5					 	H100			
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後児童クラブ整備	01	白	整備 その他	100	1					 	H100			
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	台	放課後児童健全育成事 業	02		放課後児童健全育成例規	010	11	歴	常		6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後児童健全育成事 業	02		放課後児童健全育成 照会・回答	020	1				6	3				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۲	第 2 2	ガイ	ド	個別フォルタ	· –	保存	歴 .	史保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
			. – – –	i	 分 類			 - / \ *さ	期間		<i>σ</i>	子文		ネット ¦ 引き	‡ャビ ネット	年 月 日	r m	7
		番号	. 44		番号			· 分類 · 一番号		X :	分取扱い	書	ネット 番号	- 引き 出出 番号	以外			
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後児童健全育成事 業	02	赤	放課後児童健全育成 通知・報告	030	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後児童健全育成事 業	02	¦ 赤	健全国庫関係	040	5				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後児童健全育成事 業	02	¦ 赤	健全県費申請・交付決定	050	5					 	H100			
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後児童健全育成事 業	02	│ │ 赤 └	健全県費実績報告・確定	060	5					 	H100			
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後児童健全育成事 業	02	赤 	放課後児童健全育成 その他	070	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事業	10	白	放課後認定資格研修	03	 青 	例規	010	11	歴	常		6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後認定資格研修	03	 青 	通知・報告	020	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後認定資格研修	03	¦ ¦青	照会・回答	030	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	- 白	放課後認定資格研修	03	¦ ¦青	事前準備関係	040	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	- 白	放課後認定資格研修	03	¦ ¦青	企画提案関係	050	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後認定資格研修	03	 	契約関係	060	5				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後認定資格研修	03	¦ 青	委託業者関係	070	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後認定資格研修	03	¦ ¦青	市町村関係	080	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後認定資格研修	03	 青	受講者関係書類	090	11	歴			6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後認定資格研修	03	' ¦青	研修書類	100	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後認定資格研修	03	' ¦青	認定証	1110	11	歴			6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後認定資格研修	03	」 	認定者名簿	120	11	歴			6	3				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	ド	個別フォルダ	_	保存	歴 5	保存上	電	-	文書	1	最終廃棄	備	考
		· 分類 · 番号	· 111 1		 分類 	一伍		 分類 番号			の取扱い	子文書	キャヒ [*] キャヒ [*] ネット 番号	ネット - 引き 出出号	キャヒ [*] ネット 以 外	年月日	r ns	ד
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後認定資格研修	03	青	その他	130	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後認定資格研修	03	青	国補助金(申請・交付決定)	140	5				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後認定資格研修	03	青	国補助金(実績報告・確定)	150	5				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後認定資格研修	03	青	国補助金(その他)	160	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10		放課後運営指導	04	' 黄 	放課後運営指導例規	010	11	歴	常		6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後運営指導	04	' 黄 	放課後運営指導 通知・報告	020	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	- 白	放課後運営指導	04	' 黄 	放課後運営指導 照会・回答	030	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後運営指導	04	_ 黄 	実施状況調査(WISH)	040	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後運営指導	04	_ 黄 	放課後児童クラブガイドライン例規	050	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後運営指導	04	_ 黄 	放課後児童クラブガイドライン通知 ・報告	060	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後運営指導	04	_ 黄 	放課後児童クラブガイドライン照会 ・回答	070	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後運営指導	04	_ 黄 	放課後児童クラブガイドライン調査	080	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後運営指導	04	_ 黄 	放課後児童クラブガイドラインその 他	090	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後運営指導	04	_ 黄 	放課後運営指導 苦情・相談	100	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後運営指導	04	_ 	事故・安全対策	110	3				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後運営指導	04	_ 黄 	市町村会議・情報交換会	120	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後運営指導	04	黄	放課後運営指導 その他	130	1				6	3				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保存	歴 史	保存上	電	電子	文書	以外	最終廃棄	/ #	
									期間	的	の	子		ネット	‡ p L *	年 月 日	備	考
		分類	色		分類 番号	. 166		· 分類 · 番号		区分	取扱い	文書	‡ャビ ネット 番号	・出し	ネット 以 外			
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	学童保育連絡協議会	05	- 	学童保育連絡協議会関係	010	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	ICT補助事業	06	白	ICT補助関係	010	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	特別支援学校放課後児 童対策事業	07	- 赤	特別支援学校放課後児童例規	010	11	歴	常		6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	特別支援学校放課後児 童対策事業	07	¦ 赤 -	特別支援学校放課後児童 通知・報 告	020	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	特別支援学校放課後児 童対策事業	07	- 赤	日 特別支援学校放課後児童 照会・回 答	030	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	自	特別支援学校放課後児 童対策事業	07	- - - - - - -	特支児童対策交付申請・決定	040	5					 	H100			
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	特別支援学校放課後児 童対策事業	07	- 赤	特別支援学校放課後児童 実績報告 ·確定	050	5					! ! !	H100			
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	特別支援学校放課後児 童対策事業	07	- - - - - -	特別支援学校放課後児童 その他	060	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後子ども総合プラン	08	- - - - -	放課後子ども総合プラン 通知・報告	010	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後子ども総合プラン	08	- - - 青 -	放課後子ども総合プラン 会議	020	1				6	3				
子育て環境整 備担当	放課後児童健全育成事 業	10	白	放課後子ども総合プラン	08	- 	放課後子ども総合プラン その他	030	1				6	3				
子育て環境整 備担当	次世代育成対策推進事 業	11	- 	イクメンの素	01	 黄 	イクメンの素 通知・報告	010	1				6	3				
子育て環境整 備担当	次世代育成対策推進事 業	11	- 	イクメンの素	01	- 	イクメンの素 照会・回答	020	1				6	3				
子育て環境整 備担当	次世代育成対策推進事 業	11	」 	イクメンの素	01	· 黄	イクメンの素 その他	030	1				6	3				
子育て環境整 備担当	次世代育成対策推進事 業	11	 	子育て支援団体育成	02	· 緑 	子育て支援団体育成 企画提案関係	010	1				6	3				
子育て環境整 備担当	次世代育成対策推進事 業	11	 	子育て支援団体育成	02	· 緑 	子育て支援団体育成 契約関係	020	5				6	3				
子育て環境整 備担当	次世代育成対策推進事 業	11	- 	子育て支援団体育成	02	- - - 緑 -	子育て支援団体育成 広報	030	1				6	3				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1 :	ガイ	ド	第 2 1	ガイ	۲	個別フォルタ	<i>-</i>	保 存	歴 史	保存上	電	電子	文書	以外	最終廃棄	備	考
	-								期間	的	の	子	‡ 7 L °	` ネット	‡ † Ľ	年 月 日	1/用	15
		分類番号	色		分類	166		分類		区分	取扱い	文書	キャピ [・] ネット 番号	- 引き - 出し 番号	ネット 以 外			
子育て環境整 備担当	次世代育成対策推進事 業	11	黄	子育て支援団体育成	02	 緑	子育て支援団体育成 その他	040	1				6	3				
手当・ひとり 親家庭支援担	懸案ホルダー	12	白	懸案・未決	01	白	手当・ひとり親家庭支援担当懸案	010	1未				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	手当・ひとり親家庭支 援	13	 赤	手当・ひとり親家庭支 援全般	01	赤	通知・報告	010	1				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	手当・ひとり親家庭支 援	13	- - - - - -	手当・ひとり親家庭支 援全般	01	赤	照会・回答	020	1				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	手当・ひとり親家庭支 援	13	- - - - - -	手当・ひとり親家庭支 援全般	01	 赤	予算	030	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	手当・ひとり親家庭支 援	13	- - - - - -	手当・ひとり親家庭支 援全般	01		決算	040	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	手当・ひとり親家庭支 援	13	- - - - - -	手当・ひとり親家庭支 援全般	01	赤	議会	050	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	手当・ひとり親家庭支 援	13	- - - - - -	手当・ひとり親家庭支 援全般	01	赤	政党要望	060	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	 青 	基本通知	01	¦ 青	基本通知例規	010	11	歴	常		4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	 	基本通知	01	青	特児事務費交付金	020	5				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	 	基本通知	01	青	児扶給付費負担金	030	5				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	基本通知	01	青	その他(予算・諸元)	040	5				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	基本通知	01	青	その他(人事・組織)	050	5				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	- 青	児扶及び特児全般	02	黄	児扶及び特児全般 一般通知	010	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	- 青	児扶及び特児全般	02	黄	児扶及び特児全般 一般通知(受給 者あて)	020	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	- 青	児扶及び特児全般	02	黄	児扶及び特児全般 照会・回答	030	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	- - - - -	児扶及び特児全般	02	黄	年金照会・回答	040	3				4	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

										保存場所	所(文書館	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1 ガイド	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
	 分類 <u>-</u>		分 類		ı	· ハ *5	期間	"	の	子		* ネット - ! 引き	キャヒ゛ ネット	年 月 日	r ns	ק
			番 号	色		分類		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出し 番号	以外			
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	児扶及び特児全般 諸会議	050	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	児扶及び特児全般 広報	060	3				4	1 1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 14 青 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	児扶及び特児全般 不服申立て	070	11	歴	常		4	1 1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 14 青 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	調査員証	080	1未				4	1 1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	実態調査結果報告	090	3				4	1 1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	知事への提言	100	3				4	1 1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	受給者からの意見等	110	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	現況届未提出者	120	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	J R割引	130	1				4	1 1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	施設入所	140	3				4	1 1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 14 青 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	復命書	150	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 14 青 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	口座振替支払内訳書	160	5				5	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	口座訂正	170	5				5	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	送金取消	180	5				5	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	樣式印刷	190	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	市への事務移管	200	11	歴	常		4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当 14 青	児扶及び特児全般	02	黄	事例集・認定の手引	210	11		常		4	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1 5	ガイ	۲	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –		歴 5	保存上	電		文書	I .	最終廃棄	備	考
	l i	 分 類 番 号	- 111		 分類 _ 番号	· 1位		· 分類 · 番号			の取扱い	子文書	キャピ [*] キャピ [*] ネット 番号	- 引き 出し	キャヒ [*] ネット 以 外	年月日	r ns	7
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	児扶及び特児全般	02	- 黄 	国への要望	220	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	児扶及び特児全般	02	 黄 	受給証明	230	1				4	1 1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	児扶及び特児全般	02	_ 黄 	障害認定	240	1				4	1 1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	債権	03	- 	返納金(国費分)	010	11		価		4	1 1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	· 青	債権	03	- 緑 	返納金(県費分)	020	11		価		4	1 1 1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	債権	03	- - 緑 -	履行延期(県費分)	030	11		価		4	1 1 1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	債権	03	- 緑	督促(県費分)	040	11		価		4	1 1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	報告書	04	白	受入証明書	010	1				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	報告書	04	白	支払済通知書	020	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	報告書	04	白	福祉行政報告例(4?9月)	030	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	報告書	04	白	福祉行政報告例(10?3月)	040	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	指導監査	05	- 赤	監査要綱	010	11	歴	常		4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	指導監査	05	- 赤	監査実施通知	020	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	指導監査	05	- 赤	監査結果(市町村分)	030	5				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	指導監査	05	- 赤	監査・検査通知(国分)	040	5				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	指導監査	05	- 赤	監査結果(国分)	050	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	指導監査	05	- 赤	復命書(1)	060	3				4	1 1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1 2	ガイ	۲	第 2	ガイ	ド	個別フォルダ	· _	保存	歴 史	保存上	電	電子	文書	以外	最終廃棄	備	考
	-								期間	的	の	子	‡ 7 L *	` ネット	‡ † Ľ	年 月 日	1/用	15
		分類番号	色		分類 番号	- 100		分類番号		区分	取扱い	文書	キャピ [*] ネット 番号	- 引き - 出し 番号	ネット 以 外			
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	- 青	指導監査	05	一赤	復命書(2)	070	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	· ¦ 青	電算	06	· ¦青	委託契約	010	5				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	¦ ¦青	電算	06	' 青 	その他の契約	020	5				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	青	電算	06	青	印影印刷	030	1				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	' ¦ 青 	電算	06	¦ ¦青	打合せ議事録	040	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	' ¦ 青 	電算	06	' ¦青	出力帳票送付書(市町村へ送付)	050	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	' ¦ 青 L	電算	06	¦青 -	公的年金調べ	060	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	' 	電算	06	' ¦青	金融機関統廃合	070	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	- - - - -	電算	06	' ¦青	情報セキュリティ	080	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当及び特別 児童扶養手当	14	- 	電算	06	¦青 -	市町村合併	090	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	15	」 黄	児童扶養手当全般	01	黄 	受付処理簿(新規)	010	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	15	黄	児童扶養手当全般	01	黄 -	受付処理簿(諸届)	020	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	15	黄	児童扶養手当全般	01	黄	事務処理一覧	030	5				5	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	15	黄	認定請求書	02		認定請求書伺い	010	5				4	1	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	15	· 黄 ·	認定請求書	02		認定請求書却下伺い	020	5				4	1	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	15	_ 黄 _	認定請求書	02		認定請求書取下げ	030	3				4	1	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	15	黄	認定請求書	02	· · 緑	他県住所認定(他県通知)	040	5				4	1	21			

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	所(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2 :	ガイ	ド	個別フォルダ	· _	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
		 	,	i	分 類	F	1	// *=	期間		の	子	‡ 7 L *		キャヒ゛ ネ ッ ト	年 月 日	r iii	ק ק
		·分類 ·番号	! 色 		番号	- 100		分 類 番 号		区分	取扱い	文書	キャビ [*] ネット 番号	出出し	以外			
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	15	黄	転出入	03	İΑ	住所転入 (依頼分)	010	3				4	1 1	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	15	; ¦ 黄	転出入	03	白	住所転入 (台帳写送付書)	020	3				4	1	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	15	 黄	転出入	03	¦白	住所転出(1)	030	3				4	1 1	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	1 15	黄	諸届	04	¦ 計 赤	諸届伺い	010	5				4	1	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	15	¦ ¦ 黄	諸届	04	¦ ¦ 赤	現況届本体	020	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	15	¦ 黄	諸届	04	 	現況屆添付書類	030	3				6	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	15	¦ ¦ 黄	諸届	04	 	却下伺い	040	3				4	1	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	1 15	¦ ¦ 黄 □	諸届	04	¦ 赤	取下げ	050	3				4	1	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	児童扶養手当	1 1 15	 黄 	諸届	04	- - - - -	不支給	060	3				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	1 1 16	- - - - -	特別児童扶養手当全般	01	' 青 	受付処理簿(新規)	010	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	1 1 16	- - - 青 -	特別児童扶養手当全般	01	 青 	受付処理簿(諸届)	020	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	1 1 16	- - - 青 -	特別児童扶養手当全般	01	 青 	事務処理一覧	030	5				5	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	1 1 16	- - - 青 -	認定請求書	02	黄 	伺い	010	5				4	2	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	16	- - - 青 -	認定請求書	02	· 黄 	却下伺い	020	5				4	2	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	16	- 青	認定請求書	02	· 黄	取下げ	030	3				4	2	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	16	- 青	転出入	03	· · 緑	住所転入(依頼分)	010	3				4	2	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	16	- 青	転出入	03	· · 緑	住所転入 (台帳写送付書)	020	3				4	2	21			

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書館	管理シス	テム外)			
担当名	第 1 元	ガイ	۲	第 2	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
	ī							г <u></u> .	期間		の	子		` ネット ' 리 ː	キャヒ゛ ネ ッ ト	年月日	THE STATE OF THE S	ד
	 	分 類 番 号	色		分類	- 100		分類		区分	取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出し 番号	本ット 以 外			
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	16	青	転出入	03		住所転出	030	3				4	2	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	16	· ¦ 青	諸届	04	白	伺い	010	5				4	2	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	16	青	諸届	04	¦白	所得状況届本体	020	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	16	青	諸届	04	¦白	所得状況届添付書類	030	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	16	青	諸届	04	白	却下伺い	040	5				4	2	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	16	青	諸届	04	白	取下げ	050	3				4	2	21			
手当・ひとり 親家庭支援担	特別児童扶養手当	16	青	諸届	04	白	不支給	060	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 ¦ 当	17		基本通知	01	¦ 赤	法令関係	010	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 ¦ 当	17	' ' 赤	基本通知	01	- - - - -	政令(所得限度額)	020	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	' ' 赤	基本通知	01	- - - 赤 -	事業主拠出金率	030	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 ¦ 当	17	' ' 赤	基本通知	01	' 	認定支給事務	040	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	' ' 赤 '	基本通知	01	¦ ¦ 赤	児童手当交付金等取扱い	050	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 ¦ 当	17		基本通知	01	- - - - - -	事務取扱要領(住民用)	060	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 ¦ 当	17	· · · ·	基本通知	01	- - - 赤 -	事務取扱要領(県職員用)	070	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 ¦ 当	17	. 赤	基本通知	01	- 赤	疑義通知報告書	080	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	· · · · ·	基本通知	01	· - 赤 -	市町村指導	090	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 ¦ 当	17	. 赤	基本通知	01	· · · 赤	市町村準則	100	11	歴	常		4	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	所(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1 カ	〕イ	۴	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	I .	最終廃棄	備	考
	r,	 八 ¥五					ı		期間		の	子		` 차ット ' 리 호	‡ャビ ネット	年 月 日	rm	7
		分類番号			番号	- 100		分 類 番 号		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出し 番号	以外			
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	基本通知	01	赤	県規則	110	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	基本通知	01	 赤	児童手当負担金交付要綱	120	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	基本通知	01	 赤	審査請求	130	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	基本通知	01	赤	制度改正	140	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	基本通知	01	¦ 赤	交付税関係	150	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	交付金	02	¦ ¦青	概算交付	010	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	交付金	02	¦ 青	精算交付	020	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	交付金	02	¦ ¦青	実績報告	030	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	交付金	02	' ¦ 青	支払状況報告	040	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	交付金	02	' ¦青	事務取扱交付金	050	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	交付金	02	' ¦ 青	準備事業費補助金	060	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	負担金	03	黄	概算交付	010	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	負担金	03	黄	精算交付	020	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	負担金	03	黄	実績報告	030	5				4	1				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	諸報告	04	· 禄	住民分支給状況	010	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	諸報告	04	· 禄	公務員分支給状況	020	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	諸報告	04	· 禄	一般報告	030	3				4	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	沂(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	ド	第 2 2	ガイ	ド	個別フォルダ	_	保 存	歴 史	保存上	電		文書	I .	最終廃棄	備	考
		. <u>.</u> _				₋			期間	的	の	子、	‡ † L *		‡ † Ľ .	年 月 日	THE STATE OF THE S	פ
		分類	· 100	l .	分 類 番 号	- 100		分類番号		区分	取扱い	文書	キャビ ネット 番号	・出し	ネット 以 外			
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	市町村指導監査	05	白	監査要綱	010	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	市町村指導監査	05	¦ 白	監査資料	020	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	市町村指導監査	05	白	実施計画	030	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	市町村指導監査	05	白	監査調書	040	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	市町村指導監査	05	¦白 ¦	監査結果一覧	050	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- - - - - -	市町村指導監査	05		監査指摘回答	060	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	- 	児童手当一般	010	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	- - - - - -	児童手当一般 照会・回答	020	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	- 赤	児童手当一般 統計資料	030	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	- 赤	児童手当一般 広報	040	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	- - - - 赤	市町村研修会	050	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	- - - - - -	児童手当一般 事業年報	060	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	- - - 赤 -	児童手当一般 内閣府会議	070	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	- - - 赤 -	児童手当一般 予算	080	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	· - 赤 -	都市事務研究会	090	11		価		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	· - 赤 -	児童手当一般 議会	100	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	· · · ·	一部事務組合	110	11		価		4	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۴	個別フォルダ	<i>-</i>	保 存	歴 史	保存上	電	電子	文書	I .	最終廃棄	備	考
		T.T.T.		ļ					期間	的	の	子、		` ネット - コ キ	‡ † Ľ .	年 月 日	MH	75
		分類			分 類 番 号	166		┆分 類 ┆番 号		区分	取扱い	文書	キャビ [*] ネット 番号	- 引き - 出し 番号	ネット 以 外			
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	赤	児童虐待	120	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	; ¦ 赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	赤	DV 事例 (1)	130	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	¦ 赤	DV事例 (2)	140	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	¦ 赤	DV事例 (3)	150	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	¦ 17	¦ ; ;	子ども手当及び児童手 当一般	06	赤	DV事例 (4)	160	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	 	子ども手当及び児童手 当一般	06	¦ 赤	施設入所児童(4~6月)	170	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17		子ども手当及び児童手 当一般	06	赤	施設入所児童(7~9月)	180	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- 赤	子ども手当及び児童手 当一般	06	¦ 赤	施設入所児童(10~12月)	1 1 190	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	子ども手当及び児童手 当	17	- - - - -	子ども手当及び児童手 当一般	06		施設入所児童(1~3月)	200	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	臨時特例給付金	¦ 18	 	基本通知	01	 青 	臨時特例給付金 法令関係	010	5	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	臨時特例給付金	18	! 	基本通知	01	¦ ¦青	臨時特例給付金 認定支給事務	020	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	臨時特例給付金	18	! ! 青 !	基本通知	01	¦ 青	臨時特例給付金 疑義関係	030	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	臨時特例給付金	18	」 	基本通知	01	¦ ¦青	臨時特例給付金 交付要綱	040	5	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	臨時特例給付金	18	」 	基本通知	01	¦ 青	臨時特例給付金 その他	050	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	臨時特例給付金	 18	- - - 青	事務費	02	黄	臨時特例給付金(事務費) 実績報告	010	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	臨時特例給付金	18	 	事務費	02	黄	臨時特例給付金(事務費) その他	020	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	臨時特例給付金	18	- - - 青 -	事業費	03	· · 緑	臨時特例給付金(事業費) 実績報告	030	5				4	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
				,	בת הח				期間	的	の	子	_	` ネット 	‡ † Ľ * 	年 月 日	ИĦ	-5
		分類	100	l	分 類 番 号	- 100		分類 番号		区分	取扱い	文書	キャビ ネット 番号	- 引き 出号 番号	ネット 以 外			
手当・ひとり 親家庭支援担	臨時特例給付金	i	 	事業費			臨時特例給付金(事業費) その他	040	3				4	2	,,,,,,			
手当・ひとり 親家庭支援担	臨時特例給付金	18	; 青	臨時特例給付金 一般	04	¦白	臨時特例給付金 一般	010	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	臨時特例給付金	18	 青 	臨時特例給付金 一般	04	¦白 L	臨時特例給付金 照会・回答	020	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	臨時特例給付金	18	¦ ¦ 青	臨時特例給付金 一般	04	白	臨時特例給付金 統計資料	030	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	相談員	19	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	母子・父子自立支援員	01	 赤	母子・父子自立支援員例規	010	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	相談員	19	- 赤	母子・父子自立支援員	01	¦ 赤	表彰・顕彰等	020	11		価		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	相談員	19	¦ 赤	母子・父子自立支援員	01	 	任用	030	11		価		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	相談員	19	- 赤	母子・父子自立支援員	01	¦ 赤	退職	040	11		価		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	相談員	19	- - - 赤	母子・父子自立支援員	01	- - - - -	研修	050	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	相談員	19	- 赤	母子・父子自立支援員	01	- - - 赤 -	母子・父子自立支援員 実績報告	060	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	相談員	19	- - - - - -	母子・父子自立支援員	01	' 	母子・父子自立支援員 照会・回答・通知	070	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	相談員	19	- 赤	就業支援専門員	02	· - 青	就業支援専門員例規	010	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	相談員	19	- - - 赤	就業支援専門員	02	 青 	表彰・顕彰等	020	11		価		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	相談員	19	- - - 赤	就業支援専門員	02	 青 	任用	030	11		価		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	相談員	19	- 赤	就業支援専門員	02	· - 青 ·	退職	040	11		価		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	相談員	19	- 赤	就業支援専門員	02	· · 青	研修	050	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	相談員	19	- 赤	就業支援専門員	02	· 	就業支援相談員 実績報告	060	3				4	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	所(文書館	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	_	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
					T.T.T				期間	的	の	子、		゚゙゚゚゙゚゙゙゚゚゙゚゚゙゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚	‡ p L `	年 月 日	MHI	-5
		分類 番号	100		_分 類 _番 号	色		分類番号		区分	取扱い	文書	キャビ ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
手当・ひとり 親家庭支援担	相談員	19	- 赤	就業支援専門員	02	_ 青	就業支援相談員 照会・回答・通知	070	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	; 黄	事業	01	_ 黄	母子福祉事業 例規	010	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	· 黄	事業	01	¦ 黄 	母子福祉事業 通知・報告	020	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	· 	事業	01	ˈ ¦ 黄 '	母子福祉事業 照会・回答	030	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	黄	事業	01	' 黄 	就学援助事業	040	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	¦ 黄 	事業	01	' 黄 	就学支度金(支払決定)	050	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	¦ 黄 	事業	01	' 黄 	経営相談事業	060	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	¦ ¦ 黄 □	事業	01	' ¦ 黄 '	市町村単独事業	070	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	 黄 	事業	01	' ¦ 黄 '	自立支援給付金事業(教育訓練)	080	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	 黄 	事業	01	' ¦ 黄 '	自立支援給付金事業(高等職業訓練)	090	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	 黄 	事業	01	' ¦ 黄 '	自立支援給付金事業(高等職業訓練 貸付)	100	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	- 	事業	01	」 」 黄	母子家庭等対策事業(市町村)	110	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	¦ 黄	事業	01	' 黄 	母子家庭等対策総合支援事業国庫補 助金	120	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	- 	事業	01	- 黄 	埼玉県高等技能訓練促進費等事業補 助金	130	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	- 	事業	01	' 黄 	全国母子家庭等調査	140	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	- 	事業	01	」 」 黄	母子福祉事業 会議・研修	150	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	- 	事業	01	· · 黄	母子福祉事業 実態調査	160	3				4	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	听(文書館	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電	電子	文書		最終廃棄	備	考
		T.T.T		_					期間	的	の	子、	‡ † L °		‡ † Ľ °	年 月 日	I/FB	-5
		分類番号	1 1111		分類 番号	色		分 類 番 号		区分	取扱い	文書	キャビ [*] ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	黄	事業	01	黄	母子福祉事業 ホームページ	170	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	黄	事業	01	黄	ひとり親家庭自立促進計画	180	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	黄	事業	01	黄	母子・父子福祉センター	190	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	 黄 	施設・団体	02	│ │ 緑	母子寡婦福祉連合会諸届出綴	010	11	歴	常		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	 黄 	施設・団体	02	¦ 	母子寡婦福祉連合会実績報告等	020	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	 黄 	施設・団体	02	│ │ 緑	地域婦人連合会・結婚相談所補助金	030	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	 黄 	施設・団体	02	│ │ 緑	母子寡婦福祉連合会監査	040	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	 黄 	施設・団体	02	 緑	母子・父子福祉施設・団体 会議・研修	030	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	 黄 	施設・団体	02	· ¦緑	母子・父子福祉施設・団体 通知・報 告	060	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	 黄 	施設・団体	02	· ¦緑	母子・父子福祉施設・団体 照会・回答	070	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	 黄 	委託事業	03	白	母子福祉 委託契約	010	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	- - 黄 -	委託事業	03	白	母子家庭等交流・生活支援事業	020	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	 黄	委託事業	03	白	ひとり親家庭ステップアップ就労支 援事業	030	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	 黄	委託事業	03	自	母子福祉委託事業 通知・報告	040	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	- - 黄 -	委託事業	03	自	母子福祉委託事業 照会・回答	050	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	母子福祉	20	- 	委託事業	03	白	母子福祉委託事業 広報用資料	060	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	21	- 赤	母子・父子・寡婦福祉 資金	01	· · · · ·	母子・父子・寡婦福祉資金 例規	010	11	歴	常		4	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

															保存場	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名		第 1 ガ	1	۲			第 2	ガイ	۲	個 別 フ ォ ル ダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電	電子	文書		最終廃棄	備	考
												期間	的	の	子		゛ネット	‡ † Ľ * 	年 月 日	押	75
		分 本) 類 号 号	色				分類 番号	. 100		分類		区分	取扱い	文書	キャヒ [*] ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金		21	- 赤	母子	・父子・ 資金	寡婦福祉	01	- 赤	不納欠損	020	11		価		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21		母子	・父子・ 資金	寡婦福祉	01	- 赤	償還の免除	030	11		価		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21	一赤	母子	・父子・ 資金	寡婦福祉	01	- 赤	市への債権譲渡	040	11		価		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21	¦ ¦ 赤	母子	・父子・ 資金	寡婦福祉	01	- 赤	国庫貸付協議	050	10		価		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21		母子	・父子・資金	寡婦福祉	01	- 赤	国庫貸付申請	060	10		価		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21	' 赤	母子	・父子・ 資金	寡婦福祉	01	- 赤	一般会計繰入金	070	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21	' 赤	母子	・父子・ 資金		01	- 赤	貸付事業報告	080	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21	- - - - - -	母子	・父子・ 資金	寡婦福祉	01	 	貸付予算令達	090	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21	- - - - -	母子	・父子・ 資金	寡婦福祉	01	- - - - - -	決算・債権額等調べ	100	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21	- - - - -	母子	・父子・ 資金	寡婦福祉	01	- - - - - -	貸付・償還状況	110	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21		母子	・父子・ 資金	寡婦福祉	01	- - - - - - -	納入通知書等印刷	120	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21	- - - 赤 -	母子	・父子・ 資金	寡婦福祉	01	- - - - - -	収納金原符受取書	130	11		価		4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21	- - - 赤 -	母子	・父子・ 資金	寡婦福祉	01	- - - 赤	母子・父子・寡婦福祉資金 通知・ 報告	140	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21	- - - - - -	母子	・父子・ 資金	寡婦福祉	01	- - - 赤	母子・父子・寡婦福祉資金 照会・ 回答	150	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21	- 赤 -	母子	・父子・ 資金	寡婦福祉	01	- 赤	未収債権外部委託	170	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21	- - - 赤	母子	・父子・ 資金	寡婦福祉	01	- - - - - -	外部委託分受託収入計算書	180	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	 	21	- - - 赤	Ē	電算シス [・]	テム	02	- 青	電算システム 基本通知	010	11	歴	常		4	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	ド	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
		 分 類							期間		の	子文		` ネット ¦ 引き	キャヒ゛ ネット	年 月 日	r m	7
		番号	色		番号	. 100		分類		区分	取扱い	書	ネット番号	- 引き - 出号 番号	以外			
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	21	- 赤	電算システム	02	_ 青 	電算システム 委託・賃貸借契約	020	5				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	21	- 赤	電算システム	02	 青 	電算システム 出力帳票	030	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	21	- 赤	電算システム	02	' 青 	電算システム 口座振替	040	3				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	21	 	電算システム	02	· 青 	口座振替納付届	050	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	21	 	電算システム	02	 青 	電算システム 通知・報告	060	1				4	2				
手当・ひとり 親家庭支援担	福祉資金	21	 赤	電算システム	02	' 青 	電算システム 照会・回答	070	1				4	2				
企画・人材確 保担当	企画全般	22	 黄 	企画	01	' ¦ 黄 '	要望例規	010	11	歴	常		3	1				
企画・人材確 保担当	企画全般	22	 黄 	企画	01	¦ ¦黄 !	企画 通知・報告	020	1				3	1				
企画・人材確 保担当	企画全般	22	 黄 	企画	01	' ¦ 黄 '	企画 照会・回答	030	1				3	1				
企画・人材確 保担当	企画全般	22	 黄 	企画	01	' ¦ 黄 '	要望(国)	040	5	歴	常		3	1				
企画・人材確 保担当	企画全般	22	 黄 	企画	01	' 黄 	要望(市町村)	050	5		価		3	1				
企画・人材確 保担当	企画全般	22	' 黄 	企画	01	' 黄 	要望(政党)	060	5		価		3	1				
企画・人材確 保担当	企画全般	22	黄	企画	01	- - 黄 -	要望(団体)	070	5		価		3	1				
企画・人材確 保担当	企画全般	22	 	企画	01	- 黄 	全国知事会関連	080	5				3	1				
企画・人材確 保担当	企画全般	22	黄	企画	01	· 黄	その他団体	090	5				3	1				
企画・人材確 保担当	企画全般	22	黄	企画	01	- 黄 	地方分権推進計画例規	100	11	歴	常		3	1				
企画・人材確 保担当	企画全般	22	- - 黄 -	企画	01	· · 黄 ·	地方分権推進計画(通知・報告)	110	3				3	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –			保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
					分 類			// * 2	期間		の	子文	‡ 7 L °		キャヒ゛ ネット	年 月 日	rms	.
		」が 無			番号	100		分類		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き - 出し 番号	以外			
企画・人材確 保担当	企画全般	22	黄	企画	01	黄	地方分権推進計画(照会・回答)	120	3				3	1				
企画・人材確 保担当	企画全般	22	_ 黄 	企画	01	黄	その他計画	130	3				3	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	· 緑	少子化対策全般	01	¦ 緑	新 5 か年計画(24~28年度)	010	1				5	1 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- 	少子化対策全般	01	¦ 緑	少子高齢特別委員会	020	1				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23		少子化対策全般	01	¦ 緑	次期5か年計画(29~33年度)	030	5				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23		少子化対策全般	01	 緑	まち・ひと・しごと創生総合戦略	040	5				5	1 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23		少子化対策全般	01	 緑	超少子高齢化対策モデル支援事業	050	5				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23		少子化対策全般	01	¦ 緑	少子化対策全般	060	5					 				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23		関係会議	02	白	教育局関係	010	1				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23		関係会議	02	白	部内関係	020	1				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23		関係会議	02	白	その他庁内 (男女共同参画、青少年 課、他)	030	1				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	·	関係会議	02	白	市町村会議 (第1回)	040	1				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	·	関係会議	02	白	市町村会議 (第2回)	050	1				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	·	各種統計・資料	03	· - - - - - -	県統計・資料	010	1				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- - - 緑	各種統計・資料	03	· 	他都道府県統計・資料	020	1				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- - 緑	各種統計・資料	03	· · · ·	県内市町村統計・資料	030	1				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- - 緑	要望	04	青	要望(政府)	010	1				5	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
				1	分 類	₋			期間	""	の	子		['] 치ット	キャヒ゛ ネット	年 月 日	rm	7
		├分 類 ├番 号	色		番号	. 111		分 類 番 号		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き - 出し 番号	以外			
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- - 緑 -	要望	04	· 青 	要望(政党)	020	5				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	· 緑	要望	04	 青 	要望(団体・その他)	030	5				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	· - 緑	照会・回答	05	¦ 黄 	照会・回答(第1四半期)	010	1				5	1 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	· 緑	照会・回答	05	¦ 黄	照会・回答(第2四半期)	020	1				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- - - - - -	照会・回答	05	 黄 	照会・回答(第3四半期)	030	1				5	1 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- 緑 	照会・回答	05	¦ ¦ 黄	照会・回答(第4四半期)	040	1				5	1 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- 緑 -	後援承認	06	□ □ 緑 □	後援承認	010	3				5	 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- 緑	子ども・子育て支援新 制度	07	¦ 白	子ども子育て支援新制度例規	010	11	歴	常		5	1 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- - - 緑	子ども・子育て支援新 制度	07	¦ 白 '	子ども・子育て支援新制度 会議	020	1				5	 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- - - 緑	子ども・子育て支援新 制度	07	¦ 白 !	指針・ニーズ調査	030	5				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- 緑	子ども・子育て支援新 制度	07	¦ 白 !	市町村子ども・子育て支援事業計画	040	5				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- - 緑 -	子ども・子育て支援新 制度	07	白	子ども・子育て支援新制度 照会・ 回答	050	1				5	1 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- - 緑 -	子ども・子育て支援新 制度	07	白	子ども・子育て支援新制度 通知・ 報告	060	5				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- - 緑	子ども・子育て支援新 制度	07	白	子ども・子育て支援新制度 利用定 員設定協議	070	5				5	. 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- - - 緑	子ども・子育て支援新 制度	07	白	子ども・子育て支援新制度 確認届出	080	5				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- - 緑 -	子ども・子育て支援新 制度	07	白	子ども・子育て支援新制度 業務管 理体制届出	090	5				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- - 緑 -	子ども・子育て支援新 制度	07	白	子ども・子育て支援新制度 教育・ 保育情報報告	100	5				5	1 1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴	史保存上	電	電子	文書		最終廃棄	備	考
		rana			T.T. T	₋			期間	的	٥	子	‡ 7 L *		‡ † Ľ °	年 月 日	湘	75
		分類番号	色		分類	色		分類 一番号		X	分取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- 緑 	子ども・子育て支援新 制度	07	白	子ども・子育て支援新制度 その他	110	1				5	1 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	· ¦緑	少子化対策協議会	08	 	例規	010	11				5	1 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	¦ ¦緑	少子化対策協議会	08	 	通知・報告	020	5				5	1 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	· 緑	少子化対策協議会	08	¦ ¦ 赤	照会・回答	030	5				5	1 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	- 緑 	少子化対策協議会	08	 	全体会開催	040	5				5	1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	· ¦緑	少子化対策協議会	08		分科会開催	050	5				5	1 1				
企画・人材確 保担当	少子化対策	23	· ¦緑	少子化対策協議会	08		その他	060	3				5	1 1				
企画・人材確 保担当	児童福祉審議会	24	' 	児童福祉審議会	01	· 青 	児童福祉審議会例規	010	11	歴	常		5	1				
企画・人材確 保担当	児童福祉審議会	24	' 	児童福祉審議会	01	· 青 	児童福祉審議会 通知・報告	020	1				5	1				
企画・人材確 保担当	児童福祉審議会	24	' 	児童福祉審議会	01	· 青 	児童福祉審議会照会・回答	030	1				5	1				
企画・人材確 保担当	児童福祉審議会	24	_ - - - -	児童福祉審議会	01	 青 	第1回開催	040	3				5	1				
企画・人材確 保担当	児童福祉審議会	24	· - 青	児童福祉審議会	01	¦ ¦青	第2回開催	050	3				5	1				
企画・人材確 保担当	児童福祉審議会	24	' 	児童福祉審議会	01	- 青	第3回開催	060	3				5	1				
企画・人材確 保担当	児童福祉審議会	24	' 	児童福祉審議会	01	 青	第4回開催	070	3				5	1				
企画・人材確 保担当	子育て応援行動計画(2 7~31年度)	25	_ _ 黄 _	次世代育成支援対策推 進庁内会議	01	' 黄 	庁内会議例規	010	11	歴	常		5	1				
企画・人材確 保担当	子育て応援行動計画(2 7~31年度)	25	_ _ 黄 _	次世代育成支援対策推 進庁内会議	01	' 	次世代育成庁内会議 照会・回答	020	1				5	1				
企画・人材確 保担当	子育て応援行動計画(2 7~31年度)	25	· 	次世代育成支援対策推 進庁内会議	01	- 黄 	次世代育成庁内会議 通知・報告	030	1				5	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2 2	ガイ	۲	個別フォルタ	<i>-</i>	保 存	歴 .	史保存上	電	-	文書	1	最終廃棄	備	考
				Ī	 「八 *=	г			期間		の	子	‡ p L *		キャヒ゛ ネット	年月日	MH	75
		分類番号			_分 類 _番 号	. 100		· 分類 · 一番号			分取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出番号	以外			
企画・人材確 保担当	子育て応援行動計画(2 7~31年度)	25	_ 黄	次世代育成支援対策推 進庁内会議	01	_ 黄	第1回	040	1				5	1 1				
企画・人材確 保担当	子育て応援行動計画(2 7~31年度)	25	, 黄	次世代育成支援対策推 進庁内会議	01	¦ 黄 	第2回	050	1				5	1 1				
企画・人材確 保担当	子育て応援行動計画(2 7~31年度)	25	_ 黄	次世代育成支援対策推 進庁内会議	01	' 黄 	第3回	060	1				5	1 1 1				
企画・人材確 保担当	子育て応援行動計画(2 7~31年度)	25	_ 黄 	県計画策定	02	└ └ 緑 └	県計画策定 通知・報告	010	5				5	1 1 1				
企画・人材確 保担当	子育て応援行動計画(2 7~31年度)	25	黄	県計画策定	02	· 緑	県計画策定 照会・回答	020	5				5	1 1 1				
企画・人材確 保担当	子育て応援行動計画(2 7~31年度)	25	_ 黄 	県計画策定	02	- 緑 	県計画策定 その他	030	5				5	1 1 1				
企画・人材確 保担当	子どもの貧困対策	26	一一一	子どもの貧困対策	01	¦ 白	子どもの貧困対策 例規	010	11	歴	常		5	1 1 1				
企画・人材確 保担当	子どもの貧困対策	26	白	子どもの貧困対策	01	白	子どもの貧困対策 通知・報告	020	1				5	1 1				
企画・人材確 保担当	子どもの貧困対策	26	- 白	子どもの貧困対策	01	白	子どもの貧困対策 照会・回答	030	1				5	1 1				
企画・人材確 保担当	子どもの貧困対策	26		子どもの貧困対策	01	¦ 白	子どもの貧困対策 会議	040	1				5	1 1 1				
企画・人材確 保担当	子どもの貧困対策	26		子どもの貧困対策	01	¦ 白	子どもの貧困対策 その他	050	1				5	1 1 1 1				
企画・人材確 保担当	保育士試験	27	赤	保育士試験	01	_ ¦ 赤 _	保育士試験例規	010	11	歴	常		10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士試験	27	赤	保育士試験	01	- 赤	保育士試験通知・報告	020	3				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士試験	27	- 赤	保育士試験	01	- 赤	保育士試験照会・回答	030	1				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士試験	27	- 赤	保育士試験	01	- 赤	認可	040	3				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士試験	27	- 赤	保育士試験	01	- 赤	資格取得証明書	050	3				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士試験	27	- 赤	保育士試験	01	- 赤	保育士試験実施状況報告書	060	3				10	1 1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	ド	第 2 2	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
				-					期間	的	の	子	‡ 7 L '	` ネット	‡ † Ľ	年 月 日	1/#1	15
		 分 類 番 号	色		·分類 ·番号	- 100		· 分類 · 播号		区分	取扱い	文書	Ŧヤヒ ネット 番号	- 引き - 出し - 番号	ネット 以 外			
企画・人材確 保担当	保育士試験	27	- 赤	保育士試験	01	- 赤	保育士試験合格者名簿	070	11				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士試験	27	; ¦ 赤	保育士試験	01	- 赤	保育士試験受験資格認定書	080	3				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士試験	27	· - - - -	保育士試験	01	¦ ¦ 赤	特例制度対象施設証明書	090	3				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士試験	27	- 赤	保育士試験	01	¦ ; ;	合格科目免除期間延長申請用認可外 保育施設証明書	100	3				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	 青 	保育士人材 全般	01	· ¦青	保育士人材 例規	010	11	歴	常		10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	 青 	保育士人材 全般	01	' 青 	保育士人材 通知・報告	020	3				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	 青 	保育士人材 全般	01	' ¦青	保育士人材 照会・回答	030	1				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	 青 	保育士・保育所マッチ ング支援事業	02	¦ 黄	委託契約	010	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	 	保育士・保育所マッチ ング支援事業	02	' ¦ 黄 '	広報	020	1				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	 	保育士・保育所マッチ ング支援事業	02	' 黄 	その他	030	1				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	! ! 青 !	保育士資格取得支援	03	· 緑 	保育士資格取得支援 実施計画書	010	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	! 	保育士資格取得支援	03	· ¦緑 ·	保育士資格取得支援 交付申請	020	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	 	保育士資格取得支援	03	· ¦緑 ·	保育士資格取得支援 交付決定	030	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	」 	保育士資格取得支援	03	- 緑 	保育士資格取得支援 実績報告	040	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	」 」 青 」	保育士資格取得支援	03	· ¦緑 ·	保育士資格取得支援 交付確定	050	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	- - 青 -	保育士研修	04	白	保育士研修 委託契約	010	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	! ! 青 !	保育士研修	04	白	保育士等研修 通知・報告	020	1				10	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2 7	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	I .	最終廃棄	備	考
		 分類 _ 番号		l I	分 類 番 号	. 100		 _分類 _ 番号		的区分	取扱い	子文書	キャピ [*] キャピ [*] ネット 番号	ネット - 引き 出番号	キャヒ [*] ネット 以 外	年月日	i ns	-5
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	- 青	埼玉がいいね!保育士 就職応援事業	05	- - - - 赤	埼玉がいいね! 例規	010	11	歴	常		10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	· - - 青	埼玉がいいね!保育士 就職応援事業	05	- 赤	埼玉がいいね! 通知・報告	020	3				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	- 青	埼玉がいいね!保育士 就職応援事業	05	- - - - - -	埼玉がいいね! 照会・回答	030	3				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	¦ ¦青	埼玉がいいね!保育士 就職応援事業	05	¦ ¦ 赤	埼玉がいいね! 委託契約	040	5				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	 青	埼玉がいいね!保育士 就職応援事業	05	 	埼玉がいいね! 交付申請	050	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	¦ ¦青	埼玉がいいね!保育士 就職応援事業	05	 	埼玉がいいね! 交付決定	060	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	¦ ¦青	埼玉がいいね!保育士 就職応援事業	05	¦ 赤	埼玉がいいね! 実績報告	070	5				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	· ¦ 青	埼玉がいいね!保育士 就職応援事業	05	 	埼玉がいいね! 交付確定	080	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	· ¦青	埼玉がいいね!保育士 就職応援事業	05	 	埼玉がいいね! 広報	090	1				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	 	埼玉がいいね!保育士 就職応援事業	05		埼玉がいいね! その他	100	1				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	' 	潜在保育士活用事業	06	 青 	契約	010	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	' 	潜在保育士活用事業	06	· 青 	通知・報告	020	3				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	' 	潜在保育士活用事業	06	· 青 	照会・回答	030	3				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士人材確保等事業	28	' 	潜在保育士活用事業	06	 青	その他	040	3				10	1				
企画・人材確 保担当	保母修学資金	29	· - 黄 -	保母修学資金	01	」 」 黄 」	保母修学資金 例規	010	11	歴	常		10	1				
企画・人材確 保担当	保母修学資金	29	- - 黄 -	保母修学資金	01	' 	保母修学資金 通知・報告	020	3				10	1				
企画・人材確 保担当	保母修学資金	29	- - 黄 -	保母修学資金	01	· · 黄	保母修学資金 照会・回答	030	1				10	1 1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	 第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۴	個別フォルダ	-	保 存	歴 史	保存上	電	電子	文書		最終廃棄	備	考
					7.7.7.2	F	1		期間	的	の	子		* ネット - コンナ	‡ † Ľ ˙ 	年 月 日	湘	75
		分類番号			分類	- 100		分類番号		区分	取扱い	文書	Ŧヤヒ ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
企画・人材確 保担当	保母修学資金	29	黄	保母修学資金	01	_ 黄	保母修学資金 督促	040	3				10	1				
企画・人材確 保担当	保母修学資金	29	黄	保母修学資金	01	 黄	保母修学資金 延滞金	050	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士修学資金貸付等 事業	30	· 緑	保育士修学資金貸付等 事業	01	· 緑 	保育士修学資金の規	010	11	歴	常		10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士修学資金貸付等 事業	30	- - - - - -	保育士修学資金貸付等 事業	01	· ¦緑 ·	保育士修学資金 通知・報告	020	3				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士修学資金貸付等 事業	30	- - - 緑	保育士修学資金貸付等 事業	01	· 緑	保育士修学資金 照会・回答	030	1				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士修学資金貸付等 事業	30	- 緑 	保育士修学資金貸付等 事業	01	- 緑 	保育士修学資金 交付申請	040	5				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士修学資金貸付等 事業	30	- 緑 -	保育士修学資金貸付等 事業	01	□ □ 緑 □	保育士修学資金 交付決定	050	5				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士修学資金貸付等 事業	30	- - - 緑	保育士修学資金貸付等 事業	01	· ¦緑 ·	保育士修学資金 実績報告	060	5				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士修学資金貸付等 事業	30	- - 緑	保育士修学資金貸付等 事業	01	- 緑 	保育士修学資金 確定通知	070	5				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士修学資金貸付等 事業	30	- 緑	保育士修学資金貸付等 事業	01	- 緑 	保育士修学資金をの他	080	1				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	自	保育士養成施設	01	¦白 !	保育士養成施設 例規	010	11	歴	常		10	1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士養成施設	01	¦白 !	保育士養成施設 通知・報告	020	3				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士養成施設	01	白	保育士養成施設 照会・回答	030	1				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士養成施設	01	白	保育士養成施設 指定申請・承認	040	11	歴	常		10	1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士養成施設	01	白	保育士養成施設 学則変更承認申請 ・承認	050	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士養成施設	01	白	保育士養成施設 学則変更届	060	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士養成施設	01	白	保育士養成施設 取消申請・承認	070	5				10	1 1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۴	第 2 :	ガイ	ド	個別フォルダ	_	保存	歴 史	保存上	電	-	文書	I .	最終廃棄	備	考
	i i		r				ı		期間	"	の	子		* ネット コキ	‡ャビ ネット	年 月 日	r m	7
		分類番号			分類播号	100		分類番号		区分	取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出し 番号	以外			
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士養成施設	01	白	保育士養成施設 業務報告	080	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士養成施設	01	白	保育士養成施設 進達	090	5				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士登録	02	 赤	保育士登録 例規	010	11	歴	常		10	1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士登録	02	 ¦ 赤	保育士登録 通知・報告	020	3				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士登録	02	¦ 赤	保育士登録 照会・回答	030	1				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士登録	02	¦ 赤	保育士登録 委託契約	040	5				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士登録	02	¦ 赤	保育士登録 公印管理	050	5				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士登録	02	¦ 赤	保育士登録 委託料	060	5				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士登録	02		保育士登録 手数料	070	5				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士登録	02		保育士登録 登録審査・決定	080	5				10	1 1				
企画・人材確 保担当	保育士	31		保育士登録	02	¦ 赤	保育士登録 保育士登録簿	090	11	歴	常		10	1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	自	保育士登録	02		保育士登録 保育士登録申請書	100	11		価		10	1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士登録	02	' ' 赤	保育士登録 個人情報	110	3				10	1				
企画・人材確 保担当	保育士	31	白	保育士登録	02	' ' 赤	保育士登録取消	120	11				10	4				
企画・人材確 保担当	保育対策総合支援事業 費補助金	32	' 	保育対策総合支援事業 費補助金	01	' 	保育対策総合支援事業費補助金例規	010	11	歴	常		10	2				
企画・人材確 保担当	保育対策総合支援事業 費補助金	32	' 	保育対策総合支援事業 費補助金	01	' 	保育対策総合支援事業費補助金通知 ・報告	020	3				10	2				
企画・人材確 保担当	保育対策総合支援事業 費補助金	32	' 	保育対策総合支援事業 費補助金	01	' 	保育対策総合支援事業費補助金照会 ・回答	030	3				10	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1 7	ガイ	ド	第 2 2	ガイ	ド	個別フォルダ	· _	保 存	歴 史	保存上	電	電子	文書	以外	最終廃棄	備	考
	_								期間	的	の	子	‡ 7 L °		‡ † Ł *	年 月 日	1/#1	1 5
	1:	分 類 番 号	色		分類 番号	- 166		分類番号		区分	取扱い	文書	Ŧヤヒ ネット 番号	- 引き 出号 番号	 以 外			
企画・人材確 保担当	保育対策総合支援事業 費補助金	32	青	保育対策総合支援事業 費補助金	01	青	保育対策総合支援事業費補助金協議 · 内示	040	3				10	2				
企画・人材確 保担当	保育対策総合支援事業 費補助金	32	 青 	保育対策総合支援事業 費補助金	01	- 青 	保育対策総合支援事業費補助金交付 申請・交付決定	050	5				10	2				
企画・人材確 保担当	保育対策総合支援事業 費補助金	32	 青 	保育対策総合支援事業 費補助金	01	 青 	保育対策総合支援事業費補助金実績 報告・交付確定	060	11				10	2				
企画・人材確 保担当	保育対策総合支援事業 費補助金	32	! 	保育対策総合支援事業 費補助金	01	青	保育対策総合支援事業費補助金その 他	070	5				10	2				
企画・人材確 保担当	子育て支援員研修	33	 黄 	子育て支援員研修	01	 黄 	子育て支援員研修の規	010	11				10	1				
企画・人材確 保担当	子育て支援員研修	33	 黄 	子育て支援員研修	01	¦ 黄	子育て支援員研修 修了者名簿	020	11				10	1				
企画・人材確 保担当	子育て支援員研修	33	黄	子育て支援員研修	01	 黄 	子育て支援員研修の委託契約	030	5				10	1				
企画・人材確 保担当	子育て支援員研修	33	」 	子育て支援員研修	01	' 黄 	子育て支援員研修 通知・報告	040	3				10	1				
企画・人材確 保担当	子育て支援員研修	33	」 黄 	子育て支援員研修	01	 黄 	子育て支援員をの他	050	1				10	1				
企画・人材確 保担当	子ども・子育て支援体 制整備総合推進事業費	34	 緑 	子ども・子育て支援体 制整備総合推進事業費	01	- 緑 	子ども・子育て支援体制整備総合推 進事業費補助金例規	010	11				10	2				
企画・人材確 保担当	子ども・子育て支援体 制整備総合推進事業費	34		子ども・子育て支援体 制整備総合推進事業費	01	└ └ ! 緑	子ども・子育て支援体制整備総合推 進事業費補助金通知・報告	020	11				10	2				
企画・人材確 保担当	子ども・子育て支援体 制整備総合推進事業費	34	- - - 緑	子ども・子育て支援体 制整備総合推進事業費	01	- 緑	子ども・子育て支援体制整備総合推 進事業費補助金照会・回答	030	11				10	2				
企画・人材確 保担当	子ども・子育て支援体 制整備総合推進事業費	34	- - - - - -	子ども・子育て支援体 制整備総合推進事業費	01	- 	子ども・子育て支援体制整備総合推 進事業費補助金協議・内示	040	11				10	2				
企画・人材確 保担当	子ども・子育て支援体 制整備総合推進事業費	34	- - - 緑	子ども・子育て支援体 制整備総合推進事業費	01	- 緑	子ども・子育て支援体制整備総合推 進事業費補助金交付申請・交付決定	050	11				10	2				
企画・人材確 保担当	子ども・子育て支援体 制整備総合推進事業費	34	 緑	子ども・子育て支援体 制整備総合推進事業費	01	· · · 緑	子ども・子育て支援体制整備総合推 進事業費補助金実績報告・実績確定	060	11				10	2				
企画・人材確 保担当	子ども・子育て支援体 制整備総合推進事業費 ¦	34		子ども・子育て支援体 制整備総合推進事業費	01	· · · 緑	子ども・子育て支援体制整備総合推 進事業費補助金その他	070	11				10	2				
企画・人材確 保担当	地域子供の未来応援交 付金	35	白	地域子供の未来応援交 付金	01	白	地域子供の未来応援交付金例規	010	11		常		10	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

													保存場所	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 5	げ イ	۲	個 別 フ ォ ル ダ	· –	保 存	歴	史(呆存上	電	電子	文書		最終廃棄	備	考
				-		₋			期間	Á	ጎ	Ø	子	‡ † L *		‡ † Ł *	年 月 日	闸	75
		分類	色		分 類 番 号	Ė		分類		X	分目	収扱い	文書	**PC **ット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
企画・人材確 保担当	地域子供の未来応援交 付金	35	一一	地域子供の未来応援交 付金	01	白	地域子供の未来応援交付金通知・報 告	020	5					10	2				
企画・人材確 保担当	地域子供の未来応援交 付金	35	白	地域子供の未来応援交 付金	01		地域子供の未来応援交付金照会・回 答		1					10	2				
企画・人材確 保担当	地域子供の未来応援交 付金	35	白	地域子供の未来応援交 付金	01	¦白 L	地域子供の未来応援交付金協議・内 示	040	5					10	2				
企画・人材確 保担当	地域子供の未来応援交 付金	35	白	地域子供の未来応援交 付金	01	¦白	地域子供の未来応援交付金交付申請 ・交付決定	050	5					10	2				
企画・人材確 保担当	地域子供の未来応援交 付金	35	白	地域子供の未来応援交 付金	01	白	地域子供の未来応援交付金実績報告 ・実績確定	060	5					10	2				
企画・人材確 保担当	地域子供の未来応援交 付金	35	白	地域子供の未来応援交 付金	01	白	地域子供の未来応援交付金その他	070	1					10	2				
施設運営担当	懸案ホルダー	36	¦ ¦ 赤	懸案・未決	01	 	施設運営担当懸案	010	1未					10	2				
施設運営担当	施設運営	37	' 	施設運営一般	01	 青 	施設運営一般 例規	010	11	团	杢	常		10	2				
施設運営担当	施設運営	37	' 	施設運営一般	01	 青 	施設運営一般 通知・報告	020	3					10	2				
施設運営担当	施設運営	37	 青 	施設運営一般	01	 青	施設運営一般 照会・回答	030	3					10	2				
施設運営担当	施設運営	37	」 	施設運営一般	01	 青 	施設運営一般 他県からの照会・回答	040	3					10	2				
施設運営担当	施設運営	37	' 	施設運営一般	01	' 	施設運営一般 他部局からの照会・ 回答	050	3					10	2				
施設運営担当	施設運営	37	- - - - -	施設運営一般	01	' 青	施設運営一般 知事への提言	060	3					10	2				
施設運営担当	施設運営	37	」 「 青 」	施設運営一般	01	· 	施設運営一般 議員対応	070	3					10	2				
施設運営担当	施設運営	37	' 	施設運営一般	01	 	施設運営一般 記者取材対応	080	3					10	2				
施設運営担当	施設運営	37	 	施設運営一般	01	· 青	施設運営一般 政府要望	090	3					10	2				
施設運営担当	施設運営	37	' 	施設運営一般	01	· 青 	施設運営一般 政党要望	100	3					10	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۴	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
		rana			T.T	-			期間	的	の	子	1	゛ネット		年 月 日	湘	75
		分類	色		分類播号	色		┆分 類 ┆番 号		区分	取扱い	文書	+pc ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
施設運営担当	施設運営	37	- 青	施設運営一般	01	青	施設運営一般 団体要望	110	3				10	2				
施設運営担当	施設運営	37	青	施設運営一般	01	¦青 -	施設運営一般 市長会・町村会要望	120	3				10	2				
施設運営担当	施設運営	37	 青	施設運営一般	01	¦ 青	施設運営一般 復命書	130	5				10	2				
施設運営担当	施設運営	37	- 	施設運営一般	01	 青	施設運営一般 一般	140	1				10	2				
施設運営担当	親支援事業	38	 黄 	親支援推進	01	¦ 黄 ∟	親支援推進 例規	010	11	歴	常		10	2				
施設運営担当	親支援事業	38	_ 黄 	親支援推進	01	¦ 黄 ∟	親支援推進 通知・報告	020	3				10	2				
施設運営担当	親支援事業	38	」 	親支援推進	01	¦ 黄	親支援推進 照会・回答	030	3				10	2				
施設運営担当	親支援事業	38	_ 	親支援推進	01	¦ 黄	親支援推進 交付申請	040	5				10	2				
施設運営担当	親支援事業	38	- 	親支援推進	01	¦ 黄 !	親支援推進 交付決定	050	5				10	2				
施設運営担当	親支援事業	38	 	親支援推進	01	│ │ 黄 │	親支援推進 実績報告	060	5				10	2				
施設運営担当	親支援事業	38	- 	親支援推進	01	黄	親支援推進 交付確定	070	5				10	2				
施設運営担当	親支援事業	38	- 黄	親支援推進	01	黄	親支援推進 研修会	080	3				10	2				
施設運営担当	親支援事業	38	- 	親支援推進	01	黄	親支援推進 広報	090	1				10	2				
施設運営担当	親支援事業	38	- 黄	親支援推進	01	黄	親支援推進 その他	100	1				10	2				
施設運営担当	親支援事業	38	- - 黄 -	保育所保育指針	02	緑	保育所保育指針 例規	010	11	歴	常		10	2				
施設運営担当	親支援事業	38	- 黄 -	保育所保育指針	02	· 緑	保育所保育指針 通知・報告	020	3				10	2				
施設運営担当	親支援事業	38	黄	保育所保育指針	02	· 緑	保育所保育指針 照会・回答	030	3				10	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· —	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
		 分類 - 番号	 色		 分 類 _ 番 号	· fri		分 類 番 号		的 区 分	の 取扱い	子文書		ネット - 引き 出番号	[‡] ャピ ネット 以 外	年月日	押	75
施設運営担当	親支援事業	38	· 黄	保育所保育指針	02	- 緑	保育所保育指針 研修会	040	3				10	2				
施設運営担当	親支援事業		; ¦ 黄	保育所保育指針	02		保育所保育指針 その他	050	3				10	2				
施設運営担当	人権保育	39	白	人権保育	01	白	人権保育 例規	010	11	歴	常		10	2				
施設運営担当	人権保育	39	白	人権保育	01	白	人権保育 通知・報告	020	1				10	2				
施設運営担当	人権保育	39	白	人権保育	01	白	人権保育 照会・回答	030	1				10	2				
施設運営担当	人権保育	39		人権保育	01	白	人権保育 人権保育研究協議会	040	1				10	2				
施設運営担当	人権保育	39		人権保育	01	白	人権保育 人権関係会議	050	1				10	2				
施設運営担当	人権保育	39	白	人権保育	01	白	人権保育 その他	060	1				10	2				
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	全般	01	- 赤	全般 国例規	010	11	歴	常		10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	- - - 赤	全般	01	- 赤	全般 県例規	020	11	歴	常		10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	- - - 赤	全般	01	- 赤	全般 通知・報告	030	3				10					
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	全般	01	- 赤	全般 照会・回答	040	1				10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	全般	01	- 赤	全般 その他	050	1				10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	当初	02	- 青	当初 通知	010	3				10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	当初	02	- 青	施設型給付費当初 交付申請書	020	5				10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	当初	02	- 青	当初 国庫負担金交付決定	030	5				10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	当初	02	- 青	施設型給付費当初 県費負担金交付決定	040	5				10	3				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	ド	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保存	歴史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
		 分類 播号			 分類 _ 番号	100		 分類 番号		的区分	の取扱い	文書	キャヒ [*] キャヒ [*] ネット 番号	ネット 引出 引出 番号	キャヒ [*] ネット 以 外	年月日	r ns	ק
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	当初	02	青	当初 所要額調書	050	5				10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40		変更	03	黄	施設型給付費変更交付決定 通知	010	3				10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	変更	03	黄	変更交付決定 所要額調書	020	5				10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	変更	03	_ 黄	施設型給付費変更交付決定 交付申請書	030	5				10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	変更	03	 黄 	施設型給付費変更交付決定 国庫負担金	040	5				10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	_ - - - - -	変更	03	- 黄 	施設型給付費変更交付決定 県費負担金	050	5				10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	_ - - - -	交付確定	04	- 緑	施設型給付費交付確定 通知	010	3				10	3 1				
施設運営担当	施設型給付費	40	- - - - - -	交付確定	04	- 緑	施設型給付費交付確定 実績報告書	020	5				10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	- - - - -	交付確定	04	- - 緑 -	施設型給付費交付確定 国庫負担金	030	5				10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	- - - - -	交付確定	04	- - 緑 -	施設型給付費交付確定 県費負担金	040	5				10	3				
施設運営担当	施設型給付費	40	- - - - -	 処遇改善等加算 	05	白	処遇改善等加算 基礎分申請	010	5				11	1 1 1				
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	処遇改善等加算	05	白	処遇改善等加算 基礎分認定	020	5				11	1 1				
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	処遇改善等加算	05	白	処遇改善等加算 本申請	030	5				11	1 1				
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	処遇改善等加算	05	白	処遇改善等加算 本申請認定	040	5				11	1 1				
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	処遇改善等加算	05	白	処遇改善等加算 実績報告	050	5				11	. 1				
施設運営担当	施設型給付費	40	- 赤	処遇改善等加算	05	白	処遇改善等加算 交付確定	060	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	- 赤	全般	01	- 赤	全般 国例規	010	11	歴	常		10	3				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1 ガ	イ	ド	第 2	ガイ	۲	個 別 フ ォ ル ダ	_	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
	- -						,		期間	的	の	子	‡ 7 L °		‡ † L *	年 月 日	1/#1	15
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·)類 香号	色		分類	色		分類番号		区分	取扱い	文書	Ŧヤヒ ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	全般	01	- 赤	全般 県例規	020	11	歴	常		10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	全般	01	¦ ; ;	全般 通知・報告	030	3				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	全般	01	 	全般 照会・回答	040	1				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	全般	01		全般 その他	050	1				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	当初	02	¦青	当初 通知	010	3				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	¦ 計 赤	当初	02	¦青	地域型保育給付費当初 交付申請書	020	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	当初	02	' 青 	当初 国庫負担金交付決定	030	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	当初	02	' ¦青 _	地域型保育給付費当初 県費負担金 交付決定	040	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	当初	02	' 青 	当初 所要額調書	050	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	¦ ¦ 赤	変更	03	_ 黄 	地域型保育給付費変更交付決定 通 知	010	3				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	変更	03	1	変更交付決定 所要額調書	020	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	変更	03		地域型保育給付費変更交付決定 交付申請書	030	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	変更	03	-	地域型保育給付費変更交付決定 国 庫負担金	040	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	変更	03	· 黄 -	地域型保育給付費変更交付決定 県 費負担金	050	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	変更	03	· 黄 -	病児保育事業 変更交付申請	060	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	変更	03	· 黄 -	病児保育事業 変更交付決定	070	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	変更	03	, 黄 '	病児保育事業 実績報告	080	5				10	3				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۴	第 2 :	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
	ī			ī	 分 類		1	 ハ ***	期間	的	の	子		[*] ネット ! 리 >	キャヒ [*] ネット	年 月 日	rm	7
		分 類 番 号	色		番号			分 類 番 号		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出出 番号	以外			
施設運営担当	地域型保育給付費	41	- 赤	変更	03	黄	病児保育事業 交付確定	090	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	- 赤	変更	03	_ 黄 	病児保育事業の規	100	11	歴	常		10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	- 赤	変更	03	_ 黄 	病児保育事業 通知・報告	110	3		常		10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	- 赤	変更	03	黄	病児保育事業 照会・回答	120	1				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	赤	変更	03	黄	病児保育事業 交付申請	130	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	_ 	変更	03	黄	病児保育事業 交付決定	140	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	_ 	交付確定	04	│ │ 緑	地域型保育給付費交付確定 通知	010	3				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	_ 	交付確定	04		地域型保育給付費交付確定 実績報 告書	020	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	- - - - - - -	交付確定	04	 緑 	地域型保育給付費交付確定 国庫負担金	030	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	- - - - - -	交付確定	04	 緑 	地域型保育給付費交付確定 県費負担金	040	5				10	3				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	- - - - - -	処遇改善等加算	05	白	処遇改善等加算 基礎分申請	010	5				11	1				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	- - - 赤	処遇改善等加算	05	白	処遇改善等加算 基礎分認定	020	5				11	1				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	- - - 赤	処遇改善等加算	05	白	処遇改善等加算 本申請	030	5				11	1				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	- - - - - -	処遇改善等加算	05	白	処遇改善等加算 本申請認定	040	5				11	1				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	- - - 赤	処遇改善等加算	05	白	処遇改善等加算 実績報告	050	5				11	1				
施設運営担当	地域型保育給付費	41	- - - 赤	処遇改善等加算	05	白	処遇改善等加算 交付確定	060	5				10	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	- 赤	延長保育事業	01	,	延長保育事業 例規	010	11	歴	常		11	3				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

										保存場際	折(文書	管理シス	テム外)			
担当名	第 1 ガイド	第 2	ガイー	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
	 分類 2					 分類	期間		の ^{H7+7} に	子文		* ^{ネット} 引き 出し	キャヒ [*] ネット	年 月 日	rm	9
	番号		番号	色		番号		区分	取扱い	書	ネット 番号	出し 番号	以外			
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	延長保育事業	01	赤	延長保育事業 通知・報告	020	3				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業 42 赤	延長保育事業	01	赤	延長保育事業 照会・回答	030	1				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業 42 赤	延長保育事業	01	赤	延長保育事業 協議	040	5				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	延長保育事業	01	赤	延長保育事業 承認	050	5				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	延長保育事業	01	赤	延長保育事業 交付申請	060	5				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	延長保育事業	01	赤	延長保育事業 交付決定	070	5				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	延長保育事業	01	赤	延長保育事業 変更交付申請	080	5				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	延長保育事業	01	赤	延長保育事業 変更交付決定	090	5				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	延長保育事業	01	赤	延長保育事業 実績報告	100	5				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	延長保育事業	01	赤	延長保育事業 交付確定	110	5				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	延長保育事業	01	赤	延長育事業 所要額調書	120	5				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	一時預かり事業	02	青	一時預かり事業の例規	010	11	歴	常		11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	一時預かり事業	02	青	一時預かり事業 通知・報告	020	3		常		11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	一時預かり事業	02	青	一時預かり事業 照会・回答	030	1				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	一時預かり事業	02	青	一時預かり事業を交付申請	040	5				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	一時預かり事業	02	青	一時預かり事業を交付決定	050	5				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 42 赤	一時預かり事業	02	青	一時預かり事業を要交付申請	060	5				11	3				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1 5	ゖ゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙	۲	第 2 2	ガイ	۴	個別フォルダ	_	保存	歴 史	保存上	電	電子	文書	以外	最終廃棄	<i>/</i> #	-1 ×
	_	;					,		期間	的	の	子		゛ネット	‡ † Ľ °	年 月 日	備	考
		 分類 番号		l .	分 類 番 号	100		分類番号		区分	取扱い	文書	Ŧヤヒ ネット 番号	- 引き 出出 番号	ネット 以 外			
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	一時預かり事業	02	· ¦青	一時預かり事業の変更交付決定	070	5				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	一時預かり事業	02	 青 	一時預かり事業 実績報告	080	5				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	一時預かり事業	02	 青 	一時預かり事業を付確定	090	5				11	3				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	安心こども基金(保育 の質の向上研修)	03	¦ 黄 	研修補助 例規	010	11	歴	常		12	2				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	安心こども基金(保育 の質の向上研修)	03	¦ 黄 □	研修補助 通知	020	3				12	2				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	安心こども基金(保育 の質の向上研修)	03	 黄 	研修補助 照会・回答	030	3				12	2				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	安心こども基金(保育 の質の向上研修)	03	│ │ 黄 □	研修補助 交付申請	040	5				12	2				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	安心こども基金(保育 の質の向上研修)	03	 黄 	研修補助 交付決定	050	5				12	2				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	安心こども基金(保育 の質の向上研修)	03	¦ ¦ 黄 '	研修補助 実績報告	060	5				12	2				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	安心こども基金(保育 の質の向上研修)	03	- 黄 	研修補助 交付確定	070	5				12	2				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	保育料等減免	04	· ¦緑 ·	保育料等減免 例規	010	11	歴	常		12	2				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	保育料等減免	04	· ¦緑 ·	保育料等減免 通知・報告	020	3		常		12	2				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	保育料等減免	04	· ¦緑 ·	保育料等減免 照会・回答	030	1				12	2				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	保育料等減免	04	· · 緑	保育料等減免 交付申請	040	5				12	2				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	保育料等減免	04	· · 緑 ·	保育料等減免 交付決定	050	5				12	2				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	保育料等減免	04	· · 緑 ·	保育料等減免 変更交付申請	060	5				12	2				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	赤	保育料等減免	04	· · · 禄	保育料等減免 変更交付決定	070	5				12	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電	-	文書		最終廃棄	備	考
		 分類	,		分 類			 分類	期間		の	子文		* ネット 引き	キャヒ゛	年 月 日	r m	7
		西 岩	色		番号			番号		区分	取扱い	書	ネット番号	- 引き 出し 番号	以外			
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	- 赤	保育料等減免	04	 緑	保育料等減免 実績報告	080	5				12	2				
施設運営担当	地域子ども子育て支援 事業	42	- 赤	保育料等減免	04	¦ 緑	保育料等減免 交付確定	090	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	安心・元気!事業	01	白	安心・元気! 例規	010	11	歴	常		12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	安心・元気!事業	01	白	安心・元気! 通知・報告	020	3				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	安心・元気!事業	01	¦白	安心・元気! 照会・回答	030	1				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	台	安心・元気!事業	01	白	安心・元気! 交付申請	040	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	台	安心・元気!事業	01	白	安心・元気! 交付決定	050	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	台	安心・元気!事業	01	白	安心・元気! 変更交付申請	060	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	自	安心・元気!事業	01	白	安心・元気! 変更交付決定	070	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	自	安心・元気!事業	01	白	安心・元気! 実績報告	080	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	安心・元気!事業	01	白	安心・元気! 交付確定	090	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	自	家庭保育室	02	¦ ; ;	家庭保育室 例規	010	11	歴	常		12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	家庭保育室	02		家庭保育室 通知・報告	020	3				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	家庭保育室	02	· - - - - -	家庭保育室 照会・回答	030	1				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	家庭保育室	02	赤	家庭保育室 交付申請	040	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	家庭保育室	02	ˈ ˈ 赤	家庭保育室 交付決定	050	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	自	家庭保育室	02	,	家庭保育室 変更交付申請	060	5				12	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	听(文書館	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	ド	第 2 3	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
		 「八 *5		ī	分 類		ı	· ハ ***	期間		の	子		` 차ット ! 리 ㅎ	‡ャビ ネット	年 月 日	rm	7
		分類番号	色		番号	色		分 類 番 号		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出出 番号	以外			
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	家庭保育室	02	赤	家庭保育室 変更交付決定	070	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	家庭保育室	02	赤	家庭保育室 実績報告	080	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	家庭保育室	02	赤	家庭保育室 交付確定	090	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	単独保育施策	03	青	実施状況調査	010	1				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	単独保育施策	03	青	単独保育施策 照会・回答	020	1				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	多子世帯	04	黄	多子世帯 例規	010	11	歴	常		12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43		多子世帯	04	黄	多子世帯 通知・報告	020	3				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	多子世帯	04	黄	多子世帯 照会・回答	030	1				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	多子世帯	04	黄	多子世帯 交付申請	040	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	- 白	多子世帯	04	黄	多子世帯 交付決定	050	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43		多子世帯	04	黄	多子世帯 変更交付申請	060	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	多子世帯	04	黄	多子世帯 変更交付決定	070	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	多子世帯	04	黄	多子世帯 実績報告	080	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	多子世帯	04	黄	多子世帯 交付確定	090	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	教育認定子どもの補助 金	05	緑	教育認定子ども 例規	010	11	歴	常		12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	教育認定子どもの補助 金	05	緑	教育認定子ども 通知・報告	020	3				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	教育認定子どもの補助 金	05	緑	教育認定子ども 照会・回答	030	1				12	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	ド	第 2 :	ガイ	۴	個別フォルダ	· _	保存	歴 史	保存上	電	電子	文書	1	最終廃棄	備	-1 ×
									期間	的	の	子	‡ † Ł °	ネット	‡ † L *	年 月 日	1佣	考
		分類番号	色		_分 類 _番 号	色		┆分 類 ┆番 号		区分	取扱い	文書	キャピ [*] ネット 番号	· 引き · 出し 番号	ネット 以 外			
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	教育認定子どもの補助金	05	 緑	教育認定子ども 交付申請	040	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	教育認定子どもの補助金	05	 緑 	教育認定子ども 交付決定	050	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	教育認定子どもの補助金	05	 緑	教育認定子ども 実績報告	060	5				12	2				
施設運営担当	県単独補助事業	43	白	教育認定子どもの補助金	05	¦緑 	教育認定子ども 交付確定	070	5				12	2				
施設運営担当	保育所その他(保育運営)	44	白	スキムミルク	01	白	スキムミルク 送付量	010	3				12	2				
施設運営担当	保育所その他(保育運営)	44	白	スキムミルク	01	¦ 白	スキムミルク 冊子関係	020	1				12	2				
施設運営担当	保育所その他(保育運営)	44	白	スキムミルク	01	¦ 白	スキムミルク その他	030	3				12	2				
施設運営担当	保育統計	45	- - - - -	保育統計	01	¦ 赤	保育統計 例規	010	11	歴	常		12	2				
施設運営担当	保育統計	45	- - - - -	保育統計	01	¦ 計 赤	保育統計 通知・報告	020	3				12	2				
施設運営担当	保育統計	45	- - - - -	保育統計	01	¦ ; ;	保育統計 照会・回答	030	1				12	2				
施設運営担当	保育統計	45	- - - - -	保育統計	01	赤	保育統計 福祉行政報告例	040	3				12	2				
施設運営担当	保育統計	45	- 赤	保育統計	01	赤	保育統計 保育関係状況調査	050	3				12	2				
施設運営担当	保育統計	45	- - - - 赤	保育統計	01	 赤	保育統計 基礎資料	060	1				12	2				
施設運営担当	保育統計	45	- 赤	保育統計	01	. 赤	保育統計 地域児童福祉事業等調査	070	5				12	2				
施設運営担当	保育団体等	46	- 青	保育団体等	01	青	保育団体等 例規	010	11	歴	常		12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	- 青	保育団体等	01	 青	保育団体等 保育協議会	020	1				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	- - - - -	保育団体等	01	· 	保育団体等 保育士会	030	1				12	3				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
			г		 分 類	-			期間		の	子文	‡ † L °		キャヒ [*] ネット	年 月 日	110	3
		分類 番号	色		┆番 号			分類		区分	取扱い	書	ネット番号	- 引き 出出 番号	以外			
施設運営担当	保育団体等	46	青	保育団体等	01	青	保育団体等 日本保育協会	040	1				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	青	保育団体等	01	青	保育団体等 私立保育園連盟	050	1				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	青	保育団体等	01	- 青 	保育団体等 保育問題協議会	060	1				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	」 青	保育団体等	01	 青 	保育団体等 家庭保育室連絡協議会	070	1				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	」 	保育団体等	01	 青 	保育団体等をの他の保育団体	080	1				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	 青 	保育団体等	01	' ¦青	保育団体等 関プロ保育協議会	090	1				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	」 青	保育団体等	01	' 青 	保育団体等 保育研究大会	100	1				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	- - - - -	保育団体等	01	' ¦青	保育団体等 関プロ保育研究大会	110	1				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	- 	保育団体等	01	' 青 	保育団体等 団体補助	120	5				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	」 」 青 」	保育団体等	01	' 青 	保育団体等 共催・後援等承認	130	1				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	 青 	保育団体等	01	' 青 	保育団体等の研究事業	140	3				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	! 	請願・陳情	02	」 」 黄 」	請願・陳情 請願・陳情	010	5				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	」 	公益法人	03	- 緑 	公益法人 例規	010	11	歴	常		12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	- - - - -	公益法人	03	- - 線 -	公益法人 通知	020	3				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	- - - 青 -	公益法人	03	· · 緑	公益法人 届出・報告	030	5				12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	 	公益法人	03	· · · 緑	寄付行為等変更認可	040	11		価		12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	! ! 青 !	公益法人	03	· · 緑	基本財産処分等の承認	050	5				12	3				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	ド	個別フォルタ	<i>-</i>	保存	歴 史	保存上			文書	I	最終廃棄	備	考
		 分類 - 番号	 ! ! ! ! ! ! !		 分類 _ 播号			 ¦分 類 ¦番 号			の取扱い	子文書		ネット - 引出 出番号	キャヒ [*] ネット 以 外	年月日	PHI	ד
施設運営担当	保育団体等	46	- 青	公益法人	03	· 緑	立入検査	060	11		価		12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	- 青	公益法人	03		解散承認・届出・処分	070	11		価		12	3				
施設運営担当	保育団体等	46	- 青	公益法人	03	緑	移行認可	080	11		価		12	3				
施設運営担当	認可外保育施設研修	47	白	研修	01	白	認可外保育所研修 こども未来財団	010	3				10	1				
施設運営担当	認可外保育施設研修	47	白	研修	01	白	認可外保育所研修 一般研修	020	3				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	- 赤	研修	01	- 赤	研修 厚生労働省	030	1				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	- 赤	研修	01	- 赤	研修 市町村	040	1				10	1 1 1				
施設運営担当	保育所全般		- 赤	研修	01	- 赤	研修 日本保育協会	050	1				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	- 赤	研修	01	- 赤	研修 社会福祉研修情報センター	060	1				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	- 赤	研修	01	- 赤	研修 給食担当者	070	1				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	- 赤	研修	01	- 赤	研修 教育局	080	1				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	赤	研修	01	- 赤	研修 その他	090	1				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	- 赤	会議	02	· - - 青	会議 厚生労働省	010	1				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	 	会議	02	 	会議 市町村	020	1					1				
施設運営担当	保育所全般	48	 赤	会議	02	 	会議 民間保育所長	030	1				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	 赤	会議	02	· 青	会議 庁内	040	1				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	 赤	会議	02	- 青	会議 その他	050	1				10	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名) 第 1	ガイ	ド	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
									期間	的	の	子	1	* ネット	‡ † Ł °	年 月 日	1/#1	5
		分 類 番 号	色		分類番号	色		· 分類 · 番号		区分	取扱い	文書	Ŧヤヒ ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
施設運営担当	保育所全般	48	- 赤	表彰	03	_ 黄 	表彰 例規	010	11	歴	常		10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	- - - - - - - -	表彰	03	_ 黄 	表彰 通知・報告	020	1				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	- 赤	表彰	03	ˈ ¦ 黄 '	表彰 照会・回答	030	1				10	1 1				
施設運営担当	保育所全般	48	- - - - - -	表彰	03	¦ ¦ 黄 !	叙位・叙勲	040	11	歴	常		10	1 1				
施設運営担当	保育所全般	48	- 赤	表彰	03	' 黄 	厚生労働大臣表彰	050	10				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	 赤	表彰	03	' 黄 	知事表彰	060	10				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	 	表彰	03	' 黄 	その他表彰	070	5				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	 	検査	04	- 緑 	会計実地	010	11		価		10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	- 赤	入所	05	白	入所 例規	010	11	歴	常		10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	- - - - - -	入所	05	白	入所 通知・報告	020	3				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	 	入所	05	白	入所 照会・回答	030	1				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	- - - - -	入所	05	白	入所 その他	040	1				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	- 赤	入所	05	白	入所 審査請求	050	5		常		10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	- 赤	保育料	06	赤	保育料調査	010	3				10	1				
施設運営担当	保育所全般	48	- 赤	保育料	06		保育料 通知	020	3				10	1				
施設運営担当	認可外保育施設運営支 援事業費	49	 	国庫補助	01	· 青	例規	010	11		常		10	1				
施設運営担当	認可外保育施設運営支 援事業費	49	- - - 青	国庫補助	01	- - 青 -	通知・報告・照会・回答	020	3				10	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルタ	–	保存	歴 史	保存上	電	-	文書		最終廃棄	備	考
		分 類 番 号	- 111		 分類 - -番号	т 166		 _分類 _ 番号		的区分	の取扱い	子文書	キャピ [*] キャピ [*] キャピ [*] ネット 番号	1 21-	キャヒ [*] ネット 以 外	年月日	r m	· '
施設運営担当	認可外保育施設運営支 援事業費	49	- 青	県補助	02	_ 黄	例規	010	11		常		10	1				
施設運営担当	認可外保育施設運営支 援事業費	49	青	県補助	02	黄	当初申請	020	5				10	1 1				
施設運営担当	認可外保育施設運営支 援事業費	49	- 青	県補助	02	_ 黄 	当初交付決定	030	5				10	1 1				
施設運営担当	認可外保育施設運営支 援事業費	49	- 青	県補助	02	_ 黄 	変更申請	040	5				10	1 1				
施設運営担当	認可外保育施設運営支 援事業費	49	- 青	県補助	02	 黄 	変更交付決定	050	5				10	1 1 1				
施設運営担当	認可外保育施設運営支 援事業費	49	- - 青 -	県補助	02	- 黄 	実績報告	060	5				10	1 1				
施設運営担当	認可外保育施設運営支 援事業費	49	- - 青 -	県補助	02	- 黄 	確定通知	070	5				10	1 1 1				
施設運営担当	認可外保育施設運営支 援事業費	49	- 青	県補助	02	- 黄 	通知・報告・照会・回答	080	3				10	1 1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	 50	- 	国庫補助	01	- 	例規	010	11		常		10	1 1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	· 緑 	国庫補助	01	- 緑	通知・報告・照会・回答	020	3				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	」 「緑 」	国庫補助	01	¦ ¦緑 '	当初申請	030	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	· 緑 	国庫補助	01	- 緑 	当初交付決定	040	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	- 緑	国庫補助	01	- 	変更申請	050	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	· · · 緑	国庫補助	01	- - - 緑	変更交付決定	060	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	· · 緑	国庫補助	01	- - - 緑	実績報告	070	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	· · · 緑	国庫補助	01	- 	確定通知	080	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	- - - 緑 -	県補助	02	白	例規	010	11		常		10	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	所(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· —	保 存	歴 5	保存上	電	-	文書	1	最終廃棄	備	考
		 「八 *5				₋	ı		期間	的	0	子	‡ † Ł * ‡ † Ł *	1 =1->-	‡ャビ ネット	年 月 日	MH	75
		分類番号	- 111		分類 番号	· 1位		分類番号		区分	対取扱い	文書	ネット番号	出出し	以外			
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	緑	県補助	02	- 白	当初申請	020	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	緑	県補助	02	白	当初交付決定	030	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	緑	県補助	02	白	変更申請	040	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	緑	県補助	02	白	变更交付決定	050	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	緑	県補助	02	白	実績報告	060	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	緑	県補助	02	白	確定通知	070	5				10	1 1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	50	緑	県補助	02	白	通知・報告・照会・回答	080	3				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育事業費補助金	51	赤	国庫補助	01	- 赤	例規	010	11		常		10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育事業費補助金	51	赤	国庫補助	01	- 赤	通知・報告・照会・回答	020	3				10	1 1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育事業費補助金	51	赤	国庫補助	01	- 赤	当初申請	030	5				10	1 1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育事業費補助金	¦ 51	赤	国庫補助	01	- 赤	当初交付決定	040	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育事業費補助金	¦ 51	赤	国庫補助	01	- 赤	変更申請	050	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育事業費補助金	¦ 51	赤	国庫補助	01	- 赤	変更交付決定	060	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育事業費補助金	51	赤	国庫補助	01	- 赤	実績報告	070	5				10	1				
施設運営担当	子どものための教育・ 保育事業費補助金	51	赤	国庫補助	01	- 赤	確定通知	080	5				10	1				
施設整備・指 導担当	懸案ホルダー	52	青	懸案・未決	01	青	施設整備・指導担当懸案	010	1未				7	1				
施設整備・指 導担当	施設整備・指導担当全 般	53	黄	施設整備・指導担当全 般	01	- - 黄 -	施設整備・指導担当全般 通知・報 告	010	1				7	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書句	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· _	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
				 					期間	的	の	子		・ネット - -	‡ † Ľ * 	年 月 日	湘	75
		分類	色		分類番号			分類		区分	取扱い	文書	Ŧヤヒ ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
施設整備・指 導担当	施設整備・指導担当全 般	53	黄	施設整備・指導担当全 般	01	黄	施設整備・指導担当全般 照会・回 答	020	1				7	1				
施設整備・指 導担当	施設整備・指導担当全 般	53	黄	施設整備・指導担当全 般	01	_ 黄	施設整備・指導担当全般をの他	030	1				7	1				
施設整備・指 導担当	子ども・子育て支援新 制度	54	緑	子ども・子育て支援新 制度	01	 緑	子ども・子育て支援新制度 例規	010	11	歴	常		7	1				
施設整備・指 導担当	子ども・子育て支援新 制度	54	 緑	子ども・子育て支援新 制度	01	 緑	子ども・子育て支援新制度 通知・ 報告	020	3				7	1 1				
施設整備・指 導担当	子ども・子育て支援新 制度	54	- - - - - -	子ども・子育て支援新 制度	01	│ │ 緑	子ども・子育て支援新制度 照会・ 回答	030	1				7	¦ 1				
施設整備・指 導担当	子ども・子育て支援新 制度	54	- - - - - -	子ども・子育て支援新 制度	01	 緑	利用定員協議	040	1				7	1 1				
施設整備・指 導担当	子ども・子育て支援新 制度	54	- - - - - -	子ども・子育て支援新 制度	01	 緑	子ども・子育て支援新制度 その他	050	1				7	1 1				
施設整備・指 導担当	子ども・子育て支援新 制度	54	- - - - - -	児童福祉審議会認可部 会	02	白	通知・報告	010	1				7	1				
施設整備・指 導担当	子ども・子育て支援新 制度	54	- - - 緑	児童福祉審議会認可部 会	02	白	照会・回答	020	1				7	1 1				
施設整備・指 導担当	子ども・子育て支援新 制度	54	- - - 緑	児童福祉審議会認可部 会	02	白	審議会資料	030	3				7	1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55 1	- 赤	保育所指導	01		保育所指導 例規	010	11	歴	常		7	1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55 1	- - - - - -	保育所指導	01		保育所指導 通知・報告	020	3				7	1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55 1	- 赤	保育所指導	01		保育所指導 照会・回答	030	1				7	1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55 1	- - - 赤	保育所指導	01		条例関係	040	11				7	1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55 1	- 赤	保育所指導	01	赤	疑義照会	050	11				7	1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55 1	- 赤	保育所指導	01		定員超過の報告	060	3				7	1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55 1	- 赤	保育所指導	01		保育所指導その他	070	3				7	1 1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	<i>'</i> –	保 存	歴 史	保存上			文書		最終廃棄	備	考
		 分類 _ 番号	色		 分類 番号	. 111		 _分 類 - - - 番 号		的 区 分	の 取扱い	子文書	キャピ゛	ネット - 引出 番号	‡ャビ ネット 以 外	年月日	rm	
施設整備・指 導担当	保育所指導	55	- 赤	保育所指導	01	赤	民改費停止	080	10				7	1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55	- 赤	検査・監査	02		検査・監査例規	010	11	歴	常		7	 1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55	- 赤	検査・監査	02	¦青	検査・監査通知・報告	020	3				7	1 1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55	- 赤	検査・監査	02	¦ ¦青	検査・監査照会・回答	030	1				7	 1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55	- 赤	検査・監査	02	¦青	厚生労働省監査	040	5				7	1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55	- 赤	検査・監査	02	¦青 	会計検査院監査	050	5				7	1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55	- - - - -	検査・監査	02	' 青 	県指導監査	060	3				7	 1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55	- 赤	検査・監査	02	 青 	県監査各課検討会	070	3				7	1 1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55	赤	検査・監査	02	- 	県監査結果報告書	080	3				7	 1				
施設整備・指 導担当	保育所指導	55	赤	検査・監査	02	- 	検査・監査その他	090	3				7	1				
施設整備・指 導担当	社会福祉法人	56	 黄 	社会福祉法人全般	01	' ¦ 黄 '	社会福祉法人例規	010	11	歴	常		7	1 1				
施設整備・指 導担当	社会福祉法人	56	- 黄 -	社会福祉法人全般	01	' 黄 	社会福祉法人通知・報告	020	3				7	1 1				
施設整備・指 導担当	社会福祉法人	56	- 黄 - 黄	社会福祉法人全般	01	- 黄 	社会福祉法人照会・回答	030	1				7	1 1				
施設整備・指 導担当	社会福祉法人	56	黄	社会福祉法人全般	01	_ 黄 	社会福祉法人 その他	040	3					1				
施設整備・指 導担当	社会福祉法人	56	黄	社会福祉法人	02	· 緑	社会福祉法人認可等審査委員会	010	3				7	1				
施設整備・指 導担当	社会福祉法人	56	- - 黄 -	社会福祉法人	02	· 緑	法人認可原簿	020	11				7	1				
施設整備・指 導担当	社会福祉法人	56	- - 黄 -	社会福祉法人	02	· · 緑	定款変更	030	11				7	1 1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	営理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	ド	第 2	ヹ゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゚゙゙ヹ゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙	۲	個別フォルタ	<i>i</i> –	保 存	歴 5	保存上		-	文書		最終廃棄	備	考
		 分類 - 番号	 - - 色		 分類 - 番号	- 100		 _分 類 _ _ _			の 取扱い	子文書	キャヒ゛	ネット - 引出番号	キャヒ [*] ネット 以 外	年月日	rH	
施設整備・指 導担当	社会福祉法人	56	· 黄	社会福祉法人	02	- 緑	基本財産処分申請・承認	040	11				7	1				
施設整備・指 導担当	社会福祉法人	56	_ 黄	社会福祉法人	02	緑	担保提供申請・承認	050	11				7	1				
施設整備・指 導担当	社会福祉法人	56	黄	社会福祉法人	02	緑	現況報告書	060	3				7	1				
施設整備・指 導担当	社会福祉法人	56	_ _ 黄	社会福祉法人	02	- 緑 	担保提供申請・承認	070	11				7	1				
施設整備・指 導担当	社会福祉法人	56	_ _ 黄 _	社会福祉法人	02	- 緑 	役員変更	080	11				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所認可	57	白	保育所全般	01	白	保育所認可例規	010	11	歴	常		8	1 1				
施設整備・指 導担当	保育所認可	57		保育所全般	01	白	保育所認可通知・報告	020	3				8	1 1				
施設整備・指 導担当	保育所認可	57	白	保育所全般	01	白	保育所認可照会・回答	030	1				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所認可	57	白	保育所全般	01	白	不動産登録免許税証明	040	3				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所認可	57	白	保育所全般	01	白	保育所認可 その他	050	3				8	1 1				
施設整備・指 導担当	保育所認可	57		保育所認可	02	- - - 赤 -	分園設置	010	11				8	1 1				
施設整備・指 導担当	保育所認可	57	白	保育所認可	02	- - - 赤 -	設置認可	020	11				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所認可	57	白	保育所認可	02	- 赤	保育所認可 内容変更	030	11				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所認可	57	白	保育所認可	02	- 赤	廃止・休止	040	11				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所認可	57	白	保育所認可	02	- 赤	取下げ・却下	050	3				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所認可	57	白	保育所経理	03	- 青	前年度支払資金取崩し協議承認	010	11				7	1				
施設整備・指 導担当	保育所認可	57	白	保育所経理	03	- 青	積立金目的外使用協議・承認	020	11				7	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· _	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
		ratio			T.T.T.=				期間	的	の	子		` ネット ' コ キ	‡ † Ľ *	年 月 日	MH	75
		分類	!i 色 		分類番号	. 11		分 類 番 号		区分	取扱い	文書	**PC ネット 番号	- 引き 出告 番号	ネット 以 外			
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	黄	全般	01	· 黄	保育所整備例規	010	11	歴	常		8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ ¦ 黄	全般	01	 黄 	保育所整備通知報告	020	3				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ ¦ 黄	全般	01	 黄 	保育所整備照会・回答	030	1				8	1 1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ ¦ 黄	全般	01	· ¦ 黄 ·	首都圈整備	040	5				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ 黄 	全般	01	· ¦ 黄 ·	農業振興	050	5				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ ¦ 黄	全般	01	' 黄 	農地転用	060	5				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ ¦ 黄 □	全般	01	' 黄 	建築確認	070	5				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	- 	全般	01	 黄 	国への要望	080	5				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ ¦ 黄 □	全般	01	' 黄 	保育所整備その他	090	5				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 黄 	整備計画	02	- 緑 	整備計画通知・報告	010	3				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ ¦ 黄 '	整備計画	02	□ □ 緑 □	新設相談	020	3				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 	協議	03	白	保育所整備協議通知・報告	010	3				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	- 	協議	03	白	協議書	020	3				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 	協議	03	白	実地調査	030	3				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	- 	協議	03	白	施設内示	040	3				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 	国庫負担金等	04	· · · ·	国庫負担金等例規	010	11	歴	常		8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	- - 黄 -	国庫負担金等	04	· · · ·	国庫負担金等 交付申請・決定(負担金)	020	5				8	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場所	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電	電子	文書		最終廃棄	備	考
									期間	的	の	子		` ネット	‡ † Ľ * 	年 月 日	THHI	75
		分類番号	色		分類	100		分類番号		区分	取扱い	文書	Ŧヤヒ ネット 番号	- 引き 出き 番号	ネット 以 外			
施設整備・指 導担当	保育所整備	i	 	国庫負担金等	04		国庫負担金等 交付申請・決定(補助金)	030	5				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	黄	国庫負担金等	04	¦ 赤	国庫負担金等 工事進捗状況	040	5				8	1 1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 黄 	国庫負担金等	04	赤	国庫負担金等 繰越	050	5				8	1 1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 黄 	国庫負担金等	04	│ │ 赤 └	国庫負担金等 実績報告書	060	11				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 黄 	国庫負担金等	04	¦ 赤 ∟	保育所整備 交付確定	070	11				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	」 黄	国庫負担金等	04	¦ 計 赤	保育所整備をの他	080	3				8	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ ¦ 黄 □	県費負担金等	05	│ │ ┣ └	県費負担金等例規	010	11	歴	常		9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ ¦ 黄	県費負担金等	05	¦ ¦青	県費負担金等 交付申請・決定(負 担金)	020	5				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ ¦ 黄	県費負担金等	05	 青 	県費負担金等 交付申請・決定(補助金)	030	5				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ 黄 	県費負担金等	05	 青 	県費負担金等 工事進捗状況	040	5				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	」 	県費負担金等	05	' ¦青	県費負担金等 支出計画	050	3				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	」 」 黄 」	県費負担金等	05	¦ 青	県費負担金等 繰越	060	5				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	」 黄 	県費負担金等	05	¦ 青	保育所整備県負担金等 実績報告書	070	11				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	」 	県費負担金等	05	' ¦青	保育所整備県負担金等 交付確定	080	11				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	」 」 黄 」	県費負担金等	05	¦ ¦青	保育所整備県負担金等 工事検査等	090	5				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	」 黄	国庫財産処分	06	, 黄 !	国庫財産処分 例規	010	11	歴	常		9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	- 	国庫財産処分	06	, 黄 '	国庫財産処分 申請・承認	020	10				9	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電	電子	文書	I .	最終廃棄	備	考
					r.::				期間	的	の	子		` ネット 	‡ † Ľ ˙ 	年 月 日	MH	75
		分類	!i 色 		分 類 番 号	- 100		分類		区分	取扱い	文書	**PC ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	黄	国庫財産処分	06	¦ 黄	国庫財産処分 完了報告	030	10				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	黄	国庫財産処分	06	¦ 黄 	国庫財産処分 納付通知	040	10				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 黄 	県費財産処分 	07	└ ├ 緑 └	県費財産処分例規	010	11	歴	常		9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ ¦ 黄	県費財産処分 	07	· ¦緑	県費財産処分・申請・承認	020	10				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ ¦ 黄	県費財産処分	07	- 緑 	県費財産処分 完了報告	030	10				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ ¦ 黄	県費財産処分	07	- 緑 	県費財産処分 納付通知	040	10				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ ¦ 黄 ⊔	福祉医療機構貸付	08	白	福祉医療機構貸付 例規	010	11	歴	常		9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 黄 	福祉医療機構貸付	08	白	借入申込	020	11				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 黄 	福祉医療機構貸付	08	¦ 白	償還指導	030	5				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 黄 	福祉医療機構貸付	08	白	福祉医療機構貸付をの他	040	3				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 黄 	福祉医療機構借入金利 子補助	09	 	福祉医療機構利子補助例規	010	11	歴	常		9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	- 	福祉医療機構借入金利 子補助	09	¦ ¦ 赤	福祉医療機構利子補助交付申請	020	5				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	- 	福祉医療機構借入金利 子補助	09		福祉医療機構利子補助交付決定	030	5				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	- 	福祉医療機構借入金利 子補助	09		福祉医療機構利子補助実績報告・交付確定	040	5				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	- 	民間補助	10	· - 青	共同募金会	010	5				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	- 	民間補助	10	· 「青	中央競馬	020	5				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	- 	民間補助	10	· · 青	お年玉	030	5				9	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担 当 名	 第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· _	保 存	歴 史	保存上	電	電子	文書	以外	最終廃棄	/ #	±×
									期間	的	の	子	‡ 7 L °		‡ † Ľ °	年 月 日	備	考
		分 類 番 号	色		分類番号			· 分類 · 播号		区分	取扱い	文書	キャピ ネット 番号	- 引き 出号 番号	ネット 以 外			
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 黄	民間補助	10	青	民間補助 その他	040	5				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	黄	交付金	11	黄	交付金例規	010	11	歴	常		9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 黄 	交付金	11	黄	交付金通知・報告	020	3				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	黄	交付金	11	黄	交付金照会・回答	030	3				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	黄	交付金	11	 黄 	交付金協議・内示	040	3				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	¦ 黄 	交付金	11	黄	交付金交付申請・交付決定	050	5				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	│ │ 黄 │	交付金	11	黄	交付金実績報告・交付確定	060	11				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 黄 	交付金	11	黄	交付金その他	070	5				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 黄 	耐震化	12	 緑 	耐震化 通知・報告	010	3				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	 黄 	耐震化	12	 緑 	耐震化 照会・回答	020	3				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所整備	58	」 	耐震化	12	│ │ 緑 │	耐震化補助	030	5				9	1				
施設整備・指 導担当	災害復旧費	59	自	災害復旧費	01	白	災害復旧費 例規	010	11	歴	常		9	1				
施設整備・指 導担当	災害復旧費	59	自	災害復旧費	01	白	災害復旧費 通知・報告	020	3				9	1				
施設整備・指 導担当	災害復旧費	59	自	災害復旧費	01	白	災害復旧費 照会・回答	030	3				9	1				
施設整備・指 導担当	災害復旧費	59	白	災害復旧費	01	白	災害復旧費 交付申請・決定(補助金)	040	5				9	1				
施設整備・指 導担当	災害復旧費	59	白	災害復旧費	01	白	災害復旧費 実績報告書	050	11				9	1				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	- - - - -	一時預かり事業	01		一時預かり事業届出	010	11				8	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第	2 ガ・	イド	個別フォルタ	7 –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	I	最終廃棄	備	考
		 分類 播号				類 - 色 号 -		「 一分類 一番号			の取扱い	子文書	キャピ゛	ネット - 引き 出番号	キャヒ [*] ネット 以 外	年月日	148	· ' '
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	- 赤	給食	0	2 ᡎ	給食例規	010	11	歴	常		9	1 1				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	¦ 赤	給食	0	2 ᡎ	給食通知・報告	020	3				9	1 1 1				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	_ ¦ 赤	給食	0	2 ᡎ	給食 その他	030	3				9	1 1 1				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	- 赤	衛生管理	0	3 ¦	衛生管理例規	010	11	歴	常		7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	赤	衛生管理	0	3 ¦ 責	衛生管理通知・報告	020	3				7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	_ - - - - - -	衛生管理	. 0	3 責	衛生管理照会・回答	030	10				7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60		衛生管理	. 0	3 ¦	衛生管理事故報告	040	5				7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	- 赤	衛生管理	. 0	3 ¦ 責	衛生管理 その他	050	3				7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	- 赤	安全管理	0	4 ¦ ½	安全管理例規	010	11	歴	常		7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	- 赤	安全管理	0	4 <u>k</u>	安全管理通知・報告	020	3				7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	· · · ·	安全管理	. 0	4 ¦ ½	安全管理照会・回答	030	1				7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	. 赤	安全管理	0	4 焦	安全管理事故報告	040	5				7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	. 赤	安全管理	0	4 糸	学校健康センター	050	11				7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	· · · · ·	安全管理	. 0	4 <u>k</u>	安全管理 その他	060	3					2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	- 赤	その他	. 0	5 ¦ É	参考資料の送付	010	1				7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	- 赤	その他	1 0	5 É	祝電・挨拶文等	020	1				7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	- 赤	その他	0	5 <u> </u> É	議員・記者等の取材・照会	030	3				7	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書館	管理シス	テム外)			
担当名	第 1 :	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
	Ī	 分類		i	分 類			*5	期間		の	子文		`ネット ¦ 리 ⇒	‡ャビ ネット	年 月 日	r m	ד
		五 积 番 号			ガ 想	100		分類 番号		区分	取扱い	書	ネット 番号	- 引き 出号	以外			
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	- 赤	その他	05	白	会議資料及び復命書	040	3				7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	- 赤	その他	05	白	その他 その他	050	1				7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	- 赤	その他	05	白	知事への提言	060	3				7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	- 赤	その他	05	白	県民からの意見	070	3				7	2				
施設整備・指 導担当	保育所その他(保育施 設)	60	- 赤	その他	05	白	団体要望・回答	080	3				7	2				
施設整備・指 導担当	保育団体等	61	- 赤	請願・陳情	01	¦ 赤	請願・陳情	010	5				7	2				
施設整備・指 導担当	認可外保育施設	62	 青 	認可外保育施設全般	01	¦ 青	認可外保育施設全般例規	010	11	歴	常		7	2				
施設整備・指 導担当	認可外保育施設	62	 青 	認可外保育施設全般	01	青	認可外保育施設全般 通知・報告	020	3				7	2				
施設整備・指 導担当	認可外保育施設	62	- - - 青 -	認可外保育施設全般	01	 青 	認可外保育施設全般 照会・回答	030	1				7	2				
施設整備・指 導担当	認可外保育施設	62	 青 	認可外保育施設全般	01	 青	現況調査	040	3				7	2				
施設整備・指 導担当	認可外保育施設	62	 	認可外保育施設全般	01	¦ ¦青	懸案施設	050	11		価		7	2				
施設整備・指 導担当	認可外保育施設	62	- - - 青 -	施設調書	02	黄	家庭保育室	010	3				7	2				
施設整備・指 導担当	認可外保育施設	62	青	施設調書	02	黄	ベビーホテル	020	3				7	2				
施設整備・指 導担当	認可外保育施設	62	 	施設調書	02	黄	企業内施設	030	3				7	2				
施設整備・指 導担当	認可外保育施設	62	- - 青 -	施設調書	02	黄	病院内施設	040	3				7	2				
施設整備・指 導担当	認可外保育施設	62	 	施設調書	02	黄	その他の施設	050	3				7	2				
施設整備・指 導担当	認可外保育施設	62	 	安全確保	03	· · 緑	安全確保 通知	010	11		価		8	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۲	個 別 フ ォ ル ダ	· –	保存	歴	保存上	電	電子	文書	1	最終廃棄	/世	考
							,		期間	的	の	子	I .	` ネット	† † Ł *	年 月 日	備	15
		分類	色		分類	色		分類番号		区分	対取扱い	文書	Ŧヤヒ ネット 番号	- 引き 出出 番号	ネット 以 外			
施設整備・指 導担当	認可外保育施設	62	- 青 	安全確保	03	- 緑	事故報告書	020	10				8	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63		待機児童対策	01	白	待機児童解消加速化プラン	010	3				8	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	- 白	待機児童対策	01	白	待機児童対策 通知・報告	020	3				8	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	白	待機児童対策	01	白	待機児童対策 照会・回答	030	3				8	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	白	待機児童対策	01	白	待機児童対策推進会議	040	3				8	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	白	待機児童対策	01	白	待機児童対策各種計画	050	3				8	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	白	待機児童対策	01	白	待機児童対策各種要望	060	3				8	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	白	待機児童対策	01	白	5 か年計画	070	5				8	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	- 白	待機児童対策	01	白	待機児童対策その他	080	3				8	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	- 白	待機児童数調査	02	- 赤	待機児童数調査 例規	010	11	歴	常		7	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63		待機児童数調査	02	- 赤	待機児童数調査 通知・報告	020	5				7	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	白	待機児童数調査	02	- 赤	待機児童数調査 照会・回答	030	5				7	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	白	待機児童数調査	02	- 赤	待機児童数調査 その他	040	3				7	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	白	埼玉版幼保連携事業	03	- 青	埼玉版幼保連携事業 例規	010	11	歴	常		8	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	白	埼玉版幼保連携事業	03	- 青	埼玉版幼保連携事業 通知・報告	020	3				8	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	白	埼玉版幼保連携事業	03	- 青	埼玉版幼保連携事業 照会・回答	030	3				8	2				
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	白	埼玉版幼保連携事業	03	- 青	埼玉版幼保連携事業 交付申請・交付決定	040	5				8	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場際	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	ド	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
								<u>-</u>	期間		の	子		* ネット コキ	キャヒ゛ ネット	年 月 日	r HJ	7
		分類番号	色		分類播号	- 100		分類		区分	取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出号 番号	^{イッ} 「 以 外			
施設整備・指 導担当	待機児童対策	63	白	埼玉版幼保連携事業	03	青	埼玉版幼保連携事業 実績報告・交 付確定	050	11				8	2				
施設整備・指 導担当	認定こども園	64	; ¦ 黄	認定こども園	01	黄	認定こども園例規	010	11	歴	常		9	2				
施設整備・指 導担当	認定こども園	64	 黄 	認定こども園	01	¦ 黄	認定こども園 通知・報告	020	3				9	2				
施設整備・指 導担当	認定こども園	64	 黄 	認定こども園	01	│ │ 黄 └	認定こども園 照会・回答	030	3				9	2				
施設整備・指 導担当	認定こども園	64	¦ 黄 	認定こども園	01	黄	認可・認定原簿	040	11				9	2				
施設整備・指 導担当	認定こども園	64	¦ ¦ 黄	認定こども園	01	黄	認定こども園 変更届	050	11				9	2				
施設整備・指 導担当	認定こども園	64	」 黄 	認定こども園	01	黄	認定こども園 運営状況報告	060	11				9	2				
施設整備・指 導担当	認定こども園	64	 黄 	認定こども園	01	黄	認可・認定取消し	070	11				9	2				
施設整備・指 導担当	認定こども園	64	 黄 	認定こども園	01	黄	関係機関協議	080	5				9	2				
施設整備・指 導担当	認定こども園	64	」 黄	認定こども園	01	, 黄 ·	認定こども園 会議	090	5				9	2				
施設整備・指 導担当	認定こども園	64	」 	認定こども園	01	¦ 黄	認定こども園 その他	100	3				9	2				
施設整備・指 導担当	認定こども園	64	」 	認定こども園	01	黄	幼稚園・保育所関係者説明会	110	3				9	2				
施設整備・指 導担当	認定こども園	64	」 	認定こども園	01	¦ 黄 !	認定こども園 市町村説明会	120	3				9	2				
施設整備・指 導担当	認定こども園	64	」 」 黄 」	認定こども園	01	, 黄 ·	不動産登録免許税証明	130	3				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- - - 緑	安心こども基金全般	01	緑	安心こども基金 例規	010	11	歴	常		9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- - - 緑	安心こども基金全般	01	 緑	安心こども基金 通知・報告	020	5				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- - - 緑	安心こども基金全般	01	 緑	安心こども基金 照会・回答	030	3				9	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保存	歴 .	史保存上	電	電子	文書	以外	最終廃棄	/ **	
									期間	的	の	子	‡ † L *		‡ p L *	年 月 日	備	考
		分類	色		分類	. 11		│ │ │番 号		<u> </u>	分取扱い	文書	キャピ [*] ネット 番号	- 引き 出し 番号	 以 外			
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- 	安心こども基金全般	. 01	- 緑	県事業実施計画	040	5				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- 緑 	安心こども基金全般	01	· 緑	市町村事業実施計画	050	5				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- 	安心こども基金全般	¦ 01	i	基金	060	5				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- 	安心こども基金全般	01	¦ 	安心こども基金 交付申請・交付決 定	070	5				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- 	安心こども基金全般	01	└ └ 緑	実績報告・交付確定	080	11				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- 	安心こども基金全般	01	· 緑	安心こども基金 その他	090	5				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- 	保育所緊急整備事業	02	白	保育所緊急整備事業 例規	010	11	歴	常		9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- 	保育所緊急整備事業	02	白	保育所緊急整備事業 通知・報告	020	5				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- - - 緑	保育所緊急整備事業	02	白	保育所緊急整備事業 照会・回答	030	3				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- 	保育所緊急整備事業	02	白	保育所緊急整備事業 協議・内示	040	3				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- - - 緑	保育所緊急整備事業	02	白	保育所緊急整備事業 交付申請・交 付決定	050	5				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- - 緑 -	保育所緊急整備事業	02	白	保育所緊急整備事業 実績報告・交 付確定	060	11				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- - 緑 -	保育所緊急整備事業	02	白	保育所緊急整備事業 その他	070	5				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- - 緑	賃貸物件による保育所 整備事業	03	- 赤	賃貸物件による保育所整備 例規	010	11	歴	常		9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- - 緑	賃貸物件による保育所 整備事業	03	- 赤	賃貸物件による保育所整備 通知・ 報告	020	5				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- 緑	賃貸物件による保育所 整備事業	03	- 赤	賃貸物件による保育所整備 照会・ 回答	030	3				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- - 緑 -	賃貸物件による保育所 整備事業	03	- 赤	賃貸物件による保育所整備 協議・ 内示	040	3				9	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

												保存場	听(文書管	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	ド	第 2 :	ガイ	۴	個別フォルタ	· _	保 存	歴 史	保存上	電	電子	文書		最終廃棄	備	考
				,					期間	的	の	子	‡ 7 L °		‡ † Ľ	年 月 日	湘	75
	l i	分 類 番 号	. 11	l i	分 類 番 号	- 100		· 分類 · 播号		区分	取扱い	文書	キャビ [*] ネット 番号	- 引き 出 出 番号	ネット 以 外			
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- 緑	賃貸物件による保育所 整備事業	03	赤	賃貸物件による保育所整備 交付申 請・交付決定	050	5				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	緑	賃貸物件による保育所 整備事業	03	¦ 赤	賃貸物件による保育所整備 実績報 告・交付確定	060	11				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- - - - - - -	賃貸物件による保育所 整備事業	03	赤	賃貸物件による保育所整備 その他	070	5				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- 緑 	認定こども園整備事業	04	 青	認定こども園整備事業 例規	010	11	歴	常		9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- 緑 	認定こども園整備事業	04	 青 	認定こども園整備事業 通知・報告	020	5				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	 緑 	認定こども園整備事業	04	¦ ¦青	認定こども園整備事業 照会・回答	030	3				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- - - - - - -	認定こども園整備事業	04	¦ 青	認定こども園整備事業 協議・内示	040	3				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- - - 緑	認定こども園整備事業	04	¦ 青	認定こども園整備 交付申請・交付 決定	050	5				9	2				
施設整備・指 導担当	安心こども基金	65	- - - 緑	認定こども園整備事業	04	 青 	認定こども園整備 実績報告・交付 確定	060	11				9	2				
施設整備・指 導担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	66	 黄 	幼稚園長時間預かり保 育支援事業	01	黄	幼稚園長時間預かり 例規	010	11	歴	常		9	2				
施設整備・指 導担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	66	」 黄	幼稚園長時間預かり保 育支援事業	01	黄	幼稚園長時間預かり 通知・報告	020	5				9	2				
施設整備・指 導担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	66	 黄	幼稚園長時間預かり保 育支援事業	01	黄	幼稚園長時間預かり 照会・回答	030	3				9	2				
施設整備・指 導担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	66	 黄	幼稚園長時間預かり保 育支援事業	01	, 黄 ·	幼稚園長時間預かり 協議・内示	040	3				9	2				
施設整備・指 導担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	66	 	幼稚園長時間預かり保 育支援事業	01	黄	幼稚園長時間預かり 交付申請・交 付決定	050	5				9	2				
施設整備・指 導担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	66	- - 黄 -	幼稚園長時間預かり保 育支援事業	01	黄	幼稚園長時間預かり 実績報告・交 付確定	060	11				9	2				
施設整備・指 導担当	子どものための教育・ 保育給付費補助金	66	- 	幼稚園長時間預かり保 育支援事業	01	黄	幼稚園長時間預かり その他	070	5				9	2				
施設整備・指 導担当	保育対策総合支援事業 費補助金	67	- - 緑 -	保育対策総合支援事業 費補助金	01	· · 緑	保育対策総合支援事業費補助金例規	010	11	歴	常		9	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
03100	少子政策課	28

													保存場所	听(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名) 第 1	ガイ	۲	第 2 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· —	保 存	歴	史	保存上	電	電子	文書		最終廃棄	備	考
									期間		的	の	子	‡ † L *		‡ † Ł *	年 月 日	1/用	15
		分類番号	色		分 類 番 号	色		分類番号		X	分	取扱い	文書	^{キャピ} ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
施設整備・指 導担当	保育対策総合支援事業 費補助金	67	· 緑	保育対策総合支援事業 費補助金	01	- 緑 	保育対策総合支援事業費補助金通知 ・報告	020	3					9	2				
施設整備・指 導担当	保育対策総合支援事業 費補助金	67	- 緑 	保育対策総合支援事業 費補助金	01	└ └ 緑 	保育対策総合支援事業費補助金照会 ·回答	030	3					9	2				
施設整備・指 導担当	保育対策総合支援事業 費補助金		<u> </u>	保育対策総合支援事業 費補助金	01	<u>i </u>	保育対策総合支援事業費補助金協議 · 内示	040	3					9	2				
施設整備・指 導担当	保育対策総合支援事業 費補助金	67	4.3	保育対策総合支援事業 費補助金	01	_	保育対策総合支援事業費補助金交付 申請・交付決定		5					9	2				
施設整備・指 導担当	保育対策総合支援事業 費補助金	67	- 緑 	保育対策総合支援事業 費補助金	01	- 緑	保育対策総合支援事業費補助金実績 報告・交付確定	060	11					9	2				
施設整備・指 導担当	保育対策総合支援事業 費補助金	67	- 緑 	保育対策総合支援事業 費補助金	01	- 緑	保育対策総合支援事業費補助金その 他	070	5					9	2				
	システム連携	L AA	 	財務会計	01	 	四半期別執行限度額登録	004	3						, 				
	システム連携	L AA	 	財務会計	01	 	執行委任登録	006	3						 				
	システム連携	L AA	 	財務会計	01	1	令達登録	007	3						, 				
	システム連携	AA	 	財務会計	01	 	歳入予算繰越登録	010	3						 				
	システム連携	l AA	 	財務会計	01	 	歳出予算繰越登録	014	3										
	システム連携	AA	 	財務会計	01	 	事前調定	015	5						 				
	システム連携	AA		財務会計	01		収納帳票	026	5						 				
	システム連携	AA	 	財務会計	01	 	支出負担行為	037	5						 				
	システム連携	AA	! ! !	財務会計	01		支出負担行為兼支出命令	042	5						 				
	システム連携	AA	 	財務会計	01	 	送金取消	053	5						 				
		, 	, 			 		 - 							 				