

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・防災担当	懸案	01	白	総務・防災担当	01	白	総務・防災担当 懸案フォルダー	010	1未			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務 例規	010	11		価	1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務 通知・報告	020	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務 照会・回答	030	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事業概要	040	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務分掌	050	3			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務引継書	060	3			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	専決事項	070	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	定例県議会	080	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	各種試験案内	090	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	環境に良いこと関係	100	5			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	もしカブ・5S運動	110	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ユニバーサルデザイン	120	3		差	1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	職員録原稿	130	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	県民サービスの向上	140	3		価	1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務事務システム	150	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	集約化	160	3			1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	庁議事項	170	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	マスコミ対応	180	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	配布物・掲示物	190	1未			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 例規	010	11		価	1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 通知・報告	020	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 照会・回答	030	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	文書	02	青	ファイル基準表	040	11			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書管理台帳	050	11			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	文書	02	青	公印使用簿	060	3			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	文書	02	青	特殊郵便物収受簿	070	3			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	文書	02	青	情報公開	080	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	文書	02	青	開示請求	090	3			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書保存(引継)台帳	100	10			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書廃棄(予定)台帳	110	3			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	文書	02	青	機密文書廃棄	120	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	IT推進	03	黄	IT推進 例規	010	5		価	1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	IT推進	03	黄	IT推進 通知・報告	020	1			1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務・防災担当	総務	02	赤	IT推進	03	黄	IT推進 照会・回答	030	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	IT推進	03	黄	機器管理台帳（システムチェックリスト）	040	5	価	機管シ	1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	会議	04	緑	所長会議	010	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	会議	04	緑	センター主催所長等会議	020	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	会議	04	緑	副所長会議	030	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	会議	04	緑	その他会議	040	1			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査・検査 例規	010	11	価		1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	会計実地検査	020	3			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査	030	10			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	委員監査	040	10			1	1		
総務・防災担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	行政監察	050	3	価		1	1		
総務・防災担当	人事	03	赤	人事	01	赤	人事 例規	010	11	価		1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	人事	01	赤	人事 通知・報告	020	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	人事	01	赤	人事 照会・回答	030	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	人事	01	赤	電算報告	040	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	人事	01	赤	定期昇給昇格調書	050	11	価				H - 8	
総務・防災担当	人事	03	赤	人事	01	赤	勤務記録カード	060	11	価				H - 8	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災担当	人事	03	赤	人事	01	赤	実績評価	070	11	価				H-8	
総務・防災担当	人事	03	赤	人事	01	赤	表彰	080	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	人事	01	赤	資格・検査証	090	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	人事	01	赤	職員派遣（実務修習生を含む）	100	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	人事	01	赤	障害者職場実習	110	3			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	研修	02	青	研修 例規	010	5	価		1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	研修	02	青	研修 通知・報告	020	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	研修	02	青	自治人材開発センター研修	030	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	研修	02	青	その他研修	040	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	研修	02	青	合同研修	050	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	服務	03	黄	服務 例規	010	5	価		1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	服務	03	黄	服務 通知・報告	020	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	服務	03	黄	服務 照会・回答	030	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	服務	03	黄	埼玉県職員証用紙受払台帳	040	11			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	服務	03	黄	休憩時間勤務命令簿	050	3			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	服務	03	黄	個人別勤務状況一覧（月単位）	060	3			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	給与	04	緑	給与 例規	010	5	価		1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・防災担当	人事	03	赤	給与	04	緑	給与 通知・報告	020	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	給与	04	緑	電算報告	030	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	給与	04	緑	給与支払簿	040	5			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	給与	04	緑	科目別給与支払内訳	050	3			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	給与	04	緑	時間外単価表	060	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	給与	04	緑	年末調整・源泉徴収	070	5			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	旅費	05	白	旅費 例規	010	5		価	1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	旅費	05	白	旅費 通知・報告	020	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	旅費	05	白	復命書	030	3			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	旅費	05	白	自家用自動車登録台帳	040	3			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	非常勤臨時職員	06	赤	非常勤・臨時職員 例規	010	5		価	1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	非常勤臨時職員	06	赤	非常勤・臨時職員 通知・報告	020	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	非常勤臨時職員	06	赤	雇用伺い	030	3			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	非常勤臨時職員	06	赤	出勤簿 休暇簿	040	3			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	非常勤臨時職員	06	赤	雇用状況報告書	050	1			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	非常勤臨時職員	06	赤	源泉徴収・年末調整	060	5			1	2		
総務・防災担当	人事	03	赤	非常勤臨時職員	06	赤	雇用保険	070	3			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 以 外		
総務・防災担当	人事	03	赤	非常勤臨時職員	06	赤	社会保険	080	3			1	2		
総務・防災担当	福利厚生	04	青	福利厚生全般	01	青	福利厚生 例規	010	5	価		1	2		
総務・防災担当	福利厚生	04	青	福利厚生全般	01	青	福利厚生 通知・報告	020	1			1	2		
総務・防災担当	福利厚生	04	青	福利厚生全般	01	青	商品あっせん	030	1			1	2		
総務・防災担当	福利厚生	04	青	健康管理	02	黄	健康管理 例規	010	11			1	2		
総務・防災担当	福利厚生	04	青	健康管理	02	黄	健康管理 通知・報告	020	1			1	2		
総務・防災担当	福利厚生	04	青	健康管理	02	黄	新型インフルエンザ	030	3			1	2		
総務・防災担当	福利厚生	04	青	健康管理	02	黄	健康相談	040	1			1	2		
総務・防災担当	福利厚生	04	青	健康管理	02	黄	衛生推進者関係	050	1			1	2		
総務・防災担当	福利厚生	04	青	共済・互助会	03	緑	共済・互助会 例規	010	5	価		1	2		
総務・防災担当	福利厚生	04	青	共済・互助会	03	緑	共済 互助会 通知・報告	020	1			1	2		
総務・防災担当	財務	05	白	財務全般	01	白	財務 例規	010	11	価		2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	財務全般	01	白	財務 通知・報告	020	1			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	財務全般	01	白	財務 照会・回答	030	1			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	財務全般	01	白	収入（支出）計画書	040	1			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	財務全般	01	白	事務引継（財務関係）	050	3			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	財務全般	01	白	業者選定委員会	060	3			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務・防災担当	財務	05	白	財務全般	01	白	自己検査	070	3			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	財務全般	01	白	歳入歳出外現金整理簿	080	3			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	予算・決算	02	赤	予算・決算 例規	010	5		価	2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	予算・決算	02	赤	予算・決算 通知・報告	020	1			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	予算・決算	02	赤	予算・決算 照会・回答	030	1			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	予算・決算	02	赤	令達申請書	040	3			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	予算・決算	02	赤	令達書	050	3			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	予算・決算	02	赤	執行委任依頼	060	5			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	歳入	03	青	歳入予算差引簿	010	5			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	歳入	03	青	調定伺い	020	5			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	歳入	03	青	債権管理簿	030	5			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	歳入	03	青	現金出納簿	040	5			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	歳入	03	青	収入済通知書	050	5			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	歳入	03	青	課所別科目別調書（歳入）	060	5			2	1		
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	契約書等	010	5			2	2		
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	支出負担行為決議書	020	5			2	2		
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	社会保険料	030	5			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 務	分 類 番 号	色	財 務	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	報償費	040	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	賃金	050	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	旅費	060	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	交際費	070	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	食糧費	080	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	需用費（庁用消耗品）	090	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	需用費（事務用消耗品）	100	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	需用費（コピー等印刷関連）	110	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	需用費（新聞雑誌等購入代）	120	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	公用車燃料費	130	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	修繕費	140	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	光熱水費（水道）	141	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	役務費（電話料）	150	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	役務費（郵便料）	160	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	役務費（手数料）	170	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	役務費（筆耕料）	180	5			2	2			
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	役務費（その他）	190	5			2	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	使用料及び賃借料	200	5			2	2		
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	備品購入費	210	5			2	2		
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	負担金補助及び交付金	220	5			2	2		
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	補助金	230	5			2	2		
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	公課費（公用車整備関係含む）	240	5			2	2		
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	所得税払出	250	5			2	2		
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	歳出予算差引簿	260	5			2	2		
総務・防災担当	財務	05	白	歳出	04	黄	課所別科目別調書（歳出）	270	5			2	2		
総務・防災担当	財務	05	白	財産	05	緑	財産 例規	010	11		価	3	1		
総務・防災担当	財務	05	白	財産	05	緑	財産 通知・報告	020	1			3	1		
総務・防災担当	財務	05	白	財産	05	緑	財産 照会・回答	030	1			3	1		
総務・防災担当	財務	05	白	財産	05	緑	公有財産引継書	040	11			3	1		
総務・防災担当	財務	05	白	財産	05	緑	公有財産台帳	050	11			3	1		
総務・防災担当	財務	05	白	財産	05	緑	登記簿謄本・公図	060	11			3	1		
総務・防災担当	財務	05	白	財産	05	緑	公有財産管理簿	070	11			3	1		
総務・防災担当	財務	05	白	財産	05	緑	行政財産使用許可	080	11		価	3	1		
総務・防災担当	財務	05	白	財産	05	緑	公有財産補修簿	090	11			3	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号												
総務・防災担当	財務	05	白	財産	05	緑	工事等	100	5			3	1			
総務・防災担当	財務	05	白	公用車	06	白	公用車 例規	010	5		価	3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	公用車	06	白	公用車 通知・報告	020	1			3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	公用車	06	白	公用車 照会・回答	030	1			3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	公用車	06	白	運行管理簿・仕業点検表	040	3			3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	公用車	06	白	運行実績表	050	3			3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	公用車	06	白	整備点検記録簿	060	11			3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	公用車	06	白	車検更新申請	070	1			3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	公用車	06	白	安全運転管理者	080	3			3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	公用車	06	白	公用車カード	090	3		常	3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	公用車	06	白	公用車事故関係	100	5			3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	物品 例規	010	5		価	3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	物品 通知・報告	020	1			3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	物品 照会・回答	030	1			3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	保管転換請求	040	3			3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	現物実査	050	3			3	2			
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	備品出納簿	060	3		常	物管シ	3	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色											
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	図書出納簿	070	3		常	物管シ	3	2		
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	消耗品出納簿	080	3		常		3	2		
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	重要物品等カード	090	3		常		3	2		
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	物品購入見積依頼	100	3				3	2		
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	不用決定伺い	110	3				3	2		
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	電子複写機	120	1				3	2		
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	乗車証	130	1				3	2		
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	契約書等	140	10		価		3	2		
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	公用車関係（処分協議～売却・廃棄等）	150	5				3	2		
総務・防災担当	財務	05	白	物品	07	赤	保証書等	160	5		価		3	2		
総務・防災担当	庁舎管理	06	青	庁舎管理全般	01	青	庁舎管理 例規	010	11		価		4	1		
総務・防災担当	庁舎管理	06	青	庁舎管理全般	01	青	庁舎管理 通知・報告	020	1				4	1		
総務・防災担当	庁舎管理	06	青	庁舎管理全般	01	青	庁舎管理 照会・回答	030	1				4	1		
総務・防災担当	庁舎管理	06	青	庁舎管理全般	01	青	会議室使用予約簿	040	3				4	1		
総務・防災担当	庁舎管理	06	青	庁舎管理全般	01	青	会議室使用申請	050	3				4	1		
総務・防災担当	庁舎管理	06	青	庁舎管理全般	01	青	物品販売	060	1				4	1		
総務・防災担当	庁舎管理	06	青	庁舎管理全般	01	青	庁舎管理関係（重要協議事項）	070	3				4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・防災担当	庁舎管理	06	青	庁舎管理全般	01	青	ウエスタ川越（入居団体協議会）	080	1			4	1		
総務・防災担当	庁舎管理	06	青	庁舎管理全般	01	青	ウエスタ川越（光熱水費データ）	090	1			4	1		
総務・防災担当	庁舎管理	06	青	庁舎管理全般	01	青	ウエスタ川越（その他）	100	1			4	1		
総務・防災担当	庁舎管理	06	青	庁舎管理全般	01	青	P C B 届出書関係	110	11		価	4	1		
総務・防災担当	庁舎管理	06	青	管財課業務委託	02	黄	管財課委託	010	5			5	1		
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07	緑	危機管理	01	緑	危機管理 例規	010	11		価	5	2		
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07	緑	危機管理	01	緑	危機管理 通知・報告	020	3			5	2		
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07	緑	危機管理	01	緑	危機管理 照会・回答	030	3			5	2		
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07	緑	危機管理	01	緑	国民保護	040	3			5	2		
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07	緑	危機管理	01	緑	研修	050	3			5	2		
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07	緑	県防災対策	02	白	防災対策 例規	010	11		価	6	1		
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07	緑	県防災対策	02	白	緊急通行車両関係 例規	020	11		価	6	1		
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07	緑	県防災対策	02	白	防災情報ネットワーク 例規	030	11		価	6	1		
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07	緑	県防災対策	02	白	地震情報ネットワーク 例規	040	11		価	6	1		
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07	緑	県防災対策	02	白	防災対策 通知・報告	050	1			6	1		
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07	緑	県防災対策	02	白	防災対策 照会・回答	060	1			6	1		
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07	緑	県防災対策	02	白	防災対策 資料	070	1			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	県防災対策	02 白	地域防災幹会議	080	1			6	1			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	県防災対策	02 白	支部連絡会議	090	1			6	1			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	県防災対策	02 白	被害報告	100	1			6	1			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	県防災対策	02 白	県本部	110	1			6	1			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	県防災対策	02 白	川越比企支部	120	1			6	1			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	県防災対策	02 白	防災行政無線	130	1			6	1			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	県防災対策	02 白	県 防災対策	140	1			6	1			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	県防災対策	02 白	支部 防災対策	150	1			6	1			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	県防災対策	02 白	他機関	160	1			6	1			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	市町村防災対策	03 赤	防災対策 通知・報告	010	3			6	2			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	市町村防災対策	03 赤	防災対策 照会・回答	020	3			6	2			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	市町村防災対策	03 赤	防災会議	030	3			6	2			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	市町村防災対策	03 赤	市町村防災担当会議	040	3			6	2			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	市町村防災対策	03 赤	防災訓練	050	1			6	2			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	市町村防災対策	03 赤	防災対策 資料	060	5			6	2			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	市町村防災対策	03 赤	防災対策 市町村	070	5			6	2			
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07 緑	市町村防災対策	03 赤	地域防災計画	080	5			6	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外													
		キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号 以外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色								
総務・防災担当	危機管理及び防災対策	07	緑	市町村防災対策	03	赤	川越市主要駅周辺帰宅困難者対策協議会	090	5			6	2		
地域振興担当	懸案	08	青	地域振興担当	01	青	地域振興担当 懸案フォルダー	010	1未			7	1		
地域振興担当	県政資料	09	黄	新聞記事	01	黄	県政資料 4月	010	1			9	1		
地域振興担当	県政資料	09	黄	新聞記事	01	黄	県政資料 5月	020	1			9	1		
地域振興担当	県政資料	09	黄	新聞記事	01	黄	県政資料 6月	030	1			9	1		
地域振興担当	県政資料	09	黄	新聞記事	01	黄	県政資料 7月	040	1			9	1		
地域振興担当	県政資料	09	黄	新聞記事	01	黄	県政資料 8月	050	1			9	1		
地域振興担当	県政資料	09	黄	新聞記事	01	黄	県政資料 9月	060	1			9	1		
地域振興担当	県政資料	09	黄	新聞記事	01	黄	県政資料 10月	070	1			9	2		
地域振興担当	県政資料	09	黄	新聞記事	01	黄	県政資料 11月	080	1			9	2		
地域振興担当	県政資料	09	黄	新聞記事	01	黄	県政資料 12月	090	1			9	2		
地域振興担当	県政資料	09	黄	新聞記事	01	黄	県政資料 1月	100	1			9	2		
地域振興担当	県政資料	09	黄	新聞記事	01	黄	県政資料 2月	110	1			9	2		
地域振興担当	県政資料	09	黄	新聞記事	01	黄	県政資料 3月	120	1			9	2		
地域振興担当	全般	10	緑	全般	01	緑	ファイル基準表	010	1			7	1		
地域振興担当	全般	10	緑	全般	01	緑	研修	020	1			7	1		
地域振興担当	全般	10	緑	全般	01	緑	地域情報	030	3			7	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
地域振興担当	全般	10 緑	全般	01 緑	全般 通知・報告	040	3				7	1		
地域振興担当	全般	10 緑	全般	01 緑	全般 照会・回答	050	3				7	1		
地域振興担当	全般	10 緑	全般	01 緑	予算説明	060	3				7	1		
地域振興担当	全般	10 緑	全般	01 緑	選挙	070	3				7	1		
地域振興担当	全般	10 緑	全般	01 緑	とことん訪問	080	3				7	1		
地域振興担当	全般	10 緑	全般	01 緑	ホームページ	090	1				7	1		
地域振興担当	全般	10 緑	全般	01 緑	Facebook	100	1				7	1		
地域振興担当	地域機関	11 白	会議	01 白	川越市内地域機関所（署）長会議	010	3				7	1		
地域振興担当	地域機関	11 白	会議	01 白	地域振興センター会議	020	3				7	1		
地域振興担当	地域機関	11 白	会議	01 白	地域調整幹会議	030	3				7	1		
地域振興担当	地域機関	11 白	会議	01 白	地域振興担当者会議	040	3				7	1		
地域振興担当	地域機関	11 白	会議	01 白	庁内会議	050	3				7	1		
地域振興担当	市町村連絡調整	12 赤	要望・調整	01 赤	川越市	010	3				7	1		
地域振興担当	市町村連絡調整	12 赤	要望・調整	01 赤	坂戸市	020	3				7	1		
地域振興担当	市町村連絡調整	12 赤	要望・調整	01 赤	鶴ヶ島市	030	3				7	1		
地域振興担当	市町村連絡調整	12 赤	要望・調整	01 赤	毛呂山町	040	3				7	1		
地域振興担当	市町村連絡調整	12 赤	要望・調整	01 赤	越生町	050	3				7	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キヤピネット番号	引き出し番号			キヤピネット以外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色											
地域振興担当	市町村連絡調整	12	赤	要望・調整	01	赤	広域	060	3				7	1		
地域振興担当	市町村連絡調整	12	赤	要望・調整	01	赤	東松山事務所管内市町村	070	3				7	1		
地域振興担当	市町村連絡調整	12	赤	要望・調整	01	赤	その他市町	080	3				7	1		
地域振興担当	市町村連絡調整	12	赤	まちづくり協議会	02	青	川越都市圏まちづくり協議会	010	3				7	1		
地域振興担当	市町村連絡調整	12	赤	人間郡町村会	03	黄	人間郡町村会 通知・報告	010	3				7	1		
地域振興担当	市町村連絡調整	12	赤	行政連絡会議	04	緑	派遣職員会議	010	3				7	1		
地域振興担当	市町村連絡調整	12	赤	行政連絡会議	04	緑	企画担当課長会議	020	3				7	1		
地域振興担当	地域振興	13	白	全般	01	白	全員参加の地域づくり	010	3				7	2		
地域振興担当	地域振興	13	白	全般	01	白	未来プロジェクト会議	020	3				7	2		
地域振興担当	地域振興	13	白	全般	01	白	土地利用・都市計画	030	3				7	2		
地域振興担当	地域振興	13	白	全般	01	白	川越市中心市街地活性化協議会	040	3				7	2		
地域振興担当	地域振興	13	白	全般	01	白	川越まつり関連	050	3				7	2		
地域振興担当	地域振興	13	白	全般	01	白	川越市伝統的建造物群保存地区保存審議会	060	3				7	2		
地域振興担当	地域振興	13	白	全般	01	白	川越市歴史的風致維持向上計画協議会	070	3				7	2		
地域振興担当	地域振興	13	白	全般	01	白	小江戸川越観光推進協議会	080	3				7	2		
地域振興担当	地域振興	13	白	全般	01	白	小江戸サミット推進委員会	090	3				7	2		
地域振興担当	地域振興	13	白	全般	01	白	東京オリンピック・パラリンピック競技大会川越市支援委員会	100	3				7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
地域振興担当	地方分権	14	赤	地方分権	01	赤	地方分権 通知・報告	010	3			7	2		
地域振興担当	地方分権	14	赤	地方分権	01	赤	会議	020	3			7	2		
地域振興担当	地方分権	14	赤	地方分権	01	赤	分権モデル市町村	030	3			7	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	15	青	全般	01	青	全般 通知・報告（ふるさと創造資金）	010	3			7	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	15	青	全般	01	青	全般 照会・回答（ふるさと創造資金）	020	3			7	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	15	青	全般	01	青	説明会	030	3			7	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	15	青	要望・申請・報告	02	黄	管内市町	010	3			7	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	15	青	進捗状況報告	03	緑	管内市町	010	3			7	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	15	青	次年度要望	04	白	管内市町	010	3			7	2		
地域振興担当	県プロジェクト	16	赤	全般	01	赤	全般（県プロジェクト）	010	3			7	2		
地域振興担当	県プロジェクト	16	赤	全般	01	赤	みどりの三富地域づくり	020	3			7	2		
地域振興担当	県プロジェクト	16	赤	全般	01	赤	農業大学校跡地利用	030	3			7	2		
地域振興担当	県プロジェクト	16	赤	全般	01	赤	不老川対策	040	3			7	2		
地域振興担当	県プロジェクト	16	赤	全般	01	赤	5カ年計画	050	3			7	2		
地域振興担当	期成同盟会	17	青	全般	01	青	新飯能・寄居線建設期成同盟会	010	3			7	2		
地域振興担当	期成同盟会	17	青	全般	01	青	川越・上尾線整備期成同盟会	020	3			7	2		
地域振興担当	期成同盟会	17	青	全般	01	青	新川越・越生線建設期成同盟会	030	3			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
地域振興担当	期成同盟会	17 青	全般	01 青	入間川河川敷利用促進期成同盟会	040	3			7	2			
地域振興担当	期成同盟会	17 青	全般	01 青	坂戸・東川越線整備期成同盟会	050	3			7	2			
地域振興担当	期成同盟会	17 青	全般	01 青	川越・坂戸・毛呂山線要望活動	060	3			7	2			
県民生活担当	懸案	18 黄	県民生活担当	01 黄	県民生活担当 懸案フォルダー	010	1未			12	1			
県民生活担当	県民生活担当全般	19 緑	県民生活担当全般	01 緑	県民生活担当	010	1			12	1			
県民生活担当	県民生活担当全般	19 緑	県民生活担当全般	01 緑	県民生活担当全般 照会・回答	020	1			12	1			
県民生活担当	県民生活担当全般	19 緑	県民生活担当全般	01 緑	担当部長会議	030	1			12	1			
県民生活担当	県民生活担当全般	19 緑	県民生活担当全般	01 緑	県会質問	040	1			12	1			
県民生活担当	県民生活担当全般	19 緑	県民生活担当全般	01 緑	地域行事等	050	3			12	1			
県民生活担当	県民生活担当全般	19 緑	県民生活担当全般	01 緑	県民の日	060	3			12	1			
県民生活担当	県民生活担当全般	19 緑	県民生活担当全般	01 緑	彩の国だより	070	3			12	1			
県民生活担当	コミュニティ活動推進事業	20 白	コミ活全般	01 白	コミ活 例規	010	11		常	12	1			
県民生活担当	コミュニティ活動推進事業	20 白	コミ活全般	01 白	コミ活 通知・報告	020	1			12	1			
県民生活担当	コミュニティ活動推進事業	20 白	コミ活全般	01 白	コミ活 照会・回答	030	1			12	1			
県民生活担当	コミュニティ活動推進事業	20 白	コミ活全般	01 白	コミ活 会議	040	1			12	1			
県民生活担当	コミュニティ活動推進事業	20 白	補助金交付	02 赤	事前要望	010	3			12	1			
県民生活担当	コミュニティ活動推進事業	20 白	補助金交付	02 赤	事前調査	020	3			12	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キャピネット 番号	引き出し 番号			キャピ ネット 以外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色											
県民生活担当	コミュニティ活動推進事業	20	白	補助金交付	02	赤	要望書（内定）	030	3				12	1		
県民生活担当	コミュニティ活動推進事業	20	白	補助金交付	02	赤	中間検査・進捗状況	040	3				12	1		
県民生活担当	コミュニティ活動推進事業	20	白	補助金交付	02	赤	交付決定	050	5				12	1		
県民生活担当	コミュニティ活動推進事業	20	白	実績報告	03	青	実績報告書（確定）	010	10		価		12	1		
県民生活担当	コミュニティ助成事業	21	黄	コミュニティ助成事業	01	黄	コミ助 例規	010	11		常		12	1		
県民生活担当	コミュニティ助成事業	21	黄	コミュニティ助成事業	01	黄	コミ助 通知	020	1				12	1		
県民生活担当	コミュニティ助成事業	21	黄	コミュニティ助成事業	01	黄	コミ助 申請	030	3				12	1		
県民生活担当	コミュニティ助成事業	21	黄	コミュニティ助成事業	01	黄	コミ助 決定	040	3				12	1		
県民生活担当	コミュニティ助成事業	21	黄	コミュニティ助成事業	01	黄	コミ助 変更	050	3				12	1		
県民生活担当	コミュニティ助成事業	21	黄	コミュニティ助成事業	01	黄	コミ助 報告	060	3				12	1		
県民生活担当	コミュニティ協議会	22	緑	コミ協全般	01	緑	コミ協 例規	010	11		常		12	1		
県民生活担当	コミュニティ協議会	22	緑	コミ協全般	01	緑	コミ協 通知・報告	020	1				12	1		
県民生活担当	コミュニティ協議会	22	緑	助成金	02	白	助成金 例規	010	11		常		12	1		
県民生活担当	コミュニティ協議会	22	緑	助成金	02	白	市町村協議会 予算計画書	020	1				12	1		
県民生活担当	コミュニティ協議会	22	緑	助成金	02	白	市町村協議会 交付申請	030	5				12	1		
県民生活担当	コミュニティ協議会	22	緑	助成金	02	白	市町村協議会 実績報告書	040	5				12	1		
県民生活担当	コミュニティ協議会	22	緑	県協議会	03	赤	県協議会 総会	010	1				12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
県民生活担当	コミュニティ協議会	22 緑	県協議会	03 赤	県協議会 理事会 企画委員会	020	1			12	1		
県民生活担当	コミュニティ協議会	22 緑	シラコバト賞	04 青	シラコバト賞 通知	010	3			12	1		
県民生活担当	コミュニティ協議会	22 緑	シラコバト賞	04 青	受賞候補者推薦	020	3			12	1		
県民生活担当	コミュニティ協議会	22 緑	シラコバト賞	04 青	受賞式（県民の日）	030	3			12	1		
県民生活担当	自治会	23 黄	自治会	01 黄	自治会 例規	010	11		常	12	1		
県民生活担当	自治会	23 黄	自治会	01 黄	川越市自治会連合会	020	3			12	1		
県民生活担当	自治会	23 黄	自治会	01 黄	自治会 その他	030	3			12	1		
県民生活担当	NPO法人	24 緑	NPO法人全般	01 緑	NPO法人 例規・基本文書	010	11		常	11	1		
県民生活担当	NPO法人	24 緑	NPO法人全般	01 緑	NPO法人 通知・報告	020	1			11	1		
県民生活担当	NPO法人	24 緑	NPO法人全般	01 緑	NPO法人 照会・回答	030	1			11	1		
県民生活担当	NPO法人	24 緑	NPO法人全般	01 緑	研修会・会議	040	1			11	1		
県民生活担当	NPO法人	24 緑	NPO法人全般	01 緑	事務処理要領	050	11		常	11	1		
県民生活担当	NPO法人	24 緑	NPO法人全般	01 緑	ホームページ	060	1			11	1		
県民生活担当	NPO法人	24 緑	NPO法人全般	01 緑	NPO法人訪問	070	1			11	1		
県民生活担当	NPO法人	24 緑	認証申請、届出その他	02 白	設立認証申請書	010	11	歴				H-10	
県民生活担当	NPO法人	24 緑	認証申請、届出その他	02 白	公告	020	3			11	1		
県民生活担当	NPO法人	24 緑	認証申請、届出その他	02 白	縦覧書類	030	1未		価	11	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	登記完了届出書	040	11	歴							
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	仮理事・特別代理人選任申請書	050	11	歴							
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	役員変更届出書	060	11	歴							
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	定款変更認証申請書	070	11	歴							
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	定款変更届出書	080	11	歴							
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	事業報告書	090	11	歴							
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	閲覧請求書	100	3								
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	解散認定申請書	110	11	歴							
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	解散届出書	120	11	歴		11	1				
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	清算人就任届出書	130	11	歴		11	1				
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	残余財産譲渡認証申請書	140	11	歴							
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	清算結了届出書	150	11	歴		11	1				
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	合併認証申請書	160	11	歴							
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	督促、監督	170	3								
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	相談票	180	1			11	2				
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	申請取下書	190	5								
県民生活担当	NPO法人	24 緑	24 緑	02 白	現存証明申請書	200	11	歴							

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
県民生活担当	NPO法人	24 緑	認証申請、届出その他	02 白	210	11			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外		
県民生活担当	NPO法人	24 緑	認証申請、届出その他	02 白	220	11	歴			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	青少年全般	01 赤	010	11		常		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	青少年全般	01 赤	020	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	青少年全般	01 赤	030	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	青少年全般	01 赤	040	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	健全育成	02 青	010	11		常		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	健全育成	02 青	020	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	健全育成	02 青	030	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	健全育成	02 青	040	3				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	健全育成	02 青	050	3				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	健全育成	02 青	060	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	健全育成	02 青	070	3				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	健全育成	02 青	080	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	非行防止	03 黄	010	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	非行防止	03 黄	020	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	
県民生活担当	青少年	25 赤	非行防止	03 黄	030	1				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
県民生活担当	青少年	25 赤	相談員	04 緑	相談員 通知	010	1			13	1		
県民生活担当	青少年	25 赤	相談員	04 緑	相談員 会議	020	1			13	1		
県民生活担当	青少年	25 赤	相談員	04 緑	相談員 委嘱等	030	3			13	1		
県民生活担当	青少年	25 赤	相談員	04 緑	相談員カード	040	3					H - 9	
県民生活担当	青少年	25 赤	図書等自販機	05 白	図書等自販機 例規	010	11		常	13	1		
県民生活担当	青少年	25 赤	図書等自販機	05 白	図書等自販機 通知・報告	020	1			13	1		
県民生活担当	青少年	25 赤	図書等自販機	05 白	図書等自販機 会議	030	1			13	1		
県民生活担当	青少年	25 赤	図書等自販機	05 白	確認・調査・指導	040	3			13	1		
県民生活担当	青少年	25 赤	図書等自販機	05 白	台帳（廃止台帳を除く）	050	5					H - 9	
県民生活担当	青少年	25 赤	図書等自販機	05 白	廃止台帳	060	5					H - 9	
県民生活担当	男女共同参画	26 赤	男女共同参画	01 赤	男女共同参画 例規	010	11		常	13	1		
県民生活担当	男女共同参画	26 赤	男女共同参画	01 赤	男女共同参画 通知	020	1			13	1		
県民生活担当	男女共同参画	26 赤	男女共同参画	01 赤	男女共同参画 会議	030	1			13	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	27 青	防犯のまちづくり	01 青	防犯のまちづくり 例規	010	11		常	13	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	27 青	防犯のまちづくり	01 青	防犯のまちづくり 通知・報告	020	1			13	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	27 青	防犯のまちづくり	01 青	防犯のまちづくり 照会・回答	030	1			13	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	27 青	防犯のまちづくり	01 青	防犯のまちづくり 会議・研修会	040	1			13	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
県民生活担当	防犯のまちづくり	27 青	防犯のまちづくり	01 青	出前講座	050	3			13	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	27 青	防犯のまちづくり	01 青	防犯パトロール	060	3			13	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	27 青	防犯のまちづくり	01 青	キャンペーン	070	3			13	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	27 青	補助金	02 黄	補助金 例規	010	11		常	13	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	27 青	補助金	02 黄	補助金 要望	020	5			13	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	27 青	補助金	02 黄	交付決定	030	5			13	1		
県民生活担当	防犯のまちづくり	27 青	補助金	02 黄	実績報告書(確定)	040	5			13	1		
県民生活担当	交通事故防止	28 緑	交通事故防止	01 緑	交通事故防止特別対策連絡会議	010	1			13	1		
県民生活担当	コバトン着ぐるみ	29 白	着ぐるみ貸出	01 白	着ぐるみ貸出 例規	010	11		常	13	2		
県民生活担当	コバトン着ぐるみ	29 白	着ぐるみ貸出	01 白	着ぐるみ貸出 通知・報告	020	1			13	2		
県民生活担当	コバトン着ぐるみ	29 白	着ぐるみ貸出	01 白	着ぐるみ貸出 照会・回答	030	1			13	2		
県民生活担当	コバトン着ぐるみ	29 白	着ぐるみ貸出	01 白	着ぐるみ使用申請書	040	3			13	2		
県民生活担当	県民文化	30 赤	県民文化	01 赤	県民文化 例規	010	11		常	13	2		
県民生活担当	県民文化	30 赤	県民文化	01 赤	県民文化 通知・報告	020	1			13	2		
県民生活担当	県民文化	30 赤	県民文化	01 赤	文化ともしび賞	030	1			13	2		
県民生活担当	県民文化	30 赤	県民文化	01 赤	知事賞申請	040	3			13	2		
県民生活担当	県民文化	30 赤	県民文化	01 赤	知事賞報告	050	3			13	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
県民生活担当	広聴広報	31 青	広聴広報全般	01 青	広聴広報全般 例規	010	11		常	13	2			
県民生活担当	広聴広報	31 青	広聴広報全般	01 青	広聴広報全般 通知・報告	020	1			13	2			
県民生活担当	広聴広報	31 青	広聴広報全般	01 青	広聴広報全般 照会・回答	030	1			13	2			
県民生活担当	広聴広報	31 青	広聴広報全般	01 青	広聴広報 会議	040	1			13	2			
県民生活担当	広聴広報	31 青	広聴広報全般	01 青	広聴広報 研修	050	1			13	2			
県民生活担当	広聴広報	31 青	広聴	02 黄	知事への提言 通知・報告	010	3			13	2			
県民生活担当	広聴広報	31 青	県民コメント	03 緑	県民コメント 例規	010	11		常	13	2			
県民生活担当	広聴広報	31 青	県民コメント	03 緑	県民コメント 通知	020	1			13	2			
県民生活担当	広聴広報	31 青	県民コメント	03 緑	意見募集資料	030	1			13	2			
県民生活担当	広聴広報	31 青	県民コメント	03 緑	意見募集結果資料	040	1			13	2			
県民生活担当	広聴広報	31 青	パブリシティ	04 白	パブリシティ(資料提供)	010	3			13	2			
県民生活担当	広聴広報	31 青	パブリシティ	04 白	テレビ・映画	020	1			13	2			
県民生活担当	広聴広報	31 青	ホームページ	05 赤	ホームページ 例規・基本文書	010	11		常	13	2			
県民生活担当	広聴広報	31 青	ホームページ	05 赤	掲載情報	020	1			13	2			
県民生活担当	県政資料	32 青	有償頒布	01 青	有償頒布 例規	010	11		常	13	2			
県民生活担当	県政資料	32 青	有償頒布	01 青	有償頒布 通知・報告	020	3			13	2			
県民生活担当	県政資料	32 青	有償頒布	01 青	払込書兼領収書	030	5			13	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外														
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以 外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以 外					
県民生活担当	県政資料	32	青	有償頒布	01	青	物品売払台帳	040	5				13	2		
県民生活担当	県政資料	32	青	有償頒布	01	青	取扱価格売払伺	050	3				13	2		
県民生活担当	県政資料	32	青	有償頒布	01	青	物品売払整理簿	060	5				13	2		
県民生活担当	県政資料	32	青	有償頒布	01	青	現金出納簿	070	5				13	2		
県民生活担当	県政資料	32	青	有償頒布	01	青	物品売払状況報告	080	3				13	2		
県民生活担当	県政資料	32	青	有償頒布	01	青	物品の不用廃棄処分	090	3				13	2		
県民生活担当	県政資料	32	青	県政資料貸出	02	黄	県政資料貸出 例規	010	11		常		13	2		
県民生活担当	県政資料	32	青	県政資料貸出	02	黄	県政資料貸出 通知	020	1				13	2		
県民生活担当	県政資料	32	青	県政資料貸出	02	黄	実績報告	030	3				13	2		
県民生活担当	県政資料	32	青	県政資料貸出	02	黄	貸出カード	040	3				13	2		
県民生活担当	県政資料	32	青	県政情報コーナー	03	緑	県政情報コーナー例規	010	11				13	2		
県民生活担当	県政資料	32	青	県政情報コーナー	03	緑	県政情報コーナー 通知・報告	020	1				13	2		
県民生活担当	県政資料	32	青	県政情報コーナー	03	緑	配架資料	030	1				13	2		
県民生活担当	県政資料	32	青	県政情報コーナー	03	緑	ポスター	040	1				13	2		
産業労働担当	懸案	33	白	産業労働担当	01	白	産業労働担当 懸案フォルダー	010	1未				14	1		
産業労働担当	地域経済情報	34	赤	企業訪問	01	赤	企業訪問 例規	010	5		価		14	1		
産業労働担当	地域経済情報	34	赤	企業訪問	01	赤	企業訪問 通知・報告	020	1				14	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト									
産業労働担当	地域経済情報	34 赤	地域経済情報	02 青	地域経済情報 例規	010	5	価	電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		
産業労働担当	地域経済情報	34 赤	地域経済情報	02 青	地域経済情報 通知・報告	020	1			キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		
産業労働担当	地域経済情報	34 赤	地域経済情報	02 青	四半期経営動向調査	030	3			キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		
産業労働担当	地域経済情報	34 赤	地域経済情報	02 青	経済報告	040	1			キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		
産業労働担当	地域経済情報	34 赤	地域経済情報	02 青	地域経済情報 資料	050	3			キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		
産業労働担当	地域経済情報	34 赤	倒産情報	03 黄	大臣・知事指定通知	010	3			キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	経営革新全般	01 緑	経営革新全般 例規	010	5	価		キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	経営革新全般	01 緑	経営革新全般 通知・報告・照会・回答	020	1			キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	経営革新全般	01 緑	計画承認 - 1	030	5	価		キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外	H-16	
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	経営革新全般	01 緑	計画承認 - 2	040	5	価		キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外	H-16	
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	経営革新全般	01 緑	経営革新セミナー	050	3			キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	経営革新全般	01 緑	会議	060	3			キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	経営革新全般	01 緑	経営力向上事業	070	3			キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	経営革新全般	01 緑	経営革新全般 資料	080	3			キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	実績報告	02 白	進捗状況調査（計画開始後1年以上2年未満）	010	5			キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	実績報告	02 白	進捗状況調査（計画開始後2年以上）	020	5			キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	関連事業	03 赤	専門家派遣	010	5			キ ャ ピ ・ ネ ッ ト	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	関連事業	03 赤	イノベーション支援事業（チャレンジ経営宣言）	020	5			14	1			
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	関連事業	03 赤	小規模事業者経営基盤強化事業	030	5			14	1			
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	関連事業	03 赤	販売力強化応援事業	040	5			14	1			
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	関連事業	03 赤	モデル企業	050	3			14	1			
産業労働担当	中小企業新事業活動促進法	35 緑	関連事業	03 赤	渋沢栄一ビジネス大賞	060	3			14	1			
産業労働担当	経営指導	36 青	経営指導	01 青	経営指導 通知・報告	010	1			14	2			
産業労働担当	経営指導	36 青	経営指導	01 青	制度融資	020	3			14	2			
産業労働担当	経営指導	36 青	経営指導	01 青	経営指導 資料	030	3			14	2			
産業労働担当	経営指導	36 青	中小企業相談窓口	02 黄	中小企業相談窓口 例規	010	5		価	14	2			
産業労働担当	経営指導	36 青	中小企業相談窓口	02 黄	中小企業相談窓口 通知・報告	020	1			14	2			
産業労働担当	経営指導	36 青	中小企業相談窓口	02 黄	相談票	030	3			14	2			
産業労働担当	経営指導	36 青	特許・商標相談会	03 緑	特許・商標相談会 通知・報告	010	1			14	2			
産業労働担当	中小企業協同組合	37 白	協同組合認可	01 白	協同組合認可 例規	010	5		価	14	2			
産業労働担当	中小企業協同組合	37 白	協同組合認可	01 白	協同組合認可 通知・報告	020	1			14	2			
産業労働担当	中小企業協同組合	37 白	協同組合認可	01 白	認可	030	11		価	14	2			
産業労働担当	中小企業協同組合	37 白	協同組合認可	01 白	決算関係	040	3		価	14	2			
産業労働担当	旅行業	38 赤	旅行業	01 赤	旅行業 例規	010	11		価	15	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
産業労働担当	旅行業	38 赤	旅行業	01 赤	登録台帳・登録済	020	11	価		15	1	H - 16	
産業労働担当	旅行業	38 赤	旅行業	01 赤	旅行業申請書類	030	11	価		15	1	H - 16	
産業労働担当	旅行業	38 赤	旅行業	01 赤	旅行業 通知・報告	040	3			15	1		
産業労働担当	旅行業	38 赤	旅行業	01 赤	旅行業 照会・回答	050	3			15	1		
産業労働担当	旅行業	38 赤	旅行業	01 赤	取引額報告書	060	5			15	1		
産業労働担当	旅行業	38 赤	旅行業	01 赤	事務処理件数報告書	070	3			15	1		
産業労働担当	旅行業	38 赤	旅行業	01 赤	苦情 事件等	080	3			15	1		
産業労働担当	旅行業	38 赤	旅行業	01 赤	捜査関係事項照会回答	090	3			15	1		
産業労働担当	旅行業	38 赤	旅行業	01 赤	立入検査	100	3			15	1		
産業労働担当	旅行業	38 赤	旅行業	02 赤	証紙消印額整理簿・振替請求	110	5			15	1		
産業労働担当	商工団体	39 青	商工団体	01 青	商工団体 例規	010	5			16	1		
産業労働担当	商工団体	39 青	商工団体	01 青	定款変更（規約変更届を含む）	020	11			16	1		
産業労働担当	商工団体	39 青	商工団体	01 青	商工団体 通知・報告・照会・回答	030	1未	価		16	1		
産業労働担当	商工団体	39 青	商工団体	01 青	総会資料	040	5			16	1		
産業労働担当	商工団体	39 青	商工団体	01 青	決算関係資料（決算報告）	050	5			16	1		
産業労働担当	商工団体	39 青	商工団体	01 青	資料	060	3	価		16	1		
産業労働担当	商工団体	39 青	指導監査	02 黄	指導監査 例規	010	11	価		16	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
産業労働担当	商工団体	39	青	指導監査	02	黄	指導監査 通知・報告・照会・回答	020	1			16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	指導監査	02	黄	自己評価シート	030	3			16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	指導監査	02	黄	調書・(復命書)	040	5			16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	指導監査	02	黄	結果処分	050	5		価	16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	小規模補助	03	緑	小規模補助 例規	010	11		価	16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	小規模補助	03	緑	小規模補助 通知・報告・照会・回答	020	1			16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	小規模補助	03	緑	交付申請	030	5			16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	小規模補助	03	緑	変更承認	040	5			16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	小規模補助	03	緑	遂行状況報告書	050	5			16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	小規模補助	03	緑	実績報告(前年度分)	060	5			16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	小規模補助	03	緑	会議	070	3			16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	小規模補助	03	緑	小規模事業者経営基盤強化事業	080	5			16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	小規模補助	03	緑	その他	090	5			16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	案内状	04	白	総代会	010	3			16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	案内状	04	白	賀詞交歓会	020	3			16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	案内状	04	白	夏祭り・イベント	030	3			16	1		
産業労働担当	商工団体	39	青	案内状	04	白	かわごえ産業フェスタ	040	3			16	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以外										
産業労働担当	商工団体	39 青	案内状	04 白	川越産業振興審議会	050	3			16	1		
産業労働担当	商工団体	39 青	案内状	04 白	その他案内状・招待状	060	3	価		16	1		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	全般	01 赤	商店街振興 全般 例規	010	5	価		15	1		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	全般	01 赤	商店街振興 全般 通知・報告・照 会・回答	020	1			15	1		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	全般	01 赤	会議	030	3			15	1		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	全般	01 赤	資料	040	3	価		15	1		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	商店街補助金	02 青	商店街補助金 例規	010	5	価		15	2		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	商店街補助金	02 青	商店街補助金 通知・報告・照会・ 回答	020	1			15	2		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	商店街補助金	02 青	借入金返済状況報告書	030	1未	価		15	2		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	商店街補助金	02 青	内示	040	5			15	2		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	商店街補助金	02 青	(交付申請)・交付決定	050	5			15	2		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	商店街補助金	02 青	(実績報告)・確定	060	5			15	2		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	商店街補助金	02 青	事業評価	070	5			15	2		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	商店街振興	03 黄	黒おび商店街・優良小売店	010	3			15	2		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	商店街振興	03 黄	経営支援	020	3			15	2		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	大型店	04 緑	大型店 例規	010	5	価		15	2		
産業労働担当	商店街振興	40 赤	大型店	04 緑	大型店 通知・報告・照会・回答	020	1			15	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
産業労働担当	商店街振興	40 赤	大型店	04 緑	計画書（縦覧中）	030	5	価	電 子 文 書	15	2	H-17	
産業労働担当	商店街振興	40 赤	大型店	04 緑	計画書（縦覧期間終了後）	040	5	価		15	2	H-17	
産業労働担当	労政	41 白	賃金	01 白	賃金 通知・報告	010	1			17	1		
産業労働担当	労政	41 白	賃金	01 白	最低賃金	020	1	価		17	1		
産業労働担当	労政	41 白	労働情勢	02 赤	労働情勢 通知・報告	010	1			17	1		
産業労働担当	労政	41 白	労働情勢	02 赤	メーデー	020	5			17	1		
産業労働担当	労政	41 白	労働情勢	02 赤	連合埼玉	030	1			17	1		
産業労働担当	労政	41 白	争議	03 青	争議 通知・報告	010	1			17	1		
産業労働担当	労政	41 白	争議	03 青	争議予告	020	1			17	1		
産業労働担当	労政	41 白	労働組合	04 黄	労働組合 通知・報告	010	1			17	1		
産業労働担当	労政	41 白	労働組合	04 黄	労使関係総合調査	020	5			17	1		
産業労働担当	労政	41 白	労働組合	04 黄	労働組合名簿	030	3			17	1		
産業労働担当	労政	41 白	労働組合	04 黄	定期大会・旗びらき	040	1			17	1		
産業労働担当	教育	42 緑	労働講座	01 緑	講座 通知・報告・照会・回答	010	1			17	1		
産業労働担当	福祉	43 白	勤労者福祉	01 白	勤労者福祉 通知・報告	010	3			17	1		
産業労働担当	福祉	43 白	勤労者福祉	01 白	川越高等技術専門校	020	1未	価		17	1		
産業労働担当	福祉	43 白	勤労者福祉	01 白	川越勤労者福祉センター	030	1未	価		17	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K03	川越比企地域振興センター	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
産業労働担当	福祉	43	白	中退共	02	赤	中退共 通知・報告	010	1			17	1		
産業労働担当	福祉	43	白	多様な働き方	03	青	多様な働き方 通知・報告・照会・回答	010	1			17	1		
産業労働担当	福祉	43	白	多様な働き方	03	青	認定申請書	020	5			17	1		
産業労働担当	雇用	44	黄	雇用全般	01	黄	雇用全般 通知・報告・照会・回答	010	1			17	2		
産業労働担当	雇用	44	黄	雇用全般	01	黄	資料	020	1		価	17	2		
産業労働担当	雇用	44	黄	ハローワークとの連携	02	緑	ハローワークとの連携 例規	010	5		価	17	2		
産業労働担当	雇用	44	黄	ハローワークとの連携	02	緑	ハローワークとの連携 通知・報告・照会・回答	020	1			17	2		
産業労働担当	雇用	44	黄	ハローワークとの連携	02	緑	会議	030	1			17	2		
産業労働担当	雇用	44	黄	ハローワークとの連携	02	緑	就職面接会	040	1			17	2		
産業労働担当	雇用	44	黄	ハローワークとの連携	02	緑	資料	050	1		価	17	2		
産業労働担当	雇用	44	黄	基金事業	03	白	基金事業 例規	010	5		価	17	2		
産業労働担当	雇用	44	黄	基金事業	03	白	基金事業 通知・報告 照会・回答	020	3		価	17	2		
産業労働担当	雇用	44	黄	基金事業	03	白	担当者会議	030	3			17	2		
産業労働担当	雇用	44	黄	基金事業	03	白	実施計画書・採択通知	040	5			17	2		
産業労働担当	雇用	44	黄	基金事業	03	白	交付決定・変更承認	050	5			17	2		
産業労働担当	雇用	44	黄	基金事業	03	白	契約状況報告書	060	5			17	2		
産業労働担当	雇用	44	黄	基金事業	03	白	実績報告書	070	5			17	2		

