

H27 花と緑の振興センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称   | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務担当 | 懸案          |             | 1 白        | 総務          | 1 白         |            | 懸案(所内共有)   | 10           | 1未   |             | サーバ  |
| 総務担当 | 懸案          |             | 1 白        | 総務          | 1 白         |            | 所長         | 20           | 1未   |             |      |
| 総務担当 | 懸案          |             | 1 白        | 総務          | 1 白         |            | 副所長        | 30           | 1未   |             |      |
| 総務担当 | 懸案          |             | 1 白        | 総務          | 1 白         |            | 担当課長       | 40           | 1未   |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | 総務 例規      | 10           | 11   | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | 総務 通知報告    | 20           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | 総務 照会回答    | 30           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | 事務分掌表      | 40           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | 事務引継書      | 50           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | 災害防災組織     | 60           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | 危機管理       | 70           | 1    | 常           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | 専決事項の指定    | 80           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | 事業概要       | 90           | 3    | 常           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | 環境によいこと推進  | 100          | 3    | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | 5S運動       | 110          | 3    | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | もしカブ       | 120          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | 苦情処理       | 130          | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | ユニバーサルデザイン | 140          | 1    | 常           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 総務          | 1 白         |            | 組織         | 150          | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 文書          | 2 赤         |            | 文書 例規      | 10           | 11   | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 文書          | 2 赤         |            | 文書 通知報告    | 20           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 白        | 文書          | 2 赤         |            | 文書 照会回答    | 30           | 1    |             |      |

H27 花と緑の振興センター

|         |     |      |     |              |    |    |   |     |
|---------|-----|------|-----|--------------|----|----|---|-----|
| 総務担当 総務 | 2 白 | 文書   | 2 赤 | 文書管理台帳       | 40 | 11 |   | LAN |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 文書   | 2 赤 | ファイル基準表      | 50 | 11 |   | LAN |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 文書   | 2 赤 | 文書保存(引継)台帳   | 60 | 10 |   | LAN |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 文書   | 2 赤 | 文書廃棄(予定)台帳   | 70 | 3  |   | LAN |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 文書   | 2 赤 | 情報公開         | 80 | 5  | 常 |     |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 文書   | 2 赤 | 特殊郵便物收受簿     | 90 | 3  |   | 1   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 会議   | 3 青 | 会議 例規        | 10 | 11 | 価 |     |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 会議   | 3 青 | 会議 通知報告      | 20 | 1  |   |     |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 会議   | 3 青 | 会議 照会回答      | 30 | 1  |   |     |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 会議   | 3 青 | 部課所長会議       | 40 | 1  |   |     |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 会議   | 3 青 | 地域機関長会議      | 50 | 1  |   |     |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 会議   | 3 青 | 川口市農政審議会     | 60 | 1  |   |     |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 会議   | 3 青 | 緑化関係会議       | 70 | 1  |   |     |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 会議   | 3 青 | 所内会議(企画調整会議) | 80 | 1  |   |     |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 広聴広報 | 4 黄 | 広聴広報 例規      | 10 | 11 | 価 |     |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 広聴広報 | 4 黄 | 広聴広報 通知報告    | 20 | 1  |   |     |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 広聴広報 | 4 黄 | 広聴広報 照会回答    | 30 | 1  |   |     |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 広聴広報 | 4 黄 | 広聴広報資料       | 40 | 1  |   |     |

H27 花と緑の振興センター

|         |     |      |     |                  |     |    |   |
|---------|-----|------|-----|------------------|-----|----|---|
| 総務担当 総務 | 2 白 | 広聴広報 | 4 黄 | 彩の国だより           | 50  | 1  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 広聴広報 | 4 黄 | 取材対応メモ           | 60  | 1  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 広聴広報 | 4 黄 | 農林業関係の県政記事       | 70  | 1  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 広聴広報 | 4 黄 | 新聞記事等            | 80  | 1  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 広聴広報 | 4 黄 | 新聞・テレビ           | 90  | 1  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | IT推進 | 5 緑 | IT 例規            | 10  | 11 | 価 |
| 総務担当 総務 | 2 白 | IT推進 | 5 緑 | IT 通知・報告         | 20  | 1  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | IT推進 | 5 緑 | IT 照会・回答         | 30  | 1  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | IT推進 | 5 緑 | IT推進員            | 40  | 1  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | IT推進 | 5 緑 | IT研修             | 50  | 1  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | IT推進 | 5 緑 | 情報セキュリティ点検       | 60  | 1  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | IT推進 | 5 緑 | パソコン等機器管理台帳      | 70  | 1  | 常 |
| 総務担当 総務 | 2 白 | IT推進 | 5 緑 | ソフトウェアライセンス管理台帳  | 80  | 1  | 常 |
| 総務担当 総務 | 2 白 | IT推進 | 5 緑 | ファイル送受信システム利用台帳  | 90  | 3  | 常 |
| 総務担当 総務 | 2 白 | IT推進 | 5 緑 | 重要情報管理台帳         | 100 | 3  | 常 |
| 総務担当 総務 | 2 白 | IT推進 | 5 緑 | 重要な文書等の持ち出し等管理台帳 | 110 | 3  | 常 |

H27 花と緑の振興センター

|         |     |       |     |                 |    |    |   |
|---------|-----|-------|-----|-----------------|----|----|---|
| 総務担当 総務 | 2 白 | 監査・検査 | 6 白 | 監査・検査 例規        | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 監査・検査 | 6 白 | 監査・検査 通知報告      | 20 | 1  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 監査・検査 | 6 白 | 監査・検査 照会回答      | 30 | 1  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 監査・検査 | 6 白 | 監査資料・結果         | 40 | 5  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 監査・検査 | 6 白 | 会計実地検査          | 50 | 5  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 県議会   | 7 赤 | 県議会 例規          | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 県議会   | 7 赤 | 通知・議事日程         | 20 | 1  |   |
| 総務担当 総務 | 2 白 | 県議会   | 7 赤 | 議会・議員からの調査・照会事項 | 30 | 1  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 人事    | 1 青 | 人事 例規           | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 人事    | 1 青 | 人事 通知報告         | 20 | 1  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 人事    | 1 青 | 人事 照会回答         | 30 | 1  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 人事    | 1 青 | 組織・定数           | 40 | 5  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 人事    | 1 青 | 定期昇給昇格調書        | 50 | 1  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 人事    | 1 青 | 勤務記録カード         | 60 | 1未 | 送 |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 人事    | 1 青 | 職員録原稿           | 70 | 1未 | 価 |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 人事    | 1 青 | 人事評価            | 80 | 3  | 価 |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 人事    | 1 青 | 行政改革・組織見直し      | 90 | 3  | 常 |

H27 花と緑の振興センター

|         |     |              |     |               |    |    |   |
|---------|-----|--------------|-----|---------------|----|----|---|
| 総務担当 人事 | 3 青 | 表彰           | 2 黄 | 表彰 例規         | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 表彰           | 2 黄 | 表彰 通知報告       | 20 | 1  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 表彰           | 2 黄 | 表彰 照会回答       | 30 | 1  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 表彰           | 2 黄 | 推薦伺い          | 40 | 3  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 研修           | 3 緑 | 研修 例規         | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 研修           | 3 緑 | 研修 通知報告       | 20 | 1  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 研修           | 3 緑 | 研修 照会回答       | 30 | 1  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 研修           | 3 緑 | 自治人材開発センター研修  | 40 | 1  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 研修           | 3 緑 | その他の研修        | 50 | 1  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 白 | 非常勤・臨時職員 例規   | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 白 | 非常勤・臨時職員 通知報告 | 20 | 1  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 白 | 非常勤・臨時職員 照会回答 | 30 | 1  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 白 | 任用伺い          | 40 | 5  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 白 | 雇用伺い          | 50 | 5  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 白 | 源泉徴収・年末調整     | 60 | 5  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 白 | 社会保険          | 70 | 3  |   |
| 総務担当 人事 | 3 青 | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 白 | 雇用保険          | 80 | 3  |   |

H27 花と緑の振興センター

|           |     |              |     |           |     |    |   |
|-----------|-----|--------------|-----|-----------|-----|----|---|
| 総務担当 人事   | 3 青 | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 白 | 雇用状況報告    | 90  | 3  |   |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 白 | 出勤簿       | 100 | 3  |   |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 白 | 休暇簿       | 110 | 3  |   |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 服務           | 5 赤 | 服務 例規     | 10  | 11 | 価 |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 服務           | 5 赤 | 服務 通知報告   | 20  | 1  |   |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 服務           | 5 赤 | 服務 照会回答   | 30  | 1  |   |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 服務           | 5 赤 | 職員証用紙受払台帳 | 40  | 3  |   |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 服務           | 5 赤 | 証明書       | 50  | 1未 | 価 |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 服務           | 5 赤 | 公務災害事故報告書 | 60  | 3  |   |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 給与           | 6 青 | 給与 例規     | 10  | 11 | 価 |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 給与           | 6 青 | 児童手当 例規   | 20  | 11 | 価 |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 給与           | 6 青 | 給与 通知報告   | 30  | 1  |   |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 給与           | 6 青 | 給与 照会回答   | 40  | 1  |   |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 給与           | 6 青 | 源泉徴収票     | 50  | 5  |   |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 旅費           | 7 黄 | 旅費 例規     | 10  | 11 | 価 |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 旅費           | 7 黄 | 旅費 通知報告   | 20  | 1  |   |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 旅費           | 7 黄 | 旅費 照会回答   | 30  | 1  |   |
| 総務担当 人事   | 3 青 | 旅費           | 7 黄 | 復命書       | 40  | 3  |   |
| 総務担当 福利厚生 | 4 緑 | 福利厚生         | 1 緑 | 福利厚生 例規   | 10  | 11 | 価 |

H27 花と緑の振興センター

|      |      |     |            |     |             |    |    |   |
|------|------|-----|------------|-----|-------------|----|----|---|
| 総務担当 | 福利厚生 | 4 緑 | 福利厚生       | 1 緑 | 福利厚生 通知報告   | 20 | 1  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 4 緑 | 福利厚生       | 1 緑 | 福利厚生 照会回答   | 30 | 1  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 4 緑 | 福利厚生       | 1 緑 | 財形          | 40 | 3  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 4 緑 | 福利厚生       | 1 緑 | 貸付          | 50 | 3  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 4 緑 | 健康管理       | 2 白 | 健康管理 例規     | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 福利厚生 | 4 緑 | 健康管理       | 2 白 | 健康管理 通知報告   | 20 | 1  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 4 緑 | 健康管理       | 2 白 | 健康管理 照会回答   | 30 | 1  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 4 緑 | 健康管理       | 2 白 | 衛生管理        | 40 | 1  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 4 緑 | 共済・互<br>助会 | 3 赤 | 共済 例規       | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 福利厚生 | 4 緑 | 共済・互<br>助会 | 3 赤 | 互助会 例規      | 20 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 福利厚生 | 4 緑 | 共済・互<br>助会 | 3 赤 | 所属所別組合員等一覧表 | 30 | 1未 | 差 |
| 総務担当 | 福利厚生 | 4 緑 | 共済・互<br>助会 | 3 赤 | 共済・互助会 通知報告 | 40 | 1  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 4 緑 | 共済・互<br>助会 | 3 赤 | 共済・互助会 照会回答 | 50 | 1  |   |
| 総務担当 | 財務   | 5 青 | 財務         | 1 青 | 財務 例規       | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 財務   | 5 青 | 財務         | 1 青 | 財務 通知報告     | 20 | 1  |   |
| 総務担当 | 財務   | 5 青 | 財務         | 1 青 | 財務 照会回答     | 30 | 1  |   |
| 総務担当 | 財務   | 5 青 | 財務         | 1 青 | 歳入歳出外現金     | 40 | 3  |   |
| 総務担当 | 財務   | 5 青 | 予算         | 2 黄 | 予算 例規       | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 財務   | 5 青 | 予算         | 2 黄 | 予算 通知報告     | 20 | 1  |   |

H27 花と緑の振興センター

|         |     |    |     |               |    |    |   |
|---------|-----|----|-----|---------------|----|----|---|
| 総務担当 財務 | 5 青 | 予算 | 2 黄 | 予算 照会回答       | 30 | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 予算 | 2 黄 | 予算要求調書        | 40 | 5  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 予算 | 2 黄 | 令達書           | 50 | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 決算 | 3 緑 | 決算 例規         | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 決算 | 3 緑 | 決算 通知報告       | 20 | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 決算 | 3 緑 | 決算 照会回答       | 30 | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 収入 | 4 白 | 調定伺い・収入未済繰越伺い | 10 | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 収入 | 4 白 | 歳入予算差引簿       | 20 | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 収入 | 4 白 | 債権管理簿         | 30 | 3  | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 収入 | 4 白 | 現金出納簿         | 40 | 5  | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 収入 | 4 白 | 収納金原符         | 50 | 5  | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 収入 | 4 白 | 収入済通知書        | 60 | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 収入 | 4 白 | 更正通知書         | 70 | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 収入 | 4 白 | 戻出命令書         | 80 | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 支出 | 5 赤 | 執行伺い          | 10 | 5  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 支出 | 5 赤 | 支出負担行為決議書     | 20 | 5  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 支出 | 5 赤 | 契約書           | 30 | 5  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 支出 | 5 赤 | 歳出予算差引簿       | 40 | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 支出 | 5 赤 | 現金出納簿         | 50 | 5  | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 支出 | 5 赤 | 更正通知書         | 60 | 3  |   |



H27 花と緑の振興センター

|         |     |      |     |               |     |    |   |
|---------|-----|------|-----|---------------|-----|----|---|
| 総務担当 財務 | 5 青 | 支出   | 5 赤 | 戻入決定書         | 70  | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 支出   | 5 赤 | 債権者登録票        | 80  | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 支出   | 5 赤 | 支出負担行為兼支出命令書  | 90  | 5  | 価 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 公有財産 例規       | 10  | 11 | 価 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 公有財産 通知報告     | 20  | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 公有財産 照会回答     | 30  | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 公有財産引継書・報告書   | 40  | 5  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 公有財産台帳        | 50  | 11 | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 公有財産図面(土地・建物) | 60  | 11 | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 公有財産管理簿       | 70  | 11 | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 行政財産使用許可      | 80  | 5  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 庁舎維持補修計画・営繕要望 | 90  | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 庁舎使用承認        | 100 | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 委託業務報告書(機械警備) | 110 | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 委託業務報告書(浄化槽)  | 120 | 3  | 常 |

H27 花と緑の振興センター

|         |     |      |     |                |     |    |   |
|---------|-----|------|-----|----------------|-----|----|---|
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 委託業務報告書(冷暖房設備) | 130 | 1  | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 委託業務報告書(消防設備)  | 140 | 3  | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 委託業務報告書(廃棄物処理) | 150 | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 作業報告書(庁舎清掃)    | 160 | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 実施済確認書(庁舎清掃)   | 170 | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 自家用電気工作物       | 180 | 11 | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 電話設備           | 190 | 11 | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 消防計画           | 200 | 3  | 差 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 公有財産 | 6 青 | 道路占有許可         | 210 | 5  | 価 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品   | 7 黄 | 物品 例規          | 10  | 11 | 価 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品   | 7 黄 | 物品 通知報告        | 20  | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品   | 7 黄 | 物品 照会回答        | 30  | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品   | 7 黄 | 保管転換請求書(備品)    | 40  | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品   | 7 黄 | 保管転換請求書(消耗品)   | 50  | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品   | 7 黄 | 備品出納簿          | 60  | 3  | 常 |

H27 花と緑の振興センター

|         |     |     |     |                |     |    |   |
|---------|-----|-----|-----|----------------|-----|----|---|
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品  | 7 黄 | 図書出納簿          | 70  | 3  | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品  | 7 黄 | 消耗品出納簿         | 80  | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品  | 7 黄 | 消耗品管理簿・使用記録簿   | 90  | 3  | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品  | 7 黄 | 物品供用簿          | 100 | 3  | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品  | 7 黄 | 被服貸与簿          | 110 | 3  | 常 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品  | 7 黄 | 重要物品等カード       | 120 | 11 | 価 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品  | 7 黄 | 物品購入等見積(入札)依頼書 | 130 | 5  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品  | 7 黄 | 重要物品異動(状況)報告書  | 140 | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品  | 7 黄 | 処分協議伺書         | 150 | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品  | 7 黄 | 不用決定伺い         | 160 | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 物品  | 7 黄 | 売払(譲与・廃棄)伺い    | 170 | 3  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 自動車 | 8 緑 | 自動車 例規         | 10  | 11 | 価 |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 自動車 | 8 緑 | 自動車 通知報告       | 20  | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 自動車 | 8 緑 | 自動車 照会回答       | 30  | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 自動車 | 8 緑 | 乗車証            | 40  | 1  |   |
| 総務担当 財務 | 5 青 | 自動車 | 8 緑 | 重要物品等カード(自動車)  | 50  | 11 | 価 |

H27 花と緑の振興センター

|                |     |         |     |              |    |    |   |
|----------------|-----|---------|-----|--------------|----|----|---|
| 総務担当 財務        | 5 青 | 自動車     | 8 緑 | 一般管理車運行管理簿   | 60 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 懸案   | 6 白 | 緑化企画・振興 | 1 白 | 復命           | 10 | 1未 |   |
| 緑化企画・振興担当 懸案   | 6 白 | 緑化企画・振興 | 1 白 | 事務引継書        | 20 | 1未 |   |
| 緑化企画・振興担当 懸案   | 6 白 | 緑化企画・振興 | 1 白 | 事例調査         | 30 | 1未 |   |
| 緑化企画・振興担当 園内管理 | 7 赤 | 園内管理    | 1 赤 | 照会・回答        | 10 | 3  | 価 |
| 緑化企画・振興担当 園内管理 | 7 赤 | 園内管理    | 1 赤 | 植栽図          | 20 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 園内管理 | 7 赤 | 園内管理    | 1 赤 | サクラソウ品種保存    | 30 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 園内管理 | 7 赤 | 園内管理    | 1 赤 | 展示植物・展示園整備   | 40 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 園内管理 | 7 赤 | 園内管理    | 1 赤 | 展示           | 50 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 園内管理 | 7 赤 | 園内管理    | 1 赤 | 園内ボランティア活動支援 | 60 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 園内管理 | 7 赤 | 園内管理    | 1 赤 | 緑化相談         | 70 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 園内管理 | 7 赤 | 園内管理    | 1 赤 | 園内見学等        | 80 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 園内管理 | 7 赤 | 園内管理    | 1 赤 | 緑の衣作戦        | 90 | 3  |   |

H27 花と緑の振興センター

|                   |      |     |      |     |                  |     |    |
|-------------------|------|-----|------|-----|------------------|-----|----|
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 園内管理 | 7 赤 | 園内管理 | 1 赤 | 入札関係例規等          | 100 | 11 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 園内管理 | 7 赤 | 園内管理 | 1 赤 | 展示園管理委託          | 110 | 3  |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政   | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | 例規               | 10  | 11 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政   | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | 通知・報告            | 20  | 1  |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政   | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | 照会・回答            | 30  | 1  |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政   | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | 花き振興法            | 40  | 3  |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政   | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | 国際花きイノベーション事業    | 50  | 3  |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政   | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | 農業災害対策           | 60  | 3  |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政   | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | 緑化センター・その他団体     | 70  | 3  |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政   | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | 彩の国食と農林業ドリームフェスタ | 80  | 3  |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政   | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | さいたまの花普及促進協議会    | 90  | 3  |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政   | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | さいたま花の祭典         | 100 | 3  |

## H27 花と緑の振興センター

|                   |    |     |      |     |              |     |   |
|-------------------|----|-----|------|-----|--------------|-----|---|
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政 | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | 花の文化展        | 110 | 1 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政 | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | サクラソウまつり     | 120 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政 | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | 安行植木まつり      | 130 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政 | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | 大商談会         | 140 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 農政 | 8 青 | 農政全般 | 1 青 | その他 イベント     | 150 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植木苗木 | 1 黄 | 通知・報告        | 10  | 1 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植木苗木 | 1 黄 | 照会・回答        | 20  | 1 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植木苗木 | 1 黄 | 技術指導         | 30  | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植木苗木 | 1 黄 | 病虫害・雑草管理の手引き | 40  | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植木苗木 | 1 黄 | 病虫害防除情報      | 50  | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植木苗木 | 1 黄 | 共進会審査        | 60  | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植木苗木 | 1 黄 | 品種登録         | 70  | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植木苗木 | 1 黄 | 宝くじサクラ出荷     | 80  | 3 |

H27 花と緑の振興センター

|                   |    |     |            |     |               |     |   |
|-------------------|----|-----|------------|-----|---------------|-----|---|
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植木苗木       | 1 黄 | 植物振興協会        | 90  | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植木苗木       | 1 黄 | 日本植木協会        | 100 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植木苗木       | 1 黄 | 川口市都市緑化植木生産組合 | 110 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植木苗木       | 1 黄 | その他の団体        | 120 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植木苗木       | 1 黄 | 県関係機関等        | 130 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植物輸出<br>振興 | 2 緑 | 通知報告・照会回答     | 10  | 1 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植物輸出<br>振興 | 2 緑 | 栽培地検査         | 20  | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植物輸出<br>振興 | 2 緑 | 埼玉県輸出盆栽研究会    | 30  | 5 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植物輸出<br>振興 | 2 緑 | 輸出戦略実行事業      | 40  | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 植物輸出<br>振興 | 2 緑 | 植物防疫関連        | 50  | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 都市緑化       | 3 白 | 通知・報告         | 10  | 1 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 企画 | 9 黄 | 都市緑化       | 3 白 | 照会・回答         | 20  | 1 |

H27 花と緑の振興センター

|           |    |      |            |     |           |    |    |   |
|-----------|----|------|------------|-----|-----------|----|----|---|
| 緑化企画・振興担当 | 企画 | 9 黄  | 都市緑化       | 3 白 | ガードフェンス緑化 | 30 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 | 企画 | 9 黄  | 都市緑化       | 3 白 | 四季彩マット    | 40 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 | 企画 | 9 黄  | 都市緑化       | 3 白 | その他都市緑化   | 50 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 | 企画 | 9 黄  | 都市緑化       | 3 白 | みどり自然課    | 60 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 | 企画 | 9 黄  | 情報         | 4 赤 | 情報紙       | 10 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 | 企画 | 9 黄  | 情報         | 4 赤 | ホームページ    | 20 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 | 企画 | 9 黄  | 特許         | 5 青 | 特許申請資料    | 10 | 11 | 常 |
| 緑化企画・振興担当 | 企画 | 9 黄  | 特許         | 5 青 | 特許取得情報資料  | 20 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 | 研修 | 10 黄 | 研修一般       | 1 黄 | 研修 例規     | 10 | 11 |   |
| 緑化企画・振興担当 | 研修 | 10 黄 | 研修一般       | 1 黄 | 研修 通知・報告  | 20 | 3  |   |
| 緑化企画・振興担当 | 研修 | 10 黄 | 街の緑サポーター推進 | 2 緑 | 初級計画      | 10 | 5  |   |
| 緑化企画・振興担当 | 研修 | 10 黄 | 街の緑サポーター推進 | 2 緑 | 初級資料      | 20 | 5  |   |
| 緑化企画・振興担当 | 研修 | 10 黄 | 街の緑サポーター推進 | 2 緑 | 初級募集      | 30 | 5  |   |



H27 花と緑の振興センター

|                   |    |      |                    |     |            |     |   |
|-------------------|----|------|--------------------|-----|------------|-----|---|
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 街の緑サ<br>ポーター<br>推進 | 2 緑 | 上級計画       | 40  | 5 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 街の緑サ<br>ポーター<br>推進 | 2 緑 | 上級資料       | 50  | 5 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 街の緑サ<br>ポーター<br>推進 | 2 緑 | 上級募集       | 60  | 5 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 街の緑サ<br>ポーター<br>推進 | 2 緑 | 研修計画       | 70  | 5 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 街の緑サ<br>ポーター<br>推進 | 2 緑 | スキルアップ     | 80  | 5 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 街の緑サ<br>ポーター<br>推進 | 2 緑 | スキルアップ研修資料 | 90  | 5 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 街の緑サ<br>ポーター<br>推進 | 2 緑 | スキルアップ研修募集 | 100 | 5 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 緑化講座               | 3 白 | 計画         | 10  | 5 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 緑化講座               | 3 白 | 資料         | 20  | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 緑化講座               | 3 白 | 名簿         | 30  | 1 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 緑化講座               | 3 白 | アンケート      | 40  | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 造園研修               | 4 赤 | 計画         | 10  | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 造園研修               | 4 赤 | 資料         | 20  | 3 |

H27 花と緑の振興センター

|                   |    |      |                      |     |             |    |   |
|-------------------|----|------|----------------------|-----|-------------|----|---|
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 造園研修                 | 4 赤 | 名簿          | 30 | 1 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 造園研修                 | 4 赤 | アンケート       | 40 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 花植木園<br>芸指導者<br>養成講座 | 5 青 | 計画          | 10 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 花植木園<br>芸指導者<br>養成講座 | 5 青 | 資料          | 20 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 花植木園<br>芸指導者<br>養成講座 | 5 青 | 名簿          | 30 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 花植木園<br>芸指導者<br>養成講座 | 5 青 | アンケート       | 40 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 花植木専<br>門研修          | 6 黄 | 計画          | 10 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 花植木専<br>門研修          | 6 黄 | 資料          | 20 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 花植木専<br>門研修          | 6 黄 | 名簿          | 30 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 花植木専<br>門研修          | 6 黄 | アンケート       | 40 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 要請研修                 | 7 緑 | 通知・報告       | 10 | 3 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 要請研修                 | 7 緑 | 出前講座        | 20 | 1 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修 | 10 黄 | 要請研修                 | 7 緑 | インターンシップ受入れ | 30 | 3 |

H27 花と緑の振興センター

|                   |            |      |      |     |         |    |   |
|-------------------|------------|------|------|-----|---------|----|---|
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修         | 10 黄 | 要請研修 | 7 緑 | その他要請研修 | 40 | 1 |
| 緑化企<br>画・振興<br>担当 | 研修         | 10 黄 | 要請研修 | 7 緑 | 資料      | 50 | 3 |
|                   | システム<br>連携 | AA   | 財務会計 | 1   | 令達登録    | 7  | 3 |
|                   | システム<br>連携 | AA   | 財務会計 | 1   | 事前調定    | 15 | 5 |
|                   | システム<br>連携 | AA   | 財務会計 | 1   | 払出命令    | 82 | 5 |