

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	庶務		1 白	総記		1 白	例規	10	11	常	
事務	庶務		1 白	総記		1 白	学校沿革誌	20	11		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	学則	30	11		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	校内諸規程	40	11		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	危機管理	50	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	教育情報セキュリティポリシー	60	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	学校間ネットワーク	70	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	県庁LAN	80	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	総務事務システム	90	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	学校要覧	100	11		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	定期監査	110	5		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	会計実地検査	120	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	会計検査院検査	130	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	管理指導	140	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	公印管理	150	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	行政対象暴力対応	160	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	広聴広報	170	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	県議会	180	1		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	教頭・事務長の専決事項	190	3	働	
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	文書例規	10	11	常	
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	文書管理台帳	20	11		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	文書保存台帳	30	11		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	親展文書発送台帳	40	5		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	ファイル基準表	50	11		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	情報公開	60	3		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	個人情報保護	70	3		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	特殊郵便物收受簿	80	5		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	文書廃棄	90	10		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	巡回郵便	100	1		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	文書通知・報告	110	1		
事務	庶務		1 白	会議		3 青	校長会	10	1		
事務	庶務		1 白	会議		3 青	教頭会	20	1		
事務	庶務		1 白	会議		3 青	事務長会	30	1		
事務	庶務		1 白	会議		3 青	事務職員会	40	1		
事務	庶務		1 白	会議		3 青	各種会議	50	1		

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	庶務		1 白	調査・統計	4 黄		学校基本調査	10	5		
事務	庶務		1 白	調査・統計	4 黄		学校教育調査	20	5		
事務	庶務		1 白	調査・統計	4 黄		地方教育費調査	30	3		
事務	庶務		1 白	調査・統計	4 黄		児童生徒の統計調査	40	3		
事務	庶務		1 白	調査・統計	4 黄		特別支援教育学校調査	50	3		
事務	庶務		1 白	調査・統計	4 黄		その他の調査	60	3		
事務	庶務		1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動1	10	11		
事務	庶務		1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動2	20	3		
事務	庶務		1 白	生徒異動	5 緑		生徒異動簿	30	3		
事務	庶務		1 白	生徒異動	5 緑		在学保証書	40	3	価	
事務	庶務		1 白	生徒異動	5 緑		入学届	50	3	価	
事務	庶務		1 白	卒業生等 の記録	6 白		卒業証書授与台帳	10	11		
事務	庶務		1 白	卒業生等 の記録	6 白		生徒指導要録(学籍に関する記録)	20	11		
事務	庶務		1 白	卒業生等 の記録	6 白		生徒指導要録(指導に関する記録)	30	5		
事務	庶務		1 白	卒業生等 の記録	6 白		個別の教育支援計画	40	5		
事務	庶務		1 白	諸証明書	7 赤		学割証	10	1		
事務	庶務		1 白	諸証明書	7 赤		身分証明書発行台帳	20	1		
事務	庶務		1 白	諸証明書	7 赤		諸証明書発行台帳	30	1		
事務	庶務		1 白	庶務一般	8 青		庶務一般	10	1未		
事務	庶務		1 白	庶務一般	8 青		ICT	20	1未		
事務	庶務		1 白	庶務一般	8 青		広報	30	1未		
事務	職員		2 黄	総記	1 黄		人事に関する例規	10	11	常	
事務	職員		2 黄	総記	1 黄		服務に関する例規	20	11	常	
事務	職員		2 黄	総記	1 黄		給与に関する例規	30	11	常	
事務	職員		2 黄	総記	1 黄		旅費に関する例規	40	11	常	
事務	職員		2 黄	総記	1 黄		総務事務に関する例規	50	11	常	

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	職員	2	黄	総記	1	黄	労働基準関係	60	3		
事務	職員	2	黄	総記	1	黄	事務引継書	70	1		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	旧職員履歴カード	10	11		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	履歴カード	20	11		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	履歴カード	30	5		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	旧職員名簿	40	11		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	人事異動通知書	50	5		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	人事に関する具申書	60	5		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	職員名簿	70	5		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	職員調査表	80	5		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	賞罰・叙位・叙勲	90	10		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	兼務承認・解任申請書	100	3		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	校務分掌	110	3		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	職員身分証明書発行台帳	120	1		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	職員証用紙受払台帳	130	1		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	免許状免許教科外許可申請書	140	1		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	教職員評価システム	150	3		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	昇任・昇格・採用	160	3		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	人事報告・身上記録	170	5		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	臨時職員雇用伺	180	5		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	免許更新・認定講習	190	3		
事務	職員	2	黄	人事	2	緑	人事通知・報告	200	3		
事務	職員	2	黄	サービス	3	白	職員の事故・死亡報告1	10	11		
事務	職員	2	黄	サービス	3	白	職員の事故・死亡報告2	20	5		
事務	職員	2	黄	サービス	3	白	出勤簿	30	5		
事務	職員	2	黄	サービス	3	白	着任届	40	3		
事務	職員	2	黄	サービス	3	白	休暇・欠勤・遅刻等届	50	3		
事務	職員	2	黄	サービス	3	白	休暇願	60	3		
事務	職員	2	黄	サービス	3	白	病休諸報告	70	3		
事務	職員	2	黄	サービス	3	白	産休諸報告	80	3		
事務	職員	2	黄	サービス	3	白	育児休業	90	3		
事務	職員	2	黄	サービス	3	白	退職・復職	100	3		
事務	職員	2	黄	サービス	3	白	職務専念義務免除願	110	3		
事務	職員	2	黄	サービス	3	白	研修承認願・報告書	120	3		
事務	職員	2	黄	サービス	3	白	海外旅行	130	3		
事務	職員	2	黄	サービス	3	白	出張承認願・出張届	140	3		

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	職員	2	黄	服務	3	白	兼職(兼業)承認(許可)願	150	3		
事務	職員	2	黄	服務	3	白	専従許可願	160	3		
事務	職員	2	黄	服務	3	白	氏名住所変更届	170	3		
事務	職員	2	黄	服務	3	白	旧姓使用	180	11		
事務	職員	2	黄	服務	3	白	勤務時間の割振変更簿	190	3		
事務	職員	2	黄	服務	3	白	職員動静表	200	1		
事務	職員	2	黄	服務	3	白	派遣依頼	210	1		
事務	職員	2	黄	服務	3	白	派遣申請	220	1		
事務	職員	2	黄	服務	3	白	服務通知・報告	230	1		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	昇給・昇格発令通知	10	10		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	勤務状況報告	20	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	給与支給報告	30	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	給与諸調査	40	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	給与支払簿	50	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	扶養手当	60	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	住居手当	70	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	通勤手当	80	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	児童手当	90	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	教育業務連絡指導手当	100	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	認定手当事後確認	110	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	時間外勤務命令簿	120	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	非常勤職員等報酬	130	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	年末調整	140	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	源泉徴収票	150	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	所得税源泉徴収簿	160	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	社会保険	170	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	雇用保険	180	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	労災保険	190	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	退職手当	200	5		
事務	職員	2	黄	給与	4	赤	給与通知・報告	210	1		
事務	職員	2	黄	旅費	5	青	旅行命令簿	10	3		
事務	職員	2	黄	旅費	5	青	復命書	20	3		
事務	職員	2	黄	旅費	5	青	非常勤職員費用弁償	30	3		
事務	職員	2	黄	旅費	5	青	自家用自動車登録申請書	40	3		
事務	職員	2	黄	旅費	5	青	乗車証	50	3		
事務	職員	2	黄	旅費	5	青	旅費通知・報告	60	1		

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	職員		2 黄	研修	6 黄	黄	年次研修	10	3		
事務	職員		2 黄	研修	6 黄	黄	教育センター研修	20	3		
事務	職員		2 黄	研修	6 黄	黄	校外研修一般	30	3		
事務	職員		2 黄	研修	6 黄	黄	校内研修	40	3		
事務	職員		2 黄	研修	6 黄	黄	行政職員研修	50	3		
事務	職員		2 黄	研修	6 黄	黄	研修通知・報告	60	1		
事務	職員		2 黄	職員一般	7 緑	緑	職員一般	10	1未		
事務	福利・厚 生		3 白	総記	1 白	白	福利に関する例規	10	11	常	
事務	福利・厚 生		3 白	公務・通 勤災害	2 赤	赤	公務災害	10	11		
事務	福利・厚 生		3 白	公務・通 勤災害	2 赤	赤	通勤災害	20	11		
事務	福利・厚 生		3 白	共済組 合・互助 会	3 青	青	長期給付	10	3		
事務	福利・厚 生		3 白	共済組 合・互助 会	3 青	青	短期給付	20	3		
事務	福利・厚 生		3 白	共済組 合・互助 会	3 青	青	所属所別組合員等一覧表	30	3		
事務	福利・厚 生		3 白	共済組 合・互助 会	3 青	青	共済組合員・被扶養者申告書	40	3		
事務	福利・厚 生		3 白	共済組 合・互助 会	3 青	青	貸付金償還金内訳書	50	3		
事務	福利・厚 生		3 白	共済組 合・互助 会	3 青	青	貸付	60	3		
事務	福利・厚 生		3 白	共済組 合・互助 会	3 青	青	団体生命保険	70	3		

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	福利・厚生		3 白	共済組 合・互助 会		3 青	交通傷害保険	80	1		
事務	福利・厚生		3 白	共済組 合・互助 会		3 青	財形貯蓄申込書	90	3		
事務	福利・厚生		3 白	共済組 合・互助 会		3 青	互助会給付	100	3		
事務	福利・厚生		3 白	厚生事業		4 黄	教職員住宅	10	1		
事務	福利・厚生		3 白	厚生事業		4 黄	各種厚生事業	20	1		
事務	福利・厚生		3 白	厚生事業		4 黄	人間ドック	30	1		
事務	福利・厚生		3 白	福利・厚 生一般		5 緑	福利・厚生一般	10	1未		
事務	福利・厚生		3 白	福利・厚 生一般		5 緑	福利さいたま	20	1		
事務	会計		4 白	総記		1 白	会計に関する例規	10	11	常	
事務	会計		4 白	総記		1 白	経理員等指定	20	3		
事務	会計		4 白	予算		2 赤	予算要求書	10	3		
事務	会計		4 白	予算		2 赤	科目別執行計画書	20	3		
事務	会計		4 白	予算		2 赤	収入支出(修正)計画書	30	3		
事務	会計		4 白	予算		2 赤	予算令達書	40	3		
事務	会計		4 白	予算		2 赤	予算諸調査	50	3		
事務	会計		4 白	歳入		3 青	債権管理簿	10	5		
事務	会計		4 白	歳入		3 青	歳入予算差引簿	20	3		
事務	会計		4 白	歳入		3 青	調定何兼調定通知何	30	5		
事務	会計		4 白	歳入		3 青	払込書兼領収書	40	3		
事務	会計		4 白	歳入		3 青	収入済通知書	50	3		
事務	会計		4 白	歳入		3 青	証紙収入	60	5		
事務	会計		4 白	歳入		3 青	公金振替整理簿	70	5		
事務	会計		4 白	歳入		3 青	現金(証券)出納簿	80	5		
事務	会計		4 白	歳入		3 青	歳入通知・報告	90	1		

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	会計		4 白	歳出		4 黄	契約書1	10	11		
事務	会計		4 白	歳出		4 黄	契約書2	20	10		
事務	会計		4 白	歳出		4 黄	契約書3	30	5		
事務	会計		4 白	歳出		4 黄	支出負担行為決議書	40	5		
事務	会計		4 白	歳出		4 黄	支出命令書	50	5		
事務	会計		4 白	歳出		4 黄	支出負担行為兼支出命令書	60	5		
事務	会計		4 白	歳出		4 黄	歳出予算差引簿	70	3		
事務	会計		4 白	歳出		4 黄	債権者登録	80	1		
事務	会計		4 白	歳出		4 黄	購入見積依頼書	90	5		
事務	会計		4 白	歳出		4 黄	建設情報資料	100	1		
事務	会計		4 白	歳出		4 黄	執行状況調査	110	3		
事務	会計		4 白	歳出		4 黄	歳出通知・報告	120	1		
事務	会計		4 白	決算		5 緑	歳入歳出決算調書	10	3		
事務	会計		4 白	歳入歳出 外現金		6 白	歳入歳出外現金整理簿	10	3		
事務	会計		4 白	会計一般		7 赤	自己検査	10	3		
事務	会計		4 白	会計一般		7 赤	会計一般	20	1未		
事務	財産管理		5 青	総記		1 青	財産に関する例規	10	11	常	
事務	財産管理		5 青	総記		1 青	補助事業に関する例規	20	11	常	
事務	財産管理		5 青	総記		1 青	施設台帳作成提要	30	11	常	
事務	財産管理		5 青	総記		1 青	事故報告	40	11		
事務	財産管理		5 青	公有財産		2 黄	公立学校施設台帳	10	11		
事務	財産管理		5 青	公有財産		2 黄	公有財産台帳	20	11		
事務	財産管理		5 青	公有財産		2 黄	公有財産取得処分	30	11		
事務	財産管理		5 青	公有財産		2 黄	登記嘱託書	40	11		
事務	財産管理		5 青	公有財産		2 黄	ボイラー等設置許可届	50	11	価	
事務	財産管理		5 青	公有財産		2 黄	登記簿謄本	60	11		
事務	財産管理		5 青	公有財産		2 黄	公有財産管理簿	70	11		
事務	財産管理		5 青	公有財産		2 黄	行政財産使用許可	80	3		
事務	財産管理		5 青	公有財産		2 黄	体育施設開放	90	3		
事務	財産管理		5 青	公有財産		2 黄	施設設備使用許可	100	3		
事務	財産管理		5 青	公有財産		2 黄	電気保安	110	3		
事務	財産管理		5 青	公有財産		2 黄	公有財産通知・報告	120	1		
事務	財産管理		5 青	補助事業		3 緑	補助事業に関する報告書等	10	3		
事務	財産管理		5 青	補助事業		3 緑	養護学校理科教育等設備台帳	20	11		
事務	財産管理		5 青	物品管理		4 白	備品出納簿	10	3		

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	財産管理		5 青	物品管理		4 白	図書出納簿	20	3		
事務	財産管理		5 青	物品管理		4 白	重要物品カード	30	3		
事務	財産管理		5 青	物品管理		4 白	消耗品管理簿	40	3		
事務	財産管理		5 青	物品管理		4 白	消耗品出納簿	50	3		
事務	財産管理		5 青	物品管理		4 白	拾得等物品出納簿	60	3		
事務	財産管理		5 青	物品管理		4 白	重要物品出納簿	70	3		
事務	財産管理		5 青	物品管理		4 白	物品供用簿	80	3		
事務	財産管理		5 青	物品管理		4 白	被服貸与簿	90	3		
事務	財産管理		5 青	物品管理		4 白	物品取得処分	100	3		
事務	財産管理		5 青	物品管理		4 白	物品管理通知・報告	110	1		
事務	財産管理		5 青	保守委託		5 赤	学校警備委託	10	5		
事務	財産管理		5 青	保守委託		5 赤	消防設備等保守委託	20	5		
事務	財産管理		5 青	保守委託		5 赤	汚水処理施設管理委託	30	5		
事務	財産管理		5 青	保守委託		5 赤	エレベーター保守委託	40	5		
事務	財産管理		5 青	保守委託		5 赤	校内清掃保守委託	50	5		
事務	財産管理		5 青	保守委託		5 赤	その他の保守委託	60	5		
事務	財産管理		5 青	保守委託		5 赤	保守委託通知・報告	70	1		
事務	財産管理		5 青	防災		6 青	消防施設設備	10	11		
事務	財産管理		5 青	防災		6 青	消防施設等点検記録	20	5	価	
事務	財産管理		5 青	防災		6 青	防火・防災	30	3		
事務	財産管理		5 青	防災		6 青	防犯	40	3		
事務	財産管理		5 青	公害対策		7 黄	排水・騒音・ばい煙	10	3		
事務	財産管理		5 青	公害対策		7 黄	環境負荷チェックリスト	20	5		
事務	財産管理		5 青	公害対策		7 黄	温暖化対策	30	3		
事務	財産管理		5 青	公害対策		7 黄	公害対策一般	40	1		
事務	財産管理		5 青	財産管理 一般		8 緑	財産管理一般	10	1未		
事務	特別支援		6 白	総記		1 白	特別支援教育に関する例規	10	11	常	
事務	特別支援		6 白	総記		1 白	学校給食に関する例規	20	11	常	
事務	特別支援		6 白	総記		1 白	就学奨励に関する例規	30	11	常	
事務	特別支援		6 白	給食		2 赤	契約書	10	5		
事務	特別支援		6 白	給食		2 赤	設備台帳	20	11		
事務	特別支援		6 白	給食		2 赤	学校給食金銭出納帳	30	5		
事務	特別支援		6 白	給食		2 赤	給食日誌	40	3		
事務	特別支援		6 白	給食		2 赤	献立表	50	1		
事務	特別支援		6 白	給食		2 赤	会計証拠書	60	5		

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	特別支援		6 白	給食	2	赤	欠食届	70	1		
事務	特別支援		6 白	給食	2	赤	給食 通知・報告	80	1		
事務	特別支援		6 白	就学奨励 費	3	青	就学奨励	10	5		
事務	特別支援		6 白	就学奨励 費	3	青	支弁区分決定	20	5		
事務	特別支援		6 白	就学奨励 費	3	青	収入額需要額調書	30	5		
事務	特別支援		6 白	就学奨励 費	3	青	個人別支給台帳	40	5		
事務	特別支援		6 白	就学奨励 費	3	青	教科書購入	50	5		
事務	特別支援		6 白	就学奨励 費	3	青	学校給食支給表	60	5		
事務	特別支援		6 白	就学奨励 費	3	青	校外活動及び宿泊活動	70	5		
事務	特別支援		6 白	就学奨励 費	3	青	口座振込依頼及び委任状	80	5		
事務	特別支援		6 白	就学奨励 費	3	青	その他の調査	90	5		
事務	特別支援		6 白	就学奨励 費	3	青	就学奨励 通知・報告	100	1		
事務	特別支援		6 白	医療扶助	4	黄	医療扶助	10	3		
事務	特別支援		6 白	スクール バス	5	緑	運行計画資料	10	3		
事務	特別支援		6 白	スクール バス	5	緑	利用実績簿	20	3		
事務	特別支援		6 白	スクール バス	5	緑	運行業務委託	30	1		
事務	特別支援		6 白	就学相談	6	白	就学相談計画	10	5		
事務	特別支援		6 白	就学相談	6	白	就学措置資料	20	5		
事務	特別支援		6 白	就学相談	6	白	転学資料	30	5		
事務	特別支援		6 白	就学相談	6	白	就学支援委員会等	40	3		
事務	特別支援		6 白	就学相談	6	白	教育相談	50	3		
事務	特別支援		6 白	就学相談	6	白	学校公開	60	3		
事務	特別支援		6 白	就学相談	6	白	就学相談 通知・報告	70	1		

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	特別支援		6 白	重複障害		7 赤	重複認定	10	5		
事務	特別支援		6 白	特別支援 一般		8 青	特別支援 一般	10	1未		
教務	教務		7 黄	教務総記		1 黄	教務に関する例規	10	11	常	
教務	教務		7 黄	教務総記		1 黄	学校日誌(教務)	20	5		
教務	教務		7 黄	教務総記		1 黄	職員会議録(資料)	30	3		
教務	教務		7 黄	教務総記		1 黄	企画委員会会議録(資料)	40	3		
教務	教務		7 黄	教務総記		1 黄	学級編制の認可書	50	5		
教務	教務		7 黄	教務		2 緑	生徒指導要録(学籍に関する記録)	10	11		
教務	教務		7 黄	教務		2 緑	生徒指導要録(指導に関する記録)	20	5		
教務	教務		7 黄	教務		2 緑	生徒指導要録抄本	30	11	価	
教務	教務		7 黄	教務		2 緑	教科書・教材	40	3		
教務	教務		7 黄	教務		2 緑	教科用図書配当表	50	5		
教務	教務		7 黄	教務		2 緑	出席簿	60	5		
教務	教務		7 黄	教務		2 緑	成績考査に関する表簿	70	5		
教務	教務		7 黄	教務		2 緑	表彰に関する表簿	80	3		
教務	教務		7 黄	教務		2 緑	全課程の修了者の報告	90	3		
教務	教務		7 黄	教務		2 緑	教務 通知・報告	100	3		
教務	教務		7 黄	教育指導 計画		3 白	教育課程表1	10	5		
教務	教務		7 黄	教育指導 計画		3 白	教育課程表2	20	5		
教務	教務		7 黄	教育指導 計画		3 白	年間行事予定表	30	1	価	
教務	教務		7 黄	教育指導 計画		3 白	年間指導計画書	40	5		
教務	教務		7 黄	教育指導 計画		3 白	日課表	50	5		
教務	教務		7 黄	教育指導 計画		3 白	担当学級・教科(科目)時間表	60	5		
教務	教務		7 黄	教育指導 計画		3 白	校外学習	70	3		
教務	教務		7 黄	教育指導 計画		3 白	臨時休業承認願	80	3		
教務	教務		7 黄	教育指導 計画		3 白	教育指導計画 通知・報告	90	3		

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	教務		7 黄	入学者選 抜	4 赤		入学願書綴	10	5		
教務	教務		7 黄	入学者選 抜	4 赤		募集要項・学校案内等	20	3		
教務	教務		7 黄	入学者選 抜	4 赤		入学者の選抜に関する表簿	30	5		
教務	教務		7 黄	入学者選 抜	4 赤		入学者選抜会議録	40	3		
教務	教務		7 黄	入学者選 抜	4 赤		入学者選抜会議関係資料	50	3		
教務	教務		7 黄	入学者選 抜	4 赤		入学者選抜通知・報告	60	3		
教務	教務		7 黄	学校行事	5 青		入学式・卒業式	10	3		
教務	教務		7 黄	学校行事	5 青		卒業証書授与台帳	20	3		
教務	教務		7 黄	学校行事	5 青		入学説明会	30	3		
教務	教務		7 黄	学校行事	5 青		ハート祭	40	3		
教務	教務		7 黄	学校行事	5 青		運動会	50	3		
教務	教務		7 黄	学校行事	5 青		修学旅行	60	3		
教務	教務		7 黄	学校行事	5 青		遠足・社会体験学習	70	3		
教務	教務		7 黄	学校行事	5 青		集団宿泊学習	80	3		
教務	教務		7 黄	学校行事	5 青		芸術鑑賞	90	3		
教務	教務		7 黄	学校行事	5 青		学校行事一般	100	3		
教務	教務		7 黄	学校行事	5 青		学校だより	110	1		
教務	教務		7 黄	教科等 (学科)	6 黄		教科(学科)研究会	10	3		
教務	教務		7 黄	教科等 (学科)	6 黄		視聴覚・情報教育	20	3		
教務	教務		7 黄	教科等 (学科)	6 黄		図書	30	1		
教務	教務		7 黄	委員会等	7 緑		企画・評価運営委員会	10	3		
教務	教務		7 黄	委員会等	7 緑		教育課程委員会	20	3		
教務	教務		7 黄	委員会等	7 緑		防火・防災・危機管理委員会	30	3		
教務	教務		7 黄	委員会等	7 緑		その他委員会	40	3		
教務	教務		7 黄	学部	8 白		小学部(低)	10	3		
教務	教務		7 黄	学部	8 白		小学部(高)	20	3		
教務	教務		7 黄	学部	8 白		中学部	30	3		

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	教務		7 黄	学部	8 白	8 白	高等部	40	3		
教務	教務		7 黄	学部	8 白	8 白	自立活動	50	3		
教務	教務		7 黄	学部	8 白	8 白	全学部	60	3		
教務	教務		7 黄	教育課程 外	9 赤	9 赤	教育実習生	10	3		
教務	教務		7 黄	教育課程 外	9 赤	9 赤	小・中・高特別支援学校連絡	20	3		
教務	教務		7 黄	教育課程 外	9 赤	9 赤	開放講座	30	3		
教務	教務		7 黄	教育課程 外	9 赤	9 赤	短期研修生	40	3		
教務	教務		7 黄	教育課程 外	9 赤	9 赤	交流教育	50	3		
教務	教務		7 黄	教育課程 外	9 赤	9 赤	部活動(特体連)	60	3		
教務	教務		7 黄	教育課程 外	9 赤	9 赤	介護体験	70	3		
教務	教務		7 黄	教育課程 外	9 赤	9 赤	通知・報告	80	3		
教務	教務		7 黄	教育機関 連携	10 青	10 青	学校評価懇談会	10	3		
教務	教務		7 黄	教育機関 連携	10 青	10 青	学区域教育連絡会	20	3		
教務	教務		7 黄	教育機関 連携	10 青	10 青	就学前教育機関連絡協議会	30	3		
教務	教務		7 黄	教育機関 連携	10 青	10 青	教育機関連携一般	40	1		
教務	教務		7 黄	支援部関 係	11 黄	11 黄	支援籍関係	10	3		
教務	教務		7 黄	支援部関 係	11 黄	11 黄	ボランティア	20	3		
教務	教務		7 黄	支援部関 係	11 黄	11 黄	他機関連携	30	3		
教務	教務		7 黄	支援部関 係	11 黄	11 黄	親子教室	40	1		

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	教務		7 黄	支援部関 係	11 黄		支援部一般	50	1		
教務	教務		7 黄	支援部関 係	11 黄		小中学校等対象 調査・回答	60	1		
教務	教務		7 黄	教務一般	12 緑		学校自己評価	10	3		
教務	教務		7 黄	教務一般	12 緑		教務一般	20	1		
教務	生徒指導		8 白	総記	1 白		生徒指導に関する例規	10	11	常	
教務	生徒指導		8 白	総記	1 白		児童・生徒名簿	20	11	常	
教務	生徒指導		8 白	生徒指導	2 赤		懲戒報告書	10	11		
教務	生徒指導		8 白	生徒指導	2 赤		事故報告1	20	11		
教務	生徒指導		8 白	生徒指導	2 赤		事故報告2	30	5		
教務	生徒指導		8 白	生徒指導	2 赤		生徒指導記録	40	11	価	
教務	生徒指導		8 白	生徒指導	2 赤		地区生徒指導委員会等	50	1		
教務	生徒指導		8 白	生徒指導	2 赤		生徒指導通知・報告	60	3		
教務	生徒指導		8 白	交通安全 指導	3 青		交通安全指導	10	3		
教務	生徒指導		8 白	交通安全 指導	3 青		避難訓練等	20	3		
教務	生徒指導		8 白	交通安全 指導	3 青		交通安全通知・報告	30	1		
教務	生徒指導		8 白	人権教育	4 黄		人権教育指導	10	3		
教務	生徒指導		8 白	人権教育	4 黄		人権教育通知・報告	20	1		
教務	生徒指導		8 白	生徒会	5 緑		生徒会文書	10	1		
教務	生徒指導		8 白	生徒指導 一般	6 白		生徒指導一般	10	1		
教務	進路指導		9 赤	総記	1 赤		進路指導に関する例規	10	11	常	
教務	進路指導		9 赤	進路指導	2 青		進路指導計画	10	3		
教務	進路指導		9 赤	進路指導	2 青		進路指導資料	20	3		
教務	進路指導		9 赤	進路指導	2 青		進路調査資料	30	3		
教務	進路指導		9 赤	進路指導	2 青		調査書	40	3		
教務	進路指導		9 赤	進路指導	2 青		産業現場等における実習	50	1		
教務	進路指導		9 赤	進路指導	2 青		進路指導通知・報告	60	1		
教務	進路指導		9 赤	進学指導	3 黄		卒業進路の記録	10	3		
教務	進路指導		9 赤	進学指導	3 黄		進学指導通知・報告	20	1		
教務	進路指導		9 赤	就職指導	4 緑		諸テスト・検査成績	10	3		
教務	進路指導		9 赤	就職指導	4 緑		関係事業所一覧	20	3		

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	進路指導		9 赤	就職指導	4	緑	就職指導通知・報告	30	1		
教務	進路指導		9 赤	進路指導 一般	5	白	進路指導一般	10	1		
保健	保健		10 赤	総記	1	赤	保健に関する例規	10	11	常	
保健	保健		10 赤	健康管理	2	青	学校保健安全計画	10	3		
保健	保健		10 赤	健康管理	2	青	児童生徒健康診断票・歯の検査票	20	5		
保健	保健		10 赤	健康管理	2	青	健康診断	30	3		
保健	保健		10 赤	健康管理	2	青	感染症	40	3		
保健	保健		10 赤	健康管理	2	青	保健調査票	50	3		
保健	保健		10 赤	健康管理	2	青	健康管理通知	60	3		
保健	保健		10 赤	健康管理	2	青	医療的ケア	70	3		
保健	保健		10 赤	環境管理	3	黄	環境衛生	10	3		
保健	保健		10 赤	環境管理	3	黄	安全点検	20	3		
保健	保健		10 赤	環境管理	3	黄	環境管理通知	30	3		
保健	保健		10 赤	委員会	4	緑	学校保健委員会	10	3		
保健	保健		10 赤	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	給付契約	10	3		
保健	保健		10 赤	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	加入同意書	20	3		
保健	保健		10 赤	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	災害報告	30	10		
保健	保健		10 赤	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	医療費給付	40	3		
保健	保健		10 赤	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	日本スポーツ振興センター通知	50	3		
保健	保健		10 赤	保健その 他	6	赤	保健日誌	10	5		
保健	保健		10 赤	保健その 他	6	赤	学校医等執務記録簿	20	5		
保健	保健		10 赤	保健その 他	6	赤	県文書 通知	30	1		

H26 本庄特別支援学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保健	保健		10 赤	保健その他	6	赤	養護教員会等通知	40	1		
保健	保健		10 赤	保健その他	6	赤	保健その他通知	50	1		
保健	保健		10 赤	職員健康	7	青	職員健康診断票	10	5		
保健	保健		10 赤	職員健康	7	青	職員腰痛健康診断・定期健康診断	20	3		
保健	保健		10 赤	職員健康	7	青	胃検診	30	3		
保健	保健		10 赤	職員健康	7	青	B型肝炎 予防接種	40	3		
保健	保健		10 赤	職員健康	7	青	衛生委員会	50	3		
保健	保健		10 赤	職員健康	7	青	職員健康相談	60	3		
保健	保健		10 赤	職員健康	7	青	職員健康通知	70	1		
保健	保健		10 赤	職員健康	7	青	健康管理医執務記録簿	80	5		
教務	渉外		11 緑	PTA	1	黄	会議等	10	1		
教務	渉外		11 緑	PTA	1	黄	PTA行事	20	1		
教務	渉外		11 緑	PTA	1	黄	埼特P連等	30	1		
教務	渉外		11 緑	PTA	1	黄	会計証拠書	40	5		
教務	渉外		11 緑	同窓会	2	緑	同窓会	10	1		
事務	諸会費		12 赤	諸会費	1	白	口座振替申出書	10	3		
事務	諸会費		12 赤	諸会費	1	白	集金条件登録依頼書	20	3		
事務	諸会費		12 赤	諸会費	1	白	諸会費通知	50	1		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出命令	40	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		