

H26 川口高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	庶務全般 例規	10	5	価	
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	庶務全般 通知・報告(1/4)	20	1		
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	庶務全般 通知・報告(2/4)	30	1		
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	庶務全般 通知・報告(3/4)	40	1		
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	庶務全般 通知・報告(4/4)	50	1		
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	庶務全般 照会・回答	60	1		
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	行事予定	70	1		サーバ
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	事務分掌表	80	1		
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	事務引継書	90	3		
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	学校指定申請	100	3		
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	危機管理・防災	110	1		
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	専決事項の指定	120	1		
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	事業概要	130	1		
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	ユニバーサルデザイン	140	1		
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	環境マネジメント	150	5		
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	IT推進員	160	1		
総務担当	庶務	1	白	庶務全般	1	白	総務、産人・入校就職懸案	170	1		
総務担当	庶務	1	白	文書	2	赤	文書 例規	10	5	価	
総務担当	庶務	1	白	文書	2	赤	文書 通知・報告	20	1		
総務担当	庶務	1	白	文書	2	赤	文書 照会・回答	30	1		
総務担当	庶務	1	白	文書	2	赤	ファイル基準表	40	11		
総務担当	庶務	1	白	文書	2	赤	文書保存(引継)台帳	50	10		
総務担当	庶務	1	白	文書	2	赤	文書廃棄(予定)台帳	60	3		
総務担当	庶務	1	白	文書	2	赤	公印使用簿	70	3		
総務担当	庶務	1	白	文書	2	赤	重要な文書等の持ち出し(入手)等管 理台帳	80	3		
総務担当	庶務	1	白	文書	2	赤	情報公開請求・個人情報公開請求	90	3		
総務担当	庶務	1	白	文書	2	赤	個人情報簡易開示	100	1		
総務担当	庶務	1	白	文書	2	赤	文書事務自己点検	110	1		
総務担当	庶務	1	白	文書	2	赤	情報セキュリティ	120	1		
総務担当	庶務	1	白	会議	3	青	会議 通知・報告	10	1		
総務担当	庶務	1	白	会議	3	青	部課所長会議	20	1		
総務担当	庶務	1	白	会議	3	青	校長会・会議	30	1		
総務担当	庶務	1	白	会議	3	青	担当部長会議	40	1		
総務担当	庶務	1	白	会議	3	青	訓練担当課長会・会議	50	1		
総務担当	庶務	1	白	会議	3	青	指導員会議	60	1		

H26 川口高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	庶務		1 白	会議	3	青	その他会議	70	1		
総務担当	庶務		1 白	広聴広報	4	黄	広聴広報 例規	10	5	価	
総務担当	庶務		1 白	広聴広報	4	黄	広聴広報 通知・報告	20	1		
総務担当	庶務		1 白	広聴広報	4	黄	広聴広報 照会・回答	30	1		
総務担当	庶務		1 白	広聴広報	4	黄	ホームページ	40	1		
総務担当	庶務		1 白	広聴広報	4	黄	その他広報	50	1		
総務担当	庶務		1 白	監査検査	5	緑	監査検査 通知・報告	10	3		
総務担当	庶務		1 白	監査検査	5	緑	監査検査 照会・回答	20	3		
総務担当	庶務		1 白	監査検査	5	緑	監査資料結果	30	5		
総務担当	庶務		1 白	監査検査	5	緑	会計実地検査	40	5		
総務担当	庶務		1 白	監査検査	5	緑	行政監察	50	5		
総務担当	庶務		1 白	県議会	6	白	県議会	10	1		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1	赤	人事全般 例規	10	5	価	
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1	赤	人事全般 通知・報告	20	3		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1	赤	人事全般 照会・回答	30	3		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1	赤	昇級昇格調書	40	5		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1	赤	人事異動通知書	50	1		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1	赤	人事報告書	60	1		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1	赤	身上記録(変更届)書	70	1		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1	赤	勤務記録カード	80	1		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1	赤	講師委嘱	90	5		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1	赤	職員表彰	100	5		
総務担当	人事		2 赤	人事全般	1	赤	組織・定数	110	3		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	2	青	通知・報告	10	1		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	2	青	照会・回答	20	3		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	2	青	非常勤職員(再任用職員除く)	30	5		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	2	青	臨時職員	40	5		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	2	青	非常勤職員等勤務日誌	50	5		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	2	青	休暇簿	60	5		

H26 川口高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	2 青		源泉徴収・年末調整	70	5		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	2 青		社会保険	80	5		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	2 青		雇用保険	90	5		
総務担当	人事		2 赤	非常勤・ 臨時職員	2 青		労災保険	100	5		
総務担当	人事		2 赤	研修	3 黄		研修 例規	10	5	価	
総務担当	人事		2 赤	研修	3 黄		研修 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		2 赤	研修	3 黄		研修 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		2 赤	研修	3 黄		自治人材開発センター研修	40	1		
総務担当	人事		2 赤	研修	3 黄		指導員研修	50	1		
総務担当	人事		2 赤	研修	3 黄		その他研修	60	1		
総務担当	人事		2 赤	サービス	4 緑		サービス 例規	10	5	価	
総務担当	人事		2 赤	サービス	4 緑		サービス 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		2 赤	サービス	4 緑		サービス 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		2 赤	サービス	4 緑		36協定	40	3		
総務担当	人事		2 赤	給与	5 白		給与 例規	10	5	価	
総務担当	人事		2 赤	給与	5 白		給与 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		2 赤	給与	5 白		給与 照会・回答	30	3		
総務担当	人事		2 赤	給与	5 白		科目別給与支払内訳書等	40	1		
総務担当	人事		2 赤	給与	5 白		源泉徴収票	50	5		
総務担当	人事		2 赤	旅費	6 赤		旅費 例規	10	5	価	
総務担当	人事		2 赤	旅費	6 赤		旅費 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		2 赤	旅費	6 赤		旅費 先方負担分請求控	30	3		
総務担当	人事		2 赤	旅費	6 赤		復命書(上半期)	40	3		
総務担当	人事		2 赤	旅費	6 赤		復命書(下半期)	50	3		
総務担当	人事		2 赤	旅費	6 赤		自家用自動車登録台帳	60	3		
総務担当	福利厚生		3 青	福利厚生	1 青		福利厚生 例規	10	5	価	
総務担当	福利厚生		3 青	福利厚生	1 青		福利厚生 通知・報告	20	1		
総務担当	福利厚生		3 青	福利厚生	1 青		福利厚生 照会・回答	30	1		
総務担当	福利厚生		3 青	健康管理	2 黄		健康管理 例規	10	5	価	
総務担当	福利厚生		3 青	健康管理	2 黄		健康管理 通知・報告	20	1		
総務担当	福利厚生		3 青	健康管理	2 黄		健康管理 照会・回答	30	1		
総務担当	福利厚生		3 青	健康管理	2 黄		健康診断	40	5		

H26 川口高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会		3 緑	共済 例規	10	5	価	
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会		3 緑	互助会 例規	20	5	価	
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会		3 緑	共済互助会 通知・報告	30	1		
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会		3 緑	共済互助会 照会・回答	40	3		
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会		3 緑	貸付金	50	3		
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会		3 緑	給付	60	5		
総務担当	福利厚生		3 青	共済互助 会		3 緑	マイセレクション事業	70	5		
総務担当	財務		4 白	財務全般		1 白	財務 例規	10	5	価	
総務担当	財務		4 白	財務全般		1 白	財務 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		4 白	財務全般		1 白	財務 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		4 白	財務全般		1 白	債権者登録	40	5		
総務担当	財務		4 白	財務全般		1 白	自己検査	50	3		
総務担当	財務		4 白	予算		2 赤	予算 例規	10	5	価	
総務担当	財務		4 白	予算		2 赤	予算 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		4 白	予算		2 赤	予算 照会・回答	30	3		
総務担当	財務		4 白	予算		2 赤	予算要求書	40	3		
総務担当	財務		4 白	予算		2 赤	令達申請書	50	3		
総務担当	財務		4 白	予算		2 赤	令達書	60	3		
総務担当	財務		4 白	予算		2 赤	予算内示	70	3		
総務担当	財務		4 白	決算		3 青	決算 通知・報告	10	1		
総務担当	財務		4 白	決算		3 青	決算 照会・回答	20	3		
総務担当	財務		4 白	決算		3 青	交付金事業実績報告	30	5		
総務担当	財務		4 白	収入		4 黄	調定(通知)伺い(情報処理科)	10	5		
総務担当	財務		4 白	収入		4 黄	調定(通知)伺い(空調システム科)	20	5		
総務担当	財務		4 白	収入		4 黄	調定(通知)伺い(技能向上訓練)	30	5		
総務担当	財務		4 白	収入		4 黄	調定(通知)伺い(その他)	40	5		
総務担当	財務		4 白	収入		4 黄	債権管理簿	50	5		
総務担当	財務		4 白	収入		4 黄	収入 照会・回答	60	3		
総務担当	財務		4 白	収入		4 黄	歳入予算差引簿	70	5		

H26 川口高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		4 白	収入	4 黄		歳入歳出外現金整理簿	80	5		
総務担当	財務		4 白	収入	4 黄		証紙消印額整理簿	90	5		
総務担当	財務		4 白	収入	4 黄		証紙消印額報告書	100	5		
総務担当	財務		4 白	収入	4 黄		収入済通知書	110	5		
総務担当	財務		4 白	収入	4 黄		払込書兼領収書	120	5		
総務担当	財務		4 白	収入	4 黄		現金出納簿	130	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出 通知・報告	10	1		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		執行伺い	20	3		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		電子入札・オープンカウンタ	30	3		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出負担行為決議書	40	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出命令書	50	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		歳出予算差引簿	60	3		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		契約書	70	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(報酬)	80	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(共済費)	90	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(賃金)	100	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(報償費)	110	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(旅費・一般旅費)	120	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(旅費・費用弁償)	130	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(需用費・その他上期)	140	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(需用費・その他下期)	150	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(需用費・修繕)	160	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(需用費・電気)	170	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(需用費・ガス)	180	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(需用費・上下水)	190	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(需用費・ガソリン)	200	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(需用費・情報処理科)	210	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(需用費・空調システム科)	220	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(需用費・ビル管理科)	230	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(需用費・機械科)	240	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(需用費・技能向上)	250	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(役務費・その他)	260	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(役務費・電話)	270	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(役務費・郵券、配送)	280	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(委託料)	290	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 緑		支出兼命令(使賃料)	300	5		

H26 川口高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		4 白	支出		5 緑	支出兼命令(備品)	310	5		
総務担当	財務		4 白	支出		5 緑	支出兼命令(負担金)	320	5		
総務担当	財務		4 白	支出		5 緑	支出兼命令(公課費)	330	5		
総務担当	財務		4 白	支出		5 緑	歳入・歳出外現金	340	5		
総務担当	財務		4 白	支出		5 緑	選定委員会	350	5		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	財産 例規	10	5	価	
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	財産 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	財産 照会・回答	30	1		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	公有財産引継書	40	5		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	公有財産台帳	50	11	価	
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	図面(土地・建物)	60	11	価	
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	登記書	70	11	価	
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	公有財産管理簿	80	11	価	
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	行政財産使用許可	90	5		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	道路占用申請	100	5		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	庁舎維持補修計画	110	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	庁舎使用承認	120	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	電気保安検査	130	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	点検・報告(清掃)	140	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	点検・報告(電気設備)	150	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	点検・報告(空調設備)	160	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	点検・報告(防災設備)	170	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	点検・報告(エレベーター)	180	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	点検・報告(機械警備)	190	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	点検・報告(水質検査)	200	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	点検・報告(給水設備)	210	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	点検・報告(地下タンク)	220	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	点検・報告(ボイラー)	230	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	点検・報告(環境測定・害虫防除)	240	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	点検・報告(自販機)	250	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	作業予定表	260	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	消防防災計画	270	3		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	鍵当番日誌	280	1		
総務担当	財務		4 白	財産		6 白	財産処分	290	5		
総務担当	財務		4 白	物品		7 赤	物品 例規	10	5	価	
総務担当	財務		4 白	物品		7 赤	物品 通知・報告	20	1		

H26 川口高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		4 白	物品	7 赤		物品 照会・回答	30	3		
総務担当	財務		4 白	物品	7 赤		保管転換書	40	3		
総務担当	財務		4 白	物品	7 赤		図書出納簿	50	3		
総務担当	財務		4 白	物品	7 赤		重要物品出納簿	60	3		
総務担当	財務		4 白	物品	7 赤		重要物品等カード	70	3		
総務担当	財務		4 白	物品	7 赤		重要物品異動報告書	80	1		
総務担当	財務		4 白	物品	7 赤		消耗品出納簿	90	3		
総務担当	財務		4 白	物品	7 赤		被服貸与簿	100	3		
総務担当	財務		4 白	物品	7 赤		不用決定伺い、売払い・譲与・廃棄伺	110	3		
総務担当	財務		4 白	物品	7 赤		複写機	120	3		
総務担当	財務		4 白	公用車	8 青		公用車 例規	10	5	価	
総務担当	財務		4 白	公用車	8 青		公用車 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		4 白	公用車	8 青		公用車 運行管理簿	30	3		
総務担当	財務		4 白	公用車	8 青		整備点検記録簿	40	3		
総務担当	財務		4 白	授業料・ 受講料	9 黄		例規	10	5	価	
総務担当	財務		4 白	授業料・ 受講料	9 黄		授業料・受講料 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		4 白	授業料・ 受講料	9 黄		授業料・受講料 減免	30	5		
総務担当	財務		4 白	授業料・ 受講料	9 黄		授業料・受講料 還付	40	5		
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1 緑		雇用保険 例規	10	5	価	
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1 緑		雇用保険 通知・報告	20	1		
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1 緑		雇用保険 照会・回答	30	1		
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1 緑		受講届	40	1		
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1 緑		受講証明(1/4)	50	1		
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1 緑		受講証明(2/4)	60	1		
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1 緑		受講証明(3/4)	70	1		
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1 緑		受講証明(4/4)	80	1		
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1 緑		通所届	90	1		
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1 緑		変更届	100	1		
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1 緑		受給資格者証	110	1		
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1 緑		申立書	120	1		
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1 緑		訓練手当	130	1		
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1 緑		訓練・職業訓練受講給付金 例規	140	5	常	

H26 川口高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
訓練担当	保険		5 緑	雇用保険	1	緑	訓練・職業訓練受講給付金	150	5		
訓練担当	保険		5 緑	障害災害 保険	2	白	災害障害保険 例規	10	11	価	
訓練担当	保険		5 緑	障害災害 保険	2	白	加入申込	20	1		
訓練担当	技能者育 成資金		6 赤	技能者育 成資金	1	赤	育成資金 例規	10	11	価	
訓練担当	技能者育 成資金		6 赤	技能者育 成資金	1	赤	育成資金 通知・報告	20	1		
訓練担当	技能者育 成資金		6 赤	技能者育 成資金	1	赤	育成資金 照会・回答	30	1		
訓練担当	技能者育 成資金		6 赤	技能者育 成資金	1	赤	申請書	40	1		
訓練担当	技能者育 成資金		6 赤	技能者育 成資金	1	赤	支給事務	50	1		
訓練担当	技能者育 成資金		6 赤	技能者育 成資金	1	赤	誓約書	60	1		
産業人材 入校就職 担当	産業人材		7 青	産業人材 全般	1	青	産業人材 通知・報告	10	1		
産業人材 入校就職 担当	産業人材		7 青	産業人材 全般	1	青	産業人材 照会・回答	20	1		
産業人材 入校就職 担当	産業人材		7 青	入校就職 全般	2	黄	入校就職 通知・報告	10	1		
産業人材 入校就職 担当	産業人材		7 青	入校就職 全般	2	黄	入校就職 照会・回答	20	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	募集	1	緑	募集 例規	10	11	価	
訓練担当	募集入校		8 緑	募集	1	緑	募集 通知・報告	20	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	募集	1	緑	募集 照会・回答	30	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	募集	1	緑	募集 広報(高校・職安)	40	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	募集	1	緑	募集 広報(その他)	50	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	募集	1	緑	1日入校・体験入校	60	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	募集	1	緑	出身校訪問	70	1		

H26 川口高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校試験 通知・報告	10	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校試験 実施伺い(一・二年コース)	20	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校試験 実施伺い(短期コース)	30	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校試験 結果報告(一・二年コース)	40	3		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校試験 結果報告(短期コース)	50	3		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校願書受付台帳	60	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校願(情報処理科)	70	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校願(情報処理科1年)	80	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校願(情報処理科2年)	90	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校願(空調システム科)	100	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校願(空調システム科1年)	110	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校願(空調システム科2年)	120	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校願(機械科)4月生	130	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校願(ビル管理科前)	140	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校試験		2 白	入校願(ビル管理科後)	150	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校		3 赤	入校 通知・報告	10	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校		3 赤	入校 照会・回答	20	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校		3 赤	入校説明会	30	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校		3 赤	入校式	40	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校		3 赤	誓約書・調査票(情報処理科1)	50	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校		3 赤	誓約書・調査票(情報処理科2)	60	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校		3 赤	誓約書・調査票(空調システム科1)	70	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校		3 赤	誓約書・調査票(空調システム科2)	80	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校		3 赤	誓約書・調査票(機械科)4月生	90	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校		3 赤	誓約書・調査票(ビル管理科前)	100	1		
訓練担当	募集入校		8 緑	入校		3 赤	誓約書・調査票(ビル管理科後)	110	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般		1 青	訓練全般 例規	10	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般		1 青	校則	20	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般		1 青	訓練全般 通知・報告	30	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般		1 青	訓練全般 照会・回答	40	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般		1 青	定例報告	50	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般		1 青	始業式・終業式	60	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般		1 青	総合技能展	70	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般		1 青	連携事業 通知・計画・報告	80	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般		1 青	他機関連携(川口市、商工会議所他)	90	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般		1 青	技能連携(青木中、川工高)	100	1		

H26 川口高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般	1	青	職業訓練連絡協議会	110	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般	1	青	無料職業紹介届出	120	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般	1	青	能開大実務研修	130	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般	1	青	委託訓練	140	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般	1	青	企業ニーズ調査	150	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般	1	青	修了生アンケート	160	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練全般	1	青	在校生アンケート	170	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練計画	2	黄	訓練計画 通知・報告	10	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練計画	2	黄	基本計画	20	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練計画	2	黄	年間訓練計画	30	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練計画	2	黄	講習会等	40	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練計画	2	黄	授業シラバス	50	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練計画	2	黄	内部評価	60	1		
訓練担当	訓練		9 青	訓練計画	2	黄	訓練懸案	70	1		
訓練担当	訓練		9 青	実習	3	緑	実習 通知・報告	10	1		
訓練担当	訓練		9 青	実習	3	緑	実習 照会・回答	20	1		
訓練担当	訓練		9 青	実習	3	緑	工場見学	30	1		
訓練担当	訓練		9 青	実習	3	緑	実習伺い(情報処理科)	40	1		
訓練担当	訓練		9 青	実習	3	緑	実習伺い(空調システム科)	50	1		
訓練担当	訓練		9 青	実習	3	緑	実習伺い(機械科)	60	1		
訓練担当	訓練		9 青	実習	3	緑	就労型企业実習契約書(機械科)	70	5		
訓練担当	訓練		9 青	実習	3	緑	実習伺い(ビル管理科)	80	1		
訓練担当	訓練		9 青	指導要録	4	白	指導要録(情報処理科1)	10	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	指導要録	4	白	指導要録(情報処理科2)	20	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	指導要録	4	白	指導要録(空調システム科1)	30	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	指導要録	4	白	指導要録(空調システム科2)	40	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	指導要録	4	白	指導要録(機械科)4月生	50	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	指導要録	4	白	指導要録(機械科)10月生	60	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	指導要録	4	白	指導要録(ビル管理科前)	70	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	指導要録	4	白	指導要録(ビル管理科後)	80	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	指導要録	4	白	指導要録(委託訓練)	90	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	指導日誌	5	赤	指導日誌(情報処理科1)	10	1		
訓練担当	訓練		9 青	指導日誌	5	赤	指導日誌(情報処理科2)	20	1		
訓練担当	訓練		9 青	指導日誌	5	赤	指導日誌(空調システム科1)	30	1		
訓練担当	訓練		9 青	指導日誌	5	赤	指導日誌(空調システム科2)	40	1		
訓練担当	訓練		9 青	指導日誌	5	赤	指導日誌(機械科)	50	1		

H26 川口高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
訓練担当	訓練		9 青	指導日誌	5 赤		指導日誌(ビル管理科)	60	1		
訓練担当	訓練		9 青	指導日誌	5 赤		指導日誌(委託訓練)	70	1		
訓練担当	訓練		9 青	指導日誌	5 赤		指導日誌(向上訓練)	80	1		
訓練担当	訓練		9 青	指導日誌	5 赤		訓練業務日誌	90	1		
訓練担当	訓練		9 青	生活指導	6 青		生活指導 通知・報告・懲戒議事録	10	1		
訓練担当	訓練		9 青	生活指導	6 青		夏期休業	20	1		
訓練担当	訓練		9 青	生活指導	6 青		ゴミゼロ運動	30	1		
訓練担当	訓練		9 青	生活指導	6 青		人権研修	40	1		
訓練担当	訓練		9 青	保健体育	7 黄		保健体育 通知・報告	10	1		
訓練担当	訓練		9 青	保健体育	7 黄		体育行事	20	1		
訓練担当	訓練		9 青	安全衛生	8 緑		安全衛生 例規	10	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	安全衛生	8 緑		安全衛生 通知・報告	20	1		
訓練担当	訓練		9 青	安全衛生	8 緑		計画表	30	1		
訓練担当	訓練		9 青	安全衛生	8 緑		自主定期検査	40	1		
訓練担当	訓練		9 青	安全衛生	8 緑		避難・防災訓練、行動マニュアル	50	1		
訓練担当	訓練		9 青	安全衛生	8 緑		災害見舞金	60	3		
訓練担当	訓練		9 青	安全衛生	8 緑		健康診断・献血	70	1		
訓練担当	訓練		9 青	安全衛生	8 緑		安全衛生講話	80	1		
訓練担当	訓練		9 青	安全衛生	8 緑		インフルエンザ対応マニュアル他	90	1		
訓練担当	訓練		9 青	試験	9 白		試験 通知・報告	10	1		
訓練担当	訓練		9 青	試験	9 白		試験計画	20	1		
訓練担当	訓練		9 青	試験	9 白		試験結果	30	1		
訓練担当	訓練		9 青	就職	10 赤		就職 例規	10	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	就職	10 赤		就職 通知・報告	20	1		
訓練担当	訓練		9 青	就職	10 赤		インターンシップ	30	1		
訓練担当	訓練		9 青	就職	10 赤		企業研修	40	1		
訓練担当	訓練		9 青	就職	10 赤		求人一覧表	50	1		
訓練担当	訓練		9 青	就職	10 赤		求人票(情報処理科)	60	1		
訓練担当	訓練		9 青	就職	10 赤		求人票(空調システム科)	70	1		
訓練担当	訓練		9 青	就職	10 赤		求人票(機械科)	80	1		
訓練担当	訓練		9 青	就職	10 赤		求人票(ビル管理科)	90	1		
訓練担当	訓練		9 青	就職	10 赤		求職票(情報処理科)	100	1		
訓練担当	訓練		9 青	就職	10 赤		求職票(空調システム科)	110	1		
訓練担当	訓練		9 青	就職	10 赤		求職票(機械科)	120	1		
訓練担当	訓練		9 青	就職	10 赤		求職票(ビル管理科)	130	1		
訓練担当	訓練		9 青	就職	10 赤		講話	140	1		

H26 川口高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
訓練担当	訓練		9 青	就職	10	赤	求人依頼	150	1		
訓練担当	訓練		9 青	修了	11	青	修了 通知・報告	10	1		
訓練担当	訓練		9 青	修了	11	青	修了生名簿・認定	20	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	修了	11	青	通知	30	1		
訓練担当	訓練		9 青	修了	11	青	修了式実施伺い	40	1		
訓練担当	訓練		9 青	修了	11	青	表彰	50	1		
訓練担当	訓練		9 青	修了	11	青	職場適用結果(追跡調査)	60	1		
訓練担当	訓練		9 青	証明届書	12	黄	身分証明書発行台帳	10	1		
訓練担当	訓練		9 青	証明届書	12	黄	修了証書発行台帳	20	11	価	
訓練担当	訓練		9 青	証明届書	12	黄	通学証明書発行台帳	30	1		
訓練担当	訓練		9 青	証明届書	12	黄	各種証明書発行台帳	40	1		
訓練担当	訓練		9 青	証明届書	12	黄	出席簿	50	1		
訓練担当	訓練		9 青	証明届書	12	黄	欠席遅刻早退届	60	1		
訓練担当	訓練		9 青	証明届書	12	黄	退校願	70	1		
訓練担当	訓練		9 青	証明届書	12	黄	住所変更届	80	1		
訓練担当	訓練		9 青	証明届書	12	黄	自動車等通学願	90	1		
訓練担当	資格		10 緑	登録教習 機関	1	緑	登録・指定教習機関 例規	10	11	価	
訓練担当	資格		10 緑	登録教習 機関	1	緑	登録・指定教習機関 通知・報告	20	1		
訓練担当	資格		10 緑	登録教習 機関	1	緑	登録・指定教習機関 照会・回答	30	1		
訓練担当	資格		10 緑	登録教習 機関	1	緑	ボイラー実技講習	40	1		
訓練担当	資格		10 緑	登録教習 機関	1	緑	登録・指定教習機関(議事録・自主点 検等)	50	5		
訓練担当	資格		10 緑	登録教習 機関	1	緑	アーク溶接・自由研削砥石安全特別 教育	60	3		
訓練担当	資格		10 緑	登録教習 機関	1	緑	ガス溶接技能講習修了証交付台帳	70	11	価	
訓練担当	資格		10 緑	登録教習 機関	1	緑	アーク溶接特別教育修了証交付台帳	80	11	価	
訓練担当	資格		10 緑	登録教習 機関	1	緑	ボイラー実技講習修了証交付台帳	90	11	価	
訓練担当	資格		10 緑	登録教習 機関	1	緑	自由研削砥石安全特別教育修了書 交付台帳	100	11	価	

H26 川口高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
訓練担当	資格		10 緑	その他の 資格	2	白	電気工事士	10	1		
訓練担当	資格		10 緑	その他の 資格	2	白	2冷3冷・ボイラー	20	1		
訓練担当	資格		10 緑	その他の 資格	2	白	危険物・消防設備	30	1		
訓練担当	資格		10 緑	その他の 資格	2	白	情報処理技術者	40	1		
訓練担当	資格		10 緑	その他の 資格	2	白	その他資格	50	1		
訓練担当	資格		10 緑	受託訓練	3	赤	受託訓練 例規	10	11	価	
訓練担当	資格		10 緑	受託訓練	3	赤	受託訓練 通知・報告	20	1		
訓練担当	資格		10 緑	受託訓練	3	赤	受託訓練 照会・回答	30	1		
訓練担当	資格		10 緑	向上訓練	4	青	向上訓練 例規	10	11	価	
訓練担当	資格		10 緑	向上訓練	4	青	向上訓練 通知・報告	20	1		
訓練担当	資格		10 緑	向上訓練	4	青	向上訓練 広報	30	1		
訓練担当	資格		10 緑	向上訓練	4	青	向上訓練 実施伺い	40	1		
訓練担当	資格		10 緑	向上訓練	4	青	向上訓練 実施結果	50	1		
訓練担当	資格		10 緑	向上訓練	4	青	向上訓練 アンケート	60	1		
訓練担当	資格		10 緑	向上訓練	4	青	向上訓練 オーダーメイド訓練	70	1		
訓練担当	資格		10 緑	開放講座	5	黄	開放講座 通知・報告	10	1		
訓練担当	資格		10 緑	開放講座	5	黄	開放講座 実施伺い・出席簿・実施結	20	1		
訓練担当	資格		10 緑	技能援助	6	緑	技能援助 通知・報告	10	1		
訓練担当	資格		10 緑	技能援助	6	緑	技能援助 照会・回答	20	1		
訓練担当	資格		10 緑	技能援助	6	緑	指導員試験	30	1		
訓練担当	資格		10 緑	技能援助	6	緑	48時間講習	40	1		
訓練担当	資格		10 緑	技能援助	6	緑	技能検定(前)	50	1		
訓練担当	資格		10 緑	技能援助	6	緑	技能検定(後)	60	1		
訓練担当	資格		10 緑	技能援助	6	緑	職業能力開発総合大学校	70	1		
訓練担当	資格		10 緑	技能援助	6	緑	技能五輪	80	1		
訓練担当	資料		11 白	資料	1	白	事業概要(県内)	10	1		
訓練担当	資料		11 白	資料	1	白	事業概要(県外)	20	1		
訓練担当	資料		11 白	資料	1	白	その他資料	30	1		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		

H26 川口高等技術専門校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		