

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称    | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務担当 | 懸案          |             | 1 白        | 総務担当        | 1 白         |            | 懸案フォルダ      | 10           | 1未   |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 総務 例 規      | 10           | 11   | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 総務 例 規      | 20           | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 総務全般 通知・報告  | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 総務全般 通知・報告  | 40           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 総務全般 照会・回答  | 50           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 総務全般 照会・回答  | 60           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 行事予定表       | 70           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 事務分掌表       | 80           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 事務引継書       | 90           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 災害防災組織      | 100          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 組織・決裁       | 110          | 3    | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 専決事項の指定     | 120          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 中期・長期計画     | 130          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 行財政改革       | 140          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 主要施策        | 150          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 業務概要        | 160          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 県議会         | 170          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 緊急時検査体制     | 180          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 連絡網         | 190          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | パンフレット      | 200          | 1未   | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 募 金         | 210          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 危機管理        | 220          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 業務システム      | 230          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | IT管理        | 240          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 環境に良いこと推進員  | 250          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 環境負荷チェックシート | 260          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | グリーン調達状況集計表 | 270          | 3    | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 3Sカイゼン      | 280          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 産業廃棄物関連     | 290          | 1    | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | ユニバーサル・デザイン | 300          | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 課題と目標       | 310          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 総務全般        | 1 赤         |            | 節電対策        | 320          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文 書         | 2 青         |            | 文書 例 規      | 10           | 11   | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文 書         | 2 青         |            | 文書 例 規      | 20           | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文 書         | 2 青         |            | 文書 通知・報告    | 30           | 3    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称    | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | 文書 通知・報告    | 40           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | 文書 照会・回答    | 50           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | 文書管理台帳      | 60           | 11   |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | 文書管理台帳      | 70           | 11   |             | 電    |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | ファイル基準表     | 80           | 11   |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | ファイル基準表     | 90           | 11   |             | 電    |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | 文書保存(引継)台帳  | 100          | 10   |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | 文書廃棄(予定)台帳  | 110          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | 例文登録        | 120          | 1未   | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | 親展文書発送台帳    | 130          | 11   |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | 特殊郵便物收受簿    | 140          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | 浄書依頼        | 150          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | 情報公開        | 160          | 11   | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | 文書事務実施点検表   | 170          | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | 公印使用簿       | 180          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 文書          |             | 2 青        | 事務連絡        | 190          | 1未   | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 会議          |             | 3 黄        | 会議 例 規      | 10           | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 会議          |             | 3 黄        | 会議通知・報告     | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 会議          |             | 3 黄        | 会議照会・回答     | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 会議          |             | 3 黄        | 部課所長会議      | 40           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 会議          |             | 3 黄        | 出先機関長会議     | 50           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 会議          |             | 3 黄        | と畜場設置者会議    | 60           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 会議          |             | 3 黄        | 財務担当者会議     | 70           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 会議          |             | 3 黄        | 役付会議        | 80           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 会議          |             | 3 黄        | 全体会議        | 90           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 会議          |             | 3 黄        | 広聴広報担当者会議   | 100          | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 広聴広報        |             | 4 緑        | 広聴広報 例 規    | 10           | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 広聴広報        |             | 4 緑        | 広聴広報 通知・報告  | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 広聴広報        |             | 4 緑        | 広聴広報 照会・回答  | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 広聴広報        |             | 4 緑        | ホームページ管理    | 40           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 監査・検査       |             | 5 白        | 監査・検査 例 規   | 10           | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 監査・検査       |             | 5 白        | 監査・検査 通知・報告 | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 監査・検査       |             | 5 白        | 監査・検査 通知・報告 | 30           | 1    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称     | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|--------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 監査・検査       | 5 白         |            | 監査・検査 照会・回答  | 40           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 監査・検査       | 5 白         |            | 監査・検査 照会・回答  | 50           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 監査・検査       | 5 白         |            | 監査資料・結果      | 60           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 監査・検査       | 5 白         |            | 会計実地検査(出納局)  | 70           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 総務          |             | 2 赤        | 監査・検査       | 5 白         |            | 自己検査(財務)     | 80           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 人事全般        | 1 赤         |            | 人事全般 例規      | 10           | 5    |             | 価    |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 人事全般        | 1 赤         |            | 人事全般 通知・報告   | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 人事全般        | 1 赤         |            | 人事全般 照会・回答   | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 人事全般        | 1 赤         |            | 組織及び定数       | 40           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 人事全般        | 1 赤         |            | 定期昇給昇格調書     | 50           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 人事全般        | 1 赤         |            | 人事異動通知書      | 60           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 人事全般        | 1 赤         |            | 身上記録登録・変更書   | 70           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 人事全般        | 1 赤         |            | 課所室内配置換等報告書  | 80           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 人事全般        | 1 赤         |            | 業務分類コード報告書   | 90           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 人事全般        | 1 赤         |            | 勤務記録カード      | 100          | 1未   |             | 送    |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 人事全般        | 1 赤         |            | 職員録原稿・購入申込   | 110          | 1未   |             | 価    |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 人事全般        | 1 赤         |            | 職員補職・任免      | 120          | 11   |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 人事全般        | 1 赤         |            | 実績評価         | 130          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 人事全般        | 1 赤         |            | 育休代替職員       | 140          | 10   |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 表彰          | 2 青         |            | 表彰 例規        | 10           | 5    |             | 価    |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 表彰          | 2 青         |            | 表彰 通知・報告     | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 表彰          | 2 青         |            | 表彰 照会・回答     | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 研修          | 3 黄         |            | 研修 例規        | 10           | 5    |             | 価    |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 研修          | 3 黄         |            | 研修 通知・報告     | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 研修          | 3 黄         |            | 研修 照会・回答     | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 研修          | 3 黄         |            | 研修 照会・回答     | 40           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 研修          | 3 黄         |            | 講師派遣         | 50           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 研修          | 3 黄         |            | 自治人材開発センター研修 | 60           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 研修          | 3 黄         |            | 人事課研修        | 70           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 研修          | 3 黄         |            | 部局研修         | 80           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 研修          | 3 黄         |            | 所内研修         | 90           | 1    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称  | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称                     | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|--------------|-------------|------------|------------------------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 研修           |             | 3 黄        | OA研修                         | 100          | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 研修           |             | 3 黄        | 講演会                          | 110          | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 研修           |             | 3 黄        | インターンシップ                     | 120          | 1    | 価           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 非常勤・臨時職員 例 規                 | 10           | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 非常勤・臨時職員 通知・報告               | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 非常勤・臨時職員 照会・回答               | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 雇用伺い                         | 40           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 年末調整                         | 50           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 源泉徴収票                        | 60           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 健康保険・厚生年金被資格者取得<br>(喪失)確認通知書 | 70           | 3    | 価           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 健康保険・厚生年金各種届出                | 80           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 雇用保険被保険者資格取得(喪失)<br>確認通知書    | 90           | 3    | 価           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 雇用保険各種届出                     | 100          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 雇用状況報告                       | 110          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 通勤届                          | 120          | 3    | 価           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 勤務整理簿                        | 130          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 休暇簿                          | 140          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 個別報酬賃金台帳                     | 150          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 |             | 4 緑        | 扶養控除等(異動)申告書                 | 160          | 1未   | 送           |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称  | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称                                       | 個別フォルダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|--------------|-------------|------------|--|----------|------|-------------|------|
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 緑         |            | 保険料控除申告書兼配偶者特別控<br>除申告書                        | 170      | 1未   | 送           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 緑         |            | 住宅取得等特別控除申告書                                   | 180      | 1未   | 送           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 緑         |            | 事故届  | 190      | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 非常勤・<br>臨時職員 | 4 緑         |            | 市県民税特別徴収                                       | 200      | 5    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 服 務 例 規  | 10       | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 服 務 通 知・報 告                                    | 20       | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 服 務 照 会・回 答                                    | 30       | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 住 所 届  | 40       | 1未   | 送           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 身 分 証 明 書 用 紙 受 払 台 帳                          | 50       | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 勤 務 整 理 簿                                      | 60       | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 勤 務 状 況 報 告 書                                  | 70       | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 証 明 書  | 80       | 1未   | 価           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 公 務 災 害 事 故 報 告 書                              | 90       | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 休 暇 簿  | 100      | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 職 務 専 念 義 務 免 除 願                              | 110      | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 週 休 日 振 替 簿                                    | 120      | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 代 休 日 指 定 簿                                    | 130      | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 週 休 指 定 表 (食 鳥)                                | 140      | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 休 日・時 間 外 勤 務 状 況 報 告 書                        | 150      | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 休 日・時 間 外 勤 務、管 理 職 特 別 勤 務<br>手 当 支 給 状 況 報 告 | 160      | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 法 令 職  | 170      | 5    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 勤 務 時 間 割 指 定                                  | 180      | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 服 務          | 5 白         |            | 部 分 休 業  | 190      | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 給 与          | 6 赤         |            | 給 与 例 規  | 10       | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 給 与          | 6 赤         |            | 児 童 手 当 例 規                                    | 20       | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 給 与          | 6 赤         |            | 給 与 通 知・報 告                                    | 30       | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 給 与          | 6 赤         |            | 給 与 照 会・回 答                                    | 40       | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 給 与          | 6 赤         |            | 電 子 帳 票 シ ス テ ム 事 務 処 理 要 領                    | 50       | 11   | 価           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 給 与          | 6 赤         |            | 給 与 時 間 外 手 当 額 表                              | 60       | 1未   | 差           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 給 与          | 6 赤         |            | 電 算 報 告  | 70       | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 給 与          | 6 赤         |            | 支 払 簿  | 80       | 5    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称          | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 給与          | 6 赤         |            | 科目別給与支払内訳書        | 90           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 給与          | 6 赤         |            | 源泉徴収票             | 100          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 給与          | 6 赤         |            | 年末調整              | 110          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 給与          | 6 赤         |            | 住民税               | 120          | 3    | 価           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 旅費          | 7 青         |            | 旅費 例 規            | 10           | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 旅費          | 7 青         |            | 旅費 通知・報告          | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 旅費          | 7 青         |            | 旅費 通知・報告          | 30           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 旅費          | 7 青         |            | 旅費 照会・回答          | 40           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 旅費          | 7 青         |            | 自家用自動車登録申請書       | 50           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 旅費          | 7 青         |            | 旅行データ削除依頼         | 60           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 旅費          | 7 青         |            | 復命書(自治人材開発センター研修  | 70           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 旅費          | 7 青         |            | 復命書(自治人材開発センター研修以 | 80           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 旅費          | 7 青         |            | 外)                |              |      |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 旅費          | 7 青         |            | 旅行命令簿             | 90           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 旅費          | 7 青         |            | 旅費システム地点コード表      | 100          | 11   | 価           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 旅費          | 7 青         |            | 旅費算出基礎経路表         | 110          | 11   | 価           |      |
| 総務担当 | 人事          |             | 3 赤        | 旅費          | 7 青         |            | 旅行者情報登録申請書        | 120          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 福利厚生        | 1 黄         |            | 福利厚生全般 例 規        | 10           | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 福利厚生        | 1 黄         |            | 福利厚生全般 通知・報告      | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 福利厚生        | 1 黄         |            | 福利厚生全般 照会・回答      | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 健康管理        | 2 緑         |            | 健康管理 例 規          | 10           | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 健康管理        | 2 緑         |            | 健康管理 通知・報告        | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 健康管理        | 2 緑         |            | 健康管理 照会・回答        | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 健康管理        | 2 緑         |            | 措置決定              | 40           | 5    | 常           |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 健康管理        | 2 緑         |            | 衛生管理              | 50           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 健康管理        | 2 緑         |            | 健康診断結果            | 60           | 5    | 常           |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 健康管理        | 2 緑         |            | インフルエンザ関連         | 70           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 共済・互<br>助会  | 3 白         |            | 共済 例規             | 10           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 共済・互<br>助会  | 3 白         |            | 互助会 例規            | 20           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 共済・互<br>助会  | 3 白         |            | 共済・互助会 通知・報告      | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 共済・互<br>助会  | 3 白         |            | 共済・互助会 照会・回答      | 40           | 3    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称    | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 共済・互<br>助会  |             | 3 白        | グループ保険      | 50           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 共済・互<br>助会  |             | 3 白        | 財形貯蓄        | 60           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 共済・互<br>助会  |             | 3 白        | 退職者手続       | 70           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 共済・互<br>助会  |             | 3 白        | 貸付金原票       | 80           | 1    | 価           |      |
| 総務担当 | 福利厚生        |             | 4 黄        | 共済・互<br>助会  |             | 3 白        | 育児休業手続      | 90           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 財務全般        |             | 1 赤        | 財務全般 例 規    | 10           | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 財務全般        |             | 1 赤        | 財務全般 通知・報告  | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 財務全般        |             | 1 赤        | 財務全般 照会・回答  | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 財務全般        |             | 1 赤        | 会計事務処理要領    | 40           | 1未   | 差           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 財務全般        |             | 1 赤        | 財務会計コード表    | 50           | 1未   | 差           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 財務全般        |             | 1 赤        | 収入支出計画書     | 60           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 財務全般        |             | 1 赤        | 歳入歳出外現金     | 70           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 予算          |             | 2 青        | 予算 例 規      | 10           | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 予算          |             | 2 青        | 予算 通知・報告    | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 予算          |             | 2 青        | 予算 照会・回答    | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 予算          |             | 2 青        | 予算見積調書      | 40           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 予算          |             | 2 青        | 予算令達申請      | 50           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 予算          |             | 2 青        | 予算令達        | 60           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 予算          |             | 2 青        | 予算内示        | 70           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 決算          |             | 3 緑        | 決算 例 規      | 10           | 11   | 価           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 決算          |             | 3 緑        | 決算 通知・報告    | 20           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 決算          |             | 3 緑        | 決算 照会・回答    | 30           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 決算          |             | 3 緑        | 決算調書        | 40           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 収入          |             | 4 白        | 調定伺い兼調定通知伺い | 10           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 収入          |             | 4 白        | 歳入予算差引簿     | 20           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 収入          |             | 4 白        | 課所別科目別調書    | 30           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 収入          |             | 4 白        | 戻出命令書       | 40           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 収入          |             | 4 白        | 債権管理簿       | 50           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 収入          |             | 4 白        | 現金出納簿       | 60           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 収入          |             | 4 白        | 収入済通知書      | 70           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 収入          |             | 4 白        | 更正通知書       | 80           | 5    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称                 | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|--------------------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 収入          | 4 白         |            | 払込書兼領収書                  | 90           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 収入          | 4 白         |            | さいたま市受託収入・契約書            | 100          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 収入          | 4 白         |            | さいたま市受託収入・調定(一般精密<br>検査) | 110          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 収入          | 4 白         |            | 川越市受託収入・契約書              | 120          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 収入          | 4 白         |            | 川越市受託収入・調停(一般精密検         | 130          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 業者内申書                    | 10           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出負担行為決議書                | 20           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 執行伺い                     | 30           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 契約伺い                     | 40           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 契約書                      | 50           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | と畜検査手数料徴収事務委託            | 60           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支所清掃業務委託                 | 70           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | BSE検体輸送業務委託              | 80           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 感染性廃棄物収集処分業務委託           | 90           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | BSE検査キット購入               | 100          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 歳出予算差引簿                  | 110          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 課所別科目別調書                 | 120          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 課所別控除金額一覧表               | 130          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 更正通知書                    | 140          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 戻入決定                     | 150          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(報酬)                | 160          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(費用弁償)              | 170          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(社会保険料)             | 180          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(所得税・市県民税)          | 190          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(賃金)                | 200          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(需用費)               | 210          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(委託料)               | 220          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(医薬材料費)             | 230          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(クリーニング)            | 240          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(電話)                | 250          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(その他役務費)            | 260          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(使用賃借料)             | 270          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(負担金)               | 280          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(旅費)                | 290          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 支出          | 5 赤         |            | 支出命令書(備品購入費)             | 300          | 5    |             |      |



H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称         | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|------------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 支出          | 5赤          |            | 戻入決定兼戻入通知伺い      | 310          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 支出          | 5赤          |            | 更正通知書            | 320          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 支出          | 5赤          |            | 産業廃棄物管理票(マニフェスト) | 330          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 支出          | 5赤          |            | 債権者登録台帳          | 340          | 1未   | 価           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 公有財産 例 規         | 10           | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 公有財産 通知・報告       | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 公有財産 照会・回答       | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 公有財産引継書          | 40           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 公有財産台帳           | 50           | 11   | 常           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 公有財産図面(土地・建物)    | 60           | 11   | 常           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 公有財産管理簿          | 70           | 11   | 常           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 公有財産評価額一覧表       | 80           | 11   | 常           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 公有財産台帳入力票        | 90           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 地上権設定契約          | 100          | 11   | 常           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 行政財産使用許可         | 110          | 10   |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 電話回線の電話会社固定サービス  | 120          | 11   | 常           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 自家用電気工作物関係書類     | 130          | 11   | 常           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | PCB廃棄物保管状況       | 140          | 11   | 常           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 冷暖房保守点検          | 150          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 浄化槽保守点検          | 160          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 作業報告書(清掃本所)      | 170          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 作業報告書(清掃4支所)     | 180          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 実施済確認書           | 190          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | エレベーター点検         | 200          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 機械警備             | 210          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 消防用設備等法定点検       | 220          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 庁舎補修             | 230          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 鍵締簿              | 240          | 1    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 契約書              | 250          | 10   | 常           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 公有財産        | 6青          |            | 処分協議             | 260          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 物品          | 7緑          |            | 物品 例 規           | 10           | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 物品          | 7緑          |            | 物品 通知・報告         | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 物品          | 7緑          |            | 物品 照会・回答         | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 物品          | 7緑          |            | 保管転換請求伺い(備品)     | 40           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 物品          | 7緑          |            | 保管転換請求伺い(消耗品)    | 50           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5赤         | 物品          | 7緑          |            | 契約物品通知書          | 60           | 3    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称       | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称                  | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------------|-------------|------------|---------------------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 物品                | 7 緑         | 緑          | 備品出納簿                     | 70           | 11   | 常           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 物品                | 7 緑         | 緑          | 備品カード                     | 80           | 11   | 常           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 物品                | 7 緑         | 緑          | 消耗品出納簿(毒物・劇物)             | 90           | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 物品                | 7 緑         | 緑          | 消耗品出納簿(郵券)                | 100          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 物品                | 7 緑         | 緑          | 物品供用簿                     | 110          | 11   | 常           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 物品                | 7 緑         | 緑          | 処分協議                      | 120          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 物品                | 7 緑         | 緑          | 不用決定伺い                    | 130          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 物品                | 7 緑         | 緑          | 売払・譲与・廃棄・交換               | 140          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 物品                | 7 緑         | 緑          | 被服貸与簿                     | 150          | 5    | 常           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 物品                | 7 緑         | 緑          | 物品購入・見積依頼                 | 160          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 物品                | 7 緑         | 緑          | 重要物品異動報告書                 | 170          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 物品                | 7 緑         | 緑          | OA機器管理(県庁LAN接続機器管<br>理台帳) | 180          | 5    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 物品                | 7 緑         | 緑          | 機器取扱説明書                   | 190          | 11   |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 物品                | 7 緑         | 緑          | 物品貸借                      | 200          | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 自動車               | 8 黄         | 黄          | 自動車 例 規                   | 10           | 5    | 価           |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 自動車               | 8 黄         | 黄          | 自動車 通知・報告                 | 20           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 自動車               | 8 黄         | 黄          | 自動車 照会・回答                 | 30           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 自動車               | 8 黄         | 黄          | 一般管理車運行管理簿                | 40           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 自動車               | 8 黄         | 黄          | 乗車証                       | 50           | 1    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 自動車               | 8 黄         | 黄          | 重要物品等カード                  | 60           | 11   |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 自動車               | 8 黄         | 黄          | 公用車運行実績表                  | 70           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 自動車               | 8 黄         | 黄          | 日常点検表                     | 80           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 自動車               | 8 黄         | 黄          | 整備点検記録                    | 90           | 3    |             |      |
| 総務担当 | 財務          |             | 5 赤        | 自動車               | 8 黄         | 黄          | 車検・点検                     | 100          | 3    |             |      |
| 検査部  | 懸案          |             | 6 白        | 精密検査<br>担当        | 1 白         | 白          | 懸案フォルダー                   | 10           | 1未   | 価           |      |
| 検査部  | 懸案          |             | 6 白        | 食鳥検査<br>担当        | 2 赤         | 赤          | 懸案フォルダー                   | 10           | 1未   | 価           |      |
| 検査部  | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1 青         | 青          | 食肉・食鳥検査一般例規               | 10           | 11   | 価           |      |
| 検査部  | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1 青         | 青          | 食肉・食鳥検査一般通知・報告(4月～<br>6月) | 20           | 1    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称       | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称                    | 個別フォ<br>ルダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------------|-------------|------------|-----------------------------|--------------|------|-------------|------|
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 食肉・食鳥検査一般通知・報告(7月～<br>9月)   | 30           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 食肉・食鳥検査一般通知・報告(10月<br>～12月) | 40           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 食肉・食鳥検査一般通知・報告(1月～<br>3月)   | 50           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 食肉・食鳥検査一般照会・回答              | 60           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 食肉・食鳥検査一般定例報告               | 70           | 3    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 川口と畜検査申請書                   | 80           | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 白子と畜検査申請書                   | 90           | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 越谷と畜検査申請書                   | 100          | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 加須と畜検査申請書                   | 110          | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 熊谷と畜検査申請書                   | 120          | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 本庄と畜検査申請書                   | 130          | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 食鳥検査申請書                     | 140          | 5    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称       | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称         | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------------|-------------|------------|------------------|--------------|------|-------------|------|
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 受託収入計算書          | 150          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 事業年報             | 160          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 各種情報・新聞記事        | 170          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | パンフレット           | 180          | 1未   |             | 価    |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 管理職・支所長会議        | 190          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | その他の会議           | 200          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 食肉の安全確保啓発事業      | 210          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 衛生月間             | 220          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 所長表彰             | 230          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉・食<br>鳥検査一<br>般 | 1           | 青          | 親子教室             | 240          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査              | 2           | 黄          | 食肉検査例規           | 10           | 11   |             | 価    |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査              | 2           | 黄          | 食肉検査通知・報告(4月～6月) | 20           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査              | 2           | 黄          | 食肉検査通知・報告(7月～9月) | 30           | 1    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称           | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|--------------------|--------------|------|-------------|------|
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | 食肉検査通知・報告(10月～12月) | 40           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | 食肉検査通知・報告(1月～3月)   | 50           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | 食肉検査照会・回答          | 60           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | とちく場構造設備等変更届       | 70           | 11   |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | 衛生管理責任者等配置(変更)届    | 80           | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | 臨時開場・閉場届           | 90           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | その他の届出             | 100          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | 使用料・解体料変更認可        | 110          | 11   |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | 立入検査・収去            | 120          | 3    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | 行政処分               | 130          | 11   |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | 措置命令書交付報告          | 140          | 1未   |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | 措置命令書              | 150          | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | とちく場台帳             | 160          | 11   |             | 常    |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | と畜場外持ち出し許可         | 170          | 3    |             | 常    |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食肉検査        | 2 黄         |            | 輸出牛関係              | 180          | 11   |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 食鳥検査通知・報告          | 10           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 食鳥検査照会・回答          | 20           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 食鳥検査定例報告           | 30           | 1    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称         | 個別フォルダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|------------------|----------|------|-------------|------|
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 巡回指導             | 40       | 3    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 行政処分             | 50       | 11   |             |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 食鳥処理場関係台帳        | 60       | 5    | 差           |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 臨時開場・閉場届         | 70       | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 確認状況報告           | 80       | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 対ベトナム輸出食鳥肉       | 90       | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 届出食肉販売業者         | 100      | 5    | 常           |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 食鳥処理場休止届         | 110      | 5    | 価           |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 経由書類             | 120      | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 勤務予定表            | 130      | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 立入検査・収去          | 140      | 3    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | ふきとり検査           | 150      | 3    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 許可申請             | 160      | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 食鳥処理衛生管理者配置(変更)届 | 170      | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 食鳥処理場廃止届         | 180      | 3    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 食鳥処理場変更届         | 190      | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 承継届              | 200      | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食鳥検査     |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 証明願              | 210      | 1    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称           | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|--------------------|--------------|------|-------------|------|
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 各種情報・新聞記事等         | 220          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 高病原性鳥インフルエンザ       | 230          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 現場カルテ等             | 240          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | 衛生点検票              | 250          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食鳥検査        | 3 緑         |            | その他                | 260          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        | 4 白         |            | 精密検査例規             | 10           | 11   | 価           |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        | 4 白         |            | 精密検査通知・報告(4月～6月)   | 20           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        | 4 白         |            | 精密検査通知・報告(7月～9月)   | 30           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        | 4 白         |            | 精密検査通知・報告(10月～12月) | 40           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        | 4 白         |            | 精密検査通知・報告(1月～3月)   | 50           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        | 4 白         |            | 精密検査照会・回答          | 60           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        | 4 白         |            | 検体送付書・成績書(微生物)     | 70           | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        | 4 白         |            | 検体送付書・成績書(理化学)     | 80           | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        | 4 白         |            | 検体送付書・成績書(病理)      | 90           | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        | 4 白         |            | 検査依頼・成績(外部依頼検査)    | 100          | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        | 4 白         |            | 家畜伝染病発生報告          | 110          | 3    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        | 4 白         |            | 収去検査               | 120          | 3    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        | 4 白         |            | モニタリング検査           | 130          | 3    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称             | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------------------|--------------|------|-------------|------|
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        |             | 4 白        | 精度管理関係               | 140          | 3    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        |             | 4 白        | 調査・研究                | 150          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        |             | 4 白        | TSE検査通知・報告(4月～6月)    | 160          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        |             | 4 白        | TSE検査通知・報告(7月～9月)    | 170          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        |             | 4 白        | TSE検査通知・報告(10月～12月)  | 180          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        |             | 4 白        | TSE検査通知・報告(1月～3月)    | 190          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        |             | 4 白        | TSE検査依頼・成績           | 200          | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        |             | 4 白        | TSE検査工程管理票           | 210          | 5    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        |             | 4 白        | TSE検査月集計報告(所内報告)     | 220          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        |             | 4 白        | 放射性物質 通知・報告          | 230          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        |             | 4 白        | 復命書(各種研修会)           | 240          | 3    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 精密検査        |             | 4 白        | 復命書(その他)             | 250          | 3    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食品衛生<br>一般  |             | 5 赤        | 食品衛生例規               | 10           | 11   | 価           |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食品衛生<br>一般  |             | 5 赤        | 食品衛生一般通知・報告(4月～6月)   | 20           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食品衛生<br>一般  |             | 5 赤        | 食品衛生一般通知・報告(7月～9月)   | 30           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食品衛生<br>一般  |             | 5 赤        | 食品衛生一般通知・報告(10月～12月) | 40           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食品衛生<br>一般  |             | 5 赤        | 食品衛生一般通知・報告(1月～3月)   | 50           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食品衛生<br>一般  |             | 5 赤        | 食品衛生一般照会・回答          | 60           | 1    |             |      |



H24 食肉衛生検査センター

| 担当名 | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称  | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称       | 個別フォルダ番<br>号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|--------------|-------------|------------|----------------|--------------|------|-------------|------|
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食品衛生<br>一般   | 5 赤         |            | 食中毒関係          | 70           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食品衛生<br>一般   | 5 赤         |            | その他            | 80           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 食品衛生<br>一般   | 5 赤         |            | 食品衛生オンライン      | 90           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 研修・研<br>究発表会 | 6 青         |            | 研修・研究発表会通知・報告  | 10           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 研修・研<br>究発表会 | 6 青         |            | 研修・研究発表会照会・回答  | 20           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 研修・研<br>究発表会 | 6 青         |            | 食肉衛生技術発表会      | 30           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 研修・研<br>究発表会 | 6 青         |            | 健康福祉研究発表会      | 40           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 研修・研<br>究発表会 | 6 青         |            | 家保情報交換会        | 50           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 研修・研<br>究発表会 | 6 青         |            | 獣医学術研究発表会      | 60           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 研修・研<br>究発表会 | 6 青         |            | 視察・研修受入        | 70           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 研修・研<br>究発表会 | 6 青         |            | 所内研修           | 80           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 研修・研<br>究発表会 | 6 青         |            | 各種講習会・講師派遣     | 90           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 研修・研<br>究発表会 | 6 青         |            | リスクコミュニケーション   | 100          | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 関係団体         | 7 黄         |            | 全食検協議会(全国)     | 10           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 関係団体         | 7 黄         |            | 全食検協議会(関東ブロック) | 20           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 関係団体         | 7 黄         |            | 全食検協議会(微生物部会)  | 30           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 関係団体         | 7 黄         |            | 全食検協議会(病理部会)   | 40           | 1    |             |      |
| 検査部 | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 関係団体         | 7 黄         |            | 全食検協議会(理化学部会)  | 50           | 1    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称       | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------------|--------------|------|-------------|------|
| 検査部  | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 関係団体        |             | 7 黄        | 全食検協議会(ネットワーク) | 60           | 1    |             |      |
| 検査部  | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 関係団体        |             | 7 黄        | 全食検協議会(行政問題)   | 70           | 1    |             |      |
| 検査部  | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 関係団体        |             | 7 黄        | 食品衛生監視員協議会     | 80           | 1    |             |      |
| 検査部  | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 関係団体        |             | 7 黄        | 公衆衛生獣医師協議会     | 90           | 1    |             |      |
| 検査部  | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 関係団体        |             | 7 黄        | 獣医師会           | 100          | 1    |             |      |
| 検査部  | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 関係団体        |             | 7 黄        | と畜場協会          | 110          | 1    |             |      |
| 検査部  | 食肉・食<br>鳥検査 |             | 7 青        | 関係団体        |             | 7 黄        | 厚生労働科学研究       | 120          | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口懸案        |             | 8 白        | 川口分室        |             | 1 白        | 懸案フォルダ         | 10           | 1未   | 価           |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 庶務全般        |             | 2 赤        | 庶務 通知・報告       | 10           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 庶務全般        |             | 2 赤        | 庶務 照会・回答       | 20           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 庶務全般        |             | 2 赤        | 行事予定表          | 30           | 1未   |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 庶務全般        |             | 2 赤        | ファイル基準表        | 40           | 11   |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 庶務全般        |             | 2 赤        | 文書管理台帳         | 50           | 11   |             | PC   |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 庶務全般        |             | 2 赤        | 文書引継台帳         | 60           | 10   |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 会議          |             | 3 青        | 通知・報告          | 10           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 会議          |             | 3 青        | 役付会議           | 20           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 会議          |             | 3 青        | 公獣協・獣医師会       | 30           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 会議          |             | 3 青        | 衛生対策会議         | 40           | 1    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------|--------------|------|-------------|------|
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 会議          |             | 3 青        | その他の会議   | 50           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 研修          |             | 4 黄        | 通知・報告    | 10           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 研修          |             | 4 黄        | 照会・回答    | 20           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 研修          |             | 4 黄        | 所内研修会    | 30           | 3    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 研修          |             | 4 黄        | 家保・獣医師会  | 40           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 研修          |             | 4 黄        | その他の研修   | 50           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 研修          |             | 4 黄        | 研修資料     | 60           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 服務          |             | 5 緑        | 通知・報告    | 10           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 服務          |             | 5 緑        | 勤務整理簿    | 20           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 服務          |             | 5 緑        | 休暇簿      | 30           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 服務          |             | 5 緑        | 旅行命令簿    | 40           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 服務          |             | 5 緑        | 復命書      | 50           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 服務          |             | 5 緑        | 非常勤職員    | 60           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        |             | 6 白        | 例規       | 10           | 11   | 価           |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        |             | 6 白        | 通知・報告    | 20           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        |             | 6 白        | 照会・回答    | 30           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        |             | 6 白        | 食鳥 通知・報告 | 40           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        |             | 6 白        | 食品 通知・報告 | 50           | 1    |             |      |

## H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称       | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------------|--------------|------|-------------|------|
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | 月報             | 60           | 3    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | 各種届出・報告        | 70           | 3    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | 業務日誌           | 80           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | と畜検査記録表        | 90           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | と畜伝票日計表        | 100          | 3    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | トリヒナ症検査台帳      | 110          | 3    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | と畜全廃保留記録       | 120          | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | 措置命令書          | 130          | 5    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | 検体送付書・成績書      | 140          | 5    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | O-157検体送付書・成績書 | 150          | 3    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | BSE検体送付書・成績書   | 160          | 5    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | 年報(月報)資料       | 170          | 5    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | 証明願            | 180          | 3    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | 衛生月間           | 190          | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | 衛生講習会          | 200          | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | 枝肉の微生物汚染実態調査   | 210          | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | BSEシミュレーション    | 220          | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | 食肉検査        | 6 白         |            | BSEに係る報告       | 230          | 1    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称                 | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|--------------------------|--------------|------|-------------|------|
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | その他         |             | 7 赤        | 庁舎管理                     | 10           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | その他         |             | 7 赤        | セキュリティ                   | 20           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | その他         |             | 7 赤        | その他                      | 30           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | その他         |             | 7 赤        | 食肉 参考資料                  | 40           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | その他         |             | 7 赤        | 食鳥 参考資料                  | 50           | 1    |             |      |
| 川口分室 | 川口食肉<br>検査  |             | 9 赤        | その他         |             | 7 赤        | 食品 参考資料                  | 60           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子懸案        | 10          | 白          | 懸案          | 1           | 白          | 懸案フォルダ                   | 10           | 1未   |             |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庶務 例規                    | 10           | 11   | 価           |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庶務 通知報告                  | 20           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庶務 照会回答                  | 30           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庶務 事務分掌表                 | 40           | 1未   |             |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庶務 行事予定表                 | 50           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庶務 事務連絡                  | 60           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庶務 雑件                    | 70           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庶務 ファイル基準表               | 80           | 11   |             |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庶務 ファイル基準表               | 90           | 1    |             | PC   |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庶務 文書管理台帳                | 100          | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庶務 文書管理台帳                | 110          | 1    |             | サーバ  |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庶務 文書保存(引継)台帳            | 120          | 10   |             |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庶務 文書保存(引継)台帳            | 130          | 1    |             | PC   |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庶務 財務                    | 140          | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 重要な文書等の持ち出し(入手)等管<br>理台帳 | 150          | 5    |             |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | 庁舎管理                     | 160          | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 庶務全般        | 1           | 赤          | と畜検査手数料                  | 170          | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子庶務        | 11          | 赤          | 福利厚生        | 2           | 青          | 福利厚生 共済等                 | 10           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子会議<br>研修  | 12          | 黄          | 会議          | 1           | 黄          | 会議 部課所長会議                | 10           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子会議<br>研修  | 12          | 黄          | 会議          | 1           | 黄          | 会議 全体会議                  | 20           | 1    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称            | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|---------------------|--------------|------|-------------|------|
| 白子分室 | 白子会議<br>研修  |             | 12 黄       | 会議          | 1           | 黄          | 会議 その他の会議           | 30           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子会議<br>研修  |             | 12 黄       | 研修          | 2           | 緑          | 研修 所内研修             | 10           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子会議<br>研修  |             | 12 黄       | 研修          | 2           | 緑          | 研修 病理・細菌・理化学部会研修    | 20           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子会議<br>研修  |             | 12 黄       | 研修          | 2           | 緑          | 研修 その他の研修           | 30           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1           | 白          | 食肉検査 例規             | 10           | 11   | 価           |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1           | 白          | 食肉検査 通知報告(前期)       | 20           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1           | 白          | 食肉検査 通知報告(後期)       | 30           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1           | 白          | 食肉検査 照会回答           | 40           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1           | 白          | 食肉検査 月報             | 50           | 3    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1           | 白          | 食肉検査 月報             | 60           | 1未   |             | PC   |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1           | 白          | 食肉検査 事務連絡           | 70           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1           | 白          | 食肉検査 と全・保留記録簿       | 80           | 5    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1           | 白          | 食肉検査 検体送付・成績書       | 90           | 3    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1           | 白          | 食肉検査 検体送付・成績書(〇157) | 100          | 3    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1           | 白          | 食肉検査 検体送付・成績書(収去)   | 110          | 3    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1           | 白          | 食肉検査 枝肉・細菌検査・GFAP検査 | 120          | 5    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1           | 白          | 食肉検査 トリヒナ検査         | 130          | 3    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1           | 白          | 食肉検査 措置命令書          | 140          | 5    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称        | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-----------------|--------------|------|-------------|------|
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 食肉検査 検査証明書      | 150          | 3    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 食肉検査 新聞等参考資料    | 160          | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 食肉検査 衛生月間       | 170          | 3    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 食肉検査 各種届け出      | 180          | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 食肉検査 と畜検査記録表    | 190          | 3    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 食肉検査 と畜伝票       | 200          | 3    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 食肉検査 業務日誌       | 210          | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 食肉検査 BSE検査成績書   | 220          | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 食肉検査 BSEに係わる報告書 | 230          | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 食肉検査 と畜耳票番号票控え  | 240          | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 許可申請書           | 250          | 5    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 職員勤務予定表         | 260          | 1未   |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 病畜カルテ           | 270          | 5    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 標準作業書等の記録確認     | 280          | 3    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 対マカオ輸出食肉衛生証明書   | 290          | 1    | 価           |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 試験品管理記録表        | 300          | 3    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 対タイ輸出食肉衛生証明書    | 310          | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 放射線関連           | 320          | 1    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称               | 個別フォル<br>ダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|------------------------|--------------|------|-------------|------|
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 食肉検査        | 1 白         |            | 食品 通知・報告               | 330          | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 各種団体        | 2 赤         |            | 各種団体 全国食肉衛生検査所協議<br>会  | 10           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 各種団体        | 2 赤         |            | 各種団体 全国食品衛生監視員協議<br>会  | 20           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 各種団体        | 2 赤         |            | 各種団体 埼玉県公衆衛生獣医師協<br>議会 | 30           | 1    |             |      |
| 白子分室 | 白子食肉<br>検査  |             | 13 白       | 各種団体        | 2 赤         |            | 各種団体 埼玉県獣医師会           | 40           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷懸案        |             | 14 白       | 食肉検査<br>担当  | 1 白         |            | 懸案フォルダ                 | 10           | 1未   | 価           |      |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 庶務全般        | 1 青         |            | ファイル基準表                | 10           | 11   |             |      |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 庶務全般        | 1 青         |            | ファイル基準表                | 20           | 1未   |             | PC   |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 庶務全般        | 1 青         |            | 債権管理簿(と畜検査手数料)         | 30           | 1未   |             |      |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 庶務全般        | 1 青         |            | 文書管理台帳                 | 40           | 11   |             |      |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 庶務全般        | 1 青         |            | 文書管理台帳                 | 50           | 1未   |             | PC   |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 庶務全般        | 1 青         |            | 文書引継台帳                 | 60           | 10   |             |      |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 庶務全般        | 1 青         |            | 文書引継台帳                 | 70           | 1未   |             | PC   |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 庶務全般        | 1 青         |            | 庶務 通知・報告               | 80           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 庶務全般        | 1 青         |            | 庶務 照会・回答               | 90           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 庶務全般        | 1 青         |            | 庶務 事務連絡                | 100          | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 庶務全般        | 1 青         |            | 庶務 事務分掌表               | 105          | 1未   |             |      |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 庶務全般        | 1 青         |            | 庁舎管理                   | 110          | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 庶務全般        | 1 青         |            | 電子県庁関係                 | 120          | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 庶務全般        | 1 青         |            | 行事予定表                  | 130          | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷庶務        |             | 15 青       | 越谷福<br>利・厚生 | 2 緑         |            | 共済・互助会                 | 20           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷会<br>議・研修 |             | 16 黄       | 越谷会議        | 1 黄         |            | 管理職会議等                 | 10           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷会<br>議・研修 |             | 16 黄       | 越谷会議        | 1 黄         |            | その他の会議                 | 30           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷会<br>議・研修 |             | 16 黄       | 越谷会議        | 1 黄         |            | 食管協・公獣協・獣医師会           | 40           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷会<br>議・研修 |             | 16 黄       | 越谷研修        | 2 緑         |            | 県の研修                   | 10           | 1    |             |      |



H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称       | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------------|--------------|------|-------------|------|
| 越谷分室 | 越谷会<br>議・研修 |             | 16 黄       | 越谷研修        | 2 緑         |            | 所内研修           | 20           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷会<br>議・研修 |             | 16 黄       | 越谷研修        | 2 緑         |            | 全食協研修          | 30           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷会<br>議・研修 |             | 16 黄       | 越谷研修        | 2 緑         |            | その他の研修         | 40           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷会<br>議・研修 |             | 16 黄       | 越谷研修        | 2 緑         |            | 復命書            | 50           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 食肉 例規          | 10           | 11   | 価           |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 食肉 通知・報告       | 20           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 食肉 照会・回答       | 30           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 食肉 事務連絡        | 35           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | と畜場設備変更届等      | 40           | 11   | 価           |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 措置命令書          | 50           | 5    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 検査証明書          | 60           | 3    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 各種届出           | 70           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 月報             | 80           | 3    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 月報             | 90           | 1    |             | PC   |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 衛生月間           | 100          | 3    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 点検手順書等報告書      | 115          | 3    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | と畜検査記録表(牛)     | 120          | 3    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | と畜検査記録表(豚)     | 130          | 3    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 病畜と畜検査報告書綴     | 135          | 3    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | と畜検査日計表        | 140          | 3    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 業務日誌           | 150          | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | と全・保留記録簿       | 160          | 5    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 検体送付・成績書       | 170          | 5    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 〇-157検体送付書・成績書 | 190          | 3    | 常           |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | GFAP検体送付書・成績書  | 195          | 3    | 常           |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 枝肉・細菌検査・GFAP検査 | 200          | 5    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | トリヒナ検査         | 210          | 3    |             | PC   |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | モニタリング検査       | 215          | 3    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | と畜場外持ち出し許可     | 220          | 3    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | 食肉検査        | 1 赤         |            | 音声入力検査記録表綴り(牛) | 230          | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | TSE         | 2 黄         |            | TSE検査送付書・成績書   | 10           | 5    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | TSE         | 2 黄         |            | TSEに係る報告書      | 20           | 1    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称        | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-----------------|--------------|------|-------------|------|
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | TSE         | 2           | 黄          | 参考資料(TSE)       | 30           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | その他         | 4           | 青          | 参考資料(食肉)        | 10           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | その他         | 4           | 青          | 参考資料(食中毒・O-157) | 30           | 1    |             |      |
| 越谷分室 | 越谷検査        |             | 17 赤       | その他         | 4           | 青          | 参考資料(その他)       | 50           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 18 白       | 懸案          | 1           | 白          | 懸案フォルダ          | 10           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 19 赤       | 庶務全般        | 2           | 赤          | 庶務 通知・報告        | 10           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 19 赤       | 庶務全般        | 2           | 赤          | 庶務 照会・回答        | 20           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 19 赤       | 庶務全般        | 2           | 赤          | 行事予定表           | 30           | 1未   |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 19 赤       | 庶務全般        | 2           | 赤          | ファイル基準表         | 40           | 11   |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 19 赤       | 庶務全般        | 2           | 赤          | 文書管理台帳          | 50           | 11   |             | PC   |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 19 赤       | 庶務全般        | 2           | 赤          | 文書引継台帳          | 60           | 10   |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 20 赤       | 会議          | 3           | 青          | 通知・報告           | 10           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 20 赤       | 会議          | 3           | 青          | 役付会議            | 20           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 20 赤       | 会議          | 3           | 青          | 全国食協            | 30           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 20 赤       | 会議          | 3           | 青          | その他の会議          | 40           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 21 赤       | 研修          | 4           | 黄          | 通知・報告           | 10           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 21 赤       | 研修          | 4           | 黄          | 照会・回答           | 20           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 21 赤       | 研修          | 4           | 黄          | 所内研修会           | 30           | 3    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 21 赤       | 研修          | 4           | 黄          | 全国食協            | 40           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 21 赤       | 研修          | 4           | 黄          | その他の研修          | 50           | 1    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------|--------------|------|-------------|------|
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 21          | 赤          | 研修          | 4           | 黄          | 研修資料     | 60           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 22          | 赤          | 服務          | 5           | 緑          | 通知・報告    | 10           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 22          | 赤          | 服務          | 5           | 緑          | 勤務整理簿    | 20           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 22          | 赤          | 服務          | 5           | 緑          | 休暇簿      | 30           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 22          | 赤          | 服務          | 5           | 緑          | 旅行命令簿    | 40           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 22          | 赤          | 服務          | 5           | 緑          | 復命書      | 50           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 22          | 赤          | 服務          | 5           | 緑          | 非常勤職員    | 60           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 23          | 赤          | 食肉検査        | 6           | 白          | 例規       | 10           | 1    | 価           |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 23          | 赤          | 食肉検査        | 6           | 白          | 食肉通知・報告  | 20           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 23          | 赤          | 食肉検査        | 6           | 白          | 全食検通知・報告 | 30           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 23          | 赤          | 食肉検査        | 6           | 白          | 食肉照会・回答  | 40           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 23          | 赤          | 食肉検査        | 6           | 白          | 全食検照会・回答 | 50           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 23          | 赤          | 食肉検査        | 6           | 白          | 食鳥 通知・報告 | 60           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 23          | 赤          | 食肉検査        | 6           | 白          | 食品 通知・報告 | 70           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 23          | 赤          | 食肉検査        | 6           | 白          | 月報       | 80           | 3    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 23          | 赤          | 食肉検査        | 6           | 白          | 各種届出・報告  | 90           | 3    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 23          | 赤          | 食肉検査        | 6           | 白          | 業務日誌     | 100          | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  | 23          | 赤          | 食肉検査        | 6           | 白          | と畜検査記録表  | 110          | 1    |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称       | 個別フォル<br>ダ番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------------|--------------|------|-------------|------|
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | と畜伝票日計表        | 120          | 3    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | 現場検査記録         | 130          | 3    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | と畜全廃保留記録       | 140          | 3    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | 措置命令書          | 150          | 5    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | 検体送付書・成績書      | 160          | 5    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | O-157検体送付書・成績書 | 170          | 3    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | BSE検体送付書・成績書   | 180          | 5    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | 年報(月報)資料       | 190          | 5    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | 証明願            | 200          | 3    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | 衛生指導           | 210          | 3    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | 衛生月間           | 220          | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | 枝肉の微生物汚染実態調査   | 230          | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | BSEに係る報告       | 240          | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | 措置命令(加須)       | 250          | 5    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | 措置命令(熊谷)       | 260          | 5    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 23 赤       | 食肉検査        | 6 白         |            | 措置命令(本庄)       | 270          | 5    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 24 青       | 精密検査        | 7 赤         |            | 精密検査例規         | 10           | 11   |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 24 青       | 精密検査        | 7 赤         |            | 精密検査通知・報告      | 20           | 11   |             |      |

H24 食肉衛生検査センター

| 担当名  | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称    | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|--------------|------|-------------|------|
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 24 青       | 精密検査        |             | 7 赤        | 精密検査照会・回答   | 30           | 11   |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 24 青       | 精密検査        |             | 7 赤        | GLP関係通知・報告  | 40           | 11   |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 24 青       | 精密検査        |             | 7 赤        | GLP関係照会・回答  | 50           | 11   |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 24 青       | 精密検査        |             | 7 赤        | モニタリング関係    | 60           | 11   |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 24 青       | 精密検査        |             | 7 赤        | 家畜伝染病発生報告   | 70           | 11   |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 25 黄       | その他         |             | 8 青        | 庁舎管理        | 10           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 25 黄       | その他         |             | 8 青        | セキュリティ      | 20           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 25 黄       | その他         |             | 8 青        | その他         | 30           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 25 黄       | その他         |             | 8 青        | 食肉 参考資料     | 40           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 25 黄       | その他         |             | 8 青        | 食鳥 参考資料     | 50           | 1    |             |      |
| 北部支所 | 北部食肉<br>検査  |             | 25 黄       | その他         |             | 8 青        | 食品 参考資料     | 60           | 1    |             |      |
|      | システム<br>連携  | AA          |            | 財務会計        |             | 1          | 令達登録        | 7            | 3    |             |      |
|      | システム<br>連携  | AA          |            | 財務会計        |             | 1          | 事前調定        | 15           | 5    |             |      |
|      | システム<br>連携  | AA          |            | 財務会計        |             | 1          | 支出負担行為      | 37           | 5    |             |      |
|      | システム<br>連携  | AA          |            | 財務会計        |             | 1          | 支出負担行為兼支出命令 | 42           | 5    |             |      |
|      | システム<br>連携  | AA          |            | 財務会計        |             | 1          | 払出命令        | 82           | 5    |             |      |