

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	懸案		1 白	総務担当		1 白	担当内共有	10	1		サーバ PC
総務担当	懸案		1 白	総務担当		1 白	懸案フォルダ	20	1		
総務担当	総務		2 赤	総務		1 赤	総務 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 赤	総務		1 赤	総務 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	総務		2 赤	総務		1 赤	行事予定表	30	1		
総務担当	総務		2 赤	総務		1 赤	事務分掌表	40	1		
総務担当	総務		2 赤	総務		1 赤	事務引継書	50	3		
総務担当	総務		2 赤	総務		1 赤	組織・決裁	60	1	価	
総務担当	総務		2 赤	総務		1 赤	危機管理	70	1		
総務担当	総務		2 赤	総務		1 赤	ユニバーサルデザイン	80	1		
総務担当	総務		2 赤	総務		1 赤	地球温暖化対策実行計画	90	1	常	
総務担当	総務		2 赤	総務		1 赤	埼玉県3Sチャレンジ	100	1		
総務担当	総務		2 赤	総務		1 赤	募金	110	1		
総務担当	総務		2 赤	総務		1 赤	交通安全	120	1		
総務担当	総務		2 赤	県庁LAN		2 青	IT 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 赤	県庁LAN		2 青	IT 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	総務		2 赤	県庁LAN		2 青	IT関連各種台帳	30	5	常	
総務担当	総務		2 赤	県庁LAN		2 青	IT 各種申請	40	3		
総務担当	総務		2 赤	県庁LAN		2 青	情報セキュリティ	50	3		
総務担当	総務		2 赤	業務シス テム		3 黄	通知・報告・照会・回答	1	1		
総務担当	総務		2 赤	文書		4 緑	文書 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 赤	文書		4 緑	文書 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	総務		2 赤	文書		4 緑	文書管理台帳（補助簿）	30	11		
総務担当	総務		2 赤	文書		4 緑	親展文書発送台帳	40	11		
総務担当	総務		2 赤	文書		4 緑	ファイル基準表	50	11		
総務担当	総務		2 赤	文書		4 緑	文書保存（引継）台帳	60	10		
総務担当	総務		2 赤	文書		4 緑	例文登録	70	1	差	
総務担当	総務		2 赤	文書		4 緑	特殊郵便物收受簿	90	3		
総務担当	総務		2 赤	文書		4 緑	情報公開	100	5		
総務担当	総務		2 赤	文書		4 緑	個人情報保護	110	5		
総務担当	総務		2 赤	文書		4 緑	公印使用簿	120	1		
総務担当	総務		2 赤	文書		4 緑	文書事務自己点検	130	1		
総務担当	総務		2 赤	文書		4 緑	浄書依頼	140	1		
総務担当	総務		2 赤	会議		5 白	会議 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 赤	会議		5 白	会議 通知報告照会回答	20	1		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		2 赤	会議	5	白	庁議・部議	30	1		
総務担当	総務		2 赤	会議	5	白	所長会議	40	1		
総務担当	総務		2 赤	会議	5	白	担当部長等会議	50	1		
総務担当	総務		2 赤	会議	5	白	役付会議・全体会議	60	1		
総務担当	総務		2 赤	会議	5	白	その他の会議	70	1		
総務担当	総務		2 赤	広聴広報	6	赤	広聴広報 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 赤	広聴広報	6	赤	広聴広報 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	総務		2 赤	広聴広報	6	赤	事務所ホームページ	30	11	価	
総務担当	総務		2 赤	監査・検査	7	青	監査・検査 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 赤	監査・検査	7	青	監査・検査 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	総務		2 赤	監査・検査	7	青	監査資料・結果	30	5		
総務担当	総務		2 赤	監査・検査	7	青	会計実地検査	40	5		
総務担当	総務		2 赤	監査・検査	7	青	事務指導監査	50	5		
総務担当	総務		2 赤	県議会	8	黄	県議会 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 赤	県議会	8	黄	通知・議事日程	20	1		
総務担当	総務		2 赤	県議会	8	黄	答弁資料	30	1		
総務担当	総務		2 赤	証拠品	9	緑	公示及び処分	10	5		
総務担当	総務		2 赤	証拠品	9	緑	保管出納簿	20	5		
総務担当	総務		2 赤	情報公開	10	白	例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 赤	情報公開	10	白	通知報告照会回答	20	1		
総務担当	人事		3 白	人事	1	白	人事 例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 白	人事	1	白	人事 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	人事		3 白	人事	1	白	定期昇給昇格調書	30	1		
総務担当	人事		3 白	人事	1	白	勤務記録カード	40	1	送	
総務担当	人事		3 白	人事	1	白	月例報告	50	1		
総務担当	人事		3 白	人事	1	白	人事評価システム・目標による管理	60	1		
総務担当	人事		3 白	表彰	2	赤	表彰 例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 白	表彰	2	赤	表彰 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	人事		3 白	研修	3	青	研修 例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 白	研修	3	青	研修 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	人事		3 白	研修	3	青	講師派遣	30	1		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 白	研修		3 青	自治人材開発センター研修	40	1		
総務担当	人事		3 白	研修		3 青	その他の研修	50	1		
総務担当	人事		3 白	非常勤・ 臨時職員		4 黄	非常勤・臨時職員 例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 白	非常勤・ 臨時職員		4 黄	非常勤・臨時職員 通知報告照会回 答	20	1		
総務担当	人事		3 白	非常勤・ 臨時職員		4 黄	雇用伺い	30	5		
総務担当	人事		3 白	非常勤・ 臨時職員		4 黄	源泉徴収・年末調整	40	5		
総務担当	人事		3 白	非常勤・ 臨時職員		4 黄	雇用状況報告	50	3		
総務担当	人事		3 白	非常勤・ 臨時職員		4 黄	通勤届	60	3		
総務担当	人事		3 白	非常勤・ 臨時職員		4 黄	出勤簿	70	3		
総務担当	人事		3 白	非常勤・ 臨時職員		4 黄	休暇届	80	3		
総務担当	人事		3 白	非常勤・ 臨時職員		4 黄	口座振替依頼書	90	3		
総務担当	人事		3 白	非常勤・ 臨時職員		4 黄	賃金等支払台帳	100	3		
総務担当	人事		3 白	社会保険		5 緑	社会・雇用保険 例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 白	社会保険		5 緑	社会・雇用保険 通知等	20	1		
総務担当	人事		3 白	社会保険		5 緑	社会・雇用保険各種申告	30	5		
総務担当	人事		3 白	服務		6 白	服務 例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 白	服務		6 白	服務 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	人事		3 白	服務		6 白	埼玉県職員証受払台帳	30	3	常	
総務担当	人事		3 白	服務		6 白	身分証明書発行簿	40	3	常	
総務担当	人事		3 白	服務		6 白	公務災害事故報告書	50	3		
総務担当	人事		3 白	服務		6 白	育児休業・部分休業	60	3		
総務担当	人事		3 白	服務		6 白	職員勤務割表	70	1		
総務担当	人事		3 白	給与		7 赤	給与 例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 白	給与		7 赤	給与 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	人事		3 白	給与		7 赤	支払簿	30	5		
総務担当	人事		3 白	給与		7 赤	科目別給与支給内訳書	40	3		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 白	給与	7	赤	源泉徴収票	50	5		
総務担当	人事		3 白	旅費	8	青	旅費 例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 白	旅費	8	青	旅費 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	人事		3 白	旅費	8	青	復命書	30	3		
総務担当	人事		3 白	旅費	8	青	自家用自動車登録申請書	40	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生	1	黄	福利厚生 例規	10	11	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	福利厚生	1	黄	福利厚生 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理	2	緑	健康管理 例規	10	11	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理	2	緑	健康管理 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3	白	共済 互助会 例規	10	11	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3	白	共済 互助会 通知報告照会回答	20	11	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3	白	所属所別組合員等一覧表	30	1	差	
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3	白	貸付	40	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3	白	給付	50	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3	白	長期休暇円滑化事業	60	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	3	白	グループ保険	70	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	財形貯蓄	4	赤	財形貯蓄 例規	10	11	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	財形貯蓄	4	赤	財形貯蓄 通知報告	20	1		
総務担当	財務		5 青	財務	1	青	財務 例規	10	11	価	
総務担当	財務		5 青	財務	1	青	財務 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	財務		5 青	財務	1	青	会計事務処理要領	30	1	差	
総務担当	財務		5 青	財務	1	青	収入支出計画書	40	1		
総務担当	財務		5 青	財務	1	青	出納員異動報告書	50	1	常	
総務担当	財務		5 青	財務	1	青	財務会計システム	60	3		
総務担当	財務		5 青	財務	1	青	自己検査実施表	70	1		
総務担当	財務		5 青	財務	1	青	予算差引簿、外現金整理簿	80	5		
総務担当	財務		5 青	予算	2	黄	予算 通知報告照会回答	10	1		
総務担当	財務		5 青	予算	2	黄	令達申請書	20	1		
総務担当	財務		5 青	予算	2	黄	令達書	30	1		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 青	決算	3 黄	黄	決算 通知報告照会回答	10	1		
総務担当	財務		5 青	決算	3 黄	黄	決算調書	20	5		
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	収入 通知報告照会回答	10	1		
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	調定伺い (証拠書)	20	5		
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	収入未済繰越伺い	30	3		
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	歳入予算差引簿	40	3		
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	債権管理簿	50	5		
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	収入済通知書	60	5		
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	現金出納簿	70	5	常	
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	収納金原符	80	5	常	
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	負担金決定伺い	90	5		
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	納入誓約書	100	5	価	
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	臨宅徴収	110	5	価	
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	滞納整理票	120	5	価	
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	不納欠損処分	130	5		
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	戻出決定書	140	5		
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	納入通知書兼領収書	150	3		
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	施設階層別人員等報告	160	3		
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	印影印刷	170	3		
総務担当	財務		5 青	収入	4 緑	緑	督促状	180	3		
総務担当	財務		5 青	支出	5 白	白	支出負担行為決議書 (証拠書)	10	5		
総務担当	財務		5 青	支出	5 白	白	兼支出命令書(一般) (証拠書)	20	5		
総務担当	財務		5 青	支出	5 白	白	兼支出命令書(旅費) (証拠書)	30	5		
総務担当	財務		5 青	支出	5 白	白	契約書	40	5		
総務担当	財務		5 青	支出	5 白	白	歳出予算差引簿	50	5		
総務担当	財務		5 青	支出	5 白	白	現金出納簿	60	5	常	
総務担当	財務		5 青	支出	5 白	白	債権管理簿(支出)	70	5		
総務担当	財務		5 青	支出	5 白	白	債権者登録票	80	3		
総務担当	財務		5 青	支出	5 白	白	更正通知	90	3		
総務担当	財務		5 青	支出	5 白	白	戻入決定	100	3		
総務担当	財務		5 青	支出	5 白	白	支度品支給伺い受領書	110	1		
総務担当	財務		5 青	支出	5 白	白	電子複写機明細書	120	1		
総務担当	財務		5 青	支出	5 白	白	支出負担行為取消票	130	1		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤	赤	公有財産 例規	10	11	価	
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤	赤	公有財産 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤	赤	公有財産引継書	30	5	価	

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		公有財産台帳	40	11		常
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		公有財産図面(土地・建物)	50	11		常
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		公有財産管理簿	60	11		常
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		行政財産使用許可	70	5		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		庁舎維持補修計画	80	1		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		庁舎使用承認	90	1		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		業務委託	100	3		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		作業報告書	110	1		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		実施済確認願	120	3		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		消防計画	130	1		差
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		鍵当番・当番日誌	140	1		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		電気工作物保安カード	150	11		常
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		PCB廃棄物関係	160	11		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		機械警備	170	3		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		巡回警備報告書	180	1		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		清掃作業実施予定表	190	1		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		電気設備点検記録	200	3		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		受水槽点検記録	210	3		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		点検報告書(エレベーター)	220	3		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		点検報告書(空調機器)	230	3		
総務担当	財務		5 青	公有財産	6 赤		自己採点シート(清掃)	240	1		
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		物品 例規	10	11		価
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		物品 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		保管転換請求	30	3		
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		備品出納簿	40	3		常
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		図書出納簿	50	3		常
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		消耗品出納簿	60	3		常
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		物品供用簿	70	3		常
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		被服貸与簿	80	3		常
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		重要物品カード	90	3		常
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		物品購入等見積依頼	100	5		
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		重要物品異動(状況)報告書	110	1		
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		処分協議	120	3		
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		不用決定伺い	130	3		
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		売払・譲与・廃棄・交換	140	3		
総務担当	財務		5 青	物品	7 青		保証書	150	11		常

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 青	自動車		8 黄	自動車 例規	10	11	価	
総務担当	財務		5 青	自動車		8 黄	自動車 通知報告照会回答	20	1		
総務担当	財務		5 青	自動車		8 黄	乗車証	30	1		
総務担当	財務		5 青	自動車		8 黄	重要物品カード(自動車)	40	11	価	
総務担当	財務		5 青	自動車		8 黄	公用車運行計画表	50	1		
総務担当	財務		5 青	自動車		8 黄	運行前点検表	60	3		
総務担当	財務		5 青	自動車		8 黄	一般管理車運行管理簿	70	3		
総務担当	財務		5 青	自動車		8 黄	公用車運行実績表	80	3		
総務担当	財務		5 青	自動車		8 黄	日常点検表	90	3		
総務担当	財務		5 青	自動車		8 黄	整備点検記録簿	100	3		
総務担当	財務		5 青	自動車		8 黄	安全運転管理	110	3	常	
総務担当	財務		5 青	自動車		8 黄	交通事故	120	5		
心理・相 談援助担 当	懸案		6 緑	心理・相 談支援担 当		1 緑	担当内共有	10	1		サーバ
心理・相 談援助担 当	懸案		6 緑	心理・相 談支援担 当		1 緑	懸案フォルダ	20	1		PC
心理・相 談援助担 当	事業		7 白	ふれあい 親子支援 事業		2 赤	ふれあい親子支援事業 例規	10	11	価	
心理・相 談援助担 当	事業		7 白	ふれあい 親子支援 事業		2 赤	ふれあい親子支援事業 通知 報告	20	3		
心理・相 談援助担 当	事業		7 白	被虐待児 心理療法 事業		3 青	被虐待児心理療法事業 例規	10	11	価	
心理・相 談援助担 当	事業		7 白	被虐待児 心理療法 事業		3 青	被虐待児心理療法事業 通知 報告	20	3		
心理・相 談援助担 当	事業		7 白	被虐待児 心理療法 事業		3 青	被虐待児心理療法事業 照会 回答	30	3		
心理・相 談援助担 当	事業		7 白	カウンセ リング強 化事業		4 黄	カウンセリング強化事業 例規	10	11	価	

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォル ダ一番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
心理・相 談援助担 当	受付相談		8 白	統計		1 白	統計 例規	10	11	価	
心理・相 談援助担 当	受付相談		8 白	統計		1 白	統計 通知 報告	20	1		
心理・相 談援助担 当	受付相談		8 白	統計		1 白	統計 照会 回答	30	1		
心理・相 談援助担 当	受付相談		8 白	統計		1 白	児童福祉施設在籍状況	40	1		
心理・相 談援助担 当	受付相談		8 白	統計		1 白	現業職員活動状況	50	1		
心理・相 談援助担 当	受付相談		8 白	統計		1 白	年報	60	3		
心理・相 談援助担 当	受付相談		8 白	統計		1 白	業務概要	70	1		
心理・相 談援助担 当	受付相談		8 白	統計		1 白	その他の統計・データ	80	1		
心理・相 談援助担 当	受付相談		8 白	児相シス テム開発		10 白	児相システム開発 通知・報告	90	3		
心理・相 談援助担 当	受付相談		8 白	児相シス テム開発		10 白	児相システム開発 照会・回答	100	3		
心理・相 談援助担 当	受付相談		8 白	受理		15 赤	インテーク予約簿	10	1		
心理・相 談援助担 当	受付相談		8 白	受理		15 赤	児童相談関係様式 照会 回答	20	1		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォ ルダ一番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	心理判定	1	青	心理判定 例規	10	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	心理判定	1	青	心理判定 通知 報告	20	1		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	心理判定	1	青	心理判定 照会 回答	30	1		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	心理判定	1	青	心理判定実施簿	40	3		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	心理判定	1	青	就学指導委員会	100	1		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	療育手帳	2	黄	療育手帳 例規	10	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	療育手帳	2	黄	療育手帳 通知 報告	20	1		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	療育手帳	2	黄	療育手帳 照会 回答	30	1		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	療育手帳	2	黄	受付処理簿	40	5		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	療育手帳	2	黄	療育手帳交付申請等進達	50	5		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	療育手帳	2	黄	交付者リスト(通知)	60	3		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	療育手帳	2	黄	内容変更・返還リスト(通知)	70	3		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォ ルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	療育手帳	2 黄		判定資料送付 依頼・回答	80	1		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	療育手帳	2 黄		不服申し立てケース	90	5		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	療育手帳	2 黄		取り下げ・返戻	100	3		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	特別児童 扶養手当	3 緑		特別児童扶養手当 例規	10	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	特別児童 扶養手当	3 緑		特別児童扶養手当 通知 報告	20	1		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	特別児童 扶養手当	3 緑		特別児童扶養手当認定診断書発行 簿	30	5		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	諸証明	4 白		障害児保育補助事業 例規	10	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	諸証明	4 白		私立幼稚園特殊教育費補助 例規	20	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	諸証明	4 白		職業安定所 例規	30	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	諸証明	4 白		発行簿	40	3		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	諸証明	4 白		照会 回答	50	1		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	重度認定	5 赤		重度認定 例規	10	11	価	

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォ ルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	重度認定	5	赤	重度認定 通知 報告	20	3		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	重度認定	5	赤	重度認定 照会 回答	30	3		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	発達相談	6	青	1歳半・3歳児健診 例規	10	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	諸制度例 規	7	黄	障害児福祉手当	10	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	諸制度例 規	7	黄	扶養共済	20	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	諸制度例 規	7	黄	重度医療	30	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	諸制度例 規	7	黄	市町村障害児手当	40	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	諸制度例 規	7	黄	交通運賃割引	50	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	諸制度例 規	7	黄	税減免	60	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	諸制度例 規	7	黄	乳幼児医療	70	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	諸制度例 規	7	黄	諸制度例規 その他	80	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	諸制度例 規	7	黄	その他通知	90	11	価	

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォル ダ一番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	障害児関 連要綱	8 緑		障害児関係 例規	10	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	障害児関 連要綱	8 緑		身障補装具 例規	20	11	価	
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	医学診断	10 青		医学診断 通知・報告	10	1		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	医学診断	10 青		医学診断 照会・回答	20	1		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	医学診断	10 青		精神科検診予約・記録簿	30	1		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	医学診断	10 青		児童精神科診察予約簿	40	1		
心理・相 談援助担 当	心理判定		9 青	医学診断	10 青		小児科検診記録簿	50	1		
家族支援 担当	懸案		10 白	家族支援 担当	1 白		例規	10	11	価	
家族支援 担当	懸案		10 白	家族支援 担当	1 白		通知・報告	20	1		
家族支援 担当	家族支援		11 赤	家族支援 担当会議	1 赤		家族支援連絡会議	10	1		
家族支援 担当	家族支援		11 赤	家族支援 担当会議	1 赤		家族支援 福祉司・心理司部会	20	1		
家族支援 担当	家族支援		11 赤	家族支援 担当会議	1 赤		みなみカンファレンス	30	1		
家族支援 担当	家族支援		11 赤	家族支援 担当会議	1 赤		MMC(ミニみなみカンファレンス)	40	1		
家族支援 担当	家族支援		11 赤	親支援事 業	2 青		例規	10	11	価	

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
家族支援 担当	家族支援		11 赤	親支援事 業		2 青	MY TREE	20	3		
家族支援 担当	家族支援		11 赤	親支援事 業		2 青	PCIT	30	3		
家族支援 担当	家族支援		11 赤	親支援事 業		2 青	CSP	40	3		
家族支援 担当	家族支援		11 赤	親支援事 業		2 青	ペアレントトレーニング	50	3		
家族支援 担当	家族支援		11 赤	親支援事 業		2 青	通知・報告	60	1		
家族支援 担当	家族支援		11 赤	家族支援 担当		3 白	進行管理表	10	1		
家族支援 担当	家族支援		11 赤	被害確認 面接		4 青	被害確認面接	10	1		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援		1 黄	例規	10	11		価
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援		1 黄	通知・報告	20	1		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援		1 黄	照会・回答	30	1		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援		1 黄	市町村職員研修	40	3		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援		1 黄	要保護児童対策地域協議会 例規	50	11		常
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援		1 黄	要保護児童対策地域協議会 通知報 告	51	1		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援		1 黄	要保護児童対策地域協議会 照会 回答	52	1		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援		1 黄	要保護児童対策地域協議会(代表 者)	53	3		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援		1 黄	実務者会議(川口市)	60	3		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援		1 黄	実務者会議(蕨市)	70	3		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援		1 黄	実務者会議(戸田市)	80	3		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援	1	黄	主任児童委員研修	100	3		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援	1	黄	児童相談研究セミナー	110	3		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援	1	黄	地域活動・地域広報	120	3		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援	1	黄	会議	130	3		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援	1	黄	講師派遣	140	1		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	市町村支 援	1	黄	市町村支援その他	150	1		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	実習生	2	緑	実習生 例規	10	11	価	
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	実習生	2	緑	実習生 通知・報告	20	1		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	実習生	2	緑	実習生 年間計画	30	1		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	実習生	2	緑	実習生 実施報告	40	1		
市町村支 援担当	市町村支 援		12 黄	実習生	2	緑	実習生 評価表	50	1		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	虐待・相 談指導担 当	1	白	担当内共有	10	1		サーバ
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	虐待・相 談指導担 当	1	白	懸案フォルダ	20	1		PC
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	所内会議	2	赤	受理会議録	10	3		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	所内会議	2	赤	処遇会議録	20	3		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォル ダ一番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	所内会議		2 赤	診断会議録	30	3		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	所内会議		2 赤	臨時受理会議録	40	3		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	虐待・相 談指導		3 青	虐待・相談指導 例規	10	11	価	
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	虐待・相 談指導		3 青	虐待・相談指導 通知 報告	20	1		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	虐待・相 談指導		3 青	虐待・相談指導 照会 回答	30	1		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	虐待・相 談指導		3 青	虐待相談(受付・進行管理簿)	40	3		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	虐待・相 談指導		3 青	29条立入調査	70	5		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	虐待・相 談指導		3 青	28条申し立て	80	3		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	虐待・相 談指導		3 青	一時保護(控)	90	3		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	虐待・相 談指導		3 青	一時保護委託(控)	100	3		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	虐待・相 談指導		3 青	児童福祉審議会(措置)	110	5		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	虐待・相 談指導		3 青	情報	120	1		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
虐待・相談指導担当	虐待・相談指導		13 白	虐待・相談指導		3 青	訴訟関係	130	3		
虐待・相談指導担当	虐待・相談指導		13 白	虐待・相談指導		3 青	児童虐待防止相談強化事業	140	3		
虐待・相談指導担当	虐待・相談指導		13 白	虐待・相談指導		3 青	相談全般 その他	150	1		
虐待・相談指導担当	虐待・相談指導		13 白	虐待・相談指導		3 青	指定報告事項	160	5		
虐待・相談指導担当	虐待・相談指導		13 白	虐待・相談指導		3 青	児童相談法的対応強化事業	170	5		
虐待・相談指導担当	虐待・相談指導		13 白	虐待・相談指導		3 青	ケースに関する通知 報告 照会 回答	180	5		
虐待・相談指導担当	虐待・相談指導		13 白	虐待・相談指導		3 青	警察通告簿・報告	190	1		
虐待・相談指導担当	虐待・相談指導		13 白	虐待・相談指導		3 青	CA情報	200	1		
虐待・相談指導担当	虐待・相談指導		13 白	虐待・相談指導		3 青	ケースファイル廃棄	210	5		
虐待・相談指導担当	虐待・相談指導		13 白	休日夜間 児童虐待 通報ダイヤル		4 黄	虐待通報ダイヤル 例規	10	11	価	
虐待・相談指導担当	虐待・相談指導		13 白	休日夜間 児童虐待 通報ダイヤル		4 黄	通知・報告	20	1		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	休日夜間 児童虐待 通報ダイ ヤル	4 黄		当番表	30	1		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	休日夜間 児童虐待 通報ダイ ヤル	4 黄		受付表	40	1		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	休日夜間 児童虐待 通報ダイ ヤル	4 黄		検討会	50	1		
虐待・相 談指導担 当	虐待・相 談指導		13 白	休日夜間 児童虐待 通報ダイ ヤル	4 黄		虐待通報ダイヤル FAX確認票・対応 依頼票	60	1		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	措置	1 緑		措置 例規1(養護・里親)	10	11		価
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	措置	1 緑		措置 例規2(障害)	20	11		価
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	措置	1 緑		措置 例規3(その他)	30	11		価
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	措置	1 緑		措置 通知 報告	40	1		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	措置	1 緑		措置 照会 回答	50	1		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	措置費	2 白		措置費 例規	10	11		価

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォ ルダ一番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	措置費		2 白	措置費 通知 報告	20	1		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	措置費		2 白	措置費 照会 回答	30	1		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	措置費		2 白	被虐待児童加算 照会回答	40	1		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	措置費		2 白	心理療法加算	50	1		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	台帳		3 赤	乳児院・児童自立支援施設台帳	10	11		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	台帳		3 赤	児童養護施設台帳	20	11		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	台帳		3 赤	知的・肢体 台帳	30	11		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	台帳		3 赤	重心台帳	40	11		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	台帳		3 赤	里親台帳	50	11		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	台帳		3 赤	法30条届出台帳	60	3		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	台帳		3 赤	措置通知書発行簿	70	3		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	台帳		3 赤	受診券発行通知	80	3		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	負担金認 定		4 青	負担金認定 例規	10	11	価	
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	負担金認 定		4 青	負担金認定 通知 報告	20	1		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	負担金認 定		4 青	課税照会	30	3		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	施設		5 黄	施設 例規	10	11	価	
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	施設		5 黄	施設 通知 報告 依頼	20	1		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	施設		5 黄	施設 照会 回答	30	1		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	施設		5 黄	事故報告、緊急対応等	40	1		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	施設		5 黄	養育状況報告	50	3		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	施設		5 黄	帰省(帰宅訓練)届	60	1		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	施設		5 黄	施設主催会議(関係機関会議)	70	1		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	施設		5 黄	措置後指導(訪問調査)	80	3		
虐待・相 談指導担 当	措置		14 緑	施設		5 黄	障害児入所希望者把握	90	3		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
虐待・相談指導担当	措置		14 緑	施設		5 黄	自立支援計画	100	1		
虐待・相談指導担当	措置		14 緑	施設		5 黄	施設だより	110	1		
虐待・相談指導担当	措置		14 緑	施設		5 黄	施設 その他	120	1		
虐待・相談指導担当	障害児		15 緑	障害児施設給付費		1 緑	例規	10	11		価
虐待・相談指導担当	障害児		15 緑	障害児施設給付費		1 緑	通知・報告	20	1		常
虐待・相談指導担当	障害児		15 緑	障害児施設給付費		1 緑	照会・回答	30	1		
虐待・相談指導担当	障害児		15 緑	障害児施設給付費		1 緑	受給者システム管理マニュアル	40	3		
虐待・相談指導担当	障害児		15 緑	障害児施設給付費		1 緑	支給申請書・受給者証(写し)	50	3		
虐待・相談指導担当	障害児		15 緑	障害児施設給付費		1 緑	受給者システム	60	3		
虐待・相談指導担当	障害児		15 緑	障害児施設給付費		1 緑	障害児施設担当者会議	70	1		
虐待・相談指導担当	里親		16 白	里親		1 白	里親 例規	10	11		価
虐待・相談指導担当	里親		16 白	里親		1 白	里親 通知 報告	20	1		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
虐待・相談指導担当	里親		16 白	里親		1 白	里親 照会・回答	30	1		
虐待・相談指導担当	里親		16 白	里親		1 白	里親 措置費	40	1		
虐待・相談指導担当	里親		16 白	里親		1 白	養育里親研修(基礎・講義)	50	1		
虐待・相談指導担当	里親		16 白	里親		1 白	養育里親研修(基礎・演習)	60	1		
虐待・相談指導担当	里親		16 白	里親		1 白	養育里親研修(認定前・講義)	70	1		
虐待・相談指導担当	里親		16 白	里親		1 白	養育里親研修(認定前・実習)	80	1		
虐待・相談指導担当	里親		16 白	里親		1 白	児童福祉審議会(里親審査)	90	3		
虐待・相談指導担当	里親		16 白	里親		1 白	里親登録	100	3		
虐待・相談指導担当	里親		16 白	里親		1 白	里親サロン	110	1		
虐待・相談指導担当	里親		16 白	里親		1 白	里親委託会議	120	1		
虐待・相談指導担当	里親		16 白	里親		1 白	養育状況報告書	130	3		
虐待・相談指導担当	里親		16 白	里親		1 白	児童(里子)委託証明書	140	1		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
虐待・相 談指導担 当	里親		16 白	里親		1 白	里親指導 訪問調査	150	3		
虐待・相 談指導担 当	里親		16 白	里親		1 白	里親レスパイト・ケア	160	1		
虐待・相 談指導担 当	里親		16 白	里親		1 白	里親担当者会議	170	1		
虐待・相 談指導担 当	里親		16 白	里親		1 白	里親研究協議会 里親大会	180	1		
虐待・相 談指導担 当	里親		16 白	里親		1 白	里親関係情報	190	1		
虐待・相 談指導担 当	里親		16 白	里親		1 白	未委託里親研修	200	1		
虐待・相 談指導担 当	里親		16 白	里親		1 白	里親入門講座	210	3		
虐待・相 談指導担 当	里親		16 白	里親		1 白	里親委託等推進事業	220	3		
虐待・相 談指導担 当	里親		16 白	里親		1 白	子ども手当	230	3		
虐待・相 談指導担 当	里親		16 白	里親		1 白	里親希望者掘り起こし事業	240	3		
虐待・相 談指導担 当	里親		16 白	里親		1 白	里親養育援助事業	250	3		
虐待・相 談指導担 当	里親		16 白	里親		1 白	関東ブロック(埼玉大会)	260	3		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォ ルダ一番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	会議		1 赤	会議 例規	10	11	価	
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	会議		1 赤	会議 通知 報告	20	1		
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	会議		1 赤	会議 照会 回答	30	1		
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	会議		1 赤	全国所長会・関プロ所長会	40	1		
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	会議		1 赤	県所長会	50	1		
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	会議		1 赤	虐待・相談指導担当 副所長等会議	60	1		
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	会議		1 赤	心理・家族支援担当 部長等会議	70	1		
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	会議		1 赤	管内警察署との連絡会議	80	1		
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	会議		1 赤	児相主催その他の会議	90	1		
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	会議		1 赤	こども安全課主催会議	100	1		
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	会議		1 赤	管内児童福祉関係連絡会議(養護・非 行関係)	110	1		
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	会議		1 赤	その他の会議	120	1		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	他機関主 催会議	2	青	会議 通知 報告	10	1		
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	他機関主 催会議	2	青	家裁主催会議	20	1		
虐待・相 談指導担 当	会議		17 赤	他機関主 催会議	2	青	その他の会議	30	1		
虐待・相 談指導担 当	研修		18 黄	研修	1	黄	研修 例規	10	11	価	
虐待・相 談指導担 当	研修		18 黄	研修	1	黄	研修 通知 報告	20	1		
虐待・相 談指導担 当	研修		18 黄	研修	1	黄	関東ブロック研修会	30	1		
虐待・相 談指導担 当	研修		18 黄	研修	1	黄	児相職員研修(福祉司、心理司)	40	1		
虐待・相 談指導担 当	研修		18 黄	研修	1	黄	児童心理司研修	50	1		
虐待・相 談指導担 当	研修		18 黄	研修	1	黄	面接技法研修	60	1		
虐待・相 談指導担 当	研修		18 黄	研修	1	黄	所内研修	70	1		
虐待・相 談指導担 当	研修		18 黄	研修	1	黄	他児相主催研修	80	1		
虐待・相 談指導担 当	研修		18 黄	研修	1	黄	子どもの虹研修	90	1		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
虐待・相談指導担当	研修		18 黄	研修	1	黄	その他 部外研修	110	1		
虐待・相談指導担当	研修		18 黄	研修	1	黄	研修運営委員会	120	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	一時保護 全般	1	白	例規	10	11		
保護担当	一時保護 全般		19 白	一時保護 全般	1	白	通知・照会・回答	20	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	運営	2	赤	運営全般	10	11		
保護担当	一時保護 全般		19 白	運営	2	赤	マニュアル	20	11		
保護担当	一時保護 全般		19 白	運営	2	赤	グループ会議	30	3		
保護担当	一時保護 全般		19 白	運営	2	赤	指導員会議	40	3		
保護担当	一時保護 全般		19 白	運営	2	赤	保育士会議	50	3		
保護担当	一時保護 全般		19 白	運営	2	赤	勤務割表	60	3		
保護担当	一時保護 全般		19 白	運営	2	赤	勤務変更	70	3		
保護担当	一時保護 全般		19 白	運営	2	赤	保護所連絡会議	80	3		
保護担当	一時保護 全般		19 白	運営	2	赤	一時保護業務連絡会	90	3		
保護担当	一時保護 全般		19 白	運営	2	赤	防災訓練・避難訓練	100	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	運営	2	赤	電話受付	110	3		
保護担当	一時保護 全般		19 白	職員	3	青	深夜業務検診・B型肝炎	10	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	職員	3	青	職員検便	20	1		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保護担当	一時保護 全般		19 白	職員	3	青	非常勤職員	30	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	職員	3	青	心理職員	40	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	職員	3	青	学習指導員	50	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	職員	3	青	アルバイト	60	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	職員研修	4	黄	職員研修全般	10	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	職員研修	4	黄	グループ内研修	20	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	職員研修	4	黄	児相研修	30	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	職員研修	4	黄	外部研修	40	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	職員研修	4	黄	埼玉県児童福祉研究会	50	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	実習生	5	緑	実習全般	10	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	実習生	5	緑	1大学	20	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	実習生	5	緑	2大学	30	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	実習生	5	緑	3大学	40	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	実習生	5	緑	4大学	50	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	ボランティア	6	白	ボランティア全般	10	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	ボランティア	6	白	理容ボランティア	20	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	ボランティア	6	白	その他のボランティア	30	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案	7	赤	職員氏名1	10	1		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名2	20	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名3	30	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名4	40	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名5	50	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名6	60	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名7	70	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名8	80	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名9	90	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名10	100	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名11	110	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名12	120	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名13	130	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名14	140	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名15	150	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名16	160	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名17	170	1		
保護担当	一時保護 全般		19 白	懸案		7 赤	職員氏名18	180	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	一時保護 児童		8 赤	一時保護児童台帳	10	5		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	一時保護 児童	8	赤	業務日誌(幼児)	20	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	一時保護 児童	8	赤	業務日誌(学齢)	30	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	一時保護 児童	8	赤	心理日誌	40	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	一時保護 児童	8	赤	観察記録	50	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	一時保護 児童	8	赤	観察会議	60	3		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	一時保護 児童	8	赤	面会・外出願	70	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	一時保護 児童	8	赤	JR割引	80	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	一時保護 児童	8	赤	事故報告書	90	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	一時保護 児童	8	赤	無断外出報告書	100	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	児童所持 品	9	青	児童所持品台帳(幼児)	10	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	児童所持 品	9	青	児童所持品台帳(学齢女子)	20	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	児童所持 品	9	青	児童所持品台帳(学齢男子)	30	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	統計	10	黄	厚生労働省報告	10	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	統計	10	黄	保護所統計	20	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	統計	10	黄	日計表	30	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	健康管理	11	緑	健康管理全般	10	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	健康管理	11	緑	看護日誌	20	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	健康管理	11	緑	受診券発行簿	30	5		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ一名称	個別フォ ルダ一番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	健康管理	11 緑		小児科検診	40	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	健康管理	11 緑		病院履歴簿	50	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	行事	12 白		行事全般	10	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	行事	12 白		行事4～6月	20	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	行事	12 白		行事7～9月	30	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	行事	12 白		行事10～12月	40	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	行事	12 白		行事1～3月	50	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	学習指導	13 赤		学習指導全般	10	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	生活指導	14 青		生活指導全般	10	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	生活指導	14 青		夏休み	20	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	生活指導	14 青		冬休み	30	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	生活指導	14 青		春休み	40	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	幼児保育	15 黄		幼児保育全般	10	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	幼児保育	15 黄		保育計画	20	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	物品	16 青		消耗品費管理簿 日用品	10	3		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	物品	16 青		消耗品費管理簿 図書・教材・学用品	20	3		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	物品	16 青		消耗品費管理簿 運動・娯楽	30	3		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	物品	16 青		消耗品費管理簿 衣類	40	3		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	物品	16 青		消耗品費管理簿 医薬品	50	3		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	物品	16 青		消耗品費管理簿 寝具	60	3		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	物品	16 青		消耗品費管理簿 おやつ・お茶	70	3		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	物品	16 青		寝具	80	3		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	物品	16 青		寄付品	90	3		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	設備・環 境	17 黄		設備・工事・補修全般	10	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	設備・環 境	17 黄		管内消毒・庭木消毒	20	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	給食	18 緑		食品保管時・検収記録簿	10	3		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	給食	18 緑		献立予定表兼献立実施表	20	3		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	給食	18 緑		給食会議	30	3		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	給食	18 緑		職員給食実績表	40	3		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	給食	18 緑		検食簿	50	1		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	給食	18 緑		食品衛生責任者指定届	60	5		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	給食	18 緑		給食施設等報告書	70	3		
保護担当	一時保護 児童処遇		20 赤	給食	18 緑		調理食数	80	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		執行委任登録	6	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		

H24 南児童相談所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出負担行為兼支出命令		42	5	
	システム 連携	AA		財務会計		1	払出命令		82	5	