３　維持管理業務（１）安全性の確保と効率的な業務の実施

（様式６－３(1)）

ｸﾞﾙｰﾌﾟ等名称：

○　安全性の確保、効率的な維持管理についての考え方を記載してください。

○　施設を安全に管理し利用に供していくための方針と、それを実現するための具体的な取組や方法について記載してください。

○　本施設の保守点検・経常修繕、備品等管理、清掃、警備、舞台特殊設備の点検・保守・経常修繕の各業務について、業務実施時間、頻度や実施内容について記載してください。

３　維持管理業務（２）環境への配慮

（様式６－３(2)）

ｸﾞﾙｰﾌﾟ等名称：

○　省エネルギー、省ＣＯ２の対策や点検等の適切な実施等による施設設備の長寿命化への対応等について記載してください。

４　運営業務（１）基本事項

（様式６－４(1)）

ｸﾞﾙｰﾌﾟ等名称：

○　本施設の特性を踏まえた施設運営を実施するにあたっての、基本方針（各業務の統率、県市への報告・連絡、各業務の調整、書類等記録の管理等）について記載してください。

○　県民及び市民の平等な利用を図るための具体的な手法等を記載してください。

○　指定管理業務を開始するまでの期間に必要とされる業務について、特に留意すべきと考える点について、記載してください。

○　県及び市施設の運営上の連携の方法、それによる複合施設の特色を生かした相乗効果の発揮について記載してください。

４　運営業務（２）県施設①交流支援施設（多目的ホール等）

（様式６－４(2)①）

ｸﾞﾙｰﾌﾟ等名称：

○　交流支援施設の設置目的や管理運営基準に合致した、効果的・効率的な運営方法について、具体的な内容を記載してください。

○　予約や来訪者の受付、対応方法及び実施体制について、利用者の利便性向上のための取組を含めて記載してください。

○　指定管理者自らが行う自主事業や支援などの産業振興事業について、そのビジョン及び実施する事業を、具体的に記載してください。

○　施設の稼働率向上に向けた取組、また、稼働率が高まるなか、より多くの利用希望者のニーズに応えるための取組について記載してください。

４　運営業務（２）県施設②創業支援施設

（様式６－４(2)②）

ｸﾞﾙｰﾌﾟ等名称：

○　創業支援施設の設置目的や管理運営基準に合致した、効果的・効率的な運営方法について、具体的な内容を記載してください。

○　入居者に対する各種支援について、具体的に記載してください。

○　地域の産業振興を踏まえ、入居者の募集、決定の方法及び高い入居率を維持するための取組について記載してください。

○　入居者に限らず、創業予定者等に対する相談対応や支援について、自主事業を含め具体的に記載してください。

４　運営業務（３）市施設①文化芸術振興施設

（様式６－４(3)①）

ｸﾞﾙｰﾌﾟ等名称：

○　文化芸術振興施設の設置目的や管理運営基準、川越市の文化芸術振興計画を踏まえ、市の文化芸術の振興におけるこの施設の位置付けと求められる役割をどのように捉え、指定管理期間にわたる総合的な管理運営方針をどのように考えるのか記載してください。

○　公立の文化施設における公共性と経済性について、基本的な考え方を示してください。また、その考え方を踏まえ、文化芸術振興施設の設置目的や管理運営基準を満たしつつ、効果的・効率的な管理運営を行っていくための考え方と具体的な方策について記載してください。

○　ホールという特殊性のある施設を安全に管理し利用に供していくための方針と、それを実現するための具体的な取組や方法について記載してください。

○　文化芸術振興施設の有する機能と指定管理者の有する知識、経験、人材等を活かして、文化芸術活動を行おうとする人や団体に対し、どのような支援やサービスの提供ができるか記載してください。また、他の文化施設との連携・協力等についても記載してください。

○　予約や来訪者の受付、利用者への対応等及びそれらの実施体制について、利用者の利便性向上のための取組を含め記載してください。

○　施設稼働率の維持・向上に向けた取組、また、稼働率が高まる中、公平性を確保しつつ、より多くの利用希望者のニーズに応えるための取組について記載してください。

○　地域への働きかけや施設利用者・市民の意見の活用、市民や地域との関係性の構築をどのようにしていくか記載してください。

○　文化芸術振興施設における提案事業（鑑賞事業）について、コンセプトや市民ニーズの想定、効果的な集客方法を含め、具体的な公演の内容、実施方法等を記載してください。

○　文化芸術振興施設等を利用した提案事業（普及・参加・交流事業）について、川越の文化芸術に関する資源や環境に係る考察と評価を交え、コンセプトと提案する具体的な事業、実施方法等を記載してください。

○　指定管理者自らが行う自主事業について、そのビジョン及び実施する事業を具体的に記載してください。

４　運営業務（３）市施設②市民活動・生涯学習施設、男女共同参画推進施設等

（様式６－４(3)②）

ｸﾞﾙｰﾌﾟ等名称：

○　市民活動・生涯学習施設及び男女共同参画推進施設の設置目的や管理運営基準、また川越市の生涯学習基本計画等を踏まえ、市の施策等におけるこの施設の位置付けと求められる役割をどのように捉え、指定管理期間にわたる総合的な管理運営方針をどのように考えるのか記載してください。

○　施設の設置目的や管理運営基準に合致した市民活動・生涯学習施設、男女共同参画推進施設、市民団体支援施設、共通施設の効果的・効率的な運営方法について、具体的な内容を記載してください。

○　予約や来訪者の受付、利用者への対応等及びそれらの実施体制について、利用者の利便性向上のための取組を含め記載してください。

○　施設稼働率の維持・向上に向けた取組、また、稼働率が高まる中、公平性を確保しつつ、より多くの利用希望者のニーズに応えるための取組について記載してください。

○　地域への働きかけや施設利用者・市民の意見の活用、市民や地域との関係性の構築をどのようにしていくか記載してください。

○　市民活動・生涯学習施設及び男女共同参画推進施設における提案事業講座について、提案のコンセプトや市民ニーズの想定、効果的な集客方法を含め、具体的な講座の内容、実施方法等を記載してください。

○　指定管理者自らが行う自主事業について具体的に記載してください。

４　運営業務（４）駐車場、交流広場、施設の相互連携等

（様式６－４(4)）

ｸﾞﾙｰﾌﾟ等名称：

○　駐車場の効果的・効率的な管理運営について、具体的な実施方法を記載してください。

○　交流広場の管理運営について、安全な利用や利用者相互のトラブル防止のためのルールとその周知方法及び管理方法を記載してください。

○　交流広場単独でのイベントや、交流広場と館内施設又は民間にぎわい施設と連携したイベント等の実施について記載してください。

○　館内施設間、又は館内施設と民間にぎわい施設が相互に連携・補完・活用し合うことにより、施設利用者の利便性向上や施設のにぎわい創出に効果的な提案を記載してください。

４　運営業務（５）施設PR、利用者の満足度向上、セルフモニタリング

（様式６－４(5)）

ｸﾞﾙｰﾌﾟ等名称：

○　広報活動の目的、方針、取組について記載するとともに、指定管理期間における広報戦略を短期、中長期に分けて記載してください。

○　様々な広報媒体やホームページ、チラシなどを活用し、効果的な施設ＰＲを実施する方法を具体的に記載してください。

○　施設利用者等のニーズを的確に把握し、運営等に反映する方法を具体的に記載してください。

○　来訪者の快適な施設利用に配慮した具体的な提案について記載してください。

○　セルフモニタリングの実施方法及び実施体制について記載してください。

○　セルフモニタリングによるサービスの向上、リピーターの獲得、施設利用の促進への反映について記載してください。

５　事業収支（１）事業収支計画及び剰余金の活用方法

（様式６－５(1)）

ｸﾞﾙｰﾌﾟ等名称：

○　収支の積算と事業計画の作成にあたっての基本的な考え方について記載してください。

○　事業収支の安定、収入増加及び経費縮減を図るための工夫について記載してください。

○　利用料金が事業収支計画を上回る場合、維持管理費・光熱水費等が事業収支計画を下回る場合など、決算剰余金が生じた場合の考え方について記載してください。

○　様式６－５(2)①～⑥（県施設分）及び様式６－５(3)①～⑥（市施設分）の事業収支計画を作成してください（税込金額）。なお、消費税率は１０％とします。

○　附属設備（備品）の利用料金（案）を任意様式で添付してください。