

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
	分類番号	色	分類番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
総務担当	懸案	01 白	総務担当	01 白	所内共通	1			サーバ	1	1		
総務担当	懸案	01 白	総務担当	01 白	懸案フォルダー	1				1	1		職員別
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般例規	11		価		1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般通知・報告	3				1	1		四半期別
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般照会・回答	3				1	1		四半期別
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	事務分掌表	1		常		1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	事務引継書	3				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	懸案事項等調書	3				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	専決事項の指定	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	災害防災組織	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	危機管理	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	不当介入・不当要求	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	交通事故防止	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	環境マネジメント	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	業務改善	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	ユニバーサルデザイン	1				1	1		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	新型インフルエンザ	1		価		1	1		

# ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	職員必携	160	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	埼玉農林業・農村振興ビジョン	170	1		常	1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書例規	010	11		価	1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書通知・報告	020	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書照会・回答	030	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書管理台帳	040	11			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	親展文書発送台帳	050	11			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	ファイリングシステム手引	060	1		差	1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	ファイル基準表	070	11			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書保存（引継）台帳	080	10			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書廃棄（予定）台帳	090	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	特殊郵便物収受簿	100	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	情報公開	110	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	個人情報	120	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書事務自己点検	130	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	文書	02	青	重要な文書の持ち出し（入手）等管理台帳	140	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	03	黄	会議例規	010	5		価	1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	総務	02	赤	会議	03	黄	会議通知・報告	020	3			1	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	03	黄	農村整備部全体会議	030	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	会議	03	黄	その他の会議	040	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報例規	010	5		価	1	2		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報通知・報告	020	3			1	2		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	広聴広報照会・回答	030	3			1	2		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	04	緑	新聞・テレビ記事	040	1			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査検査例規	010	5		価	1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査検査通知・報告	020	3			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査検査照会・回答	030	3			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	監査資料・結果	040	5			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	会計実施検査	050	5			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	行政監察	060	5			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	会計検査院検査	070	5			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	05	白	委員監査	080	5			1	2		
総務担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会例規	010	5		価	1	2		
総務担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会通知	020	1			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会議員からの照会事項	030	1			1	2		
総務担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	請願・陳情	040	3			1	2		
総務担当	総務	02	赤	IT関係	07	青	IT関係例規	010	5		価	1	2		
総務担当	総務	02	赤	IT関係	07	青	IT関係通知・報告	020	1			1	2		
総務担当	総務	02	赤	IT関係	07	青	情報ネットワーク	030	3			1	2		
総務担当	総務	02	赤	IT関係	07	青	情報セキュリティ	040	3			1	2		
総務担当	総務	02	赤	IT関係	07	青	ソフトウェア管理	050	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事全般例規	010	5		価	1	2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事全般通知・報告	020	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事全般照会・回答	030	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	組織及び定数	040	1					H	
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	定期昇給・昇格調査	050	1					H	
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	人事異動通知書	060	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	勤務記録カード	070	1		送			H	
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	黄	職員録	080	1		価	1	2		
総務担当	人事	03	青	表彰	02	緑	表彰例規	010	5		価	1	2		
総務担当	人事	03	青	表彰	02	緑	表彰通知・報告	020	3			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	人事	03	青	表彰	02	緑	表彰照会・回答	030	11	歴		1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	白	研修例規	010	5		価	1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	白	研修通知・報告	020	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	白	研修照会・回答	030	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	白	自治人材開発センター研修	040	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	研修	03	白	その他の研修	050	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	非常勤・臨時職員	04	赤	非常勤臨時職員例規	010	5			1	2		
総務担当	人事	03	青	非常勤・臨時職員	04	赤	非常勤臨時職員通知・報告	020	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	非常勤・臨時職員	04	赤	非常勤臨時職員照会・回答	030	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	非常勤・臨時職員	04	赤	雇用伺い	040	5			1	2		
総務担当	人事	03	青	非常勤・臨時職員	04	赤	源泉徴収・年末調整	050	5			1	2		
総務担当	人事	03	青	非常勤・臨時職員	04	赤	社会保険	060	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	非常勤・臨時職員	04	赤	雇用状況報告	070	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	非常勤・臨時職員	04	赤	出勤簿	080	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	非常勤・臨時職員	04	赤	休暇届	090	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	非常勤・臨時職員	04	赤	賃金報酬等支払台帳	100	5			1	2		
総務担当	人事	03	青	再任用職員	05	青	再任用職員例規	010	5			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務担当	人事	03	青	再任用職員	05	青	再任用職員通知・報告	020	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	再任用職員	05	青	再任用職員照会・回答	030	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	再任用職員	05	青	社会保険	040	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	再任用職員	05	青	給与等支払台帳	050	5			1	2		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	黄	サービス例規	010	5		価	1	2		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	黄	サービス通知・報告	020	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	黄	サービス照会・回答	030	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	黄	身分証明書用紙受払台帳	040	1		送	1	2		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	黄	公務災害事故報告書	050	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	黄	ノー残業デー	060	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	黄	ワークライフバランス推進	070	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	黄	出退勤管理システム	080	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	黄	サービス関係各種届出	090	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	サービス	06	黄	セクシュアル・ハラスメント	100	1			1	2		
総務担当	人事	03	青	給与	07	緑	給与例規	010	5		価	2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	緑	給与通知・報告	020	3			2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	緑	給与照会・回答	030	3			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	人事	03	青	給与	07	緑	給与・時間外手当額表	040	3			2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	緑	日額特殊勤務手当	050	3			2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	緑	支払簿	060	5			2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	緑	科目別給与支給内訳書	070	3			2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	緑	源泉徴収票	080	5			2	1		
総務担当	人事	03	青	給与	07	緑	給与関係各種届出	090	1		送	2	1		
総務担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅費例規	010	5		価	2	1		
総務担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅費通知・報告	020	3			2	1		
総務担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅費照会・回答	030	3			2	1		
総務担当	人事	03	青	旅費	08	白	旅費請求額集計表	040	5			2	1		
総務担当	人事	03	青	旅費	08	白	復命書	050	5			2	1		
総務担当	人事	03	青	旅費	08	白	自家用自動車登録台帳	060	5			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	福利厚生全般	01	赤	福利厚生全般例規	010	5		価	2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	福利厚生全般	01	赤	福利厚生全般通知・報告	020	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	福利厚生全般	01	赤	福利厚生全般照会・回答	030	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	福利厚生全般	01	赤	商品斡旋	040	1			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	健康管理例規	010	5		価	2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	健康管理通知・報告	020	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	健康管理照会・回答	030	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	衛生管理	040	1			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	健康診断結果	050	5		常			H	最終検診後5 年保存
総務担当	福利厚生	04	黄	健康管理	02	青	職場の安全	060	1		価	2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	共済互助会	03	黄	共済例規	010	5		価	2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	共済互助会	03	黄	互助会例規	020	5		価	2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	共済互助会	03	黄	共済・互助会通知・報告	030	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	共済互助会	03	黄	共済・互助会照会・回答	040	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	共済互助会	03	黄	共済・互助会関係各種届出	050	3			2	1		
総務担当	福利厚生	04	黄	共済互助会	03	黄	グループ保険	060	1			2	1		
総務担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般例規	010	5		常	2	1		
総務担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般通知・報告	020	3			2	1		
総務担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務全般照会・回答	030	3			2	1		
総務担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	財務自己検査	040	3			2	1		
総務担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	指名停止等関係	050	1			2	1		
総務担当	財務	05	緑	財務全般	01	緑	工事関係通知	060	1			2	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号												
総務担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算例規	010	5		価		2	2		
総務担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算通知・報告	020	3				2	2		
総務担当	財務	05	緑	予算	02	白	予算照会・回答	030	3				2	2		
総務担当	財務	05	緑	予算	02	白	令達申請書	040	3				2	2		
総務担当	財務	05	緑	予算	02	白	令達書	050	3				2	2		
総務担当	財務	05	緑	決算	03	赤	決算例規	010	5		価		2	2		
総務担当	財務	05	緑	決算	03	赤	決算通知・報告	020	1				2	2		
総務担当	財務	05	緑	決算	03	赤	決算照会・回答	030	1				2	2		
総務担当	財務	05	緑	決算	03	赤	決算調書	040	3				2	2		
総務担当	財務	05	緑	収入	04	青	調定伺い・収入未済繰越伺い	010	5				2	2		
総務担当	財務	05	緑	収入	04	青	歳入予算差引簿	020	3						H	
総務担当	財務	05	緑	収入	04	青	債権管理簿	030	5		常		2	2		完結後5年保存
総務担当	財務	05	緑	収入	04	青	公金振替簿	040	5				2	2		完結後5年保存
総務担当	財務	05	緑	収入	04	青	現金出納簿	050	5		常		2	2		
総務担当	財務	05	緑	収入	04	青	収納金原符	060	5		常				H	
総務担当	財務	05	緑	収入	04	青	収入済通知書	070	3				2	2		
総務担当	財務	05	緑	収入	04	青	更正通知	080	3				2	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	財務	05 緑	収入	04 青	戻出命令書	090	3			2	2			
総務担当	財務	05 緑	収入	04 青	分担金・負担金	100	5			2	2			
総務担当	財務	05 緑	支出	05 黄	執行伺	010	3			2	2			
総務担当	財務	05 緑	支出	05 黄	支出負担行為決議書	020	5			2	2			
総務担当	財務	05 緑	支出	05 黄	支出命令書	030	5			2	2		月別	
総務担当	財務	05 緑	支出	05 黄	歳出予算差引簿	040	3					H		
総務担当	財務	05 緑	支出	05 黄	契約書	050	5			2	2			
総務担当	財務	05 緑	支出	05 黄	単価契約	060	5			2	2			
総務担当	財務	05 緑	支出	05 黄	更正通知書	070	3			2	2			
総務担当	財務	05 緑	支出	05 黄	戻入決定	080	3			2	2			
総務担当	財務	05 緑	支出	05 黄	収入支出予定登録	090	1			3	1			
総務担当	財務	05 緑	支出	05 黄	入札・契約保証金	100	5			3	1			
総務担当	財務	05 緑	支出	05 黄	相手方確認票	110	1			3	1			
総務担当	財務	05 緑	支出	05 黄	債務確認	120	3			3	1			
総務担当	財務	05 緑	支出	05 黄	取消票	130	1			3	1			
総務担当	財務	05 緑	公有財産	06 緑	公有財産例規	010	5		常	3	1			
総務担当	財務	05 緑	公有財産	06 緑	公有財産通知・報告	020	3			3	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務担当	財務	05	緑	公有財産	06	緑	公有財産照会・回答	030	3			3	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	06	緑	公有財産台帳	040	11		常			H	
総務担当	財務	05	緑	公有財産	06	緑	公有財産図面	050	11		常			H	
総務担当	財務	05	緑	公有財産	06	緑	公有財産管理簿	060	11		常			H	
総務担当	財務	05	緑	公有財産	06	緑	行政財産使用許可	070	5		常	3	1		完結後5年保存
総務担当	財務	05	緑	公有財産	06	緑	庁舎修繕	080	5			3	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	06	緑	庁舎維持補修計画書	090	1			3	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	06	緑	消防計画	100	1		差	3	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	06	緑	自家用電気工作物	110	5		常	3	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	06	緑	清掃委託	120	3			3	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	06	緑	警備委託	130	3			3	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	06	緑	消防・空調設備委託	140	3			3	1		
総務担当	財務	05	緑	公有財産	06	緑	行政財産貸付	150	5		常	3	1		完結後5年保存
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	物品例規	010	5		価	3	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	物品通知・報告	020	3			3	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	物品照会・回答	030	3			3	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	保管転換書（備品）	040	3			3	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ェ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	保管転換書（消耗品）	050	3			3	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	備品出納簿	060	3		常	3	2		完結後2年保存
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	図書出納簿	070	3		常	3	2	H	完結後3年保存
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	消耗品出納簿	080	3			3	2	H	
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	物品供用簿	090	3		常	3	2	H	
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	被服貸与簿	100	3		常	3	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	重要物品等カード	110	3		常	3	2	H	
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	物品購入見積依頼書	120	5			3	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	重要物品異動（状況）報告書	130	1			3	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	処分協議	140	3			3	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	不用決定伺い	150	3			3	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	売払・譲与・廃棄・交換	160	3			3	2		
総務担当	財務	05	緑	物品	07	白	物品現物照合	170	3			3	2		
総務担当	財務	05	緑	公用車	08	赤	公用車例規	010	5		価	3	2		
総務担当	財務	05	緑	公用車	08	赤	公用車通知・報告	020	3			3	2		
総務担当	財務	05	緑	公用車	08	赤	公用車照会・回答	030	3			3	2		
総務担当	財務	05	緑	公用車	08	赤	乗車証	040	1		常			H	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務担当	財務	05 緑	公用車	08 赤	重要物品等カード（自動車）	050	5	価					
総務担当	財務	05 緑	公用車	08 赤	安全運転管理者等選任解任報告書	060	3			3	2		
総務担当	財務	05 緑	公用車	08 赤	整備管理者選任・変更・解任報告書	070	3			3	2		
総務担当	財務	05 緑	公用車	08 赤	公用車運行管理簿	080	3			3	2		
総務担当	財務	05 緑	公用車	08 赤	作業点検表	090	3			3	2		
総務担当	財務	05 緑	公用車	08 赤	公用車運行実績表	100	3			3	2		
総務担当	財務	05 緑	公用車	08 赤	整備点検記録簿	110	3			3	2		
整備支援・管理担当	懸案	06 白	整備支援・管理担当	01 青	懸案ホルダー	010	1	常		8	1		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07 赤	土地改良全般	01 黄	土地改良全般例規	010	1	常		8	1		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07 赤	土地改良全般	01 黄	土地改良全般通知・報告	020	1			8	1		四半期
整備支援・管理担当	土地改良全般	07 赤	土地改良全般	01 黄	会議・研修	030	3			8	1		四半期
整備支援・管理担当	土地改良全般	07 赤	土地改良全般	01 黄	復命書	040	3			8	1		月別
整備支援・管理担当	土地改良全般	07 赤	土地改良全般	01 黄	地元要望	050	5	価		8	1		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07 赤	土地改良全般	01 黄	会検調書	060	5			8	1		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07 赤	土地改良全般	01 黄	地財措置	070	3			8	1		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07 赤	土地改良全般	01 黄	異議・調整	080	1			8	1		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07 赤	土地改良全般	01 黄	遂行状況報告	090	1					H	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	土地改良全般	01	黄	執行状況報告	100	1				H		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	土地改良全般	01	黄	進捗状況報告	110	1				H		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	土地改良全般	01	黄	繰越	120	3				H		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	土地改良全般	01	黄	図書のあっせん	130	1			8	1		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	土地改良全般	01	黄	国営土地改良事業	140	11	歴		8	1		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	土地改良全般	01	黄	要綱・要領	150	11	歴		8	1		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	設計・積算	02	緑	設計・積算通知・報告	010	3			8	1		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	設計・積算	02	緑	設計・積算基準	020	3				H		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	補助金確認検査	03	白	検査命令・通知	010	3			8	1		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	補助金確認検査	03	白	復命書	020	5				H		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	補助金確認検査	03	白	注意事項	030	3			8	1		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	補助金確認検査	03	白	結果報告書	040	5			8	1		
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	文書	04	赤	文書例規	010	1		価	8	8	H	
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	文書	04	赤	文書通知・報告	020	1			8	8	H	
整備支援・管理担当	土地改良全般	07	赤	文書	04	赤	情報公開	030	11	歴		8	8	H	
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	団体営事業 例規	010	1		常	8	2		
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	団体営事業 通知・報告	020	1			8	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	概算要求	030	3	価		8	2		
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	割当内示	040	3	価		8	2		
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	事務費の事前協議	050	3	価		8	2		
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	交付申請	060	5	価				H	
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	交付決定	070	5	価				H	
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	概算払請求書	080	5	価		8	2		
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	実績報告	090	11	歴				H	
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	額の確定	100	5	価		8	2		
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	採択申請書	110	11	歴				H	
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	完了届	120	5	価				H	
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	完了地区調書	130	11	歴				H	
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	他事業 通知・報告	140	5	価				H	
整備支援・管理担当	団体営土地改良	08	青	団体営事業	01	青	繰越	150	5	常					
整備支援・管理担当	県単土地改良事業	09	黄	県単土地改良	01	黄	県単土地改良例規	010	1	常		8	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良事業	09	黄	県単土地改良	01	黄	県単土地改良通知・報告	020	1			8	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良事業	09	黄	県単土地改良	01	黄	希望地区	030	3	価				H	
整備支援・管理担当	県単土地改良事業	09	黄	県単土地改良	01	黄	概要表	040	3	価				H	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
整備支援・管理担当	県単土地改良事業	09 黄	県単土地改良	01 黄	早期着工要望書	050	3	価		8	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良事業	09 黄	県単土地改良	01 黄	県単土地改良 割当内示	060	3	価				H	
整備支援・管理担当	県単土地改良事業	09 黄	県単土地改良	01 黄	県単土地改良 交付決定	070	5	価				H	
整備支援・管理担当	県単土地改良事業	09 黄	県単土地改良	01 黄	県単土地改良 概算払請求書	080	5	価				H	
整備支援・管理担当	県単土地改良事業	09 黄	県単土地改良	01 黄	県単土地改良 実績報告書	090	5	価				H	
整備支援・管理担当	県単土地改良事業	09 黄	県単土地改良	01 黄	県単土地改良 額の確定	100	5	価				H	
整備支援・管理担当	県単土地改良事業	09 黄	県単土地改良	01 黄	県単土地改良 完了届	110	3	価		8	2		
整備支援・管理担当	県単土地改良事業	09 黄	県単土地改良	01 黄	県単土地改良 完了地区調書	120	11	歴				H	
整備支援・管理担当	多面的機能	10 緑	多面的機能支払交付金	01 緑	懸案事項	001	5	常		8	2		
整備支援・管理担当	多面的機能	10 緑	多面的機能支払交付金	01 緑	通知・報告	010	1			8	2		
整備支援・管理担当	多面的機能	10 緑	多面的機能支払交付金	01 緑	照会・回答	020	1			8	2		
整備支援・管理担当	多面的機能	10 緑	多面的機能支払交付金	01 緑	採択申請書	030	10	価		8	2		
整備支援・管理担当	多面的機能	10 緑	多面的機能支払交付金	01 緑	実施報告書	040	5	価		8	2		
整備支援・管理担当	多面的機能	10 緑	多面的機能支払交付金	01 緑	事業実施計画書	050	5	価		8	2		
整備支援・管理担当	多面的機能	10 緑	多面的機能支払交付金	01 緑	交付決定通知・交付申請・概算払	060	5	価		8	2		
整備支援・管理担当	多面的機能	10 緑	多面的機能支払交付金	01 緑	事業実績報告書	070	10					H	
整備支援・管理担当	災害復旧	11 白	災害復旧	01 白	災害復旧 例規	010	1	常		8	2		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キ ャ ピ タ ル 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ タ ル 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ タ ル 引 き 出 し 番 号									
整備支援・管理担当	災害復旧	11 白	災害復旧	01 白	災害復旧 通知・報告	020	5			8	2		
整備支援・管理担当	災害復旧	11 白	災害復旧	01 白	被害状況報告	030	5			8	2		
整備支援・管理担当	災害復旧	11 白	災害復旧	01 白	災害復旧事業	040	11	歴				H	
整備支援・管理担当	維持管理	12 赤	適正化	01 赤	適正化通知・報告	010	5					H	
整備支援・管理担当	支援部所管事業	13 青	非公共事業（支援部）	01 青	非公共事業 通知・報告	010	1		常	9	1		
整備支援・管理担当	支援部所管事業	13 青	非公共事業（支援部）	01 青	非公共事業 事業	020	1			9	1		
整備支援・管理担当	支援部所管事業	13 青	非公共事業（支援部）	01 青	非公共事業 報告	030	3			9	1		
整備支援・管理担当	支援部所管事業	13 青	非公共事業（支援部）	01 青	非公共事業 会議	040	3			9	1		
整備支援・管理担当	支援部所管事業	13 青	技術的支援事業	02 黄	技術的支援事業 通知・報告	010	3					H	
整備支援・管理担当	支援部所管事業	13 青	技術的支援事業	02 黄	設計書等	020	3					H	
整備支援・管理担当	融資	14 黄	融資	01 緑	融資例規	010	1		常	9	2		
整備支援・管理担当	融資	14 黄	融資	01 緑	融資通知・報告	020	1			9	2		
整備支援・管理担当	融資	14 黄	融資	01 緑	金利改定	030	1			9	2		
整備支援・管理担当	融資	14 黄	融資	01 緑	貸付基準等	040	1		価	9	2		
整備支援・管理担当	融資	14 黄	融資	01 緑	需要額調査	050	3			9	2		
整備支援・管理担当	融資	14 黄	融資	01 緑	貸付決定	060	1		価			H	
整備支援・管理担当	融資	14 黄	融資	01 緑	選定状況報告書	070	3			9	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考				
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外							
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外			
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色													
整備支援・管理担当	融資	14	黄	融資	01	緑	完了地区調書	080	3		価							
整備支援・管理担当	融資	14	黄	融資	01	緑	借入申込書	090	3		価							
整備支援・管理担当	融資	14	黄	融資	01	緑	非補助融資概要表	100	3		価		9	2				
整備支援・管理担当	調査	15	緑	県営事業調査	01	白	県営事業調査通知・報告	010	1				9	2				
整備支援・管理担当	調査	15	緑	県営事業調査	01	白	予算	020	5				9	2				
整備支援・管理担当	調査	15	緑	県営事業調査	01	白	池上	030	5				9	2				
整備支援・管理担当	調査	15	緑	県営事業調査	01	白	基幹ストマネ	040	5				9	2				
整備支援・管理担当	調査	15	緑	県営事業調査	01	白	国営関連（荒川中部）	050	5				9	2				
整備支援・管理担当	調査	15	緑	県営事業調査	01	白	その他	060	5				9	2				
整備支援・管理担当	調査	15	緑	農業水利施設実態調査	02	赤	農業水利施設実態調査 通知・報告	010	1				9	2				
整備支援・管理担当	調査	15	緑	ため池一斉点検調査	03	青	県調査	010	5				9	2				
整備支援・管理担当	調査	15	緑	ため池一斉点検調査	03	青	団体営調査	020	1				9	2				
整備支援・管理担当	調査	15	緑	その他調査	04	黄	その他調査 通知・報告	010	1				9	2				
整備支援・管理担当	調査	15	緑	その他調査	04	黄	農業基盤情報基礎調査	020	1				9	2				
整備支援・管理担当	調査	15	緑	その他調査	04	黄	農業農村整備事業管理計画	030	5				9	2				
整備支援・管理担当	調査	15	緑	その他調査	04	黄	その他	040	5				9	2				
整備支援・管理担当	調整	16	白	水利	01	緑	水利通知・報告	010	1				9	2				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
整備支援・管理担当	調整	16 白	水利	01 緑	水利調整担当者会議	020	3			9	2		
整備支援・管理担当	調整	16 白	水利	01 緑	渇水調整	030	11	歴				H	
整備支援・管理担当	調整	16 白	水利	01 緑	異常水質	040	3			9	2		
整備支援・管理担当	調整	16 白	水利	01 緑	水質事故対応マニュアル	050	1		差	9	2		
整備支援・管理担当	調整	16 白	事務局	02 白	大里地域農業農村整備事業担当者会議	010	5					H	
整備支援・管理担当	調整	16 白	事務局	02 白	埼玉県農業水利施設保全管理推進委員会	020	5			9	2		
整備支援・管理担当	調整	16 白	事務局	02 白	埼玉県農業水利施設保全管理推進委員会 大里地域委員会	030	5			9	2		
整備支援・管理担当	用 地	17 赤	用地全般	01 赤	用地全般 例規	010	1		常	4	1		
整備支援・管理担当	用 地	17 赤	用地全般	01 赤	用地全般 通知・照会・回答	020	1			4	1		
整備支援・管理担当	用 地	17 赤	用地全般	01 赤	用地補償等進捗状況	030	1			4	1		
整備支援・管理担当	用 地	17 赤	用地全般	01 赤	会議	040	1			4	1		
整備支援・管理担当	用 地	17 赤	用地全般	01 赤	用地取得計画	050	1			4	1		
整備支援・管理担当	用 地	17 赤	用地全般	01 赤	境界立会	060	11	歴				H	
整備支援・管理担当	用 地	17 赤	用地全般	01 赤	ファイル基準表	070	3			4	1		
整備支援・管理担当	用 地	17 赤	県営用地買収	02 青	県営用地買収 通知・照会・回答	010	1			4	1		
整備支援・管理担当	用 地	17 赤	県営用地買収	02 青	不動産鑑定評価書	020	10					H	
整備支援・管理担当	用 地	17 赤	県営用地買収	02 青	公共事業概要書証明書	030	10			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	用 地	分 類 番 号	色	用 地	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	県営用地買収	02	青	固定資産税の免除	040	3			4	1			
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	県営用地買収	02	青	公共事業事前協議	050	3			4	1			
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	県営用地買収	02	青	用地買収決議書	060	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	県営用地買収	02	青	用地買収伺い	070	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	県営用地買収	02	青	地上権設定決議書	080	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	県営用地買収	02	青	地上権設定伺い	090	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	物件補償	03	黄	物件補償 通知・照会・回答	010	1			4	1			
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	物件補償	03	黄	損失補償基準表	020	1			4	1			
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	物件補償	03	黄	損失補償伺い	030	1			4	1			
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	物件補償	03	黄	決議書	040	5					H		
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	物件補償	03	黄	事前協議	050	3			4	1			
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	登 記	04	緑	登記 通知・照会・回答	010	1			4	2			
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	登 記	04	緑	登記進捗状況報告	020	1			4	2			
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	登 記	04	緑	登記済証	030	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	登 記	04	緑	登記委託	040	1			4	2			
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	登 記	04	緑	法務局・戸籍申請等	050	1			4	2			
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	寄居町外九ヶ村用排水改良事業	010	11	歴				H		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	用 地	分類 番号	色	用 地					分類 番号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	上唐沢排水改良事業	020	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	本畠用水改良事業	030	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	道閑堀湛水防除事業	040	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	荒川中部櫛挽用排水改良事業	050	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	荒川中部大里用水改良事業	060	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	荒川中部第一ほ場整備事業	070	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	荒川中部第二ほ場整備事業	080	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	七間堀排水改良事業	090	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	豊里排水改良事業	100	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	豊里ほ場整備事業	110	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	北武蔵広域営農団地農道整備事業	120	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	男沼排水改良事業	130	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	農村基盤総合整備パイロット事業（荒川左岸）	140	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	県営かんがい排水事業（奈良川地区）	150	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	県営かんがい排水事業（道閑堀地区）	160	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	県営排水対策特別事業（大谷地区）	170	11	歴					
整備支援・管理担当	用 地	17	赤	用地台帳	05	白	県営ほ場整備事業（福川沿岸）	180	11	歴					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	用地	分類番号	色	用地台帳	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				H
												キャビネット番号	キャビネット引き出し番号			
整備支援・管理担当	用地	17	赤	用地台帳	05	白	県営ほ場整備事業（福川右岸）	190	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用地	17	赤	用地台帳	05	白	県営ほ場整備事業（明戸南部地区）	200	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用地	17	赤	用地台帳	05	白	県営ため池等整備事業（北谷津沼地区）	210	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用地	17	赤	用地台帳	05	白	県営ため池等整備事業（北武蔵地区）	220	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用地	17	赤	用地台帳	05	白	県営畑地帯総合土地改良事業（秦地区）	230	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用地	17	赤	用地台帳	05	白	県営畑地帯総合土地改良事業（上唐沢地区）	240	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用地	17	赤	用地台帳	05	白	農林漁業用揮発油税財源身替農道整備事業（川本西部）	250	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用地	17	赤	用地台帳	05	白	国営附帯県営農地防災事業（大里地区）	260	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用地	17	赤	用地台帳	05	白	担い手育成基盤整備事業（豊里東部地区）	270	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用地	17	赤	用地台帳	05	白	県営農業用河川工作物応急対策事業（秦地区）	280	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用地	17	赤	用地台帳	05	白	用地台帳	290	11	歴				H		
整備支援・管理担当	用地	17	赤	用地台帳	05	白	未登記原因台帳	300	11	歴				H		
整備支援・管理担当	土地改良財産	18	青	造成施設	01	赤	造成施設 例規	010	1		常	5	1			
整備支援・管理担当	土地改良財産	18	青	造成施設	01	赤	造成施設 通知・照会・回答	020	1			5	1			
整備支援・管理担当	土地改良財産	18	青	造成施設	01	赤	土地改良財産管理状況	030	1			5	1			
整備支援・管理担当	土地改良財産	18	青	造成施設	01	赤	目的外追加改築承認書	040	11	歴				H		
整備支援・管理担当	土地改良財産	18	青	造成施設	01	赤	道路占用許可申請書	050	1			5	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				ネット以外
											キャピネット番号	引き出し番号			
整備支援・管理担当	土地改良財産	18 青	造成施設	01 赤	土地改良施設引渡書	060	11	歴				H			
整備支援・管理担当	土地改良財産	18 青	造成施設	01 赤	再譲与承認書	070	11	歴				H			
整備支援・管理担当	土地改良財産	18 青	造成施設	01 赤	使用許可	080	11	歴				H			
整備支援・管理担当	土地改良財産	18 青	造成施設	01 赤	貸付契約書	090	11	歴				H			
整備支援・管理担当	土地改良財産	18 青	造成施設	01 赤	用途廃止及び交換	100	11	歴				H			
整備支援・管理担当	土地改良財産	18 青	造成施設	01 赤	土地改良施設台帳	110	11	歴				H			
整備支援・管理担当	土地改良財産	18 青	造成施設	01 赤	基本協定等	120	11	歴			5	1			
整備支援・管理担当	土地改良財産	18 青	土地譲与	02 青	土地譲与 例規	010	1		常		5	1			
整備支援・管理担当	土地改良財産	18 青	土地譲与	02 青	土地譲与 通知・照会・回答	020	1				5	1			
整備支援・管理担当	土地改良財産	18 青	土地譲与	02 青	土地譲与 市町村	030	11	歴				H			
整備支援・管理担当	土地改良財産	18 青	土地譲与	02 青	土地譲与 土地改良区	040	11	歴				H			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	土地改良区全般 例規	010	11	歴	常		5	2	H		
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	土地改良区全般 通知・報告	020	1				5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	土地改良区全般 照会・回答	030	1				5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	土地改良区台帳	040	11	歴				H			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	調査・報告	050	1				5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	印鑑登録	060	11	歴				H			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	証明	070	3			5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	清算人印鑑登録	080	1					H		
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	清算人証明	090	3			5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	役員就（退）任届	100	3			5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	理事長就（退）任届	110	3			5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	清算人就（退）任届	120	5			5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	役員住所変更届	130	3			5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	組織変更	140	3			5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	土地改良相談	150	3			5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	職員派遣申請	160	1			5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	事故報告	170	1			5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	定款規約等	180	1		差			H		
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	改良区職員名簿	190	1		差	5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	土地改良区全般	01 黄	改良区役員名簿	200	1		差			H		
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	総代会報告	02 緑	大里用水土地改良区	010	1			5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	総代会報告	02 緑	江袋溜井土地改良区	020	1			5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	総代会報告	02 緑	備前渠用水路土地改良区	030	1			5	2			



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	色	色	色	色	色	色	色	色	色	色
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	総代会報告	02 緑	北武蔵用水路土地改良区	040	1				5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	総代会報告	02 緑	秦土地改良区	050	1				5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	総代会報告	02 緑	芳沼用水土地改良区	060	1				5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	総代会報告	02 緑	山王用水土地改良区	070	1				5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	総代会報告	02 緑	荒川中部土地改良区	080	1				5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	総代会報告	02 緑	豊里東部土地改良区	090	1				5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	総代会報告	02 緑	妻沼西南土地改良区	100	1				5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	総代会報告	02 緑	秦第二土地改良区	110	1				5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	総代会報告	02 緑	小島土地改良区	120	1				5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	総代会報告	02 緑	熊谷中央土地改良区	130	1				5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	総代会報告	02 緑	明戸北部土地改良区	140	1				5	2			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	検 査	03 白	検 査 例 規	010	1			常	6	1			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	検 査	03 白	検 査 通 知 ・ 報 告	020	1				6	1			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	検 査	03 白	検 査 照 会 ・ 回 答	030	1				6	1			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	検 査	03 白	計 画	040	3				6	1			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	検 査	03 白	検 査 資 料	050	3				6	1			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	検 査	03 白	検 査 報 告	060	3				6	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	検査	03 白	結果	070	3			6	1			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	検査	03 白	改善状況	080	3			6	1			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	検査	03 白	確認検査	090	3			6	1			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	検査	03 白	改善状況調査報告書	100	3			6	1			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	研修	04 赤	監事研修	010	1			6	1			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	研修	04 赤	担当者研修	020	1			6	1			
整備支援・管理担当	土地改良区	19 黄	研修	04 赤	職員研修	030	1			6	1			
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	県営	01 青	県営 例規	010	1			6	2			
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	県営	01 青	県営 通知・報告	020	1			6	2			
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	県営	01 青	県営 照会・回答	030	1			6	2			
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	県営	01 青	県営 施行認可申請書	040	11	歴				H		
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	県営	01 青	県営 土地改良区設立	050	11	歴				H		
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	県営	01 青	県営 工事完了届	060	11	歴				H		
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	県営	01 青	県営 地区編入申請	070	11	歴				H		
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	県営	01 青	県営 計画変更	080	11	歴				H		
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	県営	01 青	県営 土地改良区解散	090	11	歴				H		
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	認可	02 黄	認可 通知・報告	010	11	歴				H		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	認可	02 黄	定款変更	020	11	歴				H		
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	認可	02 黄	合併	030	11	歴				H		
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	認可	02 黄	解散	040	11	歴				H		
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	認可	02 黄	法手続台帳	050	1		常			H		
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	認可	02 黄	土地改良区設立	060	11	歴				H		
整備支援・管理担当	法手続	20 緑	認可	02 黄	県営事業施行	070	11	歴				H		
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	換地 例規	010	1		常	7	1			
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	換地 通知・報告・回答	020	1			7	1			
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	換地 依頼	030	1			7	1			
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	事務処理検討会	040	11	歴				H		
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	換地業務委託契約	050	11	歴				H		
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	換地計画書等	060	11	歴				H		
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	業務設計書	070	11	歴				H		
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	一時利用地指定調書	080	11	歴				H		
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	一時利用指定異議	090	11	歴				H		
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	異議	100	11	歴				H		
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	登記申請に関する根源の委任状	110	3			7	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	管理地の管理委託契約	120	3			7	1		
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	換地処分促進対策事業	130	3			7	1		
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	台帳	140	11	歴				H	
整備支援・管理担当	換 地	21 白	換 地	01 緑	変換地関係通知書等	150	11	歴				H	
県営事業担当	県営土地改良	22 赤	懸案	01 白	懸案	010	1			11	1		
県営事業担当	県営土地改良	22 赤	要綱・要領等	02 赤	要綱・要領等	010	3		常	11	1		
県営事業担当	県営土地改良	22 赤	要綱・要領等	02 赤	入札制度関係	020	3		常	11	1		
県営事業担当	県営土地改良	22 赤	全 般	03 青	全般・通知・報告	010	3			11	1		
県営事業担当	県営土地改良	22 赤	全 般	03 青	行政事務改善	020	3			11	1		
県営事業担当	県営土地改良	22 赤	全 般	03 青	表彰	030	3			11	1		
県営事業担当	県営土地改良	22 赤	全 般	03 青	要望書・陳情書	040	3			11	1		
県営事業担当	県営土地改良	22 赤	全 般	03 青	国営事業	050	10			11	1		
県営事業担当	県営土地改良	22 赤	全 般	03 青	農業土木・技術連盟	060	3			11	1		
県営事業担当	県営土地改良	22 赤	全 般	03 青	図書のご案内	070	3			11	1		
県営事業担当	県営土地改良	22 赤	全 般	03 青	セキュリティー	080	1			11	1		
県営事業担当	県営土地改良	22 赤	会議（研修）	04 黄	会議・研修通知	010	3			11	1		
県営事業担当	県営土地改良	22 赤	会議（研修）	04 黄	復命書	020	3			11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	会議（研修）	04	黄	企画運営会議	030	3			11	1		
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	会議（研修）	04	黄	講習会・その他の説明会	040	3			11	1		
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	設計・積算	05	緑	通知・報告	010	3			11	2		
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	設計・積算	05	緑	設計基準・単価	020	3			11	2		
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	設計・積算	05	緑	見積書（単価）	030	3					H	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	設計・積算	05	緑	単価表(NN事業・土木)	040	3					H	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	設計・積算	05	緑	歩掛表（積算基準）	050	3					H	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	設計・積算	05	緑	R I ESA関係	060	3			11	2		
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	設計・積算	05	緑	低騒音・低排出	070	3			11	2		
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	設計・積算	05	緑	アスファルト混合物事前審査認定	080	3			11	2		
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	設計・積算	05	緑	建設発生土情報交換システム	090	3			11	2		
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	交付金・補助金	06	白	残事業費改訂	010	5					H	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	交付金・補助金	06	白	予算要求	020	5					H	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	交付金・補助金	06	白	予算割当内示	030	5			11	2		
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	交付金・補助金	06	白	補助申請	040	5			11	2		
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	交付金・補助金	06	白	変更補助申請	050	5			11	2		
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	交付金・補助金	06	白	交付決定	060	5			11	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ェ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	交付金・補助金	06	白	実績報告	070	10				H	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	交付金・補助金	06	白	地方財政借地調書	080	3			11	2	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	交付金・補助金	06	白	概算要求	090	5			11	2	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	交付金・補助金	06	白	繰越調書	100	5			11	2	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	契 約	07	赤	指名業者格付名簿	010	3					H
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	契 約	07	赤	予定価格算定書	020	3					H
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	事業管理	08	青	進捗状況報告書	010	3					H
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	事業管理	08	青	工事管理	020	3			11	2	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	事業管理	08	青	入札契約	030	10			11	2	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	検 査	09	黄	工事・委託業務検査	010	3			11	2	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	検 査	09	黄	工場検査	020	3			11	2	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	検 査	09	黄	会計検査	030	3					H
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	調 査	10	緑	調査依頼・報告	010	3			11	2	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	調 査	10	緑	公共事業労務調査	020	1			11	2	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	調 査	10	緑	建設副産物調査	030	3			11	2	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	調 査	10	緑	歩掛り調査	040	1			11	2	
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	調 査	10	緑	施設機械発注予定調べ	050	1			11	2	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	調 査	10	緑	新建設コスト縮減関係	060	3			11	2		
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	調 査	10	緑	再評価・事後評価	070	3			11	2		
県営事業担当	県営土地改良	22	赤	調 査	10	緑	環境配慮	080	5			11	2		
県営事業担当	担い手ソフト	23	青	担い手ソフト	01	白	担い手ソフト要綱・要領	010	10		常	12	1		
県営事業担当	担い手ソフト	23	青	担い手ソフト	01	白	担い手ソフト通知・報告	020	5			12	1		
県営事業担当	担い手ソフト	23	青	担い手ソフト	01	白	担い手ソフト予算	030	5			12	1		
県営事業担当	担い手ソフト	23	青	担い手ソフト	01	白	担い手ソフト	040	10		常	12	1		
県営事業担当	担い手ソフト	23	青	担い手ソフト	01	白	担い手ソフト活性化計画書	050	10		常	12	1		
県営事業担当	畑 総	24	黄	小島地区	01	赤	小島地区通知・報告	010	3			12	1		
県営事業担当	畑 総	24	黄	小島地区	01	赤	小島地区協議・申請	020	5					H	
県営事業担当	農地防災	25	緑	秦地区	02	青	秦地区懸案	010	1			12	1		
県営事業担当	農地防災	25	緑	秦地区	02	青	秦地区通知・報告	020	3			12	1		
県営事業担当	農地防災	25	緑	秦地区	02	青	秦地区協議・申請	030	5					H	
県営事業担当	農地防災	25	緑	秦地区	02	青	秦地区設計書	040	10					H	
県営事業担当	農地防災	25	緑	秦地区	02	青	秦地区現場関係書類	050	3			12	1		
県営事業担当	農地防災	25	緑	篠の池地区	03	黄	篠の池地区懸案	010	1			12	1		
県営事業担当	農地防災	25	緑	篠の池地区	03	黄	篠の池地区通知・報告	020	3			12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号									
県営事業担当	農地防災	25 緑	籐の池地区	03 黄	籐の池地区協議・申請	030	5					H	
県営事業担当	農地防災	25 緑	籐の池地区	03 黄	籐の池地区設計書	040	10					H	
県営事業担当	農地防災	25 緑	籐の池地区	03 黄	籐の池地区現場関係書類	050	3			12	1		
県営事業担当	農地防災	25 緑	桐ヶ谷池地区	04 緑	桐ヶ谷池地区懸案	010	1			12	1		
県営事業担当	農地防災	25 緑	桐ヶ谷池地区	04 緑	桐ヶ谷池地区通知・報告	020	3			12	1		
県営事業担当	農地防災	25 緑	桐ヶ谷池地区	04 緑	桐ヶ谷池地区協議・申請	030	5					H	
県営事業担当	農地防災	25 緑	桐ヶ谷池地区	04 緑	桐ヶ谷池地区設計書	040	10					H	
県営事業担当	農地防災	25 緑	桐ヶ谷池地区	04 緑	桐ヶ谷池地区現場関係書類	050	3			12	1		
県営事業担当	農地防災	25 緑	江袋地区	05 白	江袋地区懸案	010	1			12	1		
県営事業担当	農地防災	25 緑	江袋地区	05 白	江袋地区通知・報告	020	3			12	1		
県営事業担当	農地防災	25 緑	江袋地区	05 白	江袋地区協議・申請	030	5					H	
県営事業担当	農地防災	25 緑	江袋地区	05 白	江袋地区設計書	040	10					H	
県営事業担当	農地防災	25 緑	江袋地区	05 白	江袋地区現場関係書類	050	3			12	1		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	荒川中部左幹線地区	02 赤	荒川中部左幹線地区懸案	010	1			12	1		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	荒川中部左幹線地区	02 赤	荒川中部左幹線地区通知・報告	020	3			12	1		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	荒川中部左幹線地区	02 赤	荒川中部左幹線地区協議・申請	030	5					H	
県営事業担当	かんがい排水	26 白	荒川中部左幹線地区	02 赤	荒川中部左幹線地区設計書	040	10					H	



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	荒川中部左幹線地区	02 赤	荒川中部左幹線地区現場関係関係書類	050	3			12	1		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	荒川中部右幹線地区	03 青	荒川中部右幹線地区懸案	010	1			12	1		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	荒川中部右幹線地区	03 青	荒川中部右幹線地区通知・報告	020	3			12	1		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	荒川中部右幹線地区	03 青	荒川中部右幹線地区協議・申請	030	5					H	
県営事業担当	かんがい排水	26 白	荒川中部右幹線地区	03 青	荒川中部右幹線地区設計書	040	10					H	
県営事業担当	かんがい排水	26 白	荒川中部右幹線地区	03 青	荒川中部右幹線地区現場関係書類	050	3			12	1		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	国営荒川中部地区	04 黄	国営計画・実施	010	5			12	1		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	県営調査	05 緑	アンケート	010	3			12	1		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	生野地区	06 白	生野地区懸案	010	1			12	1		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	生野地区	06 白	生野地区通知・報告	020	3			12	1		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	生野地区	06 白	生野地区協議・申請	030	5					H	
県営事業担当	かんがい排水	26 白	生野地区	06 白	生野地区設計書	040	10					H	
県営事業担当	かんがい排水	26 白	生野地区	06 白	生野地区現場関係書類	050	3			12	1		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	備前渠用水三期地区	07 赤	備前渠用水三期地区懸案	010	1			12	1		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	備前渠用水三期地区	07 赤	備前渠用水三期地区通知・報告	020	3			12	1		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	備前渠用水三期地区	07 赤	備前渠用水三期地区協議・申請	030	5					H	
県営事業担当	かんがい排水	26 白	備前渠用水三期地区	07 赤	備前渠用水三期地区設計書	040	10					H	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書 以 外
											キャピネット番号	引き出し番号			
県営事業担当	かんがい排水	26 白	備前渠用水三期地区	07 赤	備前渠用水三期地区現場関係書類	050	3				12	1			
県営事業担当	かんがい排水	26 白	奈良川・さすなべ排水機場地区	08 青	奈良川・さすなべ排水機場地区懸案	010	1				12	1			
県営事業担当	かんがい排水	26 白	奈良川・さすなべ排水機場地区	08 青	奈良川・さすなべ排水機場地区通知・報告	020	3				12	1			
県営事業担当	かんがい排水	26 白	奈良川・さすなべ排水機場地区	08 青	奈良川・さすなべ排水機場地区協議・申請	030	5						H		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	奈良川・さすなべ排水機場地区	08 青	奈良川・さすなべ排水機場地区設計書	040	10						H		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	奈良川・さすなべ排水機場地区	08 青	奈良川・さすなべ排水機場地区現場関係書類	050	3				12	1			
県営事業担当	かんがい排水	26 白	豊里東部排水機場地区	09 黄	豊里東部排水機場地区懸案	010	1				12	1			
県営事業担当	かんがい排水	26 白	豊里東部排水機場地区	09 黄	豊里東部排水機場地区通知・報告	020	3				12	1			
県営事業担当	かんがい排水	26 白	豊里東部排水機場地区	09 黄	豊里東部排水機場地区協議・申請	030	5						H		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	豊里東部排水機場地区	09 黄	豊里東部排水機場地区設計書	040	10						H		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	豊里東部排水機場地区	09 黄	豊里東部排水機場地区現場関係書類	050	3				12	1			
県営事業担当	かんがい排水	26 白	大里地区（六堰）	10 緑	大里地区（六堰）懸案	010	1				12	1			
県営事業担当	かんがい排水	26 白	大里地区（六堰）	10 緑	大里地区（六堰）通知・報告	020	3				12	1			
県営事業担当	かんがい排水	26 白	大里地区（六堰）	10 緑	大里地区（六堰）協議・申請	030	5						H		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	大里地区（六堰）	10 緑	大里地区（六堰）設計書	040	10						H		
県営事業担当	かんがい排水	26 白	大里地区（六堰）	10 緑	大里地区（六堰）現場関係書類	050	3				12	1			
県営事業担当	ほ場整備	27 赤	熊谷中央地区	01 白	熊谷中央地区懸案	010	1				12	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色								
県営事業担当	ほ場整備	27	赤	熊谷中央地区	01	白	熊谷中央地区通知・報告	020	3				12	2			
県営事業担当	ほ場整備	27	赤	熊谷中央地区	01	白	熊谷中央地区協議・申請	030	5						H		
県営事業担当	ほ場整備	27	赤	熊谷中央地区	01	白	熊谷中央地区設計書	040	10						H		
県営事業担当	ほ場整備	27	赤	熊谷中央地区	01	白	熊谷中央地区現場関係書類	050	3				12	2			
県営事業担当	ほ場整備	27	赤	明戸北部地区	02	赤	明戸北部地区懸案	010	1				12	2			
県営事業担当	ほ場整備	27	赤	明戸北部地区	02	赤	明戸北部地区通知・報告	020	3				12	2			
県営事業担当	ほ場整備	27	赤	明戸北部地区	02	赤	明戸北部地区協議・申請	030	5						H		
県営事業担当	ほ場整備	27	赤	明戸北部地区	02	赤	明戸北部地区設計書	040	10						H		
県営事業担当	ほ場整備	27	赤	明戸北部地区	02	赤	明戸北部地区現場関係書類	050	3				12	2			
県営事業担当	ほ場整備	27	赤	池上地区	03	青	池上北部地区懸案	010	1				12	2			
県営事業担当	ほ場整備	27	赤	池上地区	03	青	池上北部地区通知・報告	020	3				12	2			
県営事業担当	ほ場整備	27	赤	池上地区	03	青	池上北部地区協議・申請	030	5						H		
県営事業担当	ほ場整備	27	赤	池上地区	03	青	池上北部地区設計書	040	10						H		
県営事業担当	ほ場整備	27	赤	池上地区	03	青	池上北部地区現場関係書類	050	3				12	2			
県営事業担当	農道整備	28	青	大里比企北部地区	04	黄	大里比企北部地区懸案	010	1				12	2			
県営事業担当	農道整備	28	青	大里比企北部地区	04	黄	大里比企北部地区通知・報告	020	3				12	2			
県営事業担当	農道整備	28	青	大里比企北部地区	04	黄	大里比企北部地区協議・申請	030	5						H		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
県営事業担当	農道整備	28 青	大里比企北部地区	04 黄	大里比企北部地区設計書	040	10					H		
県営事業担当	農道整備	28 青	大里比企北部地区	04 黄	大里比企北部地区現場関係書類	050	3			12	2			
県営事業担当	ため池緊急耐震化	29 黄	円良田湖地区	05 緑	円良田湖地区懸案	010	1			12	2			
県営事業担当	ため池緊急耐震化	29 黄	円良田湖地区	05 緑	円良田湖地区通知・報告	020	3			12	2			
県営事業担当	ため池緊急耐震化	29 黄	円良田湖地区	05 緑	円良田湖地区協議・申請	030	5					H		
県営事業担当	ため池緊急耐震化	29 黄	円良田湖地区	05 緑	円良田湖地区設計書	040	10			12	2			
県営事業担当	ため池緊急耐震化	29 黄	円良田湖地区	05 緑	円良田湖地区現場関係書類	050	3					H		
県営事業担当	県営事業	30 緑	実施地区	01 白	矢島弥藤吾地区	010	3			13	1			
県営事業担当	県営事業	30 緑	実施地区	01 白	大里南部地区	020	3			13	1			
県営事業担当	県営事業	30 緑	実施地区	01 白	大里中央地区	030	3			13	1			
県営事業担当	県営事業	30 緑	実施地区	01 白	山王地区	040	3			13	1			
県営事業担当	県営事業	30 緑	実施地区	01 白	江南地区	050	3			13	1			
県営事業担当	県営事業	30 緑	実施地区	01 白	用土地区	060	3			13	1			
県営事業担当	県営事業	30 緑	実施地区	01 白	大塚地区	070	3			13	1			
県営事業担当	県営事業	30 緑	実施地区	01 白	普門寺池地区	080	3			13	1			
県営事業担当	県営事業	30 緑	実施地区	01 白	備前渠用水二期地区	090	3			13	1			
県営事業担当	県営事業	30 緑	実施地区	01 白	男沼排水機場地区	100	3			13	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号			キャピネット引き出し番号
県営事業担当	県営事業	30 緑	実施地区	01 白	(川まる)江袋・溜井・福川地区	101	3			13	1			
県営事業担当	県営事業	30 緑	完了地区	02 赤	事後評価	010	5			13	2			
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 懸案・未完結文書	010	1			10	1			
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 通知・報告	020	5			10	1			
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 照会・回答	030	5			10	1			
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 協議・申請	040	5			10	1			
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 復命書	050	3			10	1			
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 定期監査資料	060	5					H		
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 ファイル基準表	070	1			10	1			
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 水利権	080	5					H		
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 荒川中部水利調整連絡会	090	5					H		
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 水利調整担当者会議	100	5					H		
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 取水計画・報告	110	5					H		
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 湯水関係	120	11					H		
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 異常水質事故	130	5					H		
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 備前渠用水	140	11					H		
水利調整管理担当	水利調整	31 白	水利調整全般	01 青	水利調整 会計検査	150	5					H		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	キャビネット引き出し番号			キャビネット以外
水利調整管理担当	水利調整	31	白	水利調整全般	01	青	水利調整 服務全般	160	1					
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 管理規定	010	11				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 操作マニュアル	020	11				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 六堰頭首工管理運営会議	030	5				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 管理日誌	040	5				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 管理月報・日報	050	5				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 操作記録	060	5				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 巡視点検記録	070	5				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 附帯設備自主点検	080	5				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 自家用電気工作物	090	11				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 洪水等災害報告	100	5				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 玉淀ダム放流通知	110	3				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 流水改善水路等通知	120	3				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 施設見学	130	3				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 ホームページ・SNS	140	3				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 堆砂関係	150	11				H	
水利調整管理担当	水利調整	31	白	六堰頭首工管理	02	黄	六堰頭首工 消防設備点検報告	160	11				H	

ファイル基準表

課所コード	課(所)名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
水利調整管理担当	水利調整	31 白	六堰頭首工管理	02 黄	六堰頭首工	点検整備連絡書	170	5				H		
水利調整管理担当	水利調整	31 白	六堰頭首工管理	02 黄	六堰頭首工	施設点検記録	180	11				H		
水利調整管理担当	水利調整	31 白	六堰頭首工管理	02 黄	六堰頭首工	洪水応援体制	190	5				H		
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利全般	01 緑	基幹水利全般	通知・報告	010	5			10	1		
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利全般	01 緑	基幹水利全般	照会・回答	020	5			10	1		
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利全般	01 緑	基幹水利全般	六堰頭首工管理強化推進委員会	030	11					H	
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利全般	01 緑	基幹水利全般	玉淀ダム管理強化推進委員会	040	11					H	
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利全般	01 緑	基幹水利全般	玉淀ダム共有財産管理業務委託関係	050	5					H	
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利全般	01 緑	基幹水利全般	基幹水利施設管理事業担当者会議	060	5					H	
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利予算	02 白	基幹水利予算	概算要求 基幹水利	010	5					H	
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利予算	02 白	基幹水利予算	実施要求 基幹水利	020	10					H	
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利予算	02 白	基幹水利予算	補助申請 基幹水利	030	5					H	
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利予算	02 白	基幹水利予算	他目的使用	040	10					H	
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利予算	02 白	基幹水利予算	実績報告 基幹水利	050	5		常			H	
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利支出	03 赤	基幹水利支出	指名選定ほか	001	5					H	
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利支出	03 赤	基幹水利支出	執行計画ほか	002	5					H	
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利支出	03 赤	基幹水利支出	大里 委託費	010	10					H	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利支出	03 赤	基幹水利支出	大里 役務費	020	10				H		
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利支出	03 赤	基幹水利支出	大里 工事請負費	030	10				H		
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利支出	03 赤	基幹水利支出 の他需用費	大里 光熱水費	040	5			10	1		
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利支出	03 赤	基幹水利支出 の他需用費	大里 消耗品費	050	5			10	1		
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利支出	03 赤	基幹水利支出 の他需用費	大里 修繕費	060	5			10	1		
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利支出	03 赤	基幹水利支出 の他需用費	大里 その他	070	5			10	1		
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利支出	03 赤	基幹水利支出	荒川中部 委託費	080	10					H	
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利支出	03 赤	基幹水利支出 の他需用費	荒川中部 消耗品費	090	5			10	1		
水利調整管理担当	基幹水利施設管理事業	32 赤	基幹水利支出	03 赤	基幹水利支出	検査	100	3					H	
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制 整備促進事業	33 青	国営造成全般	01 青	国営造成全般	通知・報告	010	5			10	1		
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制 整備促進事業	33 青	国営造成全般	01 青	国営造成全般	照会・回答	020	5			10	1		
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制 整備促進事業	33 青	国営造成全般	01 青	国営造成全般	国営造成担当 者会議	030	11					H	
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制 整備促進事業	33 青	国営造成全般	01 青	国営造成全般	整備計画書	040	11					H	
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制 整備促進事業	33 青	国営造成全般	01 青	国営造成全般	推進協議会 (荒川中部)	050	11					H	
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制 整備促進事業	33 青	国営造成全般	01 青	国営造成全般	推進協議会 (大里)	060	11					H	
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制 整備促進事業	33 青	国営造成予算	02 黄	国営造成予算	概算要求	010	5					H	
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制 整備促進事業	33 青	国営造成予算	02 黄	国営造成予算	実施要求	020	10					H	



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制整備促進事業	33 青	国営造成予算	02 黄	国営造成予算 補助申請	030	5					H		
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制整備促進事業	33 青	国営造成予算	02 黄	国営造成予算 実績報告	040	5	常				H		
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制整備促進事業	33 青	国営造成支出	03 緑	国営造成支出 大里 印刷製本費 その他需用費	010	5			10	1			
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制整備促進事業	33 青	国営造成支出	03 緑	国営造成支出 大里 消耗品費 その他需用費	020	5			10	1			
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制整備促進事業	33 青	国営造成支出	03 緑	国営造成支出 大里 その他 その他需用費	030	5			10	1			
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制整備促進事業	33 青	国営造成支出	03 緑	国営造成支出 荒川中部 印刷製本費 その他需用費	040	5			10	1			
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制整備促進事業	33 青	国営造成支出	03 緑	国営造成支出 荒川中部 消耗品費 その他需用費	050	5			10	1			
水利調整管理担当	国営造成施設管理体制整備促進事業	33 青	国営造成支出	03 緑	国営造成支出 荒川中部 その他 その他需用費	060	5			10	1			
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34 黄	合理化全般	01 白	合理化全般 通知・報告	010	5			10	1			
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34 黄	合理化全般	01 白	合理化全般 照会・回答	020	5			10	1			
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34 黄	合理化全般	01 白	合理化全般 復命書	030	11					H		
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34 黄	合理化予算	02 赤	合理化予算 概算要求	010	5					H		
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34 黄	合理化予算	02 赤	合理化予算 実施要求	020	10					H		
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34 黄	合理化予算	02 赤	合理化予算 補助申請	030	5					H		
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34 黄	合理化予算	02 赤	合理化予算 実績報告	040	5	常				H		
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34 黄	合理化支出	03 青	合理化支出 指名選定ほか	001	5					H		
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34 黄	合理化支出	03 青	合理化支出 大里 委託費	010	10					H		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06X08	大里農林振興センター農村整備部	29

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34	黄	合理化支出	03	青	合理化支出 大里 役務費	020	10				H	
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34	黄	合理化支出	03	青	合理化支出 大里 工事請負費	030	10				H	
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34	黄	合理化支出	03	青	合理化支出 大里 光熱水費 その他 他需用費	040	5			10	1	
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34	黄	合理化支出	03	青	合理化支出 大里 消耗品費 その他 他需用費	050	5			10	1	
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34	黄	合理化支出	03	青	合理化支出 大里 修繕費 その他 需用費	060	5			10	1	
水利調整管理担当	農業水利施設保全合理化事業	34	黄	合理化支出	03	青	合理化支出 大里 その他 その他 需用費	070	5			10	1	
国営事業関連担当	かんがい排水	35	緑	荒川中部左幹線地区	02	黄	荒川中部左幹線地区懸案	010	1			12	1	
国営事業関連担当	かんがい排水	35	緑	荒川中部左幹線地区	02	黄	荒川中部左幹線地区通知・報告	020	3			12	1	
国営事業関連担当	かんがい排水	35	緑	荒川中部左幹線地区	02	黄	荒川中部左幹線地区協議・申請	030	5					H
国営事業関連担当	かんがい排水	35	緑	荒川中部左幹線地区	02	黄	荒川中部左幹線地区設計書	040	10					H
国営事業関連担当	かんがい排水	35	緑	荒川中部左幹線地区	02	黄	荒川中部左幹線地区現場関係関係書類	050	3			12	1	
国営事業関連担当	かんがい排水	35	緑	荒川中部右幹線地区	03	緑	荒川中部右幹線地区懸案	010	1			12	1	
国営事業関連担当	かんがい排水	35	緑	荒川中部右幹線地区	03	緑	荒川中部右幹線地区通知・報告	020	3			12	1	
国営事業関連担当	かんがい排水	35	緑	荒川中部右幹線地区	03	緑	荒川中部右幹線地区協議・申請	030	5					H
国営事業関連担当	かんがい排水	35	緑	荒川中部右幹線地区	03	緑	荒川中部右幹線地区設計書	040	10					H
国営事業関連担当	かんがい排水	35	緑	荒川中部右幹線地区	03	緑	荒川中部右幹線地区現場関係書類	050	3			12	1	
国営事業関連担当	かんがい排水	35	緑	国営荒川中部地区	04	白	国営計画・実施	010	5			12	1	

