

	項目	質問	回答
1	様式7-6 利用者サービス 事業計画について	公園のにぎわい創出等に関する事業と自主事業の区分をご教示ください。	自主事業は、指定管理者が賑わいを創出するとともに、収益を上げ公園の効率的な運営を図ることを目的に、公園の設置目的に反しない範囲で事業を実施するものです。
2	様式7-16 その他について	「13 その他」の様式には何を記載するかご教示ください。	県が募集要項で提出を求めている事項で公園の管理運営に対する貴団体の考え方など記入してください。
3	募集要項3(2) イ 消費税及び 地方消費税について	消費税及び地方消費税は、平成27年4月～9月は8%、平成27年10月以降は10%の算定でよろしいでしょうか	そのとおりです。
4	募集要項4(2) ア 提出書類について	「12 法人税、法人都道府県民税、法人事業税、消費税及び地方消費税の納税証明書」は「その3の3(未納税額のない証明)」でよろしいでしょうか。	そのとおりです。
5	募集要項5(6) 主な審査のポイントについて	主な審査のポイントは明示されていますが、それぞれに対する配点表を開示してください。また、審査のポイントの評価方法をご教示ください。	非公開とさせていただきます。
6	利用料金について	シャワー、第一・第二会議室の利用料金の上限をご教示ください。	会議室は、1㎡、1時間当たり18円以下です。 シャワーについては設けていません。
7	指定管理業務について	芝川見沼第七調節池の管理についても指定管理業務に含まれるのかご教示ください。	公園区域の一部であり、修景施設(池)ですので管理に含まれます。詳細については問38のとおりです。
8	行為許可使用料について	指定管理者が公園内に自主事業を実施する際の行為許可使用料は発生しないという理解でよろしいかご教示ください。	そのとおりです。
9	自動販売機について	自動販売機の増設を提出する事業計画書で提案することは可能かご教示ください。	可能です。

施設の稼働率について

23～25年度のテニスコート、野球場、茶室、会議室の月別の稼働率(利用率)をご教示ください。

下記のとおりです。(単位:% 小数点第2位四捨五入)

テニスコート

H23		H24		H25	
. 4	81.3	. 4	82.4	. 4	84.9
. 5	91.4	. 5	86.9	. 5	93.7
. 6	83.2	. 6	83.1	. 6	79.5
. 7	86.4	. 7	90.3	. 7	89.0
. 8	77.4	. 8	85.2	. 8	79.3
. 9	88.0	. 9	80.0	. 9	83.9
.10	96.1	.10	92.2	.10	79.5
.11	79.7	.11	78.0	.11	82.3
.12	81.4	.12	80.8	.12	79.1
. 1	81.1	. 1	77.4	. 1	84.5
. 2	78.1	. 2	84.8	. 2	78.5
. 3	78.0	. 3	81.8	. 3	83.5

軟式野球場(12月から2月までは芝養生期間のため使用していません。)

H23		H24		H25	
. 4	55.2	. 4	42.9	. 4	55.6
. 5	75.6	. 5	78.6	. 5	86.2
. 6	60.7	. 6	53.6	. 6	57.1
. 7	34.5	. 7	39.3	. 7	71.4
. 8	57.1	. 8	69.0	. 8	62.1
. 9	64.3	. 9	60.7	. 9	66.7
.10	92.9	.10	71.4	.10	41.4
.11	53.6	.11	50.0	.11	60.7
. 3	62.5	. 3	87.5	. 3	80.0

茶室

H23

. 4	0.0
. 5	3.6
. 6	3.6
. 7	10.3
. 8	7.1
. 9	0.0
.10	7.1
.11	14.3
.12	3.8
. 1	15.4
. 2	11.1
. 3	9.5

H24

. 4	19.1
. 5	3.6
. 6	7.1
. 7	7.1
. 8	13.8
. 9	3.6
.10	7.1
.11	25.0
.12	7.7
. 1	15.4
. 2	7.1
. 3	7.7

H25

. 4	13.6
. 5	6.9
. 6	7.1
. 7	10.7
. 8	6.9
. 9	3.7
.10	3.4
.11	17.9
.12	3.8
. 1	11.5
. 2	5.3
. 3	0.0

第1会議室

H23

. 4	55.2
. 5	61.5
. 6	20.0
. 7	24.1
. 8	18.5
. 9	28.5
.10	40.0
.11	44.4
.12	23.1
. 1	34.6
. 2	37.5
. 3	42.9

H24

. 4	65.4
. 5	50.0
. 6	29.4
. 7	28.6
. 8	25.0
. 9	20.7
.10	25.0
.11	34.5
.12	15.4
. 1	17.4
. 2	33.3
. 3	41.7

H25

. 4	30.4
. 5	79.3
. 6	42.3
. 7	18.5
. 8	27.6
. 9	35.7
.10	33.3
.11	48.1
.12	16.0
. 1	20.8
. 2	20.0
. 3	44.4

第2会議室

H23

. 4 24.1
. 5 16.0
. 6 7.4
. 7 10.3
. 8 14.8
. 9 25.0
.10 8.0
.11 10.7
.12 3.8
. 1 16.0
. 2 25.0
. 3 19.0

H24

. 4 25.9
. 5 22.2
. 6 18.8
. 7 17.9
. 8 11.1
. 9 10.3
.10 19.2
.11 22.2
.12 12.0
. 1 12.0
. 2 16.6
. 3 17.4

H25

. 4 50.0
. 5 28.6
. 6 26.9
. 7 18.5
. 8 3.4
. 9 25.0
.10 17.9
.11 23.1
.12 16.0
. 1 24.0
. 2 18.5
. 3 35.2

16	現況調書別紙3-4「現状管理業務一覧」清掃業務について	掃き掃除、ごみ片づけ 96,000㎡ 365日/年 毎日、一日あたりの全面積の半分と記載されていますが、96,000㎡の半分の面積の清掃との認識でよろしいでしょうか。	そのとおりです。
17	現況調書別紙3-5「現状管理業務一覧」清掃業務について	大宮第二公園 第三公園に排水溝清掃と記載されています。平面図等で清掃範囲をお示しく下さい。	別紙に側溝設置場所を明示します。
18	現況調書別紙3-9「現状管理業務一覧」衛生管理設備業務について	飲料水水質検査と記載されていますが、簡易10項目の検査でよろしいでしょうか。	現況調書中の「有資格者の選任等一覧」の定期検査報告事項等に記載のとおりです。
19	様式7-13(2) 有料施設の利用料金等の設定 (2) 自主事業ア 現状について	現状の各教室(自主事業)毎の開催日数(年間)・参加率及び事業収入額(過去3年)をご教示ください。	募集要項に記載されている自主事業については、現在の状況を参考にお示ししたものです。また、現在の管理者が行っている自主事業を次期指定管理者がそのまま継承することを前提にしているわけではありません。申請者の業種や、申請者が独自に持っているノウハウ等によって、それぞれの業務を直営または外注するかなどどのような管理運営を行うかが、まさに提案いただく内容になります。指定管理者の持つ独自ノウハウに関して行う自主事業の運営実績等については非公開とさせていただきます。申請者が持っているノウハウを最大限に発揮した斬新な提案をお待ちしています。
20	有料施設利用状況について	テニスコートの時間帯別利用率をご教示ください。	時間帯別利用率のデータはありません。平成25年度は年間利用率83.4%でした。
21	芝川見沼第7調節池について	大雨洪水時には調節池の門を開放し遊水機能を果たしている旨の説明があったが、過去2年間の開放の頻度及び開放前の水位等をご教示ください。また、開放後の調節池はゴミ等が散乱していると推測されるが、調節地の清掃の実態についてご教示ください。	平成24年度1回、平成25年度3回流入しました。越流水位A.P 6.3mです。排水後のゴミについては、問38のとおりです。

22	公園ボランティアについて	現在、活動中の公園ボランティア団体数を活動内容をご教示ください。また、団体名を教えてください。	9団体になります。 (花壇管理1団体、園内清掃6団体、作品展示2団体) 団体名は非公開とさせていただきます。
23	イベントについて	23～25年度に公園で開催したイベントの実績について、日時・主催者・内容等を、第二公園・第三公園と分けて教えてください。	指定管理者以外が主催するイベントの開催は、行為の許可が必要になります。行為許可一覧をご覧ください。
24	会議室利用	会議室の利用方法にルールはあるのでしょうか。利用の制限等について教えてください。	特にございませぬ。一般的な注意事項になります。
25	熱光熱費について	過去3年間の月別の電気・水道・ガス使用量及び料金を教えてください。	月別の電気・水道・ガス使用料は把握していません。年間の熱光熱費の実績は下記のとおりです。 H23 6,847,677円 H24 8,362,202円 H25 8,691,559円 なお、指定管理者の公募は、現状と同じ手法で管理する者を募集しているわけではなく、現管理者による管理がベストというわけでもありません。申請者の業種によって、直営で行うか、外注するかが異なり、まさにどのような管理運営を行うかの提案事項であり、申請者のノウハウによることです。経費の積算にあたりましては、現況調書全体を総合的に分析して積算をお願いします。
26	公園内のトイレについて	公園内のトイレに、「防犯上の理由でトイレトペーパーをおいていない」との張り紙がありましたが、設置していない理由(経緯)などを教えてください。また、新たに設置を提案することは可能でしょうか。	過去に放火や盗難が多発した為です。指定管理者が利用者サービスの向上のために、自らの経費で設置することは可能です。
27	第2公園のほ場について	第二公園の記念の森奥側にほ場がありますが、この施設の現在の用途を教えてください。また、この施設を作業員が詰所などとして使用しているか教えてください。	資材のストックヤード、発生材置き場として利用しています。詰所としての利用はしていません。

28	ギャラリーについて	ギャラリーでの展示会利用の実績は別紙8-3に記載されているものが全てでしょうか。その他の実績等があれば教えてください。	そのとおりです。
29	別紙9「貸与可能備品一覧」について	スポーツトラクターが1台あるが、平成4年度の取得であり古いものであるが、現在も正常に稼働するのか。	現在もテニスコートの整備用に使用中です。ただし、H26年度内に更新する予定です。
30	現況調書別紙3-6「4 自家発電機設備整備点検業務」について	非常用発電装置の「非常災害用発電機総合点検」の詳細をご教示ください。	非常用発電機と記載していますが、非常災害用に設置された発電機であり、重要な一部の照明設備等や動力設備等に電気を供給するものです。そのため、1年に一回、電気を電力会社から非常災害用発電機に切替えて、総合的に発電機性能を確認する点検になります。
31	現況調書別紙3-6「5 防災用放送設備点検」について	「危険防止点検」の詳細をご教示ください。	柱上等に設置されたスピーカー、受信機やバッテリー等を収めた箱や太陽光発電パネル等の固定状況について、ゆるみがないか破損は無いかな等危険を防止するための点検を行います。
32	主要設備の改修、園地等の整備について	主要機器一覧表の中で変電設備平成26年度更新予定とありますが、次期指定管理期間中で主要設備の改修や園地等の再整備の予定があればご教示ください。	年度ごとの予算により工事を実施していますので、当該年度の予算が議会で承認されるまでは未定です。
33	第三公園の「見沼の森」及び「みぬまの沼」について	現在、みぬまの森やみぬまの沼付近がフェンスにより立入禁止区域となっているが、生態系保護のためか。また、今後も生態系保護のため整備に制限があるのかご教示ください。	みぬまの池は第三公園の調整池を兼ねる修景施設です。このため、フェンスは安全管理上と生態系保護（野鳥観察のサンクチュアリ）を兼ねて設置されています。整備については、見沼田圃の「ふるさと生き物ゾーン」というテーマにおいて指定管理者が必要と判断すれば実施は可能ですが、整備する際は現在までの経緯を十分に踏まえる必要があると考えています。
34	現況調書別紙3-4「1 園地管理業務」について	業務内容中に「■沼地管理」とあり、「花壇」とあるが、花壇の場所をご教示ください。	大宮第三公園・みぬまの池周辺地にある花壇のことです。
35	菖蒲田について	菖蒲田の水源をご教示ください。	菖蒲田への水の供給は、井戸水（地下水）を使用しています。

36	茶室について	茶室(四阿)周辺のフェンスは県と協議のうえ、撤去してよいかご教示ください。	茶室周辺のフェンスは、茶室を管理する上で防犯上必要との判断から設置されたものです。指定管理者が不要と判断すれば撤去することは可能ですが、指定管理期間終了後には原形復旧してください。
37	利用調整会議について	利用調整会議での調整結果の平成26年度の状況をご教示ください。	平成26年度の利用調整会議の結果は、軟式野球場：65日 テニスコート：242日（22面：延11回、16面：延168回、12面：延19回、10面：1回、8面：延65回、6面：延4回、4面：延8回 合計：延276回）の利用が予定されております。
38	調節池に管理について	大雨時に指定管理者が実施しなければならない調整池の管理業務内容を教えてください。	大宮第二公園内にある芝川第7調節池について、通常は公園管理者（指定管理者）が管理を行いますが、1級河川芝川の水位が上昇し、越流堤から調節池内に水が流入した時点から、調節池内に貯留された水が河川に排出され、池内の清掃（河川管理者が実施）が完了するまでは河川管理者が管理を所掌することとなっています。大雨時には、指定管理者が判断し、公園利用者に対し適切な対応を実施してください。
39	運動施設の優先利用について	テニスコート、野球場の大会利用など優先利用の実績を教えてください。	平成25年度の実績は、軟式野球場が91日、テニスコートが244日です。
40	発生材置き場について	公園内で発生材（樹木関連）を設置している場所があれば教えてください。また、無い場合には、新たに園内に設置場所を作ることはいずれ可能でしょうか。	指定管理者が公園管理上必要と判断すれば、公園利用に支障がなく、公園の景観を損ねない場所に設置することは可能です。
41	備品について	備品の除雪車やトラクターの状態（故障などの有無、修繕履歴など）を教えてください。また、多目的広場にある簡易倉庫（イナバ製）は県の備品でしょうか。	除雪車、トラクターの平成22年度以降の修繕履歴等はありません。また、多目的広場にある簡易倉庫（イナバ製）は、現指定管理者の所有物品です。
42	競輪開催時の多目的広場について	競輪場の開催時に臨時駐車場（多目的広場）へ誘導する誘導員を設置する場合、その費用は指定管理料の中に見込む必要がありますでしょうか。	競輪開催時の臨時駐車場（多目的広場）への誘導は、主催者側の負担で警備員を配置しますので、指定管理料で見込む必要はありません。
43	競輪開催時の多目的広場について	臨時駐車場利用日数のうち、競輪のために供した日は何日か教えてください。また、競輪開催以外に臨時駐車場を供した事例は、どのような時期・内容でしょうか。	臨時駐車場利用日数のうち、競輪のために供した日数は201日です。競輪開催日以外で臨時駐車場として供したのは、2月下旬から3月上旬の梅まつり、3月下旬から4月上旬の観桜期、7月の高校野球県予選、7月下旬のさいたま市花火大会、12月の十日市、氷川神社初詣、サッカーなど混雑時には開放しています。

44	現況調書別紙3-5「現状管理業務一覧」清掃業務について	公園ギャラリー建物、大宮第二公園管理棟の内部仕上げ表、各階平面図の開示をお願いします。また、園内にゴミ箱の設置並びにゴミ集積場はありますでしょうか。容器数と容器容量、設置位置をお示ください。	図面の開示については、現況を示す電子化された図面が存在しないため、ご容赦ください。 ゴミ箱は、その設置の有無、容器数、容器容量及び設置位置について、指定管理者が判断することとなります。
45	現況調書別紙3-6「現状管理業務一覧」自家発電機設備整備点検業務について	非常災害用発電装置と記載してありますが、非常用発電装置と別に1台ありますか。	同一の発電機です。非常用発電機と記載していますが、非常災害用に設置された発電機であり、重要な一部の照明設備等や動力設備等に電気を供給するものです。 防災井戸用に単独に20kVAの発電機はあります。
46	現況調書別紙3-6「現状管理業務一覧」消防設備保守点検業務について	電気・空調・建築 給排水設備図面の開示をお願いします。	図面の開示については、現況を示す電子化された図面が存在しないため、ご容赦ください。
47	現況調書別紙3-6「現状管理業務一覧」防災用放送設備整備点検について	現行のメーカーと型式をご教示ください。また、危険防止点検と記載されていますが、点検内容、点検項目をお示ください。	株式会社エリアトークのACR100RNを中心としたアナログ通信システムにスピーカーやアンプや太陽電池や蓄電池を組み合わせた構成です。柱上等に設置されたスピーカー、受信機やバッテリー等を収めた箱や太陽光発電パネル等の固定状況についてゆるみがないか破損は無いかな等危険を防止するための点検を行います。
48	占用料について	指定管理者が公園で自主事業を行なう際の占用料については、発生しないという理解でよろしいでしょうか。	そのとおりです。
49	テニスコートの利用について	テニスコートの利用について、大会等で利用する主催者、内容等を教えてください。	大会等で利用する団体は主に埼玉県高校体育連盟や埼玉県中学校体育連盟、埼玉県テニス連盟等です。また、大会の内容は各々の県予選が主体です。