

質問に対する回答（令和2年4月14日公表）

番号	質問項目	質問内容	回 答
1	仕様書 5. 委託業務の内容 (6) ビジネスプランコンテストの開催及び周知広報 (ア) 企画概要	最優秀賞に送られる海外研修の費用等、すべての賞の副賞の費用は契約金額に含まれますか。また海外研修は、こういった目的のもとに行いますか。	すべての賞の副賞の費用は契約金額に含まれます。最優秀賞受賞者の実施または実施予定の事業に関する海外の先進地へ視察に行ってください、事業成長の一助にさせていただきます。
2	仕様書 5. 委託業務の内容 (6) ビジネスプランコンテストの開催及び周知広報 (ア) 企画概要	手話通訳者の費用は、契約金額に含まれますか。	含まれます。
3	企画提案競技実施要項 7. 企画提案書等の提出 (4) 事業費等見積書	見積書は封筒に入れ厳封の必要はありますか。	必要ございません。
4	企画提案競技実施要項 10. 企画提案書等の提出部数及び提出方法 (1) 提出部数	副本について、会社名・ロゴ等を伏字にし、応札者が分からなくする必要はありますか。	必要ございません。
5	仕様書 5. 委託業務の内容 (6) ビジネスプランコンテストの開催及び周知広報	ピッチ当日は託児（保育場所、保育士）の手配は必要ですか。また、その費用は事業費等見積書に含める必要がありますか。	託児の手配については、提案者側が必要であると判断されれば、ご提案をお願いします。ご提案いただく場合、その費用は見積に含めてください。
6	仕様書 5. 委託業務の内容 (6) ビジネスプランコンテストの開催及び周知広報 (エ) 交流会について	会費徴収について、イベント関係者（審査員、司会者等）及び事務局の会費は事業費から捻出しても問題ないでしょうか。	問題ございません。
7	仕様書 5. 委託業務の内容 (8) 事後支援 (ア) メンタリングの実施	事後支援のメンタリングの回数に指定はありますか。	指定はございませんのでご提案をお願いします。
8	仕様書 5. 委託業務の内容 (8) 事後支援 (ア) メンタリングの実施	メンタリングは最優秀賞など一部の受賞者を対象に行うか、全ての受賞者を対象に行うか、どちらでしょうか。	全ての受賞者を対象としてご提案をお願いします。
9	仕様書 5. 委託業務の内容 (8) 事後支援 (イ) PR 動画の作成	PR映像の（1）使用目的、（2）電子媒体の種類（PC、スマートフォンなど）、（3）伝えたいメッセージについて教えてください。	（1）使用目的 受賞者の方に営業ツールとして使用いただく予定です。また、当事業の宣伝ツールとしても使用する予定です。 （2）電子媒体の種類 動画共有サービスを想定しております。 （3）伝えたいメッセージ 受賞者の事業がいかに優れているか、また、当事業の魅力等が想定されます。