

企画提案書等提出書類作成要領

1. 提出書類

データ活用による交通ネットワーク再編業務委託におけるプロポーザルへの参加に当たっては、次の（１）～（７）の書類を提出すること。

なお、提出部数は７部（正本１部、副本６部）とする。

- （１）参加申込書（様式第１号）
- （２）企画提案書（様式自由）
- （３）業務工程表（様式自由）
- （４）業務実施体制調書（様式第２号）
- （５）同種業務実績調書（様式第３号）
- （６）会社概要調書（様式第４号及び会社パンフレット等）
- （７）参考見積書（様式自由）

2. 各様式の記載に係る留意事項等

（１）参加申込書

様式第１号に必要事項を記入する。

（２）企画提案書

仕様書「２ 業務内容」に示す内容に沿って、次の項目をA４（縦横自由）、両面印刷、表紙及び目次を除き２０ページ以内（１０枚以内）で作成する。

提案内容に関しては、基本方針、実施体制、実施方法を具体的に記載すること。

また、各業務に関して、一定の知見、有益な独自のツールやネットワークがあることについて具体的に記載すること。

なお、各業務に関して独自の提案がある場合は、その内容を具体的に記載すること。

① 地域公共交通の現状把握

ア ビッグデータの商品名及び仕様

イ ビッグデータのゾーンの設定方法※と想定している市町村別ゾーン数

※滞留、流動についてそれぞれ記載

ウ ビッグデータ以外の各種資料、その他活用するデータの名称等

エ 現状把握の項目と方法

② 地域交通の課題分析

ア 課題抽出の視点

イ 分析方法

③ 交通ネットワークの再編の検討

ア 再編モデルの検討方法

イ 再編モデルの評価方法

（３）業務工程表

各種の調査・分析・提案から報告書作成までの業務スケジュールについて、作業項目ごとに示した工程表を作成する。

(4) 業務実施体制調書

様式第2号に、本業務の調査実施体制について、氏名・所属部署・役職名・略歴・主な専門分野、本業務の遂行に有益な関連業務実績及び資格・スキル等を記載する。

(5) 同種業務実績調書

様式第3号に、地域公共交通に係る計画策定等業務、及びビッグデータを活用した調査業務の業務名、発注者、実施時期、契約金額、業務の概要を記載する。

また、過去5年以内の受注実績がある場合、その成果品（報告書等、カラーコピー可）と契約書（請書、発注書）の写し等実績がわかるものを添付すること。

なお、業務内容の一部について再委託を予定する場合、再委託予定者の実績も同様に提出すること。

(6) 会社概要調書

様式第4号に必要事項を記載し、会社の概要が分かるパンフレット等を添付する。

(7) 参考見積書

仕様書の項目ごとに経費を積算した内訳書を添付すること。